



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)

Bachelor of Arts Program in International Hotel Management

(International Program)

(New Curriculum, Year 2017)

国际酒店管理学士学位课程（国际项目）

2017 年

คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

School of Humanities and Applied Arts,

University of the Thai Chamber of Commerce

人文艺术学院

泰国商会大学

สารบัญ

Contents

目录

	หน้า
	Page Number
	页
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	2
Part 1 General Information	
第一条：基本信息	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร 2	2
Curriculum and Program Title	
课程名称	
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา 2	2
Degree Title	
所获学位及专业	
3. วิชาเอก/หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร 2	2
Major or Specialization	
学科专业	
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 2	2
Total Credits	
总学分	
5. รูปแบบของหลักสูตร 2	2
Program Specifications	
课程形式	
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร 4	4
Program Status and Approval Endorsement	
课程现状及批准成立	
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน 4	4
Expected Year of Program Registration	
预计招收学生日期	
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา 5	5
Career Prospects after Graduation	
毕业后就业前景	

สารบัญ

Contents

目录

	หน้า
	Page Number
	页
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	2
Part 1 General Information	
第一条：基本信息	
9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 6	6
Name and Qualification of Faculty Members Responsible for the Program	
本课程总负责人的姓名及学历	
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน 8	8
Instructional Venue	
教学场	
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร 8	8
External Contexts and Developments Affecting Program Planning	
本课程策划发展策略所需的外在因素经济发展相关现状	
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน 10	10
Impacts of Item 11.1 and 11.2 on Program Development and the Relations to UTCC Mission	
从第 11.1 条和 11.2 条对课程策划发展所产生的影响以及 涉及泰 国商会大学使命	
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน 12	12
Courses/Groups of Courses Offered by Other Schools/ Majors/ Programs	
涉及泰国商会大学其他专业学科	

สารบัญ

Contents

目录

	หน้า Page Number 页
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร Part2 Specific Information of the Program 第二条：具体信息	13
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร Philosophy, Importance and Objectives of the Program 课程哲学、重要性及目标	13
2. แผนพัฒนาปรับปรุง Program Improvement/Revision Plan 课程改革 / 改革方案	16
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร Part 3 Educational ManagementSystem, Implementation, and Curriculum Structure 第三条：教学管理及课程设置	19
1. ระบบการจัดการศึกษา Educational ManagementSystem 教学管理	19
2. การดำเนินการหลักสูตร Program Implementation 课程实施运作	19
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน Curriculum and Faculty Members 课程设置及任课教师	25

สารบัญ

Contents

目录

หน้า

Page Number

页

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

Part 3 Educational Management System, Implementation, and Curriculum Structure

第三条：教学管理及课程设置

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (Work-Integrated Learning) 126
Components of Field Experience (Internship or Co- Operative Education)

实习经验相关问题

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย 127
Research and Project Regulations

写作项目的基本条件

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล 128

Part 4 Learning Outcome and Teaching and Evaluation Strategy

第四条：学习成果（要求）及教学策略与评估

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา 128
Development of Students' Special Characteristics

学生的特殊属性的发展

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน 131
Development of Learning Outcomes in Each Area

促进各学习成果发展

สารบัญ

Contents

目录

หน้า

Page Number

页

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

Part 4 Learning Outcome and Teaching and Evaluation Strategy

第四条：学习成果（要求）及教学策略与评估

- | | |
|--|-----|
| 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบการเรียนรู้รายวิชา..... | 141 |
| Curriculum Mapping | |
| 课程学习任务分配表 | |
| 4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา | 157 |
| The Expectations of learning outcomes at the end of the Semester | |
| 对学期结束时的学习成果的期望 | |

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

158

Part 5 Criteria for Evaluating Students

第五条：教学测试评分规则

- | | |
|---|-----|
| 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) | 158 |
| Regulations or Criteria for Grading | |
| 教学测试评分规则（成绩） | |
| 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา | 158 |
| Confirmation Process of Student Achievement Standard | |
| 学生成绩标准确认过程 | |
| 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร | 160 |
| Criteria for Graduation | |
| 毕业条件及资格 | |

สารบัญ

Contents

目录

	หน้า Page Number 页
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	163
Part 6 Lecturer Development	
第六条：促进教师发展	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ 163	163
Preparation for New Lecturers	
新招教职工的准备	
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ 164	164
Knowledge and Skill Development for Lecturers	
给新教职工准备提高工作效率	
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	166
Part 7 Quality Assurance of the Program	
第七条：教学评估	
1. การกำกับมาตรฐาน 166	166
Standardization	
标准治理	
2. บัณฑิต 166	166
Graduate	
毕业生	
3. นักศึกษา 167	167
Student	
学生	
4. อาจารย์ 169	169
Teacher	
老师	
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 170	170
Course Teaching And Student assessment	
课程 教学 学生评估	

สารบัญ

Contents

目录

	หน้า Page Number 页
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ Learning support 学习支持	173
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) Key Performance Indicators 关键绩效指标	177
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร Part 8 Curriculum Evaluation and Development 第八条：课程改革评估	181
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน Evaluation of Teaching Effectiveness 教学质量	181
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม Overall Program Evaluation 对教学质量的综合评估	182
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร Program Implementation Evaluation 对教学管理细节的评估	182
4. การทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์ การสอน Revision of the Results of Evaluation and Improvement 对课程改革方案进行改善	183

ภาคผนวก Appendix 附录

หน้า

Page Number

页

ภาคผนวก ก	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ตาราง เปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (ปรับปรุงเล็กน้อย) และ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	186
Appendix A	General Education Unit, revision, Year 2017, Table comparing revision, Year 2017And Curriculum Mapping	
附录 A	一般课程（2010年）与一般课程（2010年更 新）比较一览表 和课程学习任务分配表	
ภาคผนวก ข	ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย -ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 -ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญา(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554 -ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557 -ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2548 - ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จาก การศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547	246

Appendix B The Regulation of the University of the Thai Chamber of Commerce,

- Credit Educational System of the Bachelor's Degree, Year 2002
- Credit Educational System of the Degree (Third Draft), Year 2011
- Credit Educational System of the Bachelor's Degree (Four Draft), Year 2014
- Credit Transfer to enroll in the undergraduate program, Year 2005
- Knowledge, Skills and Experience Transfer from Informal Education to Formal Education, Undergraduate and Graduate Programs, Year 2004

附录 B 泰国商会大学规章

- 泰国商会大学2002年本科学分制
- 泰国商会大学2011年学分制（三稿）
- 泰国商会大学2014年本科学分制
- 泰国商会大学2005年本科学分等值和转移
- 泰国商会大学2004年本科学历专业知识、技能、经验由非正式教育转移至正式教育

ภาคผนวก ค ผลงานทางวิชาการต้องมียอย่างน้อย 1 ชิ้น (ย้อนหลัง 5 ปี) ของ 266
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

Appendix C Academic performance must be at least one piece (the last 5 years) of the teacher in charge of the course and the course teacher.

附录 c 负责人的期刊至少一部(过去5年)

ภาคผนวก

หน้า

Page Number

页

ภาคผนวก ง	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หรือ ปรับปรุงหลักสูตร	269
Appendix D	University of the Thai Chamber of Commerce's Word of command. development committee or curriculum improvement.	
附录 D	课程开发委员会任命或课程更新命令	
ภาคผนวก จ	เอกสาร MOU กรณีที่มีการลงนามกับมหาวิทยาลัยคู่สัญญา	270
Appendix E	MOU documents in case of signing with partner universities	
附录 E	与合作大学签署谅解备忘录文件	

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

Bachelor of Arts Program in International Hotel Management
(International Program)

New Curriculum, Year 2017

国际酒店管理学士学位课程（国际项目）

2017 年

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
<i>Awarding Institution</i>	<i>University of the Thai Chamber of Commerce</i>
校 名	ว
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
<i>School/Major</i>	<i>School of Humanities and Applied Arts/ Department of International Hotel Management(International Program)</i>
学院及学科专业	人文及应用艺术学院国际酒店管理专业（国际项目）

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

Part 1 General Information

第一条：基本信息

1. รหัสและชื่อหลักสูตร / Curriculum and Program Title / 课程名称

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program
in International Hotel Management (International Program)
ภาษาจีน : 国际酒店管理学士学位

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา / Degree Title / 所获学位及专业

ชื่อเต็ม (ไทย): ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ)
ชื่อย่อ (ไทย): ศศ.บ. (การจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Arts (International Hotel Management)
ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.A. (International Hotel Management)
Full Title (English): Bachelor of Arts (International Hotel Management)
Abbreviated Title (English): B.A. (International Hotel Management)
学位全称 (中文) 文学学士 (国际酒店管理)
学位简称 (中文) 文学学士 (国际酒店管理)

3. วิชาเอก / ความเชี่ยวชาญเฉพาะหลักสูตร/Major or Specialization/ 学科专业

ไม่มี/ None / 无

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร Total Credits 总学分

126 หน่วยกิต/ 126 Credits / 126 学分

5. รูปแบบของหลักสูตร / Program Specifications / 课程形式

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาจีนและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาชาวต่างชาติที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาจีนและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง มีความร่วมมือกับ Jincheng College Of Sichuan University สาธารณรัฐประชาชนจีน ในการให้สนับสนุนคณาจารย์มาเป็นอาจารย์สอนในหลักสูตรและมาร่วมเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

5. Program Specifications

5.1 Format

Leading to the Bachelor Degree, 4-year program

5.2 Type of Program

Professional course

5.3 Medium of Instruction

Chinese and English language

5.4 Admission

Thai and Non-Thai students who are proficient in Chinese and English

5.5 Collaboration with Other Institutions

Teaching and learning in the program are entirely arranged by Awarding Institution; such as cooperation with Chengdu University of Information Technology, The Republic of China.

5.6 Type of Conferred Degree

A single degree award

5. 课程形式

5.1 学制

本科 4 年制

5.2 培养类型

专业课程

5.3 授课语言

中文和英文

5.4 招收对象

招收具备汉语和英语交际能力的泰国学生和外国学生

5.5 合作办学

泰国商会大学的独立课程

5.6 授予学位类型

一个学位

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2560

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560 ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม เมื่อวันที่ 22 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2559

- สภาวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย พิจารณาลั่นกรองหลักสูตร และให้ความเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2560

- สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยได้อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 4/2560 (323) เมื่อวันที่ 3 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560

- เปิดสอนภาคต้น ปีการศึกษา 2560

6. Program Status and Approval Endorsement

New Curriculum, Year 2017

- The Curriculum Review Committee approved the program on July 22, 2016.

- This program was endorsed by the UTCC Academic Committee in its meeting no. 4/2017 on May 16, 2017

- Approved by the University Council in its meeting 4/2017 held on 3rd July, 2017

- Implementation schedule: Semester 1, Academic Year 2017

6. 课程现状及批准成立

2017 年新培养方案

-2017 年 5 月 11 日经国际酒店管理专业学术委员会批准成立；

-2017 年 6 月 19 日经泰国商会大学学术监督委员会批准成立；

-2017 年 7 月 3 日经泰国商会大学最高委员会批准成立；

-2017 学年开始招收首届学生。

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 ในปีการศึกษา 2562

7. Expected Year of Program Registration

The curriculum will be ready to demonstrate its quality and standard complying with the Thai Qualification Framework for Bachelor Degree in Tourism and Hotel, B.E. 2553, in academic year 2019.

预计招收学生日期

本课程根据 2010 年泰国高等教育资格框架旅游及酒店专业标准，预计在 2019 年成立。

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 พนักงานบริการส่วนหน้าในธุรกิจที่พักแรมระหว่างประเทศ
- 8.2 พนักงานจองห้องพักในธุรกิจที่พักแรมระหว่างประเทศ
- 8.3 พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจที่พักแรมระหว่างประเทศ
- 8.4 พนักงานขายและการตลาดในธุรกิจที่พักแรมระหว่างประเทศ
- 8.5 พนักงานธุรกิจสปา
- 8.6 พนักงานธุรกิจภัตตาคาร
- 8.7 พนักงานธุรกิจสายการบิน
- 8.8 พนักงานธุรกิจเพื่อการพักผ่อนและบันเทิง
- 8.9 พนักงานในธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโรงแรมและการบริการระหว่างประเทศ
- 8.10 ผู้ประกอบการธุรกิจที่พักแรมขนาดย่อม

8. Career Prospects after Graduation

- 8.1 Front Officers in International Hotel Business
- 8.2 Reservation Clerks in International Hotel Business
- 8.3 Waiter and Waitress in International Hotel Business
- 8.4 Sales and Marketing Officers in International Hotel Business
- 8.5 Spa Receptionists and Owners
- 8.6 Restaurant Business Officers and Owners
- 8.7 Airline Business Offices
- 8.8 Leisure and Entertainment Business Offices
- 8.9 Officers of other businesses relating to hospitality industry and international services
- 8.10 Entrepreneurs

8. 毕业后就业前景

- 8.1 国际酒店前台服务员
- 8.2 国际酒店后台服务员
- 8.3 国际酒店餐饮服务服务员
- 8.4 国际酒店推销员
- 8.5 休闲健身企业服务员
- 8.6 餐馆专业服务服务员
- 8.7 航空专业服务服务员
- 8.8 娱乐专业服务服务员

8.9 在其他与酒店企业相关单位工作

8.10 小型酒店企业家

9. ชื่อ นามสกุล และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1.	Lecturer	Ms.LiYan	M.A.	Tourism- management-oriented Special History	Southwest University for Nationalities, Australia	2005
			B.A.	English Major	Sichuan Normal University, PR. China	2001
2.	Lecturer	Mr.Shu Ke	M.A.	Tourism Management	Sichuan Normal University, PR. China	2009
			B.A.	Tourism Management	Sichuan Normal University, PR. China	2006
3.	Lecturer	Ms.Wang Xue	M.A.	Tourism Management	Sichuan University China, PR. China	2556
			B.A.	Psychology	West Normal University, PR. China	2549
4.	อาจารย์	นางสาวสุวดี บุญมาจรินทร์	ศศ.ม.	การจัดการการ ท่องเที่ยวแบบ บูรณาการ	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	2557
			ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิค กรุงเทพฯ	2547
5.	อาจารย์	นายพิทักษ์ชัย ทศธร	ศศ.ม.	การจัดการการ ท่องเที่ยวแบบ บูรณาการ	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	2557
			ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิค กรุงเทพฯ	2547

9. Name and Qualification of Faculty Members Responsible for the Program

No.	Academic Titles	Names	Degrees	Majors	Institutes	Graduation Years
1.	Lecturer	Ms.LiYan	M.A.	Tourism-management-oriented Special History	Southwest University for Nationalities, Australia	2005
			B.A.	English Major	Sichuan Normal University, PR. China	2001
2.	Lecturer	Mr.Shu Ke	M.A.	Tourism Management	Sichuan Normal University, PR. China	2009
			B.A.	Tourism Management	Sichuan Normal University, PR. China	2006
3.	Lecturer	Ms.Wang Xue	M.A.	Tourism Management	Sichuan University China, PR. China	2013
			B.A.	Psychology	West Normal University	2006
4.	Lecturer	Ms. Suwadee Boonmajarin on	M.B.A.	Planning and tourism	National Institute of Development Administration	2014
			B.A.	Management Studies	Rajamangala University of Technology Krungtep	2004
5.	Lecturer	Mr. Pitakchai Todsadorn	M.B.A.	Planning and tourism Management	National Institute of Development Administration	2014
			B.A.	Studies tourism	Rajamangala University of Technology Krungtep	2004

9. 本课程总负责人的姓名及学历

序号	职称	姓名	学历	专业	学校	授予年份
1	讲师	李燕	硕士学位	旅游管理专业史	西南民族大学	2005
			学士学位	英语专业	四川师范大学	2001
2	讲师	舒科	硕士学位	旅游管理	四川师范大学	2009
			学士学位	旅游管理	四川师范大学	2006
3	讲师	王雪	硕士学位	旅游管理		2013
			学士学位			2006
4	讲师	Ms. Suwadee Boonmajari non	硕士学位	工商管理学		2014
			学士学位	专业茶学		2004
5	讲师	Mr. Pitakchai Todsadorn	硕士学位	旅游管理		2014

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน Instructional Venue 教学场地

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย University of the Thai Chamber of Commerce 泰国商会大学

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร External
Contexts and Developments Affecting Program Planning
本课程策划发展策略所需的外在因素经济发展相关现状

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

11.1.1 ความสำคัญของรายได้ของประเทศที่เกิดจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการที่มีบทบาทสูงมากทั้งในปัจจุบันและอนาคต

11.1.2 การกระจายรายได้ที่เกิดจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการที่มีผลตัวคูณสูง (multiplier effect)

11.1.3 การจ้างแรงงานที่เกิดจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการมีอัตราสูงมาก เพราะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องการแรงงานคนในกระบวนการผลิตและให้บริการ

11.1.4 การแข่งขันระหว่างประเทศที่เป็นจุดหมายปลายทางทางการท่องเที่ยวที่ต้องการแรงงานที่มีความรู้ และคุณภาพ

11.1.5 การร่วมมือกันทางเศรษฐกิจ (economic integration) ระหว่างประเทศในภูมิภาคใกล้เคียง เช่น การกำหนดสมรรถนะของบุคลากรในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการในระดับชาติและนานาชาติ

11.1 Economic Context or Development

11.1.1 National revenue from tourism and services industries has a great impact to economic system of the country in the present and the future.

11.1.2 Income Distribution from tourism and services industries has a high multiplier effect.

11.1.3 Since tourism and services industries need workers in the line of producing and services, there has been a high rate of hiring workers in these industries.

11.1.4 As a target of international competition in tourism, skilled and qualified workers are needed.

11.1.5 Regional economic integration should be arranged to set the competency of personnel in national and international tourism and services industries.

11.1 经济发展现状

11.1.1 旅游业和服务业对国家收入有一定的影响和重要性。

11.1.2 产于旅游业和服务业的收入分配有一定的乘数效应。

11.1.3 旅游业和服务业的雇用率非常高 因为旅游业和服务业需要大量的产量以及大量的业务提供商。

11.1.4 因国际旅游业竞争力很大，需要大量优质量的工作者。

11.1.5 邻国的经济一体化，如国家与国际的旅游也和服务业工作者能力指定。

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.1 การแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรม ทั้งในและต่างประเทศต้องมีการส่งเสริมโดยการท่องเที่ยวและการบริการ

11.2.2 พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวต้องเป็นไปในทางที่ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างมวลชนและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

11.2.3 การใช้การพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการเป็นปัจจัยในการดำรงรักษาและอนุรักษ์วัฒนธรรมและมรดกทางประวัติศาสตร์

11.2.4 การร่วมมือทางการศึกษาเพื่อสร้างแนวทางในการแลกเปลี่ยนแรงงานที่มีมาตรฐานทางการท่องเที่ยวและการบริการ

11.2 Social and Cultural Context or Development

11.2.1 Promoting tourism and services to support National and International cross-cultural exchange

11.2.2 Promoting tourists behavior in the track that bridges the gap between masses and environment protection

11.2.3 Emphasizing tourism and services development as factors to protect cultural and historical heritages

11.2.4 Using academic networks and cooperation to find the best solution of exchanging skilled labors in the field of tourism and services

11.2 社会文化发展相关现状

11.2.1 国内性和国际性的文化交流需要大量推动。

11.2.2 旅游行为应该配合人类的友谊以及保护环境。

11.2.3 旅游和服务的应用是保护文化和历史遗产的发展条件。

11.2.4 为了创造有标准的旅游业和服务业的工作者而建造教育合作。

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย Impacts of Item 11 on Program Development and the Relations to UTCC Mission

从第 11 条对课程策划发展所产生的影响以及涉及泰国商会大学使命

12.1 การพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ตระหนักถึงสถานการณ์และการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าว จึงมีเป้าหมายจะผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการโรงแรมที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการแสวงหาความรู้ในระดับที่สูงขึ้น คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ จึงได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคนให้มีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น ควบคู่กับการเสริมสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญา โดยกำหนดให้มีรายวิชาบังคับทั้งด้าน

วิชาชีพและวิชาการที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ มีมาตรฐานที่สามารถแข่งขันในระดับนานาชาติได้

12.1 Impacts on Program Development

School of Humanities and Applied Arts, University of the Thai Chamber of Commerce (UTCC), realizes the above mentioned circumstances and economic and social development. So our goal is to produce the graduates with knowledge and abilities in the effective hospitality sector so that the graduates will be able to utilize knowledge and abilities in occupation and pursuit of knowledge in higher levels. School of Humanity and Applied Arts has developed the Bachelor of Arts curriculum in the major of International Hotel Management (International Program) to be in accordance with the national economic and social development plan No.11 (2012-2016) which aims at developing the Thais to have the potentiality in synthetic analysis, creativity, learning, morality, ethics, good value and realize their own duties and others' coupled with intellectual infrastructure development and learning resources at community level. We define the courses both professional and academic sectors which are necessary for occupations in the tourism industry so that the students are ready to step into the labor market of tourism sector and have competitiveness among international countries.

12.2 对课程策划发展的影响

泰国商会大学人文及应用艺术学院实现了上述情况和经济社会发展。我们的目标是生产毕业生在有效的旅游业知识和能力，使学生能够在职业和高层次的追求知识利用的知识和能力。人文及应用艺术学院已在国际酒店管理专业艺术课程是《国家经济和社会发展规划第十一个五年规划》（2012 – 2016 年），以培养人的合成分析、创新、有潜力学习、道德、伦理、良好的价值和实现自己的职责和别人再加上知识基础设施的发展和社区层面的学习资源。我们定义的课程专业和学术部门，这是必要的在旅游行业的职业使学生准备进入旅游业的劳动力市场和有东盟国家间的竞争和国际水平。此外，还应对政策与泰国商会大学开展技术合作与大学和国家一起补充广阔的学术视野和潜力。

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มีพันธกิจต่อสังคมในการจัดการศึกษาและให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งมีส่วนร่วมกับสังคมในการสืบสานและสร้างเสริมภูมิปัญญาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) จึงมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถ มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์การโรงแรม มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ เทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก มีความคิดกว้างไกล มีทักษะในการแก้ปัญหาเชิงวิเคราะห์ และมีความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์ อีกทั้งยังเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นพลเมืองดีของประเทศชาติอีกด้วย

12.2 Relations to UTCC Mission

University of the Thai Chamber of Commerce has social obligations in educational management and academic service including social participation in investigation and intellectual knowledge creation to suit the changing economy and society. According to the performance standards of profession in other regions of the world, the Bachelor of Arts curriculum in International Hotel Management (International Program) focuses on producing skilled, well-rounded and creative graduates with morality, ethics, capabilities, academic and professional skills in tourism sector and the abilities in providing services and analytical solutions.

12.2 涉及泰国商会大学使命

泰国商会大学在教育管理和学术服务包括在调查和知识创造的社会参与，以适应不断变化的经济和社会的义务。根据行业标准的性能在世界的其他地区，在国际旅游管理课程专注于生产技术，全面的和创造性的道德、伦理、能力的毕业生、学术和专业技能和能力在旅游部门提供服务和解析。

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นในมหาวิทยาลัย/ Relationship with Other Program Offered by Other Schools/Majors within UTCC/ 涉及泰国商会大学其他专业学科

หลักสูตรนี้ มีความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น ที่เปิดสอนในคณะ / ภาควิชา อื่นของสถาบัน ดังนี้

This curriculum relates to other curriculums which are used in teaching in other faculties or departments of the institute.

本课程与泰国商会大学其他学科专业的关系：

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น/ Courses/Groups of Courses Offered by Other Schools/Majors/Programs/

本课程所开的课可由其他院系负责管理

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาวิชาอื่นภายในคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ หรือต่างคณะ สามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจของแต่ละคน โดยเป็นรายวิชาโท หรือรายวิชาเลือกเสรี

For courses offered in this curriculum, students from other disciplines in School of Humanities and Applied Arts or other faculties can participate with the courses as minor or elective subjects.

泰国商会大学人文及应用艺术学院的学生以及其他院系的学生均可修读本课程所开的课作为自由选修课。

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน/ Courses/Groups of Courses Offered to Other Majors/Programs/由其他院系为本系学生开课

รายวิชาที่นักศึกษาต้องไปเรียนในคณะหรือสาขาวิชาอื่นประกอบด้วยวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาแกนมนุษยศาสตร์ และวิชาเลือกเสรี

Courses that the students are required to study in the department or other disciplines include subjects in general education group and elective subjects.

“一般课程”和“选修课程”是由其他相关院系负责开课。

13.3 การบริหารจัดการ/ Program Management/ 教学管理

การจัดการเรียนการสอน มีการประสานงานกับคณะ หรือสาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดรายวิชาซึ่งนักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องไปเรียน โดยมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอน เพื่อกำหนดรายวิชาที่เปิดสอนและการจัดตารางสอน เพื่อให้ให้นักศึกษابรรลุผลการเรียนตามหลักสูตรนี้

The teaching is coordinated with the department or various disciplines with the joint planning in determining the offered courses and the teaching schedule between those involved such as administrators and instructors for students to achieve the learning outcomes in the course. The students who registered these courses are required to attend the class.

联系相关院系开课、课程表制定等教学管理应出于本院相关领导与其他相关教职工精心策划而成，以达成本课程所需教学目的。

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

Part2 Specific Information of the Program

第二条：具体信息

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร/ Philosophy, Importance and Objectives of the Program / 课程哲学、重要性及目标

1.1 ปรัชญา/ Philosophy/ 课程哲学

ผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ศาสตร์การโรงแรมและการบริการระหว่างประเทศ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศ มีคุณธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์

To produce internationally well-rounded graduates with skills in using information technology, foreign languages, morality and ethics in the profession to keep pace with changes in the era of globalization.

培养出应用型国际旅游人才，其应具备信息系统管理和外语交际的基本能力，德才兼备，并能够跟上时代发展的步伐。

1.2 ความสำคัญ /Importance/ 重要性

1.2.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและศักยภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

To develop students to have attribute and protentiality according to the need in labor market of tourism and servoces industries.

培养学生满足旅游业和服务业的需求

1.2.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานสากลด้านการโรงแรมและการบริการโดยเฉพาะในภูมิภาคอาเซียน

To develop students to have the competitiveness in the international labor market in hospitality sector, especially in ASEAN.

培养出足够国际劳务旅游业市场的竞争的专业人才，同时提高学生就业率。

1.2.3 ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชนในการสอน การบริการวิชาการ และวิจัย

To promote cooperation network between universities, government sectors and private sectors in teaching, academic services and researching.

促进政府、私立等院校的校际合作交流，包括互派教师、研究员等方面的学术服务和科研。

1.3 วัตถุประสงค์/ Objectives/ 目标

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบและมีจิตสำนึกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

To produce graduates with responsibility, ethics, morality and consciousness to profession, society and environment

培养出德才兼备的国际旅游专业人才，具备工作责任感，同时具有社会责任感。

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการโรงแรมและการบริการระหว่างประเทศ สามารถประยุกต์ความรู้ทางทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นมืออาชีพ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล

To produce graduates with knowledge and capability to manage the hotel business and development plan and to apply theoretical knowledge practically and professionally according to international standard

培养出具具备酒店管理以及国际服务知识。并能够应用策划、酒店开发等运作与理论结合的应用型国际化的专业人才。

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกาภิวัตน์ ตลอดจนวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

To produce graduates with adaptability in the changes of globalization to be able to analyze and solve the problems creatively

培养出能够跟得上时代发展的步伐并具备创造性地解决问题的条件的旅游专业人才。

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่เหมาะสมสำหรับการทำงานในธุรกิจโรงแรมและการบริการ สามารถร่วมงานกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับ มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตนตามกฎหมายและข้อบังคับขององค์กรและสังคมได้

To produce disciplined graduates with the appropriate attributes and abilities to be able to work with others at all levels in hotel business and follow the rules and regulations of the organization and society.

培养出能够与他人合作、遵守各级酒店服务业务和遵循的组织和社会的规则和条例的旅游专业人才。

1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว

To produce graduates with abilities in numerical thinking and analysis to be able to effectively use information technology for tourism business

培养出一个具备运用数学知识、使用旅游信息系统解决实际问题的能力的人才。

1.3.6 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการสื่อสารทั้งภาษาจีนและภาษาต่างประเทศอื่น สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

To produce graduates with skills in both Chinese and other foreign languages for communication to be able to effectively utilize cross-cultural communication

培养出一个具备汉语交际和跨交际能力的酒店专业人才。

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรอิงฐานสมรรถนะภายในเวลา 5 ปี	สำรวจวิจัยเพื่อวิเคราะห์งาน (Functional Analysis) และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับการเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ	ตัวบ่งชี้ หลักสูตรปรับปรุงแล้วเสร็จ หลักฐาน ผลการวิจัยเพื่อวิเคราะห์งาน (Functional Analysis) เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมินหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ . กำหนดภายในระยะ เวลา 5 ปี	ติดตามและประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	ตัวบ่งชี้ หลักสูตรปรับปรุงแล้วเสร็จ หลักฐาน เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมินหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานภายในระยะเวลา 5 ปี	ปรับปรุงเนื้อหาในแต่ละรายวิชาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา	ตัวบ่งชี้ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตระดับมาก (3.51) หลักฐาน รายงานการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีความรู้และประสบการณ์นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน	สร้างกิจกรรมที่เน้นให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในธุรกิจการท่องเที่ยว	ตัวบ่งชี้ จำนวนกิจกรรมและจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หลักฐาน หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม
พัฒนาคุณภาพของคณาจารย์ให้มีความรู้และประสบการณ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้ารับการอบรมทางวิชาการในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	ตัวบ่งชี้ จำนวนคณาจารย์เข้ารับการอบรม ปี ละไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หลักฐาน หลักฐานการเข้าอบรมทางวิชาการ

Program Improvement/Revision Plan

Improvement/Revision Plan	Strategies	Evidences/KPIs
Program is continuously improved to be competencybased reference within 5 years	Functional analysis and then revision in order to meet the quality standard of competency-based reference program	KPIs: The completely improved curriculum Evidences: Functional Analysis research, document of improved curriculum, curriculum evaluation report
Program is continuously improved to ensure the quality standards according to the criteria of the Office of the Higher Education Commission (OHEC) within 5 years	Program will be evaluated every semester.	KPIs: The completely improved Curriculum Evidences: Document of improved curriculum, curriculum evaluation report
The curriculum is improved regularly in respond to the demand of current need of labor within 5 years.	Improving the content of each course in relevant to the demand of related organizations, business and entrepreneurs.	KPIs: The high level of graduate satisfaction(3.51) Evidences: Report of Employer Survey concerning graduate satisfaction
Development of student's quality concerning knowledge andout-of-classroom experience	Creating activities focusing on experience in tourism business	KPIs: The number of activities and the number of participating students; not less than 80% of the total number each academic year Evidences: Documents indicating activities attendances
Developing lecturers and faculty members' quality in order to increase knowledge and experience in teaching development	Promoting and supporting lecturers and faculty members to attend academic workshop and seminar in related fields.	KPIs: The number of lecturers nd faculty members participating in academic workshops and seminars; not less than 80% of the total number each academic year Evidences: Documents indicating academic workshop and seminar attendances

课程改革 / 改革方案

序号	改革方案	策略及放大	依据
1	在 5 年内对本课程进行改革，将其发展为具备基于能力本位的课程。	对相关专业知识的科研成果，以此作为课程改革的主要依据。	关键绩效指标 课程纸质印稿 依据 科研分析成果 课程改革资料 课程评估资料
2	根据泰国高等教育委员会规定，为期 5 年进行一次课程改革。	不断对本课程教学评估进行监督。	关键绩效指标 课程纸质印稿 依据 课程改革资料 课程评估资料
3	根据市场变化，为期 5 年，对课程进行改革。	对本课程所有课程内容进行更新，以适应社会发展需求。	关键绩效指标 3.51 分以上的雇主调查评分 依据 3.51 分以上的雇主调查表
4	积极组织课外相关活动，让学生积累一些课外活动经验。	组织一些与旅游团相关方面实习活动，让学生积累一些课外活动经验。	关键绩效指标 占 80% 上的所有组织的学生课外活动 依据 参与课外活动的依据
5	开发知识管理模型引导职前教师专业发展。	大力支持参加与专业知识相关的培训或座谈会。	关键绩效指标 参加培训和座谈会的教师的人数应占 80% 以上。（按年算） 依据 参加培训或座谈会的依据

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

Part 3 Educational Management System, Implementation, and Curriculum Structure

第三条：教学管理及课程设置

1. ระบบการจัดการศึกษา /Educational Management System/ 教学管理

1.1 ระบบ

จัดการศึกษาในระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

System:

The regular academic year is divided into two semesters, which are the first and the second semesters. First and second semesters are a minimum of fifteen weeks each.

学制

一学年分为两个学期（上下学期），第一学年分为两个学期，第一学期，为期不少于 15 周。

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน/ Summer Semester / 暑期班（第三学期）

มีจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน 1 ภาคการศึกษา ซึ่งระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร หรือนโยบายของมหาวิทยาลัย

The offer of a summer semester is dependent on the consideration of Program Committee. A summer semester lasts 8 weeks.

暑期课程将根据课程委员会的建议举行,每个学期上课时间不少于 8 周。

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค/ Credit Equivalent to Semester System/ 学分等值体制

ไม่มี/None/无

2. การดำเนินการหลักสูตร/ Program Implementation/ 课程实施运作

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน/ Study Period/ 上课阶段

ภาคต้น	เดือนสิงหาคม - เดือนธันวาคม
ภาคปลาย	เดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม
ภาคฤดูร้อน	เดือนมิถุนายน - เดือนกรกฎาคม

Study Period

First Semester	August – December
Second Semester	January – May
Summer Semester	June – July

上课分段:

第一学期 7 月份至 12 月份

第二学期 1 月份至 5 月份

第三学期 6 月份至 7 月份

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา/ Qualifications of the Applicants/ 申请人资格

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.6) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือ

2.2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า หรือ

2.2.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยใด หรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองและสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

2.2 Qualifications of the Applicants

The applicants must possess one of the qualifications as follows:

2.2.1 Applicants have completed high school, vocational certificate, or equivalent from national or international institutions approved by Ministry of Education, or the applicants are or used to be students of higher education institutions approved by Ministry of Education.

2.2.2 Applicants have completed high vocational certificate or equivalent, or diploma or equivalent.

2.2.3 Applicants have completed Bachelor Degree from other national or international institutions approved by Ministry of Education, and applied for Bachelor Degree in another major.

申请人资格

2.2.1 高中学历、职业高中毕业或与高中相等学历毕业的学生；

2.2.2 年制专科或与之相等学历毕业的学生；

2.2.3 泰国教育部认可的国外高中、职业高中毕业生；

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า/ Problems of Newly Enrolled Students /新生的相关问题

2.3.1 นักศึกษาอาจมีปัญหการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา และไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และการทำงานในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

2.3.2 นักศึกษาอาจมีปัญหาด้านบุคลิกภาพสำหรับการทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

2.3.3 นักศึกษาอาจมีพื้นฐานภาษาต่างประเทศน้อย โดยเฉพาะคำศัพท์เฉพาะที่ใช้ในธุรกิจโรงแรม

2.3 Problems of Newly Enrolled Students

2.3.1 Newly enrolled students might have an effect of social and academic adjustment, which is different from high school learning system. In addition, they might lack background knowledge about tourism industry.

2.3.2 Students might have some problems about personality for working in tourism and services industries.

2.3.3 Students' foreign language proficiency is quite low, especially technical terms in the area of hotel industry.

2.3 新生的相关问题

2.3.1 高中生毕业大多对旅游专业知识不是很了解;

2.3.2 学生可能存在人格要求问题, 是否适合做旅游业与服务业工作

2.3.3 不具备外语交际能力, 尤其是旅游专用语词汇量较为缺乏

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3/ Strategies for Solving Problems/Limitations of Students Specified in Item 2.3/ 对 2.3 条新生相关问题所实施的方案

2.4.1 จัดให้มีการดูแลอย่างใกล้ชิดโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษารุ่นพี่ พร้อมทั้งได้มีการจัดโครงการเสริมหลักสูตรที่เหมาะสมให้กับนักศึกษา

2.4.2 จัดให้นักศึกษามีการอบรมด้านบุคลิกภาพเพื่อการทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

2.4.3 มีการสอดแทรกเนื้อหาที่เป็นภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้นตามลำดับชั้นปีของนักศึกษา และมีการฝึกโดยใช้บทบาทสมมติเพื่อให้นักศึกษาฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศทั้งในและนอกห้องเรียน

2.4 Strategies for Solving Problems/Limitations of Students Specified in Item 2.3

2.4.1 Advisors are appointed in order to closely advise the newly enrolled students. Also, extra curriculum courses will be provided.

2.4.2 Students will be trained how to develop a great personality for working in tourism and services industries.

2.4.3 English will be continually more focused in every subject according to the university year of students. Effective practices such as role play will be assigned for students to practice English both inside and outside classes.

2.4 对 2.3 条新生相关问题所实施的方案

2.4.1 班主任进行零距离照顾, 并组织学生学习参加相关能够解决问题的课外活动;

2.4.2 组织学生参加一些能让学生人格适合旅游业和服务业工作;

2.4.3 上课过程当中不断提高学生英语技能，以演出方式让学生潜移默化地养成用英语和外语进行思维的习惯。

2.5 แผนการรับนักศึกษาและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี / Student Enrollment Plan and Expected Number of Graduates in 5 Years / 5 年学生招收计划及招收人数

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษา (คน)				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2	-	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3	-	-	40	40	40
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	40	40
รวม	50	90	130	170	170
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	40	40

Year of Program	Number of Students Each Year (person)				
	2017	2018	2019	2020	2021
First year	50	50	50	50	50
Second year	-	40	40	40	40
Third year	-	-	40	40	40
Fourth year	-	-	-	40	40
Total	50	90	130	170	170
Expected to graduate	-	-	-	40	40

学生人数	学生人数（人）				
	2017	2018	2019	2020	2021
一年级	50	50	50	50	50
二年级	-	40	40	40	40
三年级	-	-	40	40	40
四年级	-	-	-	40	40
总共	50	90	130	170	170
预计毕业生	-	-	-	40	40

ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) 148,500 บาท

Cost per head per year 148,500 Baht

一年一位的用费 148,500 泰铢

2.6 งบประมาณตามแผน/ Planned Budget/ 计划预算

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
เงินเดือน (อัตราใหม่)	540,000	540,000	607,500	607,500	607,500
ค่าตอบแทน	175,000	175,000	275,000	275,000	275,000
ค่าใช้สอย	4,560	9,480	14,220	16,800	17,040
ค่าวัสดุ	1,000	1,500	2,000	2,500	3,000
รวมงบดำเนินการ	720,560	720,980	898,720	901,800	902,540

Planned Budget

Items	Fiscal Year (THB)				
	2017	2018	2019	2020	2021
เงินเดือน (อัตราใหม่)	540,000	540,000	607,500	607,500	607,500
ค่าตอบแทน	175,000	175,000	275,000	275,000	275,000
ค่าใช้สอย	4,560	9,480	14,220	16,800	17,040
ค่าวัสดุ	1,000	1,500	2,000	2,500	3,000
รวมงบดำเนินการ	720,560	720,980	898,720	901,800	902,540

项目	预算年（泰铢）				
	2017	2018	2019	2020	2021
工资（新标准）	540,000	540,000	607,500	607,500	607,500
待遇	175,000	175,000	275,000	275,000	275,000
学生活动相关费用	4,560	9,480	14,220	16,800	17,040
办公费用	1,000	1,500	2,000	2,500	3,000
共	720,560	720,980	898,720	901,800	902,540

2.7 ระบบการศึกษา / Teaching and Learning System / 教学体制

แบบชั้นเรียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.

2545

Program is arranged as Taught Program in accordance with the Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Credit System Education, Undergraduate Program, B.E. 2545

根据《泰国商会大学 2002 年本科学分制》（附录 A）进行课堂上学习。

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย / Courses and Credit Transfer / 学分等值及转移

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ข.) และระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่วการศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547

Courses and Credit Transfer

Courses and credit transferring must be approved by Program Committee and must be consistent with The Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Credit transfer, Undergraduate Program, B.E. 2548 (Appendix B), and The Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Knowledge, Skills and Experience Transfer from Informal Education to Formal Education, Undergraduate and Postgraduate Programs, B.E. 2547

学分等值及转移

曾就读于其他高等学府的学生有意就读本课程可以根据《泰国商会大学 2005 年本科学分转移入学申请》（附录 B）和《泰国商会大学 2004 年专业是指、技能、教学经验转移入学申请》（附录 C）进行转学分方式入学。

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน /Curriculum and Faculty Members / 课程设置及任课教师

3.1 หลักสูตร / Curriculum / 课程设置

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

ตลอดหลักสูตร 126 หน่วยกิต

Total Credits: 126 Credits

总学分为 126 学分

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต

ส่วนที่ 1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-บังคับ จำนวน 21 หน่วยกิต

- 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร (Language and Communication Skills)
- 1.2 กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)
- 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)

ส่วนที่ 2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-เลือก จำนวน 9 หน่วยกิต

- 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร (Language and Communication Skills)
- 1.2 กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)
- 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)
- 1.4 กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)
- 1.5 กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน (Quality of Life and Sustainable Society)

2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 84 หน่วยกิต

- ก. กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 24 หน่วยกิต
- ข. กลุ่มวิชาเฉพาะ จำนวน 60 หน่วยกิต
 - กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ (กลุ่มวิชาการโรงแรม) จำนวน 30 หน่วยกิต
 - กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก จำนวน 30 หน่วยกิต
 - กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ จำนวน (15) หน่วยกิต
 - กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ จำนวน (15) หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต

- ก. สหกิจศึกษา หรือ
- ข. ประสบการณ์วิชาชีพ 400 ชม. ต่อเนื่องกัน

3.1.2 Curriculum Structure

1. General Education Courses

30 Credits

Section 1 :Required General Education Courses: 21 credits from the following course groups:

- 1.1 Language and Communication Skills Courses
- 1.2 Business and Entrepreneurship
- 1.3 Science and Technology

Section 2 :Elective General Courses

Students can choose to study no less than 9 credits from the following course groups:

- 1.1 Language and Communication Skills Courses
- 1.2 Business and Entrepreneurship
- 1.3 Science and Technology
- 1.4 Aesthetics and Culture
- 1.5 Quality of Life and Sustainable Society

2. Specialized Courses

84 Credits

- A) Core Courses 24 Credits
- B) Major Courses 60 Credits
 - Major Required Course (Hotel Group Courses) 30 Credits
 - Major Elective Courses 30 Credits
 - a. Specific Attention Courses (15) Credits
 - b. Foreign language courses for occupation (15) Credits

3. Free Elective Courses

6 Credits

4. Professional Training Courses

6 Credits

- A) Cooperative Education Courses or
- B) Professional Training Courses 400 hours Continuity

3.1.2 课程结构

1)一般课程

30 学分

第一部 普通和必修课程 21 学分

- 1.1 语言和沟通技巧
- 1.2 商业和商业集团
- 1.3 科学与技术

第一部 9 学分

- 1.1 语言和沟通技巧
- 1.2 商业和商业集团
- 1.3 科学与技术
- 1.4 美学与文化
- 1.5 社会和生活质量

2)专业课程	84	学分
A.核心课程	24	学分
B.专业课	60	学分
-专业必修课 (酒店课)	30	学分
-专业选修课	30	学分
• -特定兴趣	(15)	学分
• 职业外语	(15)	学分
3)自由选修课	6	学分
4) 实习 6 学分或连续实习	400	个小时

3.1.3 รายวิชา / List of Courses in the Program / 课程一览表

ความหมายของรหัสวิชา

รายวิชาในหลักสูตรมีหลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชา โดยแทนด้วยตัวอักษร 2 ตัว และตัวเลข 3 หลัก นำหน้าทุกรายวิชาในหลักสูตร ดังต่อไปนี้

Code Description

Code description for each course in the Bachelor Program is identified as follows:

课程代码说明

本课程代码由两个拉丁字母和三个阿拉伯数字组成，其置于课程名称之前。

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 公共课

รายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจะมีรหัสนำหน้าชื่อวิชา ซึ่งมีความหมาย ดังนี้ 所有一般课程所设的拉丁字母具有以下说明:

ตัวอักษรสองตัว คือ GE หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ตัวเลขหลักร้อย 0-4 หมายถึงกลุ่มวิชา ประกอบด้วย

เลข 0 หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร
เลข 1 หมายถึง	กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ
เลข 2 หมายถึง	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เลข 3 หมายถึง	กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม
เลข 4 หมายถึง	กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน

2) หมวดวิชาเฉพาะ

หมวดวิชาเฉพาะประกอบด้วยรายวิชาในกลุ่มวิชาแกน กลุ่มวิชาเอก และกลุ่มวิชาโท จะมีรหัสนำหน้าชื่อวิชา ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ก. กลุ่มวิชาแกน

อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา

I หมายถึง วิทยาลัยนานาชาติ

อักษรตัวที่สอง คือ หมวดวิชา

Z* หมายถึง หมวดวิชาแกนของหลักสูตรการจัดการการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ

และการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ

*รหัสวิชานำมาจากนำตัวอักษรลำดับที่ 1 ของคำว่า Zhonguo ซึ่งแปลว่า

ประเทศจีน

เลขหลักร้อย คือ ชั้นปีที่ ประกอบด้วย

เลข 1 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 1

เลข 2 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 2

เลข 3 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 3

เลข 4 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 4

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01-99

ข. กลุ่มวิชาเอก

อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา

I หมายถึง วิทยาลัยนานาชาติ

H* หมายถึง การจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ

*อักษรตัวที่สองของรหัสวิชานำมาจากอักษรภาษาอังกฤษลำดับที่ 1 ของอักษร

ภาษาอังกฤษคำว่า Hotel

เลขหลักร้อย คือ ชั้นปีที่จัดสอน ประกอบด้วย

เลข 1 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 1

เลข 2 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 2

เลข 3 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 3

เลข 4 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 4

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01-99 ประกอบด้วย

เลข 01 – 30 หมายถึง รายวิชาเอกบังคับ

เลข 31 – 60 หมายถึง รายวิชาเอกเลือก

เลข 61 – 90 หมายถึง รายวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

เลข 91 – 99 หมายถึง กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2) Code Description for Specialized Courses

A. Core Courses

Code description is identified by the use of English alphabet for the first two digits followed by the use of numbers as the third, the fourth and the fifth digits. The detailed information is presented below:

First-digit letter "I"	International Program
Second-digit letter "Z"	Core Course of International Tourism Management Program
Third-digit number	Year of study, in which courses are arranged
No.1	First-Year Courses
No.2	Second-Year Courses
No.3	Third-Year Courses
No.4	Fourth-Year Courses

Fourth- and fifth-digits Course Numbers of Core Courses from 01-09

B. Major Courses

Code description is identified by the use of English alphabet for the first two digits followed by the use of numbers as the third, the fourth and the fifth digits. The detailed information is presented below:

First-digit letter "I"	International Program
Second-digit letter "H"	International Hotel Management
Third-digit number	Year of study, in which the courses are arranged
Fourth- and fifth-digits	Course Numbers of Major Required Courses from 01-99:
	01-30 refers to Major Required Courses
	31-60 refers to Major Elective Courses
	61-90 refers to Foreign Language for Professionals Courses
	91-99 refers to Professional Training Courses

2) 专业课

专业课程包括核心课程、专业课、外系副修课，其前所设的代码说明如下：

A. 核心课

第一个字母为所属院系

I 字母代表国际教育学院

第二个字母代表课程类型

Z* 字母代表“国际旅游管理专业”核心课程专用代码

Z* 字母来源于“中国”拼音的第一个字母

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01-99

百位数代表各年级，包括：

“1”数字代表一年级时开课

“2”数字代表二年级时开课

“3”数字代表三年级时开课

“4”数字代表四年级时开课

十位数和个位数，分别代表第一至第九十九课程

B. 专业课

I 字母代表国际教育学院

H* 字母代表国际酒店管理

H* 字母来源于英文“Hotel”的头一个字母

百位数代表各年级，包括：

“1”数字代表一年级时开课

“2”数字代表二年级时开课

“3”数字代表三年级时开课

“4”数字代表四年级时开课

十位数和个位数，分别代表：

“01-30”数字代表专业必修课

“31-60”数字代表专业选修课

“61-90”数字代表职业外语课

“91-99”数字代表实习课

รายวิชา/ List of Courses/ 课程一览表

2.3.1.3 รายวิชา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มี 5 กลุ่ม จำนวน 30 หน่วยกิต

ส่วนที่ 1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-บังคับ จำนวน 21 หน่วยกิต

第一部分：必修通识课 21 学分

1. กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร)Language and Communication Skills Courses(

กลุ่มภาษา จำนวน) หน่วยกิต 15Language Courses: 15 credits(

语言课程群 15 学分

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE001	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ (Thai for Careers) 职业泰语	3(3-0-6)	บังคับ
GE002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1) 交际英语一	3(3-0-6)	บังคับ*
GE003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2) 交际英语二	3(3-0-6)	1บังคับ* (2ศึกษาก่อน ก่อนGE002 หรือคะแนน Toeic 250 เทียบเท่า
GE004	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 1 (English for Communication in Careers 1) 职业英语一	3(3-0-6)	1บังคับ* (2ศึกษาก่อน GE003 หรือคะแนนToeic 350 เทียบเท่า
GE005	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 2 (English for Communication in Careers 2) 职业英语二	3(3-0-6)	1บังคับ* (2ศึกษาก่อน GE004 หรือคะแนนToeic 450 เทียบเท่า

เงื่อนไข

.1นักศึกษาต่างชาติ ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่ 1(Native Speaker) ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศวิชาอื่นทดแทน วิชา GE002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร *1วิชา GE *2 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 003GE *1 วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 004และ วิชา GE 005 *2 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพให้ครบจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาทดแทนรายวิชาภาษาอังกฤษ

.2สำหรับรายวิชาภาษาอังกฤษ นักศึกษาสามารถยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC หรือเทียบเท่า เพื่อขอขกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษได้ โดยต้องยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนที่ ที่นักศึกษาเข้าศึกษา ในกรณีที่ยื่นผลคะแนน 2 ของปีการศึกษาที่ 2TOEIC หรือมากกว่า นักศึกษาสามารถ 550 ได้ร้บขกเว้นวิชาภาษาอังกฤษได้ทุกรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยทดแทนให้ครบไม่/ น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการขกเว้น เพื่อให้มีจำนวนหน่วยกิตครบตามที่หลักสูตรกำหนด

เกณฑ์การขอทดแทนรายวิชาภาษาอังกฤษด้วยคะแนนสอบ TOEIC

ผลคะแนนสอบ TOEIC ใช้ทดแทนรายวิชา 349-250GE 002

ผลคะแนนสอบ TOEIC ใช้ทดแทนรายวิชา 449-350GE และ 002GE003

ผลคะแนนสอบ TOEIC ใช้ทดแทนรายวิชา 549-450GE002 GE และ 003GE004

ผลคะแนนสอบ TOEIC ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา 500GE002 GE003 GE และ 004GE005

Remarks: .1For English language courses, students can submit TOEIC scores or equivalent to gain exemption from English for Communication 4-1)IH009, IH010, IH011 and IH (012as specified in their descriptions. The exemption process must be completed by the end of the second semester of year .2 If students earn TOEIC scores of 550 or above, they are allowed not to enroll in any of the 4 courses. However, they must enroll in alternative courses (excluding general education courses) offered by the university for the exempted credits.

