



หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2559

Bachelor of Communication Arts Program
in
Innovative Mass Communication
Revised Curriculum, Year 2016

คณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก/หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	3
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	4
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	5
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการ วางแผนหลักสูตร	5
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของสถาบัน	6
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย	7
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	9
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	9
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	10
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	12
1. ระบบการจัดการศึกษา	12
2. การดำเนินการหลักสูตร	12
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	15
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน และสหกิจศึกษา)	89
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	92

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	94
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	94
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	95
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา(Curriculum Mapping)	98
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	113
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	113
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	113
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	113
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	114
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	114
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	117
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	115
1. การบริหารหลักสูตร	115
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	117
3. การบริหารคณาจารย์	118
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	119
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา	119
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	120
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	121
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร	122
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	122
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	123
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	123
4. การทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุง.....	123

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	124
ภาคผนวก ก. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 กับ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน หลักสูตรปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559.....	125
ภาคผนวก ข. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545.....	187
ภาคผนวก ค. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554.....	199
ภาคผนวก ง. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557	200
ภาคผนวก จ. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิต ในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548.....	201
ภาคผนวก ฉ. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547.....	204
ภาคผนวก ช. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐาน ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557.....	207
ภาคผนวก ซ. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 6 /2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร.....	217

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : คณะนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts Program
in Innovative Mass Communication

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นวัตกรรมการสื่อสารมวลชน)
ชื่อย่อ (ไทย) : นศ.บ. (นวัตกรรมการสื่อสารมวลชน)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts (Innovative Mass
Communication)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Com.Arts (Innovative Mass Communication)

3. วิชาเอก

- วารสารศาสตร์ดิจิทัล
- วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- ภาพยนตร์ดิจิทัล

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

135 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย เอกสารและตำราในวิชาหลักเป็นตำราภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่ใช้ภาษาไทยได้ดี ทั้งการฟัง-พูด-อ่านเขียน

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
 - ปรับปรุงจากหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2557
 - ได้รับการพิจารณากลับกรองโดย คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน เมื่อวันที่ 22 มีนาคม พ.ศ.2559
 - ได้รับการพิจารณากลับกรองโดยสภาวิชาการมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ.2559
 - ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยในการประชุมครั้งที่ 3/2559(316) เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ.2559
- เปิดสอนภาคต้น ปีการศึกษา 2559

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักข่าว นักหนังสือพิมพ์ คอลัมนิสต์
2. ผู้รายงานข่าว
3. ผู้ผลิตสื่อและเนื้อหาด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัล
4. ผู้ผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง
5. ผู้ผลิตรายการโทรทัศน์
6. ผู้สื่อข่าว ผู้ประกาศ พิธีกร ผู้ดำเนินรายการ
7. ผู้เขียนบทรายการ
8. ผู้กำกับรายการ
9. ผู้ประกอบการในธุรกิจรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
10. ผู้กำกับภาพยนตร์ดิจิทัล
11. ผู้เขียนบทภาพยนตร์
12. ผู้ออกแบบงานสร้างภาพยนตร์ดิจิทัล
13. ผู้ประกอบวิชาชีพอิสระ

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีพ.ศ.
วิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล						
1	อาจารย์	นายสุธี เผ่าบุญมี	Ph.D. นศ.ม. วท.บ.	Journalism Studies การหนังสือพิมพ์ วิทยาศาสตร์ทั่วไป	The University of Sheffield, UK. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552 2539 2537
2	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวรัตนา เมฆมนันท์ไพศิฐ	ศศ.ม. นศ.บ.	ประวัติศาสตร์ การหนังสือพิมพ์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532 2526
3	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (วารสารศาสตร์)	นางสาวศุภนิติย์ วงศ์ทางสวัสดิ์	นศ.ม. นศ.บ.	วารสารสนเทศ วารสารศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2542 2540
วิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์						
4	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางนฤมล วงศ์หาญ	นศ.ม. ศศ.บ.	การสื่อสารมวลชน การหนังสือพิมพ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2534 2530
5	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางรัตนา นาควานิช	นศ.ม. อ.บ.	การสื่อสารมวลชน ภาษาไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539 2535
6	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	ว่าที่ร้อยตรี สมเกียรติ เหลืองศักดิ์ชัย	นศ.ม. นศ.บ.	การสื่อสารมวลชน วิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2540 2536
วิชาเอกภาพยนตร์ดิจิทัล						
7	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นายประภาส นวลเนตร	ศษ.ด. ค.ม. นศ.บ.	เทคโนโลยีการศึกษา สื่อดิจิทัลศึกษา สื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551 2533 2527
8	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวจิรมน สังข์ชัย	นศ.ม. นศ.บ.	การสื่อสารมวลชน ศิลปะการแสดง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2540 2537
9	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาว นภารัตน์ พฤษ์สุราษฎร์	Ph.D. ว.ม. นศ.บ.	Mass Communication สื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์	University of Leicester, UK มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2557 2548 2539

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สภาวะการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจตั้งแต่ระดับท้องถิ่น จนถึงระดับชาติ ภูมิภาค และระดับโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเปิดเสรีทางการค้าของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี พ.ศ.2558 และการเปิดกว้างด้านการลงทุนจากทุกภูมิภาคทั่วโลกส่งผลให้ภาคธุรกิจและเศรษฐกิจขยายตัวอย่างรวดเร็ว โดยมีองค์กรสื่อมวลชนข้ามชาติเข้ามามีบทบาทในประเทศไทยมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อวงการสื่อสารมวลชนทั้งภาครัฐและเอกชน ที่จำเป็นต้องปรับตัวเพื่อให้สามารถทำหน้าที่ตามภารกิจของสถาบันสื่อมวลชนที่พึงมีต่อสังคมได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

การเตรียมความพร้อมของนักสื่อสารมวลชนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของภาคเศรษฐกิจและธุรกิจที่เน้นความรวดเร็วฉับไว จำเป็นต้องคำนึงถึงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงานสื่อมวลชนที่มีประสิทธิภาพ ทั้งในมิติการนำเสนอเนื้อหาข่าวสาร และมิติการสร้างสรรค์สื่อ รวมถึงการเผยแพร่สื่อด้วยเทคโนโลยีในยุคดิจิทัลอันทันสมัยแบบหลอมรวม (Convergence) เพื่อให้สื่อมวลชนสามารถเป็นสื่อกลางในการตอบโต้ภัยการแข่งขันและการพัฒนาทางเศรษฐกิจและธุรกิจได้อย่างรอบด้าน พร้อม ๆ กับมีสำนึกทางจริยธรรมในการทำหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ด้วยเหตุนี้อุตสาหกรรมสื่อมวลชนจึงมีความต้องการนักสื่อสารมวลชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ปฏิบัติงานสื่อด้านวารสารศาสตร์ ด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และด้านภาพยนตร์ดิจิทัล ที่มีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพ มีความคิดสร้างสรรค์ตลอดจนทักษะด้านการสื่อสารตามแนวทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ที่สามารถสนับสนุนเป้าหมายและพันธกิจขององค์กรสื่อมวลชน และสามารถแสดงบทบาทของนักสื่อสารมวลชนในภาวะท้าทายทางเศรษฐกิจและธุรกิจได้อย่างเต็มภาคภูมิ

11.2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การปรับเปลี่ยนของมิติทางเศรษฐกิจและธุรกิจ รวมถึงเทคโนโลยีที่เคลื่อนไหวย่างรวดเร็ว และมีลักษณะข้ามชาติมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้มิติทางสังคมในทุก ๆ ด้านก็ถูกผลักดันให้ปรับตัวอย่างต่อเนื่องในทำนองเดียวกัน โดยเป็นองค์ประกอบที่ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของผู้รับข่าวสารทุกกลุ่มและชุมชนทุกระดับ ซึ่งถือว่าเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสังคมใหญ่ ทำให้งานสื่อมวลชนจำเป็นต้องปรับตัวอย่างจริงจัง โดยสื่อมวลชนต้องได้รับการพัฒนาเพื่อสามารถทำหน้าที่ตอบสนองต่อภารกิจการเฝ้าระวังสังคมในด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นนอกเหนือจากบทบาทหน้าที่ในการถ่ายทอดข่าวสาร ให้ความรู้ และให้ความบันเทิงแล้ว ภารกิจในการจรรโลงสังคมเพื่อตอบโต้ภัยด้านความยั่งยืนของชุมชน สิ่งแวดล้อม และมนุษยชาติ จึงเป็นความท้าทายที่สำคัญยิ่ง

นอกจากนี้ การเติบโตของสื่อและช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ที่ก้าวหน้าด้วยเทคโนโลยี อันทันสมัย เปิดโอกาสสำหรับการขยายตัวของสื่อมวลชนทั้งในแง่ปริมาณ ความหลากหลาย และความรวดเร็ว ควบคู่ไปกับพัฒนาการของสังคมอันก่อให้เกิดการร่วมมือกันทางสังคม วัฒนธรรมและการศึกษานานาชาติในระดับต่าง ๆ ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวเนื่องโดยตรงกับการปฏิบัติงานของนักสื่อมวลชนและองค์กรสื่อทุกประเภท

ปัจจัยดังกล่าวข้างต้นส่งผลให้ทั้งภาคสังคมและองค์กรสื่อมวลชนจำนวนมากมีความต้องการนักสื่อมวลชน ที่ถึงพร้อมด้วยความรู้และทักษะในการทำหน้าที่เป็นสื่อกลางของสังคม สามารถก้าวข้ามความแตกต่างเชิงสังคมและวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้วิจารณญาณในการสร้างสรรค์และสื่อสาร เพื่อก่อให้เกิดความรู้และเข้าใจในประเด็นทางสังคมที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งให้ความเพลิดเพลินและให้ข้อคิดเห็นแก่สังคม สามารถทำหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ขององค์กรสื่อมวลชนและบรรลุเป้าหมายตามภารกิจของนักสื่อมวลชนได้ ด้วยเหตุนี้ คณะนิเทศศาสตร์จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อความจำเป็นในการพัฒนางานสื่อมวลชนให้มีประสิทธิภาพ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1. การพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรนวัตกรรมสื่อมวลชนพัฒนาขึ้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัล จึงมีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะความสามารถในการสื่อสารมวลชนอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า การวิเคราะห์และวิจัย เพื่อพัฒนางานสื่อสารให้สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายตามพันธกิจนักสื่อมวลชน ตลอดจนเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาดงานสื่อมวลชนและอุตสาหกรรมเชิงสร้างสรรค์ (Creative Industry) ทั้งนี้ เป็นการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศและต่างประเทศ

12.2. ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรนวัตกรรมสื่อมวลชนมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีลักษณะพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (Business Smart) ใฝ่รู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีภาพลักษณ์ทางธุรกิจระดับสากล ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย และตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์การเป็นสถาบันชั้นนำด้านธุรกิจเอเชีย การผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นการพัฒนานักบุคลากรที่มีคุณภาพ มีทักษะความสามารถในการสื่อสารมวลชนและนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน โดยเฉพาะด้านวารสารศาสตร์แบบหลอมรวม (Convergence) ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และด้านภาพยนตร์ดิจิทัล เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนางานด้านสื่อมวลชน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศท่ามกลางภูมิทัศน์ของสื่อ (Media Landscape) ในสังคมโลก

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

1) กลุ่มวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่

- กลุ่มวิชาภาษา มนุษยศาสตร์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เปิดสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ที่เปิดสอนโดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2) หมวดวิชาเฉพาะ ในกลุ่มวิชาแกนของคณะ ได้แก่

- กลุ่มวิชาด้านธุรกิจที่เปิดสอนโดยคณะบริหารธุรกิจ
- กลุ่มวิชาด้านเศรษฐศาสตร์ที่เปิดสอนโดยคณะเศรษฐศาสตร์
- กลุ่มวิชาด้านภาษาที่เปิดสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์
- กลุ่มวิชาด้านกฎหมายที่เปิดสอนโดยคณะนิติศาสตร์

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

1) รายวิชาในกลุ่มวิชาโท

1.1 วิชาโทสาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชน ที่เปิดสอนให้นักศึกษาต่าง

คณะเลือกเรียน

CX200	นิเทศศาสตร์เบื้องต้น
CX201	พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่
CX202	เทคโนโลยีวารสารศาสตร์
CX203	วารสารศาสตร์สากล
CX204	การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์
CX205	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ
CX206	ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น
CX208	ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์

1.2 กลุ่มวิชาโทนวัตกรรมสื่อสารมวลชน ที่จัดให้นักศึกษาต่าง

สาขาวิชาเลือกเรียน

CX202	เทคโนโลยีวารสารศาสตร์
CX203	วารสารศาสตร์สากล
CX204	การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์
CX205	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ
CX206	ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น
CX207	การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ดิจิทัล

CX208	ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์
CX209	การเขียนสารคดี
CX210	การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน
CX211	การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
CX213	ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น
CX214	การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล

13.3. การบริหารจัดการ

1) แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่ประสานงานกับอาจารย์ประจำวิชาทุกรายวิชา เพื่อดำเนินงานจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

2) หัวหน้าหลักสูตรของสาขาวิชาทำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาหลักสูตร โดยประสานกับคณะ ภายใต้กฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มีปรัชญาของหลักสูตรดังนี้

- (1) มุ่งปลูกฝังจริยธรรม จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพสื่อสารมวลชนและสังคม
- (2) มุ่งอบรมและบ่มเพาะความรู้ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน
- (3) เน้นการบูรณาการเชิงประยุกต์ของศาสตร์แขนงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นพื้นฐานทางวิชาชีพสื่อสารมวลชนที่ทันสมัย

1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่ถึงพร้อมด้วยคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) มีจริยธรรม จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพสื่อสารมวลชนและสังคม
- (2) มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์นวัตกรรมการสื่อสารมวลชนที่สอดคล้องกับสภาพธุรกิจ เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีความสามารถในการสื่อสาร การแสวงหาและรายงานความจริง การบริหารจัดการ การวิเคราะห์ วิจัย การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และ ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคเอกชนที่ไม่มุ่งแสวงกำไร โดยมีมาตรฐานทางวิชาชีพเทียบเท่ากับภูมิภาคอื่นของโลก
- (3) มีความรอบรู้ในวิทยาการแขนงต่าง ๆ ซึ่งเอื้อต่อการประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชนที่ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก และสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง
- (4) มีทักษะทางสังคม มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกระดับอย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตาม ความเปลี่ยนแปลงของ ตลาดแรงงานด้าน นวัตกรรมสีเขียวมวลชน	1.1 สร้างเครือข่ายกับ หน่วยงานภาคเอกชนและ ภาครัฐ เพื่อวิเคราะห์ความ ต้องการและแนวโน้มความ เปลี่ยนแปลงของงาน นวัตกรรมสีเขียวมวลชน	ตัวบ่งชี้: 1.จำนวนหน่วยงานภาคเอกชนที่ เข้าร่วมเครือข่าย ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยงาน 2.จำนวนหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วม เครือข่าย ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยงาน 3.จำนวนครั้งในการประชุมร่วมกัน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี
		หลักฐาน: 1. รายงานการประชุม 2. บันทึกการปรึกษากับหน่วยงาน ภาคเอกชนและภาครัฐ
	1.2 สํารวจความต้องการของ ธุรกิจนวัตกรรมสีเขียวมวลชน	ตัวบ่งชี้: 1. จำนวนครั้งในการสำรวจ ไม่น้อย กว่า 2 ครั้ง ในรอบ 5 ปี 2. รายงานผลการสำรวจ แสดงข้อมูล อย่างน้อย 3 ประเด็นคือ (1) แนวโน้มของธุรกิจนวัตกรรม สีเขียวมวลชน (2) คุณลักษณะของบัณฑิตที่เป็น ที่ต้องการ (3) ความรู้และทักษะด้าน นวัตกรรมสีเขียวมวลชน ที่จำเป็นต้องการปฏิบัติงาน
		หลักฐาน: รายงานผลการสำรวจ

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2. ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	2.1 ตรวจสอบความต้องการของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา	<p>ตัวบ่งชี้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนครั้งในการสำรวจ ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี 2. รายงานผลการสำรวจ แสดงข้อมูลอย่างน้อย 2 ประเด็น คือ <ol style="list-style-type: none"> (1) ชนิด และลักษณะของปัจจัยสนับสนุนที่ต้องการ รวมทั้ง เหตุผล ความจำเป็นในการจัดหา (2) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการจัดการและการใช้ปัจจัย อย่างมีประสิทธิภาพ
		<p>หลักฐาน:</p> <p>รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ</p>
	2.2 จัดหาและจัดสรรทุนเพื่อปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและมีความทันสมัย	<p>ตัวบ่งชี้:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนเงินงบประมาณเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า 10% 2. จำนวนกิจกรรม/โครงการ/อุปกรณ์ที่ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า 2 รายการ/ปี
		<p>หลักฐาน:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนเงินงบประมาณด้านการสนับสนุนการเรียนการสอน 2. กิจกรรม/โครงการ/อุปกรณ์ ที่ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

จัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ
1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน จำนวน 1 ภาค ภาคละ 8 สัปดาห์ ตามความ
จำเป็นของผู้เรียน และตามแผนการสอนในหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของคณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคปลาย เดือนมกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ (ม. 6) หรือระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือ

2.2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า
หรือระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า หรือ

2.2.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยใด หรือสถาบันการศึกษา
ชั้นสูงอื่นในประเทศหรือ ต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองและสมัครเข้าศึกษาในระดับ
ปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษามีพื้นฐานความสามารถด้านการสื่อสารไม่เท่ากัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
ทักษะด้านการเขียน ทำให้ขาดความพร้อมที่จะพัฒนาทักษะนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ
เท่าเทียมกัน

2.3.2 นักศึกษาบางคนมีความเข้าใจคลาดเคลื่อน หรือมีทัศนคติและค่านิยม
ที่ไม่สอดคล้องกับลักษณะงานนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและวิชาชีพให้แก่นักศึกษา

2.4.2 จัดประชุมชี้แจง เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของงานนวัตกรรม

สื่อสารมวลชน และคุณลักษณะของนักสื่อสารมวลชน ที่พึงประสงค์แก่นักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2559	2560	2561	2662	2663
ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1	250	250	250	250	250
ชั้นปีที่ 2		250	250	250	250
ชั้นปีที่ 3			250	250	250
ชั้นปีที่ 4				250	250
รวม	250	500	750	1,000	1,000
บัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				250	250

2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการแต่ละปี				
	2559	2560	2561	2562	2563
งบดำเนินการ					
เงินเดือน	2,262,191.97	2,375,301.57	2,494,066.64	2,618,769.97	2,749,708.46
ค่าตอบแทน	4,260,349.95	4,473,367.44	4,697,035.81	4,931,887.60	5,178,481.98
ค่าใช้สอย	53,482.27	56,156.38	58,964.19	61,912.39	65,008.00
ค่าวัสดุ	933,781.03	980,470.08	1,029,493.58	1,080,968.25	1,135,016.66
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น ๆ	504,799.42	530,039.39	556,541.35	584,368.41	613,586.83

รวม (ก)	8,014,604	8,415,334	8,836,101	9,277,906	9,741,801
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	4,209,298	4,419,763	4,640,751	4,872,789	5,116,429
ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์	486,203	510,513	536,039	562,840	590,982
รวม(ข)	4,695,501	4,930,276	5,176,790	5,435,629	5,707,411
รวมทั้งสิ้น (ก+ข)	12,710,105	13,345,610	14,012,891	14,713,535	15,449,212

2.6.1 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด)

80,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบการเรียนในชั้นเรียน ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาตรีบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ดูภาคผนวก ก.)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบโอนหน่วยกิตจากหลักสูตรอื่นในสถาบันเดียวกันหรือจากต่างสถาบัน ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค.) และระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547 (ภาคผนวก ง.) และนักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยในรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาที่สามารถเทียบเคียงกันได้

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 135 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

ก. กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต

ข. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต

ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต

ง. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต

จ. กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 หน่วยกิต

(2) หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต

ก. กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์ 45 หน่วยกิต

ข. กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชา 9 หน่วยกิต

ค. กลุ่มวิชาเอก 30 หน่วยกิต

มี 2 แผน คือ

1.หลักสูตรปกติ วิชาเอกบังคับ 24 หน่วยกิต

วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

2.สหกิจศึกษา วิชาเอกบังคับ 18 หน่วยกิต

วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

วิชาสหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต

ง. กลุ่มวิชาโท/หรือ วิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในแต่ละหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต

3.1.3.1 รหัสวิชา

รายวิชาในหลักสูตรมีหลักเกณฑ์การเข้ารหัสวิชา โดยแทนด้วยตัวอักษร 2 ตัว และตัวเลข 3 หลัก นำหน้าทุกรายวิชาในหลักสูตร ดังต่อไปนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจะมีรหัสนำหน้าชื่อวิชา ซึ่งมีความหมาย ดังนี้
อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา ประกอบด้วย

B หมายถึง คณะบริหารธุรกิจจัดบริการ ได้แก่ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

H หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์จัดบริการ ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต

S หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดบริการ ได้แก่ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

อักษรตัวที่สอง คือ G หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เลขหลักร้อย คือ 0 หมายถึง รายวิชาศึกษาทั่วไป

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01 – 99

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

หมวดวิชาเฉพาะประกอบด้วยรายวิชาในกลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์

กลุ่มวิชาเอก และกลุ่มวิชาโท จะมีรหัสนำหน้าชื่อวิชา ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ก. กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์

อักษรตัวแรกและตัวที่สอง คือ คณะวิชาที่สอน และคณะที่ให้บริการสอน
ประกอบด้วย

CA หมายถึง คณะนิเทศศาสตร์

เลขหลักร้อย คือ ชั้นปีที่ ประกอบด้วย

เลข 1 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 1

เลข 2 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 2

เลข 3 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 3

เลข 4 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 4

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01 - 99

BA หมายถึง คณะบริหารธุรกิจ

EC หมายถึง คณะเศรษฐศาสตร์

LW หมายถึง คณะนิติศาสตร์

เลขหลักร้อย คือ 9 หมายถึง วิชาที่ให้บริการ

เลขหลักสิบ คือ 6 หมายถึง คณะนิเทศศาสตร์ เป็นคณะที่รับบริการ
และหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 1 - 9

ข. กลุ่มวิชาเอก ประกอบด้วย

(1) วิชาแกนสาขาวิชา

อักษรแรกและตัวที่สอง คือ CI หมายถึง คณะนิเทศศาสตร์
สาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชน

เลขหลักร้อย คือ 0 หมายถึง วิชาแกนสาขาวิชา

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชา ตั้งแต่ 01 - 99

(2) วิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล

อักษรแรกและตัวที่สอง คือ CI หมายถึง คณะนิเทศศาสตร์
สาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชน

เลขหลักร้อย คือ 1 หมายถึง กลุ่มวิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล

เลขหลักสิบและหลักหน่วย ประกอบด้วย

01-30 หมายถึง ลำดับวิชาบังคับ ตั้งแต่ 01 - 30

31-40 หมายถึง ลำดับวิชาเลือก ตั้งแต่ 31- 99

(3) วิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

อักษรแรกและตัวที่สอง คือ CI หมายถึง คณะนิเทศศาสตร์
สาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชน

เลขหลักร้อย คือ 2 หมายถึง กลุ่มวิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

เลขหลักสิบและหลักหน่วย ประกอบด้วย

01-30 หมายถึง ลำดับวิชาบังคับ ตั้งแต่ 01 - 30

31-40 หมายถึง ลำดับวิชาเลือก ตั้งแต่ 31- 99

(4) วิชาเอกภาพยนตร์ดิจิทัล

อักษรแรกและตัวที่สอง คือ CI หมายถึง คณะนิเทศศาสตร์
สาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชน

เลขหลักร้อย คือ 3 หมายถึง กลุ่มวิชาเอกภาพยนตร์ดิจิทัล

เลขหลักสิบและหลักหน่วย ประกอบด้วย

01-30 หมายถึง ลำดับวิชาบังคับ ตั้งแต่ 01 - 30

31-40 หมายถึง ลำดับวิชาเลือก ตั้งแต่ 31 - 99

ค. กลุ่มวิชาโท ต่างคณะ

อักษรตัวแรก คือ คณะวิชา ประกอบด้วย

B	หมายถึง	คณะบริหารธุรกิจ
A	หมายถึง	คณะบัญชี
E	หมายถึง	คณะเศรษฐศาสตร์
H	หมายถึง	คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์
S	หมายถึง	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
C	หมายถึง	คณะนิเทศศาสตร์
N	หมายถึง	คณะวิศวกรรมศาสตร์
L	หมายถึง	คณะนิติศาสตร์

อักษรตัวที่สอง คือ X หมายถึง รายวิชาโท

เลขหลักร้อย หลักสิบ และหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 001 - 999

3.1.3 รายวิชาในแต่ละหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต

3.1.3.2 รายวิชา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มี 5 กลุ่มวิชา จำนวนรวม 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

ก. กลุ่มวิชาภาษา จำนวน 5 วิชา รวม 15 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3 (3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1)	3 (3-0-6)	-
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (English for Communication 3)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือเทียบเท่า

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 (English for Communication 4)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือเทียบเท่า

หมายเหตุ สำหรับกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ นักศึกษาสามารถยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC หรือเทียบเท่าตามที่ระบุไว้ในคำอธิบายรายวิชา เพื่อขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษได้ โดยต้องยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC ให้เสร็จสิ้นภายใน ภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 ที่นักศึกษาเข้าศึกษา ในกรณีที่ยื่นผลคะแนน TOEIC 550 หรือมากกว่า นักศึกษาสามารถได้รับการยกเว้นวิชาภาษาอังกฤษได้ทุกรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยฯ (ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ทดแทนให้ครบไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น เพื่อให้มีจำนวนหน่วยกิตครบตามที่หลักสูตรกำหนด

ข. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
SG004	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Science and Technology)	3 (3-0-6)	-
SG005	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับ ชีวิตประจำวัน (Mathematics and Statistics for Daily Life)	3 (3-0-6)	-
SG006	การรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy)	3 (3-0-6)	-

ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
BG003	การประกอบการเชิงนวัตกรรม (Innovative Entrepreneurship)	3 (3-0-6)	-

ง. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
HG022	การบริหารตนเอง (Self-Management)	3 (3-0-6)	-

จ. กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก (Global Life Skills)	3 (3-0-6)	-

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

หมวดวิชาเฉพาะมี 4 กลุ่มวิชา จำนวนรวม 99 หน่วยกิต ประกอบด้วย

ก. กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์ จำนวน 45 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
BA961	หลักการตลาด (Principles of Marketing)	3 (3-0-6)	-
EC961	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Economics)	3 (3-0-6)	-
LW961	กฎหมาย การเมือง และการปกครองของ ไทย (Thai Laws, Politics and Government)	3 (3-0-6)	-
CA106	หลักนิเทศศาสตร์ (Principles of Communication)	3 (3-0-6)	-
CA111	พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ (Fundamentals of Mass Communication and New Media)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน CA106 หลัก นิเทศศาสตร์
CA108	พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ (Fundamentals of Strategic Communication)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน CA106 หลัก นิเทศศาสตร์

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
CA109	พัฒนาทักษะการอ่าน (Reading Skill Development)	3 (3-0-6)	
CA110	พัฒนาทักษะการเขียน (Writing Skill Development)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
CA202	วาทนิเทศ (Speech Communication)	3 (3-0-6)	-
CA205	ศิลปะการสื่อสารผ่านภาพและเสียง (Audio and Visual Arts for Communication)	3 (2-2-5)	-
CA206	หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว (News Reporting and Writing)	3 (3-0-6)	-
CA303	ภาษาอังกฤษสำหรับงานนิเทศศาสตร์ (English for Communication)	3 (3-0-6)	สอบผ่าน HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4
CA304	การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์ (Introduction to Communication Research)	3 (3-0-6)	-
CA305	การจัดการสารสนเทศเพื่องานนิเทศ ศาสตร์ (Information Management for Communication)	3 (2-2-5)	-
CA306	กฎหมายและจริยธรรมนิเทศศาสตร์ (Law and Ethics for Communication)	3 (3-0-6)	-

ข. กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชา จำนวน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
CI001	ศิลปะการเล่าเรื่อง (The Art of Storytelling)	3(3-0-6)	-
CI002	ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน (Mass Communication Theory)	3(3-0-6)	-

CI003 การวิจัยประยุกต์ทางนวัตกรรมสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)
(Applied Research for Innovative
Mass Communication)

สอบผ่าน CA304 การวิจัย
เบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์

ค. กลุ่มวิชาเอก จำนวน 30 หน่วยกิต

▪ วิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล

วิชาเอกบังคับ 24 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
CI101	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์ (Computer Graphics for Journalism)	3(2-2-5)	-
CI111	การสื่อข่าวสำหรับงานวารสารศาสตร์ ดิจิทัล (News Reporting for Digital Journalism)	3(2-2-5)	สอบผ่าน CA206 หลักการสื่อข่าวและ เขียนข่าว
CI103	การเขียนสร้างสรรค์เพื่องานวารสารศาสตร์ (Creative Writing for Journalism)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA109 พัฒนาทักษะการอ่าน ศึกษาก่อน CA110 พัฒนาทักษะการเขียน
CI112	การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ดิจิทัล (Business Management for Digital Journalism)	3(3-0-6)	-
CI105	การบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์ (Newspaper Editing and Production)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิก เพื่องานวารสารศาสตร์ CI103 การเขียน สร้างสรรค์เพื่องาน วารสารศาสตร์ ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าวและ เขียนข่าว

CI113	การผลิตสื่อวารสารศาสตร์ดิจิทัล (Media Production for Digital Journalism)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิก เพื่องานวารสารศาสตร์ ศึกษาก่อน CI111 การสื่อข่าวสำหรับงาน วารสารศาสตร์ดิจิทัล
CI114	สัมมนาวารสารศาสตร์ดิจิทัล กับสังคม (Seminar on Digital Journalism and Society)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CI105 การบรรณาธิกรและ การผลิตหนังสือพิมพ์
CI116	ประสบการณ์วิชาชีพทางวารสารศาสตร์ดิจิทัล (Digital Journalism Practicum)	3(0-6-3)	สอบผ่าน รายวิชาใน หลักสูตรจำนวนไม่ น้อยกว่า 120 หน่วย กิต และตามเกณฑ์ที่ สาขาวิชากำหนด
หรือ			
CI115	โครงการด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัล (Digital Journalism Project)	3(1-2-6)	สอบผ่าน รายวิชาใน หลักสูตรจำนวนไม่ น้อยกว่า 120 หน่วย กิต และตามเกณฑ์ที่ สาขาวิชากำหนด
หรือ			
CI110	สหกิจศึกษา (Co-operative Education)	6(0-40-20)	สอบผ่าน รายวิชาใน หลักสูตรจำนวนไม่ น้อยกว่า 120 หน่วย กิต และตามเกณฑ์ที่ สาขาวิชากำหนด

วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถต้องเลือกเรียนรายวิชาเอกเลือก ของกลุ่มวิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล
ต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
CI131	การสื่อข่าวขั้นสูง (Advanced News Reporting)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว
CI132	เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ (Journalism Technology)	3(3-0-6)	-
CI133	ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ (Photojournalism)	3(3-0-6)	-
CI134	การเขียนสารคดี (Feature Writing)	3(3-0-6)	-
CI135	วารสารศาสตร์สากล (Global Journalism)	3(3-0-6)	-
CI136	การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน (Current News Analysis)	3(3-0-6)	-
CI137	วารสารศาสตร์เพื่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน (Journalism for the Environment and Sustainability)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว
CI138	หัวข้อคัดเฉพาะทางวารสารศาสตร์ (Selected Topic in Journalism)	3(3-0-6)	-
CI139	การแปลข่าว (News Translation)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว
CI140	การผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ (Specialized Publication Production)	3(2-2-5)	-
CI141	การรายงานข่าวเศรษฐกิจและธุรกิจ (Business and Economics News Reporting)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA206 หลักการ สื่อข่าวและเขียน ข่าว EC961 เศรษฐศาสตร์ เบื้องต้น

CI147	การสื่อข่าวเด็กและเยาวชน (Children and Youth Journalism)	3(3-0-6)	-
CI143	การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์ (Management for Publishing Business)	3(3-0-6)	-
CI144	การบรรณาธิกรและผลิตนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Magazine Editing and Production)	3(2-2-5)	สอบผ่าน CI105 การบรรณาธิกร และการผลิต หนังสือพิมพ์
CI145	การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านวารสารศาสตร์ (Individual Study for Journalism)	3(1-0-8)	-
CI146	พัฒนาทักษะการรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy Skill Development)	3 (3-0-6)	

▪ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

วิชาเอกบังคับ 24 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
CI201	การสร้างสรรคืบทรายการ (Script Writing for Broadcast Program)	3(3-0-6)	-
CI202	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง (Radio Program Production)	3(2-2-5)	-
CI203	กราฟิกและแอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Graphics and Animation for Television Program)	3(2-2-5)	-
CI204	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ (Television Program Production)	3(2-2-5)	-
CI215	การผลิตรายการเพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Broadcast Program for Creative Economy)	3(2-2-5)	-
CI211	การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Business Management for Broadcasting)	3(3-0-6)	-
CI212	สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Seminar on Broadcasting)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CI202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง CI204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์
CI213	ประสบการณ์วิชาชีพทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ (Broadcasting Practicum)	3(0-6-3)	สอบผ่าน รายวิชาใน หลักสูตรจำนวนไม่น้อย กว่า 120 หน่วยกิต และ ตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา กำหนด

หรือ

CI214 โครงการด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ
โทรทัศน์
(Broadcast Media Project) 3(1-2-6) สอบผ่าน รายวิชาใน
หลักสูตรจำนวนไม่น้อย
กว่า 120 หน่วยกิต และ
ตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา
กำหนด

หรือ

CI210 สหกิจศึกษา
(Co-operative Education) 6(0-40-20) สอบผ่าน รายวิชาใน
หลักสูตรจำนวนไม่น้อย
กว่า 120 หน่วยกิต และ
ตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา
กำหนด

วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องเลือกเรียนรายวิชาเอกเลือกของกลุ่มวิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
ต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
CI231	การวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน (Mass Media Planning and Evaluation)	3(3-0-6)	-
CI252	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ นานาชาติ (International Broadcasting)	3(3-0-6)	-
CI233	ผู้ดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ (Radio and Television Moderator)	3(2-2-5)	-
CI234	การผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ (News Program Production for Radio and Television)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าวและ เขียนข่าว

CI253	การผลิตรายการสารคดีวิทยุโทรทัศน์ (Documentary Program Production for Television)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์
CI254	การผลิตรายการโชว์ทาง วิทยุโทรทัศน์ (Show Program Production for Television)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์
CI237	การผลิตงานโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ (Advertising Production for Radio and Television)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง CI204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์
CI255	การพูดภาษาอังกฤษในงาน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (English Speaking in Program for Broadcasting)	3(3-0-6)	-
CI256	เทคนิคการนำเสนองานด้าน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Presentation Techniques for Broadcasting)	3(2-2-5)	-
CI240	การผลิตรายการละครวิทยุกระจายเสียง (Drama Program Production for Radio)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง
CI241	การผลิตรายการละครวิทยุโทรทัศน์ (Drama Program Production for Television)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์
CI242	เทคนิคการกำกับรายการวิทยุโทรทัศน์ (Directing Techniques for Television Program)	3(2-2-5)	สอบผ่าน CI204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์

CI243	ศิลปะการแสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Acting for Television)	3(2-2-5)	-
CI244	การออกแบบเครื่องแต่งกายและการ แต่งหน้าผู้แสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Costume and Make-up Design for Television)	3(2-2-5)	-
CI258	การออกแบบฉากและเครื่องประกอบฉาก เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Set and Property Design for Television)	3(2-2-5)	-
CI246	หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุกระจายเสียง (Selected Topics in Radio)	3(2-2-5)	สอบผ่าน CI202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง
CI247	หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุโทรทัศน์ (Selected Topics in Television)	3(2-2-5)	สอบผ่าน CI204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์
CI248	หัวข้อคัดเฉพาะทางสื่อประสม (Selected Topics in Multimedia)	3(2-2-5)	สอบผ่าน CI202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง CI204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์
CI257	การศึกษาเฉพาะบุคคลด้าน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Individual Study for Broadcasting)	3(1-0-8)	-
CI250	การสร้างสรรค์รายการความรู้ทาง วิทยุกระจายเสียง (Creativity for Educational Radio Program)	3(2-2-5)	-
CI251	ศิลปะการใช้เสียงพูดทางวิทยุกระจายเสียง (Voice Projection for Radio Program)	3(2-2-5)	-

■ ภาพยนตร์ดิจิทัล

วิชาเอกบังคับ

24

หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
CI301	ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น (Introduction to Digital Film)	3(3-0-6)	-
CI311	การสร้างสรรค์บทภาพยนตร์ (Script Writing for Digital Film)	3(3-0-6)	
CI303	การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล (Digital Film Production)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น CI311 การสร้างสรรค์บทภาพยนตร์
CI304	การออกแบบโมชั่นกราฟิก เพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล (Motion Graphics Design for Digital Film)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น CI311 การสร้างสรรค์ภาพยนตร์
CI305	การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล (Business Management for Digital Film)	3(3-0-6)	-
CI306	โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 1 (Digital Film Project 1)	3(2-2-5)	สอบผ่าน CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล และ CI304 การออกแบบโมชั่นกราฟิก เพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล
CI312	สัมมนาด้านภาพยนตร์ดิจิทัล (Seminar on Digital Film)	3(3-0-6)	สอบผ่าน CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล และ CI304 การออกแบบโมชั่นกราฟิก เพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล

CI308	ประสบการณ์วิชาชีพทางภาพยนตร์ดิจิทัล (Digital Film Practicum)	3(0-6-3)	สอบผ่านรายวิชา ในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิตและตาม เกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด
	หรือ		
CI309	โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 2 (Digital Film Project 2)	3(1-2-6)	สอบผ่านรายวิชาใน หลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิตและตาม เกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด
	หรือ		
CI310	สหกิจศึกษา (Co-operative Education)	6(0-40-20)	สอบผ่านรายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิตและตาม เกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด

วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องเลือกเรียนรายวิชาเอกเลือกของกลุ่มวิชาเอกภาพยนตร์ดิจิทัล ต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน
			(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
CI331	การสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัล (Content Creation for Digital Media)	3(2-2-5)	-
CI332	การกำกับภาพยนตร์ (Film Directing)	3(2-2-5)	-
CI333	การออกแบบเสียงในภาพยนตร์ (Sound Design for Film)	3(2-2-5)	-
CI334	การออกแบบภาพและแสงในภาพยนตร์ (Visual and Lighting Design for Film)	3(2-2-5)	-

CI335	การออกแบบงานสร้างภาพยนตร์ (Production Design for Film)	3(2-2-5)	-
CI336	กระบวนการหลังการถ่ายทำ (Post-Production Process for Film)	3(2-2-5)	-
CI337	การผลิตภาพยนตร์สารคดี (Documentary Film Production)	3(2-2-5)	-
CI338	การผลิตภาพยนตร์บันเทิง (Feature Film Production)	3(2-2-5)	-
CI339	ศิลปะดิจิทัลสำหรับภาพยนตร์ (Digital Art for Film)	3(2-2-5)	-
CI340	การวิเคราะห์และวิจารณ์ภาพยนตร์ (Film Criticism)	3(3-0-6)	-

ง. กลุ่มวิชาโท 15 หน่วยกิต

นักศึกษาสาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน ทุกกลุ่มวิชาเอกสามารถเลือกเรียนวิชาโทต่างสาขา หรือ วิชาโทต่างคณะที่คณะวิชาอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัยเปิดให้เรียนเป็นวิชาโท ในกรณีที่นักศึกษาไม่เลือกเรียนวิชาโทคณะใดคณะหนึ่งโดยเฉพาะให้เลือกเรียนวิชานอกคณะ โดยเลือกจากรายวิชาในกลุ่มวิชาโทที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือ วิชาเอกเลือกใดๆในสาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน ให้ครบ 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาโทนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน

1.กลุ่มวิชาโทนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน ที่จัดให้นักศึกษาต่างคณะเลือกเรียน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
CX200	นิเทศศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Communication Arts)	3 (3-0-6)	-
CX201	พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ (Fundamentals of Mass Communication and New Media)	3 (3-0-6)	-
CX202	เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ (Journalism Technology)	3 (3-0-6)	-

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)
CX203	วารสารศาสตร์สากล (Global Journalism)	3 (3-0-6)	-
CX204	การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์ (Management for Publishing Business)	3 (3-0-6)	-
CX205	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ (International Broadcasting)	3 (3-0-6)	-
CX206	ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น (Introduction to Digital Film)	3 (3-0-6)	-
CX208	ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ (Photojournalism)	3 (3-0-6)	-

2.วิชาโทนวัตกรรมสื่อสารมวลชน ที่จัดให้นักศึกษาต่างสาขาวิชาเลือกเรียน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)
CX202	เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ (Journalism Technology)	3 (3-0-6)	-
CX203	วารสารศาสตร์สากล (Global Journalism)	3 (3-0-6)	-
CX204	การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์ (Management for Publishing Business)	3 (3-0-6)	-
CX205	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ (International Broadcasting)	3 (3-0-6)	-
CX206	ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น (Introduction to Digital Film)	3 (3-0-6)	-
CX207	การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ดิจิทัล (Business Management for Digital Journalism)	3 (3-0-6)	-

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไขก่อนเรียน (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
CX208	ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ (Photojournalism)	3 (3-0-6)	-
CX209	การเขียนสารคดี (Feature Writing)	3 (3-0-6)	-
CX210	การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน (Current News Analysis)	3 (3-0-6)	-
CX211	การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Business Management for Broadcasting)	3 (3-0-6)	-
CX212	การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล (Business Management for Digital Film)	3 (3-0-6)	-

จ. วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนวิชาใด ๆ ของคณะหรือคณะอื่นในมหาวิทยาลัยกำหนดไว้หรือรายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในคณะต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

▪ วิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล

ชั้นปีที่ 1

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	-
SG004 หรือ SG006	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือ การรู้ทางดิจิทัล	3(3-0-6)	-
LW961	กฎหมาย การเมือง และการปกครองของไทย	3(3-0-6)	-
CA106	หลักนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CA109	พัฒนาทักษะการอ่าน	3(3-0-6)	-
รวม		18	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนนTOEIC 250 หรือ เทียบเท่า
BG003	การประกอบการเชิงนวัตกรรม	3(3-0-6)	-
SG005	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	-
CA111	พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA106 หลัก นิเทศศาสตร์
CA108	พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA106 หลัก นิเทศศาสตร์
CA110	พัฒนาทักษะการเขียน	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG008 ภาษาไทย เพื่อการสื่อสาร
รวม		18	

