



UTCC University of
the Thai Chamber
of Commerce

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต

(หลักสูตรสองภาษา)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

Doctor of Business Administration Program

(Bilingual Program)

Revised Curriculum, Year 2017

คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

School of Business

University of the Thai Chamber of Commerce

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต
(หลักสูตรสองภาษา)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
Doctor of Business Administration Curriculum
(Bilingual Program)
Revised Curriculum, Year 2017

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
University name	University of the Thai Chamber of Commerce
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะบริหารธุรกิจ
Campus/School	School of Business

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

Part 1: General Information

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

Program Title

ภาษาไทย	หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา)
Thai	หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา)
ภาษาอังกฤษ	Doctor of Business Administration Program (Bilingual Program)
English	Doctor of Business Administration Program (Bilingual Program)

2. ชื่อปริญญา

Degree Title

ชื่อเต็ม (ไทย)	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต
Full Title (Thai)	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต
ชื่อย่อ (ไทย)	บธ.ด.
Abbreviation (Thai)	บธ.ด.
ชื่อเต็ม (อังกฤษ)	Doctor of Business Administration
Full Title (English)	Doctor of Business Administration
ชื่อย่อ (อังกฤษ)	D.B.A.
Abbreviation (English)	D.B.A.

3. วิชาเอก / หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

Specializations

ไม่มี

None

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

Total Credits for the Curriculum

54 หน่วยกิต

54 credits

5. รูปแบบของหลักสูตร

Program Specifications

5.1 รูปแบบ

Form

หลักสูตรระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี

3-year doctoral degree program

5.2 ภาษาที่ใช้

Medium of Instruction

ภาษาไทย

English

5.3 การรับเข้าศึกษา

Admissions

- รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- Thai and non-Thai students who are proficient in Thai and English

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

Collaboration with Other Institution

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการสอนโดยตรง

Teaching and learning in the program are entirely arranged by Awarding Institution.

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

Type of Conferred Degree

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

A single degree award

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

Program Status and the Curriculum Approval

- 1) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
Revised curriculum year 2017
- 2) ได้พิจารณากลับกรองการปรับปรุงหลักสูตร โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560
The Curriculum Development Committee of the Doctor of Business Administration Degree (Bilingual Program) has agreed with the revised curriculum at the meeting held on April 28th, 2017.
- 3) สภาวิชาการ ได้พิจารณากลับกรองการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2560
The Academic Council of the University of the Thai Chamber of Commerce has considered and confirmed the revised curriculum of the Doctor of Business Administration Degree (Bilingual Program) at the meeting held on June 20th, 2017.
- 4) สภามหาวิทยาลัย ได้อนุมัติเห็นชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) เมื่อการประชุมครั้งที่ 4/2560 (323) เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2560
The Council of the University of the Thai Chamber of Commerce has approved the revised curriculum of the Doctor of Business Administration Degree (Bilingual Program) at the 4/2017 (323) meeting held on 3rd July, 2017
- 5) เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) ภาคต้น ปีการศึกษา 2560
The revised curriculum of the Doctor of Business Administration Degree (Bilingual Program) will be effective from the first semester of academic year 2017.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

Readiness to Demonstrating the Program's Quality and Standard

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2562

The curriculum was ready to demonstrate its quality, and standard compliance with the Doctoral degree qualification framework for Higher Education of the year 2009 in 2019.

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

Prospect Careers after the Graduation

ผู้ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาเอกจะเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เรียน และระเบียบวิธีการวิจัยอย่างถ่องแท้ เพื่อที่จะสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานและพัฒนาองค์กรรวมถึงองค์ความรู้ใหม่ทั้งในภาคธุรกิจ

และภาคการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอกจะสามารถประกอบอาชีพได้ดังต่อไปนี้

The program emphasizes the importance of integrating theoretical, methodological and practical learning so the DBA graduates will work effectively and efficiently in top-level research and development positions of organizations, as well as striving to be academic professors and researchers, specializing in the areas of Management, Marketing, and Finance, in both the academic and real world business environments. The prospect careers include;

8.1 นักวิจัย นักวิชาการและอาจารย์ ในสาขาวิชาที่เรียน

Academic researcher and lecturer in specific business areas of expertise

8.2 ผู้บริหารระดับสูงในองค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชน

Executive management level positions

8.3 ผู้ประกอบการ/เจ้าของกิจการ

Entrepreneur/Business owner

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

Faculty Members Responsible for the Curriculum

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.
1	อาจารย์	ดร.พีรพงษ์ ฟูศิริ	D.B.A.	Management	Nova Southeastern University, Florida, U.S.A.	2545
			M.B.A.	Management Information System	Nova Southeastern University, Florida, U.S.A.	2541
			B.B.A.	Marketing	Florida Metropolitan University, U.S.A.	2540
2	อาจารย์	ดร.ชฤตพน อู่สวัสดิ์	Ph.D.	Finance	Illinois Institute of Technology, U.S.A.	2556
			M.S.	Finance	Illinois Institute of Technology, U.S.A.	2551
			M.B.A.	Finance	University of Oregon, U.S.A.	2548
			วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544
3	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ดร.ธีริน วานิชเสนี	ปร.ค.	เกษตรเขตร้อน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546
			M.Sc.	Environmental Engineering	New Jersey Institute of Technology, U.S.A.	2537
			วศ.บ.	วิศวกรรมโยธา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2533

No.	Academic Title	Name	Qualifications	Major	Institution	Year (B.E.)
1	Lecturer	Dr.Peerapong Fusiri	D.B.A.	Management	Nova Southeastern University, Florida, U.S.A.	2545
			M.B.A.	Management Information System	Nova Southeastern University, Florida, U.S.A.	2541
			B.B.A.	Marketing	Florida Metropolitan University, U.S.A.	2540
2	Lecturer	Dr.Thitapon Ousawat	Ph.D.	Finance	Illinois Institute of Technology, U.S.A.	2556
			M.S.	Finance	Illinois Institute of Technology, U.S.A.	2551
			M.B.A.	Finance	University of Oregon, U.S.A.	2548
			B.Eng.	Industrial Engineering	Chulalongkorn University	2544
3	Assistant Professor	Dr. Teerin Vanichseni	Ph.D.	Tropical Agriculture	Kasetsart University	2546
			M.Sc.	Environmental Engineering	New Jersey Institute of Technology, U.S.A.	2537
			B.Eng.	Civil Engineering	Kasetsart University	2533

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

Instructional Venues

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

University of the Thai Chamber of Commerce

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

External Situations and Developments Affecting Program Planning

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

Economic Situations and Developments

จากสภาวะการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงเพิ่มมากยิ่งขึ้นในยุคโลกาภิวัตน์ รวมไปถึงความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่ได้เปลี่ยนแปลงลักษณะการดำเนินงานและสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจอย่างรวดเร็ว องค์กรธุรกิจในปัจจุบันจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้และปรับตัวให้ทันกับสภาวะการณดังกล่าว โดยการพัฒนาและศึกษาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

กับการบริหารจัดการ การตลาด และการเงินทางธุรกิจ ซึ่งจะเป็น 3 องค์ประกอบหลักที่จะขับเคลื่อนให้องค์กรสามารถแข่งขันได้ ดังนั้น องค์กรจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการส่งเสริมในเรื่องของการวิจัยและพัฒนา รวมไปถึงการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุดังกล่าวคณะบริหารธุรกิจจึงมุ่งเน้นที่จะผลิตคณาจารย์บัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญการเฉพาะทางทั้ง 3 สาขาหลัก ได้แก่ สาขาการจัดการ สาขาการตลาด และ สาขาการเงิน ด้วยความมุ่งหวังที่จะให้คณาจารย์บัณฑิตดังกล่าวได้เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน เพื่อเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศโดยองค์กรวม

Concerning the increasingly competitive environment in the 21st century, it is very important that businesses nowadays learn and acquire business knowledge pertaining to management, marketing, and finance; which are three main functions in every business organization. Additionally, globalization and technological advancement stimulate organizations by continuously improving the way in conducting business more effectively, efficiently, and innovatively. In order to achieve business goals, it is therefore imperative that businesses pay more attention to research and to developing new knowledge as well as learning best practices. The School of Business recognizes this and the need to produce graduates who are specialists and experts in areas of business management, marketing, and finance; with the aim of producing high quality managers and researchers in order to develop our national economy.

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยจึงได้เสนอหลักสูตรบริหารธุรกิจคณาจารย์บัณฑิต เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญการและเป็นนักวิจัยที่มีคุณภาพ ทางด้านการจัดการ การตลาด และการเงิน ซึ่งจะทำให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ ซึ่งจะช่วยแบ่งเบาภาระของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของภาครัฐ และเป็นการประหยัดเงินตราต่างประเทศในการที่จะต้องใช้จ่ายในการศึกษาในระดับปริญญาเอกในต่างประเทศ รวมทั้งเป็นการเตรียมพร้อมทรัพยากรมนุษย์ของประเทศเพื่อแข่งขันใน โลกธุรกิจไร้พรมแดน

The School of Business proposes a curriculum to produce graduates with knowledge and research expertise in the areas of business management, marketing, and finance, along with a good command of English and business ethics. This will enable qualified business personnel and researchers to be a major force in the development of the national economy. This will also help alleviate the burden of higher education in public universities, thereby saving foreign currency to pay for postgraduate studies abroad.

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

Social and Cultural Development

ปัจจัยภายนอกทางสังคมและวัฒนธรรมที่สำคัญได้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ซึ่งมีผลกระทบกับการทำธุรกิจ เช่น ปัญหาของสภาวะโลกร้อนที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของคนในสังคมโดยตรง การมีแนวคิดการบริหารธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม และการบริหารธุรกิจเพื่อสังคม จึงถูกหยิบยกขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทางปรับสภาพแวดล้อมและปฏิสัมพันธ์ระหว่างสิ่งแวดล้อมกับมนุษย์ นอกจากนั้นการที่มีสังคมเช่นนี้ได้ คนในสังคมจะต้องมีวัฒนธรรมที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำธุรกิจ ซึ่งถ้าหากบุคลากรหรือนักธุรกิจมีหลักการที่มั่นคงแล้ว การมีจริยบรรณก็จะเกิดขึ้นตามมา แนวคิดเช่นนี้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย จึงได้นำมาพิจารณาในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้ได้บุคลากรด้านการบริหารธุรกิจที่สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกได้

Social and cultural factors have changed dramatically in the modern era. This has impacted the process of conducting business an example being the problem of global warming which affects the well-being of people in society. The concepts of business administration for the environment and business administration for society are reviewed so as to improve the relationship between the environment and people. In addition, people in society should have good cultural knowledge,

business morality and ethics. If businessman have an established grounding in ethical principles then ethical behavior should be the result. The School of Business, University of the Thai Chamber of Commerce, has taken these factors into consideration in developing / improving curricula for preparing business administration personnel who are able to respond to the changes in the world.

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

Effects from Topic 11.1 And 11.2 on Curriculum Development and Relevance to the Mission of the Institution

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

Curriculum Development

หลักการของการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรนี้มุ่งพัฒนาผู้บริหารธุรกิจ ให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญทางด้านการบริหารธุรกิจ รวมไปถึงสามารถพัฒนาและนำองค์ความรู้ด้านการบริหารที่ได้มาจากการศึกษาและวิจัยไปประยุกต์ใช้กับการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ ที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงโดยสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ อาทิ การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี สังคมและวัฒนธรรม รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจอย่างรอบด้าน สามารถปรับตัวได้ในสภาพแวดล้อมที่รุนแรงเข้ามาจากหลายทิศทาง

The principle of curriculum development or improvement aims to develop doctoral business administrators who will have the knowledge and expertise to prosper in business administration; who can explore and develop new bodies of knowledge that contribute to both academic research and practice, and that integrate changes in economy, technology, society and culture; and who can adapt to an ever more complex environment.

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

Relevance to the Mission of the Institution

พันธกิจของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ได้กล่าวว่า จะมุ่งผลิตบัณฑิตทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้านธุรกิจ (Business Smart) ให้อยู่ในระดับแนวหน้าของประเทศ การผลิตบัณฑิตในหลักสูตรนี้จึงเป็นไปทิศทางเดียวกันกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาเป็นคนมีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการ การตลาดและการเงิน เพื่อที่จะสามารถประกอบวิชาชีพของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ มีจรรยาบรรณ มีความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม ทำงานหนักเพื่อพัฒนาธุรกิจและเศรษฐกิจของประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียมกับนานาประเทศทั่วโลก

The mission of the University of the Thai Chamber of Commerce is to produce graduates at all educational levels, ranging from undergraduate to graduate degrees, with knowledge and skills in business (Business Smart) and who will be at the forefront of the country. Befitting the aim of producing high quality graduates, this curriculum is aligned with the mission of the University of the Thai Chamber of Commerce. The central aim of the DBA program focuses on producing and developing students with the knowledge and research expertise in three main areas of management, marketing, and finance; who can work professionally, adapt to changes in the business world, encompass good ethics, are responsible and honest to self and society, and can work hard to develop the business and economic prosperity of the country.

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

Relationship with Other Programs Offered by Other Schools/Majors in the University

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

Courses/Groups of Courses in the Program Taught by Other Schools/Majors/Programs

ไม่มี

None

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

Courses/Groups of Courses in the Program Provided for Other Majors/Programs

ไม่มี

None

13.3 การบริหารจัดการ

Program Management

ไม่มี

None

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

Part 2: Specific Information on the Curriculum

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

Philosophy, Importance, and Objectives of the Curriculum

1.1 ปรัชญา

Philosophy

เพื่อผลิตนักวิจัยและบุคลากรระดับนักบริหารที่มีความรอบรู้ และมีความสามารถในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ให้แก่ทั้งด้านวิชาการและทางปฏิบัติ โดยนำองค์ความรู้ใหม่ที่ได้จากการศึกษาวิจัยไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาองค์กรด้วยการมี จริยธรรม และคุณธรรม รวมถึงแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถของประเทศ อย่างยั่งยืน

To initiate and develop new bodies of knowledge, to implement this knowledge to improve organizational ethics and corporate responsibly and to enhance the efficiency of Thailand's overall economy.

1.2 วัตถุประสงค์

Objectives

1. ผลิตคณาจารย์บัณฑิตที่มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญด้านการวิจัย มีความใฝ่รู้ มีความสนใจในการค้นคว้า ศึกษา ตลอดจนมีความตื่นตัวในการแสวงหาความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ

To produce Doctors of Business Administration who are competent in practice and research, encompass a yearning for knowledge, and possess an enthusiasm for business development

2. สร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านบริหารธุรกิจที่สามารถประยุกต์ใช้ในการบริหาร เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

To generate a new knowledge of business administration in order to promote and enhance social and economic development

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

Program Improvement/Revision Plan

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการระบบการเรียนการสอน - กระตุ้นอาจารย์ผู้สอนให้ดำเนินงานโครงการวิจัยเพิ่มมากขึ้นเพื่อพัฒนาและขยายแนวความคิดเกี่ยวกับการทำวิจัย เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการสอนนักศึกษาปริญญาเอก 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร - จำนวนผลงานวิจัยที่ดำเนินการโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร
<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนานักศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และทักษะในการดำเนินงานวิจัย เช่น การสัมมนาระหว่างนักศึกษาปริญญาเอก การสัมมนาวิชาการทั้งในและต่างประเทศ เป็นต้น - จัดให้มีการฝึกอบรมทักษะในการทำวิจัย นอกเหนือจากในหลักสูตร โดยเชิญวิทยากรผู้มีความชำนาญเฉพาะทางมาถ่ายทอดความรู้แก่นักศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมที่จัดขึ้น (สัมมนาวิชาการ, Academic Conference, หลักสูตรอบรมพิเศษ) - จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ - จำนวนเอกสารยื่นขึ้นตอบรับเพื่อเข้าเสนอผลงานวิชาการ (Conference proceedings)
<ul style="list-style-type: none"> การเปลี่ยนแปลงจุดเน้นของหลักสูตร โดยการเพิ่มเนื้อหาใหม่ๆ ที่สำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาเนื้อหาของหลักสูตรให้เป็นที่ต้องการตามแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ - มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการเรียนการสอน มีกิจกรรมเชิงปฏิบัติการทั้งในและนอกสถาบัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ใช้บัณฑิต และบัณฑิตมีความพึงพอใจในความรู้ความสามารถ และทักษะในการทำงานในระดับดี - เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร

Development	Strategy	Evidence/KPI
Teaching and learning development	<ul style="list-style-type: none"> - Constantly monitoring changes in the economic, social, cultural and technological trends in order to adjust and advance teaching and learning. - Encouraging faculties in conducting more research with the aim of broadening the ideas in supervising the DBA students 	<ul style="list-style-type: none"> - Minutes of the curriculum committee meetings. - Number of research conducted by each faculty
Student development	<ul style="list-style-type: none"> - Create events (i.e. seminar, academic conference) that focus on enhancing research experiences and skills in the particular specialization area - Provide special training courses specific to particular research methods and areas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Number of academic activities (i.e. special seminar, research talk, academic conference, special courses training etc.) - Number of students participating in the activities. - Number of DBA student's paper (i.e. proceedings publications)
Adjusting the focus of the program by adding new content	<ul style="list-style-type: none"> - Develop the program to meet the demand of the economic development. - Bringing modern technology to use in teaching and learning - Organizing practical activities both inside and outside the university. 	<ul style="list-style-type: none"> - Satisfaction of the graduates and employers in required knowledge and skills. - Documents regarding curriculum revision.

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

Part 3: Academic system, program management and program structure

1. ระบบการจัดการศึกษา

Education Management System

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

System

Bi-semester in which the regular academic year is divided into two semesters and each semester is conducted no less than 15 weeks.

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

Management of a Summer Session

การจัดการการศึกษาภาคฤดูร้อน มี 1 ภาค ภาคละ 8 สัปดาห์

A summer session may be offered for 8 weeks.

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

Credit Equivalence to (two semesters per year) Academic System

ไม่มี

None

2. การดำเนินการหลักสูตร

Program Management

2.1 วัน- เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

Study Period

ภาคต้น	เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน
First Semester	June – September
ภาคปลาย	เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์
Second Semester	November – February
ภาคฤดูร้อน	เดือนเมษายน – เดือนพฤษภาคม
Summer Session	April – May

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

Qualification and Entry Requirement

2.2.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

Applicants must possess all of the following qualifications:

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และบัญชี หรือสาขาอื่นๆ จากมหาวิทยาลัยในประเทศ หรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.
Graduated with a Master Degree in the areas of business, economics, and accountancy or in relevant field from any domestic or international university accredited by Office of the Civil Service Commission of Thailand.
- 2) เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัคร และผ่านการสอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
All applicant must be past both requirements and an interview arranged by DBA committee.
- 3) เป็นผู้ที่ไม่มีโรคภัยแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน
Good health: No serious illness which may obstruct their studies.

- 4) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

Holding qualifications that meet the University of the Thai Chamber of Commerce's regulations regarding the graduate accreditation 2015.

- 5) ผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอกต้องยื่นผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ หรือตามเกณฑ์มาตรฐานอื่นใดที่ได้รับการยอมรับและสามารถเทียบเคียงกันได้ ดังนี้

เกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษและระดับเกณฑ์คะแนนผลการสอบ							
TOEFL (paper)	TOEFL (CBT)	TOEFL (IBT)	TOEIC	IELTS	CU TEP	UTCC BEST	UTCC Advanced BEST
500	173	61	600	5.0	60	485	60

Applicants must submit an official result of the Test of English proficiency based on one of the test scores listed below, or other equivalent standardized test scores.

Standardized Test Scores							
TOEFL (paper)	TOEFL (CBT)	TOEFL (IBT)	TOEIC	IELTS	CU TEP	UTCC BEST	UTCC Advanced BEST
500	173	61	600	5.0	60	485	60

- 6) ในกรณีผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอกมีผลการสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หลักสูตรอาจพิจารณารับเข้าศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ภายใต้เงื่อนไขที่จะต้องมีการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งข้างต้น ขึ้นต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีการศึกษาแรก

If an applicant's qualifications do not meet the above requirements, the application may be reviewed and approved by the University's Committee of the Graduate Studies based on the condition, which will require applicants to submit an official result of the Test of English proficiency within the first two academic years.

2.2.2 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

Entry Requirements

- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า 3.25 หรือ เทียบเท่า
GPA from Masters Degree must be at least 3.25 or equivalent
- ผู้สมัครจะต้องส่งโครงร่างของงานวิจัยที่สนใจจะดำเนินงาน และจดหมายรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 ฉบับ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
The applicants are required to submit a research proposal and 3 letters of recommendation from an academic institution or work.

- 3) ในกรณีที่ผู้เข้าศึกษามีคุณสมบัติไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

If an applicant's qualifications do not meet the above requirements, the application may be reviewed before being approved by the University's Committee Graduate studies.

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

Problems with the New Students

นักศึกษาไม่ได้สำเร็จการศึกษาจากสาขาโดยตรงกับหลักสูตรและสาขาที่กำลังจะศึกษา ส่งผลให้มีพื้นฐานความรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนในหลักสูตรน้อย

New students, which have not graduated in business related degrees, affect the fundamental knowledge required for the course

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

Strategy to Solve the Problem Mentioned in 2.3

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐานเพื่อให้มีพื้นฐานความรู้ที่จำเป็นสำหรับการเรียนในหลักสูตร ทั้งนี้รายวิชาที่จะต้องลงทะเบียนให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการหลักสูตร

New students must take the prerequisite courses, as per the suggestion by the DBA committee, in order to standardize all DBA students before the first semester starts.