备注：1.对于英语课程，学生可以递交 TOEIC 成绩或者可以按照课程描述中规定获得英语沟通交流 1-4) IH009, IH010, IH011 and IH(012的豁免同类成绩。豁免流程必须在第 2 年第 2 学期末完成。如果学生取得 TOEIC 成绩为 550 分或高于 550 分，则该生可免修这 4 门课程中的任何课程。但他们必须注册大学针对豁免学分开设的选修课程（不包括普通教育课程）。

需要条件

- 1.母语(Native Speaker)为英语的外国学生，选择其他学科代替 GE002交际英语 1、GE003 交际英语 2，GE004工作英语 1、和 GE005工作英语 2。从而代替英语学分修满学分总量。
- 2.对于能够提交 TOEIC 成绩或者其他相关成绩的来申请免修英语的学生，必须在入学后的第 2 年的二学期前提交 TOEIC 成绩。若 TOEIC 成绩高于或等于 550 分，则该生可免修英语各科，且必须注册学习大学开设的其他学科，使学分修满或不低于所免修课程的学分，从而总学分达到课程要求。

可替代英语课程的 TOEIC 成绩：

TOEIC 成绩349-250可替代 GE002

TOEIC 成绩449-350可替代 GE002和 GE003

TOEIC 成绩549-450可替代 GE002 GE003 和 GE004

TOEIC 成绩高于500可替代 GE002 GE003 GE004 和 GE005

2. กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and ENtrepreneurship)

商务与创业课程群 3 学分

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite 需要条件
GE101	การประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (Innovation – Driven Entrepreneurship)	3(3-0-6)	

创新驱动型创业

.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 3 หน่วยกิต

Science and Technology 3 credits

科学与技术课程群3 学分

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	Prerequisite
Code	课程名称	Credits	需要条件
课程代 码		(Lecture-tutorial-self study)	
GE201	การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลและการโค้ด (Digital Innovative Thinking and Coding) 数字创新思维与编码	3(3-0-6)	

ส่วนที่ 2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-เลือก นักศึกษาเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

Section :2General Education Courses - Elective. Students can choose to study no less than 9 credits from the following course groups:

第二群：选修公共课 学生至少从下面的课程选修9学分

กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (Language and Communication Skills) 语言与交际技巧课程群

กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship) 商务与创业课程群

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology) 科学和技术课程群

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture) 美学与文化课程群

กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน (Quality of Life and Sustainable Society) 生活质量与持续性社会课程群

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	Prerequisite
Code	课程名称	Credits	需要条件
课程代 码		(Lecture-tutorial-self study)	
1) กลุ่มภาษา / Language Group/ 语言课程群			
GE006	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร (Malay for Communication) 交际马来西亚语	3(3-0-6)	
GE007	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร (Vietnamese for Communication) 交际越南语	3(3-0-6)	
GE008	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร (Burmese for Communication) 交际缅甸语	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code 课程代码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite 需要条件
GE051	มิติแห่งศัพท์ (Aspects of Vocabulary) 词汇多面性	3(3-0-6)	
GE052	การเขียนโครงการทางวิชาการและวิจัย (Research and Academic Project Writing) 研究与学术项目写作	3(3-0-6)	
GE053	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ (Business Reading and Writing) 商务阅读与写作	3(3-0-6)	
GE054	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิต (Reading for Life Development) 生命发展阅读	3(3-0-6)	
GE055	ทักษะการพูดและการนำเสนองาน (Speaking and Presentation Skills) 演讲和演讲技巧	3(3-0-6)	
GE056	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication) 款文化交际	3(3-0-6)	
GE057	นักข่าวพลเมือง (Citizen Reporter) 公民记者	3(3-0-6)	

2. กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship (企业和创业))

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course Code	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	Prerequisite
课程代码	课程名称	Credits (Lecture-tutorial-self study)	前提条件
GE102	จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม (Business Ethics and Social Responsibility) (业务道德和社会责任)	3(3-0-6)	
GE103	การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) (设计思维)	3(3-0-6)	
GE104	ธุรกิจออนไลน์ (Online Business) (在线业务)	3(3-0-6)	
GE105	กฎหมายเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ (Law for Entrepreneurs) (创业法律)	3(3-0-6)	
GE106	กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce Law) (电子商务法律)	3(3-0-6)	
GE107	การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ (Trading and Investment) (贸易和投资)	3(3-0-6)	
GE108	การบริหารความมั่งคั่ง (Wealth Management) (财富管理)	3(3-0-6)	
GE109	ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม (Food Business for Wellness and Beauty) (健康和美容的食品业务)	3(3-0-6)	

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	Prerequisite
Code	课程题目	Credits 学分	前提条件
课程代码		(Lecture-tutorial-self study)	
		(教材-课程-自学)	
GE202	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Innovation Technology) (现代创新技术)	3(3-0-6)	
GE203	การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับธุรกิจ (Analytical Thinking for Business) (业务的分析思维)	3(3-0-6)	
GE204	เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming) 智能农业	3(3-0-6)	
GE205	ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพื่อสุขภาพและความงาม (Cosmetic Products for Health and Beauty) 健康和美容的化妆品产品	3(3-0-6)	
GE206	ภูมิปัญญาสมุนไพรไทย (Thai Herbs Wisdom) 泰国中草药智慧	3(3-0-6)	
GE207	เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) 数码技术	3(3-0-6)	
GE208	เกมดิจิทัล (Digital Games) 数码游戏	3(3-0-6)	

4. กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)

รหัสวิชา Course Code 课程代码	ชื่อวิชา Course Title 课程题目	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits 学分 (Lecture-tutorial-self study) (教材-课程-自学)	เงื่อนไข Prerequisite 前提条件
	1) กลุ่มสุนทรียศาสตร์		
GE301	ปรัชญาความรัก (Philosophy of Love) 爱的哲学	3(3-0-6)	
GE302	ปรัชญาศิลปะ (Philosophy of Art) 艺术哲学	3(3-0-6)	
GE303	รูปรสกลิ่นสีเสียง (Shape, Taste, Smell, Color, Sound) (形状, 味道, 味觉, 颜色和声音)	3(3-0-6)	
GE304	เรื่องเล่าในโลกสมัยใหม่ (Narratives in the Modern World) (当代社会的故事)	3(3-0-6)	
GE305	การตีความละครและภาพยนตร์ (Interpretation of Drama and Film) (戏剧和电影的解釋)	3(3-0-6)	
GE306	นิทานของโลก (Tales of the World) (世界故事)	3(3-0-6)	
GE307	พระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหจักรี สิรินธร รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี (HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn's Writing) 玛哈扎克里·诗琳通公主的作品	3(3-0-6)	
GE308	วรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน (Southeast Asian Writers Award)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程题目	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits 学分 (Lecture-tutorial-self study) (教材-课程-自学)	เงื่อนไข Prerequisite 前提条 件
	(东南亚文学奖)		
GE309	การอ่านร้อยกรองไทย (Thai Poetry Recitation) (泰国诗歌诵读)	3(3-0-6)	
GE310	นาฏศิลป์ไทย (Thai Classical Dance) (泰国经典舞蹈)	3(2-2-5)	
GE311	แดนซ์ (Dance) (舞蹈)	3(2-2-5)	
GE312	การขับร้อง (Singing) (歌唱)	3(2-2-5)	
GE313	ดนตรีวิจักษณ์ (Music Appreciation) (音乐欣赏)	3(3-0-6)	
GE314	การจัดดอกไม้ (Flower Decoration) (花卉装饰)	3(2-2-5)	
GE315	พัสดราภรณ์ (Costume and Garment) (服装和服侍)	3(3-0-6)	
GE316	การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้า (Costume and Make-Up Design) (服装和化妆设计)	3(2-2-5)	
GE317	ศิลปะวิจักษณ์ (Art Appreciation) (艺术欣赏)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程题目	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits 学分 (Lecture-tutorial-self study) (教材-课程-自学)	เงื่อนไข Prerequisite 前提条 件
GE318	การละเล่นและเพลงพื้นบ้านไทย (Thai Folk Games and Songs) (泰国民间游戏和歌曲)	3(3-0-6)	
	2) กลุ่มวัฒนธรรม		
GE351	วัฒนธรรมประชานิยม (Popular Culture) (流行文化)	3(3-0-6)	
GE352	สื่อบันเทิงอาเซียน (ASEAN Entertainment Media) (东南亚娱乐媒体)	3(3-0-6)	
GE353	ศิลปวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Cultures) (东南亚文化)	3(3-0-6)	
GE354	อิทธิพลวัฒนธรรมต่างชาติในศิลปะไทย (Foreign Culture Influence on Thai Arts) (泰国的外国文化影响)	3(3-0-6)	
GE355	ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการ ปกครอง (History of Thailand's Society after Revolution) (革命后泰国社会的历史)	3(3-0-6)	
GE356	อุดมการณ์สร้างชาติของจีน (China's National Ideology) (中国国家的意识形态)	3(3-0-6)	
GE357	เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก (Current World Events) (当代世界大事)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程题目	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits 学分 (Lecture-tutorial-self study) (教材-课程-自学)	เงื่อนไข Prerequisite 前提条 件
GE358	ภาวะหลายภาษา (Multilingualism) (多种语言)	3(3-0-6)	
GE359	การจัดการพิพิธภัณฑ์ (Museum Management) (博物馆管理)	3(3-0-6)	
GE360	ปรัชญาตะวันตก (Western Philosophy) (西方哲学)	3(3-0-6)	
GE361	ปรัชญาตะวันออก (Eastern Philosophy) (东方哲学)	3(3-0-6)	
GE362	วัฒนธรรมชา (Tea Culture) (茶文化)	3(3-0-6)	
GE363	วัฒนธรรมข้าว (Rice Culture) (大米文化)	3(3-0-6)	
GE364	วัฒนธรรมน้ำ (Water Culture) (水文化)	3(3-0-6)	
GE365	ศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวจีนในประเทศไทย (Chinese Shrine and Oblation in Thailand) (在泰国的中国神龛和祭奉)	3(3-0-6)	
GE366	ความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคมไทย (Ethnic Diversity in Thai Society) (泰国社会的道德多样化)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程题目	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits 学分 (Lecture-tutorial-self study) (教材-课程-自学)	เงื่อนไข Prerequisite 前提条 件
GE367	ความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย (Gender Diversity in Thai Society) (泰国社会的性别多样性)	3(3-0-6)	
GE368	คติชนสร้างสรรค์ (Creative Folklore) (创造性民歌)	3(3-0-6)	
GE369	โบราณคดีของไทยและประเทศใกล้เคียง (Archaeology in Thailand and Neighboring Countries) (泰国和周边国家的考古学)	3(3-0-6)	
GE370	ท้องถิ่นกับการสร้างสรรค์สินค้าทางวัฒนธรรม (Local and Creative Cultural Products) (本地和创造性文化产品)	3(3-0-6)	
GE371	ราชประเพณีและพระราชพิธีในสังคมไทย (Royal Tradition and Ceremony in Thailand) (皇家传统和泰国礼仪)	3(3-0-6)	
GE372	ประเพณีประดิษฐ์ (Invented Tradition) 发明的传统	3(3-0-6)	
GE373	ประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย (Tradition and Festival in Thailand) (泰国的传统和节日)	3(3-0-6)	
GE374	ประวัติศาสตร์ของภาพถ่าย (History of Photography) (摄影历史)	3(3-0-6)	
GE375	ประวัติศาสตร์แอนิเมชัน (Animation History) (动画历史)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程题目	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits 学分 (Lecture-tutorial-self study) (教材-课程-自学)	เงื่อนไข Prerequisite 前提条 件
GE376	ความเชื่อในสังคมไทย (Faiths in Thai Society) (泰国文化信仰)	3(3-0-6)	
GE377	โหราศาสตร์และการพยากรณ์ (Astrology and Forecasting) (占星术和预测)	3(3-0-6)	
GE378	ศาสนาของโลก (World Religions) (世界宗教)	3(3-0-6)	
GE379	หมากล้อม (Go) (走出去)	3(2-2-5)	
GE380	หมากรุกไทยและสากล (Thai and International Chess) (泰国和国际象棋)	3(2-2-5)	

5. กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน (Quality of Life and Sustainable Society)

(生活质量和可持续社会)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	Prerequisite
Code	课程名称	Credits 学分	前提条件
课程代码		(Lecture-tutorial-self study)	
	(กลุ่มคุณภาพชีวิต	(教材-课程-自学)	
GE401	ทักษะการรู้สารสนเทศในสังคมดิจิทัล (Information Literacy Skills in Digital Society) (数码社会的信息文学)	3(3-0-6)	
GE402	เปิดโลกกว้างสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ (Discovery of Learning Society) (学习社会的发现)	3(3-0-6)	
GE403	ทักษะการรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy Skill) (媒体文化的技巧)	3(3-0-6)	
GE404	เจนเนอเรชั่น Z กับคุณภาพชีวิต (Generation Z and Quality of Life) (Z 世代和生活质量)	3(3-0-6)	
GE405	จิตวิทยาพัฒนาการ (Developmental Psychology) (发展的哲学)	3(3-0-6)	
GE406	จิตวิทยากับการบริหารตนเอง (Psychology for Self-Management) (自我管理的哲学)	3(3-0-6)	
GE407	จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม (Psychology for Teamwork) (团队工作的哲学)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits 学分 (Lecture-tutorial-self study) (教材-课程-自学)	เงื่อนไข Prerequisite 前提条件
GE408	การพัฒนานบุคลิกภาพผู้นำ (Personality Development for Leaders) (领导人发展的人格)	3(3-0-6)	
GE409	แฟชั่น (Fashion) (时尚)	3(3-0-6)	
GE410	การทำอาหาร (Cooking) (烹饪)	3(2-2-5)	
GE411	การดูแลสุขภาพและความงาม (Health and Beauty Care) (健康和美容)	3(3-0-6)	
E451	(2กลุ่มสังคมยั่งยืน ศาสตร์ของพระราชา (Knowledge of the King) (国王的知识)	3(3-0-6)	
GE452	หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยของเรา (TCC and Our UTCC) (TCC 和我们的 UTCC)	3(3-0-6)	
GE453	สังคมศึกษาเพื่อสังคมที่ยั่งยืน (Social Studies for Sustainable Society) (可持续社会的社会研究)	3(3-0-6)	
GE454	กฎหมายสำหรับชีวิตประจำวัน (Law for Everyday Life) (日常生活的规则)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits 学分 (Lecture-tutorial-self study) (教材-课程-自学)	เงื่อนไข Prerequisite 前提条件
GE455	ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) (知识产权)	3(3-0-6)	
GE456	การท่องเที่ยวเชิงภูมิศาสตร์และ วัฒนธรรม (Geography and Cultural Tourism) (地理和文化旅游)	3(3-0-6)	
GE457	ภูมิ-ประวัติศาสตร์การท่องเที่ยวไทย (Geography and History for Thai Tourism) 泰国旅游的地理和历史	3(3-0-6)	
GE458	มโนทัศน์เรื่องความตาย (Concept of Death) 死亡概念	3(3-0-6)	
GE459	พุทธธรรมกับการแก้ปัญหาชีวิต (Buddhist Principles and Life Solutions) 生活解决方案的佛教原则	3(3-0-6)	
GE460	นิเวศสำนึก (Ecological Consciousness) 生态意识	3(3-0-6)	
GE461	สิ่งแวดล้อมในอาเซียน (ASEAN Environment) 东南亚环境	3(3-0-6)	

2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 84 หน่วยกิต

กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต กลุ่มวิชาเฉพาะ 60 หน่วยกิต

Core Courses 24 Credits Major Courses 60 Credits

核心课程 24 学分 专业课 60 学分

ก. กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 24 หน่วยกิต

A. Core Courses: 24 Credits

A. 核心课程: 24 学分

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
IZ101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Tourism Industry) 旅游业	3(3-0-6)	-
IZ102	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (International Business Management for Tourism Industry) 旅游业国际商务管理	3(3-0-6)	-
IZ103	จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology) 服务心理学	3(3-0-6)	-
IZ104	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมกา รท่องเที่ยว (Information Technology for Tourism Industry) 旅游业信息技术	3(3-0-6)	-
IZ201	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว (Tourist Behavior) 游客行为	3(3-0-6)	-

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
--	----------------------------------	--	---

IZ202	การจัดการข้ามวัฒนธรรมในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว (Cross-Cultural Management for Tourism Industry) 跨文化旅游业管理	3(3-0-6)	-
IZ301	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรร มการท่องเที่ยว (Human Resources Management for Tourism Industry) 旅游业人力资源管理	3(3-0-6)	-
IZ302	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Laws and Professional Ethics for Tourism Industry) 法律和旅游行业职业道德	3(3-0-6)	-

ข. กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ(กลุ่มวิชาการโรงแรม) จำนวน 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

B. Major Course Group(Hotel Group): 30 credits

B. 专业课（酒店类），总修 30 学分

- วิชาเฉพาะบังคับ จำนวน 30 หน่วยกิต
- Major Required courses: 30 credits
- 专业必修课，总修 30 学分

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
IH201	ธุรกิจที่พักแรม (Accommodation Business) 住宿企业	3(3-0-6)	-

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
IH202	การดำเนินงานและการจัดการงานบริการ ส่วนหน้า (Front Office Operations and Management) 前台业务与前台管理	3(3-0-6)	-
IH203	การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน (Housekeeping Operations and Management) 酒店总务余总务管理	3(3-0-6)	-
IH204	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service) 餐饮服务	3(2-2-5)	-
IH301	การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Management) 餐饮管理	3(3-0-6)	-
IH302	การจัดการภัตตาคารและการจัดเลี้ยง (Restaurant and Catering Management) 酒席餐饮管理	3(3-0-6)	-
IH303	การจัดการงานครัวและการประกอบอาหาร (Kitchen and Culinary Management) 厨房与厨房管理	3(2-2-5)	-

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อนเรียน Prerequisite 学前条件
IH304	การจัดการการตลาดและการขายสำหรับ ธุรกิจโรงแรม (Sales and Marketing Management for Hotel Business) 市场营销与酒店业务的市场 营销	3(3-0-6)	
IH305	การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรมระหว่าง ประเทศ (International Hotel Business Planning and Development) 国际酒店业务规划与发展	3(3-0-6)	-
IH401	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการจัดการโรงแรม ระหว่างประเทศ (Research Methodology for International Hotel Management) 国际酒店研究方法	3(3-0-6)	-
IH402	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางการจัดการ โรงแรมระหว่างประเทศ (Seminar on Current Issues in International Hotel Management) 国际酒店当前问题研讨会	3(3-0-6)	-

- วิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต

Major Elective Courses 30 credits

专业选修课 30

กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ จำนวน 15 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชา

ดังนี้

国际酒店方面课程总修 15 学分

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อนเรียน Prerequisite 学前条件
IH231	อาหารไทยและอาหารนานาชาติ (Thai and International Cuisine) 泰式美食与国际美食	3(2-2-5)	-
IH232	การดำเนินงานและการจัดการบาร์ และเครื่องดื่ม (Bars and Beverage Operations and Management) 酒吧和饮料的经营和管理	3(2-2-5)	-
IH331	การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจที่พักแรม Digital Marketing for Accommodation Business 酒店企业的数码营销酒店 企业的数码营销	3(3-0-6)	-
IH332	การจัดการกิจกรรมพิเศษ (Event Management) 活动管理	3(3-0-6)	-
IH333	การจัดการธุรกิจสปา (Spa Business Management) SPA 业务管理	3(3-0-6)	-

รหัสวิชา Course Code 课程代码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อนเรียน Prerequisite 学前条件
IH334	ธุรกิจที่พักแรมทางเลือกและนวัตกรรม การบริการ (Alternative Accommodation Business and Service Innovation) 选择性的酒店企业与创新性	3(3-0-6)	-
IH335	การจัดการธุรกิจสายการบิน (Airline Business Management) 航空公司的经营管理	3(3-0-6)	-
IH336	การจัดการธุรกิจเรือสำราญ (Cruise Lines Business Management) 邮轮业务管理	3(3-0-6)	-
IH431	การจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับธุรกิจ โรงแรม (Environmental Management for Hotel Business) 酒店业务的环境管理	3(3-0-6)	-
IH432	การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตสำหรับ ธุรกิจโรงแรม (Risk and Crisis Management for Hotel Business) 酒店业务的风险管理	3(3-0-6)	-
IH433	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาด ย่อม (Entrepreneurship in Small Hotel Business) 小酒店业务中的创业精神	3(3-0-6)	-

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนภาษาใดภาษาหนึ่งต่อไปนี้ จำนวน 15 หน่วยกิต ประกอบด้วย Foreign Language for Professionals Group 15 Credits

职业外语 15 学分，选择其中一种外语

ภาษาอังกฤษ จำนวน 15 หน่วยกิต/ English Group 15 Credits/ 英语 15 学分

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite
课程代码	课程名称	学分 (课堂-辅导-自由)	学前条件
IH261	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (English for Tourism Industry) 旅游业英语	3(2-2-5)	-
IH262	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการส่วนหน้า (English for Front Office) 前台服务业英语	3(2-2-5)	-
IH361	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (English for Food and Beverage Service) 餐饮服务英语	3(2-2-5)	-
IH362	ภาษาอังกฤษสำหรับงานแม่บ้าน (English for Housekeeping) 总务英语	3(2-2-5)	-
IH461	ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารในธุรกิจโรงแรม (English for Communication in Hotel Business) 酒店业务的交际英语	3(2-2-5)	-

ภาษาไทย จำนวน 15 หน่วยกิต/ Thai 15 Credits/ 泰语 15 学分

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite
课程代码	课程名称	学分 (课堂-辅导-自由)	学前条件
IH263	ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการ สื่อสาร 1 (Thai for Conversation and Communication 1) 泰语交际口语一	3(2-2-5)	-
IH264	ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการ สื่อสาร 2 (Thai for Conversation and Communication 2) 泰语交际口语二	3(2-2-5)	สอบผ่าน IH263
IH363	ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการ สื่อสาร 3 (Thai for Conversation and Communication 3) 泰语交际口语三	3(2-2-5)	สอบผ่าน IH264
IH364	ภาษาไทยสำหรับงานบริการโรงแรม (Thai for Hotel Service) 酒店服务泰语	3(2-2-5)	-
IH462	ภาษาไทยสำหรับการสื่อสารในธุรกิจ โรงแรม (Thai for Communication in Hotel Business) 酒店业务的交际泰语	3(2-2-5)	-

3) หมวดเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต / Free Elective Courses: 6 credits/ 自由选修课 6 学分

นักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่นในระดับปริญญาตรี ของคณะอื่นๆในมหาวิทยาลัย

Students can take two courses (6 credits) from the elective course group as required from any school of the University of the Thai Chamber of Commerce.

除一般课程之外，学生可以其他院系所开的课作为自由选修课。

4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต/ Professional Training Courses: 6 credits/ 专业实习 6 学分

นักศึกษาสามารถเลือกสหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต หรือประสบการณ์วิชาชีพ 400 ชั่วโมง ต่อเนื่อง จำนวน 6 หน่วยกิต

学生可以选择合作教育实习 6 学分 或者实习 400 个小时共 6 学分。

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite
		学分 (课堂-辅导-自由)	学前条件
IH491	ประสบการณ์วิชาชีพ (Professional Internship) 实习	6(400 ชั่วโมง)	-
IH492	สหกิจศึกษา (Cooperative Education) 合作教育实习	6(0-40-20)	-

*รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า และเข้าศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

* Courses have been excepted for students who completed high vocational certificate or equivalent, and are studying in the Bachelor of Arts Program in International Hotel Management (International Program) New Curriculum, Year 2017.

*大专或同等学位毕业生在酒店管理学士学位（国际课程）2016年新培养方案入学可免公共课 21 学分和自有选修课 6 学分。

รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นสำหรับนักศึกษา ปวส. เทียบโอน

List of Courses with Exemptions for Undergraduate Transfer Students with High Vocational Certificate

นักศึกษา ปวส. เทียบโอนที่เข้าศึกษาในหลักสูตรฯ ให้ได้รับการยกเว้นรายวิชาดังต่อไปนี้

Undergraduate transfer students with high vocational certificate enrolled into the program may be granted an exemption for the following courses:

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้รับการยกเว้นดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. General Education Courses – Following is the list of general education courses with exemptions:

1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-บังคับ ได้รับการยกเว้น จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต ได้แก่

1.1 Required General Education Courses – 2 required general education courses (6 credits) which are exempted are as follows:

วิชา GE001 ภาษาไทยเพื่ออาชีพ

GE001 Thai for Careers

วิชา GE002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1

GE002 English for Communication 1

1.2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-เลือก ได้รับการยกเว้น ทั้งหมด 3 วิชา รวม 9 หน่วยกิต

1.2 General Education Electives – 3 general education electives (9 credits) are exempted.

2. หมวดวิชาเฉพาะ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิต ในการเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547

2. Specialized Courses – Specialized courses and credit transferring must be approved by program committees and must be consistent with The Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Knowledge, Skills and Experience Transfer from Informal Education to Formal Education, Undergraduate and Postgraduate Programs, B.E. 2547 (Appendix D), and The Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Credit transfer, Undergraduate Program, B.E. 2548 (Appendix E) as well as The Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Second Degree, Undergraduate Program, B.E. 2543 (Appendix F).

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ได้รับการยกเว้นทั้งหมด

3. Free Electives – All free electives (6 credits) are exempted.

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา/ Study Plan/ 学习计划（方案）

ปี 1 ภาคต้น/ First Year, First Semester/ 第一学年第一学期

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自 由)	เงื่อนไขก่อนเรียน Prerequisite 学前条件
GExxx	General Education	3(3-0-6)	-
GExxx	General Education	3(3-0-6)	-
GExxx	General Education	3(3-0-6)	-
GExxx	General Education	3(3-0-6)	-
GExxx	General Education	3(3-0-6)	-
IZ101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry 旅游业	3(3-0-6)	-
รวม (Total)(总计)		18	

ปีที่ 1 ภาคปลาย/ First Year, Second Semester/ 第一学年第二学期

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自 由)	เงื่อนไขก่อนเรียน Prerequisite 学前条件
GExxx	General Education	3(3-0-6)	
GExxx	General Education	3(3-0-6)	
GExxx	General Education	3(3-0-6)	
IZ102	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว International Business Management for Tourism Industry 旅游业国际商务管理	3(3-0-6)	-
IZ103	จิตวิทยาการบริการ Service Psychology 服务心理学	3(3-0-6)	-
IZ104	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว Information Technology for Tourism Industry 旅游业信息技术	3(3-0-6)	-
รวม(Total)(总计)		18	

ปีที่ 2 ภาคต้น/ Second Year, First Semester/ 第二学年第一学期

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自 由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
GExxx	General Education	3(3-0-6)	
IZ201	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว Tourist Behavior 游客行为	3(3-0-6)	-
IZ202	การจัดการข้ามวัฒนธรรมในอุตสาหกรรมกา รท่องเที่ยว (Cross-Cultural Management for Tourism Industry) 跨文化旅游业管理	3(3-0-6)	-
IH201	ธุรกิจที่พักแรม Accommodation Business 住宿业务	3(3-0-6)	-
	วิชาเอกเลือก (1) Major Elective Course 1 专业选修课 (1)	3(3-0-6)	-
	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (1) Language Course for Professional 1 职业外语 (1)	3(2-2-5)	
รวม (Total) (总计)		18	

ปีที่ 2 ภาคปลาย/ Second year, Second Semester/ 第二学年第二学期

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自 由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
GExxx	General Education	3(3-0-6)	
IH202	การดำเนินงานและการจัดการงานบริการ ส่วนหน้า Front Office Operations and Management 前台业务与前台管理	3(3-0-6)	-
IH203	การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน Housekeeping Management 酒店总务余总务管理	3(3-0-6)	-
IH204	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Services 餐饮服务	3(2-2-5)	-
	วิชาเอกเลือก (2) Major Elective Courses (2) 专业选修课 (2)	3(6-0-3)	-
	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (2) Language Course for Profession (2) 职业外语 (2)	3(2-2-5)	
รวม (Total) (总计)		18	

ปีที่ 3 ภาคต้น/ Year Three, First Semester/ 第三学年第一学期

รหัสวิชา Course Code 课程代码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
IZ302	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Laws and Professional Ethics for Tourism Industry 法律和旅游行业的职业道德	3(3-0-6)	-
IH301	การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Management 餐饮管理	3(3-0-6)	
IH302	การจัดการภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Restaurant and Catering Management 酒席餐饮管理	3(3-0-6)	-
IH303	การจัดการงานครัวและการประกอบอาหาร (Kitchen and Culinary Management) 厨房与厨房管理	3(2-2-5)	-
	วิชาเอกเลือก (3) Major Elective course (3) 专业选修课 (3)	3(6-0-3)	-
	วิชาเลือกเสรี (1) Elective Course (1) 自有选修课 (1)	3	-
	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (3) Language Course for Profession (3) 职业外语 (3)	3(2-2-5)	
รวม (总计)		21	

ปีที่ 3 ภาคปลาย / Year Three, Second Semester/ 第三学年第二学期

รหัสวิชา Course Code 课程代码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
IZ301	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม การท่องเที่ยว Human Resources Management for Tourism Industry 旅游业人力资源管理	3(6-0-3)	-
IH304	การจัดการการตลาดและการขายสำหรับธุรกิจ โรงแรม International Marketing Management for Tourism Business 市场营销与酒店业务的市场营 销	3(6-0-3)	-
IH305	การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรมระหว่าง ประเทศ Planning and Developing International Hotel Business 国际酒店业务规划与发展	3(6-0-3)	-
	วิชาเอกเลือก (4) Major Elective Course (4) 专业选修课 (4)	3(6-0-3)	-
	วิชาเลือกเสรี (2) Elective Course (2) 自有选修课(2)	3	-
	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (4) Language Course for Profession (4) 职业外语 (4)	3(2-2-5)	
รวม (Total) (总计)		18	

ปีที่ 4 ภาคต้น / Year Four, First Semester/ 第四学年第一学期

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自 由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
IH401	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการจัดการโรงแรมระหว่าง ประเทศ Research Methodology for International Hotel Management 国际酒店研究方法	3(3-0-6)	
	วิชาเอกเลือก (5) Major Elective Course (5) 专业选修课 (5)	3(3-0-6)	
	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (5) Language Course for Profession (4) 职业外语 (5)	3(2-2-5)	
รวม (Total) (总计)		9	

ปีที่ 4 ภาคปลาย / Fourth Year, Second Semester / 第四学年第二学期

รหัสวิชา Course Code 课程代 码	ชื่อวิชา Course Title 课程名称	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study) 学分 (课堂-辅导-自 由)	เงื่อนไขก่อน เรียน Prerequisite 学前条件
IH491	สหกิจศึกษา Co-operative Education 合作教育实习	6(0-40-20)	
IH492	หรือ ประสบการณ์วิชาชีพ Professional Experiences 专业实习	6(400 ชั่วโมง)	
รวม (Total) (总计)		6	

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

Course Description

课程说明

1)หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิตประกอบด้วย

General Education Courses: 30 Credits

公共课程 30 学分，包括

ส่วนที่ 1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป บัณฑิต-นักศึกษาทุกคนต้องเรียนจำนวน หน่วยกิต ดังต่อไปนี้ 21

1. กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร

(1กลุ่มวิชาภาษา

GE001 ภาษาไทยเพื่ออาชีพ

3(3-0-6)

(Thai for Careers)

พัฒนาทักษะภาษาไทยมาตรฐานในด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความคิดและอาชีพการงาน ฝึกปฏิบัติทักษะการใช้ภาษาไทยโดยใช้บทเรียน บทอ่าน และแบบฝึกหัดที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับอาชีพตามสาขาของผู้เรียน

Development of Standard Thai language skills :listening, speaking, reading, and writing; use of Thai language to develop thinking process and Careers; practice of Thai language skills through lessons, reading passages, and exercises relating to students 'future Careers

GE002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1

3(3-0-6)

(English for Communication 1)

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญ และรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้น ๆ การพูดทักทาย เริ่มต้นบทสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถามและตอบข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อหน้าอย่างง่าย ๆ เพื่อจับใจความสำคัญและแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้น ๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Development of English communication skills in everyday life focusing on listening to short passages or conversation for main ideas and details, greeting, taking part in small talks, introducing oneself, welcoming, asking and giving basic information, reading short passages for main ideas and expressing opinions towards what being read, and writing short passages in both general and electronic forms.

GE003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)
(English for Communications 2)		
ศึกษาก่อน GE002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หรือคะแนน 1TOEIC		
หรือเทียบเท่าตามเกณฑ์ที่กำหนด		
พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมีส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบ และแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่านข้อความในหัวข้อที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไป และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Development of English communication skills in everyday life focusing on listening to more complicated passages or conversation for main ideas and details, taking part in conversation by asking, responding, and expressing opinions, speaking in various situations in everyday life as well as presenting and comparing basic business information, reading more complicated passages with diverse topics		
GE004	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 1	3(3-0-6)
(English for Communication in Careers 1)		
ศึกษาก่อน GE003 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หรือคะแนน 2TOEIC หรือเทียบเท่าเกณฑ์ที่กำหนด		
พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจที่สอดคล้องกับสาขาวิชา บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ฝึกสนทนาทางโทรศัพท์นำเสนอข้อมูล เปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ เขียนบันทึกภายในและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ อ่านข่าวหรือบทความเพื่อศึกษารายละเอียดและสรุปใจความสำคัญ กำหนดให้มีการอ่านนอกเวลาและการศึกษาด้วยตนเอง Development of English for business communication skills relating to students' fields of study by integrating the four skills :listening, speaking, reading, and writing, including telephone conversation; presenting, comparing, and analyzing business information; reading news or articles for details and summarizing the main ideas; external readers and self-study lessons		

GE005 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 2** 3(3-0-6)

(English for Communication in Careers 2)

ศึกษาก่อน GE004 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 1 หรือคะแนน TOEIC หรือเทียบเท่าเกณฑ์ที่กำหนด

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจที่สอดคล้องกับสาขาวิชา บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ผูกเสนอและอภิปรายข้อคิดเห็น สัมภาษณ์ งาน เขียนประวัติส่วนตัวและจดหมายสมัครงาน อ่านข่าวหรือบทความเพื่อศึกษา รายละเอียดและสรุปใจความสำคัญ กำหนดให้มีการอ่านนอกเวลาและการศึกษาด้วยตนเอง

Development of English for business communication skills relating to students' fields of study by integrating the four skills :listening, speaking, reading, and writing, including presentation and discussion skills, job interview, writing resumes and application letters, reading news or articles for details and summarizing the main ideas, external readers and self-study lessons

2 กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)

GE101 **การประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม** 3(3-0-6)

(Innovation-Driven Entrepreneurship)

กระบวนการประกอบการเพื่อเสริมสร้างและผสมผสาน ทฤษฎี แนวคิด ทักษะ ทัศนคติ และความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ โดยการตระหนักถึงปัญหาและโอกาส เพื่อค้นหาแนวคิดและแนวทางเชิงสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหาและสร้างคุณค่า รวมไปถึงการพัฒนาต่อยอดให้เกิดการปฏิบัติในเชิงธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม

Entrepreneurial process to develop and integrate theories, ideas, skills, mindsets, and entrepreneurial capabilities in order to explore and generate idea for solving problem and creating value, as well as the development for business practice

3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)

GE201 การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลและการโค้ด

3(3-0-6)

)Digital Innovative Thinking and Coding)

แนวคิด มุมมอง และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการแก้ปัญหาในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ฝึกทักษะพื้นฐานการใช้แอปพลิเคชันและการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สมัยใหม่ผ่านกระบวนการค้นคว้า วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูล จนเกิดนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของคนในสังคม

Concepts, points of view and applications of information technology to support learning and problem solving in the digital economy era, as well as practices on fundamental skills for application usage and modern application program development through researching, analyzing and assessing data leading to innovation responding to people's needs

ส่วนที่ 2 นักศึกษาสามารถเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	(1กลุ่มภาษา -ภาษาต่างประเทศ	
GE006	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร (Malay for Communication)	3(3-0-6)
	ทักษะการใช้ภาษามลายูในชีวิตประจำวันโดยเน้นการฟังและการสนทนา บทพูดพื้นฐานที่จำเป็นต่อการใช้สื่อสาร รวมทั้งการจับใจความสำคัญและการเขียนแสดงความคิดเห็นขั้นพื้นฐานในระดับย่อหน้า	
	Malay language skills in everyday life focusing on listening and speaking, basic dialogues needed in communication, listening for main ideas, and basic paragraph writing	
GE007	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร (Vietnamese for Communication)	3(3-0-6)
	ทักษะการใช้ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวันโดยเน้นการฟังและการสนทนา บทพูดพื้นฐานที่จำเป็นต่อการใช้สื่อสาร รวมทั้งการจับใจความสำคัญและการเขียนแสดงความคิดเห็นขั้นพื้นฐานในระดับย่อหน้า	

Vietnamese language skills in everyday life focusing on listening and speaking, basic dialogues needed in communication, listening for main ideas, and basic paragraph writing

GE008

ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

(Burmese for Communication)

ทักษะการใช้ภาษาพม่าในชีวิตประจำวันโดยเน้นการฟังและการสนทนา บทพูดพื้นฐานที่จำเป็นต่อการสื่อสาร รวมทั้งการจับใจความสำคัญและการเขียนแสดงความคิดเห็นขั้นพื้นฐานในระดับย่อหน้า

Burmese language skills in everyday life focusing on listening and speaking, basic dialogues needed in communication, listening for main ideas, and basic paragraph writing

(2 กลุ่มทักษะการสื่อสาร

GE051

มิติแห่งศัพท์

(Aspects of Vocabulary)

ศัพท์กับการเรียนภาษา โครงสร้างศัพท์ ตัวสะกดกับการออกเสียง ความหมายของศัพท์ ประวัติคำศัพท์ วิธีใช้คำ การบัญญัติศัพท์ ทักษะการใช้พจนานุกรม การศึกษาคำเปรียบเทียบกับศัพท์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

Vocabulary and language learning, word structures, spelling and pronunciation, word meaning, history of words, word usage, neologism)coining new words(, dictionary usage skills, comparative study of English and Thai words

GE052

การเขียนโครงการทางวิชาการและวิจัย

3(3-0-6)

(Research and Academic Project Writing)

โครงสร้างโครงการแบบต่าง ๆ เช่น โครงการนำเสนอกิจกรรม โครงการทางวิชาการ และโครงการวิจัยโดยใช้ภาษาที่ชัดเจนและเหมาะสม

Structures of various types of projects, such as projects proposing campaigns or activities, academic projects, and research projects with precise and appropriate expressions

GE053

การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ

3(3-0-6)

(Business Reading and Writing)

หลักการและความสำคัญของการอ่านและการเขียนในธุรกิจ ศัพท์และสำนวนธุรกิจในด้านความหมายและการใช้ในบริบทต่าง ๆ วิเคราะห์และตีความ

บทความทางธุรกิจในเรื่องสิ่งพิมพ์ร่วมสมัยและสื่อใหม่ พัฒนาทักษะการเขียนทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ

Principles and importance of business reading and writing, study of business terminology and expressions relating to meaning and appropriate use in various contexts, analyzing and interpreting business articles in contemporary and new media forms, development of business writing skills in various types through writing practice

GE054

การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิต

3(3-0-6)

(Reading for Life Development)

ความหมาย ความสำคัญและคุณค่าของการอ่าน ความสัมพันธ์ระหว่างการอ่านกับการพัฒนาชีวิต พัฒนาทักษะการอ่าน อ่านจับใจความสำคัญ อ่านวิเคราะห์และตีความ ฝึกปฏิบัติโดยเลือกบทความที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชีวิตและการปรับตัวในโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณค่า

Meaning, importance, and value of reading, relation between reading and life development, development of reading skill, reading for main ideas, analytical and interpretative reading, reading practice of articles relating to life development and self-adjustment in modern world

GE055

ทักษะการพูดและการนำเสนองาน

3(3-0-6)

(Speaking and Presentation Skills)

แนวคิด หลักการพูดและการนำเสนองานเชิงธุรกิจ การวางแผนการพูดและการใช้สื่อเพื่อประกอบการพูดและนำเสนองาน เทคนิคการใช้วจนภาษา อวจนภาษา และเทคโนโลยีสื่อในการพูดและนำเสนองาน ฝึกพูดและนำเสนองานเชิงธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ ครอบคลุมการบรรยายสรุปเพื่อรายงาน การเสนองานเพื่อการแข่งขันทางธุรกิจ การแถลงข่าว และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

Concepts, principles, and business presentation, speech planning and use of various forms of media in speaking and oral presentation, techniques in the use of verbal and nonverbal communication, media technology in speaking and oral presentation, various types of speaking and business presentation practice including briefing, presentations aiming for business competition, press conference, etc.