ชั้นปีที่ 2

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือ เทียบเท่า
EC961	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	-
CA205	ศิลปะการสื่อสารผ่านภาพและเสียง	3(2-2-5)	-
CA206	หลักการสื่อสารและเขียนข่าว	3(3-0-6)	-
CI001	ศิลปะการเล่าเรื่อง	3(3-0-6)	-
	วิชาเลือกเสรี 1 วิชา	3	
	รวม	18	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือ เทียบเท่า
HG022	การบริหารตนเอง	3(3-0-6)	-
BA961	หลักการตลาด	3(3-0-6)	-
CA202	วาทนิเทศ	3(3-0-6)	-
CI002	ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	-
CI111	การสื่อข่าวสำหรับงานวารสารศาสตร์ ดิจิทัล	3(2-2-5)	สอบผ่าน CA206 หลักการ สื่อข่าวและเขียนข่าว
	วิชาโท 1 วิชา	3	
	รวม	21	

ชั้นปีที่ 3

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CA303	ภาษาอังกฤษสำหรับงานนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	สอบผ่าน HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4
CA305	การจัดการสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	-
CI101	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์	3(2-2-5)	-
CI103	การเขียนสร้างสรรค์เพื่องานวารสารศาสตร์	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA109 พัฒนา ทักษะการอ่าน สอบผ่าน CA110 พัฒนา ทักษะการเขียน
	วิชาโท 1-2 วิชา	3-6	
	วิชาเลือกเสรี 1 วิชา	3	
	รวม	18-21	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	3(3-0-6)	-
CA304	การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CA306	กฎหมายและจริยธรรมนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CI105	การบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน วารสารศาสตร์ CI 103 การเขียนสร้างสรรค์ เพื่องานวารสารศาสตร์ สอบผ่าน CA206 หลักการ สื่อข่าวและเขียนข่าว
	วิชาเอกเลือก 1 วิชา	3	
	วิชาโท 1 -2 วิชา	3-6	
	รวม	18-21	

ชั้นปีที่ 4

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI003	การวิจัยประยุกต์ทางนวัตกรรมสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	สอบผ่าน CA304 การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์
CI112	การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ดิจิทัล	3(3-0-6)	-
CI113	การผลิตสื่อวารสารศาสตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)	สอบผ่าน CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิก เพื่องานวารสารศาสตร์ ศึกษาก่อน CI111 การสื่อ ข่าวสำหรับงานวารสาร ศาสตร์ดิจิทัล
	วิชาเอกเลือก 1 วิชา	3	
	วิชาโท 1 วิชา	3	
	รวม	15	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI114	สัมมนาวารสารศาสตร์ดิจิทัลกับสังคม	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CI105 การบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์
CI116 หรือ CI115	ประสบการณ์วิชาชีพทางวารสารศาสตร์ดิจิทัล หรือ โครงการด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัล	3(0-6-3) 3(1-2-6)	สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วย กิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา กำหนด
	รวม	6	

หรือ
แผนสหกิจศึกษา

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI110	สหกิจศึกษา	6 (0-40-20)	สอบผ่าน รายวิชาใน หลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตาม เกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด
รวม		6	

หมายเหตุ : ในภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 ผู้ที่เลือกวิชาโทภาษาจีน อาจมีวิชาที่ต้องเรียนอีก 1 วิชา จึงต้อง
ฝึกงานรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพในภาคฤดูร้อน และไม่สามารถเลือกแผนการเรียนสหกิจศึกษาได้

▪ วิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

ชั้นปีที่ 1

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	-
SG004 หรือ SG006	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือ การรู้ทางดิจิทัล	3(3-0-6)	-
LW961	กฎหมาย การเมือง และการปกครองของไทย	3(3-0-6)	-
CA106	หลักนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CA109	พัฒนาทักษะการอ่าน	3(3-0-6)	-
รวม		18	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือ เทียบเท่า
BG003	การประกอบการเชิงนวัตกรรม	3(3-0-6)	-
SG005	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	-
CA111	พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA106 หลัก นิเทศศาสตร์
CA108	พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA106 หลัก นิเทศศาสตร์
CA110	พัฒนาทักษะการเขียน	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG008 ภาษาไทย เพื่อการสื่อสาร
รวม		18	

ชั้นปีที่ 2

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือ เทียบเท่า
EC961	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	-
CA205	ศิลปะการสื่อสารผ่านภาพและเสียง	3(2-2-5)	-
CA206	หลักการสื่อสารและเขียนข่าว	3(3-0-6)	-
CI001	ศิลปะการเล่าเรื่อง	3(3-0-6)	-
	วิชาเลือกเสรี 1 วิชา	3	-
	รวม	18	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือ เทียบเท่า
HG022	การบริหารตนเอง	3(3-0-6)	-
BA961	หลักการตลาด	3(3-0-6)	-
CA202	วาทนิเทศ	3(3-0-6)	-
CI002	ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	-
CI201	การสร้างสรรคัรบพรายการ	3(3-0-6)	-
CI202	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	3(2-2-5)	-
	รวม	21	

ชั้นปีที่ 3

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CA303	ภาษาอังกฤษสำหรับงานนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	สอบผ่าน HG 012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4
CA305	การจัดการสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	-
CI203	กราฟิกและแอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)	-
CI204	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)	-
	วิชาโท 2 วิชา	6	
	วิชาเลือกเสรี 1 วิชา	3	
	รวม	21	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	3(3-0-6)	-
CA304	การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CA306	กฎหมายและจริยธรรมนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CI211	การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์	3(3-0-6)	-
CI215	การผลิตรายการเพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์	3(2-2-5)	-
	วิชาโท 1 วิชา	3	
	รวม	18	

ชั้นปีที่ 4

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI003	การวิจัยประยุกต์ทางนวัตกรรมสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	สอบผ่าน CA304 การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์
	วิชาเอกเลือก 2 วิชา	6	
	วิชาโท 2 วิชา	6	
	รวม	15	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI212	สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ ยกเว้น นักศึกษา สหกิจศึกษา (ภาคปลาย)
CI213 หรือ CI214	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ หรือ โครงการด้านวิทยุกระจายเสียง หรือ วิทยุโทรทัศน์	3(0-6-3) 3(1-2-6)	สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด
	รวม	6	

หรือ
แผนสหกิจศึกษา

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI210	สหกิจศึกษา	6 (0-40-20)	สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิตและตามเกณฑ์ที่ สาขาวิชากำหนด
รวม		6	

หมายเหตุ: ในภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 ผู้ที่เลือกวิชาโทภาษาจีน อาจมีวิชาที่ต้องเรียนอีก 1 วิชา จึงต้อง
ฝึกงานรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพในภาคฤดูร้อน และไม่สามารถเลือกแผนการเรียนสหกิจศึกษาได้

▪ วิชาเอกภาพยนตร์ดิจิทัล

ชั้นปีที่ 1

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	-
SG004 หรือ SG006	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือ การรู้ทางดิจิทัล	3(3-0-6)	-
LW961	กฎหมาย การเมือง และการปกครองของไทย	3(3-0-6)	-
CA106	หลักนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CA109	พัฒนาทักษะการอ่าน	3(3-0-6)	-
รวม		18	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนนTOEIC 250 หรือ เทียบเท่า
BG003	การประกอบการเชิงนวัตกรรม	3(3-0-6)	-
SG005	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	-
CA111	พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA106 หลัก นิเทศศาสตร์
CA108	พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน CA106 หลัก นิเทศศาสตร์
CA110	พัฒนาทักษะการเขียน	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG008 ภาษาไทย เพื่อการสื่อสาร
รวม		18	

ชั้นปีที่ 2

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือ เทียบเท่า
EC961	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	-
CA205	ศิลปะการสื่อสารผ่านภาพและเสียง	3(2-2-5)	
CA206	หลักการสือข่าวและเขียนข่าว	3(3-0-6)	-
CI001	ศิลปะการเล่าเรื่อง	3(3-0-6)	-
CI301	ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น	3(3-0-6)	-
	รวม	18	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือ เทียบเท่า
HG022	การบริหารตนเอง	3(3-0-6)	-
BA961	หลักการตลาด	3(3-0-6)	-
CA202	วาทนิเทศ	3(3-0-6)	-
CI002	ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	-
CI311	การสร้างสรรค้บภาพยนตร์	3(2-2-5)	-
	วิชาโท 1 วิชา	3	
	รวม	21	

ชั้นปีที่ 3

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย- ปฏิบัติ- ศึกษาด้วย ตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CA303	ภาษาอังกฤษสำหรับงานนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	สอบผ่าน HG 012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4
CA305	การจัดการสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)	-
CI303	การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น CI 311 การสร้างสรรค์ บทภาพยนตร์
CI304	การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น CI 311 การสร้างสรรค์ บทภาพยนตร์
	วิชาโท 1-2 วิชา	6	
	วิชาเลือกเสรี 1 วิชา	3	
รวม		18-21	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	3(3-0-6)	-
CA304	การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CA306	กฎหมายและจริยธรรมนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)	-
CI306	โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 1	3(2-2-5)	สอบผ่าน CI303 การผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัล CI304 การออกแบบโมชัน กราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล
	วิชาเอกเลือก 1 วิชา	3	
	วิชาโท 1-2 วิชา	3	
รวม		18-21	

ชั้นปีที่ 4

ภาคต้น			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI003	การวิจัยประยุกต์ทางนวัตกรรมสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	สอบผ่าน CA304 การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์
CI305	การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล	3(3-0-6)	
	วิชาเอกเลือก 1 วิชา	3	
	วิชาโท 1 วิชา	3	
	วิชาเลือกเสรี 1 วิชา	3	
	รวม	15	

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI312	สัมมนาด้านภาพยนตร์ดิจิทัล	3(3-0-6)	สอบผ่าน CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล CI304 การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล ยกเว้น นักศึกษา สหกิจศึกษา (ภาคปลาย)
CI308 หรือ CI309	ประสบการณ์วิชาชีพทางภาพยนตร์ดิจิทัล หรือ โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 2	3(0-6-3) 3(1-2-6)	สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่ สาขาวิชากำหนด
	รวม	6	

หรือ
แผนสหกิจศึกษา

ภาคปลาย			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
CI310	สหกิจศึกษา	6 (0-40-20)	สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิตและตามเกณฑ์ที่ สาขาวิชากำหนด
รวม		6	

หมายเหตุ : ในภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 ผู้ที่เลือกวิชาโทภาษาจีน อาจมีวิชาที่ต้องเรียนอีก 1 วิชา จึงต้อง
ฝึกงานรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพในภาคฤดูร้อน และไม่สามารถเลือกแผนการเรียนสหกิจศึกษาได้

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

ก. กลุ่มวิชาภาษา

HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)
(Thai for Communication)

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยมาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอดความคิดอย่างเป็นระบบและสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6)
(English for Communication 2)

ศึกษาก่อน HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ คะแนน TOEIC 250
หรือเทียบเท่า

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมีส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบ และแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่างๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่านข้อความในหัวข้อที่หลากหลาย และสามารถสรุปเรื่องได้ การเขียนข้อความในหัวข้อที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 3 (3-0-6)
(English for Communication 3)

ศึกษาก่อน HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 หรือ คะแนน TOEIC 350
หรือเทียบเท่า

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการสนทนาทางโทรศัพท์ การนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท สินค้า และบริการ การเปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนบันทึกภายในและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การอ่านข่าวที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและสรุปใจความสำคัญในเรื่องที่อ่าน

HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4
(English for Communication 4)

3 (3-0-6)

ศึกษาก่อน HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 หรือ คะแนน TOEIC 450
หรือเทียบเท่า

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการประชุม การเจรจาต่อรองทางธุรกิจเบื้องต้น และการสัมภาษณ์งานในสถานการณ์จำลอง การเขียนจดหมายสมัครงาน และประวัติส่วนตัวในรูปแบบทั่วไป และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การอ่านบทความและสรุปความเกี่ยวกับสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้งการสื่อสารทางธุรกิจในวัฒนธรรมที่แตกต่าง

ข. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่
(Modern Science and Technology)

3 (3-0-6)

วิทยาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ นวัตกรรม และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม พลังงาน ผลิตภัณฑ์ การเกษตร การแพทย์ การสื่อสาร เศรษฐกิจ ธุรกิจ และสังคม

SG005 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน
(Mathematics and Statistics for Daily Life)

3 (3-0-6)

ความสำคัญและบทบาทของคณิตศาสตร์และสถิติที่มีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวันและธุรกิจ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผล

SG006 การรู้ทางดิจิทัล
(Digital Literacy)

3 (3-0-6)

การใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงานร่วมกัน การใช้เครื่องมือและแหล่งทรัพยากรดิจิทัลในการค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์และประเมินข้อมูลเพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหา การศึกษาองค์ความรู้ใหม่ ๆ การสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานดิจิทัล จริยธรรม และความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่มีต่อบุคคล ธุรกิจ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

BG003 การประกอบการเชิงนวัตกรรม

3(3-0-6)

(Innovative Entrepreneurship)

หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านนวัตกรรมการประกอบการ รูปแบบการทำธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เบื้องต้นด้านการเงิน การตลาด บัญชี เศรษฐศาสตร์ กฎหมายธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักธรรมาภิบาลในองค์กร จรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ เศรษฐกิจสีเขียว ความรับผิดชอบต่อสังคม และวิสาหกิจสังคม

ง. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

HG022 การบริหารตนเอง

3 (3-0-6)

(Self- Management)

หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลทางจิตวิทยา พฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่มเกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ การมีวุฒิภาวะ และสุขภาพ การนำและการทำงานเป็นทีม การจัดการความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ หลักการคิดและการใช้เหตุผล การวิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์และนำไปสู่การรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่น และปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต

จ. กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต

HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก

3 (3-0-6)

(Global Life Skills)

ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตเกี่ยวกับสถาบันทางสังคม การเมืองและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคมไทย และกลุ่มประเทศอาเซียน ตลอดจนความแตกต่างทางด้านศิลปวัฒนธรรม ทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการพัฒนานุคลิกภาพ การสมาคม และการสร้างความน่าเชื่อถือในสังคม

2. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต

ก. กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์ 45 หน่วยกิต

BA961 หลักการตลาด

3(3-0-6)

(Principles of Marketing)

ความหมายของการตลาด แนวความคิดทางการตลาด ความสำคัญของการตลาดที่มีต่อธุรกิจ และเศรษฐกิจ หน้าที่ทางการตลาด สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด พฤติกรรมและกระบวนการตัดสินใจซื้อ ตลาดและส่วนแบ่งการตลาด การใช้ส่วนประสมทางการตลาด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ การตั้งราคา การจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาด

EC961 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to Economics)

หลักพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ทั่วไประดับจุลภาคและมหภาค การทำงานของกลไกราคา โครงสร้างตลาดแบบต่าง ๆ การผลิตและต้นทุนการผลิต ปัญหาผลกระทบภายนอกและการจัดสรรสินค้าสาธารณะ หลักการเบื้องต้นของการคำนวณรายได้ประชาชาติ โครงสร้างของระบบเศรษฐกิจไทย การบริโภค การออม การลงทุน ตลาดเงินและตลาดทุน การค้าระหว่างประเทศ นโยบายการเงินและการคลัง ปัญหาเศรษฐกิจที่สำคัญ อาทิ เงินเฟ้อ การว่างงาน เงินฝืด เงินตึง รวมทั้งปัญหาเศรษฐกิจปัจจุบัน และแนวทางการแก้ไข

LW961 กฎหมาย การเมือง และการปกครองของไทย

3(3-0-6)

(Thai Laws, Politics and Government)

ความหมาย ความสำคัญของหลักการของกฎหมาย ระบบกฎหมาย หลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา ศึกษารูปแบบของการเมือง รัฐและสถาบันทางการเมือง โครงสร้างและวิวัฒนาการทางการเมืองการปกครองของไทย ระบบและกลไกการบริหารของรัฐ

CA106 หลักนิเทศศาสตร์

3(3-0-6)

(Principles of Communication)

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท องค์ประกอบ และกระบวนการสื่อสาร หลักการสื่อสาร ปัจจัยและอุปสรรคของการสื่อสาร แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารในระดับต่างๆ ได้แก่ การสื่อสารภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารกลุ่ม การสื่อสารมวลชน และบทบาทของการสื่อสารในการพัฒนาสังคม

- CA111 **พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่** 3(3-0-6)
(Fundamentals of Mass Communication)
ศึกษาก่อน CA 106 หลักนิเทศศาสตร์
พัฒนาการ บทบาทหน้าที่ โครงสร้าง ระบบของสื่อมวลชนและสื่อใหม่ องค์การสื่อมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ หลักการของการสร้างสรรค์เนื้อหา และคุณสมบัติของผู้สร้างสรรค์เนื้อหาเพื่อเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ การวิเคราะห์ผู้รับสารสื่อมวลชนและสื่อใหม่ อิทธิพลของการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ต่อสังคม จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของสื่อมวลชนและสื่อใหม่
- CA108 **พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์** 3(3-0-6)
(Fundamentals of Strategic Communication)
ศึกษาก่อน CA106 หลักนิเทศศาสตร์
หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา และการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ การสร้างและสื่อสารตราสินค้าและบริการ รวมทั้งการใช้เครื่องมือในการสื่อสารตราสินค้า จรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคมของการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา และการสื่อสารเชิงกลยุทธ์
- CA109 **พัฒนาทักษะการอ่าน** 3(3-0-6)
(Reading Skill Development)
ฝึกการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ ศึกษารูปแบบการเขียนของบทความ วิเคราะห์วิจารณ์ และประเมินคุณค่าของบทความ โดยเน้นบทความจากสื่อต่าง ๆ ทั้งที่มีจุดมุ่งหมายเพื่องานสื่อมวลชนและงานอื่น ๆ ได้แก่ ข่าว บทความ สารคดี สารคดีเชิงข่าว รายงาน
- CA110 **พัฒนาทักษะการเขียน** 3(3-0-6)
(Writing Skill Development)
ศึกษาก่อน HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
ฝึกการเขียนอย่างมีระบบเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ที่ต้องการ ได้แก่ การเขียนเพื่อเล่าเรื่อง เพื่ออธิบายคำหรือข้อความ เพื่อแสดงความคิดเห็น และเพื่อสร้างจินตนาการ โดยเริ่มต้นจากการกำหนดจุดมุ่งหมายของการเขียน การวางเค้าโครงเรื่อง การนำเสนอ และการใช้ภาษาในการสื่อสาร

- CA202 วาสนิเทศ** **3(3-0-6)**
 (Speech Communication)
 ทฤษฎีหลักการพูด ความสำคัญ องค์ประกอบและประเภทของการพูด การเตรียมการพูด ฝึกการพูด ประเภทต่าง ๆ ในที่ชุมชน ได้แก่ การพูดเล่าเรื่อง การพูดโน้มน้าวใจ การสัมภาษณ์ การประชุม การอภิปราย และการโต้วาที รวมทั้งฝึกการวิเคราะห์วิจารณ์ และประเมินผลการพูด
- CA205 ศิลปะการสื่อสารผ่านภาพและเสียง** **3(2-2-5)**
 (Audio and Visual Arts for Communication)
 จิตวิทยาการสื่อสารด้วยภาพ ตัวอักษร และเสียง การใช้จิตวิทยาในการถ่ายทอดความคิดและความรู้สึกเพื่อให้สอดคล้องกับความรับรู้และความเข้าใจของผู้รับสาร การจัดองค์ประกอบของภาพและเสียง ทฤษฎีและเทคนิคเบื้องต้นเกี่ยวกับการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ฝึกการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้นทั้งในสตูดิโอ และนอกสถานที่
- CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว** **3(3-0-6)**
 (News Reporting and Writing)
 ความหมาย องค์ประกอบ และประเภทของข่าว คุณสมบัติ ความรับผิดชอบ และจริยธรรมของผู้สื่อข่าว การประเมินคุณค่าของแหล่งข่าว เน้นเทคนิคการจับประเด็นข่าว เทคนิคการสืบค้นและรวบรวมข้อมูล รวมทั้งฝึกการเขียนข่าวเพื่อรายงานทางหนังสือพิมพ์ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- CA303 ภาษาอังกฤษสำหรับงานนิเทศศาสตร์** **3(3-0-6)**
 (English for Communication)
สอบผ่าน HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4
 ฝึกการฟังเพื่อความเข้าใจ โดยสามารถจับใจความสำคัญและรายละเอียดของบทสนทนา ข่าว สารคดี รายงาน การบรรยาย ฝึกการพูด การแสดงความคิดเห็น การสัมภาษณ์ การเสนอรายงาน สรุปความจากที่ฟัง ฝึกการอ่านสิ่งตีพิมพ์ภาษาอังกฤษทางด้านนิเทศศาสตร์ ได้แก่ ข่าว โฆษณา บทความ เพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด ฝึกการเขียนสรุปความข่าวและการรายงานข่าว
- CA304 การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์** **3(3-0-6)**
 (Introduction to Communication Research)
 หลัก และแนวคิดเกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ กระบวนการวิจัย ตั้งแต่การตั้งปัญหา นำวิจัย การสำรวจวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การตั้งสมมติฐาน การเลือกตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การใช้สถิติเบื้องต้นในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอผลการวิจัย

CA305 การจัดการสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์

3(2-2-5)

(Information Management for Communication)

แนวคิด หลักการ โครงสร้าง และกระบวนการทางสารสนเทศ การใช้แหล่งสารสนเทศ การสืบค้น การแปลผลข้อมูลที่ซับซ้อน และการนำเสนอสารสนเทศ ฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการ และการสื่อสารสารสนเทศสำหรับงานนิเทศศาสตร์

CA306 กฎหมายและจริยธรรมนิเทศศาสตร์

3(3-0-6)

(Law and Ethics for Communication)

กฎหมายเกี่ยวกับงานนิเทศศาสตร์ การโฆษณา การประชาสัมพันธ์และสื่อทุกประเภท เช่น กฎหมายอาญาว่าด้วยการหมิ่นประมาท ละเมิดและความรับผิดชอบทางแพ่ง กฎหมายลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักนิเทศศาสตร์ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

ข. กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชา 9 หน่วยกิต

CI001 ศิลปะการเล่าเรื่อง

3(3-0-6)

(Art of Storytelling)

แนวคิด ความเป็นมาของเรื่องเล่าและการเล่าเรื่อง การออกแบบโครงสร้างของเรื่องและสไตส์ การเล่าเรื่อง หลักและเทคนิคการเล่าเรื่องประเภทต่าง ๆ อาทิ การเล่าเรื่องจากข้อเท็จจริง การเล่าเรื่องแบบละคร การใช้จินตนาการในการเล่าเรื่อง โดยเน้นฝึกการเล่าเรื่องผ่านการเขียน การพูด การแสดง ภาพ และสื่ออื่น ๆ

CI002 ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน

3(3-0-6)

(Mass Communication Theory)

ทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชนและนวัตกรรมสื่อสารมวลชน กระบวนการสื่อสารมวลชน บทบาท หน้าที่ และอิทธิพลของนวัตกรรมสื่อสารมวลชนที่มีต่อปัจเจกบุคคลและสังคม โดยมุ่งให้เข้าใจทฤษฎี และการนำทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานด้านสื่อสารมวลชน และอธิบายผลกระทบของสื่อมวลชนที่มีต่อสมาชิกในสังคม

- CI003 การวิจัยประยุกต์ทางนวัตกรรมสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)
 (Applied Research for Innovative Mass Communication)
สอบผ่าน CA304 การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์
 วิจัยประยุกต์โดยนำทฤษฎี แนวคิด กระบวนการ และเทคนิคการวิจัย มาใช้ในการวิจัยด้านนวัตกรรมสื่อสาร ตั้งแต่การกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์ สมมติฐาน ตัวแปร กรอบแนวคิดทฤษฎี ประมวลผลข้อมูลและการรายงานผลวิจัย รวมถึงเทคนิคการนำเสนอผลวิจัยในรูปแบบที่เหมาะสมทางสื่อประเภทต่าง ๆ
- ค. กลุ่มวิชาเอก 30 หน่วยกิต
วิชาเอก วารสารศาสตร์ดิจิทัล 30 หน่วยกิต
 - วิชาเอกบังคับ 24 หน่วยกิต
- CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(2-2-5)
 (Computer Graphics for Journalism)
 หลักและทฤษฎีการออกแบบ หลักการจัดหน้า การใช้ตัวพิมพ์ การใช้สี องค์ประกอบศิลป์ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อผลิตชิ้นงานวารสารศาสตร์สำหรับเผยแพร่ทางสื่อดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล
- CI111 การสื่อข่าวสำหรับงานวารสารศาสตร์ดิจิทัล 3(2-2-5)
 (News Reporting for Digital Journalism)
สอบผ่าน CA 206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว
 หลักการสื่อข่าว การเขียนข่าวและการรายงานข่าวเชิงบูรณาการ เพื่อนำเสนอผ่านสื่อดิจิทัล สื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ โดยเน้นฝึกการรายงานข่าวให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสื่อสมัยใหม่บนพื้นฐานของหลักกฎหมาย จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อสังคม
- CI103 การเขียนสร้างสรรค์เพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
 (Creative Writing for Journalism)
ศึกษาก่อน CA 109 พัฒนาทักษะการอ่าน
ศึกษาก่อน CA 110 พัฒนาทักษะการเขียน
 หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการเขียนเชิงสร้างสรรค์ หลักการสร้างสรรคงานเขียนประเภทต่าง ๆ เพื่องานวารสารศาสตร์เพื่อเผยแพร่ทางสื่อดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล อาทิ บทบรรณาธิการ บทความ แสดงความคิดเห็น บทวิเคราะห์ บทวิจารณ์ ฝึกวิเคราะห์และวิจารณ์งานเขียนเชิงสร้างสรรค์ และฝึกเขียนเชิงสร้างสรรค์เพื่องานวารสารศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม

- CI112 การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ดิจิทัล 3(3-0-6)
(Business Management for Digital Journalism)
หลักการจัดองค์กร การกำหนดนโยบายและแผนงานธุรกิจวารสารศาสตร์ การบริหารงานกองบรรณาธิการ การบริหารการเงินและงบประมาณ การบริหารการผลิต การบริหารการจัดจำหน่าย การบริหารการตลาด รวมทั้งการปรับตัวของธุรกิจวารสารศาสตร์ในยุคหลอมรวมของสื่อดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล
- CI105 การบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์ 3(2-2-5)
(Newspaper Editing and Production)
ศึกษาก่อน CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์
CI103 การเขียนสร้างสรรค์เพื่องานวารสารศาสตร์
CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว
หลักการบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์ การสื่อข่าว การคัดเลือกข่าว การเขียนหัวข้อบทความ คอลัมน์ และภาพประกอบ การพิสูจน์อักษร การตกแต่งต้นฉบับ การจัดหน้า และฝึกปฏิบัติการผลิตหนังสือพิมพ์ และหนังสือพิมพ์ออนไลน์
- CI113 การผลิตสื่อวารสารศาสตร์ดิจิทัล 3(2-2-5)
(Media Production for Digital Journalism)
ศึกษาก่อน CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์
ศึกษาก่อน CI111 การสื่อข่าวสำหรับงานวารสารศาสตร์ดิจิทัล
แนวคิดเกี่ยวกับสื่อวารสารศาสตร์ดิจิทัลหลักและกระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล
บทบาทของบรรณาธิการและกองบรรณาธิการในการดำเนินงานวารสารศาสตร์ผ่านสื่อดิจิทัลอย่างมีจรรยาบรรณและมีความรับผิดชอบต่อสังคม ฝึกการวางแผนและผลิตสื่อดิจิทัลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้อง
- CI114 สัมมนาวารสารศาสตร์ดิจิทัลกับสังคม 3(3-0-6)
(Seminar on Digital Journalism and Society)
ศึกษาก่อน CI105 การบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์
วิเคราะห์และวิพากษ์บทบาทหน้าที่ของสื่อและวิชาชีพด้านวารสารศาสตร์ทุกประเภท ทั้งในและต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อสังคม โดยคำนึงถึงองค์ประกอบด้านความรับผิดชอบต่อจรรยาบรรณและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

- CI116 **ประสบการณ์วิชาชีพทางวารสารศาสตร์ดิจิทัล** 3(0-6-3)
(Digital Journalism Practicum)
**สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่
สาขาวิชากำหนด**
การฝึกงานกับองค์กรวารสารศาสตร์ภายนอก ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร
สำนักข่าว งานข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียง งานข่าวของสถานีวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้งองค์กรผลิตข่าว
สำหรับสื่อออนไลน์ โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์
หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอรายงานการฝึกงานประกอบ
- CI115 **โครงการด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัล** 3(1-2-6)
(Digital Journalism Project)
**สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่
สาขาวิชากำหนด**
นักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่า มีคุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้านวารสาร
ศาสตร์ แทนการออกฝึกงานในหน่วยงานภายนอก ตามรายวิชา CI 108 ประสบการณ์วิชาชีพทาง
วารสารศาสตร์ ให้จัดทำโครงการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัลโดยนักศึกษาต้อง
เขียนโครงการและนำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินโครงการ และ/หรือ ผลิตผลงาน ตามโครงการที่
ได้รับความเห็นชอบ
- CI 110 **สหกิจศึกษา** 6(0-40-20)
(Co-operative Education)
**สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่
สาขาวิชากำหนด**
การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1
ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้าน
วิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่
มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผล อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์
ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย

- วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

- CI131 การสื่อข่าวขั้นสูง 3(3-0-6)
(Advanced News Reporting)
ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว
หลักการและเทคนิคการรายงานข่าวขั้นสูง อาทิ การรายงานข่าวเชิงอธิบายความ
การรายงานข่าวสืบสวน ได้แก่ ข่าวการเมือง ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวต่างประเทศ ข่าวสิ่งแวดล้อม
ข่าวอาชญากรรม ข่าวบันเทิง ข่าวกีฬา โดยเน้นความรู้ที่จำเป็นในการรายงานข่าว การเข้าถึง
แหล่งข่าว ประเด็นข่าวที่มักพบ และแนวทางการเสนอข่าวแต่ละด้าน
- CI132 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
(Journalism Technology)
เทคโนโลยีด้านการพิมพ์ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการดำเนินงานด้านข่าวและ
การบรรณาธิกรณหนังสือพิมพ์และนิตยสาร อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
เทคโนโลยีโทรคมนาคม และการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานด้านวารสารศาสตร์
- CI133 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
(Photojournalism)
หลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับภาพข่าว เทคนิคและวิธีการถ่ายภาพ การคัดเลือกภาพ
เพื่อนำไปใช้ในงานวารสารศาสตร์ ผลกระทบของภาพและภาพข่าวที่มีต่อผู้รับสาร ฝึกการถ่ายภาพและ
การนำเสนอภาพเพื่องานวารสารศาสตร์โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม
- CI134 การเขียนสารคดี 3(3-0-6)
(Feature Writing)
หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสารคดีและกระบวนการผลิตสารคดี อาทิ การเลือกเรื่อง
การรวบรวมและคัดเลือกข้อมูล การเขียนและการนำเสนอผลงานสารคดีผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้น
ฝึกกระบวนการผลิตงานเขียนประเภทสารคดี โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการนำเสนอ
- CI135 วารสารศาสตร์สากล 3(3-0-6)
(Global Journalism)
แนวคิดเกี่ยวกับวารสารศาสตร์สากล การไหลเวียนของข่าวสารระหว่างประเทศ
ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคหลอมรวมสื่อซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบกับประชาคมโลก ลักษณะ
และบทบาทหน้าที่ของสื่อมวลชนทั้งในระดับสากล และ ระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาค
อาเซียน วิเคราะห์ปัญหาการนำเสนอข่าวสารของประเทศกำลังพัฒนา

- CI136 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน 3(3-0-6)
(Current News Analysis)
วิธีการวิเคราะห์ข่าวที่ปรากฏในสื่อมวลชนในปัจจุบันทั้งข่าวภายในประเทศ และข่าวต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย ภูมิหลังและประเด็นหลักของข่าว ปรัชญาและหลักการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข่าว การใช้ความรู้พื้นฐานด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทยในการวิเคราะห์บทบาทของสื่อมวลชน การวิเคราะห์การนำเสนอของสื่อมวลชนโดยใช้ประเด็นข่าวเป็นเกณฑ์ และการฝึกปฏิบัติการนำเสนอผลการวิเคราะห์ผ่านสื่อที่หลากหลายรูปแบบ
- CI137 วารสารศาสตร์เพื่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน 3(3-0-6)
(Journalism for the Environment and Sustainability)
ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว
ความสำคัญและความสัมพันธ์ของงานวารสารศาสตร์กับการสื่อสารวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม บทบาทและอิทธิพลในการรายงานข้อเท็จจริงและความคิดเห็นของสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัลที่มีต่อปัจเจกบุคคลและสังคม เทคนิคการสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ และกั้นกรองข้อมูล รวมทั้งการกำหนดวาระการนำเสนอข่าวที่มีผลต่อการเฝ้าระวังทางสังคม ฝึกการรายงานข่าววิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนของสังคมโลก
- CI138 หัวข้อคัดเฉพาะทางวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
(Selected Topic in Journalism)
เรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวารสารศาสตร์โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- CI139 การแปลข่าว 3(3-0-6)
(News Translation)
ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว
หลักการแปลภาษาต่างประเทศเพื่อการข่าว ฝึกแปลข่าว จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นความถูกต้องด้านภาษา โครงสร้างข่าวตามหลักวารสารศาสตร์
- CI140 การผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ 3(2-2-5)
(Specialized Publication Production)
หลักการผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจประเภทต่าง ๆ ที่มีวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายต่างกัน ได้แก่ สิ่งพิมพ์เพื่อชุมชน สิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์องค์กร ฝึกปฏิบัติผลิตสิ่งพิมพ์กระดาษ และสิ่งพิมพ์ออนไลน์

- CI141 การรายงานข่าวเศรษฐกิจและธุรกิจ 3(3-0-6)
(Business and Economics News Reporting)
ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว และ
EC961 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
หลักการและเทคนิคการรายงานข่าวเศรษฐกิจด้านต่างๆ ได้แก่ ข่าวตลาดเงิน ข่าวตลาด
ทุน ข่าวการตลาด ข่าวเทคโนโลยีสารสนเทศ ข่าวอสังหาริมทรัพย์ ข่าวยานยนต์ โดยเน้นวิธีการอ่าน
ทำความเข้าใจ และตีความข้อมูล ตัวเลขและเอกสารทางเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับแต่ละสายข่าว
ศึกษาความรู้ที่จำเป็นในการรายงานข่าว การเข้าถึงแหล่งข่าวและเอกสาร ประเด็นข่าวที่มักพบ และ
แนวทางการรายงานข่าวเศรษฐกิจแต่ละด้านให้ถูกต้อง ชัดเจนและฝึกปฏิบัติ
- CI147 การสื่อข่าวเด็กและเยาวชน 3(3-0-6)
(Children and Youth Journalism)
แนวคิดและทฤษฎีการสื่อข่าวเกี่ยวกับเด็กบนพื้นฐานสิทธิเด็ก โดยเน้นกรณีศึกษาการสื่อข่าว
เกี่ยวกับเด็กในสื่อต่าง ๆ และผลกระทบ แนวทางการนำเสนอข่าวเกี่ยวกับเด็กตามหลักสากล รวมทั้งการ
ฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ภาพประกอบ และการเรียบเรียงเป็นชิ้นงานที่สมบูรณ์ภายใต้
กรอบจริยธรรม
- CI143 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์ 3(3-0-6)
(Management for Publishing Business)
ระบบการจัดพิมพ์หนังสือเล่ม ได้แก่ ระบบการพิมพ์และกลไกการตลาดหนังสือ
เล่ม การบริหารการเงิน การคำนวณต้นทุน กลไกลิขสิทธิ์ กระบวนการแสวงหาและคัดเลือกต้นฉบับ
รวมทั้งกระบวนการบรรณาธิการต้นฉบับ
- CI144 การบรรณาธิการและผลิตนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)
(Electronic Magazine Editing and Production)
สอบผ่าน CI105 การบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์
หลักการจัดทำนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ การคัดเลือกบทความ คอลัมน์ เนื้อหาต่างๆ และ
ภาพประกอบในรูปแบบนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ การตกแต่งต้นฉบับ การตั้งชื่อเรื่อง การส่งตัวพิมพ์ การ
พิสูจน์อักษร การจัดหน้า ความแตกต่างของนิตยสารฉบับพิมพ์และนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์
- CI145 การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านวารสารศาสตร์ 3(1-0-8)
(Individual Study for Journalism)
เรื่องเกี่ยวกับการข่าวและวารสารศาสตร์ โดยนักศึกษาจะต้องเสนอโครงร่างของเรื่องที่
สนใจศึกษา พร้อมเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากสาขาวิชาก่อนการลงทะเบียน

CI146 **พัฒนาทักษะการรู้เท่าทันสื่อ** 3 (3-0-6)
(Media Literacy Skill Development)

ความหมายของการรู้เท่าทันสื่อ อิทธิพลของสื่อที่มีต่อผู้บริโภค หลักการและแนวคิด
สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการรู้เท่าทันสื่อจำแนกตามประเภทของสื่อ ได้แก่ ภาพข่าว โฆษณา รายการวิทยุ
รายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และสื่ออินเทอร์เน็ต โดยเน้นทำความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทของสื่อต่าง ๆ อาทิ
อุตสาหกรรมสื่อ เทคโนโลยีสื่อ จิตวิทยาการสร้างสรรค์ รูปแบบและภาษาในสื่อ ฝึกวิเคราะห์ข่าวสารในสื่อ
ประเภทต่าง ๆ เพื่อการรู้เท่าทันสื่อ

วิชาเอก วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 30 หน่วยกิต

- **วิชาเอกบังคับ 24 หน่วยกิต**

CI201 **การสร้างสรรค์บทรายการ** 3(3-0-6)
(Script Writing for Broadcast Program)

แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์บทรายการ รูปแบบและขั้นตอนการเขียนบทรายการ
วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ การประมวลความคิด การค้นคว้า การคัดเลือกข้อมูล
และการเรียบเรียงให้เป็นบทรายการ ฝึกเขียนบทรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภท
ต่างๆ ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย

CI202 **การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง** 3(2-2-5)
(Radio Program Production)

หลักการ ประเภท และกระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง การสื่อความหมาย
ด้วยเสียง การใช้สัญญาณมือและอุปกรณ์ต่างๆ ในการบันทึกเสียง การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟังเป้าหมาย
เทคนิคการวางแผน การผลิต การนำเสนอ และการประเมินผลรายการ ฝึกผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง
ประเภทต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อเผยแพร่ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์

CI203 **กราฟิกและแอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์** 3(2-2-5)
(Graphics and Animation for Television Program)

ลักษณะ ประเภท และหลักการออกแบบงานกราฟิกและแอนิเมชัน ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม
คอมพิวเตอร์กราฟิกและแอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์

CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์

3(2-2-5)

(Television Program Production)

หลักการ ประเภท และกระบวนการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ในการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ชมเป้าหมาย เทคนิคการวางแผน การผลิต การนำเสนอ และการประเมินผลรายการ ฝึกผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อเผยแพร่ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์

CI215 การผลิตรายการเพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์

3(2-2-5)

(Broadcast Program for Creative Economy)

กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งสื่อดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล โดยเน้นหลักและกลวิธีนำเสนอเนื้อหารายการตามกรอบแนวคิด เศรษฐกิจสร้างสรรค์ในสื่อดั้งเดิม และสื่อดิจิทัล ฝึกกระบวนการคิด การผลิต และการประเมินผลรายการ เพื่อพัฒนาคุณภาพรายการให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคมในปัจจุบัน

CI211 การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

3(3-0-6)

(Business Management for Broadcasting)

หลักการจัดองค์การ การกำหนดนโยบายแผนงาน การจัดผังรายการ การบริหารทรัพยากร ระบบการบริหารและจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์ ประกอบด้วย สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุโทรทัศน์ องค์การหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ดำเนินธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รวมถึงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยคำนึงถึงปัจจัยทางธุรกิจ เทคโนโลยี นโยบายของรัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

CI212 สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

3(3-0-6)

(Seminar on Broadcasting)

ศึกษาก่อน CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง และ

CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์

การวิเคราะห์สถานการณ์ อุปสรรค ปัญหาของการดำเนินงานกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ทั้งด้านการสร้างสรรค์เนื้อหา เทคนิคการผลิต และการเผยแพร่รายการ เพื่อเสนอแนะแนวทางพัฒนาการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐานของหลักกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

CI213 ประสบการณ์วิชาชีพวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

3(0-6-3)

(Broadcasting Practicum)

**สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่
สาขาวิชากำหนด**

การฝึกงานวิทยุหรือโทรทัศน์ในหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุโทรทัศน์ องค์การที่ดำเนินงานด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้ง หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอรายงานการฝึกงานประกอบ

CI214 โครงการด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

3(1-2-6)

(Broadcast Media Project)

**สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่
สาขาวิชากำหนด**

นักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่า มีคุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้าน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ แทนการออกฝึกงานในหน่วยงานภายนอก ตามรายวิชา CI 208 ประสบการณ์วิชาชีพทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ให้จัดทำโครงการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สื่อกระจายเสียงและ/หรือแพร่ภาพ โดยนักศึกษาต้องเขียนโครงการและนำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินโครงการ และ/หรือ ผลิตผลงาน ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ

CI210 สหกิจศึกษา

6(0-40-20)

(Co-operative Education)

**สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่
สาขาวิชากำหนด**

การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้าน วิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่ มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผล อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา ของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย

- วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

- CI231 การวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน 3(3-0-6)
(Mass Media Planning and Evaluation)
หลักและวิธีการวางแผนการใช้สื่อมวลชนเพื่อสนับสนุนงานสาธารณประโยชน์และธุรกิจ โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง กระบวนการวางแผน วิธีการดำเนินงาน รวมทั้งเทคนิคการประเมินผล ตามวัตถุประสงค์ของแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ฝึกวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน
- CI252 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ 3(3-0-6)
(International Broadcasting)
โครงสร้าง ระบบ และการดำเนินงานของกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ ซึ่งเผยแพร่ผ่านช่องทางภาคพื้นดิน การสื่อสารผ่านดาวเทียม เคเบิล อินเทอร์เน็ต และการสื่อสารรูปแบบอื่น ๆ ในบริบททางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่แตกต่างกันของนานาชาติ
- CI233 ผู้ดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Radio and Television Moderator)
หลักและวิธีการเป็นผู้ดำเนินรายการทางวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ฝึกการประกาศ การพูดออกเสียง การใช้คำที่ถูกต้องชัดเจนตามอักขระวิธีทางวิทยุกระจายเสียง ฝึกการวางท่าทาง บุคลิกภาพ การแสดงออกต่อหน้ากล้องโทรทัศน์ เทคนิค ไหวพริบในการดำเนินรายการ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ ในห้องแสดงและนอกสถานที่ ทั้งรายการสดและบันทึกเทป
- CI234 การผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(News Program Production for Radio and Television)
ศึกษาก่อน CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว
กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการข่าวเพื่องานกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์ โดยเน้นฝึกการสื่อข่าว การเขียนและรายงานข่าวทางวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์
- CI253 การผลิตรายการสารคดีวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Documentary Program Production for Television)
ศึกษาก่อน CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการสารคดีทางวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ การสืบค้นข้อมูล ข้อเท็จจริงในการผลิตรายการ เทคนิควิธีการถ่ายทำ การนำเสนอ ตลอดจนการตัดต่อภาพ การบันทึกเสียงบรรยายและดนตรีประกอบ เพื่อนำเสนอทางสื่อโทรทัศน์และสื่อดิจิทัล

