



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558

Bachelor of Arts Program
in
Thai Language
Revised Curriculum, Year 2015

คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สารบัญ

หน้า

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก/หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	3
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	4
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	5
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	5
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	7
1. ระบบการจัดการศึกษา	7
2. การดำเนินการหลักสูตร	7
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	9
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน และสหกิจศึกษา)	47
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	47
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	48
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	48
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	50
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา(Curriculum Mapping)	55

สารบัญ

หน้า

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก/หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	3
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	4
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	5
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	5
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	7
1. ระบบการจัดการศึกษา	7
2. การดำเนินการหลักสูตร	7
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	9
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน และสหกิจศึกษา)	47
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	47
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	48
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	48
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	50
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา(Curriculum Mapping)	55

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	61
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	61
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	61
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา(Curriculum Mapping)	61
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	62
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	62
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	62
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	63
1. การบริหารหลักสูตร	63
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	63
3. การบริหารคณาจารย์	64
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	64
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา	64
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	65
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	65
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร	66
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	66
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	66
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	67
4. การทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุง	67

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	69
ภาคผนวก ก. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545	70
ภาคผนวก ข. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและ ประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547	82
ภาคผนวก ค. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิต ในการเข้า ศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548	85
ภาคผนวก ง. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557	88
ภาคผนวก จ. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554	89
ภาคผนวก ฉ. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 5/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	90
ภาคผนวก ช. ตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)	91
ภาคผนวก ซ. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	94
ภาคผนวก ฅ. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและแผนที่การกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐาน ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	136

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	61
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	61
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	61
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา(Curriculum Mapping)	61
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	62
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	62
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	62
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	63
1. การบริหารหลักสูตร	63
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	63
3. การบริหารคณาจารย์	64
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	64
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา	64
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	65
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	65
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร	66
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	66
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	66
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	67
4. การทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุง	67

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	69
ภาคผนวก ก. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545	70
ภาคผนวก ข. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและ ประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547	82
ภาคผนวก ค. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิต ในการเข้า ศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548	85
ภาคผนวก ง. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาในระบบหน่วยกิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557	88
ภาคผนวก จ. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554	89
ภาคผนวก ฉ. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 5/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	90
ภาคผนวก ช. ตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)	91
ภาคผนวก ซ. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	94
ภาคผนวก ฌ. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและแผนที่การกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐาน ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	136

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทย
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ สาขาวิชาภาษาไทย

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Thai Language

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาไทย)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (Thai Language)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (Thai Language)

3. วิชาเอก/ หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญด้านภาษาไทย มีความคิดกว้างไกล มีทักษะเชิงวิเคราะห์วิจารณ์ มีความคิดเห็นในเชิงสร้างสรรค์ ตลอดจนมีคุณธรรมและจริยธรรมอันเป็นคุณสมบัติของพลเมืองที่ดีของชาติ

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

138 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย เอกสารและตำราในวิชาหลักเป็นตำราภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนและเข้าใจภาษาไทยเป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

หลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 20 เดือน มกราคม พ.ศ. 2558
- สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยได้พิจารณาลั่นกรองหลักสูตร และให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 7 เดือน เมษายน พ.ศ. 2558
- สภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยได้อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2558(309) เมื่อวันที่ 29 เดือนเมษายน พ.ศ. 2558
- เปิดสอนภาคต้น ปีการศึกษา 2558

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาภาษาไทย พ.ศ. 2554 ในปีการศึกษา 2560

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. งานด้านบริหารธุรกิจ เช่น พนักงานประจำสำนักงาน พนักงานฝ่ายจัดการประชุม เลขานุการ พนักงานส่งเสริมการขาย พนักงานประชาสัมพันธ์ ผู้ประกอบการ เป็นต้น
2. งานด้านสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น พนักงานประจำกองบรรณาธิการ บรรณาธิการ พนักงานพิสูจน์อักษร เป็นต้น
3. งานด้านสื่อสารมวลชน เช่น นักข่าว ผู้ประกาศ พิธีกร นักเขียนบทละครวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ เป็นต้น
4. งานพัฒนามนุษย์ เช่น พนักงานฝ่ายฝึกอบรมบุคลากร เป็นต้น
5. งานด้านการสอน เช่น ครูภาษาไทย ผู้สอนภาษาไทยให้แก่ชาวต่างประเทศ เป็นต้น

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	แก้วตา กรุงวงศ์	ค.ม.(การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2528
		ค.บ.(ภาษาไทย/สังคม) (เกียรติคุณ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523
รอง ศาสตราจารย์ (ภาษาไทยเพื่อ การสื่อสาร)	ขนิษฐา จิตชินะกุล	กศ.ม.(ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2535
		ศศ.บ.(ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร) (เกียรติคุณอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2532
รอง ศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	บัวผัน สุพรรณยศ	อ.ม.(ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2535
		ศศ.บ.(ภาษาไทย) (เกียรติคุณอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา	2531
อาจารย์	วิจิตร อนันตโท	อ.ด.(ภาษาไทย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2559
		อ.ม.(ภาษาไทย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547
		ศศ.บ.(ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร) (เกียรติคุณอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2544
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	สุนันท์ ภักถานนท์	อ.ม.(ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2528
		อ.บ.(ภาษาไทย) (เกียรติคุณอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2525

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันธุรกิจด้านการตลาด การพิมพ์ การสื่อสารมวลชน การประชาสัมพันธ์ และการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคคล เป็นธุรกิจที่สร้างรายได้ให้แก่ผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสูง และช่วยขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น ส่งผลให้ตลาดแรงงานต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาและการสื่อสาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยเพื่อสร้างสรรคงานและสื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของธุรกิจดังกล่าว

11.2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

แม้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) จะกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศข้อหนึ่งคือ มุ่งพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ แต่จากการสำรวจของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้พบว่าปัจจุบันเยาวชนคนไทยยังมีปัญหาด้านการใช้ภาษาไทย อ่านภาษาไทยไม่

คล่อง สะกดคำไม่แม่นยำ การสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนยังขาดความลึกซึ้ง จึงไม่สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการ การเรียนรู้กับศาสตร์อื่นได้ นอกจากนี้เยาวชนไทยยังขาดทักษะการคิดวิเคราะห์วิจารณ์ และการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ หากเยาวชนไทยไม่สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารและวิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก็จะขาดทักษะการเรียนรู้ เชื่อมโยง และสื่อสารความรู้ความคิดต่างๆ

ขณะที่เยาวชนไทยมีปัญหาด้านการใช้ภาษาไทยดังกล่าว ในต่างประเทศทั้งในยุโรป สหรัฐอเมริกา และ เอเชียกลับมีผู้สนใจศึกษาภาษาไทยมากขึ้น สาเหตุประการหนึ่งเนื่องจากต้องการมาลงทุนและทำการค้าในประเทศไทย ปัจจุบันสถาบันการศึกษาของไทยจึงมีชาวต่างประเทศเดินทางมาเรียนภาษาไทยมากขึ้น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1. การพัฒนาหลักสูตร

สาขาวิชาภาษาไทยตระหนักถึงสถานการณ์และการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าว จึงมีเป้าหมาย จะผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาและการสื่อสาร โดยเฉพาะการใช้ภาษาไทยให้มี ประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการแสวงหาความรู้ในระดับที่สูงขึ้น สาขาวิชาฯ จึงได้ปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ซึ่งมุ่งพัฒนาคนไทยให้มีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ มี คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น ควบคู่กับการเสริมสร้างและพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานทางปัญญาและแหล่งเรียนรู้ในระดับชุมชน โดยกำหนดให้มีรายวิชาบังคับทั้งด้านหลักภาษา การใช้ภาษา วรรณกรรม การสื่อสาร และความสัมพันธ์ของภาษาและวรรณกรรมกับสังคมและการสื่อสาร เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ทางภาษาและการสื่อสารอย่างลุ่มลึก รอบด้าน นอกจากนี้ยังมีรายวิชาเลือกที่ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับ อาชีพได้อีกด้วย

12.2. ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีพันธกิจต่อสังคมในการจัดการศึกษาและให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งมีส่วนร่วม กับสังคมในการสืบสานและสร้างเสริมภูมิปัญญาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย จึงมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิดกว้างไกล มีทักษะในการแก้ปัญหาเชิงวิเคราะห์วิจารณ์ และมีความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์ อีกทั้งยังเป็นผู้มี คุณธรรมจริยธรรม เป็นพลเมืองดีของประเทศชาติอีกด้วย

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งเน้นคุณธรรม เป็นผู้นำแห่งภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและงานอาชีพ

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้นั้นไปสร้างสรรคงานหรือประกอบอาชีพได้ดี

1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความคิดกว้างไกล มีทักษะในการแก้ปัญหาเชิงวิเคราะห์ วิวิจารณ์ และมีความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์

1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ

1.2.4 เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เพื่อศึกษาต่อในระดับสูง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนดภายในระยะเวลา 5 ปี	1. ติดตามและประเมินหลักสูตรทุก 4 ปี 2. ติดตามและประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิตอย่างสม่ำเสมอ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	1. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประเมินหลักสูตร 3. ผลการประเมินความพึงพอใจจาก ผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิต 4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของตลาด แรงงาน ภายในระยะเวลา 5 ปี	ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งความต้องการแรงงานของหน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการ	1. รายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
แผนการส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ภายในระยะเวลา 2 ปี	1. เพิ่มพูนทักษะ/ความรู้แก่อาจารย์เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. จัดกิจกรรมที่เน้นทักษะการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี 3. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน	1. หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเพิ่มพูนทักษะของอาจารย์ 2. ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา 3. รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
แผนการพัฒนาทักษะการ สอน/การประเมินผลของ อาจารย์ตามผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา ภายใน ระยะเวลา 2 ปี	พัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์โดย เน้นด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความ สัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสาร	1. โครงการพัฒนาทักษะการสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน 2. ผลการประเมินการสอนโดย นักศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา โดย 1 ภาคการศึกษามีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน 1 ภาคการศึกษา ซึ่งระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร หรือนโยบายของมหาวิทยาลัย

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน- เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น	เดือนสิงหาคม – ธันวาคม
ภาคปลาย	เดือนมกราคม – พฤษภาคม
ภาคฤดูร้อน	เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.6) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือ

2.2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า หรือ

2.2.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยใด หรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองและสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษาบางคนมีพื้นฐานความรู้และความสามารถทางภาษาไทยน้อย

2.3.2 นักศึกษาบางคนมีพื้นฐานในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์ และความคิดสร้างสรรค์น้อย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 กำหนดรายวิชาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทางภาษาไทย และทักษะในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์ และความคิดสร้างสรรค์

2.4.2 จัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2558	2559	2560	2561	2562
ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	-	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 3	-	-	70	70	70
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	70	70
รวม	80	150	220	290	290
บัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	70	70

หมายเหตุ : อัตราการ Drop Out ร้อยละ 10

2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2558	2559	2560	2561	2562
เงินเดือน (อัตราใหม่)	540,000	540,000	607,500	607,500	607,500
ค่าตอบแทน	175,000	175,000	275,000	275,000	275,000
ค่าใช้สอย	4,560	9,480	14,220	16,800	17,040
ค่าวัสดุ	1,000	1,500	2,000	2,500	3,000
รวมงบดำเนินการ	723,113	728,534	901,275	904,356	905,097

ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปีในการผลิตบัณฑิต 67,213.00 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค.) และระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547 (ภาคผนวก ข.)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1.1	จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร	138	หน่วยกิต
3.1.2	โครงสร้างหลักสูตร		
(1)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
	ก.กลุ่มวิชาภาษา	15	หน่วยกิต
	ข.กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
	ค.กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
	ง.กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต
	จ.กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต	3	หน่วยกิต
(2)	หมวดวิชาเฉพาะ	102	หน่วยกิต
(2.1)	กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	87	หน่วยกิต
	ก. กลุ่มวิชาแกน	24	หน่วยกิต
	ข. กลุ่มวิชาเอก	63	หน่วยกิต
	แบ่งเป็น 2 แผน คือ		
	<u>แผน ก หลักสูตรปกติ</u>		
	กลุ่มวิชาเอกบังคับ	30	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาเอกเลือก	33	หน่วยกิต
	<u>แผน ข หลักสูตรมีวิชาสหกิจศึกษา</u>		
	กลุ่มวิชาเอกบังคับ	30	หน่วยกิต
	วิชาสหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาเอกเลือก	27	หน่วยกิต
(2.2)	กลุ่มวิชาอื่น		
	กลุ่มวิชาโท*	15	หน่วยกิต
	(*นักศึกษาสามารถเลือกรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือกทดแทนรายวิชาในกลุ่มวิชาโท		
	จำนวน 15 หน่วยกิตได้)		
(3)	หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในแต่ละหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต

3.1.3.1 รหัสวิชา

รายวิชาในหลักสูตรมีหลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชา โดยแทนด้วยตัวอักษร 2 ตัว และตัวเลข 3 หลัก นำหน้าทุกรายวิชาในหลักสูตร ดังต่อไปนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจะมีรหัสนำหน้าชื่อวิชา ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา ประกอบด้วย

B หมายถึง คณะบริหารธุรกิจจัดบริการ ได้แก่ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

H หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์จัดบริการ ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษา
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาพัฒนา
คุณภาพชีวิต

S หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดบริการ ได้แก่ กลุ่มวิชา
วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

อักษรตัวที่สอง คือ G หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เลขหลักร้อย คือ 0 หมายถึง รายวิชาศึกษาทั่วไป

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01 – 99

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

หมวดวิชาเฉพาะประกอบด้วยรายวิชาในกลุ่มวิชาแกน กลุ่มวิชาเอก และกลุ่มวิชาโท จะ
มีรหัสนำหน้าชื่อวิชา ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ก. กลุ่มวิชาแกน

อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา

H หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

อักษรตัวที่สอง คือ หมวดวิชา

O* หมายถึง หมวดวิชาแกน

*รหัสวิชามาจากนำอักษรลำดับที่ 2 ของคำว่า Core

(ใช้เฉพาะหมวดวิชาแกนของคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์เท่านั้น)

เลขหลักร้อย คือ ชั้นปีที่ ประกอบด้วย

เลข 1 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 1

เลข 2 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 2

เลข 3 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 3

เลข 4 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 4

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01 - 08

ข. กลุ่มวิชาเอก

อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา

H หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

อักษรตัวที่สอง คือ สาขาวิชา

S* หมายถึง สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

R* หมายถึง สาขาวิชาภาษาอังกฤษและการแปล

- H* หมายถึง สาขาวิชาภาษาไทย
- A* หมายถึง สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น
- Z* หมายถึง สาขาวิชาภาษาจีน
- N* หมายถึง สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา
- P* หมายถึง สาขาวิชาศิลปะการแสดง
- W* หมายถึง สาขาวิชาการท่องเที่ยว
- Y* หมายถึง สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสายการบิน
- B* หมายถึง สาขาวิชาการจัดการประชุม นิทรรศการ และกิจกรรม

พิเศษ

*รหัสอักษรตัวที่สองของรหัสวิชานำมาจากอักษรภาษาอังกฤษลำดับที่ 2 ของชื่อภาษาอังกฤษของแต่ละสาขาวิชา หากตัวอักษรดังกล่าวซ้ำกับรหัสที่ได้กำหนดมาก่อนหน้านี้แล้ว ให้ใช้อักษรลำดับถัดไปเป็นอักษรตัวที่สองของรหัสวิชา (ใช้กับหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกของคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์เท่านั้น)

เลขหลักร้อย คือ ชั้นปีที่จัดสอน ประกอบด้วย

เลข 1 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 1

เลข 2 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 2

เลข 3 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 3

เลข 4 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 4

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01 – 99 ประกอบด้วย

เลข 01 - 30 หมายถึง รายวิชาเอกบังคับ

เลข 31 - 90 หมายถึง รายวิชาเอกเลือก

เลข 91 - 99 หมายถึง รายวิชาเอกบังคับเลือก

ค. กลุ่มวิชาโท

กลุ่มวิชาโทในคณะ

อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา

H หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

อักษรตัวที่สอง คือ X หมายถึง รายวิชาโท

เลขหลักร้อย คือ สาขาวิชาโท ประกอบด้วย

เลข 0 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

เลข 1 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาภาษาอังกฤษและการแปล

เลข 2 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

เลข 3 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาภาษาจีน

- เลข 4 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาภาษาไทย
 เลข 5 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาสารสนเทศศึกษา
 เลข 6 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาศิลปะการแสดง
 เลข 7 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาการท่องเที่ยว
 เลข 8 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาภาษาเกาหลี
 เลข 01 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาการท่องเที่ยว
 เลข 02 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาการจัดการธุรกิจสายการบิน
 เลข 03 หมายถึง วิชาโทสาขาวิชาการจัดการประชุม นิทรรศการ และกิจกรรมพิเศษ
เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01 - 99

กลุ่มวิชาโทต่างคณะ

อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา ประกอบด้วย

- B หมายถึง คณะบริหารธุรกิจ
 A หมายถึง คณะบัญชี
 E หมายถึง คณะเศรษฐศาสตร์
 S หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 C หมายถึง คณะนิเทศศาสตร์
 L หมายถึง คณะนิติศาสตร์

อักษรตัวที่สอง คือ X หมายถึง รายวิชาโท

เลขหลักร้อย หลักสิบ และหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 001 – 999

3.1.3.2 รายวิชา

(1) **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต** มี 5 กลุ่มวิชา จำนวนรวม 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

ก. **กลุ่มวิชาภาษา*** จำนวน 5 วิชา รวม 15 หน่วยกิต

นักศึกษาเรียนรายวิชาบังคับ 5 รายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)	3 (3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1)	3 (3-0-6)	-

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (English for Communication 3)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือเทียบเท่า
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 (English for Communication 4)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือเทียบเท่า

หมายเหตุ สำหรับกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ นักศึกษาสามารถยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC หรือเทียบเท่าตามที่ระบุไว้ในคำอธิบายรายวิชา เพื่อขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษได้ โดยต้องยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 ที่นักศึกษาเข้าศึกษาในกรณีที่ยื่นผลคะแนน TOEIC 550 หรือมากกว่า นักศึกษาสามารถได้รับการยกเว้นวิชาภาษาอังกฤษได้ทุกรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยฯ (ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ทดแทนให้ครบ/ไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น เพื่อให้มีจำนวนหน่วยกิตครบตามที่หลักสูตรกำหนด

ข. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
SG004	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Science and Technology)	3 (3-0-6)	-
SG005	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน (Mathematics and Statistics for Daily Life)	3 (3-0-6)	-
SG006	การรู้เท่าทันดิจิทัล	3 (3-0-6)	-

ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
BG002	ธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Business)	3 (3-0-6)	-

ง. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG022	การบริหารตนเอง (Self-Management)	3 (3-0-6)	-

จ. กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก (Global Life Skills)	3 (3-0-6)	-

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

หมวดวิชาเฉพาะมี 3 กลุ่มวิชา จำนวนรวม 102 หน่วยกิต ประกอบด้วย

ก. กลุ่มวิชาแกน จำนวน 24 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาแกนประกอบด้วย 8 รายวิชา ดังนี้

รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HO101	ทักษะการรู้สารสนเทศ (Information Literacy Skills)	3(2-2-5)	-
HO102	มนุษย์กับอารยธรรม (Man and Civilization)	3(3-0-6)	-
HO103	สุนทรีย์วิจักษ์ (Aesthetic Appreciation)	3(3-0-6)	-
HO201	ภาษาและวัฒนธรรม (Language and Culture)	3(3-0-6)	-

HO202	การคิดเพื่อการพัฒนา (Thinking for Development)	3(3-0-6)	-
HO203	วาทศิลป์ (Speech Communication)	3(2-2-5)	-
HO301	จริยศาสตร์สำหรับชีวิตประจำวัน (Ethics for Daily Life)	3(3-0-6)	-
HO302	กระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหา (Group Dynamics)	3(2-2-5)	-

ข. กลุ่มวิชาเอก ให้เรียนไม่น้อยกว่า 63 หน่วยกิต

รายวิชาเอกประกอบด้วยรายวิชาบังคับ รายวิชาบังคับเลือก และรายวิชาเลือก นักศึกษาจะต้องเรียนรายวิชาบังคับทั้งหมด 10 รายวิชา จำนวน 30 หน่วยกิต รายวิชาบังคับเลือก 1 รายวิชา จำนวน 3- 6 หน่วยกิต และรายวิชาเลือก 9 - 10 รายวิชา จำนวน 27 – 30 หน่วยกิต ดังนี้

รายวิชาเอกบังคับ จำนวน 30 หน่วยกิต

รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
HH103	ลักษณะภาษาไทย (Characteristics of Thai Language)	3(2-2-5)	-
HH104	วรรณคดีศึกษา (Literary Studies)	3(2-2-5)	-
รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
HH205	การพูดและการฟังเพื่อประสิทธิผล (Effective Speaking and Listening)	3(2-2-5)	-
HH206	การอ่านเพื่อประสิทธิผล (Effective Reading)	3(2-2-5)	-
HH207	การเขียนเพื่อประสิทธิผล (Effective Writing)	3(2-2-5)	-
HH208	วรรณกรรมไทยร่วมสมัย (Contemporary Thai Literature)	3(2-2-5)	-
HH209	คติชนสมัยใหม่ (Modern Folklore)	3(2-2-5)	-

HH210 ภาษากับสังคม (Language and Society)	3(2-2-5)	-
HH303 การบันทึก สรุปความและรายงานการประชุม (Note Taking, Summary Writing and Meeting Minutes)	3(2-2-5)	-
HH402 วรรณกรรมวิจารณ์ (Literary Criticism)	3(2-2-5)	-

รายวิชาบังคับเลือก ให้เลือกเรียน 1 วิชา จำนวน 3-6 หน่วยกิต

รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
HH 491	บูรณาการความรู้เพื่องานอาชีพ (Knowledge Integration for Career Professionals)	3(0-6-3)	-
HH 492	ประสบการณ์วิชาชีพ (Professional Internship)	3(0-20-10)	-
HH 493	การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	3(0-6-3)	-
HH 494	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6(0-40-20)	-

- รายวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาเลือกในกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งต่อไปไม่น้อยกว่า

27 หน่วยกิต

(1) กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่

รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
HH239	การวิเคราะห์และตีความ (Analysis and Interpretation)	3(2-2-5)	-
HH240	การเขียนสร้างสรรค์ (Creative Writing)	3(2-2-5)	-
HH241	นวัตกรรมการสร้างสรรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์ (Innovative Creation of Radio and Television Programs)	3(2-2-5)	-
HH349	วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม (Literature, Society and Culture)	3(2-2-5)	-
HH350	ศิลปะการพูดในงานสื่อสารมวลชน (Art of Speaking in Mass Communication)	3(2-2-5)	-

HH351	การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์ (Writing for the Print Media)	3(2-2-5)	-
HH352	การเขียนบันเทิงคดี (Fiction Writing)	3(2-2-5)	-
HH353	ศิลปะการเล่าเรื่องข้ามสื่อ (Art of Transmedia Narrative)	3(2-2-5)	-
HH354	การเขียนบทสารคดีและรายการปิกนกะ (Screenwriting for Documentary and Entertainment Programs)	3(2-2-5)	-
HH355	วรรณกรรมแปลและสื่อบันเทิงอาเซียนสมัยใหม่ (Modern ASEAN Translated Literature and Entertainment Media)	3(2-2-5)	-
HH356	การสร้างสรรค์วรรณกรรมเด็ก (Children Literature Creation)	3(2-2-5)	-
HH442	การเขียนบทภาพยนตร์และละครโทรทัศน์ (Screenwriting for Film and TV Series)	3(2-2-5)	-
HH443	การสร้างสรรค์บทการแสดงแสง สี เสียง (Screenwriting for Light and Sound Shows)	3(2-2-5)	-
HH444	การผลิตหนังสือและบรรณาธิการต้นฉบับ (Book Editing and Publishing)	3(2-2-5)	-
(2) กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานธุรกิจ			
รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน
(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)			
HH239	การวิเคราะห์และตีความ (Analysis and Interpretation)	3(2-2-5)	-
HH240	การเขียนสร้างสรรค์ (Creative Writing)	3(2-2-5)	-
HH242	บุคลิกภาพและมารยาทสังคม (Personality and Social Etiquettes)	3(2-2-5)	-
HH357	การอ่านและการประมวลความรู้ทางธุรกิจ (Business Reading and Processing)	3(2-2-5)	-
HH358	หนังสือราชการและการเขียนทางธุรกิจ (Official and Business Letters Writing)	3(2-2-5)	-
HH359	การพูดและเทคนิคการนำเสนอทางธุรกิจ (Speaking and Techniques of Business Presentation)	3(2-2-5)	-

HH360	การเขียนสารคดีทางธุรกิจในงานสื่อสารมวลชน (Business Feature Writing in Mass Communication)	3(2-2-5)	-
HH361	การใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ (Language Usage for Business Image)	3(2-2-5)	-
HH362	ศิลปะการแถลงข่าวและการประชุม (Art of Press Conference and Meeting)	3(2-2-5)	-
HH363	การใช้ภาษาไทยในการตลาดเชิงกิจกรรม (Thai Language Usage in Marketing Activities)	3(2-2-5)	-
HH445	การสร้างสรรคดีสื่อใหม่เพื่อประสิทธิผลทางธุรกิจ (Creation of New Media for Business Advantages)	3(2-2-5)	-
HH446	การเขียนทางธุรกิจขั้นสูง (Advanced Business Writing)	3(2-2-5)	-
HH447	สัมมนาการใช้ภาษาในวงการธุรกิจ (Seminar in Language Used in Business)	3(3-0-6)	-
(3) กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่อการแสดง กีฬาและสันทนาการ			
รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน
		(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
HH239	การวิเคราะห์และตีความ (Analysis and Interpretation)	3(2-2-5)	-
HH240	การเขียนสร้างสรรค์ (Creative Writing)	3(2-2-5)	-
HH243	การเล่นกับการสร้างสรรค์ทางภาษาไทย (Plays and Thai Language Creativity)	3(2-2-5)	-
HH349	วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม (Literature, Society and Culture)	3(2-2-5)	-
HH364	การเขียนสารคดี (Feature Writing)	3(2-2-5)	-
HH365	ความเป็นไทยและคติชนในการแสดง กีฬาและสันทนาการ (Thainess and Folklore in Performance, Sports and Recreation)	3(2-2-5)	-
HH366	การใช้ภาษาไทยในวงการกีฬา (Thai Language Usage in Sports)	3(2-2-5)	-
HH367	การใช้ภาษาในการแสดงและสันทนาการเชิงหุสคดี (Thai Language Usage in Humorous Performance and Recreation)	3(2-2-5)	-

HH368	การใช้ภาษาในกิจกรรมค่าย (Language Usage in Camp Activities)	3(2-2-5)	-
HH369	การสร้างสรรค์บทการแสดงและสันทนาการเพื่อกิจกรรม (Screenwriting for Recreational Activities and Business)	3(2-2-5)	-
HH448	การใช้ภาษาในกิจกรรมทัศนศึกษา (Language Usage for Field Trip Activities)	3(2-2-5)	-
HH449	การผลิตสื่อการแสดง กีฬาและสันทนาการ (Media Creation for Performance, Sports and Recreation)	3(2-2-5)	-
HH450	วาทศาสตร์ในกิจกรรมการแสดง กีฬาและสันทนาการ (Rhetoric in Performance, Sports and Recreation)	3(2-2-5)	-

(4) กลุ่มวิชาภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ

รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
HH239	การวิเคราะห์และตีความ (Analysis and Interpretation)	3(2-2-5)	-
HH240	การเขียนสร้างสรรค์ (Creative Writing)	3(2-2-5)	-
HH244	ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ (Thai as a Foreign Language)	3(2-2-5)	-
HH245	ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ (Introduction to Thai Linguistics for Foreigners)	3(2-2-5)	-
HH349	วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม (Literature, Society and Culture)	3(2-2-5)	-
HH370	การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดสำหรับชาวต่างประเทศ (Listening and Speaking Skills Development for Foreigners)	3(2-2-5)	-
HH371	การพัฒนาทักษะการอ่านสำหรับชาวต่างประเทศ (Reading Skills Development for Foreigners)	3(2-2-5)	-
HH372	การพัฒนาทักษะการเขียนสำหรับชาวต่างประเทศ (Writing Skills Development for Foreigners)	3(2-2-5)	-
HH373	ภาษาและวัฒนธรรมเปรียบเทียบ (Comparative Language and Culture)	3(2-2-5)	-

HH374 ศิลปะการสอนภาษาไทยให้ชาวต่างประเทศ (Art of Thai Language Teaching for Foreigners)	3(2-2-5)	-
HH375 โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการนำเสนอ (Audio-Visual Aids for Presentation)	3(2-2-5)	-
HH451 ศิลปะการใช้ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (Art of Thai Language Usage for Foreigners)	3(2-2-5)	-
HH452 แบบเรียนภาษาไทยเพื่อชาวต่างประเทศ (Thai Language Textbooks for Foreigners)	3(2-2-5)	-
HH453 สัมมนาการสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ (Seminar in Thai Language Teaching for Foreigners)	3(3-0-6)	-

ค. กลุ่มวิชาโท 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาโทสาขาวิชาภาษาไทยที่เปิดให้นักศึกษาศาखाอื่น และคณะอื่นมาเลือกเรียนได้ จำนวน 15 หน่วยกิต โดยเลือกเรียน 5 รายวิชาจาก 6 รายวิชาต่อไปนี้

รหัส	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
HX422	ปรากฏการณ์ทางภาษาในสังคมไทย (Language Phenomenon in Thai Society)	3(2-2-5)	-
HX423	บูรณาการทักษะทางภาษา (Integrated Skills in Language)	3(2-2-5)	-
HX424	การใช้ภาษาไทยเพื่องานอาชีพ (Thai Usage for Careers)	3(2-2-5)	-
HX425	การพูดในที่ชุมชน (Public Speaking)	3(2-2-5)	-
HX426	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ (Creative Writing)	3(2-2-5)	-
HX427	สื่อร่วมสมัยและวรรณกรรมคัดสรร (Contemporary Media and Selected Literature)	3(2-2-5)	-

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี

นักศึกษาต้องศึกษารวิชาเลือกเสรีจำนวนอย่างน้อย 6 หน่วยกิต ทั้งนี้ นักศึกษาอาจเลือกรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่นในระดับปริญญาตรีในคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์หรือคณะอื่นในมหาวิทยาลัย และรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศที่มีข้อตกลง/ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยหรือได้รับรองจากสำนักงาน ก.พ.