GE056	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)	3(3-0-6)
-------	---	----------

ปรัชญา และแนวคิดเกี่ยวกับวัฒนธรรม โลกาภิวัตน์ มิติทางวัฒนธรรม และความแตกต่างระหว่างกลุ่มวัฒนธรรมในสังคมโลก องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับค่านิยมทางวัฒนธรรม ภาษา และอัตลักษณ์ บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมที่มีต่อปัจเจกบุคคลและองค์กร การปรับตัวเพื่อกลมกลืนกับวัฒนธรรม แนวทางการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อลดความขัดแย้งและสร้างการยอมรับทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร

Philosophy and concepts relating to culture, globalization, cultural dimensions, and differences among cultural groups in global society, factors relating to cultural values, languages, and identity, roles and importance of intercultural communication on individuals and organizations, cultural adjustment and blending, intercultural communication as a tool to minimize conflicts and build up acceptance at both individual and organization levels

GE057	นักข่าวพลเมือง (Citizen Reporter)	3(3-0-6)
-------	---	----------

หลักการ คุณธรรมและจริยธรรมนักข่าวพลเมือง เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลภาพ แสง และเสียง การเรียบเรียงข่าวสารและผลิตเนื้อหาด้วยอุปกรณ์การสื่อสารเคลื่อนที่

Principles and ethics of citizen reporter, the gathering techniques of data, images, light and sound, as well as news writing and content production using mobile devices

2 กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)

GE102	จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม (Business Ethics and Social Responsibility)	3(3-0-6)
-------	--	----------

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การศึกษากรณีศึกษาด้านจริยธรรมธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อธุรกิจที่พึงมีต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ลูกค้า พนักงาน และผู้ลงทุน

Ethics for doing business, case study in business ethics, business responsibility to society, environment, customers, employees, and investors

(Design Thinking)

หลักการของกระบวนการคิดเชิงออกแบบ เพื่อทำความเข้าใจปัญหาต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผู้ที่มีปัญหาเป็นหลัก การทดสอบและพัฒนาทางออกของปัญหาแบบวนซ้ำอย่างมีระบบ เพื่อสร้างสรรค์แนวทางและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ที่มีปัญหา คุณค่าของกระบวนการคิดเชิงออกแบบที่สร้างความแตกต่าง เพื่อเป็นช่องทางเฉพาะในการสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ โดยการรวบรวมมุมมองทางทฤษฎีและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

Principle of design thinking to understand real-world problems with emphasis on the problem elements, finding answers from different perspectives as well as iteratively prototyping and testing results to acquire innovative solutions to the problems, values of design thinking for business differentiations and new business opportunities by using theories and real-world practices

(Online Business)

ภาพรวมของการทำธุรกิจออนไลน์ ประเภทของการทำธุรกิจออนไลน์ รวมถึงองค์ประกอบที่สำคัญในระบบนิเวศของธุรกิจออนไลน์ ครอบคลุมโลจิสติกส์ ชำพหลาย เช่น และระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคทางการตลาดสำหรับธุรกิจออนไลน์ และการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการเพื่อให้เข้าใจการทำงานของระบบสำหรับทำธุรกิจออนไลน์ที่ใช้อยู่ในโลกปัจจุบัน เข้าใจมุมมองของทั้งผู้ซื้อ ผู้ขาย และได้ฝึกใช้ระบบปฏิบัติการเพื่อทดลองซื้อขายจริง

An overview of online business, ranging from types of e-commerce, choices of online platforms available for conducting business, to other essential components of the e-commerce landscape such as basic knowledge of logistics, supply chain management, and e-payment methods. Marketing techniques particularly for online business, and provide insights about how systems of e-commerce platforms function through practical workshop. Learn from both the buyer and the seller perspectives to gain comprehensive understanding about customers' needs and how to trade and conduct business online

GE105	กฎหมายเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ (Law for Entrepreneur) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ การเลือกประเภทองค์กรธุรกิจ การร่างสัญญาทางธุรกิจ สัญญาเช่า สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ สัญญาจ้างงาน และสัญญาทางธุรกิจอื่น ๆ การเจรจาต่อรองทางกฎหมาย การขอใบอนุญาตประกอบกิจการ การวางแผนภาษีสำหรับผู้ประกอบการ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ Law and regulation relating to entrepreneur or startup business. Business organization selection, business contract drafting; for example: rent contract, licensing agreement, employment contract and other related contract. Acquiring business license, business tax planning and current issues about law for entrepreneur	3(3-0-6)
GE106	กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce Law) กฎหมายเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ สัญญาซื้อขายสินค้าและกฎหมายการโอนเงินและการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายแลกเปลี่ยน ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายคุ้มครองข้อมูลและกฎหมายอาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์ Electronic Transactions Law, sale contract, payment and electronic fund transfer. Electronic Data Interchange Law, Electronic Signature Law and Data Protection Law. Computer Related Crime, online dispute resolution and case study relating to electronic transactions	3(3-0-6)
GE107	การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ (Trading and Investment) รู้จักเศรษฐกิจไทยและธุรกิจไทย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ ข้อมูลสำคัญที่ควรพิจารณาในการซื้อขายหลักทรัพย์ ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจและราคาหลักทรัพย์ กลยุทธ์การซื้อขายหุ้นแบบต่าง ๆ การใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ การจัดพอร์ตการลงทุน และการจำลองการซื้อขายหลักทรัพย์ Thai economy and business, introduction to stock trading, important information in stock trading, factors affecting business management and stock prices, various types of stock trading strategy, use of applications to analyze and manage investment port, and simulated stock trading	3(3-0-6)

GE108	การบริหารความมั่งคั่ง (Wealth Management) ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับธุรกิจการธนาคาร การประกันภัย พันธบัตร และการออมประเภทอื่น ๆ การวางแผนแนวทางการเงินสำหรับคนยุคใหม่ การเงินส่วนบุคคล Basic knowledge essential for banking industry, assurance, bonds, and other savings patterns, financial plans for new generation, personal financial management	3(3-0-6)
GE109	ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม (Food Business for Wellness and Beauty) ความหมาย ลักษณะความสำคัญและบทบาทของอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม ประเภทและตัวอย่างผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม ที่ผลิตในเชิงการค้า กระบวนการผลิตและการควบคุมผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม แนวโน้มทิศทางของผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม Meaning, importance and roles of food on wellness and beauty, types and examples of commercial food products for wellness and beauty, production process and control of food production for wellness and beauty, trends in food production for wellness and beauty	3(3-0-6)
3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)		
GE202	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Innovation Technology) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม ผลิตภัณฑ์ การเกษตร การแพทย์ การสื่อสาร เทคโนโลยีชีวภาพ อุปกรณ์หรือระบบกักเก็บพลังงาน เทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติ เทคโนโลยีวัสดุฉลาด เทคโนโลยีพลังงานทดแทน รวมทั้งวิทยาการเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ที่มีต่อการเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินชีวิต การประกอบธุรกิจ และเศรษฐกิจโลก Impact of advance in modern technology on environment, farm produce, medical, communication, biological technology, power storage equipment and system, 3-dimension printing technology, smart materials, alternative energy technology, new technology affecting ways of life, business management, and world economy	3(3-0-6)

GE203	การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับธุรกิจ (Analytical Thinking for Business) พื้นฐานการคิดวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์และสถิติที่มีต่อธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือที่ช่วยในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้มีประสิทธิภาพ Introduction to mathematic and statistical analysis in business, techniques and tools assisting effective analytical and synthetic thinking	3(3-0-6)
GE204	เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming) เกษตรกับชีวิตประจำวัน ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเกษตร ทฤษฎีเกษตรพอเพียง การใช้ประโยชน์จากผลผลิตและของเหลือทางการเกษตร ทิศทางการเกษตรของไทย กรณีศึกษาการทำธุรกิจเกษตร Farming and everyday life, local wisdom in farming, use of technology in farming, sustainable farming theory, use of farm produce and waste, farming trends in Thailand, and case study on farming business	3(3-0-6)
GE205	ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพื่อสุขภาพและความงาม (Cosmetic Products for Health and Beauty) ความสำคัญของเครื่องสำอางสำหรับสุขภาพและความงาม ประเภทของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ดูแลผิวหน้า ผลิตภัณฑ์ดูแลและตกแต่งเส้นผม ผลิตภัณฑ์ตกแต่งสีส้นบนใบหน้า ผลิตภัณฑ์สำหรับช่องปาก ผลิตภัณฑ์สำหรับเด็กและผู้ใหญ่ ผลิตภัณฑ์แนวสปา แนวทางเลือกการเลือกซื้อเครื่องสำอาง หลักการใช้เครื่องสำอางแต่ละประเภทในการเสริมความงาม นวัตกรรมเครื่องสำอางที่เป็นประโยชน์ในทางเทคโนโลยีสุขภาพและความงาม Importance of cosmetics for health and beauty, types of cosmetic products, skin-care products, hair-care products, facial make-up products, oral care products, child and adult products, spa products, cosmetic buying guides, beauty products instructions, benefits of cosmetic innovation on health and beauty technology	3(3-0-6)
GE206	ภูมิปัญญาสมุนไพรไทย (Thai Herbs Wisdom) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสมุนไพรไทย ภูมิปัญญาคนไทยในอดีตและปัจจุบันในการใช้สมุนไพรไทย สรรพคุณของสมุนไพรไทยด้านการเกษตร การแพทย์และอุตสาหกรรม	3(3-0-6)

Introduction to Thai herbs, Thai wisdom of the past and present relating to the use of Thai herbs, herbal properties in farming, medication and industry

GE207

เทคโนโลยีดิจิทัล

3(3-0-6)

(Digital Technology)

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล ความหลากหลายของเทคโนโลยี ผลกระทบที่มีต่อรูปแบบการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัล การประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม รวมถึงคุณธรรม จริยธรรม และสิทธิมนุษยชน ตลอดจนการปรับตัวเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบในยุคดิจิทัล

Advance in technology in the digital era, diverse forms of technology, impact of technology on people's way of life in the digital era, business management, economy, and environment including moral, ethics, and human rights, as well as personal adjustment for changes in the digital era

GE208

เกมดิจิทัล

3(3-0-6)

(Digital Game)

เทคนิคการตัดสินใจ เทคนิคการแข่งขัน ความรู้ที่จำเป็นในการเล่นเกมนิตดิจิทัล กรณีศึกษาเกมนิตดิจิทัล

Decision making techniques, competition techniques, knowledge required in playing digital games, case study relating to digital games

4. กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)

(1กลุ่มสุนทรียศาสตร์

GE301

ปรัชญาความรัก

3(3-0-6)

(Philosophy of Love)

แนววิธีศึกษาปรากฏการณ์ของความรักอันเป็นอารมณ์พื้นฐานของมนุษย์ โดยพินิจวิเคราะห์และอภิปรายประเด็นปัญหาของความรักผ่านมุมมองทางปรัชญา ทั้งในด้านการเป็นปัจเจก และในด้านที่มีมิติสัมพันธ์กับสังคมรอบตัว

Study of the phenomenon of love as human 'basic emotion by analyzing and discussing the love issues through philosophical aspects as an individual and social dimension

GE302	ปรัชญาศิลปะ (Philosophy of Art) แนววิธีศึกษากระบวนทัศน์และการก่อขึ้นของความหมายในทางศิลปะ ตลอดจนความสัมพันธ์ของความจริง ความรู้ และคุณค่าในงานศิลปะ Study of paradigm and meaning of art and its relation to reality, knowledge, and values of art works	3(3-0-6)
GE303	รูปทรงกลิ่นสีเสียง (Shape, Taste, Smell, Color, Sound) คำบอกรูปทรงกลิ่นสีเสียงในภาษา สัญญาของรูปทรงกลิ่นสีเสียงในมิติของธรรมชาติ ศาสนา สังคม และวัฒนธรรม อิทธิพลของรูปทรงกลิ่นสีเสียงต่อความรู้สึกของมนุษย์และการสร้างสรรค์ศิลปะของทุกด้านของมนุษย์ เช่น สถาปัตยกรรม วรรณศิลป์ จิตรกรรม มัณฑนศิลป์ การนำความรู้เรื่องรูปทรงกลิ่นสีเสียงไปใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ เช่น แฟชั่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ การโฆษณา การปรุงและออกแบบอาหาร Words signifying shape, taste, smell, color, and sound in language, perception of shape, taste, smell, color, and sound in various dimensions: nature, religion, society, and culture, influence of shape, taste, smell, color, and sound on human feelings and creation of art works in every form, such as architecture, literature, painting, and decorative arts, applying the knowledge of shape, taste, smell, color, and sound to product design, advertising, cooking, and food design	3(3-0-6)
GE304	เรื่องเล่าในโลกสมัยใหม่ (Narratives in the Modern World) ความหมายและบทบาทหน้าที่ของเรื่องเล่า ความสัมพันธ์ระหว่างเรื่องเล่ากับชีวิต สังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม และจิตวิทยา วิเคราะห์เนื้อหา รูปแบบและวิธีการเล่าเรื่องในสื่อต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการเล่าเรื่องเพื่อจุดประสงค์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ Meaning and functions of narratives, relation between narratives and life, society, economy, politics, culture, and psychology, analysis of contents, forms, and techniques used in various forms of media, practice of effective and purposeful storytelling	3(3-0-6)

GE305	การตีความละครและภาพยนตร์ (Interpretation of Drama and Film) ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการตีความละครและภาพยนตร์ วัฒนธรรมการสร้างและเสพละครและภาพยนตร์ในสังคมไทย แนวทางการวิเคราะห์และตีความละครและภาพยนตร์ กรณีศึกษาการวิเคราะห์ละครและภาพยนตร์และฝึกปฏิบัติ Theories and concepts relating to interpretation of drama and film, drama and film production and perceiving cultures in Thai society, guidelines to analyze and interpret drama and film, case study on drama and film analysis and practice	3(3-0-6)
GE306	นิทานโลก (Tales of the World) ความหมายของนิทาน ความสำคัญและบทบาทของนิทานที่มีต่อมนุษยชาติ ลักษณะเด่นของนิทานทั้งของตะวันออกและตะวันตก อ่านตีความนิทานสำคัญบางเรื่องทั้งของตะวันออกและตะวันตก Meaning, importance, and roles of tales on human beings, characteristics of eastern and western tales, interpretative reading of selected significant pieces of eastern and western tales	3(3-0-6)
GE307	พระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี (HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn's Writing) พระราชประวัติและพระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ความสำคัญ ลักษณะเด่น คุณค่า และความงามของพระราชนิพนธ์ ตลอดจนบทบาทของพระราชนิพนธ์ที่มีต่อการหนังสือและสังคมไทย HRH Princess Chakri Sirindhorn's biography and writing, importance, outstanding characteristics, values, and beauty of her writing, as well as the roles of her writing on Thai society and publishing circle	3(3-0-6)

GE308	วรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน (Southeast Asian Writers Award) ประวัติความเป็นมาของวรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน (ซีไรต์) ความสำคัญ คุณค่าของวรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียนของไทย ตลอดจนบทบาทของรางวัลซีไรต์ที่มีต่อวงวรรณกรรมไทย History of Southeast Asian Writers Award (S.E.A. Write), importance, values, and roles of Southeast Asian Writers Award on Thai literary circle	3(3-0-6)
GE309	การอ่านร้อยกรองไทย (Thai Poetry Recitation) หลักการและการฝึกทักษะการอ่านร้อยกรองไทยประเภท โคลง ฉันท์ กาพย์ กลอน ร่าย และทำนองการอ่านแบบต่าง ๆ ได้แก่ ทำนองเสนาะ ขับ สวด เหน่ พากย์ รวมทั้งกลวิธีการใช้เสียงให้เหมาะกับบทอ่าน Principles and practice of tonal recitation of Thai poetry in various forms and rhythms as well as voice projecting techniques appropriate for each type of tonal recitation	3(3-0-6)
GE310	นาฏศิลป์ไทย (Thai Classical Dance) หลักเบื้องต้นและแบบแผนของนาฏศิลป์ไทย การฝึกปฏิบัติการรำพื้นฐาน เพลงช้า เพลงเร็ว รำแม่บท Introduction to Thai classical dance and basic movements, practice of Thai classical dance movements including slow movements (<i>plheng cha</i>), fast movements (<i>phleng reo</i>), and major movement series (<i>ram mae bot</i>)	3(2-2-5)
GE311	แดนซ์ (Dance) รูปแบบและประเภทของการเต้น เช่น Junior Dance, Street Jazz, Hip Hop, K-Pop, B Boy, Jazz Move, Junior Ballet, ฝึกการเต้นประเภทต่าง ๆ Dance genres and movements such as Junior Dance, Street Jazz, Hip Hop, K- Pop, B Boy, Jazz Move, Junior Ballet, practice of various dance movements	3(2-2-5)

GE312	การขับร้อง (Singing) วิธีการใช้เสียง ประเภทของเพลง ควบคุมการใช้เสียง การฟังและการจับจังหวะดนตรี ฝึกปฏิบัติการขับร้องในงานสังคมและการแสดงโอกาสต่าง ๆ ตลอดจนฝึกทำทาง การแสดงออกให้เหมาะสมกับรูปแบบของงาน Voice projection, music genres, voice control, listening for beats and rhythms, singing practice for social events and stage performing on various occasions, practice of movements appropriate for each type of events	3(2-2-5)
GE313	ดนตรีวิจักษ์ณ์ (Music Appreciation) การฟังดนตรีเพื่อให้เกิดความเข้าใจและความซาบซึ้งในคุณค่าของการฟังดนตรี รวมถึงพัฒนาการของการฟังดนตรีประเภทต่าง ๆ ลักษณะของเพลงและเครื่องดนตรี Music listening for understanding and appreciation of its values. Development of music and its genres, as well as characteristics of songs and musical instruments	3(3-0-6)
GE314	การจัดดอกไม้ (Flower Decoration) ศาสตร์และศิลป์แห่งการจัดแต่ง และถ่ายทอดความหมายของดอกไม้ เพื่อขัดเกลาจิตใจให้เข้าถึงประสบการณ์สุนทรีย์ ตลอดจนสามารถเข้าใจถึงการใช้ดอกไม้เป็นภาพตัวแทนแห่งการสื่อสารอารมณ์ความรู้สึกได้อย่างละเอียดลออ Science and art of flower decoration, meaning of flowers leading to understanding of aesthetic experience, understanding of how to use flowers as a means to communicate and convey people's emotions and feelings	3(2-2-5)

GE315	พัสดราภรณ์ (Costume and Garment) ประวัติของเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ ศิลปะและวัฒนธรรมการตกแต่งร่างกาย ให้เหมาะแก่ระดับบุคคล ยุคสมัยและจุดประสงค์ ทั้งในบริบทวัฒนธรรมของราชสำนัก และชาวบ้าน วิเคราะห์กรณีศึกษาการออกแบบพัสดราภรณ์ สืบค้นประวัติ ภูมิหลัง ของ พัสดราภรณ์ไทย History of costumes and accessories, fashion styling appropriate for social status, times, and purposes in the contexts of royal court and commoner cultures, analysis of case study relating to costume and garment design, revitalization of Thai costumes and garments	3(3-0-6)
GE316	การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้า (Costume and Make-Up Design) ความหมาย และความสำคัญของเครื่องแต่งกายและเครื่องประดับ การฝึก ออกแบบเครื่องแต่งกายและเครื่องประดับให้เข้ากับการแสดงประเภทต่าง ๆ เพื่อให้เกิด ความเหมาะสมและสอดคล้องกับยุคสมัยและสภาพของนักแสดง ทฤษฎีและการฝึก ปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งหน้าเบื้องต้น และเทคนิคการแต่งหน้าสำหรับการแสดง Meaning and importance of costumes and accessories, practice of costume and accessory design for various types of performance, basic make-up theories and practice, make-up techniques for stage performance	3(2-2-5)
GE317	ศิลปะวิจักขณ์ (Art Appreciation) ความหมาย ความสำคัญ คุณค่าของศิลปกรรม หลักการวิจักขณ์ศิลปกรรมประเภท ต่าง ๆ ได้แก่ จิตรกรรม วรรณกรรม คีตกกรรม นาฏกรรม และสื่อบันเทิงร่วมสมัยต่าง ๆ ทั้งในด้าน รูปแบบ เนื้อหา แนวคิดสุนทรียรส Meaning, importance, and values of arts, principles of arts appreciation for different art forms: painting, literature, music, dance, and contemporary entertainment media relating to forms, contents, and aesthetic concepts	3(3-0-6)

GE318	การละเล่นและเพลงพื้นบ้านไทย (Thai Folk Games and Songs)	3(3-0-6)
	ประวัติความเป็นมา ลักษณะ ประเภท และคุณค่าของการละเล่นพื้นบ้านในภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย และเพลงพื้นบ้านไทยแต่ละประเภท อิทธิพลของสภาพสังคม ภูมิประเทศ ค่านิยมและคติชีวิตต่อการการละเล่นต่าง ๆ และการประยุกต์ใช้เพลงพื้นบ้านในโอกาสต่าง ๆ อย่างเหมาะสม History, characteristics, genres, and values of Thai folk games in different regions of the country, Thai folk song genres, influence of social environment, geography, values, and principles of life on Thai folk games, application of traditional Thai folk songs appropriately used on different occasions	
	2) กลุ่มวัฒนธรรม	
GE351	วัฒนธรรมประชานิยม (Popular Culture)	3(3-0-6)
	ความหมาย ลักษณะเฉพาะ ความเป็นมาของวัฒนธรรมประชานิยม และอิทธิพลที่มีต่อสังคมไทย ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมประชานิยมกับระบบเศรษฐกิจทุนนิยม อุตสาหกรรมการผลิตวัฒนธรรมและสื่อมวลชน บริบททางสังคมและการเมือง การบริโภควัฒนธรรม และวิเคราะห์วัฒนธรรมประชานิยมที่มีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของคนในสังคมไทย เช่น แฟชั่น ดนตรี ละครโทรทัศน์ ภาพยนตร์ สินค้าของที่ระลึก ภาพถ่าย รายการโทรทัศน์ Meaning, distinctive characteristics, origin and development of popular culture, and its impact on Thai society, relation between popular culture and capitalism, cultural production industry and mass media, social and political contexts, cultural consuming, analysis of popular culture influencing people's everyday life in Thai society, such as fashion, music, TV drama, film, souvenir, photographs, and TV programs	

GE352	สื่อบันเทิงอาเซียน (ASEAN Entertainment Media) ลักษณะเฉพาะและลักษณะร่วมของสื่อบันเทิงประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อบันเทิงกับสังคมในประเทศต่าง ๆ วัฒนธรรมการสร้างและเสพสื่อบันเทิงในประเทศต่าง ๆ ตลอดจนอิทธิพลที่มีต่อกันในภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ประเด็นน่าสนใจที่ปรากฏในสื่อบันเทิงอาเซียน Distinctive and shared characteristics of entertainment media in ASEAN countries, relation between entertainment media and society in different countries, creation and consuming of entertainment media in different countries, influence of entertainment media from ASEAN countries on each other, analysis of interesting issues existing in ASEAN entertainment media	3(3-0-6)
GE353	ศิลปวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Cultures) แนวคิดเรื่องอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียน ปัจจัยที่มีผลต่อการสร้างสรรค์และสืบทอดศิลปวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ ภาวะวิกฤตทางวัฒนธรรมร่วมสมัยของประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน การปรับตัวและการดัดแปลงศิลปวัฒนธรรมเพื่อเศรษฐกิจการท่องเที่ยว แนวคิดชาตินิยม และการแก้ไขวิกฤตของชาติ Concepts of art and cultural identity in ASEAN community, factors affecting the creation and conservation of art and culture in different countries, critical situation of contemporary cultures in ASEAN community, cultural adjustment and adaptation for tourism economy, nationalism, and solutions to the countries' crisis	3(3-0-6)
GE354	อิทธิพลวัฒนธรรมต่างชาติในศิลปะไทย (Foreign Culture Influence on Thai Arts) การรับและบูรณาการวัฒนธรรมต่างชาติในสังคมไทย อิทธิพลของวัฒนธรรมอินเดีย ลังกา เขมร จีน โลกมุสลิม และโลกตะวันตก การสร้างสรรค์ศิลปะไทย Adopting and integrating foreign cultures in Thai society, influence of cultures from India, Sri Lanka, Khmer, China, Muslim world, and the western world on the creation of Thai arts	3(3-0-6)

GE355	ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง (History of Thailand's Society after Revolution) ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง ว่าด้วยการพัฒนาประเทศตามแบบตะวันตก และผลกระทบที่มีต่อสังคม การศึกษา การเมือง การปกครอง สื่อสารมวลชน ศิลปกรรม รสนิยม แนวคิดเรื่องความเป็นไทย ท้องถิ่น ตลอดจนอุดมการณ์ชาติ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลง การคลี่คลาย และการดำรงอยู่ของสังคมไทยจากยุคพัฒนาถึงโลกาภิวัตน์ History of Thailand' s society after revolution, policy relating to modernization and its impact on society, education, politics, administration, mass media, arts, tastes, local Thai conceptualization, and national ideology, analysis of change, disentanglement, and existence of Thai society from the modernization to globalization periods	3(3-0-6)
GE356	อุดมการณ์สร้างชาติของจีน (China's National Ideology) พัฒนาการด้านประวัติศาสตร์ ปรัชญา ภูมิปัญญา การเมืองการปกครองและเศรษฐกิจ ฯลฯ ที่สะท้อนมุมมองอุดมการณ์สร้างชาติของจีนตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน Aspects of China's development in history, philosophy, wisdom, politics, administration, and economy, which reflect China's national ideology from the past to present	3(3-0-6)
GE357	เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก (Current World Events) เหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในโลก ทั้งมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งความร่วมมือและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในสังคมโลกปัจจุบัน รวมทั้งเหตุการณ์สำคัญในประเทศไทยที่สัมพันธ์กับเหตุการณ์ในโลก เพื่อให้สามารถคิด วิเคราะห์ วิวิจารณ์ และเปรียบเทียบเหตุการณ์สำคัญของโลกที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงได้ World' s major events in politic, economic, and social dimensions, cooperation and conflict in modern world society, and important events in Thailand related to world's events. Enable learners to think, analyze, criticize, and compare these important world's events occuring at different times and have impact on changes	3(3-0-6)

GE358	ภาวะหลายภาษา (Multilingualism) ลักษณะเฉพาะของภาวะหลายภาษาและภาวะหลายวัฒนธรรม เกณฑ์การจำแนกภาษาต่าง ๆ ในสังคม การแทรกแซงและผสมผสานทางภาษา และอิทธิพลของภาวะหลายภาษาที่มีต่อพลเมืองในสังคม Characteristics of multilingualism and multiculturalism, criteria for language classifications in society, linguistic interference and integration, and the influence of multilingualism on people in society	3(3-0-6)
GE359	การจัดการพิพิธภัณฑ์ (Museum Management) ความหมาย หน้าที่ ความสำคัญและคุณค่าของพิพิธภัณฑ์ที่มีต่อสังคม ประเภทและรูปแบบของพิพิธภัณฑ์ การจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์ แนวคิดเกี่ยวกับพิพิธภัณฑ์ การบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ การตลาดของพิพิธภัณฑ์ การอนุรักษ์และการจัดแสดงพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นหรือพิพิธภัณฑ์พื้นบ้าน ตัวแบบพิพิธภัณฑ์ภูมิปัญญาไทย การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมพิพิธภัณฑ์ในอุดมคติ พิพิธภัณฑ์เสมือนจริง Meaning, function, importance, and values of museum on society, classifications and types of museum, museum displays, concepts relating to museum, museum management, museum marketing, conservation and exhibition of local museum, model of Thai local wisdom museum, community participation and ideal museum society, virtual museum	3(3-0-6)
GE360	ปรัชญาตะวันตก (Western Philosophy) แนวคิดวิธีศึกษากระบวนการความคิดของโลกตะวันตก โดยมุ่งศึกษาประเด็นปัญหาสำคัญในสมัยต่าง ๆ ได้แก่ สมัยโบราณ สมัยกลาง สมัยใหม่ และหลังสมัยใหม่ เพื่อเรียนรู้พื้นฐานและพัฒนาการทางความคิดที่เกิดขึ้นในโลกตะวันตก Concepts and study of the thinking process in the Western World, focusing on critical issues existing in different periods: ancient, medieval, modern, and post-modern, with the aim to learn the foundation and development of the thinking process in the Western World	3(3-0-6)

GE361	ปรัชญาตะวันออก (Eastern Philosophy) แนวคิดวิธีศึกษากระบวนการความคิดของโลกตะวันออก โดยมุ่งศึกษาเฉพาะแนวคิดกระแสหลัก ได้แก่ อินเดีย จีน และญี่ปุ่น เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหาสำคัญด้านการแสวงหาความหมายของชีวิต ตามวิถีแห่งตะวันออก Concepts and study of the thinking process in the Eastern World, focusing on the mainstream concepts from India, China, and Japan, with the aim to consider critical issues relating to searching for the meaning of life in the Eastern Way	3(3-0-6)
GE362	วัฒนธรรมชา (Tea Culture) กำเนิด และพัฒนาการของวัฒนธรรมชา ประวัติศาสตร์ของสังคมที่เกี่ยวข้องกับชาในประเทศต่าง ๆ โดยเฉพาะของจีน ญี่ปุ่น และภูมิภาคอาเซียน ประเด็นศึกษา วัฒนธรรมชาในสังคมไทย เช่น ความเชื่อและคติต่าง ๆ เกี่ยวกับใบชาและการบริโภคชา การสร้างสรรค์ธุรกิจชา วัฒนธรรมร้านน้ำชาในภาคใต้ ชากับพิธีกรรม ชาในฐานะวัฒนธรรมร่วมสมัยยุคโลกาภิวัตน์ Origin and development of tea culture, social history relating to tea in different countries, particularly in China, Japan, and ASEAN region, study of tea culture in Thai society, such as beliefs and principles of tea leaves, tea consuming, creation of tea business, tea house culture in the South, tea and rituals, tea as a contemporary culture in the globalization era	3(3-0-6)
GE363	วัฒนธรรมข้าว (Rice Culture) ความหมายและขอบเขตของวัฒนธรรมข้าว ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมข้าวกับคนไทยทั้งในวัฒนธรรมหลวงและวัฒนธรรมชาวบ้าน วัฒนธรรมข้าวในกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก กรณีศึกษาวัฒนธรรมข้าวในสถานที่จริง วิเคราะห์และสร้างสรรค์วัฒนธรรมข้าวในบริบทสังคมร่วมสมัย Meaning and scope of rice culture, relation between rice culture and Thai people in both the royal court and commoner cultures, rice culture in the stream of change in the world society, case study relating to rice culture as existing in the real location, analysis and creation of rice culture in the context of contemporary society	3(3-0-6)

GE364	วัฒนธรรมน้ำ (Water Culture)	3(3-0-6)
วัฒนธรรมน้ำในคติไทยที่ปรากฏในวรรณคดี ตำนาน เรื่องเล่า ศิลปกรรม บทบาทและความหมายของน้ำในพระราชพิธี ประเพณีและคติชนเกี่ยวกับน้ำในภูมิภาคต่าง ๆ ภูมิปัญญาของการจัดการน้ำของคนไทยในยุคอดีต มโนทัศน์เรื่องวัฒนธรรมน้ำในยุคชลประทาน การจัดการน้ำกับปัญหาของสังคมไทยในปัจจุบัน Water culture in Thai literature, legends, tales, and work of art, role and meaning of water in royal ceremony, tradition and folklore relating to water in different regions, Thai local wisdom of the past regarding water management, concept of water culture in the era of irrigation, water management and problems in modern Thai society		
GE365	ศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวจีนในประเทศไทย (Chinese Shrine and Oblation in Thailand)	3(3-0-6)
คติความเชื่อเกี่ยวกับศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวจีนในประเทศไทย การไหว้เจ้ากับการสร้างสรรค์วัฒนธรรมของชาวจีน ศาลเจ้ากับการตั้งชุมชนชาวจีนและการขยายตัวของชุมชน บทบาทของศาลเจ้าและการไหว้เจ้าในบริบทร่วมสมัย อาทิในด้านการท่องเที่ยว เศรษฐกิจสร้างสรรค์ คติชนสร้างสรรค์ และพัฒนาการของการสร้างสังคมจีนาภิวัตน์ กรณีศึกษาศาลเจ้าและพิธีกรรมไหว้เทพเจ้าจีนที่เด่น ๆ ในสังคมไทย Shrine and oblation belief of the Chinese in Thailand, oblation and the creation of Chinese culture, shrine and the establishment of Chinese community and its expansion, role of shrine and oblation in contemporary context, such as tourism, creative economy, creative folklore, and development of Chinalization, case study relating to shrine and oblation in Thai society		
GE366	ความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคมไทย (Ethnic Diversity in Thai Society)	3(3-0-6)
อัตลักษณ์ของกลุ่มชาติพันธุ์ที่สำคัญในสังคมไทย การดำรงไว้ซึ่งชาติพันธุ์ ความแตกต่างหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ต่าง ๆ เช่น ข้อดี ข้อเสียของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคม สังคมพหุลักษณะกับความท้าทายในประชาคมอาเซียน สำรวจพื้นที่ย่านที่อยู่อาศัยของกลุ่มชาติพันธุ์ในกรุงเทพมหานครที่สำคัญ ๆ Important ethnic identity in Thai society, maintaining ethnicity, ethnic diversity, advantage and disadvantage of ethnicity in society, plural society and challenge in ASEAN community, survey of some significant ethnic locations in Bangkok		

GE367	ความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย (Gender Diversity in Thai Society) ความหมายของความหลากหลายทางเพศ แนวคิดและกระบวนการทัศน์ในการศึกษาความหลากหลายทางเพศในมิติต่างๆ ทั้งทางวิทยาศาสตร์ ทางมานุษยวิทยา ทางจิตวิทยา และอื่นๆ ความเข้าใจความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย Meaning of gender diversity, concepts used to study gender diversity in different dimensions: science, anthropology, and psychology, understanding of gender diversity in Thai society	3(3-0-6)
GE368	คติชนสร้างสรรค์ (Creative Folklore) ประวัติความเป็นมาของคติชนวิทยา แนวคิดทางคติชนแนวใหม่ และคติชนแนวใหม่เพื่อการสร้างสรรค์กิจกรรมทางสังคม รวมทั้งอิทธิพลของคติชนแนวใหม่ที่มีต่อสังคมไทยปัจจุบัน Origin and development of folklore, modern folklore concepts, and modern folklore for the creation of social activities, as well as the influence of modern folklore on current Thai society	3(3-0-6)
GE369	โบราณคดีของไทยและประเทศใกล้เคียง (Archaeology in Thailand and Neighboring Countries) ความหมายของวิชาโบราณคดี ความเกี่ยวพันระหว่างโบราณคดีและศิลปกรรม ประวัติของศิลปะไทยและศิลปะของประเทศใกล้เคียง และการศึกษานอกสถานที่ Meaning of archaeology, relation between archaeology and work of art, art history in Thailand and neighboring countries, fieldtrip	3(3-0-6)
GE370	ท้องถิ่นกับการสร้างสรรค์สินค้าทางวัฒนธรรม (Local and Creative Cultural Products) กระแสท้องถิ่นนิยมในสังคมไทย ความสัมพันธ์ระหว่างท้องถิ่นกับเศรษฐกิจชุมชน และระบบเศรษฐกิจของประเทศ แนวคิดเรื่องสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์และวัฒนธรรมของชุมชนที่นำไปสู่การสร้างสินค้าทางวัฒนธรรม กระบวนการสร้างและผลิตสินค้าทางวัฒนธรรมกรณีศึกษาโดยเก็บข้อมูลในท้องถิ่นบ้านเกิดเพื่อแสวงหาสินค้าจากสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์มา ต่อยอดสร้างสรรค์ให้เป็นสินค้าทางวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม Localism in Thai society, relation between local and national economy, concepts relating to geographical indication and local culture leading to cultural products, creation and production processes of cultural products, use of case	3(3-0-6)

study as a tool to collect data in local community in search of products with geographical indication

GE371

ราชประเพณีและพระราชพิธีในสังคมไทย

3(3-0-6)

(Royal Tradition and Ceremony in Thailand)

ความหมายและหน้าที่ของราชประเพณีและพระราชพิธีในประเทศไทย พัฒนาการของราชประเพณีและพระราชพิธีในประวัติศาสตร์ไทย ราชประเพณีและพระราชพิธีสำคัญในราชสำนักไทย

Meaning and function of royal tradition and ceremony in Thailand, development of royal tradition and ceremony in Thai history, significant royal tradition and ceremony in Thai royal court

GE372

ประเพณีประดิษฐ์

3(3-0-6)

(Invented Tradition)

ความหมาย ความสำคัญของประเพณีประดิษฐ์ กำเนิดและพัฒนาการของประเพณีประดิษฐ์ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิเคราะห์ประเพณีประดิษฐ์ วิกฤตสังคมกับบทบาทหน้าที่ของประเพณีประดิษฐ์ อิทธิพลของประเพณีประดิษฐ์ที่มีต่อการสร้างวาทกรรมตามความคิดของคนในสังคมปัจจุบัน กรณีศึกษาประเพณีประดิษฐ์ในสังคมไทย และวิเคราะห์ประเพณีประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นในสังคมไทยปัจจุบัน

Meaning and importance of invented tradition, origin and development of invented tradition, theories relating to the analysis of invented tradition, social crisis and role of invented tradition, influence of invented tradition on discourse construction in accordance with people's thought in modern Thai society, case study relating to invented tradition in Thai society, and analysis of invented tradition existing in modern Thai society

GE373

ประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย

3(3-0-6)

(Tradition and Festival in Thailand)

ความสำคัญของประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย หน้าที่ของประเพณีและเทศกาลต่อวิถีชีวิต คติความเชื่อ ค่านิยมและภูมิปัญญาไทย ประเพณีและเทศกาลประจำปีในสังคมไทย

Importance of traditions and festivals in Thailand, function of traditions and festivals in way of life, belief, value, and Thai wisdom, annual traditions and festivals in Thai society

GE374	ประวัติศาสตร์ของภาพถ่าย (History of Photography) ประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของภาพถ่าย ความสำคัญและคุณค่าของภาพถ่ายในสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับภาพถ่าย ความหมายของภาพถ่ายที่มีคุณค่าทั้งทางจิตใจและทางประวัติศาสตร์ การสร้างสรรค์ศิลปะการถ่ายภาพ การผสมผสานทั้งทางด้านแนวความคิด ทฤษฎี เทคนิคปฏิบัติ และความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถและทักษะที่นำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะภาพถ่ายเพื่อจรรโลงใจต่อสังคม Photography history, importance and values of photography in society, relation between men and photography, meaning of photography with its sentimental and historical values, creation of photographic art by integrating concepts, theories, techniques, and creativity, photographic ability and skills applied to the creation of photographic art	3(3-0-6)
GE375	ประวัติศาสตร์แอนิเมชัน (Animation History) ประวัติศาสตร์และพัฒนากาของแอนิเมชัน มุมมองที่หลากหลายของแอนิเมชันตั้งแต่ลำดับเวลา วิธีการ และสื่อกลาง วัฒนธรรม ประเภท จนถึงคนวาดภาพ ทักษะคิดและอิทธิพลของเชื้อชาติ เพศ เทคโนโลยี อัตลักษณ์ด้านวัฒนธรรม และความขัดแย้งระหว่างศิลปะกับอุตสาหกรรม History and development of animation, various aspects relating to animation: time sequence, production process, medium, culture, genres, animation artists, attitudes and nationality influence, gender, technology, cultural identity, and conflict between art and industry	3(3-0-6)
GE376	ความเชื่อในสังคมไทย (Faiths in Thai Society) ความหมายของความเชื่อ ประเภทของความเชื่อ แนวคิดและทฤษฎีที่ใช้ศึกษาความเชื่อ ความสัมพันธ์ระหว่างความเชื่อกับสังคมไทยในท้องถิ่นต่าง ๆ การเก็บข้อมูลความเชื่อ ภาคสนาม วิเคราะห์ข้อมูลความเชื่อ ปรากฏการณ์ของความเชื่อและการประยุกต์ใช้ความเชื่อเพื่อจุดประสงค์ต่าง ๆ ในสังคมไทยร่วมสมัย Meaning of faith, types of faith, concepts and theories used to study faith, relation between faith and Thai society, faith data collection and analysis, phenomenon of faith, applying knowledge about faith for different purposes in contemporary Thai society	3(3-0-6)

GE377	โหราศาสตร์และการพยากรณ์ (Astrology and Forecasting) แนวคิดเรื่องโหราศาสตร์และการพยากรณ์ของสังคมตะวันออกและตะวันตกเชิงเปรียบเทียบ คติความหมายและระบบภูมิปัญญาในโหราศาสตร์ไทย ประเภทของโหราศาสตร์และการพยากรณ์ การใช้ตรรกะทางภาษาและการตีความทางโหราศาสตร์ การประดิษฐ์ประเพณีและการสร้างอัตลักษณ์ของนักพยากรณ์ กรณีศึกษาโหราศาสตร์และการพยากรณ์ในสังคมไทยปัจจุบัน Comparative concepts of astrology and forecasting in eastern and western societies, ideology, meaning, and wisdom in Thai astrology, classification of astrology and forecasting, use of linguistic logic and interpretation of meaning in astrology, astrologer's invented tradition and identity creation, case study relating to astrology and forecasting in Thai society	3(3-0-6)
GE378	ศาสนาของโลก (World Religions) ความรู้เกี่ยวกับศาสนาสำคัญของโลก ได้แก่ ศาสนาคริสต์ ศาสนาพุทธ ศาสนาอิสลาม ศาสนาฮินดู ปรัชญาและวัตรปฏิบัติของศาสนาสำคัญ ปรากฏการณ์สังคมยุคผสมผสานทางศาสนาในปัจจุบัน ศาสนาในท่ามกลางวิกฤตของสังคมโลก การวิเคราะห์การนำศาสนามาใช้แก้ปัญหาต่างๆ ในสังคมไทย Knowledge relating to world religions including Christianity, Buddhism, Islam, and Hindu; philosophy and religious practice of world's major religions, current social phenomenon in the era of mixed religions, religions amidst world crisis, religion as a solution to social problematic issues	3(3-0-6)
GE379	หมากล้อม (Go) การพัฒนาแนวคิดและเทคนิคขั้นพื้นฐานสำหรับเล่นในช่วงเปิดเกม กลางเกม และปิดเกม ความหมายของพื้นที่ ลักษณะหมากและทิศทางหมากเป็นตาย การจับ-เกม 9 เม็ดวิธีการเล่นหมากต่อ สูตรมูมและหมากเด็ด ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม Development of Go concepts and tactics used at the opening, middle, and ending stages, meaning of territory, types and direction of captured and alive stones, ending the game, proceeding the game, formula and tricks, history and culture	3(2-2-5)

GE380	หมากรุกไทยและสากล (Thai and International Chess)	3(2-2-5)
-------	--	----------

ประวัติและความเป็นมาของหมากรุกไทยและหมากรุกสากล ศีรษะตัวหมากรุกไทยและตัวหมากรุกสากล ทักษะและเทคนิคการเล่นหมากรุกสากล การนับศักดิ์และกลการเล่นของหมากรุกไทยและหมากรุกสากล ตลอดจนการฝึกปฏิบัติการเล่นหมากรุกไทยและหมากรุกสากล เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเล่นและเข้าใจกลต่าง ๆ ของกีฬาหมากรุกไทยและหมากรุกสากลได้

History of Thai and International Chess, study of Thai and International Chess pawns, skills and tactics, scoring and strategy, practice of Thai and International Chess games

5. กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน (Quality of Life and Sustainable Society)

1) กลุ่มคุณภาพชีวิต

GE401	ทักษะการรู้สารสนเทศในสังคมดิจิทัล (Information Literacy Skills in Digital Society)	3(3-0-6)
-------	--	----------

ความหมายและความสำคัญของการรู้สารสนเทศ กระบวนการพัฒนาศักยภาพผู้รู้สารสนเทศโดยเริ่มจากการวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ การเลือกทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศตามความต้องการ การประเมินค่าสารสนเทศ การจัดการเนื้อหาและการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย

Definition and importance of information literacy; the process of developing an information literate person through analyzing information needs; selecting information resources; accessing information; evaluating information; managing information; and using information ethically and legally

GE402	เปิดโลกกว้างสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ (Discovery of Learning Society)	3(3-0-6)
-------	---	----------

ความหมาย ความสำคัญขององค์ความรู้ที่มีต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน พลังแห่งการเรียนรู้ แนวคิดขององค์กรแห่งการเรียนรู้ สังคมและเครือข่ายการเรียนรู้ พลวัตของกระบวนการเรียนรู้ สังคมการเรียนรู้ในเครือข่ายโลกออนไลน์ แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างพลังอำนาจและความต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างเป็นระบบ และเกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ได้ต่อไป

Meaning and importance of knowledge on human resource development, developing and sharing knowledge, power of knowledge, concepts of learning organization, learning society and network, learning dynamics, online learning society, learning resources, strategic development of learning society, systematic life-long learning

GE403

ทักษะการรู้เท่าทันสื่อ

3(3-0-6)

(Media Literacy Skill)

ความหมายของการรู้เท่าทันสื่อ อิทธิพลของสื่อที่มีต่อผู้บริโภค หลักการและแนวคิดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการรู้เท่าทันสื่อ จำแนกตามประเภทของสื่อ ได้แก่ ภาพข่าว โฆษณา รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และสื่ออินเทอร์เน็ต โดยเน้นทำความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทของสื่อ ครอบคลุมเกี่ยวกับอุตสาหกรรมสื่อ เทคโนโลยีสื่อ จิตวิทยาการสร้างสาร และรูปแบบและภาษาในสื่อ ผังวิเคราะห์ข่าวสารในสื่อประเภทต่าง ๆ และกฎหมายเพื่อการรู้เท่าทันสื่อ

Media literacy meaning, influence of media on consumes, principles and concepts relating to media literacy, classification of media, news photograph, advertisements, radio program, television program, film, and Internet media, focusing on understanding media context including media industry, media technology, media psychology and forms and language in media, practice of news analysis from different types of media, media literacy law

GE404

เจนเนอเรชั่น ซี กับคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

(Generation Z and Quality of Life)

แนวคิดและการวิจัยเพื่อประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เจนเนอเรชั่นซี ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมและบุคลิกภาพของเจนเนอเรชั่นซี การปรับตัวและการพัฒนาชีวิตอย่างมีคุณค่าและมีเป้าหมายของเจนเนอเรชั่นซียุคปัจจุบัน

Concepts and research applied to the development of Generation Z's quality of life in various dimensions: body, intelligence, emotion, and society, factors affecting Generation Z's behaviors and personality, Generation Z's self-adjustment and development

GE405	จิตวิทยาพัฒนาการ (Development Psychology) ความหมายและความสำคัญของพัฒนาการ ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตและพัฒนาการของบุคคล ทฤษฎีเกี่ยวกับพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในแต่ละช่วงวัย Meaning and importance of development, factors affecting a person's growth and development, theories on the development of human body, emotion, society, and intelligence at different ages	3(3-0-6)
GE406	จิตวิทยากับการบริหารตนเอง (Psychology and Self-Management) หลักการและการประยุกต์แนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อทำความเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและพฤติกรรมทางสังคมของบุคคลเกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ บุคลิกภาพ กรอบความคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) และการปรับตัวเพื่อการรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่นและปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต Principles and application of psychological concepts to understand people's differences and social behaviors relating to recognition, learning, motivation, emotional quotient, personality, growth mindset, and self-adjustment to understand oneself and others, moral and ethics in everyday life	3(3-0-6)
GE407	จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม (Psychology for Teamwork) ทฤษฎีและแนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานเป็นทีม ทั้งในบทบาทของผู้นำในการสร้างทีมงาน มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน ความร่วมมือจัดการกับปัญหา การสื่อสารเพื่อเข้าใจผู้อื่น ตลอดจนการบริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน Psychological theories and concepts applied to teamwork as a leader or follower, human relations at work, cooperation in problem solving, effective communication, and conflict management	3(3-0-6)

GE408	การพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำ (Personality Development for Leader) ทฤษฎี หลักปฏิบัติ และทักษะในการพัฒนาบุคลิกภาพความเป็นผู้นำ การเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาความเป็นผู้นำของตนทั้งด้านสติปัญญา บุคลิกภาพ อารมณ์ และพฤติกรรมสังคม Theory, practice, and skill to develop leadership personality, maximizing leadership potential regarding intelligence, personality, emotion, and social behavior	3(3-0-6)
GE409	แฟชั่น (Fashion) ความรู้เบื้องต้นของการออกแบบแฟชั่น ทั้งของตะวันออกและตะวันตก การสร้างสรรค์แนวคิด รูปแบบของแฟชั่นออกเป็นงานแสดงแฟชั่น ประโยชน์ของแฟชั่นต่อสังคม Introduction to eastern and western fashion design, creative thinking, classification of fashion, fashion show, fashion and society	3(3-0-6)
GE410	การทำอาหาร (Cooking) ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับอาหารทั้งของไทย ตะวันออกและตะวันตก ผักปรุงอาหารและทำขนมอย่างง่าย Introduction to Thai, eastern, and western styles of cooking, cooking practice of both savory and dessert dishes	3(2-2-5)
GE411	การดูแลสุขภาพและความงาม (Health and Beauty Care) หลักการดูแลร่างกาย การนวด โภชนาการ และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและความงาม รวมถึงสมาธิและจิตแจ่มใส ตลอดจนผลิตภัณฑ์เสริมความงาม Principles of body care, massage, nutrition and exercise for health, beauty, as well as concentration and clear mind, beauty products กลุ่มสังคมยั่งยืน	3(3-0-6)

GE451	ศาสตร์ของพระราชา (Knowledge of the King) การพัฒนาสังคมไทยตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน เน้นสังคมสมัยใหม่ การเปลี่ยนแปลงทางสังคม แนวคิด ความหมาย และการประยุกต์ภูมิปัญญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในระดับครอบครัว ชุมชน และสังคมเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำรงอยู่ในกระแสโลกาภิวัตน์และในฐานะเป็นทางออกในการเผชิญกับวิกฤติโลกในยุคปัจจุบัน และการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง Development of Thai society from the past to present focusing on modern society, social change, concept, meaning, and application of sustainable economy wisdom into practice at both family and community levels, sustainable economy society and its existence amidst the stream of globalization, sustainable economy as a solution to current world crisis, sustainable economy and way of life	3(3-0-6)
GE452	หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยของเรา (TCC and Our UTCC) ประวัติความเป็นมาของหอการค้าไทย เครือข่ายของหอการค้าไทย บทบาทของหอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยต่อสังคมและประเทศในระดับภูมิภาคและสากล บุคคลสำคัญที่มีคุณูปการต่อหอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย History of TCC, TCC network, the role of TCC and UTCC in society and country at regional and international levels, TCC's and UTCC's prominent figures	3(3-0-6)
GE453	สังคมศึกษาเพื่อสังคมที่ยั่งยืน (Social Studies for Sustainable Society) หลักการ แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับสถานการณ์ เหตุการณ์ ปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยและสังคมโลก ระบบครอบครัว ระบบเศรษฐกิจ ระบบการเมืองการปกครอง ระบบการศึกษา ระบบสุขภาพ การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบ รวมถึงการสังเคราะห์แนวทางแก้ไข ป้องกันปัญหา หรือแนวทางการปรับปรุงเพื่อให้เกิดคุณประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคมที่ยั่งยืน Principles and basic concepts relating to major events and problems in Thailand and world society, family system, economic system, politic and administrative system, education system, health care system, analysis of factors	3(3-0-6)

and impacts as well as synthesis of problem solution and prevention or improvement plan to benefit oneself, others, and sustainable society

GE454

กฎหมายสำหรับชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

(Law for Everyday Life)

ความหมายและลักษณะของกฎหมาย ป่อเกิดและวิวัฒนาการของกฎหมาย ระบบของกฎหมายที่สำคัญ ที่มาของกฎหมาย ชนิดและประเภทของกฎหมาย การจัดทำกฎหมายและกระบวนการนิติบัญญัติ การบังคับใช้กฎหมายการตีความ การอุดช่องว่าง การยกเลิกกฎหมายและกฎหมายที่สำคัญในชีวิตประจำวัน บุคคล นิติบุคคล นิติกรรม บุคคลสิทธิทรัพย์สินสิทธิ และกฎหมายอาญา

Definition of law, Source of law and Evolution of law. The legal system , the origin of law including the legislation process, the enforcement of law, interpretation, legal loopholes. The law relating to everyday life such as person, legal act, right over individual and right over property, and criminal law

GE455

ทรัพย์สินทางปัญญา

3(3-0-6)

(Intellectual Property)

กฎหมายคุ้มครองเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายทางการค้า การคุ้มครองผลงานที่เกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา การอนุญาตให้ใช้สิทธิ การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา การเอาผิดกับผู้ละเมิด รวมถึงคดีที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

The intellectual property law, copyright, trademark. The protection, licensing , registration and infringement of intellectual property including the relating case study

GE456

การท่องเที่ยวในเชิงภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม

3(3-0-6)

(Geography and Cultural Tourism)

ลักษณะ และความสำคัญของภูมิศาสตร์ ที่มีอิทธิพลต่อวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ เอกลักษณ์และลักษณะเฉพาะทางภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม การวางแผนกิจกรรมการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับลักษณะภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว

Characteristics and importance of geography influencing culture and creative tourism, geographical and cultural identity, tourism activity planning in accordance with geography and culture, applying knowledge to professions in tourism industry

GE457	ภูมิประวัติศาสตร์การท่องเที่ยวไทย- (Geography and History for Thai Tourism) ลักษณะทางกายภาพและประวัติศาสตร์ของแหล่งท่องเที่ยวในประเทศไทย รวมถึงสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปกรรม ปัญหาและผลกระทบที่มีต่อการท่องเที่ยวไทย Physical and historical characteristics of Thailand's tourist attractions including society, culture, tradition, work of art, problems, and impact on Thai tourism industry	3(3-0-6)
GE458	มโนทัศน์เรื่องความตาย (Concept of Death) ปรัชญาเกี่ยวกับความตายในศาสนา แนวความคิดเกี่ยวกับความตายของนักปรัชญาสำคัญของโลก วิเคราะห์โลกทัศน์เกี่ยวกับความตายจากวาทะ ภาษิต เรื่องเล่าวรรณคดี เพื่อให้เข้าใจถึงระบบความคิดเกี่ยวกับความตายของคนไทย ภาวะคนใกล้ตาย การเตรียมตัวตายอย่างมีสติ แนวคิดเรื่องชีวิตหลังความตาย Death philosophy in religions, concepts of death by prominent world's philosophers, analysis of death concept from discourse, sayings, and literature leading to the understanding of Thai concept of death, dying state, mindful preparation for death, concept relating to life after death	3(3-0-6)
GE459	พุทธธรรมกับการแก้ปัญหาชีวิต (Buddhist Principles and Life Solutions) หลักธรรมทางพุทธศาสนาเพื่อนำมาใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ทั้งในชีวิตส่วนตัว การทำงาน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม โดยใช้กรณีศึกษาเหตุการณ์ในชีวิตจริงที่เผยแพร่ในสื่อต่าง ๆ Buddhist practice as a solution to everyday life problems including personal life, work, and living with others in a society, authentic case study relating to life problems and solutions	3(3-0-6)