- CI254 การผลิตรายการโทรทัศน์ทางวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Show Program Production for Television)
ศึกษาก่อน CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ทอล์คโชว์ เกมโชว์ ไลฟ์โชว์ เรียลิตีโชว์ วาไรตี้โชว์ การใช้ไหวพริบในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการผลิตรายการโทรทัศน์
- CI237 การผลิตงานโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Advertising Production for Radio and Television)
ศึกษาก่อน CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง และ CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์งานโฆษณารูปแบบต่าง ๆ ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเขียนบทโฆษณา การสร้างเทคนิคพิเศษด้านการถ่ายทำและตัดต่อ เทคนิคการใช้เสียงบรรยายและเสียงประกอบที่เหมาะสมในงานโฆษณา ฝึกเขียนบทและผลิตงานโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- CI255 การพูดภาษาอังกฤษในงานด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(3-0-6)
(English Speaking in Program for Broadcasting)
เทคนิคการอ่านข่าวภาษาอังกฤษ โดยเน้นการออกเสียงสำเนียงที่ถูกต้อง การเป็นผู้ประกาศผู้ดำเนินรายการ ผู้สัมภาษณ์ภาคภาษาอังกฤษทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- CI256 เทคนิคการนำเสนอองงานด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Presentation Techniques for Broadcasting)
หลักและวิธีการนำเสนอผลงานด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์แก่บริษัทลูกค้า สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุโทรทัศน์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝึกปฏิบัติการเตรียมงาน เอกสารผลงานและงบประมาณการผลิตให้ลูกค้าอนุมัติ เทคนิคการประมูลงาน ต่อรองราคา ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชน ตลอดจนการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆ
- CI240 การผลิตรายการละครวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5)
(Drama Program Production for Radio)
ศึกษาก่อน CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง
กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการละครวิทยุกระจายเสียงประเภทต่างๆ การใช้เสียงในการแสดงละคร เทคนิคการสร้างเสียงและดนตรีประกอบ การประยุกต์ใช้ละครวิทยุกระจายเสียงเพื่อประโยชน์ในงานด้านต่างๆ

- CI241 การผลิตรายการละครวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Drama Program Production for Television)
ศึกษาก่อน CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการละครวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ การสร้าง
เรื่องราว การเลือกนักแสดง สถานที่ เครื่องแต่งกาย อุปกรณ์ประกอบฉาก เทคนิคพิเศษในการผลิต
รายการ บทบาทหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ ในการผลิตรายการละครวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้งการประยุกต์ใช้ละคร
วิทยุโทรทัศน์เพื่อประโยชน์ในงานด้านต่างๆ
- CI242 เทคนิคการกำกับรายการวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Directing Techniques for Television Program)
สอบผ่าน CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
เทคนิคการกำกับรายการวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ ได้แก่ รายการถ่ายทอดพิธีการ
รายการเพลง รายการกีฬา การใช้ไหวพริบในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการกำกับรายการ ฝึกกำกับ
รายการทั้งรายการสดและบันทึกเทป
- CI243 ศิลปะการแสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Acting for Television)
หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการแสดง การเป็นนักแสดงละครเวที ละครโทรทัศน์
และภาพยนตร์ ฝึกสมาธิ การสร้างอารมณ์ ความรู้สึก การเคลื่อนไหวของร่างกาย การใช้พลัง
เสียงเพื่อการแสดง การสวมบทบาทของนักแสดงตามบท ฝึกทักษะการแสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์
- CI244 การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้าผู้แสดงเพื่อ 3(2-2-5)
งานวิทยุโทรทัศน์
(Costume and Make-up Design for Television)
หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ
ให้เหมาะสมกับบุคลิกลักษณะของตัวละคร และผู้ดำเนินรายการทางวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ รวมทั้ง
หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการแต่งหน้าเพื่องานวิทยุโทรทัศน์ การใช้เครื่องมือ และ
เครื่องสำอางประเภทต่างๆ ในการแต่งหน้าแบบสวยงามและแบบพิเศษ
- CI258 การออกแบบฉากและเครื่องประกอบฉากเพื่องานวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Set and Property Design for Television)
หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบฉากและวัสดุประกอบฉาก
ฝึกการออกแบบ การจัดวางฉาก และการเลือกใช้วัสดุประกอบฉากต่างๆ ที่เหมาะสมกับงานวิทยุ
โทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ

- CI246 หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5)
(Selected Topics in Radio)
สอบผ่าน CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง
เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยุกระจายเสียง และการแพร่กระจายเสียงผ่านช่องทางต่างๆ โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- CI247 หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
(Selected Topics in Television)
สอบผ่าน CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยุโทรทัศน์ และการแพร่ภาพผ่านช่องทางต่างๆ โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- CI248 หัวข้อคัดเฉพาะทางสื่อประสม 3(2-2-5)
(Selected Topics in Multimedia)
สอบผ่าน CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง และ
CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้งสื่อประสม โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือก และกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- CI257 การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านวิทยุกระจายเสียง
และวิทยุโทรทัศน์ 3(1-0-8)
(Individual Study for Broadcasting)
เรื่องเกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งสื่อดั้งเดิมและสื่อใหม่ โดยนักศึกษาจะต้องเสนอโครงร่างของเรื่องที่สนใจศึกษา พร้อมเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากสาขาวิชาก่อนการลงทะเบียน
- CI250 การสร้างสรรค์รายการความรู้ทางวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5)
(Creative for Educational Radio Program)
หลักการและกระบวนการการผลิตรายการความรู้ทางวิทยุกระจายเสียง การวางแผนผลิตรายการ การคิดสร้างสรรค์รูปแบบรายการ การกำหนดขอบเขตเนื้อหา การแสวงหาความรู้และการคัดเลือกข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ เทคนิคและกลวิธีการนำเสนอเนื้อหา การใช้ภาษาพูด ดนตรี และเสียงประกอบจากเหตุการณ์จริง (Actuality) ฝึกผลิตรายการความรู้ในและนอกสถานที่

CI251 ศิลปะการใช้เสียงพูดทางวิทยุกระจายเสียง

3(2-2-5)

(Voice Projection for Radio Program)

หลักการใช้น้ำเสียงพูด หลักการปฏิบัติหน้าที่ผู้ประกาศ ผู้อ่านข่าว ผู้บรรยาย ผู้ดำเนินรายการ ผู้สัมภาษณ์ ผู้แสดง และ ดีเจ การเตรียมพร้อมทางร่างกายและจิตใจเพื่อการพูดที่มีคุณภาพพัฒนาทักษะการพูดให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ทดสอบผู้ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ของ กสทช. ด้านคุณภาพของเสียง อักษรวิธี ความถูกต้อง ความชัดเจน ลีลาการอ่านและการนำเสนอ คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้พูดทางวิทยุกระจายเสียง ฝึกพูดเพื่อนำเสนอเนื้อหารายการวิทยุรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในห้องปฏิบัติการและฝึกภาคสนามนอกสถานที่

วิชาเอก ภาพยนตร์ดิจิทัล 30 หน่วยกิต

- วิชาเอกบังคับ 24 หน่วยกิต

CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to Digital Film)

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและพัฒนาการของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านภาพยนตร์ดิจิทัลในสถานการณ์ต่างๆ บทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของภาพยนตร์ดิจิทัล ฝึกวิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะแนวทางการประยุกต์ใช้ได้อย่างมีหลักการ บนพื้นฐานของการประเมินคุณค่าทางสุนทรียศาสตร์ สังคม กฎหมาย และจริยธรรมของผู้ผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล

CI 311 การสร้างสรรค์บทภาพยนตร์

3(3-0-6)

(Script Writing for Digital Film)

แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์บทภาพยนตร์ รูปแบบและขั้นตอนการเขียนบทภาพยนตร์ ประเภทต่างๆ การประมวลความคิด การค้นคว้า การคัดเลือกข้อมูล และการเรียบเรียงให้เป็นบทภาพยนตร์ ฝึกเขียนบทภาพยนตร์ประเภทต่างๆ ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย

CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 3(2-2-5)

(Digital Film Production)

ศึกษาก่อน : CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น

CI 311 การสร้างสรรค์บทภาพยนตร์

กระบวนการและขั้นตอนการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัลขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ขั้นเตรียมการผลิต การผลิต และหลังการผลิต โดยฝึกออกแบบ วางแผนและปฏิบัติการเพื่อผลิตชิ้นงานภาพยนตร์ดิจิทัลสำหรับสื่อออนไลน์ โดยครอบคลุมการสร้างสรรค์บทภาพยนตร์ดิจิทัล การออกแบบงานสร้าง การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิคการถ่ายภาพ การตัดต่อ ลำดับภาพ และการบันทึกเสียง

CI304 การออกแบบโมชั่นกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล 3(2-2-5)

(Motion Graphics Design for Digital Film)

ศึกษาก่อน : CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น

CI 311 การสร้างสรรค์บทภาพยนตร์

ทฤษฎี หลักการ แนวคิดและกระบวนการออกแบบกราฟิกด้วยเทคนิคภาพเคลื่อนไหวสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล วิธีการใช้ทฤษฎีสี แสง และการเคลื่อนไหว เพื่อสร้างสรรค์ตัวอักษรและรูปภาพในรูปแบบต่างๆ เพื่อใช้ในการเล่าเรื่องในงานภาพยนตร์ดิจิทัล

CI305 การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล 3(3-0-6)

(Business Management for Digital Film)

การฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ หาแหล่งอบรม ฝึกกระดมทุน ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ ในประเทศและต่างประเทศ จัดทำงบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ที่ผลิตขึ้น การจัดหา ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ รวมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่มาจากภาพยนตร์

CI306 โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 1 3(2-2-5)

(Digital Film Project 1)

สอบผ่าน: CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล

CI304 การออกแบบโมชั่นกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล

โครงการด้านการผลิตสื่อดิจิทัลหรือภาพยนตร์สั้น โดยนักศึกษากลุ่มย่อย จะต้องควบคุมดำเนินการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่การเขียนบท การออกแบบงานสร้าง การถ่ายทำ การตัดต่อ จนกระทั่งงานเสร็จสมบูรณ์

CI312 **สัมมนาภาพยนตร์ดิจิทัล** 3(3-0-6)
(Seminar on Digital Film)

สอบผ่าน: CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล

CI304 การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล

การวิเคราะห์สถานการณ์ อุปสรรค ปัญหาของการดำเนินงานเกี่ยวกับภาพยนตร์ดิจิทัล ทั้งด้านการสร้างสรรคเนื้อหา เทคนิคการผลิต และการเผยแพร่ เพื่อเสนอแนะแนวทางพัฒนาการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐานของหลักกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

CI308 **ประสบการณ์วิชาชีพทางภาพยนตร์ดิจิทัล** 3(0-6-3)
(Digital Film Practicum)

สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่
สาขาวิชากำหนด

การจัดให้นักศึกษาออกฝึกงานด้านภาพยนตร์ดิจิทัล โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอรายงานการฝึกงานประกอบ

CI309 **โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล2** 3(1-2-6)
(Digital Film Project 2)

สอบผ่าน: รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต หรือ
ตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด

สำหรับนักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่า มีคุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้าน
ภาพยนตร์ดิจิทัล2 แทนการออกฝึกงานในหน่วยงานภายนอก

โครงการด้านการผลิตสื่อดิจิทัลหรือภาพยนตร์สั้น เป็นรายบุคคล ควบคุมดำเนินการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่การศึกษาสำรวจความต้องการผู้ชม การออกแบบงานสร้าง การเขียนบท การถ่ายทำ การตัดต่อ จนเสร็จสมบูรณ์ พร้อมทั้งมีการนำเสนอขายต่อผู้ชมและประเมินผลโครงการ โดยส่งผลงานและรูปเล่มรายงานที่สมบูรณ์

CI310 **สหกิจศึกษา** 6(0-40-20)
(Co-operative Education)

สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่
สาขาวิชากำหนด

การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่

มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผล อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา
ของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย

- วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต

CI331 การสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัล 3(2-2-5)
(Content Creation for Digital Media)

แนวคิด หลักการ และเทคนิคการสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัลประเภทต่างๆ การวิเคราะห์
ผู้รับสารเป้าหมาย การออกแบบเนื้อหาและวิธีการนำเสนอเนื้อหา รวมถึงการผลิตเนื้อหาสำหรับเว็บไซต์
และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อนำเสนอผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ

CI332 การกำกับภาพยนตร์ 3(2-2-5)
(Film Directing)

คุณสมบัติและหน้าที่ของผู้กำกับการผลิตภาพยนตร์ การกำกับภาพและการแสดงให้เป็นไปตาม
บท การใช้ไหวพริบในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการกำกับการแสดง ฝึกการควบคุมการทำงานกองถ่าย
ให้บรรลุเป้าหมาย

CI333 การออกแบบเสียงในภาพยนตร์ 3(2-2-5)
(Sound Design for Film)

กระบวนการออกแบบ และการผลิตเสียงเพื่อใช้ในภาพยนตร์ดิจิทัล เรียนรู้เครื่องมือและระบบ
การบันทึกเสียง การพากย์ การบรรยาย การสร้างดนตรีและเสียงประกอบ ฝึกการออกแบบการใช้เสียง
และระบบเสียงประเภทต่างๆ ให้สอดคล้องกับภาพยนตร์ดิจิทัลที่นำเสนอ

CI334 การออกแบบภาพและแสงในภาพยนตร์ 3(2-2-5)
(Visual and Lighting Design for Film)

กระบวนการออกแบบ การจัดองค์ประกอบของภาพและการจัดแสงเพื่อใช้ในสื่อดิจิทัลและภาพ
ยนตร์ ประเภทของแสงที่ใช้ในการถ่ายทำ เรียนรู้อุปกรณ์และเครื่องมือเสริมในการบันทึกภาพและการจัด
แสง ฝึกการจัดองค์ประกอบของภาพ ฝึกการออกแบบแสงเพื่อสื่อความหมายในลักษณะต่างๆ

- CI335 การออกแบบงานสร้างภาพยนตร์ 3(2-2-5)
(Production Design for Film)
กระบวนการตีความบท การค้นคว้าข้อมูล สร้างสรรค์และแสวงหาแนวคิดการออกแบบงานศิลป์
ในภาพยนตร์ดิจิทัล ให้มีความเป็นเอกลักษณ์สอดคล้องสมเหตุสมผลกับอารมณ์และเนื้อเรื่องที่น่าเสนอ
ฝึกการสร้างสรรค์และออกแบบเป็นภาพร่าง การออกแบบฉาก การเลือกใช้อุปกรณ์ประกอบฉาก รวมทั้งการ
ใช้คอมพิวเตอร์ในการตกแต่งภาพให้ดูสมจริงและสวยงาม
- CI336 กระบวนการหลังการถ่ายทำ 3(2-2-5)
(Post-Production Process for Film)
เทคนิคการตัดต่อลำดับภาพและเสียงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง
ๆ ในการตัดต่อลำดับภาพและเสียง การลำดับภาพเพื่อสื่อความหมาย ฝึกการตัดต่อลำดับภาพและ
เสียงด้วยระบบดิจิทัล
- CI337 การผลิตภาพยนตร์สารคดี 3(2-2-5)
(Documentary Film Production)
ประเภท และหลักการผลิตภาพยนตร์สารคดี การค้นคว้าข้อมูลและคัดเลือกเรื่องราวเพื่อสร้าง
บทภาพยนตร์สารคดี ฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์สารคดี หาแหล่งอบรม ฝึกระดมทุนและจัดการ
งบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์สารคดีดิจิทัล
- CI338 การผลิตภาพยนตร์บันเทิง 3(2-2-5)
(Feature Film Production)
ประเภท และหลักการผลิตภาพยนตร์บันเทิง การค้นคว้าข้อมูลและคัดเลือกเรื่องราวเพื่อสร้างบท
ภาพยนตร์บันเทิง ฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์บันเทิง การจัดการบุคลากรและงบประมาณ ทดลอง
ผลิตภาพยนตร์บันเทิงดิจิทัล

CI339 ศิลปะดิจิทัลสำหรับภาพยนตร์

3(2-2-5)

(Digital Art for Film)

ความเป็นมา และหลักการใช้ศิลปะดิจิทัลในภาพยนตร์ ตั้งแต่การพัฒนาเรื่องราว หน้าที่ ความรับผิดชอบ และกระบวนการในการผลิตภาพยนตร์ การนำเสนอและเผยแพร่ชิ้นงานผ่านสื่อดิจิทัลรูปแบบต่าง ๆ

CI340 การวิเคราะห์และวิจารณ์ภาพยนตร์

3(3-0-6)

(Film Criticism)

ทฤษฎีภาพยนตร์ ทฤษฎีการวิจารณ์ภาพยนตร์ ทฤษฎีการเขียนบทวิจารณ์ภาพยนตร์ และทฤษฎีทางสังคมศาสตร์อื่นๆ ที่นักศึกษาเลือก จรรยาบรรณของนักวิจารณ์ ฝึกเขียนวิเคราะห์วิจารณ์ภาพยนตร์

กลุ่มวิชาโท 15 หน่วยกิต

1. วิชาโทนวัตกรรมสื่อสารมวลชน ที่จัดให้นักศึกษาต่างคณะเลือกเรียน

CX200 นิเทศศาสตร์เบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to Communication Arts)

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท องค์ประกอบ และกระบวนการสื่อสาร หลักการสื่อสาร ปัจจัยและอุปสรรคของการสื่อสาร แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารในระดับต่างๆ ได้แก่ การสื่อสารภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารกลุ่ม การสื่อสารมวลชน และบทบาทของการสื่อสารในการพัฒนาสังคม

CX201 พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่

3(3-0-6)

(Fundamentals of Mass Communication)

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทองค์ประกอบ กระบวนการ และแบบจำลองของการสื่อสารมวลชน วิวัฒนาการ บทบาทหน้าที่ โครงสร้าง ระบบสื่อสารมวลชน จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของสื่อมวลชน อิทธิพลของการสื่อสารมวลชนต่อสังคม การวิเคราะห์ผู้รับสารสื่อมวลชน องค์การสื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

CX202 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์

3(3-0-6)

(Journalism Technology)

เทคโนโลยีด้านการพิมพ์ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการดำเนินงานด้านข่าวและการบรรณาธิการหนังสือพิมพ์และนิตยสาร อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม และการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานด้านวารสารศาสตร์

CX203 วารสารศาสตร์สากล

3 (3-0-6)

(Global Journalism)

แนวคิดเกี่ยวกับวารสารศาสตร์สากล การไหลเวียนของข่าวสารระหว่างประเทศ ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคหลอมรวมสื่อซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบกับประชาคมโลก ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของสื่อมวลชนทั้งในระดับสากล และ ระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ปัญหาการนำเสนอข่าวสารของประเทศกำลังพัฒนา องค์การสื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศปัจจัยต่างๆ ด้านการสื่อสารที่ก่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนา

CX204 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์

3(3-0-6)

(Management for Publishing Business)

ระบบการจัดพิมพ์หนังสือเล่ม ได้แก่ ระบบการพิมพ์และกลไกการตลาดหนังสือเล่ม การบริหารการเงิน การคำนวณต้นทุน กลไกลิขสิทธิ์ กระบวนการแสวงหาและคัดเลือกต้นฉบับ รวมทั้งกระบวนการบรรณาธิกรต้นฉบับ

CX205 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ

3 (3-0-6)

(International Broadcasting)

โครงสร้าง ระบบ และการดำเนินงานของกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ทางภาคพื้นดิน อินเทอร์เน็ต เคเบิลทีวี การสื่อสารผ่านดาวเทียม และการสื่อสารรูปแบบอื่นๆ ในบริบททางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่แตกต่างกันของนานาประเทศ

CX206 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น

3(3-0-6)

(Introduction to Digital Film)

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและพัฒนาการของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านภาพยนตร์ดิจิทัลในสถานการณ์ต่างๆ บทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของภาพยนตร์ดิจิทัล ฝึกวิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะแนวทางการประยุกต์ใช้ได้อย่างมีหลักการ บนพื้นฐานของการประเมินคุณค่าทางสุนทรียศาสตร์ สังคม กฎหมาย และจริยธรรมของผู้ผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล

CX208 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์

3(3-0-6)

(Photojournalism)

หลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับภาพข่าว เทคนิคและวิธีการถ่ายภาพ การคัดเลือกภาพ เพื่อนำไปใช้งานวารสารศาสตร์ ผลกระทบของภาพและภาพข่าวที่มีต่อผู้รับสาร ฝึกการถ่ายภาพและการนำเสนอภาพเพื่องานวารสารศาสตร์โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม

2. กลุ่มวิชาโทนวัตกรรมสื่อสารมวลชน ที่จัดให้นักศึกษาต่างสาขาวิชาเลือกเรียน

CX202 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ (Journalism Technology)

3(3-0-6)

เทคโนโลยีด้านการพิมพ์ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการดำเนินงานด้านข่าวและ การบรรณาธิกรณหนังสือพิมพ์และนิตยสาร อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี โทรคมนาคม และการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานด้านวารสารศาสตร์

CX203 วารสารศาสตร์สากล (Global Journalism)

3 (3-0-6)

แนวคิดเกี่ยวกับวารสารศาสตร์สากล การไหลเวียนของข่าวสารระหว่างประเทศ ภูมิทัศน์ของสื่อที่ เปลี่ยนแปลงไปในยุคหลอมรวมสื่อซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบกับประชาคมโลก ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของ สื่อมวลชนทั้งในระดับสากล และ ระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ปัญหาการ นำเสนอข่าวสารของประเทศกำลังพัฒนา องค์การสื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศปัจจุ บันต่างๆ ด้านการสื่อสารที่ก่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนา

CX204 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์ (Management for Publishing Business)

3(3-0-6)

ระบบการจัดพิมพ์หนังสือเล่ม ได้แก่ ระบบการพิมพ์และกลไกการตลาดหนังสือ เล่ม การบริหารการเงิน การคำนวณต้นทุน กลไกลิขสิทธิ์ กระบวนการแสวงหาและคัดเลือกต้นฉบับ รวมทั้งกระบวนการบรรณาธิกรต้นฉบับ

CX205 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ (International Broadcasting)

3 (3-0-6)

โครงสร้าง ระบบ และการดำเนินงานของกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ผ่านช่องทาง ต่างๆ ได้แก่ ทางภาคพื้นดิน อินเทอร์เน็ต เคเบิลทีวี การสื่อสารผ่านดาวเทียม และการสื่อสารรูปแบบอื่น ๆ ในบริบททางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่แตกต่างกันของนานาประเทศ

CX206 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น (Introduction to Digital Film)

3(3-0-6)

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและพัฒนาการของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิคการ เล่าเรื่องผ่านภาพยนตร์ดิจิทัลในสถานการณ์ต่างๆ บทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของภาพยนตร์ดิจิทัล ฝึก วิเคราะห์ วิจาร์ณ และเสนอแนะแนวทางการประยุกต์ใช้ได้อย่างมีหลักการ บนพื้นฐานของการประเมิน คุณค่าทางสุนทรียศาสตร์ สังคม กฎหมาย และจริยธรรมของผู้ผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล

CX207 การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ดิจิทัล

3(3-0-6)

(Business Management for Digital Journalism)

หลักการจัดการองค์กร การกำหนดนโยบายและแผนงานธุรกิจวารสารศาสตร์ การบริหารงานกองบรรณาธิการ การบริหารการเงินและงบประมาณ การบริหารการผลิต การบริหารการจัดจำหน่าย การบริหารการตลาด รวมทั้งการปรับตัวของธุรกิจวารสารศาสตร์ในยุคหลอมรวมของสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อดิจิทัลและสื่อใหม่

CX208 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์

3(3-0-6)

(Photojournalism)

หลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับภาพข่าว เทคนิคและวิธีการถ่ายภาพ การคัดเลือกภาพ เพื่อนำไปใช้ในงานวารสารศาสตร์ ผลกระทบของภาพและภาพข่าวที่มีต่อผู้รับสาร ฝึกการถ่ายภาพและการนำเสนอภาพเพื่องานวารสารศาสตร์โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม

CX209 การเขียนสารคดี

3(3-0-6)

(Feature Writing)

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสารคดีและกระบวนการผลิตสารคดี อาทิ การเลือกเรื่อง การรวบรวมและคัดเลือกข้อมูล การเขียนและการนำเสนอผลงานสารคดีผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้นฝึกกระบวนการผลิตงานเขียนประเภทสารคดี โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณในการนำเสนอ

CX210 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน

3(3-0-6)

(Current News Analysis)

วิธีการวิเคราะห์ข่าวที่ปรากฏในสื่อมวลชนในปัจจุบันทั้งข่าวภายในประเทศ และข่าวต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย ภูมิหลังและประเด็นหลักของข่าว ปรัชญาและหลักการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข่าว การใช้ความรู้พื้นฐานด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทยในการวิเคราะห์บทบาทของสื่อมวลชน การวิเคราะห์การนำเสนอของสื่อมวลชนโดยใช้ประเด็นข่าวเป็นเกณฑ์ และการฝึกปฏิบัติการนำเสนอผลการวิเคราะห์ผ่านสื่อที่หลากหลายรูปแบบ

CX211 การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

3(3-0-6)

(Business Management for Broadcasting)

หลักการจัดการองค์กร การกำหนดนโยบายแผนงาน การบริหารทรัพยากร ระบบการบริหารและจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์ ประกอบด้วย สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุโทรทัศน์ องค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ดำเนินธุรกิจกระจายเสียงและการแพร่ภาพ โดยคำนึงถึงปัจจัยทางธุรกิจ เทคโนโลยี นโยบายของรัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(Business Management for Digital Film)

การฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ หาแหล่งอบรม ฝึก
ระดมทุน ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ ในประเทศและต่างประเทศ จัดทำงบประมาณ ทดลองผลิต
ภาพยนตร์ดิจิทัล ทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ที่ผลิตขึ้น การจัดฉาย ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิง
ศิลปะ รวมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่มาจากภาพยนตร์

3.2 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีพ.ศ.
วิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล						
1	อาจารย์	นายสุธี เผ่าบุญมี	Ph.D. นศ.ม. วท.บ.	Journalism Studies การหนังสือพิมพ์ วิทยาศาสตร์ทั่วไป	The University of Sheffield, UK. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552 2539 2537
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวรัตนา เมฆนนท์ไพศิฐ์	ศศ.ม. นศ.บ.	ประวัติศาสตร์ การหนังสือพิมพ์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532 2526
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (วารสารศาสตร์)	นางสาวศุภนิത്യ วงศ์ทางสวัสดิ์	นศ.ม. นศ.บ.	วารสารสนเทศ วารสารศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2542 2540
วิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์						
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางนฤมล วงศ์หาญ	นศ.ม. ศศ.บ.	การสื่อสารมวลชน การหนังสือพิมพ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2534 2530
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางรัตนา นาควานิช	นศ.ม. อ.บ.	การสื่อสารมวลชน ภาษาไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539 2535
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	ว่าที่ร้อยตรี สมเกียรติ เหลืองศักดิ์ชัย	นศ.ม. นศ.บ.	การสื่อสารมวลชน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2540 2536

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีพ.ศ.
วิชาเอกภาพยนตร์ดิจิทัล						
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นายประภาส นวลเนตร	ศษ.ด.	เทคโนโลยีการศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551
			ค.ม.	โสตทัศนศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2533
			นศ.บ.	สื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวจิรมน สังข์ชัย	นศ.ม.	การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
			นศ.บ.	ศิลปะการแสดง	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2537
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวนภารัตน์ พุกษ์สุราษฎร์	Ph.D.	Mass Communication	University of Leicester, UK	2557
			ว.ม.	สื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548
			นศ.บ.	วารสารศาสตร์	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2539

3.2.2 ผลงานทางวิชาการและภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการแต่งตำรา) ให้เขียนในรูปแบบของบรรณานุกรม	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่แล้ว	ที่มีในหลักสูตรที่จะเปิดใหม่
วิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล						
1	อาจารย์	นายสุธี เผ่าบุญมี	-	-	12	12
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวรัตนา เมฆนันท์ไพศิฐ	รัตนา เมฆนันท์ไพศิฐ (2557). บทบาทของยูทูปต่อการไหลเวียนข้อมูลข่าวสารระหว่างประเทศ. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย วันที่ 30 พฤษภาคม 2557 ณ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล จ.นครราชสีมา. หน้า 59-65	-	12	12
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (วารสารศาสตร์)	นางสาวศุภนิത്യ วงศ์ทางสวัสดิ์	ศุภนิത്യ วงศ์ทางสวัสดิ์ (2557) โฆษณามีเดียกับการสื่อสารข้อมูลทางการเมือง : ฤาสื่อมวลชนจะตายในยุคมุ่งหน้าสู่ 4G. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย วันที่ 30 พฤษภาคม 2557 ณ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล จ.นครราชสีมา. หน้า 65-75.	-	12	12

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือการแต่งตำรา) ให้เขียนในรูปแบบของบรรณานุกรม	ประสบการณ์และการฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่แล้ว	ที่มีในหลักสูตรที่จะเปิดใหม่
วิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์						
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางนฤมล วงศ์หาญ	-	-	12	12
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางรัตนาดี นาควานิช	-	-	12	12
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	ว่าที่ร้อยตรี สมเกียรติ เหลืองศักดิ์ชัย	-	-	12	12
วิชาเอกภาพยนตร์ดิจิทัล						
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นายประภาส นวลเนตร	-	-	12	12
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวจิรมน สังข์ชัย	-	-	12	12
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวนภารัตน์ พุกษ์สุราลัย	-	-	12	12

3.2.3 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีพ.ศ.
1	อาจารย์	นายไศภน กันพะเสน	ว.ม. ศศ.บ.	การบริหารสื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	2544 2534
2	อาจารย์	นางสาวอรพรรณ สุนทรกัลมภ์	นศ.ม. ศศ.บ.	วารสารสนเทศ โสตทัศนศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543 2532
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางอรดล แก้วประเสริฐ	Ph.D. M.A. ศศ.บ.	Film Studies Film and Television Studies สื่อสารมวลชน	University of Essex, UK Griffith University, Australia มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551 2539 2536
4	รองศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวกาญจนา ไชคเหรียญสุขชัย	Ph.D. M.A. ศษ.ม. ศศ.บ.	International Communication Communication and Cultural Studies Educational Technology Elementary Education	Macquarie University, Australia University of Western Sydney, Australia มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2543 2539 2536 2533
5	อาจารย์	นางสาวทรงพร ศรีช่วย	นศ.ม. นศ.บ.	วารสารสนเทศ การหนังสือพิมพ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544 2526

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีพ.ศ.
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสรลักษณ์ พงษ์โพธิ์	นศ.ม. นศ.บ.	วารสารสนเทศ การหนังสือพิมพ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2543 2539
7	อาจารย์	นายตี๋พร้อม เทพหัสดิน ณ อยุธยา	นศ.ม. ศศ.บ.	การโฆษณา วารสารศาสตร์สื่อประสม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2549
8	อาจารย์	นายพัฒน์ บุญญฤทธิ์รุ่งโรจน์	นศ.ม. นศ.บ.	การสื่อสารมวลชน การกระจายเสียงและแพร่ภาพ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546 2543
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นายกาลัญ วรพิฑูต	M.F.A. นศ.บ.	Illustration การโฆษณา	Academy of Arts College, USA มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2539 2535
10	รองศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นายไพโรจน์ วิไลนุช	Ph.D. ว.ม. M.A. อ.บ.	Communication Studies สื่อสารมวลชน Journalism Studies ภาษาอังกฤษ	University of York, UK มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Cardiff University of Wales, UK มหาวิทยาลัยศิลปากร	2549 2542 2539 2535
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวสุจิตรา เป็ลียนรุ่ง	นศ.ด. นศ.ม. นศ.บ.	นิเทศศาสตร์ นิเทศศาสตร์พัฒนาการ การหนังสือพิมพ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553 2540 2538
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นางสาวสุทธีนิภา ศรีไสย์	Ph.D. นศ.ม. วท.บ.	Communication นิเทศศาสตร์พัฒนาการ สถิติ	University of Stirling, UK จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2553 2544 2542
13	อาจารย์	นางสาวพัชรี พรหมคช	ค.ม. นศ.บ.	เทคโนโลยีการศึกษา การประชาสัมพันธ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538 2525

3.2.4 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสาทิศ รุกขรังษะภูฏ	ค.ม. ค.บ.	โสตทัศนศึกษา ฟิลิกส์-คณิตศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยวิชาการศึกษามหาวิทยาลัย
2	อาจารย์	นายวีระ สุภะ	นศ.ม. ศศ.บ.	การสื่อสารมวลชน ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
3	อาจารย์	นายนครินทร์ ชานะมัย	M.B.A M.A. ค.บ.	บริหารธุรกิจ Communication Arts ศิลปศึกษา	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ New York Institute of Technology, USA จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
4	อาจารย์	นางสาวมนฤดี ธาดาอำนวยชัย	นศ.ด. ว.ม. นศ.ม. บธ.บ.	นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน สื่อสารมวลชน การตลาด	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
5	อาจารย์	นายสุรินทร์ แปลงประสพโชค	นศ.ม. ค.บ.	การประชาสัมพันธ์ การมัธยมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6	อาจารย์	นางรวงทอง ยศธำรง	รป.ม. ค.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ ภาษาอังกฤษ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
7	อาจารย์	นายไวยกรณ์ แก้วศรี	อ.ม. นศ.บ.	ศิลปะการแสดง วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
8	อาจารย์	นายสุรฤกษ์ โฉป้าวณิช (ผู้ผลิตรายการ บริษัททิวทัศน์)	นศ.บ.	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน
9	อาจารย์	นายประสงค์ เลิศรัตนวิสุทธิ์ (อดีตบรรณาธิการเฉพาะกิจ สำนักพิมพ์มติชน)	นศ.บ.	การหนังสือพิมพ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
10	อาจารย์	นายชัยกร ไบเงิน (บรรณาธิการข่าว นสพ.คม ชัด ลึก)	ศศ.บ	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
11	อาจารย์	นายทวีชัย เจ้าวัดมน (บรรณาธิการศูนย์ภาพเคลื่อนไหว)	นศ.บ.	วารสารศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
12	อาจารย์	นายณัฐชนน มหาอิทธิดล (บรรณาธิการบริหาร และผู้ก่อตั้ง สำนักพิมพ์ แชลมอน ในเครือ บันลือกรุ๊ป)	นศ.บ.	วารสารศาสตร์	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ประสบการณ์วิชาชีพ และ สหกิจศึกษา)

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชนกำหนดให้นักศึกษามีประสบการณ์ภาคสนามโดยเลือกแนวทางใดแนวทางหนึ่งระหว่างรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ดังนี้

4.1 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (รายวิชา ประสบการณ์วิชาชีพ)

4.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม (รายวิชา ประสบการณ์วิชาชีพ)

4.1.1.1 มีความรู้และทักษะการทำงานในส่วนงานด้านนวัตกรรมการสื่อสารมวลชนที่สอดคล้องกับกลุ่มวิชาเอกของนักศึกษา อาทิ วารสารศาสตร์ดิจิทัล วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์ดิจิทัล

4.1.1.2 มีทักษะการปฏิบัติงานด้านนวัตกรรมการสื่อสารมวลชนที่ต้องมีการฝึกเฉพาะทาง เช่น การเขียนเชิงวารสารศาสตร์ การรายงานข่าวเชิงสืบสวนสอบสวน การดำเนินรายการ การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การผลิตภาพยนตร์ การเขียนบทรายการ และ/หรือ บทภาพยนตร์ การออกแบบภาพเคลื่อนไหว เป็นต้น

4.1.1.3 มีพัฒนาการด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ด้านทัศนคติ มีทัศนคติที่ดีต่อตนเอง ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อองค์กร และต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร ซึ่งจะนำไปสู่ความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพและเกิดการเรียนรู้
- ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น ต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ต่อผู้บังคับบัญชา และต่อองค์กรที่ไปฝึกงาน โดยปฏิบัติตามกฎ ระเบียบขององค์กรอย่างเคร่งครัด
- ด้านบุคลิกภาพ เป็นผู้ที่แต่งกายสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีกิริยามารยาทเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีสัมมาคารวะ มีความรับผิดชอบ และมีความคิดสร้างสรรค์ในงานที่ทำ

4.1.2 ช่วงเวลา

ภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 ระยะเวลารวม 12 สัปดาห์

4.1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

4.1.3 การจัดเวลาและตารางสอน

วันเวลาในการฝึกปฏิบัติงานรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ให้เป็นไปตามที่
สถานประกอบการกำหนด

4.1.4 การเตรียมการ

มีกระบวนการเตรียมการ ให้คำแนะนำและช่วยเหลือทางวิชาการแก่นักศึกษา เช่น
การเลือกสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดตารางเวลาเข้าพบ/ให้
คำปรึกษา การจัดปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาก่อนไปฝึกงานจริงอย่าง
น้อย 1 สัปดาห์

4.1.5 กระบวนการประเมินผล

มีกระบวนการประเมินผลงานการฝึกปฏิบัติงานรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ดังนี้

- การนิเทศการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา ณ สถานประกอบการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา
การฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง และการประเมินการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน โดย
หัวหน้าหน่วยงาน/พนักงานที่ปรึกษา
- การเสนอบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน ซึ่งได้รับการลงนามรับรองโดยหัวหน้า
หน่วยงาน/พนักงานที่ปรึกษา ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกงาน ทุก 2 สัปดาห์
- การประเมินความก้าวหน้าในการจัดทำรายงานการฝึกงาน โดยให้นักศึกษาส่ง โครง
ร่างรายงานครั้งที่ 1 เมื่อไปฝึกงานแล้ว 1 เดือน และมีการประเมินคุณภาพของรายงาน
ฉบับสมบูรณ์ภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกงานไม่เกิน 2 สัปดาห์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาการ
ฝึกงาน

ทั้งนี้ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกงานแล้ว นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมการ
สัมมนาเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกงาน 1 ครั้งและนำเสนอผลสรุปจาก
การสัมมนากลุ่มย่อย ทั้งในรูปแบบปากเปล่าและเล่มรายงาน ต่อคณาจารย์ประจำ
สาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชนคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

4.2 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษา)

4.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษา)

4.2.1.1 มีความรู้และทักษะด้านการทำงาน ในส่วนงานด้านนวัตกรรมสื่อสารมวลชนที่
สอดคล้องกับกลุ่มวิชาเอกของนักศึกษา อาทิ วารสารศาสตร์ดิจิทัล วิทยุกระจายเสียง
และวิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์ดิจิทัล

4.2.1.2 มีทักษะการปฏิบัติงานด้านนวัตกรรมสื่อสารมวลชนที่ต้องมีการฝึกเฉพาะทาง
เช่น การเขียนเชิงวารสารศาสตร์ การรายงานข่าวเชิงสืบสวนสอบสวน การดำเนิน

รายการ การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การผลิตภาพยนตร์ การเขียนบทรายการ และ/หรือ บทภาพยนตร์ การออกแบบภาพเคลื่อนไหว เป็นต้น

4.2.1.3 มีพัฒนาการด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ด้านทัศนคติ มีทัศนคติที่ดีต่อตนเอง ต่อการทำงาน ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อองค์กร และต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร ซึ่งจะนำไปสู่ความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพและเกิดการเรียนรู้
- ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น ต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ต่อผู้บังคับบัญชา และต่อองค์กรที่ไปปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติตามกฎ ระเบียบขององค์กรอย่างเคร่งครัด
- ด้านบุคลิกภาพ เป็นผู้ที่แต่งกายสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีกิริยามารยาทเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีสัมมาคารวะ มีความรับผิดชอบ และมีความคิดสร้างสรรค์ในงานที่ทำ

4.2.2 ช่วงเวลา

ภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 ระยะเวลารวม 16 สัปดาห์ หรือ หนึ่งภาคการศึกษาปกติ

4.2.3 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

4.2.4 การจัดเวลาและตารางสอน

วันเวลาในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ให้เป็นไปตามที่สถานประกอบการกำหนด

4.2.5 การเตรียมการ

มีกระบวนการเตรียมการ ให้คำแนะนำและช่วยเหลือทางวิชาการแก่นักศึกษา เช่น การเลือกสถานที่ปฏิบัติงาน การเลือกหัวข้อรายงาน การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดทำตารางเวลาเข้าพบ/ให้คำปรึกษา และนักศึกษาต้องเข้ารับการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนไปฝึกงานจริงจากส่วนกลาง และการอบรมหัวข้อเฉพาะคณะ/สาขาวิชาอย่างน้อย 2 สัปดาห์

4.2.6 กระบวนการประเมินผล

มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ดังนี้

- การนิเทศการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา ณ สถานประกอบการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา จำนวน 2 ครั้ง และการประเมินการปฏิบัติงาน โดยหัวหน้าหน่วยงาน/พนักงานที่ปรึกษา

- การประเมินความก้าวหน้าในการจัดทำรายงาน โดยให้นักศึกษาส่งร่างรายงานครั้งที่ 1 เมื่อไปฝึกงานแล้ว 1 เดือน และการประเมินคุณภาพของรายงานหรือผลงาน โดยหัวหน้าหน่วยงาน/พนักงานที่ปรึกษา และโดยอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

ทั้งนี้ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมการสัมมนาสหกิจศึกษาเพื่อจัดนิทรรศการและนำเสนอผลงานการปฏิบัติงานต่อคณาจารย์ผู้ควบคุมสหกิจศึกษาประจำคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

