



UTCC University of
the Thai Chamber
of Commerce
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

**หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2564**

**Doctor of Philosophy Program in Business Economics
New Curriculum, Year 2021**

**คณะเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย**

**School of Economics
University of the Thai Chamber of Commerce**

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1 รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3 วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร	1
4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5 รูปแบบของหลักสูตร	1
6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10 สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	4
12 ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
13 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	6
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	
1 ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
2 แผนพัฒนาปรับปรุง	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	
1 ระบบการจัดการศึกษา	9
2 การดำเนินการหลักสูตร	9
3 หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	11
4 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	20
5 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	20

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	21
2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	22
3 ความสัมพันธ์ของผลการเรียนรู้ และผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	25
4 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา	28
5 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นภาคการศึกษา	31
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	
1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	31
2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	31
3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	32
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	32
2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	32
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1 การกำกับมาตรฐาน	33
2 บัณฑิต	34
3 นักศึกษา	34
4 อาจารย์	35
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	36
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	38
7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	40

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
1 การประเมินประสิทธิผลของการสอน	41
2 การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	41
3 การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	41
4 การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง	41
ภาคผนวก	
<u>ภาคผนวก ก</u> ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	42
-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545	
-ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	
-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563	
-ประกาศมหาวิทยาลัยที่ 259/2559 เรื่อง เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษ ของผู้จะเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	
<u>ภาคผนวก ข</u> ผลงานทางวิชาการต้องมีอย่างน้อย 3 รายการ (ย้อนหลัง 5 ปี) ของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	81
<u>ภาคผนวก ค</u> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2564	87

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2564

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะเศรษฐศาสตร์

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ Doctor of Philosophy Program in Business Economics

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) Doctor of Philosophy (Business Economics)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) ประ.ด. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) Ph.D. (Business Economics)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาโท จะต้องศึกษารายวิชาจำนวน 12 หน่วยกิต และต้องทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต รวมจำนวน 48 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและ/หรือนักศึกษาชาวต่างชาติที่จบการศึกษาระดับปริญญาโท โดยผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่จัดการเรียนการสอนเอง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียวแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 เปิดสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

- 1) คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ในการประชุมเมื่อวันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2564
- 2) สภาวิชาการ พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 18 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564
- 3) สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 (345) เมื่อวันที่ 3 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ดุษฎีบัณฑิตที่จบการศึกษาตามหลักสูตรสามารถประกอบอาชีพในแขนงที่ต้องการผู้บริหารที่มีความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์และมีภาวะผู้นำการบริหารจัดการระดับสูง เช่น

- 8.1 ผู้บริหารในหน่วยงานภาครัฐกิจ
- 8.2 ผู้บริหารในหน่วยงานภาครัฐระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับท้องถิ่น
- 8.3 นักเศรษฐศาสตร์ อาจารย์ นักวิชาการ หรือนักวิจัยในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- 8.4 ผู้ประกอบการอิสระ
- 8.5 นักวิจัย ที่ปรึกษาโครงการ

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ การวิจัย/การแต่งตำรา
1. นายภูมิฐาน รังकुณวัฒน์	ศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์)	Ph.D. (Economics), Washington State University, U.S.A.	2548	มีผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่าน ตามเกณฑ์ (ดังรายละเอียดใน ภาคผนวก ข)
		M.S. (Statistics), Washington State University, U.S.A.	2548	
		ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2541	
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2537	
2. นางสาวรุ่งระวี วีระเวสส์	รองศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์)	ปร.ด. (ประชากรและการพัฒนา) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2539	
		วท.ม. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2529	
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2525	
3. นายอัทธ์ พิศาลวานิช	รองศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์)	Ph.D. (Agricultural Economics), University of Giessen, Germany	2541	
		ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2535	
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2530	

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สืบเนื่องจากสถานการณ์การแข่งขันทางการค้าและการลงทุนที่รุนแรงในปัจจุบัน ซึ่งในระดับโลกนั้น ได้มีการจัดทำข้อตกลงการค้าเสรีทั้งในระดับอนุภูมิภาค พหุภาคี และทวิภาคี และยังมีภารกิจกันทางการค้าด้วย มาตรการทางด้านภาษีอากร (Tariffs Barriers) และมาตรการที่ไม่มีภาษีอากร (Non-tariffs Barriers: NTBs) ซึ่งส่งผลกระทบต่อส่งออกของประเทศไทยที่มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 70 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) นอกจากนี้รูปแบบการค้าทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศได้พัฒนามากขึ้นตามลำดับ โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อทั้งด้านบวกและด้านลบต่อธุรกิจ กล่าวคือ ธุรกิจที่สามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ก็สามารถยืนหยัดได้ต่อไป และอาจมีผลกำไรจากการประกอบการที่สูงขึ้นอีกด้วย ส่วนธุรกิจที่ไม่สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ได้แล้ว ในที่สุดก็ต้องปิดกิจการลง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ทั้งผู้บริหารองค์กรธุรกิจและผู้บริหารภาครัฐทุกระดับจะต้องมีความรู้ด้านการวิเคราะห์ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ แล้วนำไปจัดทำกลยุทธ์ แผนงาน หรือนโยบายที่สอดคล้อง และเหมาะสมกับสถานการณ์ที่แปรเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา จึงจะสามารถนำพาธุรกิจและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

จากที่กล่าวมาข้างต้น คณะกรรมการหลักสูตรฯ จึงได้จัดทำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เพื่อตอบสนองความจำเป็นข้างต้น หลักสูตรนี้จะพัฒนาบุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีคุณภาพ สามารถเข้าใจและวิเคราะห์สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นและแนวโน้มในอนาคต ทำให้สามารถบริหารจัดการองค์กรได้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา และมีวิสัยทัศน์ในการบริหารงานใน องค์กรธุรกิจและองค์กรรัฐบาล ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในยุคโลกาภิวัตน์ สนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่นไทย โดยใช้กลไกการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ บนพื้นฐานของการกำกับ มาตรฐานของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และการมีเครือข่ายในระดับอุดมศึกษา บนพื้นฐานของเสรีภาพทางวิชาการ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การทำการค้าและการลงทุนในปัจจุบัน ผู้กำหนดนโยบายและผู้บริหารนอกจากต้องมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สถานการณ์การเมืองทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และมีความสามารถในการบริหารจัดการแล้ว ยังต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขนบธรรมเนียม ประเพณี และ วัฒนธรรมของประเทศหรือท้องถิ่นที่เข้าไปทำการค้าหรือลงทุนอย่างถ่องแท้ จึงจะสามารถครองใจผู้บริโภคและ แรงงานในพื้นที่นั้น ๆ นอกจากนี้ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการสื่อสาร ยังมีความเชื่อมโยงกับสังคมและ วัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่นหรือประเทศอย่างใกล้ชิดอีกด้วย

คณะกรรมการหลักสูตรได้พิจารณาสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยและของประเทศอื่น ๆ ที่มีการติดต่อค้าขายกันอย่างใกล้ชิดโดยพยายามส่งเสริมความร่วมมือและทำให้มีเชื่อมโยงทางวัฒนธรรมและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับอารยประเทศและประชาคมอาเซียน รวมทั้งนำทุนทางวัฒนธรรมของประเทศมาสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ตลอดจนให้สามารถต่อยอดไปสู่อุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์อย่างครบวงจรที่สร้างรายได้เข้าประเทศ โดยนำไปสู่การปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย คือ “ เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำด้านธุรกิจการค้าและอุตสาหกรรมบริการในอาเซียน (UTCC is Top University in Trade & Services in ASEAN)” และเป้าหมายของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย คือ (1) มหาวิทยาลัยมีความมั่นคง ยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง (Business Sustainability with Customer Oriented) (2) มหาวิทยาลัยมีส่วนสำคัญสนับสนุนให้เกิดการปฏิรูปด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศด้วยนวัตกรรม (Key Contributor of Economic Reform with Innovation) และ (3) ได้รับการยอมรับในด้านคุณภาพและมีชื่อเสียงโดดเด่นด้านการค้าและอุตสาหกรรมบริการในระดับสากล (Recognition by Quality)

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการจัดทำหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

12.1 การจัดทำหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นของปัจจัยสภาพภายนอกและปัจจัยภายในทั้งทางธุรกิจและเศรษฐกิจในปัจจุบันและอนาคต นอกจากนี้ จากปรัชญาของหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนานักบริหารธุรกิจที่มีความสามารถในการจัดการและการวิเคราะห์เศรษฐกิจ และการเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้สามารถบริหารจัดการองค์กรธุรกิจและองค์กรของรัฐบาลได้อย่างเหมาะสมกับบริบทเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการอย่างประจักษ์ผ่านการเรียนรู้ที่มีวิจัยเป็นฐาน (Research-based learning) ที่จะช่วยให้เกิดพัฒนาการเรียนรู้ได้เองตลอดชีวิต ตลอดจนมีการสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กรได้อย่างยั่งยืน

หลักสูตรนี้จะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้บริหารที่มีความสามารถในการจัดการและการวิเคราะห์เศรษฐกิจ สามารถปรับตัวได้ทันต่อนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว อันจะเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ ตลอดจนการบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กรในภาครัฐทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม กลุ่มเป้าหมายที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ เป็นผู้บริหารในหน่วยงานภาครัฐ องค์กรธุรกิจ ผู้นำชุมชนและท้องถิ่น หรือคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ที่มีบทบาทหน้าที่ที่ต้องบริหารหน่วยงาน หรือเป็นผู้สอนในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ดังนั้น หลักสูตรจึงต้องมุ่งพัฒนานักบริหาร นักวิชาการ นักวิจัย ให้มีความรู้ด้านการจัดการและการวิเคราะห์เศรษฐกิจ หลักสูตรนี้จะเน้นการเรียนรู้การบริหารจัดการและการวิเคราะห์เศรษฐกิจด้วยการวิจัยและวิเคราะห์เชิงลึก อันเป็นองค์ความรู้ที่สามารถต่อยอดได้อย่างไม่มีที่สิ้นสุด ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้ผลการวิจัยในการบริหารจัดการงานขององค์กรตนเองหรือการถ่ายทอดความรู้สู่บุคคลอื่น นอกจากนี้ หลักสูตรยังเน้นในด้านจริยธรรมของผู้บริหาร

เพื่อให้สามารถเป็นต้นแบบในองค์กรต่าง ๆ รวมถึงสังคมวิชาการและสังคมทั่วไปได้อย่างมีหลักการ มีความน่าเชื่อถือ ซึ่งจะส่งผลต่อการแก้ไขปัญหาสังคมได้ทั้งในระดับประเทศ ระดับชุมชน ระดับองค์กร ระดับกลุ่ม และระดับบุคคล

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

พันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย คือ การตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง (Business Sustainability with Customer Oriented) มีส่วนสำคัญสนับสนุนให้เกิดการปฏิรูปด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศด้วยนวัตกรรม (Key Contributor of Economic Reform with Innovation) และได้รับการยอมรับในด้านคุณภาพและมีชื่อเสียงโดดเด่นด้านการค้าและอุตสาหกรรมบริการในระดับสากล (Recognition by Quality) ซึ่งหลักสูตรนี้สามารถเชื่อมโยงพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจน เพราะเป็นหลักสูตรที่เน้นการบริหารจัดการองค์กรที่ต้องมีความเข้าใจถึงโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ และการนำทรัพยากรทุกภาคส่วนมาพัฒนาให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุด นอกจากนี้ องค์ความรู้ที่ได้จากหลักสูตรนี้ยังทำให้ผู้เรียนสามารถบริหารจัดการธุรกิจทันต่อการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจและสังคมจากการพัฒนานวัตกรรมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง อันจะทำให้เกิดการพัฒนาด้านธุรกิจและประเทศอย่างมั่นคงและยั่งยืน และนำความอยู่ดีกินดีสู่ประชาชนในที่สุด

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดขั้นตอนและแนวทางในการบริหารจัดการ ตลอดจนกระบวนการในการบริหารจัดการด้านหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การให้คำปรึกษา การเตรียมอาจารย์ผู้สอน ตลอดจนแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับผู้เรียน ในการดูแลและให้ความช่วยเหลือในเรื่องการศึกษาจนจบหลักสูตร และคณะกรรมการใช้หลักความร่วมมือในการทำงาน

หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่ผลิตดุษฎีบัณฑิตให้เป็นผู้บริหารที่มีความรู้ด้านวิจัย สามารถผสมผสานความรู้ด้านการบริหารจัดการและเศรษฐศาสตร์ ชั้นสูง มีความเป็นผู้นำองค์กรอย่างมืออาชีพที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรนี้จัดทำขึ้นเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการบริหารจัดการขององค์กรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งในประเทศและต่างประเทศจนนำองค์กรก้าวสู่ความเป็นเลิศทางธุรกิจ อันจะส่งผลต่อเนื่องต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน ประกอบกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีความพร้อมของบุคลากร ทั้งบุคลากรที่มีองค์ความรู้ด้านวิชาการ การบริหาร และด้านเศรษฐศาสตร์ ตลอดจนยังมีเครือข่ายกับสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ที่จะสามารถเสริมสร้างประสบการณ์จริงทางธุรกิจให้แก่ผู้เรียน นอกจากนี้ ผลการสำรวจความต้องการการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกของนักศึกษาระดับปริญญาโทในปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้บริหาร และผู้ประกอบการอาชีพสาขาต่าง ๆ มีสนใจเข้าศึกษาในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ดังนั้นคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย จึงได้จัดทำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เพื่อให้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการของสังคมและการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเศรษฐกิจ

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตดุษฎีบัณฑิต ให้มีความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์และการจัดการธุรกิจทั้งทฤษฎีและปฏิบัติขั้นสูง ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม ในการบริหารจัดการภาคธุรกิจและภาครัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลเชื่อมโยงถึงการพัฒนาระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับสากล

1.3.2 เพื่อผลิตดุษฎีบัณฑิต ให้เป็นผู้บริหารที่มีความสามารถในการวิเคราะห์เศรษฐกิจ ทั้งระดับจุลภาคและมหภาค และมีองค์ความรู้ที่มีความเชื่อมโยงด้านบริหารจัดการอันจะนำไปสู่นวัตกรรม เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขัน

1.3.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีผลงานวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ อันสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการองค์กร การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และมีคุณค่าทางวิชาการที่นักวิชาการทุกระดับสามารถนำไปใช้อ้างอิงได้