GE460

นิเวศสำนึก

3(3-0-6)

(Ecological Consciousness)

มโนทัศน์เรื่องนิเวศสำนึกของคนไทย ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติ จากบทอ่านต่าง ๆ กำเนิดและพัฒนาการของแนวคิดเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในสังคม แนวทางการสร้างนิเวศสำนึก การสร้างสรรค์สื่อเพื่อรณรงค์เรื่องนิเวศสำนึก อาทิ การสร้างภาพยนตร์สั้น การผลิตโปสเตอร์เพื่อประชาสัมพันธ์ การดำเนินโครงการเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การแสดงละครเวที

Concepts of ecological consciousness among Thai people, relation between men and nature, origin of natural resource and environment conservation in modern society, building ecological consciousness, ecological consciousness campaigns: short films, posters, and stage dramas

GE461

สิ่งแวดล้อมในอาเซียน

3(3-0-6)

(ASEAN Environment)

ปรากฏการณ์ ประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากระบบวัฒนธรรม ระบบการเมือง ระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยม โครงสร้างทางภูมิศาสตร์และการเคลื่อนย้ายของกลุ่มชาติพันธุ์ นโยบายและข้อตกลงความร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของประชาคมอาเซียน โครงสร้างองค์กรและกลไกความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมของอาเซียน และแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมในอาเซียนอย่างยั่งยืน

ASEAN Environmental phenomenon and issues as a result of culture, politics, capitalism economy, geographical structures, and ethnic migration, policies and agreements relating to ASEAN environment, ASEAN's environmental organization structures and cooperation mechanism, sustainable environmental management

2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 84 หน่วยกิตประกอบด้วย**Specialized courses: 84 credits****专业课程 84 学分****ก. กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ จำนวน 30 หน่วยกิต****A. Major courses: 30 credits****A. 专业课程 30 学分**

Tourism Industry

旅游业

ความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการ และองค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลกระทบจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บทบาทและนโยบายของรัฐต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว องค์การที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว แนวโน้ม และทิศทางของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในอนาคต

Meaning, importance, evolution and elements of tourism industry, impact of tourism industry, planning and development of tourism industry, government role and policies in promoting and supporting tourism, organizations holding important roles in tourism industry development, trends and directions of future tourism industry

旅游业的元素和进化意义。旅游业的影响。规划和旅游业的发展。角色和国家政策的鼓励和支持旅游企业对旅游业的发展具有重要作用。旅游业未来的趋势和方向。

International Business Management for Tourism Industry

旅游业国际商务管理

ความหมาย ความสำคัญ และหลักการของธุรกิจการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ รูปแบบธุรกรรม และกิจกรรมของธุรกิจระหว่างประเทศ ปัจจัยและสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อธุรกิจระหว่างประเทศ กระบวนการบริหารจัดการสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการระหว่างประเทศ การจัดการด้านการตลาด ด้านงานบุคคล ด้านการเงิน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารองค์กร รวมถึงปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม

Definition, importance, and principles of international tourism business, transaction models and activities of international business, environmental factors that affect international business, business management process for international tourism and services business, marketing management, HR management, financial management, information technology management, organizational management, including problems and solutions in accordance with the environment

国际旅游交易业务模式和国际商务活动的意义和原则。环境影响因素和国际商务业务过程管理国际旅游营销管理个人财务信息技术领域工作。管理机构包括问题和解决问题的方法，以符合环境。

IZ103

จิตวิทยาการบริการ

3(3-0-6)

Service Psychology

服务心理学

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับจิตวิทยา ความต้องการของมนุษย์ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ค่านิยมและทัศนคติของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริการ ความสำคัญของมารยาทและบุคลิกภาพ หลักในการบริการที่มีประสิทธิภาพ เทคนิคการจูงใจ เทคนิคการแก้ปัญหาความไม่พึงพอใจ การบริหารความสัมพันธ์ และการใช้มนุษยสัมพันธ์ในการบริการ

Basic concepts of psychology, human needs, learning, motivation, values and attitudes of individuals associated with service process, the importance of manners and personality, principles of effective service, motivation techniques, solution techniques for dissatisfaction problems, relationship management and human relations for service

基本概念，人的心理需求，学习动机，价值观和态度有关服务的过程。礼貌的重要性和个性。主要服务的有效激励的方法解决问题的方法不充分的管理和应用服务的人际关系。

IZ104

เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

3(3-0-6)

Information Technology for Tourism Industry

旅游业信息技术

ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการฐานข้อมูลและระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์เพื่อการจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาฐานข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Importance of information technology to tourism industry, database management and social network for tourism industry management, implementation of information technology for database development, using software for tourism industry management

信息技术对旅游业的重要性，数据库管理旅游业的管理和社会网络利用信息系统数据库开发计算机应用管理旅游业。

IZ201

พฤติกรรมนักท่องเที่ยว

3(3-0-6)

Tourist Behavior

游客行为

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค รูปแบบการท่องเที่ยว และการจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยว ความต้องการ และแรงจูงใจในการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวแต่ละภูมิภาค ความแตกต่างของพฤติกรรมในรูปแบบต่างๆ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการให้บริการที่เหมาะสมกับเหตุการณ์

Basic concepts of consumer behavior, model and classification of tourists and traveling, needs and motivation of tourist, factors influencing tourist's decision making, process of decision making in purchasing tourism products and services, behavior of tourists from each region, different ways of tourist behavior, ad-hoc problem solving in providing services

消费行为的基本概念。旅游的游客和分类模型旅游需求和动机。影响旅游决策过程决定购买商品和服务、旅游。每个地区的旅游行为。各种不同的行为。解决问题提供适当的事件。

IZ202

การจัดการข้ามวัฒนธรรมในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

3(3-0-6)

Cross-Cultural Management for Tourism Industry

跨文化旅游业管理

แนวคิดและความสำคัญของการจัดการข้ามวัฒนธรรมในบริบทนานาชาติที่มีผลต่อการทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการข้ามวัฒนธรรมในองค์กรที่มีผลต่อแรงจูงใจ การปฏิบัติงาน ภาวะผู้นำ การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม การตัดสินใจ การเจรจาต่อรอง การแก้ไขข้อขัดแย้ง การจ้างงานในบริบทระหว่างประเทศ ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่มีผลต่อมีปฏิสัมพันธ์ของบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Concepts and importance of cross-cultural management in an international context in tourism industry, cross-cultural Management affecting motivation and working in organizations, leadership, intercultural communication, decision making, negotiation, conflict resolution, employment in international context, understanding cultural differences affecting interaction of personnel in tourism industry

跨文化管理的概念和意义，语境影响国际旅游业的工作。跨文化管理企业绩效影响激励领导之间的交流，文化决定谈判。冲突解决就业的国际背景。了解文化差异影响人员互动的旅游业。

IZ301

การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

3(3-0-6)

Human Resources Management for Tourism Industry

旅游业人力资源管理

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การวิเคราะห์งาน การวางแผน การสรรหาและการคัดเลือก การฝึกอบรม และการพัฒนาบุคลากร การบริหารค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน วินัยและการร้องทุกข์ความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน การจัดการแรงงานสัมพันธ์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศภายใต้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Concepts of human resource management in tourism industry, job analysis, planning, recruitment and selection, training and personnel development, compensation management, performance evaluation, discipline and complaints, safety and wellness at workplace, labor management, human resource management under cultural diversities, and quality development of human resources in tourism industry

旅游业人力资源管理分析规划招聘、培训和员工发展薪酬管理绩效考核纪律和申诉的安全和健康工作的劳动关系管理人力资源管理在文化多样性。质量以及人力资源发展旅游业。

IZ302

กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

3(3-0-6)

Laws and Professional Ethics for Tourism Industry

法律和旅游行业职业道德

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บทบาทและความรับผิดชอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่มีต่อลูกค้าและสังคม แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจปัญหาทางจริยธรรมของธุรกิจในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว จรรยาบรรณวิชาชีพแนวทางการแก้ไขและการพัฒนา

Laws related to tourism industry, roles and responsibilities of tourism industry towards customers and society, concepts of business ethics, ethical problems of businesses in tourism industry, professional ethics, and methods developing problem solutions

旅游业相关的法律。角色和责任的旅游业对客户和社会。企业伦理的概念企业伦理问题的旅游行业的职业道德，发展对策。

ข. กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก จำนวน 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

B. Major Course Group: 30 credits

- วิชาเอกบังคับ จำนวน 15 หน่วยกิต

- Major Required courses: 15 credits

B. 专业课程 30 学分

-专业必修课 15 学分

IH201

ธุรกิจที่พักแรม

3(3-0-6)

Accommodation Business

住宿企业

วิวัฒนาการ ความสำคัญ ประเภทและลักษณะของที่พักแรม โครงสร้างการบริการ การดำเนินงาน และการให้บริการของธุรกิจที่พักแรม รูปแบบการจัดการที่พักแรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับที่พักแรม สถานการณ์และแนวโน้มของธุรกิจที่พักแรม

Evolution, importances, categories, and types of accommodation, Organization, process, and services of accommodation business, Formats of accommodation management, Laws related to trend and current situation of accommodation business

住宿企业历史与发展。住宿企业的结构、模式、管理以及与住宿企业相关的法律包括住宿企业的发展趋向。

IH202

การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า

3(3-0-6)

Front Office Operations and Management

前台业务与前台管理

โครงสร้างการบริหารงานส่วนหน้าของโรงแรม หน้าที่ และขั้นตอนการทำงานของแผนกบริการส่วนหน้า การสำรองห้องพัก การลงทะเบียน การต้อนรับ การจัดห้องพักให้แขก การบริการด้านสัมภาระ การให้บริการข้อมูลข่าวสาร วิธีการชำระเงิน การจัดการด้านเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ การประสานงานกับแผนกอื่นๆ ภายในโรงแรม

Organization structure of hotel front offices, roles and procedure of services for front office operations, reservation, registration, greeting, room assignment, porters, information services, payment services, forms and document management, and coordination with other hotel departments

酒店前台工作管理结构、任务以及前台服务工作步骤；预定准备工作，为客人办理入住登记手续，安排房间，搬迁行李，资料信息服务，支付方法，处理资料问题以及为客人联系酒店其他部门。

IH203

การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน

3(3-0-6)

Housekeeping Operations and Management

酒店总务余总务管理

โครงสร้างการบริหารงานแผนกแม่บ้านของโรงแรม บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของพนักงานตำแหน่งต่างๆ ในแผนกแม่บ้าน บุคลิกลักษณะของพนักงานแผนกแม่บ้าน การทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ งานซักผ้า งานห้องผ้า และงานอื่นๆ ในแผนกแม่บ้าน ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ของโรงแรมที่เกี่ยวข้องกับงานแม่บ้าน สุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน เอกสารและรายงานของแผนกแม่บ้าน การประสานงานกับแผนกอื่นๆ ภายในโรงแรม ปัญหา ข้อร้องเรียนจากลูกค้า และแนวทางการแก้ไข

Organization structure of housekeeping department, roles and procedure of services for each position in the department, characteristics of housekeepers, guest room and public areas cleaning, managing

laundry, linen room, and other services in the department, inventory control, sanitation and working security, housekeeping forms and reports, coordination with other hotel departments, complaints, and solutions

酒店总务服务结构，酒店家务的任务，家务工作人员的资格、人品。房间卫生、酒店环境卫生、衣物工作以及其他与家务相关的工作。包括酒店家务使用物品、工作的安全卫生，家务资料、材料与相关的报告，服务问题、客人投诉以及解决各种家务的问题。

IH204 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม

3(2-2-5)

Food and Beverage Service

餐饮服务

โครงสร้างการบริหารงานของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม หลักการ ประเภท รูปแบบการบริการอาหารและเครื่องดื่ม เทคนิคและขั้นตอนการจัดโต๊ะอาหาร การรับคำสั่งรายการอาหารและเครื่องดื่ม หลักในการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม มารยาทและการปฏิบัติสำหรับการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

Organization structure of food and beverage department, Position, duty, and responsibilities for the food and beverage department, Techniques and procedures of table setting, Ordering, Serving, Manner for waiters and waitress, Solving unexpected problems

餐饮管理处的工作模式，基本规定、餐饮类型、餐饮服务模式，餐桌摆放，接单、端菜、餐饮服务礼貌与规矩以及解决各种面意外问题。

IH301 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม

3(3-0-6)

Food and Beverage Management

餐饮管理

การบริหารและควบคุมด้านอาหารและเครื่องดื่ม การจัดซื้อ การตรวจนับ การเบิกจ่าย การเตรียมการใช้ การคำนวณต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การวางแผนรายการอาหาร การตั้งราคาอาหารและเครื่องดื่ม

The Management and control in food and beverage department, Purchasing and receiving, storage, disbursement, counting, preparation of use, calculation and control the food and beverage cost, food production planning, pricing of the food and beverage

餐饮管理、采购、经销、成本核算，管理餐饮成本，菜单计划，餐饮价格。

Restaurant and Catering Management**酒席餐饮管理**

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการภัตตาคารและการจัดเลี้ยง ประเภท รูปแบบของภัตตาคารและการจัดเลี้ยง การจัดระบบงานภายใน หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน รูปแบบการจัดเลี้ยง การออกแบบและตกแต่งสถานที่สำหรับการจัดเลี้ยง การออกแบบรายการอาหารและเครื่องดื่ม การคำนวณปริมาณอาหาร การจัดการต้นทุน การวางแผนกำลังคน การขายและการรับรอง ความสัมพันธ์ของแผนกจัดเลี้ยงกับแผนกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Evolution and importance of restaurant business, types and model of restaurant business operations and management, organizational structure and management of restaurant business, functions of restaurant business departments and divisions, service types of food and beverage business, trends in restaurant business

酒席餐饮概念、类型、酒席宴会管理，各方面工作人员的任务，酒席宴会举办的各种类型，酒席宴会举办的内部工作，创新布置宴仪式，设计餐饮菜单，创新菜点计量核算，安排工作人数，预定与推销以及与其他部门合作。

Kitchen and Culinary Management**厨房与厨房管理**

ประเภทของครัว หน้าที่ของพนักงานในครัว ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ครัว การเลือกซื้อวัตถุดิบและการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการประกอบอาหาร องค์ประกอบและคุณสมบัติของอาหารแต่ละประเภท การประกอบอาหารตามหลักโภชนาการและการเก็บรักษาอาหาร หลักและเทคนิคในการประกอบอาหารให้มีคุณภาพดี การพัฒนาและประยุกต์รายการอาหาร รวมถึงสุขอนามัย การบำรุงรักษา และทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์ครัว

Types of kitchens, Roles of kitchen staff, security of using cooking utensils, Selecting raw material and preparing cooking equipment, Elements and characteristics of each type of food, Culinary nutrition and preservation, Principles and techniques of culinary, Menus development and application, Including food sanitation and quality control, and cleaning cooking utensils and appliances

厨房类型，厨房工作，厨房工具使用与安全，选购材料，准备厨房工具，各种食物的性质与特点，食物营养与储存，煮菜法与创新菜单，包括卫生设备，厨房里使用的工具卫生。

IH304

การจัดการการตลาดและการขายสำหรับธุรกิจโรงแรม

3(3-0-6)

Sales and Marketing Management for Hotel Business

市场营销与酒店业务的市场营销

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะเฉพาะของการตลาดในธุรกิจโรงแรม ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด พฤติกรรมการบริโภคในธุรกิจโรงแรม ส่วนประสมทางการตลาด สำหรับธุรกิจโรงแรม หลักและกระบวนการในการวางแผนทางการตลาด เทคนิคและกลยุทธ์ในการพัฒนาการตลาด แนวทาง เทคนิคการเขียน และการนำเสนอแผนงานการตลาดในธุรกิจโรงแรม การบริหารการขาย กลยุทธ์และการวางแผนการบริหารการขาย ศิลปะการขาย การจูงใจพนักงานขาย การควบคุมและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานขายในธุรกิจโรงแรม

Meaning, importance, and characteristics of international marketing in hotel business. Factors affecting on international tourism marketing, marketing segmentation, tourist consumption behavior, marketing mix, principles and planning, techniques and strategies for international marketing development, guidelines and writing techniques for marketing plan presentation in international hotel business

酒店市场营销的意义、重要性、特点。对酒店市场有影响的因素，国际酒店市场的竞争机会分析，市场分配，酒店市场客人的行为，酒店市场计划包括策略与技术。酒店市场开发，酒店推销计划，推销管理以及推销策略，推销艺术以及宣传广告，推销人员管理。

IH305

การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรมระหว่างประเทศ

3(3-0-6)

International Hotel Business Planning and Development

国际酒店业务规划与发展

การวางแผน และการศึกษาความเป็นไปได้ของการพัฒนาธุรกิจโรงแรมระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก กระบวนการในการพัฒนาธุรกิจ การดำเนินงาน การควบคุม และการประเมินผล การดำเนินงาน

Planning and studying of possibility to develop international hotel business, Analysis of internal and external environment, Procedures of business development, Process, control, and evaluation

国际酒店发展的可能性和计划。分析外部和内部的环境，企业发展的程序、步骤和评估。

IH401

ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ

3(3-0-6)

Research Methodology for International Hotel Management

国际酒店管理研究方法论

แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัยด้านการโรงแรมระหว่างประเทศ รูปแบบ กระบวนการและขั้นตอนการวิจัย การกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การกำหนดวัตถุประสงค์ และกรอบแนวคิด การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณ และการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดประชากร และกลุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สถิติที่ใช้สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล การอภิปรายและสรุปผลการวิจัย ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัย และการนำเสนอผลงานการวิจัย

Concepts of research methodology for international hotel management, defining research problems, related literature reviews, defining research objectives and framework, quantitative and qualitative research design, determining population and sample, data analysis, statistics used for data analysis, research discussion and conclusions, research report writing and research presentations

研究国际酒店概念形成过程的研究确定研究问题文献综述指定的目标和框架。设计定量研究和定性研究确定样品收集的数据用于数据分析的统计讨论和结论以及报告的写作。并提出了研究成果。

IH402

สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ

3(3-0-6)

Seminar on Current Issues in International Hotel Management

国际酒店管理中的当前问题研究

การนำเสนอ การอภิปรายและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นหรือหัวข้อร่วมสมัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ การวิเคราะห์ปัญหา และแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีประสบการณ์ในวิชาชีพที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการสัมมนา

Presentations, discussions and debates on issues or topics related to contemporary international hotel management, analysis of problems, problem solving and ways to prevent possible problems on international tourism, and discussion with invited experienced professionals

提出讨论和交流当代问题或主题相关的国际酒店。分析问题和解决问题的方法预防和国际酒店交流经验和专业研讨会。

- วิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต

Major Elective Course 15 Credits

专业选修课 15 学分

กลุ่มวิชาจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ จำนวน 15 หน่วยกิต

国际酒店管理 15 学分

IH231	อาหารไทยและอาหารนานาชาติ Thai and International Cuisine 泰式美食与国际美食 ลักษณะและความสำคัญของอาหารไทยและอาหารนานาชาติ ส่วนประกอบของการจัดรายการอาหาร กรรมวิธีในการปรุง หลักการจัดอาหารให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมไทยและนานาชาติ การประดิษฐ์และตกแต่งอาหาร การ จัดเสิร์ฟ และมารยาทในการรับประทานอาหารไทยและนานาชาติ Background of Thai and International food, Menus, Cooking methods, Principles of food decoration relating to Thai and international culture, Food design and decoration, Serving, Manners of having Thai and International food 泰式美食与国际美食的意义和性质 创新菜单。泰式和国际式的煮 菜法，食品装饰，餐桌文化。	3(2-2-5)
IH232	การดำเนินงานและการจัดการบาร์และเครื่องดื่ม Bars and Beverage Operations and Management 酒吧和饮料的经营和管理 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับบาร์และเครื่องดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดของบาร์และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ประเภทของเครื่องดื่มและการเสิร์ฟ อุปกรณ์และเครื่องใช้ในการผสมเครื่องดื่ม รายการเครื่องดื่ม การเตรียมและการ ให้บริการเครื่องดื่ม การจัดเครื่องดื่มให้เหมาะสมกับรายการอาหาร การเบิกจ่าย การสั่งซื้อและการจัดทำรายงานในส่วน ของบาร์และเครื่องดื่ม Bars and beverage operation, Maintaining cleanliness of bar tools and equipments, Types of beverage and serving, Bar equipments, Drink menus, Preparation of beverages and methods of services, Purchasing and receiving, as well as control of beverage stock 酒吧和饮料的经营，饮料和酒吧的使用和卫生	3(2-2-5)

IH331

การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจที่พักแรม

3(3-0-6)

Digital Marketing for Accommodation Business

酒店企业的数码营销

แนวคิดของการตลาดสมัยใหม่ พฤติกรรมผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่านสื่อดิจิทัล เครื่องมือและเทคโนโลยีในการสนับสนุนการตลาดดิจิทัล สื่อสังคมออนไลน์ การตลาดโดยเสิร์ชเอนจิน อีเมลล์ การตลาดทางอินเทอร์เน็ต การตลาดโมบาย

Modern marketing concepts, Consumer behavior in purchasing through digital equipment and technology supporting digital marketing, Social media, Search engine marketing, Internet marketing, and Mobile marketing

现代市场营销，消费者通过网络的选购行为，推动电子市场的工具与技术，搜索技术的市场营销，电子市场营销以及通过手机的市场营销。

IH332

การจัดการกิจกรรมพิเศษ

3(3-0-6)

Event Management

特殊活动管理

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ ประเภทของกิจกรรมพิเศษ การวางแผน ขั้นตอนวิธีการจัดงาน เทคนิคการจัดกิจกรรมพิเศษเชิงสร้างสรรค์ การออกแบบและตกแต่งงาน เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน การจัดการด้านการเงิน การบริการและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การประเมินผลการจัดงาน

Background of events, Planning, Process to create events, Techniques of creating creative events, Event design and decoration, Technologies and equipments used for events, Budget management, Services and facilities for participants, PR and advertising, Evaluation

特殊活动的意义、类型。特殊活动计划、举办步骤，特殊活动的创新性，创造与设计特殊活动，特殊活动的技术与使用的工具。财务管理，客人服务，特殊活动的广告宣传和举办特殊活动后工作。

IH333

การจัดการธุรกิจสปา

3(3-0-6)

Spa Business Management

SPA 业务管理

ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของธุรกิจเชิงสุขภาพและความงาม การดำเนินงานธุรกิจด้านสุขภาพและความงาม การออกแบบและตกแต่ง เครื่องมือ การจัดซื้อ รายการสปา ผลิตภัณฑ์ การบำบัดและ การบริการ การเป็นผู้ประกอบการ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการบุคลากร แผนงบประมาณ การจัดทำแผนธุรกิจ การจัดการโครงการ การตลาด การบัญชีและการเงิน การคาดการณ์และการประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ การประเมินผลประกอบการ ตลอดจนจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจด้านสุขภาพและความงาม

Health and beauty business area and spa business compositions, Design and decoration for a spa layout, Equipments, Purchasing, A menu of spa, Spa products, Therapy and services, Entrepreneur, Strategic management, Personnel and staff selection, Budget planning, Developing a comprehensive business plan, Project management, Marketing, Accounting and Finance, Prediction and evaluation of the project possibility, Evaluation of turnover, Ethics relating to Health and beauty business

美容养生企业意义、重要性与发展。美容企业的营业法。创新、布置美容养生企业工具与场所。采购 SPA 工具、SPA 物品、SPA 服务，SPA 创业，经营计划，推销计划、会计、预测。企业成功的可能性，经营分析与评价以及美容养生经营道德。

IH334

ธุรกิจที่พักแรมทางเลือกและนวัตกรรมบริการ

3(3-0-6)

Alternative Accommodation Business and Service Innovation

另觅住处企业与创新性

แนวคิดเกี่ยวกับที่พักแรมทางเลือก กฎหมายและมาตรการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การศึกษาความเป็นไปได้เพื่อการตัดสินใจลงทุน การวางแผนและการจัดทำแผนธุรกิจ โครงสร้างองค์กรและกลยุทธ์ทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์การตลาด ระบบบัญชีและการเงิน การจัดการบริการในธุรกิจที่พักทางเลือก การขยายธุรกิจสู่ตลาดต่างประเทศ แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรม นวัตกรรมบริการสำหรับธุรกิจที่พักทางเลือก

Concept of alternative accommodation Laws and related legal measures Study of possibility for investment decisions Planning and developing business plan Structure of organization and human resource strategy Marketing strategy Accounting and financial systems Alternative accommodation management Expanding a business to international market Concept of innovation Innovation of alternative accommodation business

选择住宿业务概念、法律以及相关的规矩，投资之前必须考虑的条件。经营计划和企业计划，人力资源，市场经营策略，会计与财务，另选择住宿业务的管理，选择住宿业务的国际扩展，创新概念，选择住宿业务的创新性。

IH335

การจัดการธุรกิจสายการบิน

3(3-0-6)

Airline Business Management

航空公司的经营管理

วิวัฒนาการการขนส่งทางอากาศและธุรกิจสายการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎระเบียบการจราจรทางอากาศ ตารางเวลาการบิน การบริการภาคพื้นของท่าอากาศยาน การบริการบนเครื่องบิน การบริการงานคลังสินค้าทางอากาศ ระบบสำรองที่นั่งและบัตรโดยสาร พฤติกรรมผู้บริโภค การขายและการตลาดในธุรกิจสายการบิน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสายการบิน

Evolution of air transportation and airline business, geographic aviation, air traffic regulations, flight schedule, airport ground service, inflight service, air cargo service, reservation and ticketing systems, consumer behavior, sales and marketing in airline business, agencies and organizations involved in airline business

航空运输和航空业发展航空空中交通管制、航班的机场地面服务。在飞机上，空中服务仓储服务预订机票系统行为，销售和营销组织机构和航空公司与航空业务。

IH336

การจัดการธุรกิจเรือสำราญ

3(3-0-6)

Cruise Lines Business Management

邮轮业务管理

วิวัฒนาการการเดินทางเรือ ประเภท และโครงสร้างทางกายภาพของเรือสำราญ การจัดการและการดำเนินงาน ธุรกิจเรือสำราญ สิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการบนเรือ เส้นทางเดินเรือ กิจกรรมและนันทนาการบนเรือ พฤติกรรมผู้บริโภค การดำเนินงานด้านการขายและการตลาด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สถานการณ์และแนวโน้มธุรกิจเรือสำราญ

Evolution of maritime, types and physical structure of cruise liner, management and operation of cruise business, facilities and services on board, maritime routes, on board activities and recreations, consumer behavior, sales operations and marketing, related laws, situations and trends in cruise business

邮轮航行管理和经营邮轮船上的设施和服务导航路径和娱乐活动上，消费者行为，经营销售和营销相关法律的现状和发展趋势的邮轮业务。

IH431

การจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับธุรกิจโรงแรม

3(3-0-6)

Environmental Management for Hotel Business

酒店业务的环境管理

ความสำคัญ แนวคิดในการจัดการสิ่งแวดล้อมในธุรกิจโรงแรม การจัดการด้านขยะและของเสีย การจัดการด้านพลังงาน ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง ระบบหมุนเวียนอากาศ การปรับอากาศ การดำเนินงานด้านช่างและซ่อมบำรุง แนวทางการรักษาและการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในแผนกต่างๆ ของธุรกิจโรงแรม ตลอดจนกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรม

The importance of and concepts in environmental management for hospitality business, hazardous waste and solid waste, management of electric energy, circulation and air-conditioning, maintenance operations, blueprint reading, including the conservation and development of environment in different divisions of hospitality business

酒店业务的环境管理的概念、意义，废物处理工作，资源管理，电气系统和电器系统，气流系统。空调、修理工，酒店内部的环境发展与保护以及酒店企业的环境保护标准。

IH432

การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตสำหรับธุรกิจโรงแรม

3(3-0-6)

Risk and Crisis Management for Hotel Business

酒店业务的风险与危机管理

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและวิกฤตในธุรกิจโรงแรม การตรวจสอบความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การเตรียมแผนสำรอง การรับรู้ถึงวิกฤต การควบคุมขอบเขตของวิกฤต การแก้ไขภาวะวิกฤต กรณีศึกษา

Concept of risk and crisis management in hotel business Risk-focused supervision Risk aversion Back-up plan preparation Crisis perception Controlling scope of crisis Solutions of crisis Case study

酒店业务的风险与危机管理的概念，风险考察，风险规避，后备计划，风险的认识，风险的控制，解决危机的范例分析。

IH433

การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาดย่อม

3(3-0-6)

Entrepreneurship in Small Hotel Business

小酒店业务中的创业精神

คุณลักษณะของผู้ประกอบการในธุรกิจโรงแรม การวิเคราะห์ปัญหาและโอกาสของผู้ประกอบการในธุรกิจโรงแรม การแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ แนวคิดในการเลือกธุรกิจ และรูปแบบการลงทุน การจัดการธุรกิจที่เริ่มดำเนินการเพื่อกำไรและการเติบโต จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรม

Characteristics of entrepreneurship in hotel business SWOT analysis of entrepreneurs in hotel business Business opportunity seeking Developing business plan Concept of selecting business and Formats of investment Start up business management Ethics and social responsibility of entrepreneurs in hotel business

小酒店业务的性质，小酒店创业者的机会与问题。企业新机会，企业计划，选择企业的概念，投资规模，企业的发展和利益以及创业者的责任与道德。

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนภาษาใดภาษาหนึ่งต่อไปนี้ จำนวน 15 หน่วยกิต ประกอบด้วย

Foreign Language for Professional Group 15 credits

职业外语 15 学分学生选择一种语言 15 学分，包括以下的课程：

ภาษาอังกฤษ จำนวน 15 หน่วยกิต

English Group 15 credits

英语 15 学分

IH261

ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

3(2-2-5)

English for Tourism Industry

旅游业英语

ภาษาอังกฤษที่ใช้เพื่อการปฏิบัติงานสำหรับธุรกิจต่างๆ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เช่นธุรกิจการขนส่ง ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจเพื่อสุขภาพและความงาม ธุรกิจเพื่อการพักผ่อนและบันเทิง และธุรกิจจำหน่ายสินค้าที่ระลึก เป็นต้น

English for business practice in tourism industry such as transportation business accommodation business, restaurant business, tourist attractions business and souvenirs business

使用英语工作的企业。旅游业等业务经营餐饮业和交通住宿、餐馆商务旅游吸引力商业和纪念品等。

IH262

ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการส่วนหน้า

3(2-2-5)

English for Front Office

酒店前台服务英语

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานส่วนหน้าของโรงแรม การสำรองห้องพัก การลงทะเบียน การต้อนรับ การจัดห้องพักให้แขก การบริการด้านสัมภาระ การให้บริการข้อมูลข่าวสาร การชำระเงิน การจัดการด้านเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ การประสานงานกับแผนกอื่นๆ ภายในโรงแรม

Skills for listening speaking reading and writing English for hotel front office operation, Reservation registration, greeting, room assignment, porters, information services, payment services, forms and document management, and coordination with other hotel departments

酒店前台服务的听说读写能力培养，如预定房间、注册、接待客人、准备客房、行李安排服务，信息服务，支付服务，酒店内部合作以及酒店资料信息服务。

IH361

ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

3(2-2-5)

English for Food and Beverage Service

餐饮服务英语

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ขั้นตอนและกระบวนการบริการอาหารและเครื่องดื่ม อุปกรณ์และเครื่องมือบนโต๊ะอาหาร การต้อนรับลูกค้า การรับคำสั่งอาหาร การบริการข้อมูลทั่วไป และการจัดเลี้ยง

Skills for listening speaking reading and writing English for food and beverage operations, Steps and procedures of food and beverage services, Utensils and tools on dinner table, Reception, Taking order, General information services, and catering

酒店餐饮服务的听说读写能力培养，餐饮服务的工作程序，餐桌上的工具，接待客人，接菜单、基本信息服务以及晚宴举行办理。

IH362

ภาษาอังกฤษสำหรับงานแม่บ้าน

3(2-2-5)

English for Housekeeping

总务英语

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานแม่บ้านของโรงแรม งานทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ งานซักรีด งานห้องผ้า และงานอื่นๆ ในแผนกแม่บ้าน เอกสารและรายงานของแผนกแม่บ้าน การประสานงานกับแผนกอื่นๆ ภายในโรงแรม ปัญหา ข้อร้องเรียนจากลูกค้า และแนวทางการแก้ไข

Skills for listening speaking guest room and public areas cleaning, managing laundry, linen room, and other services in the department, inventory control, sanitation and working security, housekeeping forms and reports, coordination with other hotel departments, complaints, and solutions

总务工作必用的英语听说读写能力。客房和酒店环境的卫生，衣物工作，总务工作报告，酒店内部的合作，客人问题和投诉的处理。

IH461

ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารในธุรกิจโรงแรม

3(2-2-5)

English for Communication in Hotel Business

酒店业务的交际英语

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และแก้ปัญหาเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานในธุรกิจโรงแรม มีการเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการด้วยวาจา และการอภิปราย การเตรียมตัวสำหรับการสอบวัดระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในธุรกิจโรงแรม

听力，口语，阅读和写作英语关于酒店业和解决。创建角色模拟作为经销商员工酒店业务和写作项目表现语言讨论准备考试标准英语为工作在酒店企业。

ภาษาไทย จำนวน 15 หน่วยกิต

Thai Course Group: 15 credits

泰语 15 学分

IH263	ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการสื่อสาร 1 Thai for Conversation and Communication 1 泰语交际口语一	3(2-2-5)
	ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาไทยโดยเน้นศัพท์และโครงสร้างพื้นฐานเพื่อใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ Skills in listening, speaking, reading and writing in Thai language, emphasis on basic vocabulary and structure of Thai language to communicate effectively in everyday life 泰语听、说、读和写的重点词汇和基础设施。用于日常沟通。	
IH264	ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการสื่อสาร 2 Thai for Conversation and Communication 2 泰语交际口语二	3(2-2-5)
	สอบผ่าน IH 263 ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการสื่อสาร 1 Pass IH263 Thai for Conversation and Communication 1 IH263 泰语交际口语一考试通过 ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาไทย โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างระดับกลางเพื่อใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ Skills in listening, speaking, reading and writing in Thai language, emphasis on intermediate vocabulary and structure of Thai language to communicate effectively in everyday life 泰语听力、口语、阅读和写作重点词汇和中间结构。用于日常沟通和工作效率。	

IH363

ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการสื่อสาร 3

3(2-2-5)

Thai for Conversation and Communication 3

泰语交际口语三

สอบผ่าน IH 264 ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการสื่อสาร 2

Pass IH264 Thai for Conversation and Communication 2

IH264 泰语交际口语二考试通过

ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาไทยโดยเน้นเนื้อหาที่เกี่ยวข้ององค์ประกอบทางสังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่มีอิทธิพลต่อการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นคำศัพท์และโครงสร้างระดับสูง

Skills in listening, speaking, reading and writing in Thai language, emphasis on social and cultural elements of native language that impact language use in different situations focusing on advanced vocabulary and structure of Thai language

泰语听力、口语、阅读及写作重点内容相关的社会文化因素对母语语言的使用情况所产生的影响。创建角色模拟作为经销商员工酒店业务和写作项目表现语言讨论准备考试标准英语为工作在酒店企业。

IH364

ภาษาไทยสำหรับงานบริการโรงแรม

3(2-2-5)

Thai for Hotel Service

酒店泰语

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาไทยเพื่อการบริการในธุรกิจโรงแรม ได้แก่ งานบริการ ส่วนหน้า งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม งานแม่บ้าน การประสานงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

Skills in listening, speaking, reading and writing in Thai language for hotel business services, Food and beverage services, housekeeping services, Cooperation and related documents, Unexpected problem solving

使用泰语工作的企业。酒店业等业务经营前台工作、餐饮业和总务工作、联络工作、资料工作以及解决面临的问题。

Thai for Communication in Hotel Business**酒店业务的交际泰语**

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร และแก้ปัญหาเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานในธุรกิจโรงแรม มีการเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการด้วยวาจา และการอภิปราย

Skills in listening, speaking, reading and writing in Thai language for communication, Hotel business problem solving, Role play for hotel staff in several situations, Project writing, Project presentation and discussion

泰语听力、口语、阅读及写作重点内容相关的酒店业务，酒店业务台与交流的模拟情况。

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต**3) Free Elective Courses: 6 credits****3) 自由选修课 6 学分****หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต**

นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเลือกเสรี จำนวนอย่างน้อย 6 หน่วยกิต จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหลักสูตรนานาชาติอื่น ๆ ในระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่มีข้อตกลง/ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยหรือได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.พ.

Students must take at least 6 credits (2 courses) from the general education courses, or any international undergraduate courses offered in University of the Thai Chamber of Commerce or other universities, both domestic and international, that have agreements / partnerships with the university or those certified by the Office of the Civil Service Commission.

学生必须从通识教育课程，或者国际本科课程在泰国商务或其他大学提供，或者在公务员委员会办公室认可的国内、国际有协议或者合作伙伴的大学选修至少 6 学分（2 门课程）作为自有选修课。

4 หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนวิชาใดวิชาหนึ่ง

Professional Internship course group: 6 credits

专业实习 6 学分学生可以选择合作教育实习6 学分 或者实习 400 个小时共 6 学分。

IH491 ประสบการณ์วิชาชีพ

6(400 ชั่วโมง)

Professional Internship

专业实习

การปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลักษณะวิชาเอก โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง ทั้งนี้ผู้ศึกษาต้องเสนอรายงานการฝึกปฏิบัติงานตามที่สาขาวิชากำหนด

Professional practicum in major-related business organization under the approval of the department.

A minimum of 400 working hours and internship reports are required.

工作单位或企业相关专业特点。批准部门必须有工作时间不少于 400 小时。同时，研究者必须根据工程实践提出的报告定义。

IH492 สหกิจศึกษา

6(0-40-20)

Cooperative Education

合作教育实习

การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการและการปฏิบัติตนในสังคมการทำงาน รวมทั้งการดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผลอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย

Hands-on experience in an approved business enterprise for one semester as a temporary employee or an assistant to experience the real business environment and atmosphere as well as to apply and accommodate knowledge gained throughout the course of study in the real working situation. In order to prepare themselves, students must attend training sessions related to both academic knowledge and how to behave in working society as well as follow the procedures of Co-operative Education specified by the University. Students will be monitored and evaluated by the instructor in charge and job supervisor.

实际系统的建立研究领域的一个学期，作为临时工。学生必须准备接受学术和社会实践工作。实施步骤包括确定的合作教育大学绩效评价和监督下的专业顾问。员工和企业委托顾问。

2.3 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

Name and Qualification of Faculty Members Responsible for the Program

本课程总负责人的姓名及学历

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

Name and Qualification of Faculty Members Responsible for the Program

本课程总负责人的姓名及学历

ลำดับที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	Lecturer	Ms. LiYan	M.A.	Tourism-management-oriented Special History	Southwest University for Nationalities	2548
			B.A.	English Major	Sichuan Normal University	2544
2.	Lecturer	Mr.Shu Ke	M.A.	Tourism Management	Sichuan Normal University	2552
			B.A.	Tourism Management	Sichuan Normal University	2549
3.	Lecturer	Ms. Wang Xue	M.A.	Tourism Management	Sichuan University China	2549
			B.A.	Psychology	West Normal University	2556
4.	อาจารย์	นางสาวสุวดี บุญมาจรินทร์	ศศ.ม.	การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2557
			ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ	2547
5.	อาจารย์	นายพิทักษ์ชัย ทศธร	ศศ.ม.	การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2557
			ศศ.บ.	การท่องเที่ยว		2547

ลำดับที่	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
					สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิค กรุงเทพฯ	

3.2.2 ผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร Academic Performance of the Faculty Members

本课程总负责人的科研学术成果

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ- นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการ แต่งตำรา)	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/ สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
1.	อาจารย์ Lecturer 教师	Li Yan	ผลงานวิจัย 1.Li Yan.2013."Indian travel industry and its effects of economic", South Asian Studies Quarterly(12):33-45 2.Li Yan.2015."Tourism marketing strategy analysis of ancient salt road", Technology and Market(6):70-77	1.Reserch of the development of across-regional Travel Products in ancient salt road, Key program of Office of Education, Sichuan 2012. 2006/12/12. 2.The 13th Five Year Plan of Sichuan's services trade, Sichuan province development and reform commission,2015. 2006/11/07.		9
2.	อาจารย์ Lecturer 教师	Shu Ke	ผลงานวิจัย 1.Shu Ke. (2015). Sichuan Smack with Smell of Sichuan in Memory published in "Dream Space". Agricultural Economy, (September 2015),P44-45. 2.Shu Ke. (2015). Research on the construction of University of Campus Tourism Products in Market Moderization. Study of	-		9

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ- นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการ แต่งตำรา)	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/ สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
			Propagation Force, (September 2015),P212-213.			
3.	อาจารย์ Lecturer 教师	Wang Xue	Wang Xue. (2011). Paper Call " Survey of Fuzshou Hotel Industry Development Characteristics" included to "Annual Report of Mianyang Education Research (2011),p.35-47"	-		9
4.	อาจารย์	สุวดี บุญมาจรินทร์	สุวดี บุญมาจรินทร์. (2560). แร้งงานพม่าในเรื่องสั้นไทย บทสองสำรวจในบริบทสังคมอาเซียน: Burmese Labor in a Thai Short Story: A Closer Look into the ASEAN Community Context HMA Online Journal (Special Issue): Weaving Research and Classroom Practice หน้า155 - 174	-		9
5.	อาจารย์	พิทักษ์ชัย ทศตร	พิชัย ทศพร. (2560). แร้งงานพม่าในเรื่องสั้นไทย บทสองสำรวจในบริบทสังคมอาเซียน: Burmese Labor in a Thai Short Story: A Closer Look into the ASEAN Community Context HMA Online	-		9

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ- นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการ แต่งตำรา)	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/ สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
			Journal (Special Issue): Weaving Research and Classroom Practice หน้า155 -174			

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้นักศึกษา โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงาน หรือสหกิจศึกษา ในสถานประกอบการหรือหน่วยงานด้านการท่องเที่ยว

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนาม มีดังนี้

4.1.1 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ สามารถคิด วิเคราะห์ ค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

4.1.2 ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเข้าใจจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

4.1.3 แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงานและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.4 ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้

4.1.5 สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

4.2 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 4 ภาคปลาย

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษาปกติสำหรับวิชาสหกิจศึกษา

จัดภาคฤดูร้อน สำหรับวิชาประสบการณ์วิชาชีพ

4. Components of Field Experience (Internship or Co-Operative Education)

According to the labor market's requirements of graduates with hands-on experience in international tourism management, the program provides co-operative education, for which students can register as they desire.

4.1 Learning Outcomes from Field Experience

The expected learning outcomes from field experience are as follows:

1. Possessing and understanding professional codes of conduct and having the right attitudes to the profession.

2. Possessing and understanding other related areas of knowledge. Integrating business English knowledge and other knowledge as well as applying them appropriately.

3. Ability to develop their cognition and intelligence by learning through working, information searching, and the use of discretion in decision making.