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

Projected Number of Students and Graduates in 5 Years

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	10	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 2	-	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 3	-	-	10	10	10
รวม	10	20	30	30	30
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา			10	10	10

Year	Number of students				
	2016	2017	2018	2019	2020
First year	10	10	10	10	10
Second year	-	10	10	10	10
Third year	-	-	10	10	10
Total	10	20	30	30	30
Projected graduates			10	10	10

2.6 งบประมาณตามแผน

Projected Budget

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการแต่ละปี				
	2560	2561	2562	2563	2564
เงินเดือน (อัตราใหม่)	264,000	290,400	319,440	351,384	386,523
ค่าตอบแทน	315,000	337,500	337,500	337,500	337,500
ค่าวัสดุ	6,000	6,500	7,000	7,500	8,000
รวมงบดำเนินการ	585,000	634,400	663,940	696,384	732,023
ค่าครุภัณฑ์	30,000	-	-	-	-
รวมงบลงทุน	30,000	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	615,000	634,400	663,940	696,384	732,023

2.6.1 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) 290,000.00 บาท

Category	Annual expenses				
	2016	2017	2018	2019	2020
Salary (New Rate)	264,000	290,400	319,440	351,384	386,523
Compensation	315,000	337,500	337,500	337,500	337,500
Stationary	6,000	6,500	7,000	7,500	8,000
Operating budget	585,000	634,400	663,940	696,384	732,023
Durable goods	30,000	-	-	-	-
Total investment	30,000	-	-	-	-
Total	615,000	634,400	663,940	696,384	732,023

2.6.1 The highest annual tuition fee per head 290,000.00 Baht

2.7 ระบบการศึกษา

Academic System

ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ก)

Academic system is the classroom type as stated in the University of the Thai Chamber of Commerce entitled of graduate studies year 2015 (Appendix A).

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

Credit Transfer

หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอน ผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 และหลักเกณฑ์การเทียบวิชาและโอนหน่วยกิต ในระเบียบ มหาวิทยาลัยว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ก)

Credit transfer procedure follows the regulations of the Office of the Higher Education Commission on Credit Transfer, year 2002, and the Academic Regulations of the University of the Thai Chamber of Commerce on the Graduate Studies, Year 2015 (Appendix A).

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

Curriculum and Lecturers

3.1 หลักสูตร

Curriculum

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต 54 หน่วยกิต

Total Credits 54 Credits

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

Curriculum Structure

1) กลุ่มวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต

Core Courses 18 Credits

2) วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

Doctoral Dissertation 36 Credits

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร **54 หน่วยกิต**

การสอนด้วยภาษาไทย 12 หน่วยกิต

1. วิชาบังคับ 12 หน่วยกิต

การสอนด้วยภาษาอังกฤษ 42 หน่วยกิต

1. วิชาบังคับ 6 หน่วยกิต

2. วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

Total Credits 54 Credits

Teaching in Thai Language 12 Credits

1. Core Courses 12 Credits

Teaching in English Language 42 Credits

1. Core Courses 6 Credits

2. Doctoral Dissertation 36 Credits

3.1.3 รายวิชาในแต่ละหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต

List of Courses

3.1.3.1 รหัสวิชา

Course Code

รายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) จะมีรหัสหน้าชื่อวิชา โดยใช้แทนด้วยตัวอักษรและตัวเลข ซึ่งมีความหมายดังต่อไปนี้

Each course for Doctor of Business Administration Degree of School of Business has a code using the English alphabet and numbers as shown below:

ตัวอักษร 2 ตัวแรก

First 2 Letters

DB	หมายถึง	ดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
DB	refers to	Doctor of Business Administration Program

เลขรหัสหลักร้อย

Hundredth Digit

เลข 7	หมายถึง	รายวิชาระดับปริญญาเอก
Number 7	refers to	Courses in the Doctoral Level
เลข 8	หมายถึง	ดุษฎีนิพนธ์
Number 8	refers to	Doctoral Dissertation

เลขรหัสหลักสิบ

Tenth Digit

เลข 0	หมายถึง	กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน
Number 0	refers to	Prerequisite Courses
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชาการประชุมอภิปรายระดับดุษฎีนิพนธ์
Number 2	refers to	Doctoral Symposium Course
เลข 7	หมายถึง	กลุ่มวิชาแกนที่มีการสอนด้วยภาษาไทย
Number 7	refers to	Core Courses Teaching in Thai Language
เลข 8	หมายถึง	กลุ่มวิชาแกนที่มีการสอนด้วยภาษาอังกฤษ
Number 8	refers to	Core Courses Teaching in English Language

เลขรหัสหลักหน่วย

Unit Digit

เลข 1-9	หมายถึง	ลำดับประจำวิชา
Number 1-9	refer to	Course Number

3.1.3.2 รายวิชา

List of Courses

กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
Prerequisite Course	Non Credit

จัดให้สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ และนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ แต่ได้ผลสอบต่ำกว่า ระดับ B+

มีการวัดผลการศึกษาเป็น ผ่าน หรือ ไม่ผ่าน และไม่นับหน่วยกิตรวมในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต มีรายวิชาดังต่อไปนี้

For students who do not hold any degrees in business administration or related fields. Students who obtained less than B+ in prerequisite courses shown below during their master's degrees in business administration or related fields.

Evaluation: satisfactory (s) or unsatisfactory (u); and do not add to the doctoral program credits.

รหัส	รายชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Code	Course Name	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credit (Lecture-Lab-Self-study)	Prerequisite
DB 701	วิจัยธุรกิจ (Business Research)	-	-
DB 702	สถิติ (Statistics)	-	-
DB 703	เศรษฐศาสตร์มหภาค (Macroeconomics)	-	-
DB 704	กลยุทธ์การจัดการธุรกิจ (Strategic Business Management)	-	-
DB 705	การจัดการการเงิน (Financial Management)	-	-
DB 706	การจัดการการตลาด (Marketing Management)	-	-
DB 707	การจัดการการดำเนินงาน (Operations Management)	-	-

กลุ่มวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต

Core Courses 18 Credits

รหัส Code	รายชื่อวิชา Course Name	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credit (Lecture-Lab-Self-study)	เงื่อนไข Prerequisite
DB 771	ทฤษฎีและกลยุทธ์การจัดการขั้นสูง (Advanced Management Theory and Strategy)	3 (3-0-6)	-
DB 772	การออกแบบและระเบียบวิธีการวิจัย (Research Design and Methodology)	3 (3-0-6)	-
DB 773	การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง (Advanced Quantitative Research)	3 (3-0-6)	-
DB 774	การวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง (Advanced Qualitative Research)	3 (3-0-6)	-
DB 781	สัมมนาในระดับดุษฎีบัณฑิตด้านธุรกิจ (Doctoral Seminar in Business)	3 (3-0-6)	-
DB 782	หัวข้อวิจัยทางด้านธุรกิจขั้นสูง (Advanced Research Topics in Business)	3 (3-0-6)	-

การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต ไม่นับหน่วยกิต

Doctoral Symposium Non Credit

รหัส Code	รายชื่อวิชา Course Name	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credit (Lecture-Lab-Self-study)	เงื่อนไข Prerequisite
DB 721	การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Symposium)	-	-

ดุษฎีนิพนธ์ 36 หน่วยกิต

Doctoral Dissertation 36 Credits

รหัส Code	รายชื่อวิชา Course Name	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credit (Lecture-Lab-Self-study)	เงื่อนไข Prerequisite
DB 800	ดุษฎีนิพนธ์ (Doctoral Dissertation)	36 (0-0-108)	-

3.1.4 แผนการศึกษา

Study Plan

ชั้นปี Year	ภาคการศึกษา Semester	รายวิชา Course Names	จำนวนหน่วยกิต Number of Credits	วิชาศึกษาก่อน Prerequisite	
1	1	DB 771	ทฤษฎีและกลยุทธ์การจัดการขั้นสูง(Advanced Management Theory and Strategy)	3 (3-0-6)	-
		DB 772	การออกแบบและระเบียบวิธีการวิจัย (Research Design and Methodology)	3 (3-0-6)	-
		DB 773	การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง (Advanced Quantitative Research)	3 (3-0-6)	-
		DB 721	การประชุมอภิปรายระดับคณาจารย์ (Doctoral Symposium)	-	-
			รวม	9	
	2	DB 774	การวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง (Advanced Qualitative Research)	3 (3-0-6)	-
		DB 781	สัมมนาระดับคณาจารย์ด้านธุรกิจ (Doctoral Seminar in Business)	3 (3-0-6)	-
		DB 782	หัวข้อวิจัยทางด้านธุรกิจขั้นสูง (Advanced Research Topics in Business)	3 (3-0-6)	-
		DB 721	การประชุมอภิปรายระดับคณาจารย์ (Doctoral Symposium)	-	-
			รวม	9	
	ฤดูร้อน	DB 800	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)	3 (0-0-9)	-
		DB 721	การประชุมอภิปรายระดับคณาจารย์ (Doctoral Symposium)	-	-
			สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Exam)		
			รวม	3	

ชั้นปี Year	ภาคการศึกษา Semester	รายวิชา Course Names		จำนวนหน่วยกิต Number of Credits	วิชาศึกษาก่อน Prerequisite	
2	1	DB 800	คุษฎีนิพนธ์ (Dissertation)	9 (0-0-27)	-	
		DB 721	การประชุมอภิปรายระดับคุษฎีบัณฑิต (Doctoral Symposium)	-	-	
			รวม	9		
	2	DB 800	คุษฎีนิพนธ์ (Dissertation)	9 (0-0-27)	-	
		DB 721	การประชุมอภิปรายระดับคุษฎีบัณฑิต (Doctoral Symposium)	-	-	
			รวม	9		
	ฤดูร้อน	DB 800	คุษฎีนิพนธ์ (Dissertation)	3 (0-0-18)	-	
		DB 721	การประชุมอภิปรายระดับคุษฎีบัณฑิต (Doctoral Symposium)	-	-	
			สอบเค้าโครงคุษฎีนิพนธ์ (Proposal Defense)			
			รวม	3		
	3	1	DB 800	คุษฎีนิพนธ์ (Dissertation)	9 (0-0-27)	-
			DB 721	การประชุมอภิปรายระดับคุษฎีบัณฑิต (Doctoral Symposium)	-	-
			รวม	9		
2		DB 800	คุษฎีนิพนธ์ (Dissertation)	3 (0-0-9)	-	
		DB 721	การประชุมอภิปรายระดับคุษฎีบัณฑิต (Doctoral Symposium)	-	-	
			สอบป้องกันคุษฎีนิพนธ์ (Dissertation Defense)			
			รวม	3		
			รวมทั้งสิ้น	54		

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

Course Description

3.1.5.1	วิชาปรับพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
	Prerequisite Courses	Non Credits

DB 701 วิจัยธุรกิจ

-

(Business Research)

แนวคิดหลัก วิธีการ และคุณค่าที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยธุรกิจจากการตั้งคำถามการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม และการออกแบบแบบสอบถามเพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอผลการวิจัย รวมถึงการพิจารณาข้อดีและข้อเสียของวิธีการวิจัยแต่ละแบบ นอกจากนี้ยังรวมถึงการอภิปรายประเด็นเชิงปรัชญาและข้อโต้แย้งทางจริยธรรมที่มีผลต่อการทำวิจัยธุรกิจ

Core concepts, methods, and values involved in conducting business research, from formulating research questions, reviewing the literature, and designing a questionnaire to carrying out data analysis and presenting research results. The examination of strengths and weaknesses of each research method. Discussion of the wider philosophical issues and ethical controversies that affect business research.

DB 702 สถิติ

-

(Statistics)

สถิติเชิงทฤษฎีคณิตศาสตร์ การประมาณการ ช่วงความเชื่อมั่นทางสถิติ การทดสอบสมมุติฐาน แบบจำลองของทฤษฎีการตัดสินใจจากข้อมูลวิชุด รวมทั้งสถิติศาสตร์ที่ใช้พารามิเตอร์และที่ไม่ใช้พารามิเตอร์

The mathematical theory of statistics, estimation, confidence intervals, hypothesis testing, decision theory models for discrete data, and parametric and nonparametric statistics.

DB 703 เศรษฐศาสตร์มหภาค

-

(Macroeconomics)

ความรู้เชิงทฤษฎีของเศรษฐศาสตร์มหภาค โครงสร้างตลาด นโยบายเกี่ยวกับเงินตรา ระบบธนาคาร นโยบายการเงิน วัฏจักรธุรกิจ ข้อจำกัดและความผันผวนของนโยบาย รวมทั้ง การเติบโตทางเศรษฐกิจในตลาดไร้พรมแดน

Theoretical knowledge of macroeconomics, market structure, monetary policy, banking system, fiscal policy, business cycle, policy constraints and fluctuations, and economic growth in global market.

DB 704 กลยุทธ์การจัดการธุรกิจ

-

(Strategic Business Management)

แนวคิดและกระบวนการในการกำหนดกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กำหนดภารกิจ นโยบาย เป้าหมายและกลยุทธ์ของธุรกิจในระดับต่างๆ การประยุกต์แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อเพิ่มความ

ได้เปรียบทางการแข่งขันและสร้างความยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย การบูรณาการ และการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ การควบคุมและการประเมินผลกลยุทธ์ในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ

Strategic development concept and procedure, environmental analysis in business, development of mission, vision, goal, and strategies for business in different levels, application of strategic management concept to increase competitive advantage and sustainability to stakeholders, integration and implementation of strategy to create effective practice, control and evaluation of strategy related to the business achievement.

DB 705 การจัดการการเงิน -

(Financial Management)

การประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน การวิเคราะห์ห้บการลงทุน การประเมินมูลค่าบริษัท การวางแผนทางการเงิน การตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เกี่ยวกับโครงสร้างการเงินและนโยบายการจ่ายเงินปันผล การระดมทุน จากตลาดทุนและตลาดตราสารหนี้ รวมทั้งการจัดการเงินทุนหมุนเวียน

Valuation of financial instruments, capital budgeting analysis, corporate valuation, financial planning, strategic decision making regarding financial structure and dividend policy, raising funds from equity market and debt market, and working capital management.

DB 706 การจัดการการตลาด -

(Marketing Management)

แนวคิดการจัดการทางการตลาดโดยเน้นแนวคิดการวางแผนการตลาดและการนำไปใช้ รวมทั้งการประเมินผลและควบคุมแผน การทำตราสินค้า การสื่อสารทางการตลาดเชิงบูรณาการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การตั้งราคา และการจัดการช่องทางในการจัดจำหน่าย

Marketing management focusing on concept, marketing planning and implementation, evaluation and controlling, branding, integrated marketing communication, product development, pricing and distribution channels.

DB 707 การจัดการการดำเนินงาน -

(Operations Management)

3.1.5.2 วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต

Core Courses 18 Credits

DB 771 ทฤษฎีและกลยุทธ์การจัดการขั้นสูง 3 (3-0-6)

(Advanced Management Theory and Strategy)

ภาพรวมบทบาทของทฤษฎี การสร้างทฤษฎี และกลยุทธ์ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจ สํารวจการตีความของทฤษฎีในด้านการวิจัยและการปฏิบัติทางธุรกิจ สอบสวนข้อโต้แย้งทางทฤษฎีที่สำคัญ สร้างความคุ้นเคยกับวารสารบทความทางวิชาการด้านการจัดการธุรกิจ พัฒนาความสามารถเชิงลึกในการวิเคราะห์และประเมินบทความทางวิชาการ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีและแนวคิดที่หลากหลายเพื่อรวบรวมความคิดเพื่อสร้างความเข้าใจองค์รวมในทฤษฎีการจัดการทางธุรกิจซึ่งจะเป็นการสร้าง ความเข้าใจในมุมมองทางด้านทฤษฎีที่ใช้ในการวิจัยธุรกิจจาก

วรรณกรรมด้านธุรกิจต่างๆอย่างองแท้ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนางานวิจัยและการปฏิบัติทางการจัดการธุรกิจในอนาคต

A broad overview of the role of theory, theory building, and strategies in related business management. Explore the implications of these theories for both business research and practice; Investigate some of the important debates of these theories; Become familiar with academic publications in business management; Develop an ability to critically analyze and evaluate such publications; Application of various business management theories and concepts to integrate the diverse schools of thought toward an inclusive theory of management in business that would give a greater understanding with theoretical and philosophical perspectives used in business research in the current business literature and serve as the backdrop for future business management research and practice.

DB 772 การออกแบบและระเบียบวิธีการวิจัย 3 (3-0-6)
(Research Design and Methodology)

แนวคิด ทฤษฎี การออกแบบวิจัยขั้นสูง ความหมาย ลักษณะและธรรมชาติของการวิจัยขั้นสูง ประเภทของการวิจัย กระบวนการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย และหลักการออกแบบการวิจัยทางการศึกษาแบบต่าง ๆ ทั้งการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และผสมผสานวิธีการประยุกต์ใช้ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง การวิเคราะห์เนื้อหา การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติขั้นสูง การแปลผล การเขียนรายงานการวิจัย การสังเคราะห์และการนำผลการวิจัยไปใช้ รวมถึงจรรยาบรรณสำหรับนักวิจัย

Concept; theory; advanced research design; meaning, characteristics, and nature of advanced research; research methods; research process; research project write-up; principles of research design including both quantitative and qualitative research; mix of research application methods; content analysis; use of computer programs for advanced statistical data analysis; data interpretation; research report write-up; synthesis and implication of research result; ethics of researcher.

DB 773 การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง 3 (3-0-6)
(Advanced Quantitative Research)

แนวคิด ทฤษฎีและการประยุกต์ใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์เชิงประจักษ์ โดยครอบคลุมปรัชญาพื้นฐานและเป้าหมายของการวิจัย การออกแบบวิจัย การสร้างมาตรวัด การทดสอบความแม่นยำและเชื่อถือได้ ตัวแบบไม่เป็นเส้นตรง ตัวแปรเครื่องมือ เทคนิคการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล โดยวิธีสถิติแบบใช้พารามิเตอร์และสถิติที่ไม่ใช้พารามิเตอร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวนมัลติแวลูเอท การวิเคราะห์ถดถอยเชิงพหุ การวิเคราะห์เส้นทาง การวิเคราะห์จำแนกแยกกลุ่ม การวิเคราะห์สหสัมพันธ์แคนอนิคอล การวิเคราะห์องค์ประกอบ

Concepts, theories, and practical application of the most common tools of empirical analysis, including fundamental philosophy and research objective, research design, scale construction, test of validity and reliability, non-linear models, instrumental variables, techniques of correlation analysis either with or without parameters, Concept of multivariate analysis, multiple regression analysis, path analysis, discrimination analysis, canonical analysis, and factor analysis.

DB 774 การวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง 3 (3-0-6)

(Advanced Qualitative Research)

การทดสอบเชิงคุณภาพทางสังคมศาสตร์และวิธีการวิจัยธุรกิจ หลักการของวิธีการวิจัยประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกระบวนการวิเคราะห์เทคนิคต่างๆ ที่ประกอบด้วย การสังเกตภาคสนาม เดลฟาย การวิเคราะห์ห่อภิปราย ประวัติศาสตร์จากคำบอกเล่า และการสัมภาษณ์เชิงลึก

Examination of qualitative social science and business research methods, particularly rationale behind these methods, how and when they are employed, and processes of analyzing field observations, Delphi, meta-analysis, oral histories, and in-depth interviews.

DB 781 สัมมนาระดับดุษฎีบัณฑิตด้านธุรกิจ 3 (3-0-6)

(Doctoral Seminar in Business)

การวิเคราะห์ ห่อภิปราย ถึงแนวคิด ทฤษฎี ประเด็นใหม่ๆ ทางด้านการบริหารธุรกิจ การจัดการ การตลาด การเงินและสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่น่าสนใจในปัจจุบัน จากบทความวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่สอดคล้องกับทฤษฎีทางการบริหารจัดการธุรกิจ และศาสตร์แขนงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มุ่งเน้นให้เกิดความเข้าใจในการพัฒนากรอบแนวคิดในศาสตร์ในการดำเนินงานวิจัยประเภทต่างๆ ที่มีความสนใจ การทบทวนและการเขียนวรรณกรรม การออกแบบวิธีวิจัย การนำเสนอ และการอภิปรายผลวิจัย ซึ่งจะช่วยในการพัฒนาเค้าโครงและการเขียนดุษฎีนิพนธ์

Critical analysis and discussion on concepts, theories, and current issues in business administration, management, marketing, finance, and related fields from international business management academic publications and related fields to develop conceptual framework. This aims to develop conceptual framework in interested fields, to review and write the literature, to design the research methods, to present and discuss the research outcomes, which are the basis for the development of research proposal and dissertation.