2. แผนการจัดทำหลักสูตร / แผนพัฒนาปรับปรุง

แผน	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. แผนการจัดทำหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากปัญหาด้านการบริหารจัดการและความต้องการของสังคม - จัดทำหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ของ สกอ. - จัดทำหลักสูตรให้เป็นไปตามขั้นตอนตามที่สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารหลักสูตร - ข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย
2. แผนการปรับปรุงหลักสูตร	<p>หลักสูตรจะมีการปรับปรุงทุก ๆ ห้าปีการศึกษา เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อปัจจัยดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรม การจัดการ เศรษฐกิจ และสังคม - การพัฒนารายวิชาที่ต้องตอบสนองการเป็นผู้บริหารที่มีความสามารถในการวิเคราะห์เศรษฐกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการสำรวจจากนักศึกษา - ผลการสำรวจจากผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา โดย 1 ภาคการศึกษามีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน 1 ภาคการศึกษา ซึ่งระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร หรือนโยบายของมหาวิทยาลัย

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม – เดือนธันวาคม

ภาคเรียนที่ 2 เดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – เดือนกรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัยในประเทศหรือต่างประเทศที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

2.2.2 ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกต้องยื่นผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ หรือตามเกณฑ์มาตรฐานอื่นใดที่ได้รับการยอมรับและสามารถเทียบเคียงได้ ดังนี้

Standardized Test Scores							
TOEFL (paper)	TOEFL (CBT)	TOEFL (IBT)	TOEIC	IELTS	CU TEP	UTCC BEST	UTCC Advanced BEST
500	173	61	600	5.0	60	485	60

ในกรณีผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกมีผลการสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หลักสูตรอาจพิจารณารับเข้าศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ภายใต้เงื่อนไขที่จำเป็นต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งข้างต้น ยื่นต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีการศึกษาแรก

2.2.3 มีคุณสมบัติอื่นตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ในกรณีที่ผู้จะเข้าศึกษามีคุณสมบัติไม่ตรงตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรอาจมีพื้นฐานการศึกษาที่แตกต่างกัน ทั้งทักษะทางคณิตศาสตร์และทักษะทางภาษาอังกฤษ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาของข้อ 2.3

หลักสูตรอาจจัดให้มีการเรียนปรับพื้นฐานตามความจำเป็นของนักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ที่คาดว่าจะรับแต่ละปีการศึกษาคือ 20 คน

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564 (แบบ 2.1)	2565 (แบบ 2.1)	2566 (แบบ 2.1)	2567 (แบบ 2.1)	2568 (แบบ 2.1)
ชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 3	-	-	20	20	20
รวม	20	40	60	60	60
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	20	20	20

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณในการดำเนินการของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เป็นดังนี้

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย:บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าบำรุงการศึกษา/ ค่าลงทะเบียน	4,130,000	4,130,000	4,130,000	4,130,000	4,130,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าสอน	546,000	546,000	546,000	546,000	546,000
ค่าใช้จ่ายคงที่อื่น ๆ เช่น ค่า สอบประมวลความรู้ ค่าคุมสอบ	36,500	36,500	36,500	36,500	36,500
ต้นทุนแปรผันรวม	540,000	540,000	540,000	540,000	540,000
รวมทั้งสิ้น	1,122,500	1,122,500	1,122,500	1,122,500	1,122,500

2.6.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 166,983 บาท

หมายเหตุ ไม่รวมค่าดูงานในประเทศและต่างประเทศ

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาแบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีวิद्यฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

ระบุจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรและระยะเวลาการสำเร็จการศึกษา ในแต่ละแบบที่สัมพันธ์กับการเลือกเรียนของนักศึกษา ซึ่งกำหนดเป็นหลักสูตรแบบศึกษาเต็มเวลา หรือแบบศึกษาบางเวลาและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

แบบ 2.1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 48 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ผู้เรียนต้องศึกษาหมวดวิชาแกนเพื่อพัฒนาความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและสร้างสรรค์ผลงานด้วยการวิจัยและพัฒนา โดยมุ่งหวังให้เป็นผู้บริหารที่มีความรู้ด้านวิจัย สามารถผสมผสานความรู้ด้านการบริหารจัดการและเศรษฐศาสตร์ ชั้นสูง มีความเป็นผู้นำองค์กรอย่างมืออาชีพที่มี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่มีหน่วยกิต
2) หมวดวิชาแกน	12 หน่วยกิต
3) ดุษฎีนิพนธ์	36 หน่วยกิต
รวม	48 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

รหัสวิชาและรายวิชาในหลักสูตร ประกอบด้วย

ตัวอักษรตัวที่หนึ่งและสอง	=	ชื่อย่อของสาขาวิชา
เลขหลักร้อย	=	ระดับวิชา (1-9)
6	=	วิชาปรับพื้นฐาน
7	=	รายวิชาระดับปริญญาเอก
8	=	การสอบวัดคุณสมบัติ
9	=	ดุษฎีนิพนธ์
เลขหลักสิบและหลักหน่วย	=	ลำดับประจำวิชา (01-99)

รหัสวิชา	(1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน ชื่อวิชา	ไม่มีหน่วยกิต หน่วยกิต
EC 601	ภาษาอังกฤษสำหรับเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ English for Business Economics	-
EC 602	เศรษฐศาสตร์สำหรับนักบริหาร 1 Economics for Executives 1	-
EC 603	เศรษฐศาสตร์สำหรับนักบริหาร 2 Economics for Executives 2	-
EC 604	สถิติสำหรับนักบริหาร Statistics for Executives	-

(2) หมวดวิชาแกน		12 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
EC 711	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเชิงกลยุทธ์ Strategic Business Economics	3 (3-0-6)
EC 712	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงและการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Advanced Research Methods and Quantitative Analysis in Business Economics	3 (3-0-6)
EC 713	สัมมนาประเด็นการวิจัยเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเชิงกลยุทธ์ Seminar on strategic business economics research issues	3 (3-0-6)
EC 714	สัมมนาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเพื่อการพัฒนานวัตกรรม Seminar in Business Economics for Innovation Development	3 (3-0-6)

(3) หมวดวิชาคุณวุฒิ		36 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
EC 900	คุณวุฒิ Dissertation	36 (0-0-108)

3.1.4 แผนการศึกษา แผนการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร มีดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
EC 711	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเชิงกลยุทธ์ Strategic Business Economics	3 (3-0-6)
EC 713	สัมมนาประเด็นการวิจัยเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเชิงกลยุทธ์ Seminar on strategic business economics research issues	3 (3-0-6)
รวม		6 หน่วยกิต

EC 602 เศรษฐศาสตร์สำหรับนักบริหาร 1 -

Economics for Executives 1

หลักแนวคิดเศรษฐศาสตร์จุลภาคเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้บริโภค การผลิต ต้นทุนการผลิต และกลยุทธ์การแข่งขันในธุรกิจ โดยการประยุกต์ใช้กับกรณีศึกษาในภาคธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ

Principles of microeconomics about consumer behavior, production, cost of production, and competitive strategies in business by applying them to case studies in both domestic and international business sectors.

EC 603 เศรษฐศาสตร์สำหรับนักบริหาร 2 -

Economics for Executives 2

หลักแนวคิดเศรษฐศาสตร์มหภาคเกี่ยวกับการเติบโตทางเศรษฐกิจ การบริโภค การออม การลงทุนของภาครัฐและภาคเอกชน ภาวะเงินเฟ้อ เงินฝืด และวัฏจักรธุรกิจ นโยบายการเงิน นโยบายการค้า และศักยภาพการแข่งขันเชิงธุรกิจระหว่างประเทศ โดยการประยุกต์ใช้กับกรณีศึกษาสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจมหภาคทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Principles of Macroeconomics on economic growth, consumption, savings, public and private investment, inflation, deflation and business cycle; Monetary Policy, Trade Policy and International Business Competitiveness By application to case studies of the macroeconomic environment both in the country and abroad

EC 604 สถิติสำหรับนักบริหาร -

Statistics for Executives

การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจเบื้องต้นด้วยการใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูป การเลือกใช้เทคนิคทางสถิติที่ถูกต้องกับตัวแปรที่มีมาตรวัดแบบต่าง ๆ การประมาณค่าพารามิเตอร์และการทดสอบสมมติฐานค่าเฉลี่ยและสัดส่วนของประชากรหนึ่งกลุ่มและสองกลุ่ม การวิเคราะห์ความแปรปรวน

Basic business data analysis by using statistical software. Selection of suitable statistical techniques for variables with different scales. Parameter estimation and hypothesis testing, mean and proportion of one and two population groups, analysis of variance.

(2) หมวดวิชาแกน

12 หน่วยกิต

(2.1) หมวดวิชาบังคับ

EC 711 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเชิงกลยุทธ์

3 (3-0-6)

Strategic Business Economics

การประยุกต์หลักเศรษฐศาสตร์เพื่อใช้ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจ การตัดสินใจภายใต้สภาวะความเสี่ยงและความไม่แน่นอน ทฤษฎีเกมส์ การสร้างความสามารถในการแข่งขันสูง กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง กรณีศึกษาการจัดการเชิงกลยุทธ์ของภาคธุรกิจทั้งในระดับประเทศและระดับโลกรวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรมทางธุรกิจ

Application of Economics to strategic business management, decisions making under risk and uncertainty, game theory, the creation of high competitiveness, risk management strategy. Case studies of strategic management of the business sector, both nationally and globally including morality and business ethics.

EC 712 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงและการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3 (3-0-6)

Advanced Research Methods and Quantitative Analysis in Business Economics

การวิเคราะห์และวิจารณ์งานวิจัยเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เช่น การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดปัญหาหัวข้อ การกำหนดแนวคิดในงานวิจัย การจัดทำโครงร่างงานวิจัย การนำเสนอกระบวนการจัดเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการเศรษฐมิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

Analysis and critique of research related to business economics, such as literature reviews, statement of the problem, conceptualization of research, research proposal preparation. Presentation of the data collection process, data analysis. Data analysis with advanced econometrics methods for Business Economics research

EC 713 สัมมนาประเด็นการวิจัยเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเชิงกลยุทธ์

3 (3-0-6)

Seminar on strategic business economics research issues

การสัมมนาด้านการประยุกต์ใช้เศรษฐศาสตร์ธุรกิจกับการจัดการกลยุทธ์ขององค์กร การร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็นกับผู้เชี่ยวชาญเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจและความคิดสร้างสรรค์ในประเด็นปัญหาใหม่ ๆ ของการทำวิทยานิพนธ์

Seminar on the application of business economics to organizational strategy management. Participation in discussions and expressing opinions with strategic experts to achieve inspiration and creativity in new issues of dissertation.

EC 714 **สัมมนาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเพื่อการพัฒนานวัตกรรม** 3 (3-0-6)

Seminar in Business Economics for Innovation Development

การสัมมนาเกี่ยวกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์และนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่กับการจัดการทางธุรกิจ กฎระเบียบทางการค้าระหว่างประเทศ เศรษฐกิจสีเขียวเพื่อธุรกิจที่ยั่งยืน นักศึกษาสามารถขยายพรมแดนแห่งความรู้ในการวิจัย

Seminar on creative economy and innovation. Application of modern digital technology to business management, International trade regulations, green economy for sustainable business. Students can expand the frontiers of knowledge in research

EC 800 **การสอบวัดคุณสมบัติ** -

(Qualifying Examination)

การสอบวัดคุณสมบัติเป็นสอบข้อเขียนในรายวิชาด้านเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เพื่อประเมินความรู้ของนักศึกษาว่ามีความพร้อมเพียงพอที่จะเริ่มทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือไม่

The qualifying examination is a written examination in a business economics to assess the students' knowledge and whether they are sufficient to start the dissertation outline or not.

(3) หมวดวิชาดุขุณินิพนธ์

EC 900 **ดุขุณินิพนธ์** 36 (0 - 0 - 108)

Dissertation

นักศึกษานำเสนอโครงร่างดุขุณินิพนธ์และสอบป้องกันดุขุณินิพนธ์ หัวข้อดุขุณินิพนธ์ต้องอยู่ในขอบเขตสาขาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดุขุณินิพนธ์ และการจัดทำดุขุณินิพนธ์เป็นการศึกษาค้นคว้าวิจัยในลักษณะที่แสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดองค์ความรู้ใหม่ โครงร่างดุขุณินิพนธ์และดุขุณินิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบดุขุณินิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้ง

Students take a dissertation proposal and a dissertation defense exam. The dissertation topic must be within the scope of the program, with the consent of the dissertation advisor and committees. Dissertation preparation is a research study in a way that shows creativity, new contribution of knowledge. The proposal dissertation and completed dissertation must be approved by the appointed dissertation examination committee.