4. Possessing good human relations, collaboration, and adaptation to an organizational situation and culture.

5. Communicating efficiently in verbal and written form as well as ability to use information technology appropriately.

4.2 Timing for Field Experience

Year 4, Second semester

The second semester of the fourth year

4.3 Duration and Schedule

Full time of one normal semester for Co-operative Education

Summer semester for Professional Internship

实习经验相关问题

国际酒店管理专业实习项目主要让学生开阔视野，派学生前往相关单位及企业单位等酒店实习基地进行实训。

4.1 实习现场经验所获的学习成果

实习现场经验所获的学习成果要求如下：

1 将亲身体验的实训经验应用于工作上，以提高工作效率。

2 对待工作认真负责，讲诚信，增长主导力量，富有创造力以及富有专业精神和职业道德。

3 能解决当前问题，富有创造力，以减轻工作压力和问题，并增强各单位部门员工工作率。

4 共同与领导对问题加以分析处理，进而找出相应的解决办法。

5 能有效与顾客、旅客等被服务者进行沟通，并能够有效使用相关信息技术解决问题。

4.2 具体日期

第四学年第二学期

4.3 时间安排（课程表安排）

合作教育实习安排一整个学期（4个月时间）

专业实习安排暑期班整一个学期（2个月时间）

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย/ Research and Project Regulations/ 写作项目的基本条件

ไม่มี

None

无

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
Section 4 Learning Outcome and Teaching and Evaluation Strategy
第四条：学习成果（要求）及教学策略与评估

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

Development of Students' Special Characteristics

คุณลักษณะพิเศษ Special Characteristics 促进学生全面发展，突出其特点 特征	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา Strategies or Activities of Students 教学策略或活动
(1) ทางกาย การแต่งกายที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การใช้ท่าทางในการแสดงออกอย่างเหมาะสม การสร้างบุคลิกภาพในการเคลื่อนไหวที่ประทับใจ การเรียนรู้มารยาทสากล การแสดงสีหน้า (1) Physical Appropriate professional attire Appropriate body expressions Impressive body movements Knowledge of international etiquette Facial expressions 1) 外貌 衣着整洁 姿态端正 态度热情 使用礼貌语言 表情自然	- ฝึกการแสดงออกในห้องเรียน - ฝึกการแสดงท่าทางและการเคลื่อนไหว - บรรจุคำสอนในรายวิชา - ฝึกและแสดงบทบาทในห้องเรียน -Practice body expressions in class -Practice body movements -Include contents in subjects -Practice and role play in class - 课堂上踊跃发表意见 -课堂上积极作出动作 - 增加教学内容 - 以演出方式进行训练

คุณลักษณะพิเศษ Special Characteristics 促进学生全面发展，突出其特点特征	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา Strategies or Activities of Students 教学策略或活动
(2) ทางวาจา ใช้วาจาสุภาพ รู้จักกาลเทศะในการพูดตามสถานการณ์ มีความสามารถในการอธิบายหรือสื่อสาร เรียนรู้ความเหมาะสมในการพูดกับบุคคลทุกระดับ ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ (2) Verbal Polite verbal expressions Appropriate speeches in different situations Proficiency in explaining or communicating Knowledge of making appropriate speeches to all levels of people Proficiency in foreign languages (2) 口头表达 言语优雅简洁 懂得不同场合使用语言 具有表达能力 懂得对不同等级的人进行沟通 具备外语交际能力	- บรรจุคำสอนในวิชากฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว - แสดงบทบาทในห้องเรียนโดยสมมุติสถานการณ์ - ฝึกพูดอธิบายโดยการเล่าเรื่อง - ฝึกโดยใช้บทบาทในห้องเรียน - ฝึกภาษาในห้องปฏิบัติการทางภาษา - Include contents in Laws and Professional Ethics for Tourism and Hospitality Industry - Role play in imaginary situations - Practice explaining through story telling - Practice roles in class - Practice foreign language in language lab 在“法律和旅游行业职业道德”这门课增加相关内容进行教学 - 以个案研究进行教学 - 联系叙述表达 - 课堂上扮演相关角色进行训练 - 使用语音实验室

คุณลักษณะพิเศษ Special Characteristics 促进学生全面发展，突出其特点特征	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา Strategies or Activities of Students 教学策略或活动
(3) ทางใจ มีจิตสำนึกในการบริการ เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและรู้จักการให้อภัย มีความภาคภูมิใจในอาชีพของตนเอง (3) Mental Possess service mind Understand people's differences and learn to forgive Have a sense of pride in their own profession. (3) 心理 有一颗服务的热心 了解社会上不同人的心理，富有宽容心 对自己的职业引以为傲	- บรรจुरายวิชาจิตวิทยาการบริการ - สอนในรายวิชา - สอนประวัติของผู้มีชื่อเสียงในด้านการบริการที่ประสบความสำเร็จหรือเชิญวิทยากรที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพมาพูด - Include Service Psychology - Teach in subjects - Introduce biographies of well-known individuals in the field of hospitality or invite guest speakers who succeed in profession - 设置一门“服务心理学” - 在“服务心理学”这门课增强相关内容 - 介绍行业里成功企业家并邀请经验丰富的相关企业家来分享
(4) ศักยภาพอื่น แสวงหาความรู้ ช่างสังเกต ตัดสินใจเฉพาะหน้าได้ดี มีเทคนิคในการต่อรองและแก้ปัญหาห้องเรียน (4) Other potentials Eager to learn and observe Good ad-hoc problem solving Gain negotiation and complaints resolve techniques (4) 其他 追求上进，富有观察力 有效解决当前问题 懂得如何谈判并能够解决投诉问题	- สอบภาคปฏิบัติในห้องเรียน - สอบเชิงวิชาการและกรณีศึกษา - ฝึกโดยใช้กรณีศึกษา - Practical tests in class - Theoretical and case study tests - Practice through case studies - 实地考察 - 学术兼个案方式考试 - 个案方式训练

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2. Development of Learning Outcomes in Each Area

2.促进各学习成果发展

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

Ethics and Morals

伦理与道德

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- (3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- (4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

Learning Outcomes in Ethics and Moral Area

- (1) Be honest and able to solve moral issues and conflicts between benefit and morals and professional ethics
- (2) Have positive attitude towards career and regularly perform work based on moral and ethical basics
- (3) Be responsible to duty, a good member and participate in activities for development, have leadership and be a role model to others
- (4) Have discipline in work and follow rules, regulations and commands of organization and society

伦理与道德学习要求

- (1) 诚实和道德问题利益冲突与道德和职业道德。
- (2) 对职业工作基于道德和伦理基础。
- (3) 责任和公民参与发展和领导别人的楷模。
- (4) 工作纪律遵守规章制度和社会组织。

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) กำหนดให้มีวิชาจริยธรรมโดยเฉพาะและทำรายงาน
- (2) สอนคุณธรรม จริยธรรมสอดแทรกในบทเรียนวิชาเฉพาะ
- (3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน
- (4) สอนโดยการอ้างอิงประมวลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม
- (5) การบรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์ หรือพระในศาสนาต่างๆ
- (6) การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน

Teaching Strategies for Ethics and Morals Learning Development

- (1) Include Specific Professional Ethics subject in the curriculum and assign to make
- (2) Teach and insert ethics and morality in specific subject
- (3) Teach through case study and class discussion
- (4) Teach and refer to laws related to professional ethics
- (5) Special lectures by experienced guest speakers or priests in different religions
- (6) Teacher as a good role model for students

reports

促进学生伦理道德全面发展的教学策略

- (1) 设置相关伦理道德课程并要求学生作报告
- (2) 增加伦理道德相关内容
- (3) 以个案研究进行讲解，共同发表意见
- (4) 参考有关道德法典
- (5) 由经验丰富的相关专业和僧人进行讲解
- (6) 教师作为一个好学生的学习榜样

2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ผลการสอบในวิชาคุณธรรมจริยธรรมโดยตรงจริยธรรมวิชาชีพ และกฎหมาย
- (2) สังเกตการณ์แสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนทุกคน
- (3) มุ่งเน้นทำงานเป็นกลุ่มและรายงานผลงาน
- (4) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรม จริยธรรมให้พูดแสดงออก
- (5) ผลการประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึกประสบการณ์

วิชาชีพ

Assessment Strategies for Learning Outcomes in Ethics and Morals

- (1) Examination results of Ethics and Morality, Professional Ethics and Law
- (2) Observe behavior in class between students and teacher
- (3) Work in groups and report outcomes
- (4) Assign topics in ethics and morality to discuss

(5) Result of internship from the organization students applied for

对伦理与道德学习要求作出评估

- (1) 相关课程的学习成绩
- (2) 课堂上观察得出
- (3) 分组共同做报告
- (4) 伦理道德相关主题发言
- (5) 实习公司、单位等等基地对学生职业伦理道理进行评估

2.2 ความรู้

Knowledge

知识

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวางเป็นระบบเป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

Learning Outcomes in Knowledge Area

- (1) Have comprehensive knowledge of international tourism management, both in terms of theories and operations in the systematic, internationally oriented and up-to-date world's situations
- (2) Have applied knowledge gained from students' integration of related fields of studies
- (3) Have knowledge of research process and methodology to solve problems and expand the professional body of knowledge

专业知识学习要求

- (1) 国际旅游管理专业知识，通过理论和实践的系统和广泛国际现代世界的事件。
- (2) 知识整合相关的科学知识。
- (3) 认识过程和研究方法来解决问题，建立在专业知识。

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การบรรยายในชั้นเรียนและการถาม-ตอบ
- (2) มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม
- (3) ทำรายงานเปรียบเทียบความรู้จากห้องเรียนกับการทำงานจริง ภาคปฏิบัติ
- (4) อภิปรายเป็นกลุ่ม โดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามระบบการสอนยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

- (5) การศึกษานอกสถานที่และการทำงาน
- (6) สอนโดยการสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ
- (7) สอนโดยการทิว

Teaching Strategies for Knowledge Learning Development

- (1) Class lecture and question and answer session
- (2) Assign topics to search and make reports both individual and group

work

- (3) Make report to compare between knowledge gained from class and that

of from work

- (4) Group discussion in which teacher asks questions to follow the studentcentered

approach

- (5) Educational trip and make report
- (6) Teach through demonstration and practice in labs
- (7) Tutorial group

对学生知识全面发展的教学策略

- (1) 课堂上讲解，回答问题
- (2) 分主题作报告
- (3) 课堂上所得知识与实习上所得知识做出比较后写一份报

告

- (4) 分组共同分析问题
- (5) 课外参观企业场地并做报告
- (6) 以示范方式进行教学讲解
- (7) 强化辅导

2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติโดยการสอบย่อย และให้คะแนน
- (2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
- (3) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงาน
- (4) ประเมินจากรายงานที่ให้นัก์นควา

Assessment strategies for Learning Outcomes in Knowledge Aspect

- (1) Theoretical and practical tests through quiz and marking
- (2) Test through midterm and final examinations
- (3) Assess the assignments and reports
- (4) Assess the reports assigned to search

对学生知识全面发展所得成果进行教学评估

- (1) 理论与实际考试相结合，小考和出勤率
- (2) 期中、期末笔试成绩
- (3) 报告分数
- (4) 对报告进行评估

2.3 ทักษะทางปัญญา

Intellectual Skills

知识技能

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- (2) สามารถสาธิตทักษะในการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ให้ผู้อื่นเข้าใจได้
- (3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

Learning Outcome in Intellectual Skill Area

- (1) Be able to gather and study data to analyze causes of problem and conflict and synthesize it correctly according to the principle and scientific procedure as well as find prevention and solution of the problem properly in all dimensions
- (2) Be able to demonstrate intellectual skills in problem solving by applying analytical reasoning to others
- (3) Be able to properly apply both theoretical and operational knowledge to students' internships and real work situations
- (4) Be able to apply innovation from businesses sectors and other related disciplines to develop effective working skills

对学生知识技能全面发展所要求

- (1) 可以处理研究和数据分析问题的原因，综合论点正确的原则根据科学阶段。方法包括适当的预防和解决问题都和深度。
- (2) 可以演示技巧解决推理分析他人的理解。
- (3) 可以适当应用到理论知识与实践经验。
- (4) 可用于商业和科学创新，相关的工作技能，有效发展。

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรมและวิจัย
- (2) การอภิปรายเป็นกลุ่ม
- (3) การทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ค้นคว้าหรืองานเกี่ยวกับการพัฒนา
- (4) การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ประกอบการที่มีความสำเร็จในอาชีพ
- (5) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการคำนวณ

Teaching Strategies for Learning Development in Intellectual Skill Area

- (1) Case study in tourism industry and research
- (2) Group discussion
- (3) Assignment given to search or work related to development
- (4) Lectures by experts or successful professional entrepreneurs
- (5) Skill of using numbers

对学生知识技能全面发展的教学策略

- (1) 旅游业个案研究
- (2) 分组共同探讨问题
- (3) 分主题作报告
- (4) 由经验丰富专业人士讲课
- (5) 设置数学课程

2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ
- (2) การสอบข้อเขียน
- (3) การเขียนรายงาน

Means to assess and evaluate learning outcomes in intellectual skill area

- (1) Assess through assignment
- (2) Written test
- (3) Report writing

对学生知识技能全面发展的教学评估

- (1) 对所有报告进行评估
- (2) 笔试成绩
- (3) 报告成绩

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

Interpersonal Relationship Skill and Responsibilities

社交技能及工作责任

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม
- (2) สามารถพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล
- (3) สามารถจัดการกับทรัพยากรเพื่อการทำงานและการบริหาร

Learning Outcomes in Interpersonal Relationship Skill and Responsibilities

- (1) Be able to properly do and responsible for assignment according to the given duty and role in their group as well as participate in assisting others and solving problem within the group
- (2) Be able to continually perform self- and professional development to be up-to-date and meet the international standard
- (3) Be able to manage resources for work and management

对学生社交技能及工作责任全面发展所要求

- (1) 实践能力和责任分配职责和角色的适当工作组包括帮助同事解决组。
- (2) 可以发展自己的现代化和专业发展，不断满足国际标准。
- (3) 管理资源和管理工作。

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) บรรจุเนื้อหาความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในรายวิชาชีพ
- (2) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อย และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยหมุนเวียนกันในกลุ่ม
- (3) สอนโดยใช้กรณีศึกษา

Teaching Strategies for Learning Development in Interpersonal Relationship Skill and

Responsibility

- (1) Include contents regarding responsibilities for related personnel in professional subjects
- (2) Assign work to small groups each of which divides and circulate responsibilities
- (3) Teach through case study

对学生社交技能及工作责任全面发展的教学策略

- (1) 设置相关课程进行教学
- (2) 布置作业，分组报告，安排不同的义务
- (3) 以个案研究进行教学

2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ

รับผิดชอบ

Assessment Strategies for Learning Outcomes in Interpersonal

Relationship Skill and Responsibility

- (1) ผลการสอบในวิชาคุณธรรมจริยธรรมโดยตรงจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย
- (2) สังเกตการณ์แสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันกับผู้สอนทุกคน
- (3) ทำงานเป็นกลุ่ม และรายงานผลการศึกษา
- (4) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรม จริยธรรมให้พูดแสดงออก
- (5) ผลการประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึกประสบการณ์

วิชาชีพ

Assessment Strategies for Learning Outcomes in Interpersonal Relationship Skill

and Responsibility

- (1) Assess outcomes of the assignment given to both the group and students
- (2) Self- and peer assessment
- (3) Use portfolio for assessment
- (4) Observe learning behavior
- (5) Use the result of internship assessment

对学生社交技能及工作责任全面发展的评估

- (1) 分组报告评分
- (2) 自我评估和学生间互相评估
- (3) 个人简历
- (4) 课堂上观察
- (5) 实习成绩

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

- (1) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

(3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

Learning Outcomes in Numerical Analysis, Communications and Information

Technology Skills

(1) Be able to summarize main idea and effectively listen, speak, read, and write a foreign language.

(2) Be able to properly communicate with foreigners based on situation and culture

(3) Be able to effectively use information technology for communication and data presentation

(4) Be able to use basic mathematics and statistical techniques to gather, interpret and analyze data

对数学分析、交际能力及信息技术全面发展所要求

(1) 掌握一门外语，并熟练进行听、说、读、写等技能。

(2) 能够在不同文化场合与外国人进行交流。

(3) 可以使用信息交流。并提出了有效的信息。

(4) 可以使用基本的数学和统计技术处理数据的解释和分析。

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ทดสอบระดับความสามารถทางภาษาในการติดต่อกับชาวต่างชาติโดยการสอบข้อเขียน และการสัมภาษณ์

(2) จัดห้องปฏิบัติการ ฝึกให้ใช้ซอฟต์แวร์ทางการท่องเที่ยว การโรงแรม หรือสายการบิน ฯลฯ

(3) ฝึกให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าด้วยตนเองในห้องเรียน

(4) บูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่าย และซอฟต์แวร์หรือสื่อต่างๆ ในทุกรายวิชาที่สามารถทำได้

(5) ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์หรือสถิติ

Teaching Strategies for Learning Development in the Skills in Numerical Analysis, Communications, and Information Technology

(1) Test language proficiency in communication with Thais and foreigners by written test and interview

(2) Prepare lab for practicing the use of software in tourism, hotel or airlines, etc.

- (3) Practice presentation of self-searched work in class
- (4) Integrate using computer, network and software or media with all possible subjects
- (5) Practice solving problems or questions that require using mathematic or

statistic model

对数学分析、交际能力及信息技术全面发展的教学策略

- (1) 水平测试语言能力与泰国和国际笔试和面试。
- (2) 组织培养实验室软件的旅游酒店或航空公司
- (3) 培养了自主课堂作品
- (4) 综合利用计算机网络和软件或媒
- (5) 练习解决问题需要的数学或统计模型。

2.5.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินผลโดยการสอบข้อเขียนและปากเปล่า
- (2) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน
- (3) ประเมินผลจากการใช้คอมพิวเตอร์
- (4) ประเมินผลจากการสรุปหัวข้อที่มอบหมายให้ค้นคว้า
- (5) ตั้งคำถามและสังเกตวิธีการตอบโดยการจับเวลา
- (6) ประเมินผลจากเรื่องย่อที่ให้อ่านในห้องเรียน

Assessment Strategies for Learning Outcomes in the Skills of Numerical Analysis, Communications and Information Technology

- (1) Assess by written and oral tests
- (2) Assess from presentation
- (3) Assess from using computer
- (4) Assess from summarizing topic assigned to search
- (5) Ask questions and observe answering method by timing
- (6) Assess from shortening story read in class

对数学分析、交际能力及信息技术全面发展的评估

- (1) 笔试口试成绩
- (2) 口头报告成绩
- (3) 电脑计算机技能评分
- (4) 分组报告评分
- (5) 计时回答问题
- (6) 课堂短篇作文阅读评分

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

Learning outcome of the free selective subjects and curriculum mapping

课程学习任务分配表

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

The definitions of learning outcomes in the table are as follows:

3.1 คุณธรรม จริยธรรม

3.1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

3.1.2 มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

3.1.3 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

3.1.4 มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

Ethics and Morals

3.1.1 Be honest and able to solve moral issues and conflicts between benefit and morals and professional ethics

3.1.2 Have positive attitude towards career and regularly perform work and react to others based on moral and ethical basics

3.1.3 Be responsible to duty, a good member and participate in activities for development, have leadership and be a role model to others

3.1.4 Have discipline in work and follow rules, regulations and commands of organization and society

伦理与道德学习要求

3.1.1 诚实和道德问题利益冲突与道德和职业道德。

3.1.2 对职业工作基于道德和伦理基础。

3.1.3 责任和公民参与发展和领导别人的楷模。

3.1.4 工作纪律遵守规章制度和社会组织。

3.2 ความรู้

3.2.1 มีความรู้ในสาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

3.2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2.3 มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

Knowledge

3.2.1 Have comprehensive knowledge of international tourism management, both in terms of theories and operations in the systematic, internationally oriented and up-to-date world's situations

3.2.2 Have applied knowledge gained from students' integration of related fields of studies

3.2.3 Have knowledge of research process and methodology to solve problems and expand the professional body of knowledge

专业知识学习要求

3.2.1 国际旅游管理专业知识。通过理论和实践的系统 and 广泛国际现代世界的事件。

3.2.2 知识整合相关的科学知识。

3.2.3 认识过程和研究方法来解决问题，建立在专业知识。

3.3 ทักษะทางปัญญา

3.3.1 สามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

3.3.2 สามารถสารัตถ์ทักษะในการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ให้ผู้อื่นเข้าใจได้

3.3.3 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

3.3.4 สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

Intellectual Skill

3.3.1 Be able to gather and study data to analyze causes of problem and conflict and synthesize it correctly according to the principle and scientific procedure as well as find prevention and solution of the problem properly in all dimensions

3.3.2 Be able to demonstrate intellectual skills in problem solving by applying analytical reasoning to others

3.3.3 Be able to properly apply both theoretical and operational knowledge to students' internships and real work situations

3.3.4 Be able to apply innovation from business sectors and other related disciplines to develop effective working skills

对学生知识技能全面发展所要求

3.3.1 可以处理的研究和数据分析问题的原因，综合论点正确的原则根据科学阶段。方法包括适当的预防和解决问题都和深度。

3.3.2 可以演示技巧解决推理分析他人的理解。

3.3.3 可以适当应用到理论知识与实践经验。

3.3.4 可用于商业和科学创新。相关的工作技能，有效发展。

3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

3.4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

3.4.2 สามารถพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล

3.4.3 สามารถจัดการกับทรัพยากรเพื่อการทำงานและการบริหาร

Interpersonal Relationship Skill and Responsibility

3.4.1 Be able to properly do and responsible for assignment according to the given duty and role in their group as well as participate in assisting others and solving problem within the group

3.4.2 Be able to continually perform self- and professional development to be upto-date and meet the international standard

3.4.3 Be able to manage resources for work and management

对学生社交技能及工作责任全面发展所要求

3.4.1 实践能力和责任分配职责和角色的适当工作组包括帮助同事解决组。

3.4.2 可以发展自己的现代化和专业发展，不断满足国际标准。

3.4.3 管理资源和管理工作。

3.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.5.1 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.5.2 สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

3.5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.5.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

Skills in Numerical Analysis, Communications and Information Technology

- 3.5.1 Be able to effectively listen, speak, read and write a foreign language
- 3.5.2 Be able to properly communicate with foreigners based on situation and culture
- 3.5.3 Be able to effectively use information technology for communication and data presentation
- 3.5.4 Be able to use basic mathematic and statistic techniques to gather, interpret and analyze

data

对数学分析、交际能力及信息技术全面发展所要求

- 3.5.1 掌握一门外语，并熟练进行听、说、读、写等技能。
- 3.5.2 能够在不同文化场合与外国人进行交流。
- 3.5.3 可以使用信息交流。并提出了有效的信息。
- 3.5.4 可以使用基本的数学和统计技术处理数据的解释和分析。

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

课程学习任务分配表

- ความรับผิดชอบหลัก Primary Responsibility 主要责任 ○ ความรับผิดชอบรอง Secondary Responsibility 次要责任

รายวิชา (Subjects) 课程	คุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral) 伦理道理				ความรู้ (Knowledge) 知识			ทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) 认知技能				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) 人际关系技能 与负责			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) 沟通能力分析与 并利用信息技术			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะด้าน Specialized Course 专业课																		
ก. กลุ่มวิชาแกน Core Course 核心课																		
IZ101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Tourism Industry) 旅游业	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●
IZ102 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (International Business Management for	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○

รายวิชา (Subjects) 课程	คุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral) 伦理道理				ความรู้ (Knowledge) 知识			ทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) 认知技能				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) 人际关系技能 与负责			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) 沟通能力分析与 并利用信息技术			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
Tourism Industry) 旅游业国际商务管理																		
IZ103 จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology) 服务心理学	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
IZ104 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Information Technology for Tourism Industry) 旅游业信息技术	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
IZ201 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว (Tourist Behavior) 游客行为	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
IZ202 การจัดการข้ามวัฒนธรรมในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Cross-Cultural Management for Tourism Industry) 跨文化旅游业管理	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
IZ301 การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Human Resources Management for Tourism Industry) 旅游业人力资源管理	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
IZ302 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Laws and Professional Ethics for Tourism Industry) 法律和旅游行业职业道德	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
IH201 ธุรกิจที่พักแรม (Accommodation Business) 住宿企业	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
ข. กลุ่มวิชาเอก Major Course 专业课 - วิชาเอกบังคับ Major Required Course 专业必修课																		
IH202 การดำเนินงานและการจัดการงาน บริการส่วนหน้า (Front Office Operation and Management) 前台业务与前台管理	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
IH203 การดำเนินงานและการจัดการงาน แม่บ้าน (Housekeeping Management) 酒店总务余总务管理	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
IH204 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service Management)	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
餐饮服务																		
IH301 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Management 餐饮管理	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
IH302 การจัดการภัตตาคารและ การจัดเลี้ยง Restaurant and Catering Management 酒席餐饮管理	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●
IH303 การจัดการงานครัวและศิลปะการ ประกอบอาหาร (Kitchen and Culinary Management) 酒席餐饮管理	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
IH304 การจัดการการตลาดและการขายสำหรับ ธุรกิจโรงแรม Sales and Marketing Management for Hotel Business 市场营销与酒店业务的市场 营销厨房与厨房管理	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
IH305 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรมระหว่างประเทศ (Planning and Developing for International Hotel Business) 市场营销与酒店业务的市场营销	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●
IH401 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (Research Methodology for International Hotel Management) 国际酒店研究方法	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●
IH402 สัมมนาประเด็นร่วมสมัยทางการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ Seminar on Current Issues in International Hotel Management 国际酒店管理中的当前问题研究	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
- วิชาเอกเลือก Major Elective Course 选修课																		
กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรมระหว่าง ประเทศ International Hotel Management Course 国际酒店管理课程																		
IH231 อาหารไทยและอาหารนานาชาติ (Thai and International Cuisine) 泰式美食与国际美食	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
IH232 การดำเนินงานและการจัดการบาร์ และเครื่องดื่ม (Bars and Beverage Operations and Management) 酒吧和饮料的经营和管理	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
IH331การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจที่พักแรม Digital Marketing for Accommodation Business 酒店企业的数码营销	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
IH332 การจัดการกิจกรรมพิเศษ (Events Management) 活动管理	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○
IH333 การจัดการธุรกิจสปา Spa Business Management SPA 业务管理	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
IH334 ธุรกิจที่พักแรมทางเลือกและนวัตกรรมการ บริการ Alternative Accommodation Business and Service Innovation 另觅住处企业与创新性	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
IH335 การจัดการธุรกิจสายการบิน (Airline Business Management) 航空公司的经营管理	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
IH336 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ (Cruise Lines Business Management) 邮轮业务管理	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
IH431 การจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับธุรกิจโรงแรม (Environmental Management in Hotel Business) 酒店业务的环境管理	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○
IH432 การจัดการความเสี่ยงสำหรับธุรกิจโรงแรม (Risk management for Hotel Business) 酒店业务的风险管理	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○
IH433 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก (Entrepreneurship in Small Hotels Business) 小酒店业务中的创业精神	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○
กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 职业外语																		

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
ภาษาอังกฤษ English 英语																		
IH261 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (English for Tourism Industry) 旅游业英语	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
IH262 ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการส่วนหน้า (English for Front Office) 前台服务业英语	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
IH361 ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (English for Food and Beverage Service) 餐饮服务英语	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
IH362 ภาษาอังกฤษสำหรับงานแม่บ้าน (English for Housekeeping) 总务英语	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
IH461 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการโรงแรม (English for Communication in Hotel Business) 酒店业务的交际英语	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
ภาษาไทย Thai 泰语																		
IH263 ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการสื่อสาร 1 (Thai for Conversation and Communication1) 泰语交际口语一	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
IH264 ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการสื่อสาร 2 Thai for Conversation and Communication2) 泰语交际口语二	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
IH363 ภาษาไทยสำหรับการสนทนาและการสื่อสาร 3 (Thai for Conversation and	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
Communication3) 泰语交际口语三																		
IH364 ภาษาไทยสำหรับงานบริการโรงแรม (Thai for Hotel Services) 酒店服务泰语	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
IH462 ภาษาไทยสำหรับบุคลากรทางการ โรงแรม (Thai for Personnel in Hotels) 酒店业务的交际泰语	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 专业 实习																		
IH491 ประสบการณ์วิชาชีพ (Professional Internship) 实习	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
IH492 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) 合作教育实习	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ชั้นปี	รายละเอียด
1.	นักศึกษา มีทักษะในด้านภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
2.	นักศึกษา มีทักษะในด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่องานบริการ
3.	นักศึกษา มีความรู้ความสามารถในด้านการให้บริการงานโรงแรม
4.	นักศึกษา ได้ฝึกงานและมีประสบการณ์การให้บริการในโรงแรม

The Expectations of learning outcomes at the end of the Semester

Year	Detail
1.	Students have skills in Thai and foreign languages.
2.	Students have skills in technology and communication for service work.
3.	Students have hotel service ability
4.	Students have internships and experience serving in hotels.

对学期结束时的学习成果的期望

升序	详情
1.	学生具有泰语和外语技能。
2.	学生在技术和通信服务方面拥有技能。
3.	学生在酒店工作方面拥有丰富的知识。
4.	学生在酒店实习和工作经验丰富。

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

Section 5 Criteria for Evaluating Students

第五条：教学测试评分规则

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

Regulations or Criteria for Grading

教学测试评分规则（成绩）

การวัดผลเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.)

Evaluation is subject to the Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, reading Education of Undergraduate Degree, Year 2002 (Appendix A).

教学测试评分规则基于《泰国商会大学2002年本科学分制》（附录A）

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

Confirmation Process of Student Achievement Standard

学生成绩标准确认过程

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของสาขาวิชาหรือคณะกรรมการที่สาขาวิชาแต่งตั้ง

2.1.2 การประเมินผลการสอบของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของสาขาวิชาหรือคณะกรรมการที่สาขาวิชาแต่งตั้งก่อนประกาศผลการสอบ

2.1.3 พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานในวิชาประสบการณ์วิชาชีพ และวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงาน

Confirmation of Learning Outcome of Present students

2.1.1 Evaluation of examination paper of each subject must be approved by Department meeting or the Department elected committee.

2.1.2 Evaluation of examination result of each subject must be approved by department meeting or the Department elected committee before announcing the result.

2.1.3 Consider the report of work evaluation of Internship and Cooperative Education both of which are reported by the establishment.

对尚未毕业学生成绩标准确认过程

2.1.1 评估每个科目的试卷必须由部门会议或部门选举委员会批准。

2.1.2 评估每个学科的考试结果宣布之前必须经过部门会议或部门选举委员会批准。

2.1.3 在报告建立前考虑实习的工作评判报告和合作教育报告

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

Confirmation of Learning Outcome of Graduates

对毕业后的学生成绩标准确认过程

2.2.1 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในเรื่องระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ใช้บัณฑิต โดยการสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถามเพื่อ ประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

Confirmation of Learning Outcome of Graduates

2.2.1 Graduates' employment status that can be evaluated from each class of graduates in terms of duration of time spent before employment; graduates' opinion on knowledge, ability and confidence in career

2.2.2 Survey of employer's satisfaction by means of interview or questionnaire in order to evaluate their satisfaction of the graduate who works for their establishment

对毕业后的学生成绩标准确认过程

2.2.1 毕业生的就业状况,评估每一代毕业生毕业在工作期间对知识能力的信心,毕业生的职业生涯。

2.2.2 检查用户访谈或问卷的毕业生满意度评价研究生毕业,参加工作场所。

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

Criteria for Graduation

毕业条件及资格

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับอนุปริญญา ปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

Students who are entitled to receive a diploma or degree must complete as follows:

将获得专科、本科的学生应具备以下资格

3.1.1 การให้อนุปริญญา (Diploma) (专科)

นักศึกษาศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญา ได้แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 หรือสอบได้หน่วยกิต ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตร แต่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา มีสิทธิ์ขอรับอนุปริญญาได้

Complete all credits according to the curriculum; GPA below 2.00 but not less than 1.75; or complete credits as required by each major of the curriculum but do not achieve the degree level is entitled to receive a diploma

修满学分的完整步骤已累积平均绩点达到 2.00,但不少于 1.75 或考试学分。规定各学科的课程,但未获得学位证书权阶段。

3.1.2 การอนุมัติปริญญา

3.1.2.1 นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545
- (2) ได้แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- (3) มีความประพฤติดี
- (4) ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย
- (5) เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยรวม 60 ชั่วโมงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (6) สอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษธุรกิจ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านบริหารธุรกิจตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.1.2 Degree Approval

3.1.2.1 Student who is entitled to receive a degree must complete the following

- (1) Complete all credits required by the curriculum within the time specified in the Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Credit Education System, Year 2002
- (2) GPA is not less than 2.00
- (3) Good behavior
- (4) Have not debts with the University

- (5) Completed 60 hours of the Ideal Thai Graduates Program required by the University
- (6) Pass the Business English, Information Technology and Business Administration Knowledge Tests as required by the University

3.1.2 将获得本科学位的学生应具备以下资格：

- (1) 根据《泰国商会大学 2002 年本科学分制》（附录 A）通过期末考试。
- (2) 所修成绩平均不少于 2.00
- (3) 行为优良
- (4) 和学校没有债务
- (5) 根据《泰国商会大学本科学历学生活动》（附录 D）参加满 60 小时以上的学生活动。
- (6) 根据《泰国商会大学本科学历商务英语、信息技术及商科专业考试合格》（附录 E）通过相关考试。

3.1.2.2 นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 จะได้รับอนุมัติปริญญาเมื่อ

(1) ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.) ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

(2) ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.) ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

3.1.2.2 Students who completed all credits required by the curriculum but whose GPA is less than 2.00 will receive a degree when:

(1) Enroll on available subject(s) in the curriculum until the GPA is not less than 2.00 within the time specified in the Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Credit Education System, Year 2002 (Appendix A), Education Time Frame

(2) Re-enroll on the subject(s) that the student's grade is D+, D or F until the GPA is not less than 2.00 within the time specified in the Regulation of University of the Thai Chamber of Commerce, Credit Education System, Year 2002 (Appendix A), Education Time Frame

3.1.2.2 那些完成了所有课程学习但是 GPA 低于 2 的学生

(1) 注册教学上能够注册的学科，直到 GPA 不低于 2 在商会大学的规定时间内。《泰国商会大学 2002 年本科学分制》（附录 A）

(2) 如果考试等级是 D +, D 或 F, 需要再次注册此学科直到在商会大学的规定时间内 GPA 不低于 2 《泰国商会大学 2002 年本科学分制》（附录 A）

3.1.2.3 ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะชะลอการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

3.1.2.3 If the University receives complaints or if it is obvious to the University that the student misbehaves and seriously damages the University's image, the University Council have the right to delay the degree approval in order to investigate and search for the truth. The University Council have the right not to approve the degree if the result of the investigation demonstrates that the student is found guilty of seriously damaging the University's image.

3.1.2.3 如果学校受到投诉或者是学校发现学生有明显的不好行为，严重的损害学校形象，学校董事会有权利去推迟批准发放学位如果调查显示学生是有严重损害学校形象错误的

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์
Section 6 Lecturer Development
第六条：促进教师发展

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

Preparation for New Lecturers

新招教职工的准备

- 1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เพื่อให้อาจารย์ใหม่ได้ทราบกฎระเบียบ และทิศทางการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ฝ่ายวิชาการร่วมกับศูนย์ความเป็นเลิศทางการสอนจัดให้มีการสาธิตการสอนจากคณาจารย์ที่มีความสามารถทางการสอนในสาขาต่างๆ แก่อาจารย์ใหม่เป็นประจำทุกปี

The Division of Academic Affairs, University of the Thai Chamber of Commerce organizes an orientation for new lecturers in order that they learn about regulations and the directions of the educational management of the University. The Division of Academic Affairs and Center of Teaching Excellence annually organize teaching demonstration program that experienced lecturers from different departments are invited to demonstrate

学术事务的部门，泰国商会大学组织一次迎新会，以便他们了解法规和大学的教育管理的方向。学术事务的部门和教学卓越中心每年组织教学示范项目邀请来自不同部门有经验的讲师来展示。

- 1.2 คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ จัดประชุมเพื่อให้คณาจารย์ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลสัมฤทธิ์ที่มุ่งหวัง ตลอดจนจัดการอบรมวิธีการสอน เพื่อให้คณาจารย์ได้พัฒนาศักยภาพในด้านวิธีการสอน และเพิ่มพูนความรู้ในด้านการเรียนการสอนให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์

School of Humanities and Applied Arts holds faculty meeting to introduce the education objectives, the departments' goals and the expected outcomes. The School also organizes teaching trainings in order that the faculty improve their potentials in teaching methods and increase their teaching knowledge to meet the changes in globalization.

泰国商会大学人文及应用艺术学院举行会议分为教师了解教育目标的课程目标和预期成果管理和培训教学方法。以及教师教学发展潜力，在教学方面的知识，跟上全球化时代的变化。

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

Knowledge and Skill Development for Lecturers

给新教职工准备提高工作效率

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

Development of Teaching Skill, Measurement and Evaluation

给新教职工准备提高教学和评估效率

2.1.1 มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน โดยส่งเสริมให้คณาจารย์เข้ารับการอบรมทางการสอนทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย และในต่างประเทศ

Lecturers are encouraged to attend teaching trainings both in and outside the University and overseas in order to develop the teaching management skill.

2.1.2 มีการพัฒนาทักษะการวัดและประเมินผล โดยคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ จัดให้มีการอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผล ได้แก่ การแนะนำเรื่องการตัดเกรดออนไลน์ ให้คณาจารย์เป็นประจำทุกปี

School of Humanities and Applied Arts annually holds trainings related to measurement and evaluation such as the online grading to the faculty in order to develop the measurement and evaluation skill.

人文与应用艺术学院每年举办与测量和评价相关的培训，如在线评分，培养测量和评估技能。

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

Academic and Other Professional Developments

给新教职工准备提高学术方面工作效率

2.2.1 มีการพัฒนาด้านวิชาการ โดยคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ และมหาวิทยาลัยสนับสนุนให้คณาจารย์ทำงานวิจัย ทั้งในและนอกสถาบัน ให้ทุนและหาแหล่งทุนเพื่อการวิจัย พร้อมทั้งจัดอบรมเกี่ยวกับการทำวิจัย และจัดหา Mentor

Faculty members are encouraged by School of Humanities and Applied Arts to conduct research both internally and externally by providing research funds and resources for funding. The School also organizes research trainings and providing mentors for the academic development.

关于学术发展，通过应用艺术和人文学院鼓励教师研究工作在国内外的研究提供资金，资金来源的研究同时研究和提供培训导师。

2.2.2 มีการพัฒนาด้านวิชาชีพ โดยคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ และมหาวิทยาลัยให้ทุนคณาจารย์ไปศึกษาต่อเพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิ และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ตลอดจนจัดให้มีโครงการสหกิจอาจารย์เพื่อให้คณาจารย์ได้เพิ่มพูนประสบการณ์โดยปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน

Faculty are entitled to ask for grants from both the School of Humanities and Applied Arts and the University to further education and progress in career. Internship for faculty is also available in order that they can gain more experience through working in organization or establishment related to taught courses and be beneficial to teaching for the professional development.

职业发展方面，通过应用艺术和人文大学教师进修提高资本资格和专业发展提供项目和合作教师让教师工作经验或相关企业教学和有利于教学。

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร
Section 7 Quality Assurance of the Program
第七条：教学评估

1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 ที่รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

1. Standardization

Curriculum management is based on the bachelor's degree curriculum standard 2558 National higher education qualification standards.

1.1 The course teacher has a minimum master's degree or equivalent, or has an assistant professor position, and has an academic performance that is not part of the study to obtain a degree, and is an academic work that has been published in accordance with the criteria for appointing at least one academic position in the past 5 years.

1.2 The teacher in charge of the course Qualifications and qualifications as well as course teachers At least 5 teachers in charge of the course must be in place throughout the course period, and cannot be more than one course at the same time.

1. 标准治理

课程管理符合 2015 年本科课程标准，支持根据国家高等教育资格标准进行优质课程管理。

1.1 课程教授具有最低硕士学位或同等学历，或具有助理教授职位，并具有非部分学术学位，是按照过去 5 年任命至少一名学术职位的规则发布的学术作品。

1.2 课程负责人的资格和资格，以及至少五个课程负责人。在这项研究中，同时教师应负责不超过一个课程。

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ จากการประเมินบัณฑิต กำหนดเป้าหมายไม่ต่ำกว่า 4.0 จากคะแนนเต็ม 5.0

2.2 การทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระ กำหนดเป้าหมายร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

2. Graduate

2.1 Graduate quality in accordance with the National Higher Education Qualification Standard stipulated by the graduate assessment. Target not less than 4.0 out of 5.0 full score

2.2 Work or self-employed Target the percentage of graduates who have worked or self-employed at least 80 percent.

2. 毕业生

2.1 根据《国家高等教育资格框架》的毕业生质量 基于学习成果从毕业生评估 定位目标不少于 4.0（满分为 5.0）

2.2 自由职业这项研究的目标是不低于百分之八十的毕业生

3. นักศึกษา

3.1 กระบวนการรับนักศึกษา มีขั้นตอนการรับนักศึกษาเป็นไปตามระเบียบของทางมหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดเป้าหมายจำนวนรับนักศึกษา และกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาโดยคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา กรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้กับนักศึกษาที่รับเข้าเรียนในหลักสูตรทุกคน เพื่อให้ศึกษามีคุณสมบัติขั้นต้นและศักยภาพในการเรียน ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนในหลักสูตร

3.3 การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา คณะฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาทุกคน มีการควบคุมกำกับให้จำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด อาจารย์แต่ละท่านจะมีคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาที่ชัดเจน นักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนหรือเรื่องส่วนตัว และกิจกรรม ได้แก่ การลงทะเบียน การเพิ่มเติมเพิกถอนรายวิชา ทวนการศึกษา การเลือกวิชาเอกหรือการเลือกอาชีพ สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้โดยคำนึงถึงความต้องการ ความสนใจ และศักยภาพของนักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hour) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้

3.4 การดำเนินงานด้านการคงอยู่ของนักศึกษา กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีมีหน้าที่ในการดูแล วางแผนและติดตามผลการเรียนของนักศึกษาในความรับผิดชอบ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น การขอเปิดรายวิชาต่างๆ สำหรับนักศึกษาเทียบโอน และนักศึกษาวิทยาเขตที่ต้องลงทะเบียนเรียนข้ามชั้นปี หรือที่จะสำเร็จการศึกษา และดูแลนักศึกษาจนสำเร็จการศึกษา

3.5 การสำเร็จการศึกษา กำหนดให้เป็นไปตามแผนการศึกษา 4 ปี ของหลักสูตร ทั้งแผน กและแผน ข. (สหกิจศึกษา) หรือแผนการเทียบโอนสำหรับนักศึกษาที่มีวุฒิปวส.หรือเทียบเท่า เพื่อให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร หรือภายในระยะเวลาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.6 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ร้องเรียนและแสดงความคิดเห็นในด้านต่างๆ หลายช่องทาง ได้แก่ การร้องเรียนต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรโดยตรง การจัดกิจกรรม Focus group การตอบแบบประเมินการสอนออนไลน์ รวมถึงการร้องเรียนผ่านการถามตอบ-คณิต หรือวิธีการบนหน้าเว็บไซต์ของคณะ และมหาวิทยาลัย

3. Student

3.1 Student Admission Process The admission process is in accordance with the university's regulations. The number of admissions is targeted and the admission criteria are determined by the qualifications of the participants to be high school graduates or equivalents.

3.2 Preparing before studying All students of the course management plan participate in the preparation of the course. Students have basic qualifications and the ability to learn basic knowledge.

3.3 Supervision Academic counseling and guidance to students The Faculty has appointed advisors to all students. The number of students per advisor is governed according to the criteria. Each teacher has a clear advisory manual. Students who have difficulty studying or personal matters, and activities include enrollment. Additional-Revocation of subjects, scholarships, major selection or career selection You can consult with a mentor regarding your needs. The advisor must set an office hour for students to be consulted. The Faculty has appointed advisors to all students. The number of students per advisor is governed according to the criteria. Each teacher has a clear advisory manual. Students who have difficulty studying or personal matters, and activities include enrollment. Additional-Revocation of subjects, scholarships, major selection or career selection You can consult with a mentor regarding your needs. The advisor must set an office hour for students to be consulted.

3.4 Student Persistence Operations Assign a year's counselor to take care of Plan and track students' grades responsibly, and the advisors will address any issues that arise. Request for course opening for transfer students and correctional students who must enroll in the class over the year or to graduate and take care of them until they graduate.

3.5 Graduation The four-year study plan of the course, both plan A and the plan. b. (cooperative education) or transfer plan for students with a high school diploma or equivalent. Students can complete the course period or within the 8-year period of study as prescribed by the university.

3.6 Student satisfaction and complaint management Students can complain and express their opinions through various channels, including complaints, consultants and teachers. Course management focuses on online teaching evaluation, including complaints, by asking the dean. Or the president's access to websites and universities

3. 学生

3.1 学生录取过程 根据大学规定，有接受学生的程序。接受目标学生人数 并设定学生的录取标准，具有申请人资格的申请人必须是高中毕业或同等学历

3.2 入学前准备 计划执行委员会已为所有被该计划录取的学生准备了入学前计划。为学生提供初级资格和学术潜力 完成课程所必需的基本知识。

3.3 护理控制为学生提供学术咨询和指导 学院已为所有学生任命了一名教师顾问。有控制和监督，以确保每位教师顾问的学生人数符合指定的标

准。每个老师都会有一个清晰的老师指导手册。有学术或个人问题和活动的学生包括入学，课程增设，奖学金，专业或职业选择。考虑到学生的需求，兴趣和潜力，可以与顾问进行咨询。顾问必须设置一个咨询时间（办公时间）供学生咨询。

3.4 学生持久性操作 年度顾问有责任照顾 计划和跟进学生在问责制方面的表现 顾问将解决出现的任何问题。要求开设各种课程 供学生比较转学 以及需要全年入学的遗嘱认证学生 或毕业 照顾好学生，直到他们毕业

3.5 毕业 确定符合课程 4 年学习计划，A 计划和 B 计划（合作教育）或具有高职业资格或同等学历的学生的转学计划。使学生能够在课程期间毕业。或大学规定的 8 个学年以内

3.6 学生的满意度和投诉管理 学生可以投诉和发表意见的各种渠道，包括投诉，顾问和教师。课程管理的重点是在线教学评价，包括投诉，通过问院长。或总统的通道在网站和大学

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ มีระบบการรับอาจารย์ใหม่ มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย หลักสูตรมีการวางแผนเกี่ยวกับการรับและแต่งตั้งได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ คณะกรรมการ การอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

4.2 มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม มีการสรรหา คัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบ กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.3 อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ มีการวางแผนเพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรด้านการเรียนการสอน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับการเรียนการสอน การทำงานวิจัยและนำเสนอผลงานหรือตีพิมพ์ผลงาน และแผนพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดให้เข้าร่วมการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพหรือทักษะวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. Teacher

4.1 Teacher management and development has a new teacher reception system New teachers are selected in accordance with the university's regulations and guidelines. The course is planned on receiving and appointing a course teacher. The proportion of teachers per student has a minimum master's degree or equivalent, or an assistant professor position in related subjects. For the newly admitted teachers, English proficiency test scores must meet the criteria set forth in the Board of Directors' Announcement. Higher Education On English Proficiency Standards of Regular Teachers

4.2 There is an appropriate teacher selection mechanism There is a systematic recruitment and selection of personnel. Define the qualifications of the course teacher. Both full-time and special lecturers must

have complete qualifications and qualifications as specified in the course benchmark and in accordance with the university's regulations.

4.3 The lecturers in the course have appropriate and sufficient qualifications, knowledge and expertise in the field And has made progress in producing academic works of the teachers It is planned to promote and develop teachers in teaching courses. Application of technology with instruction Research and presentation work or publication of work and personnel development plan by requiring participants to attend training symposiums to develop their potential or professional skills at least once a year.

4.老师

4.1 教师的管理与发展 接受新老教师的系统 新教师的选择是根据大学的规定和规则。课程计划的接受和任命的标准。高等教育委员会对教师的英语能力标准

4.2 适当的选择机制 有系统地招聘和选拔人员。确定课程教师的资格负责课程的老师 和老师 专职老师和特殊老师 必须具有课程基准中规定的所有资格和条件。并根据大学规定

4.3 该课程的讲师在该领域具有适当和足够的资格，知识和专门知识。 在制作教师学术作品方面取得了进展 计划促进和发展教学课程教师。技术在教学中的应用 进行研究以及展示或出版作品 和人力资源开发计划 规定每年至少参加一次培训和研讨会，以发展潜在或专业技能

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 การออกแบบหลักสูตร จากความต้องการของตลาดแรงงานของสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารนั้น คาดว่ามีความต้องการสูงมาก ทั้งนี้มีการสำรวจความพึงพอใจของ ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ใช้บัณฑิต ด้านเนื้อหาสาระรายวิชาในหลักสูตร การออกแบบหลักสูตรโครงสร้างหลักสูตร และเนื้อหาสาระของรายวิชาในหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี .มคอ)1 ของสาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (มีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ทางด้านการบริการ และงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการโรงแรม การพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา มีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย ทั้งในด้านเนื้อหา และกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีการประเมินหลักสูตรและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรโดยนักศึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกปีการศึกษา

5.3 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา มีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร การวางระบบผู้สอนโดยร่วมกันพิจารณากำหนดอาจารย์ผู้สอน ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับรายวิชาที่

สอน มีความรู้และความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอน หรือมีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับวิชานั้นๆ ทั้งบรรยายและปฏิบัติการ

สำหรับกระบวนการจัดการเรียนการสอน หัวหน้าหลักสูตรรับผิดชอบนำ มคอ.3.มคอ.4 และข้อสอบเพื่อเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการประเมินผลการศึกษา และกำหนดให้มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของเกรด และ มคอ.5.มคอ.6 โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.4 วิธีการประเมินที่หลากหลายการประเมินผู้เรียน การกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ทุกรายวิชา โดยกำหนดกลยุทธ์การสอนและวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อแจกและชี้แจงต่อนักศึกษาในคาบแรกของการเรียน และกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานรายวิชา มคอ.5 และ มคอ.6 ทุกรายวิชาภายหลังจบภาคการศึกษา โดยประเมินประสิทธิผลของวิธีการสอนสำหรับการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 นอกจากนี้ยังมีการประเมินนักศึกษาโดยการสอบ Exit exam ก่อนจบการศึกษา ทั้งจากทางมหาวิทยาลัยจัดสอบ และทางหลักสูตรจัดสอบในหมวดวิชาเฉพาะ

5.5 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีการเรียนการสอนผ่านระบบ iHybrid หรือการใช้ iPad ในการเรียนการสอนผ่าน iTunesU และ Application อื่นๆ กำหนดให้มีการเชิญวิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้ที่ทำงานอยู่ในภาคอุตสาหกรรมและเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถโดยตรงในหัวข้อนั้นๆ มาบรรยายถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์แก่นักศึกษา กำหนดให้มีการนำนักศึกษาไปศึกษาดูงานยังสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอน รวมทั้งมีการจัดโครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างเหมาะสมให้กับนักศึกษาแต่ละชั้นปี

5.6 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้กรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันจัดทำ มคอ.7 และทำการติดตาม ดูแล และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร ภายในเวลาที่กำหนด รวมทั้งพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเรียนการสอนและนำมาปรับปรุงกลยุทธ์การสอน

5. Course Teaching And Student assessment

5.1 Course design From the labor market demand for science and food technology, it is expected that there will be higher demand. The purpose of this study is to study the course content of students and graduates in the course of curriculum design. The content of the syllabus in the course, according to the bachelor's degree standard, is a simple answer in IHMs. The purpose of this study is to improve students' service knowledge and related work, hotel management, curriculum development. In this study, the evaluation and report of the course are studied every year. At least during the course or every five years.

5.2 Teaching system and teaching process The content of curriculum development and the evaluation and report of teaching activities. Courses are offered by students and teachers during the academic year.

5.3 Teaching system and teaching process The course is planned. The system of instructors together determines which instructors are suitable for the course they teach. Have knowledge and expertise in the content of the subjects taught or have work experience related to the subjects, both lectures and operations.

For teaching and learning processes The head of the curriculum is responsible for bringing TQ3 / TQ4 and the exam to be considered by the educational evaluation committee. And scheduled an audit to assess student learning outcomes To consider the suitability of grades and TQF 5 / TQF 6 by the Curriculum Management Committee.

5.4 A variety of assessment methods, assessment of learners. Governance to be evaluated in real-world conditions All instructors are required to prepare TQF 3 and TQ4 for all courses by setting up teaching strategies and learning evaluation methods in accordance with the National Qualifications Framework for Higher Education. To distribute and clarify to the students during the first period of study And requiring teachers to prepare reports for every TQF 5 and TQ6 courses after the semester The effectiveness of the teaching methods for learning as defined in TQA 3 and TQA 4 was also assessed by the Exit exam before graduation. Both from the university organizing examinations And the curriculum organizes examinations in specific subjects

5.5 Teaching Activities IHybrid or iPad instruction is available through iTuneU and other applications, requiring speakers or experts who work in the industry and who are directly knowledgeable on the topic to give students knowledge and experience. Students are required to study at establishments related to the course of the course, as well as provide appropriate supplementary activities for each year.