DB 782 หัวข้อวิจัยทางด้านธุรกิจขั้นสูง 3 (3-0-6)

(Advanced Research Topics in Business)

ระบุหัวข้อต่างๆ ของการวิจัยด้านจัดการธุรกิจเพื่อเป็นการสร้างโอกาสในการพัฒนาหัวข้อที่สนใจที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางธุรกิจในปัจจุบัน และยังเป็นการกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และเป็นตรรกะ การสร้างความเข้าใจในเรื่องข้อโต้แย้งทางการวิจัยและการประเมินหลักฐานที่สำคัญ นักศึกษาจะเป็นผู้เลือกหัวข้อที่เหมาะสมกับพื้นฐานความรู้และแรงบันดาลใจในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้เชี่ยวชาญในหัวข้อการวิจัยที่สนใจ

Address various topics in business management research which will provides the opportunity to pursue a topic of interest related to an area of current research in business, and will be used to encourage creative and logical thinking, structuring of clear arguments and critical assessment of evidence. The topic is individually chosen to suit the student's background and aspirations to pursue the development of specialization in the chosen research topics of interest.

3.1.5.3	การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
	Doctoral Symposium	Non Credit

DB 721	การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Symposium)	-
---------------	--	---

การประชุมอภิปรายสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก เพื่อนำเสนอเค้าโครงและความก้าวหน้าของงานวิจัยแก่นักศึกษาและคณาจารย์ในหลักสูตรอย่างเข้มข้นภายใต้บรรยากาศที่ส่งเสริมต่อการทำวิจัย โดยเน้นให้นักศึกษาต้องเข้าร่วมประชุมอภิปรายทุกภาคการศึกษา

Symposium for doctoral students to present their research concepts and work-in-progress to their colleagues and faculty members in a rigorous but supportive environment. Suggestions and Feedback are provided by the committee in order to maintain and enhance the quality standard of dissertations. Required active participation in every semester.

3.1.5.4	ดุษฎีนิพนธ์	36 หน่วยกิต
	Doctoral Dissertation	36 Credits

DB 800	ดุษฎีนิพนธ์ (Doctoral Dissertation)	36 (0-0-108)
---------------	--	---------------------

กำหนดให้นักศึกษาเขียนดุษฎีนิพนธ์ซึ่งแสดงผลของการค้นพบสิ่งสำคัญใหม่ ซึ่งต้องสนับสนุนรากฐานความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างแท้จริง

A candidate is required to write a dissertation embodying the results of a significant and original investigation. It must make a real contribution to the related discipline of concentration.

3.2 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

Name and Qualification of Faculties Responsible for the Program

3.2.1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

Faculty Member Responsible for the Curriculum

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.
1	อาจารย์	ดร.พีรพงษ์ ฟูศิริ	D.B.A.	Management	Nova Southeastern University, Florida, U.S.A.	2545
			M.B.A.	Management Information System	Nova Southeastern University, Florida, U.S.A.	2541
			B.B.A.	Marketing	Florida Metropolitan University, U.S.A.	2540
2	อาจารย์	ดร.ชฤตพน อุ้วสวัสดิ์	Ph.D.	Finance	Illinois Institute of Technology, U.S.A.	2556
			M.S.	Finance	Illinois Institute of Technology, U.S.A.	2551
			M.B.A.	Finance	University of Oregon, U.S.A.	2548
			วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544
3	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ดร.ธีริน วานิชเสนี	ปร.ค.	เกษตรเขตร้อน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546
			M.Sc.	Environmental Engineering	New Jersey Institute of Technology, U.S.A.	2537
			วศ.บ.	วิศวกรรมโยธา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2533

No.	Academic Title	Name	Qualifications	Major	Institution	Year (B.E.)
1	Lecturer	Dr.Peerapong Fusiri	D.B.A.	Management	Nova Southeastern University, Florida, U.S.A.	2545
			M.B.A.	Management Information System	Nova Southeastern University, Florida, U.S.A.	2541
			B.B.A.	Marketing	Florida Metropolitan University, U.S.A.	2540
2	Lecturer	Dr.Thitapon Ousawat	Ph.D.	Finance	Illinois Institute of Technology, U.S.A.	2556
			M.S.	Finance	Illinois Institute of Technology, U.S.A.	2551
			M.B.A.	Finance	University of Oregon, U.S.A.	2548
			B.Eng.	Industrial Engineering	Chulalongkorn University	2544
3	Assistant Professor	Dr. Teerin Vanichseni	Ph.D.	Tropical Agriculture	Kasetsart University	2546
			M.Sc.	Environmental Engineering	New Jersey Institute of Technology, U.S.A.	2537
			B.Eng.	Civil Engineering	Kasetsart University	2533

3.2.2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

Publications of the Faculties Responsible for the Program

ลำดับ No.	ตำแหน่งทาง วิชาการ Academic Position	ชื่อ-สกุล Name Surname	ผลงานทางวิชาการ Academic Publications	ประสบการณ์และการฝึกอบรม Experience and Training	ภาระการสอน (คาบ/สัปดาห์) Responsible Teaching (Period/Week)	
					ที่มีอยู่แล้ว Existing	ที่มีใน หลักสูตรนี้ This Curriculum
1	อาจารย์ Lecturer	ดร.พีรพงษ์ ฟูศิริ Dr.Peerapong Fusiri	คมสัน จันทรเป็น และ พีรพงษ์ ฟูศิริ, (2557), “ปัจจัยด้านความพึงพอใจในการทำงานที่มีอิทธิพลต่อความผูกพันต่อองค์กร ของพนักงานบริษัท อีออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด(มหาชน) พื้นที่กรุงเทพมหานคร”, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 1259-1270 อัญชลี ฐูปเกิด และ พีรพงษ์ ฟูศิริ, (2557), “การประเมินศักยภาพของ Authorized Distributor ในด้านความพร้อมสู่การเป็น Cisco Value Added Distributor”, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 2140-2149 อรณลิน พานิชย์ และ พีรพงษ์ ฟูศิริ, (2557), “การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยด้านประชากรศาสตร์กับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน กรณีศึกษา บริษัท กิฟฟารีน สกายไลน์ ยูนิตี้ จำกัด(สำนักงาน		-	3

ลำดับ No.	ตำแหน่งทาง วิชาการ Academic Position	ชื่อ-สกุล Name Surname	ผลงานทางวิชาการ Academic Publications	ประสบการณ์และการฝึกอบรม Experience and Training	ภาระการสอน (คาบ/สัปดาห์) Responsible Teaching (Period/Week)	
					ที่มีอยู่แล้ว Existing	ที่มีใน หลักสูตรนี้ This Curriculum
			ใหญ่)”, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 1039-1047 อุไรรัตน์ พรสกุลไพศาล และ พีรพงษ์ พุศิริ, (2557), “ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจต่อผู้นำกับทัศนคติของพนักงาน SRC SOCKS”, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 939-950 ประภัสรา ลิมธัญลักษณ์ และ พีรพงษ์ พุศิริ, (2557), “การศึกษาความแตกต่างด้านความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน BA ใน MT และ GT ทั่วประเทศ บริษัท ลอรีอัล ”(ประเทศไทย) จำกัด, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2) 25-26 เมษายน 2557(, หน้า 2022-2033			
2	อาจารย์ Lecturer	ดร.ธฤตพน อู่สวัสดิ์ Dr.Thitapon Ousawat	ปริญญช ศิริโชคธนทรัพย์ และ ธฤตพน อู่สวัสดิ์, ปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่ออัตราผลตอบแทนของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทย (กอง1), รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติสาขา		-	3

ลำดับ No.	ตำแหน่งทาง วิชาการ Academic Position	ชื่อ-สกุล Name Surname	ผลงานทางวิชาการ Academic Publications	ประสบการณ์และการฝึกอบรม Experience and Training	ภาระการสอน (คาบ/สัปดาห์) Responsible Teaching (Period/Week)	
					ที่มีอยู่แล้ว Existing	ที่มีใน หลักสูตรนี้ This Curriculum
			<p>บริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 กรุงเทพ (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2403-2402.</p> <p>พรพิมล สิ้นธีรภาพ และชฎตพน อุ่สวัสดิ์, การศึกษาความสัมพันธ์และการวัดประสิทธิภาพกองทุนที่ถูกจัดอันดับโดย Morningstar Thailand, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 กรุงเทพ (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 196-206</p> <p>ฉัตรวิรัช ภัทรสิลสุนทรและชฎตพน อุ่สวัสดิ์, การวิเคราะห์ผลตอบแทนและความเสี่ยงของกลุ่มหลักทรัพย์ที่ใช้กลยุทธ์ความแปรปรวนต่ำที่สุด และเทคนิค Value-at-Risk สำหรับการลงทุน, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2497-2507.</p> <p>สุนทร วิไลรัตน์สุวรรณ และ ชฎตพน อุ่สวัสดิ์, การศึกษาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของกองทุนรวมหุ้นระยะยาวที่บริหารงานโดยธนาคารพาณิชย์และที่ บริหารงาน โดยบริษัทหลักทรัพย์, รายงานสืบเนื่องจากการประชุม</p>			

ลำดับ No.	ตำแหน่งทาง วิชาการ Academic Position	ชื่อ-สกุล Name Surname	ผลงานทางวิชาการ Academic Publications	ประสบการณ์และการฝึกอบรม Experience and Training	ภาระการสอน (คาบ/สัปดาห์) Responsible Teaching (Period/Week)	
					ที่มีอยู่แล้ว Existing	ที่มีใน หลักสูตรนี้ This Curriculum
			<p>ทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2630-2641</p> <p>สุชาดา อูราสาย และ ธฤตพน อุ่สวัสดิ์, การประเมินน้ำหนักความสัมพันธ์ของปัจจัยด้านอัตราส่วนทางการเงินและดัชนีหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีผลต่ออัตราผลตอบแทนของหุ้นสามัญกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2653-2663</p> <p>เมลดา ไพโรพิภัช และ ธฤตพน อุ่สวัสดิ์, ปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่ส่งผลกระทบต่ออัตราผลตอบแทนของกองทุน ETF ที่อ้างอิงดัชนีราคาหุ้นในประเทศไทย (Equity ETF), รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2693-2703</p> <p>มนต์สินี เวทย์สุภาสุข และ ธฤตพน อุ่สวัสดิ์, ประเมินน้ำหนักความสัมพันธ์ของปัจจัยด้านเศรษฐกิจและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่มีผลต่ออัตราผลตอบแทนของหุ้นในกลุ่มธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม, รายงานสืบเนื่องจากการ</p>			

ลำดับ No.	ตำแหน่งทาง วิชาการ Academic Position	ชื่อ-สกุล Name Surname	ผลงานทางวิชาการ Academic Publications	ประสบการณ์และการฝึกอบรม Experience and Training	ภาระการสอน (คาบ/สัปดาห์) Responsible Teaching (Period/Week)	
					ที่มีอยู่แล้ว Existing	ที่มีใน หลักสูตรนี้ This Curriculum
			การประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 207-216			
3	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ Assistant Professor	ดร.ธีริน วานิชเสนี Dr.Teerin Vanichseni	ชญาสินี เรืองอมรรัตน์ และ ธีริน วาณิชเสนี, (2559), “การแบ่งกลุ่มผู้ใช้อาหารพร้อมปรุง โดยใช้ปัจจัยด้านพฤติกรรมของผู้บริโภคในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 4 (14-15 พฤษภาคม 2559), หน้า 1282-1292 ชลทิพย์ ประทุมหลวง และ ธีริน วาณิชเสนี, (2559), “การแบ่งกลุ่มชาวนาในจังหวัดนครปฐม โดยใช้พฤติกรรมการซื้อเมล็ดพันธุ์ข้าวรวบรวม”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 4 (14-15 พฤษภาคม 2559), หน้า 596-609 สุรชาติย์ พุทธรักษา และ ธีริน วาณิชเสนี, (2559), “การแบ่งกลุ่มผู้บริโภคก๋วยเตี๋ยวห้อยขาโดยใช้พฤติกรรมผู้บริโภคก๋วยเตี๋ยวและส่วนผสมทางการตลาด ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดระยอง”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุม		-	3

ลำดับ No.	ตำแหน่งทาง วิชาการ Academic Position	ชื่อ-สกุล Name Surname	ผลงานทางวิชาการ Academic Publications	ประสบการณ์และการฝึกอบรม Experience and Training	ภาระการสอน (คาบ/สัปดาห์) Responsible Teaching (Period/Week)	
					ที่มีอยู่แล้ว Existing	ที่มีใน หลักสูตรนี้ This Curriculum
			<p>ทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 4 (14-15 พฤษภาคม 2559), หน้า 189-202</p> <p>อังก์พัชรา อัครวงษ์เจริญ และ ชีริน วาณิชเสนี, (2558), “การแบ่งกลุ่มผู้บริหารโลกของรูปพรรณประเภทกรอบพระทองคำในเขตกรุงเทพมหานคร โดยใช้ปัจจัยด้านพฤติกรรมผู้บริหารโลก”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558), หน้า 1808-1828</p> <p>โสภณ รัตนพงศ์อำไพ และ ชีริน วาณิชเสนี, (2557), “การประเมินความสำคัญของส่วนประสมทางการตลาดนารตัดสินใจเลือกเช่าห้องพักรายเดือนในซอยพญานาค เขตราชเทวี กรุงเทพฯ”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 1119-1131</p> <p>กมลนา นภสิทธิ์จินดา และ ชีริน วาณิชเสนี, (2557), “การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อส่วนประสมทางการตลาดกรณีศึกษาบริษัท ออโต้แพลนเน็ต ซูเปอร์คาร์ จำกัด”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ</p>			

ลำดับ No.	ตำแหน่งทาง วิชาการ Academic Position	ชื่อ-สกุล Name Surname	ผลงานทางวิชาการ Academic Publications	ประสบการณ์และการฝึกอบรม Experience and Training	ภาระการสอน (คาบ/สัปดาห์) Responsible Teaching (Period/Week)	
					ที่มีอยู่แล้ว Existing	ที่มีใน หลักสูตรนี้ This Curriculum
			ระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 906-916			

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

Components of co-operative education (if any)

ไม่มี

None

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการ หรืองานวิจัย

Dissertation Regulations

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

Brief Description

การจัดทำวิทยานิพนธ์จะต้องทำการศึกษาและค้นคว้าเชิงลึกเกี่ยวกับประเด็นปัญหาที่ไม่เคยมีการศึกษามาก่อน โดยมีการกำหนดระเบียบวิธีวิจัยที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการศึกษา เพื่อนำไปสู่การแสดงผลของการค้นพบสิ่งสำคัญใหม่ ซึ่งต้องสนับสนุนรากฐานความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างแท้จริง

Development of a Doctoral Dissertation must study and conduct in-depth research on issue never been studied with the use of research methodology relevant to the research objectives leading to the real contribution of new knowledge that support the fundamental of real knowledge.

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

Learning Outcomes

นักศึกษาจะต้องมีความเข้าใจในการศึกษาและทบทวนวรรณกรรมเพื่อระบุความสำคัญของประเด็นที่จะทำการศึกษา รวมไปถึงพัฒนากรอบแนวคิดของการจัดทำวิทยานิพนธ์ และมีความเข้าใจถึงกระบวนการดำเนินงานวิจัย เพื่อนำเสนอผลการศึกษาได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ

A candidate is required to pursue an understanding in conducting an academic research pertaining to; the review of literature for identifying research gaps and proposing the research conceptual framework; clearly designing of research methodology concerning the research objectives. This aims primarily in achieving the outcomes that contribute to both academic and practice.

5.3 ช่วงเวลา

Timeframe

นักศึกษาจะเริ่มวิทยานิพนธ์ตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ของปีการศึกษาที่ 1

A candidate is expected to start writing the Doctoral Dissertation in the Summer semester of the first academic year.

5.4 จำนวนหน่วยกิต

Number of Credits

วิทยานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต

Doctoral Dissertation have 36 credits

5.5 การเตรียมการ

Preparation

นักศึกษาลงทะเบียนตามรายวิชาตามเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา โดยจะต้องนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ภาคใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาถ้อยแถลงของหัวข้องานวิจัยและเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานวิจัยที่เหมาะสม

A candidate register the courses according to the stated study plan. Dissertation proposal must be presented under the supervision of the advisor to the DBA curriculum committee to consider the research topic and give proper suggestions for conducting dissertation in further stage.

5.6 กระบวนการประเมินผล

Evaluation Procedure

นักศึกษาจะต้องสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิจัยนั้นซึ่งจะได้รับการแต่งตั้งจะคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยสอบผ่านจะได้รับสัญลักษณ์ S และสอบไม่ผ่านจะได้รับสัญลักษณ์ U โดยทั้งนี้คณะกรรมการสามารถพิจารณาให้นักศึกษามีการปรับแก้ไขในกรณีที่วิทยานิพนธ์มีข้อบกพร่อง หรือ ยังไม่สมบูรณ์ โดยคณะกรรมการสามารถกำหนดเงื่อนไขให้มีการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ใหม่หรือไม่ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและมติของคณะกรรมการสอบ

A candidate is required to presentation to the dissertation committee arranged by DBA program. The dissertation will be evaluated as “S” in case of the majority of committee approve and satisfy with the dissertation. The “U” will be given in case that major correction or unsatisfactory results from the majority of committee. The dissertation defense may be required considering the evaluation results of committee.

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

Part 4: Learning Outcomes, Teaching Strategies, and Evaluation

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

Development of Students' Special Traits

<p>คุณลักษณะพิเศษ Special Trait</p>	<p>กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา Strategy and Activities Conducted</p>
<p>เครือข่าย สามารถสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและทางการวิจัยได้ ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและทางวิชาการที่มีการ เปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว</p> <p>Networking Able to construct business and research networking systems, considering the rapidly changing business and academic environment.</p>	<p>กระตุ้นให้นักศึกษาเข้าฟังสัมมนาที่จัดโดยองค์กรธุรกิจ และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมประชุมและสัมมนา ทางวิชาการ เพื่อให้นักศึกษาสามารถสร้างเครือข่าย ระหว่างกันได้เป็นอย่างดี</p> <p>Encouraging the research students in attending both the special seminar arranged by business organization; as well as supporting the attendance of the academic conference. This aims primarily at stimulating students to construct networks.</p>
<p>ความรู้และประสบการณ์ มีความรู้ความสามารถและนำประสบการณ์มา ประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงได้หลังจากจบการศึกษา</p> <p>Knowledge and Experience Have an adequate knowledge and experience of future work after graduation.</p>	<p>จัดระบบการเรียนการสอนโดยเน้นทั้งการพัฒนาองค์ ความรู้ที่ได้รับจากการทำวิทยานิพนธ์และจาก ประสบการณ์ในการทำวิจัย เพื่อให้นักศึกษาประสบ ความสำเร็จและสามารถบูรณาการทั้งทางด้านวิชาการ และทางปฏิบัติ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญต่อการประกอบอาชีพ ให้ก้าวหน้าต่อไป</p> <p>The learning system emphasizes both developing the knowledge resulting from the dissertation; and gaining real world experience in conducting research using various research methodologies. This therefore allows the research student to achieve and integrate both dimensions regarding academia and practice which are important to career advancement.</p>

<p style="text-align: center;">คุณลักษณะพิเศษ Special Trait</p>	<p style="text-align: center;">กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา Strategy and Activities Conducted</p>
<p>ทำงานอย่างฉลาด มีความมั่นใจในตัวเอง พร้อมทำงานหนัก อดทน มุ่งมั่น เพียรพยายาม มีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายและเข้ากับสังคมได้ รวมทั้งมีบุคลิกภาพและ ภาวลักษณ์ทางสังคมที่ดี</p> <p>Work Smart Confident, ready, patient, committed and responsible, commitment to duty and industry, and to society. Personal integrity and social orientation.</p>	<p>นอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียนแล้ว นักศึกษาจะต้อง เข้าสัมมนาและนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งใน ระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อที่จะให้นักศึกษา ปรับปรุงและพัฒนางานวิจัยของตนเอง รวมทั้งให้ยึด หลักจริยธรรม คุณธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม ตลอดแผนการศึกษา</p> <p>In addition to classroom studies, students will be encouraged to attend and present their academic work in both domestic and international activities. This helps improve and develop the confidence of research students in working after graduation. The issues pertaining to ethics, social responsibility and the environment are also taken into consideration and integrated throughout the program.</p>

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

Development of Learning Outcomes

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

Ethics and Morals

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

Learning Outcomes of Ethics and Morals

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ซื่อตรงต่อหน้าที่ ต่อตนเองและต่อผู้อื่น ไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความ อดทน เสียสละและเพียรพยายาม
Honesty and duty, self and others; not taking advantage of others; characteristics of patience, sacrifice, commitment and endurance
- (2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และ การสร้างภูมิคุ้มกัน

Have integrity and ethics in both professional and daily life; know how to be just and compassionate.

- (3) มีความเคารพต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม และมีจริยธรรมในการทำวิจัย เพื่อที่จะพัฒนาองค์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม

Respect the rules and policies of the organization; be responsible to society and be ethical when conducting research studies in order to develop appropriate knowledge.

- (4) มีจิตสำนึกและมีมโนธรรมที่จะแยกแยะความถูกต้อง ความดี และความชั่ว

Know how to differentiate the good from the bad, right from wrong.

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

Teaching Strategies for Developing Learning Outcomes of Ethics

- (1) มีการสอนคุณธรรมและจริยธรรมในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

Ethical issues and concerns are integrated in relevant courses.

- (2) มีการสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในเนื้อหาวิชาเรียน พร้อมทั้งยกตัวอย่างประกอบ

Insert ethics in specific topics of the course, using case study example or approaches.