3.2 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทาง วิชาการ/ การวิจัย/การ แต่งตำรา
1. นายภูมิฐาน ริงกุลนุวัฒน์	ศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์)	Ph.D. (Economics), Washington State University, U.S.A.	2548	มีผลงานทาง วิชาการ 5 ปี ย้อนหลังผ่าน ตามเกณฑ์ ตั้ง รายละเอียด ใน ภาคผนวก ข
		M.S. (Statistics), Washington State University, U.S.A.	2548	
		ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2541	
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2537	
2. นางสาวรุ่งระวี วีระเวสส์	รองศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์)	ปร.ด. (ประชากรและการพัฒนา) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2539	
		วท.ม. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2529	
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2525	
3. นายอัทธิ พิศาลวานิช	รองศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์)	Ph.D. (Agricultural Economics), University of Giessen, Germany	2541	
		ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2535	
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2530	
4.นายธนวรรณ พลวิชัย	รองศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์)	PhD (Applied Statistics and Research Methods: Measurement), University of Northern Colorado, U.S.A.	2538	
		พบ.ม. (พัฒนาการเศรษฐกิจ-วางแผนเศรษฐกิจ) (เกียรตินิยมดี) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2530	
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การเงิน) (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528	
5.นางสาวลัดดาวัลย์ เลขมาศ	รองศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	Ph.D. (Entrepreneurship and Innovation), Swinburne University of Technology, Australia	2552	
		M. Com. (Business) Macquarie University, Australia	2548	
		วท.ม. (เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2545	
		บธ.บ. (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2542	
6. นางสาวสิริพันธ์ ดีศีลธรรม	อาจารย์	Ph.D. Management (Marketing) Royal Holloway University of London	2559	
		บธ.ม. (การตลาด) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2541	
		วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา	2534	

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

วัตถุประสงค์หลักของหลักสูตรนี้ เพื่อผลิตนักวิชาชีพชั้นสูงให้มีการพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำบนพื้นฐานเศรษฐกิจนวัตกรรม(Innovative Economy) และเศรษฐกิจแบ่งปัน (Sharing Economy) รวมถึงการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจที่ประสบความสำเร็จในอนาคตภายใต้เศรษฐกิจยุค New Normal รู้จักการวิจัยอันเป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ และนำผลการวิจัยไปสู่การแก้ปัญหาขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ เมื่อนักศึกษาได้ผ่านการเรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ นักศึกษาต้องปรึกษาหารือ และขอรับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาการดำเนินการวิจัยจนสำเร็จผล

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

มีศักยภาพทางด้านการวิจัยสูง

5.3 ช่วงเวลา

เริ่มตั้งแต่ลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์เป็นต้นไป

5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 36 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำวิจัย มีการกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำวิจัย ที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมนักศึกษา
ด้านการถ่ายทอดความรู้	- มอบหมายงานให้ค้นคว้าหาข้อมูลและวิเคราะห์องค์ความรู้
ด้านการวิจัย	- มอบหมายงานให้ค้นคว้า เขียนรายงานหรือจัดทำโครงการวิจัย โดยใช้ระเบียบวิธีวิจัย
ด้านบุคลิกภาพ	- สร้างวัฒนธรรมตัวแบบด้านพฤติกรรมผู้นำการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่ครอบคลุมพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพทั้งภายในและภายนอกให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากตัวแบบ คือ อาจารย์ผู้สอนและวิทยากรบนพื้นฐานองค์ความรู้ของทฤษฎีและผลการวิจัยใหม่ ๆ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติ สังเกตและการประเมินในกิจกรรมทางวิชาการต่าง ๆ นอกชั้นเรียน ตลอดหลักสูตรการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ ตลอดจนการมีวินัยในตนเอง	- กำหนดสมรรถนะไว้ในหมวดวิชาบังคับ โดยทุกรายวิชามีการสอดแทรกเนื้อหาและทักษะในด้านองค์ความรู้ และทักษะการศึกษาค้นคว้าเพื่อให้ก้าวทันความรู้ใหม่ในแวดวงของเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ - สอดแทรกทักษะและวิธีการ รวมทั้งให้มีการถ่ายทอดทักษะที่สามารถส่งผ่านไปยังนักศึกษา
ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและ ความรับผิดชอบในฐานะสมาชิกของกลุ่ม	- นักศึกษากับอาจารย์ร่วมวิเคราะห์ สังเคราะห์ประเด็นที่สร้าง ความตระหนักให้ระมัดระวังเรื่อง คุณธรรมส่วนบุคคลและจริยธรรมในทางวิชาการ เช่น ความซื่อสัตย์ ซื่อตรงในทางวิชาการ ยกกรณีตัวอย่างของความบกพร่องในด้านเหล่านี้ และผลลัพธ์ที่ต้องเผชิญมาเป็นกรณีศึกษาประกอบบรรยายวิชาในหลักสูตร - กิจกรรมเสริมการเรียนรู้เพื่อสร้างความเข้าใจอย่างมีระบบของความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะพลเมืองของประเทศ และให้ตระหนักถึงสิทธิมนุษยชนและความยั่งยืนของชุมชนสังคมในการปรับปรุงคุณภาพมนุษย์
ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	- จัดการสอนเพิ่มเติมและกำหนดกิจกรรมเพิ่มเติมในภาคเรียน ทุกภาคเรียนให้ตระหนักเข้าใจและให้ความเคารพต่อคุณค่า และความรู้ของภูมิปัญญาชุมชน ปัญญาท้องถิ่น ความเชื่อและแนวประเพณีปฏิบัติที่เป็นมรดกของสังคมในท้องถิ่น และของชาติ รวมทั้งแนวพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงพระราชทานแก่ประชาชนไทย เพื่อแก้ไขปัญหาวิกฤติต่าง ๆ ในสังคม - สอดแทรกในการสอนรายวิชาและทดสอบความเข้าใจและประยุกต์ใช้จรรยาบรรณวิชาชีพในเชิงปฏิบัติสม่ำเสมอ ตลอดหลักสูตร

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม การจัดการเรียนการสอนในแต่ละวิชา อาจารย์ต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ที่ศึกษาอย่างน้อย 7 ข้อ ดังต่อไปนี้

2.1.1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

2.1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

2.1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง

และลำดับความสำคัญ

2.1.1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2.1.1.5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

2.1.1.6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่สัมพันธ์กับสังคม และแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักเศรษฐศาสตร์ บนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและบรรษัทภิบาล

2.1.1.7 เคารพและยึดถือจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อการทำงานกลุ่ม ต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกผลงานของผู้อื่น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมและเสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.3.1 อาจารย์ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา

2.1.3.2 ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริม

หลักสูตร

2.1.3.3 ประเมินจากคุณธรรม ความรับผิดชอบต่อหน้าที่

2.1.3.4 ประเมินจากความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ ในเนื้อหาสาระของเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

2.2.1.2 สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ และวิเคราะห์ผลกระทบของผลงานวิจัยได้อย่างเป็นระบบ

2.2.1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.2.1 ความรู้ กรอบแนวคิด เชิงทฤษฎีและการสรุปย่อความรู้ใหม่หลังจากการเรียนรู้ กรอบแนวคิดการเชื่อมโยงความรู้

2.2.2.2 การจัดการเรียนรู้หลากหลายวิธีที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2.2.3 การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

2.2.2.4 การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย

2.2.2.5 การศึกษาค้นคว้าการทำโครงการแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.3.1 นักศึกษาประเมินตนเองก่อนเรียนและหลังเรียน

2.2.3.2 ประเมินจากโครงงานและการวิจัยที่นำเสนอ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างเหมาะสม

2.3.1.2 สามารถรวบรวม สืบค้น ประเมินข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

2.3.1.3 สามารถพัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจได้

2.3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจในบริบทใหม่ได้อย่างเหมาะสม

2.3.1.5 สามารถใช้เทคนิคทั่วไปหรือเฉพาะทางในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่ซับซ้อน เพื่อให้ข้อสรุปและข้อเสนอแนะได้อย่างสร้างสรรค์

2.3.1.6 สามารถวางแผนและดำเนินการโครงการสำคัญหรือโครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการได้ด้วยตนเอง โดยใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติและเทคนิคการวิจัย

- 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา
- 2.3.2.1 ความรู้ กรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีและการสรุปย่อความรู้ใหม่หลังการเรียนรู้ การเชื่อมโยงความรู้
- 2.3.2.2 การอภิปรายกลุ่ม
- 2.3.2.3 ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง
- 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา
- 2.3.3.1 นักศึกษาประเมินกระบวนการพัฒนาความสามารถทางปัญญาของตนในแต่ละขั้นตอน
- 2.3.3.2 อาจารย์ประเมินความสามารถทางปัญญา ทั้งการคิดที่เป็นนามธรรมและการแสดงออกที่เป็นรูปธรรมในหลายรูปแบบ

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ
- 2.4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายพร้อมทั้งแสดงจุดยืนในการตัดสินใจ จัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ ทั้งของตนเองและของกลุ่มอย่างเหมาะสม
- 2.4.1.2 แสดงออกซึ่งทักษะการเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูงได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์
- 2.4.1.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองและของกลุ่ม
- 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 2.4.2.1 สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2.4.2.2 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 2.4.2.3 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ความสามารถในการทำงานเป็นทีมที่บรรลุสู่เป้าหมายร่วมกันและประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1.1 สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในการทำงานทางด้านเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ได้อย่างเหมาะสม

2.5.1.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหา โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์เพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจได้อย่างสร้างสรรค์

2.5.1.3 สามารถเลือกรูปแบบของการสื่อสารที่เหมาะสมในการสื่อสาร/การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งปากเปล่าและการเขียนในทางวิชาการและวิชาชีพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง สถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศหลากหลายสถานการณ์และการศึกษาค้นคว้าในการทำโครงการแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. ความสัมพันธ์ของผลการเรียนรู้ และผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดมาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ดังนี้

1.1 เป็นบุคคลที่มีความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มีคุณธรรมความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2 เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มพูนมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ

1.3 เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักความเป็นไทย ร่วมมือร่วมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคมและประชาคมโลก

ความสัมพันธ์ของผลการเรียนรู้ของหลักสูตร และผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ด้าน	ผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา		
		ผู้มีความรู้ ความสามารถ รอบด้าน	ผู้ร่วม สร้างสรรค์ นวัตกรรม	พลเมืองที่ เข้มแข็ง
คุณธรรม จริยธรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับความสำคัญ 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่สัมพันธ์กับสังคม และแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักเศรษฐศาสตร์ บนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและบรรษัทภิบาล 7) เคารพและยึดถือจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ 			✓
ความรู้	<ol style="list-style-type: none"> 1) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ ในเนื้อหาสาระของเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 2) สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ และวิเคราะห์ผลกระทบของผลงานวิจัยได้อย่างเป็นระบบ 3) มีความรู้ ความเข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง 	✓		
ทักษะทางปัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างเหมาะสม 2) สามารถรวบรวม สืบค้น ประเมินข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 3) สามารถพัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจได้ 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจในบริบทใหม่ได้อย่างเหมาะสม 		✓	

ด้าน	ผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา		
		ผู้มีความรู้ ความสามารถ รอบด้าน	ผู้ร่วม สร้างสรรค์ นวัตกรรม	พลเมืองที่ เข้มแข็ง
	5) สามารถใช้เทคนิคทั่วไปหรือเฉพาะทางในการวิเคราะห์ ประเด็นปัญหาที่ซับซ้อน เพื่อให้ข้อสรุปและ ข้อเสนอแนะได้อย่างสร้างสรรค์ 6) สามารถวางแผนและดำเนินการโครงการสำคัญหรือ โครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการได้ด้วยตนเอง โดยใช้ ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติและเทคนิคการวิจัย			
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายพร้อมทั้งแสดง จุดยืนในการตัดสินใจ จัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ ทั้งของตนเองและของกลุ่มอย่างเหมาะสม 2) แสดงออกซึ่งทักษะการเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบในการ กระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม รวมทั้ง วางแผนในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานระดับสูงได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและ สถานการณ์ 3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ ในการทำงานของตนเองและของกลุ่ม	✓		
ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1) สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในการทำงานทางด้านเศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ ได้อย่างเหมาะสม 2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหา โดยใช้ สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ เพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจได้อย่าง สร้างสรรค์ 3) สามารถเลือกใช้รูปแบบของการสื่อสารที่เหมาะสมในการ สื่อสาร/การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งปากเปล่าและ การเขียนในทางวิชาการและวิชาชีพ	✓		

(หมายเหตุ ใส่เครื่องหมาย ✓ ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา)

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่ที่จะแสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่อง ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับ

ความสำคัญ

4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
5. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
6. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่สัมพันธ์กับสังคม และแนวทางแก้ไขโดยใช้หลัก

เศรษฐศาสตร์ บนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและบรรษัทภิบาล

7. เคารพและยึดถือจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ความรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ ในเนื้อหาสาระของ

เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

2. สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ และวิเคราะห์ผลกระทบของผลงานวิจัย

ได้อย่างเป็นระบบ

3. มีความรู้ ความเข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

ทักษะทางปัญญา

1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างเหมาะสม
2. สามารถรวบรวม สืบค้น ประเมินข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาทางเศรษฐศาสตร์

ธุรกิจ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

3. สามารถพัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

ได้

4. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจในบริบทใหม่ได้อย่าง

เหมาะสม

5. สามารถใช้เทคนิคทั่วไปหรือเฉพาะทางในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่ซับซ้อน เพื่อให้ข้อสรุปและข้อเสนอแนะได้อย่างสร้างสรรค์

6. สามารถวางแผนและดำเนินการโครงการสำคัญหรือโครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการได้ด้วยตนเอง โดยใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติและเทคนิคการวิจัย

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายพร้อมทั้งแสดงจุดยืนในการตัดสินใจ จัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ ทั้งของตนเองและของกลุ่มอย่างเหมาะสม

2. แสดงออกซึ่งทักษะการเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูงได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์

3. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองและของกลุ่ม

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในการทำงานทางด้านเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ได้อย่างเหมาะสม

2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหา โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์เพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจได้อย่างสร้างสรรค์

3. สามารถเลือกใช้รูปแบบของการสื่อสารที่เหมาะสมในการสื่อสาร/การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งปากเปล่าและการเขียนในทางวิชาการและวิชาชีพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping)

(● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง)

หมวดวิชา รหัสและชื่อรายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3		
EC 601 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ		○													●		●		○			○		
EC 602 เศรษฐศาสตร์สำหรับนักบริหาร 1						○		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○	○	
EC 603 เศรษฐศาสตร์สำหรับนักบริหาร 2						○		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○	○	
EC 604 สถิติสำหรับนักบริหาร						○		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○	●	
EC 711 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเชิงกลยุทธ์						○		○	●	●	○	●	○	●	○	●	○					○	○	
EC 712 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงและการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ					○	○	○	○	●	●	○	●	○	●		○	○						○	
EC 713 สัมมนาประเด็นการวิจัยเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเชิงกลยุทธ์		○	●	●	○	○		○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	
EC 714 สัมมนาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเพื่อการพัฒนานวัตกรรม		○	●	●	○	○		○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	
EC 900 ดุษฎีนิพนธ์	●	●		○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●				○	○	

5. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นภาคการศึกษา (ระบุเป็นแต่ละปีการศึกษาจนครบระยะเวลาของหลักสูตร)

ชั้นปี	รายละเอียด
ชั้นปีที่ 1	นักศึกษามีความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ในการประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ ประกอบกับมีพื้นฐานความรู้เพียงพอที่จะนำไปใช้ทำวิจัย
ชั้นปีที่ 2	นักศึกษาพัฒนาการทำวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจได้
ชั้นปีที่ 3	นักศึกษามีความรู้ในการทำวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจอย่างเป็นระบบ นักศึกษามีความเชี่ยวชาญในการวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ และสามารถประยุกต์ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์บริหารจัดการได้

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1.1 การวัดและประเมินผลการศึกษา

การวัดและประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

1.2 การสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติ

การสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

2. กระบวนการทดสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทดสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทดสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา อาจมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอนหรืออาจมีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอก

การทดสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย ดำเนินการทดสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทดสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทดสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 การตรวจสอบหรือสอบถามจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรืออาจใช้การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบระยะเวลาต่าง ๆ เช่น หลังจากบัณฑิตเริ่มเข้าทำงาน เป็นต้น

2.2.2 การประเมินตำแหน่ง/และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.3 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตรหรือที่เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เมื่อผ่านเกณฑ์ต่อไปนี้

3.1 สอบผ่านรายวิชาที่ต้องศึกษา โดยได้เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

3.2 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อให้มีสิทธิ์ขอทำดุษฎีนิพนธ์

3.3 เสนอดุษฎีนิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสถาบัน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้าร่วมฟังได้ และผลงานทางดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานจะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูให้กับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย และหลักสูตรที่สอน รวมทั้งจัดอาจารย์พี่เลี้ยงคอยแนะนำ

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษา ต่อการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การไปนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- 2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- 2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรง
- 2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- 2.2.4 ส่งเสริมอาจารย์เข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- 2.2.5 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของหลักสูตรและมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7. การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มีระบบและกลไกสำหรับใช้ในการประกันคุณภาพภายในหลักสูตรฯ ตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติ (TQF) ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด โดยหลักสูตรฯได้มีการประเมินคุณภาพของหลักสูตรทุกปีการศึกษา โดยต้องผ่านเกณฑ์ทุกข้อ ดังต่อไปนี้

1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาฯ หรืออาจารย์ผู้สอน
3. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย 3 คน
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน 1.อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2.มีประสบการณ์ด้านการสอน และ 3. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาฯ หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาฯ คั่นคว่ำอิสระ 1. เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ 2. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาฯ นิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) 1.เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ 2. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบดุขฎีนิพนธ์ 1.อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ 2. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา วารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง(peer review) ซึ่งอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาดุขฎีนิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา ดุขฎีนิพนธ์ อาจารย์ 1 คน ต่อ นักศึกษา 5 คน
10. อาจารย์ที่ปรึกษาดุขฎีนิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ครมมีอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปี โดยนับรวมปีที่ประเมิน
11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องไม่เกิน 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน/ เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6)

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตอ้างอิงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.2 สัดส่วนร้อยละผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

- อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันทบทวนเอกสารและเกณฑ์การรับนักศึกษา เพื่อกำหนดจำนวนรับนักศึกษาของหลักสูตรฯ เกณฑ์การรับนักศึกษา และกระบวนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา
- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรับ และมีการรับเข้าศึกษาแบบมีเงื่อนไข นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการเตรียมความพร้อมทางการเรียนหรือได้รับการพัฒนาจนมีคุณสมบัติครบผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

- การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาดุขฎีนิพนธ์ หลักสูตรฯ มีข้อตกลงร่วมกันในการควบคุมและดูแลการให้คำปรึกษาดุขฎีนิพนธ์ ดังนี้
 1. การออกระเบียบให้นักศึกษาส่งแบบรายงานความก้าวหน้าของการทำดุขฎีนิพนธ์และแผนการทำดุขฎีนิพนธ์ต่อผู้อำนวยการหลักสูตรทุกภาคการศึกษา โดยแบบรายงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
 2. นักศึกษาที่อยู่ในขั้นตอนการทำวิจัยทุกคนจะต้องนำเสนอความก้าวหน้าของการวิจัยอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา

3. หากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือ นักศึกษา เห็นว่าการทำดัชนีพันธของนักศึกษามีปัญหา จะต้อง
แจ้งให้ผู้อำนวยการหลักสูตรรับทราบโดยเร็วที่สุด

- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรฯ ร่วมกับ
สถาบันเพื่อการวิจัยและออกแบบนโยบายจัดทำแผนงานการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ใน
ศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย

1. การจัดกิจกรรมสัมมนาวิชาการ เศรษฐศาสตร์รายเดือนและสัมมนาเชิงปฏิบัติการการวิจัยด้าน
เศรษฐศาสตร์และธุรกิจเป็นประจำ

2. การสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันการศึกษาและสถาบันวิจัยภายในประเทศและต่างประเทศ

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

1. การคงอยู่ - อัตราการคงอยู่ ในแต่ละปีการศึกษา

2. การสำเร็จการศึกษา - อัตราการสำเร็จการศึกษา และการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารในแต่ละ
ปีการศึกษา

3. ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อเรียกร้องของนักศึกษา-การวัดระดับความพึงพอใจต่อ
คุณภาพหลักสูตรฯ

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

1. ระบบการบริหารอาจารย์

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ตามเป้าหมายที่กำหนด หลักสูตรร่วมกับคณะ
วิชามีการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังด้านอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษา มีการกำหนด
บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน การบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร
เป็นไปด้วยความโปร่งใสชัดเจน

2. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

คณะฯ มีระบบในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ฝ่ายบริหารของคณะมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ
ประสานงานและจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ คณะฯ มีการจัดทำแผนพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนา
อาจารย์ และมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีสำหรับการพัฒนาอาจารย์

4.2 คุณภาพอาจารย์ มีเกณฑ์การพิจารณาต่างๆ ดังต่อไปนี้

4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาเอก (นับ 1 ปี ตามปีปฏิทิน)

4.2.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI
และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

4.3.1 การคงอยู่ – อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ในหลักสูตรตลอดปีการศึกษานั้นๆ

4.3.2 ความพึงพอใจ - การสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อ

- (1) การบริหารหลักสูตร (2) การควบคุม ดูแล การให้คำปรึกษาคุณวุฒินิพนธ์แก่นักศึกษา
- (3) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

5.1.1 ออกแบบหลักสูตรและสารรายวิชาในหลักสูตร

- 1) มีระบบการออกแบบหลักสูตรให้มีความสอดคล้องตามกรอบ TQF และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยระบบการเปิด-ปิด หลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัย
- 2) มีกลไกการดำเนินงานตามระบบ โดยมีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ในการดำเนินงานเพื่อออกแบบและพัฒนานำหลักสูตร
- 3) จัดประชุมให้อาจารย์ทุกคนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร การสร้างความเข้าใจในเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ TQF
- 4) พัฒนาหลักสูตรภายใต้ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นักศึกษา บัณฑิต ผู้ประกอบการ คณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น
- 5) คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจัดทำรูปเล่มหลักสูตรเพื่อเสนอคณะกรรมการประจำคณะกรรมการวิชาการ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และ สป.อว. เพื่อให้ความเห็นชอบ
- 6) มีการจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร ร่วมหารือแนวปฏิบัติและพัฒนาการเรียนการสอนเป็นประจำอย่างน้อย ภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง และมีการควบคุมกำกับติดตามการจัดทำ มคอ.3 - มคอ.7 ให้เป็นไปตามกำหนดเวลา
- 7) หลักสูตรมีการกำหนดสาระวิชาทางทฤษฎี และการปฏิบัติที่ช่วยพัฒนาความรู้ทักษะอย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.2 การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

การวางแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร โดยมีกลยุทธ์ในการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและเกณฑ์ที่ สป.อว.กำหนดอย่างสม่ำเสมอ โดยหลักฐานฯ มีการปรับปรุงอย่างน้อย ทุกๆ 5 ปี

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การกำหนดผู้สอน

การพิจารณากำหนดผู้สอน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณา โดยพิจารณาจากการกำหนดผู้สอนในอดีตย้อนหลัง 3 ปี ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอน รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี และคุณสมบัติของผู้สอน

5.2.2 การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน มีการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรปีละ 2 ครั้ง

5.2.3 การควบคุมหัวข้อคุณฐนินพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแนวทางการควบคุมหัวข้อคุณฐนินพนธ์สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ดังนี้

- 1) หลักสูตรต้องมีอาจารย์เต็มเวลาในปริมาณที่เพียงพอ มีคุณสมบัติด้านความรู้ ประสบการณ์ เวลาในการให้คำปรึกษาและการพัฒนานักศึกษา
- 2) มีการทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกท่านถึงการเขียนคุณฐนินพนธ์ของนักศึกษาว่าจะต้องมีความสอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์
- 3) หัวข้อคุณฐนินพนธ์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน ก่อนที่จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างคุณฐนินพนธ์

5.2.4 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาคุณฐนินพนธ์ ที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อคุณฐนินพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาคุณฐนินพนธ์จะถูกแต่งตั้งอย่างเป็นทางการเมื่อนักศึกษาสอบผ่านโครงร่างคุณฐนินพนธ์แล้วเท่านั้น โดยผู้อำนวยการหลักสูตรฯ จะแจ้งรายชื่อกรรมการและหัวข้อคุณฐนินพนธ์ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านรับทราบก่อนที่จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เมื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเห็นชอบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาคุณฐนินพนธ์และกรรมการมีคุณสมบัติเหมาะสม มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณฐนินพนธ์ จึงจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างคุณฐนินพนธ์ แต่หากมีผู้คัดค้านจะต้องมีการพิจารณารายชื่อกรรมการอีกครั้งโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 3 ท่าน

5.2.5 การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำคุณฐนินพนธ์และการตีพิมพ์ผลงาน

- 1) อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ในการช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำคุณฐนินพนธ์และการตีพิมพ์ผลงานของนักศึกษา
- 2) นักศึกษาจะต้องส่งแบบรายงานความก้าวหน้าในการทำคุณฐนินพนธ์และแผนการทำคุณฐนินพนธ์ต่อผู้อำนวยการหลักสูตรทุกภาคการศึกษา โดยแบบรายงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- 3) นักศึกษาที่อยู่ในขั้นตอนการทำวิจัยทุกคนจะต้องนำเสนอความก้าวหน้าของการวิจัยอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา

- 4) หากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือ นักศึกษา เห็นว่าการทำดัชนีนิพนธ์ของนักศึกษามีปัญหา จะต้องแจ้งให้ผู้อำนวยการหลักสูตรรับทราบโดยเร็วที่สุด

5.3 การประเมินผู้เรียน

5.3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

การกำหนดให้ทุกรายวิชามีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่สอดคล้องกับ มคอ.2

5.3.2 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

หลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

- 1) กรรมการหลักสูตรทำการประเมินการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา
- 2) ผู้อำนวยการหลักสูตรประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ร่วมกับคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ
- 3) มีการติดตามและประเมินผล และรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.3.3 การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 ,มคอ.6 และ มคอ.7)

อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

5.3.4 การประเมินดัชนีนิพนธ์

- 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างและการสอบดัชนีนิพนธ์
- 2) ผลงานดัชนีนิพนธ์ของนักศึกษาจะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตร มีระบบการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยมีการกำหนดให้หลักสูตรจัดทำบันทึกความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อที่คณะฯ จะได้ดำเนินการจัดซื้อต่อไป

6.2 จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

1) หลักสูตรมีการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนดังนี้

1.1. ห้องเรียน 1 ห้อง (ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและสัมมนา)

1.2. ห้องพักนักศึกษา 1 ห้อง (ใช้ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง)

2) อุปกรณ์การศึกษาและจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระบบไร้สายสำหรับนักศึกษาในห้องเรียน และห้องพักนักศึกษา และมีห้องสมุดที่เป็นห้องสมุดกลางที่มีหนังสือ ตำรา รวมถึงฐานข้อมูลให้นักศึกษาสืบค้นได้

3) คณะวิชามีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ ตำราและฐานข้อมูลที่ทันสมัยสำหรับใช้งานในห้องสมุดกลาง

4) ครูภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่จัดเตรียมไว้ใช้ในกระบวนการเรียนรู้

6.3 กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และมีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมิน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	1	2	3	4	5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรีอย่างน้อย 4 คน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโท/เอก อย่างน้อย 3 คน ที่มีส่วนร่วมในการประชุมแต่ละครั้ง เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการสอบวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ก่อนการตรวจประเมินหลักสูตรแต่ไม่เกิน 60 วัน หลังสิ้นสุด ปีการศึกษา	x	x	x	x	x
(6) มีการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด อย่างน้อยร้อยละ 40 ของรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาแกนและกลุ่มวิชาเอกที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษาของทุกหลักสูตร	x	x	x	x	x
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00			x	x	x
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00				x	x

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545

-ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563

-ประกาศมหาวิทยาลัยที่ 259/2559 เรื่อง เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้จะ
เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต
พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้มีการจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิตให้เหมาะสมกับกาลสมัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒๑๓ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๔๕ จึงมีมติให้ตราระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือข้อบังคับอื่นที่ขัดต่อระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ระบบการศึกษา

๔.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาคโดยแบ่งเวลาการศึกษาในปีหนึ่ง ๆ ออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และอาจจะมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ และจัดให้มีชั่วโมงการศึกษาในแต่ละวิชารวมกันทั้งหมดเท่ากับการศึกษาในภาคปกติ

๔.๒ เวลาการศึกษาของภาคฤดูร้อน ๓ ภาค ให้เทียบเท่ากับเวลาการศึกษาของภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค

๔.๓ คำว่า "หน่วยกิต" หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษาตามปกติ หนึ่งหน่วยกิต หมายความว่านักศึกษาต้องศึกษาในห้องเรียนสัปดาห์ละหนึ่งชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา และทำงานที่กำหนดให้ภายนอกห้องเรียนอีกไม่น้อยกว่าสองเท่าตัว

๔.๓.๑ วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๒ วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางสาขาวิชา ซึ่งอาจจะกำหนดเวลาให้สูงกว่า ๒ ชั่วโมง ได้ตามความเหมาะสม

๔.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๕. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ และโรคที่จะเบียดเบียนขัดขวางต่อการศึกษา

๕.๒ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๕.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.๖ หรือ ม.ศ.๕) หรือประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ (ม.ศ.๖ หรือ ปวช.) ที่หน่วยงานของรัฐรับรอง หรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวง-ศึกษาธิการเทียบเท่า หรือเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหน่วยงานของรัฐรับรอง

๕.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งจากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (วิทยาลัยการค้า) และสมัครเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

๕.๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยอื่นหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

ข้อ ๖. การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

การรับสมัครและการสอบคัดเลือกผู้สมัครเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอาจจะอนุมัติให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ เข้าศึกษาโดยไม่ต้องคัดเลือก แต่จะต้องเป็นผู้ที่หน่วยราชการหรือองค์การระหว่างประเทศเป็นผู้ขอให้เข้าศึกษา