3.1.5 แสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

แผน ก หลักสูตรปกติ

ชั้นปีที่ 1 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข ก่อนเรียน
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	-
SGXXX	SG004วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือ SG006 การรู้ทางดิจิทัล	3(3-0-6)	-
BG002	ธุรกิจสมัยใหม่	3(3-0-6)	-
H0101	ทักษะการรู้สารสนเทศ	3(2-2-5)	-
H0103	สุนทรียวิจัษ์	3(3-0-6)	-
รวม		18	

ชั้นปีที่ 1 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า
HG022	การบริหารตนเอง	3(3-0-6)	-
SGXXX	SG005คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน หรือ SG006 การรู้ทางดิจิทัล	3(3-0-6)	-
HO102	มนุษย์กับอารยธรรม	3(3-0-6)	-
HH103	ลักษณะภาษาไทย	3(2-2-5)	-
HH104	วรรณคดีศึกษา	3(2-2-5)	-
รวม		18	

ชั้นปีที่ 2 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือเทียบเท่า
HO201	ภาษาและวัฒนธรรม	3(3-0-6)	-
HO202	การคิดเพื่อการพัฒนา	3(3-0-6)	-
HH205	การพูดและการฟังเพื่อประสิทธิผล	3(2-2-5)	-
HH206	การอ่านเพื่อประสิทธิผล	3(2-2-5)	-
HH207	การเขียนเพื่อประสิทธิผล	3(2-2-5)	-
รวม		18	

ชั้นปีที่ 2 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือเทียบเท่า
HO203	วาทศิลป์	3(2-2-5)	-
HH208	วรรณกรรมไทยร่วมสมัย	3(2-2-5)	-
HH209	คติชนสมัยใหม่	3(2-2-5)	-
	วิชาเอกเลือกกลุ่ม (เลือก 1-2 วิชา)	3-6	-
	วิชาโท (เลือก 1 วิชา)	3	-
รวม		18-21	

ชั้นปีที่ 3 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	3(3-0-6)	-
HO302	กระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหา	3(2-2-5)	-
HH210	ภาษากับสังคม	3(2-2-5)	-
	วิชาเอกเลือกกลุ่ม (เลือก 1-2วิชา)	3-6	-
	วิชาโท (เลือก 1 - 2 วิชา)	3-6	-
รวม		15-21	

ชั้นปีที่ 3 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HO301	จริยศาสตร์สำหรับชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	-
HH303	การบันทึกสรุปความและรายงานการประชุม	3(2-2-5)	-
	วิชาเลือกกลุ่ม (เลือก 1-2 วิชา)	3-6	-
	วิชาโท (เลือก 1 - 2 วิชา)	3-6	-
	วิชาเลือกเสรี (เลือก 1 วิชา)	3	-
รวม		15-21	

ชั้นปีที่ 4 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HH402	วรรณกรรมวิจารณ์	3(2-2-5)	-
	วิชาเลือกกลุ่ม (เลือก 2-3 วิชา)	6-9	-
	วิชาโท (เลือก 1 - 2 วิชา)	3-6	-
	วิชาเลือกเสรี (เลือก 1 วิชา)	3	-
รวม		15-21	

ชั้นปีที่ 4 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HHXXX	วิชาเอกบังคับเลือก (เลือก 1 วิชา) HH491 บูรณาการความรู้เพื่องานอาชีพ หรือ HH492 ประสบการณ์วิชาชีพ หรือ HH493 การศึกษาอิสระ	3	-
	วิชาโท /วิชาเลือกเสรี (เลือก 1 วิชา)	3	
รวม		6	

- หมายเหตุ:
- คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์สามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียนได้ตามความเหมาะสมซึ่งจะมีประกาศแจ้งให้นักศึกษาทราบ
 - นักศึกษาสามารถขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการจัดแผนการเรียนที่เหมาะสม

แผน ข สหกิจศึกษา
(กรณีนักศึกษาเลือกสหกิจศึกษา ภาคปลาย ชั้นปีที่ 4)

ชั้นปีที่ 1 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข ก่อนเรียน
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	-
SGXXX	SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือ SG006 การรู้ทางดิจิทัล	3(3-0-6)	-
BG002	ธุรกิจสมัยใหม่	3(3-0-6)	-
H0101	ทักษะการรู้สารสนเทศ	3(2-2-5)	-
H0103	สุนทรียวิจัักษ์	3(3-0-6)	-
รวม		18	

ชั้นปีที่ 1 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า
HG022	การบริหารตนเอง	3(3-0-6)	-
SGXXX	SG005 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน หรือ SG006 การรู้ทางดิจิทัล	3(3-0-6)	-
HO102	มนุษยกับอารยธรรม	3(3-0-6)	-
HH103	ลักษณะภาษาไทย	3(2-2-5)	-
HH104	วรรณคดีศึกษา	3(2-2-5)	-
รวม		18	

ชั้นปีที่ 2 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือเทียบเท่า
HO201	ภาษาและวัฒนธรรม	3(3-0-6)	-
HO202	การคิดเพื่อการพัฒนา	3(3-0-6)	-
HH205	การพูดและการฟังเพื่อประสิทธิผล	3(2-2-5)	-
HH206	การอ่านเพื่อประสิทธิผล	3(2-2-5)	-
HH207	การเขียนเพื่อประสิทธิผล	3(2-2-5)	-
รวม		18	

ชั้นปีที่ 2 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือเทียบเท่า
HO203	วาทศิลป์	3(2-2-5)	-
HH208	วรรณกรรมไทยร่วมสมัย	3(2-2-5)	-
HH209	คติชนสมัยใหม่	3(2-2-5)	-
	วิชาเอกเลือกกลุ่ม (เลือก 1-2 วิชา)	3-6	-
	วิชาโท (เลือก 1 วิชา)	3	-
รวม		18-21	

ชั้นปีที่ 3 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	3(3-0-6)	-
HO302	กระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหา	3(2-2-5)	-
HH210	ภาษากับสังคม	3(2-2-5)	-
	วิชาเอกเลือกกลุ่ม (เลือก 1-2วิชา)	3-6	-
	วิชาโท (เลือก 1 - 2 วิชา)	3-6	-
รวม		15-21	

ชั้นปีที่ 3 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HO301	จริยศาสตร์สำหรับชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	-
HH303	การบันทึกสรุปความและรายงานการประชุม	3(2-2-5)	-
	วิชาเลือกกลุ่ม (เลือก 1-2 วิชา)	3-6	-
	วิชาโท (เลือก 1 – 2 วิชา)	3-6	-
	วิชาเลือกเสรี (เลือก 1 วิชา)	3	-
รวม		15-21	

ชั้นปีที่ 4 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
HH402	วรรณกรรมวิจารณ์	3(2-2-5)	-
	วิชาเลือกกลุ่ม (เลือก 2-3 วิชา)	6-9	-
	วิชาโท (เลือก 1 - 2 วิชา)	3-6	-
	วิชาเลือกเสรี (เลือก 1 วิชา)	3	-
รวม		15-21	

ชั้นปีที่ 4 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)	เงื่อนไข
	วิชาเอกบังคับเลือก (เลือก 1 วิชา)		
HH494	สหกิจศึกษา	6(0-40-20)	
รวม		6	

- หมายเหตุ: - คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์สามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียนได้ตามความเหมาะสม
ซึ่งจะมีประกาศแจ้งให้นักศึกษาทราบ
- นักศึกษาสามารถขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการจัดแผนการเรียนที่เหมาะสม

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มวิชาภาษา

HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)
(Thai Language for Communication)

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยมาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอดความคิดอย่างเป็นระบบและสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

HG009 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1** 3 (3-0-6)

(English for Communication 1)

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟัง เพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้น ๆ การพูดที่ทักทาย เริ่มต้นสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถามและตอบข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อนำอย่างง่าย ๆ เพื่อจับใจความสำคัญและแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้น ๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

HG010 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2** 3 (3-0-6)

(English for Communication 2)

ศึกษาก่อน HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ

คะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมีส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบ และแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่างๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่านข้อความในหัวข้อที่หลากหลาย และสามารถสรุปเรื่องได้ การเขียนข้อความในหัวข้อที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

HG011 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3** 3 (3-0-6)

(English for Communication 3)

ศึกษาก่อน HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 หรือ

คะแนน TOEIC 350 หรือเทียบเท่า

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการสนทนาทางโทรศัพท์ การนำเสนอ ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท สินค้า และบริการ การเปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนบันทึกภายในและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การอ่านข่าวที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและสรุปใจความสำคัญ ในเรื่องี่อ่าน

HG012 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4** 3 (3-0-6)

(English for Communication 4)

ศึกษาก่อน HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 หรือ

คะแนน TOEIC 450 หรือเทียบเท่า

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการประชุม การเจรจาต่อรองทางธุรกิจเบื้องต้น และการสัมภาษณ์งานในสถานการณ์จำลอง การเขียนจดหมายสมัครงาน และประวัติส่วนตัวในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การอ่านบทความและสรุปความเกี่ยวกับสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้งการสื่อสารทางธุรกิจในวัฒนธรรมที่แตกต่าง

2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

SG004 **วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่** 3 (3-0-6)
(Modern Science and Technology)

วิทยาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ นวัตกรรม และการสร้างองค์ความรู้ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติในการรองรับความต้องการของมนุษย์ เทคโนโลยีชีวภาพ วัสดุศาสตร์ พลังงานทดแทน นาโนเทคโนโลยี

SG005 **คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน** 3 (3-0-6)
(Mathematics and Statistics for Daily Life)

ความสำคัญของคณิตศาสตร์และสถิติ บทบาทของคณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวันและ ในทางธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นและการแปลผลโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ที่ทันสมัย

SG006 **การรู้ทางดิจิทัล** 3 (3-0-6)
(Digital Literacy)

การใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงานร่วมกัน การใช้เครื่องมือและแหล่งทรัพยากรดิจิทัลในการค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์และประเมินข้อมูลเพื่อการ ตัดสินใจและแก้ปัญหา การศึกษาองค์ความรู้ใหม่ การสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานดิจิทัล จริยธรรมและ ความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่มีต่อบุคคล ธุรกิจ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

BG002 **ธุรกิจสมัยใหม่** 3 (3-0-6)
(Modern Business)

หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางด้านธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบการทำ ธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เบื้องต้นด้านการเงิน การตลาด บัญชี เศรษฐศาสตร์ กฎหมายธุรกิจ และสภาพแวดล้อม ทางธุรกิจ หลักธรรมาภิบาลในองค์กร จรรยาบรรณทางธุรกิจ ความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ เศรษฐกิจสีเขียว ความรับผิดชอบต่อสังคม และวิสาหกิจสังคม

4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

HG022 การบริหารตนเอง 3 (3-0-6)
(Self- Management)

หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลทางจิตวิทยาพฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่มเกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์การมีวุฒิภาวะและสุขภาพ มีความอดทน ใจกว้าง ยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง การนำและการทำงานเป็นทีม การจัดการความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ หลักการคิดและการใช้เหตุผล การวิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์และนำไปสู่การรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่นและปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต

5) กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต

HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก 3 (3-0-6)
(Global Life Skills)

ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตทั้งของตนเองและทางสังคม ระบบทางสังคม โครงสร้างและสถาบันทางสังคม ความเป็นพลเมืองในสังคมภายใต้ระบอบประชาธิปไตย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและกลุ่มประเทศอาเซียนที่มีต่อสังคมไทย ตลอดจนจิตศิลปะ และวัฒนธรรมที่หลากหลายในสังคมโลก รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อเสริมสร้างทักษะในการอยู่ร่วมกันในสังคม และการพัฒนาสังคมให้อยู่ดีมีสุข รวมทั้งสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างประเทศ

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ก. กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต

HO101 ทักษะการรู้สารสนเทศ 3(2-2-5)
(Information Literacy Skills)

ทักษะการเรียนรู้ ความสำคัญ กระบวนการพัฒนาความรู้และทักษะสารสนเทศ ประกอบด้วย การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ การเลือกแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ การวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินสารสนเทศ การเรียบเรียงและนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ

HO102 มนุษย์กับอารยธรรม 3(3-0-6)
(Man and Civilization)

วิวัฒนาการของมนุษยชาติทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และศิลปวิทยาการตั้งแต่ยุคเริ่มแรกถึงปัจจุบันในโลกตะวันออกและตะวันตก คุณค่าของผลงานสร้างสรรค์ของมนุษยชาติ การสืบทอด การเกิดซ้ำและการเปลี่ยนแปลงของอารยธรรม

- HO103 **สุนทรียวิจักษ์** 3(3-0-6)
(*Aesthetics Appreciation*)
คุณค่าและความงามของศิลปะแขนงต่างๆ การเข้าถึงความงามในศิลปะ การมีประสบการณ์ในการดูงานศิลปะ และการพัฒนารสนิยมในการเสพงานศิลปะ
- HO201 **ภาษาและวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
(*Language and Culture*)
ความสัมพันธ์ระหว่างภาษา วัฒนธรรม กับการสื่อสารในบริบทสังคมไทยและสังคมโลก ภาษาที่สะท้อนความเป็นอยู่ ค่านิยม ความเชื่อของคนในสังคม การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความแตกต่างและความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม ด้านความคิด
- HO202 **การคิดเพื่อการพัฒนา** 3(3-0-6)
(*Thinking for Development*)
ทฤษฎีความรู้เพื่อการพัฒนา มิติของความจริง กระบวนการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผล ตรรกวิทยาแบบนิรนัยและอุปนัยเพื่อวิเคราะห์การอ้างเหตุผล วิธีการทางวิทยาศาสตร์ แนวคิดเพื่อการพัฒนาตนและสังคมอย่างยั่งยืน ศาสนาและจริยธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันของมนุษย์
- HO203 **วาทศิลป์** 3(2-2-5)
(*Speech Communication*)
ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้นและการถ่ายทอดความคิดเป็นภาษา องค์ประกอบของการพูดที่ดี ความสำคัญของการพูดในสังคม การเลือกหัวข้อเรื่องที่พูด การพิจารณาผู้ฟัง การปรับปรุงและสร้างบุคลิกภาพที่ดีในการพูด และฝึกปฏิบัติ
- HO301 **จริยศาสตร์สำหรับชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
(*Ethics for Daily Life*)
แนวคิดในการดำเนินชีวิตและแนวทางในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทฤษฎีจริยศาสตร์ หลักเกณฑ์การตัดสินใจคุณค่าของการกระทำ ปัญหาทางศีลธรรมที่ทำให้ทนายต่อการตัดสินใจ การแก้ปัญหาชีวิตโดยใช้เหตุผล ความอดทน และยอมรับความแตกต่าง สร้างสำนึกพลเมือง และมีจิตอาสา
- HO302 **กระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหา** 3(2-2-5)
(*Group Dynamics*)
ทฤษฎีและเทคนิคต่าง ๆ ที่ช่วยแก้ปัญหาในการทำงานและการสื่อสารในหน่วยงาน การฝึกจัดการดำเนินการและเข้าร่วมในการแก้ปัญหา การฝึกสร้างนโยบายและจัดกลุ่มการเรียนรู้ในรูปของคณะกรรมการ การประชุม และการสัมภาษณ์ การศึกษาภาวะผู้นำในรูปแบบต่าง ๆ

ข. กลุ่มวิชาเอก

วิชาเอกบังคับ (30 หน่วยกิต)

- HH103 ลักษณะภาษาไทย 3(2-2-5)
(*Characteristics of Thai Language*)
ลักษณะสำคัญของภาษาไทย การศึกษาภาษาไทยโดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีภาษาศาสตร์ ฝึกวิเคราะห์ ข้อมูลภาษาไทยประเภทต่างๆ
- HH104 วรรณคดีศึกษา 3(2-2-5)
(*Literary Studies*)
ความหมาย และความสำคัญของวรรณคดี ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับสังคมไทยสมัยต่างๆ วิเคราะห์ลักษณะเด่นของวรรณคดีเอกเรื่องสำคัญของไทย
- HH205 การพูดและการฟังเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5)
(*Effective Speaking and Listening*)
หลักและกลวิธีการพูดและการฟังเพื่อจุดประสงค์ต่างๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลตามที่ต้องการ และฝึกปฏิบัติ
- HH206 การอ่านเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5)
(*Effective Reading*)
หลักและกลวิธีการอ่านเพื่อประสิทธิผล แนวทางการวิเคราะห์ ตีความและประเมินค่าบทอ่าน ประเภทต่างๆ ที่กำหนดให้ และฝึกปฏิบัติ
- HH207 การเขียนเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5)
(*Effective Writing*)
หลักและกลวิธีการเขียนรูปแบบต่างๆ เพื่อประสิทธิผล เช่น เพื่อโน้มน้าวใจ เพื่อแสดงความคิดเห็น เพื่อสื่อความสะเทือนใจ เพื่อแสดงข้อเท็จจริง เพื่อเล่าเรื่อง ฯลฯ และฝึกปฏิบัติ
- HH208 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย 3(2-2-5)
(*Contemporary Thai Literature*)
ความเป็นมาของวรรณกรรมไทยร่วมสมัย บทบาททางสังคม การเมือง และวัฒนธรรมต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบ ภาษา และเนื้อหาของวรรณกรรมไทยร่วมสมัย ประเภทของวรรณกรรมร่วมสมัยในปัจจุบัน แนวคิดสำคัญ และแนวทางการวิเคราะห์วรรณกรรมร่วมสมัยที่คัดสรรมาให้ศึกษา

HH209 **คติชนสมัยใหม่** 3(2-2-5)
(*Modern Folklore*)

ทฤษฎีคติชน ประเภทของคติชน การศึกษาคติชนของไทยที่สืบเนื่องมาถึงปัจจุบัน การสร้างสรรค์คติชนสมัยใหม่ วิเคราะห์คติชนสมัยใหม่ในแง่ทฤษฎีและความสัมพันธ์กับสังคมไทยปัจจุบัน การประยุกต์ใช้ข้อมูลและปรากฏการณ์ของคติชนสมัยใหม่ในงานธุรกิจ สื่อสารมวลชนและศิลปะการแสดง

HH210 **ภาษากับสังคม** 3(2-2-5)
(*Language and Society*)

ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคม โดยเน้นพฤติกรรมทางภาษาที่มีผลมาจากสภาพสังคมที่แตกต่างกัน องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้ภาษามีลักษณะต่าง ๆ การเปลี่ยนแปลงของภาษาไทย ภาษาเฉพาะกิจในสังคมไทยปัจจุบัน ความสัมพันธ์ระหว่างปรากฏการณ์ทางภาษาไทยกับสังคมไทยปัจจุบัน

HH303 **การบันทึก สรุปลความและรายงานการประชุม** 3(2-2-5)
(*Note Taking, Summary Writing and Meeting Minutes*)

หลักการบันทึก สรุปลความ และการเขียนรายงานการประชุมประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ

HH402 **วรรณกรรมวิจารณ์** 3(2-2-5)
(*Literary Criticism*)

หลักและทฤษฎีการวิจารณ์วรรณกรรมประเภทต่างๆ ฝึกปฏิบัติการวิจารณ์และเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรม

วิชาเอกบังคับเลือก ให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้ 1 รายวิชา 3 – 6 หน่วยกิต

HH491 **บูรณาการความรู้เพื่องานอาชีพ** 3(0-6-3)
(*Knowledge Integration for Career Professionals*)

บูรณาการความรู้จากการศึกษารายวิชาเอกเพื่อเสนอเป็นโครงการอาชีพตามความสนใจหรือความถนัดของผู้เรียน โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และดำเนินการตามโครงการ รวมทั้งนำเสนอผลงานต่อที่ประชุม

HH492 **ประสบการณ์วิชาชีพ** 3(0-20-10)
(*Professional Internship*)

การฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือบริษัทห้างร้านที่เกี่ยวข้องกับลักษณะวิชาเอก โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และต้องมีชั่วโมงปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง ทั้งนี้ผู้ศึกษาต้องเสนอรายงานการฝึกปฏิบัติงานตามที่สาขาวิชากำหนด

HH493 การศึกษาอิสระ 3(0-6-3)
(Independent Study)

การศึกษาเฉพาะเรื่องตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคลตามลักษณะวิชาเอกโดย
เสนอภาคนิพนธ์ 1 เรื่อง หัวข้อที่ศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา

HH494 สหกิจศึกษา 6(0-40-20)
(Co-operative Education)

การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาค
การศึกษา ในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และ
การปฏิบัติตนในสังคมการทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การ
ปฏิบัติงานและการประเมินผลอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่
ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย

วิชาเอกเลือก 27 – 30 หน่วยกิต โดยเลือกศึกษาจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้

(1) กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่

HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5)
(Analysis and Interpretation)

หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน
แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ

HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5)
(Creative Writing)

หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียน
งานรูปแบบต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย

HH241 นวัตกรรมการสร้างสร้งรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Innovative Creation of Radio and Television Programs)

หลักและแนวทางศึกษานวัตกรรมการสร้างสร้งรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์ในบริบทสังคมไทยและ
โลกาภิวัตน์ การวิเคราะห์รูปแบบรายการวิทยุและโทรทัศน์ เทคนิคต่างๆ ในการผลิตรายการวิทยุและ
โทรทัศน์ การสร้งรค์รูปแบบรายการให้เกิดประสิทธิผลทางธุรกิจ จริยธรรม และความสนใจของผู้บริโภค

HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5)
(Literature, Society and Culture)

ทฤษฎีการศึกษาวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและ
วัฒนธรรมไทย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย

- HH350 ศิลปะการพูดในงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)
(Art of Speaking in Mass Communication)
 หลักและวิธีการพูดในงานสื่อสารมวลชนประเภทต่างๆ เช่น ผู้ประกาศ พิธีกร การอ่านข่าว การเล่าข่าว การสัมภาษณ์และฝึกปฏิบัติ
- HH351 การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2-5)
(Writing for the Print Media)
 หลักการเขียนข่าว บทบรรณาธิการ บทความและคอลัมน์เพื่อนำเสนอในสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ
- HH352 การเขียนบันเทิงคดี 3(2-2-5)
(Fiction Writing)
 หลักและทฤษฎีการเขียนบันเทิงคดีประเภทเรื่องสั้น นวนิยาย เรื่องเล่าสมัยใหม่ และฝึกปฏิบัติ
- HH353 ศิลปะการเล่าเรื่องข้ามสื่อ 3(2-2-5)
(Art of Transmedia Narrative)
 ทฤษฎีการเล่าเรื่องข้ามสื่อจากสื่อหนึ่งเป็นอีกสื่อหนึ่ง วิเคราะห์การดัดแปลงต้นฉบับเพื่อเป็นสื่อประเภทใหม่ และฝึกปฏิบัติ
- HH354 การเขียนบทสารคดีและรายการปกิณกะ 3(2-2-5)
(Screenwriting for Documentary and Entertainment Programs)
 หลักการเขียนบทสารคดีและรายการปกิณกะประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ
- HH355 วรรณกรรมแปลและสื่อบันเทิงอาเซียนสมัยใหม่ 3(2-2-5)
(Modern ASEAN Translated Literature and Entertainment Media)
 ลักษณะร่วมและลักษณะเฉพาะของวรรณกรรมและสื่อบันเทิงของประเทศต่างๆ ในภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์วรรณกรรมและสื่อบันเทิงเรื่องเด่นๆ ของอาเซียนสมัยใหม่
- HH356 การสร้างสรรค์วรรณกรรมเด็ก 3(2-2-5)
(Children Literature Creation)
 การสร้างสรรค์วรรณกรรมเด็กในด้านรูปแบบ เนื้อหา การนำเสนอ ให้สอดคล้องกับจิตวิทยาและความสนใจของเด็กวัยต่างๆ ฝึกปฏิบัติทั้งในรูปแบบการสร้างสรรคหนังสือเด็ก รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ และสื่อสำหรับเด็กประเภทต่างๆ
- HH442 การเขียนบทภาพยนตร์และละครโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Screenwriting for Film and TV Series)
 หลักการเขียนบทภาพยนตร์และบทละครโทรทัศน์ประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ

- HH443 การสร้างสรรค์บทการแสดงแสง สี เสียง 3(2-2-5)
(Screenwriting for Light and Sound Shows)
 หลักและวิธีการสร้างสรรค์บทเพื่อการแสดงแสง สี เสียง ในโอกาสต่างๆ และฝึกปฏิบัติ
- HH444 การผลิตหนังสือและบรรณาธิการต้นฉบับ 3(2-2-5)
(Book Editing and Publishing)
 บทบาทหน้าที่ของบรรณาธิการ หลักการบรรณาธิการต้นฉบับในด้านการคัดสรรต้นฉบับ การตรวจแก้ต้นฉบับ การพิสูจน์อักษร การจัดทำรูปเล่มหนังสือ และศิลปะการจัดทำหนังสือให้น่าสนใจ
- (2) กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานธุรกิจ
- HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5)
(Analysis and Interpretation)
 หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ
- HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5)
(Creative Writing)
 หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย
- HH242 บุคลิกภาพและมารยาทสังคม 3(2-2-5)
(Personality and Social Etiquettes)
 แนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อให้เหมาะสมและเสริมส่งภาพลักษณ์ของบุคคลและองค์กรธุรกิจ มารยาทสังคมด้านต่างๆ และฝึกปฏิบัติ
- HH357 การอ่านและการประมวลความรู้ทางธุรกิจ 3(2-2-5)
(Business Reading and Processing)
 หลักและวิธีการอ่านทางธุรกิจ โดยเลือกจากบทอ่านทางธุรกิจประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์บทอ่านทางธุรกิจ การสืบค้นข้อมูลทางธุรกิจจากบทอ่านต่าง ๆ เพื่อประมวลความรู้ในการสร้างสรรค์โครงการทางธุรกิจ
- HH358 หนังสือราชการและการเขียนทางธุรกิจ 3(2-2-5)
(Official and Business Letters Writing)
 หลักและรูปแบบของหนังสือราชการประเภทต่างๆ หลักและวิธีการเขียนทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประสิทธิผลทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติ

- HH359 การพูดและเทคนิคการนำเสนอทางธุรกิจ 3(2-2-5)
(*Speaking and Techniques of Business Presentation*)
หลักการพูดทางธุรกิจประเภทต่างๆ การพูดสำหรับผู้นำองค์กร การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การนำเสนอทางธุรกิจรูปแบบต่างๆ โดยใช้อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประสิทธิผลทางธุรกิจและฝึกปฏิบัติ
- HH360 การเขียนสารคดีทางธุรกิจในงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)
(*Business Feature Writing in Mass Communication*)
แนวทางการเขียนและการนำเสนอสารคดีทางธุรกิจในสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์และสื่อใหม่ เพื่อจุดประสงค์ต่างๆ เช่น การส่งเสริมการขาย การสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ การแก้ข้อกล่าวหา การให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการผลิตรายการสารคดีเกี่ยวกับธุรกิจ
- HH361 การใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ 3(2-2-5)
(*Language Usage for Business Image*)
หลักและวิธีการสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ การใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ การใช้ภาษาไทยเพื่อสร้างกลยุทธ์เพื่อการแข่งขันทางธุรกิจ วิเคราะห์กรณีศึกษาการใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจและฝึกปฏิบัติ
- HH362 ศิลปะการแถลงข่าวและการประชุม 3(2-2-5)
(*Art of Press Conference and Meeting*)
หลักและประเภทของการแถลงข่าวและการประชุม ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในกิจกรรมการแถลงข่าวและการประชุมตามสถานการณ์ที่กำหนดให้
- HH363 การใช้ภาษาไทยในการตลาดเชิงกิจกรรม 3(2-2-5)
(*Thai Language Usage in Marketing Activities*)
หลักการตลาดเชิงกิจกรรมรูปแบบต่างๆ เช่น การประกวด การจัดนิทรรศการ การเปิดตัวแสดงสินค้า การแถลงข่าว การสัมภาษณ์ การสร้างสถานการณ์จำลอง ฝึกปฏิบัติการเขียนบทเพื่อจัดกิจกรรมรูปแบบต่างๆ
- HH445 การสร้างสรรค์สื่อใหม่เพื่อประสิทธิผลทางธุรกิจ 3(2-2-5)
(*Creation of New Media for Business Advantages*)
การสร้างสรรค์สื่อใหม่ และแนวทางที่ทำให้เกิดประสิทธิผลทางธุรกิจ ศึกษาจากสื่อใหม่ที่ประสบความสำเร็จ วิเคราะห์การใช้ภาษาในสื่อใหม่ทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติ
- HH446 การเขียนทางธุรกิจขั้นสูง 3(2-2-5)
(*Advanced Business Writing*)
หลักการเขียน การฝึกเขียนคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงานและปิดงาน คำกล่าวต้อนรับ สารแสดงความยินดี คำประกาศ เกียรติคุณ และคำไว้อาลัย

HH447 สัมมนาการใช้ภาษาในวงการธุรกิจ 3(3-0-6)

(Seminar in Language Used in Business)

การใช้ภาษาไทยในวงการธุรกิจ โดยเน้นกรณีศึกษาจากสถานการณ์ธุรกิจปัจจุบัน และให้นักศึกษานำเสนอผลงานค้นคว้าต่อที่ประชุม

(3) กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่อการแสดง กีฬาและสุนทนาการ

HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5)

(Analysis and Interpretation)

หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ

HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5)

(Creative Writing)

หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย

HH243 การเล่นกับการสร้างสรรค์ทางภาษาไทย 3(2-2-5)

(Plays and Thai Language Creativity)

แนวคิดเกี่ยวกับการเล่นและการสร้างสรรค์ทางภาษา ปรากฏการณ์การเล่นและการสร้างสรรค์ทางภาษาในสังคมไทย การประยุกต์การเล่นและการสร้างสรรค์ทางภาษาไทยในกิจกรรมต่างๆ ทั้งในด้านการพูด การเขียน การแสดง การสื่อสารมวลชน และวงการธุรกิจ

HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5)

(Literature, Society and Culture)

ทฤษฎีการศึกษาวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย

HH364 การเขียนสารคดี 3(2-2-5)

(Feature Writing)

หลักและทฤษฎีการเขียนสารคดีประเภทต่างๆ การเก็บรวบรวมและคัดสรรข้อมูลเพื่อเขียนสารคดี และฝึกปฏิบัติ

- HH365 **ความเป็นไทยและคติชนในการแสดง กีฬาและสันทนาการ** 3(2-2-5)
(*Thainess and Folklore in Performance, Sports and Recreation*)
ความเป็นไทยและคติชนประเภทต่าง ๆ เช่น สำนวนภาษา นิทานพื้นบ้าน มุขตลก เพลงพื้นบ้าน
ปริศนาคำทาย เกม กีฬาพื้นบ้าน เพื่อนำมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ในกิจกรรมการแสดง กีฬาและ
สันทนาการ
- HH366 **การใช้ภาษาไทยในวงการกีฬา** 3(2-2-5)
(*Thai Language Usage in Sports*)
วิเคราะห์การใช้ภาษาไทยในวงการกีฬาจากสื่อต่างๆ ศัพท์เฉพาะของวงการกีฬาประเภทต่าง ๆ ฝึก
ปฏิบัติการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในกิจกรรมกีฬา เช่น การพากย์กีฬา การเขียนข่าวและบทความ
เกี่ยวกับกีฬา การเขียนบทรายการกีฬา
- HH367 **การใช้ภาษาในการแสดงและสันทนาการเชิงหุสคดี** 3(2-2-5)
(*Thai Language Usage in Humorous Performance and Recreation*)
หลักของหุสคดีทั้งของตะวันออกและตะวันตก วัฒนธรรมด้านหุสคดีในสังคมไทย ภาษาและสำนวน
เชิงหุสคดี ฝึกการเล่าเรื่อง การนำเสนอการแสดงและสันทนาการเชิงหุสคดีทั้งทางการพูดและการเขียน
- HH368 **การใช้ภาษาในกิจกรรมค่าย** 3(2-2-5)
(*Language Usage in Camp Activities*)
หลักการจัดกิจกรรมค่ายรูปแบบต่างๆ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในขั้นตอนต่างๆ ตั้งแต่การ
เปิดงาน การเป็นพิธีกร การจัดกิจกรรมกลุ่ม การเล่าเรื่อง การเป็นผู้นำเกมและการละเล่น การสร้างอารมณ์ขัน
ในกิจกรรมขั้นตอนต่างๆ เพื่อให้บรรลุผลตามจุดประสงค์ ฝึกปฏิบัติการค่ายในสถานการณ์จริง
- HH369 **การสร้างสรรค้บทการแสดงและสันทนาการเพื่อกิจกรรม** 3(2-2-5)
(*Screenwriting for Recreational Activities and Business*)
บทบาทของการแสดงและสันทนาการเพื่อกิจกรรมต่างๆ เช่น การแสดงเพื่อการขายสินค้า การแสดง
เพื่อพัฒนาองค์กร การแสดงเพื่อการรณรงค์ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน การตลาดเชิงกิจกรรม
การเขียนบทและการสร้างสรรค้การแสดง การคิดและสร้างสรรค้รูปแบบสันทนาการที่เหมาะสมกับกิจกรรม
- HH448 **การใช้ภาษาในกิจกรรมทัศนศึกษา** 3(2-2-5)
(*Language Usage for Field Trip Activities*)
การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในกิจกรรมทัศนศึกษารูปแบบต่างๆ การฝึกปฏิบัติเป็นผู้นำเที่ยว
การสันทนาการในกิจกรรมทัศนศึกษาประเภทต่างๆ เช่น ทัศนศึกษาในแหล่งมรดกโลก พื้นที่ประวัติศาสตร์
อุทยานแห่งชาติ การท่องเที่ยวเชิงผจญภัย การท่องเที่ยวเชิงกีฬา

- HH449 การผลิตสื่อการแสดง กีฬาและสันทนาการ 3(2-2-5)
(Media Creation for Performance, Sports and Recreation)
แนวทางการสร้างสรรค์และการผลิตสื่อการแสดง กีฬาและสันทนาการทั้งในรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุและโทรทัศน์ ภาพยนตร์สั้น และสื่อใหม่ วิเคราะห์สื่อเกี่ยวกับการแสดง กีฬาและสันทนาการ และฝึกปฏิบัติ
- HH450 วาทศาสตร์ในกิจกรรมการแสดง กีฬาและสันทนาการ 3(2-2-5)
(Rhetoric in Performance, Sports and Recreation)
หลักวาทศาสตร์ในสื่อบันเทิงและกิจกรรมการแสดง การแข่งขันกีฬาและสันทนาการ และฝึกปฏิบัติ
- (2) กลุ่มวิชาภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ
- HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5)
(Analysis and Interpretation)
หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ
- HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5)
(Creative Writing)
หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย
- HH244 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(2-2-5)
(Thai as a Foreign Language)
บทบาทของภาษาไทยในประชาคมโลก ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ หลักเบื้องต้นของการสอนภาษาไทยแก่ชาวต่างชาติ และฝึกปฏิบัติ
- HH245 ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)
(Introduction to Thai Linguistics for Foreigners)
ความหมายของวิชาภาษาศาสตร์ ลักษณะของภาษาในด้านองค์ประกอบของภาษา สัญลักษณ์ของเสียงตามระบบสากล กระบวนการออกเสียง ระบบเสียง ระบบพยางค์ ระบบวากยสัมพันธ์ และระบบความหมายของภาษาไทย ความแตกต่างทางภาษาศาสตร์ระหว่างภาษาไทยกับภาษาอื่น
- HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5)
(Literature, Society and Culture)
ทฤษฎีการศึกษาวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย

- HH370 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)
(*Listening and Speaking Skills Development for Foreigners*)
วิธีฝึกทักษะการฟัง การพูดสำหรับชาวต่างประเทศ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ตั้งแต่ระดับต้นจนถึงระดับสูง และฝึกปฏิบัติ
- HH371 การพัฒนาทักษะการอ่านสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)
(*Reading Skills Development for Foreigners*)
วิธีฝึกทักษะการอ่านสำหรับชาวต่างประเทศ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ตั้งแต่ระดับต้นจนถึงระดับสูง และฝึกปฏิบัติ
- HH372 การพัฒนาทักษะการเขียนสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)
(*Writing Skills Development for Foreigners*)
วิธีฝึกทักษะการเขียนสำหรับชาวต่างประเทศ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ตั้งแต่ระดับต้นจนถึงระดับสูง และฝึกปฏิบัติ
- HH373 ภาษาและวัฒนธรรมเปรียบเทียบ 3(2-2-5)
(*Comparative Language and Culture*)
ภาษากับวัฒนธรรมในฐานะที่ภาษาเป็นเครื่องสะท้อนวัฒนธรรม และวัฒนธรรม มีอิทธิพลต่อภาษาทั้งในวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมอื่น
- HH374 ศิลปะการสอนภาษาไทยให้ชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)
(*Art of Thai Language Teaching for Foreigners*)
เทคนิคและวิธีการสอนแบบต่าง ๆ การเลือกวิธีการสอนให้เหมาะกับผู้เรียน และฝึกปฏิบัติ
- HH375 โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5)
(*Audio-Visual Aids for Presentation*)
การสร้างโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการนำเสนอให้เหมาะสมกับเนื้อหา
- HH451 ศิลปะการใช้ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)
(*Art of Thai Language Usage for Foreigners*)
ศิลปะการใช้ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ โดยบูรณาการทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อสื่อสารให้เหมาะกับสถานการณ์และฝึกปฏิบัติ
- HH452 แบบเรียนภาษาไทยเพื่อชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)
(*Thai Language Textbooks for Foreigners*)
สำรวจและวิเคราะห์แบบเรียนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ การสร้างบทเรียนและฝึกปฏิบัติ

- HH453 **สัมมนาการสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ** 3(3-0-6)
(Seminar in Thai Language Teaching for Foreigners)
 ปัญหาและอุปสรรคในการเรียนการสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ แนวทางในการแก้ไข
 ปัญหา โดยศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลงานค้นคว้าต่อที่ประชุม
- ค. กลุ่มวิชาโท**
- กลุ่มวิชาโทสาขาวิชาภาษาไทย**
- HX422 **ปรากฏการณ์ทางภาษาในสังคมไทย** 3(2-2-5)
(Language Phenomenon in Thai Society)
 ปรากฏการณ์ทางภาษาในชีวิตประจำวันของกลุ่มบุคคลต่างๆ ภาษาในสื่อมวลชนและสื่อสมัยใหม่
 สาเหตุและลักษณะของการเปลี่ยนแปลงทางภาษา อิทธิพลของภาษาที่มีต่อบุคคลและสังคม
- HX423 **บูรณาการทักษะทางภาษา** 3(3-0-6)
(Integrated Skills in Language)
 ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งทางด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน บูรณาการทักษะทาง
 ภาษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและกิจวัตรต่างๆ ให้เกิดประสิทธิผล
- HX424 **การใช้ภาษาไทยเพื่องานอาชีพ** 3(2-2-5)
(Thai Usage for Careers)
 แนวทางการใช้ภาษาในงานอาชีพต่างๆ การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยในงานอาชีพเพื่อ
 ประสิทธิภาพและประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ โดยใช้กรณีศึกษาจากสถานการณ์จริง
- HX425 **การพูดในที่ชุมชน** 3(3-0-6)
(Public Speaking)
 ความสำคัญของการพูดและหลักการพูดในที่ชุมชน การเตรียมบทพูดและการเตรียมตัวพูด ฝึกพูด
 และฝึกวิเคราะห์การพูดในที่ชุมชนแบบต่างๆ
- HX426 **การเขียนเชิงสร้างสรรค์** 3(2-2-5)
(Creative Writing)
 หลักการเขียนเชิงสร้างสรรค์รูปแบบต่างๆ ฝึกการเขียนเพื่อสื่อภาพ สื่ออารมณ์และความรู้สึก การ
 เขียนนิทานสำหรับเด็ก การเขียนเล่าเรื่อง และการเขียนสารคดี
- HX427 **สื่อร่วมสมัยและวรรณกรรมคัดสรร** 3(2-2-5)
(Contemporary Media and Selected Literature)
 ฝึกวิเคราะห์และตีความจากสื่อร่วมสมัยและวรรณกรรมที่คัดสรรให้ศึกษา โดยนำเสนอในรูปแบบ
 ต่างๆ อาทิ บทวิจารณ์ บทความแสดงความคิดเห็น เรื่องเล่า บทละคร

3.2 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	แก้วตา กรุงวงศ์	ค.ม.(การบริหารการศึกษา) ค.บ.(ภาษาไทย/สังคม) (เกียรติคุณ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2528
				จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523
2.	รองศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ขนิษฐา จิตชินะกุล	กศ.ม.(ภาษาไทย) ศศ.บ.(ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร) (เกียรติคุณอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2535
				มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2532
3.	รองศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	บัวผัน สุพรรณยศ	อ.ม.(ภาษาไทย) ศศ.บ.(ภาษาไทย) (เกียรติคุณอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2535
				มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา	2531
4.	อาจารย์	วิศรา อนันต์โท	อ.ด.(ภาษาไทย) อ.ม.(ภาษาไทย) ศศ.บ.(ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร) (เกียรติคุณอันดับ 2)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2559
				จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547
				มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2544
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	สุนันท์ ภักคานนท์	อ.ม.(ภาษาไทย) อ.บ.(ภาษาไทย) (เกียรติคุณอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2528
				มหาวิทยาลัยศิลปากร	2525

3.2.2 ผลงานทางวิชาการ และภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัย หรือการแต่งตำรา)	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่แล้ว	ที่มีในหลักสูตรที่จะเปิดใหม่
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	แก้วตา กรุงวงศ์	-แก้วตา กรุงวงศ์.(2556). “สื่อออนไลน์: การสอนร่วมสมัย”. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. ปีที่ 31 ฉบับพิเศษ 2556 หน้า 368 - 380	-	10.5	10.5
2	รองศาสตราจารย์ (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)	ชนิษฐา จิตชินะกุล	ชนิษฐา จิตชินะกุล.(2557). หลักการสื่อสาร. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์. 65 หน้า	-	10.5	10.5
3	รองศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	บัวผัน สุพรรณยศ	-บัวผัน สุพรรณยศ.(2558). “บุ๋มวิเศษชญาปฏิพากย์ ปรีศนาธรรมและคำ ทายในเพลงพื้นบ้าน” ในหนังสือรวมบทความก้านลครุ-ก้านลครุณ: รวมบทความคัดสรรด้านเพลงพื้นบ้านเพื่อแสดงมุขิตาจิตแด่ปฐนียาจารย์ด้านเพลงพื้นบ้านศึกษาของไทย ในโอกาสได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ศาสตราจารย์สุกัญญา สุจฉายา อาจารย์เอนก นาวิกมูล นครปฐม : ศูนย์สยามทรรศนศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล. หน้า 31- 68.	-	10.5	10.5
4	อาจารย์	นางสาววิศรดา อนันตโท	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิษฐา จิตชินะกุล ร่วมกับ อาจารย์ วิศรดา อนันตโท. (2554) การศึกษาลวดลายผ้าไทยในท้องถิ่นภาคกลางตอนบน, โครงการงานวิจัย การศึกษาลวดลายผ้าไทยในท้องถิ่นภาคกลางตอนบน, กรุงเทพฯ: มูลนิธิเจมส์ เอช ดับเบิลยู ทอมป์สัน. 82 หน้า	-	6	6
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	นางสุนันท์ ภัคภานนท์	สุนันท์ ภัคภานนท์. (2557). “บทเพลงเพื่อแม่: วรรณกรรมคำสอนร่วมสมัย” วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปีที่ 34 ฉบับที่ 1 มกราคม – มีนาคม 2557 หน้า 177 -195	-	10.5	10.5

3.2.5 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน
1	อาจารย์	ดร. รุ่งอรุณ โรจนรัตน์ดำรง ไชยศรี	ปร.ด. ศศ.ม. ศศ.บ. กศ.บ.	ภาษาไทย การสอนภาษาไทยในฐานะ ภาษาต่างประเทศ สื่อสารมวลชน ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
2	อาจารย์	นางสาวกัญญาพร จุฑาพานิช	ศศ.ม. ศศ.บ.	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
3	อาจารย์	นางสาวอัญชลี อภัยปรีกษ์	ค.ม. ค.บ.	การสอนภาษาไทย ภาษาไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)
เพื่อให้บัณฑิตมีประสบการณ์ก่อนเข้าสู่อาชีพ ดังนั้น ในหลักสูตรจึงแบ่งแผนการเรียนออกเป็น 2 แผน คือ แผน ก
หลักสูตรปกติ และแผน ข กำหนดให้เรียนรายวิชาสหกิจศึกษา
- 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม มีดังนี้
- 4.1.1 ได้ฝึกทักษะภาษาไทยในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.2 สามารถบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาโดยใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือได้
อย่างเหมาะสม
- 4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 4.1.4 มีวินัย ตรงต่อเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กรและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้
- 4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้
- 4.2 ช่วงเวลา
ภาคปลาย ของปีการศึกษาที่ 4
- 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน
จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษาปกติ
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)
มีการทำโครงการหรืองานวิจัยในรายวิชาสหกิจศึกษาและรายวิชาการศึกษาอิสระ (Independent Study)
- 5.1 คำอธิบายโดยย่อ
การทำโครงการ / งานวิจัยเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยที่นักศึกษาไปฝึกงานในหน่วยงานนั้น ๆ หรือในหัวข้อที่
นักศึกษาสนใจให้มีการดำเนินการ โดยต้องเสนอโครงการการศึกษาค้นคว้าหรือเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์
และรายงานข้อมูล การนำเสนอผลการทำโครงการ / การวิจัยในรูปแบบเอกสารรายงาน / การรายงานหน้าชั้นเรียน
หลังจากเสร็จสิ้นภารกิจฝึกงานไม่เกิน 4 สัปดาห์
- 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้
- 5.2.1 มีความรู้และทักษะด้านภาษาไทย
- 5.2.2 สามารถคิด วิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสมและเป็นระบบ
- 5.2.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล และนำเสนอรายงานได้
- 5.2.4 มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 5.3 ช่วงเวลา
ภาคปลาย ชั้นปีที่ 4
- 5.4 จำนวนหน่วยกิต
3 – 6 หน่วยกิต

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<p>1. มีความรอบรู้ทางวิชาการ มีทักษะทางวิชาชีพที่ใช้ภาษาไทย สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ส่งเสริมทักษะด้านความรู้ในวิชาด้านการศึกษาทั่วไป และวิชาเฉพาะด้านทั้งด้านความรู้วิชาการและทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารและงานอาชีพ -พัฒนากิจกรรมนอกห้องเรียนด้านภาษาให้มากขึ้นและสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายทางธุรกิจ-เชื่อมโยงภาษากับงานวิชาการให้เป็นหนึ่งเดียวกัน -จัดสรรทรัพยากรเพื่อการพัฒนาศูนย์ภาษา -มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เพื่อให้เกิดการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก -จัดให้นักศึกษาเรียนรู้ผ่านระบบ Hybrid Learning กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอผลงานโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม - จัดเสวนาการจัดทำโครงการของนักศึกษาเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างคณะวิชา และระหว่างสถาบัน
<p>2. มีความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ส่งเสริมให้นักศึกษารู้หลักในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ -สร้างชมรมให้เป็นเวทีในการส่งเสริมทักษะความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจและสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมเป็นสมาชิก และร่วมกิจกรรมต่างๆ ทางธุรกิจที่จัดขึ้น -จัดการเรียนการสอนให้นักศึกษารู้จักหลักคิด หลักทฤษฎี และหลักปฏิบัติทางธุรกิจ เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับวิชาต่างๆที่เปิดสอนมาถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ทางธุรกิจ -สนับสนุนให้นักศึกษามีกระบวนการคิดและถ่ายทอดความรู้ มีความเป็นเลิศ และมีวินัยทางธุรกิจ -สร้างกิจกรรม (Simulation) เพื่อเสริมสร้างภาวะความเป็นผู้นำทางธุรกิจ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<p>3. มีความสามารถในการวิเคราะห์ห้อย่างมีเหตุผล และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหา</p>	<p>-จัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาคิด วิเคราะห์ห้อย่างมีเหตุผล เช่นในลักษณะกรณีศึกษา เพื่อนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหา</p> <p>-กำหนดให้มีโอกาสใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการคิดวิเคราะห์ห้อย่างเป็นระบบ</p>
<p>4. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>-พัฒนาช่องทางการสื่อสารด้านคุณธรรมที่เหมาะสมและทันสมัย</p> <p>-ส่งเสริมให้มีการนำคุณธรรมสู่การปฏิบัติ</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรม/การประกวดที่เกี่ยวข้องกับการนำคุณธรรมมาปฏิบัติได้จริง</p> <p>-การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในชั้นเรียนและส่งเสริมให้จัดกิจกรรมวิชาการในด้านดังกล่าว</p> <p>-ส่งเสริมให้นักศึกษาได้นำความรู้ไปฝึกทักษะและมีประสบการณ์กับชุมชนเพื่อปลูกฝังให้มีจิตสาธารณะและเห็นคุณค่าของวิชาชีพของตน</p>
<p>5. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมได้อย่างเหมาะสมในสถานการณ์ต่าง ๆ</p>	<p>-กำหนดให้มีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย มารยาทในการเข้าสังคม การสื่อสารโดยใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ สามารถใช้วจนภาษาและอวัจนภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับโอกาสและสถานการณ์</p> <p>-ส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รู้จักสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น และฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตาม ผู้ฟังและผู้ปฏิบัติที่ดี พร้อมทั้งฝึกปรับตัวให้เข้ากับบริบททางสังคมธุรกิจได้อย่างเหมาะสม</p>

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1.1 มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่

2.2.1.1.2 ซื่อสัตย์ สุจริตและมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2.2.1.1.3 มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

2.2.1.1.4 ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.2.1 อาจารย์ และสาขาวิชาช่วยกันกำหนดนักศึกษาที่รับผิดชอบต่อนหน้าที่

2.2.1.2.2 สาขาวิชาช่วยกันกำหนดวัฒนธรรมองค์กร ปลูกฝังให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมในด้านความซื่อสัตย์สุจริต ความมีวินัย ความตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตลอดจนความเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กร อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกการสอนที่ทำให้นักศึกษาตระหนักถึงความมีคุณธรรมจริยธรรม เช่น ไม่ลอกงานของผู้อื่น เข้าเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา เป็นต้น

2.2.1.2.3 อาจารย์ และสาขาวิชาช่วยกันนักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างประโยชน์แก่ส่วนรวม และเสียสละ

2.2.1.2.4 อาจารย์ และสาขาวิชาช่วยกันนักศึกษาที่ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.3.1 ประเมินจากผลงานของนักศึกษาที่สะท้อนให้เห็นถึงการการมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2.1.3.2 ประเมินจากการเข้าเรียน การส่งงาน การทำงานที่ได้รับมอบหมายตรงตามกำหนดเวลา และการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในวิชาเรียนอย่างสม่ำเสมอ ประเมินจากการไม่กระทำการทุจริตในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และการสอบ

- 2.2.1.3.3 ประเมินจากรับผิดชอบและความเสียสละของนักศึกษาในการทำงาน
กลุ่ม และการทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร รวมถึงจิตสำนึกในการสร้าง
ประโยชน์เพื่อสังคมโดยรวม

2.2.2 ด้านความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.2.2.1.1 มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 2.2.2.1.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2.2.1.3 มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้
เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.2.2.2.1 จัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เน้น
ความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ที่ถูกต้องและทันสมัย อีกทั้งนำไปสู่การ
ปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพ
- 2.2.2.2.2 จัดการเรียนรู้โดยการจำลองสถานการณ์ และการเรียนรู้จากสถานการณ์
จริง โดยการเชิญผู้เชี่ยวชาญมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจน
สร้างระบบที่ช่วยให้นักศึกษาได้ฝึกงานในองค์กรอาชีพ

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.2.2.3.1 ประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียน และการสอบ
ปลายภาคเรียน
- 2.2.2.3.2 ประเมินจากผลงาน รายงาน หรือโครงการที่มอบหมายให้นักศึกษาทำ
- 2.2.2.3.3 ประเมินจากการนำเสนอรายงาน หรือโครงการในชั้นเรียน
- 2.2.2.3.4 ประเมินจากผลการปฏิบัติงานในองค์กรที่นักศึกษาไปฝึกงาน

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 2.2.3.1.1 สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า
- 2.2.3.1.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการ
ประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2.3.1.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.2.3.2.1 จัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งเน้นการวิเคราะห์ตีความ การแสดงความคิดเห็น และการอภิปรายกลุ่ม

2.2.3.2.2 จัดการเรียนการสอนที่มุ่งส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากสถานการณ์จำลอง สถานการณ์จริง และการทำกรณีศึกษา

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.2.3.3.1 ประเมินจากการวิเคราะห์ตีความ ประเมินค่า และการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

2.2.3.3.2 ประเมินจากผลการปฏิบัติงานทั้งในสถานการณ์จำลอง และ สถานการณ์จริง

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

2.2.4.1.2 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2.2.4.1.3 เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและต่อส่วนรวม

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.2.1 จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา กับบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.4.2.2 จัดกิจกรรมการสอนที่กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อให้เกิดการประสานงานกับผู้อื่น การแก้ปัญหาร่วมกัน และได้แสดงบทบาทเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

2.2.4.2.3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษาให้นักศึกษามีประสบการณ์ใน สถานการณ์จริง เพื่อให้เกิดการเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

**2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
และความรับผิดชอบ**

2.2.4.3.1 ประเมินจากปฏิสัมพันธ์ของนักศึกษากับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

2.2.4.3.2 ประเมินจากความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี
ประสิทธิภาพและสร้างสรรค์

2.2.4.3.3 ประเมินจากการแสดงบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์
การเรียนรู้

2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

**2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศ**

2.2.5.1.1 สามารถใช้ภาษาไทยในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการ
สรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.5.1.2 สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

2.2.5.1.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

2.2.5.1.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษา
ค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

**2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

2.2.5.2.1 จัดการเรียนการสอนที่เน้นฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคลและการ
สื่อสารในกลุ่มในบริบททางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

2.2.5.2.2 จัดประสบการณ์การเรียนรู้หลากหลายที่มุ่งเน้นการฝึกฝนการใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า และการนำเสนอในรูปแบบ
ต่าง ๆ

**2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ
สื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

2.2.5.3.1 ประเมินจากความสามารถในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและ
เหมาะสมกับสถานการณ์และบริบททางวัฒนธรรมที่กำหนดให้

2.2.5.3.2 ประเมินจากการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อ
ทำแบบฝึก รายงาน หรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย

2.2.5.3.3 ประเมินจากการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน
ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสม

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 คุณธรรม จริยธรรม

- 3.1.1 มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- 3.1.2 ซื่อสัตย์ สุจริตและมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- 3.1.3 มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 3.1.4 ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

3.2 ความรู้

- 3.2.1 มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 3.2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.2.3 มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

3.3 ทักษะทางปัญญา

- 3.3.1 สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า
- 3.3.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประสิทธิผล

- 3.3.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 3.4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 3.4.2 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 3.4.3 เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและต่อส่วนรวม

3.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 3.5.1 สามารถใช้ภาษาไทยในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.5.2 สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
- 3.5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- 3.5.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) วิชาเอกและวิชาโทภาษาไทย

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
หมวดวิชาแกน																		
HO101 ทักษะการรู้สารสนเทศ		●			○	○	●	○			○		○				●	
HO102 มนุษย์กับอารยธรรม		●			○	○	●					●					●	
HO103 สุนทรียวิจิตร		●			●	○	●			●	○	○	○				○	
HO201 ภาษาและวัฒนธรรม		●	○		●	○	●			○	○	○	○	●	○			
HO202 การคิดเพื่อการพัฒนา	○	●	●		○	○	●	●		●	○	●	●				●	
HO203 วาทศิลป์		●			○	●	○	○	○	○	○	●	○	●		○		
HO301 จริยศาสตร์สำหรับชีวิตประจำวัน	●	●	●		○	●	○	○			○	●	●				○	
HO302 กระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหา	○	●	●		○	○	●	●	●	○	●	●	●				○	
กลุ่มวิชาเอก																		
● วิชาบังคับ																		
HH103 ลักษณะภาษาไทย		●		○	●			●	○				●	●				
HH104 วรรณคดีศึกษา		●		○	●	○		●					●	●				
HH205 การพูดและการฟังเพื่อประสิทธิผล		●			●	○	○	○	●		○		●	●				

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
HH206 การอ่านเพื่อประสิทธิผล		●			●	○	○	○	●				●	●				
HH207 การเขียนเพื่อประสิทธิผล		●			●	○	○	○	●				●	●				
HH208 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย		●		○	●	○		●		○			●	●				
HH209 คติชนสมัยใหม่		●		○	●	○	○	○	●	○			●	●	○			
HH210 ภาษากับสังคม		●		○	●	○	○	●			○		●	●	○			
HH303 การบันทึกสรุปความและรายงานการประชุม		●			●	○		○	●				●	●				
HH402 วรรณกรรมวิจารณ์		●			●	○	○	●	○	○			●	●				
● วิชาบังคับเลือก																		
HH491 บุรณการความรู้เพื่องานอาชีพ	○	●	○		●	●	●	●	●		●	●	●	●				
HH492 ประสบการณ์วิชาชีพ	○	●	○		●	●	●	●	●		●	●	●	●				
HH493 การศึกษาอิสระ	○	●	○		●	●	●	●	●				●	●				
HH494 สหกิจศึกษา	○	●	○		●	●	●	●	●		●	●	●	●				
● วิชาเลือก																		
กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่																		
HH239 การวิเคราะห์และตีความ		●			●	○		●	○			○	●	●			○	
HH240 การเขียนสร้างสรรค์		●			●	○	○	○		●			●	●				

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
HH241 นวัตกรรมการสร้างสรรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์	○	●			●	○	○	○	○	●	○	○	●	●		○	
HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม		●		○	●	○		●	○				●	●	○		
HH350 ศิลปะการพูดในงานสื่อสารมวลชน	○	●			●	○		○	●	○	○	○	●	○		○	
HH351 การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์	○	●			●	○	○	○	●	○		○	●	●			
HH352 การเขียนบันเทิงคดี	○	●			●	○	○	○	●	○		○	●	●			
HH353 ศิลปะการเล่าเรื่องข้ามสื่อ	○	●			●	○	○	○	●	○		○	●	●			
HH354 การเขียนบทสารคดีและรายการปกิณกะ	○	●			●	○	○	○	○	●		○	●	●		○	
HH355 วรรณกรรมแปลและสื่อบันเทิงอาเซียนสมัยใหม่		●			●	○		○	●				●		○		
HH356 การสร้างสรรค์วรรณกรรมเด็ก	○	●			●	○	○	○	○	●			●	●		○	
HH442 การเขียนบทภาพยนตร์และละครโทรทัศน์	○	●			●	○	○		●	○			●	●		○	
HH443 การสร้างสรรค์บทการแสดงแสง สี เสียง	○	●			●	○	○	○	○	●			●	●		○	
HH444 การผลิตหนังสือและบรรณานุกรมต้นฉบับ	○	●			●	○	○		●	○		○	●	●			
กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานธุรกิจ																	
HH239 การวิเคราะห์และตีความ		●			●	○		●	○			○	●	●		○	
HH240 การเขียนสร้างสรรค์		●			●	○	○	○		●			●	●			
HH242 นุคลิกภาพและมารยาทสังคม		●			●	○			●		○		●	○			

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
HH357 การอ่านและการประมวลความรู้ทางธุรกิจ		●			●	○		○	●				●	●			○
HH358 หนังสือราชการและการเขียนทางธุรกิจ		●			●	○		○	●				●	●			
HH359 การพูดและเทคนิคการนำเสนอทางธุรกิจ	○	●			●	○		○	●	○	○		●	●		○	
HH360 การเขียนสารคดีทางธุรกิจในงานสื่อสารมวลชน	○	●			●	○		○	●	○		○	●	●		○	
HH361 การใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ	○	●			●	○	○	○	●	○		○	●	●		○	
HH362 ศิลปะการแถลงข่าวและการประชุม	○	●			●	○		○	●		○		●	●		○	
HH363 การใช้ภาษาไทยในการตลาดเชิงกิจกรรม	○	●			●	○	○	○	●	○	○		●	●		○	○
HH445 การสร้างสรรค์สื่อใหม่เพื่อประสิทธิผลทางธุรกิจ	○	●			●	○	○		○	●			●	●		○	
HH446 การเขียนทางธุรกิจขั้นสูง	○	●			●	○	○	○	●	○			●	●			
HH447 สัมมนาการใช้ภาษาไทยในวงการธุรกิจ		●			●	○	○	●	○	○	○	○	●	●			
กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่อการแสดง กีฬา และสันตนาการ																	
HH239 การวิเคราะห์และตีความ		●			●	○		●	○			○	●	●		○	
HH240 การเขียนสร้างสรรค์		●			●	○	○	○		●			●	●			
HH243 การเล่นกับการสร้างสรรค์ทางภาษาไทย		●		○	●	○	○	○	●	○			●	●		○	
HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม		●		○	●	○		●	○				●	●	○		
HH364 การเขียนสารคดี	○	●			●	○		○	●	○			●	●			

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
HH365 ความเป็นไทยและคติชนในการแสดง กีฬาและสันตนาการ	○	●		○	●	○	○	○	●				●				○	
HH366 การใช้ภาษาไทยในวงการกีฬา	○	●			●	○	○	○	●				●	●				
HH367 การใช้ภาษาในการแสดงและสันตนาการเชิงหัดคดี	○	●			●	○	○	○	●	○			●	●				
HH368 การใช้ภาษาในกิจกรรมค่าย	○	●			●	○	○	○	●	○			●	●				
HH369 การสร้างสรรค์บทบาทการแสดงและสันตนาการเพื่อกิจธุระ	○	●			●	○	○	○	○	●			●	●			○	
HH448 การใช้ภาษาในกิจกรรมทัศนศึกษา		●			●	○	○		●	○	○		●	●				
HH449 การผลิตสื่อการแสดง กีฬาและสันตนาการ		●			●	○	○		●	○	○		●	●			○	
HH450 วาทยาศาสตร์ในกิจกรรมการแสดง กีฬาและสันตนาการ		●			●	○	○	○	●		○		●	●				
กลุ่มวิชาภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ																		
HH239 การวิเคราะห์และตีความ		●			●	○		●	○			○	●	●			○	
HH240 การเขียนสร้างสรรค์		●			●	○	○	○		●			●	●				
HH244 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ		●		○	●			●	○				●			○		
HH245 ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ		●			●			●					●			○		
HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม		●		○	●	○		●	○				●	●		○		
HH370 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดสำหรับชาวต่างประเทศ		●			●	○		○	●		○		●	●				
HH371 การพัฒนาทักษะการอ่านสำหรับชาวต่างประเทศ		●			●	○		○	●				●	●				

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
HH372 การพัฒนาทักษะการเขียนสำหรับชาวต่างประเทศ		●			●	○		○	●	○			●	●				
HH373 ภาษาและวัฒนธรรมเปรียบเทียบ		●		○	●	○		●				○	●	●	○			
HH374 ศิลปะการสอนภาษาไทยให้ชาวต่างประเทศ		●			●	○			●	○			●	●				
HH375 โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการนำเสนอ		●			●	○	○		●	○			●	○		○		
HH451 ศิลปะการใช้ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ		●			●	○	○	○	●				●	●				
HH452 แบบเรียนภาษาไทยเพื่อชาวต่างประเทศ		●			●	○	○	○	●				●	●				
HH453 สัมมนาการสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ		●			●	○	○	○	●		○	○	●	●				
หมวดวิชาโท																		
● วิชาโทสาขาวิชาภาษาไทย																		
HX422 ปรากฏการณ์ทางภาษาในสังคมไทย		●			●		○	○	●	○		○	●	○	○			
HX423 บรูณาการทักษะทางภาษา	○	●			●	○	○		●				●	●				
HX424 การใช้ภาษาไทยเพื่องานอาชีพ	○	●			●	○	○		●	○	○		●	○				
HX425 การพูดในที่ชุมชน		●			●		○		●				●	○				
HX426 การเขียนเชิงสร้างสรรค์		●			●	○	○		○	●			●	○				
HX427 สื่อร่วมสมัยและวรรณกรรมคัดสรร		●			●	○	○		●			○	●	○				

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

- (1) การประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของสาขาวิชาหรือคณะกรรมการที่สาขาวิชาแต่งตั้ง
- (2) การประเมินผลการสอบของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของสาขาวิชาหรือคณะกรรมการที่สาขาวิชาแต่งตั้งก่อนประกาศผลการสอบ
- (3) พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการฝึกงานในรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษาซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงาน

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- (1) ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในเรื่องระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ
- (2) การตรวจสอบจากผู้ใช้บัณฑิต โดยการสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการอนุมัติปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(1) สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.)

(2) ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) มีความประพฤติดี

(4) ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

(5) เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยรวม 60 ชั่วโมงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ภาคผนวก ง.)

(6) สอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษธุรกิจ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านบริหารธุรกิจตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ภาคผนวก จ.)

3.2 นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 จะได้รับอนุมัติปริญญาที่ต่อเมื่อ

(1) ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ย

สะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.) ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

(2) ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.) ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

3.3 ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะชะลอการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เพื่อให้อาจารย์ใหม่ได้ทราบกฎระเบียบและทิศทางการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ฝ่ายวิชาการร่วมกับศูนย์ความเป็นเลิศทางการสอนจัดให้มีการสาธิตการสอนจากคณาจารย์ที่มีความสามารถทางการสอนในสาขาต่างๆ แก่อาจารย์ใหม่เป็นประจำทุกปี

1.2 คณะมนุษยศาสตร์ จัดประชุมคณะ เพื่อให้คณาจารย์ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลสัมฤทธิ์ที่มุ่งหวัง ตลอดจนจัดการอบรมวิธีการสอน เพื่อให้คณาจารย์ได้พัฒนาศักยภาพในด้านวิธีการสอน และเพิ่มพูนความรู้ในด้านการเรียนการสอนให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน โดยส่งเสริมให้คณาจารย์เข้ารับการอบรมทางการสอนทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย และในต่างประเทศ

2.1.2 มีการพัฒนาทักษะการวัดและประเมินผล โดยคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ จัดให้มีการอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผล ได้แก่ การแนะนำเรื่องการตัดเกรดออนไลน์ ให้คณาจารย์เป็นประจำทุกปี

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 มีการพัฒนาด้านวิชาการ โดยคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ และมหาวิทยาลัย สนับสนุนให้คณาจารย์ทำงานวิจัย ทั้งในและนอกสถาบัน ให้ทุนและหาแหล่งทุนเพื่อการวิจัย พร้อมทั้งจัดอบรมเกี่ยวกับการทำวิจัย และจัดหา Mentor

2.2.2 มีการพัฒนาด้านวิชาชีพ โดยคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ และมหาวิทยาลัยให้ทุนคณาจารย์ไปศึกษาต่อเพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิ และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ตลอดจนจัดให้มีโครงการสหกิจอาจารย์เพื่อให้คณาจารย์ได้เพิ่มพูนประสบการณ์โดยปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 มีคณะกรรมการประเมินผลการศึกษา ดูแลให้คำแนะนำ และคำปรึกษาตลอดจนแนะนำปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละหลักสูตร

1.2 มีคณะกรรมการประกันคุณภาพ วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและสาขาวิชา ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

1.3 มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยการสนทนากลุ่ม (Focus Group) จากนักศึกษาของสาขาวิชา และผู้เรียนประเมินการสอนออนไลน์ ในทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

1.4 มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนจากผู้ใช้บัณฑิต

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ คณะมีการจัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน วัสดุทัศนูปกรณ์ และ วัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ให้กับสาขาวิชาอย่างเพียงพอ ภายในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอน สาขาวิชามีความพร้อมด้านทรัพยากรสารสนเทศ โดยสำนักหอสมุดกลางได้จัดหาหนังสือ ตำราภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ รวมทั้งฐานข้อมูลและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ประกอบบทเรียน นอกจากนี้ยังมีห้องปฏิบัติการทางภาษาที่ทันสมัย และโปรแกรมประยุกต์เสริมการเรียนการสอนทางภาษาที่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดหาหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประกอบการเรียนการสอนของอาจารย์และการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา

2.3.2 อาจารย์ผู้สอนแต่ละสาขาวิชามีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ และสื่อการสอนอื่นๆ เพื่อให้สำนักหอสมุดกลางดำเนินการจัดหาสำหรับการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ และการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร มีการประเมินความเพียงพอโดยการจัดสนทนากลุ่ม (Focus Group) จากนักศึกษาของสาขาวิชา

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 มีระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยในการรับอาจารย์ใหม่

3.1.2 มีระเบียบและหลักเกณฑ์ของคณะมนุษยศาสตร์ในการรับอาจารย์ใหม่ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษคือ การรับอาจารย์ประจำชาวไทยและชาวต่างประเทศ ต้องจัดให้มีการสอบสอน และสอบสัมภาษณ์ โดยกำหนดให้มีกรรมการชาวไทยอย่างน้อย ดังนี้ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ หัวหน้าสาขาวิชา รองหัวหน้าสาขาวิชา หรือเลขานุการสาขาวิชา และกรรมการจากสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำหรับการรับอาจารย์ประจำชาวต่างชาติ ต้องมีกรรมการชาวต่างชาติ อย่างน้อย 1 คน และประธานฝ่ายวิเทศของคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนจัดการเรียนการสอน การร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนการปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางที่จะทำให้อบรมผู้เข้าเรียนตามหลักสูตร และได้บัณฑิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

หลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ คือพิจารณาจากประวัติการศึกษา และประสบการณ์การทำงานตรงจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนให้มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบและมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบโดยการสนับสนุนจากคณะและมหาวิทยาลัย

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 คณะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน พร้อมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

5.1.2 คณาจารย์ประจำสาขาวิชาทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษา พร้อมทั้งกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) โดยจัดทำตารางการปฏิบัติงานติดไว้หน้าห้องทำงานเพื่อให้ นักศึกษา เข้าพบได้

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถอุทธรณ์ในเรื่องต่างๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ โดยการพิจารณาคำอุทธรณ์เป็นไปตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ติดตามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต และวิเคราะห์ผลเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไขหลักสูตร การวางแผนการรับนักศึกษาใหม่หรือการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำมีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสิทธิภาพภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงาน ผลการดำเนินการของประสิทธิภาพภาคสนาม (ถ้ามี) ตาม แบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตาม แบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่าง น้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การ สอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการ ดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา		✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะประเมินผู้เรียนว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นของนักศึกษาในชั้นเรียน เป็นต้น หากประเมินเบื้องต้นแล้วพบว่าวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนใหม่ รวมทั้งจัดประชุมคณาจารย์ประจำสาขาวิชาเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพการสอนต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ในด้านต่างๆ เช่น วิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล การใช้สื่อการสอน เป็นต้น โดยนักศึกษาจะประเมินการสอนออนไลน์เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ผลการประเมินจะจัดส่งให้ผู้สอนและหัวหน้าหลักสูตรเพื่อปรับปรุงต่อไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม จะทำโดย

2.1 ประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยนักศึกษาชั้นปีที่ 4

2.2 ประเมินโดยนักศึกษาเป็นกลุ่มตามชั้นปีการศึกษา ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ถึงชั้นปีที่ 4

2.3 ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต และสถานประกอบการต่างๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาตามมาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรภายในระดับสาขาวิชา และจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรภายนอก

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานประจำปีและแจ้งในที่ประชุมคณาจารย์ประจำสาขาวิชาเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินงาน และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545
- ภาคผนวก ข. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จาก การศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547
- ภาคผนวก ค. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิต ในการเข้าศึกษาหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548
- ภาคผนวก ง. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2554
- ภาคผนวก จ. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554
- ภาคผนวก ฉ. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 5/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
- ภาคผนวก ช. ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาภาษาไทยตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ.2554
- ภาคผนวก ซ. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
- ภาคผนวก ฌ. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้มีการจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิตให้เหมาะสมกับกาลสมัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒๑๓ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๔๕ จึงมีมติให้ตราระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือข้อบังคับอื่นที่ขัดต่อระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ระบบการศึกษา

๔.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาคโดยแบ่งเวลาการศึกษาในปีหนึ่ง ๆ ออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และอาจจะมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ และจัดให้มีชั่วโมงการศึกษาในแต่ละวิชารวมกันทั้งหมดเท่ากับการศึกษาในภาคปกติ

๔.๒ เวลาการศึกษาของภาคฤดูร้อน ๓ ภาค ให้เทียบเท่ากับเวลาการศึกษาของภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค

๔.๓ คำว่า "หน่วยกิต" หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษาตามปกติ หนึ่งหน่วยกิต หมายความว่านักศึกษาต้องศึกษาในห้องเรียนสัปดาห์ละหนึ่งชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา และทำงานที่กำหนดให้ภายนอกห้องเรียนอีกไม่น้อยกว่าสองเท่าตัว

๔.๓.๑ วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๒ วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางสาขาวิชา ซึ่งอาจจะกำหนดเวลาให้สูงกว่า ๒ ชั่วโมง ได้ตามความเหมาะสม

๔.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๕. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ และโรคที่จะเบียดเบียนขัดขวางต่อการศึกษา

๕.๒ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๕.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.๖ หรือ ม.ศ.๕) หรือประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ (ม.ศ.๖ หรือ ปวช.) ที่หน่วยงานของรัฐรับรอง หรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบเท่า หรือเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหน่วยงานของรัฐรับรอง

๕.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งจากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (วิทยาลัยการค้า) และสมัครเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

๕.๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยอื่นหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

ข้อ ๖. การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

การรับสมัครและการสอบคัดเลือกผู้สมัครเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอาจจะอนุมัติให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ เข้าศึกษาโดยไม่ต้องคัดเลือก แต่จะต้องเป็นผู้ที่หน่วยราชการหรือองค์การระหว่างประเทศเป็นผู้ขอให้เข้าศึกษา

ข้อ ๗. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๗.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องขึ้นทะเบียนภายใน ๗ วัน นับจากวันขึ้นทะเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ข้อ ๔. การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย สำหรับหลักสูตรที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรีให้มีหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เป็นไปตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕. การลงทะเบียน

๕.๑ การลงทะเบียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้ามีวิชาใดวิชาหนึ่งที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อนหรือสอบวิชาที่ต้องศึกษาก่อนให้ได้ หรือได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้นๆ

๕.๒ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้มีการลงทะเบียนศึกษาวิชาต่าง ๆ ในต้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนได้เป็นกรณีพิเศษจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนศึกษาวิชาในภาคการศึกษาปกติจะต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีและปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๒๐. เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศ มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๕.๓ จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาได้มีดังนี้

๕.๓.๑ ภาคปกติ

๕.๓.๑.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต

๕.๓.๑.๒ นักศึกษาวิทยาทัศน์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๕.๓.๒ ภาคค่ำ

๕.๓.๒.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต

๕.๓.๒.๒ นักศึกษาวิทยาทัศน์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๕.๔ นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาวิชาต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕.๓.๑ และ ๕.๓.๒ ได้ในกรณีที่นักศึกษามีวิชาที่ต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรภายในสองภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๕.๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๖ ให้นักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๙.๖.๑ วิชาที่จะลงทะเบียนเรียนนั้นจะต้องเป็นวิชาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

๙.๖.๒ นักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของภาคค่ำ และนักศึกษาภาคค่ำที่ลงทะเบียนวิชาที่เปิดสอนของนักศึกษาภาคปกตินั้นจะต้องเป็นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕

๙.๖.๓ การลงทะเบียนเรียนร่วมกันระหว่างนักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำ ให้ลงทะเบียนได้เฉพาะในสองภาคการศึกษาปกติ และหนึ่งภาคฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

๙.๖.๔ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนและระยะเวลาศึกษาจะต้องเป็นไปตามระเบียบทั้งภาคปกติและภาคค่ำ

ข้อ ๑๐. การเพิ่มและการเพิกถอนวิชา

๑๐.๑ ภายใต้บังคับแห่งระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๑๑ การขอเพิ่มวิชาจะกระทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๒ การขอเพิกถอนวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และให้มีผลดังต่อไปนี้

๑๐.๒.๑ การขอเพิกถอนภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๒.๒ การเพิกถอนในสัปดาห์ที่ ๑๓ ของภาคการศึกษา หรือในสัปดาห์ที่ ๖ ของภาคฤดูร้อนนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๓ การขอเพิ่มและการขอเพิกถอนวิชานี้ จะต้องไม่ขัดกับจำนวนหน่วยกิตต่อภาคตามข้อ ๙.๓

ข้อ ๑๑. เวลาเรียน

นักศึกษาจะมีสิทธิเข้าสอบวิชาใดจะต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในวิชานั้น ทั้งนี้ยกเว้นในวิชาที่คณบดีได้ประกาศไว้ก่อนว่าจะไม่คิดเวลาศึกษาในวิชานั้น

ข้อ ๑๒. ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓. ระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๑ ภาคปกติ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๒ ภาคค่ำ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๗ ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๘ ให้มีระยะเวลาการศึกษาตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔. สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา

๑๔.๑ ผลการสอบของแต่ละวิชา จะจัดออกมาเป็นลำดับชั้น ซึ่งมีแต่มีประจำดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเลิศ Excellent	๔
B+	ดีมาก Very Good	๓.๕
B	ดี Good	๓
C+	ดีพอใช้ Fairly Good	๒.๕
C	พอใช้ Fair	๒
D+	อ่อน Poor	๑.๕
D	ผ่าน Pass	๑
F	ตก Failed	๐

การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๔.๑.๑ นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

๑๔.๑.๒ นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๔.๑.๓ นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบ เนื่องจากได้รับการตัดสินว่ามีเวลาเรียนไม่ถึง ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในวิชานั้น

๑๔.๑.๔ นักศึกษาทำผิดระเบียบสอบไล่ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

๑๔.๒ นอกจากลำดับชั้นทั้ง ๘ ดังกล่าวในข้อ ๑๔.๑ ผลการศึกษาของวิชาหนึ่งๆ อาจแสดงด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal with Permission)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

๑๔.๒.๑ การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว โดยนักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้นภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐.๒ และได้รับอนุมัติ

๑๔.๒.๒ การให้สัญลักษณ์ I ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษา หรือการวัดผลของวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาป่วยนอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลในวันที่ต้องสอบวิชานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์และใบแสดงการรักษาของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาสอบในวันที่มีการสอบ หากนักศึกษาไม่สามารถทำการสอบได้ พยาบาลของมหาวิทยาลัยและกรรมการอำนวยการสอบ ๒ ท่านที่ได้รับมอบหมายได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมาตามกำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบได้

จ. บิดา หรือมารดา หรือญาติใกล้ชิดของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจจะต้องจัดงานศพ ทั้งนี้ ต้องลาได้ไม่เกิน ๗ วัน

ฉ. นักศึกษาได้รับทุนไปต่างประเทศในระยะเวลาสั้นในช่วงที่มีการสอบ

ช. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนระดับชาติในการแข่งขันกีฬา และ/หรือเผยแพร่ศิลปและวัฒนธรรม ทั้งนี้ จะต้องอยู่ในระหว่างการสอบ

ซ. นักศึกษาได้รับหมายเรียกเกณฑ์ทหารเรียกกระดมพล หรือหมายศาลในช่วงที่มีการสอบ

ทั้งนี้ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการอำนวยการสอบ และนักศึกษาต้องทำการสอบ และ/หรือทำงานที่กำหนดให้ทำเพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็น F และการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ข. ถึง ฉ. นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบแก่สัญลักษณ์ I ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕. การประเมินผลการศึกษา

๑๕.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค

๑๕.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D^+ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรไปคิดหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่าวิชาอื่นที่ศึกษามาแล้วหรือกำลังศึกษาอยู่ การคิดหน่วยกิตสะสมให้นับหน่วยกิตของวิชาใดวิชาหนึ่งเท่านั้น

๑๕.๓ การรวมจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ยสะสมจะนับจากหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาสอบได้ลำดับชั้น A^+ B^+ C^+ C^- D^+ หรือ D เท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D^+ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตและแต้มที่ได้จากผลการศึกษาครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณ ทั้งนี้ การลงซ้ำวิชานั้น นักศึกษาจะได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า B

๑๕.๔ แด้มเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังนี้คือ

๑๕.๔.๑ แด้มเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

๑๕.๔.๒ แด้มเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงการสอบไล่ครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษามาทั้งหมด ยกเว้นวิชาที่ได้ลำดับชั้น F

ข้อ ๑๖. การสอบตกและการเรียนซ้ำ

๑๖.๑ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบได้

๑๖.๒ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาเลือก จะต้องลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกศึกษาวิชาอื่นแทนก็ได้

๑๖.๓ นักศึกษาจะศึกษาซ้ำวิชาได้แต่เฉพาะวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D+ เท่านั้น

ข้อ ๑๗. สภาพนักศึกษา

๑๗.๑ การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา สำหรับภาคฤดูร้อนให้นำผลการศึกษาไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไปได้

๑๗.๒ นักศึกษาปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๗.๓ นักศึกษาวิเทศศึกษา ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๑๘. การพ้นสภาพ

๑๘.๑ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรก

๑๘.๒ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาแรกของนักศึกษา

๑๘.๓ นักศึกษาภาคปกติที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า หรือนักศึกษาภาคค่ำที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่าแล้ว แต่สอบได้หน่วยกิตยังไม่ครบตามหลักสูตรก็ดี หรือได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ก็ดี จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน หรือไม่ติดต่อลงทะเบียนและประมวลผลตามข้อ ๙.๒ มหาวิทยาลัยจะจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๑๘.๕ มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๘.๖ มีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๘.๗ ลาออก

๑๘.๘ ตาย

ข้อ ๑๙. การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษา

- ๑๙.๑ นักศึกษาที่สอบได้ต่ำกว่า ๓๓ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑
- ๑๙.๒ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๓๓ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๖๖ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒
- ๑๙.๓ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๙๙ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓
- ๑๙.๔ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๙๙ หน่วยกิต ขึ้นไปให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

ข้อ ๒๐. การลาพักการศึกษา

- ๒๐.๑ นักศึกษาอาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้
- ๒๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- ๒๐.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- ๒๐.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือโรงพยาบาลเอกชน
- ๒๐.๑.๔ มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- ๒๐.๒ นักศึกษาที่มีความจำเป็นส่วนตัวอื่นอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ถ้ามีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- ๒๐.๒.๑ ได้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา
- ๒๐.๒.๒ มีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- ๒๐.๓ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๐.๑ และ ๒๐.๒ นั้น ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักต่อไปอีก ให้อธิกรณขออนุมัติการลาพักเป็นกรณีพิเศษ
- ๒๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักได้ตามข้อ ๒๐.๑.๑
- ๒๐.๕ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ลงทะเบียนและลาพักการศึกษาหลัง ๘ สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ
- ๒๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อ ให้รายงานตัวต่อลงทะเบียนและประมวลผล และคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่ตามลำดับ
- ๒๐.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาต่อแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ ๒๑. นักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ

การลงทะเบียนนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบไล่ปลายภาค หรือการสอบระหว่างภาคให้คนบดที่นักศึกษาสังกัดอยู่ และ/หรือคณะกรรมการอำนวยการสอบเป็นผู้พิจารณาว่าเป็นความผิดทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริต หรือเป็นความผิดอย่างอื่น