การกำหนดให้นักศึกษาจัดทำโครงการในเชิงเฉพาะกรณีที่สาขาวิชาได้พิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาคนใดคนหนึ่งแล้วเห็นว่า เหมาะสมในการจัดทำโครงการเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อสารมวลชน โดยอาจเป็นด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัลวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และ ภาพยนตร์ดิจิทัล แทนการออกฝึกงานในหน่วยงานภายนอกตามรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพหรือตามแผนสหกิจศึกษา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การจัดทำโครงการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาเอกในสาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชน นั้น นักศึกษาต้องเขียนโครงการและวางแผนการดำเนินงาน นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้สาขาวิชาให้ความเห็นชอบ จากนั้นต้องดำเนินโครงการ และ/หรือ ผลิตผลงานตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่กำหนด โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และในขั้นตอนสุดท้ายคือ นำเสนอผลงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ทั้งในรูปแบบชิ้นงานและ/หรือเล่มรายงาน พร้อมนำเสนอปากเปล่าต่อคณาจารย์ผู้ควบคุมโครงการประจำสาขาวิชา ภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 มีความรู้และทักษะด้านนวัตกรรมสื่อสารมวลชนตามกลุ่มวิชาเอกที่ศึกษา

5.2.2 มีทักษะการทำงานด้านนวัตกรรมสื่อสารมวลชนที่ต้องมีการฝึกเฉพาะทาง เช่น

การเขียนเชิงวารสารศาสตร์ การรายงานข่าวเชิงสืบสวนสอบสวน การดำเนินรายการ การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การผลิตภาพยนตร์ การเขียนบทรายการ และ/หรือ บทภาพยนตร์ การออกแบบภาพเคลื่อนไหว เป็นต้น

5.2.3 มีการพัฒนาด้านทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม บุคลิกภาพ ฯลฯ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 ระยะเวลาารวมหนึ่งภาคการศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีกระบวนการเตรียมการ ให้คำแนะนำและช่วยเหลือทางวิชาการแก่นักศึกษา เช่น การเลือกหัวข้อในการจัดทำโครงการ การเขียนร่างโครงการเพื่อนำเสนอ การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดทำตารางเวลาเข้าพบ/ให้คำปรึกษา ก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียน อย่างน้อย 2 สัปดาห์

5.6 กระบวนการประเมินผล

มีกระบวนการประเมินผลงานการทำโครงการของนักศึกษาตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

- การประเมินร่างโครงการที่นำเสนอเพื่อขอรับความเห็นชอบจากสาขาวิชาก่อนการลงทะเบียน
- การประเมินความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ โดยนักศึกษาต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ครั้งที่ 1 เมื่อดำเนินโครงการแล้ว 4 สัปดาห์ และครั้งที่ 2 เมื่อดำเนินโครงการแล้ว 8 สัปดาห์
- การประเมินคุณภาพของผลงาน นักศึกษาต้องนำเสนอผลงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ทั้งในรูปแบบชิ้นงาน และ/หรือ เล่มรายงาน พร้อมนำเสนอปากเปล่า เพื่อรับการประเมินโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและคณาจารย์ผู้ควบคุมโครงการประจำสาขาวิชานวัตกรรมสื่อสารมวลชนคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<p>(1) ทางกาย</p> <p>ก. แต่งกายเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน</p> <p>ข. มีบุคลิกภาพของนักธุรกิจ และการเคลื่อนไหวที่ คล่องแคล่ว สง่างาม น่าประทับใจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกการแสดงออกในชั้นเรียน - ฝึกการแสดงบทบาทในชั้นเรียน - ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในกิจกรรมเสริมหลักสูตร - ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตรอบรมพิเศษ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ
<p>(2) ทางวาจา</p> <p>ก. มีวาจาสุภาพ และรู้จักกาลเทศะในการพูด</p> <p>ข. มีทักษะในการพูดเพื่อนำเสนองาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกพูดในชั้นเรียน - ฝึกการนำเสนอในงานในชั้นเรียน - ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตรอบรมพิเศษ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ
<p>(3) ทางใจ</p> <p>ก. มีความภาคภูมิใจในอาชีพนักสื่อสารมวลชน</p> <p>ข. มีจิตสำนึกรับใช้สังคม</p> <p>ค. มีความเข้าใจตนเอง และเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคล ระหว่างวิชาชีพ ระหว่างสถานภาพ และรู้จักให้อภัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกในการสอนรายวิชา - เชิญผู้ประสบความสำเร็จ/มีชื่อเสียงทางวิชาชีพ มาเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษให้ฟัง
<p>(4) คุณลักษณะพิเศษอื่น</p> <p>ก. มีความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ การค้า การบัญชี และคณิตศาสตร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บรรจุในรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป - บรรจุในหมวดวิชาโท

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 2.1.1.1 มีคุณธรรมและจริยธรรมต่อการทำงานและต่อผู้อื่น อาทิ มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะ อดทน และเข้าใจมนุษย์
- 2.1.1.2 มีทัศนคติที่ดีและความภาคภูมิใจในวิชาชีพ
- 2.1.1.3 มีความรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพให้สอดคล้องกับลักษณะของธุรกิจหรือองค์กร

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 2.1.2.1 กำหนดให้มีรายวิชาที่สอนจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพนิเทศศาสตร์ โดยเฉพาะ
- 2.1.2.2 สอนคุณธรรมและจริยธรรมสอดแทรกในบทเรียนของรายวิชาเฉพาะต่าง ๆ
- 2.1.2.3 สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน
- 2.1.2.4 อาจารย์ผู้สอนแสดงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 2.1.3.1 ประเมินจากผลการสอบในรายวิชาเฉพาะที่สอนจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพนิเทศศาสตร์
- 2.1.3.2 สังเกตพฤติกรรมกรรมการแสดงออกระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน
- 2.1.3.3 สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่มและผลงานของกลุ่ม
- 2.1.3.4 สังเกตจากผลการประเมินการฝึกงานจากหน่วยงานที่นักศึกษาเข้าฝึกงาน

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.2.1.1 มีความรู้ด้านนิเทศศาสตร์แบบหลอมรวมและสร้างสรรค์
- 2.2.1.2 มีความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อสารมวลชน โดยเฉพาะวารสารศาสตร์ดิจิทัล วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์ดิจิทัล ทั้งในทางทฤษฎีและปฏิบัติ อย่างกว้างขวางเป็นระบบ และทันสมัย
- 2.2.1.3 มีความรู้อันเกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนิเทศศาสตร์
- 2.2.1.4 มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการวิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาและเสริมความรู้ในวิชาชีพนิเทศศาสตร์

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.2.1 สอนโดยใช้กรณีศึกษาตัวอย่างที่ทันสมัย การอภิปรายร่วมกัน รวมทั้งการบรรยายพิเศษจากนักวิชาชีพนวัตกรรมสื่อสารมวลชน

2.2.2.2 เชิญนักวิชาชีพนวัตกรรมสื่อสารมวลชนร่วมสอนในฐานะอาจารย์พิเศษ

2.2.2.3 เน้นการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.3.1 ประเมินผลจากการสอบ

2.2.3.2 สังเกตจากการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียนและประเมินผลจากผลงานของนักศึกษา

2.2.3.3 สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1.1 สามารถเข้าใจแนวความคิดเกี่ยวกับนิเทศศาสตร์ โดยเน้นหนักด้านนวัตกรรมสื่อสารมวลชน และ/หรือ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์

2.3.1.2 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลหรือสถานการณ์ รวมทั้งสามารถวางแผนงานหรือแก้ไขปัญหาได้

2.3.1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ในทางทฤษฎีไปใช้ในทางปฏิบัติได้ รวมทั้งสามารถประยุกต์ความรู้ในทางทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามหรือสถานการณ์จริง

2.3.1.4 สามารถประยุกต์แนวคิดใหม่หรือเทคโนโลยีใหม่จากศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องนำมาใช้ในการเรียนรู้หรือพัฒนาทักษะการทำงาน

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.2.1 สอนโดยใช้กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่มและการทำงานเป็นกลุ่ม

2.3.2.2 เน้นการฝึกปฏิบัติ

2.3.2.3 ให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานต่าง ๆ

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.3.1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่มและปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน

2.3.3.2 ประเมินผลจากผลงานของนักศึกษาทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม

2.3.3.3 สังเกตจากผลการประเมินการฝึกงานจากหน่วยงานที่นักศึกษาเข้าฝึกงาน

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 2.4.1.1 สามารถรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม
- 2.4.1.2 สามารถแก้ไขปัญหาของตนเองและกลุ่มอย่างสร้างสรรค์
- 2.4.1.3 สามารถพัฒนาตนเองและวิชาชีพให้ทันสถานการณ์อยู่เสมอ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 2.4.2.1 มอบหมายนักศึกษาให้ทำงานเป็นกลุ่ม
- 2.4.2.2 ให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานต่าง ๆ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 2.4.3.1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม การให้ความร่วมมือในชั้นเรียนและผลงานของกลุ่ม
- 2.4.3.2 สังเกตจากผลการประเมินการฝึกงานจากหน่วยงานที่นักศึกษาเข้าฝึกงาน

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 2.5.1.1 สามารถใช้ทักษะการสื่อสาร ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.5.1.2 สามารถสรุปประเด็นและเลือกรูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับเนื้อหาและผู้รับสารที่แตกต่างกันได้
- 2.5.1.3 สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม
- 2.5.1.4 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับวิชาชีพ
- 2.5.1.5 สามารถใช้เทคนิคขั้นพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการคำนวณและสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลความหมาย

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 2.5.2.1 การฝึกปฏิบัติในการพูดหน้าชั้นเรียน และฝึกนำเสนองาน
- 2.5.2.2 ให้เจ้าของภาษา (native speaker) เป็นผู้สอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ รวมทั้งการสอนโดยการจำลองสถานการณ์จริงในการสื่อสารกับชาวต่างชาติ
- 2.5.2.3 ฝึกการเก็บข้อมูล ประมวลผลข้อมูลในวิชาวิจัยโดยโปรแกรมสำเร็จรูป

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.3.1 สังเกตพฤติกรรมการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน

2.5.3.2 สังเกตพฤติกรรมและประเมินจากผลงานของนักศึกษาในรายวิชาที่เกี่ยวกับการพูดและการเขียน

2.5.3.3 ประเมินผลทักษะภาษาอังกฤษจากอาจารย์เจ้าของภาษา

2.5.3.4 ประเมินผลจากงานวิจัยของนักศึกษา

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีคุณธรรมและจริยธรรมต่อการทำงานและต่อผู้อื่น อาทิ มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะ อดทน และเข้าใจมนุษย์
- (2) มีทัศนคติที่ดีและความภาคภูมิใจในวิชาชีพ
- (3) มีความรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพให้สอดคล้องกับลักษณะของธุรกิจหรือองค์กร

ความรู้

- (1) มีความรู้ด้านนิเทศศาสตร์แบบหลอมรวมและสร้างสรรค์
- (2) มีความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อสารมวลชน โดยเฉพาะวารสารศาสตร์ดิจิทัล วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์ดิจิทัล ทั้งในทางทฤษฎีและปฏิบัติ อย่างกว้างขวางเป็นระบบ และทันสมัย
- (3) มีความรู้อันเกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนิเทศศาสตร์
- (4) มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการวิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาและเสริมความรู้ในวิชาชีพนิเทศศาสตร์

ทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถเข้าใจแนวความคิดเกี่ยวกับนิเทศศาสตร์ โดยเน้นหนักด้านนวัตกรรม สื่อสารมวลชน และ/หรือ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์
- (2) สามารถวิเคราะห์ข้อมูลหรือสถานการณ์ รวมทั้งสามารถวางแผนงานหรือแก้ไขปัญหาได้
- (3) สามารถประยุกต์ความรู้ในทางทฤษฎีไปใช้ในทางปฏิบัติได้ รวมทั้งสามารถประยุกต์ความรู้ในทางทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามหรือสถานการณ์จริง
- (4) สามารถประยุกต์แนวคิดใหม่หรือเทคโนโลยีใหม่จากศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในการเรียนรู้หรือพัฒนาทักษะการทำงาน

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถแก้ไขปัญหาของตนเองและกลุ่มอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถพัฒนาตนเองและวิชาชีพให้ทันสถานการณ์อยู่เสมอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้ทักษะการสื่อสาร ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถสรุปประเด็นและเลือกรูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับเนื้อหาและผู้รับสารที่แตกต่างกันได้
- (3) สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับวิชาชีพ
- (5) สามารถใช้เทคนิคขั้นพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการคำนวณ และใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล และแปลความหมาย

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์																			
BA961 หลักการตลาด			●			●					○			○	○	○			●
EC961 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น			●			●					○			○	○	○			●
LW961 กฎหมาย การเมือง และการปกครองของไทย	●					●					●			○	○	○			○
CA106 หลักนิเทศศาสตร์	●			●		○		●	○			●	○					○	○
CA111 พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่	●		○	●				●	○			●	○					○	○
CA108 พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	●	○		○	●			●	○			●	○					○	○
CA109 พัฒนาทักษะการอ่าน		●			●					●		●			●	○			
CA110 พัฒนาทักษะการเขียน		●			●					●		●			●	○			

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CA202 วาทยุทธศาสตร์	●	○		●	○					●		●			●	○			
CA205 ศิลปะการสื่อสารผ่านภาพและเสียง	●				○	●		●			○	●	○		●		○		○
CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว	○		●		○	●			●	○		●			●		○		○
CA303 ภาษาอังกฤษสำหรับงานนิเทศศาสตร์		●				●				●		●			○		●		
CA304 การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์	●		○	○			●		●			●		○	○	●			●
CA305 การจัดการสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์	●		○	●			○		●		○	○	●			○		●	
CA306 กฎหมายและจริยธรรมนิเทศศาสตร์	●	○	○			●		○	●			○	●			●			
กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชา																			
CI001 ศิลปะการเล่าเรื่อง	○	●		○	●	○		○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	
CI002 ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○		○
CI003 การวิจัยประยุกต์ทางนวัตกรรม สื่อสารมวลชน	●				○		●		●				●			○			●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาเอกวารสารศาสตร์ดิจิทัล - วิชาเอกบังคับ																			
CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์		○			●						●	●	○			●		●	
CI111 การสื่อข่าวสำหรับงานวารสารศาสตร์ดิจิทัล	●	○			●	○			○	●	○	●	●		●	●	○	○	
CI103 การเขียนสร้างสรรค์เพื่องานวารสารศาสตร์	●			●		○				●		●			●	●			
CI112 การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ดิจิทัล	○	●				●	○	○	●			●			○				○
CI105 การบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์	●	○			●	○			●	●		●	○		●	●		●	
CI113 การผลิตสื่อวารสารศาสตร์ดิจิทัล	●	○	○	●	●	●		●	●	○	○	●	●	○	●	●			
CI114 สัมมนาวารสารศาสตร์ดิจิทัลกับสังคม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
CI116 ประสบการณ์วิชาชีพทางวารสารศาสตร์ดิจิทัล	○	●	○	●	○					●			○	●	●	○			

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CI115 โครงการด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัล	●	○	○	●	●	○		○	●	●	○		●	●	●	○			
CI110 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
- วิชาเอกเลือก																			
CI131 การสื่อข่าวชั้นสูง	●		●	●		●		○	●	●		●			●	●		○	
CI132 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์					●			○				●			○			●	
CI133 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์			●		●					●		●				●			
CI134 การเขียนสารคดี			●		●	○			○	●		●			●	●			
CI135 วารสารศาสตร์สากล			○	●	○			●				●			○	○	○		
CI136 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน			○		○	●		○	●			●			○	●		○	

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CI137 วารสารศาสตร์เพื่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน			●		○	●			●		●	○			○	●		○	●
CI138 หัวข้อคิดเฉพาะทางวารสารศาสตร์			○	●		●	○	●	○			●	●		○	○			
CI139 การแปลข่าว			○			●		○		●		●			○		●		
CI140 การผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ			○		●				●	●		●			○	●		●	
CI141 การรายงานข่าวเศรษฐกิจและธุรกิจ	○		●		○	●			●		●	●			○	●	○		○
CI147 การสื่อข่าวเด็กและเยาวชน			●	●							●	●				●			
CI143 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์			○			●	○		●		○	●							○
CI144 การบรรณาธิการและผลิตนิตยสาร อิเล็กทรอนิกส์			○		●				●	●	●	●	●		○	●		●	
CI145 การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านวารสารศาสตร์	●			●	●	○		○	○	○		●	●		○	○	○		
CI146 พัฒนาทักษะการรู้เท่าทันสื่อ		○	●	●		○			●		○		○		●				

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์																			
- วิชาเอกบังคับ																			
CI201 การสร้างสรรค์บทรายการ		○			●						●			○	●	○			
CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง		●			●						●		●		○	●			
CI203 กราฟิกและแอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์					●						●	○	○			○		●	
CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์		●			●						●		●		○	●			
CI215 การผลิตรายการเพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์		○				●					●		●		○	●			
CI211 การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์		●				●		●						●		○			○
CI212 สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●	○	○	●	●	●		●	●	○	○	●	●	○	●	●			
CI213 ประสบการณ์วิชาชีพวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CI214 โครงการด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●	○	○	●	●	○		○	●	●	○		●	●	●	○			
CI210 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
- วิชาเอกเลือก																			
CI231 การวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน		○			●				●					●		○			●
CI252 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ		○			●			●						●	○	○			
CI233 ผู้ดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์		●			●					●		●		●	●				
CI234 การผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์		●			●							●		●	○	●			
CI253 การผลิตรายการสารคดีวิทยุโทรทัศน์		●			●							●		●	○	●			
CI254 การผลิตรายการโชว์ทางวิทยุโทรทัศน์		●			●							●		●	○	●			

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CI237 การผลิตงานโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์		●			●					●		●			○	●			
CI255 การพูดภาษาอังกฤษในงานวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์		○				●								○	○		●		
CI256 เทคนิคการนำเสนอทางด้านวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	○				●							●			○	●			
CI240 การผลิตรายการละครวิทยุกระจายเสียง		●			●							●			○	●			
CI241 การผลิตรายการละครวิทยุโทรทัศน์		●			●							●			○	●			
CI242 เทคนิคการกำกับรายการวิทยุโทรทัศน์		○			●							●			○	●			
CI243 ศิลปะการแสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์		○			●							●			●	○			
CI244 การออกแบบเครื่องแต่งกายและ การแต่งหน้าผู้แสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์		○			●							●			○	●			
CI258 การออกแบบฉากและเครื่องประกอบฉากเพื่องาน วิทยุโทรทัศน์		○			●							●			○	●			

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5	
CI246 หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุกระจายเสียง		○				●				●				●	○	●				
CI247 หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุโทรทัศน์		○				●				●				●	○	●				
CI248 หัวข้อคัดเฉพาะทางสื่อประสม		○				●				●				●	○	●				
CI257 การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์		○				●				●				●	○	●				
CI250 การสร้างสรรค์รายการความรู้ทางวิทยุกระจายเสียง		○	●			●				●				●	○	●				
CI251 ศิลปะการใช้เสียงพูดทางวิทยุกระจายเสียง		●				●				●				●	○	●				
กลุ่มวิชาเอกภาพยนตร์ดิจิทัล																				
- วิชาเอกบังคับ																				
CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น		○	●	○	●			○				●	○			●				
CI311 การสร้างสรรค์บทภาพยนตร์		○	●		●					●				○	●	○				
CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล		○	●		●	○			●	○		●	○		○	●				
CI304 การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล		○	●		●	○			●	○		●	○		○	●			●	

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CI305 การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล		●				●		●						●		○			○
CI306 โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 1	●	○	○	●	●	○		○	●	●	○		●	●	●	○			
CI312 สัมมนาด้านภาพยนตร์ดิจิทัล	●	○	○	●	●	●		●	●	○	○	●	●	○	●	●			
CI308 ประสบการณ์วิชาชีพทางภาพยนตร์ดิจิทัล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
CI309 โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 2	●	○	○	●	●	○		○	●	●	○		●	●	●	○			
CI310 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
- วิชาเอกเลือก																			
CI331 การสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัล	○		●	○	●						●	○	●			●		●	
CI332 การกำกับภาพยนตร์	○		●		●				●	●		●	●		●	○			
CI333 การออกแบบเสียงในภาพยนตร์	○		○		●	○					●	●		○	●	○		○	
CI334 การออกแบบภาพและแสงในภาพยนตร์	○		●		●	○					●	●		○	●	○		○	
CI335 การออกแบบงานสร้างภาพยนตร์	●		○		●	○					●	●		○	●	○		●	

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CI336 กระบวนการหลังการถ่ายทำ	○		○		●	○				●	●			○	●	○		○	
CI337 การผลิตภาพยนตร์สารคดี	○		●		●	○			●	●	○	○	○		○				
CI338 การผลิตภาพยนตร์บันเทิง	○		●		●	○			●	●	○	○	○		○				
CI339 ศิลปะดิจิทัลสำหรับภาพยนตร์	○		○		●	○			●	●	○	○	○		○				
CI340 การวิเคราะห์และวิจารณ์ภาพยนตร์	●		●		●	●					●			○	●				
กลุ่มวิชาโทนวัตกรรมสื่อสารมวลชน สำหรับนักศึกษา ต่างคณะ																			
CX200 นิเทศศาสตร์เบื้องต้น		●				●					●		●		●				
CX201 พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่	●		○		●			●	○			●	○					○	○
CX202 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์			○		●			○				●			○			●	
CX203 วารสารศาสตร์สากล			○		●	○		●				●			○	○	○		
CX204 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์						●	○		●		○	●							○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CX205 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ			○		●			●						●		○			
CX206 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น		○	●	○	●			○				●	○			●			
CX208 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์			●		●					●		●				●			
กลุ่มวิชาโทนวัตกรรมสื่อสารมวลชนที่จัดให้นักศึกษา ต่างสาขาวิชา																			
CX202 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์			○		●			○				●			○			●	
CX203 วารสารศาสตร์สากล			○	●	○			●				●			○	○	○		
CX204 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์						●	○		●		○	●							○
CX205 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ			○		●			●						●		○			
CX206 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น		○	●	○	●			○				●	○			●			
CX207 การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ดิจิทัล	○	●				●	○	○	●			●			○				○
CX208 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์			●		●					●		●				●			

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
CX209 การเขียนสารคดี			●		●	○			○	●		●			●	●			
CX210 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน			○		○	●		○	●			●			○	●		○	
CX211 การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์		●				●		●						●		○			○
CX212 การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล		●				●		●						●		○			○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

- 2.1 ให้อาจารย์แสดงหลักฐานวิธีการประเมินผลทุกรายวิชา
- 2.2 จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกัน ในกรณีที่รายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน
- 2.3 ให้เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบรายข้อ/ผลงานรายชิ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด และ/หรือ เปรียบเทียบการให้คะแนนเก็บระหว่างภาค และ/หรือ เปรียบเทียบคะแนนรวม สำหรับทุกรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน
- 2.4 มีคณะกรรมการประเมินผลการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งนักวิชาการและผู้ใช้บัณฑิตจากภายนอก เพื่อตรวจรับรองข้อสอบได้และรายงานการวัดผลการสอบได้ ของทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาเอก และบางรายวิชาในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ทั้งภาคต้นและภาคปลาย

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับอนุปริญญา ปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.1.1 การให้อนุปริญญา

นักศึกษาศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญา ได้แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 หรือสอบได้หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตร แต่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา มีสิทธิ์ขอรับอนุปริญญาได้

3.1.2 การอนุมัติปริญญา

3.1.2.1 นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.)

(2) ได้แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) มีความประพฤติดี

(4) ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

(5) เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยรวม 60 ชั่วโมงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ภาคผนวก ข.)

(6) สอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษธุรกิจ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านบริหารธุรกิจ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ภาคผนวก ข.)

3.1.2.2 นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 จะได้รับอนุมัติปริญญาเมื่อ

(1) ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.) ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

(2) ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 (ภาคผนวก ก.) ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

3.1.2.3 ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะชะลอการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่
- 1.2 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และรายละเอียดหลักสูตร ในระดับคณะ
- 1.3 จัดหลักสูตรการอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ เกี่ยวกับการจัดทำประมวลรายวิชาตามแบบมคอ. 3 ภาระงานของอาจารย์ผู้สอนและภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจจัดขึ้นในระดับคณะหรือมหาวิทยาลัย
- 1.4 สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้ารับการอบรมในโครงการที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก ซึ่งมีหัวข้อเกี่ยวข้องกับภาระงานของอาจารย์ผู้สอน (เช่น การออกข้อสอบ การตัดเกรด ฯลฯ) และภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษา (เช่น จิตวิทยาการเป็นที่ปรึกษา ฯลฯ)
- 1.5 จัดระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) โดยให้อาจารย์ใหม่สอนรายวิชาพร้อมกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์การสอนในระดับกลางขึ้นไป

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน กลวิธีในการสอน และการวัดประเมินผลรายวิชา

2.1.2 สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนอื่น ๆ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ทั้งในระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย รวมทั้งภายนอกสถาบัน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนทำงานวิจัยที่สอดคล้องกับสาขาวิชาอันจะเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการและ/หรือวิชาชีพ

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมการประชุม สัมมนา การฝึกอบรมภายนอกสถาบันที่สอดคล้องกับศาสตร์ของสาขาวิชา

2.2.3 สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนออกไปให้บริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อสามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.4 สนับสนุนให้ผู้สอนได้รับประสบการณ์จริง โดยเปิดโอกาสให้ไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงกับสาขาวิชา ตามโครงการสหกิจศึกษาอาจารย์ของมหาวิทยาลัย

2.2.5 สนับสนุนให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำ ปรับปรุง และ/หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่ รวมทั้งการปรับปรุงรายวิชา

2.2.6 สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

หัวหน้าหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน เป็นผู้ทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามแนวปฏิบัติงานซึ่งเป็นมติที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ และ/หรือได้รับความเห็นชอบจากกรรมการประจำคณะ โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการทำหน้าที่กำกับดูแลและประสานงานให้การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด โดยมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการเสริมสร้างการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการผลิตและใช้สื่อการสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล การเรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

1.1.1 จัดหาอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตรงและมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ตามเนื้อหาวิชาที่เปิดสอน

1.1.2 มอบหมายอาจารย์ผู้สอนเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการวางแผนกระบวนการเรียนการสอนตาม มคอ.3 เอกสารประกอบการสอน สื่อการสอน อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยจัดหาไว้ให้ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน

1.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

จัดให้มีระบบติดตามการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรคเกี่ยวกับการเรียนการสอนทั้งจากอาจารย์ผู้สอนและจากนักศึกษาผู้เรียนรายวิชานั้น ๆ

1.3 การติดตามประเมินผลการเรียนการสอน

1.3.1 ในช่วง 2-3 สัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอน จัดให้มีการประเมินผลผู้สอน โดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนได้รับการประเมินผลรายวิชาโดยคณะฯ

1.3.2 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชาติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนโดยอาศัยกลไกคณะกรรมการมาตรฐานวิชาการประจำสาขาวิชา

1.3.3 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแต่ละปี หัวหน้าหลักสูตรติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน

1.4 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

1.4.1 เมื่อสิ้นสุดแต่ละปีการศึกษา หัวหน้าหลักสูตรจัดประชุมสัมมนาคณาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ สำหรับใช้ในการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน ตลอดจนปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

1.4.2 เมื่อครบรอบ 4 ปี แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร โดยประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร การเยี่ยมชม

1.4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ของสกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต มาประกอบการพิจารณา

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

หัวหน้าหลักสูตร ทำหน้าที่วางแผนการดำเนินงานและจัดทำงานงบประมาณประจำปีให้สอดคล้องกับรายได้และค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น และเสนอขออนุมัติงบประมาณต่อมหาวิทยาลัย โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อจัดให้มีห้องปฏิบัติการ วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ เฉพาะทางในการฝึกปฏิบัติการทั้งในและนอกห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา ในรายวิชาที่นักศึกษาต้องฝึกภาคปฏิบัติ การจัดหาและสั่งซื้อทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการแก่นักศึกษาในหอสมุดกลางของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการบริหารการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรองคณบดีฝ่ายบริหารเป็นผู้กำกับดูแล

2.1 การบริหารงบประมาณ

การบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบและแนวทางที่มหาวิทยาลัยและคณะกำหนดไว้ ทั้งนี้อยู่ในกรอบของจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

การบริหารความพร้อมของทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา หนังสืออ้างอิง เอกสาร อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด สื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่เดิม เป็นไปตามแนวนโยบาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่หลักสูตรสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรือหน่วยงานส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ โดยสาขาวิชารับผิดชอบต่อประสานงานเกี่ยวกับความต้องการ ปัญหา อุปสรรคการใช้ทรัพยากรกับหน่วยต่าง ๆ ดังกล่าว

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศของมหาวิทยาลัย จัดสรรงบประมาณประจำปี

ในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารทางวิชาการ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2.3.2 สาขาวิชา โดยหัวหน้าหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากร เพื่อการจัดหาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.3.3 คณาจารย์ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำข้อเสนอแนะสำหรับงบประมาณครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียน โดยผ่านคณะกรรมการประจำคณะ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 สำนวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนจากผู้สอนและผู้เรียนเป็นประจำทุกปี

2.4.2 ประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนการสอนของทุกรายวิชา

2.4.3 สำนวจและระบุแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในคณะและในมหาวิทยาลัย ที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 การกำหนดคุณสมบัติ

3.1.1.1 คุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3.1.1.2 คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร โดยทั่วไปมีดังนี้

(1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกด้านนิเทศศาสตร์ หรือ

(2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านนิเทศศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีคุณวุฒิปริญญาตรีด้านนิเทศศาสตร์ โดยมีผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยด้านวารสารศาสตร์กับสื่อใหม่ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ภาพเคลื่อนไหว และ/หรือ มีประสบการณ์ในการสอนด้านวารสารศาสตร์กับสื่อใหม่ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ

(3) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านนิเทศศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีคุณวุฒิปริญญาตรีด้านนิเทศศาสตร์ โดยมีประสบการณ์ทำงานวิชาชีพด้านวารสารศาสตร์กับสื่อใหม่ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า 5 ปี

ทั้งนี้ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะอาจปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับตามความต้องการของหลักสูตรในแต่ละช่วง

3.1.2 การคัดเลือก

3.1.2.1 อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกอาจารย์ใหม่ประจำหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการสอบคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนด

3.1.2.2 ผู้สมัครต้องผ่านการสอบข้อเขียน สอบสอน และสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินและเปรียบเทียบศักยภาพในการเป็นอาจารย์ผู้สอน

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

3.2.1 จัดประชุมคณาจารย์ในสาขาวิชา เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อแจ้งและร่วมพิจารณาการดำเนินงาน รวมทั้งติดตามการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีของสาขาวิชา

3.2.2 สัมภาษณ์ความต้องการจากคณาจารย์ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนบางรายวิชา หรือร่วมเป็นวิทยากรพิเศษในบางหัวข้อที่ต้องการผู้มีประสบการณ์จริงในวิชาชีพ

3.3.2 สาขาวิชากำหนดเกณฑ์และแนวทางการคัดกรองผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อเชิญเป็นอาจารย์พิเศษ เช่น คุณวุฒิทางการศึกษา ผลงานทางวิชาการ ตำแหน่งงานและประสบการณ์ในวิชาชีพ เป็นต้น

3.3.3 ขออนุมัติเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่ผ่านการคัดกรองตามเกณฑ์ให้เป็นอาจารย์พิเศษ

3.3.4 อาจารย์พิเศษที่สอนประจำหรือสอนร่วมประจำรายวิชาต้องมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ โดยประสานงานกับหัวหน้าหลักสูตร

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

4.1.1 คณะและมหาวิทยาลัยมีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรสายสนับสนุนตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบก่อนการสอบคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน

4.1.2 คณะและมหาวิทยาลัยมีระบบการสอบแข่งขันเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าบรรจุทดลองปฏิบัติงาน

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 คณะและมหาวิทยาลัยมีการจัดประชุม การฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ และการบริหารงานที่เกี่ยวข้องแก่พนักงานสายสนับสนุน

4.2.2 คณะและมหาวิทยาลัยจัดระบบการพัฒนาบุคลากรโดยจัดระบบการศึกษาดูงานภายในและต่างประเทศ รวมทั้งจัดการสัมมนาและฝึกอบรมแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 หัวหน้าหลักสูตร พิจารณาเสนอรายชื่ออาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อขอแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดี

5.1.1.1 อาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษา ครอบคลุมกรณีที่นักศึกษามีปัญหาการเรียน การปรับตัว ให้คำแนะนำในการลงทะเบียน การเลือกเรียนในกลุ่มหรือรายวิชาที่เหมาะสมกับความสนใจและความถนัด การเลือกแผนการเรียน การฝึกงานหรือการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

5.1.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาด้านกิจกรรมแก่นักศึกษา โดยให้คำแนะนำและสนับสนุนการทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ทั้งในระดับคณะและมหาวิทยาลัย

5.1.2 มีคณะกรรมการกิจการนักศึกษาในระดับคณะ ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ และจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม

5.1.3 จัดระบบแนะแนวรวม โดยการจัดประชุมนักศึกษาเป็นกลุ่มจำแนกตามชั้นปี เพื่อให้ข้อมูล และคำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมตัวลงทะเบียนเรียน การเลือกรายวิชา การฝึกงาน การเตรียมตัวประกอบอาชีพ และอื่น ๆ

5.1.4 จัดระบบการดูแลนักศึกษาที่ประสบปัญหาเกรดเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ โดยมีคณินคิวิทยา ทัศน์

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

คณะต้องมีการจัดระบบที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ ได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นเกี่ยวกับวิชาการ การเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งมีผลเกี่ยวข้องกับคุณภาพของหลักสูตรและนักศึกษา โดยกำหนดระเบียบการอุทธรณ์และกระบวนการพิจารณาคำอุทธรณ์ที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบแก่นักศึกษาผู้อุทธรณ์

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 สาขาวิชาร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของคณะ จัดการสำรวจความต้องการของตลาดงาน และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ก่อนการปรับปรุงหลักสูตรเดิมหรือการพัฒนาหลักสูตรใหม่

6.2 ติดตามข้อมูลเกี่ยวกับความรู้และทักษะที่พึงประสงค์ของวิชาชีพนวัตกรรมสื่อสารมวลชนซึ่งเปลี่ยนแปลงตามสภาพการขยายตัวและการแข่งขันของธุรกิจ รวมทั้งความก้าวหน้าของเทคโนโลยีการสื่อสาร

6.3 มีแผนการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเมื่อครบรอบหลักสูตร 4 ปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป

6.4 กำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพของบัณฑิต โดยพิจารณาจากปัจจัยความต้องการของตลาดแรงงาน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

(ปรับตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิให้เหมาะสมโดยเป็นไปตามหนังสือที่ ศธ.0506(1)/ว1639 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558 และได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2559)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรีอย่างน้อย 4 คน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโท/เอก อย่างน้อย 3 คน ที่มีส่วนร่วมในการประชุมแต่ละครั้ง เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงาน ผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตาม แบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการสอบ วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ก่อนการตรวจประเมินหลักสูตรแต่ไม่เกิน 60 วัน หลังสิ้นสุด ปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนด อย่างน้อยร้อยละ 40 ของรายวิชาใน หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาแกนและกลุ่มวิชาเอกที่เปิด สอนในแต่ละปีการศึกษาของทุกหลักสูตร	X	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการ ดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00				x	x
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00					x

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 จัดการประชุมสัมมนาร่วมกันของคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอนที่มีประสิทธิผล เพื่อนำไปปรับใช้ในการวางแผนกลยุทธ์การสอน

1.1.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการเรียนรู้ โดยสังเกตจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรมในรายวิชา และผลการสอบ

1.1.3 อาจารย์ผู้สอนประเมินประสิทธิผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในระหว่างภาคการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากลุ่ม

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 จัดการประเมินการสอนโดยนักศึกษาผู้เรียน ทุกปลายภาคการศึกษา โดยใช้แบบประเมินการสอนที่มหาวิทยาลัยออกแบบไว้และให้บริการสำหรับนักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

1.2.2 ให้มีการประเมินการสอนโดยอาจารย์ผู้สอน โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกลยุทธ์ผลการเรียนของนักศึกษา และเขียนไว้ในรายงานรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตใหม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูลในวันปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์กลุ่มย่อยกับตัวแทนของนักศึกษา และการเปิดรับข้อมูลป้อนกลับจากนักศึกษาและบัณฑิตผ่านเว็บไซต์ของคุณะ

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือ ผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และการเยี่ยมชม

2.3 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้ใช้บัณฑิต หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยพิจารณาความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต และการวิพากษ์หลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสาขาวิชาที่แต่งตั้งโดยคณบดี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 ในระดับรายวิชา ให้อาจารย์ผู้สอนประจำวิชา ทบทวนผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา ในกรณีที่จำเป็นก็ให้ปรับปรุงได้ทันที และให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอต่อหัวหน้าหลักสูตร เมื่อสิ้นภาคการศึกษา

4.2 ในระดับสาขาวิชา

4.2.1 หัวหน้าหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จาก การประเมินคุณภาพภายในของสาขาวิชา

4.2.2 หัวหน้าหลักสูตรจัดทำสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูล การประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา รายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2.3 หัวหน้าหลักสูตรจัดประชุมคณาจารย์ประจำสาขาวิชา เพื่อพิจารณาทบทวนรายงานสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรในข้อ 4.2.2 เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานสำหรับใช้ใน ปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเพื่อเสนอต่อคณบดี

เอกสารแนบ

ภาคผนวก ก.	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 กับ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน หลักสูตรปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559.....	125
ภาคผนวก ข.	ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545.....	187
ภาคผนวก ค.	ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554.....	199
ภาคผนวก ง.	ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557	200
ภาคผนวก จ.	ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิต ในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548.....	201
ภาคผนวก ฉ.	ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547.....	204
ภาคผนวก ช.	การพัฒนาผลการเรียนรู้ และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557.....	207
ภาคผนวก ซ.	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ 6 /2559 เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร.....	217