- (3) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง การจัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือการศึกษาจากกรณีศึกษา

Learn from real world situations, activities, and cases organized by the course or program.

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

Evaluation of Learning Outcomes of Ethics

- (1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชาของสาขาวิชา

Evaluate the learning of the relevant courses.

- (2) ประเมินพฤติกรรม โดยเพื่อนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน ตามเกณฑ์ของสถาบัน

Evaluate behavior by fellow students, advisor and lecturers.

2.2 ความรู้

Knowledge

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

Learning Outcomes of Knowledge

- (1) มีความรู้และความเข้าใจในการดำเนินงานวิจัยทางธุรกิจ และสาขาวิชาเอกเป็นอย่างดี (การจัดการ การตลาดและการเงิน)

Have knowledge of research, business, and specific areas of management, marketing, or finance.

- (2) มีความรู้และความเข้าใจในบริบทและเนื้อหาที่เป็นวิชาพื้นฐานสำหรับธุรกิจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวาง เช่น วิชาบัญชี เศรษฐศาสตร์ การจัดการ การตลาด การเงิน และสังคมศาสตร์

Have broad and deep knowledge and understanding of important contexts and contents which are the basis for business studies such as accounting, economics, management, marketing, finance and social science.

- (3) มีความรู้และความเข้าใจในระเบียบวิธีการวิจัยที่หลากหลายวิธี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนได้อย่างเหมาะสม

Have knowledge and understanding of the various research methodologies and approaches in conducting research in specific fields of study.

- (4) สามารถพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทั้งทางด้านวิชาการและความชำนาญการเกี่ยวกับการวิจัยและธุรกิจ รวมถึงมีความเข้าใจทางด้านธุรกิจทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ

Have knowledge of new developments in academic and professional areas related to research and business; have understanding of theory and practical areas of business.

- (5) สามารถพัฒนาองค์ความรู้ในการทำวิทยานิพนธ์ และเข้าใจวิธีการเขียนวิทยานิพนธ์

Have knowledge of dissertations; understand how to write dissertations.

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

Teaching Strategy for Developing Learning Outcomes of Knowledge

- (1) การสอนหลายรูปแบบในรายวิชาตามหลักสูตร ได้แก่ การให้คำปรึกษา การบรรยาย การอภิปราย การวิจัย การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กรณีศึกษา การเขียนรายงาน และการสร้างแบบจำลอง

Using various teaching techniques and approaches such as supervision, lectures, discussions, research, independent study, case study, report writing, simulations.

- (2) การฝึกปฏิบัติ การอบรม ทักษะการทำวิจัย และการให้คำปรึกษากับคณาจารย์ที่ได้รับมอบหมาย
Practicing and training in research development skills in various research courses as well as supervision by assigned faculties.
- (3) การจัดสัมมนาในระดับคณาจารย์ การจัดสัมมนาและการประชุมทางวิชาการ
Symposium, Seminar and academic conference.

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

Evaluation of Learning Outcomes of Knowledge

- (1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา โดยการสอบข้อเขียน
Assess the students' learning by written assignments.
- (2) ความก้าวหน้าในการทำวิจัย โดยมีการควบคุมและประเมินเป็นระยะ
Research development progress is monitored and assessed periodically.
- (3) การนำเสนอรายงาน การอภิปราย โดยประเมินจาก คณะกรรมการ
Presentation, discussions are evaluated by the research committee.

2.3 ทักษะทางปัญญา

Cognitive Skills

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

Learning Outcomes of Cognitive Skills

- (1) สามารถนำความรู้และทฤษฎีมาประยุกต์ใช้กับงานวิจัยและธุรกิจได้
Able to apply knowledge and theory to research and business.
- (2) สามารถนำงานวิจัยไปก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติ
Able to conduct academic research with the aim of contributing to both academia and practice.
- (3) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล อย่างเป็นระบบและมีเหตุผลที่จะนำไปพัฒนางานวิจัย
ได้เป็นอย่างดี
Able to search, classify and analyze information systematically and logically to identify possible areas for development in high impact research studies.

- (4) สามารถสร้างกรอบแนวคิด สังเคราะห์ และขยายองค์ความรู้ รวมถึงสามารถบูรณาการความรู้และประสบการณ์ เพื่อนำสิ่งที่ทำการศึกษาไปก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งทางด้านวิชาการและทางด้านปฏิบัติให้กับธุรกิจ

Able to conceptualize, synthesize and expand specific knowledge areas and disciplines, and be able to integrate knowledge and experience to suggest academic and practical contributions towards specific business study fields.

- (5) มีความคิดริเริ่ม สามารถแสวงหาทางเลือก และผลวิจัยใหม่ๆ รวมถึงสามารถวิเคราะห์ทางเลือกเสนอแนวทางที่เหมาะสม และนำผลลัพธ์ที่ได้จากการวิจัย มาเขียนวิทยานิพนธ์ได้อย่างมีคุณภาพ
- Able to initiate and search for new alternatives and research findings; and analyzing alternatives and respective effects towards the research study and propose an appropriate ways to conduct high quality dissertations.

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

Teaching Strategy for Developing Learning Outcomes of Cognitive Skills

- (1) การสอนโดยกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มในหัวข้อวิจัยซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งในด้านของวิชาการและการปฏิบัติ

Encourage students to initiate research topics that contribute to both academia and practice.

- (2) เพิ่มแนวทางให้แก่นักศึกษาในการพัฒนาและสร้างกรอบความคิด เพื่อนำไปสู่การสร้างกระบวนการวิจัยได้เป็นอย่างดี

Enhance the way in which students develop and conceptualize their ideas toward well-structured research development processes.

- (3) ให้การแนะนำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณาจารย์ที่ชำนาญการในหัวข้อวิจัยนั้นๆ

Provide effective supervision by an appropriate faculty in the area related to the specific research topic.

- (4) ควบคุมกระบวนการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการวิจัย

Continuously monitoring of research progress by the research committee.

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

Evaluation of Learning Outcomes of Cognitive Skills

- (1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชาและสังเกตพฤติกรรมการทำงานจริงในชั้นเรียน

Assess outcomes and learning progress of each students by supervisor.

- (2) ประเมินผลงานจากการทำการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง การทำโครงการ การทำวิจัย การอภิปรายกรณีศึกษา

Regular Assessment of outcomes from overall learning and dissertation progress by the research committee throughout the doctoral symposium course, proposal defense, and dissertation defense.

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

Social Skills and Responsibilities

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

Learning Outcomes of Social Skill and Responsibilities

- (1) สามารถประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับสังคมทั้งด้านวิชาการและชานาญการ
Have ability to coordinate and build good relationships within both academic and professional society.
- (2) สามารถคิดริเริ่มและนำเสนอความคิดที่แตกต่างจากคนอื่น และเป็นผู้ฟังที่ดี
Able to think creatively and present ideas that are different from others; Being a good listener.
- (3) สามารถทำงานเป็นกลุ่ม และแสดงภาวะผู้นำผู้ตามได้อย่างเหมาะสม และมีความรับผิดชอบ
Able to work in a team and play the leading or subordinate role appropriately. Being responsible for work and society.
- (4) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความคิดเห็นที่มีความแตกต่างอย่างสร้างสรรค์และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
Able to creatively express different initiation and opinion, and listen to others' opinions.
- (5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม
Have a good personality both inside and outside, and be able to be involved in society.

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

Teaching Strategy for Developing Learning Outcomes of Social Skill and Responsibilities

- (1) ทักษะทางสังคมและความรับผิดชอบถูกสอนและสอดแทรกในรายวิชา
Social skills and responsibilities are taught and integrated in relevant courses.

- (2) การชี้แนะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสังคมที่มีความรับผิดชอบซึ่งได้รับการแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

Issues regarding social responsibly are integrated into courses by assigned supervisors throughout the dissertation process.

- (3) จัดโอกาสที่จะพัฒนาทักษะทางสังคมในช่วงที่หลักสูตรได้มีการจัดการอภิปรายงานวิจัยและการสัมมนา

Provision of opportunities to develop social skills through the research discussion session and conference arranged by the program.

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ Evaluation of Learning Outcomes of Social Skills and Responsibilities

- (1) ประเมินการเรียนรู้ทักษะทางสังคมและความรับผิดชอบในรายวิชา

Evaluate the learning of social skills and responsibility in relevant courses.

- (2) ประเมินการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะทางสังคมและความรับผิดชอบจากกระบวนการในการให้คำปรึกษา

Evaluate the learning and development of social skill and responsibility through the supervision process.

- (3) ประเมินทักษะทางสังคมและความรับผิดชอบจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย

Evaluation of the social skill development through participation in arranged activities.

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

Quantitative Analysis, Communication, and Technological Skills

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

Learning Outcomes of Quantitative Analysis, Communication, and Technological Skills

- (1) สามารถออกแบบและสร้างกรอบแนวคิด เพื่อนำไปสู่การวิจัยเชิงปริมาณได้

Able to design and conceptualize ideas for conducting quantitative research.

- (2) สามารถประยุกต์ใช้รูปแบบทางคณิตศาสตร์ สถิติ และวิธีเชิงปริมาณ ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมมาได้

Able to use mathematical models, and statistical and quantitative tools to analyze collected data.

- (3) มีความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์และรายงานผลที่ได้รับจากการวิจัยเชิงปริมาณ โดยสามารถเขียนและนำเสนอผลได้ถูกต้อง

Able to interpret and understand quantitative results; thereby indicating quantitative findings in both writing and presentation.

- (4) สามารถใช้ข้อมูล การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์เชิงปริมาณได้

Able to use information, communication and technology as a tool supporting the quantitative analysis.

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

Teaching Strategy for Developing Learning Outcomes of Quantitative Analysis, Communication, and Technological Skills

- (1) มีการสอนในรายวิชาปรับพื้นฐาน เช่น วิจัยธุรกิจ สถิติ การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง และวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Prerequisite courses such as business research, statistics, advance quantitative research, and other related subjects.

- (2) มีการอบรมวิธีการวิจัยรูปแบบเฉพาะ เช่น การวิเคราะห์ประสิทธิภาพของหน่วยงาน (Data Envelope Analysis: DEA) รูปแบบสมการ โครงสร้าง (Structure Equation Modeling: SEM) และอื่นๆ

Special research methodology and program training courses provided by the DBA program such as data envelope analysis (DEA), structure equation modeling (SEM) etc.

- (3) มีการเรียนรู้ด้วยตนเองจากฐานข้อมูลออนไลน์ (เช่น วารสาร สิ่งพิมพ์)

Self-study through access of academic online-database (i.e. journal, publications).

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

Evaluation of Learning Outcomes of Quantitative Analysis, Communication, and Technological Skills

- (1) ประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากงานที่ได้รับมอบหมาย การเขียนและการนำเสนอเอกสารทางวิชาการ

Assess students' learning by individual assignments, writing academic papers and presentations.

- (2) ประเมินผลการเรียนรู้หลังจากการอบรม โดยการเขียนรายงานและการนำเสนอรายงาน
- Evaluate the learning of specific training through the assignments, writing reports and presentations.

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

Curriculum Mapping

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ใดบ้าง ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2 โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง

The curriculum mapping displays how the teaching of each course meets the standard of learning outcomes by indicating the main focus and secondary focus according to the above section 2 of Part 4.

ผลการเรียนรู้ในตาราง

Learning Outcomes in Table

คุณธรรม จริยธรรม

Morals and Ethics

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ซื่อตรงต่อหน้าที่ ต่อตนเองและต่อผู้อื่น ไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความอดทน เสียสละและเพียรพยายาม
- Honesty and duty, self and others; not taking advantage of others; characteristics of patience, sacrifice, commitment and endurance.
- (2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน
- Have integrity and ethics in both professional and daily life; know how to be just and compassionate.
- (3) มีความเคารพต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม และมีจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- Respect the rules and policies of the organization; be responsible to society and be ethical when conducting research studies in order to develop appropriate knowledge.
- (4) มีจิตสำนึกและมีมโนธรรมที่จะแยกแยะความถูกต้อง ความดี และความชั่ว
- Know how to differentiate the good from the bad, right from wrong.

ความรู้

Knowledge

- (1) มีความรู้และความเข้าใจในการดำเนินงานวิจัยทางธุรกิจ และสาขาวิชาเอกเป็นอย่างดี (การจัดการ การตลาดและการเงิน)
Have knowledge of research, and business, in the area of management, marketing, or finance.
- (2) มีความรู้และความเข้าใจในบริบทและเนื้อหาที่เป็นวิชาพื้นฐานสำหรับธุรกิจอย่างลึกซึ้งและ กว้างขวาง เช่น วิชาบัญชี เศรษฐศาสตร์ การจัดการ การตลาด การเงิน และสังคมศาสตร์
Have broad and deep knowledge and understanding of important contexts and contents which are the basis of business studies such as accounting, economics, management, marketing, finance and social science.
- (3) มีความรู้และความเข้าใจในระเบียบวิธีการวิจัยที่หลากหลายวิธี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ การเรียนได้อย่างเหมาะสม
Have knowledge and understanding of the various research methodologies and approaches in conducting research in specific fields of study.
- (4) สามารถพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทั้งทางด้านวิชาการและความชำนาญการเกี่ยวกับการวิจัยและธุรกิจ รวมถึงมีความเข้าใจทางด้านธุรกิจทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ
Have knowledge of new developments in academia and professional areas related to research and business; have an understanding of theory and practical areas of business.
- (5) สามารถพัฒนาองค์ความรู้ในการทำวิทยานิพนธ์ และเข้าใจวิธีการเขียนวิทยานิพนธ์
Have knowledge of dissertations; understand how to write dissertations.

ทักษะทางปัญญา

Cognitive Skills

- (1) สามารถนำความรู้และทฤษฎีมาประยุกต์ใช้กับงานวิจัยและธุรกิจได้
Able to apply knowledge and theory to research and business.
- (2) สามารถนำงานวิจัยไปก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติ
Able to conduct academic research with the aim of contributing to both academia and practice
- (3) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล อย่างเป็นระบบและมีเหตุผลที่จะนำไปพัฒนางานวิจัย ได้เป็นอย่างดี

Able to search, classify and analyze information systematically and logically to identify possible areas for development in high impact research studies.

- (4) สามารถสร้างกรอบแนวคิด สังเคราะห์ และขยายองค์ความรู้ รวมถึงสามารถบูรณาการความรู้และประสบการณ์ เพื่อนำสิ่งที่ทำการศึกษาไปก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งทางด้านวิชาการและทางด้านปฏิบัติให้กับธุรกิจ

Able to conceptualize, synthesize and expand specific knowledge areas and disciplines, and be able to integrate knowledge and experience to suggest academic and practical contributions towards specific business study fields.

- (5) มีความคิดริเริ่ม สามารถแสวงหาทางเลือก และผลวิจัยใหม่ๆ รวมถึงสามารถวิเคราะห์ทางเลือกเสนอแนวทางที่เหมาะสม และนำผลลัพธ์ที่ได้ จากการวิจัย มาเขียนวิทยานิพนธ์ได้อย่างมีคุณภาพ

Able to initiate and search for new alternatives and research findings; and analyzing alternatives and respective effects towards the research study and propose an appropriate ways to conduct high quality dissertations.

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

Social Skills and Responsibilities

- (1) สามารถประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับสังคมทั้งด้านวิชาการและชานาญการ

Have ability to coordinate and build good relationships within both academia and professional society.

- (2) สามารถคิดริเริ่มและนำเสนอความคิดที่แตกต่างจากคนอื่น และเป็นผู้ฟังที่ดี

Able to think creatively and present ideas that are different from others; Being a good listener.

- (3) สามารถทำงานเป็นกลุ่ม และแสดงภาวะผู้นำผู้ตามได้อย่างเหมาะสม และมีความรับผิดชอบ

Able to work in a team and play the leading or subordinate role appropriately. Being responsible for work and society.

- (4) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความคิดเห็นที่มีความแตกต่างอย่างสร้างสรรค์และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

Able to adjust himself/herself according to different situations and cultures.

- (5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม

Have a good personality both inside and outside, able to be involved in society.

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

Quantitative Analysis, Communication, and Technological Skills

- (1) สามารถออกแบบและสร้างกรอบแนวคิด เพื่อนำไปสู่การวิจัยเชิงปริมาณได้
Able to design and conceptualize ideas for conducting quantitative research.
- (2) สามารถประยุกต์ใช้รูปแบบทางคณิตศาสตร์ สถิติ และวิธีเชิงปริมาณในการวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมมาได้
Able to use mathematical models, and statistical and quantitative tools to analyze collected data.
- (3) มีความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์และรายงานผลที่ได้รับจากการวิจัยเชิงปริมาณ โดยสามารถเขียนและนำเสนอผลได้ถูกต้อง
Able to interpret and understand quantitative results; thereby indicating the quantitative findings in both writing and presentation.
- (4) สามารถใช้ข้อมูล การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์เชิงปริมาณได้
Able to use information, communication and technology as a tool supporting quantitative analysis.

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก (Main Focus)

○ ความรับผิดชอบรอง (Secondary Focus)

รายวิชา Course	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals				ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ Social Skills and Responsibilities					ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ Quantitative Analysis, Communication, and Technological Skills			
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน (Prerequisite courses)																							
DB701 การวิจัยธุรกิจ Business Research	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○		●	○	○	
DB702 สถิติ Statistics	●	○	○	○		○	○	○	○	○	○	●		○		○	○			●	●	●	●
DB703 เศรษฐศาสตร์มหภาค Macroeconomics		○	○		●	○	●	○	○	○			●		●	○	○	●		●		○	●
DB704 กลยุทธ์การจัดการธุรกิจ Strategic Business Management	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○		●	○		●		●	○	○	●
DB705 การจัดการการเงิน	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○		●	○	●	○	○	●

รายวิชา Course	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals				ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ Social Skills and Responsibilities					ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ Quantitative Analysis, Communication, and Technological Skills			
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Financial Management																							
DB706 การจัดการการตลาด Marketing Management	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○		●	○	●		○	●
DB707 การจัดการการดำเนินงาน Operations Management	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●		○	○	●	○	○	●
กลุ่มวิชาบังคับ (Core Courses)																							
DB771 ทฤษฎีและกลยุทธ์การจัดการขั้นสูง Advanced Management Theory and Strategy	○		●		●	●	●	●	●	●	●	○	●	○		○		○				●	●
DB772 การออกแบบและระเบียบวิธีการวิจัย Research Design and Methodology	●		○	●	●	●	●	●	●	●	○		●	○		○	○			●	●	●	●
DB773 การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง Advanced Quantitative Research	○		●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●		●					●	●	●	●

รายวิชา Course	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals				ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ Social Skills and Responsibilities					ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ Quantitative Analysis, Communication, and Technological Skills			
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
DB774 การวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง Advanced Qualitative Research	○		●	○		○	●	○	○	○	●	●	●		●					●	○		●
DB781 สัมมนาระดับดุษฎีบัณฑิตด้านธุรกิจ Doctoral Seminar in Business			○	○	●	●	●	●	●	○	●		●	●	○	●	○	○		●		○	●
DB782 หัวข้อวิจัยทางด้านธุรกิจขั้นสูง Advanced Research Topics in Business		○		○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●		○	●	○		●	●		●
การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Symposium)																							
DB721 การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต Doctoral Symposium	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●			○	●			●
ดุษฎีนิพนธ์ (Doctoral Dissertation)																							
DB800 ดุษฎีนิพนธ์ Doctoral Dissertation	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นภาคการศึกษา

ชั้นปี	รายละเอียด
ชั้นปีที่ 1	นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในกลุ่มวิชาบังคับ
ชั้นปีที่ 2	นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการประชุมอภิปรายระดับคณาจารย์บัณฑิตและคณาจารย์นิพนธ์
ชั้นปีที่ 3	นักศึกษา มีความรู้ความสามารถด้านการวิจัย มีความใฝ่รู้ มีความสนใจในการค้นคว้า ศึกษา ตลอดจนมีความตื่นตัวในการแสวงหาความรู้ใหม่ทางด้านบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

Part 5: Criteria for evaluating students

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

Regulation or Guidelines on Grading

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ก)

Evaluation and graduation is subject to the “Academic Regulations of University of the Thai Chamber of Commerce 2015 (Appendix A).

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

Process of Verification of Student Achievement Standards

2.1 จัดทำข้อสอบให้มีมาตรฐานตามวัตถุประสงค์ในรายวิชาและกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อ เพื่อให้ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน

Develop examination with standard according to course’s objectives and provide grading regulations to create standard of grading for the instructors, especially course teaching more than 1 instructor.

2.2 ผลคะแนนการศึกษาจะต้องได้รับการทบทวนและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

The final results will be reviewed and approved by an evaluation committee consisting of DBA program committee members.

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

Criteria for Graduation

(1) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

Complete all the required courses with a G.P.A not less than 3.00 from 4.00 grading system or equivalent.

(2) ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

Pass a Qualifying Examination

(3) ผ่านการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

Present and Defend a Doctoral Dissertation Proposal

(4) จัดทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ และต้องผ่านการสอบโดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วย
ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ทั้งนี้ ผลงาน
วิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือ
นานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง
วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

The Doctoral Dissertation must be written only in English and approved by both internal and external honorable committees. The examination shall be opened for public. Moreover, the Doctoral Dissertation must be published or a part of the dissertation must be published in any of Higher Education Commission accredited peer reviewed journals or proceedings.