๒๑.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงทะเบียนนักศึกษาผู้กระทำผิดตั้งต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ให้อธิการบดีสั่งให้ลำดับชั้น F ในวิชาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ ส่วนวิชาอื่นที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ ถ้าเป็นวิชาที่สอบมาแล้ว ให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติ และให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง

๒๑.๑.๒ ให้อธิการบดีสั่งพักการศึกษา นักศึกษาผู้กระทำผิด ๑ ภาคการศึกษาปกติเป็นอย่างน้อย การสั่งพักการศึกษาของนักศึกษาผู้กระทำผิดนั้น ให้เริ่มในภาคการศึกษาปกติ ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิด หากภาคที่ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิดเป็นภาคฤดูร้อน ให้สั่งพักภาคต้นของปีการศึกษาถัดไป ยกเว้นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้สั่งพักภาคฤดูร้อนนั้น และให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเฉพาะภาคการศึกษาปกติในการคิดสภาพนักศึกษาและระยะเวลาการศึกษาด้วย เมื่อนักศึกษาจะกลับเข้ามาศึกษาตามปกติ จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพให้ครบถ้วนเสียก่อน

ในกรณีนักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาไปลงทะเบียนเรียนวิชาใดก็ตามในสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ มหาวิทยาลัยจะไม่เทียบวิชาหรือรับโอนหน่วยกิตให้

๒๑.๒ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริตชั้นร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้สั่งให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๒. การขอคืนค่าเล่าเรียน

เงินค่าเล่าเรียน ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ยกเว้นค่าประกันของเสียหาย เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับและออกใบเสร็จรับเงินให้นักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้ เว้นแต่

๒๒.๑ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชา เพราะมหาวิทยาลัยประกาศยกเลิกการสอนวิชานั้น นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวนภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันประกาศยกเลิก

๒๒.๒ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาภายใน ๓ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิจะขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวน แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนักศึกษาที่สอบคัดเลือกเข้ามาได้ในภาคการศึกษาภาคแรก จะไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว

๒๒.๓ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาเมื่อพ้นกำหนดในข้อ ๒๒.๒ จะไม่มีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้น

ข้อ ๒๓. ระยะเวลาการศึกษาและการขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้าย เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร และได้แต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องแสดงความจำนงรับปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผล

เมื่อนักศึกษาลำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ยื่นทะเบียนบัณฑิตและยื่นทะเบียนเป็นสามัญสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ข้อ ๒๔. การให้อนุปริญญา

นักศึกษาผู้ใดศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญา ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ หรือสอบได้หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตรแต่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา มีสิทธิขอรับอนุปริญญาได้

ข้อ ๒๕. การอนุมัติปริญญา

๒๕.๑ นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๕.๑.๑ สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓

๒๕.๑.๒ ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๕.๑.๓ มีความประพฤติดี

๒๕.๑.๔ ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับอนุมัติปริญญาได้ก็ต่อเมื่อ

๒๕.๒.๑ ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๒.๒ ลงทะเบียนศึกษาวิชาเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๓ ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะชะลอการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง

ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๖. การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๖.๑ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม นั้น จะต้องปฏิบัติตามข้อ ๒๕ และคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อ ๒๖.๒ ๒๖.๓ และ ๒๖.๔

๒๖.๒ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องปฏิบัติตามข้อ ๒๖.๑

๒๖.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และ

๒๖.๒.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป และไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับชั้น F และต้องไม่เคยสอบได้ในลำดับชั้น D+ หรือ D ในวิชาเอก

๒๖.๓ ปรวิญญาเกียรตินิยมอันดับสอง นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาและ

๒๖.๓.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปและไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับชั้น F

๒๖.๔ นักศึกษาที่สอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรในกรณีระยะเวลาศึกษาเกินกว่าเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ตามข้อ ๒๖.๒.๒ หรือ ข้อ ๒๖.๓.๒ ในกรณีระยะเวลาศึกษาที่เกินไปนั้นเกิดจากข้อขัดข้องเกี่ยวกับการจัดตารางสอน หรือเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และ/หรือห้องปฏิบัติการที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของนักศึกษา

ข้อ ๒๗. การถอดถอนปริญญา

ผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นบัณฑิต ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ อาจถูกถอดถอนปริญญาโดยสภามหาวิทยาลัย

๒๗.๑ เมื่อปรากฏแก่มหาวิทยาลัยในภายหลังว่าบัณฑิตผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม ข้อ ๕. และข้อ ๒๕. แห่งระเบียบนี้

๒๗.๒ บัณฑิตผู้นั้น ได้มาซึ่งปริญญาโดยทุจริต

ข้อ ๒๘. ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ บังคับแก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๕ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๙. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) อาจารย์ เตาลานนท์
(ดร.อาจารย์ เตาลานนท์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

ดร.อุไรวรรณ นนสทิพย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ นนสทิพย์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ภาคผนวก ข.



ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือ
การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร
ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการ
เรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อตอบสนอง
ปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิตและขยายโอกาสทางการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15
แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติ
สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 6/2547 เมื่อ
วันที่ 3 ธันวาคม 2547 จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอน
ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่
การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการเทียบโอนความรู้
ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่
การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จาก
การศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับ
ปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 4 การเทียบโอนที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่า
ด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การรับโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ.2544 และ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาโท พ.ศ.2534

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

"นักศึกษา" หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ขอเทียบโอนความรู้
ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา
เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

"การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์" หมายถึง การเทียบโอนความรู้
ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา

เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

6.1 กรณีขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

6.2 กรณีขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ 7 การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

7.1 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยยื่นคำร้องต่อคณะวิชาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ภายในระยะเวลา 7 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา โดยให้คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการบริหารในคณะวิชา คณะกรรมการประจำหลักสูตร ดำเนินการดังนี้

7.1.1 ระดับปริญญาตรี ให้คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการบริหารในคณะวิชาพิจารณาดำเนินการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องแล้วนำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง แล้วนำเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.2 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาระดับปริญญาตรีจะลงทะเบียนศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 และระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ.2544 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาโท พ.ศ.2534

7.3 การบันทึกผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลดังนี้

7.3.1 หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Test)

7.3.2 หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CE" (Credits from Exam)

7.3.3 หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา / อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึก "CT" (Credits from Training)

7.3.4 หน่วยกิตจากการเสนอเพิ่มสะสมผลงานให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)

7.4 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.5 ในการคิดแต้มเฉลี่ยสะสม จะไม่นำผลการเรียนรู้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มาคิดแต้มเฉลี่ยสะสม

ข้อ 8 นักศึกษามีระยะเวลาการศึกษาดังนี้

8.1 ระดับปริญญาตรี

8.1.1 นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

8.1.2 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตต่ำกว่า 33 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 7 ปีการศึกษา

8.1.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 33 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 65 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 6 ปีการศึกษา

8.1.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 66 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 98 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 5 ปีการศึกษา

8.1.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 99 หน่วยกิต แต่ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตร จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

8.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

ข้อ 9. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2547



(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘

.....

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อตอบสนองปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิตและขยายโอกาสทางการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ.๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ (๒๕๑) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต จากการศึกษาในระบบ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการรับโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ นักศึกษาที่มีสิทธิขอเทียบโอนหน่วยกิต ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๔.๑ ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิต การคัดเลือกนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔.๒ เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองหรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

๔.๓ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- ๑) เป็นผู้ที่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ โรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา หรือติดยาเสพติด
- ๒) เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- ๓) เป็นผู้วิกลจริต

ข้อ ๕ การเทียบรายวิชาเรียน ให้ถือหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ๕.๑ เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบหรือเทียบคุณวุฒิให้
- ๕.๒ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาเดิมเทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ๕.๓ เป็นรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอก วิชาแกน หรือวิชาชีพ วิชาโทและหมวดวิชาเลือกเสรี ที่สอบไล่ได้ในระดับคะแนนตัวอักษร (letter grade) ไม่ต่ำกว่า C หรือแต้มระดับคะแนน (grade point) ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า โดยไม่ต้องพิจารณาระดับคะแนนตัวอักษร (letter grade) ของวิชาที่ต้องศึกษาก่อนตามหลักสูตร

ข้อ ๖ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตจะต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีในคณะวิชาที่ต้องการศึกษาภายใน ๑๔ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาเพื่อขอรับรองการอนุมัติเทียบโอนหน่วยกิตจากอธิการบดี

ข้อ ๗ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา โดยจะต้องลงทะเบียนศึกษาในสองภาคการศึกษาปกติแรกไม่ต่ำกว่า ๑๔ หน่วยกิตและลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘ การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษาเทียบโอน

- ๘.๑ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑
- ๘.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๑๓ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๖๕ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒
- ๘.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิตแต่ไม่เกิน ๘๘ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๘.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๕๕ หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบ
ฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

ข้อ ๕ นักศึกษาเทียบโอนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

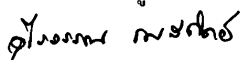
ข้อ ๑๐ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมหากได้ลงทะเบียนศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๕ ของ
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรและมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระบบ
หน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๖ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนด
แนวทางปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้
หรือกรณีที่มีได้เป็นไปตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็น
ที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๔๘

(ลงชื่อ) ประมนต์ สุธีวงศ์
(นายประมนต์ สุธีวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ชนสิตถ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ภาคผนวก ง.

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4)
พ.ศ.2557

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีพันธกิจหลักในการมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและคุณธรรมให้เป็นคนดีและเก่งสมบูรณ์พร้อมทั้ง ความรู้ ร่างกาย อารมณ์ และจิตใจ มหาวิทยาลัยจึงได้มีการกำหนดลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ หรือที่เรียกว่า บัณฑิตอุดมคติไทย เพื่อให้การดำเนินงานในกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยในการประชุม ครั้งที่ 6/2557 (306) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 มีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2557 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2557"

ข้อ 2 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ให้เพิ่มความในข้อ 25 ของระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 ดังนี้

25.1.5 เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย อันประกอบด้วยกิจกรรมบังคับและกิจกรรมเลือกรวม 60 ชั่วโมง ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ หากนักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดให้ครบถ้วน นักศึกษาจะไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้

นักศึกษา ปวส. เทียบโอน ให้เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย จำนวน 30 ชั่วโมง อันประกอบด้วยกิจกรรมระดับมหาวิทยาลัย 15 ชั่วโมง และกิจกรรมระดับคณะ 15 ชั่วโมง

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระบบการศึกษาทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ได้รับการยกเว้นการเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยทั้งหมด

ข้อ 5 การเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2551 ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 319/2549

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

ลงชื่อ นายอิสระ ว่องกุศลกิจ
(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิตีมา สังคหะ)

หัวหน้ากองวิชาการ

ภาคผนวก จ.

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554

เพื่อให้มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยบรรลุปันธกิจหลักในการมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะพึงประสงค์ตาม
อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย กล่าวคือ มีความใฝ่รู้ พัฒนาการตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีภาพลักษณ์ทางธุรกิจระดับสากล

นายกสภามหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา
เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และมติสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุมครั้งที่
5/2554 (286) เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2554 จึงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การศึกษา
ระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญา
บัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความแห่งระเบียบว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ข้อ 24
การให้อนุปริญญา และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ผู้ที่สอบไล่ได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอด
หลักสูตรต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ไม่ต่ำกว่าหนึ่งจุดเจ็ดห้าจากระบบสี่แต้มระดับคะแนน
ให้ได้รับอนุปริญญา

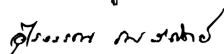
ข้อ 4 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 25 การอนุมัติปริญญา

25.1.6 สอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษธุรกิจ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ
ด้านบริหารธุรกิจ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ หากนักศึกษาไม่สามารถสอบผ่านครบทั้งสามด้าน นักศึกษา
จะไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้ การสอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้นี้ จะเริ่มต้นใช้บังคับสำหรับนักศึกษา
ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. 2554

(ลงชื่อ) ชิงชัย หาญเจนลักษณ์
(ดร.ชิงชัย หาญเจนลักษณ์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ธนสถิตย์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ภาคผนวก จ.

(สำเนา)
คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ที่ ๕ /2558
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุม ครั้งที่ 2/2558 (309) เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย นายกสภามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร. รื่นฤทัย สัจจพันธุ์ | ประธาน |
| 2. ดร. เทพี จรัสจรวงเกียรติ | กรรมการ |
| 3. นายวิวัฒน์ เลื่อนวงศ์วรานนท์ | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| 4. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ | กรรมการ |
| 5. หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีภาระหน้าที่ดังนี้

พิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน โดยรักษามาตรฐานทางวิชาการและ/หรือ วิชาชีพ ซึ่งต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

สั่ง ณ วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ)

อิสระ วงศ์กุลกิจ
(นายอิสระ วงศ์กุลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธเนศ เวศร์ภาค)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

ภาคผนวก ข.

ตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)

เนื้อหาสาระสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)
<p>หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา ได้แก่</p> <p>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต แบ่งเป็น</p> <p> กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ระหว่าง 60 – 84 หน่วยกิต</p> <p> กลุ่มวิชาอื่น ระหว่าง 0 – 24 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>	<p>หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา ได้แก่</p> <p>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเฉพาะด้าน 102 หน่วยกิต แบ่งเป็น</p> <p> กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต</p> <p> กลุ่มวิชาเอก 63 หน่วยกิต</p> <p> กลุ่มวิชาโท 15 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>
<p>1. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือวิชาเอกไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต และมีวิชาเฉพาะหลักหรือวิชาบังคับไม่น้อยกว่า 20 – 40 หน่วยกิต</p>	<p>กลุ่มวิชาเอก 63 หน่วยกิต โดยแบ่งออกเป็น</p> <p>1. รายวิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต</p> <p>2. รายวิชาเอกบังคับเลือก 3 – 6 หน่วยกิต</p> <p>3. รายวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต</p>
<p>กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะหลัก</p> <p>1.1. กลุ่มเนื้อหาวิชาหลักภาษาไทย และภาษาศาสตร์ ต้องมีเนื้อหารายวิชาอย่างน้อย คือ</p> <p> ลักษณะภาษาไทย</p> <p> ภาษาศาสตร์เบื้องต้น</p>	<p>HH103 ลักษณะภาษาไทย</p> <p>*ภาษาศาสตร์ก็รวมอยู่ในHH103</p>
<p>1.2. กลุ่มเนื้อหาวิชาการใช้ภาษา ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อย คือ</p> <p> ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านต่าง ๆ</p> <p> การคิดและการใช้เหตุผล</p>	<p>ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านต่าง ๆ รวมอยู่ในวิชา</p> <p> HH205 การพูดและการฟังเพื่อประสิทธิผล</p> <p> HH206 การอ่านเพื่อประสิทธิผล</p> <p> HH207 การเขียนเพื่อประสิทธิผล</p> <p> HO203 วาทศิลป์</p> <p> HH303 การบันทึกสรุปความและรายงานการประชุม</p> <p>การคิดและการใช้เหตุผล รวมอยู่ในวิชา</p> <p> HO202 การคิดเพื่อการพัฒนา</p> <p> HO302 กระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหา</p>
<p>1.3. กลุ่มเนื้อหาวิชาวรรณคดีไทย ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อยคือ</p> <p> วรรณคดีศึกษาหรือวรรณคดีวิจารณ์ หรือวรรณคดีวิจักษ์</p>	<p>วรรณคดีศึกษาหรือวรรณคดีวิจารณ์ หรือวรรณคดีวิจักษ์ คือวิชา</p> <p> HH104 วรรณคดีศึกษา HH402 วรรณกรรมวิจารณ์</p>

<p>เนื้อหาสาระสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554</p>	<p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)</p>
<p>วรรณคดีเอก วรรณคดีร่วมสมัย</p>	<p>วรรณคดีเอก คือวิชา HH104 วรรณคดีศึกษา วรรณคดีร่วมสมัย คือวิชา HH208 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย</p>
<p>1.4. กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อย คือ ภาษา กับ สังคม ภาษา กับ วัฒนธรรม วรรณกรรม กับ สังคม และ วัฒนธรรม</p>	<p>ภาษา กับ สังคม คือวิชา HH209 ภาษา กับ สังคม HH210 คติชนสมัยใหม่ ภาษา กับ วัฒนธรรม คือวิชา HO201 ภาษา และ วัฒนธรรม วรรณกรรม กับ สังคม และ วัฒนธรรม คือวิชา HO201 ภาษา และ วัฒนธรรม HH208 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย</p>
<p>2. กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะเลือก โดยเลือกจากกลุ่มวิชา ดังนี้ 2.1 กลุ่มเนื้อหาวิชาหลักภาษาไทยและภาษาศาสตร์ ต้องมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้ ภาษาบาลี สันสกฤต เขมร ในภาษาไทย หรือ ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย หรือ ประวัติและความหมายของคำ หรือ ภาษาศาสตร์เฉพาะด้าน ภาษาถิ่น วิวัฒนาการของแบบเรียนภาษาไทย</p>	<p>ภาษาบาลี สันสกฤต เขมร ในภาษาไทย หรือ ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย หรือประวัติและ ความหมายของคำ ภาษาถิ่น วิวัฒนาการของแบบเรียน ภาษาไทยหรือ คือวิชา HH244 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ HH245 ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ HH452 แบบเรียนภาษาไทยเพื่อชาวต่างประเทศ HH209 ภาษา กับ สังคม ภาษาศาสตร์เฉพาะด้าน HH245 ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ</p>
<p>2.2. กลุ่มเนื้อหาวิชาการใช้ภาษา ต้องมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้ การใช้ภาษาเฉพาะแบบ การใช้ภาษาเพื่อจุดมุ่งหมายเฉพาะ การสื่อสารภาษาข้ามวัฒนธรรม (เช่น การแปล)</p>	<p>การใช้ภาษาเฉพาะแบบ การใช้ภาษาเพื่อจุดมุ่งหมาย เฉพาะ คือวิชา HH239 การวิเคราะห์และตีความ HH240 การเขียนสร้างสรรค์ HH350 ศิลปะการพูดในงานสื่อสารมวลชน HH351 การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์ HH352 การเขียนบันเทิงคดี HH353 ศิลปะการเล่าเรื่องข้ามสื่อ HH354 การเขียนบทสารคดีและรายการปกิณกะ HH356 การสร้างสรรค์วรรณกรรมเด็ก</p>

<p>เนื้อหาสาระสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554</p>	<p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)</p>
	<p>HH357 การอ่านและการประมวลความรู้ทางธุรกิจ HH358 หนังสือราชการและการเขียนทางธุรกิจ HH359 การพูดและเทคนิคการนำเสนอทางธุรกิจ HH360 การเขียนสารคดีทางธุรกิจในงานสื่อสารมวลชน HH361 การใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ HH362 ศิลปะการแถลงข่าวและการประชุม HH363 การใช้ภาษาไทยในการตลาดเชิงกิจกรรม HH366 การใช้ภาษาไทยในวงการค้า HH367 การใช้ภาษาในการแสดงและสันทนากการเชิงหัด คดี HH368 การใช้ภาษาในกิจกรรมค่าย HH369 การสร้างสรรค์บทการแสดงและสันทนากการเพื่อ กิจธุระ HH442 การเขียนบทภาพยนตร์และละครโทรทัศน์ HH443 การสร้างสรรค์บทการแสดง สี่ เสี่ยง HH446 การเขียนทางธุรกิจขั้นสูง HT447 สัมมนาการใช้ภาษาในวงการค้า HH448 การใช้ภาษาในกิจกรรมทัศนศึกษา HH450 วาทยาศาสตร์ในกิจกรรมการแสดง กีฬาและ สันทนากการ การสื่อสารภาษาข้ามวัฒนธรรม (เช่น การแปล)คือวิชา HH370 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดสำหรับชาว ต่างประเทศ HH371 การพัฒนาทักษะการอ่านสำหรับชาว ต่างประเทศ HH372 การพัฒนาทักษะการเขียนสำหรับชาว ต่างประเทศ HH374 ศิลปะการสอนภาษาไทยให้ชาวต่างประเทศ HH451 ศิลปะการใช้ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ HH353 ศิลปะการเล่าเรื่องข้ามสื่อ</p>

<p>เนื้อหาสาระสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554</p>	<p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)</p>
<p>2.3. กลุ่มเนื้อหาวิชาวรรณคดี อาจมีเนื้อหารายวิชาดังต่อไปนี้</p> <p>พัฒนาการวรรณคดี วรรณกรรมท้องถิ่น วรรณคดีเฉพาะประเภท (เช่น นิราศ , ยอพระเกียรติ) การประพันธ์ การอ่านทำนองเสนาะ วรรณคดีเปรียบเทียบ</p>	<p>พัฒนาการวรรณคดี วรรณกรรมท้องถิ่น วรรณคดีเฉพาะ ประเภท การประพันธ์ การอ่านทำนองเสนาะ คือวิชา HH104 วรรณคดีศึกษา HH208 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย HH355 วรรณกรรมแปลและสื่อบันเทิงอาเซียนสมัยใหม่</p>
<p>2.4. กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคม และวัฒนธรรม อาจมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้</p> <p>คติชนในภาษาและวรรณกรรม ภูมิปัญญากับวิถีชีวิตไทย ภูมิปัญญากับวิถีชีวิตไทย</p>	<p>คติชนในภาษาและวรรณกรรม ภูมิปัญญากับวิถีชีวิตไทย ภูมิปัญญากับวิถีชีวิตไทย คือวิชา HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม HH373 ภาษาและวัฒนธรรมเปรียบเทียบ HH355 วรรณกรรมแปลและสื่อบันเทิงอาเซียนสมัยใหม่ HH243 การเล่นกับการสร้างสรรค์ทางภาษาไทย HH365 ความเป็นไทยและคติชนในการแสดง กีฬาและ สันตนาการ</p>

ภาคผนวก ซ.

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558

1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>ภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Thai Language for Communication</p>	<p>ภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย</p> <p>ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Thai Language</p>	<p>ปรับชื่อสาขาวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา</p> <p>ภาษาไทยตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย</p>

2. ชื่อปริญญา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>ชื่อปริญญาภาษาไทย ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร) ชื่อย่อ: ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)</p> <p>ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Bachelor of Arts (Thai Language for Communication) ชื่อย่อ: B.A. (Thai Language for Communication)</p>	<p>ชื่อปริญญาภาษาไทย ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย) ชื่อย่อ: ศศ.บ. (ภาษาไทย)</p> <p>ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Bachelor of Arts (Thai Language) ชื่อย่อ: B.A. (Thai Language)</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาภาษาไทยตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554</p>

3. ปรัชญาและ/หรือวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1 ปรัชญา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>มุ่งเน้นคุณธรรม เป็นผู้นำแห่งภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ</p>	<p>มุ่งเน้นคุณธรรม เป็นผู้นำแห่งภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและงานอาชีพ</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรใหม่</p>

3.2 วัตถุประสงค์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้นั้นไปสร้างสรรค์งานหรือประกอบอาชีพได้ดี</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความคิดกว้างไกล มีทักษะในการแก้ปัญหาเชิงวิเคราะห์วิจารณ์ และมีความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ</p> <p>4. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เพื่อศึกษาต่อในระดับสูง</p>	<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้นั้นไปสร้างสรรค์งานหรือประกอบอาชีพได้ดี</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความคิดกว้างไกล มีทักษะในการแก้ปัญหาเชิงวิเคราะห์วิจารณ์ และมีความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ</p> <p>4. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เพื่อศึกษาต่อในระดับสูง</p> <p>5. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ในงานด้านการสอน เช่น ครูภาษาไทย ผู้สอนภาษาไทย ให้แก่ชาวต่างประเทศ เป็นต้น</p>	<p>เพิ่มวัตถุประสงค์ข้อ 5. เพื่อให้สอดคล้องกับรายวิชาที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มวิชาภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ</p>

4. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต	คงเดิม
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	คงเดิม
ก. กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต	ก. กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต	
ข. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต	ข. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต	
ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต	ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต	
ง. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต	ง. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต	
จ. กลุ่มวิชาพัฒนา คุณภาพชีวิต 3 หน่วยกิต	จ. กลุ่มวิชาพัฒนา คุณภาพชีวิต 3 หน่วยกิต	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558		เหตุผล
2. หมวดวิชาเฉพาะ	102 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	102 หน่วยกิต	เพื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาภาษาไทยตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 คงเดิม
ก. กลุ่มวิชาแกน	24 หน่วยกิต	ก. กลุ่มวิชาแกน	24 หน่วยกิต	
ข. กลุ่มวิชาเอก	63 หน่วยกิต	ข. กลุ่มวิชาเอก	63 หน่วยกิต	
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	24 หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	30 หน่วยกิต	
- กลุ่มวิชาเอกบังคับเลือก	3-6 หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาเอกบังคับเลือก	3-6 หน่วยกิต	
- กลุ่มวิชาเอกเลือก	30-33 หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาเอกเลือก	27-30 หน่วยกิต	
แบ่งเป็น 2 แผน คือ แผน ก หลักสูตรปกติ		แบ่งเป็น 2 แผน คือ แผน ก หลักสูตรปกติ		
1) กลุ่มวิชาเอก	63 หน่วยกิต	1) กลุ่มวิชาเอก	63 หน่วยกิต	
แผน ข หลักสูตรมีวิชาสหกิจศึกษา		แผน ข หลักสูตรมีวิชาสหกิจศึกษา		
1) กลุ่มวิชาเอก	57 หน่วยกิต	1) กลุ่มวิชาเอก	57 หน่วยกิต	
2) วิชาสหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	2) วิชาสหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	
ค. กลุ่มวิชาโท	15 หน่วยกิต	ค. กลุ่มวิชาโท	15 หน่วยกิต	
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	

5. คำอธิบายรายวิชา

5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต*

ก. กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) (Thai Language for Communication) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย มาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอด ความคิดอย่างเป็นระบบ และสามารถสื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) (Thai Language for Communication) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย มาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอด ความคิดอย่างเป็นระบบ และสามารถสื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6) (English for Communication 1) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้นๆ การพูดทักทาย เริ่มต้นสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถาม และตอบข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อหน้าอย่างง่ายๆ เพื่อจับใจความสำคัญและแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้นๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6) (English for Communication 1) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้นๆ การพูดทักทาย เริ่มต้นสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถาม และตอบข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อหน้าอย่างง่ายๆ เพื่อจับใจความสำคัญและแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้นๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	คงเดิม
<p>HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6) (English for Communication 2) ศึกษาก่อน HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 หรือคะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมีส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบและแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่างๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่านข้อความในหัวข้อที่หลากหลาย และสามารถสรุปเรื่องได้ การเขียนข้อความในหัวข้อที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6) (English for Communication 2) ศึกษาก่อน HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 หรือคะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมีส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบและแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่างๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่านข้อความในหัวข้อที่หลากหลาย และสามารถสรุปเรื่องได้ การเขียนข้อความในหัวข้อที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 3 (3-0-6) (English for Communication 3) ศึกษาก่อน HG010 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 2 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือเทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่ง เป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และ เขียน โดยเน้นการสนทนาทางโทรศัพท์ การ นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท สินค้า และบริการ การเปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนบันทึกภายในและจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ การอ่านข่าวที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และสรุปใจความสำคัญในเรื่องที่อ่าน</p>	<p>HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 3 (3-0-6) (English for Communication 3) ศึกษาก่อน HG010 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 2 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือเทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่ง เป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และ เขียน โดยเน้นการสนทนาทางโทรศัพท์ การ นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท สินค้า และบริการ การเปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนบันทึกภายในและจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ การอ่านข่าวที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และสรุปใจความสำคัญในเรื่องที่อ่าน</p>	คงเดิม
<p>HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 3 (3-0-6) (English for Communication 4) ศึกษาก่อน HG011 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 3 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือเทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็น การบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการประชุม การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ เบื้องต้น การสัมภาษณ์งานในสถานการณ์ จำลอง การเขียนจดหมายสมัครงาน และ ประวัติส่วนตัวในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ การอ่านบทความและสรุปความ เกี่ยวกับสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้ง การสื่อสารทางธุรกิจในวันธรรมดาที่แตกต่าง</p>	<p>HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 3 (3-0-6) (English for Communication 4) ศึกษาก่อน HG011 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 3 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือเทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็น การบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการประชุม การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ เบื้องต้น การสัมภาษณ์งานในสถานการณ์ จำลอง การเขียนจดหมายสมัครงาน และ ประวัติส่วนตัวในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ การอ่านบทความและสรุปความ เกี่ยวกับสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้ง การสื่อสารทางธุรกิจในวันธรรมดาที่แตกต่าง</p>	คงเดิม