ภาคผนวก ก

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557
กับ
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>1. ชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการ สื่อสารมวลชน</p> <p>ภาษาอังกฤษ Bachelor of Communication Arts Program in Innovative Mass Communication</p>	<p>1. ชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการ สื่อสารมวลชน</p> <p>ภาษาอังกฤษ Bachelor of Communication Arts Program in Innovative Mass Communication</p>	คงเดิม
<p>2. ชื่อปริญญา</p> <p>ภาษาไทย นิเทศศาสตรบัณฑิต (นวัตกรรมการ สื่อสารมวลชน) นศ.บ. (นวัตกรรมการ สื่อสารมวลชน)</p> <p>ภาษาอังกฤษ Bachelor of Communication Arts (Innovative Mass Communication) B.Com. Arts (Innovative Mass Communication)</p>	<p>2. ชื่อปริญญา</p> <p>ภาษาไทย นิเทศศาสตรบัณฑิต (นวัตกรรมการ สื่อสารมวลชน) นศ.บ. (นวัตกรรมการ สื่อสารมวลชน)</p> <p>ภาษาอังกฤษ Bachelor of Communication Arts (Innovative Mass Communication) B.Com. Arts (Innovative Mass Communication)</p>	คงเดิม
<p>3. ชื่อกลุ่มวิชาเอก</p> <p>3.1 วารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์ 3.2 การกระจายเสียงและแพร่ภาพ 3.3 ภาพยนตร์ดิจิทัล</p>	<p>3. ชื่อกลุ่มวิชาเอก</p> <p>3.1 วารสารศาสตร์ดิจิทัล 3.2 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3.3 ภาพยนตร์ดิจิทัล</p>	<p>เปลี่ยนชื่อกลุ่มวิชาเอก 2 กลุ่มวิชา ได้แก่</p> <p>3.1 เปลี่ยนจาก “วารสาร ศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์” เป็น “วารสารศาสตร์ ดิจิทัล”</p> <p>3.2 เปลี่ยนจาก “การ กระจายเสียงและแพร่ ภาพ” เป็น “วิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์”</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
3. โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 135 หน่วยกิต 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์ 45 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาแกนสาขา 9 หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาเอก 30 หน่วยกิต 2.3.1 วารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์ 2.3.2 การกระจายเสียงและแพร่ภาพ 2.3.3 ภาพยนตร์ดิจิทัล มี 2 แผนคือ <u>หลักสูตรปกติ</u> 1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ 24 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต <u>สหกิจศึกษา</u> 1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ 18 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต 3) วิชาสหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต 2.4 กลุ่มวิชาโท 15 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	3. โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 135 หน่วยกิต 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์ 45 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาแกนสาขา 9 หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาเอก 30 หน่วยกิต 2.3.1 วารสารศาสตร์ดิจิทัล 2.3.2 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 2.3.3 ภาพยนตร์ดิจิทัล มี 2 แผนคือ <u>หลักสูตรปกติ</u> 1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ 24 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต <u>สหกิจศึกษา</u> 1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ 18 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต 3) วิชาสหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต 2.4 กลุ่มวิชาโท/หรือเอกเลือก 15 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	คงเดิม ปรับชื่อกลุ่มวิชาเอก ปรับชื่อกลุ่มวิชาเอก เปิดโอกาสให้ น.ศ. ได้เรียน วิชาเอกเลือกมากขึ้น
4. รายวิชา 4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ SG005 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับ ชีวิตประจำวัน SG006 การรู้ทางดิจิทัล BG002 ธุรกิจสมัยใหม่ HG022 การบริหารตนเอง HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	4. รายวิชา 4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ SG005 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับ ชีวิตประจำวัน SG006 การรู้ทางดิจิทัล BG003 การประกอบการเชิงนวัตกรรม HG022 การบริหารตนเอง HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	ปรับรหัส ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
4.2 หมวดวิชาเฉพาะ	4.2 หมวดวิชาเฉพาะ	
4.2.1 กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์	4.2.1 กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์	
BA961 หลักการตลาด	BA961 หลักการตลาด	คงเดิม
EC961 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	EC961 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	คงเดิม
LW961 กฎหมาย การเมืองและการปกครอง ของไทย	LW961 กฎหมาย การเมืองและการปกครอง ของไทย	คงเดิม
CA106 หลักนิเทศศาสตร์	CA106 หลักนิเทศศาสตร์	คงเดิม
CA107 พื้นฐานการสื่อสารมวลชน	CA111 พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อ ใหม่	ปรับรหัส ชื่อ และ คำอธิบายรายวิชา
CA108 พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	CA108 พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	ปรับคำอธิบายรายวิชา
CA109 พัฒนาทักษะการอ่าน	CA109 พัฒนาทักษะการอ่าน	คงเดิม
CA110 พัฒนาทักษะการเขียน	CA110 พัฒนาทักษะการเขียน	คงเดิม
CA202 วาณิชเทศ	CA202 วาณิชเทศ	คงเดิม
CA205 ศิลปะการสื่อสารผ่านภาพและเสียง	CA205 ศิลปะการสื่อสารผ่านภาพและเสียง	คงเดิม
CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว	CA206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว	คงเดิม
CA303 ภาษาอังกฤษสำหรับงาน นิเทศศาสตร์	CA303 ภาษาอังกฤษสำหรับงาน นิเทศศาสตร์	ปรับชื่อภาษาอังกฤษ
CA304 การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์	CA304 การวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์	คงเดิม
CA305 การจัดการสารสนเทศเพื่องาน นิเทศศาสตร์	CA305 การจัดการสารสนเทศเพื่องาน นิเทศศาสตร์	คงเดิม
CA306 กฎหมายและจริยธรรมนิเทศศาสตร์	CA306 กฎหมายและจริยธรรมนิเทศศาสตร์	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
4.2.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชา	4.2.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชา	
CI001 ศิลปะการเล่าเรื่อง	CI001 ศิลปะการเล่าเรื่อง	คงเดิม
CI002 ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	CI002 ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน	คงเดิม
CI003 การวิจัยประยุกต์ทางนวัตกรรม สื่อสารมวลชน	CI003 การวิจัยประยุกต์ทางนวัตกรรม สื่อสารมวลชน	คงเดิม
4.2.3 กลุ่มวิชาเอก วารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์	4.2.3 กลุ่มวิชาเอก วารสารศาสตร์ดิจิทัล	ปรับชื่อกลุ่มวิชาเอก
4.2.3.1 รายวิชาเอกบังคับ	4.2.3.1 รายวิชาเอกบังคับ	
CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน วารสารศาสตร์	CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องาน วารสารศาสตร์	ปรับคำอธิบายรายวิชา
CI102 การสื่อข่าวสำหรับงาน วารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์	CI111 การสื่อข่าวสำหรับงาน วารสารศาสตร์ดิจิทัล	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
CI103 การเขียนสร้างสรรค์ เพื่องานวารสารศาสตร์	CI103 การเขียนสร้างสรรค์ เพื่องานวารสารศาสตร์	ปรับคำอธิบายรายวิชา
CI104 การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ คอนเวอร์เจนซ์	CI112 การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ ดิจิทัล	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา
CI105 การบรรณานุกรมและ การผลิตหนังสือพิมพ์	CI105 การบรรณานุกรมและ การผลิตหนังสือพิมพ์	ปรับเงื่อนไขก่อนเรียน
CI106 การผลิตสื่อวารสารศาสตร์ คอนเวอร์เจนซ์	CI113 การผลิตสื่อวารสารศาสตร์ ดิจิทัล	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
CI107 สัมมนาวารสารศาสตร์ คอนเวอร์เจนซ์กับสังคม	CI114 สัมมนาวารสารศาสตร์ ดิจิทัลกับสังคม	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
C I108 ประสบการณ์วิชาชีพทาง วารสารศาสตร์	C I116 ประสบการณ์วิชาชีพทาง วารสารศาสตร์ดิจิทัล	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
CI109 โครงการด้านวารสารศาสตร์ คอนเวอร์เจนซ์	CI115 โครงการด้านวารสารศาสตร์ ดิจิทัล	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
CI110 สหกิจศึกษา	CI110 สหกิจศึกษา	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
4.2.3.2 รายวิชาเอกเลือก	4.2.3.2 รายวิชาเอกเลือก	
CI131 การสื่อข่าวขั้นสูง	CI131 การสื่อข่าวขั้นสูง	คงเดิม
CI132 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์	CI132 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์	คงเดิม
CI133 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์	CI133 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์	คงเดิม
CI134 การเขียนสารคดี	CI134 การเขียนสารคดี	คงเดิม
CI135 วารสารศาสตร์สากล	CI135 วารสารศาสตร์สากล	คงเดิม
CI136 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน	CI136 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน	คงเดิม
CI137 วารสารศาสตร์เพื่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน	CI137 วารสารศาสตร์เพื่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน	คงเดิม
CI138 หัวข้อคัดเฉพาะทางวารสารศาสตร์	CI138 หัวข้อคัดเฉพาะทางวารสารศาสตร์	คงเดิม
CI139 การแปลข่าว	CI139 การแปลข่าว	คงเดิม
CI140 การผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ	CI140 การผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ	คงเดิม
CI141 การรายงานข่าวเศรษฐกิจและธุรกิจ	CI141 การรายงานข่าวเศรษฐกิจและธุรกิจ	คงเดิม
CI142 การสื่อข่าวเพื่อเด็กและเยาวชน	CI147 การสื่อข่าวเด็กและเยาวชน	ปรับรหัส ชื่อวิชา
CI143 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์	CI143 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์	คงเดิม
CI144 การบรรณาธิการและผลิตนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์	CI144 การบรรณาธิการและผลิตนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์	คงเดิม
CI145 การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านวารสารศาสตร์	CI145 การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านวารสารศาสตร์	คงเดิม
	CI146 พัฒนาทักษะการรู้เท่าทันสื่อ	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
4.2.4 กลุ่มวิชาเอก การกระจายเสียงและแพร่ภาพ	4.2.4 กลุ่มวิชาเอก วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	ปรับชื่อกลุ่มวิชาเอก
4.2.4.1 รายวิชาเอกบังคับ	4.2.4.1 รายวิชาเอกบังคับ	
CI201 การสร้างสรรค์บทรายการ	CI201 การสร้างสรรค์บทรายการ	คงเดิม
CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	คงเดิม
CI203 กราฟิกและแอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	CI203 กราฟิกและแอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	CI204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI205 การผลิตรายการเศรษฐกิจสร้างสรรค์	CI215 การผลิตรายการเพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์	ปรับรหัส ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา
CI206 การจัดการธุรกิจการกระจายเสียงและแพร่ภาพ	CI211 การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
CI207 สัมมนากิจการกระจายเสียงและแพร่ภาพ	CI212 สัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
CI208 ประสบการณ์วิชาชีพทางการกระจายเสียงและแพร่ภาพ	CI213 ประสบการณ์วิชาชีพวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
CI209 โครงการด้านสื่อกระจายเสียงและ/หรือแพร่ภาพ	CI214 โครงการด้านวิทยุกระจายเสียงและ/หรือวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา
CI210 สหกิจศึกษา	CI210 สหกิจศึกษา	คงเดิม
4.2.4.2 รายวิชาเอกเลือก	4.2.4.2 รายวิชาเอกเลือก	
CI231 การวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน	CI231 การวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน	คงเดิม
CI232 การกระจายเสียงและแพร่ภาพนานาชาติ	CI252 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ	ปรับชื่อวิชา
CI233 ผู้ดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	CI233 ผู้ดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI234 การผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	CI234 การผลิตรายการข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI235 การผลิตรายการสารคดีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	CI253 การผลิตรายการสารคดีวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
4.2.4.2 รายวิชาเอกเลือก (ต่อ)	4.2.4.2 รายวิชาเอกเลือก (ต่อ)	
CI236 การผลิตรายการโทรทัศน์ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	CI254 การผลิตรายการโทรทัศน์ทางวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
CI237 การผลิตงานโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	CI237 การผลิตงานโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI238 การพูดภาษาอังกฤษในงานกระจายเสียงและแพร่ภาพ	CI255 การพูดภาษาอังกฤษในงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชาและตัดเงื่อนไขก่อนเรียนออก
CI239 เทคนิคการนำเสนอทางด้านการกระจายเสียงและแพร่ภาพ	CI256 เทคนิคการนำเสนอทางด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา
CI240 การผลิตรายการละครวิทยุกระจายเสียง	CI240 การผลิตรายการละครวิทยุกระจายเสียง	คงเดิม
CI241 การผลิตรายการละครวิทยุโทรทัศน์	CI241 การผลิตรายการละครวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI242 เทคนิคการกำกับรายการวิทยุโทรทัศน์	CI242 เทคนิคการกำกับรายการวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI243 ศิลปะการแสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	CI243 ศิลปะการแสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI244 การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้าผู้แสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	CI244 การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้าผู้แสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI245 ฉากและเครื่องประกอบฉากเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	CI258 การออกแบบฉากและเครื่องประกอบฉากเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา
CI246 หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุกระจายเสียง	CI246 หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุกระจายเสียง	คงเดิม
CI247 หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุโทรทัศน์	CI247 หัวข้อคัดเฉพาะทางวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม
CI248 หัวข้อคัดเฉพาะทางสื่อประสม	CI248 หัวข้อคัดเฉพาะทางสื่อประสม	คงเดิม
CI249 การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านการกระจายเสียงและ/หรือแพร่ภาพ	CI257 การศึกษาเฉพาะบุคคลด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชาและ
	CI250 การสร้างสรรค์รายการความรู้ทางวิทยุกระจายเสียง	วิชาใหม่
	CI251 ศิลปะการใช้เสียงพูดทางวิทยุกระจายเสียง	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
4.2.5 กลุ่มวิชาเอก ภาพยนตร์ดิจิทัล	4.2.5 กลุ่มวิชาเอก ภาพยนตร์ดิจิทัล	
4.2.5.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	4.2.5.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	
CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น	CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น	คงเดิม
CI302 เครื่องมือเพื่อการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัล	CI302 เครื่องมือเพื่อการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัล	ปรับออก
	CI311 การสร้างสรรค์บทภาพยนตร์	วิชาใหม่
CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล	CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล	คงเดิม
CI304 การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อ ภาพยนตร์ดิจิทัล	CI304 การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อ ภาพยนตร์ดิจิทัล	คงเดิม
CI305 การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล	CI305 การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล	คงเดิม
CI306 โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 1	CI306 โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 1	คงเดิม
CI307 สัมมนาด้านภาพยนตร์	CI312 สัมมนาด้านภาพยนตร์ดิจิทัล	ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา
CI308 ประสบการณ์วิชาชีพทาง ภาพยนตร์ดิจิทัล	CI308 ประสบการณ์วิชาชีพทาง ภาพยนตร์ดิจิทัล	คงเดิม
CI309 โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 2	CI309 โครงการด้านภาพยนตร์ดิจิทัล 2	คงเดิม
CI310 สหกิจศึกษา	CI310 สหกิจศึกษา	คงเดิม
4.2.5.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	4.2.5.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	
CI331 การสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัล	CI331 การสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัล	คงเดิม
CI332 การกำกับภาพยนตร์	CI332 การกำกับภาพยนตร์	คงเดิม
CI333 การออกแบบเสียงในภาพยนตร์	CI333 การออกแบบเสียงในภาพยนตร์	คงเดิม
CI334 การออกแบบภาพและแสงใน ภาพยนตร์	CI334 การออกแบบภาพและแสงใน ภาพยนตร์	คงเดิม
CI335 การออกแบบงานสร้างภาพยนตร์	CI335 การออกแบบงานสร้างภาพยนตร์	คงเดิม
CI336 กระบวนการหลังการถ่ายทำ	CI336 กระบวนการหลังการถ่ายทำ	คงเดิม
CI337 การผลิตภาพยนตร์สารคดี	CI337 การผลิตภาพยนตร์สารคดี	คงเดิม
CI338 การผลิตภาพยนตร์บันเทิง	CI338 การผลิตภาพยนตร์บันเทิง	คงเดิม
CI339 ศิลปะดิจิทัลสำหรับภาพยนตร์	CI339 ศิลปะดิจิทัลสำหรับภาพยนตร์	คงเดิม
CI340 การวิเคราะห์และวิจารณ์ ภาพยนตร์	CI340 การวิเคราะห์และวิจารณ์ ภาพยนตร์	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
4.2.5 กลุ่มวิชาโทสาขาวิชา นิเทศศาสตร์	4.2.5 กลุ่มวิชาโทสาขาวิชา นวัตกรรม สื่อสารมวลชน 4.2.5.1 กลุ่มวิชาโทสาขาวิชานวัตกรรม สื่อสารมวลชนที่จัดให้ศ.ต่างคณะ	ปรับรายวิชาในกลุ่มวิชาโท ที่จัดให้นักศึกษาต่างคณะ
CX001 นิเทศศาสตร์เบื้องต้น	CX200 นิเทศศาสตร์เบื้องต้น	ปรับรหัสวิชา
CX002 การสื่อสารเพื่อการพัฒนา	CX201 พื้นฐานการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่	วิชาใหม่
CX003 การโฆษณากับสังคม	CX202 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์	วิชาใหม่
CX006 วารสารศาสตร์สากล	CX203 วารสารศาสตร์สากล	ปรับรหัสวิชา
	CX204 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์	วิชาใหม่
CX007 การกระจายเสียงและแพร่ภาพ นานาชาติ	CX205 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ นานาชาติ	ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา
CX008 พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์	CX206 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น	วิชาใหม่
	CX208 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์	วิชาใหม่
	4.2.5.2 กลุ่มวิชาโทสาขาวิชานวัตกรรม สื่อสารมวลชนที่จัดให้ศ.ต่างสาขาวิชา	เปิดวิชาโทสำหรับ นศ. ต่างสาขาวิชา
	CX202 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์	วิชาใหม่
	CX203 วารสารศาสตร์สากล	ปรับรหัสวิชา
	CX204 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์	วิชาใหม่
	CX205 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ นานาชาติ	ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา
	CX206 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น	วิชาใหม่
	CX207 การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ ดิจิทัล	วิชาใหม่
	CX208 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์	วิชาใหม่
	CX209 การเขียนสารคดี	วิชาใหม่
	CX210 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน	วิชาใหม่
	CX211 การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	วิชาใหม่
	CX212 การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ดิจิทัล	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5. คำอธิบายรายวิชา	5 คำอธิบายรายวิชา	
5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป*	5.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป*	
5.1.1 กลุ่มวิชาภาษา	5.1.1 กลุ่มวิชาภาษา	
HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6) (Thai Language for Communication) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย มาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอดความคิดอย่างเป็นระบบ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6) (Thai for Communication) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย มาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอดความคิดอย่างเป็นระบบ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ปรับชื่อวิชาภาษาอังกฤษ
HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6) (English for Communication 1) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้นๆ การพูดทักทาย เริ่มต้นสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถาม และตอบข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อหน้าอย่างง่าย เพื่อจับใจความสำคัญ และแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้นๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3 (3-0-6) (English for Communication 1) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้นๆ การพูดทักทาย เริ่มต้นสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถาม และตอบข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อหน้าอย่างง่าย เพื่อจับใจความสำคัญ และแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้นๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	คงเดิม

*หมายเหตุ เป็นไปตามหลักสูตรของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2557