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

Part 6: Lecturer Development

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

Preparation for New Lecturer

1.1 การให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตร “การพัฒนาอาจารย์ใหม่” ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ให้
อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการอบรม ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการบริหารวิชาการของ
มหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์มหาวิทยาลัยและจรรยาบรรณครู และให้มีทักษะเกี่ยวกับการจัดการ
เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอนสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรม และการสอนโดยใช้สื่อและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

To attend the training program “New lecturers development” organized by the University. From the program, new lecturers will have the required knowledge and understanding of the academic programs and the administration of the university; also will be briefed on their responsibilities, the required level of moral conduct, and student-centered teaching skills, and how to include morals and ethics into teaching and how to use multimedia and technology in teaching.

1.2 การมอบหมายให้มีอาจารย์ผู้มีประสบการณ์และคุณวุฒิสูงกว่าทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษา
แนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินงานวิจัย

Assign supervising doctoral lecturers or qualified mentors (i.e. Professor, associate professor, assistant professor) to provide advice and consultation services pertaining to teaching, research and learning.

1.3 การชี้แจงและแนะนำหลักสูตร รายวิชาในหลักสูตร

Explain and recommend the overview of curriculum and courses in the curriculum.

1.4 การมอบหมายให้อาจารย์ใหม่ศึกษาค้นคว้า จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอน ในหัวข้อหนึ่งหรือหลายหัวข้อที่อาจารย์ใหม่มีความรู้และถนัด เพื่อทดลองทำการสอนภายใต้คำแนะนำของหัวหน้าสาขาหรือประธานหลักสูตร

Assign new lecturers to prepare teaching notes on the specific topic that lecturer has expertise in. Try to teach under the guidance of the supervising doctoral lecturer or the director of the course or degree level.

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

Knowledge and Skills Development

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

The Development of Teaching Skills, Measurement and Evaluation

- (1) กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล ตามความต้องการของอาจารย์ และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการเปิดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ เป็นประจำทุกปี

Lecturers are required to attend training programs for self-development in teaching skills, measurement and evaluation, and research skill development. The policy of the university requires assessment and evaluation of teaching skills in order to encourage all lecturers to continuously improve teaching quality

- (2) การจัดให้มีการสอนแบบเป็นทีม ซึ่งจะส่งเสริมโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์การสอนร่วมกับคนอื่น รวมถึงการมีโอกาสได้เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ประสานงาน และผู้ร่วมทีมการสอน

Provide opportunity for team teaching, and allow the lecturers to have the opportunity to experience the role of course leader, course coordinator and team member

- (3) การส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร หรือทำวิจัยการเรียนการสอนที่สามารถนำไปเผยแพร่ในการประชุมวิชาการที่มีการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาเดียวกันของหลายๆ สถาบัน

Promote the opportunity for lecturers to share their knowledge and teaching experiences, or research or academic publication

- (4) จัดให้มีการมอบรางวัล เช่น “Best Lecturer Award” เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมขวัญกำลังใจแก่อาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาคุณภาพของการเรียนและการสอนอย่างต่อเนื่อง
- Arrange reward and recognition programs such as “The best lecturer”, aiming to recognize and encourage all lecturers to continuously improve the quality of their teaching skill.

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

Academic and Professional Development

- (1) การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม การประชุมสัมมนาในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่จัดทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- Encourage lecturers to participate in training, seminars in academic or professional areas organized by both inside and outside the university, at least once a year.
- (2) การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ และการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ โดยให้มีผลงานการเขียนหรือการนำเสนอผลงานระดับนานาชาติ อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง
- Encourage lecturers to deliver academic or research papers or in other formats aiming for international publication; or to present papers in international academic or professional conferences, at least 1 paper a year.

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

Part 7: Quality Assurance of the Curriculum

1. การกำกับมาตรฐาน

Standard Control

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสถาวิชา โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

The management of the curriculum is operated under the announced Curriculum Standard and according to Thai Qualifications Framework for Higher Education or Qualifications Framework for Program, as the following procedure:

- 1.1 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบจำนวน 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

Faculties responsible for the curriculum are appointed from the assigned faculties and have responsibilities to manage and improve the curriculum, studying, and teaching. Three of the faculties responsible for the curriculum must graduate with Doctoral Degree or equivalence, or a professor holding

at least Master Degree or equivalence, and have an academic publication that is not part of the Doctoral Degree's graduation requirement, and have at least 3 academic publications published within 5 years according to the criteria of the academic position appointment, and at least 1 publication is research publication.

- 1.2 การวางแผน การพัฒนา และการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการวางแผน มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา (มคอ.7) และนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยๆ ทุกรอบ 5 ปี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

Planning, improving, and evaluating the curriculum on the specified timeframe. The curriculum performance will be planned, evaluated, and reported every academic year (TQF.7). Data from the evaluation outcomes will be used to gradually improve the curriculum at least every 5 years by the approval of the Committees of Curriculum Improvement and Education Standard.

- 1.3 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ดังนี้

Performance based on the key performance indicators for the quality assurance of the curriculum and teaching under Thai Qualifications Framework for Higher Education as follows:

- 1.3.1 กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

Faculties responsible for the curriculum must participated in the meeting at least 80 percent to plan, follow, and review the curriculum performance.

- 1.3.2 มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติและ/หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา

Curriculum has detail based on TQF.2 template related to Thai Qualifications Framework for Higher Education or Qualifications Framework for Program.

- 1.3.3 มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ. 5 ภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

Performance of all courses are reported based on TQF.5 template within 30 days after the end of semester.

- 1.3.4 มีการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

Performance of the curriculum is reported based on TQF.7 template within 60 days after the end of academic year.

2. บัณฑิต

Graduates

มีการประเมินคุณภาพของบัณฑิตว่ามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร โดยบัณฑิตที่พึงประสงค์ต้องมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

Quality of the graduate is evaluated based on the desired attributes specified by the curriculum. Graduate having the desired attributes are the following:

- 1.1 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม
Have morals and ethics
- 1.2 มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการบริหารธุรกิจและการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์เชิงลึก
Have knowledge and understanding on advanced business administration and research to develop Doctoral dissertation.
- 1.3 มีทักษะด้านปัญญา สามารถคิดวิเคราะห์ วิจัย เสนอแนวความคิด และ/หรือประเมินค่าอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้ทักษะและ/หรือความรู้ความเข้าใจทางวิชาการในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
Have intellectual skills in creatively analyzing, criticizing, suggesting, and/or evaluating. Able to apply academic skill and/or understanding in systematic problem solving.
- 1.4 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสม และปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยมีความรับผิดชอบในการที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
Have interpersonal skills and responsibilities. Able to provide appropriate opinion. Able to adjust to work with others and have responsibility for constant self-improvement.
- 1.5 มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติร่วมกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมวิเคราะห์ข้อมูล โดยสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่ต่างกัน
Have skills in quantitative analysis, communication, and usage of information technology. Able to apply fundamental mathematical and statistical techniques with appropriate information technology to analyze data and effectively communicate both in speaking and writing. Know how to select and use appropriate form of presentation for different issues and groups of audiences.

3. นักศึกษา

Students

มีกระบวนการรับนักศึกษา การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนนักศึกษาดังต่อไปนี้

Have admission process, prior study preparation, academic suggestions and consultants, retention, graduation, satisfaction, and appeal management of students as follows:

3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

Admission Process

หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรไว้ คือ

The curriculum has set the qualifications of the applicants as the following:

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และบัญชี หรือสาขาอื่นๆ จากมหาวิทยาลัยในประเทศ หรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.
Graduated with a Master Degree in the areas of business, economics, and accountancy or in relevant field from any domestic or international university accredited by Office of the Civil Service Commission of Thailand
- 2) มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.25 หรือ เทียบเท่า
GPA must be at least 3.25 or equivalent
- 3) สำหรับผู้สมัครที่มีคะแนน IELTS (Academic Band) โดยได้คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 5.5 และต้องได้คะแนนในแต่ละ Band ไม่ต่ำกว่า 5.0 หรือคะแนน TOEFL ตั้งแต่ 500 ขึ้นไป (Paper Based) หรือ 173 (Computer Based) หรือ 61 (Internet Based) จะได้รับการขกเว้นการสอบภาษาอังกฤษ
IELTS (Academic Band) must be 5.5 or above and all bands must be higher than 5; TOEFL Paper-based score must be 500 or above / TOEFL Computer-based score must be 173 / TOEFL Internet-based score must be 61 or above / an English language test which approved by the program committee
- 4) ผู้สมัครจะต้องส่งโครงร่างของงานวิจัยที่สนใจจะดำเนินงาน และจดหมายรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 ฉบับ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
The applicants are required to submit research proposal and 3 letters of recommendation from academic and work.
- 5) เป็นผู้ที่ผ่านมาเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัคร และผ่านการสอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
All applicant must be past both requirements and an interview arranged by DBA committee.

- 6) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553

Holding qualifications that meet the University of the Thai Chamber of Commerce's regulations regarding the graduate accreditation 2013.

- 7) ในกรณีที่คุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา โดยคำนึงถึงมาตรฐานการศึกษา

In cases applicants' academic qualification do not meet the requirement status above, the final decision will be reviewed and approved by the Graduate School committees. The committee will take into consideration the university's academic standard prior to the acceptance of applicants.

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

Preparation before Study

หลักสูตรมีระบบและกลไกเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการประชุมวางแผนในการดำเนินการเพื่อการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษาและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่อาจารย์ที่ปรึกษา

Curriculum has system and mechanism in the operation of the faculties responsible for the curriculum to arrange meeting for planning in the preparation of the new intakes and assigning responsibilities to the advisor.

3.3 การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

Academic Advice and Guidance, Retention, and Graduation

หลักสูตรมีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาเพื่อให้มีแนวโน้มอัตราการคงอยู่ และอัตราการสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูง โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมเพื่อกำหนดระบบและกลไกการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา และมีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลนักศึกษา ดังนี้

Curriculum has system and mechanism in giving academic advice and guidance to students for heighten the level of retention and graduation. Facilities responsible for the curriculum will arrange meeting to set system and mechanism in giving academic advice and guidance to students, as well as appointing an advisor to take care of students as follows:

- 3.3.1 หลักสูตรจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความรู้และความชำนาญตรงกับหัวข้อคุณลักษณะของนักศึกษา พร้อมทั้งระบุความรับผิดชอบและหน้าที่ของที่ปรึกษาอย่างชัดเจน

The program will assign a supervisor to each student and specify the role and responsibility of the supervisor.

- 3.3.2 อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนกำหนดตารางเวลาให้นักศึกษาเข้าพบอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้คำแนะนำและตรวจสอบความก้าวหน้าของนักศึกษาในการจัดทำวิทยานิพนธ์ โดยจะต้องมีการบันทึกการเข้าพบเป็นเอกสารเพื่อจัดส่งให้แก่หลักสูตร

The supervisor will arrange regular meetings with his student, aiming to provide supervision and to monitor the progress of study. Supervision forms will be submitted to the program every semester to ensure proper supervision is provided by the supervisor

- 3.3.3 อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำทางวิชาการและกิจกรรมแก่นักศึกษา

The advisor has the duty to advise students in academic area and activities.

3.4 ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

Satisfaction and Appeals of Students

มหาวิทยาลัยและคณะเปิดโอกาสให้นักศึกษาอุทธรณ์ในเรื่องต่างๆ โดยกำหนดเป็นกฎระเบียบและกระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางการอุทธรณ์ให้นักศึกษา โดยสามารถร้องเรียนผ่านผู้อำนวยการหลักสูตรของแต่ละสาขาโดยตรง

University and the School offer the opportunity for the students to appeal on various issues by defining rules and procedures for consideration of the appeal, and promoting the channels for student to appeal.

4. อาจารย์

Faculties

4.1 ระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่

System and Mechanism of Faculty Recruitment

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2558 จากนั้นจึงสำรวจจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่คงอยู่ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะเกษียณหรือลาออก เพื่อวางแผนอัตรากำลังในอนาคต หากอัตรากำลังไม่เพียงพอ หลักสูตรเสนอขออนุมัติรับอาจารย์เพิ่มต่อคณะวิชา และมหาวิทยาลัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่โดยพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2558 และมีการสอบคัดเลือก โดยสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และสาธิตการสอน นอกจากนี้หลักสูตรยังได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสบการณ์เป็นที่เล็งเฝ้าให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนการสอน

Faculties responsible for the curriculum arrange meeting to plan and investigate the qualifications of the curriculum faculty based on the qualification framework of Doctoral Degree year 2558. Number of existing and retired faculties will be assessed to plan for the required manpower. If there is inadequate number of manpower, the curriculum will submit the new faculty recruitment for approval by the Scholl of Business and university according to the university regulations. Applicants will be screened using written examination, interview, and teaching demonstration based on the qualification framework of Doctoral Degree year 2558. Moreover, the curriculum will assigned the curriculum faculty having high experience to give suggestion about teaching.

4.2 ระบบและกลไกการบริหารและการพัฒนาอาจารย์

System and Mechanism of Faculty Management and Improvement

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรมด้านการวิจัย การทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนา ศักยภาพของอาจารย์ประจำให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีศักยภาพที่สูงขึ้น เพื่อส่งผลต่อคุณภาพของหลักสูตร หาก เป็นอาจารย์ใหม่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้าอบรมเพื่อให้มีความรู้ในด้านเทคนิควิธีการสอน การวัดผล ประเมินผล ตลอดจนจรรยาบรรณและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

Faculties responsible for the curriculum arrange meeting to plan on enhancing and improving potential of the faculties for higher standard by providing support and encourage them to participate in research training, develop academic work, which will affect quality of the curriculum. If he or she is a new faculty, the curriculum will promote and support him or her to train in order to have knowledge on teaching technique and evaluation, as well as ethics and related rules.

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

Curriculum, Teaching, and Evaluation

5.1 กระบวนการออกแบบหลักสูตร

Process of Curriculum Design

กระบวนการประกอบไปด้วย การสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การสำรวจ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์เก่าและศิษย์ ปัจจุบันต่อหลักสูตร เพื่อนำผลมาใช้ในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนถึงการจัดทำรายวิชาให้ทันสมัย

Process of curriculum design includes assessment of current economic, social, and cultural situation, assessment of employers' satisfaction and graduate's employment, and assessment of alumni's and current student's satisfaction on curriculum in order to use these data to design and improve the curriculum as well as to update courses.

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

System Layout of Lecturer and Process of Teaching Management

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรจะพิจารณาแผนการศึกษาของนักศึกษาเพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอน เวลาเรียน-เวลาสอบ และ ผู้สอน โดยการจัดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้นได้พิจารณาทั้งจากความรู้ ความสามารถในเนื้อหาวิชาและ ประสบการณ์ในการสอน ซึ่งถือว่ามีความสำคัญเป็นอันดับต้น ๆ รวมถึงพิจารณาเรื่องเวลาเรียน-เวลาสอบที่ไม่ซ้ำซ้อน กับวิชาในสาขาอื่น ๆ ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ตารางเวลาที่เหมาะสมทั้งกับผู้เรียนและผู้สอน

In order to effectively make the progress of teaching, faculties responsible for the curriculum will consider the study plan of students to plan for opening courses, setting course schedule and lecturers. The priorities of assignment of lecturers will be considered based on knowledge and capabilities in course description, and teaching experience. Overlap and appropriateness of course schedule will also be taken into consideration.

5.3 การประเมินผู้เรียน

Evaluation of Students

มีระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยมีระบบ/ขั้นตอนการประเมินผู้เรียนซึ่งปรากฏอยู่ในคู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และมีกลไก คือ คู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่กำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาวิชามีการนำระบบและกลไกการประเมินผู้เรียนไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน โดยมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อกำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินซึ่งระบุไว้ใน มคอ.3 ของรายวิชาที่เปิดสอนอย่างชัดเจน ภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา

Have system and mechanism to evaluate learning outcomes based on Thai Qualifications Framework for Higher Education by having the system or process to evaluate students, which are shown in the Evaluation of Learning Outcome Manual based on the Qualifications Framework for Program. The curriculum management committees have duties to supervise and evaluate the management of learning and teaching, and evaluate the curriculum under the Qualifications Framework for Program. System and mechanism of student evaluation are brought into practice by appointing the faculties responsible for the curriculum to supervise and evaluate the outcomes of learning and teaching as well as the curriculum under the Qualifications Framework for Program. Evaluation criteria are clearly identified in TQF. 3 within 30 days prior to the semester begins.

ในส่วนของผู้สอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น ๆ ของหลักสูตรจะดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ตามกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดการเรียนการสอน และเมื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาจะดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ. 5) ของรายวิชาภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ภายใต้การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

For the lecturers responsible for each course opening in the particular semester of the curriculum, they will be evaluated based on learning outcomes under the Qualifications Framework for Program, and the 5 strategies to evaluate learning outcomes. After the completion of both the learning and teaching process, and the evaluation of learning outcome of students, faculties responsible for each course will develop the learning and teaching report (TQF. 5) of each course within 30 days after the end of semester under the directing, following, and investigating of the faculties responsible for the curriculum.

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

Learning Support

หลักสูตรจัดให้มีการประชุมเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรจะนำเสนอต่อคณะวิชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

Faculties responsible for the curriculum and all faculties will be arranged to meet for setting the learning support necessary for learning and teaching. Then, these will be submitted for approval by the Scholl of Business and related departments.

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ปรับตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิให้เหมาะสมโดยเป็นไปตามหนังสือที่ ศษ. 0506(1)/ ว1639 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558 และได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2559

Key performance indicators are adjusted based on the Qualifications Framework for Program referring to ศษ. 0506(1) / ว 1639 on 24 December 2015 and getting approval by the University Council on the 3th meeting on 4 May 2016.

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำมีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80	x	x	x	x	x
(2) มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	x	x	x	x	x
(3) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผล การดำเนินการของประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
(5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การ สอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการ ดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา		x	x	x	x
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการ พัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อ คุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0			x	x	x

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				x	x

Key Performance Indications	Year1	Year2	Year3	Year4	Year5
(1) Faculty participation in planning, monitoring and reviewing the course is at least 80 percent.	x	x	x	x	x
(2) Preparation of details of the curriculum in accordance with the format of TQF. 2 which is consistent with the Thailand Qualifications Framework for Higher Education.	x	x	x	x	x
(3) Preparation of the details of the course and field experience (if any) in accordance with the format of TQF. 3 and TQF.4 before being offered to all students.	x	x	x	x	x
(4) Preparation of a report on the implementation of the course and field experience (if any) in accordance with the format of TQF. 5 and TQF.6 within 30 days after the end of the semester for all courses offered.	x	x	x	x	x
(5) Preparation of a report on the implementation of the program in accordance with the format of TQF.7 within 60 days from the end of the academic year.	x	x	x	x	x
(6) Verification of the achievement of student learning outcomes as specified in TQF. 3 and TQF.4 (if any) for at least 25 percent of the courses offered in each academic year.	x	x	x	x	x
(7) The development / improvement of teaching and learning, teaching strategies and the evaluation of learning based on the details reported in TQF. 7 of the previous year.		x	x	x	x
(8) All new lecturers (if any) have received orientation or advice on teaching and learning.	x	x	x	x	x
(9) Each lecturer has the academic and / or professional development at least once a year.	x	x	x	x	x
(10) The number of personnel supporting the teaching and learning (if any) has academic and / or profession development for at least 50 percent per year.	x	x	x	x	x
(11) The satisfaction of final year students / new graduates regarding the quality of the curriculum is on average at least 3.51 points out of total 5.0.			x	x	x

Key Performance Indications	Year1	Year2	Year3	Year4	Year5
(12) The satisfaction of the employer to the new graduates is on average at least 3.51 points out of total 5.0.				x	x

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

Part 8: Curriculum Evaluation and Improvement

1. การประเมินประสิทธิผลการสอน

Evaluation of Teaching Effectiveness

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

Evaluation of Teaching Strategies

- 1.1.1 อาจารย์ประจำวิชาประชุมร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะการใช้กลยุทธ์การสอนในรายวิชา

Lecturers have regular meeting together to exchange and discuss the ideas and suggestions for teaching strategies.

- 1.1.2 ประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การอภิปรายโต้ตอบ การตอบคำถามในชั้นเรียน การทำกิจกรรม และผลการสอบ

Assessment of student learning by observing students' behavior, interaction participation, class activities and examination.

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

Evaluation of Teaching Skills

- 1.2.1 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในรายวิชา นักศึกษาประเมินการสอนอาจารย์ประจำวิชา โดยใช้แบบประเมินการสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

Students will evaluate the lecturers at the end of the semester using the University's evaluation system.

- 1.2.2 ทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยเทียบกับนักศึกษาในกลุ่มอื่นในวิชาเดียวกัน

Test the learning of students by other comparable student groups in the same subjects.

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

Overall Evaluation of the Curriculum

- 2.1 ประเมินจากนักศึกษาปีสุดท้ายหรือบัณฑิต

Evaluate the satisfaction of senior students or new graduates.

- 2.2 ประเมินจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

Evaluate the satisfaction of the employer by survey.

2.3 ประเมินจากรายงานสรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

Evaluation by experts outside the University.