ข. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สมัยใหม่ 3 (3-0-6) (Modern Science and Technology) วิทยาการทางวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีสมัยใหม่ นวัตกรรมและการสร้าง องค์ความรู้ใหม่ ความก้าวหน้าทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อ สภาพแวดล้อม พลังงาน ผลิตภัณฑ์การเกษตร การแพทย์ การสื่อสาร เศรษฐกิจ ธุรกิจและ สังคม</p>	<p>SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สมัยใหม่ 3 (3-0-6) (Modern Science and Technology) วิทยาการทางวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี สมัยใหม่ นวัตกรรม และการสร้าง องค์ความรู้ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติในการ รองรับ ความ ต้องการ ของ มนุ ษ ย์ เทคโนโลยีชีวภาพ วัสดุศาสตร์ พลังงาน ทดแทน นาโนเทคโนโลยี</p>	ปรับคำอธิบายรายวิชา
<p>SG005 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับ ชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (Mathematics and Statistics for Daily Life) ความสำคัญ และบทบาทของ คณิตศาสตร์และสถิติที่มีต่อวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ใน ชีวิตประจำวันและธุรกิจ การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปล ผล</p>	<p>SG005 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับ ชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (Mathematics and Statistics for Daily Life) ความสำคัญของคณิตศาสตร์และสถิติ บทบาทของคณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ใน ชีวิตประจำวันและในทางธุรกิจ การวิเคราะห์ ข้อมูลเบื้องต้นและการแปลผลโดยใช้โปรแกรม ประยุกต์ที่ทันสมัย</p>	ปรับคำอธิบายรายวิชา
	<p>SG006 การรู้ทางดิจิทัล 3 (3-0-6) (Digital Literacy) การใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงาน ร่วมกัน การใช้เครื่องมือและแหล่งทรัพยากร ดิจิทัลในการค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์และ ประเมินข้อมูลเพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหา การศึกษาองค์ความรู้ใหม่ การสร้างสรรค์และ นำเสนอผลงานดิจิทัล จริยธรรมและความ ปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ตลอดจนผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่ มีต่อบุคคล ธุรกิจ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p>	วิชาใหม่

ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>BG002 ธุรกิจสมัยใหม่ 3 (3-0-6) (Modern Business) หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางด้านธุรกิจ รูปแบบการทำธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เบื้องต้นด้านการเงิน เศรษฐศาสตร์ การบัญชี กฎหมายธุรกิจ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักธรรมาภิบาลในองค์การ จรรยาบรรณทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>BG002 ธุรกิจสมัยใหม่ 3 (3-0-6) (Modern Business) หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางด้านธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบการทำธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เบื้องต้นด้านการเงิน การตลาด บัญชี เศรษฐศาสตร์ กฎหมายธุรกิจ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักธรรมาภิบาลในองค์การ จรรยาบรรณทางธุรกิจ ความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ เศรษฐกิจสีเขียว ความรับผิดชอบต่อสังคม และวิสาหกิจสังคม</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

ง. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HG022 การบริหารตนเอง 3 (3-0-6) (Self-Management) หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลทางจิตวิทยา พฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่ม เกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ การมี วุฒิภาวะ และสุขภาวะ การนำและการทำงานเป็นทีม การจัดการความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ หลักการคิดและการใช้เหตุผล การวิเคราะห์และเข้าใจ พฤติกรรมของมนุษย์และนำไปสู่การรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่น และปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต</p>	<p>HG022 การบริหารตนเอง 3 (3-0-6) (Self-Management) หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลทางจิตวิทยา พฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่ม เกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ การมี วุฒิภาวะ และสุขภาวะ มีความอดทน ใจกว้าง ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง การนำและการทำงานเป็นทีม การจัดการความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ หลักการคิดและการใช้เหตุผล การวิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์และนำไปสู่การรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่น และปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

จ. กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก 3 (3-0-6) (Global Life Skills) ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตเกี่ยวกับสถาบันทางสังคม การเมือง และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคมไทย และกลุ่มประเทศอาเซียน ตลอดจนความแตกต่างทางด้าน ศิลปวัฒนธรรม ทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพ การสมาคม และการสร้างความน่าเชื่อถือในสังคม</p>	<p>HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก 3 (3-0-6) (Global Life Skills) ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตทั้งของตนเองและทางสังคม ระบบทางสังคมโครงสร้างและสถาบันทางสังคม ความเป็นพลเมืองในสังคมภายใต้ระบอบประชาธิปไตย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและกลุ่มประเทศอาเซียนที่มีต่อสังคมไทย ตลอดจนศิลปะ และวัฒนธรรมที่หลากหลายในสังคมโลก รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อเสริมสร้างทักษะในการอยู่ร่วมกันในสังคม และการพัฒนาสังคมให้อยู่ดีมีสุข รวมทั้งสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างประเทศ</p>	ปรับคำอธิบายรายวิชา

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ก. กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HO101 ทักษะการรู้สารสนเทศ 3(2-2-5) (Information Literacy Skills) ทักษะการเรียนรู้ ความสำคัญ กระบวนการพัฒนาความรู้และทักษะสารสนเทศ ประกอบด้วย การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ การเลือกแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ การวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินสารสนเทศ การเรียบเรียงและนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ</p>	<p>HO101 ทักษะการรู้สารสนเทศ 3(2-2-5) (Information Literacy Skills) ทักษะการเรียนรู้ ความสำคัญ กระบวนการพัฒนาความรู้และทักษะสารสนเทศ ประกอบด้วย การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ การเลือกแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ การวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินสารสนเทศ การเรียบเรียงและนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HO102 มนุษย์กับอารยธรรม 3(3-0-6) (<i>Man and Civilization</i>)</p> <p>วิวัฒนาการของมนุษยชาติทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และศิลปวิทยาการตั้งแตยุคเริ่มแรกถึงปัจจุบันในโลกตะวันออกและตะวันตก คุณค่าของผลงานสร้างสรรค์ของมนุษยชาติ การสืบทอด การเกิดซ้ำและการเปลี่ยนแปลงของอารยธรรม</p>	<p>HO102 มนุษย์กับอารยธรรม 3(3-0-6) (<i>Man and Civilization</i>)</p> <p>วิวัฒนาการของมนุษยชาติทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และศิลปวิทยาการตั้งแตยุคเริ่มแรกถึงปัจจุบันในโลกตะวันออกและตะวันตก คุณค่าของผลงานสร้างสรรค์ของมนุษยชาติ การสืบทอด การเกิดซ้ำและการเปลี่ยนแปลงของอารยธรรม</p>	คงเดิม
<p>HO103 สุนทรียวิจักษ์ 3(3-0-6) (<i>Aesthetics Appreciation</i>)</p> <p>คุณค่าและความงามของศิลปะแขนงต่างๆ การเข้าถึงความงามในศิลปะ การมีประสบการณ์ในการดูงานศิลปะ และการพัฒนารสนิยมในการเสพงานศิลปะ</p>	<p>HO103 สุนทรียวิจักษ์ 3(3-0-6) (<i>Aesthetics Appreciation</i>)</p> <p>คุณค่าและความงามของศิลปะแขนงต่างๆ การเข้าถึงความงามในศิลปะ การมีประสบการณ์ในการดูงานศิลปะ และการพัฒนารสนิยมในการเสพงานศิลปะ</p>	คงเดิม
<p>HO201 ภาษาและวัฒนธรรม 3(3-0-6) (<i>Language and Culture</i>)</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างภาษา วัฒนธรรม กับการสื่อสารในบริบทสังคมไทย และสังคมโลก ภาษาที่สะท้อนความเป็นอยู่ ค่านิยม ความเชื่อของคนในสังคม การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความแตกต่างและความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม ด้านความคิด</p>	<p>HO201 ภาษาและวัฒนธรรม 3(3-0-6) (<i>Language and Culture</i>)</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างภาษา วัฒนธรรม กับการสื่อสารในบริบทสังคมไทย และสังคมโลก ภาษาที่สะท้อนความเป็นอยู่ ค่านิยม ความเชื่อของคนในสังคม การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความแตกต่างและความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม ด้านความคิด</p>	คงเดิม
<p>HO202 การคิดเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6) (<i>Thinking for Development</i>)</p> <p>ทฤษฎีความรู้เพื่อการพัฒนา มิติของความจริง กระบวนการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผล ตรรกวิทยาแบบนิรนัยและอุปนัยเพื่อวิเคราะห์การอ้างเหตุผล วิธีการทางวิทยาศาสตร์ แนวคิดเพื่อการพัฒนาตนและสังคมอย่างยั่งยืน ศาสนาและจริยธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันของมนุษย์</p>	<p>HO202 การคิดเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6) (<i>Thinking for Development</i>)</p> <p>ทฤษฎีความรู้เพื่อการพัฒนา มิติของความจริง กระบวนการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผล ตรรกวิทยาแบบนิรนัยและอุปนัยเพื่อวิเคราะห์การอ้างเหตุผล วิธีการทางวิทยาศาสตร์ แนวคิดเพื่อการพัฒนาตนและสังคมอย่างยั่งยืน ศาสนาและจริยธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันของมนุษย์</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HO203 วาทศิลป์ 3(2-2-5) (Speech Communication) ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้นและการถ่ายทอดความคิดเป็นภาษา องค์ประกอบของการพูดที่ดี ความสำคัญของการพูดในสังคม การเลือกหัวข้อเรื่องที่พูด การพิจารณาผู้ฟัง การปรับปรุงและสร้างบุคลิกภาพที่ดีในการพูด และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HO203 วาทศิลป์ 3(2-2-5) (Speech Communication) ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้นและการถ่ายทอดความคิดเป็นภาษา องค์ประกอบของการพูดที่ดี ความสำคัญของการพูดในสังคม การเลือกหัวข้อเรื่องที่พูด การพิจารณาผู้ฟัง การปรับปรุงและสร้างบุคลิกภาพที่ดีในการพูด และฝึกปฏิบัติ</p>	คงเดิม
<p>HO301 จริยศาสตร์สำหรับชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) (Ethics for Everyday Life) แนวคิดในการดำเนินชีวิตและแนวทางในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทฤษฎีจริยศาสตร์ หลักเกณฑ์การตัดสินใจคุณค่าของการกระทำ ปัญหาทางศีลธรรมที่ท้าทายต่อการตัดสินใจ การแก้ปัญหาชีวิตโดยใช้เหตุผล ความอดทน และยอมรับความแตกต่าง สร้างสำนึกพลเมือง และมีจิตอาสา</p>	<p>HO301 จริยศาสตร์สำหรับชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) (Ethics for Everyday Life) แนวคิดในการดำเนินชีวิตและแนวทางในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทฤษฎีจริยศาสตร์ หลักเกณฑ์การตัดสินใจคุณค่าของการกระทำ ปัญหาทางศีลธรรมที่ท้าทายต่อการตัดสินใจ การแก้ปัญหาชีวิตโดยใช้เหตุผล ความอดทน และยอมรับความแตกต่าง สร้างสำนึกพลเมือง และมีจิตอาสา</p>	คงเดิม
<p>HO 302 กระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหา 3(2-2-5) (Group Dynamics) ทฤษฎีและเทคนิคต่างๆ ที่ช่วยแก้ปัญหาในการทำงานและการสื่อสารในหน่วยงาน การฝึกจัดการดำเนินการและเข้าร่วมในการแก้ปัญหา การฝึกสร้างนโยบายและจัดกลุ่มการเรียนรู้ในรูปแบบของคณะกรรมการ การประชุม และการสัมภาษณ์ การศึกษาภาวะผู้นำในรูปแบบต่างๆ</p>	<p>HO 302 กระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหา 3(2-2-5) (Group Dynamics) ทฤษฎีและเทคนิคต่างๆ ที่ช่วยแก้ปัญหาในการทำงานและการสื่อสารในหน่วยงาน การฝึกจัดการดำเนินการและเข้าร่วมในการแก้ปัญหา การฝึกสร้างนโยบายและจัดกลุ่มการเรียนรู้ในรูปแบบของคณะกรรมการ การประชุม และการสัมภาษณ์ การศึกษาภาวะผู้นำในรูปแบบต่างๆ</p>	คงเดิม