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6) (English for Communication 2) ศึกษาก่อน HG009 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 1 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือ เทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะ การฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด จากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมี ส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบและ แสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่างๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและ เปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่าน ข้อความในหัวข้อที่หลากหลายและสามารถ สรุปเรื่องได้ การเขียนข้อความในหัวข้อที่ หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3 (3-0-6) (English for Communication 2) ศึกษาก่อน HG009 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 1 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือ เทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะ การฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด จากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมี ส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบและ แสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่างๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและ เปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่าน ข้อความในหัวข้อที่หลากหลายและสามารถ สรุปเรื่องได้ การเขียนข้อความในหัวข้อที่ หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์</p>	คงเดิม
<p>HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 3 (3-0-6) (English for Communication 3) ศึกษาก่อน HG010 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 2 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือ เทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่ง เป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และ เขียน โดยเน้นการสนทนาทางโทรศัพท์ การ นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท สินค้า และบริการ การเปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนบันทึกภายในและจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ การอ่านข่าวที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและ สรุปใจความสำคัญในเรื่องที่อ่าน</p>	<p>HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 3 (3-0-6) (English for Communication 3) ศึกษาก่อน HG010 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 2 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือ เทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่ง เป็นการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และ เขียน โดยเน้นการสนทนาทางโทรศัพท์ การ นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท สินค้า และบริการ การเปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนบันทึกภายในและจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ การอ่านข่าวที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและ สรุปใจความสำคัญในเรื่องที่อ่าน</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 3 (3-0-6) (English for Communication 4) ศึกษาก่อน HG011 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 3 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือ เทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็น การบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการประชุม การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ เบื้องต้น การสัมภาษณ์งานในสถานการณ์ จำลอง การเขียนจดหมายสมัครงาน และ ประวัติส่วนตัวในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ การอ่านบทความและสรุปความ เกี่ยวกับสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้ง การสื่อสารทางธุรกิจในวัฒนธรรมที่แตกต่าง</p>	<p>HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 3 (3-0-6) (English for Communication 4) ศึกษาก่อน HG011 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 3 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือ เทียบเท่า</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารทางธุรกิจในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็น การบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการประชุม การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ เบื้องต้น การสัมภาษณ์งานในสถานการณ์ จำลอง การเขียนจดหมายสมัครงาน และ ประวัติส่วนตัวในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ การอ่านบทความและสรุปความ เกี่ยวกับสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้ง การสื่อสารทางธุรกิจในวัฒนธรรมที่แตกต่าง</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	5.1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	
SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สมัยใหม่ 3 (3-0-6) (Modern Science and Technology) วิทยาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สมัยใหม่ นวัตกรรม และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม พลังงาน ผลิตภัณฑ์การเกษตร การแพทย์ การสื่อสาร เศรษฐกิจ ธุรกิจและสังคม	SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สมัยใหม่ 3 (3-0-6) (Modern Science and Technology) วิทยาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สมัยใหม่ นวัตกรรม และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม พลังงาน ผลิตภัณฑ์การเกษตร การแพทย์ การสื่อสาร เศรษฐกิจ ธุรกิจและสังคม	คงเดิม
SG005 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (Mathematics and Statistics for Daily Life) ความสำคัญและบทบาทของคณิตศาสตร์และสถิติที่มีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวันและธุรกิจ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผล	SG005 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6) (Mathematics and Statistics for Daily Life) ความสำคัญและบทบาทของคณิตศาสตร์และสถิติที่มีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวันและธุรกิจ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผล	คงเดิม
SG006 การรู้ทางดิจิทัล 3 (3-0-6) (Digital Literacy) การใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงานร่วมกัน การใช้เครื่องมือและแหล่งทรัพยากรดิจิทัลในการค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์และประเมินข้อมูลเพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหา การศึกษาองค์ความรู้ใหม่ ๆ การสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานดิจิทัล จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่มีต่อบุคคล ธุรกิจ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	SG006 การรู้ทางดิจิทัล 3 (3-0-6) (Digital Literacy) การใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทำงานร่วมกัน การใช้เครื่องมือและแหล่งทรัพยากรดิจิทัลในการค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์และประเมินข้อมูลเพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหา การศึกษาองค์ความรู้ใหม่ ๆ การสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานดิจิทัล จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่มีต่อบุคคล ธุรกิจ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	5.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	
<p>BG002 ธุรกิจสมัยใหม่ 3 (3-0-6) (Modern Business) หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางด้านธุรกิจ รูปแบบการทำธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เบื้องต้นทางการเงิน เศรษฐศาสตร์ การบัญชี กฎหมายธุรกิจ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักธรรมาภิบาลในองค์การ จรรยาบรรณทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>BG 003 การประกอบการ 3(3-0-6) เชิงนวัตกรรม (Innovative Entrepreneurship) หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านนวัตกรรมกาประกอบการ รูปแบบการทำธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เบื้องต้นด้านการเงิน การตลาด บัญชี เศรษฐศาสตร์ กฎหมายธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักธรรมาภิบาลในองค์การ จรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ เศรษฐกิจสีเขียว ความรับผิดชอบต่อสังคม และวิสาหกิจสังคม</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>
5.1.4 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	5.1.4 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	
<p>HG022 การบริหารตนเอง 3 (3-0-6) (Self-Management) หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลทางจิตวิทยา พฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่ม เกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ การมีวุฒิภาวะ และสุขภาวะ การนำและการทำงานเป็นทีม การจัดการความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ หลักการคิดและการใช้เหตุผล การวิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์และนำไปสู่การรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่น และปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต</p>	<p>HG022 การบริหารตนเอง 3 (3-0-6) (Self-Management) หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลทางจิตวิทยา พฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่ม เกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ การมีวุฒิภาวะ และสุขภาวะ การนำและการทำงานเป็นทีม การจัดการความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ หลักการคิดและการใช้เหตุผล การวิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์และนำไปสู่การรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่น และปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.1.5 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต	5.1.5 กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต	
<p>HG032 ทักษะการดำรงชีวิต 3 (3-0-6) ในสังคมโลก (Global Life Skills) ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต เกี่ยวกับสถาบันทางสังคม การเมือง และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคมไทย และกลุ่มประเทศอาเซียน ตลอดจนความแตกต่างทางด้าน ศิลปวัฒนธรรม ทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพ การสมาคม และการสร้างความน่าเชื่อถือในสังคม</p>	<p>HG032 ทักษะการดำรงชีวิต 3 (3-0-6) ในสังคมโลก (Global Life Skills) ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต เกี่ยวกับสถาบันทางสังคม การเมือง และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคมไทย และกลุ่มประเทศอาเซียน ตลอดจนความแตกต่างทางด้าน ศิลปวัฒนธรรม ทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพ การสมาคม และการสร้างความน่าเชื่อถือในสังคม</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.2 หมวดวิชาเฉพาะ	5.2 หมวดวิชาเฉพาะ	
5.2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	5.2.1 กลุ่มวิชาแกนนิเทศศาสตร์	
BA961 หลักการตลาด 3 (3-0-6) (Principles of Marketing) ความหมายของการตลาด แนวความคิดทางการตลาด ความสำคัญของการตลาดที่มีต่อธุรกิจและเศรษฐกิจ หน้าที่ทางการตลาด สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด พฤติกรรมและกระบวนการตัดสินใจซื้อ ตลาดและส่วนแบ่งการตลาด การใช้ส่วนประสมทางการตลาด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ การตั้งราคา การจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาด	BA961 หลักการตลาด 3 (3-0-6) (Principles of Marketing) ความหมายของการตลาด แนวความคิดทางการตลาด ความสำคัญของการตลาดที่มีต่อธุรกิจและเศรษฐกิจ หน้าที่ทางการตลาด สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด พฤติกรรมและกระบวนการตัดสินใจซื้อ ตลาดและส่วนแบ่งการตลาด การใช้ส่วนประสมทางการตลาด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ การตั้งราคา การจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาด	คงเดิม
EC961 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-6) (Introduction to Economics) หลักพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ทั่วไป ระดับจุลภาคและมหภาค การทำงานของกลไกราคา โครงสร้างตลาดแบบต่าง ๆ การผลิตและต้นทุนการผลิต ปัญหาผลกระทบภายนอกและการจัดสรรสินค้าสาธารณะ หลักการเบื้องต้นของการคำนวณรายได้ประชาชาติ โครงสร้างของระบบเศรษฐกิจไทย การบริโภค การออม การลงทุน ตลาดเงินและตลาดทุน การค้าระหว่างประเทศ นโยบายการเงินและการคลัง ปัญหาเศรษฐกิจที่สำคัญ อาทิ เงินเฟ้อ การว่างงาน เงินฝืด เงินตึง รวมทั้งปัญหาเศรษฐกิจปัจจุบัน และแนวทางการแก้ไข	EC961 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-6) (Introduction to Economics) หลักพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ทั่วไป ระดับจุลภาคและมหภาค การทำงานของกลไกราคา โครงสร้างตลาดแบบต่าง ๆ การผลิตและต้นทุนการผลิต ปัญหาผลกระทบภายนอกและการจัดสรรสินค้าสาธารณะ หลักการเบื้องต้นของการคำนวณรายได้ประชาชาติ โครงสร้างของระบบเศรษฐกิจไทย การบริโภค การออม การลงทุน ตลาดเงินและตลาดทุน การค้าระหว่างประเทศ นโยบายการเงินและการคลัง ปัญหาเศรษฐกิจที่สำคัญ อาทิ เงินเฟ้อ การว่างงาน เงินฝืด เงินตึง รวมทั้งปัญหาเศรษฐกิจปัจจุบัน และแนวทางการแก้ไข	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>LW961 กฎหมาย การเมือง 3 (3-0-6) และการปกครองของไทย (Thai Law Politics and Government) ความหมาย ความสำคัญของหลักการ ของกฎหมาย ระบบกฎหมาย หลักกฎหมาย ทั่วไป กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายแพ่งและ พาณิชย์ กฎหมายอาญา ศึกษารูปแบบของ การเมือง รัฐและสถาบันทางการเมือง โครงสร้าง และวิวัฒนาการทางการเมืองการปกครองของไทย ระบบ และกลไกการบริหารของรัฐ</p>	<p>LW961 กฎหมาย การเมือง 3 (3-0-6) และการปกครองของไทย (Thai Law Politics and Government) ความหมาย ความสำคัญของหลักการ ของกฎหมาย ระบบกฎหมาย หลักกฎหมาย ทั่วไป กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายแพ่งและ พาณิชย์ กฎหมายอาญา ศึกษารูปแบบของ การเมือง รัฐและสถาบันทางการเมือง โครงสร้างและวิวัฒนาการทางการเมืองการปกครอง ของไทย ระบบและกลไกการบริหารของรัฐ</p>	คงเดิม
<p>CA106 หลักนิเทศศาสตร์ 3 (3-0-6) (Principles of Communication) ความหมาย ความสำคัญ ประเภท องค์ประกอบ และกระบวนการสื่อสาร หลักการ สื่อสาร ปัจจัยและอุปสรรคของการสื่อสาร แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารในระดับต่างๆ ได้แก่ การสื่อสารภายในบุคคล การสื่อสาร ระหว่างบุคคล การสื่อสารกลุ่ม การ สื่อสารมวลชน และบทบาทของการสื่อสารใน การพัฒนาสังคม</p>	<p>CA106 หลักนิเทศศาสตร์ 3 (3-0-6) (Principles of Communication) ความหมาย ความสำคัญ ประเภท องค์ประกอบ และกระบวนการสื่อสาร หลักการสื่อสาร ปัจจัยและอุปสรรคของการ สื่อสาร แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารใน ระดับต่างๆ ได้แก่ การสื่อสารภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารกลุ่ม การ สื่อสารมวลชน และบทบาทของการสื่อสารใน การพัฒนาสังคม</p>	คงเดิม
<p>CA107 พื้นฐานการ 3 (3-0-6) สื่อสารมวลชน (Fundamentals of Mass Communication) ศึกษาก่อน CA106 หลักนิเทศศาสตร์ ความหมาย ความสำคัญ ประเภท องค์ประกอบ กระบวนการ และแบบจำลองของ การสื่อสารมวลชน วิวัฒนาการ บทบาทหน้าที่ โครงสร้าง ระบบสื่อสารมวลชน จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของสื่อมวลชน อิทธิพลของ การสื่อสารมวลชนต่อสังคม การวิเคราะห์ผู้รับ สารสื่อมวลชน องค์การสื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ</p>	<p>CA111 พื้นฐานการ 3 (3-0-6) สื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ (Fundamentals of Mass Communication and New Media) ศึกษาก่อน CA106 หลักนิเทศศาสตร์ พัฒนาการ บทบาทหน้าที่ โครงสร้าง ระบบของสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ องค์การ สื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและ ต่างประเทศ หลักการของการสร้างสรรค์ เนื้อหา และคุณสมบัติของผู้สร้างสรรค์เนื้อหา เพื่อเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ การวิเคราะห์ผู้รับสาร สื่อมวลชนและสื่อใหม่ อิทธิพลของการ สื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ต่อสังคม จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของ สื่อมวลชนและสื่อใหม่</p>	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชาและ คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CA108 พื้นฐานการสื่อสาร 3(3-0-6) เชิงกลยุทธ์ (Fundamentals of Strategic Communication) ศึกษาก่อน CA 106 หลักนิเทศศาสตร์ หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ การสร้างและสื่อสาร แบรนด์ระดับองค์กร ระดับสินค้าและบริการ การใช้เครื่องมือหลักในการสื่อสารแบรนด์ โดยเน้นหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และ กระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับการ ประชาสัมพันธ์และการโฆษณา จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อสังคมในการสื่อสาร เชิงกลยุทธ์ขององค์กร</p>	<p>CA108 พื้นฐานการสื่อสาร 3(3-0-6) เชิงกลยุทธ์ (Fundamentals of Strategic Communication) ศึกษาก่อน CA 106 หลักนิเทศศาสตร์ หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับ การประชาสัมพันธ์ การโฆษณา และการ สื่อสารเชิงกลยุทธ์ การสร้าง และ สื่อสารตราสินค้า รวมทั้ง การใช้เครื่องมือใน การสื่อสารตราสินค้า จรรยาบรรณและความ รับผิดชอบต่อสังคมของการประชาสัมพันธ์ การโฆษณา และการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ของ องค์กร</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>CA109 พัฒนาทักษะการอ่าน 3(3-0-6) (Reading Skill Development) ฝึกการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ ศึกษา รูปแบบการเขียนของบทอ่าน วิเคราะห์ วิจาร์ณ และ ประเมินคุณค่าของบทอ่าน โดยเน้นบทอ่านจากสื่อ ต่าง ๆ ทั้งที่มีจุดมุ่งหมายเพื่องานสื่อสารมวลชนและ งานอื่น ๆ ได้แก่ ข่าว บทความสารคดี สารคดีเชิง ข่าว รายงาน</p>	<p>CA109 พัฒนาทักษะการอ่าน 3(3-0-6) (Reading Skill Development) ฝึกการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ ศึกษารูปแบบการเขียนของบทอ่าน วิเคราะห์ วิจาร์ณ และประเมินคุณค่าของบทอ่าน โดยเน้น บทอ่านจากสื่อต่าง ๆ ทั้งที่มีจุดมุ่งหมายเพื่องาน สื่อสารมวลชนและงานอื่น ๆ ได้แก่ ข่าว บทความ สารคดี สารคดีเชิงข่าว รายงาน</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CA110 พัฒนาทักษะการเขียน 3(3-0-6) (Writing Skill Development) ศึกษาก่อน HG 008 ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร</p> <p>ฝึกการเขียนอย่างมีระบบเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ ที่ต้องการ ได้แก่ การเขียนเพื่อเล่าเรื่อง เพื่อ อธิบายคำหรือข้อความ เพื่อแสดงความคิดเห็น และเพื่อสร้างจินตนาการ โดยการกำหนด จุดมุ่งหมายของการเขียน การวางแผนโครงเรื่อง การนำเสนอ และการใช้ภาษาในการสื่อสาร</p>	<p>CA110 พัฒนาทักษะการเขียน 3(3-0-6) (Writing Skill Development) ศึกษาก่อน HG 008 ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร</p> <p>ฝึกการเขียนอย่างมีระบบเพื่อให้ บรรลุจุดประสงค์ที่ต้องการ ได้แก่ การเขียน เพื่อเล่าเรื่อง เพื่ออธิบายคำหรือข้อความ เพื่อ แสดงความคิดเห็น และเพื่อสร้างจินตนาการ โดยการกำหนดจุดมุ่งหมายของการเขียน การ วางแผนโครงเรื่อง การนำเสนอ และการใช้ ภาษาในการสื่อสาร</p>	คงเดิม
<p>CA202 วาณิชเทศ 3(3-0-6) (Speech Communication) ทฤษฎีหลักการพูด ความสำคัญ</p> <p>องค์ประกอบและประเภทของการพูด การเตรียมการ พูด ฝึกการพูดประเภทต่าง ๆ ในที่ ชุมชน ได้แก่ การพูดเล่าเรื่อง การพูดโน้มน้าวใจ การสัมภาษณ์ การประชุม การอภิปราย และการ โต้วาที รวมทั้งฝึกการวิเคราะห์วิจารณ์ และ ประเมินผลการพูด</p>	<p>CA202 วาณิชเทศ 3(3-0-6) (Speech Communication) ทฤษฎีหลักการพูด ความสำคัญ</p> <p>องค์ประกอบและประเภทของการพูด การ เตรียมการพูด ฝึกการพูดประเภทต่าง ๆ ในที่ ชุมชน ได้แก่ การพูดเล่าเรื่อง การพูดโน้มน้าวใจ การสัมภาษณ์ การประชุม การอภิปราย และการ โต้วาที รวมทั้งฝึกการวิเคราะห์วิจารณ์ และ ประเมินผลการพูด</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CA205 ศิลปะการสื่อสาร 3(2-2-5) ผ่านภาพและเสียง (Audio and Visual Arts for Communication) จิตวิทยาการสื่อสารด้วยภาพ</p> <p>ตัวอักษร และเสียง การใช้จิตวิทยาในการถ่ายทอดความคิดและความรู้สึกเพื่อให้สอดคล้องกับความรู้และความเข้าใจของผู้รับสาร การจัดองค์ประกอบของภาพและเสียง ทฤษฎีและเทคนิคเบื้องต้นเกี่ยวกับการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ฝึกการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้นทั้งในสตูดิโอ และนอกสถานที่</p>	<p>CA205 ศิลปะการสื่อสาร 3(2-2-5) ผ่านภาพและเสียง (Audio and Visual Arts for Communication) จิตวิทยาการสื่อสารด้วยภาพ</p> <p>ตัวอักษร และเสียง การใช้จิตวิทยาในการถ่ายทอดความคิดและความรู้สึกเพื่อให้สอดคล้องกับความรู้และความเข้าใจของผู้รับสาร การจัดองค์ประกอบของภาพและเสียง ทฤษฎีและเทคนิคเบื้องต้นเกี่ยวกับการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ฝึกการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้นทั้งในสตูดิโอ และนอกสถานที่</p>	คงเดิม
<p>CA206 หลักการสื่อข่าว 3(3-0-6) และเขียนข่าว (News Reporting and Writing) ความหมาย องค์ประกอบ และประเภทของข่าว คุณสมบัติ ความรับผิดชอบ และจริยธรรมของผู้สื่อข่าว การประเมินคุณค่าของแหล่งข่าว เน้นเทคนิคการสืบค้นและรวบรวมข้อมูล รวมทั้งฝึกการเขียนข่าวเพื่อรายงานทางหนังสือพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์</p>	<p>CA206 หลักการสื่อข่าว 3(3-0-6) และเขียนข่าว (News Reporting and Writing) ความหมาย องค์ประกอบ และประเภทของข่าว คุณสมบัติ ความรับผิดชอบ และจริยธรรมของผู้สื่อข่าว การประเมินคุณค่าของแหล่งข่าว เน้นเทคนิคการสืบค้นและรวบรวมข้อมูล รวมทั้งฝึกการเขียนข่าวเพื่อรายงานทางหนังสือพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CA303 ภาษาอังกฤษสำหรับ 3(3-0-6) งานนิเทศศาสตร์ (English for Communication Arts) สอบผ่าน HG 012 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 4 ฝึกการฟังเพื่อความเข้าใจ โดย สามารถจับใจความสำคัญและรายละเอียด ของบท-สนทนา ข่าว สารคดี รายงาน การ บรรยาย ฝึกการพูด การแสดงความคิดเห็น การ สัมภาษณ์ การเสนอรายงาน สรุปความจากที่ ฟัง ฝึกการอ่านสิ่งตีพิมพ์ภาษาอังกฤษ ทางด้านนิเทศศาสตร์ ได้แก่ ข่าว โฆษณา บทความ เพื่อจับใจความสำคัญและ รายละเอียด ฝึกการเขียนสรุปความข่าวและ การรายงานข่าว</p>	<p>CA303 ภาษาอังกฤษสำหรับ 3(3-0-6) งานนิเทศศาสตร์ (English for Communication) สอบผ่าน HG 012 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 4 ฝึกการฟังเพื่อความเข้าใจ โดย สามารถจับใจความสำคัญและรายละเอียด ของบท-สนทนา ข่าว สารคดี รายงาน การ บรรยาย ฝึกการพูด การแสดงความคิดเห็น การสัมภาษณ์ การเสนอรายงาน สรุปความ จากที่ฟัง ฝึกการอ่านสิ่งตีพิมพ์ภาษาอังกฤษ ทางด้านนิเทศศาสตร์ ได้แก่ ข่าว โฆษณา บทความ เพื่อจับใจความสำคัญและ รายละเอียด ฝึกการเขียนสรุปความข่าวและ การรายงานข่าว</p>	<p>ปรับชื่อภาษาอังกฤษ</p>
<p>CA304 การวิจัยเบื้องต้น 3(3-0-6) ทางนิเทศศาสตร์ (Introduction to Communication Research) หลัก และแนวคิดเกี่ยวกับระเบียบ วิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ กระบวนการวิจัย ตั้งแต่การตั้งปัญหามาวิจัย การสำรวจ วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การตั้งสมมติฐาน การ เลือกตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การ วิเคราะห์ข้อมูล การใช้สถิติเบื้องต้นในการ ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล และการ นำเสนอผลการวิจัย</p>	<p>CA304 การวิจัยเบื้องต้น 3(3-0-6) ทางนิเทศศาสตร์ (Introduction to Communication Research) หลัก และแนวคิดเกี่ยวกับระเบียบ วิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ กระบวนการวิจัย ตั้งแต่การตั้งปัญหามาวิจัย การสำรวจ วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การตั้งสมมติฐาน การเลือกตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การ วิเคราะห์ข้อมูล การใช้สถิติเบื้องต้นในการ ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล และการ นำเสนอผลการวิจัย</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CA305 การจัดการสารสนเทศ 3(2-2-5) เพื่องานนิเทศศาสตร์ (Information Management for Communication)</p> <p>แนวคิด หลักการ โครงสร้าง และกระบวนการทางสารสนเทศ การใช้แหล่งสารสนเทศ การสืบค้น การแปลผลข้อมูลที่ซับซ้อน และการนำเสนอสารสนเทศ ฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการและการสื่อสารสารสนเทศสำหรับงานนิเทศศาสตร์</p>	<p>CA305 การจัดการสารสนเทศ 3(2-2-5) เพื่องานนิเทศศาสตร์ (Information Management for Communication)</p> <p>แนวคิด หลักการ โครงสร้าง และกระบวนการทางสารสนเทศ การใช้แหล่งสารสนเทศ การสืบค้น การแปลผลข้อมูลที่ซับซ้อน และการนำเสนอสารสนเทศ ฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการและการสื่อสารสารสนเทศสำหรับงานนิเทศศาสตร์</p>	คงเดิม
<p>CA306 กฎหมายและจริยธรรม 3(3-0-6) นิเทศศาสตร์ (Law and Ethics for Communication)</p> <p>กฎหมายเกี่ยวกับงานนิเทศศาสตร์ การโฆษณา การประชาสัมพันธ์และสื่อทุกประเภท เช่น กฎหมายอาญาว่าด้วยการหมิ่นประมาท ละเมิดและความรับผิดชอบทางแพ่ง กฎหมายลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักนิเทศศาสตร์ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>CA306 กฎหมายและจริยธรรม 3(3-0-6) นิเทศศาสตร์ (Law and Ethics for Communication)</p> <p>กฎหมายเกี่ยวกับงานนิเทศศาสตร์ การโฆษณา การประชาสัมพันธ์และสื่อทุกประเภท เช่น กฎหมายอาญาว่าด้วยการหมิ่นประมาท ละเมิดและความรับผิดชอบทางแพ่ง กฎหมายลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักนิเทศศาสตร์ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.2.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชา	5.2.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชา	
<p>CI001 ศิลปะการเล่าเรื่อง 3(3-0-6)</p> <p>(Storytelling Arts)</p> <p>แนวคิด ความเป็นมาของเรื่องเล่าและการเล่าเรื่อง การออกแบบโครงสร้างของเรื่องและสไตล การเล่าเรื่อง หลักและเทคนิคการเล่าเรื่อง ประเภทต่าง ๆ อาทิ การเล่าเรื่องจากข้อเท็จจริง การเล่าเรื่องแบบละคร การใช้จินตนาการในการเล่าเรื่อง โดยเน้นฝึกการเล่าเรื่องผ่านการเขียน การพูด การแสดง ภาพ และสื่ออื่น ๆ</p>	<p>CI001 ศิลปะการเล่าเรื่อง 3(3-0-6)</p> <p>(The Art of Storytelling)</p> <p>แนวคิด ความเป็นมาของเรื่องเล่า และการเล่าเรื่อง การออกแบบโครงสร้างของเรื่องและสไตลการเล่าเรื่อง หลักและเทคนิคการเล่าเรื่องประเภทต่าง ๆ อาทิ การเล่าเรื่องจากข้อเท็จจริง การเล่าเรื่องแบบละคร การใช้จินตนาการในการเล่าเรื่อง โดยเน้นฝึกการเล่าเรื่องผ่านการเขียน การพูด การแสดง ภาพ และสื่ออื่น ๆ</p>	ปรับชื่อภาษาอังกฤษ
<p>CI002 ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)</p> <p>(Mass Communication Theory)</p> <p>ทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการสื่อสารมวลชน บทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของสื่อมวลชนที่มีต่อปัจเจกบุคคลและสังคม โดยมุ่งให้เข้าใจทฤษฎี และการนำทฤษฎีมาใช้ในการอธิบายผลสะท้อนของสื่อมวลชนที่มีต่อสมาชิกในสังคม</p>	<p>CI002 ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)</p> <p>(Mass Communication Theory)</p> <p>ทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการสื่อสารมวลชน บทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของสื่อมวลชนที่มีต่อปัจเจกบุคคลและสังคม โดยมุ่งให้เข้าใจทฤษฎี และการนำทฤษฎีมาใช้ในการอธิบายผลสะท้อนของสื่อมวลชนที่มีต่อสมาชิกในสังคม</p>	คงเดิม
<p>CI003 การวิจัยประยุกต์ทาง 3(3-0-6)</p> <p>นวัตกรรมสื่อสารมวลชน</p> <p>(Applied Research for Innovative Mass Communication)</p> <p>สอบผ่าน CA 304 การวิจัยเบื้องต้น ทางนิเทศศาสตร์</p> <p>วิจัยประยุกต์โดยนำทฤษฎี แนวคิด กระบวนการ และเทคนิคการวิจัย มาใช้ในการวิจัยด้านนวัตกรรมสื่อสาร ตั้งแต่การกำหนดปัญหาวัตถุประสงค์ สมมติฐาน ตัวแปร กรอบแนวคิด ทฤษฎี ประมวลผลข้อมูลและการรายงานผลวิจัย รวมถึงเทคนิคการนำเสนอผลวิจัยในรูปแบบที่เหมาะสมทางสื่อประเภทต่าง ๆ</p>	<p>CI003 การวิจัยประยุกต์ทาง 3(3-0-6)</p> <p>นวัตกรรมสื่อสารมวลชน</p> <p>(Applied Research for Innovative Mass Communication)</p> <p>สอบผ่าน CA 304 การวิจัยเบื้องต้น ทางนิเทศศาสตร์</p> <p>วิจัยประยุกต์โดยนำทฤษฎี แนวคิด กระบวนการ และเทคนิคการวิจัย มาใช้ในการวิจัยด้านนวัตกรรมสื่อสาร ตั้งแต่การกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์ สมมติฐาน ตัวแปร กรอบแนวคิดทฤษฎี ประมวลผลข้อมูล และการรายงานผลวิจัย รวมถึงเทคนิคการนำเสนอผลวิจัยในรูปแบบที่เหมาะสมทางสื่อประเภทต่าง ๆ</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.2.3 กลุ่มวิชาเอก วารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์	5.2.3 กลุ่มวิชาเอก วารสารศาสตร์ดิจิทัล	
5.2.3.1 รายวิชาบังคับ	5.2.3.1 วิชาเอกบังคับ	
CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อ 3(2-2-5) งานวารสารศาสตร์ (Computer Graphics for Journalism) หลักและทฤษฎีการออกแบบ หลักการ จัดหน้า การใช้ตัวพิมพ์ การใช้สี องค์ประกอบ ศิลป์ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กราฟิกเพื่อผลิตชิ้นงานวารสารศาสตร์สำหรับ เผยแพร่ทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล	CI101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อ 3(2-2-5) งานวารสารศาสตร์ (Computer Graphics for Journalism) หลักและทฤษฎีการออกแบบ หลักการจัดหน้า การใช้ตัวพิมพ์ การใช้สี องค์ประกอบศิลป์ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อผลิตชิ้นงานวารสาร ศาสตร์สำหรับเผยแพร่ทางสื่อดั้งเดิมและสื่อ ดิจิทัล	ปรับคำอธิบายรายวิชา
CI102 การสื่อข่าวสำหรับ 3(2-2-5) งานวารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์ (News Reporting for Convergence Journalism) สอบผ่าน CA 206 หลักการสื่อข่าว และ เขียนข่าว หลักการสื่อข่าว การเขียนข่าวและการ รายงานข่าวเชิงบูรณาการ เพื่อนำเสนอผ่านสื่อ ดิจิทัล สื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ โดยเน้นฝึกการรายงานข่าวให้ สอดคล้องกับเทคโนโลยีสื่อสมัยใหม่บนพื้นฐาน ของหลักกฎหมาย จรรยาบรรณ และความ รับผิดชอบต่อสังคม	CI111 การสื่อข่าวสำหรับ 3(2-2-5) งานวารสารศาสตร์ดิจิทัล (News Reporting for Digital Journalism) สอบผ่าน CA 206 หลักการสื่อข่าว และ เขียนข่าว หลักการสื่อข่าว การเขียนข่าวและการ รายงานข่าวเชิงบูรณาการ เพื่อนำเสนอผ่านสื่อ ดิจิทัล สื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ โดยเน้นฝึกการรายงานข่าวให้ สอดคล้องกับเทคโนโลยีสื่อสมัยใหม่บน พื้นฐานของหลักกฎหมาย จรรยาบรรณ และ ความรับผิดชอบต่อสังคม	ปรับรหัสวิชา และ ชื่อวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI103 การเขียนสร้างสรรค์ 3(3-0-6) เพื่องานวารสารศาสตร์ (Creative Writing for Journalism) <u>ศึกษาก่อน</u> CA 109 พัฒนาทักษะ การอ่าน <u>สอบผ่าน</u> CA 110 พัฒนาทักษะ การเขียน หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการเขียนเชิง สร้างสรรค์ หลักการสร้างสรรค์งานเขียนประเภท ต่าง ๆ เพื่องานวารสารศาสตร์ อาทิ บท บรรณานุกรม บทความแสดงความคิดเห็น บท วิเคราะห์ บทวิจารณ์ ฝึกวิเคราะห์และวิจารณ์งาน เขียนเชิงสร้างสรรค์ และฝึกเขียนเชิงสร้างสรรค์เพื่อ งานวารสารศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยคำนึงถึง จรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>CI103 การเขียนสร้างสรรค์ 3(3-0-6) เพื่องานวารสารศาสตร์ (Creative Writing for Journalism) <u>ศึกษาก่อน</u> CA 109 พัฒนาทักษะ การอ่าน <u>ศึกษาก่อน</u> CA 110 พัฒนาทักษะ การเขียน หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการเขียนเชิง สร้างสรรค์ หลักการสร้างสรรค์งานเขียนประเภท ต่าง ๆ เพื่องานวารสารศาสตร์ เพื่อเผยแพร่ทางสื่อ ดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล อาทิ บทบรรณานุกรม บทความแสดงความคิดเห็น บทวิเคราะห์ บท วิจารณ์ ฝึกวิเคราะห์และวิจารณ์งานเขียนเชิง สร้างสรรค์ และฝึกเขียนเชิงสร้างสรรค์เพื่องาน วารสารศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยคำนึงถึง จรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>-ปรับเงื่อนไขก่อน เขียน -ปรับคำอธิบาย รายวิชา</p>
<p>CI104 การจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) วารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์ (Business Management for Convergence Journalism) หลักการจัดการองค์กร การกำหนดนโยบาย และแผนงานธุรกิจวารสารศาสตร์ การบริหารงาน กองบรรณานุกรม การบริหารการเงินและ งบประมาณ การบริหารการผลิต การบริหารการ จัดจำหน่าย การบริหารการตลาด รวมทั้งการ ปรับตัวของธุรกิจวารสารศาสตร์ในยุคหลอมรวม ของสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อดิจิทัลและสื่อใหม่</p>	<p>CI112 การจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) วารสารศาสตร์ดิจิทัล (Business Management for Digital Journalism) หลักการจัดการองค์กร การกำหนดนโยบาย และแผนงานธุรกิจวารสารศาสตร์ การบริหารงาน กองบรรณานุกรม การบริหารการเงินและ งบประมาณ การบริหารการผลิต การบริหารการ จัดจำหน่าย การบริหารการตลาด รวมทั้งการ ปรับตัวของธุรกิจวารสารศาสตร์ในยุคหลอมรวม ของสื่อดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบาย รายวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI105 การบรรณาธิการ 3(2-2-5) และการผลิตหนังสือพิมพ์ (Newspaper Editing and Production)</p> <p>ศึกษาก่อน CI 101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์</p> <p>CI 103 การเขียนสร้างสรรค์เพื่องานวารสารศาสตร์</p> <p>สอบผ่าน CA 206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว</p> <p>หลักการบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์ การสื่อข่าว การคัดเลือกข่าว การเขียนหัวข้อ บทความ คอลัมน์ และภาพประกอบ การพิสูจน์อักษร การตกแต่งต้นฉบับ การจัดหน้า และฝึกปฏิบัติการผลิตหนังสือพิมพ์ และหนังสือพิมพ์ออนไลน์</p>	<p>CI105 การบรรณาธิการ 3(2-2-5) และการผลิตหนังสือพิมพ์ (Newspaper Editing and Production)</p> <p>ศึกษาก่อน CI 101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์</p> <p>CI 103 การเขียนสร้างสรรค์เพื่องานวารสารศาสตร์</p> <p>ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าวและเขียนข่าว</p> <p>หลักการบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์ การสื่อข่าว การคัดเลือกข่าว การเขียนหัวข้อ บทความ คอลัมน์ และภาพประกอบ การพิสูจน์อักษร การตกแต่งต้นฉบับ การจัดหน้า และฝึกปฏิบัติการผลิตหนังสือพิมพ์ และหนังสือพิมพ์ออนไลน์</p>	<p>-ปรับเงื่อนไขก่อนเรียน</p>
<p>CI106 การผลิตสื่อวารสารศาสตร์3(2-2-5) คอนเวอร์เจนซ์ (Media Production for Convergence Journalism)</p> <p>สอบผ่าน CI 101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์</p> <p>ศึกษาก่อน CI 102 การสื่อข่าวสำหรับงานวารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับสื่อวารสารศาสตร์</p> <p>ดิจิทัลหลักและกระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล</p> <p>บทบาทของบรรณาธิการและกองบรรณาธิการในการดำเนินงานวารสารศาสตร์ผ่านสื่อดิจิทัล</p> <p>อย่างมีจรรยาบรรณและมีความรับผิดชอบต่อสังคม ฝึกการวางแผนและผลิตสื่อดิจิทัลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>CI113 การผลิตสื่อวารสารศาสตร์3(2-2-5) ดิจิทัล (Media Production for Digital Journalism)</p> <p>ศึกษาก่อน CI 101 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานวารสารศาสตร์</p> <p>ศึกษาก่อน CI 102 การสื่อข่าวสำหรับงานวารสารศาสตร์ดิจิทัล</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับสื่อวารสารศาสตร์</p> <p>ดิจิทัลหลักและกระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล</p> <p>บทบาทของบรรณาธิการและกองบรรณาธิการในการดำเนินงานวารสารศาสตร์ผ่านสื่อดิจิทัล</p> <p>อย่างมีจรรยาบรรณและมีความรับผิดชอบต่อสังคม ฝึกการวางแผนและผลิตสื่อดิจิทัลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และเงื่อนไขก่อนเรียน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI107 สัมมนาวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) คอนเวอร์เจนซ์กับสังคม (Seminar on Convergence Journalism and Society) <u>ศึกษาก่อน CI 105</u></p> <p>การบรรณาธิการและการผลิตหนังสือพิมพ์ วิเคราะห์และวิพากษ์บทบาทหน้าที่ของสื่อและวิชาชีพด้านวารสารศาสตร์ทุกประเภท ทั้งในและต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อสังคม โดยคำนึงถึงองค์ประกอบด้านความรับผิดชอบ จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>	<p>CI114 สัมมนาวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) ดิจิทัลกับสังคม (Seminar on Digital Journalism and Society) <u>ศึกษาก่อน CI 105</u></p> <p>การบรรณาธิการ และการผลิตหนังสือพิมพ์ วิเคราะห์และวิพากษ์บทบาทหน้าที่ของสื่อและวิชาชีพด้านวารสารศาสตร์ทุกประเภท ทั้งในและต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อสังคม โดยคำนึงถึงองค์ประกอบด้านความรับผิดชอบ จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และ ชื่อวิชา</p>
<p>CI108 ประสบการณ์วิชาชีพ 3(0-6-3) ทางวารสารศาสตร์ (Journalism Practicum) <u>สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวน</u> ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา กำหนด</p> <p>การฝึกงานกับองค์กรวารสารศาสตร์ ภายนอก ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สำนักข่าว งานข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียง งานข่าวของสถานีวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้งองค์กรผลิตข่าวสำหรับสื่อออนไลน์ โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอรายงานการฝึกงานประกอบ</p>	<p>CI116 ประสบการณ์วิชาชีพ 3(0-6-3) ทางวารสารศาสตร์ดิจิทัล (Digital Journalism Practicum) <u>สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวน</u> ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา กำหนด</p> <p>การฝึกงานกับองค์กรวารสารศาสตร์ ภายนอก ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สำนักข่าว งานข่าวของสถานีวิทยุกระจายเสียง งานข่าวของสถานีวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้งองค์กรผลิตข่าวสำหรับสื่อออนไลน์ โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอรายงานการฝึกงานประกอบ</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และ ชื่อวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI109 โครงการด้านวารสารศาสตร์คอนเวอร์เจนซ์ (Convergence Journalism Project) 3(1-2-6)</p> <p><u>สอบผ่าน</u> รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด</p> <p>นักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้านวารสารศาสตร์ แทนการออกฝึกงานในหน่วยงานภายนอก ตามรายวิชา CI 108 ประสบการณ์วิชาชีพทางวารสารศาสตร์ ให้จัดทำโครงการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัลโดยนักศึกษาต้องเขียนโครงการและนำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินโครงการ และ/หรือ ผลิตผลงาน ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ</p>	<p>CI115 โครงการด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัล (Digital Journalism Project) 3(1-2-6)</p> <p><u>สอบผ่าน</u> รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด</p> <p>นักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้านวารสารศาสตร์ แทนการออกฝึกงานในหน่วยงานภายนอก ตามรายวิชา CI 108 ประสบการณ์วิชาชีพทางวารสารศาสตร์ ให้จัดทำโครงการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านวารสารศาสตร์ดิจิทัลโดยนักศึกษาต้องเขียนโครงการและนำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินโครงการ และ/หรือ ผลิตผลงาน ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา</p>
<p>CI110 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) 6(0-40-20)</p> <p><u>สอบผ่าน</u> รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด</p> <p>การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผล อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมายการทำงาน</p>	<p>CI110 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) 6(0-40-20)</p> <p><u>สอบผ่าน</u> รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด</p> <p>การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผล อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.2.3.2 รายวิชาเลือก	5.2.3.2 วิชาเอกเลือก	
<p>CI131 การสื่อข่าวขั้นสูง 3(3-0-6) (Advanced News Reporting) ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว หลักการและเทคนิคการรายงานข่าวขั้น สูง อาทิ การรายงานข่าวเชิงอธิบายความ การ รายงานข่าวสืบสวน ได้แก่ ข่าวการเมือง ข่าว เศรษฐกิจ ข่าวต่างประเทศ ข่าวสิ่งแวดล้อม ข่าวอาชญากรรม ข่าวบันเทิง ข่าวกีฬา โดยเน้น ความรู้ที่จำเป็นในการรายงานข่าว การเข้าถึง แหล่งข่าว ประเด็นข่าวที่มักพบ และแนวทางการ เสนอข่าวแต่ละด้าน</p>	<p>CI131 การสื่อข่าวขั้นสูง 3(3-0-6) (Advanced News Reporting) ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว หลักการและเทคนิคการรายงานข่าว ขั้นสูง อาทิ การรายงานข่าวเชิงอธิบายความ การรายงานข่าวสืบสวน ได้แก่ ข่าวการเมือง ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวต่างประเทศ ข่าว สิ่งแวดล้อม ข่าวอาชญากรรม ข่าวบันเทิง ข่าวกีฬา โดยเน้นความรู้ที่จำเป็นในการ รายงานข่าว การเข้าถึงแหล่งข่าว ประเด็นข่าว ที่มักพบ และแนวทางการเสนอข่าวแต่ละด้าน</p>	คงเดิม
<p>CI132 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) (Journalism Technology) เทคโนโลยีด้านการพิมพ์ และ เทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการดำเนินงานด้านข่าว และการบรรณาธิกรหนังสือพิมพ์และนิตยสาร อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม และการ เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานด้าน วารสารศาสตร์</p>	<p>CI132 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) (Journalism Technology) เทคโนโลยีด้านการพิมพ์ และ เทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการดำเนินงานด้านข่าว และการบรรณาธิกรหนังสือพิมพ์และนิตยสาร อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม และการ เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานด้าน วารสารศาสตร์</p>	คงเดิม
<p>CI133 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) (Photojournalism) หลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับภาพ ข่าว เทคนิคและวิธีการถ่ายภาพ การคัดเลือก ภาพเพื่อนำไปใช้ในงานวารสารศาสตร์ ผลกระทบของภาพและภาพข่าวที่มีต่อผู้รับสาร ฝึกการถ่ายภาพและการนำเสนอภาพเพื่องาน วารสารศาสตร์โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณและ ความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>CI133 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) (Photojournalism) หลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับภาพ ข่าว เทคนิคและวิธีการถ่ายภาพ การคัดเลือก ภาพเพื่อนำไปใช้ในงานวารสารศาสตร์ ผลกระทบของภาพและภาพข่าวที่มีต่อผู้รับ สาร ฝึกการถ่ายภาพและการนำเสนอภาพเพื่อ งานวารสารศาสตร์โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI134 การเขียนสารคดี 3(3-0-6) (Feature Writing) หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสารคดี และกระบวนการผลิตสารคดี อาทิ การเลือกเรื่อง การรวบรวมและคัดเลือกข้อมูล การเขียน และการนำเสนอผลงานสารคดีผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้นฝึกกระบวนการผลิตงานเขียนประเภทสารคดี โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการนำเสนอ</p>	<p>CI134 การเขียนสารคดี 3(3-0-6) (Feature Writing) หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสารคดี และกระบวนการผลิตสารคดี อาทิ การเลือกเรื่อง การรวบรวมและคัดเลือกข้อมูล การเขียน และการนำเสนอผลงานสารคดีผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้นฝึกกระบวนการผลิตงานเขียนประเภทสารคดี โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการนำเสนอ</p>	คงเดิม
<p>CI135 วารสารศาสตร์สากล 3(3-0-6) (Global Journalism) แนวคิดเกี่ยวกับวารสารศาสตร์สากล การไหลเวียนของข่าวสารระหว่างประเทศ ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคหลอมรวมสื่อ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบกับประชาคมโลก ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของสื่อมวลชนทั้งในระดับสากล และ ระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ปัญหาการนำเสนอข่าวสารของประเทศกำลังพัฒนา</p>	<p>CI135 วารสารศาสตร์สากล 3(3-0-6) (Global Journalism) แนวคิดเกี่ยวกับวารสารศาสตร์สากล การไหลเวียนของข่าวสารระหว่างประเทศ ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคหลอมรวมสื่อ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบกับประชาคมโลก ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของสื่อมวลชนทั้งในระดับสากล และ ระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ปัญหาการนำเสนอข่าวสารของประเทศกำลังพัฒนา</p>	คงเดิม
<p>CI136 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน 3(3-0-6) (Current News Analysis) วิธีการวิเคราะห์ข่าวที่ปรากฏในสื่อมวลชนในปัจจุบันทั้งข่าวภายในประเทศ และ ข่าวต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย ภูมิหลังและประเด็นหลักของข่าว ปรัชญาและหลักการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข่าว การใช้ความรู้พื้นฐานด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทยในการวิเคราะห์บทบาทของสื่อมวลชน การวิเคราะห์การนำเสนอของสื่อมวลชนโดยใช้ประเด็นข่าวเป็นเกณฑ์ และการฝึกปฏิบัติการนำเสนอผลการวิเคราะห์ผ่านสื่อที่หลากหลายรูปแบบ</p>	<p>CI136 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน 3(3-0-6) (Current News Analysis) วิธีการวิเคราะห์ข่าวที่ปรากฏในสื่อมวลชนในปัจจุบันทั้งข่าวภายในประเทศ และ ข่าวต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย ภูมิหลังและประเด็นหลักของข่าว ปรัชญาและหลักการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข่าว การใช้ความรู้พื้นฐานด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทยในการวิเคราะห์บทบาทของสื่อมวลชน การวิเคราะห์การนำเสนอของสื่อมวลชนโดยใช้ประเด็นข่าวเป็นเกณฑ์ และการฝึกปฏิบัติการนำเสนอผลการวิเคราะห์ผ่านสื่อที่หลากหลายรูปแบบ</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI137 วารสารศาสตร์เพื่อ 3(3-0-6) สิ่งแวดล้อมและความ ยั่งยืน (Journalism for the Environment (Journalism for the Environment and Sustainability) <u>ศึกษา</u>ก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว ความสำคัญและความสัมพันธ์ของ งานวารสารศาสตร์กับการสื่อสารวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม บทบาทและอิทธิพล ในการรายงานข้อเท็จจริงและความคิดเห็นของ สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัลที่มีต่อปัจเจกบุคคลและ สังคม เทคนิคการสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ และ กลั่นกรองข้อมูล รวมทั้งการกำหนดวาระการ นำเสนอข่าวที่มีผลต่อการเฝ้าระวังทางสังคม ฝึก การรายงานข่าววิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนของสังคมโลก</p>	<p>CI137 วารสารศาสตร์เพื่อ 3(3-0-6) สิ่งแวดล้อมและความ ยั่งยืน (Journalism for the Environment (Journalism for the Environment and Sustainability) <u>ศึกษา</u>ก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว ความสำคัญและความสัมพันธ์ของ งานวารสารศาสตร์กับการสื่อสารวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม บทบาทและ อิทธิพลในการรายงานข้อเท็จจริงและความ คิดเห็นของสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัลที่มีต่อ ปัจเจกบุคคลและสังคม เทคนิคการสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ และกลั่นกรองข้อมูล รวมทั้ง การกำหนดวาระการนำเสนอข่าวที่มีผลต่อการ เฝ้าระวังทางสังคม ฝึกการรายงานข่าว วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมเพื่อ ความยั่งยืนของสังคมโลก</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI138 หัวข้อคัดเฉพาะทาง 3(3-0-6) วารสารศาสตร์ (Selected Topic in Journalism) เรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวารสาร ศาสตร์โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนด หัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>CI138 หัวข้อคัดเฉพาะทาง 3(3-0-6) วารสารศาสตร์ (Selected Topic in Journalism) เรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวารสาร ศาสตร์โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนด หัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI139 การแปลข่าว 3(3-0-6) (News Translation) ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว หลักการแปลภาษาต่างประเทศเพื่อการ ข่าว ผีกแปลข่าว จากภาษาอังกฤษเป็น ภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นความถูกต้องด้านภาษา โครงสร้างข่าว ตามหลักวารสารศาสตร์</p>	<p>CI139 การแปลข่าว 3(3-0-6) (News Translation) ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว หลักการแปลภาษาต่างประเทศเพื่อการ ข่าว ผีกแปลข่าว จากภาษาอังกฤษเป็น ภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นความถูกต้องด้านภาษา โครงสร้างข่าว ตามหลักวารสารศาสตร์</p>	คงเดิม
<p>CI140 การผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ 3(2-2-5) (Specialized Publication Production) หลักการผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจประเภท ต่าง ๆ ที่มีวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย ต่างกัน ได้แก่ สิ่งพิมพ์เพื่อชุมชน สิ่งพิมพ์เพื่อการ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์องค์กร ผีกปฏิบัติผลิต สิ่งพิมพ์กระดาษ และ/หรือสิ่งพิมพ์ออนไลน์</p>	<p>CI140 การผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ 3(2-2-5) (Specialized Publication Production) หลักการผลิตสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจประเภท ต่าง ๆ ที่มีวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย ต่างกัน ได้แก่ สิ่งพิมพ์เพื่อชุมชน สิ่งพิมพ์เพื่อการ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์องค์กร ผีกปฏิบัติผลิต สิ่งพิมพ์กระดาษ และ/หรือสิ่งพิมพ์ออนไลน์</p>	คงเดิม
<p>CI141 การรายงานข่าว 3(3-0-6) เศรษฐกิจและธุรกิจ (Business and Economics News Reporting) ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว EC 961 เศรษฐศาสตร์ เบื้องต้น หลักการและเทคนิคการรายงานข่าว เศรษฐกิจด้านต่างๆ ได้แก่ ข่าวตลาดเงิน ข่าว ตลาดทุน ข่าวการตลาด ข่าวเทคโนโลยี สารสนเทศ ข่าวอสังหาริมทรัพย์ ข่าวยานยนต์ โดยเน้นวิธีการอ่าน ทำความเข้าใจ และตีความ ข้อมูล ตัวเลขและเอกสารทางเศรษฐกิจที่ เกี่ยวข้องกับแต่ละสายข่าว ศึกษาความรู้ที่ จำเป็นในการรายงานข่าว การเข้าถึงแหล่งข่าว และเอกสาร ประเด็นข่าวที่มักพบ และแนวทาง การรายงานข่าวเศรษฐกิจแต่ละด้านให้ ถูกต้อง ชัดเจนและผีกปฏิบัติ</p>	<p>CI141 การรายงานข่าว 3(3-0-6) เศรษฐกิจและธุรกิจ (Business and Economics News Reporting) ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว EC 961 เศรษฐศาสตร์ เบื้องต้น หลักการและเทคนิคการรายงานข่าว เศรษฐกิจด้านต่างๆ ได้แก่ ข่าวตลาดเงิน ข่าว ตลาดทุน ข่าวการตลาด ข่าวเทคโนโลยี สารสนเทศ ข่าวอสังหาริมทรัพย์ ข่าวยานยนต์ โดยเน้นวิธีการอ่าน ทำความเข้าใจ และตีความ ข้อมูล ตัวเลขและเอกสารทางเศรษฐกิจที่ เกี่ยวข้องกับแต่ละสายข่าว ศึกษาความรู้ที่ จำเป็นในการรายงานข่าว การเข้าถึงแหล่งข่าว และเอกสาร ประเด็นข่าวที่มักพบ และแนวทาง การรายงานข่าวเศรษฐกิจแต่ละด้านให้ ถูกต้อง ชัดเจนและผีกปฏิบัติ</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI142 การสื่อข่าวเพื่อเด็ก 3(3-0-6) และเยาวชน (Children and Youth Journalism) แนวคิดและทฤษฎีการสื่อข่าวเกี่ยวกับเด็กบนพื้นฐานสิทธิเด็ก โดยเน้นกรณีศึกษาการสื่อข่าวเกี่ยวกับเด็กในสื่อต่าง ๆ และผลกระทบแนวทางการนำเสนอข่าวเกี่ยวกับเด็กตามหลักสากล รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ภาพประกอบ และการเรียบเรียงเป็นชิ้นงานที่สมบูรณ์ภายใต้กรอบจริยธรรม</p>	<p>CI147 การสื่อข่าวเด็ก 3(3-0-6) และเยาวชน (Children and Youth Journalism) แนวคิดและทฤษฎีการสื่อข่าวเกี่ยวกับเด็กบนพื้นฐานสิทธิเด็ก โดยเน้นกรณีศึกษาการสื่อข่าวเกี่ยวกับเด็กในสื่อต่าง ๆ และผลกระทบ แนวทางการนำเสนอข่าวเกี่ยวกับเด็กตามหลักสากล รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ภาพประกอบ และการเรียบเรียงเป็นชิ้นงานที่สมบูรณ์ภายใต้กรอบจริยธรรม</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และ ชื่อวิชา</p>
<p>CI143 การจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) สำนักพิมพ์ (Management for Publishing Business) ระบบการจัดพิมพ์หนังสือเล่ม ได้แก่ ระบบการพิมพ์และกลไกการตลาดหนังสือเล่ม การบริหารการเงิน การคำนวณต้นทุน กลไกลิขสิทธิ์ กระบวนการแสวงหาและคัดเลือกต้นฉบับ รวมทั้งกระบวนการบรรณาธิกรต้นฉบับ</p>	<p>CI143 การจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) สำนักพิมพ์ (Management for Publishing Business) ระบบการจัดพิมพ์หนังสือเล่ม ได้แก่ ระบบการพิมพ์และกลไกการตลาดหนังสือเล่ม การบริหารการเงิน การคำนวณต้นทุน กลไกลิขสิทธิ์ กระบวนการแสวงหาและคัดเลือกต้นฉบับ รวมทั้งกระบวนการบรรณาธิกรต้นฉบับ</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI144 การบรรณาธิกรและ 3(2-2-5) ผลิตนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Magazine Editing and Production) สอบผ่าน CI 105 การบรรณาธิกรและการผลิตหนังสือพิมพ์ หลักการจัดทำนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ การคัดเลือกบทความ คอลัมน์ เนื้อหาต่างๆ และภาพประกอบในรูปแบบนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ การตกแต่งต้นฉบับ การตั้งชื่อเรื่อง การส่งตัวพิมพ์ การพิสูจน์อักษร การจัดหน้า ความแตกต่างของนิตยสารฉบับพิมพ์และนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>CI144 การบรรณาธิกรและ 3(2-2-5) ผลิตนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Magazine Editing and Production) สอบผ่าน CI 105 การบรรณาธิกรและการผลิตหนังสือพิมพ์ หลักการจัดทำนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ การคัดเลือกบทความ คอลัมน์ เนื้อหาต่างๆ และภาพประกอบในรูปแบบนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ การตกแต่งต้นฉบับ การตั้งชื่อเรื่อง การส่งตัวพิมพ์ การพิสูจน์อักษร การจัดหน้า ความแตกต่างของนิตยสารฉบับพิมพ์และนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI145 การศึกษาเฉพาะบุคคล 3(1-0-8) ด้านวารสารศาสตร์ (Individual Study for Journalism) เรื่องเกี่ยวกับการข่าวและวารสารศาสตร์</p> <p>โดยนักศึกษาจะต้องเสนอโครงร่างของเรื่องที่สนใจศึกษาพร้อมเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติจากสาขาวิชาก่อนการลงทะเบียน</p>	<p>CI145 การศึกษาเฉพาะบุคคล 3(1-0-8) ด้านวารสารศาสตร์ (Individual Study for Journalism) เรื่องเกี่ยวกับการข่าวและวารสารศาสตร์ โดยนักศึกษาจะต้องเสนอโครงร่างของเรื่องที่สนใจศึกษาพร้อมเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติจากสาขาวิชาก่อนการลงทะเบียน</p>	คงเดิม
	<p>CI146 พัฒนาทักษะการรู้เท่าทันสื่อ 3(3-0-6) (Media Literacy Skill Development) ความหมายของการรู้เท่าทันสื่อ อิทธิพลของสื่อที่มีต่อผู้บริโภค หลักการและแนวคิดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการรู้เท่าทันสื่อ จำแนกตามประเภทของสื่อ ได้แก่ ภาพข่าว โฆษณา รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และสื่ออินเทอร์เน็ต โดยเน้นทำความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทของสื่อต่าง ๆ อาทิ อุตสาหกรรมสื่อ เทคโนโลยีสื่อ จิตวิทยาการสื่อสาร รูปแบบและภาษาในสื่อ ฝักวิเคราะห์ข่าวสารในสื่อประเภทต่าง ๆ เพื่อการรู้เท่าทันสื่อ</p>	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.2.4 กลุ่มวิชาเอกการกระจายเสียงและแพร่ภาพ	5.2.4 กลุ่มวิชาเอกวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	
5.2.4.1 รายวิชาบังคับ	5.2.4.1 วิชาเอกบังคับ	
CI201 การสร้างสรรค์บทรายการ 3(3-0-6) (Script Writing for Broadcast Program) แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ บทรายการ รูปแบบและขั้นตอนการเขียน บทรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ประเภทต่างๆ การประมวลความคิด การค้นคว้า การคัดเลือกข้อมูล และการเรียบเรียงให้เป็นบท รายการ ฝึกเขียนบทรายการวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ ให้สอดคล้องกับ กลุ่มเป้าหมาย	CI201 การสร้างสรรค์บทรายการ 3(3-0-6) (Script Writing for Broadcast Program) แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ บทรายการ รูปแบบและขั้นตอนการเขียน บทรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ประเภทต่างๆ การประมวลความคิด การ ค้นคว้า การคัดเลือกข้อมูล และการเรียบเรียง ให้เป็นบทรายการ ฝึกเขียนบทรายการ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภท ต่างๆ ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย	คงเดิม
CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5) (Radio Program Production) หลักการ ประเภท และกระบวนการผลิต รายการวิทยุกระจายเสียง การสื่อความหมาย ด้วยเสียง การใช้สัญญาณมือและอุปกรณ์ต่างๆ ในการบันทึกเสียง การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟัง เป้าหมาย เทคนิคการวางแผน การผลิต การ นำเสนอ และการประเมินผลรายการ ฝึกผลิต รายการวิทยุกระจายเสียงประเภทต่างๆ ทั้งใน และนอกสถานที่ เพื่อเผยแพร่ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์	CI202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5) (Radio Program Production) หลักการ ประเภท และกระบวนการ ผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง การสื่อ ความหมายด้วยเสียง การใช้สัญญาณมือและ อุปกรณ์ต่างๆ ในการบันทึกเสียง การวิเคราะห์ กลุ่มผู้ฟังเป้าหมาย เทคนิคการวางแผน การ ผลิต การนำเสนอ และการประเมินผลรายการ ฝึกผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงประเภท ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อเผยแพร่ผ่าน ทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์	คงเดิม
CI203 กราฟิกและแอนิเมชัน 3(2-2-5) เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Graphic and Animation for Television) ลักษณะ ประเภท และหลักการ ออกแบบงานกราฟิกและแอนิเมชัน ฝึก ปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกและ แอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	CI203 กราฟิกและแอนิเมชัน 3(2-2-5) เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Graphic and Animation for Television) ลักษณะ ประเภท และหลักการ ออกแบบงานกราฟิกและแอนิเมชัน ฝึก ปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกและ แอนิเมชันเพื่องานวิทยุโทรทัศน์	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI204 การผลิตรายการ 3(2-2-5) วิทยุโทรทัศน์ (Television Program Production) หลักการ ประเภท และกระบวนการผลิต รายการวิทยุโทรทัศน์ จิตวิทยาการสื่อ ความหมายด้วยภาพและเสียง การใช้เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการผลิตรายการวิทยุ โทรทัศน์ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ชมเป้าหมาย เทคนิคการวางแผน การผลิต การนำเสนอ และ การประเมินผลรายการ ฝึกผลิตรายการวิทยุ โทรทัศน์ประเภทต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อเผยแพร่ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อ ออนไลน์</p>	<p>CI204 การผลิตรายการ 3(2-2-5) วิทยุโทรทัศน์ (Television Program Production) หลักการ ประเภท และกระบวนการ ผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ จิตวิทยาการสื่อ ความหมายด้วยภาพและเสียง การใช้เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ในการผลิตรายการวิทยุ โทรทัศน์ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ชมเป้าหมาย เทคนิคการวางแผน การผลิต การนำเสนอ และ การประเมินผลรายการ ฝึกผลิตรายการวิทยุ โทรทัศน์ประเภทต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อเผยแพร่ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อ ออนไลน์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI205 การผลิตรายการ 3(2-2-5) เศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Broadcast Program for Creative Economy) กระบวนการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ เพื่อเผยแพร่ ผ่านช่องทางต่างๆ โดยเน้นหลักและกลวิธี นำเสนอเนื้อหารายการตามกรอบแนวคิด เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ฝึกกระบวนการคิด การ ผลิต และการประเมินผลรายการ เพื่อพัฒนา คุณภาพรายการให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ ทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคมในปัจจุบัน</p>	<p>CI215 การผลิตรายการ 3(2-2-5) เพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Broadcast Program for Creative Economy) กระบวนการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ เพื่อ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งสื่อดั้งเดิมและ สื่อดิจิทัลโดยเน้นหลักและกลวิธีนำเสนอ เนื้อหารายการตามกรอบแนวคิดเศรษฐกิจ สร้างสรรค์ ฝึกกระบวนการคิด การผลิต และ การประเมินผลรายการ เพื่อพัฒนาคุณภาพ รายการให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ทาง เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมในปัจจุบัน</p>	<p>ปรับรหัส ชื่อ และ คำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI206 การจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) กระจายเสียงและแพร่ภาพ (Business Management for Broadcasting) หลักการจัดการองค์การ การกำหนดนโยบาย แผนงาน การบริหารทรัพยากร ระบบการบริหาร และจัดการธุรกิจกระจายเสียงและแพร่ภาพ ผ่าน ทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์ ประกอบด้วย สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุ โทรทัศน์ องค์การหรือหน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่ดำเนินธุรกิจกระจายเสียงและการแพร่ ภาพ โดยคำนึงถึงปัจจัยทางธุรกิจ เทคโนโลยี นโยบายของรัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>CI211 การจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Business Management for Broadcasting) หลักการจัดการองค์การ การกำหนดนโยบาย แผนงาน การบริหารทรัพยากร ระบบการบริหาร และจัดการธุรกิจกระจายเสียงและแพร่ภาพ ผ่าน ทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์ ประกอบด้วย สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุ โทรทัศน์ องค์การหรือหน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่ดำเนินธุรกิจกระจายเสียงและการแพร่ ภาพ โดยคำนึงถึงปัจจัยทางธุรกิจ เทคโนโลยี นโยบายของรัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา</p>