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

Evaluation of the Curriculum Implementation

3.1 การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ระดับสาขาวิชา

Annual quality assurance relating to the indicators of Self-Assessment Reports.

3.2 ผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายในของสาขา

Pass quality assurance requirements relating to such indicators of Self-Assessment Reports.

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

Revision of the Results of Curriculum Evaluation and Improvement

4.1 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของภาคการศึกษา อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลประเมินการสอน โดยนักศึกษา และดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการสอน

At the end of each semester, lecturers review the students' teaching evaluation to improve their teaching effectiveness.

4.2 ผู้อำนวยการหลักสูตรและอาจารย์ประชุมร่วมกัน พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตรประจำปี การศึกษา โดยรวบรวมข้อมูลผลการประเมินการสอน โดยนักศึกษา ผลการพิจารณาข้อสอบและคะแนนสอบ ปลายภาคของคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตรของคณะกรรมการพัฒนา หลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่า ตลอดจน รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

Director and lecturers conduct regular meetings and review the program implementation annually, including teaching assessment, co-operative education assessment, external committee's examination and grade assessment, external experts' evaluation and suggestions, alumni and employers' opinion, etc.

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555
กับหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

Table of Comparison of Doctor of Business Administration Curriculum, International Program
(Curriculum Year 2012) and Doctor of Business Administration Curriculum, Bilingual Program,
(Revised Curriculum Year 2017)

1. ชื่อหลักสูตร

Curriculum Title

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ภาษาอังกฤษ Doctor of Business Administration Program (International Program)	ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) ภาษาอังกฤษ Doctor of Business Administration Program (Bilingual Program)	ปรับปรุงจาก หลักสูตรนานาชาติ เป็นหลักสูตรสองภาษา

Curriculum Year 2012	Revised Curriculum Year 2017	Reason
Thai หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) English Doctor of Business Administration Program	Thai หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) English Doctor of Business Administration Program	Revise from International Program To Bilingual Program

2. ชื่อปริญญา

Degree Title

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
ชื่อเต็ม (ไทย) บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต ชื่อย่อ (ไทย) บธ.ด. ชื่อเต็ม (อังกฤษ) Doctor of Business Administration ชื่อย่อ (อังกฤษ) D.B.A.	ชื่อเต็ม (ไทย) บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต ชื่อย่อ (ไทย) บธ.ด. ชื่อเต็ม (อังกฤษ) Doctor of Business Administration ชื่อย่อ (อังกฤษ) D.B.A.	คงเดิม

Curriculum Year 2012	Revised Curriculum Year 2017	Reason
Full Title (Thai) บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต Abbreviation (Thai) บธ.ด. Full Title (English) Doctor of Business Administration Abbreviation (English) D.B.A.	Full Title (Thai) บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต Abbreviation (Thai) บธ.ด. Full Title (English) Doctor of Business Administration Abbreviation (English) D.B.A.	Same

3. โครงสร้างหลักสูตร

Curriculum Structure

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
จำนวนหน่วยกิต 60	หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิต 54	หน่วยกิต	ปรับปรุง
กลุ่มวิชาบังคับ	12	กลุ่มวิชาบังคับ	18	เพิ่มจำนวนหน่วยกิต
กลุ่มวิชาเอก	9	กลุ่มวิชาเอก	-	ยกเลิกกลุ่มวิชาเอก
กลุ่มวิชาเลือก	3	กลุ่มวิชาเลือก	-	ยกเลิกกลุ่มวิชาเลือก
ดุษฎีนิพนธ์	36	ดุษฎีนิพนธ์	36	คงเดิม

Curriculum Year 2012		Revised Curriculum Year 2017		Reason
Number of Credit 60	หน่วยกิต	Number of Credit 54	หน่วยกิต	Revised
Core Courses	12	Core Courses	18	Increase number of credit
Major Courses	9	Major Courses	-	Cancel Major Courses
Elective Courses	3	Elective Courses	-	Cancel Elective Courses
Doctoral Dissertation	36	Doctoral Dissertation	36	Same

คำอธิบายรายวิชา

Course Description

1. กลุ่มวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต

Core Courses 18 Credits

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
<p>DB711 ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค 3 (3-0-6) (Microeconomic Theory)</p> <p>ทฤษฎีผู้บริโภค ทฤษฎีของบริษัท คุณภาพของตลาด ความพอใจและ อรรถประโยชน์ การแลกเปลี่ยน การผลิต การตั้งราคา และโครงสร้างตลาด</p> <p>Consumer theory, theory of the firms, market equilibrium, preferences and utility, exchange, production, pricing, and market structures.</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course
<p>DB712 ทฤษฎีทางสังคมวิทยา 3 (3-0-6) (Sociological Theory)</p> <p>ความรู้เชิงทฤษฎีทางสังคมวิทยา กระบวนการและ กิจกรรมทางสังคม ทฤษฎีการแลกเปลี่ยน โครงสร้างและ ปฏิสัมพันธ์ทางสังคม ปรากฏการณ์ทางสังคม ประเด็นทางสังคม และการเมืองร่วมสมัยและอนาคต</p> <p>Theoretical knowledge of sociological theories, social process and activities, exchange theory, social structure and interaction, phenomenological sociology, and contemporary and future social and political issues.</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course
<p>DB713 การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง 3 (3-0-6) (Advanced Quantitative Research)</p> <p>การพัฒนาพื้นฐานทางทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ เครื่องมือในการวิเคราะห์เชิงประจักษ์ ซึ่งประกอบด้วย ตัวแบบไม่เป็นเส้นตรง ตัวแปรเครื่องมือ และ ข้อมูลอนุกรมภาคตัดขวาง หลักการพื้นฐานในการวิเคราะห์โดยใช้ตัวอย่าง ประกอบ และการมอบหมายงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ชุดข้อมูล</p> <p>Developing the theoretical basis and practical application of the most common tools of empirical analysis,</p>	<p>DB773 การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง 3 (3-0-6) (Advanced Quantitative Research)</p> <p>การพัฒนาพื้นฐานทางทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ เครื่องมือในการวิเคราะห์เชิงประจักษ์ ซึ่งประกอบด้วย ตัวแบบไม่เป็นเส้นตรง ตัวแปรเครื่องมือ และ ข้อมูลอนุกรมภาคตัดขวาง หลักการพื้นฐานในการวิเคราะห์โดยใช้ตัวอย่าง ประกอบ และการมอบหมายงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ชุดข้อมูล</p> <p>Developing the theoretical basis and practical application of the most common tools of empirical analysis,</p>	เปลี่ยน รหัสวิชา Change Course Code

<p>หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017</p>	<p>เหตุผล ประกอบ Reason</p>
<p>including non-linear models, instrumental variables, and panel data. Fundamental analysis with hands-on examples and assignments involving the analysis of data sets.</p>	<p>including non-linear models, instrumental variables, and panel data. Fundamental analysis with hands-on examples and assignments involving the analysis of data sets.</p>	
<p>DB714 การวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง 3 (3-0-6) (Advanced Qualitative Research)</p>	<p>DB774 การวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง 3 (3-0-6) (Advanced Qualitative Research)</p>	<p>เปลี่ยน รหัสวิชา</p>
<p>การทดสอบเชิงคุณภาพทางสังคมศาสตร์และวิธีการวิจัยธุรกิจ หลักการของวิธีการวิจัยประเภทต่างๆ รวมทั้งกระบวนการวิเคราะห์เทคนิคต่างๆ ที่ประกอบด้วย การสังเกตภาคสนาม เดลฟาย การวิเคราะห์ห่อภิปราย ประวัติศาสตร์จากคำบอกเล่า และการสัมภาษณ์เชิงลึก</p> <p>Examination of qualitative social science and business research methods, particularly rationale behind these methods, how and when they are employed, and processes of analyzing field observations, Delphi, meta-analysis, oral histories, and in-depth interviews.</p>	<p>การทดสอบเชิงคุณภาพทางสังคมศาสตร์และวิธีการวิจัยธุรกิจ หลักการของวิธีการวิจัยประเภทต่างๆ รวมทั้งกระบวนการวิเคราะห์เทคนิคต่างๆ ที่ประกอบด้วย การสังเกตภาคสนาม เดลฟาย การวิเคราะห์ห่อภิปราย ประวัติศาสตร์จากคำบอกเล่า และการสัมภาษณ์เชิงลึก</p> <p>Examination of qualitative social science and business research methods, particularly rationale behind these methods, how and when they are employed, and processes of analyzing field observations, Delphi, meta-analysis, oral histories, and in-depth interviews.</p>	<p>Change Course Code</p>
<p>-</p>	<p>DB771 ทฤษฎีและกลยุทธ์การจัดการขั้นสูง 3 (3-0-6) (Advanced Management Theory and Strategy)</p> <p>ภาพรวมบทบาทของทฤษฎีและการสร้างทฤษฎีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจ สำรวจการตีความของทฤษฎีในด้านการวิจัยและการปฏิบัติทางธุรกิจ สอบสวนข้อโต้แย้งทางทฤษฎีที่สำคัญ สร้างความคุ้นเคยกับวารสารบทความทางวิชาการด้านการจัดการธุรกิจ พัฒนาความสามารถเชิงลึกในการวิเคราะห์และประเมินบทความทางวิชาการ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีและแนวคิดที่หลากหลายเพื่อรวบรวมความคิดเพื่อสร้างความเข้าใจองค์รวมในทฤษฎีการจัดการทางธุรกิจซึ่งจะเป็นการสร้างความเข้าใจในมุมมองทางด้านทฤษฎีที่ใช้ในการวิจัยธุรกิจจากรวบรวมกรณีศึกษาธุรกิจต่างๆอย่างถ่องแท้ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนางานวิจัยและการปฏิบัติทางการจัดการธุรกิจในอนาคต</p> <p>A broad overview of the role of theory and theory building in business management related. Explore the implications of these theories for both business research and practice; Investigate some of the important debates of these</p>	<p>รายวิชา ใหม่ New Course</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผลประกอบ Reason
	theories; Become familiar with academic publications in business management; Develop an ability to critically analyze and evaluate such publications; Application of various business management theories and concepts to integrate the diverse schools of thought toward an inclusive theory of management in business that would give a greater understanding with theoretical and philosophical perspectives used in business research in the current business literature and serve as the backdrop for future business management research and practice.	
-	<p>DB772 การออกแบบและระเบียบวิธีการวิจัย 3 (3-0-6) (Research Design and Methodology)</p> <p>แนวคิด ทฤษฎี การออกแบบวิจัยขั้นสูง ความหมาย ลักษณะและธรรมชาติของการวิจัยขั้นสูง ประเภทของการวิจัย กระบวนการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย และหลักการออกแบบการวิจัยทางการศึกษาแบบต่าง ๆ ทั้งการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และผสมผสานวิธีการประยุกต์ใช้ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง การวิเคราะห์เนื้อหา การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติขั้นสูง การแปลผล การเขียนรายงานการวิจัย การสังเคราะห์และการนำผลการวิจัยไปใช้ รวมถึงจรรยาบรรณสำหรับนักวิจัย</p> <p>Concept; theory; advanced research design; meaning, characteristics, and nature of advanced research; research methods; research process; research project write-up; principles of research design including both quantitative and qualitative research; mix of research application methods; content analysis; use of computer programs for advanced statistical data analysis; data interpretation; research report write-up; synthesis and implication of research result; ethics of researcher.</p>	รายวิชาใหม่ New Course
-	<p>DB781 สัมมนาระดับคุณวุฒิบัณฑิตด้านธุรกิจ 3 (3-0-6) (Doctoral Seminar in Business)</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผลประกอบ Reason
	<p>การวิเคราะห์ อภิปราย ถึงแนวคิด ทฤษฎี ประเด็นใหม่ๆ ทางด้านการบริหารธุรกิจ การจัดการ การตลาด การเงิน และสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่น่าสนใจในปัจจุบัน จากบทความวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่สอดคล้องกับทฤษฎี ทางด้านการบริหารจัดการธุรกิจ และศาสตร์แขนงต่างๆที่เกี่ยวข้อง มุ่งเน้นให้เกิดความเข้าใจในการพัฒนากรอบแนวคิด ในศาสตร์ในการดำเนินงานวิจัยประเภทต่างๆที่มีความสนใจ การทบทวนและการเขียนวรรณกรรม การออกแบบวิธีวิจัย การนำเสนอ และการอภิปรายผลวิจัย ซึ่งจะช่วยในการพัฒนาเค้าโครงและการเขียนคู่มือวิทยานิพนธ์</p> <p>Critical analysis and discussion on concepts, theories, and current issues in business administration, management, marketing, finance, and related fields from international business management academic publications and related fields to develop conceptual framework. This aims to develop conceptual framework in interested fields, to review and write the literature, to design the research methods, to present and discuss the research outcomes, which are the basis for the development of research proposal and dissertation.</p>	New Course
-	<p>DB782 หัวข้อวิจัยทางด้านธุรกิจขั้นสูง 3 (3-0-6)</p> <p>(Advanced Research Topics in Business)</p> <p>ระบุหัวข้อต่างๆของการวิจัยด้านจัดการธุรกิจเพื่อเป็นการสร้างโอกาสในการพัฒนาหัวข้อที่สนใจที่เกี่ยวกับ การวิจัยทางธุรกิจในปัจจุบัน และยังเป็นการกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และเป็นตรรกะ การสร้างความเข้าใจในเรื่องข้อโต้แย้งทางการวิจัยและการประเมินหลักฐานที่สำคัญ นักศึกษาจะเป็นผู้เลือกหัวข้อที่เหมาะสมกับพื้นฐานความรู้ และแรงบันดาลใจในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้เชี่ยวชาญในหัวข้อการวิจัยที่สนใจ</p> <p>Address various topics in business management research which will provides the opportunity to pursue a topic of interest related to an area of current research in business, and will be used to encourage creative and logical thinking,</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผลประกอบ Reason
	structuring of clear arguments and critical assessment of evidence. The topic is individually chosen to suit the student's background and aspirations to pursue the development of specialization in the chosen research topics of interest.	

2. การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต

Doctoral Symposium

ไม่นับหน่วยกิต

Non Credit

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผลประกอบ Reason
<p>DB721 การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต 3 (3-0-6)</p> <p>(Doctoral Symposium)</p> <p>การประชุมอภิปรายสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก เพื่อนำเสนอเค้าโครงและความก้าวหน้าของงานวิจัยแก่นักศึกษาและคณาจารย์ในหลักสูตรอย่างเข้มข้นภายใต้บรรยากาศที่ส่งเสริมต่อการทำวิจัย โดยเน้นให้นักศึกษาต้องเข้าร่วมประชุมอภิปรายทุกภาคการศึกษา</p> <p>Symposium for doctoral students to present their research concepts and work-in-progress to their colleagues and faculty members in a rigorous but supportive environment. Suggestions and Feedback are provided by the committee in order to maintain and enhance the quality standard of dissertations. Required active participation in every semester.</p>	<p>DB721 การประชุมอภิปรายระดับดุษฎีบัณฑิต 3 (3-0-6)</p> <p>(Doctoral Symposium)</p> <p>การประชุมอภิปรายสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก เพื่อนำเสนอเค้าโครงและความก้าวหน้าของงานวิจัยแก่นักศึกษาและคณาจารย์ในหลักสูตรอย่างเข้มข้นภายใต้บรรยากาศที่ส่งเสริมต่อการทำวิจัย โดยเน้นให้นักศึกษาต้องเข้าร่วมประชุมอภิปรายทุกภาคการศึกษา</p> <p>Symposium for doctoral students to present their research concepts and work-in-progress to their colleagues and faculty members in a rigorous but supportive environment. Suggestions and Feedback are provided by the committee in order to maintain and enhance the quality standard of dissertations. Required active participation in every semester.</p>	<p>คงเดิม Same</p>

3. วิชาเอก 9 หน่วยกิต

Major Courses 9 Credits

3.1 กลุ่มการจัดการ

Management Major

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
<p>DB731 สัมมนาระดับดุษฎีบัณฑิตด้านการจัดการ I (Doctoral Seminar in Management I)</p> <p>การวิเคราะห์ อภิปราย ถึงประเด็นใหม่ๆ ทางด้านการจัดการที่น่าสนใจในปัจจุบัน รวมไปถึงบทความวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่สอดคล้องกับทฤษฎีทางการจัดการ และศาสตร์แขนงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประยุกต์ใช้กับเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ มุ่งเน้นให้เกิดความเข้าใจในการพัฒนาแนวความคิดในการดำเนินงานวิจัยประเภทต่างๆ</p> <p>Critical analysis and discussion on the current issues and international academic publications in management and related fields aiming to the application of dissertation writing, and to develop an interesting idea when proposing the research project.</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course
<p>DB732 สัมมนาระดับดุษฎีบัณฑิตด้านการจัดการ II (Doctoral Seminar in Management II)</p> <p>อภิปรายแนวคิด ทฤษฎีการจัดการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารการจัดการที่มีชื่อเสียง มุ่งเน้นการพัฒนากรอบความคิดในศาสตร์ที่มีความสนใจ การทบทวนและการเขียนวรรณกรรม การออกแบบวิธีวิจัย การนำเสนอ และการอภิปรายผลวิจัย</p> <p>Discussion on management theories and related researches on management from top-tier journal publications. This aims to develop conceptual framework in interested</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
fields, to review and write the literature, to design the research methods, to present and discuss the research outcomes.		
<p>DB733 สัมมนาระดับดุษฎีบัณฑิตด้านการจัดการ III (Doctoral Seminar in Management III)</p> <p>การอภิปรายงานวิจัยที่เป็นแนวโน้มของงานวิจัยในอนาคตที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารการจัดการที่มีชื่อเสียง ในหัวข้อต่างๆ เช่น การจัดการทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์บริษัท พฤติกรรมองค์กร และการจัดการระหว่างประเทศ เป็นต้น ซึ่งจะช่วยในการพัฒนาโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่อนำเสนอ</p> <p>Critical examination and discussion regarding trend in future publications in top-tier management journals in the areas of human resource management, corporate strategy, organizational behavior and international management. The basis for students to develop and present their research proposals for their own topics of interest.</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course

3.2 กลุ่มการตลาด

Marketing Major

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
<p>DB741 สัมมนาระดับดุษฎีบัณฑิตด้านการตลาด I (Doctoral Seminar in Marketing I)</p> <p>การวิเคราะห์ อภิปราย ถึงประเด็นทางการตลาดใหม่ๆ ที่น่าสนใจ ในหัวข้อต่างๆ เช่น แนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภค การจัดการการตลาด กลยุทธ์การตลาด การสื่อสารการตลาดสมัยใหม่ และการตลาดระหว่างประเทศ เป็นต้น ตลอดจนการนำแนวคิดดังกล่าวมาประยุกต์ใช้กับเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์</p> <p>Critical examination and discussion regarding the current issues in top-tier marketing journals in the areas of</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผลประกอบ Reason
marketing management, marketing models, marketing strategies and consumer behavior. The review of statistics, theory, peer-reviewed literature, and research methodology is emphasized with the aim of developing an interesting idea when proposing the research project.		
<p>DB742 สัมมนาระดับคุณวุฒิปบัณฑิตด้าน การตลาด II (Doctoral Seminar in Marketing II)</p> <p>อภิปรายแนวคิด ทฤษฎีทางการตลาด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการตลาด ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารการตลาดที่มีชื่อเสียง เน้นการกำหนดกรอบความคิด การทบทวนและการเขียนวรรณกรรม การออกแบบวิธีวิจัย การนำเสนอ และการอภิปรายผลวิจัย</p> <p>Critical examination and discussion regarding contemporary publications in top-tier marketing journals in the areas of marketing management, marketing models, marketing strategies and consumer behavior. The basis for students to develop the research conceptual framework, review the literature, design the research methodology for developing the research proposal.</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course
<p>DB743 สัมมนาระดับคุณวุฒิปบัณฑิตด้าน การตลาด III (Doctoral Seminar in Marketing III)</p> <p>การอภิปรายงานวิจัยที่เป็นแนวโน้มของงานวิจัยในอนาคตที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารการตลาดที่มีชื่อเสียง ในหัวข้อต่างๆ เช่น พฤติกรรมผู้บริโภค การจัดการการตลาด กลยุทธ์การตลาด การตลาดระหว่างประเทศ และแบบจำลองทางการตลาด เป็นต้น ซึ่งจะช่วยในการพัฒนาเค้าโครงและการเขียนคุณวุฒิปบัณฑิต</p> <p>Critical examination and discussion regarding trend in future publications in top-tier marketing journals in the areas of marketing management, marketing models, marketing</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
strategies and consumer behavior. The basis for student to develop and present their research proposals for their own topics of interest.		