ข้อ ๗. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๗.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องขึ้นทะเบียนภายใน ๗ วัน นับจากวันขึ้นทะเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ข้อ ๘. การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย สำหรับหลักสูตรที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรีให้มีหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เป็นไปตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙. การลงทะเบียน

๙.๑ การลงทะเบียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้ามีวิชาใดวิชาหนึ่งที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อนหรือสอบวิชาที่ต้องศึกษาก่อนให้ได้ หรือได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้นๆ

๙.๒ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้มีการลงทะเบียนศึกษาวิชาต่าง ๆ ในต้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนได้เป็นกรณีพิเศษจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนศึกษาวิชาในภาคการศึกษาปกติจะต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีและปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๒๐. เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศ มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๙.๓ จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาได้มีดังนี้

๙.๓.๑ ภาคปกติ

๙.๓.๑.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต

๙.๓.๑.๒ นักศึกษาวิทยาทัศน์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๗ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๓.๒ ภาคค่ำ

๙.๓.๒.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๙ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๗ หน่วยกิต

๙.๓.๒.๒ นักศึกษาวิทยาทัศน์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๔ นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาวิชาต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามข้อ ๙.๓.๑ และ ๙.๓.๒ ได้ในกรณีที่นักศึกษามีวิชาที่ต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรภายในสองภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๙.๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๖ ให้นักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๙.๖.๑ วิชาที่จะลงทะเบียนเรียนนั้นจะต้องเป็นวิชาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

๙.๖.๒ นักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของภาคค่ำ และนักศึกษาภาคค่ำที่

ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของนักศึกษาภาคปกตินั้นจะต้องเป็นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย
หอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕

๙.๖.๓ การลงทะเบียนเรียนร่วมกันระหว่างนักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำ ให้ลงทะเบียนได้

เฉพาะในสองภาคการศึกษาปกติ และหนึ่งภาคฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

๙.๖.๔ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนและระยะเวลาศึกษาจะต้องเป็นไปตามระเบียบทั้ง

ภาคปกติและภาคค่ำ

ข้อ ๑๐. การเพิ่มและการเพิกถอนวิชา

๑๐.๑ ภายใต้บังคับแห่งระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๑๑ การขอเพิ่มวิชาจะกระทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์
นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน
โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๒ การขอเพิกถอนวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และให้มีผลดังต่อไปนี้

๑๐.๒.๑ การขอเพิกถอนภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ
หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะไม่บันทึกสัญลักษณ์ W
ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๒.๒ การเพิกถอนในสัปดาห์ที่ ๑๓ ของภาคการศึกษา หรือในสัปดาห์ที่ ๖ ของภาค
ฤดูร้อนนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๓ การขอเพิ่มและการขอเพิกถอนวิชานี้ จะต้องไม่ขัดกับจำนวนหน่วยกิตต่อภาคตามข้อ ๙.๓

ข้อ ๑๑. เวลาเรียน

นักศึกษาจะมีสิทธิเข้าสอบวิชาใดจะต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
ในวิชานั้น ทั้งนี้ยกเว้นในวิชาที่คณบดีได้ประกาศไว้ก่อนว่าจะไม่คิดเวลาศึกษาในวิชานั้น

ข้อ ๑๒. ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓. ระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๑ ภาคปกติ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา
ปกติหรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๒ ภาคค่ำ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๗ ภาคการศึกษา
หรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๘ ให้มีระยะเวลาการศึกษาตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔. สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา

๑๔.๑ ผลการสอบของแต่ละวิชา จะจัดออกมาเป็นลำดับชั้น ซึ่งมีแต้มประจำดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเลิศ Excellent	๔
B+	ดีมาก Very Good	๓.๕
B	ดี Good	๓
C+	ดีพอใช้ Fairly Good	๒.๕
C	พอใช้ Fair	๒
D+	อ่อน Poor	๑.๕
D	ผ่าน Pass	๑
F	ตก Failed	๐

การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๔.๑.๑ นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

๑๔.๑.๒ นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๔.๑.๓ นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบ เนื่องจากได้รับการตัดสินว่ามีเวลาเรียนไม่ถึง ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในวิชานั้น

๑๔.๑.๔ นักศึกษาทำผิดระเบียบสอบไล่ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

๑๔.๒ นอกจากลำดับชั้นทั้ง ๘ ดังกล่าวในข้อ ๑๔.๑ ผลการศึกษาของวิชาหนึ่งๆ อาจจะแสดงด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal with Permission)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

๑๔.๒.๑ การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว โดยนักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้นภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐.๒ และได้รับอนุมัติ

๑๔.๒.๒ การให้สัญลักษณ์ I ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษา หรือการวัดผลของวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาป่วยนอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลในวันที่ต้องสอบวิชานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์และใบแสดงการรักษาของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาสอบในวันที่มีการสอบ หากนักศึกษาไม่สามารถทำการสอบได้ พยาบาลของมหาวิทยาลัยและกรรมการอำนวยความสะดวก ๒ ท่านที่ได้รับมอบหมายได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้นักศึกษาต้องมาตามกำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

- ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบได้
- จ. บิดา หรือมารดา หรือญาติใกล้ชิดของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจจะต้องจัดงานศพ ทั้งนี้ต้องลาได้ไม่เกิน ๗ วัน
- ฉ. นักศึกษาได้รับทุนไปต่างประเทศในระยะเวลาสั้นในช่วงที่มีการสอบ
- ช. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนระดับชาติในการแข่งขันกีฬา และ/หรือเผยแพร่ศิลปและวัฒนธรรม ทั้งนี้จะต้องอยู่ในระหว่างการสอบ

ซ. นักศึกษาได้รับหมายเรียกเกณฑ์ทหารเรียกระดมพล หรือหมายศาลในช่วงที่มีการสอบ

ทั้งนี้ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการอำนวยความสะดวก และนักศึกษาต้องทำการสอบ และ/หรือทำงานที่กำหนดให้ทำเพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็น F และการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ข. ถึง ฉ. นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบแก่สัญลักษณ์ I ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕. การประเมินผลการศึกษา

๑๕.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค

๑๕.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D⁺ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรไปคิดหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ในกรณีที่นักศึกษาที่ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่าวิชาอื่นที่ศึกษามาแล้วหรือกำลังศึกษาอยู่ การคิดหน่วยกิตสะสมให้นับหน่วยกิตของวิชาใดวิชาหนึ่งเท่านั้น

๑๕.๓ การรวมจำนวนหน่วยกิต เพื่อให้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ยสะสมจะนับจากหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาสอบได้ลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ หรือ D เท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D⁺ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตและแต้มที่ได้จากผลการศึกษาครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณ ทั้งนี้การลงซ้ำวิชานั้น นักศึกษาจะได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า B

๑๕.๔ แด้มเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังนี้คือ

๑๕.๔.๑ แด้มเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

๑๕.๔.๒ แด้มเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงการสอบไล่ครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษามาทั้งหมด ยกเว้นวิชาที่ได้ลำดับชั้น F

ข้อ ๑๖. การสอบตกและการเรียนซ้ำ

๑๖.๑ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบได้

๑๖.๒ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาเลือก จะต้องลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกศึกษาวิชาอื่นแทนก็ได้

๑๖.๓ นักศึกษาจะศึกษาซ้ำวิชาได้แต่เฉพาะวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D+ เท่านั้น

ข้อ ๑๗. สภาพนักศึกษา

๑๗.๑ การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

สำหรับภาคฤดูร้อนให้นำผลการศึกษาไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป

๑๗.๒ นักศึกษาปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๗.๓ นักศึกษาวิทยาทัศน์ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๑๘. การพ้นสภาพ

๑๘.๑ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรก

๑๘.๒ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาแรกของนักศึกษา

๑๘.๓ นักศึกษาภาคปกติที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า หรือนักศึกษาค่าที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่าแล้ว แต่สอบได้หน่วยกิตยังไม่ครบตามหลักสูตรกิตติ หรือได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ กิตติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน หรือไม่ติดต่อกองทะเบียนและประมวลผลตามข้อ ๙.๒ มหาวิทยาลัย จะจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๑๘.๕ มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๘.๖ มีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๘.๗ ลาออก

๑๘.๘ ตาย

ข้อ ๑๙. การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษา

๑๙.๑ นักศึกษาที่สอบได้ต่ำกว่า ๓๓ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๑๙.๒ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๓๓ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๖๖ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๒

๑๙.๓ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๙๙ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๑๙.๔ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๙๙ หน่วยกิต ขึ้นไปให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

ข้อ ๒๐. การลาพักการศึกษา

๒๐.๑ นักศึกษาอาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๒๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๐.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็น

สมควรสนับสนุน

๒๐.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์

จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือโรงพยาบาลเอกชน

๒๐.๑.๔ มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้

ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณานุมัติ

๒๐.๒ นักศึกษาที่มีความจำเป็นส่วนตัวอื่นอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ถ้ามีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๐.๒.๑ ได้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๐.๒.๒ มีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและ

ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณานุมัติ

๒๐.๓ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๐.๑ และ ๒๐.๒ นั้น ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักต่อไปอีก ให้อธิการบดีอนุมัติการลาพักเป็นกรณีพิเศษ

๒๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักได้ตามข้อ ๒๐.๑.๑

๒๐.๕ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ลงทะเบียนและลาพักการศึกษาลง ๘ สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ

๒๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อ ให้รายงานตัวต่อลงทะเบียนและประมวลผล และคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่ตามลำดับ

๒๐.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาต่อแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ ๒๑. นักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ

การลงทะเบียนนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบไล่ปลายภาค หรือการสอบระหว่างภาคให้คนบติที่นักศึกษาสังกัดอยู่ และ/หรือคณะกรรมการอำนวยการสอบเป็นผู้พิจารณาว่าเป็นความผิดทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริต หรือเป็นความผิดอย่างอื่น

๒๑.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงทะเบียนนักศึกษาผู้กระทำผิดความผิดดังต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ให้อธิการบดีสั่งให้ลำดับชั้น F ในวิชาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ ส่วนวิชาอื่นที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ ถ้าเป็นวิชาที่สอบมาแล้ว ให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติ และให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง

๒๑.๑.๒ ให้อธิการบดีสั่งพักการศึกษา นักศึกษาผู้กระทำผิด ๑ ภาคการศึกษาปกติเป็นอย่างน้อย การสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้กระทำผิดนั้น ให้เริ่มในภาคการศึกษาปกติ ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิด หากภาคที่ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิดเป็นภาคฤดูร้อน ให้สั่งพักภาคต้นของปีการศึกษาถัดไป ยกเว้นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้สั่งพักภาคฤดูร้อนนั้น และให้นำระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเฉพาะภาคการศึกษาปกติในการคิดสภาพนักศึกษาและระยะเวลาการศึกษาด้วย เมื่อนักศึกษาจะกลับเข้ามาศึกษาตามปกติ จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพให้ครบถ้วนเสียก่อน

ในกรณีนักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาไปลงทะเบียนเรียนวิชาใดก็ตามในสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ มหาวิทยาลัยจะไม่เทียบวิชาหรือรับโอนหน่วยกิตให้

๒๑.๒ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริตชั้นร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้สั่งให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๒. การขอคืนค่าเล่าเรียน

เงินค่าเล่าเรียน ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ยกเว้นค่าประกันของเสียหาย เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับและออกใบเสร็จรับเงินให้นักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้ เว้นแต่

๒๒.๑ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชา เพราะมหาวิทยาลัยประกาศยกเลิกการสอนวิชานั้น นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวนภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันประกาศยกเลิก

๒๒.๒ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาภายใน ๓ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิจะขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวน แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนักศึกษาที่สอบคัดเลือกเข้ามาได้ในการศึกษาภาคแรก จะไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว

๒๒.๓ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาเมื่อพ้นกำหนดในข้อ ๒๒.๒ จะไม่มีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้น

ข้อ ๒๓. ระยะเวลาการศึกษาและการขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้าย เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร และได้แต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องแสดงความจำนงรับปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผล

เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ขึ้นทะเบียนบัณฑิตและขึ้นทะเบียนเป็นสามัญสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ข้อ ๒๔. การให้อนุปริญญา

นักศึกษาผู้ใดศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญา แต่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ หรือสอบได้หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตรแต่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา มีสิทธิขอรับอนุปริญญาได้ **ยกเว้นกรณีเรียนมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย** **กฎการศึกษาในระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔**

ข้อ ๒๕. การอนุมัติปริญญา

๒๕.๑ นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๕.๑.๑ สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด

ไว้ในข้อ ๑๓

๒๕.๑.๒ ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๕.๑.๓ มีความประพฤติดี

๒๕.๑.๔ ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับอนุมัติปริญญาได้ก็ต่อเมื่อ

๒๕.๒.๑ ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๒.๒ ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๓ ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะชะลอการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง

ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๖. การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๖.๑ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมนั้น จะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒๕ และคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อ ๒๖.๒ ๒๖.๓ และ ๒๖.๔

๒๖.๒ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และ

๒๖.๒.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป และไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับชั้น F และต้องไม่เคยสอบได้ในลำดับชั้น D+ หรือ D ในวิชาเอก

๒๖.๓ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาและ

๒๖.๓.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปและไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับชั้น F

๒๖.๔ นักศึกษาที่สอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรในกรณีระยะเวลาศึกษาเกินกว่าเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ตามข้อ ๒๖.๒.๒ หรือ ข้อ ๒๖.๓.๒ ในกรณีระยะเวลาศึกษาที่เกินไปนั้นเกิดจากข้อขัดข้องเกี่ยวกับการจัดตารางสอน หรือเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และ/หรือห้องปฏิบัติการที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของนักศึกษา

ข้อ ๒๗. การถอดถอนปริญญา

ผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นบัณฑิต ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ อาจถูกถอดถอนปริญญาโดยสภามหาวิทยาลัย

๒๗.๑ เมื่อปรากฏแก่มหาวิทยาลัยในภายหลังว่าบัณฑิตผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม ข้อ ๕. และข้อ ๒๕. แห่งระเบียบนี้

๒๗.๒ บัณฑิตผู้นั้น ได้มาซึ่งปริญญาโดยทุจริต

ข้อ ๒๘. ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ บังคับแก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๕ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๙. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) อาชวี เตาลานนท์
(ดร.อาชวี เตาลานนท์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

อุไรวรรณ นนทกุล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ นนทกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