5.6 National higher education qualification standards Assign the committee to administer the curriculum to jointly prepare TQ7 and monitor and review the course implementation. Within the time limit The results of the assessment of students' satisfaction with teaching and learning are also taken into account and used to improve teaching strategies

5.课程 教学 学生评估

5.1 课程设计 从食品科学技术领域的劳动力市场需求出发；预期需求非常高。有一份对当前校友的满意度调查。和研究生用户 课程内容 课程设计，课程结构 课程中的科目和内容 根据国际酒店管理计划学士学位（TQI 1）的资格标准 目的是培养具有服务知识的毕业生。与酒店管理有关的工作 课程开发最新 该计划的结果将在每个学年进行评估和报告。至少根据课程持续时间或每 5 年周期，定期使用获得的信息来改进课程。

5.2 教学系统和教学过程 课程已开发为最新。内容均 和教学活动 每学年都会对课程进行评估，并由学生和讲师报告课程的结果。

5.3 教学系统和教学过程 计划在课程中安排教学。建立一个教师系统，共同考虑确定适合所教授课程的教师。对所教授的课程内容有知识和专业知识，或与课程相关的工作经验，包括讲座和操作。

用于教学过程 课程负责人负责将 TQF3 / TQ4 以及考试由教育评估委员会考虑。并安排了一次审核以评估学生的学习成果 由课程管理委员会考虑年级和 TQF 5 / TQF 6 的适用性

5.4 各种评估方法，学习者评估 指导进行实际评估 要求所有教师根据国家高等教育资格框架设定教学策略和学习评估方法，以准备所有课程的 TQF 3 和 TQ4 在学习的第一阶段向学生分发和澄清 并要求教师在学期后为每门 TQF 5 和 TQ6 课程准备报告 TQA 3 和 TQ4 中定义的用于学习的教学方法的有效性也在毕业前通过出口考试进行了评估。两者均由大学组织考试 课程安排特定学科的考试

5.5 教学活动 通过 iHybrid 系统进行教与学，或者通过 iTuneU 和其他应用程序使用 iPad 进行教与学，需要邀请从事该行业且具有直接知识和能力的讲师或专家。来上课，并将知识和经验传授给学生。要求学生学习与所教授课程相关的工作场所。此外，针对学生的每一年，都有适当的课程活动计划。

5.6 根据国家高等教育资格标准框架的课程绩效 指派委员会管理课程，以共同准备 TQF7，并监督和审查课程实施情况。在期限内 还考虑了学生对教学和学习满意度的评估结果，并用于改进教学策略

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ระบบการดำเนินงานของภาควิชาคณะ/สถาบัน เพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมวางแผนงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์ ตำรา สื่อการเรียนการสอน และโสตทัศนูปกรณ์ ให้เพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ในด้านต่างๆ ได้แก่

6.1 ระบบการดำเนินงานของภาควิชาคณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตร มีระบบการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยมีการกำหนดให้หลักสูตรจัดทำบันทึกความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อที่คณะฯ จะได้ดำเนินการจัดซื้อต่อไป

6.2 จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2.1. หลักสูตรมีการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนดังนี้

1.1. ห้องเรียน 1 ห้อง (ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและสัมมนา)

1.2. ห้องพักนักศึกษา 1 ห้อง (ใช้ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง)

6.2.2. อุปกรณ์การศึกษาและจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระบบไร้สายสำหรับนักศึกษาในห้องเรียนและห้องพักนักศึกษา และมีห้องสมุดที่เป็นห้องสมุดกลางที่มีหนังสือ ตำรา รวมถึงฐานข้อมูลให้นักศึกษาสืบค้นได้

6.2.3 คณะวิชามีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ ตำราและฐานข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับใช้งานในห้องสมุดกลาง

6.2.4 ครูภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่จัดเตรียมไว้ใช้ในกระบวนการเรียนรู้

6.2.5 กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุน

การเรียนรู้

หลักสูตรมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และมีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมิน

6.3 สิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้

มีความพร้อมของทรัพยากรห้องสมุดด้านหนังสือ ตำรา วารสารวิชาการ สื่อโสตทัศนวัสดุ และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลออนไลน์ และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยสำนักหอสมุดกลาง ซึ่งมีจำนวนเพียงพอ และทันสมัย เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาค้นคว้าข้อมูลสำหรับการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ และวิชาโครงการวิจัย หรือการทำวิจัย

มีการดำเนินการปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความเพียงพอของทรัพยากร ได้แก่ ตำรา สื่อการเรียนการสอน และโสตทัศนอุปกรณ์ และการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อการจัดการเรียนการสอน และการอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆของหลักสูตร

เพื่อให้มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน หลักสูตรจึงมีการวางแผนในการจัดซื้อทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อการใช้งาน รวมทั้งทางมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงด้านระบบ WIFI ภายในมหาวิทยาลัย และปรับปรุงภูมิทัศน์และอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6. Learning support

Operating System of Department / Faculty / Institute For the readiness of things to support learning Both the physical readiness and the availability of equipment, technology and facilities or resources that facilitate learning. With the participation of lecturers on the course Executive Committee, courses, meetings, budget planning for the purchase of equipment, textbooks, teaching materials And sufficient audio-visual aids to support classroom teaching. And create an environment suitable for students' self-learning

The number of learning support that is sufficient and suitable for teaching and learning in various fields are:

6.1 The system of operation of the department/faculty/institution with the participation of the course teachers to provide learning support

The course has a participation system in which teachers provide learning support by providing course records. Teachers can continue to buy if they need learning support.

6.2 The number of learning support that is sufficient and appropriate for teaching

6.2.1 The course is managed with the following teaching support:

1.1. One classroom (used in teaching and seminar management)

1.2 One student room (self-learning)

6.2.2 Educational equipment and wireless internet access point for students in the classroom Textbooks in the central library, including student search databases.

6.2.3 Selection of books and databases in the Central Library

6.2.4 The equipment and equipment that supports the teaching arrangements provided for use in the learning process

6.2.5 The improvement process was based on the results of assessing the satisfaction of students and teachers on learning support.

The course assesses the satisfaction of students and teachers for learning support and the process of improvement according to the assessment results

6.3 Facilities or resources that are conducive to learning

The library is ready to use the library resources for books, textbooks, academic journals, audiovisual materials, and online databases and electronic databases by the Central Library, which are sufficient and up-to-date to allow teachers and students to research information for use in teaching subjects and research projects or research projects.

Improvements have been made based on the assessment of student and teacher satisfaction in learning support.

Students and teachers are assessed for learning support, resource adequacy, textbooks, teaching materials and audiovisual equipment, and assessing the satisfaction of students and teachers for teaching and facilitation in various aspects of the curriculum.

In order to provide sufficient and appropriate learning support to the teaching and to increase the efficiency of the course. As well as improving the wifi system within the university and improving the university's landscape and facilities to create an environment that is suitable for students' self-learning.

6. 学习支持

会计学科的操作系统，教师，研究所，为保守党的学习支持的准备技术支持和资源，通过教师的参与，课程委员会课程管理，会议，预算计划，教材，教学媒体和电视设备的采购。教学和创造适合学生自主学习的环境为教学安排提供足够和适当的学习支持。在一些方面，包括：

6.1 在课程讲师的参与下，在部门/教职员工/机构的监督下实施系统，以提供学习支持

课程有一个参与系统的课程教师提供学习支持，通过提供课程记录。需要学习的支持，教师可以继续购买。

6.2 为教学安排提供足够和适当的学习支持

6.2.1 课程按如下方式管理教学支持：

1.1. 一间教室（用于举办教学和研讨会）

1.2. 一间学生客房（用于自学）

6.2.2 教育设备和无线互联网接入点的学生在教室里中央图书馆的教科书，包括学生检索数据库。

6.2.3 教师参加书籍的选择。在中央图书馆中使用的最新教科书和数据库。

6.2.4 教学辅助设备和设备，在学习过程中使用。

6.2.5 根据学生和教师对学习支持的满意度评价改进过程

本课程评估学生和教授对学习支持的满意度，并基于评估结果进行改进过程。

6.3 促进学习的设施或资源

中央图书馆通过在线和电子数据库提供图书馆资源、教科书、学术期刊、材料视听材料和检索，这些数据库足够和最新，使教师和学生能够研究用于各种学科和研究项目或研究的教学信息。

评估学生和教师对学习支持的满意度的结果已得到改善。

评估学生和教师对学习支持的满意度、资源的充足性，包括教科书、教学材料和视听材料，以及评估学生和教师对教学安排的满意度，并促进课程的各个方面。

为了获得足够数量的学习支持，并且适合教学和学习管理。并以此提高教与学的效率 该课程计划购买足够的额外教学资源以供使用。包括大学在内，还改进了大学内部的 WIFI 系统。并改善大学的景观和建筑 创造一个适合学生自学的环境

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) / 关键绩效指标

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

Key Performance Indicators

The outcome achieved the goal of all indicators is good in two consecutive academic years to monitor the operation of qualifications standard for higher education. Evaluation criteria of pass is to perform numbers 1-5 and at least 80% of key performance indicators specified each year.

关键绩效指标

实现所有指标的目标结果是实现在连续两年监测的操作资格标准的高等教育。通过评估标准是执行数字 1 - 5 和至少 80% 的关键性能指标每年指定。

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน Key Performance Indicators	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5
	1	2	3	4	5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรีอย่างน้อย 4 คน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโท/เอก อย่างน้อย 3 คน ที่มีส่วนร่วมในการประชุมแต่ละครั้ง เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร At least 4 Bachelor's Degree program coordinators and at least 3 Master's/Doctoral Degree program coordinators participate in each meeting and are involved in the planning, following up and reviewing the program performance. 最少 3 位教学人员参与开会计划，监控和回顾硕士课程，4 位教学人员参与开会计划，监控和回学士课程	x	x	x	x	x

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน Key Performance Indicators	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5
	1	2	3	4	5
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขาสาขา/วิชา (ถ้ามี) The Program Specification (TQF 2 Form) in accordance with the Thai Qualification Frameworks for Higher Education or the Department Qualification Frameworks (if any) is provided.用 TQF.2 的模板来根据泰国国家高等教育质量框架考虑详细的教学	x	x	x	x	x
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา The Course Specification (TQF 3 Form) and the Field Experience Specification (TQF 4 Form) (if any) of all courses are provided before the semester begins. 每个学期开课之前要准备好 TQF.3 和 TQF.4 模板的详细安排 (如果有)	x	x	x	x	x
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน <u>หลังสิ้นสุดการสอนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกวิชา</u> The Course Report (TQF 5 Form) and the Field Experience Report (TQF 6 Form) (if any) of all courses are completed <u>within 30 days after the last examination day of the semester ends.</u> 在所有的课程结束后 30 天准备好 TQF.5 和 TQF.6 的报告 (如果有)	x	x	x	x	x

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน Key Performance Indicators	ปีที่ 1 Year 1	ปีที่ 2 Year 2	ปีที่ 3 Year 3	ปีที่ 4 Year 4	ปีที่ 5 Year 5
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ก่อนการตรวจประเมินหลักสูตรแต่ไม่เกิน 60 วัน หลังสิ้นสุด ปีการศึกษา The Program Report (TQF 7 Form) is completed before the curriculum evaluation but not more than 60 days after the academic year ends. 学年结束后不超过 60 天准备 TQF.7 报告	x	x	x	x	x
(6) มีการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนด อย่างน้อยร้อยละ 40 ของรายวิชา ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาแกนและกลุ่มวิชาเอกที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษาของทุกหลักสูตร The students' learning achievements according to the specified learning outcomes of at least 40% of the specific, core and major courses offered by every program in each academic year are verified. 按照教学效果评估指定考察学生的学习结果。 最少是专业课、公共课的百分之 40	x	x	x	x	x
(7) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การ สอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการ ดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว The teaching and learning process, the teaching strategies or the evaluation strategies are developed / improved according to the performance evaluation reported in the TQF 7 of the previous year. 发展/改善教学，教学策略和学习评价都必须 给予详细往后 7 年的 TQF 报告		x	x	x	x
(8) อาจารย์ใหม่ ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ (ถ้ามี) ด้านการจัดการเรียนการสอน All new faculty members (if any) are given orientation or advice on teaching and learning. 新老教师（如有）必须参加教学工作介绍与迎新会。	x	x	x	x	x

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน Key Performance Indicators	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	Year	Year	Year	Year	Year
	1	2	3	4	5
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และหรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง All full-time faculty members participate in academic and/or professional development programs at least once a year. 所有讲师由专业或者学术进展至少每年一次。	x	x	x	x	x
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และหรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี At least 50% of supporting staff (if any) participate in academic and/or professional development programs each year. 支持教学员的教与学（如果有）的学术和/或者专业的发展每年至少 50%	x	x	x	x	x
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายบัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพ/หลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 The average level of final year students' / new graduates' satisfaction with the quality of the program is at least 3.51 out of 5.0. 最后一年的学生/毕业生课程质量平均的满意度不少于 3.51 (满 5 分)。				x	x
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 5. 00 The average level of graduate employers' satisfaction with new graduates is at least 3.51 out of 5.0. 雇佣者对于新毕业生的满意程度平均不低于 3.51 (满 5 分)。					x

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

Section 8 Curriculum Evaluation and Development

第八条：课程改革评估

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

Evaluation of Teaching Effectiveness

教学质量

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะประเมินผู้เรียนว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นของนักศึกษาในชั้นเรียน เป็นต้น หากประเมินเบื้องต้นแล้วพบว่าวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนใหม่ รวมทั้งจัดประชุมคณาจารย์ประจำสาขาวิชาเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพการสอนต่อไป

Evaluation of Teaching Strategies

Assessment of student learning must be done by evaluating students' understanding by means of tests, observing behavior, answering questions, giving opinion in class, etc. If the initial evaluation found that students do not understand the method used, new learning and teaching shall be revised. In addition, Department regularly hold meetings for lecturers to exchange and learn to improve the teaching quality.

对教师策略的评估

考虑到学习者，教师评估学生是否了解，评估测试观察学生的行为问题的学生在课堂上的评论。如果初步评估，发现使用方法不能使学生理解。将新的教学模式的改变包括会议安排专职教师课程来学习交流来提高教学质量。

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ในด้านต่างๆ เช่น วิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล การใช้สื่อการสอน เป็นต้น โดยนักศึกษาจะประเมินการสอนออนไลน์เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ผลการประเมินจะจัดส่งให้ผู้สอนและหัวหน้าหลักสูตรเพื่อปรับปรุงต่อไป

Evaluation of Teaching Skills in Applying Teaching Strategies

Students evaluate lecturers' teaching in various aspects such as teaching method, punctuality, explaining purposes/objectives of subject, criteria of measurement and evaluation, use of teaching media, etc. Students will perform online evaluation at the end of the course in each semester. The result will be sent to the lecturer and Head of the Program for improvement.

对教师策略实施的评估

学生评价教师教学等方面的教学方法，及时澄清目标/课程目标的测量和评价标准。使用多媒体教学等教学评估学生在线学习每学期结束时根据评价结果，将进一步提高教师课程领导。

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม จะทำโดย

- 2.1 ประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยนักศึกษาชั้นปีที่ 4
- 2.2 ประเมินโดยนักศึกษาเป็นกลุ่มตามชั้นปีการศึกษา ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ถึงชั้นปีที่ 4
- 2.3 ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต และสถานประกอบการต่างๆ

Overall Program Evaluation

Overall program evaluation can be done as follows:

- 2.1 Overall program evaluation is done by fourth year students
- 2.2 Evaluation by groups of each year of students from first to fourth year
- 2.3 Evaluation by employers and establishments

对教学质量的综合评估

对本课程综合评估进行如下：

- 2.1 由四年级学生进行综合评估。
- 2.2 由一、二、三、四年级进行分组综合评估。
- 2.3 由雇主进行评估。

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาตามมาตรฐานคุณวุฒิปริญาตรี จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรภายในระดับสาขาวิชา และจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรภายนอก

Program Implementation Evaluation

Evaluation of quality assurance is conducted by curriculum quality assurance unit and that of teaching management of the Department following the standard of Bachelor's Degree is conducted by the internal program evaluation committee at the Department level and the external program evaluation committee

对教学管理细节的评估

质量保证的评估是由课程质量保证单位和教学管理部门引导的，遵照由内部项目评审委员会和外部项目评审委员会制定的本科学位标准来评估

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานประจำปีและแจ้งในที่ประชุมคณาจารย์ประจำสาขาวิชาเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินงาน และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

Revision of the Results of Evaluation and Improvement

Lecturers responsible to the program summarizes the annual results of evaluation and report in the Department meeting to consider the results and perform the program revision every 5 years so that the program remains updated and meets the employers' needs.

对课程改革方案进行改善

本课程总负责人每年对所有工作进行总结与统计，并召集系里所有教师开会制定课程改革方案，为期五年进行课程改革，以适应目前社会发展需求。

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (ปรับปรุงเล็กน้อย) และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

Appendix A General Education Unit, revision, Year 2017, Table comparing revision, Year 2017And Curriculum Mapping

附录 A 一般课程（2010年）与一般课程（2010年更新）比较一览表 和课程学习任务分配表

ภาคผนวก ข ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545
-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญา(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554
-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557
-ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548
- ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547

Appendix B The Regulation of the University of the Thai Chamber of Commerce,
- Credit Educational System of the Bachelor’s Degree, Year 2002
- Credit Educational System of the Degree (Third Draft), Year 2011
- Credit Educational System of the Bachelor’s Degree (Four Draft), Year 2014
- Credit Transfer to enroll in the undergraduate program, Year 2005
- Knowledge, Skills and Experience Transfer from Informal Education to Formal Education, Undergraduate and Graduate Programs, Year 2004

附录 B 泰国商会大学规章
– 泰国商会大学2002年本科学分制
– 泰国商会大学2011年学分制（三稿）
– 泰国商会大学2014年本科学分制
– 泰国商会大学2005年本科学分等值和转移
– 泰国商会大学 2004 年本科学历专业知识、技能、经验
由非正式教育转移至正式教育

ภาคผนวก ค	ผลงานทางวิชาการต้องมียอย่างน้อย 1 ชิ้น (ย้อนหลัง 5 ปี) ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
Appendix C	Academic performance must be at least one piece (the last 5 years) of the teacher in charge of the course and the course teacher.
附录 c	负责人的期刊至少一部(过去5年)
ภาคผนวก ง	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หรือ ปรับปรุงหลักสูตร
Appendix D	University of the Thai Chamber of Commerce' s Word of command. development committee or curriculum improvement.
附录 D	课程开发委员会任命或课程更新命令
ภาคผนวก จ	เอกสาร MOU กรณีที่มีการลงนามกับมหาวิทยาลัยคู่สัญญา
Appendix E	MOU documents in case of signing with partner universities
附录 E	与合作大学签署谅解备忘录文件

ภาคผนวก Appendix 附录

ภาคผนวก ก Appendix A 附录 A

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (ปรับปรุงเล็กน้อย) และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum Mapping)

General Education Unit, revision, Year 2017, Table comparing revision, Year 2017And Curriculum Mapping

一般课程（2010年）与一般课程（2010年更新）比较一览表 和课程学习任务分配表



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

General Education Courses for Bachelor's Degree Program

Revised Edition, Year 2017

ฝ่ายวิชาการ

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สารบัญ

	หน้า
1. ชื่อหมวดวิชา	1
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
3. วัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1
4. กำหนดการสอน	1
5. นักศึกษา	1
6. อาจารย์ผู้สอน	1
7. หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1
7.1 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
7.2 รายวิชา	2
7.3 คำอธิบายรายวิชา	13
8. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome)	48
9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	50
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	59
ตารางเปรียบเทียบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2557 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	
ภาคผนวก ข	113
คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 11/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

1. ชื่อหมวดวิชา

- 1.1 ชื่อภาษาไทย: หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ: General Education Courses

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

3. วัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถบูรณาการความรู้ ทักษะทางปัญญา และคุณธรรม จริยธรรมในการพัฒนาตนเอง ให้เป็นคนดีและการพัฒนาสังคมให้อยู่ดีมีสุขอย่างยั่งยืน
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ ในการแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีความรับผิดชอบ อดทน ใจกว้างในการรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- 4) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร ธุรกิจและการประกอบการ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการริเริ่มเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต

4. กำหนดการสอน

ใช้กับทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

5. นักศึกษา

เป็นนักศึกษาที่เข้าศึกษาในทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

6. อาจารย์ผู้สอน

เป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ได้รับมอบหมายให้สอนรายวิชาใน
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหรืออาจารย์พิเศษที่มหาวิทยาลัยเชิญให้เป็นผู้สอนตามความเหมาะสม

7. หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ให้มีการเรียนหมวด-
วิชาศึกษาทั่วไป รวม 30 หน่วยกิต ดังนี้

7.1 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิต 30 หน่วยกิต

7.1 General Education Courses: 30 credits

- 7.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร (Language and Communication Skills)
- 7.1.2 กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)
- 7.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)
- 7.1.4 กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)
- 7.1.5 กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน (Quality of Life and Sustainable Society)

7.2 รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ส่วนที่ 1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-บังคับ นักศึกษาทุกคนต้องเรียน จำนวน 21 หน่วยกิต ดังนี้

1. กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร (Language and Communication Skills Courses)

กลุ่มภาษา จำนวน 15 หน่วยกิต (Language Courses: 15 credits)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE001	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ (Thai for Careers)	3(3-0-6)	
GE002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1* (English for Communication 1*)	3(3-0-6)	
GE003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2* (English for Communication 2*)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE002* หรือคะแนน TOEIC หรือเทียบเท่าตาม เกณฑ์ที่กำหนด
GE004	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 1* (English for Communication in Careers 1*)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE003* หรือคะแนน TOEIC หรือเทียบเท่าตาม เกณฑ์ที่กำหนด
GE005	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 2* (English for Communication in Careers 2*)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE004* หรือคะแนน TOEIC หรือเทียบเท่าตาม เกณฑ์ที่กำหนด

* หมายเหตุ

1. นักศึกษาชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่หนึ่ง (Native English Speaker) และ/หรือ นักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเต็มเวลามาไม่น้อยกว่า 6 ปี ต้องลงทะเบียนวิชาภาษาอังกฤษทั้ง 4 วิชาคือ GE002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 GE003 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 GE004 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 1 และ GE005 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 2 และต้องผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรเห็นชอบ

1. Foreign students who are native English speakers and/or students who have studied in a full-time English program at least six years. Registration for all four English language courses are required: GE002 English for Communication 1, GE003 English for Communication 2, GE004 English for Communication in Careers 1, and GE005 English for Communication in Careers 2. All students must pass the required course evaluation by the curriculum committee.

2. นักศึกษาที่ยื่นผลคะแนนสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ TOEIC หรือเทียบเท่า จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 ที่เข้าศึกษา โดยผลคะแนนภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ผลสอบประกาศและต้องเป็นไปตามเกณฑ์การเทียบผลคะแนนมาตรฐานภาษาอังกฤษดังต่อไปนี้

2. Students who submit standardized test scores of TOEIC or equivalent. All submissions must be completed within the second semester of the second academic year of study. The English test scores must be valid for no more than two years from the date of the announcement and must be in line with the English language proficiency criteria as follows:

<u>เกณฑ์ ก. หลักสูตรนานาชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเท่านั้น</u> Criterion A. International programs using English as the medium of instruction only	<u>เกณฑ์ ข. หลักสูตรที่ใช้ภาษาไทยและ/หรือภาษาอื่น ๆ ในการเรียนการสอน</u> Criterion B. Programs using Thai and/or other languages as a medium of instruction
1) ผลคะแนนสอบ TOEIC 550 ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา GE002 2) ผลคะแนนสอบ TOEIC 600 ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา GE002 และ GE003 3) ผลคะแนนสอบ TOEIC 650 ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา GE002, GE003 และ GE004 4) ผลคะแนนสอบ TOEIC 700 ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา GE002, GE003, GE004 และ GE005 1) Substitution of TOEIC score 550 or higher for GE002 2) Substitution of TOEIC score 600 or higher for GE002 and GE003 3) Substitution of TOEIC score 650 or higher for GE002, GE003 and GE004 4) Substitution of TOEIC score 700 or higher for GE002, GE003, GE004 and GE005	1) ผลคะแนนสอบ TOEIC 250 ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา GE002 2) ผลคะแนนสอบ TOEIC 350 ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา GE002 และ GE003 3) ผลคะแนนสอบ TOEIC 450 ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา GE002, GE003 และ GE004 4) ผลคะแนนสอบ TOEIC 550 ขึ้นไป ใช้ทดแทนรายวิชา GE002, GE003, GE004 และ GE005 1) Substitution of TOEIC score 250 or higher for GE002 2) Substitution of TOEIC score 350 or higher for GE002 and GE003. 3) Substitution of TOEIC score 450 or higher for GE002, GE003 and GE004 4) Substitution of TOEIC score 550 or higher for GE002, GE003, GE004 and GE005

2.1 สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรนานาชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเท่านั้น เมื่อขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษโดยยื่นผลคะแนนมาตรฐานภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ ก. จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษนั้น ๆ และต้องผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรเห็นชอบ

2.1 For students in the International programs using English as the medium of instruction only. When submitting the standardized test score of English in agreement with the Criterion A, they are required to register for the English courses and must pass the required course evaluation by the curriculum committee.

2.2 สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรที่ใช้ภาษาไทยและ/หรือภาษาอื่น ๆ ในการเรียนการสอน

2.2 For students in the programs using Thai and/or other languages as a medium of instruction.

2.2.1 เมื่อขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษโดยยื่นผลคะแนนสอบมาตรฐานตามเกณฑ์ ข. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยทดแทนให้ครบ/ไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น เพื่อให้มีจำนวนหน่วยกิตครบตามที่หลักสูตรกำหนด

2.2.1 When requesting the exempt of English courses by submitting the standardized test score of English on the basis of criterion B, students must enroll in other courses offered at the university as equivalent to or more than the number of credits exempted in order to fulfill the program requirement.

2.2.2 นักศึกษาที่ขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษโดยยื่นผลคะแนนสอบมาตรฐานสูงกว่าที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ ข. ให้เป็นไปตามเกณฑ์ ก. โดยจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษนั้น ๆ และต้องผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรเห็นชอบ

2.2.2 Students who request for the exempt of English courses by submitting a standardized test score higher than Criterion B shall follow the criterion A. All students must register for all English courses and must pass the required course evaluation by the curriculum committee.

2. กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship Course) จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE101	การประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (Innovation – Driven Entrepreneurship)	3(3-0-6)	

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology Course) จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE201	การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลและการโค้ด (Digital Innovative Thinking and Coding)	3(3-0-6)	

ส่วนที่ 2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-เลือก นักศึกษาเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

Section 2: General Education Courses - Elective. Students can choose to study no less than 9 credits from the following course groups:

กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร (Language and Communication Skills)

กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)

กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน (Quality of Life and Sustainable Society)

1. กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร (Language and Communication Skills)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course Code	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	Prerequisite
1) กลุ่มภาษา			
GE006	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร (Malay for Communication)	3(3-0-6)	
GE007	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร (Vietnamese for Communication)	3(3-0-6)	
GE008	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร (Burmese for Communication)	3(3-0-6)	
2) กลุ่มทักษะการสื่อสาร			
GE051	มิติแห่งศัพท์ (Aspects of Vocabulary)	3(3-0-6)	
GE052	การเขียนโครงการทางวิชาการและวิจัย (Research and Academic Project Writing)	3(3-0-6)	
GE053	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ (Business Reading and Writing)	3(3-0-6)	
GE054	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิต (Reading for Life Development)	3(3-0-6)	
GE055	ทักษะการพูดและการนำเสนองาน (Speaking and Presentation Skills)	3(3-0-6)	
GE056	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)	3(3-0-6)	
GE057	นักข่าวพลเมือง (Citizen Reporter)	3(3-0-6)	

2. กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course Code	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	Prerequisite
		Credits	
		(Lecture-tutorial-self study)	
GE102	จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม (Business Ethics and Social Responsibility)	3(3-0-6)	
GE103	การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)	3(3-0-6)	
GE104	ธุรกิจออนไลน์ (Online Business)	3(3-0-6)	
GE105	กฎหมายเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ (Law for Entrepreneurs)	3(3-0-6)	
GE106	กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce Law)	3(3-0-6)	
GE107	การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ (Trading and Investment)	3(3-0-6)	
GE108	การบริหารความมั่งคั่ง (Wealth Management)	3(3-0-6)	
GE109	ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม (Food Business for Wellness and Beauty)	3(3-0-6)	

3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course Code	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	Prerequisite
		Credits	
		(Lecture-tutorial-self study)	
GE202	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Innovation Technology)	3(3-0-6)	
GE203	การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับธุรกิจ (Analytical Thinking for Business)	3(3-0-6)	
GE204	เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming)	3(3-0-6)	
GE205	ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพื่อสุขภาพและความงาม (Cosmetic Products for Health and Beauty)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE206	ภูมิปัญญาสมุนไพรไทย (Thai Herbs Wisdom)	3(3-0-6)	
GE207	เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)	3(3-0-6)	
GE208	เกมดิจิทัล (Digital Games)	3(3-0-6)	

4. กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
1) กลุ่มสุนทรียศาสตร์			
GE301	ปรัชญาความรัก (Philosophy of Love)	3(3-0-6)	
GE302	ปรัชญาศิลปะ (Philosophy of Art)	3(3-0-6)	
GE303	รูปทรงกลิ่นสีเสียง (Shape, Taste, Smell, Color, Sound)	3(3-0-6)	
GE304	เรื่องเล่าในโลกสมัยใหม่ (Narratives in the Modern World)	3(3-0-6)	
GE305	การตีความละครและภาพยนตร์ (Interpretation of Drama and Film)	3(3-0-6)	
GE306	นิทานของโลก (Tales of the World)	3(3-0-6)	
GE307	พระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้า มหาจักรี สิรินคร รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรม ราชกุมารี (HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn's Writing)	3(3-0-6)	
GE308	วรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน (Southeast Asian Writers Award)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE309	การอ่านร้อยกรองไทย (Thai Poetry Recitation)	3(3-0-6)	
GE310	นาฏศิลป์ไทย (Thai Classical Dance)	3(2-2-5)	
GE311	แดนซ์ (Dance)	3(2-2-5)	
GE312	การขับร้อง (Singing)	3(2-2-5)	
GE313	ดนตรีวิจักขณ์ (Music Appreciation)	3(3-0-6)	
GE314	การจัดดอกไม้ (Flower Decoration)	3(2-2-5)	
GE315	พัสดราภรณ์ (Costume and Garment)	3(3-0-6)	
GE316	การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้า (Costume and Make-Up Design)	3(2-2-5)	
GE317	ศิลปะวิจักขณ์ (Art Appreciation)	3(3-0-6)	
GE318	การละเล่นและเพลงพื้นบ้านไทย (Thai Folk Games and Songs)	3(3-0-6)	
2) กลุ่มวัฒนธรรม			
GE351	วัฒนธรรมประชานิยม (Popular Culture)	3(3-0-6)	
GE352	สื่อบันเทิงอาเซียน (ASEAN Entertainment Media)	3(3-0-6)	
GE353	ศิลปวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Cultures)	3(3-0-6)	
GE354	อิทธิพลวัฒนธรรมต่างชาติในศิลปะไทย (Foreign Culture Influence on Thai Arts)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE355	ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการ ปกครอง (History of Thailand's Society after Revolution)	3(3-0-6)	
GE356	อุดมการณ์สร้างชาติของจีน (China's National Ideology)	3(3-0-6)	
GE357	เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก (Current World Events)	3(3-0-6)	
GE358	ภาวะหลายภาษา (Multilingualism)	3(3-0-6)	
GE359	การจัดการพิพิธภัณฑ์ (Museum Management)	3(3-0-6)	
GE360	ปรัชญาตะวันตก (Western Philosophy)	3(3-0-6)	
GE361	ปรัชญาตะวันออก (Eastern Philosophy)	3(3-0-6)	
GE362	วัฒนธรรมชา (Tea Culture)	3(3-0-6)	
GE363	วัฒนธรรมข้าว (Rice Culture)	3(3-0-6)	
GE364	วัฒนธรรมน้ำ (Water Culture)	3(3-0-6)	
GE365	ศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวจีนในประเทศไทย (Chinese Shrine and Oblation in Thailand)	3(3-0-6)	
GE366	ความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคมไทย (Ethnic Diversity in Thai Society)	3(3-0-6)	
GE367	ความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย (Gender Diversity in Thai Society)	3(3-0-6)	
GE368	คติชนสร้างสรรค์ (Creative Folklore)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE369	โบราณคดีของไทยและประเทศใกล้เคียง (Archaeology in Thailand and Neighboring Countries)	3(3-0-6)	
GE370	ท้องถิ่นกับการสร้างสรรค์สินค้าทางวัฒนธรรม (Local and Creative Cultural Products)	3(3-0-6)	
GE371	ราชประเพณีและพระราชพิธีในสังคมไทย (Royal Tradition and Ceremony in Thailand)	3(3-0-6)	
GE372	ประเพณีประดิษฐ์ (Invented Tradition)	3(3-0-6)	
GE373	ประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย (Tradition and Festival in Thailand)	3(3-0-6)	
GE374	ประวัติศาสตร์ของภาพถ่าย (History of Photography)	3(3-0-6)	
GE375	ประวัติศาสตร์แอนิเมชัน (Animation History)	3(3-0-6)	
GE376	ความเชื่อในสังคมไทย (Faiths in Thai Society)	3(3-0-6)	
GE377	โหราศาสตร์และการพยากรณ์ (Astrology and Forecasting)	3(3-0-6)	
GE378	ศาสนาของโลก (World Religions)	3(3-0-6)	
GE379	หมากล้อม (Go)	3(2-2-5)	
GE380	หมากรุกไทยและสากล (Thai and International Chess)	3(2-2-5)	

5. กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน (Quality of Life and Sustainable Society)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
1) กลุ่มคุณภาพชีวิต			
GE401	ทักษะการรู้สารสนเทศในสังคมดิจิทัล (Information Literacy Skills in Digital Society)	3(3-0-6)	
GE402	เปิดโลกกว้างสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ (Discovery of Learning Society)	3(3-0-6)	
GE403	ทักษะการรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy Skill)	3(3-0-6)	
GE404	เจนเนอเรชั่น ซี กับคุณภาพชีวิต (Generation Z and Quality of Life)	3(3-0-6)	
GE405	จิตวิทยาพัฒนาการ (Developmental Psychology)	3(3-0-6)	
GE406	จิตวิทยากับการบริหารตนเอง (Psychology for Self-Management)	3(3-0-6)	
GE407	จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม (Psychology for Teamwork)	3(3-0-6)	
GE408	การพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำ (Personality Development for Leaders)	3(3-0-6)	
GE409	แฟชั่น (Fashion)	3(3-0-6)	
GE410	การทำอาหาร (Cooking)	3(2-2-5)	
GE411	การดูแลสุขภาพและความงาม (Health and Beauty Care)	3(3-0-6)	
2) กลุ่มสังคมยั่งยืน			
GE451	ศาสตร์ของพระราชา (Knowledge of the King)	3(3-0-6)	
GE452	หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยของเรา (TCC and Our UTCC)	3(3-0-6)	

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE453	สังคมศึกษาเพื่อสังคมที่ยั่งยืน (Social Studies for Sustainable Society)	3(3-0-6)	
GE454	กฎหมายสำหรับชีวิตประจำวัน (Law for Everyday Life)	3(3-0-6)	
GE455	ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property)	3(3-0-6)	
GE456	การท่องเที่ยวเชิงภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม (Geography and Cultural Tourism)	3(3-0-6)	
GE457	ภูมิ-ประวัติศาสตร์การท่องเที่ยวไทย (Geography and History for Thai Tourism)	3(3-0-6)	
GE458	มโนทัศน์เรื่องความตาย (Concept of Death)	3(3-0-6)	
GE459	พุทธธรรมกับการแก้ปัญหาชีวิต (Buddhist Principles and Life Solutions)	3(3-0-6)	
GE460	นิเวศสำนึก (Ecological Consciousness)	3(3-0-6)	
GE461	สิ่งแวดล้อมในอาเซียน (ASEAN Environment)	3(3-0-6)	

7.3 คำอธิบายรายวิชา

7.3.1 ส่วนที่ 1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-บังคับ นักศึกษาทุกคนต้องเรียนจำนวน 21 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

7.3.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร

1) กลุ่มวิชาภาษา

GE001	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ (Thai for Careers)	3(3-0-6)
-------	---	----------

พัฒนาทักษะภาษาไทยมาตรฐานในด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความคิดและอาชีพการงาน ฝึกปฏิบัติทักษะการใช้ภาษาไทย โดยใช้บทเรียน บทอ่าน และแบบฝึกหัดที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับอาชีพตามสาขาของผู้เรียน

Development of standard Thai language skills: listening, speaking, reading, and writing; use of Thai language to develop thinking process and careers; practice of Thai language skills through lessons, reading passages, and exercises relating to students' future careers

GE002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1)	3(3-0-6)
-------	--	----------

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญ และรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้น ๆ การพูดทักทาย เริ่มต้นบทสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถามและตอบ ข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อหน้าอย่างง่าย ๆ เพื่อจับใจความสำคัญ และแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้น ๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Development of English communication skills in everyday life focusing on listening to short passages or conversations for main ideas and details, greeting, taking part in small talks, introducing oneself, welcoming, asking and giving basic information, reading short passages for main ideas and expressing opinions towards what is being read, and writing short passages in both general and electronic forms.

GE003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)
	(English for Communication 2)	
	ศึกษาก่อน GE002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 หรือคะแนน TOEIC หรือ	
	เทียบเท่าตามเกณฑ์ที่กำหนด	
	พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมีส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบ และแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่านข้อความในหัวข้อที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	
	Development of English communication skills in everyday life focusing on listening to more complicated passages or conversations for main ideas and details, taking part in conversations by asking, responding, and expressing opinions, speaking in various situations in everyday life as well as presenting and comparing basic business information, reading more complicated passages on diverse topics	
GE004	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 1	3(3-0-6)
	(English for Communication in Careers 1)	
	ศึกษาก่อน GE003 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 หรือคะแนน TOEIC หรือ	
	เทียบเท่าตามเกณฑ์ที่กำหนด	
	พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจที่สอดคล้องกับสาขาวิชา บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ฝึกสนทนาทางโทรศัพท์ นำเสนอข้อมูล เปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ เขียนบันทึกภายในและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ อ่านข่าวหรือบทความเพื่อศึกษารายละเอียดและสรุปใจความสำคัญ กำหนดให้มีการอ่านนอกเวลาและการศึกษาด้วยตนเอง	
	Development of English for business communication skills relating to students' fields of study by integrating the four skills: listening, speaking, reading, and writing, including telephone conversation; presenting, comparing, and analyzing business information; reading news or articles for details and summarizing main ideas; external readings and self-study lessons	

GE005	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 2 (English for Communication in Careers 2)	3(3-0-6)
-------	--	----------

ศึกษาก่อน GE004 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 1 หรือคะแนน TOEIC หรือเทียบเท่าตามเกณฑ์ที่กำหนด

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจที่สอดคล้องกับสาขาวิชา บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ฝึกเสนอและอภิปรายข้อคิดเห็น สัมภาษณ์งาน เขียนประวัติส่วนตัวและจดหมายสมัครงาน อ่านข่าวหรือบทความเพื่อศึกษารายละเอียดและสรุปใจความสำคัญ กำหนดให้มีการอ่านนอกเวลาและการศึกษาด้วยตนเอง

Development of English for business communication skills relating to students' fields of study by integrating the four skills: listening, speaking, reading, and writing, including presentation and discussion skills, job interview, writing resumes and application letters, reading news or articles for details and summarizing main ideas, external readings and self-study lessons

7.3.1.2) กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)

GE101	การประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (Innovation-Driven Entrepreneurship)	3(3-0-6)
-------	--	----------

กระบวนการประกอบการเพื่อเสริมสร้างและผสมผสาน ทฤษฎี แนวคิด ทักษะ ทศนคติ และความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ โดยการตระหนักถึงปัญหาและโอกาส เพื่อค้นหาแนวคิดและหนทางเชิงสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหาและสร้างคุณค่า รวมไปถึงการพัฒนาต่อยอดให้เกิดการปฏิบัติในเชิงธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม

Entrepreneurial process to develop and integrate theories, ideas, skills, mindsets, and entrepreneurial capabilities in order to explore and generate ideas for solving problems and creating value, as well as development for business practice

7.3.1.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)

GE201 **การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลและการโค้ด** 3(3-0-6)

(Digital Innovative Thinking and Coding)

แนวคิด มุมมอง และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ฝึกทักษะพื้นฐานการใช้แอปพลิเคชัน และการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สมัยใหม่ผ่านกระบวนการค้นคว้าวิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูล จนเกิดนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของคนในสังคม

Concepts, points of view and applications of information technology to support learning and problem solving in the digital economy era, as well as practice in fundamental skills for application usage and modern application program development through researching, analyzing and assessing data leading to innovation responding to people's needs

7.3.2 ส่วนที่ 2 นักศึกษาสามารถเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

7.3.2.1 กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร

1) กลุ่มภาษา - ภาษาต่างประเทศ

GE006 **ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

(Malay for Communication)

ทักษะการใช้ภาษามลายูในชีวิตประจำวันโดยเน้นการฟังและการสนทนา บทพูดพื้นฐานที่จำเป็นต่อการสื่อสาร รวมทั้งการจับใจความสำคัญและการเขียนแสดงความคิดเห็นขั้นพื้นฐานในระดับย่อหน้า

Malay language skills in everyday life focusing on listening and speaking, basic dialogues needed in communication, listening for main ideas, and basic paragraph writing

GE007 **ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)

(Vietnamese for Communication)

ทักษะการใช้ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวันโดยเน้นการฟังและการสนทนา บทพูดพื้นฐานที่จำเป็นต่อการสื่อสาร รวมทั้งการจับใจความสำคัญและการเขียนแสดงความคิดเห็นขั้นพื้นฐานในระดับย่อหน้า

	Vietnamese language skills in everyday life focusing on listening and speaking, basic dialogues needed in communication, listening for main ideas, and basic paragraph writing	
GE008	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร (Burmese for Communication) ทักษะการใช้ภาษาพม่าในชีวิตประจำวันโดยเน้นการฟังและการสนทนา บทพูดพื้นฐานที่จำเป็นต่อการสื่อสาร รวมทั้งการจับใจความสำคัญและการเขียนแสดงความคิดเห็นขั้นพื้นฐานในระดับย่อหน้า Burmese language skills in everyday life focusing on listening and speaking, basic dialogues needed in communication, listening for main ideas, and basic paragraph writing 2) กลุ่มทักษะการสื่อสาร	3(3-0-6)
GE051	มิติแห่งศัพท์ (Aspects of Vocabulary) ศัพท์กับการเรียนภาษา โครงสร้างศัพท์ ตัวสะกดกับการออกเสียง ความหมายของศัพท์ ประวัติคำศัพท์ วิธีใช้คำ การบัญญัติศัพท์ ทักษะการใช้พจนานุกรม การศึกษาคำเปรียบเทียบกับศัพท์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ Vocabulary and language learning, word structures, spelling and pronunciation, word meaning, history of words, word usage, neologism (coining new words), dictionary usage skills, comparative study of English and Thai words	
GE052	การเขียนโครงการทางวิชาการและวิจัย (Research and Academic Project Writing) โครงสร้างโครงการแบบต่าง ๆ เช่น โครงการนำเสนอกิจกรรม โครงการทางวิชาการ และโครงการวิจัยโดยใช้ภาษาที่ชัดเจนและเหมาะสม Structures of various types of projects, such as projects proposing campaigns or activities, academic projects, and research projects with precise and appropriate expressions	3(3-0-6)
GE053	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ (Business Reading and Writing) หลักการและความสำคัญของการอ่านและการเขียนในธุรกิจ ศึกษาศัพท์และสำนวนธุรกิจในด้านความหมายและการใช้ในบริบทต่าง ๆ วิเคราะห์และตีความ	3(3-0-6)

บทความทางธุรกิจในเรื่องสิ่งพิมพ์ร่วมสมัยและสื่อใหม่ พัฒนาทักษะการเขียนทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ

Principles and importance of business reading and writing, study of business terminology and expressions relating to meaning and appropriate use in various contexts, analyzing and interpreting business articles in contemporary and new media forms, development of business writing skills in various types through writing practice

GE054 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิต

3(3-0-6)

(Reading for Life Development)

ความหมาย ความสำคัญและคุณค่าของการอ่าน ความสัมพันธ์ระหว่างการอ่านกับการพัฒนาชีวิต พัฒนาทักษะการอ่าน อ่านจับใจความสำคัญ อ่านวิเคราะห์และตีความ ฝึกปฏิบัติโดยเลือกบทความที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชีวิต และการปรับตัวในโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณค่า

Meaning, importance, and value of reading, relationship between reading and life development, development of reading skills, reading for main ideas, analytical and interpretative reading, reading practice of articles relating to life development and self-adjustment in the modern world

GE055 ทักษะการพูดและการนำเสนอ

3(3-0-6)

(Speaking and Presentation Skills)

แนวคิด หลักการพูดและการนำเสนอเชิงธุรกิจ การวางแผนการพูดและการใช้สื่อเพื่อประกอบการพูดและนำเสนอ ทักษะการใช้วงจภาษา อวจนภาษา และเทคโนโลยีสื่อในการพูดและนำเสนอ ฝึกพูดและนำเสนอเชิงธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ ครอบคลุมการบรรยายสรุปเพื่อรายงาน การเสนองานเพื่อการแข่งขันทางธุรกิจ การแถลงข่าว และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

Concepts, principles, and business presentation, speech planning and use of various forms of media in speaking and oral presentation, techniques in the use of verbal and nonverbal communication, media technology in speaking and oral presentation, various types of speaking and business presentation practice including briefings, presentations aimed at business competition, press conferences, etc.