<p>CI207 สัมมนาการกระจายเสียง 3(3-0-6) และแพร่ภาพ (Seminar on Broadcasting) <u>ศึกษาก่อน</u> CI 202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง CI 204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์ การวิเคราะห์สถานการณ์ อุปสรรค ปัญหาของการดำเนินงานกิจวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ ทั้งด้านการสร้างสรรค์เนื้อหา เทคนิคการผลิต และการเผยแพร่รายการ เพื่อ เสนอแนะแนวทางพัฒนาการดำเนินงาน โดย คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐาน ของหลักกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพ</p>	<p>CI212 สัมมนาวิทยุกระจายเสียง 3(3-0-6) และวิทยุโทรทัศน์ (Seminar on Broadcasting) <u>ศึกษาก่อน</u> CI 202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง CI 204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์ การวิเคราะห์สถานการณ์ อุปสรรค ปัญหาของการดำเนินงานกิจวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ ทั้งด้านการสร้างสรรค์เนื้อหา เทคนิคการผลิต และการเผยแพร่รายการ เพื่อ เสนอแนะแนวทางพัฒนาการดำเนินงาน โดย คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐาน ของหลักกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพ</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI208 ประสบการณ์วิชาชีพ 3(0-6-3) ทางการกระจายเสียง และแพร่ภาพ (Broadcasting Practicum) <u>สอบผ่าน</u> รายวิชาในหลักสูตรจำนวน ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และ ตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด การฝึกงานวิทยุหรือโทรทัศน์ใน หน่วยงานต่างๆ ได้แก่ สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุโทรทัศน์ องค์การที่ดำเนินงานด้าน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้ง หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความ เห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงานไม่ น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอ รายงานการฝึกงานประกอบ</p>	<p>CI213 ประสบการณ์วิชาชีพ 3(0-6-3) วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Broadcasting Practicum) <u>สอบผ่าน</u> รายวิชาในหลักสูตรจำนวน ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา กำหนด การฝึกงานวิทยุหรือโทรทัศน์ใน หน่วยงานต่างๆ ได้แก่ สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุโทรทัศน์ องค์การที่ดำเนินงานด้าน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้ง หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความ เห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอ รายงานการฝึกงานประกอบ</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา</p>
<p>CI209 โครงการด้านสื่อ 3(1-2-6) กระจายเสียงและ/หรือแพร่ภาพ (Broadcast Media Project) <u>สอบผ่าน</u> รายวิชาในหลักสูตรจำนวน ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา กำหนด นักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่า มี คุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้าน สื่อกระจายเสียงและ/หรือแพร่ภาพ แทนการออก ฝึกงานในหน่วยงานภายนอก ตามรายวิชา CI 208 ประสบการณ์วิชาชีพทางการกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ ให้จัดทำโครงการเรื่องใด ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับสื่อกระจายเสียงและ/หรือแพร่ภาพ โดยนักศึกษาต้องเขียนโครงการและนำเสนอต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินโครงการ และ/หรือ ผลิตผลงาน ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ</p>	<p>CI214 โครงการด้านวิทยุ 3(1-2-6) กระจายเสียงและ/หรือวิทยุ โทรทัศน์ (Broadcast Media Project) <u>สอบผ่าน</u> รายวิชาในหลักสูตรจำนวน ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชา กำหนด นักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่า มี คุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้าน สื่อกระจายเสียงและ/หรือแพร่ภาพ แทนการ ออกฝึกงานในหน่วยงานภายนอก ตาม รายวิชา CI 208 ประสบการณ์วิชาชีพทาง วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ให้จัดทำ โครงการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสื่อกระจาย เสียงและ/หรือแพร่ภาพ โดยนักศึกษาต้อง เขียนโครงการและนำเสนอต่ออาจารย์ที่ ปรึกษา ดำเนินโครงการ และ/หรือ ผลิตผลงาน ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI210 สหกิจศึกษา 6(0-40-20) (Co-operative Education) สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด</p> <p>การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผล อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย</p>	<p>CI210 สหกิจศึกษา 6(0-40-20) (Co-operative Education) สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด</p> <p>การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผล อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย</p>	คงเดิม
5.2.4.2 วิชาเอกเลือก	5.2.4.2 วิชาเอกเลือก	
<p>CI231 การวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน 3(3-0-6) (Mass Media Planning and Evaluation) หลักและวิธีการวางแผนการใช้สื่อมวลชนเพื่อสนับสนุนงานสาธารณประโยชน์และธุรกิจ โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กระบวนการวางแผน วิธีการดำเนินงาน รวมทั้งเทคนิคการประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผังวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน</p>	<p>CI231 การวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน 3(3-0-6) (Mass Media Planning and Evaluation) หลักและวิธีการวางแผนการใช้สื่อมวลชนเพื่อสนับสนุนงานสาธารณประโยชน์และธุรกิจ โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กระบวนการวางแผน วิธีการดำเนินงาน รวมทั้งเทคนิคการประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผังวางแผนและประเมินผลสื่อมวลชน</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI232 การกระจายเสียง 3(3-0-6) และแพร่ภาพนานาชาติ (International Broadcasting) โครงสร้าง ระบบ และการดำเนินงาน ของกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ นานาชาติ ซึ่งเผยแพร่ผ่านช่องทาง ภาคพื้นดิน การสื่อสารผ่านดาวเทียม เคเบิล อินเทอร์เน็ต และการสื่อสารรูปแบบอื่น ๆ ใน บริบททางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่ แตกต่างกันของนานาชาติ</p>	<p>CI252 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ นานาชาติ 3(3-0-6) (International Broadcasting) โครงสร้าง ระบบ และการ ดำเนินงานของกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์นานาชาติ ซึ่งเผยแพร่ผ่านช่องทาง ภาคพื้นดิน การสื่อสารผ่านดาวเทียม เคเบิล อินเทอร์เน็ต และการสื่อสารรูปแบบอื่น ๆ ใน บริบททางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่ แตกต่างกันของนานาชาติ</p>	<p>ปรับรหัสวิชาและ ชื่อวิชา</p>
<p>CI233 ผู้ดำเนินรายการวิทยุ 3(2-2-5) กระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Radio and Television Moderator) หลักและวิธีการเป็นผู้ดำเนิน รายการทางวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ฝึกการประกาศ การพูดออกเสียง การใช้ น้ำเสียงที่ถูกต้องชัดเจนตามอักขระวิธีทาง วิทยุกระจายเสียง ฝึกการวางท่าทาง บุคลิกภาพ การแสดงออกต่อหน้า กล้องโทรทัศน์ เทคนิค ไหวพริบในการดำเนิน รายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ประเภทต่าง ๆ ในห้องแสดงและนอกสถานที่ ทั้งรายการสดและบันทึกเทป</p>	<p>CI233 ผู้ดำเนินรายการวิทยุ 3(2-2-5) กระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Radio and Television Moderator) หลักและวิธีการเป็นผู้ดำเนินรายการ ทางวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ฝึกการ ประกาศ การพูดออกเสียง การใช้น้ำเสียงที่ ถูกต้องชัดเจนตามอักขระวิธีทาง วิทยุกระจายเสียง ฝึกการวางท่าทาง บุคลิกภาพ การแสดงออกต่อหน้ากล้องโทรทัศน์ เทคนิค ไหว พริบในการดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ ในห้องแสดงและ นอกสถานที่ ทั้งรายการสดและบันทึกเทป</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI234 การผลิตรายการข่าว 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ (News Program Production for Radio and Television) ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อ ข่าวและเขียนข่าว กระบวนการผลิต และการ สร้างสรรค์รายการข่าวเพื่องานกิจ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ผ่านทาง คลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์ โดยเน้นฝึก การสื่อข่าว การเขียนและรายงานข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์</p>	<p>CI234 การผลิตรายการข่าว 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ (News Program Production for Radio and Television) ศึกษาก่อน CA 206 หลักการสื่อข่าว และเขียนข่าว กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์ รายการข่าวเพื่องานกิจวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อ ออนไลน์ โดยเน้นฝึกการสื่อข่าว การเขียนและ รายงานข่าวทางวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI235 การผลิตรายการสารคดี 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Documentary Program Production for Radio and Television) ศึกษาก่อน CI 202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการสารคดีทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ การสืบค้นข้อมูล ข้อเท็จจริงในการผลิตรายการ เทคนิควิธีการถ่ายทำ การนำเสนอ ตลอดจนการตัดต่อภาพ การบันทึกเสียงบรรยายและดนตรีประกอบ</p>	<p>CI253 การผลิตรายการสารคดี 3(2-2-5) วิทยุโทรทัศน์ (Documentary Program Production for Television) ศึกษาก่อน CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการสารคดีวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ การสืบค้นข้อมูล ข้อเท็จจริงในการผลิตรายการ เทคนิควิธีการถ่ายทำ การนำเสนอ ตลอดจนการตัดต่อภาพ การบันทึกเสียงบรรยายและดนตรีประกอบ เพื่อนำเสนอทางสื่อโทรทัศน์และ สื่อดิจิทัล</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>CI236 การผลิตรายการโชว์ทาง 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Show Program Production for Radio and Television) ศึกษาก่อน CI 202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการโชว์ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ทอล์คโชว์ เกมโชว์ ไลฟ์โชว์ เรยลลิตี้โชว์ วาไรตี้โชว์ การใช้ไหวพริบในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการผลิตรายการโชว์</p>	<p>CI254 การผลิตรายการโชว์ทาง 3(2-2-5) วิทยุโทรทัศน์ (Show Program Production for Television) ศึกษาก่อน CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์รายการโชว์ทางวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ทอล์คโชว์ เกมโชว์ ไลฟ์โชว์ เรยลลิตี้โชว์ วาไรตี้โชว์ การใช้ไหวพริบในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการผลิตรายการโชว์</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI237 การผลิตงานโฆษณาทาง 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ (Advertising Production for Radio and Television) ศึกษาก่อน CI 202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง CI 204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์ งานโฆษณารูปแบบต่าง ๆ ทางวิทยุกระจาย เสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเขียนบทโฆษณา การสร้างเทคนิคพิเศษด้านการถ่ายทำและตัด ต่อ เทคนิคการใช้เสียงบรรยายและเสียง ประกอบที่เหมาะสมในงานโฆษณา ฝึกเขียน บทและผลิตงานโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์</p>	<p>CI237 การผลิตงานโฆษณาทาง 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ (Advertising Production for Radio and Television) ศึกษาก่อน CI 202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง CI 204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์งาน โฆษณารูปแบบต่าง ๆ ทางวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ การเขียนบทโฆษณา การสร้าง เทคนิคพิเศษด้านการถ่ายทำและตัดต่อ เทคนิค การใช้เสียงบรรยายและเสียงประกอบที่เหมาะสม ในงานโฆษณา ฝึกเขียนบทและผลิตงานโฆษณา ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI238 การพูดภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) ในงานกระจายเสียงและแพร่ภาพ (English Speaking for Broadcasting) สอบผ่าน CA 303 ภาษาอังกฤษ สำหรับงานนิเทศศาสตร์ เทคนิคการอ่านข่าวภาษาอังกฤษ โดย เน้นการออกเสียงสำเนียงที่ถูกต้อง การเป็น ผู้ประกาศ ผู้ดำเนินรายการ ผู้สัมภาษณ์ภาค ภาษาอังกฤษทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์</p>	<p>CI255 การพูดภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) ในงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ (English Speaking in Program for Broadcasting) เทคนิคการอ่านข่าวภาษาอังกฤษ โดย เน้นการออกเสียงสำเนียงที่ถูกต้อง การเป็นผู้ ประกาศ ผู้ดำเนินรายการ ผู้สัมภาษณ์ภาค ภาษาอังกฤษทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์</p>	<p>-ปรับรหัสวิชาและชื่อ วิชา -ตัดเงื่อนไขก่อนเรียน ออก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI239 เทคนิคการนำเสนองาน 3(2-2-5) ด้านการกระจายเสียง และแพรร่าพ (Presentation Techniques for Broadcasting) หลักและวิธีการนำเสนอผลงานด้าน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์แก่บริษัท ลูกค้า สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุ โทรทัศน์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝึก ปฏิบัติการเตรียมงาน เอกสารผลงานและ งบประมาณการผลิตให้ลูกค้าอนุมัติ เทคนิคการ ประมุผลงาน ต่อรองราคา ทั้งหน่วยงานของรัฐ และเอกชน ตลอดจนการแก้ปัญหาเฉพาะ หน้าต่างๆ</p>	<p>CI256 เทคนิคการนำเสนองาน 3(2-2-5) ด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ (Presentation Techniques for Broadcasting) หลักและวิธีการนำเสนอผลงานด้าน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์แก่บริษัท ลูกค้า สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุ โทรทัศน์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝึก ปฏิบัติการเตรียมงาน เอกสารผลงานและ งบประมาณการผลิตให้ลูกค้าอนุมัติ เทคนิค การประมุผลงาน ต่อรองราคา ทั้งหน่วยงานของ รัฐและเอกชน ตลอดจนการแก้ปัญหาเฉพาะ หน้าต่างๆ</p>	<p>ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา</p>
<p>CI240 การผลิตรายการละคร 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียง (Drama Program Production for Radio) <u>ศึกษาก่อน</u> CI 202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์ รายการละครวิทยุกระจายเสียงประเภทต่างๆ การใช้เสียงในการแสดงละคร เทคนิคการสร้าง เสียงและดนตรีประกอบ การประยุกต์ใช้ละคร วิทยุกระจายเสียงเพื่อประโยชน์ในงานด้านต่างๆ</p>	<p>CI240 การผลิตรายการละคร 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียง (Drama Program Production for Radio) <u>ศึกษาก่อน</u> CI 202 การผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียง กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์ รายการละครวิทยุกระจายเสียงประเภทต่างๆ การใช้เสียงในการแสดงละคร เทคนิคการสร้าง เสียงและดนตรีประกอบ การประยุกต์ใช้ละคร วิทยุกระจายเสียงเพื่อประโยชน์ในงานด้าน ต่าง ๆ</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI241 การผลิตรายการละคร 3(2-2-5) วิทยุโทรทัศน์ (Drama Program Production for Television) ศึกษาก่อน CI 204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิต และการ สร้างสรรค์รายการละครวิทยุโทรทัศน์ประเภท ต่างๆ การสร้างเรื่องราว การเลือกนักแสดง สถานที่ เครื่องแต่งกาย อุปกรณ์ประกอบฉาก เทคนิคพิเศษในการผลิตรายการ บทบาทหน้าที่ ของฝ่ายต่างๆ ในการผลิตรายการละครวิทยุ โทรทัศน์ รวมทั้งการประยุกต์ใช้ละครวิทยุ โทรทัศน์เพื่อประโยชน์ในงานด้านต่างๆ</p>	<p>CI241 การผลิตรายการละคร 3(2-2-5) วิทยุโทรทัศน์ (Drama Program Production for Television) ศึกษาก่อน CI 204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิต และการสร้างสรรค์ รายการละครวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ การ สร้างเรื่องราว การเลือกนักแสดง สถานที่ เครื่องแต่งกาย อุปกรณ์ประกอบฉาก เทคนิค พิเศษในการผลิตรายการ บทบาทหน้าที่ของ ฝ่ายต่างๆ ในการผลิตรายการละครวิทยุ โทรทัศน์ รวมทั้งการประยุกต์ใช้ละครวิทยุ โทรทัศน์เพื่อประโยชน์ในงานด้านต่างๆ</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI242 เทคนิคการกำกับ 3(2-2-5) รายการวิทยุโทรทัศน์ (Directing Techniques for Television Program) สอบผ่าน CI 204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์ เทคนิคการกำกับการรายการวิทยุ โทรทัศน์ประเภทต่างๆ ได้แก่ รายการถ่ายทอด พิธีการ รายการเพลง รายการกีฬา การใช้ไหว พริบในการแก้ไขปัญหเฉพาะหน้าในการกำกับการ รายการ ฝึกกำกับรายการทั้งรายการสดและ บันทึกเทป</p>	<p>CI242 เทคนิคการกำกับ 3(2-2-5) รายการวิทยุโทรทัศน์ (Directing Techniques for Television Program) สอบผ่าน CI 204 การผลิตรายการ วิทยุโทรทัศน์ เทคนิคการกำกับการรายการวิทยุ โทรทัศน์ประเภทต่างๆ ได้แก่ รายการถ่ายทอด พิธีการ รายการเพลง รายการกีฬา การใช้ไหว พริบในการแก้ไขปัญหเฉพาะหน้าในการ กำกับการรายการ ฝึกกำกับรายการทั้งรายการสด และบันทึกเทป</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI243 ศิลปะการแสดง 3(2-2-5) เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Acting for Television) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง กับการแสดง การเป็นนักแสดงละครเวที ละคร โทรทัศน์ และภาพยนตร์ ฝึกสมาธิ การสร้าง อารมณ์ ความรู้สึก การเคลื่อนไหวของร่างกาย การใช้พลังเสียงเพื่อการแสดง การสวมบทบาท ของนักแสดงตามบท ฝึกทักษะการแสดงเพื่องาน วิทยุโทรทัศน์</p>	<p>CI243 ศิลปะการแสดง 3(2-2-5) เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Acting for Television) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่ เกี่ยวข้องกับการแสดง การเป็นนักแสดงละคร เวที ละครโทรทัศน์ และภาพยนตร์ ฝึกสมาธิ การสร้างอารมณ์ ความรู้สึก การเคลื่อนไหว ของร่างกาย การใช้พลังเสียงเพื่อการแสดง การสวมบทบาทของนักแสดงตามบท ฝึก ทักษะการแสดงเพื่องานวิทยุโทรทัศน์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI244 การออกแบบเครื่อง 3(2-2-5) แต่งกายและการแต่งหน้าผู้แสดง เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Costume and Make-up Design for Television) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง กับการออกแบบเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ ให้ เหมาะสมกับบุคลิกลักษณะของตัวละคร และผู้ ดำเนินรายการทางวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ รวมทั้งหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง กับการแต่งหน้าเพื่องานวิทยุโทรทัศน์ การใช้ เครื่องมือ และเครื่องสำอางประเภทต่างๆ ในการ แต่งหน้าแบบสวยงามและแบบพิเศษ</p>	<p>CI244 การออกแบบเครื่อง 3(2-2-5) แต่งกายและการแต่งหน้าผู้แสดง เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Costume and Make-up Design for Television) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่ เกี่ยวข้องกับการออกแบบเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ ให้เหมาะสมกับบุคลิกลักษณะ ของตัวละคร และผู้ดำเนินรายการทางวิทยุ โทรทัศน์ประเภทต่างๆ รวมทั้งหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการแต่งหน้า เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ การใช้เครื่องมือ และ เครื่องสำอางประเภทต่างๆ ในการแต่งหน้า แบบสวยงามและแบบพิเศษ</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI245 ฉากและเครื่องประกอบฉาก3(2-2-5) เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Set and Property for Television) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง กับการออกแบบฉากและวัสดุประกอบฉาก ฝึก การออกแบบ การจัดวางฉาก และการเลือกใช้ วัสดุประกอบฉากต่างๆ ที่เหมาะสมกับงานวิทยุ โทรทัศน์ประเภทต่างๆ</p>	<p>CI258 การออกแบบฉากและ 3(2-2-5) เครื่องประกอบฉาก เพื่องานวิทยุโทรทัศน์ (Set and Property for Television) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่ เกี่ยวข้องกับการออกแบบฉากและวัสดุ ประกอบฉาก ฝึกการออกแบบ การจัดวางฉาก และการเลือกใช้วัสดุประกอบฉากต่างๆ ที่ เหมาะสมกับงานวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่างๆ</p>	<p>ปรับรหัส และ ชื่อวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI246 หัวข้อคัดเฉพาะทาง 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียง (Selected Topics in Radio) สอบผ่าน CI 202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยุกระจายเสียง และการแพร่กระจายเสียงผ่านช่องทางต่างๆ โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>CI246 หัวข้อคัดเฉพาะทาง 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียง (Selected Topics in Radio) สอบผ่าน CI 202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยุกระจายเสียง และการแพร่กระจายเสียงผ่านช่องทางต่างๆ โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	คงเดิม
<p>CI247 หัวข้อคัดเฉพาะทาง 3(2-2-5) วิทยุโทรทัศน์ (Selected Topic in Television) สอบผ่าน CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยุโทรทัศน์ และการแพร่ภาพผ่านช่องทางต่างๆ โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>CI247 หัวข้อคัดเฉพาะทาง 3(2-2-5) วิทยุโทรทัศน์ (Selected Topic in Television) สอบผ่าน CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยุโทรทัศน์ และการแพร่ภาพผ่านช่องทางต่างๆ โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	คงเดิม
<p>CI248 หัวข้อพิเศษทางสื่อประสม 3(2-2-5) (Selected Topic for Multimedia) สอบผ่าน CI 202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง และ CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รวมทั้งสื่อประสม โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>CI248 หัวข้อพิเศษทางสื่อประสม 3(2-2-5) (Selected Topic for Multimedia) สอบผ่าน CI 202 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง และ CI 204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ เรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รวมทั้งสื่อประสม โดยสาขาวิชาเป็นผู้คัดเลือกและกำหนดหัวข้อในการศึกษาแต่ละภาคให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI249 การศึกษาเฉพาะบุคคล 3(1-0-8) ด้านการกระจายเสียง และแพรภาพ (Individual Study for Broadcasting) เรื่องเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงหรือ การแพรภาพ ผ่านช่องทางต่างๆ โดยนักศึกษา จะต้องเสนอโครงร่างของเรื่องที่สนใจศึกษา พร้อมเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติ จากสาขาวิชาก่อนการลงทะเบียน</p>	<p>CI257การศึกษาเฉพาะบุคคล 3(1-0-8) ด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ (Individual Study for Broadcasting) เรื่องเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงหรือการ แพรภาพ ผ่านช่องทางต่างๆ โดยนักศึกษาจะต้อง เสนอโครงร่างของเรื่องที่สนใจศึกษา พร้อมเสนอชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติจากสาขาวิชาก่อน การลงทะเบียน</p>	<p>ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา</p>
	<p>CI250 การสร้างสรรค์รายการ 3(2-2-5) ความรู้ทางวิทยุกระจายเสียง (Creative-Educational Radio Program) หลักการและกระบวนการการผลิตรายการ ความรู้ทางวิทยุกระจายเสียง การวางแผนผลิต รายการ การคิดสร้างสรรค์รูปแบบรายการ การ กำหนดขอบเขตเนื้อหา การแสวงหาความรู้และการ คัดเลือกข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ เทคนิคและ กลวิธีการนำเสนอเนื้อหา การใช้ภาษาพูด ดนตรี และ เสียงประกอบจากเหตุการณ์จริง (Actuality) ฝึกผลิต รายการความรู้ในและนอกสถานที่</p>	<p>วิชาใหม่</p>
	<p>CI251 ศิลปะการใช้เสียงพูดทาง 3(2-2-5) วิทยุกระจายเสียง (Voice Projection for Radio) หลักการใช้เสียงพูด หลักการปฏิบัติหน้าที่ผู้ ประกาศ ผู้อ่านข่าว ผู้บรรยาย ผู้ดำเนินรายการ ผู้ สัมภาษณ์ ผู้แสดง และ ดีเจ การเตรียมพร้อมทาง ร่างกายและจิตใจเพื่อการพูดที่มีคุณภาพพัฒนา ทักษะการพูดให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ทดสอบผู้ ประกาศในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ของ กสทช. ด้านคุณภาพของเสียง อักษรวิธี ความ ถูกต้อง ความชัดเจน ลีลาการอ่านและการนำเสนอ คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้พูดทาง วิทยุกระจายเสียง ฝึกพูดเพื่อนำเสนอเนื้อหารายการ วิทยุรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในห้องปฏิบัติการและฝึก ภาคสนามนอกสถานที่</p>	<p>วิชาใหม่</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.2.5 กลุ่มวิชาเอก(ภาพยนตร์ดิจิทัล)	5.2.5 กลุ่มวิชาเอก(ภาพยนตร์ดิจิทัล)	
5.2.5.1. วิชาเอกบังคับ	5.2.5.1. วิชาเอกบังคับ	
CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น 3(3-0-6) (Introduction to Digital Film) ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและ พัฒนาการของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านภาพยนตร์ดิจิทัลใน สถานการณ์ต่างๆ บทบาทหน้าที่ และอิทธิพล ของภาพยนตร์ดิจิทัล ฝึกวิเคราะห์ วิจัย และ เสนอแนะแนวทางการประยุกต์ใช้ได้อย่างมี หลักการ บนพื้นฐานของการประเมินคุณค่าทาง สุนทรียศาสตร์ สังคม กฎหมาย และจริยธรรมของ ผู้ผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล	CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น 3(3-0-6) (Introduction to Digital Film) ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและ พัฒนาการของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านภาพยนตร์ดิจิทัลใน สถานการณ์ต่างๆ บทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของ ภาพยนตร์ดิจิทัล ฝึกวิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะ แนวทางการประยุกต์ใช้ได้อย่างมีหลักการ บน พื้นฐานของการประเมินคุณค่าทางสุนทรียศาสตร์ สังคม กฎหมาย และจริยธรรมของผู้ผลิตภาพยนต์ ดิจิทัล	คงเดิม
CI302 เครื่องมือเพื่อการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัล 3(2-2-5) (Tools for Digital Film Production) เทคนิคของการใช้เครื่องมือเพื่อการเล่าเรื่อง ผ่านภาพยนตร์ดิจิทัล ได้แก่ การบันทึกภาพและ เสียง การตัดต่อ การออกแบบกราฟิกและ ภาพเคลื่อนไหว ฝึกการใช้เครื่องมือเพื่อการเล่า เรื่องแบบบูรณาการผ่านภาพยนตร์ดิจิทัล		ปรับออก
	CI 311 การสร้างสรรค์ บทภาพยนตร์ 3(3-0-6) (Script Writing for Digital Film) แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์บท ภาพยนตร์ รูปแบบและขั้นตอนการเขียนบท ภาพยนตร์ประเภทต่างๆ การประมวลความคิด การ ค้นคว้า การคัดเลือกข้อมูล และการเรียบเรียงให้เป็น บทภาพยนตร์ ฝึกเขียนบทภาพยนตร์ประเภทต่างๆ ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 3(2-2-5) (Digital Film Production) ศึกษาก่อน :</p> <p>CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น CI302 เครื่องมือเพื่อการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัล</p> <p>กระบวนการและขั้นตอนการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัลขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ขั้นเตรียมการ ผลิต การผลิต และหลังการผลิต โดยฝึก ออกแบบ วางแผนและปฏิบัติการเพื่อผลิต ชิ้นงานภาพยนตร์ดิจิทัลสำหรับสื่อออนไลน์ โดย ครอบคลุมการสร้างสคริปต์ภาพยนตร์ดิจิทัล การออกแบบงานสร้าง การใช้เครื่องมือและ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิคการถ่ายภาพ การตัดต่อ ลำดับภาพ และ การบันทึกเสียง</p>	<p>CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 3(2-2-5) (Digital Film Production) ศึกษาก่อน :</p> <p>CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น CI311 การสร้างสรรค์บทภาพยนตร์ กระบวนการและขั้นตอนการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัลขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ขั้นเตรียมการผลิต การผลิต และหลังการผลิต โดยฝึกออกแบบ วางแผน และปฏิบัติการเพื่อผลิตชิ้นงานภาพยนตร์ดิจิทัล สำหรับสื่อออนไลน์ โดยครอบคลุมการสร้างสคริปต์ ภาพยนตร์ดิจิทัล การออกแบบงานสร้าง การใช้ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการผลิตภาพยนตร์ ดิจิทัล เทคนิคการถ่ายภาพ การตัดต่อ ลำดับภาพ และการบันทึกเสียง</p>	<p>ปรับรายวิชาที่ต้อง ศึกษาก่อนเรียน เนื่องจากใน หลักสูตร ฉบับ ปรับปรุง พ.ศ.2559 ได้ตัดรายวิชา CI302เครื่องมือ เพื่อการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัล ออกจากหลักสูตร</p>
<p>CI304 การออกแบบโมชั่นกราฟิก เพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล 3(2-2-5) (Motion Graphics Design for Digital Film) ศึกษาก่อน :</p> <p>CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น CI302 เครื่องมือเพื่อการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัล</p> <p>ทฤษฎี หลักการ แนวคิดและ กระบวนการออกแบบกราฟิกและ ภาพเคลื่อนไหวสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล วิธีการใช้ทฤษฎีสี แสง และการเคลื่อนไหว เพื่อ สร้างสรรค์ตัวอักษรและรูปภาพในรูปแบบต่างๆ เพื่อใช้ในการเล่าเรื่องในงานภาพยนตร์ดิจิทัล</p>	<p>CI304 การออกแบบโมชั่นกราฟิก เพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล 3(2-2-5) (Motion Graphics Design for Digital Film) ศึกษาก่อน :</p> <p>CI301 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น CI311 การสร้างสรรค์บท ภาพยนตร์</p> <p>ทฤษฎี หลักการ แนวคิดและกระบวนการ ออกแบบกราฟิกและภาพเคลื่อนไหวสำหรับงาน ภาพยนตร์ดิจิทัล วิธีการใช้ทฤษฎีสี แสง และการ เคลื่อนไหว เพื่อสร้างสรรค์ตัวอักษรและรูปภาพใน รูปแบบต่างๆ เพื่อใช้ในการเล่าเรื่องในงาน ภาพยนตร์ดิจิทัล</p>	<p>ปรับรายวิชาที่ต้อง ศึกษาก่อนเรียน เนื่องจากใน หลักสูตร ฉบับ ปรับปรุง พ.ศ.2559 ได้ตัดรายวิชา CI302เครื่องมือ เพื่อการผลิต ภาพยนตร์ดิจิทัล ออก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI305 การจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) ภาพยนตร์ดิจิทัล (Business Management for Digital Film) การฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ หาแหล่งอบรม ฝึกอบรม ฝึกอบรม ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ ในประเทศและต่างประเทศ จัดทำงบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ที่ผลิตขึ้น การจัดฉาย ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ รวมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่มาจากภาพยนตร์</p>	<p>CI305 การจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) ภาพยนตร์ดิจิทัล (Business Management for Digital Film) การฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ หาแหล่งอบรม ฝึกอบรม ฝึกอบรม ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ ในประเทศและต่างประเทศ จัดทำงบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ที่ผลิตขึ้น การจัดฉาย ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ รวมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่มาจากภาพยนตร์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI306 โครงการด้าน ภาพยนตร์ดิจิทัล 1 3(2-2-5) (Digital Film Project 1) สอบผ่าน: CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล CI304 การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล โครงการด้านการผลิตสื่อดิจิทัลหรือภาพยนตร์สั้น โดยนักศึกษากลุ่มย่อย จะต้องควบคุมดำเนินการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่การเขียนบท การออกแบบงานสร้าง การถ่ายทำ การตัดต่อ จนกระทั่งงานเสร็จสมบูรณ์</p>	<p>CI306 โครงการด้าน ภาพยนตร์ดิจิทัล 1 3(2-2-5) (Digital Film Project 1) สอบผ่าน: CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล CI304 การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล โครงการด้านการผลิตสื่อดิจิทัลหรือภาพยนตร์สั้น โดยนักศึกษากลุ่มย่อย จะต้องควบคุมดำเนินการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่การเขียนบท การออกแบบงานสร้าง การถ่ายทำ การตัดต่อ จนกระทั่งงานเสร็จสมบูรณ์</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI307 สัมมนาภาพยนตร์ 3(3-0-6) (Seminar on Film) สอบผ่าน: รายวิชา การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 1 (Digital Film Production 1) การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 2 (Digital Film Production 2)</p> <p>การวิเคราะห์สถานการณ์ อุปสรรค ปัญหาของการดำเนินงานเกี่ยวกับภาพยนตร์ดิจิทัล ทั้งด้านการสร้างสรรค์เนื้อหา เทคนิคการผลิต และการเผยแพร่ เพื่อเสนอแนะแนวทางพัฒนาการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐานของหลักกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>CI312 สัมมนาภาพยนตร์ดิจิทัล 3(3-0-6) (Seminar on Film) สอบผ่าน: CI303 การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล CI304 การออกแบบโมชันกราฟิกเพื่อภาพยนตร์ดิจิทัล</p> <p>การวิเคราะห์สถานการณ์ อุปสรรค ปัญหาของการดำเนินงานเกี่ยวกับภาพยนตร์ดิจิทัล ทั้งด้านการสร้างสรรค์เนื้อหา เทคนิคการผลิต และการเผยแพร่ เพื่อเสนอแนะแนวทางพัฒนาการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐานของหลักกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>ปรับรหัสและชื่อวิชา</p>
<p>CI308 ประสบการณ์วิชาชีพทางภาพยนตร์ดิจิทัล 3(0-6-3) (Digital Film Practicum) สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด จัดให้นักศึกษาออกฝึกงานด้านภาพยนตร์ดิจิทัล โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอรายงานการฝึกงานประกอบ</p>	<p>CI308 ประสบการณ์วิชาชีพทางภาพยนตร์ดิจิทัล 3(0-6-3) (Digital Film Practicum) สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด จัดให้นักศึกษาออกฝึกงานด้านภาพยนตร์ดิจิทัล โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ให้มีระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงตามที่สาขาวิชากำหนด และให้เสนอรายงานการฝึกงานประกอบ</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI309 โครงการด้าน ภาพยนตร์ดิจิทัล 2 3(1-2-6) (Digital Film Project 2) สอบผ่าน: รายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่า มี <u>คุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้าน</u> <u>ภาพยนตร์ดิจิทัล2 แทนการออกฝึกงานใน</u> <u>หน่วยงานภายนอก</u></p> <p>โครงการด้านการผลิตสื่อดิจิทัลหรือ ภาพยนตร์สั้น เป็นรายบุคคล ควบคุมดำเนินการ ผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่การศึกษาสำรวจความ ต้องการผู้ชม การออกแบบงานสร้าง การเขียน บท การถ่ายทำ การตัดต่อ จนเสร็จสมบูรณ์ พร้อมทั้งมีการนำเสนอขายต่อผู้ชมและ ประเมินผลโครงการ โดยส่งผลงานและรูปเล่ม รายงานที่สมบูรณ์</p>	<p>CI309 โครงการด้าน ภาพยนตร์ดิจิทัล 2 3(1-2-6) (Digital Film Project 2) สอบผ่าน: รายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่สาขาวิชาพิจารณาว่า มี <u>คุณสมบัติเหมาะสมในการจัดทำโครงการด้าน</u> <u>ภาพยนตร์ดิจิทัล2 แทนการออกฝึกงานในหน่วยงาน</u> <u>ภายนอก</u></p> <p>โครงการด้านการผลิตสื่อดิจิทัลหรือภาพยนตร์ สั้น เป็นรายบุคคล ควบคุมดำเนินการผลิตทุก ขั้นตอน ตั้งแต่การศึกษาสำรวจความต้องการผู้ชม การออกแบบงานสร้าง การเขียนบท การถ่ายทำ การ ตัดต่อ จนเสร็จสมบูรณ์ พร้อมทั้งมีการนำเสนอขาย ต่อผู้ชมและประเมินผลโครงการ โดยส่งผลงานและ รูปเล่มรายงานที่สมบูรณ์</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI310 สหกิจศึกษา 6(0-40-20) (Co-operative Education) สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด การปฏิบัติงานจริงในสถาน ประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษา เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะ พนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการ เตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการ ปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการ ตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัย กำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผล อยู่ ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของ สาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถาน ประกอบการมอบหมาย</p>	<p>CI310 สหกิจศึกษา 6(0-40-20) (Co-operative Education) สอบผ่าน รายวิชาในหลักสูตรจำนวน ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และตาม เกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ อย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษา จะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้าน วิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคม การทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่ มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการ ประเมินผล อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถาน ประกอบการมอบหมาย</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.2.5.2 รายวิชาเอกเลือก	5.2.5.2 วิชาเอกเลือก	
CI331 การสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับ สื่อดิจิทัล 3(2-2-5) (Content Creation for Digital Media) แนวคิด หลักการ และเทคนิคการสร้างสรรค์ เนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัลประเภทต่างๆ การ วิเคราะห์ผู้รับสารเป้าหมาย การออกแบบเนื้อหา และวิธีการนำเสนอเนื้อหา รวมถึงการผลิต เนื้อหาสำหรับเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อนำเสนอผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ	CI331 การสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับ สื่อดิจิทัล 3(2-2-5) (Content Creation for Digital Media) แนวคิด หลักการ และเทคนิคการสร้างสรรค์ เนื้อหาสำหรับสื่อดิจิทัลประเภทต่างๆ การวิเคราะห์ ผู้รับสารเป้าหมาย การออกแบบเนื้อหาและวิธีการ นำเสนอเนื้อหา รวมถึงการผลิตเนื้อหาสำหรับ เว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อนำเสนอผ่าน แพลตฟอร์มต่างๆ	คงเดิม
CI332 การกำกับภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Film Directing) คุณสมบัติและหน้าที่ของผู้กำกับการ ผลิตภาพยนตร์ การกำกับภาพและการแสดงให้ เป็นไปตามบท การใช้ไหวพริบในการแก้ปัญหา เฉพาะหน้าในการกำกับการแสดง ฝึกการ ควบคุมการทำงานกองถ่ายให้บรรลุเป้าหมาย	CI332 การกำกับภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Film Directing) คุณสมบัติและหน้าที่ของผู้กำกับการผลิต ภาพยนตร์ การกำกับภาพและการแสดงให้เป็นไป ตามบท การใช้ไหวพริบในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ในการกำกับการแสดง ฝึกการควบคุมการทำงาน กองถ่ายให้บรรลุเป้าหมาย	คงเดิม
5.2.5.2 รายวิชาเอกเลือก	5.2.5.2 วิชาเอกเลือก	
CI333 การออกแบบเสียงใน ภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Sound Design for Film) กระบวนการออกแบบ และการผลิต เสียงเพื่อใช้ในภาพยนตร์ดิจิทัล เรียนรู้เครื่องมือ และระบบการบันทึกเสียง การพากย์ การ บรรยาย การสร้างดนตรีและเสียงประกอบ ฝึก การออกแบบการใช้เสียงและระบบเสียงประเภท ต่างๆให้สอดคล้องกับภาพยนตร์ดิจิทัลที่นำเสนอ	CI333 การออกแบบเสียงใน ภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Sound Design for Film) กระบวนการออกแบบ และการผลิตเสียง เพื่อใช้ในภาพยนตร์ดิจิทัล เรียนรู้เครื่องมือและระบบ การบันทึกเสียง การพากย์ การบรรยาย การสร้าง ดนตรีและเสียงประกอบ ฝึกการออกแบบการใช้เสียง และระบบเสียงประเภทต่างๆให้สอดคล้องกับ ภาพยนตร์ดิจิทัลที่นำเสนอ	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI334 การออกแบบภาพและแสง ในภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Visual and Lighting Design for Film) กระบวนการออกแบบ การจัด องค์ประกอบของภาพและการจัดแสงเพื่อใช้ใน สื่อดิจิทัลและภาพยนตร์ ประเภทของแสงที่ใช้ใน การถ่ายทำ เรียนรู้อุปกรณ์และเครื่องมือเสริมใน การบันทึกภาพและการจัดแสง ฝึกการจัด องค์ประกอบของภาพ ฝึกการออกแบบแสงเพื่อ สื่อความหมายในลักษณะต่างๆ</p>	<p>CI334 การออกแบบภาพและแสง ในภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Visual and Lighting Design for Film) กระบวนการออกแบบ การจัดองค์ประกอบ ของภาพและการจัดแสงเพื่อใช้ในสื่อดิจิทัลและ ภาพยนตร์ ประเภทของแสงที่ใช้ในการถ่ายทำ เรียนรู้ อุปกรณ์และเครื่องมือเสริมในการบันทึกภาพและการ จัดแสง ฝึกการจัดองค์ประกอบของภาพ ฝึกการ ออกแบบแสงเพื่อสื่อความหมายในลักษณะต่างๆ</p>	คงเดิม
<p>CI335 การออกแบบงานสร้าง ภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Production Design for Film) กระบวนการตีความบท การค้นคว้า ข้อมูล สร้างสรรค์และแสวงหาแนวคิดการ ออกแบบงานศิลป์ในภาพยนตร์ดิจิทัล ให้มีความ เป็นเอกลักษณ์สอดคล้องสมเหตุสมผลกับอารมณ์ และเนื้อเรื่องที่น่าเสนอ ฝึกการสร้างสรรค์และ ออกแบบเป็นภาพร่าง การออกแบบฉาก การ เลือกใช้วัสดุประกอบฉาก รวมทั้งการใช้ คอมพิวเตอร์ในการตกแต่งภาพให้ดูสมจริงและ สวยงาม</p>	<p>CI335 การออกแบบงานสร้าง ภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Production Design for Film) กระบวนการตีความบท การค้นคว้าข้อมูล สร้างสรรค์และแสวงหาแนวคิดการออกแบบงานศิลป์ ในภาพยนตร์ดิจิทัล ให้มีความเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องสมเหตุสมผลกับอารมณ์และเนื้อเรื่องที่ นำเสนอ ฝึกการสร้างสรรค์และออกแบบเป็นภาพ ร่าง การออกแบบฉาก การเลือกใช้วัสดุประกอบฉาก รวมทั้งการใช้คอมพิวเตอร์ในการตกแต่งภาพให้ดู สมจริงและสวยงาม</p>	คงเดิม
5.2.5.2 รายวิชาเอกเลือก	5.2.5.2 วิชาเอกเลือก	
<p>CI336 กระบวนการหลัง การถ่ายทำ 3(2-2-5) (Post Production Process for Film) เทคนิคการตัดต่อลำดับภาพและเสียง สำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล การใช้เครื่องมือและ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการตัดต่อลำดับภาพและเสียง การลำดับภาพเพื่อสื่อความหมาย ฝึกการตัด ต่อลำดับภาพและเสียงด้วยระบบดิจิทัล</p>	<p>CI336 กระบวนการหลัง การถ่ายทำ 3(2-2-5) (Post Production Process for Film) เทคนิคการตัดต่อลำดับภาพและเสียง สำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล การใช้เครื่องมือและ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการตัดต่อลำดับภาพและเสียง การ ลำดับภาพเพื่อสื่อความหมาย ฝึกการตัดต่อลำดับ ภาพและเสียงด้วยระบบดิจิทัล</p>	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CI337 การผลิตภาพยนตร์สารคดี 3(2-2-5) (Documentary Film Production) ประเภท และหลักการผลิตภาพยนตร์สารคดี การค้นคว้าข้อมูลและคัดเลือกเรื่องราวเพื่อสร้างบทภาพยนตร์สารคดี ฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์สารคดี หาแหล่งอบรม ฝึกระดมทุน และจัดการงบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์สารคดีดิจิทัล</p>	<p>CI337 การผลิตภาพยนตร์สารคดี 3(2-2-5) (Documentary Film Production) ประเภท และหลักการผลิตภาพยนตร์สารคดี การค้นคว้าข้อมูลและคัดเลือกเรื่องราวเพื่อสร้างบทภาพยนตร์สารคดี ฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์สารคดี หาแหล่งอบรม ฝึกระดมทุน และจัดการงบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์สารคดีดิจิทัล</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI338 การผลิตภาพยนตร์บันเทิง 3(2-2-5) (Feature Film Production) ประเภท และหลักการผลิตภาพยนตร์บันเทิง การค้นคว้าข้อมูลและคัดเลือกเรื่องราวเพื่อสร้างบทภาพยนตร์บันเทิง ฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์บันเทิง การจัดการบุคลากรและงบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์บันเทิงดิจิทัล</p>	<p>CI338 การผลิตภาพยนตร์บันเทิง 3(2-2-5) (Feature Film Production) ประเภท และหลักการผลิตภาพยนตร์บันเทิง การค้นคว้าข้อมูลและคัดเลือกเรื่องราวเพื่อสร้างบทภาพยนตร์บันเทิง ฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์บันเทิง การจัดการบุคลากรและงบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์บันเทิงดิจิทัล</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>CI339 ศิลปะดิจิทัลสำหรับภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Digital Art for Film) ความเป็นมา และหลักการใช้ศิลปะดิจิทัลในภาพยนตร์ ตั้งแต่การพัฒนาเรื่องราวหน้าที ความรับผิดชอบ และกระบวนการในการผลิตภาพยนตร์ การนำเสนอและเผยแพร่ชิ้นงานผ่านสื่อดิจิทัลรูปแบบต่าง ๆ</p>	<p>CI339 ศิลปะดิจิทัลสำหรับภาพยนตร์ 3(2-2-5) (Digital Art for Film) ความเป็นมา และหลักการใช้ศิลปะดิจิทัลในภาพยนตร์ ตั้งแต่การพัฒนาเรื่องราวหน้าที ความรับผิดชอบ และกระบวนการในการผลิตภาพยนตร์ การนำเสนอและเผยแพร่ชิ้นงานผ่านสื่อดิจิทัลรูปแบบต่าง ๆ</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>5.2.5.2. รายวิชาเอกเลือก</p>	<p>5.2.5.2 วิชาเอกเลือก</p>	
<p>CI340 การวิเคราะห์และวิจารณ์ภาพยนตร์ 3(3-0-6) (Film Criticism) ทฤษฎีภาพยนตร์ ทฤษฎีการวิจารณ์ภาพยนตร์ ทฤษฎีการเขียนบทวิจารณ์ภาพยนตร์ และทฤษฎีทางสังคมศาสตร์อื่นๆ ที่นักศึกษาเลือก จรรยาบรรณของนักวิจารณ์ ฝึกเขียนวิเคราะห์วิจารณ์ภาพยนตร์</p>	<p>CI340 การวิเคราะห์และวิจารณ์ภาพยนตร์ 3(3-0-6) (Film Criticism) ทฤษฎีภาพยนตร์ ทฤษฎีการวิจารณ์ภาพยนตร์ ทฤษฎีการเขียนบทวิจารณ์ภาพยนตร์ และทฤษฎีทางสังคมศาสตร์อื่นๆ ที่นักศึกษาเลือก จรรยาบรรณของนักวิจารณ์ ฝึกเขียนวิเคราะห์วิจารณ์ภาพยนตร์</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
5.2.6 วิชาโทสาขานิเทศศาสตร์	5.2.6 วิชาโทสาขาวิชานวัตกรรม สื่อสารมวลชน 5.2.6.1 วิชาโทสาขาวิชานวัตกรรม สื่อสารมวลชนที่จัดให้นักศึกษาต่างคณะ	
CX 001 นิเทศศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-6) (Introduction to Communication Arts) ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของการสื่อสาร องค์ประกอบ แบบจำลองของกระบวนการสื่อสาร ลักษณะ บทบาท หน้าที่และวิวัฒนาการของการสื่อสารมวลชน ระบบและอิทธิพลของการสื่อสารมวลชนที่มีต่อสังคม องค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ การสื่อสารกับการพัฒนาประเทศ	CX 200 นิเทศศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-6) (Introduction to Communication Arts) ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของการสื่อสาร องค์ประกอบ แบบจำลองของกระบวนการสื่อสาร ลักษณะ บทบาท หน้าที่และวิวัฒนาการของการสื่อสารมวลชน ระบบและอิทธิพลของการสื่อสารมวลชนที่มีต่อสังคม องค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ การสื่อสารกับการพัฒนาประเทศ	ปรับรหัสวิชา
CX 002 การสื่อสารเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6) (Communication for Development) แนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารกับการพัฒนา ครอบคลุมทั้งแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนา การสื่อสาร การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การแพร่กระจายนวัตกรรม การสื่อสารรณรงค์ การตลาดเพื่อสังคม และการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมโดยมีกรณีศึกษาประกอบ		ปรับออก
CX 003 การโฆษณากับสังคม 3 (3-0-6) (Advertising and Society) บทบาท อิทธิพล และผลกระทบของการโฆษณาและกิจกรรมการตลาดอื่น ๆ ที่มีต่อบุคคล ชุมชน และสังคม บทบาทของการโฆษณาในด้าน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของนักโฆษณา การควบคุมโฆษณาทางกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้กรณีศึกษาในประเทศไทย		ปรับออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
<p>CX 006 วารสารศาสตร์สากล 3 (3-0-6) (Global Journalism) แนวคิดเกี่ยวกับวารสารศาสตร์สากล การไหลเวียนของข่าวสารระหว่างประเทศ ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคหลอมรวมสื่อ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบกับประชาคมโลก ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของสื่อมวลชนทั้งในระดับสากล และระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ปัญหาการนำเสนอข่าวสารของประเทศกำลังพัฒนา องค์กรสื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ บัณฑิตต่าง ๆ ด้านการสื่อสารที่ก่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนา</p>	<p>CX 203 วารสารศาสตร์สากล 3 (3-0-6) (Global Journalism) แนวคิดเกี่ยวกับวารสารศาสตร์สากล การไหลเวียนของข่าวสารระหว่างประเทศ ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคหลอมรวมสื่อ ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบกับประชาคมโลก ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของสื่อมวลชนทั้งในระดับสากล และระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ปัญหาการนำเสนอข่าวสารของประเทศกำลังพัฒนา องค์กรสื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ บัณฑิตต่าง ๆ ด้านการสื่อสารที่ก่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนา</p>	<p>ปรับหลักสูตรวิชา</p>
<p>CX 007 การกระจายเสียง และแพร่ภาพนานาชาติ 3 (3-0-6) (International Broadcasting) โครงสร้าง ระบบ และการดำเนินงานของกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ทางภาคพื้นดิน อินเทอร์เน็ต เคเบิลทีวี การสื่อสารผ่านดาวเทียม และการสื่อสารรูปแบบอื่น ๆ ในบริบททางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่แตกต่างกันของนานาประเทศ</p>	<p>CX 205 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์นานาชาติ 3(3-0-6) (International Broadcasting) โครงสร้าง ระบบ และการดำเนินงานของกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ทางภาคพื้นดิน อินเทอร์เน็ต เคเบิลทีวี การสื่อสารผ่านดาวเทียม และการสื่อสารรูปแบบอื่น ๆ ในบริบททางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่แตกต่างกันของนานาประเทศ</p>	<p>ปรับหลักสูตรวิชา และชื่อวิชา</p>
<p>CX008 พื้นฐานการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ (Fundamentals of Strategic Communication) 3 (3-0-6) ศึกษาก่อน CX001 นิเทศศาสตร์เบื้องต้น เบื้องต้น หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ การสร้างและสื่อสารแบรนด์ระดับองค์กร ระดับสินค้าและบริการ การใช้เครื่องมือหลักในการสื่อสารแบรนด์ โดยเน้นหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และการโฆษณา จรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคมในการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ขององค์กร</p>		<p>ปรับออก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
	<p>CX201 พื้นฐานการสื่อสารมวลชน และสื่อใหม่ 3(3-0-6)</p> <p>(Fundamentals of Mass Communication and New Media)</p> <p>พัฒนาการ บทบาทหน้าที่ โครงสร้าง ระบบของสื่อมวลชนและสื่อใหม่ องค์การสื่อมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ หลักการของการสร้างสรรค์เนื้อหา และคุณสมบัติของผู้สร้างสรรค์เนื้อหาเพื่อเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ การวิเคราะห์ผู้รับสาร สื่อมวลชนและสื่อใหม่ อิทธิพลของการสื่อสารมวลชนและสื่อใหม่ต่อสังคม จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของสื่อมวลชนและสื่อใหม่</p>	วิชาใหม่
	<p>CX202 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ (Journalism Technology) 3(3-0-6)</p> <p>เทคโนโลยีด้านการพิมพ์ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการดำเนินงานด้านข่าวและการบรรณาธิกรณหนังสือพิมพ์และนิตยสาร อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม และการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานด้านวารสารศาสตร์</p>	วิชาใหม่
	<p>CX204 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์ (Management for Publishing Business) 3(3-0-6)</p> <p>ระบบการจัดพิมพ์หนังสือเล่ม ได้แก่ ระบบการพิมพ์และกลไกการตลาดหนังสือเล่ม การบริหารการเงิน การคำนวณต้นทุน กลไกลิขสิทธิ์ กระบวนการแสวงหาและคัดเลือกต้นฉบับ รวมทั้งกระบวนการบรรณาธิกรต้นฉบับ</p>	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
	<p>CX206 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น (Introduction to Digital Film) 3(3-0-6)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและ พัฒนาการของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านภาพยนตร์ดิจิทัลใน สถานการณ์ต่างๆ บทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของ ภาพยนตร์ดิจิทัล ฝึกวิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะ แนวทางการประยุกต์ใช้ได้อย่างมีหลักการ บน พื้นฐานของการประเมินคุณค่าทางสุนทรียศาสตร์ สังคม กฎหมาย และจริยธรรมของผู้ผลิตภาพยนตร์ ดิจิทัล</p>	วิชาใหม่
	<p>CX208 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ (Photojournalism) 3(3-0-6)</p> <p>หลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับภาพ ข่าว เทคนิคและวิธีการถ่ายภาพ การคัดเลือกภาพ เพื่อนำไปใช้ในงานวารสารศาสตร์ ผลกระทบของ ภาพและภาพข่าวที่มีต่อผู้รับสาร ฝึกการถ่ายภาพ และการนำเสนอภาพเพื่องานวารสารศาสตร์โดย คำนี้ถึงจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	วิชาใหม่
	<p>5.2.6.2 กลุ่มวิชาโทนวัตกรรมสื่อสารมวลชน ที่ จัดให้นักศึกษาต่างสาขาวิชาเลือกเรียน</p>	
	<p>CX202 เทคโนโลยีวารสารศาสตร์ (Journalism Technology) 3(3-0-6)</p> <p>เทคโนโลยีด้านการพิมพ์ และ เทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการดำเนินงานด้านข่าวและ การบรรณาธิการหนังสือพิมพ์และนิตยสาร อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม และการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสมสำหรับงานด้านวารสารศาสตร์</p>	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
	<p>CX 203 วารสารศาสตร์สากล 3 (3-0-6) (Global Journalism) แนวคิดเกี่ยวกับวารสารศาสตร์สากล การไหลเวียนของข่าวสารระหว่างประเทศ ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคหลอมรวมสื่อซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาคมโลก ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของสื่อมวลชนทั้งในระดับสากลและระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ปัญหาการนำเสนอข่าวสารของประเทศกำลังพัฒนา องค์การสื่อสารมวลชนที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศปัจจุบันต่าง ๆ ด้านการสื่อสารที่ก่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนา</p>	วิชาใหม่
	<p>CX204 การจัดการธุรกิจสำนักพิมพ์ 3(3-0-6) (Management for Publishing Business) ระบบการจัดพิมพ์หนังสือเล่ม ได้แก่ ระบบการพิมพ์และกลไกการตลาดหนังสือเล่ม การบริหารการเงิน การคำนวณต้นทุน กลไกลิขสิทธิ์ กระบวนการแสวงหาและคัดเลือกต้นฉบับ รวมทั้งกระบวนการบรรณาธิกรต้นฉบับ</p>	วิชาใหม่
	<p>CX 205 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์นานาชาติ 3(3-0-6) (International Broadcasting) โครงสร้าง ระบบ และการดำเนินงานของกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ทางภาคพื้นดิน อินเทอร์เน็ต เคเบิลทีวี การสื่อสารผ่านดาวเทียม และการสื่อสารรูปแบบอื่น ๆ ในบริบททางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมที่แตกต่างกันของนานาประเทศ</p>	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
	<p>CX206 ภาพยนตร์ดิจิทัลเบื้องต้น 3(3-0-6) (Introduction to Digital Film)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและ พัฒนาการของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ดิจิทัล เทคนิค การเล่าเรื่องผ่านภาพยนตร์ดิจิทัลในสถานการณ์ต่างๆ บทบาทหน้าที่ และอิทธิพลของภาพยนตร์ดิจิทัล ฝึก วิเคราะห์วิจารณ์ และเสนอแนะแนวทางการประยุกต์ใช้ ได้อย่างมีหลักการ บนพื้นฐานของการประเมินคุณค่า ทางสุนทรียศาสตร์ สังคม กฎหมาย และจริยธรรมของ ผู้ผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล</p>	วิชาใหม่
	<p>CX207 การจัดการธุรกิจวารสารศาสตร์ ดิจิทัล (Business Management for Digital Journalism) 3(3-0-6)</p> <p>หลักการจัดการองค์กร การกำหนดนโยบายและ แผนงานธุรกิจวารสารศาสตร์ การบริหารงานกอง บรรณาธิการ การบริหารการเงินและงบประมาณ การ บริหารการผลิต การบริหารการจัดจำหน่าย การบริหาร การตลาด รวมทั้งการปรับตัวของธุรกิจวารสารศาสตร์ใน ยุคหลอมรวมของสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อดิจิทัลและสื่อใหม่</p>	วิชาใหม่
	<p>CX208 ภาพเพื่องานวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) (Photojournalism)</p> <p>หลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับภาพข่าว เทคนิคและวิธีการถ่ายภาพ การคัดเลือกภาพ เพื่อนำไปใช้ในงานวารสารศาสตร์ ผลกระทบของภาพ และภาพข่าวที่มีต่อผู้รับสาร ฝึกการถ่ายภาพและการ นำเสนอภาพเพื่องานวารสารศาสตร์โดยคำนึงถึง จรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	วิชาใหม่
	<p>CX209 การเขียนสารคดี 3(3-0-6) (Feature Writing)</p> <p>หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสารคดีและ กระบวนการผลิตสารคดี อาทิ การเลือกเรื่อง การ รวบรวม และคัดเลือกข้อมูล การเขียนและการนำเสนอ ผลงานสารคดีผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้น ฝึกกระบวนการผลิตงานเขียนประเภทสารคดี โดย คำนึงถึงจริยธรรมในการนำเสนอ</p>	วิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผลประกอบ
	<p>CX210 การวิเคราะห์ข่าวปัจจุบัน 3(3-0-6) (Current News Analysis) วิธีการวิเคราะห์ข่าวที่ปรากฏในสื่อมวลชนในปัจจุบันทั้งข่าวภายในประเทศ และข่าวต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย ภูมิหลังและประเด็นหลักของข่าว ปรัชญาและหลักการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข่าว การใช้ความรู้พื้นฐานด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทยในการวิเคราะห์บทบาทของสื่อมวลชน การวิเคราะห์การนำเสนอของสื่อมวลชนโดยใช้ประเด็นข่าวเป็นเกณฑ์ และการฝึกปฏิบัติการนำเสนอผลการวิเคราะห์ผ่านสื่อที่หลากหลายรูปแบบ</p>	วิชาใหม่
	<p>CX211 การจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(3-0-6) (Business Management for Broadcasting) หลักการจัดการองค์การ การกำหนดนโยบาย แผนงาน การบริหารทรัพยากร ระบบการบริหารและจัดการธุรกิจวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ผ่านทางคลื่นวิทยุ เคเบิล และสื่อออนไลน์ ประกอบด้วย สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีวิทยุโทรทัศน์ องค์การหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ดำเนินธุรกิจกระจายเสียงและการแพร่ภาพ โดยคำนึงถึงปัจจัยทางธุรกิจ เทคโนโลยี นโยบายของรัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	วิชาใหม่
	<p>CX212 การจัดการธุรกิจภาพยนตร์ ดิจิทัล (Business Management for Digital Film) 3(3-0-6) การฝึกเขียนโครงการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ หาแหล่งอบรม ฝึกระดมทุน ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ ในประเทศและต่างประเทศ จัดทำงบประมาณ ทดลองผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล ทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ที่ผลิตขึ้น การจัดฉาย ทั้งในเชิงธุรกิจ และ/หรือเชิงศิลปะ รวมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่มาจากภาพยนตร์</p>	วิชาใหม่