2. กลุ่มวิชาเอก 63 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
วิชาเอกบังคับ	วิชาเอกบังคับ	
HH101 ลักษณะภาษาไทยปัจจุบัน3(3-0-6) (Features of Modern Thai Language) ลักษณะของภาษาไทยในด้านเสียง คำ และประโยค โดยเน้นศึกษาวิเคราะห์การใช้ภาษาไทยปัจจุบันในสถานการณ์ต่าง ๆ	HH103 ลักษณะภาษาไทย 3(2-2-5) (Characteristics of Thai Language) ลักษณะสำคัญของภาษาไทย การศึกษาภาษาไทยโดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีภาษาศาสตร์ ฝึกวิเคราะห์ข้อมูลภาษาไทยประเภทต่างๆ	- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับจำนวนชั่วโมงบรรยาย ปฏิบัติและศึกษาด้วยตนเอง ให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HH102 มนุษย์กับวรรณกรรม 3(3-0-6) (Man and Literature) ความหมาย องค์ประกอบ ประเภทของวรรณกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับชีวิตและสังคม ฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์วรรณกรรมบางเรื่องเพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ที่มีต่อกัน	HH104 วรรณคดีศึกษา 3(2-2-5) (Literary Studies) ความหมาย และความสำคัญของวรรณคดี ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับสังคมไทยสมัยต่างๆ วิเคราะห์ลักษณะเด่นของวรรณคดีเอกเรื่องสำคัญของไทย	- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับจำนวนชั่วโมงบรรยาย ปฏิบัติและศึกษาด้วยตนเอง ให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HH201 ภาษากับสังคม 3(3-0-6) (Language and Society) ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคม โดยเน้นพฤติกรรมทางภาษาที่มีผลมาจากสภาพสังคมที่แตกต่างกัน องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้ภาษามีลักษณะต่าง ๆ	HH210 ภาษากับสังคม 3(2-2-5) (Language and Society) ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคม โดยเน้นพฤติกรรมทางภาษาที่มีผลมาจากสภาพสังคมที่แตกต่างกัน องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้ภาษามีลักษณะต่าง ๆ การเปลี่ยนแปลงของภาษาไทย ภาษาเฉพาะกิจในสังคมไทยปัจจุบัน ความสัมพันธ์ระหว่างปรากฏการณ์ทางภาษาไทยกับสังคมไทยปัจจุบัน	- ปรับรหัสวิชา - ปรับจำนวนชั่วโมงบรรยาย ปฏิบัติและศึกษาด้วยตนเอง ให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
HH202 ศิลปะการรับสาร 3(2-2-5) (Art of Receiving Messages) ความหมายและความสำคัญของการรับสาร ศิลปะการรับสารทั้งด้านการฟังและการอ่าน ฝึกปฏิบัติการฟังและการอ่านสารประเภทต่าง ๆ แนวทางแก้ไขข้อบกพร่องในการฟังและการอ่านเพื่อพัฒนาศิลปะการรับสารให้มีประสิทธิภาพ	----	ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>H203 ศิลปะการส่งสาร 3(2-2-5)</p> <p><i>(Art of Sending Messages)</i></p> <p>ความหมายและความสำคัญของการส่งสาร ศิลปะการส่งสารทั้งการพูดและการเขียน ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียนประเภทต่าง ๆ แนวทางแก้ไขข้อบกพร่องในด้านการพูดและการเขียนเพื่อพัฒนาศิลปะการส่งสารให้มีประสิทธิภาพ</p>	----	ยกเลิก
<p>HH204 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5)</p> <p><i>(Analysis and Interpretation)</i></p> <p>หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ</p>	<p>HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5)</p> <p><i>(Analysis and Interpretation)</i></p> <p>หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชา</p> <p>- ปรับย้ายไปเป็นวิชาเลือกใน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ 2. กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานธุรกิจ 3. กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่อการแสดง กีฬาและสุนทนาการ 4. กลุ่มวิชาภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ
----	<p>HH205 การพูดและการฟังเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5)</p> <p><i>(Effective Speaking and Listening)</i></p> <p>หลักและกลวิธีการพูดและการฟังเพื่อจุดประสงค์ต่างๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลตามที่ต้องการ และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HH206 การอ่านเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5)</p> <p><i>(Effective Reading)</i></p> <p>หลักและกลวิธีการอ่านเพื่อประสิทธิผล แนวทางการวิเคราะห์ ตีความและประเมินค่า บทอ่านประเภทต่างๆ ที่กำหนดให้ และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
-----	<p>HH207 การเขียนเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5)</p> <p><i>(Effective Writing)</i></p> <p>หลักและกลวิธีการเขียนรูปแบบต่างๆ เพื่อประสิทธิผล เช่น เพื่อโน้มน้าวใจ เพื่อแสดงความคิดเห็น เพื่อสื่อความสะท้อนใจ เพื่อแสดงข้อเท็จจริง เพื่อเล่าเรื่อง ฯลฯ และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
<p>HH234 วรรณกรรมไทยปัจจุบัน 3(3-0-6)</p> <p><i>(Contemporary Thai Literature)</i></p> <p>วิวัฒนาการของวรรณกรรมไทยปัจจุบันในด้านรูปแบบ ภาษา แนวคิด และเนื้อหา สภาพและแนวโน้มของการสร้าง และผลงานวรรณกรรมไทยสมัยใหม่ ตลอดจนบทบาทของวรรณกรรมในสังคมร่วมสมัย</p>	<p>HH208 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย 3(2-2-5)</p> <p><i>(Contemporary Thai Literature)</i></p> <p>ความเป็นมาของวรรณกรรมไทยร่วมสมัย บทบาททางสังคม การเมือง และวัฒนธรรมต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบ ภาษา และเนื้อหาของวรรณกรรมไทยร่วมสมัย ประเภทของวรรณกรรมร่วมสมัยในปัจจุบัน แนวคิดสำคัญ และแนวทางการวิเคราะห์วรรณกรรมร่วมสมัยที่คัดสรรมาให้ศึกษา</p>	<p>- ย้ายจากวิชาเอกเลือกมาเป็นเอกบังคับ</p> <p>- ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>
-----	<p>HH209 คติชนสมัยใหม่ 3(2-2-5)</p> <p><i>(Modern Folklore)</i></p> <p>ทฤษฎีคติชน ประเภทของคติชน การศึกษาคติชนของไทยที่สืบเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน การสร้างสรรค์คติชนสมัยใหม่ วิเคราะห์คติชนสมัยใหม่ในแง่ทฤษฎีและความสัมพันธ์กับสังคมไทยปัจจุบัน การประยุกต์ใช้ข้อมูลและปรากฏการณ์ของคติชนสมัยใหม่ในงานธุรกิจ สื่อสารมวลชนและศิลปะการแสดง</p>	- วิชาใหม่
<p>HH301 ศิลปะการใช้ภาษาไทย 3(2-2-5)</p> <p><i>(Art of Thai Language Usage)</i></p> <p>ศิลปะการใช้ภาษาไทยโดยบูรณาการทักษะทั้งการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน หลักการเรียบเรียงบทพูดและการพูดอย่างมีวาทศิลป์ หลักการเขียนอย่างมีศิลปะ และฝึกปฏิบัติ</p>	-----	ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH302 การจดบันทึกและสรุปความ 3(2-2-5) <i>(Summary Writing)</i> หลักการจดบันทึกและสรุปความจากการอ่าน การดูและการฟังในสถานการณ์และสื่อต่าง ๆ การสรุปความตามวัตถุประสงค์ในงานอาชีพ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH303 การบันทึก สรุปความและรายงานการประชุม 3(2-2-5) <i>(Note Taking, Summary Writing and Meeting Minutes)</i> หลักการบันทึก สรุปความ และการเขียนรายงานการประชุมประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>HH401 การวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 3(2-2-5) <i>(Social Science and Humanities Research)</i> ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์เชิงปริมาณและคุณภาพ กระบวนการวิจัยตามขั้นตอนต่าง ๆ ได้แก่ การเลือกหัวข้อเรื่อง การรวบรวมข้อมูล การจัดระเบียบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และวิธีการเสนอผลการวิจัย</p>	<p>-----</p>	<p>- ยกเลิก</p>
<p>-----</p>	<p>HH402 วรรณกรรมวิจารณ์ 3(2-2-5) <i>(Literary Criticism)</i> หลักและทฤษฎีการวิจารณ์วรรณกรรมประเภทต่างๆ ฝึกปฏิบัติการวิจารณ์และเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรม</p>	<p>- วิชาใหม่</p>
<p>วิชาเอกบังคับเลือก</p>	<p>วิชาเอกบังคับเลือก</p>	
<p>HH491 บูรณาการความรู้เพื่องานอาชีพ 3(0-6-3) <i>(Knowledge Integration for Career Professionals)</i> บูรณาการความรู้จากการศึกษารายวิชาเอกเพื่อเสนอเป็นโครงการอาชีพตามความสนใจหรือความถนัดของผู้เรียน โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และดำเนินการตามโครงการ รวมทั้งนำเสนอผลงานต่อที่ประชุม</p>	<p>HH491 บูรณาการความรู้เพื่องานอาชีพ 3(0-6-3) <i>(Knowledge Integration for Career Professionals)</i> บูรณาการความรู้จากการศึกษารายวิชาเอกเพื่อเสนอเป็นโครงการอาชีพตามความสนใจหรือความถนัดของผู้เรียน โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และดำเนินการตามโครงการ รวมทั้งนำเสนอผลงานต่อที่ประชุม</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
HH492 ประสบการณ์วิชาชีพ 3(0-20-10) <i>(Professional Internship)</i> การฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือบริษัท ห้างร้านที่เกี่ยวข้องกับลักษณะวิชาเอก โดย ได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และต้องมี ชั่วโมงปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง ทั้งนี้ ผู้ศึกษาต้องเสนอรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ตามที่สาขาวิชากำหนด	HH492 ประสบการณ์วิชาชีพ 3(0-20-10) <i>(Professional Internship)</i> การฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือบริษัท ห้างร้านที่เกี่ยวข้องกับลักษณะวิชาเอก โดย ได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และต้องมี ชั่วโมงปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง ทั้งนี้ ผู้ศึกษาต้องเสนอรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ตามที่สาขาวิชากำหนด	คงเดิม
HH493 การศึกษาอิสระ 3(0-6-3) <i>(Independent Study)</i> การศึกษาเฉพาะเรื่องตามความสนใจและ ความถนัดของแต่ละบุคคลตามลักษณะวิชาเอก โดยเสนอภาคินพนธ์ 1 เรื่อง หัวข้อที่ศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา	HH493 การศึกษาอิสระ 3(0-6-3) <i>(Independent Study)</i> การศึกษาเฉพาะเรื่องตามความสนใจและ ความถนัดของแต่ละบุคคลตามลักษณะวิชาเอก โดยเสนอภาคินพนธ์ 1 เรื่อง หัวข้อที่ศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา	คงเดิม
HH494 สหกิจศึกษา 6(0-40-20) <i>(Co-operative Education)</i> การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ อย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็น ระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงาน ชั่วโมง นักเรียนจะต้องเข้ารับการเตรียมความ พร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนใน สังคมการทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอน ของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การ ปฏิบัติงานและการประเมินผลอยู่ภายใต้การ กำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการ มอบหมาย	HH494 สหกิจศึกษา 6(0-40-20) <i>(Co-operative Education)</i> การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ อย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็น ระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงาน ชั่วโมง นักเรียนจะต้องเข้ารับการเตรียมความ พร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนใน สังคมการทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอน ของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การ ปฏิบัติงานและการประเมินผลอยู่ภายใต้การ กำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการ มอบหมาย	คงเดิม
วิชาเอกเลือก		
HH231 หลักการสื่อสาร 3(3-0-6) <i>(Principles of Communication)</i> หลักและกระบวนการสื่อสารในสังคม และองค์กรธุรกิจ ปัญหาและอุปสรรคของการ สื่อสาร ปัจจัยที่สนับสนุนหรือที่เป็นอุปสรรคต่อ พฤติกรรมการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	-----	- ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH232 ความหมายในภาษา 3(3-0-6) (Semantics) ความหมายของถ้อยคำและประโยค ทั้งประเภทของความหมาย การสื่อความหมาย เจตนาในการสื่อความหมาย วิเคราะห์และประยุกต์ใช้ความหมายในภาษาในการฟัง การพูด การอ่าน หรือการเขียน</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH233 วัฒนาการภาษาไทย 3(3-0-6) (Development of Thai Language) ลักษณะและความเปลี่ยนแปลงของภาษาไทยในสมัยต่าง ๆ ในเรื่องเสียง คำ ประโยค ความหมาย และโครงสร้าง สัมพันธสาร ตลอดจนวิวัฒนาการของตัวอักษรไทย และอักขรวิธี</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH235 ภาษาไทยสำหรับการนำเสนอ 3(2-2-5) (Thai language for Presentation) หลักการใช้ภาษาไทยในการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการนำเสนอ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟัง การเตรียมเค้าโครงและรูปแบบในการนำเสนอ การสืบค้นข้อมูล ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยในการนำเสนอโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำเร็จรูปและอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอ</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH236 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) (Creative Writing) หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย</p>	<p>HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) (Creative Writing) หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย</p>	<p>- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - ปรับย้ายเป็นวิชาเลือกในกลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานธุรกิจ และกลุ่มวิชาภาษาไทย เพื่อการแสดงกีฬาและสันตนาการ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH237 สื่อร่วมสมัยในสังคมไทย 3(3-0-6)</p> <p><i>Contemporary Media in Thai Society</i></p> <p>ธรรมชาติและรูปแบบของสื่อต่างๆ ที่ปรากฏในสังคมไทย ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อวิทยุโทรทัศน์ สื่ออินเทอร์เน็ต การวิเคราะห์สื่อร่วมสมัยและอิทธิพลที่มีต่อสังคม</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH238 การใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์สำหรับงานสำนักงาน 3(2-2-5)</p> <p><i>(Usage of Application Software for Office Works)</i></p> <p>พัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานด้านต่างๆ ในสำนักงาน เช่น งานด้านเอกสาร งานด้านการคำนวณ งานด้านการนำเสนอข้อมูล ด้วยซอฟต์แวร์ประยุกต์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH331 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย 3(3-0-6)</p> <p><i>(Foreign Words Used in Thai Language)</i></p> <p>ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย ลักษณะการยืมและการนำภาษาต่างประเทศมาใช้ในภาษาไทย ทั้งในระดับคำและข้อความ อิทธิพลของภาษาต่างประเทศที่มีต่อภาษาไทยในปัจจุบัน</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH332 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)</p> <p><i>(Thai Language for Tourism)</i></p> <p>การใช้ภาษาไทยในวงการท่องเที่ยว ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการติดต่อประสานงานบริการท่องเที่ยว การให้ข้อมูลแนะนำสถานที่ การใช้ภาษาเพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ และฝึกปฏิบัติ</p>	----	- ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH333 ภาษาเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) <i>(Language for Public Relations)</i> หลักการสร้างสรรค์งานเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรมข้อมูล และการฝึกการเขียนในงานประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การเขียนข่าว คำอธิบายภาพ บทความ คำบรรยายสรุป แถลงการณ์ และบทวิทยุและโทรทัศน์</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH334 ภาษาเพื่อการโฆษณาและส่งเสริมการขาย 3(2-2-5) <i>(Language for Advertising and Sales Promotion)</i> หลักการสร้างสรรค์งานเขียนเพื่อการโฆษณาและการส่งเสริมการขาย ได้แก่ บทโฆษณาในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อวิทยุโทรทัศน์ แผ่นพับ และป้ายประกาศ</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH335 วรรณกรรมกับสังคม 3(3-0-6) <i>(Literature and Society)</i> ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคม สภาพสังคม การเมือง วัฒนธรรม ที่ปรากฏในวรรณกรรมสมัยต่าง ๆ และอิทธิพลของวรรณกรรมที่มีต่อสังคม การวิเคราะห์วรรณกรรมบางเรื่องที่มีความสัมพันธ์กับสังคม</p>	<p>HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5) <i>(Literature, Society and Culture)</i> ทฤษฎีการศึกษาวรรณกรรมกับสังคม และวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก
<p>HH336 วรรณกรรมการละครของไทย 3(3-0-6) <i>(Thai Dramatic Literature)</i> ลักษณะสำคัญของวรรณกรรมการละครของไทยประเภทต่าง ๆ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน วิเคราะห์บทละครเอกของไทยทั้งที่เป็นละครใน ละครนอก ละครร้อง ละครพื้นทาง ละครพูด และละครร่วมสมัย ตลอดจนแนวคิดในการนำวรรณกรรมในอดีตมาจัดแสดงในรูปแบบใหม่</p>	----	- ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH337 การเขียนหนังสือราชการ 3(2-2-5) (Official Document Writing) ระเบียบงานสารบรรณที่เกี่ยวข้องกับหนังสือราชการ หลักการเขียนหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH358 หนังสือราชการและการเขียนทางธุรกิจ 3(2-2-5) (Official and Business Letters Writing) หลักและรูปแบบของหนังสือราชการประเภทต่างๆ หลักและวิธีการเขียนทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยนำเอาเนื้อหาของวิชา HH337 การเขียนหนังสือราชการ และ HT338 การอ่านและการเขียนทางธุรกิจมารวมกัน โดยปรับเนื้อหาในส่วนของการอ่านออกไป - ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก</p>
<p>HH338 การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ 3(2-2-5) (Reading and Writing for Business) ลักษณะงานเขียนทางธุรกิจ ศัพท์เทคนิคและสำนวนที่เกี่ยวข้องในวงการธุรกิจ การอ่านงานเขียนทางธุรกิจ และนำข้อมูลมาใช้ในการเขียนทางธุรกิจ ตลอดจนประยุกต์ใช้ในการสื่อสารธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ</p>		
<p>HH339 การเขียนบทความ 3(2-2-5) (Article Writing) ลักษณะและวิธีการเขียนบทความประเภทต่าง ๆ ได้แก่ การเลือกเรื่อง การสร้างแนวคิด การรวบรวมและคัดเลือกข้อมูล การสร้างโครงเรื่อง การนำเสนอ และการฝึกปฏิบัติ</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH340 ศิลปะการเขียนสารคดี 3(2-2-5) (Art of Feature Writing) ศิลปะการเขียนสารคดี ได้แก่ การเลือกเรื่อง การสร้างแนวคิด การรวบรวมและคัดเลือกข้อมูล การสร้างโครงเรื่อง การนำเสนอ การหาภาพประกอบ เพื่อนำเสนอผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH364 การเขียนสารคดี 3(2-2-5) (Feature Writing) หลักและทฤษฎีการเขียนสารคดีประเภทต่างๆ การเก็บรวบรวมและคัดสรรข้อมูลเพื่อเขียนสารคดี และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก</p>
<p>HH341 การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น 3(2-2-5) (Literary Writing for Children and Adolescents) ลักษณะและรูปแบบวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น หลักการเขียน และการฝึกเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น ทั้งบันเทิงคดีและสารคดี</p>	----	- ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
HH342 พื้นฐานการเขียนบทละคร 3(2-2-5) <i>(Fundamental of Play Writing)</i> ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสร้างบทละคร การฝึกเขียนบทละคร การฝึกวิเคราะห์บทการแสดงที่ได้มาตรฐาน เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาการเขียนบทละคร บทภาพยนตร์ หรือบทการแสดงในวาระต่าง ๆ ต่อไป	----	- ยกเลิก
HH343 การพูดเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Speaking for Business)</i> หลักการพูดและการฝึกพูดในสถานการณ์ การสื่อสารทางธุรกิจประเภท ต่าง ๆ เช่น การพูดเพื่อสร้างภาพลักษณ์ การเจรจาต่อรอง การพูดเพื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์	----	- ยกเลิก
HH344 เทคนิคการนำเสนอทางธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Business Presentation Techniques)</i> หลักและวิธีการนำเสนอทางธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ การใช้สื่อและเทคโนโลยีประกอบการนำเสนอ การจัดสถานการณ์จำลอง และฝึกปฏิบัติ	HH359 การพูดและเทคนิคการนำเสนอทางธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Speaking and Techniques of Business Presentation)</i> หลักการพูดทางธุรกิจประเภทต่างๆ การพูดสำหรับผู้บังคับการ การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การนำเสนอทางธุรกิจรูปแบบต่างๆ โดยใช้อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประสิทธิผลทางธุรกิจและฝึกปฏิบัติ	- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - ปรับย้ายเป็นวิชาเลือกในกลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานธุรกิจ
HH345 ศิลปะการสัมภาษณ์ 3(2-2-5) <i>(Art of Interviewing)</i> หลักการสัมภาษณ์ การเตรียมการสัมภาษณ์ การแก้ปัญหา ระหว่างการสัมภาษณ์ การเรียบเรียงบทสัมภาษณ์เพื่อนำเสนอผ่านสื่อ การประยุกต์ใช้การสัมภาษณ์เพื่อประโยชน์ในกิจกรรมต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ	----	- ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH346 ทักษะภาษาไทยเพื่อการเป็นผู้ประกาศและพิธีกร 3(2-2-5) (Skills of Thai Language for Announcer and Master of Ceremony) ทักษะภาษาไทยเพื่อการเป็นผู้ประกาศและพิธีกร ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้ประกาศและพิธีกรในงานพิธีการ ด้านการใช้น้ำเสียง การควบคุมการหายใจ การออกเสียงให้ถูกต้อง ชัดเจน ฝึกบุคลิกภาพ และไหวพริบในการดำเนินรายการ มีการฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการทางวิทยุและโทรทัศน์</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH347 งานศิลปะเพื่อการสื่อสาร (2-2-5) (Art Works for Communication) หลักเบื้องต้นของงานศิลปะเพื่อการสื่อสาร องค์ประกอบของงานศิลปะที่เป็นพาณิชยศิลป์ การประยุกต์งานศิลปะเพื่อการสื่อสารประเภทต่าง ๆ ได้แก่ การใช้สี แสง เสียง การจัดหน้า การใช้ภาพประกอบ การใช้ตัวอักษร และฝึกปฏิบัติ</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH348 การจัดทำหนังสือ 3(2-2-5) (Print Media Production) การกำหนดแนวคิด เนื้อหา รูปแบบของหนังสือ กระบวนการจัดทำหนังสือ การจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH444 การผลิตหนังสือและบรรณาธิการต้นฉบับ 3(2-2-5) (Book Editing and Publishing) บทบาทหน้าที่ของบรรณาธิการ หลักการบรรณาธิการต้นฉบับในด้านการคัดสรรต้นฉบับ การตรวจแก้ต้นฉบับ การพิสูจน์อักษร การจัดทำรูปเล่มหนังสือ และศิลปะการจัดทำหนังสือให้น่าสนใจ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH431 ลีลาภาษาในวรรณกรรมไทย 3(3-0-6) <i>(Styles in Thai Literature)</i></p> <p>ลีลาภาษาในวรรณกรรมไทย ทั้งบันเทิงคดีและสารคดีในด้านการสรรคำ การสร้างประโยค การใช้ภาพพจน์ การบรรยายและพรรณนาความ การแสดงน้ำเสียง การดำเนินเรื่อง และการวิเคราะห์ลีลาภาษาในงานเขียนบางประเภท หรือของนักเขียนบางคน</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH432 ปรากฏการณ์ทางภาษาและวัฒนธรรมในสังคมไทย 3(3-0-6) <i>(Language and Cultural Phenomena in Thai Society)</i></p> <p>ปรากฏการณ์ทางภาษาในชีวิตประจำวัน ภาษาในวรรณกรรม ภาษาในธุรกิจ และภาษาในสื่อมวลชน ความหลากหลายทางภาษาและวัฒนธรรม สาเหตุและลักษณะของการเปลี่ยนแปลงทางภาษาและวัฒนธรรมในสังคมไทยปัจจุบัน</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH433 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(3-0-6) <i>(Thai as a Foreign Language)</i></p> <p>โครงสร้าง ระบบเสียง และลักษณะภาษาไทยตามแนวทางภาษาศาสตร์วิธีแก้ไข การออกเสียง การใช้คำ และประโยคในการสื่อสารภาษาไทยของชาวต่างประเทศ</p>	<p>HH244 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(2-2-5) <i>(Thai as a Foreign Language)</i></p> <p>บทบาทของภาษาไทยในประชาคมโลก ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ หลักเบื้องต้นของการสอนภาษาไทยแก่ชาวต่างชาติ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา</p> <p>- ปรับจำนวนชั่วโมงบรรยาย ปฏิบัติและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>- ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>- ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก</p>
<p>HH434 ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Art of Language Usage for Business Works)</i></p> <p>ศิลปะการพูดและเขียนทางธุรกิจ เช่น การเขียนโครงการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดและปิดงาน โอวาท สารแสดงความยินดี คำประกาศเกียรติคุณ ตลอดจนสุนทรพจน์ประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	----	- ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH435 วรรณกรรมเอกของไทย 3(3-0-6) (<i>Thai Literary Masterpieces</i>)</p> <p>หลักเกณฑ์ในการพิจารณาวรรณกรรมเอกของไทย การวิเคราะห์วรรณกรรมเอก ของไทย โดยเลือกศึกษาวรรณกรรมเอก บางเรื่อง ในสมัยต่าง ๆ</p>	----	<p>- ยกเลิก</p> <p>- ปรับรวมเนื้อหาเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา HH104 วรรณคดีศึกษา</p>
<p>HH436 การเขียนนวนิยายและเรื่องสั้น 3(2-2-5) (<i>Novel and Short Story Writing</i>)</p> <p>หลักการเขียนนวนิยายและเรื่องสั้นใน ด้านองค์ประกอบ การใช้ภาษา กลวิธีการ นำเสนอ และการฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH352 การเขียนบันเทิงคดี 3(2-2-5) (<i>Fiction Writing</i>)</p> <p>หลักและทฤษฎีการเขียนบันเทิงคดี ประเภทเรื่องสั้น นวนิยาย เรื่องเล่าสมัยใหม่ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา</p> <p>- ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>- ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก</p>
<p>HH437 การแปรรูปวรรณกรรม 3(2-2-5) (<i>Adaptation of Literary Works</i>)</p> <p>หลักการแปรรูปวรรณกรรมจากรูปแบบหนึ่งไปสู่อีกรูปแบบหนึ่ง ได้แก่ จากนวนิยาย เป็นบทละคร จากนิทานพื้นบ้านเป็นนิทานสำหรับเด็ก และการฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH353 ศิลปะการเล่าเรื่องข้ามสื่อ 3(2-2-5) (<i>Art of Transmedia Narrative</i>)</p> <p>ทฤษฎีการเล่าเรื่องข้ามสื่อจากสื่อหนึ่ง เป็นอีกสื่อหนึ่ง วิเคราะห์การดัดแปลงต้นฉบับ เพื่อเป็นสื่อประเภทใหม่ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา</p> <p>- ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>- ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก</p>
<p>HH438 การเขียนบทวิจารณ์ 3(2-2-5) (<i>Writing for Criticism</i>)</p> <p>หลักและแนวทางการวิจารณ์ประเภทต่าง ๆ การเลือกสรรแนวทางการวิจารณ์ที่เหมาะสมกับรูปแบบของสื่อและตัวบท ฝึกปฏิบัติการวิจารณ์สารประเภทต่าง ๆ เช่น การเมือง สังคม บันเทิง วรรณกรรม</p>	----	- ยกเลิก
<p>HH439 การเขียนบทเพื่องานศิลปะบันเทิง 3(2-2-5) (<i>Scriptwriting for Entertainment Works</i>)</p> <p>ธรรมชาติและรูปแบบของสื่อการแสดงประเภทต่าง ๆ การวางแผนและขั้นตอนการเขียนบท การค้นคว้าข้อมูลเพื่อการเขียนบท วิธีการเล่าเรื่อง การวางและพัฒนาโครงเรื่อง ตัวละคร และบทสนทนา ฝึกเขียนบทการแสดงสำหรับละครเวที ละครโทรทัศน์ หรือภาพยนตร์</p>	<p>HH442 การเขียนบทภาพยนตร์และละครโทรทัศน์ 3(2-2-5) (<i>Screenwriting for Film and TV Series</i>)</p> <p>หลักการเขียนบทภาพยนตร์และบทละครโทรทัศน์ประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา</p> <p>- ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>- ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH440 การสร้างสรรค์บทเพื่อการนำเสนอต่อประชุมชน 3(2-2-5) (Producing Scripts for Public Presentation)</p> <p>หลักการสร้างสรรคบทเพื่อการนำเสนอต่อประชุมชน ปัจจัยที่ทำให้การสร้างสรรคบทมีความแตกต่างกันไปตามสถานการณ์การสื่อสาร การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ ผู้รับสาร การสร้างจุดเด่นให้แก่บท และการฝึกการสร้างสรรคบทประเภทต่าง ๆ เพื่อการนำเสนอต่อประชุมชน ได้แก่ บทเพื่อการแสดงและเสียง บทกิจกรรมในการเปิดสินค้าและบริการ บทกิจกรรมการจัดงานครบรอบปี บทกิจกรรมการจัดงานเฉลิมฉลองต่าง ๆ</p>	<p>HH443 การสร้างสรรค์บทการแสดงแสง สี เสียง 3(2-2-5) (Screenwriting for Light and Sound Shows)</p> <p>หลักและวิธีการสร้างสรรคบทเพื่อการแสดงแสง สี เสียง ในโอกาสต่างๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา - ปรับย้ายเป็นวิชาเลือก
<p>HH441 เทคนิคการจัดอบรมและการประชุม 3(2-2-5) (Organizing Techniques for Training and Meetings)</p> <p>หลักและกระบวนการจัดอบรม การฝึกปฏิบัติการจัดอบรมประเภทต่าง ๆ เช่น การจัดอบรมเพื่อให้ความรู้ การจัดอบรมเพื่อแก้ปัญหาในองค์กร การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ รวมทั้งหลักและวิธีการประชุม ประเภทต่าง ๆ องค์ประกอบของการประชุม หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เข้าร่วมประชุมในฐานะต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำการประชุมและผู้ร่วมประชุม และการฝึกจัดการประชุม</p>	<p>----</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ยกเลิก - ปรับรวมเนื้อหาเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา HH362 ศิลปะการแถลงข่าวและการประชุม
	<p>กลุ่มวิชาเอกเลือก</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การแบ่งกลุ่มวิชาทำให้มีรายวิชาเฉพาะด้านที่เปิดให้นักศึกษาเลือก ซึ่งมีความสำคัญต่อการนำความรู้ไปปรับใช้กับงานอาชีพได้มากขึ้น - มีกลุ่มวิชาเลือกจำนวน 4 กลุ่ม ได้แก่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
		1. กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่อ งานสื่อสารมวลชน 2. กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่อ งานธุรกิจ 3. กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่อ การแสดง กีฬา และสันทนาการ 4. กลุ่มวิชาภาษาไทยใน ฐานะภาษาต่างประเทศ
	1. กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องาน สื่อสารมวลชนและสื่อใหม่	
HH204 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5) <i>(Analysis and Interpretation)</i> หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาท ของการวิเคราะห์และตีความในบริบท สังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และ ตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ	HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5) <i>(Analysis and Interpretation)</i> หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบท สังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และ ตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ	- ปรับจากวิชา HH204 การ วิเคราะห์และตีความ โดย ปรับรหัสวิชา และย้ายจาก วิชาบังคับเป็นวิชาเลือก
HH236 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) <i>(Creative Writing)</i> หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อ ความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึก ต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ เพื่อ นำเสนอในสื่อร่วมสมัย	HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) <i>(Creative Writing)</i> หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อ สื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึก ต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ ทั้ง ร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วม สมัย	- ปรับจากวิชา HH236 การ เขียนสร้างสรรค์ โดยปรับรหัส วิชา และย้ายจากวิชาบังคับ เป็นวิชาเลือก
----	HH241 นวัตกรรมการสร้างสรรค์รายการ วิทยุและโทรทัศน์ 3(2-2-5) <i>(Innovative Creation of Radio and Television Programs)</i> หลักและแนวทางศึกษานวัตกรรมการ สร้างสรรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์ในบริบท สังคมไทยและโลกาภิวัตน์ การวิเคราะห์รูปแบบ รายการวิทยุและโทรทัศน์ เทคนิคต่างๆ ในการ ผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ การสร้างสรรค์ รูปแบบรายการให้เกิดประสิทธิผลทางธุรกิจ จริยธรรม และความสนใจของผู้บริโภค	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH335 วรรณกรรมกับสังคม 3(3-0-6) (<i>Literature and Society</i>) ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคม สถาปนาสังคม การเมือง วัฒนธรรม ที่ปรากฏในวรรณกรรมสมัยต่าง ๆ และอิทธิพลของวรรณกรรมที่มีต่อสังคม การวิเคราะห์วรรณกรรมบางเรื่องที่มีความสัมพันธ์กับสังคม</p>	<p>HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5) (<i>Literature, Society and Culture</i>) ทฤษฎีการศึกษาวรรณกรรมกับสังคม และวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย</p>	- ปรับจากวิชา HH335 การเขียนสร้างสรรค์ โดยปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนขึ้น
-----	<p>HH350 ศิลปะการพูดในงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5) (<i>Art of Speaking in Mass Communication</i>) หลักและวิธีการพูดในงานสื่อสารมวลชนประเภทต่างๆ เช่น ผู้ประกาศ พิธีกร การอ่านข่าว การเล่าข่าว การสัมภาษณ์และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
-----	<p>HH351 การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2-5) (<i>Writing for the Print Media</i>) หลักการเขียนข่าว บทบรรณาธิการ บทความและคอลัมน์เพื่อนำเสนอในสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
<p>HH436 การเขียนนวนิยายและเรื่องสั้น 3(2-2-5) (<i>Novel and Short Story Writing</i>) หลักการเขียนนวนิยายและเรื่องสั้นในด้านองค์ประกอบ การใช้ภาษา กลวิธีการนำเสนอ และการฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH352 การเขียนบันเทิงคดี 3(2-2-5) (<i>Fiction Writing</i>) หลักและทฤษฎีการเขียนบันเทิงคดีประเภทเรื่องสั้น นวนิยาย เรื่องเล่าสมัยใหม่ และฝึกปฏิบัติ</p>	- ปรับจากวิชา HH436 การเขียนนวนิยายและเรื่องสั้น โดยปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้มีขอบข่ายกว้างขึ้น
<p>HH437 การแปรรูปวรรณกรรม 3(2-2-5) (<i>Adaptation of Literary Works</i>) หลักการแปรรูปวรรณกรรมจากรูปแบบหนึ่งไปสู่อีกรูปแบบหนึ่ง ได้แก่ จากนวนิยายเป็นบทละคร จากนิทานพื้นบ้านเป็นนิทานสำหรับเด็ก และการฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH353 ศิลปะการเล่าเรื่องข้ามสื่อ 3(2-2-5) (<i>Art of Transmedia Narrative</i>) ทฤษฎีการเล่าเรื่องข้ามสื่อจากสื่อหนึ่งเป็นอีกสื่อหนึ่ง วิเคราะห์การดัดแปลงต้นฉบับเพื่อเป็นสื่อประเภทใหม่ และฝึกปฏิบัติ</p>	- ปรับจากวิชา HH437 การแปรรูปวรรณกรรม โดยปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้มีขอบข่ายกว้างขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
-----	HH354 การเขียนบทสารคดีและรายการ ปกิณกะ 3(2-2-5) (<i>Screenwriting for Documentary and Entertainment Programs</i>) หลักการเขียนบทสารคดีและรายการ ปกิณกะประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ	- วิชาใหม่
-----	HH355 วรรณกรรมแปลและสื่อบันเทิง อาเซียนสมัยใหม่ 3(2-2-5) (<i>Modern ASEAN Translated Literature and Entertainment Media</i>) ลักษณะร่วมและลักษณะเฉพาะของ วรรณกรรมและสื่อบันเทิงของประเทศต่างๆ ใน ภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์วรรณกรรมและสื่อ บันเทิงเรื่องเด่นๆ ของอาเซียนสมัยใหม่	- วิชาใหม่
-----	HH356 การสร้างสรรค์วรรณกรรมเด็ก 3(2-2-5) (<i>Children Literature Creation</i>) การสร้างสรรค์วรรณกรรมเด็กในด้าน รูปแบบ เนื้อหา การนำเสนอ ให้สอดคล้องกับ จิตวิทยาและความสนใจของเด็กวัยต่างๆ ฝึก ปฏิบัติทั้งในรูปแบบการสร้างสรรค์หนังสือเด็ก รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ และสื่อสำหรับเด็ก ประเภทต่างๆ	- วิชาใหม่
HH439 การเขียนบทเพื่องานศิลปะ บันเทิง 3(2-2-5) (<i>Scriptwriting for Entertainment Works</i>) ธรรมชาติและรูปแบบบทของสื่อการแสดง ประเภทต่าง ๆ การวางแผนและขั้นตอนการ เขียนบท การค้นคว้าข้อมูลเพื่อการเขียนบท วิธีการเล่าเรื่อง การวางและพัฒนาโครงเรื่อง ตัว ละคร และบทสนทนา ฝึกเขียนบทการแสดง สำหรับละครเวที ละครโทรทัศน์ หรือภาพยนตร์	HH442 การเขียนบทภาพยนตร์และละคร โทรทัศน์ 3(2-2-5) (<i>Screenwriting for Film and TV Series</i>) หลักการเขียนบทภาพยนตร์และบท ละครโทรทัศน์ประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ	- ปรับจากวิชา HH439 การ เขียนบทเพื่องานศิลปะ บันเทิง โดยปรับรหัสวิชา และ คำอธิบายรายวิชาให้มี ขอบข่ายชัดเจนขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH440 การสร้างสรรค์บทเพื่อการนำเสนอต่อประชุมชน 3(2-2-5) (Producing Scripts for Public Presentation)</p> <p>หลักการสร้างสรรค์บทเพื่อการนำเสนอต่อประชุมชน ปัจจัยที่ทำให้การสร้างสรรค์บทมีความแตกต่างกันไปตามสถานการณ์การสื่อสาร การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ ผู้รับสาร การสร้างจุดเด่นให้แก่บท และการฝึกการสร้างสรรค์บทประเภทต่าง ๆ เพื่อการนำเสนอต่อประชุมชน ได้แก่ บทเพื่อการแสดงและเสียง บทกิจกรรมในการเปิดสินค้าและบริการ บทกิจกรรมการจัดงานครบรอบปี บทกิจกรรมการจัดงานเฉลิมฉลองต่าง ๆ</p>	<p>HH443 การสร้างสรรค์บทการแสดงแสงสีเสียง 3(2-2-5) (Screenwriting for Light and Sound Shows)</p> <p>หลักและวิธีการสร้างสรรค์บทเพื่อการแสดงแสง สี เสียง ในโอกาสต่างๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับจากวิชา HH440 การสร้างสรรค์บทเพื่อการนำเสนอต่อประชุมชน โดยปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้มีขอบข่ายชัดเจนขึ้น</p>
<p>HH348 การจัดทำหนังสือ 3(2-2-5) (Print Media Production)</p> <p>การกำหนดแนวคิด เนื้อหา รูปแบบของหนังสือ กระบวนการจัดทำหนังสือ การจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH444 การผลิตหนังสือและบรรณาธิการต้นฉบับ 3(2-2-5) (Book Editing and Publishing)</p> <p>บท บทบาทหน้าที่ของบรรณาธิการ หลักการบรรณาธิการต้นฉบับในด้านการตรวจสอบต้นฉบับ การตรวจแก้ต้นฉบับ การพิสูจน์อักษร การจัดทำรูปเล่มหนังสือ และศิลปะการจัดทำหนังสือให้น่าสนใจ</p>	<p>- ปรับจากวิชา HH348 การจัดทำหนังสือโดยปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้มีขอบข่ายชัดเจนขึ้น</p>
กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่องานธุรกิจ		
<p>HH204 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5) (Analysis and Interpretation)</p> <p>หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ</p>	<p>HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5) (Analysis and Interpretation)</p> <p>หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ</p>	<p>- ปรับจากวิชา HH204 การวิเคราะห์และตีความ โดยปรับรหัสวิชา และย้ายจากวิชาบังคับเป็นวิชาเลือก</p>
<p>HH236 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) (Creative Writing)</p> <p>หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย</p>	<p>HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) (Creative Writing)</p> <p>หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย</p>	<p>- ปรับจากวิชา HH236 การเขียนสร้างสรรค์ โดยปรับรหัสวิชา และย้ายจากวิชาบังคับเป็นวิชาเลือก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
-----	HH242 บุคลิกภาพและมารยาทสังคม 3(2-2-5) <i>(Personality and Social Etiquettes)</i> แนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อให้ เหมาะสมและเสริมส่งภาพลักษณ์ของบุคคล และองค์กรธุรกิจ มารยาทสังคมด้านต่างๆ และ ฝึกปฏิบัติ	- วิชาใหม่
-----	HH357 การอ่านและการประมวลความรู้ ทางธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Business Reading and Processing)</i> หลักและวิธีการอ่านทางธุรกิจ โดยเลือก จากบทอ่านทางธุรกิจประเภทต่าง ๆ การ วิเคราะห์บทอ่านทางธุรกิจ การสืบค้นข้อมูล ทางธุรกิจจากบทอ่านต่าง ๆ เพื่อประมวล ความรู้ในการสร้างสรรค์โครงการทางธุรกิจ	- วิชาใหม่
HH337 การเขียนหนังสือราชการ 3(2-2-5) <i>(Official Document Writing)</i> ระเบียบงานสารบรรณที่เกี่ยวข้องกับ หนังสือราชการ หลักการเขียนหนังสือราชการ ประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ	HH358 หนังสือราชการและการเขียนทาง ธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Official and Business Letters Writing)</i> หลักและรูปแบบของหนังสือราชการ ประเภทต่างๆ หลักและวิธีการเขียนทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติ	- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาโดย นำเอาเนื้อหาของวิชา HH337 การเขียนหนังสือ ราชการ และ HT338 การ อ่านและการเขียนทางธุรกิจ มารวมกัน โดยปรับเนื้อหาใน ส่วนของการอ่านออกไป
HH338 การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Reading and Writing for Business)</i> ลักษณะงานเขียนทางธุรกิจ ศัพท์เทคนิค และสำนวนที่เกี่ยวข้องในวงการธุรกิจ การอ่าน งานเขียนทางธุรกิจ และนำข้อมูลมาใช้ในการ เขียนทางธุรกิจ ตลอดจนประยุกต์ใช้ในการ สื่อสารธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH344 เทคนิคการนำเสนอทางธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Business Presentation Techniques)</i> หลักและวิธีการนำเสนอทางธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ การใช้สื่อและเทคโนโลยีประกอบการนำเสนอ การจัดสถานการณ์จำลอง และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH359 การพูดและเทคนิคการนำเสนอทางธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Speaking and Techniques of Business Presentation)</i> หลักการพูดทางธุรกิจประเภทต่างๆ การพูดสำหรับผู้นำองค์กร การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การนำเสนอทางธุรกิจรูปแบบต่างๆ โดยใช้อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประสิทธิผลทางธุรกิจและฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>-----</p>	<p>HH360 การเขียนสารคดีทางธุรกิจในงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5) <i>(Business Feature Writing in Mass Communication)</i> แนวทางการเขียนและการนำเสนอสารคดีทางธุรกิจในสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์และสื่อใหม่ เพื่อจุดประสงค์ต่างๆ เช่น การส่งเสริมการขาย การสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ การแก้ข้อกล่าวหา การให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการผลิตรายการสารคดีเกี่ยวกับธุรกิจ</p>	<p>- วิชาใหม่</p>
<p>-----</p>	<p>HH361 การใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Language Usage for Business Image)</i> หลักและวิธีการสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ การใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ การใช้ภาษาไทยเพื่อสร้างกลยุทธ์เพื่อการแข่งขันทางธุรกิจ วิเคราะห์กรณีศึกษาการใช้ภาษาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจและฝึกปฏิบัติ</p>	<p>- วิชาใหม่</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
----	<p>HH362 ศิลปะการแถลงข่าวและการประชุม 3(2-2-5) <i>(Art of Press Conference and Meeting)</i> หลักและประเภทของการแถลงข่าวและการประชุม ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในกิจกรรมการแถลงข่าวและการประชุมตามสถานการณ์ที่กำหนดให้</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HH363 การใช้ภาษาไทยในการตลาดเชิง กิจกรรม 3(2-2-5) <i>(Thai Language Usage in Marketing Activities)</i> หลักการตลาดเชิงกิจกรรมรูปแบบต่างๆ เช่น การประกวด การจัดนิทรรศการ การเปิดตัว แสดงสินค้า การแถลงข่าว การสัมภาษณ์ การสร้างสถานการณ์จำลอง ฝึกปฏิบัติการเขียนบทเพื่อจัดกิจกรรมรูปแบบต่างๆ</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HH445 การสร้างสรรค์สื่อใหม่เพื่อ ประสิทธิผลทางธุรกิจ 3(2-2-5) <i>(Creation of New Media for Business Advantages)</i> การสร้างสรรค์สื่อใหม่ และแนวทางที่ทำให้เกิดประสิทธิผลทางธุรกิจ ศึกษาจากสื่อใหม่ที่ประสบความสำเร็จ วิเคราะห์การใช้ภาษาในสื่อใหม่ทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HH446 การเขียนทางธุรกิจขั้นสูง 3(2-2-5) <i>(Advanced Business Writing)</i> หลักการเขียน การฝึกเขียนคำกล่าว รายงาน คำกล่าวเปิดงานและปิดงาน คำกล่าวต้อนรับ สารแสดงความยินดี คำประกาศเกียรติคุณ และคำไว้อาลัย</p>	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
-----	HH447 สัมมนาการใช้ภาษาในวงการธุรกิจ 3(3-0-6) <i>(Seminar in Language Used in Business)</i> การใช้ภาษาไทยในวงการธุรกิจ โดยเน้นกรณีศึกษาจากสถานการณ์ธุรกิจปัจจุบัน และให้นักศึกษานำเสนอผลงานค้นคว้าต่อที่ประชุม	- วิชาใหม่
	กลุ่มวิชาภาษาไทยเพื่อการแสดง กีฬาและสันตนาการ	
HH204 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5) <i>(Analysis and Interpretation)</i> หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ	HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5) <i>(Analysis and Interpretation)</i> หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ	- ปรับจากวิชา HH204 การวิเคราะห์และตีความ โดยปรับรหัสวิชา และย้ายจากวิชาบังคับเป็นวิชาเลือก
HH236 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) <i>(Creative Writing)</i> หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย	HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) <i>(Creative Writing)</i> หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย	- ปรับจากวิชา HH236 การเขียนสร้างสรรค์ โดยปรับรหัสวิชา และย้ายจากวิชาบังคับเป็นวิชาเลือก
-----	HH243 การเล่นกับการสร้างสรรค์ทางภาษาไทย 3(2-2-5) <i>(Plays and Thai Language Creativity)</i> แนวคิดเกี่ยวกับการเล่นและการสร้างสรรค์ทางภาษา ปรัชญาการเล่นและการสร้างสรรค์ทางภาษาในสังคมไทย การประยุกต์การเล่นและการสร้างสรรค์ทางภาษาไทยในกิจกรรมต่างๆ ทั้งในด้านการพูด การเขียน การแสดง การสื่อสารมวลชน และวงการธุรกิจ	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>HH335 วรรณกรรมกับสังคม 3(3-0-6) <i>(Literature and Society)</i></p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคม สภาพสังคม การเมือง วัฒนธรรม ที่ปรากฏในวรรณกรรมสมัยต่าง ๆ และอิทธิพลของวรรณกรรมที่มีต่อสังคม การวิเคราะห์วรรณกรรมบางเรื่องที่มีความสัมพันธ์กับสังคม</p>	<p>HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5) <i>(Literature, Society and Culture)</i></p> <p>ทฤษฎีการศึกษาวรรณกรรมกับสังคม และวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย</p>	- ปรับจากวิชา HH335 การเขียนสร้างสรรค์ โดยปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนขึ้น
<p>HH340 ศิลปะการเขียนสารคดี 3(2-2-5) <i>(Art of Feature Writing)</i></p> <p>ศิลปะการเขียนสารคดี ได้แก่ การเลือกเรื่อง การสร้างแนวคิด การรวบรวมและคัดเลือกข้อมูล การสร้างโครงเรื่อง การนำเสนอ การหาภาพประกอบ เพื่อนำเสนอผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>HH364 การเขียนสารคดี 3(2-2-5) <i>(Feature Writing)</i></p> <p>หลักและทฤษฎีการเขียนสารคดีประเภทต่างๆ การเก็บรวบรวมและคัดสรรข้อมูลเพื่อเขียนสารคดี และฝึกปฏิบัติ</p>	- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
----	<p>HH365 ความเป็นไทยและคติชนในการแสดง กีฬาและสันทนาการ 3(2-2-5) <i>(Thainess and Folklore in Performance, Sports and Recreation)</i></p> <p>ความเป็นไทยและคติชนประเภทต่าง ๆ เช่น สำนวนภาษา นิทานพื้นบ้าน มุขตลก เพลงพื้นบ้าน ปริศนาคำทาย เกม กีฬาพื้นบ้าน เพื่อนำมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ในกิจกรรมการแสดง กีฬาและสันทนาการ</p>	- วิชาใหม่
-----	<p>HH366 การใช้ภาษาไทยในวงการกีฬา 3(2-2-5) <i>(Thai Language Usage in Sports)</i></p> <p>วิเคราะห์การใช้ภาษาไทยในวงการกีฬาจากสื่อต่างๆ ศัพท์เฉพาะของวงการกีฬาประเภทต่างๆ ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในกิจกรรมกีฬา เช่น การพากย์กีฬา การเขียนข่าวและบทความเกี่ยวกับกีฬา การเขียนบทรายการกีฬา</p>	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
-----	<p>HH367 การใช้ภาษาในการแสดงและ สันทนากาการเชิงห้สคดี 3(2-2-5) <i>(Thai Language Usage in Humorous Performance and Recreation)</i> หลักของห้สคดีท้ังของตะวันออกและ ตะวันตก วัฒนธรรมด้านห้สคดีในสังคมไทย ภาษาและสำนวนเชิงห้สคดี ฝีกการเล่าเรื่อง การนำเสนอกาการแสดงและสันทนากาการเชิง ห้ส คดีท้ังทางการพูดและการเขียน</p>	- วิชาใหม่
-----	<p>HH368 การใช้ภาษาในกิจกรรมค่าย 3(2-2-5) <i>(Language Usage in Camp Activities)</i> หลักการจัดกิจกรรมค่ายรูปแบบต่างๆ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชั้นตอนต่างๆ ตั้งแต่การเปิดงาน การเป็นพิธีกร การจัด กิจกรรมกลุ่ม การเล่าเรื่อง การเป็นผู้นำเกมและ การละเล่น การสร้างอารมณ์ขันในกิจกรรม ชั้นตอนต่างๆ เพื่อให้บรรลุผลตามจุดประสงค์ ฝีกปฏิบัติกิจกรรมค่ายในสถานกาการณ์จริง</p>	- วิชาใหม่
-----	<p>HH369 การสร้างสรรค์บทกาการแสดงและ สันทนากาการเพื่อกิจธุระ 3(2-2-5) <i>(Screenwriting for Recreational Activities and Business)</i> บทบาทของการแสดงและสันทนากาการ เพื่อกิจธุระต่างๆ เช่น การแสดงเพื่อการขาย สินค้า การแสดงเพื่อพัฒนาองค์กร การแสดง เพื่อการรณรงค์ของหน่วยงานภาครัฐและ เอกชน การตลาดเชิงกิจกรรม การเขียนบทและ การสร้างสรรค์กาการแสดง การคิดและสร้างสรรค์ รูปแบบสันทนากาการที่เหมะสมกับกิจธุระ</p>	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
-----	<p>HH448 การใช้ภาษาในกิจกรรมทัศนศึกษา 3(2-2-5) (<i>Language Usage for Field Trip Activities</i>)</p> <p>การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในกิจกรรมทัศนศึกษารูปแบบต่างๆ การฝึกปฏิบัติเป็นผู้นำเที่ยว การสนทนาการในกิจกรรมทัศนศึกษาประเภทต่างๆ เช่น ทัศนศึกษาในแหล่งมรดกโลก พื้นที่ประวัติศาสตร์ อุทยานแห่งชาติ การท่องเที่ยวเชิงผจญภัย การท่องเที่ยวเชิงกีฬา</p>	- วิชาใหม่
-----	<p>HH449 การผลิตสื่อการแสดง กีฬาและสนทนาการ 3(2-2-5) (<i>Media Creation for Performance, Sports and Recreation</i>)</p> <p>แนวทางการสร้างสรรค์และการผลิตสื่อการแสดง กีฬาและสนทนาการทั้งในรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุและโทรทัศน์ ภาพยนตร์สั้น และสื่อใหม่ วิเคราะห์สื่อเกี่ยวกับการแสดง กีฬาและสนทนาการ และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
-----	<p>HH450 วาทศาสตร์ในกิจกรรมการแสดง กีฬาและสนทนาการ 3(2-2-5) (<i>Rhetoric in Performance, Sports and Recreation</i>)</p> <p>หลักวาทศาสตร์ในสื่อบันเทิงและกิจกรรมการแสดง การแข่งขันกีฬาและสนทนาการ และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
	กลุ่มวิชาภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ	
HH204 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5) (Analysis and Interpretation) หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ	HH239 การวิเคราะห์และตีความ 3(2-2-5) (Analysis and Interpretation) หลักการวิเคราะห์และตีความ บทบาทของการวิเคราะห์และตีความในบริบทสังคมไทยปัจจุบัน แนวทางการวิเคราะห์และตีความในสื่อประเภทต่าง ๆ	- ปรับจากวิชา HH204 การวิเคราะห์และตีความ โดยปรับรหัสวิชา และย้ายจากวิชาบังคับเป็นวิชาเลือก
HH236 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) (Creative Writing) หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย	HH240 การเขียนสร้างสรรค์ 3(2-2-5) (Creative Writing) หลักการเขียนและการฝึกเขียนเพื่อสื่อความคิด จินตภาพ อารมณ์และความรู้สึกต่าง ๆ และฝึกเขียนงานรูปแบบต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเพื่อนำเสนอในสื่อร่วมสมัย	- ปรับจากวิชา HH236 การเขียนสร้างสรรค์ โดยปรับรหัสวิชา และย้ายจากวิชาบังคับเป็นวิชาเลือก
HH433 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(3-0-6) (Thai as a Foreign Language) โครงสร้าง ระบบเสียง และลักษณะภาษาไทยตามแนวทางภาษาศาสตร์วิธีแก้ไขการออกเสียง การใช้คำ และประโยคในการสื่อสารภาษาไทยของชาวต่างประเทศ	HH244 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(2-2-5) (Thai as a Foreign Language) บทบาทของภาษาไทยในประชาคมโลก ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ หลักเบื้องต้นของการสอนภาษาไทยแก่ชาวต่างชาติ และฝึกปฏิบัติ	- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับจำนวนชั่วโมงบรรยายปฏิบัติและศึกษาด้วยตนเองให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
----	HH245 ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5) (Introduction to Thai Linguistics for Foreigners) ความหมายของวิชาภาษาศาสตร์ ลักษณะของภาษาในด้านองค์ประกอบของภาษา สัญลักษณ์ของเสียงตามระบบสากล กระบวนการออกเสียง ระบบเสียง ระบบพยางค์ ระบบวากยสัมพันธ์ และระบบความหมายของภาษาไทย ความแตกต่างทางภาษาศาสตร์ระหว่างภาษาไทยกับภาษาอื่น	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
----	<p>HH349 วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5)</p> <p><i>Literature, Society and Culture</i></p> <p>ทฤษฎีการศึกษาวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรมไทย</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HH370 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)</p> <p><i>(Listening and Speaking Skills Development for Foreigners)</i></p> <p>วิธีฝึกทักษะการฟัง การพูดสำหรับชาวต่างประเทศ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ตั้งแต่ระดับต้น จนถึงระดับสูง และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HH371 การพัฒนาทักษะการอ่านสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)</p> <p><i>(Reading Skills Development for Foreigners)</i></p> <p>วิธีฝึกทักษะการอ่านสำหรับชาวต่างประเทศ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ตั้งแต่ระดับต้น จนถึงระดับสูง และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HH372 การพัฒนาทักษะการเขียนสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)</p> <p><i>(Writing Skills Development for Foreigners)</i></p> <p>วิธีฝึกทักษะการเขียนสำหรับชาวต่างประเทศ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ตั้งแต่ระดับต้น จนถึงระดับสูง และฝึกปฏิบัติ</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HH373 ภาษาและวัฒนธรรมเปรียบเทียบ 3(2-2-5)</p> <p><i>(Comparative Language and Culture)</i></p> <p>ภาษากับวัฒนธรรมในฐานะที่ภาษาเป็นเครื่องสะท้อนวัฒนธรรม และวัฒนธรรม มีอิทธิพลต่อภาษา ทั้งในวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมอื่น</p>	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
-----	HH374 ศิลปะการสอนภาษาไทยให้ชาว ต่างประเทศ 3(2-2-5) (<i>Art of Thai Language Teaching for Foreigners</i>) เทคนิคและวิธีการสอนแบบต่าง ๆ การ เลือกวิธีการสอนให้เหมาะกับผู้เรียน และฝึก ปฏิบัติ	- วิชาใหม่
-----	HH375 สื่อทัศนูปกรณ์เพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) (<i>Audio-Visual Aids for Presentation</i>) การสร้างสื่อทัศนูปกรณ์เพื่อการ นำเสนอให้เหมาะสมกับเนื้อหา	- วิชาใหม่
-----	HH451 ศิลปะการใช้ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ 3(2-2-5) (<i>Art of Thai Language Usage for Foreigners</i>) ศิลปะการใช้ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ โดยบูรณาการทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อสื่อสารให้เหมาะ กับสถานการณ์และฝึกปฏิบัติ	- วิชาใหม่
-----	HH452 แบบเรียนภาษาไทยเพื่อชาว ต่างประเทศ 3(2-2-5) (<i>Thai Language Textbooks for Foreigners</i>) สำรวจและวิเคราะห์แบบเรียน ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ การสร้าง บทเรียนและฝึกปฏิบัติ	- วิชาใหม่
-----	HH453 สัมมนาการสอนภาษาไทยใน ฐานะภาษาต่างประเทศ 3(2-2-5) (<i>Seminar in Thai Language Teaching for Foreigners</i>) ปัญหาและอุปสรรคในการเรียนการ สอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ แนวทางในการแก้ไขปัญหา โดยศึกษาค้นคว้า และนำเสนอผลงานค้นคว้าต่อที่ประชุม	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
กลุ่มวิชาโท	กลุ่มวิชาโท	
HX416 ภาษาไทยธุรกิจ 3(2-2-5) (Business Thai) หลักการใช้ภาษาที่เหมาะสมในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ การอ่านและการเขียนทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ จดหมาย รายงาน การประชุม โครงการ ประกาศ คำสั่งและเอกสารทางธุรกิจอื่น ๆ เพื่อให้ภาษาไทยธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	----	- ยกเลิก
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
HX417 ภาษาในสังคมไทย 3(3-0-6) (Language in Thai Society) ความหลากหลายทางภาษาที่ปรากฏในสังคมไทย ลักษณะของภาษาเฉพาะกลุ่มและภาษาเฉพาะวงการในสังคมไทย สาเหตุ ปัจจัยและองค์ประกอบที่ทำให้เกิดลักษณะเฉพาะทางภาษา ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคมไทย	----	- ยกเลิก
HX418 ภาษาไทยสำหรับการนำเสนอในที่ประชุมชน 3(3-0-6) (Thai Language for Public Presentation) หลักการใช้ภาษาไทยในการนำเสนอในที่ประชุมชน การกำหนดวัตถุประสงค์ของการนำเสนอ และการวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟัง เพื่อจัดเตรียมเค้าโครงและรูปแบบในการนำเสนอที่เหมาะสม ผูกทักษะการใช้ภาษาไทยในการนำเสนอโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปและอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอ	----	- ยกเลิก
HX419 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย 3(3-0-6) (Contemporary Thai Literary Works) ความหมายและความเป็นมาของวรรณกรรมไทยร่วมสมัย ลักษณะและการเปลี่ยนแปลงของวรรณกรรมไทยภายหลังการรับอิทธิพลจากตะวันตก รูปแบบ เนื้อหา แนวคิดและกลวิธีการประพันธ์ของวรรณกรรมไทยร่วม	----	- ยกเลิก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
สมัย และเลือกอ่านวรรณกรรมไทยร่วมสมัยที่น่าสนใจ		
HX420 ศิลปะการเขียนเพื่อสื่อร่วมสมัย 3(2-2-5) <i>(Art of Writing for Contemporary Media)</i> ธรรมชาติและรูปแบบของสื่อต่าง ๆ ที่ปรากฏในสังคมร่วมสมัย ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อวิทยุโทรทัศน์ สื่ออินเทอร์เน็ต หลักการเขียนและศิลปะการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับสื่อร่วมสมัยประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ	----	- ยกเลิก
HX421 การสัมภาษณ์ในงานอาชีพ 3(2-2-5) <i>(Interview in Career Professionals)</i> หลักการสัมภาษณ์ การเตรียมการสัมภาษณ์ การแก้ปัญหาระหว่างการสัมภาษณ์ การสัมภาษณ์ในงานอาชีพ และฝึกปฏิบัติ	----	- ยกเลิก
----	HX422 ปรากฏการณ์ทางภาษาในสังคมไทย 3(2-2-5) <i>(Language Phenomenon in Thai Society)</i> ปรากฏการณ์ทางภาษาในชีวิตประจำวันของกลุ่มบุคคลต่างๆ ภาษาในสื่อมวลชนและสื่อสมัยใหม่ สาเหตุและลักษณะของการเปลี่ยนแปลงทางภาษา อิทธิพลของภาษาที่มีต่อบุคคลและสังคม	- วิชาใหม่
----	HX423 บูรณาการทักษะทางภาษา 3(2-2-5) <i>(Integrated Skills in Language)</i> ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งทางด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน บูรณาการทักษะทางภาษา เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและกิจวัตรต่างๆ ให้เกิดประสิทธิผล	- วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
----	<p>HX424 การใช้ภาษาไทยเพื่องานอาชีพ 3(2-2-5) <i>(Thai Usage for Careers)</i> แนวทางการใช้ภาษาในงานอาชีพ ต่างๆ การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยใน งานอาชีพเพื่อประสิทธิผลและประยุกต์ใช้ใน สถานการณ์ต่างๆ โดยใช้กรณีศึกษาจาก สถานการณ์จริง</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HX425 การพูดในที่ชุมชน 3(2-2-5) <i>(Public Speaking)</i> ความสำคัญของการพูดและหลักการ พูดในที่ชุมชน การเตรียมบทพูดและการเตรียม ตัวพูด ผีกพูดและผีกวิเคราะห์การพูดในที่ ชุมชนแบบต่างๆ</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HX426 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) <i>(Creative Writing)</i> หลักการเขียนเชิงสร้างสรรค์รูปแบบ ต่างๆ ผีกการเขียนเพื่อสื่อภาพ สื่ออารมณ์และ ความรู้สึก การเขียนนิทานสำหรับเด็ก การ เขียนเล่าเรื่อง และการเขียนสารคดี</p>	- วิชาใหม่
----	<p>HX427 สื่อร่วมสมัยและวรรณกรรม คัดสรร 3(2-2-5) <i>(Contemporary Media and Selected Literature)</i> ผีกวิเคราะห์และตีความจากสื่อร่วม สมัยและวรรณกรรมที่คัดสรรให้ศึกษา โดย นำเสนอในรูปแบบต่างๆ อาทิ บทวิจารณ์ บทความแสดงความคิดเห็น เรื่องเล่า บทละคร</p>	- วิชาใหม่