GE056	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)	3(3-0-6)
-------	---	----------

ปรัชญา และแนวคิดเกี่ยวกับวัฒนธรรม โลกาภิวัตน์ มิติทางวัฒนธรรม และความแตกต่างระหว่างกลุ่มวัฒนธรรมในสังคมโลก องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับ ค่านิยมทางวัฒนธรรม ภาษา และอัตลักษณ์ บทบาทและความสำคัญของการ สื่อสารข้ามวัฒนธรรมที่มีต่อปัจเจกบุคคลและองค์กร การปรับตัวเพื่อกลมกลืนกับ วัฒนธรรม แนวทางการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อลดความขัดแย้งและสร้างการ ยอมรับทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร

Philosophy and concepts relating to culture, globalization, cultural dimensions, and differences among cultural groups in global society, factors relating to cultural values, languages, and identity, roles and importance of intercultural communication for individuals and organizations, cultural adjustment and blending, intercultural communication as a tool to minimize conflicts and build up acceptance at both individual and organizational levels

GE057	นักข่าวพลเมือง (Citizen Reporter)	3(3-0-6)
-------	---	----------

หลักการ คุณธรรมและจริยธรรมของการรายงานข่าวโดยนักข่าวพลเมือง เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลภาพ แสง และเสียง การเรียบเรียงข่าวสารและผลิต เนื้อหาด้วยอุปกรณ์การสื่อสารเคลื่อนที่

Principles and ethics of citizen reporting, techniques for gathering data, images, light and sound, as well as news writing and content production using mobile devices

7.3.2.2 กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)

GE102	จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม (Business Ethics and Social Responsibility)	3(3-0-6)
-------	--	----------

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การศึกษากรณีศึกษาด้านจริยธรรมธุรกิจ ความ รับผิดชอบต่อธุรกิจที่พึงมีต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ลูกค้า พนักงาน และผู้ลงทุน

Ethics for doing business, case studies in business ethics, business responsibility to society, environment, customers, employees, and investors

GE103	การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)	3(3-0-6)
	หลักการของกระบวนการคิดเชิงออกแบบ เพื่อทำความเข้าใจปัญหาต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผู้ที่มีปัญหาเป็นหลัก การทดสอบและพัฒนาทางออกของปัญหาแบบวนซ้ำอย่างมีระบบ เพื่อสร้างสรรค์แนวทางและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ที่มีปัญหา คุณค่าของกระบวนการคิดเชิงออกแบบที่สร้างความแตกต่าง เพื่อเป็นช่องทางเฉพาะในการสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ โดยการรวบรวมมุมมองทางทฤษฎีและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง Principles of design thinking to understand real-world problems with emphasis on problem elements, finding answers from different perspectives as well as iteratively prototyping and testing results to acquire innovative solutions to problems, incorporating values of design thinking for business differentiations and new business opportunities using theories and real-world practices	
GE104	ธุรกิจออนไลน์ (Online Business)	3(3-0-6)
	ภาพรวมของการทำธุรกิจออนไลน์ ประเภทของการทำธุรกิจออนไลน์ รวมถึงองค์ประกอบที่สำคัญในระบบนิเวศของธุรกิจออนไลน์ ครอบคลุมโลจิสติกส์ ซัพพลายเชน และระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคทางการตลาดสำหรับธุรกิจออนไลน์ และการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการเพื่อให้เข้าใจการทำงานของระบบสำหรับทำธุรกิจออนไลน์ที่ใช้อยู่ในโลกปัจจุบัน เข้าใจมุมมองของทั้งผู้ซื้อ ผู้ขาย และได้ฝึกใช้ระบบปฏิบัติการเพื่อทดลองซื้อขายจริง Overview of online business, ranging from types of e-commerce, choices of online platforms available for conducting business, to other essential components of the e-commerce landscape such as basic knowledge of logistics, supply chain management, and e-payment methods; marketing techniques particularly for online business, and providing insights about how systems of e-commerce platforms function through practical workshops; learning from both buyer and seller perspectives to gain comprehensive understanding about customers' needs and how to trade and conduct business online	

GE105	กฎหมายเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ (Law for Entrepreneurs) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ การเลือกประเภทองค์กรธุรกิจ การร่างสัญญาทางธุรกิจ สัญญาเช่า สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ สัญญาจ้างงาน และสัญญาทางธุรกิจอื่น ๆ การเจรจาต่อรองทางกฎหมาย การขอใบอนุญาตประกอบกิจการ การวางแผนภาษีสำหรับผู้ประกอบการ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ Law and regulation relating to entrepreneurial or startup business; business organization selection, business contract drafting, for example, rent contracts, licensing agreements, employment contracts and other related contracts; acquiring business licenses, business tax planning and current issues about law for entrepreneurs	3(3-0-6)
GE106	กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce Law) กฎหมายเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ สัญญาซื้อขายสินค้าและกฎหมายการโอนเงินและการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายคุ้มครองข้อมูล และกฎหมายอาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์ Electronic Transactions Law, sales contracts, payment and electronic funds transfer. Electronic Data Interchange Law, Electronic Signature Law and Data Protection Law. Computer Related Crime, online dispute resolution and case studies relating to electronic transactions	3(3-0-6)
GE107	การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ (Trading and Investment) รู้จักเศรษฐกิจไทยและธุรกิจไทย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ ข้อมูลสำคัญที่ควรพิจารณาในการซื้อขายหลักทรัพย์ ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจและราคาหลักทรัพย์ กลยุทธ์การซื้อขายหุ้นแบบต่าง ๆ การใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ การจัดพอร์ตการลงทุน และการจำลองการซื้อขายหลักทรัพย์ Thai economy and business, introduction to stock trading, important information in stock trading, factors affecting business management and stock prices, various types of stock trading strategy, use of applications to analyze and manage investment portfolios, and simulated stock trading	3(3-0-6)

GE108	การบริหารความมั่งคั่ง (Wealth Management) ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับธุรกิจการธนาคาร การประกันภัย พันธบัตร และการออมประเภทอื่น ๆ การวางแผนแนวทางการเงินสำหรับคนยุคใหม่ การเงินส่วนบุคคล Basic knowledge essential for banking industry, assurance, bonds, and other savings patterns, financial plans for new generation, personal financial management	3(3-0-6)
GE109	ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม (Food Business for Wellness and Beauty) ความหมาย ลักษณะความสำคัญและบทบาทของอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม ประเภทและตัวอย่างผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม ที่ผลิตในเชิงการค้า กระบวนการผลิตและการควบคุมผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม แนวโน้มทิศทางของผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม Meaning, importance and roles of food in wellness and beauty, types and examples of commercial food products for wellness and beauty, production processes and controls of food production for wellness and beauty, trends in food production for wellness and beauty	3(3-0-6)

7.3.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology)

GE202	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Innovation Technology) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม ผลิตภัณฑ์ การเกษตร การแพทย์ การสื่อสาร เทคโนโลยีชีวภาพ อุปกรณ์หรือระบบกักเก็บพลังงาน เทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติ เทคโนโลยีวัสดุฉลาด เทคโนโลยีพลังงานทดแทน รวมทั้งวิทยาการเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ที่มีต่อการเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินชีวิต การประกอบธุรกิจ และเศรษฐกิจโลก Impact of advance in modern technology on environment, farm production, medical, communication, biological technology, power storage equipment and systems, 3- D printing technology, smart materials, alternative energy technology, new technology affecting ways of life, business management, and world economy	3(3-0-6)
-------	--	----------

GE203	การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับธุรกิจ (Analytical Thinking for Business) พื้นฐานการคิดวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์และสถิติที่มีต่อธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือที่ช่วยในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้มีประสิทธิภาพ Introduction to mathematics and statistical analysis in business, techniques and tools assisting effective analytical and synthetic thinking	3(3-0-6)
GE204	เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming) เกษตรกับชีวิตประจำวัน ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเกษตร ทฤษฎีเกษตรพอเพียง การใช้ประโยชน์จากผลผลิตและของเหลือทางการเกษตร ทิศทางการเกษตรของไทย กรณีศึกษาการทำธุรกิจเกษตร Farming and everyday life, local wisdom in farming, use of technology in farming, sustainable farming theory, use of farm produce and waste, farming trends in Thailand, case studies on farming business	3(3-0-6)
GE205	ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพื่อสุขภาพและความงาม (Cosmetic Products for Health and Beauty) ความสำคัญของเครื่องสำอางสำหรับสุขภาพและความงาม ประเภทของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ดูแลผิวหน้า ผลิตภัณฑ์ดูแลและตกแต่งเส้นผม ผลิตภัณฑ์ตกแต่งสีส้นบนใบหน้า ผลิตภัณฑ์สำหรับช่องปาก ผลิตภัณฑ์สำหรับเด็กและผู้ใหญ่ ผลิตภัณฑ์แนวสปา แนวทางการเลือกซื้อเครื่องสำอาง หลักการใช้เครื่องสำอางแต่ละประเภทในการเสริมความงาม นวัตกรรมเครื่องสำอางที่เป็นประโยชน์ในทางเทคโนโลยีสุขภาพและความงาม Importance of cosmetics for health and beauty, types of cosmetic products, skin-care products, hair-care products, facial make-up products, oral care products, child and adult products, spa products, cosmetic buying guides, beauty products instructions, benefits of cosmetic innovation on health and beauty technology	3(3-0-6)
GE206	ภูมิปัญญาสมุนไพรไทย (Thai Herbs Wisdom) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสมุนไพรไทย ภูมิปัญญาคนไทยในอดีตและปัจจุบันในการใช้สมุนไพรไทย สรรพคุณของสมุนไพรไทยด้านการเกษตร การแพทย์และอุตสาหกรรม	3(3-0-6)

	Introduction to Thai herbs, Thai wisdom of the past and present relating to the use of Thai herbs, herbal properties in farming, medication and industry	
GE207	เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล ความหลากหลายของเทคโนโลยี ผลกระทบที่มีต่อรูปแบบการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัล การประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม รวมถึงคุณธรรม จริยธรรม และสิทธิมนุษยชน ตลอดจนการปรับตัวเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบในยุคดิจิทัล Advances in technology in the digital era, diverse forms of technology, impact of technology on people's way of life in the digital era, business management, economy, and environment including morals, ethics, and human rights, as well as personal adjustment for changes in the digital era	3(3-0-6)
GE208	เกมดิจิทัล (Digital Games) เทคนิคการตัดสินใจ เทคนิคการแข่งขัน ความรู้ที่จำเป็นในการเล่นเกมนิติจิทัล กรณีศึกษาเกมนิติจิทัล Decision-making techniques, competition techniques, knowledge required in playing digital games, case studies related to digital games	3(3-0-6)

7.3.4 กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetic and Culture)

1) กลุ่มสุนทรียศาสตร์

GE301	ปรัชญาความรัก (Philosophy of Love) แนววิธีศึกษาปรากฏการณ์ของความรักอันเป็นอารมณ์พื้นฐานของมนุษย์ โดยพินิจวิเคราะห์และอภิปรายประเด็นปัญหาของความรักผ่านมุมมองทางปรัชญา ทั้งในด้านที่เป็นปัจเจก และในด้านที่มีมิติสัมพันธ์กับสังคมรอบตัว Study of the phenomenon of love as humans' basic emotion by analyzing and discussing love issues through philosophical aspects as an individual and social dimension	3(3-0-6)
-------	---	----------

GE302	ปรัชญาศิลปะ (Philosophy of Art) แนววิธีศึกษากระบวนทัศน์และการก่อขึ้นของความหมายในทางศิลปะ ตลอดจนความสัมพันธ์ของความจริง ความรู้ และคุณค่าในงานศิลปะ Study of paradigms and meanings of art and its relationship to reality, knowledge, and values of art works	3(3-0-6)
GE303	รูปทรงกลิ่นสีเสียง (Shape, Taste, Smell, Color, Sound) คำบอกรูปทรงกลิ่นสีเสียงในภาษา สัญญาของรูปทรงกลิ่นสีเสียงในมิติของธรรมชาติ ศาสนา สังคม และวัฒนธรรม อิทธิพลของรูปทรงกลิ่นสีเสียงต่อความรู้สึกของมนุษย์และการสร้างสรรค์ศิลปะของทุกด้านของมนุษย์ เช่น สถาปัตยกรรม วรรณศิลป์ จิตรกรรม มัณฑนศิลป์ การนำความรู้เรื่องรูปทรงกลิ่นสีเสียงไปใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ทั้งแพชั่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ การโฆษณา การปรุงและออกแบบอาหาร Words signifying shape, taste, smell, color, and sound in language, perception of shape, taste, smell, color, and sound in various dimensions: nature, religion, society, and culture, influence of shape, taste, smell, color, and sound on human feelings and creation of art works in every form, such as architecture, literature, painting, and decorative arts, applying the knowledge of shape, taste, smell, color, and sound to product design, advertising, cooking, and food design	3(3-0-6)
GE304	เรื่องเล่าในโลกสมัยใหม่ (Narratives in the Modern World) ความหมายและบทบาทหน้าที่ของเรื่องเล่า ความสัมพันธ์ระหว่างเรื่องเล่ากับชีวิต สังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม และจิตวิทยา วิเคราะห์เนื้อหา รูปแบบ และวิธีการเล่าเรื่องในสื่อต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการเล่าเรื่องเพื่อจุดประสงค์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ Meanings and functions of narratives, relationship between narratives and life, society, economy, politics, culture, and psychology; analysis of contents, forms, and techniques used in various forms of media; practices in effective and purposeful storytelling	3(3-0-6)

GE305	การตีความละครและภาพยนตร์ (Interpretation of Drama and Film) ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการตีความละครและภาพยนตร์ วัฒนธรรมการสร้างและเสพละครและภาพยนตร์ในสังคมไทย แนวทางการวิเคราะห์และตีความละครและภาพยนตร์ กรณีศึกษาการวิเคราะห์ละครและภาพยนตร์และฝึกปฏิบัติ Theories and concepts relating to interpretation of drama and film, drama and film production and perceiving cultures in Thai society; guidelines to analyzing and interpreting drama and film, case studies on drama and film analysis and practice	3(3-0-6)
GE306	นิทานโลก (Tales of the World) ความหมายของนิทาน ความสำคัญและบทบาทของนิทานที่มีต่อมนุษยชาติ ลักษณะเด่นของนิทานทั้งของตะวันออกและตะวันตก อ่านตีความนิทานสำคัญบางเรื่องทั้งของตะวันออกและตะวันตก Meaning, importance, and roles of tales in human beings' lives, characteristics of eastern and western tales, interpretative reading of selected significant pieces of Eastern and Western tales	3(3-0-6)
GE307	พระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี (HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn's Writing) พระราชประวัติและพระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ความสำคัญ ลักษณะเด่น คุณค่า และความงามของพระราชนิพนธ์ ตลอดจนบทบาทของพระราชนิพนธ์ที่มีต่อการหนังสือและสังคมไทย HRH Princess Chakri Sirindhorn's biography and writing, importance, outstanding characteristics, values, and beauty of her writing, as well as the roles of her writing on Thai society and publishing circles	3(3-0-6)
GE308	วรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน (Southeast Asian Writers Award) ประวัติความเป็นมาของวรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน (ซีไรต์) ความสำคัญ คุณค่าของวรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียนของไทย ตลอดจนบทบาทของรางวัลซีไรต์ที่มีต่อวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)

GE309	History of Southeast Asian Writers Award (S.E.A. Write), importance, values, and roles of Southeast Asian Writers Award on Thai literary circle การอ่านร้อยกรองไทย (Thai Poetry Recitation) หลักการและการฝึกทักษะการอ่านร้อยกรองไทยประเภท โคลง ฉันท์ กาพย์ กลอน ร่าย และทำนองการอ่านแบบต่าง ๆ ได้แก่ ทำนองเสนาะ ชับ สวด เหน่ พากย์ รวมทั้งกลวิธีการใช้เสียงให้เหมาะกับบทอ่าน Principles and practice of tonal recitation of Thai poetry in various forms and rhythms as well as voice projecting techniques appropriate for each type of tonal recitation	3(3-0-6)
GE310	นาฏศิลป์ไทย (Thai Classical Dance) หลักเบื้องต้นและแบบแผนของนาฏศิลป์ไทย การฝึกปฏิบัติการรำพื้นฐาน เพลงช้า เพลงเร็ว รำแม่บท Introduction to Thai classical dance and basic movements, practice of Thai classical dance movements including slow movements (<i>plheng cha</i>), fast movements (<i>phleng reo</i>), and major movement series (<i>ram mae bot</i>)	3(2-2-5)
GE311	แดนซ์ (Dance) รูปแบบและประเภทของการเต้น เช่น Junior Dance, Street Jazz, Hip Hop, K-Pop, B Boy, Jazz Move, Junior Ballet, ฝึกการเต้นประเภทต่าง ๆ Dance genres and movements such as Junior Dance, Street Jazz, Hip Hop, K-Pop, B Boy, Jazz Move, Junior Ballet, practice of various dance movements	3(2-2-5)
GE312	การขับร้อง (Singing) วิธีการใช้เสียง ประเภทของเพลง ควบคุมการใช้เสียง การฟังและการจับจังหวะ ดนตรี ฝึกปฏิบัติการขับร้องในงานสังคมและการแสดงโอกาสต่าง ๆ ตลอดจนฝึกทำทางการแสดงออกให้เหมาะสมกับรูปแบบของงาน Voice projection, music genres, voice control, listening for beats and rhythms, singing practice for social events and stage performance on	3(2-2-5)

various occasions, practice of movements appropriate for each type of events

GE313 **ดนตรีวิจักขณ์** 3(3-0-6)

(Music Appreciation)

การฟังดนตรีเพื่อให้เกิดความเข้าใจและความซาบซึ้งในคุณค่าของการฟังดนตรี รวมถึงพัฒนาการของการฟังดนตรีประเภทต่าง ๆ ลักษณะของเพลงและเครื่องดนตรี

Music listening for understanding and appreciation of its values, development of music and its genres, as well as characteristics of songs and musical instruments

GE314 **การจัดดอกไม้** 3(2-2-5)

(Flower Decoration)

ศาสตร์และศิลป์แห่งการจัดแต่ง และถ่ายทอดความหมายของดอกไม้ เพื่อขัดเกลาจิตใจให้เข้าถึงประสบการณ์สุนทรีย์ะ ตลอดจนสามารถเข้าใจถึงการใช้ออกไม้เป็นภาพตัวแทนแห่งการสื่อสารอารมณ์ความรู้สึกได้อย่างละเอียดลออ

Science and art of flower decoration, meaning of flowers leading to understanding of aesthetic experience, understanding of how to use flowers as a means to communicate and convey people's emotions and feelings

GE315 **พัสดราภรณ์** 3(3-0-6)

(Costume and Garment)

ประวัติของเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ ศิลปะและวัฒนธรรมการตกแต่งร่างกายให้เหมาะแก่ระดับบุคคล ยุคสมัยและจุดประสงค์ ทั้งในบริบทวัฒนธรรมของราชสำนักและชาวบ้าน วิเคราะห์กรณีศึกษาการออกแบบพัสดราภรณ์ สืบค้นประวัติ ภูมิหลังของพัสดราภรณ์ไทย

History of costumes and accessories, fashion styling appropriate for social status, times, and purposes in the contexts of royal court and commoner cultures, analysis of case studies relating to costume and garment design, revitalization of Thai costumes and garments

GE316	การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้า (Costume and Make-Up Design)	3(2-2-5)
	ความหมาย และความสำคัญของเครื่องแต่งกายและเครื่องประดับ การฝึกออกแบบเครื่องแต่งกายและเครื่องประดับให้เข้ากับการแสดงประเภทต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับยุคสมัยและสภาพของนักแสดง ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งหน้าเบื้องต้น และเทคนิคการแต่งหน้าสำหรับการแสดง Meaning and importance of costumes and accessories, practice of costume and accessory design for various types of performance, basic make-up theories and practice, make-up techniques for stage performance	
GE317	ศิลปะวิจิตรศิลป์ (Art Appreciation)	3(3-0-6)
	ความหมาย ความสำคัญ คุณค่าของศิลปกรรม หลักการวิจิตรศิลป์ศิลปกรรม ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ จิตรกรรม วรรณกรรม คีตกกรรม นาฏกรรม และสื่อบันเทิงร่วมสมัยต่าง ๆ ทั้งในด้าน รูปแบบ เนื้อหา แนวคิดสุนทรียรส Meaning, importance, and values of the arts, principles of art appreciation for different art forms: painting, literature, music, dance, and contemporary entertainment media relating to forms, contents, and aesthetic concepts	
GE318	การละเล่นและเพลงพื้นบ้านไทย (Thai Folk Games and Songs)	3(3-0-6)
	ประวัติความเป็นมา ลักษณะ ประเภท และคุณค่าของการละเล่นพื้นบ้าน ในภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย และเพลงพื้นบ้านไทยแต่ละประเภท อิทธิพลของสภาพสังคม ภูมิประเทศ ค่านิยมและคตินิยมที่ต่อการการละเล่นต่าง ๆ และการประยุกต์ใช้เพลงพื้นบ้านในโอกาสต่าง ๆ อย่างเหมาะสม History, characteristics, genres, and values of Thai folk games in different regions of the country, Thai folk song genres, influence of social environment, geography, values, and principles of life on Thai folk games, application of traditional Thai folk songs appropriately used on different occasions	

2) กลุ่มวัฒนธรรม

GE351

วัฒนธรรมประชานิยม

3(3-0-6)

(Popular Culture)

ความหมาย ลักษณะเฉพาะ ความเป็นมาของวัฒนธรรมประชานิยม และอิทธิพลที่มีต่อสังคมไทย ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมประชานิยมกับระบบเศรษฐกิจทุนนิยม อุตสาหกรรมการผลิตวัฒนธรรมและสื่อมวลชน บริบททางสังคมและการเมือง การบริโภควัฒนธรรม และวิเคราะห์วัฒนธรรมประชานิยมที่มีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของคนในสังคมไทย เช่น แฟชั่น ดนตรี ละครโทรทัศน์ ภาพยนตร์ สินค้าของที่ระลึก ภาพถ่าย รายการโทรทัศน์

Meaning, distinctive characteristics, origin and development of popular culture, and its impact on Thai society, relationship between popular culture and capitalism, cultural production industry and mass media, social and political contexts, cultural consumption, analysis of popular culture influencing people's everyday life in Thai society, such as fashion, music, TV drama, film, souvenirs, photographs, and TV programs

GE352

สื่อบันเทิงอาเซียน

3(3-0-6)

(ASEAN Entertainment Media)

ลักษณะเฉพาะและลักษณะร่วมของสื่อบันเทิงประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อบันเทิงกับสังคมในประเทศต่าง ๆ วัฒนธรรมการสร้างและเสพสื่อบันเทิงในประเทศต่าง ๆ ตลอดจนอิทธิพลที่มีต่อกันในภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ประเด็นน่าสนใจที่ปรากฏในสื่อบันเทิงอาเซียน

Distinctive and shared characteristics of entertainment media in ASEAN countries, relationship between entertainment media and society in different countries, creation and consumption of entertainment media in different countries, influence of entertainment media from ASEAN countries on each other, analysis of interesting issues existing in ASEAN entertainment media

GE353	ศิลปวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Cultures) แนวคิดเรื่องอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียน ปัจจัยที่มีผลต่อการสร้างสรรค์และสืบทอดศิลปวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ ภาวะวิกฤตทางวัฒนธรรมร่วมสมัยของประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน การปรับตัวและการดัดแปลงศิลปวัฒนธรรมเพื่อเศรษฐกิจการท่องเที่ยว แนวคิดชาตินิยม และการแก้ไขวิกฤตของชาติ Concepts of art and cultural identity in ASEAN community, factors affecting the creation and conservation of art and culture in different countries, critical situation of contemporary cultures in ASEAN community, cultural adjustment and adaptation for tourism economy, nationalism, and solutions to countries' crises	3(3-0-6)
GE354	อิทธิพลวัฒนธรรมต่างชาติในศิลปะไทย (Foreign Culture Influence on Thai Arts) การรับและบูรณาการวัฒนธรรมต่างชาติในสังคมไทย อิทธิพลของวัฒนธรรมอินเดีย ลังกา เขมร จีน โลกมุสลิม และโลกตะวันตก การสร้างสรรค์ศิลปะไทย Adopting and integrating foreign cultures in Thai society, influence of cultures from India, Sri Lanka, Khmer, China, Muslim world, and the Western world on the creation of Thai arts	3(3-0-6)
GE355	ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง (History of Thailand's Society after Revolution) ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง ว่าด้วยการพัฒนาประเทศตามแบบตะวันตก และผลกระทบที่มีต่อสังคม การศึกษา การเมือง การปกครอง สื่อสารมวลชน ศิลปกรรม รสนิยม แนวคิดเรื่องความเป็นไทย ท้องถิ่น ตลอดจนอุดมการณ์ชาติ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลง การคลี่คลาย และการดำรงอยู่ของสังคมไทยจากยุคพัฒนาถึงโลกาภิวัตน์ History of Thailand's society after revolution, policy relating to modernization and its impact on society, education, politics, administration, mass media, arts, tastes, local Thai conceptualization, and national ideology, analysis of change, disentanglement, and existence of Thai society from the modernization to globalization periods	3(3-0-6)

GE356	อุดมการณ์สร้างชาติของจีน (China's National Ideology) พัฒนาการด้านประวัติศาสตร์ ปรัชญา ภูมิปัญญา การเมืองการปกครองและเศรษฐกิจ ฯลฯ ที่สะท้อนมุมมองอุดมการณ์สร้างชาติของจีนตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน Aspects of China's development in history, philosophy, wisdom, politics, administration, and economy, which reflect China's national ideology from past to present	3(3-0-6)
GE357	เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก (Current World Events) เหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในโลก ทั้งมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งความร่วมมือและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในสังคมโลกปัจจุบัน รวมทั้งเหตุการณ์สำคัญในประเทศไทยที่สัมพันธ์กับเหตุการณ์ในโลก เพื่อให้สามารถคิดวิเคราะห์ วิจัย และเปรียบเทียบเหตุการณ์สำคัญของโลกที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงได้ World's major events in political, economic, and social dimensions, cooperation and conflict in modern world society, and important events in Thailand related to world events; thinking about, analyzing, criticizing, and comparing these important world events occurring at different times and having impact on changes	3(3-0-6)
GE358	ภาวะหลายภาษา (Multilingualism) ลักษณะเฉพาะของภาวะหลายภาษาและภาวะหลายวัฒนธรรม เกณฑ์การจำแนกภาษาต่าง ๆ ในสังคม การแทรกแซงและผสมผสานทางภาษา และอิทธิพลของภาวะหลายภาษาที่มีต่อพลเมืองในสังคม Characteristics of multilingualism and multiculturalism, criteria for language classifications in society, linguistic interference and integration, and the influence of multilingualism on people in society	3(3-0-6)

GE359	การจัดการพิพิธภัณฑ์ (Museum Management) ความหมาย หน้าที่ ความสำคัญและคุณค่าของพิพิธภัณฑ์ที่มีต่อสังคม ประเภทและรูปแบบของพิพิธภัณฑ์ การจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์ แนวคิดเกี่ยวกับ พิพิธภัณฑ์ การบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ การตลาดของพิพิธภัณฑ์ การอนุรักษ์ และการจัดแสดง พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นหรือพิพิธภัณฑ์พื้นบ้าน ตัวแบบพิพิธภัณฑ์ภูมิปัญญาไทย การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมพิพิธภัณฑ์ในอุดมคติ พิพิธภัณฑ์เสมือนจริง Meaning, function, importance, and values of museums on society, classifications and types of museums, museum displays, concepts relating to museums, museum management, museum marketing, conservation and exhibition of local museums, models of Thai local wisdom museum, community participation and ideal museum society, virtual museum	3(3-0-6)
GE360	ปรัชญาตะวันตก (Western Philosophy) แนวคิดวิธีศึกษากระบวนการความคิดของโลกตะวันตก โดยมุ่งศึกษาประเด็นปัญหาสำคัญในสมัยต่าง ๆ ได้แก่ สมัยโบราณ สมัยกลาง สมัยใหม่ และหลังสมัยใหม่ เพื่อเรียนรู้พื้นฐานและพัฒนาการทางความคิดที่เกิดขึ้นในโลกตะวันตก Concepts and study of the thinking process in the Western World, focusing on critical issues existing in different periods: ancient, medieval, modern, and post-modern, with the aim to learn the foundation and development of the thinking process in the Western World	3(3-0-6)
GE361	ปรัชญาตะวันออก (Eastern Philosophy) แนวคิดวิธีศึกษากระบวนการความคิดของโลกตะวันออก โดยมุ่งศึกษาเฉพาะแนวคิดกระแสหลัก ได้แก่ อินเดีย จีน และญี่ปุ่น เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหาสำคัญด้านการแสวงหาความหมายของชีวิต ตามวิถีแห่งตะวันออก Concepts and study of the thinking process in the Eastern World, focusing on the mainstream concepts from India, China, and Japan, with the aim to consider critical issues relating to searching for the meaning of life in the Eastern Way	3(3-0-6)

GE362	วัฒนธรรมชา (Tea Culture) กำเนิด และพัฒนาการของวัฒนธรรมชา ประวัติศาสตร์ของสังคมที่เกี่ยวข้องกับชาในประเทศต่าง ๆ โดยเฉพาะของจีน ญี่ปุ่น และภูมิภาคอาเซียน ประเด็นศึกษาวัฒนธรรมชาในสังคมไทย เช่น ความเชื่อและคติต่าง ๆ เกี่ยวกับใบชาและการบริโภค การสร้างสรรค์ธุรกิจชา วัฒนธรรมร้านน้ำชาในภาคใต้ ชากับพิธีกรรม ชาในฐานะวัฒนธรรมร่วมสมัยยุคโลกาภิวัตน์ Origin and development of tea culture, social history relating to tea in different countries, particularly in China, Japan, and ASEAN region, study of tea culture in Thai society, such as beliefs and principles of tea leaves, tea consumption, creation of tea business, tea house culture in the South, tea and rituals, tea as a contemporary culture in the globalization era	3(3-0-6)
GE363	วัฒนธรรมข้าว (Rice Culture) ความหมายและขอบเขตของวัฒนธรรมข้าว ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมข้าวกับคนไทยทั้งในวัฒนธรรมหลวงและวัฒนธรรมชาวบ้าน วัฒนธรรมข้าวในกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก กรณีศึกษาวัฒนธรรมข้าวในสถานที่จริง วิเคราะห์และสร้างสรรค์วัฒนธรรมข้าวในบริบทสังคมร่วมสมัย Meaning and scope of rice culture, relationship between rice culture and Thai people in both the royal court and commoner cultures, rice culture in the stream of change in the world society, case studies relating to rice culture as existing in real locations, analysis and creation of rice culture in the context of contemporary society	3(3-0-6)
GE364	วัฒนธรรมน้ำ (Water Culture) วัฒนธรรมน้ำในคติไทยที่ปรากฏในวรรณคดี ตำนาน เรื่องเล่า ศิลปกรรม บทบาทและความหมายของน้ำในพระราชพิธี ประเพณีและคติชนเกี่ยวกับน้ำในภูมิภาคต่าง ๆ ภูมิปัญญาของการจัดการน้ำของคนไทยในยุคอดีต มโนทัศน์เรื่องวัฒนธรรมน้ำในยุคชลประทาน การจัดการน้ำกับปัญหาของสังคมไทยในปัจจุบัน Water culture in Thai literature, legends, tales, and works of art, role and meaning of water in royal ceremony, tradition and folklore relating to water in different regions, Thai local wisdom of the past regarding water	3(3-0-6)

management, concept of water culture in the era of irrigation, water management and problems in modern Thai society

GE365

ศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวจีนในประเทศไทย

3(3-0-6)

(Chinese Shrine and Oblation in Thailand)

คติความเชื่อเกี่ยวกับศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวจีนในประเทศไทย การไหว้เจ้ากับการสร้างสรรค์วัฒนธรรมของชาวจีน ศาลเจ้ากับการตั้งชุมชนชาวจีน และการขยายตัวของชุมชน บทบาทของศาลเจ้าและการไหว้เจ้าในบริบทร่วมสมัย อาทิ ในด้านการท่องเที่ยว เศรษฐกิจสร้างสรรค์ คติชนสร้างสรรค์ และพัฒนาการของการสร้างสังคมจีนาภิวัตน์ กรณีศึกษาศาลเจ้าและพิธีกรรมไหว้เทพเจ้าจีนที่เด่น ๆ ในสังคมไทย

Shrine and oblation belief of the Chinese in Thailand, oblation and the creation of Chinese culture, shrine and the establishment of Chinese community and its expansion, role of shrine and oblation in contemporary context, such as tourism, creative economy, creative folklore, and development of Sinicization, case studies relating to shrine and oblation in Thai society

GE366

ความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคมไทย

3(3-0-6)

(Ethnic Diversity in Thai Society)

อัตลักษณ์ของกลุ่มชาติพันธุ์ที่สำคัญในสังคมไทย การดำรงไว้ซึ่งชาติพันธุ์ ความแตกต่างหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ต่าง ๆ เช่น ข้อดี ข้อเสียของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคม สังคมพหุลักษณะกับความท้าทายในประชาคมอาเซียนสำรวจพื้นที่ย่านที่อยู่อาศัยของกลุ่มชาติพันธุ์ในกรุงเทพมหานครที่สำคัญ ๆ

Important ethnic identity in Thai society, maintaining ethnicity, ethnic diversity, advantages and disadvantages of ethnicity in society, plural society and challenge in ASEAN community, survey of some significant ethnic locations in Bangkok

GE367

ความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย

3(3-0-6)

(Gender Diversity in Thai Society)

ความหมายของความหลากหลายทางเพศ แนวคิดและกระบวนทัศน์ในการศึกษาความหลากหลายทางเพศในมิติต่างๆ ทั้งทางวิทยาศาสตร์ ทางมานุษยวิทยา ทางจิตวิทยา และอื่นๆ ความเข้าใจความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย

	Meaning of gender diversity, concepts used to study gender diversity in different dimensions, science, anthropology, and psychology, understanding of gender diversity in Thai society	
GE368	คติชนสร้างสรรค์ (Creative Folklore) ประวัติความเป็นมาของคติชนวิทยา แนวคิดทางคติชนแนวใหม่ และคติชนแนวใหม่เพื่อการสร้างสรรค์กิจกรรมทางสังคม รวมทั้งอิทธิพลของคติชนแนวใหม่ที่มีต่อสังคมไทยปัจจุบัน Origin and development of folklore, modern folklore concepts, and modern folklore for the creation of social activities, as well as the influence of modern folklore on current Thai society	3(3-0-6)
GE369	โบราณคดีของไทยและประเทศใกล้เคียง (Archaeology in Thailand and Neighboring Countries) ความหมายของวิชาโบราณคดี ความเกี่ยวพันระหว่างโบราณคดีและศิลปกรรม ประวัติของศิลปะไทยและศิลปะของประเทศใกล้เคียง และการศึกษานอกสถานที่ Meaning of archaeology, relationship between archaeology and works of art, art history in Thailand and neighboring countries, fieldtrip	3(3-0-6)
GE370	ท้องถิ่นกับการสร้างสรรค์สินค้าทางวัฒนธรรม (Local and Creative Cultural Products) กระแสท้องถิ่นนิยมในสังคมไทย ความสัมพันธ์ระหว่างท้องถิ่นกับเศรษฐกิจชุมชน และระบบเศรษฐกิจของประเทศ แนวคิดเรื่องสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์และวัฒนธรรมของชุมชนที่นำไปสู่การสร้างสินค้าทางวัฒนธรรม กระบวนการสร้างและผลิตสินค้าทางวัฒนธรรม กรณีศึกษาโดยเก็บข้อมูลในท้องถิ่นบ้านเกิดเพื่อแสวงหาสินค้าจากสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์มา ต่อยอดสร้างสรรค์ให้เป็นสินค้าทางวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม Localism in Thai society, relationship between local and national economy, concepts relating to geographical indication and local culture leading to cultural products, creation and production processes of cultural products, use of case studies as a tool to collect data in local communities in search of products with geographical indication	3(3-0-6)

GE371	ราชประเพณีและพระราชพิธีในสังคมไทย (Royal Tradition and Ceremony in Thailand) ความหมายและหน้าที่ของราชประเพณีและพระราชพิธีในประเทศไทย พัฒนาการของราชประเพณีและพระราชพิธีในประวัติศาสตร์ไทย ราชประเพณีและพระราชพิธีสำคัญในราชสำนักไทย Meaning and function of royal tradition and ceremony in Thailand, development of royal tradition and ceremony in Thai history, significant royal traditions and ceremonies in Thai royal court	3(3-0-6)
GE372	ประเพณีประดิษฐ์ (Invented Tradition) ความหมาย ความสำคัญของประเพณีประดิษฐ์ กำเนิดและพัฒนาการของ ประเพณีประดิษฐ์ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิเคราะห์ประเพณีประดิษฐ์ วิกฤตสังคมกับ บทบาทหน้าที่ของประเพณีประดิษฐ์ อิทธิพลของประเพณีประดิษฐ์ที่มีต่อการสร้าง วาทกรรมตามความคิดของคนในสังคมปัจจุบัน กรณีศึกษาประเพณีประดิษฐ์ใน สังคมไทย และวิเคราะห์ประเพณีประดิษฐ์ที่เกิดขึ้นในสังคมไทยปัจจุบัน Meaning and importance of invented tradition, origin and development of invented tradition, theories relating to the analysis of invented tradition, social crisis and role of invented tradition, influence of invented tradition on discourse construction in accordance with people's thought in modern Thai society, case studies relating to invented tradition in Thai society, and analysis of invented tradition existing in modern Thai society	3(3-0-6)
GE373	ประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย (Tradition and Festivals in Thailand) ความสำคัญของประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย หน้าที่ของประเพณีและเทศกาล ต่อบริบทชีวิต คติความเชื่อ ค่านิยมและภูมิปัญญาไทย ประเพณีและเทศกาลประจำปีใน สังคมไทย Importance of traditions and festivals in Thailand, function of traditions and festivals in ways of life, beliefs, values, and Thai wisdom; annual traditions and festivals in Thai society	3(3-0-6)

GE374	ประวัติศาสตร์ของภาพถ่าย (History of Photography)	3(3-0-6)
	ประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของภาพถ่าย ความสำคัญและคุณค่าของภาพถ่าย ในสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับภาพถ่าย ความหมายของภาพถ่ายที่มีคุณค่าทั้งทางจิตใจและทางประวัติศาสตร์ การสร้างสรรค์ศิลปะการถ่ายภาพ การผสมผสานทั้งทางด้านแนวความคิด ทฤษฎี เทคนิคปฏิบัติ และความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถและทักษะที่นำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะ ภาพถ่ายเพื่อจรรโลงใจต่อสังคม Photography history, importance and value of photography in society, relationship between human and photography, meaning of photography with its sentimental and historical values, creation of photographic art by integrating concepts, theories, techniques, and creativity, photographic ability and skills applied to the creation of photographic art	
GE375	ประวัติศาสตร์แอนิเมชัน (Animation History)	3(3-0-6)
	ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของแอนิเมชัน มุมมองที่หลากหลายของแอนิเมชัน ตั้งแต่ลำดับเวลา วิธีการ และสื่อกลาง วัฒนธรรม ประเภท จนถึงคนวาดภาพ ทักษะคิด และอิทธิพลของเชื้อชาติ เพศ เทคโนโลยี อัตลักษณ์ด้านวัฒนธรรม และความขัดแย้งระหว่างศิลปะกับอุตสาหกรรม History and development of animation, various aspects relating to animation such as time sequence, production process, medium, culture, genres, animation artists, attitudes and nationality influence, gender, technology, cultural identity, and conflict between art and industry	
GE376	ความเชื่อในสังคมไทย (Faith in Thai Society)	3(3-0-6)
	ความหมายของความเชื่อ ประเภทของความเชื่อ แนวคิดและทฤษฎีที่ใช้ศึกษาความเชื่อ ความสัมพันธ์ระหว่างความเชื่อกับสังคมไทยในท้องถิ่นต่าง ๆ การเก็บข้อมูลความเชื่อภาคสนาม วิเคราะห์ข้อมูลความเชื่อ ปรากฏการณ์ของความเชื่อและการประยุกต์ใช้ความเชื่อเพื่อจุดประสงค์ต่าง ๆ ในสังคมไทยร่วมสมัย Meaning of faith, types of faith, concepts and theories used to study faith, relationship between faith and Thai society, faith data collection and analysis, phenomenon of faith, applying knowledge about faith for different purposes in contemporary Thai society	

GE377	โหราศาสตร์และการพยากรณ์ (Astrology and Forecasting)	3(3-0-6)
	แนวคิดเรื่องโหราศาสตร์และการพยากรณ์ของสังคมตะวันออกและตะวันตกเชิงเปรียบเทียบ คติความหมายและระบบภูมิปัญญาในโหราศาสตร์ไทย ประเภทของโหราศาสตร์และการพยากรณ์ การใช้ตรรกะทางภาษาและการตีความทางโหราศาสตร์ การประดิษฐ์ประเพณีและการสร้างอัตลักษณ์ของนักพยากรณ์ กรณีศึกษาโหราศาสตร์และการพยากรณ์ในสังคมไทยปัจจุบัน Comparative concepts of astrology and forecasting in Eastern and Western societies, ideology, meaning, and wisdom in Thai astrology, classification of astrology and forecasting, use of linguistic logic and interpretation of meaning in astrology, astrologers' invented tradition and identity creation, case studies relating to astrology and forecasting in Thai society	
GE378	ศาสนาของโลก (World Religions)	3(3-0-6)
	ความรู้เกี่ยวกับศาสนาสำคัญของโลก ได้แก่ ศาสนาคริสต์ ศาสนาพุทธ ศาสนาอิสลาม ศาสนาฮินดู ปรัชญาและวัตรปฏิบัติของศาสนาสำคัญ ปรากฏการณ์สังคมยุคผสมผสานทางศาสนาในปัจจุบัน ศาสนาในท่ามกลางวิกฤตของสังคมโลก การวิเคราะห์การนำศาสนามาใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ ในสังคมไทย Knowledge relating to world religions including Christianity, Buddhism, Islam, and Hinduism; philosophy and religious practice of world's major religions, current social phenomena in the era of mixed religions, religions amidst world crises, religion as a solution to social problems	
GE379	หมากล้อม (Go)	3(2-2-5)
	การพัฒนาแนวคิดและเทคนิคขั้นพื้นฐานสำหรับเล่นในช่วงเปิดเกม กลางเกม และปิดเกม ความหมายของพื้นที่ ลักษณะหมากและทิศทางหมากเป็นตาย การจับ-เม็ด 9 เกม วิธีการเล่นหมากต่อ สูตรหมุมและหมากเด็ด ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม Development of Go concepts and tactics used at the opening, middle, and ending stages, meaning of territory, types and direction of captured and alive stones, ending the game, proceeding the game, formula and tricks, history and culture	

GE380	หมากรุกไทยและสากล (Thai and International Chess)	3(2-2-5)
-------	--	----------

ประวัติและความเป็นมาของหมากรุกไทยและหมากรุกสากล ศึกษาตัวหมากรุกไทยและตัวหมากรุกสากล ทักษะและเทคนิคการเล่นหมากรุกสากล การนับศักดิ์และกลการเล่นของหมากรุกไทยและหมากรุกสากล ตลอดจนการฝึกปฏิบัติการเล่นหมากรุกไทยและหมากรุกสากล เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเล่นและเข้าใจกลต่าง ๆ ของกีฬาหมากรุกไทยและหมากรุกสากลได้

History of Thai and International Chess, study of Thai and International Chess pawns, skills and tactics, scoring and strategy, practice of Thai and International Chess games

7.3.5 กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน (Quality of Life and Sustainable Society)

1). กลุ่มคุณภาพชีวิต

GE401	ทักษะการรู้สารสนเทศในสังคมดิจิทัล (Information Literacy Skills in Digital Society)	3(3-0-6)
-------	--	----------

ความหมายและความสำคัญของการรู้สารสนเทศ กระบวนการพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้รู้สารสนเทศโดยเริ่มจากการวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ การเลือกทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศตามความต้องการ การประเมินค่าสารสนเทศ การจัดการเนื้อหาและการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย

Definition and importance of information literacy, the process of developing an information literate person through analyzing information needs, selecting information resources, accessing information, evaluating information, managing information, and using information ethically and legally

GE402	เปิดโลกกว้างสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ (Discovery of Learning Society)	3(3-0-6)
-------	---	----------

ความหมาย ความสำคัญขององค์ความรู้ที่มีต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน พลังแห่งการเรียนรู้ แนวคิดขององค์กรแห่งการเรียนรู้ สังคมและเครือข่ายการเรียนรู้ พลวัตของกระบวนการเรียนรู้ สังคมการเรียนรู้ในเครือข่ายโลกออนไลน์ แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างพลังอำนาจและความ

ต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างเป็นระบบ และเกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ได้ต่อไป

Meaning and importance of knowledge in human resource development, developing and sharing knowledge, power of knowledge, concepts of learning organization, learning society and network, learning dynamics, online learning society, learning resources, strategic development of learning society, systematic life-long learning

GE403

ทักษะการรู้เท่าทันสื่อ

3(3-0-6)

(Media Literacy Skill)

ความหมายของการรู้เท่าทันสื่อ อิทธิพลของสื่อที่มีต่อผู้บริโภค หลักการและแนวคิดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการรู้เท่าทันสื่อ จำแนกตามประเภทของสื่อ ได้แก่ ภาพข่าว โฆษณา รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และสื่ออินเทอร์เน็ต โดยเน้นทำความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทของสื่อ ครอบคลุมเกี่ยวกับอุตสาหกรรมสื่อ เทคโนโลยีสื่อ จิตวิทยาการสร้างสรรค์ และรูปแบบและภาษาในสื่อ ฝึกวิเคราะห์ข่าวสารในสื่อประเภทต่าง ๆ และกฎหมายเพื่อการรู้เท่าทันสื่อ

Media literacy meaning, influence of media on consumers, principles and concepts relating to media literacy, classification of media, news photography, advertisements, radio programs, television programs, films, and Internet media, focusing on understanding media context including media industry, media technology, media psychology and forms and language in media, practice of news analysis from different types of media, media literacy law

GE404

เจนเนอเรชั่น ซี กับคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

(Generation Z and Quality of Life)

แนวคิดและการวิจัยเพื่อประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เจนเนอเรชั่นซี ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมและบุคลิกภาพของเจนเนอเรชั่นซี การปรับตัวและการพัฒนาชีวิตอย่างมีคุณค่าและมีเป้าหมายของเจนเนอเรชั่นซียุคปัจจุบัน

Concepts and research applied to the development of Generation Z's quality of life in various dimensions, body, intelligence, emotion, and society; factors affecting Generation Z's behaviors and personality, Generation Z's self-adjustment and development

GE405	จิตวิทยาพัฒนาการ (Developmental Psychology) ความหมายและความสำคัญของพัฒนาการ ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตและพัฒนาการของบุคคล ทฤษฎีเกี่ยวกับพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในแต่ละช่วงวัย Meaning and importance of development, factors affecting a person's growth and development, theories on the development of human body, emotion, society, and intelligence at different ages	3(3-0-6)
GE406	จิตวิทยากับการบริหารตนเอง (Psychology and Self-Management) หลักการและการประยุกต์แนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อทำความเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและพฤติกรรมทางสังคมของบุคคลเกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ บุคลิกภาพ กรอบความคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) และการปรับตัวเพื่อการรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่นและปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต Principles and application of psychological concepts to understand people's differences and social behaviors relating to recognition, learning, motivation, emotional quotient, personality, growth mindset, and self-adjustment to understand oneself and others, moral and ethics in everyday life	3(3-0-6)
GE407	จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม (Psychology for Teamwork) ทฤษฎีและแนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานเป็นทีม ทั้งในบทบาทของผู้นำในการสร้างทีมงาน มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน ความร่วมมือ จัดการกับปัญหา การสื่อสารเพื่อเข้าใจผู้อื่น ตลอดจนการบริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน Psychological theories and concepts applied to teamwork as a leader or follower, human relations at work, cooperation in problem solving, effective communication, and conflict management	3(3-0-6)

GE408	การพัฒนบุคลิกภาพผู้นำ (Personality Development for Leaders) ทฤษฎี หลักปฏิบัติ และทักษะในการพัฒนบุคลิกภาพความเป็นผู้นำ การเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาความเป็นผู้นำของตนทั้งด้านสติปัญญา บุคลิกภาพ อารมณ์ และพฤติกรรมสังคม Theory, practice, and skill to develop leadership personality, maximizing leadership potential regarding intelligence, personality, emotion, and social behavior	3(3-0-6)
GE409	แฟชั่น (Fashion) ความรู้เบื้องต้นของการออกแบบแฟชั่น ทั้งของตะวันออกและตะวันตก การสร้างสรรค์แนวคิด รูปแบบของแฟชั่นออกเป็นงานแสดงแฟชั่น ประโยชน์ของแฟชั่นต่อสังคม Introduction to eastern and western fashion design, creative thinking, classification of fashion, fashion show, fashion and society	3(3-0-6)
GE410	การทำอาหาร (Cooking) ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับอาหารทั้งของไทย ตะวันออกและตะวันตก ฝึกปรุงอาหารและทำขนมอย่างง่าย Introduction to Thai, eastern, and western styles of cooking, cooking practice of both savory and dessert dishes	3(2-2-5)
GE411	การดูแลสุขภาพและความงาม (Health and Beauty Care) หลักการดูแลร่างกาย การนวด โภชนาการ และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและความงาม รวมถึงสมาธิและจิตแจ่มใส ตลอดจนผลิตภัณฑ์เสริมความงาม Principles of body care, massage, nutrition and exercise for health, beauty, as well as concentration and clear mind, beauty products	3(3-0-6)

2) กลุ่มสังคมยั่งยืน

- GE451 **ศาสตร์ของพระราชา** 3(3-0-6)
(Knowledge of the King)
การพัฒนาสังคมไทยตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน เน้นสังคมสมัยใหม่ การเปลี่ยนแปลงทางสังคม แนวคิด ความหมาย และการประยุกต์ภูมิปัญญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในระดับครอบครัว ชุมชน และสังคมเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำรงอยู่ในกระแสโลกาภิวัตน์และในฐานะเป็นทางออกในการเผชิญกับวิกฤติโลกในยุคปัจจุบัน และการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
Development of Thai society from the past to present focusing on modern society, social change, concept, meaning, and application of sustainable economy wisdom into practice at both family and community levels, sustainable economy society and its existence amidst the stream of globalization, sustainable economy as a solution to current world crises, sustainable economy and way of life
- GE452 **หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยของเรา** 3(3-0-6)
(TCC and Our UTCC)
ประวัติความเป็นมาของหอการค้าไทย เครือข่ายของหอการค้าไทย บทบาทของหอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยต่อสังคมและประเทศในระดับภูมิภาคและสากล บุคคลสำคัญที่มีคุณูปการต่อหอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
History of Thai Chamber of Commerce (TCC), TCC network, the role of TCC and University of the Thai Chamber of Commerce (UTCC) in society and country at regional and international levels, TCC's and UTCC's prominent figures
- GE453 **สังคมศึกษาเพื่อสังคมที่ยั่งยืน** 3(3-0-6)
(Social Studies for Sustainable Society)
หลักการ แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับสถานการณ์ เหตุการณ์ ปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยและสังคมโลก ระบบครอบครัว ระบบเศรษฐกิจ ระบบการเมืองการปกครอง ระบบการศึกษา ระบบสุขภาพ การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบ รวมถึงการสังเคราะห์แนวทางแก้ไข ป้องกันปัญหา หรือแนวทางการปรับปรุงเพื่อให้เกิดคุณประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคมที่ยั่งยืน

Principles and basic concepts relating to major events and problems in Thailand and world society, family system, economic system, political and administrative system, education system, health care system, analysis of factors and impacts as well as synthesis of problem solution and prevention or improvement plan to benefit oneself, others, and sustainable society

- GE454 **กฎหมายสำหรับชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
(Law for Everyday Life)

ความหมายและลักษณะของกฎหมาย บ่อเกิดและวิวัฒนาการของกฎหมาย ระบบของกฎหมายที่สำคัญ ที่มาของกฎหมาย ชนิดและประเภทของกฎหมาย การจัดทำกฎหมายและกระบวนการนิติบัญญัติ การบังคับใช้กฎหมายการตีความ การ อุดช่องว่าง การยกเลิกกฎหมายและกฎหมายที่สำคัญในชีวิตประจำวัน บุคคล นิติบุคคล นิติกรรม บุคคลสิทธิทรัพย์สินสิทธิ และกฎหมายอาญา

Definition of law, source of law and evolution of law; legal system , origin of law including legislation process, enforcement of law, interpretation, legal loopholes; law relating to everyday life such as person, legal act, right over individual and right over property, and criminal law

- GE455 **ทรัพย์สินทางปัญญา** 3(3-0-6)
(Intellectual Property)

กฎหมายคุ้มครองเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายทางการค้า การคุ้มครองผลงานที่เกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา การอนุญาตให้ใช้สิทธิ การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา การเอาผิดกับผู้ละเมิด รวมถึงคดีที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

Intellectual property law, copyright, trademark; protection, licensing, registration and infringement of intellectual property including related case studies

- GE456 **การท่องเที่ยวในเชิงภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
(Geography and Cultural Tourism)

ลักษณะ และความสำคัญของภูมิศาสตร์ ที่มีอิทธิพลต่อวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ เอกลักษณ์และลักษณะเฉพาะทางภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม การวางแผนกิจกรรมการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับลักษณะภูมิศาสตร์

และวัฒนธรรม การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับ
ธุรกิจการท่องเที่ยว

Characteristics and importance of geography influencing culture and
creative tourism, geographical and cultural identity, tourism activity
planning in accordance with geography and culture, applying knowledge
to professions in tourism industry

- GE457 **ภูมิ-ประวัติศาสตร์การท่องเที่ยวไทย** 3(3-0-6)
(Geography and History for Thai Tourism)