ภาคผนวก ข.

(สำเนา)

**ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต
พ.ศ. ๒๕๔๕**

โดยที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้มีการจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิตให้เหมาะสมกับกาลสมัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒๑๓ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๔๕ จึงมีมติให้ตราระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือข้อบังคับอื่นที่ขัดต่อระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ระบบการศึกษา

๔.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาคโดยแบ่งเวลาการศึกษาในปีหนึ่ง ๆ ออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และอาจจะมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ และจัดให้มีชั่วโมงการศึกษาในแต่ละวิชารวมกันทั้งหมดเท่ากับการศึกษาในภาคปกติ

๔.๒ เวลาการศึกษาของภาคฤดูร้อน ๓ ภาค ให้เทียบเท่ากับเวลาการศึกษาของภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค

๔.๓ คำว่า "หน่วยกิต" หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษาตามปกติ หนึ่งหน่วยกิต หมายความว่านักศึกษาต้องศึกษาในห้องเรียนสัปดาห์ละหนึ่งชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา และทำงานที่กำหนดให้ภายนอกห้องเรียนอีกไม่น้อยกว่าสองเท่าตัว

๔.๓.๑ วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๒ วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางสาขาวิชา ซึ่งอาจจะกำหนดเวลาให้สูงกว่า ๒ ชั่วโมง ได้ตามความเหมาะสม

๔.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๕. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ และโรคที่จะเบียดเบียนขัดขวางต่อการศึกษา

๕.๒ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๕.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.๖ หรือ ม.ศ.๕) หรือประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ (ม.ศ.๖ หรือ ปวช.) ที่หน่วยงานของรัฐรับรอง หรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบเท่า หรือเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหน่วยงานของรัฐรับรอง

๕.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งจากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (วิทยาลัยการค้า) และสมัครเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

๕.๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยอื่นหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

ข้อ ๖. การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

การรับสมัครและการสอบคัดเลือกผู้สมัครเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอาจจะอนุมัติให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ เข้าศึกษาโดยไม่ต้องคัดเลือก แต่จะต้องเป็นผู้ที่หน่วยราชการหรือองค์การระหว่างประเทศเป็นผู้ขอให้เข้าศึกษา

ข้อ ๗. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๗.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องขึ้นทะเบียนภายใน ๗ วัน นับจากวันขึ้นทะเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ข้อ ๘. การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย สำหรับหลักสูตรที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรีให้มีหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เป็นไปตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙. การลงทะเบียน

๙.๑ การลงทะเบียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้ามีวิชาใดวิชาหนึ่งที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อนหรือสอบวิชาที่ต้องศึกษาก่อนให้ได้ หรือได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้นๆ

๙.๒ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้มีการลงทะเบียนศึกษาวิชาต่าง ๆ ในต้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนได้เป็นกรณีพิเศษจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนศึกษาวิชาในภาคการศึกษาปกติจะต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีและปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๒๐. เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศ มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๙.๓ จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาได้มีดังนี้

๙.๓.๑ ภาคปกติ

๙.๓.๑.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต

๙.๓.๑.๒ นักศึกษาวิทยาทัศน์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๗ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๓.๒ ภาคค่ำ

๙.๓.๒.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๙ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๗ หน่วยกิต

๙.๓.๒.๒ นักศึกษาวิทยาทัศน์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๔ นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาวิชาต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามข้อ ๙.๓.๑ และ ๙.๓.๒ ได้ในกรณีที่นักศึกษามีวิชาที่ต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรภายในสองภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๙.๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๖ ให้นักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๙.๖.๑ วิชาที่จะลงทะเบียนเรียนนั้นจะต้องเป็นวิชาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

๙.๖.๒ นักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของภาคค่ำ และนักศึกษาภาคค่ำที่

ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของนักศึกษาภาคปกตินั้นจะต้องเป็นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย
หอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕

๙.๖.๓ การลงทะเบียนเรียนร่วมกันระหว่างนักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำ ให้ลงทะเบียนได้
เฉพาะในสองภาคการศึกษาปกติ และหนึ่งภาคฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

๙.๖.๔ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนและระยะเวลาศึกษาจะต้องเป็นไปตามระเบียบทั้ง
ภาคปกติและภาคค่ำ

ข้อ ๑๐. การเพิ่มและการเพิกถอนวิชา

๑๐.๑ ภายใต้บังคับแห่งระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๑๑ การขอเพิ่มวิชาจะกระทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์
นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน
โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๒ การขอเพิกถอนวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และให้มีผลดังต่อไปนี้

๑๐.๒.๑ การขอเพิกถอนภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ
หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะไม่บันทึกสัญลักษณ์ W
ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๒.๒ การเพิกถอนในสัปดาห์ที่ ๑๓ ของภาคการศึกษา หรือในสัปดาห์ที่ ๖ ของภาค
ฤดูร้อนนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๓ การขอเพิ่มและการขอเพิกถอนวิชานี้ จะต้องไม่ขัดกับจำนวนหน่วยกิตต่อภาคตามข้อ ๙.๓

ข้อ ๑๑. เวลาเรียน

นักศึกษาจะมีสิทธิเข้าสอบวิชาใดจะต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
ในวิชานั้น ทั้งนี้ยกเว้นในวิชาที่คณบดีได้ประกาศไว้ก่อนว่าจะไม่คิดเวลาศึกษาในวิชานั้น

ข้อ ๑๒. ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓. ระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๑ ภาคปกติ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา
ปกติหรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๒ ภาคค่ำ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๗ ภาคการศึกษา
หรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๘ ให้มีระยะเวลาการศึกษาตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔. สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา

๑๔.๑ ผลการสอบของแต่ละวิชา จะจัดออกมาเป็นลำดับชั้น ซึ่งมีแต้มประจำดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเลิศ Excellent	๔
B+	ดีมาก Very Good	๓.๕
B	ดี Good	๓
C+	ดีพอใช้ Fairly Good	๒.๕
C	พอใช้ Fair	๒
D+	อ่อน Poor	๑.๕
D	ผ่าน Pass	๑
F	ตก Failed	๐

การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๔.๑.๑ นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

๑๔.๑.๒ นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๔.๑.๓ นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบ เนื่องจากได้รับการตัดสินว่ามีเวลาเรียนไม่ถึง ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในวิชานั้น

๑๔.๑.๔ นักศึกษาทำผิดระเบียบสอบไล่ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

๑๔.๒ นอกจากลำดับชั้นทั้ง ๘ ดังกล่าวในข้อ ๑๔.๑ ผลการศึกษาของวิชาหนึ่งๆ อาจจะมีแสดงด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal with Permission)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

๑๔.๒.๑ การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว โดยนักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้นภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐.๒ และได้รับอนุมัติ

๑๔.๒.๒ การให้สัญลักษณ์ I ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษา หรือการวัดผลของวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาป่วยนอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลในวันที่ต้องสอบวิชานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์และใบแสดงการรักษาของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาสอบในวันที่มีการสอบ หากนักศึกษาไม่สามารถทำการสอบได้ พยาบาลของมหาวิทยาลัยและกรรมการอำนวยการสอบ ๒ ท่านที่ได้รับมอบหมายได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้นักศึกษาต้องมาตามกำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบได้

จ. บิดา หรือมารดา หรือญาติใกล้ชิดของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจจะต้องจัดงานศพ ทั้งนี้ต้องลาได้ไม่เกิน ๗ วัน

ฉ. นักศึกษาได้รับทุนไปต่างประเทศในระยะเวลาสั้นในช่วงที่มีการสอบ

ช. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนระดับชาติในการแข่งขันกีฬา และ/หรือเผยแพร่ศิลปและวัฒนธรรม ทั้งนี้จะต้องอยู่ในระหว่างการสอบ

ซ. นักศึกษาได้รับหมายเรียกเกณฑ์ทหารเรียกระดมพล หรือหมายศาลในช่วงที่มีการสอบ

ทั้งนี้ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการอำนวยการสอบ และนักศึกษาต้องทำการสอบ และ/หรือทำงานที่กำหนดให้ทำเพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็น F และการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ข. ถึง ฉ. นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบแก่สัญลักษณ์ I ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕. การประเมินผลการศึกษา

๑๕.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค

๑๕.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D⁺ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรไปคิดหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาวิชาที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่าวิชาอื่นที่ศึกษามาแล้วหรือกำลังศึกษาอยู่ การคิดหน่วยกิตสะสมให้นับหน่วยกิตของวิชาใดวิชาหนึ่งเท่านั้น

๑๕.๓ การรวมจำนวนหน่วยกิต เพื่อให้ใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ยสะสมจะนับจากหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาสอบได้ลำดับชั้น A B⁺ B C⁺ C D⁺ หรือ D เท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D⁺ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตและแต้มที่ได้จากผลการศึกษาครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณ ทั้งนี้การลงซ้ำวิชานั้น นักศึกษาจะได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า B

๑๕.๔ แด้มเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังนี้คือ

๑๕.๔.๑ แด้มเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

๑๕.๔.๒ แด้มเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงการสอบไล่ครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษามาทั้งหมด ยกเว้นวิชาที่ได้ลำดับชั้น F

ข้อ ๑๖. การสอบตกและการเรียนซ้ำ

๑๖.๑ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบได้

๑๖.๒ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาเลือก จะต้องลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกศึกษาวิชาอื่นแทนก็ได้

๑๖.๓ นักศึกษาจะศึกษาซ้ำวิชาได้แต่เฉพาะวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D+ เท่านั้น

ข้อ ๑๗. สภาพนักศึกษา

๑๗.๑ การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

สำหรับภาคฤดูร้อนให้นำผลการศึกษาไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป

๑๗.๒ นักศึกษาปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๗.๓ นักศึกษาวิทยาทัศน์ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๑๘. การพ้นสภาพ

๑๘.๑ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรก

๑๘.๒ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาแรกของนักศึกษา

๑๘.๓ นักศึกษาภาคปกติที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า หรือนักศึกษาภาคค่ำที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่าแล้ว แต่สอบได้หน่วยกิตยังไม่ครบตามหลักสูตรกิตติ หรือได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ กิตติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน หรือไม่ติดต่อกองทะเบียนและประมวลผลตามข้อ ๙.๒ มหาวิทยาลัยจะจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๑๘.๕ มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๘.๖ มีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๘.๗ ลาออก

๑๘.๘ ตาย

ข้อ ๑๙. การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษา

๑๙.๑ นักศึกษาที่สอบได้ต่ำกว่า ๓๓ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๑๙.๒ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๓๓ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๖๖ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๒

๑๙.๓ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๙๙ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๑๙.๔ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๙๙ หน่วยกิต ขึ้นไปให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

ข้อ ๒๐. การลาพักการศึกษา

๒๐.๑ นักศึกษาอาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๒๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๐.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็น

สมควรสนับสนุน

๒๐.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์

จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือโรงพยาบาลเอกชน

๒๐.๑.๔ มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้

ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณานุมัติ

๒๐.๒ นักศึกษาที่มีความจำเป็นส่วนตัวอื่นอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ถ้ามีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๐.๒.๑ ได้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๐.๒.๒ มีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและ

ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณานุมัติ

๒๐.๓ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๐.๑ และ ๒๐.๒ นั้น ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักต่อไปอีก ให้อธิการบดีอนุมัติการลาพักเป็นกรณีพิเศษ

๒๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักได้ตามข้อ ๒๐.๑.๑

๒๐.๕ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ลงทะเบียนและลาพักการศึกษาลง ๘ สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ

๒๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อ ให้รายงานตัวต่อลงทะเบียนและประมวลผล และคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่ตามลำดับ

๒๐.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาต่อแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ ๒๑. นักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ

การลงทะเบียนนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบไล่ปลายภาค หรือการสอบระหว่างภาคให้คนบติที่นักศึกษาสังกัดอยู่ และ/หรือคณะกรรมการอำนวยการสอบเป็นผู้พิจารณาว่าเป็นความผิดทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริต หรือเป็นความผิดอย่างอื่น

๒๑.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงทะเบียนนักศึกษาผู้กระทำผิดความผิดดังต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ให้อธิการบดีสั่งให้ลำดับชั้น F ในวิชาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ ส่วนวิชาอื่นที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ ถ้าเป็นวิชาที่สอบมาแล้ว ให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติ และให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง

๒๑.๑.๒ ให้อธิการบดีสั่งพักการศึกษา นักศึกษาผู้กระทำผิด ๑ ภาคการศึกษาปกติเป็นอย่างน้อย การสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้กระทำผิดนั้น ให้เริ่มในภาคการศึกษาปกติ ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิด หากภาคที่ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิดเป็นภาคฤดูร้อน ให้สั่งพักภาคต้นของปีการศึกษาถัดไป ยกเว้นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้สั่งพักภาคฤดูร้อนนั้น และให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเฉพาะภาคการศึกษาปกติในการคิดสภาพนักศึกษาและระยะเวลาการศึกษาด้วย เมื่อนักศึกษาจะกลับเข้ามาศึกษาตามปกติ จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพให้ครบถ้วนเสียก่อน

ในกรณีนักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาไปลงทะเบียนเรียนวิชาใดก็ตามในสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ มหาวิทยาลัยจะไม่เทียบวิชาหรือรับโอนหน่วยกิตให้

๒๑.๒ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริตชั้นร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้สั่งให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๒. การขอคืนค่าเล่าเรียน

เงินค่าเล่าเรียน ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ยกเว้นค่าประกันของเสียหาย เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับและออกใบเสร็จรับเงินให้นักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้ เว้นแต่

๒๒.๑ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชา เพราะมหาวิทยาลัยประกาศยกเลิกการสอนวิชานั้น นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวนภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันประกาศยกเลิก

๒๒.๒ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาภายใน ๓ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิจะขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวน แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนักศึกษาที่สอบคัดเลือกเข้ามาได้ในการศึกษาภาคแรก จะไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว

๒๒.๓ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาเมื่อพ้นกำหนดในข้อ ๒๒.๒ จะไม่มีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้น

ข้อ ๒๓. ระยะเวลาการศึกษาและการขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้าย เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร และได้แต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องแสดงความจำนงรับปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผล

เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ขึ้นทะเบียนบัณฑิตและขึ้นทะเบียนเป็นสามัญสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ข้อ ๒๔. การให้อนุปริญญา

นักศึกษาผู้ใดศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญาได้แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ หรือสอบได้หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตรแต่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา มีสิทธิขอรับอนุปริญญาได้ **ยกเว้นกรณีเรียนมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔**

ข้อ ๒๕. การอนุมัติปริญญา

๒๕.๑ นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๕.๑.๑ สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด

ไว้ในข้อ ๑๓

๒๕.๑.๒ ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๕.๑.๓ มีความประพฤติดี

๒๕.๑.๔ ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับอนุมัติปริญญาได้ก็ต่อเมื่อ

๒๕.๒.๑ ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๒.๒ ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๓ ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะระงับการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง

ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๖. การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๖.๑ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมนั้น จะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒๕ และคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อ ๒๖.๒ ๒๖.๓ และ ๒๖.๔

๒๖.๒ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และ

๒๖.๒.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป และไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับชั้น F และต้องไม่เคยสอบได้ในลำดับชั้น D+ หรือ D ในวิชาเอก

๒๖.๓ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาและ

๒๖.๓.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปและไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับชั้น F

๒๖.๔ นักศึกษาที่สอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรในกรณีระยะเวลาศึกษาเกินกว่าเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ตามข้อ ๒๖.๒.๒ หรือ ข้อ ๒๖.๓.๒ ในกรณีระยะเวลาศึกษาที่เกินไปนั้นเกิดจากข้อขัดข้องเกี่ยวกับการจัดตารางสอน หรือเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และ/หรือห้องปฏิบัติการที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของนักศึกษา

ข้อ ๒๗. การถอดถอนปริญญา

ผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นบัณฑิต ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ อาจถูกถอดถอนปริญญาโดยสภามหาวิทยาลัย

๒๗.๑ เมื่อปรากฏแก่มหาวิทยาลัยในภายหลังว่าบัณฑิตผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม ข้อ ๕. และข้อ ๒๕. แห่งระเบียบนี้

๒๗.๒ บัณฑิตผู้นั้น ได้มาซึ่งปริญญาโดยทุจริต

ข้อ ๒๘. ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ บังคับแก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๕ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๙. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) อาชวี เตาลานนท์
(ดร.อาชวี เตาลานนท์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

อุไรวรรณ นนทสิทธิ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ นนทสิทธิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554

เพื่อให้มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยบรรลุพันธกิจหลักในการมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะพึงประสงค์ตาม
อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย กล่าวคือ มีความใฝ่รู้ พัฒนาค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง และมีภาพลักษณ์ทางธุรกิจระดับสากล

นายกสภามหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา
เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และมติสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุมครั้งที่
5/2554 (286) เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2554 จึงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การศึกษา
ระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญา
บัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความแห่งระเบียบว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 ข้อ 24
การให้ออนุปริญญา และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ผู้ที่สอบไล่ได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอด
หลักสูตรต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ไม่ต่ำกว่าหนึ่งจุดเจ็ดห้าจากระบบสี่แต้มระดับคะแนน
ให้ได้รับอนุปริญญา

ข้อ 4 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 25 การอนุมัติปริญญา

25.1.6 สอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษธุรกิจ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ
ด้านบริหารธุรกิจ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ หากนักศึกษาไม่สามารถสอบผ่านครบทั้งสามด้าน นักศึกษา
จะไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้ การสอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้นี้ จะเริ่มต้นใช้บังคับสำหรับนักศึกษา
ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2554

(ลงชื่อ) ชิงชัย หาญเจนลักษณ์
(ดร.ชิงชัย หาญเจนลักษณ์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ธนสฤติย์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ภาคผนวก ง.

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4)

พ.ศ.2557

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีพันธกิจหลักในการมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและคุณธรรมให้เป็นคนดีและเก่งสมบูรณ์พร้อมทั้ง ความรู้ ร่างกาย อารมณ์ และจิตใจ มหาวิทยาลัยจึงได้มีการกำหนดลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ หรือที่เรียกว่า บัณฑิตอุดมคติไทย เพื่อให้การดำเนินงานในกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยในการประชุม ครั้งที่ 6/2557 (306) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 มีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2557 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2557"

ข้อ 2 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ให้เพิ่มความในข้อ 25 ของระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 ดังนี้

25.1.5 เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย อันประกอบด้วยกิจกรรมบังคับและกิจกรรมเลือกรวม 60 ชั่วโมง ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ หากนักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดให้ครบถ้วน นักศึกษาจะไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้

นักศึกษา ปวส. เทียบโอน ให้เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย จำนวน 30 ชั่วโมง อันประกอบด้วยกิจกรรมระดับมหาวิทยาลัย 15 ชั่วโมง และกิจกรรมระดับคณะ 15 ชั่วโมง

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระบบการศึกษาทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ได้รับการยกเว้นการเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยทั้งหมด

ข้อ 5 การเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2551 ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 319/2549

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

ลงชื่อ นายอิสระ ว่องกุศลกิจ
(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิธิตา สังคหะ)

หัวหน้ากองวิชาการ

ภาคผนวก จ.

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

.....

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อตอบสนองปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิตและขยายโอกาสทางการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๔๘ (๒๔๑) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต จากการศึกษาในระบบ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการรับโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ นักศึกษาที่มีสิทธิขอเทียบโอนหน่วยกิต ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๔.๑ ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิต การคัดเลือกนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔.๒ เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองหรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

๔.๓ ต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

- ๑) เป็นผู้ที่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่ส่งผลกระทบต่อ การศึกษา หรือศึคยาเสพตึค
- ๒) เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- ๓) เป็นผู้วิกลจริต

ข้อ ๕ การเทียบรายวิชาเรียน ให้ถือหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบหรือเทียบคุณวุฒิให้

๕.๒ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่

ของรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชา ของสถาบันอุดมศึกษาเดิมเทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชา ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

๕.๓ เป็นรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอก วิชา

แกน หรือวิชาชีพ วิชาโทและหมวดวิชาเลือกเสรี ที่สอบไล่ได้ในระดับคะแนน

ตัวอักษร(letter grade)ไม่ต่ำกว่า C หรือแต้มระดับคะแนน(grade point) ๒.๐๐

หรือเทียบเท่าโดยไม่ต้องพิจารณาระดับคะแนนตัวอักษร (letter grade) ของวิชา

ที่ต้องศึกษาก่อนตามหลักสูตร

ข้อ ๖ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตจะต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีในคณะวิชาที่ต้องการศึกษา ภายใน ๑๔ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาเพื่อขอรับรองการอนุมัติเทียบโอนหน่วยกิตจาก อธิการบดี

ข้อ ๗ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี การศึกษา โดยจะต้องลงทะเบียนศึกษาในสองภาคการศึกษาปกติแรกไม่ต่ำกว่า ๑๘ หน่วยกิตและ ลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จ การศึกษา

ข้อ ๘ การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษาเทียบโอน

๘.๑ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตไม่เกิน ๓๒ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะ เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๘.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๓๓ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๖๕ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒

๘.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิตแต่ไม่เกิน ๘๘ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๘.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ ๕๕ หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบ
ฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

ข้อ ๕ นักศึกษาเทียบโอนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมหากได้ลงทะเบียนศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของ
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรและมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระบบ
หน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๖ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนด
แนวทางปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้
หรือกรณีที่มีได้เป็นไปตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็น
ที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๘

(ลงชื่อ) ประมนต์ สุธีวงศ์
(นายประมนต์ สุธีวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

อุไรวรรณ กษัตริย์

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ชนสทิพย์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ



ภาคผนวก จ.

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการ เรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อตอบสนอง ปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิตและขยายโอกาสทางการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 6/2547 เมื่อ วันที่ 3 ธันวาคม 2547 จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอน ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2547 “

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จาก การศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตร ระดับ ปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 4 การเทียบโอนที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่า ด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ.2545 ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การรับโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ.2544 และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาโท พ.ศ.2534

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่ขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์” หมายถึง การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา

เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

6.1 กรณีขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

6.2 กรณีขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ 7 การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

7.1 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยยื่นคำร้องต่อคณะวิชาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ภายในระยะเวลา 7 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา โดยให้คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการบริหารในคณะวิชา คณะกรรมการประจำหลักสูตร ดำเนินการดังนี้

7.1.1 ระดับปริญญาตรี ให้คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการบริหารในคณะวิชาพิจารณาดำเนินการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องแล้วนำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง แล้วนำเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.2 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาระดับปริญญาตรีจะลงทะเบียนศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 และระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี พ.ศ.2544 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาโท พ.ศ.2534

7.3 การบันทึกผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลดังนี้

7.3.1 หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Test)

7.3.2 หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐานให้บันทึก "CE" (Credits from Exam)

7.3.3 หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา / อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาให้บันทึก "CT" (Credits from Training)

7.3.4 หน่วยกิตจากการเสนอเพิ่มสะสมผลงานให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)

7.4 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.5 ในการคิดแต้มเฉลี่ยสะสม จะไม่นำผลการเรียนรู้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มาคิดแต้มเฉลี่ยสะสม

ข้อ 8 นักศึกษามีระยะเวลาการศึกษาดังนี้

8.1 ระดับปริญญาตรี

8.1.1 นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

8.1.2 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตต่ำกว่า 33 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 7 ปีการศึกษา

8.1.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 33 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 65 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 6 ปีการศึกษา

8.1.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 66 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 98 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 5 ปีการศึกษา

8.1.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 99 หน่วยกิต แต่ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตร จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

8.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนศึกษาไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

ข้อ 9. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2547



(ดร.อาซวี เตาลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข.

การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้
จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557

หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ให้มีการเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
รวม 30 หน่วยกิต ดังนี้

จำนวนหน่วยกิต 30 หน่วยกิต

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มี 5 กลุ่มวิชา จำนวนรวม 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| 1) กลุ่มวิชาภาษา | 15 หน่วยกิต |
| 2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 6 หน่วยกิต |
| จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต | |
| 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| 4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| 5) กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต | 3 หน่วยกิต |

รายวิชา

- 1) กลุ่มวิชาภาษา จำนวน 5 วิชา รวม 15 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)	3 (3-0-6)	-
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1)	3 (3-0-6)	
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG009 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือ เทียบเท่า
HG011	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (English for Communication 3)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG010 หรือ คะแนน TOEIC 350 หรือ เทียบเท่า
HG012	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4 (English for Communication 4)	3 (3-0-6)	ศึกษาก่อน HG011 หรือ คะแนน TOEIC 450 หรือ เทียบเท่า

หมายเหตุ สำหรับกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ นักศึกษาสามารถยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC หรือเทียบเท่าตามที่ระบุไว้ในคำอธิบายรายวิชา เพื่อขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษได้ โดยต้องยื่นผลคะแนนสอบ TOEIC ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 ที่นักศึกษาเข้าศึกษา ในกรณีที่ยื่นผลคะแนน TOEIC 550 หรือมากกว่า นักศึกษาสามารถได้รับการยกเว้นวิชาภาษาอังกฤษได้ทุกรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยฯ (ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ทดแทนให้ครบ/ไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น เพื่อให้มีจำนวนหน่วยกิตครบตามที่หลักสูตรกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		วิชาบังคับก่อน
		จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)	
SG004	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Science and Technology)	จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต	3 (3-0-6)	-
SG005	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับชีวิตประจำวัน (Mathematics and Statistics for Daily Life)	จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต	3 (3-0-6)	-
SG006	การรู้ทางดิจิทัล (Digital Literacy)	จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต	3 (3-0-6)	-
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		วิชาบังคับก่อน
		จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)	
BG002	ธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Business)	จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต	3 (3-0-6)	-
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		วิชาบังคับก่อน
		จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)	
HG022	การบริหารตนเอง (Self-Management)	จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต	3 (3-0-6)	-

5) กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วย ตนเอง)	วิชาบังคับก่อน
HG032	ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก (Global Life Skills)	3 (3-0-6)	-

คำอธิบายรายวิชา

จำนวนหน่วยกิต
(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

1) กลุ่มวิชาภาษา

HG008	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยมาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอดความคิดอย่างเป็นระบบและสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3 (3-0-6)
HG009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟัง เพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้น ๆ การพูดทักทาย เริ่มต้นสนทนา แนะนำตนเอง ต้อนรับ ถวายและตอบข้อมูลอย่างง่าย การอ่านข้อความระดับย่อหน้าอย่างง่าย ๆ เพื่อจับใจความสำคัญและแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความสั้น ๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
HG010	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2) ศึกษาก่อน HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 หรือ คะแนน TOEIC 250 หรือเทียบเท่า พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาที่ซับซ้อนขึ้น การมีส่วนร่วมในการสนทนาโดยการถามตอบ และแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่างๆ ที่พบในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจอย่างง่าย การอ่านข้อความในหัวข้อที่หลากหลาย และสามารถสรุปเรื่องได้ การเขียนข้อความในหัวข้อที่หลากหลายทั้งในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

BG002 **ธุรกิจสมัยใหม่** 3 (3-0-6)
(Modern Business)

หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางด้านธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบการทำธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เบื้องต้นด้านการเงิน การตลาด บัญชี เศรษฐศาสตร์ กฎหมายธุรกิจ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ หลักกรรมาภิบาลในองค์การ จรรยาบรรณทางธุรกิจ ความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ เศรษฐกิจสีเขียว ความรับผิดชอบต่อสังคม และวิสาหกิจสังคม

4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

HG022 **การบริหารตนเอง** 3 (3-0-6)
(Self- Management)

หลักการและการประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องความแตกต่างระหว่างบุคคลทางจิตวิทยา พฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่มเกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ การมีวุฒิภาวะ และสุขภาพ มีความอดทน ใจกว้าง ยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง การนำและการทำงานเป็นทีม การจัดการความขัดแย้ง อย่างสร้างสรรค์ หลักการคิดและการใช้เหตุผล การวิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์และนำไปสู่การรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่นและปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต

5) กลุ่มวิชาพัฒนาคุณภาพชีวิต

HG032 **ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก** 3 (3-0-6)
(Global Life Skills)

ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตทั้งของตนเองและทางสังคม ระบบทางสังคม โครงสร้างและสถาบันทางสังคม ความเป็นพลเมืองในสังคมภายใต้ระบอบประชาธิปไตย การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและกลุ่มประเทศอาเซียนที่มีต่อสังคมไทย ตลอดจนจิตสาธารณะและวัฒนธรรมที่หลากหลายในสังคมโลก รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อเสริมสร้างทักษะในการอยู่ร่วมกันในสังคม และการพัฒนาสังคมให้อยู่ดีมีสุข รวมทั้งสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างประเทศ

8. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome)

การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม
- 2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่
- 3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม
- 4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม
- 5) มีความเสียสละและมีความอดทน

1.2 วิธีการสอน

- 1) สอนโดยเป็นต้นแบบที่ดี เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่นักศึกษา
- 2) มอบหมายงานให้นักศึกษาทำงานทั้งที่เป็นงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยกำหนดเวลาส่งงานชัดเจน
- 3) บรรยาย/ ฝึกปฏิบัติ/ กรณีศึกษา/ กิจกรรม (activity base)

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การเช็คชื่อเข้าห้องเรียนระบบ student attendance
- 2) การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาที่กำหนด
- 3) การส่งงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน
- 4) มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการบัญชี
- 2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษธุรกิจ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 4) ความรู้และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม
- 5) ความรู้ความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น

2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และศึกษาผ่านระบบ e-learning

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ทดสอบย่อยในห้องเรียน
- 3) สอบกลางภาคและปลายภาค
- 4) ศึกษาและทดสอบย่อยผ่านระบบ e-learning

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์
- 3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2 วิธีการสอน

กรณีศึกษา โครงการ การแก้ปัญหา การจำลองสถานการณ์ อภิปรายกลุ่ม ระดมสมอง

3.3 วิธีการประเมินผล

สอบย่อย สอบกลางภาค และสอบไล่ปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่ใช้การวิเคราะห์ การนำไปใช้ การแสดงเหตุผล ประเมินผลงานของนักศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม

4.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่ม และการนำเสนอผลงาน
- 2) การทำกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 3) สถานการณ์จำลอง

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ทำแบบทดสอบ on-line ในระบบ e-learning
- 2) การส่งงานผ่านระบบ web board
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) ทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข
- 2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม
- 3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet
- 4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อคำนวณ นำเสนอ วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล
- 5) ทักษะการเรียนรู้ด้วยระบบ e-learning
- 6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝนด้วยตนเองจากโปรแกรมสำเร็จรูป
- 2) มอบหมายคว้าข้อมูลจาก website และ สื่อการสอน e-learning โดยเน้นข้อมูลเชิงตัวเลข และสถิติอ้างอิง
- 3) ฝึกทักษะทางการสื่อสาร

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ทำรายงาน และนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีประเภทต่างๆ
- 2) ทำแบบฝึกทักษะแบบ on-line

9. แผนที่แสดงผลการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Learning Outcome)

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม
- 2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่
- 3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม
- 4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม
- 5) มีความเสียสละและมีความอดทน

2. ความรู้

- 1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการบัญชี
- 2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษธุรกิจ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 4) ความรู้และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม
- 5) ความรู้ความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น

3. **ทักษะทางปัญญา**
 - 1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
 - 2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์
 - 3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
 - 4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
4. **ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**
 - 1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
 - 2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ
 - 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
 - 4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
 - 5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม
5. **ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**
 - 1) ทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข
 - 2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม
 - 3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet
 - 4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อคำนวณ นำเสนอ วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล
 - 5) ทักษะการเรียนรู้ด้วยระบบ e-learning
 - 6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
HG008 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●				●				●	●		●	●	○	○				●	○		○	○
HG009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
HG010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	
HG011 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3	●	●	○	○		○	●				○	○		●	●		○				●	○		○	○
HG012 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4	●	●	○	○		○	●				○	○	○	●	●		○	○			●	○		○	○
SG004 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	●	○	○	●			○	●				○	○	●	●		○				○	○		●	○
SG005 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	●	●		○	○	○		●			●		○	●	●		○	○		●	○	●	●	●	●
SG006 การรู้ทางดิจิทัล	●	○	○	●			○	●			○	●	○	●	●		○				○	●	○	○	●
BG002 ธุรกิจสมัยใหม่	●	●		○		●			○		●			●	●		○			●	○	●		○	○
HG022 การบริหารตนเอง	●	●	○	○	○					●	●	●	●	●	●	○	○	○	●		●	●		●	●
HG032 ทักษะการดำรงชีวิตในสังคมโลก	●	●	○	●	○				●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●		●	●		●	○

(สำเนา)

คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 6 /2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 2/2559 (315) เมื่อวันพุธที่ 2 มีนาคม 2559 มีมติอนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการและเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สภามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาต่าง ๆ จำนวน 3 หลักสูตร ดังมีรายนามต่อไปนี้

1. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชานิเทศศาสตร์การตลาด

- | | |
|--|------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ดา บัณฑิตเพ็ชร | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.สรวิศ อนันตชาติ | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.สมสุข หินวิมาน | กรรมการ |
| 4. ดร.พิริยะ โพธิ์วิจิตร | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา เขียวแก้ว | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิไลนุช | กรรมการและเลขานุการ |

2. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานวัตกรรมการสื่อสารมวลชน

- | | |
|---|------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ดรุณี หิรัญรักษ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์อรทัย ศรีสันติสุข | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินันต์ เกิดวิบูลย์เวช | กรรมการ |
| 4. นายสุรงค์ โพธิ์ไพโรจน์ | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| 5. อาจารย์ ดร.อรดล แก้วประเสริฐ | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤมล วงศ์หาญ | กรรมการและเลขานุการ |

3. คณะกรรมการหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการสื่อสารเชิงกลยุทธ์

- | | |
|---|------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.สรารุช อนันตชาติ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัศวิน เนตรโพธิ์แก้ว | กรรมการ |
| 3. นายกิ่งรัก อิงคะวัต | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลญ วรพิทยุต | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.เบญจพร วุฒิพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานทางวิชาการและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2559 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2559

(ลงชื่อ) นายอิสระ ว่องกุศลกิจ
(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

(อาจารย์ ดร.มานะ ตริธยาภิวัฒน์)

คณบดีคณะนิเทศศาสตร์