3.3 กลุ่มการเงิน

Finance Major

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
<p>DB751 สัมมนาระดับดุษฎีบัณฑิตด้าน 3 (3-0-6) การเงิน I (Doctoral Seminar in Finance I) การวิเคราะห์ อภิปราย ถึงประเด็นทางการเงินใหม่ๆ ที่น่าสนใจ ในหัวข้อต่างๆ เช่น การเงินบริษัท สถาบันการเงิน การลงทุน และการเงินระหว่างประเทศ เป็นต้น ตลอดจนการนำแนวคิดการนำแนวคิดดังกล่าวมาประยุกต์ใช้กับเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์</p> <p>Critical examination and discussion regarding the current issues in top-tier finance journals in the areas of corporate finance, financial institutions, investment and international finance. The review of statistics, theory, peer-reviewed literature, and research methodology is emphasized with the aim of developing an interesting idea when proposing the research project.</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course
<p>DB752 สัมมนาระดับดุษฎีบัณฑิตด้าน 3 (3-0-6) การเงิน II (Doctoral Seminar in Finance II) อภิปรายแนวคิด ทฤษฎีทางการเงิน และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารการเงินที่มีชื่อเสียง เน้นการกำหนดกรอบรอบความคิด การทบทวนและการเขียนวรรณกรรม การออกแบบวิธีวิจัย การนำเสนอ และการอภิปรายผลวิจัย</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
Critical examination and discussion regarding contemporary publications in top-tier finance journals in the areas of corporate finance, financial institutions, investment and international finance. The basis for students to select their dissertation topics and advisors who are specialists in the area in which students are interested.		
<p>DB753 สัมมนาระดับคุณวุฒิบัณฑิตด้าน การเงิน III (Doctoral Seminar in Finance III)</p> <p>การอภิปรายงานวิจัยที่เป็นแนวโน้มของงานวิจัยในอนาคตที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารการเงินที่มีชื่อเสียง ในหัวข้อต่างๆ เช่นการเงินบริษัท สถาบันการเงิน การลงทุน และการเงินระหว่างประเทศ เป็นต้น ซึ่งจะช่วยในการพัฒนาเค้าโครงและการเขียนคุณวุฒินิพนธ์</p> <p>Critical examination and discussion regarding trend in future publications in top-tier finance journals in the areas of corporate finance, financial institutions, investment and international finance. The basis for student to develop and present their research proposals for their own topics of interest.</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course

4. วิชาเลือก

Elective Courses

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
<p>DB761 ภาวะผู้นำและระบบการจัดการ (Leadership and Governance)</p> <p>การประเมินคุณภาพของภาวะผู้นำขององค์กร โดยการเน้นที่ภาวะผู้นำระดับสูงทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน พื้นฐานความสำเร็จของภาวะผู้นำในการจัดการองค์กรที่มีวัฒนธรรมต่างสังคมและสิ่งแวดล้อมที่มีความหลากหลาย</p>	-	ยกเลิก รายวิชา Cancel Course

<p>หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555</p> <p>Curriculum Year 2012</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560</p> <p>Revised Curriculum Year 2017</p>	<p>เหตุผลประกอบ</p> <p>Reason</p>
<p>บทบาทของจริยธรรม และการตัดสินใจเชิงจริยธรรมซึ่งผู้นำ พึงมีในสภาพแวดล้อมธุรกิจร่วมสมัย</p> <p>Evaluation of the quality of organizational leadership by focusing on top-level leadership in a variety of organizational settings across the private and public sectors. The elements of successful leadership and governance in cross-cultural and diverse environments. The role of ethics and the systems of ethical decision making leaders experience in contemporary business environments.</p>		
<p>DB762 การตัดสินใจเชิงพฤติกรรมและการเจรจาต่อรอง (Behavioral Decision-Making and Negotiation)</p> <p>มุมมองเชิงวิจัยของวิธีการตัดสินใจเชิงพฤติกรรมและเชิงวิเคราะห์เพื่อการเจรจาต่อรอง การประยุกต์ใช้ของพฤติกรรมที่ไม่สมบูรณ์ ของการพัฒนาเชิงทฤษฎีและการฝึกอบรมของแต่ละบุคคลเพื่อให้สามารถตัดสินใจได้ดีขึ้น การศึกษาเชิงลึกของจุดร่วมระหว่างมุมมองการวิเคราะห์กับมุมมองพฤติกรรมในการตัดสินใจและการเจรจาต่อรอง</p> <p>A research overview of the field of behavioral decision making and analytical perspectives of negotiation. Examination of the implications of imperfect behavior for theoretical development and the implications for training individuals to make shrewder decisions. An intensive survey of the intersection of analytic and behavioral perspectives on decision making and negotiation.</p>	-	<p>ยกเลิก รายวิชา Cancel Course</p>
<p>DB763 การจัดการความเสี่ยงทางการเงินขั้นสูง (Advanced Financial Risk Management)</p> <p>ทฤษฎีขั้นสูงของการจัดการความเสี่ยงด้านการเงิน เทคนิคการวัดสำหรับความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ (ตราสารทุน ตราสารหนี้ เงินตราต่างประเทศ สินค้าเกษตร) รวมทั้งเครื่องมือจัดการความเสี่ยง ดูเรชั่น เบต้าของกลุ่มหลักทรัพย์</p>	-	<p>ยกเลิก รายวิชา Cancel Course</p>

<p>หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017</p>	<p>เหตุผล ประกอบ Reason</p>
<p>ความไหวเอนของปัจจัย การวิเคราะห์การกระจายกลุ่ม หลักทรัพย์และมูลค่าของกิจการเมื่อคำนึงถึงความเสี่ยง เป็น ต้น การอภิปรายเครื่องมือการวัดความเสี่ยงซึ่งสามารถ นำไปใช้สำหรับการจัดการความเสี่ยงและผลตอบแทน ทางการเงินของสถาบัน</p> <p>An advanced theory of financial risk management. The measurement techniques for different types of financial risks (equity, fixed income, currency, commodity) and instruments. Risk management tools: duration, portfolio beta, factor sensitivities, portfolio distribution analysis, and value at risk (VAR). The discussion of how risk measurement tools can be used for active management of the risk/return profile of financial institutions.</p>		
<p>DB764 การจัดการนวัตกรรม 3 (3-0-6) (Innovation Management)</p> <p>พื้นฐาน โครงสร้างสำหรับกระบวนการนวัตกรรม การศึกษาประเภทของนวัตกรรมในอุตสาหกรรมต่างๆ แบบจำลองสำหรับกระบวนการนวัตกรรม เช่น การดึงอุปสงค์ การผลักดัน และการเชื่อมห่วงโซ่ กลยุทธ์สำหรับ นวัตกรรมกับการเน้นสำหรับการป้องกัน การเลียนแบบ การ รุกราน การมองโลกในด้านดี กลยุทธ์นวัตกรรมแบบดั้งเดิม และแบบพึ่งพา แหล่งของนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอก การเชื่อมระหว่างคู่แข่ง ขนาคบริษัท และนวัตกรรม การ จัดการนวัตกรรมภายในบริษัท การจัดการ โครงการวิจัยและ พัฒนาและนวัตกรรมเชิงพาณิชย์</p> <p>A basic framework for understanding innovation processes. The study of types of innovation in different industries; models of innovation processes such as demand- pull, supply-push, and the chain-linked model; strategies for innovation with the focus on defensive, imitative, offensive, opportunistic, traditional and dependent innovation strategies; internal and external sources of innovation; link between competition, firm size and innovation; organizing innovation</p>	<p>-</p>	<p>ยกเลิก รายวิชา Cancel Course</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
inside the firm, managing research and development projects; and commercializing innovation.		

5. วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

Doctoral Dissertation 36 Credits

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 Curriculum Year 2012	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 Revised Curriculum Year 2017	เหตุผล ประกอบ Reason
<p>DB800 วิทยานิพนธ์ 36 (0-0-108) (Doctoral Dissertation) กำหนดให้นักศึกษาเขียนวิทยานิพนธ์ซึ่งแสดงผล ของการค้นพบสิ่งสำคัญใหม่ ซึ่งต้องสนับสนุนรากฐานความรู้ ที่เกี่ยวข้องอย่างแท้จริง</p> <p>A candidate is required to write a dissertation embodying the results of a significant and original investigation. It must make a real contribution to the related discipline of concentration.</p>	<p>DB800 วิทยานิพนธ์ 36 (0-0-108) (Doctoral Dissertation) กำหนดให้นักศึกษาเขียนวิทยานิพนธ์ซึ่งแสดงผลของ การค้นพบสิ่งสำคัญใหม่ ซึ่งต้องสนับสนุนรากฐานความรู้ที่ เกี่ยวข้องอย่างแท้จริง</p> <p>A candidate is required to write a dissertation embodying the results of a significant and original investigation. It must make a real contribution to the related discipline of concentration.</p>	คงเดิม Same

ภาคผนวก ก

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

โดยที่ระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ได้ประกาศใช้มาตั้งแต่ พ.ศ. 2553 และเพื่อให้ระเบียบของมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสม ทันสมัยและสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 และแนวทางการบริหาร เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุม ครั้งที่ 6/2558 (313) เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2558 จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือ ข้อบังคับอื่นที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

"สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา/คณะกรรมการวิทยาลัยนานาชาติ/คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยผู้ประกอบการ

"คณบดี" หมายถึง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ/คณบดีวิทยาลัยผู้ประกอบการ

"ผู้อำนวยการหลักสูตร" หมายถึง ผู้อำนวยการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรต่างๆ ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้นๆ

ข้อ 5. หน้าที่ของบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่อำนวยความสะดวกด้วยวิธีการประสานงานทั้งทางด้านวิชาการ และด้านบริหารกับคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรต่างๆ และทำหน้าที่ควบคุมจัดทำการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานการศึกษา ตามกฎเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

หมวดที่ 1

ระบบการศึกษา

ข้อ. 6 ระบบการศึกษา

การศึกษาตามระบบการศึกษานี้ เป็นการศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต อาจเป็นระบบทวิภาค หรือไตรภาคตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร

6.1 ระบบทวิภาค 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้น และ ภาคปลาย ซึ่งแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดภาคฤดูร้อนก็ได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และมีชั่วโมงศึกษาของแต่ละวิชา เท่ากับการศึกษาภาคปกติ

6.2 ระบบไตรภาค 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษาที่ 3 ซึ่งแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

6.3 มหาวิทยาลัยอาจจัดระบบการศึกษานอกเหนือจากข้อ 6.1 และ 6.2 ทั้งนี้ จะกำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ. 7 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

7.1 หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิตหรือปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

หลักสูตรตามข้อนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

7.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต (ปริญญาโท) เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และ/หรือการวิจัยสาขาต่างๆ ในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิต ทั้งนี้ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ซึ่งมีแผนการศึกษา 2 แผน คือ

7.2.1 แผน ก. เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และ

ศึกษางานรายวิชา อีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

7.2.2 แผน ข. เป็นแผนการศึกษาที่ประกอบด้วยการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องศึกษาวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 6 หน่วยกิต และนักศึกษาต้องผ่านการสอบประมวลความรู้

7.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต (ปริญญาเอก) แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

7.3.1 แบบที่ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งอาจมีการกำหนดให้ศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบที่ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบที่ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ แบบที่ 1.1 และแบบที่ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

7.3.2 แบบที่ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบที่ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แบบที่ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบที่ 2.1 และแบบที่ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 8. ระยะเวลาการศึกษา

8.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.2 ระดับปริญญาโท นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

8.3 ระดับปริญญาเอก นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

นักศึกษาซึ่งสอบวิทยานิพนธ์ผ่านและส่งเล่มวิทยานิพนธ์ภายในกำหนดเวลา แต่ยังไม่
การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ อาจขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อไปได้อีก
ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา โดยให้ขยายได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ในกรณีนี้ ต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัย
เพื่อตีพิมพ์ด้วยและนักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ
ให้ขยายเวลาการศึกษา

หมวด 2

ระบบทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 9. การรับเข้าศึกษา

9.1 ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรบัณฑิตศึกษาหลักสูตรต่างๆ
เป็นผู้กำหนดเงื่อนไข และวิธีการสอบคัดเลือก ตลอดจนจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในแต่ละ
ปีการศึกษา

9.2 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร อาจพิจารณารับผู้สมัครเข้าศึกษา
โดยไม่ขอรับปริญญาได้เป็นกรณีพิเศษ

9.3 ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต การรับเข้าศึกษาจะมีผล
สมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

9.4 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร อาจกำหนดให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก
ลงทะเบียนศึกษาวิชาปรับพื้นฐาน ตามที่เห็นสมควร โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้

ข้อ 10. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

10.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อได้ขึ้น
ทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

10.2 ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
พร้อมทั้งชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ

10.3 ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาที่ไม่อาจขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด
จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 7 วัน นับจากวันที่กำหนดไว้
มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาได้แจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว หาก
ยังไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายใน 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ จะหมดสิทธิเป็นนักศึกษา
เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 11. การลงทะเบียน

11.1 การลงทะเบียนแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รายละเอียด สถานที่และวิธีการลงทะเบียน

นักศึกษาทุกคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้แนะนำช่วยวางแผนการศึกษา และให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียน

นักศึกษาอาจขออนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยทำเรื่องขออนุมัติผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร เพื่อลงทะเบียนศึกษาวิชาที่พบที่บรรจุในแผนการศึกษาหรือเทียบเท่าในสถาบันอื่น เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการศึกษาได้ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

11.2 การลงทะเบียนและการสอบประมวลความรู้ทุกครั้ง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและลงนามไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าวิชาใดมีวิชาที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อน หรือได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนเป็นกรณีพิเศษจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้น

11.3 นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าศึกษาในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้นับวันที่ลงทะเบียนล่าช้าโดยรวมวันหยุดราชการและวันหยุดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

11.4 ในกรณีที่มีเหตุสมควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจประกาศงดการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนศึกษาในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

11.5 ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน 6 หน่วยกิต การกำหนดจำนวนหน่วยกิตสูงสุดในการลงทะเบียนที่กล่าวข้างต้นให้รวมถึงจำนวนหน่วยกิตประเภททำวิทยานิพนธ์ด้วย ในกรณีที่นักศึกษาสอบผ่านข้อเขียนรายวิชาทั้งหมดแล้ว นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรได้ทั้งหมด การลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้จะกระทำได้ในกรณีเจ็บป่วย และได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือกรณีที่เป็นภาคสุดท้ายของการศึกษารายวิชาของนักศึกษาผู้นั้นเท่านั้น

11.6 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนภายใน 14 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในระยะเวลา 7 วัน นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

11.7 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนศึกษาด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร หนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตรเพื่อขออนุมัติต่อคณบดีและนักศึกษา จะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

11.8 คณบดีโดยความเป็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 11.7 กลับเข้าศึกษาใหม่ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้ นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆที่ค้างชำระด้วย

11.9 การลาพักตามข้อ 11.7 และ 11.8 รวมทั้งการลาไปต่างประเทศไม่ถือเป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้นจากกำหนดเวลาที่นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จภายในระยะเวลาตามข้อ 8

11.10 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 11.5 เมื่อนักศึกษาที่ศึกษาตามแผนการศึกษาแบบมีวิทยานิพนธ์ได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่ทำวิทยานิพนธ์ไม่เสร็จต้องเสียค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน จนกว่าจะสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์และสอบผ่าน

ข้อ 12. การเทียบและโอนหน่วยกิต

การเทียบและโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบวิชาและโอนหน่วยกิต สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาที่ประกาศโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 13. การเพิ่มและการถอนรายวิชา

13.1 การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี

13.2 การขอถอนรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี และให้มีผลดังต่อไปนี้

13.2.1 ถ้าขอถอนภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนนั้นจะไม่ปรากฏในระเบียบ

13.2.2 ถ้าขอถอนเมื่อพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนถือว่านักศึกษาถอนตัวจากการศึกษารายวิชานั้น ซึ่งจะได้รับสัญลักษณ์ "W" ในรายวิชานั้น

13.2.3 ถ้าขอถอนเมื่อพ้นกำหนด 12 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 6 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นักศึกษาจะได้รับชั้น "F" ในรายวิชานั้น และให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งไป ยกเว้นในกรณีที่คณบดีอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ตามข้อ 14

13.3 นักศึกษาที่ศึกษาประเภทเต็มเวลา (Full-time Status) จะขอถอนรายวิชาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า 6 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติไม่ได้

ข้อ 14. การลาพักการศึกษา

14.1 ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร นักศึกษาอาจลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งก็ได้ หากได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร แต่จะต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

14.2 การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาจะมีผลดังต่อไปนี้

14.2.1 ถ้าวันขอลาพักอยู่ในระหว่าง 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในระเบียบ

14.2.2 ถ้าวันที่ขอลาพักพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ให้บันทึกสัญลักษณ์ "W" สำหรับรายวิชาทุกวิชาที่ลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษานั้น

14.2.3 เมื่อพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นักศึกษาอาจลาพักได้ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย เช่น เจ็บป่วย หรือประสบอุบัติเหตุ ให้นักศึกษาหรือผู้แทนยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้อำนวยการหลักสูตร การพิจารณาอนุมัติให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณบดี เมื่อคณบดีอนุมัติให้ลาพักได้แล้ว ให้บันทึกสัญลักษณ์ "W" ไว้ในระเบียบของนักศึกษา

14.3 ในการลาพักครั้งหนึ่งๆ นักศึกษาจะลาพักเกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/คณบดีวิทยาลัยนานาชาติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา/คณะกรรมการวิทยาลัยนานาชาติ ทั้งนี้ไม่นับภาคฤดูร้อน

14.4 การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ การถูกให้พักการศึกษา และการกลับเข้าศึกษาใหม่ ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาที่นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้ระบุไว้ในข้อ 8

หมวดที่ 3

การวัดผลการศึกษา

ข้อ 15. การวัดผลการศึกษา

15.1 การวัดผลการศึกษาอาจจะทำได้โดยการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือทดสอบระหว่างภาคการศึกษา หรือทำรายงานจากการอ่านและค้นคว้าเองหรือเข้าร่วมอภิปรายในชั้น หรืองานศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอน หรือทุกกรณีที่กล่าวมาข้างต้นรวมกัน

15.2 การวัดผลการศึกษาแบ่งเป็น 8 ลำดับชั้นดังต่อไปนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	ระดับคะแนน
A	ดีเลิศ (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	ผ่าน (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ตก (Fail)	0

การให้ F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

15.2.1 นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

15.2.2 นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

15.2.3 นักศึกษาทุจริตในการสอบ

15.2.4 การขาดการศึกษา นักศึกษาที่มีเวลาศึกษารายวิชาได้ไม่ครบ 80% และมิได้รับอนุมัติจากคณบดี ให้ถือว่าได้ลำดับชั้น "F" ในวิชานั้น และให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

15.3 นอกจากลำดับชั้นทั้ง 8 ดังกล่าวในข้อ 15.2 แล้ว ผลการศึกษาของวิชาหนึ่งๆ อาจจะแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W (Withdrawn with Permission)	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ
I (Incomplete)	ผลการศึกษาไม่สมบูรณ์
S (Satisfactory)	ผ่านเกณฑ์
U (Unsatisfactory)	ไม่ผ่านเกณฑ์

CO (Credits form Other Institutions)	หน่วยกิตที่ได้รับจากการเทียบโอนจากการศึกษาต่างสถาบัน
CS (Credits from Standardized Test)	หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน
CE (Credits form Exam)	หน่วยกิตจากการทดสอบของมหาวิทยาลัย
CT (Credits form Training)	หน่วยกิตจากการฝึกอบรมต่างๆ
CP (Credits from Portfolio)	หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

15.3.1 การให้ "W" จะกระทำได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว และ

ก. นักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้น ภายในเวลาที่ระบุไว้ตามปฏิทินการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาพักการศึกษาภายหลัง 8 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชา ที่ลงทะเบียนทุกวิชาภายหลัง 4 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

ค. นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางวิชาหรือทุกวิชาได้ โดยมีใบรับรองแพทย์มาแสดงเป็นหลักฐานยื่นต่อคณบดี โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้พิจารณา ร่วมกับคณบดี

ง. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัย ให้นักศึกษาหรือผู้แทนแสดงหลักฐานต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวินิจฉัยขั้นต้น ว่ามีเหตุสมควรให้นำเรื่องขออนุมัติจากคณบดีเพื่อให้สัญลักษณ์ "W" สำหรับรายวิชานั้น ภายใน 10 วัน นับตั้งแต่วันสอบที่ปรากฏตามตารางสอบ ถ้าคณบดีไม่อนุมัติให้ถือว่าส่วนที่ขาดสอบนั้นได้คะแนนเป็นศูนย์และให้อาจารย์ผู้สอนให้ลำดับชั้นตามคะแนนสอบกลางภาค

15.3.2 การให้ "I" ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษาของวิชานั้นไม่สมบูรณ์

ข. นักศึกษาป่วย (เป็นผู้ป่วยใน) นอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลใน วันที่ ต้องสอบวิชานั้นอย่างน้อย 1 วัน โดยมีใบรับรองแพทย์ และ/หรือ ใบแสดงการรักษาของ สถานพยาบาล ของทางราชการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาในวันที่มีการสอบแต่ไม่สามารถทำการสอบ ให้พยาบาลของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอำนวยการสอบ 2 ท่านที่ได้รับมอบหมายร่วมกันพิจารณา แล้วเห็นว่า ไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมากำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุ ในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบ ได้

จ. บิดาหรือมารดาของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจต้องจัดงานศพ ทั้งนี้ ให้ลาได้แต่ต้องอยู่ในช่วงเวลา 7 วัน ก่อนการสอบ

ฉ. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นนักศึกษา ในการแข่งขันกีฬาระดับ มหาวิทยาลัย ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ทั้งนี้ระยะเวลาการเก็บตัวและการแข่งขันกีฬานั้นต้องอยู่ใน ระหว่าง การสอบ