โดยที่ระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ได้ประกาศใช้มาตั้งแต่ พ.ศ. 2553 และเพื่อให้ระเบียบของมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสม ทันสมัยและสอดคล้องกับประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 และแนวทางการบริหาร เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุม ครั้งที่ 6/2558 (313) เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2558 จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือ ข้อบังคับอื่นที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา/คณะกรรมการวิทยาลัย นานาชาติ/คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยผู้ประกอบการ

“คนบดี” หมายถึง คนบดีบัณฑิตวิทยาลัย/คนบดีวิทยาลัยนานาชาติ/คนบดีวิทยาลัย ผู้ประกอบการ

“ผู้อำนวยการหลักสูตร” หมายถึง ผู้อำนวยการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตร ต่างๆ ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้นๆ

ข้อ 5. หน้าที่ของบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่อำนวยความสะดวกด้วยวิธีการประสานงานทั้งทางด้านวิชาการ และด้านบริหารกับคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรต่างๆ และ ทำหน้าที่ควบคุมจัดทำการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานการศึกษา ตามกฎเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

หมวดที่ 1

ระบบการศึกษา

ข้อ. 6 ระบบการศึกษา

การศึกษาตามระบบการศึกษานี้ เป็นการศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต อาจเป็นระบบทวิภาค หรือไตรภาคตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร

6.1 ระบบทวิภาค 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้น และ ภาคปลาย ซึ่งแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดภาคฤดูร้อนก็ได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และมีชั่วโมงศึกษาของแต่ละวิชา เท่ากับการศึกษาภาคปกติ

6.2 ระบบไตรภาค 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษาที่ 3 ซึ่งแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

6.3 มหาวิทยาลัยอาจจัดระบบการศึกษานอกเหนือจากข้อ 6.1 และ 6.2 ทั้งนี้ จะกำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ. 7 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

7.1 หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิตหรือปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

หลักสูตรตามข้อนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

7.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต (ปริญญาโท) เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และ/หรือการวิจัยสาขาต่างๆ ในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิต ทั้งนี้ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ซึ่งมีแผนการศึกษา 2 แผน คือ

7.2.1 แผน ก. เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้
แบบ ก1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และ
ศึกษางานรายวิชา อีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต



ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ

พ.ศ. 2563

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ.2563 ให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่กำหนดให้การศึกษาตลอดชีวิตเป็นการศึกษาที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเพื่อเปิดโอกาสและสร้างความเท่าเทียมทางการศึกษา รวมทั้งตอบสนองความต้องการเรียนรู้ตามความสนใจและศักยภาพของแต่ละบุคคล ดังนั้นจึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเข้าสู่วิชาการศึกษาระบบของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจในมาตราที่ 15 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 4/2563 (341) วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ.2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่วิชาการศึกษาระบบตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547

(2) ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สภามหาวิทยาลัย หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

คณะ หมายถึงความว่า คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ศูนย์ หน่วยงานหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่เปิดสอนรายวิชา กลุ่มวิชา หลักสูตรฝึกอบรมระดับปริญญาตรีในสังกัดมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

อธิการบดี หมายถึงความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

หลักสูตร หมายถึงความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

การเทียบโอนผลการเรียน หมายถึงความว่า การขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยสามารถเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบการศึกษามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ หมายถึงความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากสถาบันเดียวกันหรือจากสถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์ จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิตตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน ระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ

การศึกษาในระบบ หมายถึงความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษายอมรับ

การศึกษานอกระบบ หมายถึงความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

การศึกษาตามอัธยาศัย หมายถึงความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

นักศึกษา หมายความว่า นักศึกษาที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก หมายความว่า บุคคลที่ไม่มีสภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เช่น นักศึกษา Pre-degree บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นต้น และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาบางรายวิชา กลุ่มวิชา หรือเข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ของมหาวิทยาลัย

บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต หมายความว่า ผู้เรียนที่เรียนสะสมผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ ความสามารถและ/หรือสมรรถนะมาเทียบและสะสมในคลังหน่วยกิต โดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิผู้เรียน

ระบบคลังหน่วยกิต หมายความว่า ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ความสามารถ และหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และ จากประสบการณ์บุคคล มาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา

คลังหน่วยกิต หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ของสถาบันอุดมศึกษา ที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต โดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต และฝากในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียน

5.1 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร การศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของ รัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

5.1.1 กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป

5.1.2 กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่าขึ้นไป

5.2 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็น หรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม หรือหน่วยงาน ของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

5.3 ผู้เทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อน จึงจะทำการเทียบโอนผลการเรียนได้

- 5.4 สำหรับนักศึกษาแบบบุคคลภายนอกในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต้องเคยขึ้นทะเบียนเพื่อเก็บสะสมหน่วยกิตแบบบุคคลภายนอก และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป
- 5.5 บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งที่มีและไม่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน กับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในเรื่องระบบคลังหน่วยกิต และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป
- ข้อ 6 ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยการเทียบโอนให้เป็นไปตามข้อแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา
- ข้อ 7 การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ มีหลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ดังนี้

7.1 ระดับปริญญาตรี

- (1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- (2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน
- (3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต่มีระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า
- (4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรของหลักสูตรที่รับโอน
- (5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
- (7) ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
- (8) กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มีระบบทวิภาค ให้อยู่ในดุลยพินิจคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

7.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

- (1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือ เทียบเท่าที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- (2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน
- (3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือเต็มระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า
- (4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรของหลักสูตรที่รับโอน
- (5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- (7) ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
- (8) กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มีใช้ระบบทวิภาค ให้อยู่ในอยู่ในดุลยพินิจคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ จากการศึกษาในระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และ/หรือประสบการณ์บุคคล เข้าสู่การศึกษาในระบบ มีหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้ และการให้หน่วยกิต ดังนี้

8.1 ระดับปริญญาตรี

- (1) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- (2) เป็นการเทียบโอนความรู้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานของภาครัฐหรือเอกชน และ/หรือ การประเมินแฟ้มสะสมผลงาน
- (3) การเทียบโอนประสบการณ์จากการทำงานต้องประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก

- (4) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้เป็นไปโดยความเห็นชอบตามมหาวิทยาลัยกำหนด และให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ และตามหลักเกณฑ์ข้อ 7
- (5) เทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา โดยคณะกรรมการเทียบโอนของคณะที่ต้องการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต่มีระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือเทียบเท่า จึงจะให้หน่วยกิต รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น
- (6) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียน เว้นแต่หลักสูตรที่เมืองคักริชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของคักริชาชีพนั้น
- (7) นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก ที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้
- นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถทำการเทียบโอน เมื่อเข้าศึกษาเป็นนักศึกษาในระบบการศึกษাপกติ ระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี เฉพาะในหลักสูตรที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีขึ้นไป โดยใช้การประเมินผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้แก่ผู้เรียน ดังนี้
- (7.1) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ผลการเรียนรู้ โดยไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดคะแนน ผลการเรียน หรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (7.2) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการเรียน ตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนนที่สอบได้และสามารถนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมได้
- (7.3) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่ง และนำผลการเรียนไปเทียบโอนเพื่อสะสมหน่วยกิต ให้บันทึกผลการประเมินเป็นตัวอักษร และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (7.4) การบันทึกผลการเรียนโดยให้เป็นไปโดยความเห็นชอบตามมหาวิทยาลัยกำหนด และให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ และตาม

หลักเกณฑ์ข้อ 7 รวมทั้งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 และหากหลักสูตรที่มีองค์วิชาซีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์วิชาซีพนั้น

8.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

- (1) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- (2) เป็นการเทียบโอนความรู้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานของภาครัฐหรือเอกชน และ/หรือ การประเมินแฟ้มสะสมผลงาน
- (3) การเทียบประสบการณ์จากการทำงานต้องคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก
- (4) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา จากการศึกษาในระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับระดับบัณฑิตศึกษาให้กำหนดให้สอดคล้องกับการจัดการสอนของหลักสูตรที่ขอเทียบ และหลักเกณฑ์การเทียบโอนระหว่างการศึกษาในระบบ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- (5) เทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา โดยคณะกรรมการเทียบโอนของคณะที่ต้องการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต่มีระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า จึงจะให้นับหน่วยกิต ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น
- (6) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์วิชาซีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์วิชาซีพนั้น

ข้อ 9 นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีในคณะวิชาที่ต้องการศึกษาภายใน 3 สัปดาห์ นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาเพื่อขอรับรองการอนุมัติเทียบโอนหน่วยกิต จากคณบดีคณะวิชาที่ต้องการศึกษา

ข้อ 10 หลักเกณฑ์การบันทึกผลการเรียนจากการเทียบโอน

- 10.1 วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนผลการเรียนในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธี ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนของคณะ
- 10.2 ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือ แต่มีระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับอนุปริญญาและระดับ

ปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต่มีระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือเทียบเท่า สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือ กลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรและไม่มีกานนำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นการประเมินผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของนักศึกษาแบบบุคคลภายนอกที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ 8.1 (7)

- 10.3 การบันทึกผลการเรียน ที่ไม่ใช่ระดับคะแนนตัวอักษร ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้
- หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ ให้บันทึก "S" (Satisfied)
 - หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (standardized tests) ให้บันทึก "CS" (credits from standardized test)
 - หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (non-standardized tests) ให้บันทึก "CE" (credits from exam)
 - หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึก "CT" (credits from Training)
 - หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ให้บันทึก "CP" (credits from portfolio)

ข้อ 11 ระยะเวลาการศึกษา

11.1 ระดับปริญญาตรี

- (1) นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และลงทะเบียนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา
- (2) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตต่ำกว่า 33 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 7 ปีการศึกษา
- (3) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 33 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 65 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 6 ปีการศึกษา
- (4) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 66 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 98 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 5 ปีการศึกษา
- (5) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 99 หน่วยกิต แต่ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

11.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

- ข้อ 12 นักศึกษาที่เข้าศึกษาปริญญาที่สอง ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาปริญญาที่สอง ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2556
- ข้อ 13 ค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนเข้าสู่อการศึกษาในระบบให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายรวมตลอดการศึกษาหลังจากที่นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกสมัครเข้าสู่อการศึกษาในระบบแล้ว ค่าใช้จ่ายที่เรียนแบบบุคคลภายนอกรวมกับค่าเล่าเรียนที่เหลือในหลักสูตรต้องไม่ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายของหลักสูตรที่เข้าศึกษา ณ ปัจจุบัน
- ข้อ 14 นักศึกษาจะได้ปริญญาเกียรตินิยม หากได้ลงทะเบียนศึกษาไม่ต่ำกว่า สามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร โดยมีระยะเวลาเรียนไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ข้อ 26 การให้ปริญญาเกียรตินิยม
- การให้ปริญญาเกียรตินิยมของผู้เรียนที่เคยเป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ข้อ 15 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ หรือกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดโดยคำวินิจฉัยหรือคำสั่งของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563



(นายกสิณธ์ สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

7.2.2 แผน ข. เป็นแผนการศึกษาที่ประกอบด้วยการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องศึกษาวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 6 หน่วยกิต และนักศึกษาต้องผ่านการสอบประมวลความรู้

7.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ปริญญาเอก) แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

7.3.1 แบบที่ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งอาจมีการกำหนดให้ศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบที่ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบที่ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ แบบที่ 1.1 และแบบที่ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

7.3.2 แบบที่ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบที่ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แบบที่ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบที่ 2.1 และแบบที่ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 8. ระยะเวลาการศึกษา

8.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.2 ระดับปริญญาโท นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

8.3 ระดับปริญญาเอก นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

นักศึกษาซึ่งสอบวิทยานิพนธ์ผ่านและส่งเล่มวิทยานิพนธ์ภายในกำหนดเวลา แต่ยังไม่
การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ อาจขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อไปได้อีก
ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา โดยให้ขยายได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ในกรณีนี้ ต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัย
เพื่อตีพิมพ์ด้วยและนักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ
ให้ขยายเวลาการศึกษา

หมวด 2

ระบบทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 9. การรับเข้าศึกษา

9.1 ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรบัณฑิตศึกษาหลักสูตรต่างๆ
เป็นผู้กำหนดเงื่อนไข และวิธีการสอบคัดเลือก ตลอดจนจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในแต่ละ
ปีการศึกษา

9.2 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร อาจพิจารณารับผู้สมัครเข้าศึกษา
โดยไม่ขอรับปริญญาได้เป็นกรณีพิเศษ

9.3 ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต การรับเข้าศึกษาจะมีผล
สมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

9.4 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร อาจกำหนดให้ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก
ลงทะเบียนศึกษาวิชาปรับพื้นฐาน ตามที่เห็นสมควร โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้

ข้อ 10. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

10.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาที่ต่อเมื่อได้ขึ้น
ทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

10.2 ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
พร้อมทั้งชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ

10.3 ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาที่ไม่อาจขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด
จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 7 วัน นับจากวันที่กำหนดไว้
มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาได้แจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว หาก
ยังไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายใน 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ จะหมดสิทธิ์เป็นนักศึกษา
เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 11. การลงทะเบียน

11.1 การลงทะเบียนแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รายละเอียด สถานที่และวิธีการลงทะเบียน

นักศึกษาทุกคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้แนะนำช่วยวางแผนการศึกษา และให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียน

นักศึกษาอาจขออนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยทำเรื่องขออนุมัติผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร เพื่อลงทะเบียนศึกษาวิชาที่บรรจุในแผนการศึกษาหรือเทียบเท่าในสถาบันอื่น เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการศึกษาได้ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

11.2 การลงทะเบียนและการสอบประมวลความรู้ทุกครั้ง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและลงนามไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าวิชาใดมีวิชาที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อน หรือได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนเป็นกรณีพิเศษจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้น

11.3 นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้นับวันที่ลงทะเบียนล่าช้าโดยรวมวันหยุดราชการและวันหยุดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

11.4 ในกรณีที่มีเหตุสมควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจประกาศงดการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนศึกษาในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

11.5 ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน 6 หน่วยกิต การกำหนดจำนวนหน่วยกิตสูงสุดในการลงทะเบียนที่กล่าวข้างต้นให้รวมถึงจำนวนหน่วยกิตประเภททำวิทยานิพนธ์ด้วย ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาทั้งหมดแล้ว นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรได้ทั้งหมด การลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้จะกระทำได้ในกรณีเจ็บป่วย และได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือกรณีที่ เป็นภาคสุดท้ายของการศึกษารายวิชาของนักศึกษาผู้นั้นเท่านั้น