ภาคผนวก ณ.

การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้
จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557

หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ให้มีการเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
รวม 30 หน่วยกิต ดังนี้

จำนวนหน่วยกิต 30 หน่วยกิต

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มี 5 กลุ่มวิชา จำนวนรวม 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| 1) กลุ่มวิชาภาษา | 15 หน่วยกิต |
| 2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 6 หน่วยกิต |
| 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| 4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| 5) กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต | 3 หน่วยกิต |

รายวิชา

- 1) กลุ่มวิชาภาษา จำนวน 5 วิชา รวม 15 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)	3 (3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1)	3 (3-0-6)	
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือ เทียบเท่า
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (English for Communication 3)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือ เทียบเท่า
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 (English for Communication 4)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือ เทียบเท่า

หมายเหตุ สำหรับกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ นักศึกษาสามารถยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC หรือเทียบเท่าตามที่ระบุไว้ในคำอธิบายรายวิชา เพื่อขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษได้ โดยต้องยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 ที่นักศึกษาเข้าศึกษา ในกรณีที่ยื่นผลคะแนน TOEIC 550 หรือมากกว่า นักศึกษาสามารถได้รับการยกเว้นวิชาภาษาอังกฤษได้ทุกรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยฯ (ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ทดแทนให้ครบไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น เพื่อให้มีจำนวนหน่วยกิตครบตามที่หลักสูตรกำหนด

2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
SG004	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Science and Technology)	3 (3-0-6)	-
SG005	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน (Mathematics and Statistics for Daily Life)	3 (3-0-6)	-
SG006	การรู้ทางดิจิทัล (Digital Literacy)	3 (3-0-6)	-

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
BG002	ธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Business)	3 (3-0-6)	-

4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
HG022	การบริหารตนเอง (Self-Management)	3 (3-0-6)	-

5) กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก (Global Life Skills)	3 (3-0-6)	-

คำอธิบายรายวิชา

จำนวนหน่วยกิต
(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

1) กลุ่มวิชาภาษา

HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)	3 (3-0-6)
-------	---	-----------

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยมาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอดความคิดอย่างเป็นระบบและสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1)	3 (3-0-6)
-------	--	-----------

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้น ๆ การพูดทักทาย เริ่มต้นสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถามและตอบข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อหน้าอย่างง่าย ๆ เพื่อจับใจความสำคัญและแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้น ๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2)	3 (3-0-6)
-------	--	-----------

ศึกษาก่อน HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ
คะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมีส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบ และแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่างๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่านข้อความในหัวข้อที่หลากหลาย และสามารถสรุปเรื่องได้ การเขียนข้อความในหัวข้อที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

HG011 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3** 3 (3-0-6)
(English for Communication 3)
ศึกษาก่อน HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 หรือ
คะแนน TOEIC 350 หรือเทียบเท่า
พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการสนทนาทางโทรศัพท์ การนำเสนอ ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท สินค้า และบริการ การเปรียบเทียบและ วิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนบันทึกภายในและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การอ่านข่าวที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและสรุปใจความสำคัญ ในเรื่องที่อ่าน

HG012 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4** 3 (3-0-6)
(English for Communication 4)
ศึกษาก่อน HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 หรือ
คะแนน TOEIC 450 หรือเทียบเท่า
พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการประชุม การเจรจาต่อรองทางธุรกิจเบื้องต้น และการสัมภาษณ์งานในสถานการณ์จำลอง การเขียนจดหมายสมัครงาน และประวัติส่วนตัวในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การอ่านบทความและสรุปความ เกี่ยวกับสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้งการสื่อสารทางธุรกิจในวันฉัตรมงคลที่แตกต่าง

2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

SG004 **วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่** 3 (3-0-6)
(Modern Science and Technology)
วิทยาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ นวัตกรรม และการสร้างองค์ความรู้ ความก้าวหน้าทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติในการรองรับความต้องการ ของมนุษย์ เทคโนโลยีชีวภาพ วัสดุศาสตร์ พลังงานทดแทน นาโนเทคโนโลยี

SG005 **คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน** 3 (3-0-6)
(Mathematics and Statistics for Daily Life)
ความสำคัญของคณิตศาสตร์และสถิติ บทบาทของคณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวันและในทางธุรกิจ การ วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นและการแปลผลโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ที่ทันสมัย

SG006 **การรู้ทางดิจิทัล** 3 (3-0-6)
(Digital Literacy)
การใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงานร่วมกัน การใช้เครื่องมือ และแหล่งทรัพยากรดิจิทัลในการค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์และประเมินข้อมูลเพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหา การศึกษาองค์ ความรู้ใหม่ ๆ การสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานดิจิทัล จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ตลอดจนผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่มีต่อบุคคล ธุรกิจ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

BG002 ธุรกิจสมัยใหม่ 3 (3-0-6)
(Modern Business)

หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางด้านธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบการทำธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เบื้องต้นด้านการเงิน การตลาด บัญชี เศรษฐศาสตร์ กฎหมายธุรกิจ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักธรรมาภิบาลในองค์การ จรรยาบรรณทางธุรกิจ ความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ เศรษฐกิจสีเขียว รับผิดชอบต่อสังคม และวิสาหกิจสังคม

4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

HG022 การบริหารตนเอง 3 (3-0-6)
(Self- Management)

หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลทางจิตวิทยา พฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่มเกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ การมีวุฒิภาวะ และสุขภาวะ มีความอดทน ใจกว้าง ยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง การนำและการทำงานเป็นทีม การจัดการความขัดแย้ง อย่างสร้างสรรค์ หลักการคิดและการใช้เหตุผล การวิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์และนำไปสู่การรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่นและปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต

5) กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต

HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก 3 (3-0-6)
(Global Life Skills)

ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตทั้งของตนเองและทางสังคม ระบบทางสังคม โครงสร้างและสถาบันทางสังคม ความเป็นพลเมืองในสังคมภายใต้ระบอบประชาธิปไตย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและกลุ่มประเทศอาเซียนที่มีต่อสังคมไทย ตลอดจนจิตสาธารณะและวัฒนธรรมที่หลากหลายในสังคมโลก รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อเสริมสร้างทักษะในการอยู่ร่วมกันในสังคม และการพัฒนาสังคมให้อยู่ดีมีสุข รวมทั้งสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างประเทศ

8. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome)

การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่
- 3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม
- 4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม
- 5) มีความเสียสละและมีความอดทน

1.2 วิธีการสอน

- 1) สอนโดยเป็นต้นแบบที่ดี เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่นักศึกษา
- 2) มอบหมายงานให้นักศึกษาทำงานทั้งที่เป็นงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยกำหนดเวลาส่งงานชัดเจน
- 3) บรรยาย/ ฝึกปฏิบัติ/ กรณีศึกษา/ กิจกรรม (activity base)

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การเช็คชื่อเข้าห้องเรียนระบบ student attendance
- 2) การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาที่กำหนด
- 3) การส่งงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน
- 4) มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการบัญชี
- 2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษธุรกิจ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 4) ความรู้และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม
- 5) ความรู้ความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น

2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และศึกษาผ่านระบบ e-learning

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ทดสอบย่อยในห้องเรียน
- 3) สอบกลางภาคและปลายภาค
- 4) ศึกษาและทดสอบย่อยผ่านระบบ e-learning

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์
- 3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2 วิธีการสอน

กรณีศึกษา โครงงาน การแก้ปัญหา การจำลองสถานการณ์ อภิปรายกลุ่ม ระดมสมอง

3.3 วิธีการประเมินผล

สอบย่อย สอบกลางภาค และสอบไล่ปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่ใช้การวิเคราะห์ การนำไปใช้ การแสดงเหตุผล ประเมินผลงานของนักศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม

4.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่ม และการนำเสนอผลงาน
- 2) การทำกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 3) สถานการณ์จำลอง

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบ on-line ในระบบ e-learning
- 2) การส่งงานผ่านระบบ web board
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) ทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข
- 2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม
- 3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet
- 4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อคำนวณ นำเสนอ วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล
- 5) ทักษะการเรียนรู้ด้วยระบบ e-learning
- 6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝนด้วยตนเองจากโปรแกรมสำเร็จรูป
- 2) มอบหมายคว้าข้อมูลจาก website และ สื่อการสอน e-learning โดยเน้นข้อมูลเชิงตัวเลข และสถิติอ้างอิง
- 3) ฝึกทักษะทางการสื่อสาร

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ทำรายงาน และนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีประเภทต่างๆ
- 2) ทำแบบฝึกทักษะแบบ on-line

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Learning Outcome)

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม
- 2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่
- 3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม
- 4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม
- 5) มีความเสียสละและมีความอดทน

2. ความรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการบัญชี
- 2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษธุรกิจ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 4) ความรู้และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม
- 5) ความรู้ความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น

3. ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์
- 3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข
- 2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม
- 3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet
- 4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อคำนวณ นำเสนอ วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล
- 5) ทักษะการเรียนรู้ด้วยระบบ e-learning
- 6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●				●				●	●		●	●	○	○				●	○		○	○
HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	○
HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	●	●	○	○		○	●				○	○	○	●	●		○	○			●	○		○	○
SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	●	○	○	●			○	●				○	○	●	●		○				○	○		●	○
SG005 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	●	●		○	○	○		●			●		○	●	●		○	○		●	○	●	●	●	●
SG006 การรู้ทางดิจิทัล	●	○	○	●			○	●			○	●	○	●	●		○				○	●	○	○	●
BG002 ธุรกิจสมัยใหม่	●	●		○		●			○		●			●	●		○			●	○	●		○	○
HG022 การบริหารตนเอง	●	●	○	○	○					●	●	●	●	●	●	○	○	○	●		●	●		●	●
HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	●	●	○	●	○				●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●		●	●		●	○