ช. นักศึกษารับหมายเรียกเกณฑ์ทหาร เรียกระดมพลหรือหมายศาล

ซ. นักศึกษาได้รับทุนหรือได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ไป ต่างประเทศในระยะเวลาอันสั้น ในช่วงที่มีการสอบทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องแจ้งกรณีจำเป็นต่ออาจารย์ ผู้สอนในวิชานั้นๆ และต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลังจากนั้น นักศึกษาต้องทำการสอบและ/หรือ ทำงาน เพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน 30 วันจากวันเปิดภาค การศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ "I" จะเปลี่ยนเป็นลำดับชั้น "F"

ด. นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้โดยมีสาเหตุจำเป็น และไม่ใช ความผิด ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

ในกรณีที่ผลการศึกษาไม่สมบูรณ์ในรายวิชาใดๆ ให้บันทึกสัญลักษณ์ "I" ไว้ใน ระเบียบเป็นการชั่วคราวแทนการวัดผล (ถ้านักศึกษาได้สัญลักษณ์ "I" ในรายวิชาโดยยกเว้นวิทยานิพนธ์ จะต้องมี การวัดผลในรายวิชานั้น ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป)

15.3.3 การวัดผลการศึกษาสำหรับวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตให้แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ "S" (ผ่านเกณฑ์) และ "U" (ไม่ผ่านเกณฑ์) โดยไม่มีลำดับชั้น

15.4 นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ "U" ลำดับชั้น "D+" ลำดับชั้น "D" หรือลำดับชั้น "F" ใน รายวิชาใดที่เป็นวิชาบังคับในหลักสูตรจะต้องลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์ "S" หรือลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า "C" หากรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ "U" ลำดับชั้น "D+" ลำดับชั้น "D" หรือลำดับ

ชั้น "F" เป็นรายวิชาเลือกนักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชาหรืออาจจะลงทะเบียนศึกษา รายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

นักศึกษาที่ได้ศึกษารายวิชาใด และสอบได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า "C" จะไม่มีสิทธิลงทะเบียน ซ้ำในรายวิชานั้นอีก เว้นแต่หลักสูตรจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

15.5 การวัดผลการศึกษานักศึกษาทุกครั้งจะบันทึกไว้ในระเบียบ

ข้อ 16. การศึกษาโดยไม่วัดผล

16.1 ในกรณีจำเป็นนักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดวิชาหนึ่งเป็นการเสริมความรู้ โดยมีต้องมีการวัดผลในรายวิชานั้นก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหลักสูตร โดยความเห็นชอบ ของอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ

การศึกษาโดยไม่วัดผลนี้ให้บันทึกอักษร Audit สำหรับรายวิชานั้นไว้ในระเบียบ ทั้งนี้ นักศึกษาผู้นั้นจะได้เข้าฟังคำบรรยาย และมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ในชั้นเป็นเวลาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมด

16.2 จำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนศึกษาได้ในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ 11.5 นั้น ให้นำวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่วัดผลเข้าไปด้วย แต่จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิต ต่ำสุดที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

16.3 วิชาที่มีการบันทึกอักษร Audit จะไม่มีหน่วยกิต และไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม

หมวดที่ 4

การทำวิทยานิพนธ์และการสอบประมวลความรู้

ข้อ 17. การทำวิทยานิพนธ์

17.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทได้จะต้องมีหน่วยกิตสะสม ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

17.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกได้ จะต้องมีหน่วยกิต สะสมตามที่ระบุไว้ในแต่ละหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และสอบผ่านเค้าโครงร่าง ดุษฎีนิพนธ์ก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเพื่อทำดุษฎีนิพนธ์

17.3 นักศึกษาขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

17.4 นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์และรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยตามเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละหลักสูตร

17.5 การจัดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาใดนั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

17.6 คณะบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามที่ผู้อำนวยการ
หลักสูตรเสนอจำนวนไม่เกิน 5 คน

17.7 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

17.7.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิ
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น
หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับ
ปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนผู้ทรงคุณวุฒิ
อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้ทำหน้าที่เป็น
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

17.7.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำ
วิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม อาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเป็นอาจารย์
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิด
สอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคคลที่ไม่อยู่ในสายวิชาการ หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยไม่ต้อง
พิจารณาด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ

17.8 รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

17.9 เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะเสนอวิทยานิพนธ์
ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบอย่างน้อย 4 สัปดาห์

17.10 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรต้องพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการ
สอบวิทยานิพนธ์ต่อคณะบดี การแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องกระทำก่อนสิ้นภาคการศึกษา
ที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา คาดว่านักศึกษาจะทำวิทยานิพนธ์เสร็จ

17.11 คณะบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

17.12 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า

รองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใ้
ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาเอก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจเป็น
กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้แต่ต้องไม่เป็นประธานกรรมการ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ด้วยทุกครั้ง

17.13 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจวิทยานิพนธ์นั้น และ
รายงานผลต่อคณบดี ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากวันสอบ

17.14 เมื่อนักศึกษาสอบผ่านวิทยานิพนธ์แล้วให้ส่งวิทยานิพนธ์เข้าเล่มปกแข็งจำนวน
4 ฉบับ พร้อมแผ่นซีดีรอม จำนวน 2 แผ่น ต่อ บัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทิน
การศึกษา

17.15 การวัดผลวิทยานิพนธ์ใช้สัญลักษณ์ "S" หรือ "U" โดยวิทยานิพนธ์ที่ได้สัญลักษณ์
"S" จะต้องได้มติเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 18. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

18.1 อาจารย์ที่ประจำ 1 ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษาปริญญาโท
และปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ที่ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษา
ได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี แต่ต้องไม่เกิน 10 คน

18.2 อาจารย์ที่ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษา
ปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวน
นักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน ทั้งนี้ ให้นับรวมนักศึกษา
ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

18.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรือ
อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ 19. การสอบประเมินผลความรู้

19.1 การสอบประเมินผลความรู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของแต่ละหลักสูตร นักศึกษาผู้มีสิทธิ
สอบประเมินผลความรู้จะต้องศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำ
กว่า 3.00 และสอบผ่านการสอบประเมินผลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือ
ปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

19.2 นักศึกษาผู้ประสงค์จะสอบประเมินผลความรู้จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร
สอบประเมินผลความรู้ตามประกาศการสอบประเมินผลความรู้ประจำภาคการศึกษา

19.3 ผลการสอบประมวลความรู้ให้ใช้สัญลักษณ์ "S" คือ ผ่านเกณฑ์ หรือ "U" คือ ไม่ผ่านเกณฑ์

ข้อ 20. การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

20.1 นักศึกษาชั้นดุริยางค์บัณฑิตที่มีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขในหลักสูตรที่จะสอบวัดคุณสมบัติจะต้องยื่นความจำนงต่อคณะเพื่อขอสอบวัดคุณสมบัติ

20.2 การสอบวัดคุณสมบัติจะประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

20.3 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้สัญลักษณ์ "S" คือ ผ่านเกณฑ์ภายใน 2 ครั้ง มิฉะนั้น จะถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุอันควร และได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และผลการสอบทุกครั้งจะบันทึกไว้ในทะเบียน

หมวดที่ 5

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 21. การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

21.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและ/หรือ ประกาศนียบัตรบัณฑิต
ชั้นสูง

21.1.1 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร

21.1.2 ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

21.2 หลักสูตรปริญญาโท

21.2.1 แผน ก แบบ ก1 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรได้ให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

21.2.2 แผน ก แบบ ก2 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรได้ให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

21.2.3 แผน ข สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนที่กำหนดในหลักสูตร
ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive
Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

21.3 หลักสูตรปริญญาเอก

21.3.1 แบบที่ 1 สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศ
ตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สอบผ่าน
โครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการ
สอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่ง
ของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอก
ร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

21.3.2 แบบที่ 2 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดใน
หลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตาม
เกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สอบผ่านโครง
ร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบ
วิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของ
ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง
(Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

21.3.3 ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

21.3.4 ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัย คณะและหลักสูตร
กำหนด

ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบว่ามีภาระทุจริตหรือผิดเงื่อนไขตามที่มหาวิทยาลัย
คณะและ/หรือหลักสูตรกำหนดภายหลังการอนุมัติปริญญาแล้วให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำ
หลักสูตรพิจารณาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาสั่งเพิกถอนปริญญาได้

หมวด 6

การพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 22. การพ้นสภาพนักศึกษา

การพ้นสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

22.1 ตาย

22.2 ลาออก นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะลาออกจากสถานภาพนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดง เหตุผลต่อบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร เพื่อเสนอให้คณบดีพิจารณา อนุมัติต่อไป

22.3 ได้คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกต่ำกว่า 2.50 ในระดับปริญญาโท

22.4 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาใดๆ ต่ำกว่า 2.50 ในระดับปริญญาโท

22.5 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาใดๆ ต่ำกว่า 3.00 ในระดับปริญญาเอก

22.6 ใช้เวลาการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 8

22.7 ไม่ผ่านการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการสอบประมวลความรู้ตามที่กำหนดไว้ใน

หลักสูตร

22.8 ทำการทุจริตในการสอบวัดผล

22.9 ทำการทุจริตทางวิชาการในการลอกเลียนผลงานวิชาการ การสร้างข้อมูลเท็จ และ การมิได้ทำผลงานวิชาการด้วยตนเอง

22.10 มหาวิทยาลัยถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีต่างๆ ที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้

22.11 นักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามที่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษา นั้นๆ ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

หมวด 7

ค่าธรรมเนียม

ข้อ 23. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมต่างๆให้เป็นไปตามประกาศและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 24. การขอคืนค่าธรรมเนียม

การขอคืนค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

24.1 นักศึกษาที่ขอลอนรายวิชาใด เพราะมหาวิทยาลัยประกาศงดการสอน มีสิทธิขอคืน ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนศึกษารายวิชาและค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัติรายวิชานั้นได้เต็ม จำนวน

24.2 นักศึกษาที่ขอลอนวิชาใดภายใน 3 สัปดาห์แรกของการศึกษาปกติ หรือ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มีสิทธิจะขอคืนค่าธรรมเนียมลงทะเบียนศึกษารายวิชานั้น และค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัติรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

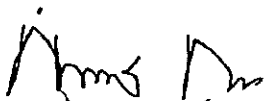
24.3 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาตามข้อ 14.2 ไม่มีสิทธิขอคืนค่าธรรมเนียมเนียบ
การลงทะเบียนรายวิชาและค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัติในภาคการศึกษานั้น แต่ไม่ต้องเสีย
ค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น

ข้อ. 25 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และในกรณีที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือ
ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้คณะกรรมการพิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดี เพื่อวินิจฉัยสั่ง
การตามความเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ) นายอิสระ ว่องกุศลกิจ
(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(ดร.พิรพงษ์ พุศิริ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ภาคผนวก ข



ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือ
การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร
ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการ
เรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อตอบสนอง
ปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิตและขยายโอกาสทางการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15
แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติ
สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 6/2547 เมื่อ
วันที่ 3 ธันวาคม 2547 จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอน
ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่
การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการเทียบโอนความรู้
ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่
การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จาก
การศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับ
ปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 4 การเทียบโอนที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่า
ด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การรับโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ.2544 และ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาโท พ.ศ.2534

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

"นักศึกษา" หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ขอเทียบโอนความรู้
ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา
เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

"การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์" หมายถึง การเทียบโอนความรู้
ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา

เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

6.1 กรณีขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

6.2 กรณีขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ 7 การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

7.1 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยยื่นคำร้องต่อคณะวิชาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ภายในระยะเวลา 7 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา โดยให้คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการบริหารในคณะวิชา คณะกรรมการประจำหลักสูตร ดำเนินการดังนี้

7.1.1 ระดับปริญญาตรี ให้คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการบริหารในคณะวิชาพิจารณาดำเนินการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องแล้วนำเสนอคณะบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง แล้วนำเสนอคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.2 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาระดับปริญญาตรีจะลงทะเบียนศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 และระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ.2544 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ.2534

7.3 การบันทึกผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลดังนี้

7.3.1 หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Test)

7.3.2 หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CE" (Credits from Exam)

7.3.3 หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา / อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึก "CT" (Credits from Training)

7.3.4 หน่วยกิตจากการเสนอเพิ่มสะสมผลงานให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)

7.4 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.5 ในการคิดแต้มเฉลี่ยสะสม จะไม่นำผลการเรียนรู้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มาคิดแต้มเฉลี่ยสะสม

ข้อ 8 นักศึกษามีระยะเวลาการศึกษาดังนี้

8.1 ระดับปริญญาตรี

8.1.1 นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

8.1.2 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตต่ำกว่า 33 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 7 ปีการศึกษา

8.1.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 33 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 65 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 6 ปีการศึกษา

8.1.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 66 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 98 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 5 ปีการศึกษา

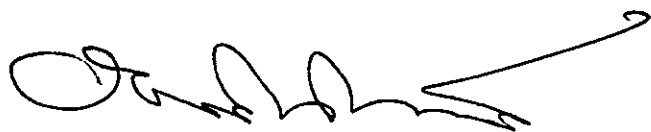
8.1.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 99 หน่วยกิต แต่ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตร จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

8.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

ข้อ 9. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2547



(ดร.อาর্থ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ค

ภาคผนวก ก

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการแต่งตำรา) ให้เขียนในรูปแบบบรรณานุกรม
1	<p>อาจารย์</p> <p>Lecturer</p>	<p>ดร.พีรพงษ์ ฟูศิริ</p> <p>Dr.Peerapong Fusiri</p>	<p>คมสัน จันทน์แป้น และ พีรพงษ์ ฟูศิริ, (2557), “ปัจจัยด้านความพึงพอใจในการทำงานที่มีอิทธิพลต่อความผูกพันต่อองค์กร ของพนักงานบริษัท อีออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด(มหาชน) พื้นที่กรุงเทพมหานคร”, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 1259-1270</p> <p>อัญชลี ฐูปเกิด และ พีรพงษ์ ฟูศิริ, (2557), “การประเมินศักยภาพของ Authorized Distributor ในด้านความพร้อมสู่การเป็น Cisco Value Added Distributor”, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 2140-2149</p> <p>อรณลิน พานิชย์ และ พีรพงษ์ ฟูศิริ, (2557), “การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยด้านประชากรศาสตร์กับความพึงพอใจในกาทำงานของพนักงาน กรณีศึกษา บริษัท กิฟฟารีน สกายไลน์ ยูนิค จำกัด(สำนักงานใหญ่)”, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 1039-1047</p> <p>อุไรรัตน์ พรสกุลไพศาล และ พีรพงษ์ ฟูศิริ, (2557), “ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจต่อผู้นำกับทัศนคติของพนักงาน SRC SOCKS”, รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 939-950</p> <p>ประภัสรา ลิ้มชัยลักษณ์ และ พีรพงษ์ ฟูศิริ, (2557), “การศึกษาความแตกต่างด้านความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน BA ใน MT และ GT ทั่วประเทศ บริษัท ลอ</p>

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการแต่งตำรา) ให้เขียนในรูปแบบบรรณานุกรม
			รีอัล (ประเทศไทย จำกัด), รายงานสืบเนื่องการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 2022-2033
2	อาจารย์ Lecturer	ดร.ชฤตพน อู่อัสวี Dr.Thitapon Ousawat	<p>บุญยูนุช ศิริโชคชนทรัพย์ และ ชฤตพน อู่อัสวี, ปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่ออัตราผลตอบแทนของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ในประเทศไทย (กอง 1), รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2403-2402.</p> <p>พรพิมล สิ้นธิรภาพ และชฤตพน อู่อัสวี, การศึกษาความสัมพันธ์และการวัดประสิทธิภาพกองทุนที่ถูกจัดอันดับ โดย Morningstar Thailand, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 196-206</p> <p>ฉัตรวิรัช ภัทรสิลสุนทรและชฤตพน อู่อัสวี, การวิเคราะห์ผลตอบแทนและความเสี่ยงของกลุ่มหลักทรัพย์ที่ใช้กลยุทธ์ความแปรปรวนต่ำที่สุด และเทคนิค Value-at-Risk สำหรับการลงทุน, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2497-2507.</p> <p>สุนทร วิไลรัตนสุวรรณ และ ชฤตพน อู่อัสวี, การศึกษาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของกองทุนรวมหุ้นระยะยาวที่บริหารงานโดยธนาคารพาณิชย์และที่บริหารงานโดยบริษัทหลักทรัพย์, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2630-2641</p> <p>สุชาดา อูราสาย และชฤตพน อู่อัสวี, การประเมินน้ำหนักความสัมพันธ์ของปัจจัยด้านอัตราส่วนทางการเงินและดัชนีหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีผลต่อ</p>

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการแต่งตำรา) ให้เขียนในรูปแบบบรรณานุกรม
			<p>อัตราผลตอบแทนของหุ้นสามัญกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2653-2663</p> <p>เมลดา ไพรพิภข และ ธฤตพน อุ่สวัสดิ์, ปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่ส่งผลกระทบต่ออัตราผลตอบแทนของกองทุน ETF ที่อ้างอิงดัชนีราคาหุ้นในประเทศ (Equity ETF), รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 2693-2703</p> <p>มนต์สินี เวทย์สุภาสุข และ ธฤตพน อุ่สวัสดิ์, ประเมินน้ำหนักความสัมพันธ์ของปัจจัยด้านเศรษฐกิจและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่มีผลต่ออัตราผลตอบแทนของหุ้นในกลุ่มธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558) หน้า 207-216</p>
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ Assistant Professor	ดร.ธีริน วาณิชเสนี Dr.Teerin Vanichseni	<p>ชญานิน เรืองอมรรตน์ และ ธีริน วาณิชเสนี, (2559), “การแบ่งกลุ่มผู้ซื้ออาหารพร้อมปรุง โดยใช้ปัจจัยด้านพฤติกรรมของผู้บริโภคในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 4 (14-15 พฤษภาคม 2559), หน้า 1282-1292</p> <p>ชลทิพย์ ประทุมหวล และ ธีริน วาณิชเสนี, (2559), “การแบ่งกลุ่มชาวนาในจังหวัดนครปฐม โดยใช้พฤติกรรมการซื้อเมล็ดพันธุ์ข้าวรวบรวม”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 4 (14-15 พฤษภาคม 2559), หน้า 596-609</p> <p>สุรชาติย์ พุทธรักษา และ ธีริน วาณิชเสนี, (2559), “การแบ่งกลุ่มผู้บริโภควัยเด็วยุคห้อยขาโดยใช้พฤติกรรมผู้บริโภควัยเด็วยุค และส่วนผสมทางการตลาด ในเขต</p>

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการแต่งตำรา) ให้เขียนในรูปแบบบรรณานุกรม
			<p>อำเภอเมือง จังหวัดระยอง”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 4 (14-15 พฤษภาคม 2559), หน้า 189-202</p> <p>อังก์พัชรา อัครวงษ์เจริญ และ ชีริน วาณิชเสนี, (2558), “การแบ่งกลุ่มผู้บริโภคของรูปพรรณประเภทรอบพระทองคำในเขตกรุงเทพมหานคร โดยใช้ปัจจัยด้านพฤติกรรมผู้บริโภค”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชี ครั้งที่ 3 (23-24 พฤษภาคม 2558), หน้า 1808-1828</p> <p>โสภณ รัตนพงศ์อำไพ และ ชีริน วาณิชเสนี, (2557), “การประเมินความสำคัญของส่วนประสมทางการตลาดนารัตตสินใจเลือกเช่าห้องพักรายเดือนในซอยพญานาค เขตราชเทวี กรุงเทพฯ”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 1119-1131</p> <p>กมลนา นภสิทธิ์จินดา และ ชีริน วาณิชเสนี, (2557), “การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อส่วนประสมทางการตลาดกรณีศึกษาบริษัท ออโต้แพลนเน็ต ซูเปอร์คาร์ จำกัด”, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาบริหารธุรกิจและการบัญชีครั้งที่ 2 (25-26 เมษายน 2557), หน้า 906-916</p>

ภาคผนวก ง

(สำเนา)
คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ที่ 21 /2560
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขุภีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา)

สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3/2560 (322) เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 มีมติอนุมัติ ให้
แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขุภีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) เพื่อทำหน้าที่ในการ
พิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องตามมาตรฐานของหลักสูตร

นายกสภามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (6) และมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติ
สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขุภีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา) ดังมีรายนามต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขุภีบัณฑิต (หลักสูตรสองภาษา)

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.นฤมล สอาดโคม | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.นภาพร ชันธนาภา | กรรมการ |
| 3. นายวิชัย ชัยศรีสกร | กรรมการ (ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ใช้บัณฑิต) |
| 4. อาจารย์ ดร.พิรพงษ์ พุศิริ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.ธฤตพน อุสวัสต์ | กรรมการและเลขานุการ |

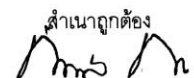
คณะกรรมการมีภาระหน้าที่ ดังนี้

พิจารณาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องตามมาตรฐานของหลักสูตร พร้อม
ทั้งให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน โดยรักษามาตรฐานทางวิชาการ
และหรือวิชาชีพ ซึ่งต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) อิศระ ว่องกุศลกิจ
(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

(ดร.พิรพงษ์ พุศิริ)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