11.6 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนภายใน 14 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในระยะเวลา 7 วัน นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

11.7 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนศึกษาด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร หนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตรเพื่อขออนุมัติต่อคณบดีและนักศึกษา จะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

11.8 คณบดีโดยความเป็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 11.7 กลับเข้าศึกษาใหม่ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้ นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆที่ค้างชำระด้วย

11.9 การลาพักตามข้อ 11.7 และ 11.8 รวมทั้งการลาไปต่างประเทศไม่ถือเป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้นจากกำหนดเวลาที่นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จภายในระยะเวลาตามข้อ 8

11.10 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 11.5 เมื่อนักศึกษาที่ศึกษาตามแผนการศึกษาแบบ มีวิทยานิพนธ์ได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แล้ว แต่ยังทำวิทยานิพนธ์ไม่เสร็จต้องเสียค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน จนกว่าจะสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์และสอบผ่าน

ข้อ 12. การเทียบและโอนหน่วยกิต

การเทียบและโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบวิชาและโอนหน่วยกิต สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาที่ประกาศโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 13. การเพิ่มและการถอนรายวิชา

13.1 การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี

13.2 การขอถอนรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี และให้มีผลดังต่อไปนี้

13.2.1 ถ้าขอถอนภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ขอลอนนั้นจะไม่ปรากฏในทะเบียน

13.2.2 ถ้าขอถอนเมื่อพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนถือว่านักศึกษาถอนตัวจากการศึกษารายวิชานั้น ซึ่งจะได้รับสัญลักษณ์ "W" ในรายวิชานั้น

13.2.3 ถ้าขอถอนเมื่อพ้นกำหนด 12 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อกำหนด 6 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นักศึกษาจะได้รับชั้น "F" ในรายวิชานั้น และให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งที่ไป ยกเว้นในกรณีที่คุณบดีอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ตามข้อ 14

13.3 นักศึกษาที่ศึกษาประเภทเต็มเวลา (Full-time Status) จะขอถอนรายวิชาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า 6 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติไม่ได้

ข้อ 14. การลาพักการศึกษา

14.1 ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร นักศึกษาอาจลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งก็ได้ หากได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร แต่จะต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

14.2 การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาจะมีผลดังต่อไปนี้

14.2.1 ถ้าวันขอลาพักอยู่ในระหว่าง 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในระเบียบ

14.2.2 ถ้าวันที่ขอลาพักพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ให้บันทึกสัญลักษณ์ "W" สำหรับรายวิชาทุกวิชาที่ลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษานั้น

14.2.3 เมื่อพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นักศึกษาอาจลาพักได้ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย เช่น เจ็บป่วย หรือประสบอุบัติเหตุ ให้นักศึกษาหรือผู้แทนยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้อำนวยการหลักสูตร การพิจารณาอนุมัติให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณบดี เมื่อคณบดีอนุมัติให้ลาพักได้แล้ว ให้บันทึกสัญลักษณ์ "W" ไว้ในระเบียบของนักศึกษา

14.3 ในการลาพักครั้งหนึ่งๆ นักศึกษาจะลาพักเกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/คณบดีวิทยาลัยนานาชาติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา/คณะกรรมการวิทยาลัยนานาชาติ ทั้งนี้ไม่นับภาคฤดูร้อน

14.4 การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ การถูกให้พักการศึกษา และการกลับเข้าศึกษาใหม่ ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาที่นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้ระบุไว้ในข้อ 8

หมวดที่ 3

การวัดผลการศึกษา

ข้อ 15. การวัดผลการศึกษา

15.1 การวัดผลการศึกษาอาจจะทำได้โดยการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือทดสอบระหว่างภาคการศึกษา หรือทำรายงานจากการอ่านและค้นคว้าเองหรือเข้าร่วมอภิปรายในชั้น หรืองานศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอน หรือทุกกรณีที่กล่าวมาข้างต้นรวมกัน

15.2 การวัดผลการศึกษาแบ่งเป็น 8 ลำดับชั้นดังต่อไปนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	ระดับคะแนน
A	ดีเลิศ (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	ผ่าน (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ตก (Fail)	0

การให้ F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

15.2.1 นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

15.2.2 นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

15.2.3 นักศึกษาทุจริตในการสอบ

15.2.4 การขาดการศึกษา นักศึกษาที่มีเวลาศึกษารายวิชาได้ไม่ครบ 80% และมิได้รับอนุมัติจากคณบดี ให้ถือว่าได้ลำดับชั้น "F" ในวิชานั้น และให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

15.3 นอกจากลำดับชั้นทั้ง 8 ดังกล่าวในข้อ 15.2 แล้ว ผลการศึกษาของวิชาหนึ่งๆ อาจจะแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W (Withdrawn with Permission)	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ
I (Incomplete)	ผลการศึกษาไม่สมบูรณ์
S (Satisfactory)	ผ่านเกณฑ์
U (Unsatisfactory)	ไม่ผ่านเกณฑ์

CO (Credits form Other Institutions)	หน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนจากการศึกษาต่างสถาบัน
CS (Credits from Standardized Test)	หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน
CE (Credits form Exam)	หน่วยกิตจากการทดสอบของมหาวิทยาลัย
CT (Credits form Training)	หน่วยกิตจากการฝึกอบรมต่างๆ
CP (Credits from Portfolio)	หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

15.3.1 การให้ "W" จะกระทำได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว และ

ก. นักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้น ภายในเวลาที่ระบุไว้ตามปฏิทินการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาพักการศึกษาภายหลัง 8 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชา ที่ลงทะเบียนทุกวิชาภายหลัง 4 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

ค. นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางวิชาหรือทุกวิชาได้ โดยมีใบรับรองแพทย์มาแสดงเป็นหลักฐานยื่นต่อคณบดี โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้พิจารณา ร่วมกับคณบดี

ง. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัย ให้นักศึกษาหรือผู้แทนแสดงหลักฐานต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวินิจฉัยขั้นต้น ว่ามีเหตุสมควร ให้นำเรื่องขออนุมัติจากคณบดีเพื่อให้สัญลักษณ์ "W" สำหรับรายวิชานั้น ภายใน 10 วัน นับตั้งแต่วันสอบที่ปรากฏตามตารางสอบ ถ้าคณบดีไม่อนุมัติให้ถือว่าส่วนที่ขาดสอบนั้นได้คะแนนเป็นศูนย์และให้อาจารย์ผู้สอนให้ลำดับชั้นตามคะแนนสอบกลางภาค

15.3.2 การให้ "I" ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษาของวิชานั้นไม่สมบูรณ์

ข. นักศึกษาป่วย (เป็นผู้ป่วยใน) นอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลในวัน
วันที่ ต้องสอบวิชานั้นอย่างน้อย 1 วัน โดยมีใบรับรองแพทย์ และ/หรือ ใบแสดงการรักษาของ
สถานพยาบาล ของทางราชการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาในวันที่มีการสอบแต่ไม่สามารถทำการสอบ
ให้พยาบาลของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอำนวยความสะดวก 2 ท่านที่ได้รับมอบหมายร่วมกันพิจารณา
แล้วเห็นว่า ไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมากำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุ ในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบ
ได้

จ. บิดาหรือมารดาของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจต้องจัดงานศพ
ทั้งนี้ ให้ลาได้แต่ต้องอยู่ในช่วงเวลา 7 วัน ก่อนการสอบ

ฉ. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นนักศึกษา ในการแข่งขันกีฬาระดับ
มหาวิทยาลัย ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ทั้งนี้ระยะเวลาการเก็บตัวและการแข่งขันกีฬานั้นต้องอยู่ใน
ระหว่าง การสอบ

ช. นักศึกษารับหมายเรียกเกณฑ์ทหาร เรียกกระดมพลหรือหมายศาล

ซ. นักศึกษาได้รับทุนหรือได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ไป
ต่างประเทศในระยะเวลาอันสั้น ในช่วงที่มีการสอบทั้งนี้นักศึกษาจะต้องแจ้งกรณีจำเป็นเหล่านี้ต่ออาจารย์
ผู้สอนในวิชานั้นๆ และต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลังจากนั้นนักศึกษาต้องทำการสอบและ/หรือ
ทำงาน เพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน 30 วันจากวันเปิดภาค
การศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ "I" จะเปลี่ยนเป็นลำดับชั้น "F"

ฌ. นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้โดยมีสาเหตุจำเป็น และไม่ใช
ความผิด ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

ในกรณีที่ผลการศึกษาไม่สมบูรณ์ในรายวิชาใดๆ ให้บันทึกสัญลักษณ์ "I" ไว้ใน
ระเบียบเป็นการชั่วคราวแทนการวัดผล (ถ้านักศึกษาได้สัญลักษณ์ "I" ในรายวิชาโดยยกเว้นวิทยานิพนธ์
จะต้องมีการวัดผลในรายวิชานั้น ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป)

15.3.3 การวัดผลการศึกษาสำหรับวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตให้แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ
"S" (ผ่านเกณฑ์) และ "U" (ไม่ผ่านเกณฑ์) โดยไม่มีลำดับชั้น

15.4 นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ "U" ลำดับชั้น "D+" ลำดับชั้น "D" หรือลำดับชั้น "F" ใน
รายวิชาใดที่เป็นวิชาบังคับในหลักสูตรจะต้องลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์
"S" หรือลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า "C" หากรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ "U" ลำดับชั้น "D+" ลำดับชั้น "D" หรือลำดับ

ชั้น "F" เป็นรายวิชาเลือกนักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชาหรืออาจจะลงทะเบียนศึกษา รายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

นักศึกษาที่ได้ศึกษารายวิชาใด และสอบได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า "C" จะไม่มีสิทธิลงทะเบียน ซ้ำในรายวิชานั้นอีก เว้นแต่หลักสูตรจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

15.5 การวัดผลการศึกษาของนักศึกษาทุกครั้งจะบันทึกไว้ในระเบียบ

ข้อ 16. การศึกษาโดยไม่วัดผล

16.1 ในกรณีจำเป็นนักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดวิชาหนึ่งเป็นการเสริมความรู้ โดยมีต้องมีการวัดผลในรายวิชานั้นก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหลักสูตร โดยความเห็นชอบ ของอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ

การศึกษาโดยไม่วัดผลนี้ให้บันทึกอักษร Audit สำหรับรายวิชานั้นไว้ในระเบียบ ทั้งนี้ นักศึกษาผู้นั้นจะได้เข้าฟังคำบรรยาย และมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ในชั้นเป็นเวลาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมด

16.2 จำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนศึกษาได้ในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ 11.5 นั้น ให้นับวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่วัดผลเข้าไปด้วย แต่จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิต ต่ำสุดที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

16.3 วิชาที่มีการบันทึกอักษร Audit จะไม่มีหน่วยกิต และไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม

หมวดที่ 4

การทำวิทยานิพนธ์และการสอบประมวลความรู้

ข้อ 17. การทำวิทยานิพนธ์

17.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทได้จะต้องมีหน่วยกิตสะสม ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

17.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกได้ จะต้อง มีหน่วยกิต สะสมตามที่ระบุไว้ในแต่ละหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และสอบผ่านเค้าโครงร่าง ดุษฎีนิพนธ์ก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเพื่อทำดุษฎีนิพนธ์

17.3 นักศึกษาขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

17.4 นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์และรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยตามเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละหลักสูตร

17.5 การจัดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาใดนั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

17.6 คณะบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามที่อยู่อำนาจหลักสูตรเสนอจำนวนไม่เกิน 5 คน

17.7 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

17.7.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนผู้ทรงคุณวุฒิ อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

17.7.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม อาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคคลที่ไม่อยู่ในสายวิชาการ หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยไม่ต้องพิจารณาด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ

17.8 รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

17.9 เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะเสนอวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบอย่างน้อย 4 สัปดาห์

17.10 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรต้องพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต่อคณะบดี การแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องกระทำก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา คาดว่านักศึกษาจะทำวิทยานิพนธ์เสร็จ

17.11 คณะบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

17.12 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า

รองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาเอก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจเป็น กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้แต่ต้องไม่เป็นประธานกรรมการ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ด้วยทุกครั้ง

17.13 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจวิทยานิพนธ์นั้น และ รายงานผลต่อคณบดี ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากวันสอบ

17.14 เมื่อนักศึกษาสอบผ่านวิทยานิพนธ์แล้วให้ส่งวิทยานิพนธ์เข้าเล่มปกแข็งจำนวน 4 ฉบับ พร้อมแผ่นซีดีรอม จำนวน 2 แผ่น ต่อ บัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทิน การศึกษา

17.15 การวัดผลวิทยานิพนธ์ใช้สัญลักษณ์ "S" หรือ "U" โดยวิทยานิพนธ์ที่ได้สัญลักษณ์ "S" จะต้องได้มติเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 18. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

18.1 อาจารย์ที่ประจำ 1 ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษานิพนธ์โท และปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ที่ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษา ได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี แต่ต้องไม่เกิน 10 คน

18.2 อาจารย์ที่ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษานิพนธ์โทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวน นักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน ทั้งนี้ ให้นับรวมนักศึกษา ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

18.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรือ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ 19. การสอบประเมินผลความรู้

19.1 การสอบประเมินผลความรู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของแต่ละหลักสูตร นักศึกษาผู้มีสิทธิ สอบประเมินผลความรู้จะต้องศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 และสอบผ่านการสอบประเมินผลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือ ปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

19.2 นักศึกษาผู้ประสงค์จะสอบประเมินผลความรู้จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร สอบประเมินผลความรู้ตามประกาศการสอบประเมินผลความรู้ประจำภาคการศึกษา

19.3 ผลการสอบประมวลความรู้ให้ใช้สัญลักษณ์ "S" คือ ผ่านการเกณฑ์ หรือ "U" คือ ไม่ผ่านเกณฑ์

ข้อ 20. การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

20.1 นักศึกษาชั้นดุขฎีบัณฑิตที่มีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขในหลักสูตรที่จะสอบวัดคุณสมบัติจะต้องยื่นความจำนงต่อคณะเพื่อขอสอบวัดคุณสมบัติ

20.2 การสอบวัดคุณสมบัติจะประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