ลักษณะทางกายภาพและประวัติศาสตร์ของแหล่งท่องเที่ยวในประเทศไทย
รวมถึงสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปกรรม ปัญหาและ
ผลกระทบที่มีต่อการท่องเที่ยวไทย

Physical and historical characteristics of Thailand's tourist attractions
including society, culture, tradition, works of art, problems, and impacts on
Thai tourism industry

- GE458 **มโนทัศน์เรื่องความตาย** 3(3-0-6)
(Concept of Death)

ปรัชญาเกี่ยวกับความตายในศาสนา แนวความคิดเกี่ยวกับความตายของ
นักปรัชญาสำคัญของโลก วิเคราะห์โลกทัศน์เกี่ยวกับความตายจากวาทะ ภาษิต
เรื่องเล่าวรรณคดี เพื่อให้เข้าใจถึงระบบความคิดเกี่ยวกับความตายของคนไทย
ภาวะคนใกล้ตาย การเตรียมตัวตายอย่างมีสติ แนวคิดเรื่องชีวิตหลังความตาย

Death philosophy in religions, concepts of death by prominent world
philosophers, analysis of death concept from discourse, sayings, and
literature leading to the understanding of Thai concepts of death, dying
state, mindful preparation for death, concepts relating to life after death

- GE459 **พุทธธรรมกับการแก้ปัญหาชีวิต** 3(3-0-6)
(Buddhist Principles and Life Solutions)

หลักธรรมทางพุทธศาสนาเพื่อนำมาใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ทั้งในชีวิต
ส่วนตัว การทำงาน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม โดยใช้กรณีศึกษาเหตุการณ์
ในชีวิตจริงที่เผยแพร่ในสื่อต่าง ๆ

Buddhist practice as a solution to everyday life problems including
personal life, work, and living with others in society, authentic case studies
relating to life problems and solutions

GE460	นิเวศสำนึก (Ecological Consciousness) มโนทัศน์เรื่องนิเวศสำนึกของคนไทย ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติจากบทอ่านต่าง ๆ กำเนิดและการพัฒนาการของแนวคิดเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในสังคม แนวทางการสร้างนิเวศสำนึก การสร้างสรรค์สื่อเพื่อรณรงค์ เรื่องนิเวศสำนึก อาทิ การสร้างภาพยนตร์สั้น การผลิตโปสเตอร์เพื่อประชาสัมพันธ์ การดำเนินโครงการเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การแสดงละครเวที Concepts of ecological consciousness among Thai people, relationship between humans and nature, origins of natural resources and environmental conservation in modern society, building ecological consciousness; ecological consciousness campaigns, short films, posters, and stage dramas	3(3-0-6)
GE461	สิ่งแวดล้อมในอาเซียน (ASEAN Environment) ปรากฏการณ์ ประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากระบบวัฒนธรรม ระบบการเมือง ระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยม โครงสร้างทางภูมิศาสตร์และการเคลื่อนย้ายของกลุ่มชาติพันธุ์ นโยบายและข้อตกลงความร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของประชาคมอาเซียน โครงสร้างองค์กรและกลไกความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมของอาเซียน และแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมในอาเซียนอย่างยั่งยืน ASEAN environmental phenomena and issues as a result of culture, politics, capitalist economy, geographical structures, and ethnic migration, policies and agreements relating to ASEAN environment, ASEAN's environmental organizational structures and cooperation mechanisms, sustainable environmental management	3(3-0-6)

8.การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome)

การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome) หมวดศึกษาทั่วไป มีดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่
- 3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม
- 4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม
- 5) มีความเสียสละและมีความอดทน

1.2 วิธีการสอน

- 1) สอนโดยเป็นต้นแบบที่ดี เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้นักศึกษา
- 2) มอบหมายงานให้นักศึกษาทำงานทั้งที่เป็นงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยกำหนดเวลาส่งงานชัดเจน
- 3) บรรยาย/ ฝึกปฏิบัติ/ กรณีศึกษา/ กิจกรรม (activity base)

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การเช็คชื่อเข้าห้องเรียนระบบ student attendance
- 2) การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลาที่กำหนด
- 3) การส่งงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน
- 4) มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการบัญชี
- 2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษธุรกิจ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 4) ความรู้และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม
- 5) ความรู้ ความเข้าใจในตนเอง และผู้อื่น

2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา บทบาทสมมุติ สถานการณ์จำลอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและศึกษาผ่านระบบ e-learning

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ทดสอบย่อยในห้องเรียน

- 3) สอบกลางภาคและปลายภาค
- 4) ศึกษาและทดสอบย่อยผ่านระบบ e-learning

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์
- 3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2 วิธีการสอน

กรณีศึกษา โครงการ การแก้ปัญหา การจำลองสถานการณ์ อภิปรายกลุ่ม ระดมสมอง

3.3 วิธีการประเมินผล

สอบย่อย สอบกลางภาค และสอบไล่ปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่ใช้ในการวิเคราะห์ การนำไปใช้ การแสดงเหตุผล ประเมินผลงานของนักศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ
- 3) เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม

4.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่ม และการนำเสนอผลงาน
- 2) การทำกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 3) สถานการณ์จำลอง

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบ on-line ในระบบ e-learning
- 2) การส่งงานผ่านระบบ web board
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) ทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข
- 2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม
- 3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet
- 4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อคำนวณ นำเสนอ วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล
- 5) ทักษะการเรียนรู้ด้วยระบบ e-learning
- 6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝนด้วยตนเองจากโปรแกรมสำเร็จรูป
- 2) มอบหมายคว้าข้อมูลจาก website และสื่อการสอน e-learning โดยเน้นข้อมูลเชิงตัวเลขและสถิติอ้างอิง
- 3) ฝึกทักษะทางการสื่อสาร

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ทำรายงาน และนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ
- 2) ทำแบบฝึกทักษะแบบ on-line

9. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Learning Outcome)

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่
- 3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม
- 4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม
- 5) มีความเสียสละและมีความอดทน

2. ความรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการบัญชี
- 2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษธุรกิจ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 4) ความรู้และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม

5) ความรู้ความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น

3. ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์
- 3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตรประจำวัน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้สอน
ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข
- 2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม
- 3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet
- 4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อคำนวณ นำเสนอ วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล
- 5) ทักษะการเรียนรู้ด้วยระบบ e-learning
- 6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รหัส วิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบต่อ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป - บัณฑิต																										
GE001	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	●	●	●				●				●	●		●	●	○	○				●	○		○	○
GE002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE004	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 1	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE005	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 2	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE101	การประกอบอาชีพที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม	●	○	○			○	●	○			●	●		○			●	○	○		○	●			○
GE201	การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลและการโค้ด	○		●	○				●		○	○	●		○	○							○			
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป - เลือก																										
กลุ่มวิชาภาษาและทักษะการสื่อสาร																										
	กลุ่มภาษา																									
	ภาษาต่างประเทศ																									
GE006	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE007	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE008	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	

รหัส วิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
	กลุ่มทักษะการสื่อสาร																									
GE051	มิติแห่งศัพท์	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE052	การเขียนโครงการทางวิชาการและวิจัย	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE053	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE054	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิต	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE055	ทักษะการพูดและการนำเสนองาน	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●
GE056	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○
GE057	นักข่าวพลเมือง	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●
	กลุ่มวิชาธุรกิจและการประกอบการ																									
GE102	จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม	○	○		●		●	○			○	○		○	●			●	○	○		●			○	○
GE103	การคิดเชิงออกแบบ	●	○	○			○	●	○			●	●		○			●	○	○		○	●			○
GE104	ธุรกิจออนไลน์	○	○	●			○	○	●			○		●	○			●	○	○		○	○			●
GE105	กฎหมายเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ	●	○				●	●			○	○		○	●	●		○				●	●		○	●
GE106	กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	●		●			●				○			●	●	●		●				○	●		●	●
GE107	การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์	●		○			●					●	○		○	○					●					
GE108	การบริหารความมั่งคั่ง	●		○			●					●	○		○	○					●					
GE109	ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม	●			○				●			●	○		○	○							○			○

รหัส วิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																										
GE202	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่	○		●					●					●	○								○			○
GE203	การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับธุรกิจ	●					●					●		○	○	○					●			○		○
GE204	เกษตรอัจฉริยะ	●			○	○			●				○		●	○							○			
GE205	ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพื่อสุขภาพและ ความงาม	●	○		○				●				○		●	○							○			○
GE206	ภูมิปัญญาสมุนไพรไทย	●			○	○			●				○		●	○							○			○
GE207	เทคโนโลยีดิจิทัล	○		●					●		○		●	○	○	○							○			
GE208	เกมดิจิทัล	○		●					●		○		●	○		○		○					○			
กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม																										
	กลุ่มสุนทรียศาสตร์																									
GE301	ปรัชญาความรัก	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE302	ปรัชญาศิลปะ	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE303	รูปสลกลีนสี่เสียง	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE304	เรื่องเล่าในโลกสมัยใหม่	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE305	การตีความละครและภาพยนตร์	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
GE306	นิทานของโลก	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	

รหัส วิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ						
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	
GE307	พระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ รัชกาลที่ ๑๐ สยามบรมราชกุมารี	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○			○	
GE308	วรรณกรรมสร้างสรรค์ยอดเยี่ยมแห่งอาเซียน	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE309	การอ่านร้อยกรองไทย	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE310	นาฏศิลป์ไทย	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE311	แดนซ์	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE312	การขับร้อง	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE313	ดนตรีวิจิตร	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE314	การจัดดอกไม้	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE315	พัสดุภัณฑ์	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE316	การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้า	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE317	ศิลปะวิจิตร	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE318	การละเล่นและเพลงพื้นบ้านไทย	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
	กลุ่มวัฒนธรรม																										
GE351	วัฒนธรรมประชานิยม	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE352	สืบค้นเชิงอาเซียน	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	
GE353	ศิลปวัฒนธรรมอาเซียน	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○	

รหัส วิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
GE354	อิทธิพลวัฒนธรรมต่างชาติในศิลปะไทย	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE355	ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลง การปกครอง	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE356	อุดมการณ์สร้างชาติของจีน	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE357	เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE358	ภาวะหลายภาษา	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE359	การจัดการพิพาท	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE360	ปรัชญาตะวันตก	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE361	ปรัชญาตะวันออก	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE362	วัฒนธรรมชา	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE363	วัฒนธรรมข้าว	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE364	วัฒนธรรมน้ำ	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE365	ศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวจีนในประเทศไทย	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE366	ความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ใน สังคมไทย	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○				○	○		○	○
GE367	ความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE368	คติชนสร้างสรรค์	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE369	โบราณคดีของไทยและประเทศใกล้เคียง	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○

รหัส วิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
GE370	ท้องถิ่นกับการสร้างสรรค์สินค้าทางวัฒนธรรม	●	●		○		●			○		●		○	○	○		○			○	○	○		○	○
GE371	ราชประเพณีและพระราชพิธีในสังคมไทย	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE372	ประเพณีประติมากรรม	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE373	ประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE374	ประวัติศาสตร์ของภาพถ่าย	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE375	ประวัติศาสตร์แอนิเมชั่น	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE376	ความเชื่อในสังคมไทย	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE377	โหราศาสตร์และการพยากรณ์	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE378	ศาสนาของโลก	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE379	หมากล้อม	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE380	หมากลุกไทยและสากล	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
กลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและสังคมยั่งยืน																										
	กลุ่มคุณภาพชีวิต																									
GE401	ทักษะการรู้สารสนเทศในสังคมดิจิทัล	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE402	เปิดโลกกว้างสู่สังคมแห่งการเรียนรู้	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE403	ทักษะการรู้เท่าทันสื่อ	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●		○	●	●	○	○	○
GE404	เจนเนอเรชั่น ซี กับคุณภาพชีวิต	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○
GE405	จิตวิทยาพัฒนาการ	●	●		○		●			○		○			●	○		○			○	○	○		○	○

รหัส วิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ						
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	
GE406	จิตวิทยากับการบริหารตนเอง	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE407	จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE408	การพัฒนานาบุคลิกภาพผู้นำ	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE409	แฟชั่น	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE410	การทำอาหาร	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE411	การดูแลสุขภาพและความงาม	●	○		○				●				○		●	○							○				○
	กลุ่มสังคมยั่งยืน																										
GE451	ศาสตร์ของพระราชา	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE452	หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยของเรา	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE453	สังคมศึกษาเพื่อสังคมที่ยั่งยืน	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE454	กฎหมายสำหรับชีวิตประจำวัน	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE455	ทรัพย์สินทางปัญญา	●		●				○	●			●		●	○	●		●				○	●		●	●	
GE456	การท่องเที่ยวเชิงภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE457	ภูมิ-ประวัติศาสตร์การท่องเที่ยวไทย	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE458	มโนทัศน์เรื่องความตาย	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE459	พุทธธรรมกับการแก้ปัญหาชีวิต	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE460	นิเวศสำนึก	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○
GE461	สิ่งแวดล้อมในอาเซียน	●	●		○		●			○		○			●	○			○			○	○	○		○	○

ภาคผนวก ข Appendix B 附录

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

- ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545
- ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญา(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554
- ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557
- ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548
- ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547

The Regulation of the University of the Thai Chamber of Commerce,

- Credit Educational System of the Bachelor's Degree, Year 2002
- Credit Educational System of the Degree (Third Draft), Year 2011
- Credit Educational System of the Bachelor's Degree (Four Draft), Year 2014
- Credit Transfer to enroll in the undergraduate program, Year 2005
- Knowledge, Skills and Experience Transfer from Informal Education to Formal Education, Undergraduate and Graduate Programs, Year 2004

泰国商会大学规章

- 泰国商会大学2002年本科学历学分制
- 泰国商会大学2011年学历学分制（三稿）
- 泰国商会大学2014年本科学历学分制
- 泰国商会大学2005年本科学历学分等值和转移
- 泰国商会大学 2004 年本科学历专业知识、技能、经验由非正式教育转移至正式教育

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต
พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้มีการจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิตให้เหมาะสมกับกาลสมัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒๑๓ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๔๕ จึงมีมติให้ตราระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือข้อบังคับอื่นที่ขัดต่อระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ระบบการศึกษา

๔.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาคโดยแบ่งเวลาการศึกษาในปีหนึ่ง ๆ ออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และอาจจะมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ และจัดให้มีชั่วโมงการศึกษาในแต่ละวิชารวมกันทั้งหมดเท่ากับการศึกษาในภาคปกติ

๔.๒ เวลาการศึกษาของภาคฤดูร้อน ๓ ภาค ให้เทียบเท่ากับเวลาการศึกษาของภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค

๔.๓ คำว่า “หน่วยกิต” หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้นักศึกษาตามปกติ หนึ่งหน่วยกิต หมายความว่านักศึกษาต้องศึกษาในห้องเรียนสัปดาห์ละหนึ่งชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา และทำงานที่กำหนดให้ภายนอกห้องเรียนอีกไม่น้อยกว่าสองเท่าตัว

๔.๓.๑ วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๒ วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางสาขาวิชา ซึ่งอาจจะกำหนดเวลาให้สูงกว่า ๒ ชั่วโมง ได้ตามความเหมาะสม

๔.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๕. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ และโรคที่จะเบียดเบียนขัดขวางต่อการศึกษา

๕.๒ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๕.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.๖ หรือ ม.ศ.๕) หรือประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ (ม.ศ.๖ หรือ ปวช.) ที่หน่วยงานของรัฐรับรอง หรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวง-ศึกษาธิการเทียบเท่า หรือเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหน่วยงานของรัฐรับรอง

๕.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งจากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (วิทยาลัยการค้า) และสมัครเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

๕.๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยอื่นหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

ข้อ ๖. การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

การรับสมัครและการสอบคัดเลือกผู้สมัครเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอาจจะอนุมัติให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ เข้าศึกษาโดยไม่ต้องคัดเลือก แต่จะต้องเป็นผู้ที่หน่วยราชการหรือองค์การระหว่างประเทศเป็นผู้ขอให้เข้าศึกษา

ข้อ ๗. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๗.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องขึ้นทะเบียนภายใน ๗ วัน นับจากวันขึ้นทะเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ข้อ ๘. การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย สำหรับหลักสูตรที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรีให้มีหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เป็นไปตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙. การลงทะเบียน

๙.๑ การลงทะเบียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้ามีวิชาใดวิชาหนึ่งที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อนหรือสอบวิชาที่ต้องศึกษาก่อนให้ได้ หรือได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้นๆ

๙.๒ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้มีการลงทะเบียนศึกษาวิชาต่าง ๆ ในต้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนได้เป็นกรณีพิเศษจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนศึกษาวิชาในภาคการศึกษาปกติจะต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีและปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๒๐. เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศ มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๙.๓ จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาได้มีดังนี้

๙.๓.๑ ภาคปกติ

๙.๓.๑.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต

๙.๓.๑.๒ นักศึกษาวิทยาทัณฑ์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๓.๒ ภาคค่ำ

๙.๓.๒.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๙ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๙.๓.๒.๒ นักศึกษาวิทยาทัณฑ์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๔ นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาวิชาต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามข้อ ๙.๓.๑ และ ๙.๓.๒ ได้ในกรณีที่นักศึกษามีวิชาที่ต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรภายในสองภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๙.๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๖ ให้นักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๙.๖.๑ วิชาที่จะลงทะเบียนเรียนนั้นจะต้องเป็นวิชาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

๙.๖.๒ นักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของภาคค่ำ และนักศึกษาภาคค่ำที่

ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของนักศึกษาภาคปกตินั้นจะต้องเป็นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย
หอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕

๙.๖.๓ การลงทะเบียนเรียนร่วมกันระหว่างนักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำ ให้ลงทะเบียนได้
เฉพาะในสองภาคการศึกษาปกติ และหนึ่งภาคฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

๙.๖.๔ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนและระยะเวลาศึกษาจะต้องเป็นไปตามระเบียบทั้ง
ภาคปกติและภาคค่ำ

ข้อ ๑๐. การเพิ่มและการเพิกถอนวิชา

๑๐.๑ ภายใต้บังคับแห่งระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๑๑ การขอเพิ่มวิชาจะกระทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์
นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน
โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๒ การขอเพิกถอนวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และให้มีผลดังต่อไปนี้

๑๐.๒.๑ การขอเพิกถอนภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ
หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะไม่บันทึกสัญลักษณ์ W
ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๒.๒ การเพิกถอนในสัปดาห์ที่ ๑๓ ของภาคการศึกษา หรือในสัปดาห์ที่ ๖ ของภาค
ฤดูร้อนนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๓ การขอเพิ่มและการขอเพิกถอนวิชานี้ จะต้องไม่ขัดกับจำนวนหน่วยกิตต่อภาคตามข้อ ๙.๓

ข้อ ๑๑. เวลาเรียน

นักศึกษาจะมีสิทธิเข้าสอบวิชาใดจะต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
ในวิชานั้น ทั้งนี้ยกเว้นในวิชาที่คณบดีได้ประกาศไว้ก่อนว่าจะไม่คิดเวลาศึกษาในวิชานั้น

ข้อ ๑๒. ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓. ระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๑ ภาคปกติ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา
ปกติหรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๒ ภาคค่ำ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๗ ภาคการศึกษา
หรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๘ ให้มีระยะเวลาการศึกษาตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔. สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา

๑๔.๑ ผลการสอบของแต่ละวิชา จะจัดออกมาเป็นลำดับชั้น ซึ่งมีแต้มประจำดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเลิศ Excellent	๔
B+	ดีมาก Very Good	๓.๕
B	ดี Good	๓
C+	ดีพอใช้ Fairly Good	๒.๕
C	พอใช้ Fair	๒
D+	อ่อน Poor	๑.๕
D	ผ่าน Pass	๑
F	ตก Failed	๐

การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๔.๑.๑ นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

๑๔.๑.๒ นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๔.๑.๓ นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบ เนื่องจากได้รับการตัดสินว่ามีเวลาเรียนไม่ถึง ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในวิชานั้น

๑๔.๑.๔ นักศึกษาทำผิดระเบียบสอบไล่ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

๑๔.๒ นอกจากลำดับชั้นทั้ง ๘ ดังกล่าวในข้อ ๑๔.๑ ผลการศึกษาของวิชานั้นๆ อาจจะแสดงด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal with Permission)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

๑๔.๒.๑ การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำเฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว โดยนักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้นภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐.๒ และได้รับอนุมัติ

๑๔.๒.๒ การให้สัญลักษณ์ I ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษา หรือการวัดผลของวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาป่วยนอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลในวันที่ต้องสอบวิชานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์และใบแสดงการรักษาของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาสอบในวันที่มีการสอบ หากนักศึกษาไม่สามารถทำการสอบได้ พยาบาลของมหาวิทยาลัยและกรรมการอำนวยการสอบ ๒ ท่านที่ได้รับมอบหมายได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมาตามกำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบได้

จ. บิดา หรือมารดา หรือญาติใกล้ชิดของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจจะต้องจัดงานศพ ทั้งนี้ต้องลาได้ไม่เกิน ๗ วัน

ฉ. นักศึกษาได้รับทุนไปต่างประเทศในระยะเวลาสั้นในช่วงที่มีการสอบ

ช. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนระดับชาติในการแข่งขันกีฬา และ/หรือเผยแพร่ศิลปและวัฒนธรรม ทั้งนี้จะต้องอยู่ในระหว่างการสอบ

ซ. นักศึกษาได้รับหมายเรียกเกณฑ์ทหารเรียกระดมพล หรือหมายศาลในช่วงที่มีการสอบ

ทั้งนี้ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการอำนวยการสอบ และนักศึกษาต้องทำการสอบ และ/หรือทำงานที่กำหนดให้ทำเพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็น F และการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ข. ถึง ฉ. นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบแก่สัญลักษณ์ I ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕. การประเมินผลการศึกษา

๑๕.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค

๑๕.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D^+ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรไปคิดหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ในกรณีที่นักศึกษาที่ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่าวิชาอื่นที่ศึกษามาแล้วหรือกำลังศึกษาอยู่ การคิดหน่วยกิตสะสมให้นับหน่วยกิตของวิชาใดวิชาหนึ่งเท่านั้น

๑๕.๓ การรวมจำนวนหน่วยกิต เพื่อให้ใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ยสะสมจะนับจากหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาสอบได้ลำดับชั้น A B^+ B C^+ C D^+ หรือ D เท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D^+ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตและแต้มที่ได้จากผลการศึกษาครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณ ทั้งนี้การลงซ้ำวิชานั้น นักศึกษาจะได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า B

๑๕.๔ แด้มเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังนี้คือ

๑๕.๔.๑ แด้มเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

๑๕.๔.๒ แด้มเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงการสอบไล่ครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษามาทั้งหมด ยกเว้นวิชาที่ได้ลำดับชั้น F

ข้อ ๑๖. การสอบตกและการเรียนซ้ำ

๑๖.๑ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบได้

๑๖.๒ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาเลือก จะต้องลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกศึกษาวิชาอื่นแทนก็ได้

๑๖.๓ นักศึกษาจะศึกษาซ้ำวิชาได้แต่เฉพาะวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D+ เท่านั้น

ข้อ ๑๗. สภาพนักศึกษา

๑๗.๑ การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

สำหรับภาคฤดูร้อนให้นำผลการศึกษาไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป

๑๗.๒ นักศึกษาปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๗.๓ นักศึกษาวิทย์ฯ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๑๘. การพ้นสภาพ

๑๘.๑ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรก

๑๘.๒ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาแรกของนักศึกษา

๑๘.๓ นักศึกษาภาคปกติที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า หรือ นักศึกษาภาคค่ำที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่าแล้ว แต่สอบได้หน่วยกิตยังไม่ครบตามหลักสูตรกิตติ หรือได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ กิตติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน หรือไม่ติดต่อกองทะเบียนและประมวลผลตามข้อ ๙.๒ มหาวิทยาลัยจะจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๑๘.๕ มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๘.๖ มีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๘.๗ ลาออก

๑๘.๘ ตาย

ข้อ ๑๙. การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษา

๑๙.๑ นักศึกษาที่สอบได้ต่ำกว่า ๓๓ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๑๙.๒ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๓๓ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๖๖ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๒

๑๙.๓ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๙๙ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๑๙.๔ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๙๙ หน่วยกิต ขึ้นไปให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

ข้อ ๒๐. การลาพักการศึกษา

๒๐.๑ นักศึกษาอาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๒๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๐.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็น

สมควรสนับสนุน

๒๐.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์

จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือโรงพยาบาลเอกชน

๒๐.๑.๔ มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้

ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๐.๒ นักศึกษาที่มีความจำเป็นส่วนตัวอื่นอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ถ้ามีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๐.๒.๑ ได้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๐.๒.๒ มีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและ

ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๐.๓ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๐.๑ และ ๒๐.๒ นั้น ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักต่อไปอีก ให้อธิการบดีอนุมัติการลาพักเป็นกรณีพิเศษ

๒๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักได้ตามข้อ ๒๐.๑.๑

๒๐.๕ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ลงทะเบียนและลาพักการศึกษาล่วง ๔ สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ

๒๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อ ให้รายงานตัวต่อกองทะเบียนและประมวลผล และคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่ตามลำดับ

๒๐.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาต่อแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ ๒๑. นักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ

การลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบไล่ปลายภาค หรือการสอบระหว่างภาคให้คณะคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่ และ/หรือคณะกรรมการอำนวยการสอบเป็นผู้พิจารณาว่าเป็นความผิดทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริต หรือเป็นความผิดอย่างอื่น

๒๑.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงโทษนักศึกษาผู้กระทำผิดความผิดดังต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ให้อธิการบดีสั่งให้ลำดับชั้น F ในวิชาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ ส่วนวิชาอื่นที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ ถ้าเป็นวิชาที่สอบมาแล้ว ให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติ และให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง

๒๑.๑.๒ ให้อธิการบดีสั่งพักการศึกษา นักศึกษาผู้กระทำผิด ๑ ภาคการศึกษาปกติเป็นอย่างน้อย การสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้กระทำผิดนั้น ให้เริ่มในภาคการศึกษาปกติ ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิด หากภาคที่ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิดเป็นภาคฤดูร้อน ให้สั่งพักภาคต้นของปีการศึกษาถัดไป ยกเว้นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้สั่งพักภาคฤดูร้อนนั้น และให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเฉพาะภาคการศึกษาปกติในการคิดสภาพนักศึกษาและระยะเวลาการศึกษาด้วย เมื่อนักศึกษาจะกลับเข้ามาศึกษาตามปกติ จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพให้ครบถ้วนเสียก่อน

ในกรณีนักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาไปลงทะเบียนเรียนวิชาใดก็ตามในสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ มหาวิทยาลัยจะไม่เทียบวิชาหรือรับโอนหน่วยกิตให้

๒๑.๒ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริตชั้นร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้สั่งให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๒. การขอคืนค่าเล่าเรียน

เงินค่าเล่าเรียน ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ยกเว้นค่าประกันของเสียหาย เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับและออกใบเสร็จรับเงินให้นักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้ เว้นแต่

๒๒.๑ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชา เพราะมหาวิทยาลัยประกาศยกเลิกการสอนวิชานั้น นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวนภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันประกาศยกเลิก

๒๒.๒ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาภายใน ๓ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิจะขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวน แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนักศึกษาที่สอบคัดเลือกเข้ามาได้ในการศึกษาภาคแรก จะไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว

๒๒.๓ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาเมื่อพ้นกำหนดในข้อ ๒๒.๒ จะไม่มีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้น

ข้อ ๒๓. ระยะเวลาการศึกษาและการขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้าย เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร และได้แต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องแสดงความจำนงรับปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผล

เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ขึ้นทะเบียนบัณฑิตและขึ้นทะเบียนเป็นสามัญสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ข้อ ๒๔. การให้อนุปริญญา

นักศึกษาผู้ใดศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญาได้แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ หรือสอบได้หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตรแต่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา มีสิทธิขอรับอนุปริญญาได้

ข้อ ๒๕. การอนุมัติปริญญา

๒๕.๑ นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๕.๑.๑ สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด

ไว้ในข้อ ๑๓

๒๕.๑.๒ ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๕.๑.๓ มีความประพฤติดี

๒๕.๑.๔ ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับอนุมัติปริญญาได้ก็ต่อเมื่อ

๒๕.๒.๑ ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๒.๒ ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๓ ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะระงับการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง

ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๖. การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๖.๑ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมนั้น จะต้องมีความสมบัติตามข้อ ๒๕ และคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อ ๒๖.๒ ๒๖.๓ และ ๒๖.๔

๒๖.๒ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องมีความสมบัติดังนี้

๒๖.๒.๑ นักศึกษามหาวิทยาลัยหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ ลาพักการศึกษา และ

๒๖.๒.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป และไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับ ชั้น F และต้องไม่เคยสอบได้ในลำดับชั้น D+ หรือ D ในวิชาเอก

๒๖.๓ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองจะ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๓.๑ นักศึกษามหาวิทยาลัยหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ ลาพักการศึกษาและ

๒๖.๓.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปและไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับ ชั้น F

๒๖.๔ นักศึกษาที่สอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรในกรณีระยะเวลาศึกษาเกินกว่า เวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก มี สิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม ตามข้อ ๒๖.๒.๒ หรือ ข้อ ๒๖.๓.๒ ในกรณีระยะเวลาศึกษาที่เกินไปนั้นเกิดจากข้อขัดข้อง เกี่ยวกับการจัดตารางสอน หรือเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และ/หรือห้องปฏิบัติการที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของนักศึกษา

ข้อ ๒๗. การถอดถอนปริญญา

ผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นบัณฑิต ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ อาจถูก ถอดถอนปริญญาโดยสภามหาวิทยาลัย

๒๗.๑ เมื่อปรากฏแก่มหาวิทยาลัยในภายหลังว่าบัณฑิตผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม ข้อ ๕. และข้อ ๒๕. แห่งระเบียบนี้

๒๗.๒ บัณฑิตผู้นั้น ได้มาซึ่งปริญญาโดยทุจริต

ข้อ ๒๘. ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาาระบบหน่วยกิตขึ้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ บังคับแก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๕ ไปจนกว่าจะสำเร็จการ ศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๙. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) อาชว์ เตาลานนท์
(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

อุไรวรรณ นวลนาค

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ นวลนาค)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554

เพื่อให้มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยบรรลุพันธกิจหลักในการมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะพึงประสงค์ตาม
อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย กล่าวคือ มีความใฝ่รู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีภาพลักษณ์ทางธุรกิจระดับสากล

นายกสภามหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา
เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และมติสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุมครั้งที่
5/2554 (286) เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2554 จึงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การศึกษา
ระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญา
บัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความแห่งระเบียบว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ข้อ 24
การให้อนุปริญญา และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ผู้ที่สอบไล่ได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอด
หลักสูตรต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ไม่ต่ำกว่าหนึ่งจุดเจ็ดห้าจากระบบสี่แต้มระดับคะแนน
ให้ได้รับอนุปริญญา

ข้อ 4 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 25 การอนุมัติปริญญา

25.1.6 สอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษธุรกิจ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ
ด้านบริหารธุรกิจ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ หากนักศึกษาไม่สามารถสอบผ่านครบทั้งสามด้าน นักศึกษา
จะไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้ การสอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ จะเริ่มต้นใช้บังคับสำหรับนักศึกษา
ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2554

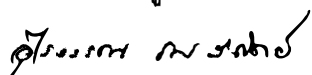
(ลงชื่อ) ชิงชัย หาญเจนลักษณ์

(ดร.ชิงชัย หาญเจนลักษณ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ธนสทิธิย์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(สำเนา)
ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4)
พ.ศ.2557

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีพันธกิจหลักในการมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและคุณธรรมให้เป็นคนดีและเก่งสมบูรณ์พร้อมทั้ง ความรู้ ร่างกาย อารมณ์ และจิตใจ มหาวิทยาลัยจึงได้มีการกำหนดลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ หรือที่เรียกว่า บัณฑิตอุดมคติไทย เพื่อให้การดำเนินงานในกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยในการประชุม ครั้งที่ 6/2557 (306) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 มีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2557 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2557”

ข้อ 2 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาดังแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ให้เพิ่มความในข้อ 25 ของระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 ดังนี้

25.1.5 เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย อันประกอบด้วยกิจกรรมบังคับและกิจกรรมเลือกรวม 60 ชั่วโมง ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ หากนักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดให้ครบถ้วน นักศึกษาจะไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้

นักศึกษา ปวส. เทียบโอน ให้เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย จำนวน 30 ชั่วโมง อันประกอบด้วยกิจกรรมระดับมหาวิทยาลัย 15 ชั่วโมง และกิจกรรมระดับคณะ 15 ชั่วโมง

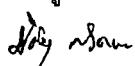
นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระบบการศึกษาทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ได้รับการยกเว้นการเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยทั้งหมด

ข้อ 5 การเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2551 ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 319/2549

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

ลงชื่อ นายอิสระ ว่องกุศลกิจ
(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวนิธิมา สังคหะ)
หัวหน้ากองวิชาการ

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

.....

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อตอบสนองปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิตและขยายโอกาสทางการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๔๘ (๒๔๑) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต จากการศึกษาในระบบ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการรับโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ นักศึกษาที่มีสิทธิขอเทียบโอนหน่วยกิต ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ๔.๑ ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิต การคัดเลือกนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ๔.๒ เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองหรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

๔.๓ ต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

- ๑) เป็นผู้ที่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่ส่งผลกระทบต่อ
การศึกษา หรือคิดยาเสพติด
- ๒) เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- ๓) เป็นผู้วิกลจริต

ข้อ ๕ การเทียบรายวิชาเรียน ให้ถือหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ๕.๑ เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบหรือเทียบคุณวุฒิให้
- ๕.๒ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่
ของรายวิชาที่ขอเทียบโดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชา
ของสถาบันอุดมศึกษาเดิมเทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชา
ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ๕.๓ เป็นรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอก วิชา
แกน หรือวิชาชีพ วิชาโทและหมวดวิชาเลือกเสรี ที่สอบไล่ได้ในระดับคะแนน
ตัวอักษร(letter grade)ไม่ต่ำกว่า C หรือแต้มระดับคะแนน(grade point) ๒.๐๐
หรือเทียบเท่าโดยไม่ต้องพิจารณาระดับคะแนนตัวอักษร (letter grade) ของวิชา
ที่ต้องศึกษาก่อนตามหลักสูตร

ข้อ ๖ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตจะต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีในคณะวิชาที่ต้องการศึกษา
ภายใน ๑๔ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาเพื่อขอรับรองการอนุมัติเทียบโอนหน่วยกิตจาก
อธิการบดี

ข้อ ๗ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
การศึกษา โดยจะต้องลงทะเบียนศึกษาในสองภาคการศึกษาปกติแรกไม่ต่ำกว่า ๑๘ หน่วยกิตและ
ลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จ
การศึกษา

ข้อ ๘ การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษาเทียบโอน

- ๘.๑ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตไม่เกิน ๓๒ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะ
เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑
- ๘.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๓๓ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๖๕
หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒
- ๘.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิตแต่ไม่เกิน ๘๘
หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๘.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๕๕ หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบ
ฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

ข้อ ๕ นักศึกษาเทียบโอนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมหากได้ลงทะเบียนศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของ
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรและมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระบบ
หน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๖ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนด
แนวทางปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้
หรือกรณีที่ได้เป็นไปตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็น
ที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๘

(ลงชื่อ) ประมนต์ สุธีวงศ์
(นายประมนต์ สุธีวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

อ.ไม้มก กงเพชร

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ชนสติชัย)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ



ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือ
การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร
ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อตอบสนองปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิตและขยายโอกาสทางการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 6/2547 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2547 จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 4 การเทียบโอนที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การรับโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ.2544 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาโท พ.ศ.2534

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์” หมายถึง การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา

เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

6.1 กรณีขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

6.2 กรณีขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ 7 การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

7.1 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยยื่นคำร้องต่อคณะวิชาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ภายในระยะเวลา 7 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา โดยให้คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการบริหารในคณะวิชา คณะกรรมการประจำหลักสูตร ดำเนินการดังนี้

7.1.1 ระดับปริญญาตรี ให้คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการบริหารในคณะวิชาพิจารณาดำเนินการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องแล้วนำเสนอคณะบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง แล้วนำเสนอคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.2 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาระดับปริญญาตรีจะลงทะเบียนศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 และระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ.2544 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ.2534

7.3 การบันทึกผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลดังนี้

7.3.1 หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Test)

7.3.2 หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐานให้บันทึก "CE" (Credits from Exam)

7.3.3 หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา / อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาให้บันทึก "CT" (Credits from Training)

7.3.4 หน่วยกิตจากการเสนอเพิ่มสะสมผลงานให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)

7.4 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.5 ในการคิดแต้มเฉลี่ยสะสม จะไม่นำผลการเรียนรู้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มาคิดแต้มเฉลี่ยสะสม

ข้อ 8 นักศึกษามีระยะเวลาการศึกษาดังนี้

8.1 ระดับปริญญาตรี

8.1.1 นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

8.1.2 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตต่ำกว่า 33 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 7 ปีการศึกษา

8.1.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 33 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 65 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 6 ปีการศึกษา

8.1.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 66 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 98 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 5 ปีการศึกษา

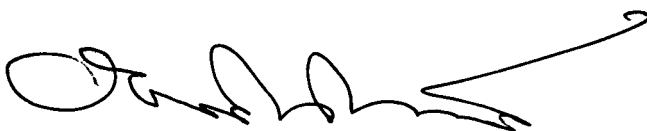
8.1.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 99 หน่วยกิต แต่ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตร จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

8.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

ข้อ 9. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2547



(ดร.อาชวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ค Appendix C 附录 C

ผลงานทางวิชาการต้องมีอย่างน้อย 1 ชิ้น (ย้อนหลัง 5 ปี) ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

Academic performance must be at least one piece (the last 5 years) of the teacher in charge of the course and the course teacher.

负责人的期刊至少一部(过去5年)

ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร Academic Performance of the Faculty Members

本课程总负责人的科研学术成果

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ- นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการ แต่งตำรา)	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/ สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
1.	อาจารย์ Lecturer 教师	Li Yan	ผลงานวิจัย 1.Li Yan.2013."Indian travel industry and its effects of economic", South Asian Studies Quarterly(12):33-45 2.Li Yan.2015."Tourism marketing strategy analysis of ancient salt road", Technology and Market(6):70-77	1.Reserch of the development of across-regional Travel Products in ancient salt road , Key program of Office of Education , Sichuan 2012. 2006/12/12. 2.The 13th Five Year Plan of Sichuan's services trade , Sichuan province development and reform commission,2015. 2006/11/07.	-	9
2.	อาจารย์ Lecturer 教师	Shu Ke	ผลงานวิจัย 1.Shu Ke. (2015). Sichuan Smack with Smell of Sichuan in Memory published in "Dream Space". Agricultural Economy, (September 2015),P44-45. 2.Shu Ke. (2015). Research on the construction of University of Campus Tourism Products in Market Moderization. Study of	-	-	9

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ- นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการ แต่งตำรา)	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/ สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
			Propagation Force, (September 2015),P212-213.			
3.	อาจารย์ Lecturer 教师	Wang Xue	Wang Xue. (2011). Paper Call " Survey of Fuzshou Hotel Industry Development Characteristics" included to "Annual Report of Mianyang Education Research (2011),p.35-47"	-	-	9
4.	อาจารย์	สุวดี บุญมาจรินนท์	สุวดี บุญมาจรินนท์. (2560). รายงานพม่าในเรื่อง สั้นไทย บทสองสำรวจในบริบทสังคมอาเซียน: Burmese Labor in a Thai Short Story: A Closer Look into the ASEAN Community Context HMA Online Journal (Special Issue): Weaving Research and Classroom Practice หน้า155 - 174	-	-	9
5.	อาจารย์	พิทักษ์ชัย ทศพร	พิชัย ทศพร. (2560). รายงานพม่าในเรื่องสั้นไทย บทสองสำรวจในบริบทสังคมอาเซียน: Burmese Labor in a Thai Short Story: A Closer Look into the ASEAN Community Context HMA Online	-	-	9

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ- นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการ แต่งตำรา)	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/ สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
			Journal (Special Issue): Weaving Research and Classroom Practice หน้า155 -174			

ภาคผนวก ง Appendix D 附录 D

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หรือ ปรับปรุงหลักสูตร

University of the Thai Chamber of Commerce's Word of command. development committee or curriculum improvement.

课程开发委员会任命或课程更新命令

(สำเนา)

คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 18 /2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุม ครั้งที่ 4/2559 (317) เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) นายกสภามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(6) และมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ราณี อธิชัยกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร.โสมยง โต๊ะทอง | กรรมการ |
| 3. นายวิษณุ บ้างสมบุญ | กรรมการ (ผู้ช่วยบัณฑิต) |
| 4. อาจารย์สุวดี บุญมาจรินทร์ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์พิทักษ์ชัย ทศดร | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีภาระหน้าที่ดังนี้

พิจารณาการเปิดสอนหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน โดยรักษามาตรฐานทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ซึ่งต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

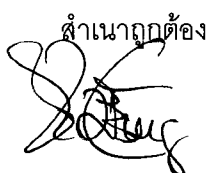
สั่ง ณ วันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2559

(ลงชื่อ)

อิสระ ว่องกุศลกิจ

(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)

นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ เวศร์ภาดา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ภาคผนวก จ Appendix E 附录 E

เอกสาร MOU กรณีที่มีการลงนามกับมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

MOU documents in case of signing with partner universities

与合作大学签署谅解备忘录文件



UTCC University of
the Thai Chamber
of Commerce

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
ON INTERNATIONAL COLLABORATION**

国际交流谅解备忘录

甲方：四川大学锦城学院

Jincheng College of Sichuan University

乙方：泰国商会大学

University of the Thai Chamber of Commerce

为更好推进双方国际合作，加强中泰交流，四川大学锦城学院和泰国商会大学经过友好协商，在资源共享前提下，同意合作开展国际项目。

Jincheng College of Sichuan University (as JCC hereinafter) and University of the Thai Chamber of Commerce (as UTCC hereinafter) agree to cooperate on international programs based on the principles of reciprocity through friendly negotiation.

泰国商会大学是泰国私立大学十佳院校，其前身是 1940 成立的曼谷市中心商会大院的商业学院，是泰国高等教育机构里最早成立的私立大学，是一所实力强大的综合性大学。与世界众多著名高校开展合作交流和人才共培项目，下设八大学院，尤以著名的商务经贸、旅游管理实力闻名于东南亚，泰国国家重要经济商业研究中心也设立在该大学内

UTCC is one of the top ten private universities in Thailand, which was College of Commerce established in 1940 on the site of Bangkok Chamber of Commerce downtown building. UTCC, as a well-established interdisciplinary university, carries out exchange, cooperation, and talent training projects with many world famous universities. It consists of 8 schools, with famous business and trade, and tourism management in Southeast Asian region, where Thailand's national Centre of Key Economic and business research locates.

四川大学锦城学院是经国家教育部批准成立、由教育部直属、985 工程、211 工程的全国重点大学——四川大学申办的全日制普通本科院校，是在川大百年老校的基础上建立的高起点、高水平，实现跨越式发展的多学科、综合性的应用型、创业型大学。

JCC is a well-established university focusing on fulltime undergraduate programs, which is approved by Ministry of Education to be established by Sichuan University, a well-known national key university listed in both Project 985 and Project 211. JCC, based on the mother university which has over 100 year history, is a high-level, fast-developing, multi-disciplinary and comprehensive, entrepreneurial university with high starting point which focuses on application and entrepreneurship.

此备忘录鼓励双方在学科、学者、学生、学术信息和教材上进行交流，旨在提高合作双方的科研及教育水平，增加合作双方教师、学者及学生间的了解。



This Memorandum of Understanding (MOU) encourages the exchange of faculty, scholars, students, academic information and materials in the belief that the standard of research and educational processes at both parties will be enhanced and the mutual understanding between their respective faculty, scholars and students will be strengthened by the establishment of such exchanges.

一、合作内容

I The content of cooperation

合作双方同意推行以下活动作为学术及教育交流:

Both parties agree to promote the following exchange activities based on their respective academic and educational needs:

(一) 学术交流

(i) Academic Exchange

1. 学科及学者间的交流(教授、讲师或研究员)、学术资讯及教材交流;

Exchange of faculty and scholars (professors, lecturers, or researchers)、Exchange of academic information and materials.

2. 举办合作双方联合研究项目和会议; 为合作双方互相参观学习提供支持。

Organization of joint research programs and joint conferences. Support for visits and learning of both parties

(二) 学生交流

Exchange of students

包括本科生和研究生的学生交流学习

Exchange of students, including undergraduate and post graduate students

(三) 课题及课程合作

(ii) Subject and curriculum cooperation

合作承担旅游研究课题, 合作承担泰国相关发展研究课题, 提供合作双方所需的培训项目支持, 甲方为乙方承担相关课程教学。

Undertaking tourism research projects, Carrying out Thailand-related Development research projects ,

Support for training programs needed by both parties, Party A undertakes the related courses for Party B.

(四) 赛事合作

共同打造中泰相关旅游赛事活动, 后期合作建立“中泰旅游发展研究中心”。

Co-efforts to hold Sino-Thai related tourist games, Co-efforts to establish Sino-Thai Tourism Development Research Center later.

二、双方责任

II The Responsibilities of the Parties

(一) 甲方的责任

(i) Party A

1. 由专人负责项目推进与落实;

The specialist is responsible for the project to promote and implement;

2. 在合作期间, 根据乙方需求, 甲方提供相关课程的高素质教师队伍, 确保教学质量和教学水平;

In cooperation period, according to the requirements of party B, party A will provide the high quality teacher to take the related courses, to ensure the teaching quality .

3. 协调落实甲方老师为乙方进行授课期间所可能产生与原有国内课程的时间冲突, 确保甲方老师能按时高质为乙方提供课堂教学。

Smooth out the tension of class arrangements of the faculty of Party A in Chengdu and in their home universities in Thailand to ensure their well-planned teaching service .



(二) 乙方的责任

(ii) Party B

1. 在合作过程中, 为甲方教师提供授课往返机票预定、酒店住宿、泰国机场接送和授课期间用餐安排等服务;

In cooperation period, providing the round-trip tickets, hotel accommodation, airport pick-up service and the dining arrangements service for teacher.

2. 相关课程开课, 按照预定课酬标准提前支付该门课程课时费至甲方账户, 并提供甲方教师赴泰签证费及往返机票费;

单位名称: 四川大学锦城学院;

开户行: 交通银行四川省分行成都郫县支行;

账号: 5116 0301 9018 0102 24484 ;

Swift: COMMCNSHCDU

Before the related course commencement, Party B shall transfer the reward of the related courses to the account designated by Party A according to the agreed course standard in advance and provide visa fees and round-trip airfare.

The account of Party A.

Organization name: Jincheng College of Sichuan University

Bank: Pixian Branch of the Bank of communications

Account: 5116 0301 9018 0102 24484

Swift Code: COMMCNSHCDU

3. 全面负责教师的人身及财产安全, 购买相关人身安全保险。

Responsible for the teachers' personal and property safety, purchasing the related life safety insurance.

三、其它相关事宜

III other related matters

1. 基于本备忘录的每一项具体交流内容的实施, 必须分别经过合作双方协商进行确定。合作双方均需为项目的实施寻找资金支持。

The implementation of each specific exchange based on this MOU shall be separately negotiated and determined by both parties. Efforts shall be made by both parties to find financial sources for carrying out the exchange programs.

2. 合作双方在开展此备忘录时, 任何情况下, 均不会削减合作双方的自主权, 亦不会强加任何限制或财务责任给对方。

Nothing shall diminish the full autonomy of either party, nor will any constraints or financial obligations be imposed by either party upon the other in execution of this MOU.

3. 如果此备忘录是在双方不同语言下同意签订, 这两个文件具有同等效力。

If this MOU is provided in the language both in English and Chinese, both documents have equal validity.

4. 双方相关费用均以人民币为单位进行结算。

All the concerned fees and costs of both parties are calculated in Renminbi.

四、协议有效期

IV Period of Validity

本备忘录的有效期为五年, 但在双方同意下可作出修订或修正。对此备忘录, 任何一方可以在任何时间终止, 但应提前六个月以书面形式通知另一方, 经双方协商后可作出终止, 以避免给双方造成不便。此备忘录将以下面最新的签署日期起生效。

This MOU will be in effect for 5 years with the understanding that the parties can review and modify it by mutual agreement. It is also understood that either party may terminate the MOU at any time, by giving six-month notice to the other party in writing after a mutual consultation to each other in order to avoid any possible inconvenience caused. This MOU shall take effect from the date of the latest signature below.

四川大学锦城学院

Jincheng College of Sichuan University

校长签字
Principal Signature

日期 Date: 2016. 6. 7

日期 Date: _____



UTCC University of
the Thai Chamber
of Commerce

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

泰国商会大学

University of the Thai Chamber of Commerce

校长签字
Principal Signature

日期 Date: _____

日期 Date: 7.4.59.