20.3 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้สัญลักษณ์ "S" คือ ผ่านเกณฑ์ภายใน 2 ครั้ง มิฉะนั้น จะถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุอันควร และได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และผลการสอบทุกครั้งจะบันทึกไว้ในทะเบียน

หมวดที่ 5

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 21. การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

ชั้นสูง

21.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและ/หรือ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

21.1.1 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร

21.1.2 ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

21.2 หลักสูตรปริญญาโท

21.2.1 แผน ก แบบ ก1 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรได้ให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

21.2.2 แผน ก แบบ ก2 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรได้ให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

21.2.3 แผน ข สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

21.3 หลักสูตรปริญญาเอก

21.3.1 แบบที่ 1 สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศ ตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สอบผ่าน โครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนowitzานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอก ร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

21.3.2 แบบที่ 2 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดใน หลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตาม เกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สอบผ่านโครง กร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนowitzานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของ ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

21.3.3 ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

21.3.4 ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัย คณะและหลักสูตร กำหนด

ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบว่ามีกรทุจริตหรือผิดเงื่อนไขตามที่มหาวิทยาลัย คณะและ/หรือหลักสูตรกำหนดภายหลังการอนุมัติปริญญาแล้วให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำ หลักสูตรพิจารณาและนำเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาสั่งเพิกถอนปริญญาได้

หมวด 6

การพัฒนสภาพนักศึกษา

ข้อ 22. การพัฒนสภาพนักศึกษา

การพัฒนสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

22.1 ตาย

22.2 ลาออก นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะลาออกจากสถานภาพนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดง เหตุผลต่อบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร เพื่อเสนอให้คณบดีพิจารณา อนุมัติต่อไป

22.3 ได้คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกต่ำกว่า 2.50 ในระดับปริญญาโท

22.4 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาใดๆ ต่ำกว่า 2.50 ในระดับปริญญาโท

22.5 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาใดๆ ต่ำกว่า 3.00 ในระดับปริญญาเอก

22.6 ใช้เวลาการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 8

22.7 ไม่ผ่านการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการสอบประมวลความรู้ตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตร

22.8 ทำการทุจริตในการสอบวัดผล

22.9 ทำการทุจริตทางวิชาการในการลอกเลียนผลงานวิชาการ การสร้างข้อมูลเท็จ และ การมิได้ทำผลงานวิชาการด้วยตนเอง

22.10 มหาวิทยาลัยถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีต่างๆ ที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้

22.11 นักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามที่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆ ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

หมวด 7

ค่าธรรมเนียม

ข้อ 23. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมต่างๆให้เป็นไปตามประกาศและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 24. การขอคืนค่าธรรมเนียม

การขอคืนค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

24.1 นักศึกษาที่ขอถอนรายวิชาใด เพราะมหาวิทยาลัยประกาศงดการสอน มีสิทธิขอคืน ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนศึกษารายวิชาและค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัตินั้นได้เต็ม จำนวน

24.2 นักศึกษาที่ขอถอนวิชาใดภายใน 3 สัปดาห์แรกของการศึกษาปกติ หรือ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มีสิทธิจะขอคืนค่าธรรมเนียมลงทะเบียนศึกษารายวิชานั้น และค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัตินั้นได้เต็มจำนวน

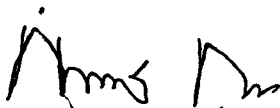
24.3 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาตามข้อ 14.2 ไม่มีสิทธิขอคืนค่าธรรมเนียมการเรียนลงทะเบียนรายวิชาและค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัติในภาคการศึกษานั้น แต่ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น

ข้อ. 25 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และในกรณีที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้คณะกรรมการพิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดี เพื่อวินิจฉัยสั่งการตามความเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ) นายอิสระ ว่องกุศลกิจ
(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(ดร.พิรพงษ์ พุศิริ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 259 /2559

เรื่อง เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุมครั้งที่ 6/2559 (319) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 12.4

อธิการบดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงประกาศเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนี้

1. ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกต้องยื่นหลักฐานผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างไรใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ หรือตามมาตรฐานอื่นใดที่ได้รับการยอมรับและสามารถเทียบเคียงได้ ดังนี้

เกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ และ ระดับเกณฑ์คะแนนผลการสอบ							
TOEFL (PBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (IBT)	TOEIC	IELTS	CU TEP	UTCC BEST	UTCC Advanced BEST
500	173	61	600	5.0	60	485	60

2. ในกรณีผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอกมีคะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หลักสูตรอาจพิจารณารับเข้าศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ภายใต้เงื่อนไขที่จะต้องมีการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งข้างต้น ยื่นต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีการศึกษาแรก

ทั้งนี้ มีผลใช้บังคับ สำหรับผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2559

(ลงชื่อ) เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์

(รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์)

อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร. รุ่งรัตน์ ชัยสำเริง)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ภาคผนวก ข

ผลงานทางวิชาการต้องมีอย่างน้อย 3 รายการ (ย้อนหลัง 5 ปี)
ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ศาสตราจารย์ ดร. ภูมิฐาน รังคกุลณวัฒน์

1. ผลงานตีพิมพ์

1.1 ระดับชาติ

ภูมิฐาน รังคกุลณวัฒน์ และ นิติกร ทวีโคตร. (2563) “ความสัมพันธ์เชิงดุลยภาพระยะยาวระหว่างดัชนีราคาหลักทรัพย์หมวดธุรกิจธนาคารกับตัวแปรเศรษฐกิจมหภาคและการเงิน : วิธี ARDL” วารสารบริหารธุรกิจ นิต้า, 26, หน้า 130-152.

วทันยา ผ่องประเสริฐ และ ภูมิฐาน รังคกุลณวัฒน์. (2562) “ผลกระทบของการจ่ายเงินปันผลที่มีต่อราคาหลักทรัพย์ในบริษัทจดทะเบียน” วารสาร บริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 3(3), หน้า 47–68.

Rangkakulnuwat, P. and Dunyo, S. K. (2018) “The Impact of Internet on Economic Growth in Africa” Applied Economics Journal, Vol. 25 (2), หน้า 19–33.

1.2 ระดับนานาชาติ

Rangkakulnuwat, P. (2019) “Thai Sugar Market Power in Japan Market” *The Asian Journal of Economics and Finance*, 1(3), P 141–150.

1. ผลงานตีพิมพ์

1.1 ระดับชาติ

รุ่งระวี วีระเวสส์. (2561) “รูปแบบการค้าและพฤติกรรมการส่งออกของประเทศไทยในตลาดเอเชียตะวันออก” วารสารเกษมบัณฑิต ปีที่ 19 ฉบับที่ 1 (มกราคม–มิถุนายน), หน้า 169–181.

รุ่งระวี วีระเวสส์. (2560) “ศักยภาพการแข่งขันการท่องเที่ยวของเมืองพัทยาในตลาดโลก: วิเคราะห์ด้วยดัชนีความได้เปรียบโดยเปรียบเทียบ” วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี ปีที่10 ฉบับที่1 (มกราคม–มิถุนายน 2559), หน้า 260-268.

2. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

รุ่งระวี วีระเวสส์. (2560) “การศึกษาสถานการณ์การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืนของห่วงโซ่ อุปทานข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ของประเทศไทย” ภายใต้งบประมาณกองทุนสัตว์ป่าโลก สำนักงานประเทศไทย (WWF-Thailand) (หัวหน้านักวิจัยทางด้านเศรษฐศาสตร์ร่วมกับสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย). 35 หน้า.

1. ผลงานตีพิมพ์

1.1 ระดับชาติ

อัคร์ พิศาลวานิช. (2562) “การศึกษาเปรียบเทียบต้นทุนและศักยภาพผลิตภัณฑ์ยางพาราไทยกับมาเลเซีย”

รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ UTCC Academic Day ครั้งที่ 3 ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. 31 พฤษภาคม 2562, หน้า 1035–1045.

อัคร์ พิศาลวานิช. (2561) “วิเคราะห์ศักยภาพตลาดกลางผักและผลไม้ไทยเพื่อเชื่อมโยงกับประเทศเมียนมา”

รายงานการประชุมวิชาการ UTCC Academic Day ครั้งที่ 2 ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. 8 มิถุนายน 2561. หน้า 716–735.

อัคร์ พิศาลวานิช (2560) “ผลกระทบจากนโยบายการผลิตรถยนต์ของอินโดนีเซียต่ออุตสาหกรรมรถยนต์และเศรษฐกิจของไทย “วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปีที่ 37 ฉบับที่ 4 เดือน ตุลาคม – ธันวาคม 2560. หน้า 129-145.

2. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

อัคร์ พิศาลวานิช. (2562) "โครงการหุ้นส่วนยุทธศาสตร์การค้าสินค้าอุตสาหกรรม 4.0 จาก CLMVT สู่อุตสาหกรรม"
(สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์). 367 หน้า.

1. ผลงานตีพิมพ์

1.1 ระดับชาติ

ธนวรรณ พลวิชัย. (2560) “แนวทางการแก้ไขปัญหาคอร์ปชันเพื่อเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจไทย”

วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 37(2), หน้า 107–118.

2. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ธนวรรณ พลวิชัย และคณะ. (2560). “โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการกำหนดค่าตอบแทนและประโยชน์ที่พึงได้จากการนำระบบคุณวุฒิวิชาชีพไปใช้” สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ. 223 หน้า.

ธนวรรณ พลวิชัย. (2560). โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาจัดทำรูปแบบการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านทำมาค้าขายต้นแบบ (ภาคกลาง), กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์. 325 หน้า.

ธนวรรณ พลวิชัย. (2563). โครงการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ 2563, สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล, 646 หน้า.

ธนวรรณ พลวิชัย, (2561). โครงการการศึกษาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมกีฬา (Sports Industry) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561, กีฬาแห่งประเทศไทย, 350 หน้า

ธนวรรณ พลวิชัย. (2561). โครงการสำรวจความนิยมของผู้ฟัง (Rating) ความพึงพอใจรายการ “รู้รักภาษาไทย, สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย. 78 หน้า.

ธนวรรณ พลวิชัย, (2561). โครงการการศึกษาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมกีฬา (Sports Industry) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561, กีฬาแห่งประเทศไทย, 350 หน้า

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริพันธ์ ดีศีลธรรม.

1. ผลงานตีพิมพ์

1.1 ระดับนานาชาติ

- Deesilatham, S. (2019). Challenges Facing Hill Tribes' Women Entrepreneurs in the Northern Regions of Thailand In 26th International Conference on Recent Advances in Retailing and Consumer Science. Tallinn, Estonia, July 8-11, 2019. Recent Advances in Retailing and Consumer Science (RARCS).
- Lim, S. , Hosany, S. & Deesilatham, S. (2018). Identity-based Motivation as Antecedents and Experienced Psychological Benefits as Outcomes of Place Attachment, In 25th International Conference on Recent Advances in Retailing & Services Science. Funchal, Madeira, Portugal, July 16–19, 2018. European Institute of Retailing and Service Studies.
- Deesilatham, S. & Hosany, S. (2017). Segmenting Meditation Tourists Using Partial Least Squares-Prediction Oriented Segmentation (PLS-POS), 24th International Conference on Recent Advances in Retailing & Services Science. Vancouver, Canada, June 26-29. 2017. European Institute of Retailing and Service Studies.

2. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

สิริพันธ์ ดีศีลธรรม. (2562) Newton Fund (British Council ร่วมกับสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) Institutional Links: Empowering Women Through Arts Entrepreneurship: The Thai Hill Tribes Exchange ร่วมกับ Royal Holloway University of London (หัวหน้าโครงการ) รับผิดชอบในการทำงานวิจัยเรื่องการเสริมสร้างศักยภาพสตรีผ่านการเป็นผู้ประกอบการงาน ศิลปหัตถกรรม: กลุ่มชาวไทยภูเขา และจัดการประชุมวิชาการให้กับนักวิจัยไทย และจัดประชุมอบรมความรู้ด้านการตลาดให้กับสตรีที่เป็นผู้ประกอบการงานศิลปหัตถกรรม: กลุ่มชาวไทยภูเขา. 221 หน้า.

รองศาสตราจารย์ ดร. ลัดดาวัลย์ เลขมาศ

1. ผลงานตีพิมพ์

1.1 ระดับชาติ

ลัดดาวัลย์ เลขมาศ และ แพรวพรรณ อินทรเกษม. (2562) “แนวทางพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ”, วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 39(2), หน้า 104–122.

ลัดดาวัลย์ เลขมาศ และแพรวพรรณ อินทรเกษม. (2560) “แนวทางการพัฒนาตลาดผู้ให้บริการที่ปรึกษาอุตสาหกรรม”, วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 37(4), หน้า169–181.

ลัดดาวัลย์ เลขมาศ และ ลลิตา หงษ์รัตนวงศ์, (2560), "แนวทางการสร้างคุณค่าให้แก่ธุรกิจใอุตสาหกรรมสับปะรด (Value Creation Development in Pineapple Industry)", วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 37 (1) หน้า 79-90.

1.2 ระดับนานาชาติ

Donovan, J.D., Masli, E.K., Topple, M.I., Borgert, T., Vanichseni, T., **Lekmat, L.**, Hongratanawong, L. & Kunthawangso, J. (2017). Sustainability practices in Thailand. In Corporate Sustainability Assessments: Sustainability practices of multinational enterprises in Thailand, New York: Routledge, pp. 67-140

ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2564



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 2 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าในการประชุมครั้งที่ 1/2564 (344) เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2564
มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หลักสูตรใหม่
พ.ศ. 2564 เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการ
และเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและตรงกับความ
ต้องการของผู้ประกอบการ

นายกสภามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา
เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรี
บัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ศาสตราจารย์ ดร. ประสาร ไตรรัตน์วรกุล	ที่ปรึกษา
1) ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิตร	ประธานกรรมการ
2) รองศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต ชัยวิษณุชาติ	กรรมการ
3) นางเอี่ยมพร ปัญญาใส	กรรมการ(ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ใช้บัณฑิต)
4) นายพรต เสตสุวรรณ	กรรมการ(ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ใช้บัณฑิต)
5) ศาสตราจารย์ ดร.ภูมิฐาน รังคกุลนุวัฒน์	กรรมการ
6) รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งระวี วีระเวสส์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

พัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงให้มีความเหมาะสม มีความทันสมัย และสอดคล้องตามความต้องการ
ของตลาดงาน โดยรักษามาตรฐานทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 5 มกราคม 2566

สั่ง ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2564

(นายกสิณท์ สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัย