



**หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเวนต์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)**

**Bachelor of Arts Program in  
Event Production and Management  
(Revised Curriculum, Year 2022)**

**คณะกรรมการทองเทียวและอุตสาหกรรมบริการ  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย**

## สารบัญ

	หน้า
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก/ความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	6
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นในมหาวิทยาลัย	6
<b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	8
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>	
1. ระบบการจัดการศึกษา	9
2. การดำเนินการหลักสูตร	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	11
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (Work-Integrated Learning)	46
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	47
<b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล</b>	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	47
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	48
3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	51
4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	53

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล (ต่อ)</b>	
5. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	60
6. ตารางแสดงความสัมพันธ์ของวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	60
7. ตารางแสดงความสัมพันธ์ของผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	61
8. ตารางแสดงความสัมพันธ์ของทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	62
<b>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา</b>	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	63
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	63
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	63
<b>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์</b>	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	64
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์	64
<b>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	
1. การกำกับมาตรฐาน	65
2. บัณฑิต	66
3. นักศึกษา	66
4. อาจารย์	67
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	68
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	69
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator)	69
<b>หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร</b>	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	70
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	70
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	70
4. การทบทวนผลการประเมิน วางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน	70

## สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวก ก.	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)
ภาคผนวก ข.	ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 - ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้ เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ. 2563 - ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563
ภาคผนวก ค.	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร
ภาคผนวก ง.	คำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 9/2565 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

**หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต**  
**สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์**  
**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : คณะการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ  
สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

รหัสหลักสูตร : 25570561100578  
ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Event Production and Management

**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การผลิตและการจัดการอีเว้นท์)  
ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (การผลิตและการจัดการอีเว้นท์)  
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (Event Production and Management)  
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (Event Production and Management)

**3. วิชาเอก / ความเชี่ยวชาญเฉพาะหลักสูตร**

ไม่มี

**4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

132 หน่วยกิต

**5. รูปแบบของหลักสูตร**

**5.1 รูปแบบ**

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

**5.2 ประเภทของหลักสูตร**

หลักสูตรทางวิชาการ

### 5.3 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ

### 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอีเว้นท์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม เมื่อวันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2565

- สภาวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย พิจารณาก่อนการอนุมัติหลักสูตร และให้ความเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

- สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 3/2565 (352) เมื่อวันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เปิดสอนภาคต้น ปีการศึกษา 2565

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักวางแผนและผลิตงานอีเว้นท์

8.2 นักออกแบบและสร้างสรรค์งานอีเว้นท์

8.3 นักประสานงานอีเว้นท์

8.4 นักการตลาดและการขายในธุรกิจอีเว้นท์

8.5 นักจัดการศิลปินในธุรกิจอีเว้นท์

8.6 ผู้จัดการโครงการในธุรกิจอีเว้นท์

8.7 ผู้ประกอบการธุรกิจในธุรกิจอีเว้นท์

8.8 พนักงานหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอีเว้นท์

8.9 นักวิจัยและนักวิชาการในธุรกิจอีเว้นท์

9. ชื่อ นามสกุล และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษา จากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	อาจารย์	นาย รุจิภาส บุญสำเร็จ	วท.ม.	การจัดการ นันทนาการการ ท่องเที่ยว	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2553
			ศศ.บ.	การท่องเที่ยว และการโรงแรม	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2548
2	อาจารย์	นาง เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ	วท.ม.	การจัดการ นันทนาการการ ท่องเที่ยว	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2553
			ศศ.บ.	การท่องเที่ยว และการโรงแรม	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2545
3	อาจารย์	นางสาว จารวี กมลศิริพิชัยพร	M.A.	International Event Management	University of Brighton, UK	2551
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2550
4	อาจารย์	นางสาว มณฑาทิพย์ หุ่ยตระกูล	M.Sc.	Tourism and Event Management	University of Bedfordshire, UK	2556
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2554
5	อาจารย์	นางสาว อัจฉริญาพร ตั้งปีติจิระ	M.M.	Event Management	University of Technology Sydney, Australia	2551
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2548

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

อุตสาหกรรมอีเว้นท์ถือเป็นหนึ่งในกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ ผ่านการจัดงานและกิจกรรมต่าง ๆ เนื่องด้วยอุตสาหกรรมอีเว้นท์ก่อให้เกิดเงินหมุนเวียน การสร้างงาน การกระจายรายได้ และการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศจากการใช้จ่ายของผู้จัดงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งก่อให้เกิดการซื้อขาย แลกเปลี่ยนสินค้า การนำเข้า-ส่งออก และการลงทุนต่าง ๆ นอกจากนี้ในการจัดงานอีเว้นท์ยังเกิดประโยชน์ในด้านการแลกเปลี่ยนความรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ การขยายฐานกลุ่มตลาดเป้าหมาย ตลอดจนการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ ในอุตสาหกรรมอีเว้นท์ ซึ่งเป็นการสร้างความเข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมอีเว้นท์ในประเทศไทย โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ได้รายงานสถานการณ์ของอุตสาหกรรมอีเว้นท์ในประเทศไทย พบว่า ในช่วงปี พ.ศ. 2562 มีนักเดินทางจากต่างประเทศในกลุ่มอุตสาหกรรมอีเว้นท์มายังประเทศไทยทั้งหมด 1,273,981 คน ซึ่งมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 19.85 และก่อให้เกิดรายได้เข้าประเทศ 93,971 ล้านบาท สะท้อนให้เห็นว่าอุตสาหกรรมอีเว้นท์เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ และสามารถกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศ ได้อย่างไรก็ตาม กระแสการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของเทคโนโลยีในด้านการผลิตและการบริการ ส่งผลให้การดำเนินงานของทางรัฐบาลและเอกชนต้องปรับตัวสำหรับการให้บริการ รวมถึงการช่วยส่งเสริมให้ธุรกิจ ในอุตสาหกรรมอีเว้นท์สามารถปรับตัวและแข่งขันในระดับนานาชาติ นอกจากนี้อุตสาหกรรมอีเว้นท์ยังเผชิญกับความท้าทายจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ส่งผลทำให้เกิดการหดตัวลงและรายได้ตกต่ำสุด เนื่องจากไม่สามารถดำเนินธุรกิจในรูปแบบปกติได้ และรูปแบบการดำเนินงานที่ขัดกับนโยบายของภาครัฐ

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมอีเว้นท์ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การปรับกลยุทธ์ และแผนทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมอีเว้นท์ เนื่องด้วยในปัจจุบันกำลังประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงานทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ จากวิกฤตการณ์การขาดแคลนแรงงานที่มีคุณภาพในกลุ่มอุตสาหกรรมอีเว้นท์ ทำให้ภาครัฐและเอกชนหันมาให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะตามที่สถานประกอบการต้องการ เนื่องจากทักษะบุคลากรในอุตสาหกรรมอีเว้นท์ยังมีข้อจำกัดในด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะความชำนาญในการจัดงาน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมอีเว้นท์ให้มีความสามารถในการแข่งขันได้ในตลาดแรงงานระดับสากล โดยบุคลากรในอุตสาหกรรมอีเว้นท์จะต้องได้รับการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะทางด้านวิชาชีพ รวมทั้งศักยภาพด้านอื่น ๆ ให้ได้มาตรฐาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และยกระดับธุรกิจ ในอุตสาหกรรมอีเว้นท์สู่ระดับสากล



## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

อุตสาหกรรมอีเว้นท์ถือเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพของพื้นที่ของประเทศให้มียุทธศาสตร์เพิ่มขึ้น รวมไปถึงการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของประเทศให้กลายเป็นเมืองน่าอยู่อาศัย ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมศักยภาพด้านการท่องเที่ยวให้แก่ประเทศเจ้าภาพจาก (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยยุทธศาสตร์การพัฒนาล้วนมีความเกี่ยวเนื่องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมอีเว้นท์ โดยเฉพาะการสร้างการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน ซึ่งอุตสาหกรรมอีเว้นท์สามารถมีส่วนช่วยในขับเคลื่อนอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจของประเทศผ่านการจัดงานเพื่อก่อให้เกิดการจับคู่ทางธุรกิจ การซื้อขาย การลงทุน และการสร้างรายได้จากนักเดินทางในกลุ่มธุรกิจอีเว้นท์ นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์อื่น ๆ ยังเอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมอีเว้นท์ โดยเป็นการสร้างความพร้อมในการพัฒนาประเทศเพื่อเป็นจุดหมายปลายทาง รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร การปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวัฒนธรรม การสร้างความเข้มแข็งในการแข่งขันอย่างยั่งยืน และการสร้างความมั่นคง ซึ่งก่อให้เกิดความเชื่อมั่นให้นักเดินทางและดึงดูดให้มีการจัดงานอีเว้นท์ในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ได้ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานอีเว้นท์ที่ตระหนักถึงผลกระทบต่อชุมชน โดยการจัดงานจะมีการคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและชุมชน มีการจัดงานที่ไม่สร้างความเดือดร้อนแก่ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มการมีส่วนร่วมกับชุมชน เช่น การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมในรูปแบบต่าง ๆ หรือการจัดกิจกรรมเรียนรู้ชุมชนเพื่อสร้างความเข้าใจและเข้าถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชุมชน โดยกิจกรรมเหล่านี้จะช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคนในชุมชน และสามารถกระจายรายได้ไปสู่ชุมชน นอกจากนี้ผู้ประกอบการธุรกิจให้อุตสาหกรรมอีเว้นท์ยังสามารถช่วยสนับสนุนผลิตภัณฑ์ในชุมชน เช่น การรับผลผลิตในท้องถิ่นมาใช้เป็นวัตถุดิบในการปรุงอาหาร การรับรองการจัดประชุมด้วยรายการอาหารท้องถิ่นของชุมชน เปิดโอกาสการเรียนรู้วัฒนธรรมการกินและการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นของที่ระลึกและสร้างความประทับใจให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน อีกทั้งยังมีโครงการการพัฒนาทุนทางวัฒนธรรมเพื่อส่งเสริมศักยภาพของอุตสาหกรรมอีเว้นท์ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักการและเหตุผลที่ว่าทุนทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาจะเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมอีเว้นท์ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความโดดเด่นของอัตลักษณ์และความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้และเพิ่มโอกาสทางธุรกิจของอุตสาหกรรมอีเว้นท์ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และผลักดันให้อุตสาหกรรมอีเว้นท์มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย จำเป็นอย่างยิ่งต้องพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้อุตสาหกรรมอีเว้นท์ นอกจากการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางด้านวิชาชีพ ยิ่งไปกว่านั้น บุคลากรให้อุตสาหกรรมอีเว้นท์จะต้องเข้าใจถึงการสร้างปฏิสัมพันธ์ทางสังคม เพื่อให้สามารถเข้าถึงอารมณ์ความรู้สึกเข้าใจความแตกต่างและความหลากหลายทางวัฒนธรรม สามารถใช้เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์การจัดงานอีเว้นท์ได้ ซึ่งจะเป็นการยกระดับอุตสาหกรรมอีเว้นท์ให้มีความก้าวหน้า และการพัฒนาสู่ระดับสากล

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการทอ้งเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ตระหนักถึงสถานการณ์และการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าว จึงมีเป้าหมายจะผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการแสวงหาความรู้ในระดับที่สูงขึ้น คณะกรรมการทอ้งเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ จึงได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมอีเว้นท์หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 โดยมุ่งพัฒนาแรงงานในอุตสาหกรรมอีเว้นท์ให้มีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น ควบคู่กับการเสริมสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญาและแหล่งเรียนรู้ในระดับชุมชน โดยกำหนดให้มีรายวิชาบังคับทั้งด้านวิชาชีพและวิชาการที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอุตสาหกรรมอีเว้นท์ รวมทั้งเน้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมที่จะก้าวสู่ตลาดแรงงานและมีมาตรฐานการทำงานที่สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มีพันธกิจต่อสังคมในการจัดการศึกษาและให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งมีส่วนร่วมร่วมกับสังคมในการสืบสานและสร้างเสริมภูมิปัญญาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เพื่อให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในตลาดแรงงาน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ จึงมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถ มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพด้านการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ เทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก มีความคิดกว้างไกล มีทักษะในการแก้ปัญหาเชิงวิเคราะห์วิจารณ์ และมีความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์ อีกทั้งยังเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองดีของประเทศชาติอีกด้วย

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นในมหาวิทยาลัย

หลักสูตรนี้ มีความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น ที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน ดังนี้

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาวิชาอื่นภายในคณะกรรมการทอ้งเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ หรือต่างคณะสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจของแต่ละคน โดยเป็นรายวิชาโท หรือรายวิชาเลือกเสรี

### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาที่นักศึกษาต้องไปเรียนในคณะ หรือสาขาวิชาอื่นประกอบด้วยวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาเลือกเสรี

### 13.3 การบริหารจัดการ

การจัดการเรียนการสอน มีการประสานงานกับคณะ หรือสาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดรายวิชาซึ่ง นักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องไปเรียน โดยมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ ผู้สอน เพื่อกำหนดรายวิชาที่เปิดสอนและการจัดตารางสอน เพื่อให้ นักศึกษาบรรลุผลการเรียนตามหลักสูตรนี้

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ด้านการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ มีทักษะในการบริหารจัดการ และการประสานงาน เพียบพร้อมด้วยคุณธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล

#### 1.2 ความสำคัญ

1.2.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและศักยภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานใน อุตสาหกรรมอีเว้นท์

1.2.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานสากลด้านอุตสาหกรรม อีเว้นท์ โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

1.2.3 ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐ และ หน่วยงานภาคเอกชนในการสอน การให้องค์ความรู้ การบริการวิชาการ และการวิจัย

#### 1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบ มีความเป็น พลเมืองที่ดี และมีจิตสำนึกต่อโลก

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสำหรับ การทำงานในอุตสาหกรรมอีเว้นท์ มีทักษะในการบริหารจัดการ และการประสานงานอย่างเป็นระบบ สามารถ ประยุกต์ความรู้ทางทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นมืออาชีพ และเป็นตามมาตรฐานสากล

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมสำหรับ อุตสาหกรรมอีเว้นท์ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ตลอดจนสามารถคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างสร้างสรรค์

1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่เหมาะสมสำหรับการทำงานในอุตสาหกรรมอีเว้นท์ มีมนุษยสัมพันธ์ ร่วมงานกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับ มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตนตามกฎหมายและข้อบังคับขององค์กรและ สังคมได้

1.3.6 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมอีเว้นท์

1.3.7 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรอิงฐานสมรรถนะภายในเวลา 5 ปี	สำรวจวิจัยเพื่อวิเคราะห์งาน (Functional Analysis) และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับการเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ	<b>ตัวบ่งชี้</b> หลักสูตรปรับปรุงแล้วเสร็จ <b>หลักฐาน</b> ผลการวิจัยเพื่อวิเคราะห์งาน (Functional Analysis) เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมินหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดภายในระยะเวลา 5 ปี	ติดตามและประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	<b>ตัวบ่งชี้</b> หลักสูตรปรับปรุงแล้วเสร็จ <b>หลักฐาน</b> เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมินหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานภายในระยะเวลา 5 ปี	ปรับปรุงเนื้อหาในแต่ละรายวิชาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา	<b>ตัวบ่งชี้</b> ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตระดับมาก (3.51) <b>หลักฐาน</b> รายงานการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีความรู้และประสบการณ์นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน	สร้างกิจกรรมที่เน้นให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมอีเว้นท์	<b>ตัวบ่งชี้</b> จำนวนกิจกรรมและจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>หลักฐาน</b> หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
พัฒนาคุณภาพของคณาจารย์ ให้มีความรู้และประสบการณ์ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้ารับ การอบรมทางวิชาการในศาสตร์ ที่เกี่ยวข้อง	<b>ตัวบ่งชี้</b> จำนวนคณาจารย์เข้ารับการอบรม ปีละไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>หลักฐาน</b> หลักฐานการเข้าอบรมทางวิชาการ

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

จัดการศึกษาในระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาค การศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน มี 1 ภาค ภาคละ 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการประจำหลักสูตร

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น เดือนสิงหาคม - เดือนธันวาคม

ภาคปลาย เดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน - เดือนกรกฎาคม

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.6) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือ

2.2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า หรือ

2.2.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยใดหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองและสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

## 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษามีปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา และไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมอีเว้นท์

2.3.2 นักศึกษามีปัญหาด้านความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และไม่มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์

2.3.3 นักศึกษามีพื้นฐานภาษาต่างประเทศน้อย โดยเฉพาะคำศัพท์เฉพาะที่ใช้ในอุตสาหกรรมอีเว้นท์

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 สร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมอีเว้นท์ รวมทั้งจัดให้มีการดูแลอย่างใกล้ชิดโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษารุ่นพี่ พร้อมทั้งได้มีการจัดโครงการเสริมหลักสูตรที่เหมาะสมให้นักศึกษา

2.4.2 จัดให้นักศึกษาเรียนวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะทาง และจัดให้มีการสอนเสริมทักษะทางด้านคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์

2.4.3 มีการสอดแทรกเนื้อหาที่เป็นภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้นตามลำดับชั้นปีของนักศึกษา และมีการฝึกโดยใช้บทบาทสมมติเพื่อให้นักศึกษาฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งในและนอกห้องเรียน

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษา (คน)				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2	-	110	110	110	110
ชั้นปีที่ 3	-	-	110	110	110
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	110	110
รวม	120	230	340	450	450
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	110	110

## 2.6 งบประมาณ

### 2.6.1 งบประมาณตามแผน

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
เงินเดือน (อัตราใหม่)	540,000	540,000	607,500	607,500	607,500
ค่าตอบแทน	175,000	175,000	275,000	275,000	275,000
ค่าใช้สอย	4,560	9,480	14,220	16,800	17,040
ค่าวัสดุ	1,000	1,500	2,000	2,500	3,000
รวมงบดำเนินการ	<b>720,560</b>	<b>720,980</b>	<b>898,720</b>	<b>901,800</b>	<b>902,540</b>

### 2.6.2 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี

80,000 บาท

## 2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิต  
ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบ  
โอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนรู้และ  
ผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ. 2563

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

ตลอดหลักสูตร 132 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

- |  |       |      |          |
|--|-------|------|----------|
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป   | จำนวน | 30   | หน่วยกิต |
| หมายเหตุ เป็นไปตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย |       |      |          |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ   | จำนวน | 90   | หน่วยกิต |
| (1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ                                    | จำนวน | 24   | หน่วยกิต |
| (2) กลุ่มวิชาเฉพาะ   | จำนวน | 66   | หน่วยกิต |
| ก. วิชาเฉพาะบังคับ   | จำนวน | (36) | หน่วยกิต |
| ข. วิชาเฉพาะเลือก  | จำนวน | (15) | หน่วยกิต |
| ค. วิชาภาษาต่างประเทศเพื่ออาชีพ                                | จำนวน | (15) | หน่วยกิต |

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต

### 3.1.3 รายวิชา

#### ความหมายของรหัสวิชา

รายวิชาในหลักสูตรมีหลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชา โดยแทนด้วยตัวอักษร 2 ตัว และตัวเลข 3 หลัก นำหน้าทุกรายวิชาในหลักสูตร ดังต่อไปนี้

#### 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

อ้างอิง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ผ่านการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (ภาคผนวก ก.)

#### 2) หมวดวิชาเฉพาะ

หมวดวิชาเฉพาะประกอบด้วยรายวิชาในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาเฉพาะ จะมีรหัสนำหน้าชื่อวิชา ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

##### 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

TS หมายถึง คณะการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ

เลขหลักร้อย คือ ชั้นปีที่ ประกอบด้วย

เลข 1 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 1

เลข 2 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 2

เลข 3 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 3

เลข 4 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 4

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01-99

##### 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ

อักษรแรกและตัวที่สอง คือ TE หมายถึง คณะการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์

เลขหลักร้อย คือ ชั้นปีที่ ประกอบด้วย

เลข 1 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 1

เลข 2 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 2

เลข 3 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 3

เลข 4 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 4

เลขหลักสิบและหลักหน่วย หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01-99

#### 3) วิชาโทการผลิตและการจัดการอีเว้นท์

อักษรแรกและตัวที่สอง คือ TX หมายถึง คณะการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ

เลขหลักร้อย คือ ชั้นปีที่ ประกอบด้วย

เลข 1 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 1



- เลข 2 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 2
- เลข 3 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 3
- เลข 4 หมายถึง จัดสอนในชั้นปีที่ 4
- เลขหลักสิบ คือ สาขาวิชา ประกอบด้วย
  - เลข 1 หมายถึง สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและนวัตกรรมการบริการ
  - เลข 2 หมายถึง สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการบิน
  - เลข 3 หมายถึง สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์
  - เลข 4 หมายถึง สาขาวิชาการจัดการการโรงแรม
  - เลข 5 หมายถึง สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ
  - เลข 7 หมายถึง สาขาวิชาศิลปปะการประกอบอาหารและการจัดการ

ภาคการ

เลขหลักหน่วย คือ ลำดับวิชาตั้งแต่ 01-09

### รายวิชา

#### 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต

ส่วนที่ 1\* เป็นรายวิชากลางของมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียน 12 หน่วยกิต โดยบังคับ หรือ บังคับเลือก รายวิชาในข้อ (1) และ (2) ดังต่อไปนี้

#### (1) รายวิชาภาษาอังกฤษ บังคับ 3 วิชา จำนวน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
GE071	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (English for Everyday Communication)	3(3-0-6)	-
GE072	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 (Business English for International Communication 1)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE071 หรือคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ มาตรฐานเทียบเท่า ตามเกณฑ์ที่กำหนด
GE073	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 (Business English for International Communication 2)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE072 หรือคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ มาตรฐานเทียบเท่า ตามเกณฑ์ที่กำหนด

(2) รายวิชาธุรกิจและการประกอบการ บัณฑิตเลือก 1 วิชา จำนวน 3 หน่วยกิต

จากวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
GE101	การประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม <sup>1</sup> (Innovation-Driven Entrepreneurship)	3(3-0-6)	-
GE120	จากศูนย์สู่การเป็นฮีโร่ <sup>2</sup> (From Zero to Hero)	3(3-0-6)	-
GE124	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น (Introduction to E-Commerce)	3(3-0-6)	-
GE137	การสื่อสารห้การค้ำ (Business Communication)	3(3-0-6)	-
GE138	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ (Introduction to Business)	3(3-0-6)	-
GE154	การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลเพื่อธุรกิจ (Digital Innovative Thinking for Business)	3(3-0-6)	เทียบเท่า GE201

#### หมายเหตุ

<sup>1</sup> บัณฑิตเฉพาะนักศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ของวิทยาลัยผู้ประกอบการ

<sup>2</sup> บัณฑิตเฉพาะนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการเทคโนโลยีขั้นสูง (หลักสูตรนานาชาติ) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ)

<sup>1,2</sup> สำหรับนักศึกษาหลักสูตรอื่น สามารถลงเรียนรายวิชานี้เป็นวิชาเลือกในส่วนที่สองหรือเลือกเสรีได้

\*สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า สามารถใช้ผลคะแนนและการเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อขอยกเว้นรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 2\*\* เป็นรายวิชาที่หลักสูตรของคณะต่างๆ กำหนดสำหรับนักศึกษา ให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต (รายละเอียดตามข้อกำหนดหลักสูตรของแต่ละคณะ โดยบังคับ หรือ บัณฑิตเลือก หรือ เลือก รายละเอียดตามข้อกำหนดของหลักสูตรของแต่ละคณะ สำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รายละเอียดภาคผนวก ก ในข้อ 9.5)

(หมายเหตุ \*\*สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) หรือเทียบเท่า สามารถใช้ผลคะแนนและการเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อขอยกเว้นรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวข้อง)

2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 90 หน่วยกิต

ประกอบด้วย 2 กลุ่มวิชา ได้แก่

(1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 24 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TS101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (Tourism and Hospitality Industry)	3(3-0-6)	-
TS102	การพัฒนาบุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการ (Personality Development and Service Psychology)	3(3-0-6)	-
TS105	อุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ (Event and MICE Industry)	3(3-0-6)	-
TS201	พฤติกรรมผู้บริโภคและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (Consumer Behavior and Cross-Cultural Communication for Tourism and Hospitality Industry)	3(3-0-6)	-
TS202	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ (Digital Technology for Tourism and Hospitality Industry)	3(2-2-5)	-
TS301	กฎหมาย จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (Laws, Ethics and Social Responsibility for Tourism and Hospitality Industry)	3(3-0-6)	-
TS302	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (Human Resource Management and Development for Tourism and Hospitality Industry)	3(3-0-6)	-

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TS402	การเป็นผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมสำหรับธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (Innovative Entrepreneurship for Business in Tourism and Hospitality Industry)	3(3-0-6)	-

(2) กลุ่มวิชาเฉพาะ จำนวน 66 หน่วยกิต ประกอบด้วย  
ก. วิชาเฉพาะบังคับ จำนวน 36 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TE201	การออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ (Event Design and Production)	3(3-0-6)	-
TE204	การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับงานอีเวนต์ (Venues and Facilities Management for Event)	3(3-0-6)	-
TE206	เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิต งานอีเวนต์ (Technology for Event Design and Production)	3(2-2-5)	-
TE302	การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอีเวนต์ (Digital Marketing for Event Business)	3(3-0-6)	-
TE303	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสำหรับงาน อีเวนต์ (Logistic and Supply Chain Management for Event)	3(3-0-6)	-
TE306	การจัดการงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี (Concert and Music Festival Management)	3(3-0-6)	-
TE309	การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับ งานอีเวนต์ (Light, Sound and Visual System Management for Event)	3(2-2-5)	-

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TE312	การบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจอีเว้นท์ (Financial Accounting for Event Business)	3(3-0-6)	-
TE313	การจัดการอีเว้นท์อย่างยั่งยืน (Sustainable Event Management)	3(3-0-6)	-
TE402	โครงการการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ (Event Production and Management Project)	3(2-2-5)	-
TE403	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับธุรกิจอีเว้นท์ (Research Methodology for Event Business)	3(3-0-6)	-
TE404	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยสำหรับธุรกิจอีเว้นท์ (Seminar on Current Issues for Event Business)	3(3-0-6)	-

ข. วิชาเฉพาะเลือก จำนวน 15 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TE202	การจัดการประชุมองค์กรและวิชาชีพ (Meetings and Conventions Management)	3(3-0-6)	-
TE203	การจัดการนิทรรศการและงานแสดงสินค้า (Exhibitions and Trade Shows Management)	3(3-0-6)	-
TE205	การสร้างสรรค์และการออกแบบประสบการณ์ สำหรับงานอีเว้นท์ (Creation and Experience Design for Event)	3(3-0-6)	-
TE210	อุตสาหกรรมสร้างสรรค์และบันเทิง (Creative and Entertainment Industry)	3(3-0-6)	-
TE211	การจัดการงานอีเว้นท์เสมือนจริงและ การผลิตสื่อสตรีมมิ่ง (Virtual Event Management and Streaming Media Production)	3(3-0-6)	-

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TE301	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (Incentive Travel Management)	3(3-0-6)	-
TE305	การจัดการผู้สนับสนุนงานอีเว้นท์ (Event Sponsorship Management)	3(3-0-6)	-
TE307	การจัดการอีเว้นท์ทางการกีฬา (Sport Event Management)	3(3-0-6)	-
TE308	การบริการจัดเลี้ยงสำหรับงานอีเว้นท์ (Catering Service for Event)	3(3-0-6)	-
TE314	การจัดการศิลปินสำหรับงานอีเว้นท์ (Artist Management for Event)	3(3-0-6)	-
TE401	การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตสำหรับ ธุรกิจอีเว้นท์ (Risk and Crisis Management for Event Business)	3(3-0-6)	-
TE406	การเจรจาต่อรองและการบริหารความสัมพันธ์ สำหรับธุรกิจอีเว้นท์ (Negotiation and Relationship Management for Event Business)	3(3-0-6)	-

ค. วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TE208	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและ อุตสาหกรรมบริการ (English for Tourism and Hospitality Industry)	3(2-2-5)	-
TE209	ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานอีเว้นท์ (English for Event Operation)	3(2-2-5)	-

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TE311	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอและ เจรจาต่อรองในธุรกิจอีเว้นท์ (English for Presentation and Negotiation in Event Business)	3(2-2-5)	-
TE315	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพ ด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 1 (English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 1)	3(2-2-5)	-
TE411	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพ ด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 2 (English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 2)	3(2-2-5)	-

### 3) หมวดเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

นักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่นในระดับปริญญาตรี ใน  
คณะกรรมการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ หรือคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย และรายวิชาที่เปิดสอนใน  
มหาวิทยาลัยอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศที่มีข้อตกลง/ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยหรือได้รับรองจากสำนักงาน ก.พ.

(หมายเหตุ \*\*\*สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส)  
หรือเทียบเท่า มีความประสงค์ใช้ผลคะแนนและการเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อขอยกเว้นรายวิชา ให้เป็นไปตาม  
ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวข้อง)

### 4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TE499	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6(0-40-20)	-

5) วิชาโทการผลิตและการจัดการอีเวนต์ จำนวน 15 หน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาต่างสาขาวิชาในคณะกรรมการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ และ  
คณะอื่น ๆ เลือกเรียน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TX231	อุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ (Event and MICE Industry)	3(3-0-6)	-
TX232	การออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ (Event Design and Production)	3(3-0-6)	-
TX333	การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับงานอีเวนต์ (Venues and Facilities Management for Event)	3(3-0-6)	
TX334	เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิต งานอีเวนต์ (Technology for Event Design and Production)	3(2-2-5)	-
TX435	การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับ งานอีเวนต์ (Light, Sound and Visual System Management for Event)	3(2-2-5)	-



### 3.1.4 แผนการศึกษา

#### ปีที่ 1 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
GEXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (1)	3(3-0-6)	-
GEXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (2)	3(3-0-6)	-
GEXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (3)	3(3-0-6)	-
TS101	อุตสาหกรรมกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)	-
TS102	การพัฒนาบุคลากรภาพและจิตวิทยาการบริการ	3(3-0-6)	-
TS201	พฤติกรรมผู้บริโภคและการสื่อสารข้าม วัฒนธรรมสำหรับอุตสาหกรรมกรรมการท่องเที่ยว และการบริการ	3(3-0-6)	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	

#### ปีที่ 1 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
GE071	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	-
GEXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (4)	3(3-0-6)	-
GEXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (5)	3(3-0-6)	-
GEXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (6)	3(3-0-6)	-
TS105	อุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์	3(3-0-6)	-
TS202	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรม กรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	

ปีที่ 2 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
GE072	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE071 หรือคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ มาตรฐานเทียบเท่า ตามเกณฑ์ที่กำหนด
GEXXX	วิชาศึกษาทั่วไป (7)	3(3-0-6)	-
TE206	เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิต งานอีเว้นท์	3(2-2-5)	-
TE302	การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	3(3-0-6)	-
TEXXX	วิชาเฉพาะเลือก (1)	3(3-0-6)	-
TE208	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและ อุตสาหกรรมบริการ	3(2-2-5)	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	

ปีที่ 2 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
GE073	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE072 หรือคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ มาตรฐานเทียบเท่า ตามเกณฑ์ที่กำหนด
TE201	การออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์	3(3-0-6)	-
TE204	การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับงานอีเว้นท์	3(3-0-6)	-
TE309	การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับ งานอีเว้นท์	3(2-2-5)	-
TEXXX	วิชาเฉพาะเลือก (2)	3(3-0-6)	-
TE209	ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานอีเว้นท์	3(2-2-5)	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	

ปีที่ 3 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TS301	กฎหมาย จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)	-
TE303	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสำหรับงานอีเว้นท์	3(3-0-6)	-
TE312	การบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	3(3-0-6)	-
TEXXX	วิชาเฉพาะเลือก (3)	3(3-0-6)	-
TE311	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอและเจรจาต่อรองในธุรกิจอีเว้นท์	3(2-2-5)	-
	วิชาเลือกเสรี (1)	3	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	

ปีที่ 3 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TS302	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)	-
TE306	การจัดการงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี	3(3-0-6)	-
TE313	การจัดการอีเว้นท์อย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	-
TEXXX	วิชาเฉพาะเลือก (4)	3(3-0-6)	-
TE315	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 1	3(2-2-5)	-
	วิชาเลือกเสรี (2)	3	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	

ปีที่ 4 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TS402	การเป็นผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมสำหรับ ธุรกิจในอนาคตกรรมการท่องเที่ยวและ การบริการ	3(3-0-6)	-
TE402	โครงการการผลิตและการจัดการอีเว้นท์	3(2-2-5)	-
TE403	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	3(3-0-6)	-
TE404	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	3(3-0-6)	-
TEXXX	วิชาเฉพาะเลือก (5)	3(3-0-6)	-
TE411	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพ ด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 2	3(2-2-5)	-
<b>รวม</b>		<b>18</b>	

ปีที่ 4 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	เงื่อนไขก่อนเรียน
TE499	สหกิจศึกษา	6(0-40-20)	-
<b>รวม</b>		<b>6</b>	

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต

อ้างอิง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ผ่านการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว (ภาคผนวก ก.)

#### 2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 90 หน่วยกิต ประกอบด้วย

##### ก. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 24 หน่วยกิต

#### **TS101      อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ      3(3-0-6)**

##### **(Tourism and Hospitality Industry)**

ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ผลกระทบจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ธุรกิจต่าง ๆ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ บทบาทและนโยบายของหน่วยงานภาครัฐต่อการส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ องค์กระดับชาติและนานาชาติ ที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ แนวโน้มและทิศทางของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการภายใต้พลวัตโลก

#### **TS102      การพัฒนาบุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการ      3(3-0-6)**

##### **(Personality Development and Service Psychology)**

แนวคิดเกี่ยวกับบุคลิกภาพ บทบาทและความสำคัญของบุคลิกภาพต่อการทำงานในอุตสาหกรรมบริการ หลักการพัฒนาบุคลิกภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ มารยาททางสังคม มนุษยสัมพันธ์ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม การสร้างเสน่ห์ในตัวบุคคลเพื่อก่อให้เกิดคุณค่าในงานบริการ ความหมาย และความสำคัญของจิตวิทยาต่องานบริการ การนำหลักการทางจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ในงานบริการ เทคนิคการจูงใจและการสร้างความประทับใจในงานบริการ การจัดการข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับงานบริการ

#### **TS105      อุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์      3(3-0-6)**

##### **(Event and MICE Industry)**

ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ ประเภทและลักษณะของอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ องค์ประกอบและความสัมพันธ์ของธุรกิจในอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ ธุรกิจการประชุมนองค์กร ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการประชุมวิชาชีพ ธุรกิจนิทรรศการและงานแสดงสินค้า และธุรกิจอีเวนต์ การออกแบบและการวางแผนงานอีเวนต์และไมซ์ การดำเนินงานและการบริหารจัดการงานอีเวนต์และไมซ์ ผลกระทบของอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ หน่วยงานและองค์กรที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ แนวโน้มและทิศทางของอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์

- TS201**      **พฤติกรรมผู้บริโภคและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมสำหรับอุตสาหกรรม**      **3(3-0-6)**  
**การท่องเที่ยวและการบริการ**  
**(Consumer Behavior and Cross-Cultural Communication for Tourism**  
**and Hospitality Industry)**  
 แนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภคในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์  
 พฤติกรรมผู้บริโภคในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าของ  
 ผู้บริโภคในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าทางการท่องเที่ยวและ  
 การบริการ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศ แนวคิด บทบาท และความสำคัญของ  
 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ทฤษฎีและมิติที่เกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางวัฒนธรรม ความแตกต่างทาง  
 วัฒนธรรมระหว่างโลกตะวันออกกับโลกตะวันตก การเข้าใจวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภคสินค้าใน  
 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
- TS202**      **เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ**      **3(2-2-5)**  
**(Digital Technology for Tourism and Hospitality Industry)**  
 ความหมาย บทบาท และความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ  
 การบริการ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสื่อสังคมออนไลน์ การจัดการระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีสำหรับ  
 การจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ เทคโนโลยีเว็บและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ แพลตฟอร์มดิจิทัล เทคโนโลยี  
 โลกเสมือนจริงและความเป็นจริงเสริม เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ การผลิตสื่อดิจิทัลและมัลติมีเดีย  
 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ แนวโน้มและความก้าวหน้า  
 ของเทคโนโลยีดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
- TS301**      **กฎหมาย จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับอุตสาหกรรม**      **3(3-0-6)**  
**การท่องเที่ยวและการบริการ**  
**(Laws, Ethics and Social Responsibility for Tourism and Hospitality Industry)**  
 กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  
 แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจและการท่องเที่ยว ปัญหาทางจริยธรรมของธุรกิจในอุตสาหกรรม  
 การท่องเที่ยวและการบริการ การเสริมสร้างจริยธรรมทางธุรกิจและการท่องเที่ยว และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับ  
 บุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ บทบาทและความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจในอุตสาหกรรม  
 การท่องเที่ยวและการบริการที่มีต่อผู้บริโภค สังคม และสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษา

**TS302**      การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการบริการ      **3(3-0-6)**

**(Human Resource Management and Development for Tourism and Hospitality Industry)**

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์งาน การวางแผน การสรรหาและการคัดเลือก การฝึกอบรมและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน วินัยและการร้องทุกข์ ความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน การจัดการแรงงานสัมพันธ์ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการภายใต้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม

**TS402**      การเป็นผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมสำหรับธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการบริการ      **3(3-0-6)**

**(Innovative Entrepreneurship for Business in Tourism and Hospitality Industry)**

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท รูปแบบ และคุณลักษณะของผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม สำหรับธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ การเริ่มธุรกิจและการพัฒนาธุรกิจใหม่ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ การหาแหล่งเงินทุน การจัดทำแผนธุรกิจ การดำเนินการธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วย นวัตกรรม การประกอบการเพื่อสังคมสำหรับธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

(2) กลุ่มวิชาเฉพาะ จำนวน 66 หน่วยกิต ประกอบด้วย

ก. วิชาเฉพาะบังคับ จำนวน 36 หน่วยกิต

**TE201**      การออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์      **3(3-0-6)**

**(Event Design and Production)**

แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ ขั้นตอนและกระบวนการจัดงานอีเวนต์ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและผลิตงานอีเวนต์ การสรรหาและประสานงานกับซัพพลายเออร์ ในธุรกิจอีเวนต์ การดำเนินงานทางการตลาดเชิงกิจกรรม การวางแผนทางการเงินและการจัดสรรงบประมาณ การจัดการกำลังคน การเตรียมการและการจัดการสถานที่ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดงานอีเวนต์ การดำเนินงานและการจัดงานอีเวนต์ การติดตามและการประเมินผลงานอีเวนต์ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข



**TE204**      **การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเวนต์**      **3(3-0-6)**  
**(Venues and Facilities Management for Event)**

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และรูปแบบของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเวนต์ องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาและคัดเลือกสถานที่จัดงานอีเวนต์ พื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดงานอีเวนต์ประเภทต่าง ๆ การวางแผนและการจัดการพื้นที่ภายในสถานที่จัดงาน การบริหารงานขายและการตลาดสถานที่จัดงาน อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานที่จัดงาน การติดต่อและการประสานงานกับผู้ให้บริการในธุรกิจอีเวนต์ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก คุณภาพและมาตรฐานของสถานที่จัดงาน ความปลอดภัยและสุขอนามัยของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเวนต์

**TE206**      **เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์**      **3(2-2-5)**  
**(Technology for Event Design and Production)**

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการออกแบบ หลักการและกระบวนการออกแบบกราฟิก การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบกราฟิกสำหรับงานอีเวนต์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตสื่อทางระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ เทคโนโลยีเสมือนจริงในการออกแบบและผลิตงานอีเวนต์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาและสร้างสรรค์งานอีเวนต์ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์

**TE302**      **การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอีเวนต์**      **3(3-0-6)**  
**(Digital Marketing for Event Business)**

ความหมาย ความสำคัญ และลักษณะเฉพาะของการตลาดสำหรับธุรกิจอีเวนต์ บทบาทของการตลาดดิจิทัลต่อธุรกิจอีเวนต์ สภาพแวดล้อมทางการตลาดดิจิทัลในธุรกิจอีเวนต์ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดกลุ่มตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด การพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจอีเวนต์ การออกแบบและการผลิตเนื้อหาสำหรับการตลาดดิจิทัล กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอีเวนต์ การประยุกต์ใช้แพลตฟอร์มและสื่อสังคมออนไลน์ในการตลาดดิจิทัล การจัดการฐานข้อมูลของลูกค้าสำหรับการตลาดดิจิทัล แนวโน้มการตลาดดิจิทัลในธุรกิจอีเวนต์

**TE303                    การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสำหรับงานอีเวนต์                    3(3-0-6)**

**(Logistic and Supply Chain Management for Event)**

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน บทบาทและความสำคัญของโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของธุรกิจอีเวนต์ ประเภทและองค์ประกอบของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การขนส่งและระบบโลจิสติกส์สำหรับงานอีเวนต์ ระบบโลจิสติกส์ของซัพพลายเออร์ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการโลจิสติกส์ ระบบโลจิสติกส์ภายในสถานที่จัดงาน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในระบบโลจิสติกส์และการขนส่งสำหรับธุรกิจอีเวนต์ การวางแผนและการดำเนินงานโดยใช้กระบวนการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสำหรับงานอีเวนต์

**TE306                    การจัดการงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี                    3(3-0-6)**

**(Concert and Music Festival Management)**

แนวคิดเกี่ยวกับงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การวิเคราะห์ความเป็นไปได้และสภาพแวดล้อมในการจัดงาน การวางแผนและการจัดทำข้อเสนอการจัดงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การออกแบบและสร้างสรรค์งานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การตลาดเชิงประสบการณ์สำหรับงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การจัดสรรงบประมาณ การจัดหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การประสานงานและติดต่อซัพพลายเออร์ การวางแผนกำลังคน การคัดเลือกและการจัดการสถานที่ การออกแบบแผนผังการจัดงานและรูปแบบเวทีการแสดง กลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาด ช่องทางและการจัดจำหน่ายบัตรเข้าชม การจัดการผู้เข้าชมการแสดง การดำเนินงานการจัดกิจกรรมภายในงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การติดตามและการประเมินผลการจัดงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี

**TE309                    การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์                    3(2-2-5)**

**(Light, Sound and Visual System Management for Event)**

แนวคิดเกี่ยวกับระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ หลักการและกระบวนการทำงานของระบบแสง เสียง และภาพ อุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับระบบแสง เสียง และภาพในงานอีเวนต์ การออกแบบระบบแสง เสียง และภาพ การเลือกใช้รูปแบบระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ ประเภทต่าง ๆ โครงสร้างระบบแสง เสียง และภาพในงานอีเวนต์ การติดตั้งและควบคุมระบบแสง เสียง และภาพ การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ ลิขสิทธิ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์

- TE312**      **การบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจอีเว้นท์**      **3(3-0-6)**  
**(Financial Accounting for Event Business)**  
ลักษณะและแนวคิดพื้นฐานของการบัญชีการเงิน ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี หลักการและกระบวนการทางการบัญชี การบันทึกบัญชี การปรับปรุงรายการบัญชี การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงิน การบัญชีการค้าสำหรับธุรกิจอีเว้นท์ การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวันเฉพาะและบัญชีคุมยอด การวิเคราะห์งบการเงินเบื้องต้นสำหรับธุรกิจอีเว้นท์
- TE313**      **การจัดการอีเว้นท์อย่างยั่งยืน**      **3(3-0-6)**  
**(Sustainable Event Management)**  
แนวคิดและทฤษฎีการพัฒนายั่งยืน รูปแบบและประเภทของการจัดงานอีเว้นท์อย่างยั่งยืน การประเมินผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมจากการจัดงานอีเว้นท์ การวางแผนและการออกแบบการจัดงานอีเว้นท์อย่างยั่งยืน การจัดงานอีเว้นท์แบบคาร์บอนต่ำ การคัดเลือกผู้ให้บริการและการจัดการความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจอีเว้นท์ การจัดการงบประมาณ การตลาดและการประชาสัมพันธ์ การดำเนินการจัดงานอีเว้นท์อย่างยั่งยืน การวัดและการประเมินผลการจัดงานอีเว้นท์อย่างยั่งยืน คุณภาพและมาตรฐานการบริหารการจัดงานอีเว้นท์อย่างยั่งยืน กรณีศึกษาการจัดงานอีเว้นท์อย่างยั่งยืนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- TE402**      **โครงการการผลิตและการจัดการอีเว้นท์**      **3(2-2-5)**  
**(Event Production and Management Project)**  
การจัดทำข้อเสนอโครงการการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ การตั้งเป้าหมาย การวางแผน การเตรียมการจัดงานอีเว้นท์ การจัดทำงบประมาณและการควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดและการขาย การสรรหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การจัดการกำลังคน การคัดเลือกและการจัดการสถานที่จัดงาน การออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์ การนำเสนอโครงการ การดำเนินงานและการฝึกปฏิบัติโครงการการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ การควบคุมและการปิดโครงการ การประเมินผล ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- TE403**      **ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับธุรกิจอีเว้นท์**      **3(3-0-6)**  
**(Research Methodology for Event Business)**  
แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัยในบริบทของธุรกิจอีเว้นท์ กระบวนการและขั้นตอนการวิจัย การกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัยและวัตถุประสงค์การวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การสร้างกรอบแนวคิดการวิจัย ตัวแปร และสมมติฐานการวิจัย การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล จริยธรรมการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิจัยและการอภิปรายผล การเขียนรายงานและการนำเสนอผลงานการวิจัย

**TE404**      **สัมมนาประเด็นร่วมสมัยสำหรับธุรกิจอีเวนต์**      **3(3-0-6)**

**(Seminar on Current Issues for Event Business)**

สถานการณ์และแนวโน้มของธุรกิจอีเวนต์ พลวัตการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบต่อธุรกิจอีเวนต์ การนำเสนอ การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นหรือหัวข้อร่วมสมัยที่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจอีเวนต์ การนำเสนอความคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาใน ธุรกิจอีเวนต์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจอีเวนต์ที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการสัมมนา

**ข. วิชาเฉพาะเลือก จำนวน 15 หน่วยกิต** ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้

**TE202**      **การจัดการประชุมองค์กรและวิชาชีพ**      **3(3-0-6)**

**(Meetings and Conventions Management)**

ความหมาย ความสำคัญ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการประชุมองค์กรและการประชุม วิชาชีพ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและพันธมิตรทางธุรกิจการจัดการประชุม บทบาทผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุม การวางแผนและกระบวนการจัดการประชุม การคัดเลือกสถานที่และผู้ให้บริการในการจัดการประชุม การจัดทำงบประมาณ การจัดหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การจัดการทางการตลาด การจัดการกำลังคน การจัดการสถานที่ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการประชุม การจัดการประชุมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขั้นตอนและการดำเนินงานสำหรับการจัดการประชุม การประเมินผลการจัดการประชุม ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

**TE203**      **การจัดการนิทรรศการและงานแสดงสินค้า**      **3(3-0-6)**

**(Exhibitions and Trade Shows Management)**

ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ และลักษณะของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า ประวัติความเป็นมาของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า หน่วยงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า ประเภทของผู้จัดงานนิทรรศการและงานแสดงสินค้า หลักการและกระบวนการจัดการนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การคัดเลือกสถานที่จัดงานและผู้ให้บริการในการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดและการขาย การจัดทำงบประมาณ การสรรหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การดำเนินการและการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การบริหารพื้นที่การจัดงาน การประเมินผลการจัดงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

**TE205**      **การสร้างสรรค์และการออกแบบประสบการณ์สำหรับงานอีเว้นท์**      **3(3-0-6)**  
**(Creation and Experience Design for Event)**

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการสร้างความคิดสร้างสรรค์สำหรับงานอีเว้นท์ ความหมายและลักษณะของการออกแบบประสบการณ์ กระบวนการการออกแบบและสร้างสรรค์ประสบการณ์งานอีเว้นท์ การออกแบบประสบการณ์ผ่านแนวคิด สภาพแวดล้อม และองค์ประกอบต่าง ๆ ในการจัดงานอีเว้นท์ การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางธุรกิจในการออกแบบประสบการณ์งานอีเว้นท์ การส่งมอบคุณค่าและประสบการณ์ที่น่าจดจำให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน การผลิตเนื้อหาเชิงสร้างสรรค์ การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบและสร้างประสบการณ์งานอีเว้นท์

**TE210**      **อุตสาหกรรมสร้างสรรค์และบันเทิง**      **3(3-0-6)**  
**(Creative and Entertainment Industry)**

แนวคิดเกี่ยวกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ประเภทของอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่ออุตสาหกรรมสร้างสรรค์ การพัฒนาทุนทางวัฒนธรรมและความคิดสร้างสรรค์ การยกระดับสินค้าและบริการผ่านเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม แนวคิดเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบันเทิง ประเภทของธุรกิจให้อุตสาหกรรมบันเทิง อิทธิพลต่อวิถีการสร้างสรรค์สื่อบันเทิง บทบาทและหน้าที่ของธุรกิจที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมบันเทิง กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดในธุรกิจบันเทิง กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบันเทิง นโยบายของทางภาครัฐต่อการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมสร้างสรรค์และบันเทิง แนวโน้มและทิศทางของอุตสาหกรรมสร้างสรรค์และบันเทิง

**TE211**      **การจัดการงานอีเว้นท์เสมือนจริงและการผลิตสื่อสตรีมมิ่ง**      **3(3-0-6)**  
**(Virtual Event Management and Streaming Media Production)**

แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีเสมือนจริง หลักการและกระบวนการของเทคโนโลยีเสมือนจริง รูปแบบการจัดงานอีเว้นท์เสมือนจริง การออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์เสมือนจริง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีความเป็นจริงเสมือน และความเป็นจริงเสริมในการจัดงานอีเว้นท์ การเลือกใช้แพลตฟอร์มสำหรับการจัดงานอีเว้นท์เสมือนจริง แนวคิดเกี่ยวกับสื่อสตรีมมิ่ง การวางแผนและกระบวนการผลิตสื่อสตรีมมิ่ง เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการส่งผ่านสัญญาณสตรีมมิ่ง การสร้างเนื้อหาสื่อสตรีมมิ่ง การดำเนินการและการจัดงานอีเว้นท์เสมือนจริงและการผลิตสื่อสตรีมมิ่ง การประเมินผล ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

**TE301      การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล      3(3-0-6)**  
**(Incentive Travel Management)**

แนวคิดและทฤษฎีของแรงจูงใจ ความหมาย ความสำคัญ ประเภท วัตถุประสงค์ และรูปแบบของการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและหน่วยงานที่สนับสนุนการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล กระบวนการและขั้นตอนการจัดทำโครงการจูงใจด้วยรางวัลการท่องเที่ยว การวางแผนและการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การเลือกและพิจารณาจุดหมายปลายทางสำหรับการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การออกแบบโปรแกรมการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาด การจัดทำงบประมาณและคิต้นทุนของการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดทำข้อเสนอรายการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล เทคนิคการนำเสนอขาย กระบวนการดำเนินงานการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ปัญหา การป้องกัน และแนวทางการแก้ไข

**TE305      การจัดการผู้สนับสนุนงานอีเวนต์      3(3-0-6)**  
**(Event Sponsorship Management)**

บทบาท หน้าที่ และความสำคัญของผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ ลักษณะและประเภทของการเป็นผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การดึงดูดใจและการโน้มน้าวใจผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ กระบวนการสรรหาและคัดเลือกผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ สิทธิประโยชน์ของการเป็นผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงานอีเวนต์ การเป็นผู้สนับสนุนทางการตลาดสำหรับงานอีเวนต์ การวางแผนการประชาสัมพันธ์งานอีเวนต์ การประสานงานและการเจรจาต่อรองกับผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การบริหารจัดการผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การวัดและการประเมินผลของการเป็นผู้สนับสนุนงานอีเวนต์

**TE307      การจัดการอีเวนต์ทางการกีฬา      3(3-0-6)**  
**(Sport Event Management)**

ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของอีเวนต์ทางการกีฬา การวิเคราะห์ความเป็นไปได้และสภาพแวดล้อมในการจัดงานอีเวนต์ทางการกีฬา ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการจัดงานอีเวนต์ทางการกีฬา การเสนอตัวขอเป็นเจ้าภาพในการจัดงานอีเวนต์ทางการกีฬา การวางแผนการจัดงาน การจัดโปรแกรมการแข่งขัน การบริหารจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเตรียมการและการดำเนินการจัดงานอีเวนต์ทางการกีฬา การจัดทำงบประมาณ การสรรหาและบริหารความสัมพันธ์กับผู้สนับสนุน การตลาดและการประชาสัมพันธ์ การติดต่อและจัดหาซัพพลายเออร์ การวางแผนกำลังคน ช่องทางการจัดจำหน่ายบัตร การจัดการผู้เข้าชมการแข่งขัน การจัดกิจกรรมภายในงาน การติดตามและการประเมินผลการจัดงานอีเวนต์ทางการกีฬา

**TE308**      **การบริการจัดเลี้ยงสำหรับงานอีเวนต์**      **3(3-0-6)**  
**(Catering Service for Event)**

ความหมาย และความสำคัญของการจัดเลี้ยง รูปแบบ ขั้นตอน และองค์ประกอบในการจัดเลี้ยง ประเภทต่าง ๆ ประเภทของอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดรายการอาหารและเครื่องดื่มสำหรับงานจัดเลี้ยง การคำนวณต้นทุนและกำหนดงบประมาณ การออกแบบและสร้างสรรค์งานจัดเลี้ยง การนำเสนอขายงานจัดเลี้ยง การตกแต่งสถานที่งานจัดเลี้ยง การวางแผนและการดำเนินการบริการจัดเลี้ยงสำหรับงานอีเวนต์ คุณภาพและมาตรฐานในการบริการจัดเลี้ยง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในงานจัดเลี้ยง

**TE314**      **การจัดการศิลปินสำหรับงานอีเวนต์**      **3(3-0-6)**  
**(Artist Management for Event)**

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการศิลปิน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารจัดการศิลปินสำหรับงานอีเวนต์ บทบาทและหน้าที่ในการบริหารจัดการศิลปินสำหรับงานอีเวนต์ การจัดหาและการประสานงานกับศิลปิน การวางแผนและกระบวนการทางธุรกิจในการบริหารจัดการศิลปิน การบริหารจัดการและการเพิ่มมูลค่าให้แก่ศิลปิน การสร้างภาพลักษณ์และแบรนด์บุคคลให้แก่ศิลปิน การสื่อสารการตลาดระหว่างศิลปินกับผู้บริโภค ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

**TE401**      **การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตสำหรับธุรกิจอีเวนต์**      **3(3-0-6)**  
**(Risk and Crisis Management for Event Business)**

แนวคิด หลักการ และความจำเป็นในการจัดการความเสี่ยง ประเภทของความเสี่ยง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความเสี่ยง การวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง การตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยง การวางแผนและการบริหารความเสี่ยง การรับมือและการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในธุรกิจอีเวนต์ การติดตามและการควบคุมความเสี่ยง แนวคิดและหลักการของวิกฤตการณ์ ประเภทและระยะของการจัดการวิกฤตการณ์ การควบคุมขอบเขตของวิกฤต การเตรียมความพร้อมต่อภาวะวิกฤต กลยุทธ์การบริหารภาวะวิกฤต ผลกระทบและการแก้ไขภาวะวิกฤตที่เกิดขึ้นในธุรกิจอีเวนต์ กรณีศึกษา

**TE406**      **การเจรจาต่อรองและการบริหารความสัมพันธ์สำหรับธุรกิจอีเวนต์**      **3(3-0-6)**  
**(Negotiation and Relationship Management for Event Business)**

แนวคิดเกี่ยวกับการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ ปัจจัยในการเจรจาต่อรอง กระบวนการเจรจาต่อรอง การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการวางแผนการเจรจาต่อรอง การโน้มน้าวคู่เจรจา กลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารความสัมพันธ์ บทบาทการสร้างความสัมพันธ์ การบริหารความสัมพันธ์กับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและพันธมิตรทางธุรกิจในธุรกิจอีเวนต์ กลยุทธ์การเจรจาต่อรองและการบริหารความสัมพันธ์ธุรกิจในธุรกิจอีเวนต์อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

ค. วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิต

- TE208**      **ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ**      **3(2-2-5)**  
**(English for Tourism and Hospitality Industry)**  
ทักษะการสื่อสารและการสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การให้ข้อมูล การตอบข้อซักถาม ภาษาอังกฤษที่เป็นทางการสำหรับผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานของธุรกิจ ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ ธุรกิจการขนส่งและการบิน ธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว ธุรกิจที่พักแรม ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจอีเว้นท์และไมซ์ และธุรกิจจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก
- TE209**      **ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานอีเว้นท์**      **3(2-2-5)**  
**(English for Event Operation)**  
ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ คำศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานอีเว้นท์ การนำเสนอข้อมูล การเขียนข้อเสนอการจัดโครงการ การเขียนเพื่อการตลาดและการประชาสัมพันธ์สำหรับงานอีเว้นท์ การติดต่อประสานงาน คำศัพท์เทคนิคที่ใช้ในการปฏิบัติงานอีเว้นท์ การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานอีเว้นท์
- TE311**      **ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอและเจรจาต่อรองในธุรกิจอีเว้นท์**      **3(2-2-5)**  
**(English for Presentation and Negotiation in Event Business)**  
ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและเจรจาต่อรองในธุรกิจอีเว้นท์ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการนำเสนอ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟัง การวางแผนการนำเสนอ การเตรียมโครงร่างของการนำเสนอ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน รายงาน สินค้าและบริการในงานอาชีพ และรูปแบบต่าง ๆ ในการนำเสนอ การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการเจรจาต่อรอง การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การโน้มน้าวคู่เจรจา ศิลปะการเจรจาต่อรอง กลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการนำเสนอและเจรจาต่อรองในธุรกิจอีเว้นท์



**TE315**      **ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและ**      **3(2-2-5)**  
**อุตสาหกรรมบริการ 1**

**(English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 1)**

เท่าเทียบ TT411 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 1 (English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 1) TA407 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 1 (English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 1)

หลักการ และองค์ประกอบของแนวการสอบโทอิค (TOEIC) สำหรับการทำงานด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเตรียมตัวสอบ เช่น การฟัง การอ่าน และการเขียน เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมตัวสอบได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ

**TE411**      **ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและ**      **3(2-2-5)**  
**อุตสาหกรรมบริการ 2**

**(English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 2)**

เท่าเทียบ TT420 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 2 (English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 2) TA408 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 2 (English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 2)

เนื้อหา และหลักการขั้นสูงเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการเตรียมตัวสำหรับการสอบโทอิค (TOEIC) เพื่อการทำงานด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ ผ่านเทคนิคต่าง ๆ ที่จำเป็น ได้แก่ การฟัง การอ่าน และการเขียนที่มีประสิทธิภาพ

**3) หมวดเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต**

นักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่นในระดับปริญญาตรี ในคณะกรรมการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ หรือคณะอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย และรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศที่มีข้อตกลง/ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยหรือได้รับรองจากสำนักงาน ก.พ.

หมายเหตุ สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ไม่ต้องศึกษาวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

#### 4) หมวดวิชาชีพประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต

**TE499**      **สหกิจศึกษา** **6(0-40-20)**  
**(Cooperative Education)**

การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการและการปฏิบัติตนในสังคมการทำงาน รวมทั้งการดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผลอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย

#### 5) วิชาโทการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ จำนวน 15 หน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาต่างสาขาวิชาในคณะกรรมการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ และคณะอื่น ๆ เลือกเรียน

**TX231**      **อุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์** **3(3-0-6)**  
**(Event and MICE Industry)**

ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ ประเภทและลักษณะของอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ องค์ประกอบและความสัมพันธ์ของธุรกิจใอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ ธุรกิจการประชมองค์กร ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการประชุมวิชาชีพ ธุรกิจนิทรรศการและงานแสดงสินค้า และธุรกิจอีเว้นท์ การวางแผนและการออกแบบงานอีเว้นท์และไมซ์ การดำเนินงานและการบริหารจัดการงานอีเว้นท์และไมซ์ ผลกระทบของอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ หน่วยงานและองค์กรที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ แนวโน้มและทิศทางของอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์

**TX232**      **การออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์** **3(3-0-6)**  
**(Event Design and Production)**

แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์ ขั้นตอนและกระบวนการจัดงานอีเว้นท์ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและผลิตงานอีเว้นท์ การสรรหาและประสานงานกับซัพพลายเออร์ในธุรกิจอีเว้นท์ การดำเนินงานทางการตลาดเชิงกิจกรรม การวางแผนทางการเงินและการจัดสรรงบประมาณ การจัดการกำลังคน การเตรียมการและการจัดการสถานที่ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดงานอีเว้นท์ การดำเนินงานและการจัดงานอีเว้นท์ การติดตามและการประเมินผลงานอีเว้นท์ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

**TX333            การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเวนต์            3(3-0-6)**  
**(Venues and Facilities Management for Event)**

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และรูปแบบของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเวนต์ องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาและคัดเลือกสถานที่จัดงานอีเวนต์ พื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดงานอีเวนต์ประเภทต่าง ๆ การวางแผนและการจัดการพื้นที่ภายในสถานที่จัดงาน การบริหารงานขายและการตลาดสถานที่จัดงาน อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานที่จัดงาน การติดต่อและการประสานงานกับผู้ให้บริการในธุรกิจอีเวนต์ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก คุณภาพและมาตรฐานของสถานที่จัดงาน ความปลอดภัยและสุขอนามัยของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเวนต์

**TX334            เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์            3(2-2-5)**  
**(Technology for Event Design and Production)**

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการออกแบบ หลักการและกระบวนการออกแบบกราฟิก การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบกราฟิกสำหรับงานอีเวนต์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตสื่อทางระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ เทคโนโลยีเสมือนจริงในการออกแบบและผลิตงานอีเวนต์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาและสร้างสรรค์งานอีเวนต์ การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์

**TX435            การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์            3(2-2-5)**  
**(Light, Sound and Visual System Management for Event)**

แนวคิดเกี่ยวกับระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ หลักการและกระบวนการทำงานของระบบแสง เสียง และภาพ อุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับระบบแสง เสียง และภาพในงานอีเวนต์ การออกแบบระบบแสง เสียง และภาพ การเลือกใช้รูปแบบระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ ประเภทต่าง ๆ โครงสร้างระบบแสง เสียง และภาพในงานอีเวนต์ การติดตั้งและควบคุมระบบแสง เสียง และภาพ การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ ลิขสิทธิ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์

### 3.2 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษา จากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	อาจารย์	นาย รุจิภาส บุญสำเร็จ	วท.ม.	การจัดการ นันทนาการการ ท่องเที่ยว	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2553
			ศศ.บ.	การท่องเที่ยว และการโรงแรม	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2548
2	อาจารย์	นาง เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ	วท.ม.	การจัดการ นันทนาการการ ท่องเที่ยว	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2553
			ศศ.บ.	การท่องเที่ยว และการโรงแรม	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2545
3	อาจารย์	นางสาว จารวี กมลศิริพิชัยพร	M.A.	International Event Management	University of Brighton, UK	2551
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2550
4	อาจารย์	นางสาว มณฑาทิพย์ หุ่ยตระกูล	M.Sc.	Tourism and Event Management	University of Bedfordshire, UK	2556
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2554
5	อาจารย์	นางสาว อัจฉริญาพร ตั้งปิติจิระ	M.M.	Event Management	University of Technology Sydney, Australia	2551
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2548

### 3.2.2 ผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือ การแต่งตำรา)	ประสบการณ์ และ การฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
1	อาจารย์	นาย รุจิภาส บุญสำเร็จ	<p><u>บทความวิจัย</u></p> <p>รุจิภาส บุญสำเร็จ และ สันติธร ภูริภักดี. (2564). ทุนทางสังคมและทุนทาง วัฒนธรรมของกลุ่มชาติพันธุ์ อาข่าสำหรับการกำหนด กลยุทธ์เพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม. วารสารศรีปทุมปริทัศน์, 21(2), 7-18.</p> <p>รุจิภาส บุญสำเร็จ และ ประสพชัย พสุนนท์. (2563). การวิเคราะห์ปัจจัยการ จัดการพิพิธภัณฑ์เชิง ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ที่ส่งผลต่อการรับรู้ ประสบการณ์ทางการ ท่องเที่ยว. วารสารวิชาการ ศรีปทุม ชลบุรี, 17(1), 60-70.</p>	<p><u>การฝึกอบรม</u></p> <p>พ.ศ. 2564 หลักสูตรอบรม เชิงปฏิบัติการ ด้านอุตสาหกรรม อีเว้นท์และไมซ์ (Coach the Coaches Program for Event and MICE Industry)</p> <p>พ.ศ. 2564 หลักสูตรอบรม เชิงปฏิบัติการ ด้านการคิดเชิง ออกแบบการ จัดงานสมัยใหม่ (Design Thinking &amp; Event Design)</p>	9	9

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือ การแต่งตำรา)	ประสบการณ์ และ การฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
			<p>รุจิภาส บุญสำเร็จ, สถิรา มะลาสิน, ทัศนชัย พัฒนโกศัย และ เกิดศิริ เจริญวิศาล. (2563). กลยุทธ์การสร้างความสำเร็จ ของการจัดกิจกรรมพิเศษงาน เทศกาลดนตรีในประเทศ ไทย. <i>การประชุมวิชาการ ระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ครั้งที่ 9 ประจำปี 2563</i> (น. 39-49). มหาวิทยาลัยสงขลลา นครินทร์ วิทยาเขตตรัง.</p> <p>รุจิภาส บุญสำเร็จ, ทัศนชัย พัฒนโกศัย และ พิทักษ์ ศิริวงศ์. (2563). แนวทางการพัฒนาคุณภาพ ด้านการบริการเชิงสร้างสรรค์ ของพนักงานร้านอาหาร โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลเวิลด์. <i>การประชุม วิชาการนำเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา (SYMPOSIUM) ครั้งที่ 12 ประจำปี 2563</i> (น. 483-493). บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุบลราชธานี.</p>			

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือ การแต่งตำรา)	ประสบการณ์ และ การฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
2	อาจารย์	นาง เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ	<u>บทความวิจัย</u> สุดี บุญมาจรินนท์, เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ, รัศมี อัจฉริยไพศาลกุล, ชนิดาภา วัชรพุกก์ และ อัจฉริญาพร ตั้งปิติจิระ. (2564). ปัจจัยการสร้าง ประสบการณ์อันน่าจดจำ สำหรับการจัดงานอีเวนต์ งานแต่งงานขนาดเล็ก. <u>การประชุมวิชาการและ นำเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับชาติ ครั้งที่ 5 (The 5<sup>th</sup> UTCC National Conference) ประจำปี 2564</u> (น. 1997-2009). มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	<u>การฝึกอบรม</u> พ.ศ. 2564 หลักสูตรอบรม เชิงปฏิบัติการ ด้านอุตสาหกรรม อีเวนต์และไมซ์ (Coach the Coaches Program for Event and MICE Industry) พ.ศ. 2564 หลักสูตรอบรม เชิงปฏิบัติการ ด้านการคิดเชิง ออกแบบการ จัดงานสมัยใหม่ (Design Thinking & Event Design)	9	9

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือ การแต่งตำรา)	ประสบการณ์ และ การฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
3	อาจารย์	นางสาว จารวี กมลศิริพิชัยพร	<p><u>บทความวิจัย</u>            รัศมี อัจฉริยไพศาลกุล,            ภาณุมาศ เกตุแก้ว และ            จารวี กมลศิริพิชัยพร.            (2563). การศึกษาคุณภาพ            การบริการโรงแรมในเขต            กรุงเทพมหานครกับความ            ตั้งใจเดินทางกลับมา            ร่วมงานที่จัดในประเทศไทย            อีกครั้ง กรณีศึกษา:            นักท่องเที่ยวต่างชาติกลุ่ม            ไมซ์. การประชุมวิชาการ            ศิลปศาสตร์ ระดับชาติ            ครั้งที่ 2 ประจำปี 2563            (น. 1-9). คณะศิลปศาสตร์            มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี            ราชมนฑลกรุงเทพ.</p> <p>รัศมี อัจฉริยไพศาลกุล,            ภาณุมาศ เกตุแก้ว, จารวี            กมลศิริพิชัยพร และ            ชนิตาภา วัชรพุกก์. (2564).            ปัจจัยที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์            สถานที่จัดงานธุรกิจไมซ์            ภายในประเทศ. การประชุม            วิชาการศิลปศาสตร์            ระดับชาติ ครั้งที่ 3            (น. 603-612). กรุงเทพฯ:            มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี            ราชมนฑลกรุงเทพ.</p>		9	9



ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือ การแต่งตำรา)	ประสบการณ์ และ การฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
4	อาจารย์	นางสาว มณฑาทิพย์ หงษ์ตระกูล	<u>บทความวิจัย</u> ภาณุมาศ เกตุแก้ว, รัศมี อัจฉริยไพศาลกุล และ มณฑาทิพย์ หงษ์ตระกูล. (2563). พฤติกรรมการ ท่องเที่ยวและความพึงพอใจ ของนักท่องเที่ยวเรือสำราญ ที่มีต่อการจัดการ การท่องเที่ยวเรือสำราญ อำเภอเกาะสมุย จังหวัด สุราษฎร์ธานี. การประชุม วิชาการศิลปศาสตร์ ระดับชาติ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2563 (น. 111-124). คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลกรุงเทพ.		9	9

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	ผลงานทางวิชาการ (การค้นคว้าวิจัยหรือ การแต่งตำรา)	ประสบการณ์ และ การฝึกอบรม	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	
					ที่มีอยู่ แล้ว	ที่มีใน หลักสูตร ที่จะเปิด ใหม่
5	อาจารย์	นางสาว อัจฉริญาพร ตั้งปีติจิระ	<u>บทความวิจัย</u> สุดี บุญมาจรินนท์, เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ, รัศมี อัจฉริยไพศาลกุล, ชนิตาภา วัชรพุกก์ และ อัจฉริญาพร ตั้งปีติจิระ. (2564). ปัจจัยการสร้าง ประสบการณ์อันน่าจดจำ สำหรับการจัดงานอีเว้นท์ งานแต่งงานขนาดเล็ก. <i>การประชุมวิชาการและ นำเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับชาติ ครั้งที่ 5 (The 5<sup>th</sup> UTCC National Conference) ประจำปี 2564</i> (น. 1997-2009). มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย		9	9

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่ม  
ความรู้และประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา โดยเป็นการสหกิจศึกษาในสถานประกอบการหรือหน่วยงาน  
ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอีเว้นท์

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนาม มีดังนี้

4.1.1 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ สามารถคิด  
วิเคราะห์ ค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

4.1.2 ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิด  
ริเริ่มสร้างสรรค์ และมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

4.1.3 แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงานและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.4 ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้

4.1.5 สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

#### 4.2 ช่วงเวลา

วิชาสหกิจศึกษา ชั้นปีที่ 4 ภาคปลาย

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

วิชาสหกิจศึกษา จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษาปกติ

### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

-

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
(1) ทางกาย การแต่งกายที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การใช้ท่าทางในการแสดงออกอย่างเหมาะสม การสร้างบุคลิกภาพในการเคลื่อนไหวที่ประทับใจ การเรียนรู้มารยาทสากล การแสดงสีหน้า	- ฝึกการแสดงออกในห้องเรียน - ฝึกการแสดงท่าทางและการเคลื่อนไหว - บรรจุคำสอนในรายวิชา - ฝึกและแสดงบทบาทในห้องเรียน
(2) ทางวาจา ใช้วาจาสุภาพ รู้จักกาลเทศะในการพูดตามสถานการณ์ มีความสามารถในการอธิบายหรือสื่อสาร เรียนรู้ความเหมาะสมในการพูดกับบุคคลทุกระดับ ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ	- บรรจุคำสอนในวิชากฎหมาย จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ - แสดงบทบาทในห้องเรียนโดยสมมุติสถานการณ์ - ฝึกพูดอธิบายโดยการเล่าเรื่อง - ฝึกโดยใช้บทบาทในห้องเรียน - ฝึกภาษาในห้องปฏิบัติการทางภาษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
(3) ทางใจ มีจิตสำนึกในการบริการ เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและรู้จักการให้เกียรติ มีความภาคภูมิใจในอาชีพของตนเอง	- บรรจुरายวิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการ - สอนในรายวิชา - สอนประวัติของผู้มีชื่อเสียงในด้านการบริการที่ประสบความสำเร็จหรือเชิญวิทยากรที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพมาพูด
(4) ศักยภาพอื่น แสวงหาความรู้ ช่างสังเกต ตัดสินใจเฉพาะหน้าได้ดี มีเทคนิคในการต่อรองและแก้ปัญหาห้องเรียน	- สอบภาคปฏิบัติในห้องเรียน - สอบเชิงวิชาการและกรณีศึกษา - ฝึกโดยใช้กรณีศึกษา

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

#### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

(2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

(3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

(4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

#### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) กำหนดให้มีวิชาจรรยาบรรณโดยเฉพาะ และทำรายงาน

(2) สอนคุณธรรม จริยธรรมสอดแทรกในบทเรียนวิชาเฉพาะ

(3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน

(4) สอนโดยการอ้างอิงประมวลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ

(5) การบรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์

(6) การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน

#### 2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ผลการสอบในวิชาคุณธรรม จริยธรรมโดยตรง จรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมาย

(2) สังเกตการแสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันและกับผู้สอนทุกคน

- (3) ทำงานเป็นกลุ่ม และรายงานผลงาน
- (4) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรม จริยธรรมให้พูดแสดงออก
- (5) ผลการประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึก

ประสบการณ์วิชาชีพ

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ในสาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์

ความรู้ในงานอาชีพ

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ
- (2) มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม
- (3) ทำรายงานเปรียบเทียบความรู้จากห้องเรียนกับการทำงานจริง ภาคปฏิบัติ
- (4) อภิปรายเป็นกลุ่ม โดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามระบบการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็น

ศูนย์กลาง

- (5) การศึกษานอกสถานที่และทำรายงาน
- (6) สอนโดยการสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ
- (7) สอนโดยการติว (Tutorial Group)

### 2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติ โดยการสอบย่อย และให้คะแนน
- (2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
- (3) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงาน
- (4) ประเมินจากรายงานที่ให้ค้นคว้า

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- (2) สามารถสาธิตทักษะในการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ให้ผู้อื่นเข้าใจได้
- (3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

(4) สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจอีเว้นท์ และการวิจัย
- (2) การอภิปรายเป็นกลุ่ม
- (3) การทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ค้นคว้าหรืองานเกี่ยวกับการพัฒนา
- (4) การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ประกอบการที่มีความสำเร็จในอาชีพ
- (5) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการคำนวณ

### 2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ
- (2) การสอบข้อเขียน
- (3) การเขียนรายงาน

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- (2) สามารถพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล
- (3) สามารถจัดการกับทรัพยากรเพื่อการทำงานและการบริหาร

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) บรรจุเนื้อหาความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในรายวิชาชีพ
- (2) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อย และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยหมุนเวียนกันในกลุ่ม
- (3) สอนโดยใช้กรณีศึกษา

### 2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- (2) ประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน (peer)
- (3) ใช้ประวัติสะสมงาน (portfolio) ในการประเมิน
- (4) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน
- (5) ใช้ผลการประเมินจากการฝึกงาน

## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ทดสอบระดับความสามารถทางภาษาในการติดต่อกับคนไทยและต่างชาติโดยการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์
- (2) จัดห้องปฏิบัติการ ฝึกให้ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการท่องเที่ยว การโรงแรม ธุรกิจสายการบิน หรือธุรกิจอื่น ๆ
- (3) ฝึกให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าด้วยตนเองในห้องเรียน
- (4) บูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่าย และโปรแกรมสำเร็จรูป หรือสื่อต่าง ๆ ในทุกรายวิชาที่สามารถทำได้
- (5) ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์หรือสถิติ

### 2.5.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินผลโดยการสอบข้อเขียนและปากเปล่า
- (2) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน
- (3) ประเมินผลจากการใช้คอมพิวเตอร์
- (4) ประเมินผลจากการสรุปหัวข้อที่มอบหมายให้ค้นคว้า
- (5) ตั้งคำถามแล้วสังเกตวิธีการตอบ (โดยการจับเวลา)
- (6) ประเมินผลจากการย่อเรื่องที่ให้อ่านในห้องเรียน

## 3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

3.1 PLO 1 ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคม

3.2 PLO 2 อธิบายหลักการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ได้

3.3 PLO 3 ปฏิบัติงานการให้บริการและการบริหารจัดการอีเว้นท์ได้ตามมาตรฐานอาชีพ

3.4 PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์ โดยสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผล และวิจารณ์อย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่าง ๆ

3.5 PLO 5 มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถประสานงานและทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม

3.6 PLO 6 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมเพื่อการผลิตและการจัดการอีเว้นท์

3.7 PLO 7 แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและผลิตงานอีเว้นท์

3.8 PLO 8 สื่อสารได้ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

3.9 PLO 9 ใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน บริหารจัดการ และพัฒนาธุรกิจอีเว้นท์

#### Categories of program learning outcomes (PLOs)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) (Bloom's Taxonomy (Revised))						Psycho- motor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
	R	U	Ap	An	E	C	S	At
PLO 1 ปฏิบัติตนอย่างมี คุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตบริการและ ความรับผิดชอบต่อสังคม		✓	✓				✓	✓
PLO 2 อธิบายหลักการผลิต และการจัดการอีเว้นท์ได้	✓	✓	✓	✓			✓	
PLO 3 ปฏิบัติงาน การให้บริการและการบริหาร จัดการอีเว้นท์ได้ตามมาตรฐาน อาชีพ	✓	✓	✓				✓	
PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์ โดยสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผล และวิจารณ์อย่าง เหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับ สถานการณ์ต่าง ๆ		✓	✓	✓	✓			



ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) (Bloom's Taxonomy (Revised))						Psycho- motor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
	R	U	Ap	An	E	C	S	At
PLO 5 มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม		✓	✓				✓	✓
PLO 6 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมเพื่อการผลิตและการจัดการอีเว้นท์	✓	✓	✓				✓	
PLO 7 แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและผลิตงานอีเว้นท์			✓			✓		
PLO 8 สื่อสารได้ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	✓	✓	✓				✓	
PLO 9 ใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน บริหารจัดการ และพัฒนาธุรกิจอีเว้นท์	✓	✓	✓	✓				

#### 4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

##### 4.1 คุณธรรม จริยธรรม

4.1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรม และความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

4.1.2 มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

4.1.3 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

4.1.4 มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

## 4.2 ความรู้

4.2.1 มีความรู้ในสาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

4.2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.2.3 มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

## 4.3 ทักษะทางปัญญา

4.3.1 สามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ข้อโต้แย้ง และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และตามขั้นตอนเชิงวิทยาศาสตร์ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

4.3.2 สามารถสกัดทักษะในการแก้ปัญหาที่ใช้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ให้ผู้อื่นเข้าใจได้

4.3.3 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

4.3.4 สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

## 4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

4.4.2 สามารถพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล

4.4.3 สามารถจัดการกับทรัพยากรเพื่อการทำงานและการบริหาร

## 4.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.5.2 สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

4.5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.5.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO1				PLO2			PLO3, PLO4, PLO7				PLO5, PLO6			PLO8, PLO9			
		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																			
(1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ																			
TS101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●
TS102	การพัฒนาบุคลากรคุณภาพและจิตวิทยาการบริการ	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
TS105	อุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
TS201	พฤติกรรมผู้บริโภคและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
TS202	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
TS301	กฎหมาย จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○
TS302	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO1				PLO2			PLO3, PLO4, PLO7				PLO5, PLO6			PLO8, PLO9			
		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
TS402	การเป็นผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมสำหรับธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○
<b>(2) กลุ่มวิชาเฉพาะ</b> <b>ก. วิชาเฉพาะบังคับ</b>																			
TE201	การออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
TE204	การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับงานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
TE206	เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิต งานอีเว้นท์	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●
TE302	การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●
TE303	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสำหรับ งานอีเว้นท์	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●
TE306	การจัดการงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
TE309	การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับ งานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
TE312	การบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●
TE313	การจัดการอีเว้นท์อย่างยั่งยืน	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO1				PLO2			PLO3, PLO4, PLO7				PLO5, PLO6			PLO8, PLO9				
		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	
TE402	โครงการการผลิตและการจัดการอีเว้นท์	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●
TE403	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●
TE404	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○
<b>ข. วิชาเฉพาะเลือก</b>																				
TE202	การจัดการประชุมองค์กรและวิชาชีพ	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE203	การจัดการนิทรรศการและงานแสดงสินค้า	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE205	การสร้างสรรคและการออกแบบประสบการณ์สำหรับงานอีเว้นท์	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○
TE210	อุตสาหกรรมสร้างสรรค์และบันเทิง	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE211	การจัดการงานอีเว้นท์เสมือนจริงและการผลิตสื่อสตรีมมิ่ง	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE301	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE305	การจัดการผู้สนับสนุนงานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE307	การจัดการอีเว้นท์ทางการกีฬา	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE308	การบริการจัดเลี้ยงสำหรับงานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE314	การจัดการศิลปินสำหรับงานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
TE401	การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตสำหรับธุรกิจอีเว้นท์	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO1				PLO2			PLO3, PLO4, PLO7				PLO5, PLO6			PLO8, PLO9			
		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
TE406	การเจรจาต่อรองและการบริหารความสัมพันธ์สำหรับธุรกิจอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
<b>ค. วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ</b>																			
TE208	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
TE209	ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานอีเว้นท์	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
TE311	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอและเจรจาต่อรองในธุรกิจอีเว้นท์	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
TE315	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 1	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
TE411	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 2	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○
<b>หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>																			
TE499	สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
<b>วิชาโทการผลิตและการจัดการอีเว้นท์</b>																			
TX231	อุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
TX232	การออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO1				PLO2			PLO3, PLO4, PLO7				PLO5, PLO6			PLO8, PLO9			
		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
TX333	การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
TX334	เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●
TX435	การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเว้นท์	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○

## 5. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
1	ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมอีเว้นท์ และมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมสำหรับการเป็นบุคลากรในธุรกิจอีเว้นท์
2	ผู้เรียนมีความรู้และทักษะการปฏิบัติงานอีเว้นท์ในระดับปฏิบัติการ
3	ผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานในธุรกิจอีเว้นท์ในระดับปฏิบัติการที่เชี่ยวชาญมากขึ้น มีความรู้ในการบริหารจัดการระดับต้นในองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอีเว้นท์
4	ผู้เรียนมีความสามารถในการวางแผน การจัดการ และพัฒนาธุรกิจอีเว้นท์ และสามารถปฏิบัติงานเสมือนพนักงานขององค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอีเว้นท์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 6. ตารางแสดงความสัมพันธ์ของวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)
1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบ และมีจิตสำนึกต่อโลก	PLO 1 ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มี จรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคม
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่เหมาะสมสำหรับการทำงานใน อุตสาหกรรมอีเว้นท์ มีทักษะในการบริหารจัดการ และการประสานงานอย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ ความรู้ทางทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นมืออาชีพ และเป็นตามมาตรฐานสากล	PLO 2 อธิบายหลักการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ได้ PLO 3 ปฏิบัติงานการให้บริการและการบริหารจัดการอีเว้นท์ได้ตามมาตรฐานอาชีพ
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิด สร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมสำหรับอุตสาหกรรมอีเว้นท์ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	PLO 7 แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ในการ ออกแบบและผลิตงานอีเว้นท์
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการปรับตัวต่อ การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ตลอดจนสามารถคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างสร้างสรรค์	PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์ โดยสามารถประยุกต์ใช้ ความรู้ เหตุผล และวิจารณญาณอย่างเหมาะสมเมื่อ ต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ



วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)
5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่เหมาะสมสำหรับการทำงานในอุตสาหกรรมอีเว้นท์ มีมนุษยสัมพันธ์ ร่วมงานกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับ มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตนตามกฎหมายและข้อบังคับขององค์กรและสังคมได้	PLO 5 มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม
6. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมอีเว้นท์	PLO 6 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมเพื่อการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ PLO 9 ใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนการบริหารจัดการ และพัฒนาธุรกิจอีเว้นท์
7. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	PLO 8 สื่อสารได้ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

7. ตารางแสดงความสัมพันธ์ของผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	Program Learning Outcomes: PLOs								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคง และคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	✓	✓							
2. เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ			✓	✓	✓	✓	✓		✓

ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	Program Learning Outcomes: PLOs								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
3. เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักความเป็นไทย ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุข อย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก	✓							✓	

**8. ตารางแสดงความสัมพันธ์ของทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)**

ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	Program Learning Outcomes: PLOs								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving)				✓					✓
2. ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (Creativity and Innovation)							✓		
3. ทักษะด้านความเข้าใจความต่างวัฒนธรรมต่างกระบวนทัศน์ (Cross-Cultural Understanding)								✓	
4. ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership)	✓				✓				
5. ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information, and Media Literacy)						✓			
6. ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy)						✓			
7. ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills)		✓	✓						

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 จัดทำข้อสอบให้มีมาตรฐานตามวัตถุประสงค์ในรายวิชาและกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อ เพื่อให้ผู้สอนมีมาตรฐานการให้คะแนน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่า 1 คน

2.2 มีคณะกรรมการประเมินผลการศึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 3 คน พิจารณามาตรฐานของข้อสอบและการให้คะแนนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และหลักเกณฑ์การประเมินผลในรายวิชา

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

#### 3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับอนุปริญญา ปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

##### 3.1.1 การให้อนุปริญญา

นักศึกษาศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญา ได้แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 หรือสอบได้หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตร แต่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา มีสิทธิ์ขอรับอนุปริญญาได้

##### 3.1.2 การอนุมัติปริญญา

##### 3.1.2.1 นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545

(2) ได้แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4.00 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าสำเร็จการศึกษา

(3) มีความประพฤติดี

(4) ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

(5) เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยรวม 60 ชั่วโมงตามที่มหาวิทยาลัย

กำหนด

(6) สอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษธุรกิจ ตามเกณฑ์ที่

มหาวิทยาลัยกำหนด

3.1.2.2 นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต่มีเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 จะได้รับอนุมัติปริญญาเมื่อ

(1) ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

(2) ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

3.1.2.3 ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะชะลอการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

## หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตร “การพัฒนาอาจารย์ใหม่” ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ให้อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการอบรม ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์มหาวิทยาลัยและจรรยาบรรณครู และให้มีทักษะเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอนสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรม และการสอนโดยใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2 การมอบหมายให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน

1.3 การชี้แจงและแนะนำหลักสูตร รายวิชาในหลักสูตร

1.4 การมอบหมายให้อาจารย์ใหม่ศึกษาค้นคว้า จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอน ในหัวข้อหนึ่งหรือหลายหัวข้อที่อาจารย์ใหม่มีความรู้และถนัด เพื่อทดลองทำการสอนภายใต้คำแนะนำของอาจารย์พี่เลี้ยงหรือหัวหน้าหลักสูตร

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล ตามความต้องการของอาจารย์ และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการเปิดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ เป็นประจำทุกปี

2.1.2 การจัดให้มีการสอนแบบเป็นทีม ซึ่งจะส่งเสริมโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์การสอนร่วมกับคนอื่น รวมถึงการมีโอกาสได้เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ประสานงาน และผู้ร่วมทีมการสอน

2.1.3 การส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร หรือทำวิจัยการเรียนการสอนที่สามารถนำไปเผยแพร่ในการประชุมวิชาการที่มีการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาเดียวกันของหลาย ๆ สถาบัน

## 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม การประชุมสัมมนาในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่จัดทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2.2 การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ และการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ อย่างน้อยให้มีผลงานการเขียนหรือการนำเสนอปีละ 1 เรื่อง

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

1.1 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบจำนวน 5 คน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 การวางแผน การพัฒนา และการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการวางแผน มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา (มคอ.7) และนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุกกรอบ 5 ปี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

1.3 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาข้อ 1-5 ดังนี้

1.3.1 กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

1.3.2 มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและ/หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา

1.3.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และ/หรือรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา

1.3.4 มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ/หรือรายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และ/หรือ มคอ. 6 ภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิด สอนให้ครบทุกรายวิชา

1.3.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุด ปีการศึกษา

## 2. บัณฑิต

มีการประเมินคุณภาพของบัณฑิตว่ามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร โดยบัณฑิตที่พึงประสงค์ ต้องมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

2.1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2 มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการจัดการธุรกิจบริการ มี ความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพใน ภูมิภาคอื่นของโลก

2.3 มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณอย่าง เหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่าง ๆ

2.4 มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.5 มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย 2 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

2.6 มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา

## 3. นักศึกษา

มีกระบวนการรับนักศึกษา และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้คำปรึกษาวิชาการและ แนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนนักศึกษาดังต่อไปนี้

### 3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

สาขาวิชามีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรไว้ คือ เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.6) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือ เทียบเท่า หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยใดหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่น ในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองและสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาอื่น

### 3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

สาขาวิชา มีระบบและกลไกเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการประชุมวางแผนในการดำเนินการเพื่อการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษาและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่อาจารย์ประจำในสาขาวิชา

### 3.3 การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

สาขาวิชา มีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา เพื่อให้มีแนวโน้มอัตราการคงอยู่ และอัตราการสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูง โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมเพื่อกำหนดระบบและกลไกการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลนักศึกษา โดยมีอาจารย์ในสาขาวิชาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งจะเป็นผู้นัดหมายนักศึกษาในความดูแลเพื่อมาพบ 4-5 ครั้งต่อหนึ่งภาคการศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่อง เกี่ยวกับการเรียน การสอนหรือช่วยแก้ไขปัญหาในเรื่องอื่น ๆ ของนักศึกษาต่อไป ด้านการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาให้นักศึกษาเข้าพบ นอกจากวันเวลาที่อาจารย์กำหนดนักศึกษาสามารถนัดหมายวันเวลากับอาจารย์ที่ปรึกษาและเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาได้

### 3.4 ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

นักศึกษาสามารถยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนต่อหัวหน้าสาขาวิชา และหัวหน้าสาขาวิชานำเข้าสู่การประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและหาทางแก้ไข หากที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแก้ไขไม่ได้ให้พิจารณาส่งต่อคณบดีเพื่อหาวิธีการแก้ไขในระดับคณะวิชา

## 4. อาจารย์

### 4.1 ระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 จากนั้นจึงสำรวจจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่คงอยู่ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะเกษียณหรือลาออก เพื่อวางแผนอัตรากำลังในอนาคต หากอัตรากำลังไม่เพียงพอ สาขาวิชาเสนอขออนุมัติรับอาจารย์เพิ่มต่อคณะวิชา และมหาวิทยาลัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่โดยพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และมีการสอบคัดเลือก โดยสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และสาธิตการสอน นอกจากนี้สาขาวิชายังได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสบการณ์เป็นผู้คัดเลือกให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนการสอน

### 4.2 ระบบและกลไกการบริหารและการพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรมด้านการวิจัย การทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ประจำให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีศักยภาพที่สูงขึ้น เพื่อส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร หากเป็นอาจารย์ใหม่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ใหม่เข้าอบรมเพื่อให้มีความรู้ในด้านเทคนิควิธีการสอน การวัดผลประเมินผล ตลอดจนจรรยาบรรณและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

## 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

### 5.1 กระบวนการออกแบบหลักสูตร

กระบวนการประกอบไปด้วย การสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันต่อหลักสูตร เพื่อนำผลมาใช้ในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนถึงการจัดทำรายวิชาให้ทันสมัย

### 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะพิจารณาแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละกลุ่มแต่ละชั้นปีเพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอน เวลาเรียน-เวลาสอบ และผู้สอน ทั้งรายวิชาบังคับ และวิชาเลือกซึ่งรายวิชาเลือกที่จะเปิดสอนนี้สาขาวิชาได้ให้นักศึกษาเป็นผู้เสนอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณา หลังจากรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่จะเปิดสอนแล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนจะประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยการจัดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้นได้พิจารณาทั้งจากความรู้ ความสามารถในเนื้อหาวิชาและประสบการณ์ในการสอน ซึ่งถือว่ามีความสำคัญเป็นอันดับต้น ๆ รวมถึงพิจารณาเรื่องเวลาเรียนและเวลาสอบที่ไม่ซ้ำซ้อนกับวิชาในสาขาอื่น ๆ ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ตารางเวลาที่เหมาะสมทั้งกับผู้เรียนและผู้สอน

### 5.3 การประเมินผู้เรียน

มีระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติโดยมีระบบ/ขั้นตอนการประเมินผู้เรียนซึ่งปรากฏอยู่ในคู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และมีกลไก คือ คู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่กำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาวิชามีการนำระบบและกลไกการประเมินผู้เรียนไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน โดยมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อกำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินซึ่งระบุไว้ใน มคอ.3 ของรายวิชาที่เปิดสอนอย่างชัดเจน ภายใน 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา

ในส่วนของผู้สอนอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น ๆ ของหลักสูตรจะดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาตามกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดการเรียนการสอน และเมื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาจะดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ. 5) ของรายวิชา ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ภายใต้การกำกับติดตาม และตรวจสอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สาขาวิชาจัดให้มีการประชุมเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน กำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน และสาขาวิชาจะนำเสนอต่อคณะวิชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ปรับตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิให้เหมาะสมโดยเป็นไปตามหนังสือที่ ศธ.0506 (1) / ว 1639 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558 และได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2599 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2559)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการสอบวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ก่อนการตรวจประเมินหลักสูตรแต่ไม่เกิน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00					✓

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 อาจารย์ประจำวิชาประชุมร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะการใช้กลยุทธ์การสอนในรายวิชา

1.1.2 ประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การอภิปรายโต้ตอบ การตอบคำถามในชั้นเรียน การทำกิจกรรม และผลการสอบ

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในรายวิชา นักศึกษาประเมินการสอนอาจารย์ประจำวิชา โดยใช้แบบประเมินการสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.2.2 ทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาในกลุ่มอื่นในวิชาเดียวกัน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาปีสุดท้ายหรือบัณฑิต

2.2 ประเมินจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ประเมินจากรายงานสรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

3.1 การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ระดับสาขาวิชา

3.2 ผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายในของสาขาวิชา

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของภาคการศึกษา อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลประเมินการสอน โดยนักศึกษา และดำเนินการปรับปรุงประสิทธิผลการสอน

4.2 หัวหน้าสาขาวิชาและอาจารย์ประชุมร่วมกัน พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา โดยรวบรวมข้อมูลผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ผลการประเมินการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของนักศึกษาในรายวิชาสหกิจศึกษา ผลการพิจารณาข้อสอบและคะแนนสอบปลายภาคของ คณะกรรมการประเมินผลการศึกษา รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตรของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและ มาตรฐานการศึกษา ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่า ตลอดจนรายงานผลการ ประเมินคุณภาพภายใน เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอีเว้นท์  
(หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561)  
กับ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

**1. ชื่อหลักสูตร**

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<b>ภาษาไทย</b> หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอีเว้นท์ <b>ภาษาอังกฤษ</b> Bachelor of Arts Program in Event Management	<b>ภาษาไทย</b> หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ <b>ภาษาอังกฤษ</b> Bachelor of Arts Program in Event Production and Management	ปรับชื่อสาขาวิชา

**2. ชื่อปริญญา**

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<b>ชื่อเต็ม (ไทย)</b> ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการอีเว้นท์) <b>ชื่อย่อ (ไทย)</b> ศศ.บ. (การจัดการอีเว้นท์) <b>ชื่อเต็ม (อังกฤษ)</b> Bachelor of Arts (Event Management) <b>ชื่อย่อ (อังกฤษ)</b> B.A. (Event Management)	<b>ชื่อเต็ม (ไทย)</b> ศิลปศาสตรบัณฑิต (การผลิตและ การจัดการอีเว้นท์) <b>ชื่อย่อ (ไทย)</b> ศศ.บ. (การผลิตและการจัดการอีเว้นท์) <b>ชื่อเต็ม (อังกฤษ)</b> Bachelor of Arts (Event Production and Management) <b>ชื่อย่อ (อังกฤษ)</b> B.A. (Event Production and Management)	ปรับชื่อสาขาวิชา

### 3. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		เหตุผล
ประเภทวิชา	หน่วย กิต	ประเภทวิชา	หน่วย กิต	
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	ปรับหน่วยกิตใน หมวดวิชา และ แบ่งแยกหมวดวิชา ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ
2) หมวดวิชาเฉพาะ	102	2) หมวดวิชาเฉพาะ	90	
(1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24	(1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24	
(2) กลุ่มวิชาเฉพาะ	69	(2) กลุ่มวิชาเฉพาะ	66	
ก. วิชาเฉพาะบังคับ	(39)	ก. วิชาเฉพาะบังคับ	(36)	
ข. วิชาเฉพาะเลือก	(15/18)	ข. วิชาเฉพาะเลือก	(15)	
ค. วิชาภาษาต่างประเทศ เพื่องานอาชีพ	(15)	ค. วิชาภาษาต่างประเทศ เพื่องานอาชีพ	(15)	
(3) กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	6/9			
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	
		4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	6	
รวม	138	รวม	132	

#### 4. คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 102 หน่วยกิต</b></p> <p><b>(1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</b></p> <p>จำนวน 24 หน่วยกิต</p>	<p><b>2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 90 หน่วยกิต</b></p> <p><b>(1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</b></p> <p>จำนวน 24 หน่วยกิต</p>	ปรับจำนวนหน่วยกิต
<p><b>TS101 การท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการในพลวัตโลก 3(3-0-6)</b></p> <p><b>(Tourism and Hospitality Industry in Global Dynamics)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการ และองค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ผลกระทบจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ บทบาทและนโยบายของหน่วยงานรัฐต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว องค์กรที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ แนวโน้มและทิศทางของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการในพลวัตโลก</p>	<p><b>TS101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)</b></p> <p><b>(Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ผลกระทบจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ธุรกิจต่างๆ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ บทบาทและนโยบายของหน่วยงานภาครัฐต่อการส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ องค์กรระดับชาติและนานาชาติที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ แนวโน้มและทิศทางของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ภายใต้พลวัตโลก</p>	ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TS102 การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับการทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) (Personality Development for Working in Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญของบุคลิกภาพ ปัจจัยที่ทำให้บุคคลมีบุคลิกภาพแตกต่างกัน บทบาทและความสำคัญของบุคลิกภาพต่อการทำงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ หลักการพัฒนาบุคลิกภาพทั้งภายในและภายนอก มารยาททางสังคม มนุษยสัมพันธ์ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม ตลอดจนการสร้างเสน่ห์ในตัวบุคคลเพื่อก่อให้เกิดคุณค่าในงานบริการ</p>	<p><b>TS102 การพัฒนาบุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6) (Personality Development and Service Psychology)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับบุคลิกภาพ บทบาทและความสำคัญของบุคลิกภาพต่อการทำงานในอุตสาหกรรมบริการ หลักการพัฒนาบุคลิกภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ มารยาททางสังคม มนุษยสัมพันธ์ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม การสร้างเสน่ห์ในตัวบุคคลเพื่อก่อให้เกิดคุณค่าในงานบริการ ความหมาย และความสำคัญของจิตวิทยาต่องานบริการ การนำหลักการทางจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ในงานบริการ เทคนิคการจูงใจ และการสร้างความประทับใจในงานบริการ การจัดการข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับงานบริการ</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>
<p><b>TS103 จิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6) (Service Psychology)</b></p> <p>ความหมาย และความสำคัญของจิตวิทยากับงานบริการ การนำหลักการทางจิตวิทยา มาประยุกต์ใช้ในงานบริการ เทคนิคการจูงใจ การสร้างโมติวีจิต เทคนิคในการให้บริการและการสร้างความประทับใจในงานบริการ ประเภทของข้อร้องเรียน สาเหตุที่ทำให้เกิดข้อร้องเรียน การรับมือกับข้อร้องเรียน ระบบการจัดการข้อร้องเรียน และการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับงานบริการ</p>		<p>ปรับออกไปรวมกับรายวิชา TS102 การพัฒนาบุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการ</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TS105 ธุรกิจการจัดอีเวนต์ และไมซ์ 3(3-0-6)</b> <b>(Event and MICE Business)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการ องค์ประกอบ และประเภทของธุรกิจการจัดอีเวนต์ ความสัมพันธ์ของธุรกิจอีเวนต์และอุตสาหกรรมไมซ์ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการจัดอีเวนต์และไมซ์ ภาพรวมของธุรกิจการจัดอีเวนต์และไมซ์ในประเทศไทย ผลกระทบของธุรกิจการจัดอีเวนต์และไมซ์ นโยบายของรัฐต่อการส่งเสริมและสนับสนุน ธุรกิจการจัดอีเวนต์และไมซ์ องค์กรที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาธุรกิจการจัดอีเวนต์และไมซ์ การวางแผนและพัฒนา แนวโน้มและทิศทางของธุรกิจการจัดอีเวนต์และไมซ์</p>	<p><b>TS105 อุตสาหกรรมอีเวนต์ และไมซ์ 3(3-0-6)</b> <b>(Event and MICE Industry)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการ ของอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ ประเภท และลักษณะของอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ องค์ประกอบและความสัมพันธ์ของธุรกิจ ในอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ ธุรกิจการประชุมองค์กร ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการประชุมวิชาชีพ ธุรกิจนิทรรศการ และงานแสดงสินค้า และธุรกิจอีเวนต์ การออกแบบและการวางแผนงานอีเวนต์และไมซ์ การดำเนินงานและการบริหารจัดการงานอีเวนต์และไมซ์ ผลกระทบของ อุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ หน่วยงาน และองค์กรที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนา อุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์ แนวโน้มและ ทิศทางของอุตสาหกรรมอีเวนต์และไมซ์</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TS201 พฤติกรรมผู้บริโภคและ</b>  <b>การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมสำหรับ</b>  <b>อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ</b>  <b>การบริการ 3(3-0-6)</b>  <b>(Consumer Behavior and Cross-</b>  <b>Cultural Communication Tourism and</b>  <b>Hospitality Industry)</b></p> <p>แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรม  การบริโภค รูปแบบการท่องเที่ยวและ  การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยว  ความต้องการและแรงจูงใจในการท่องเที่ยว  ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจท่องเที่ยว  กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและ  บริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรมของ  นักท่องเที่ยวชาวไทยและต่างชาติ แนวคิด  บทบาท ความสำคัญของการสื่อสาร  ข้ามวัฒนธรรม ทฤษฎีและมิติที่เกี่ยวข้องกับ  ความแตกต่างทางวัฒนธรรม ความคิด  ระหว่างโลกตะวันออกและตะวันตก  การเข้าใจวัฒนธรรมที่มีผลต่อพฤติกรรม  ของนักท่องเที่ยว</p>	<p><b>TS201 พฤติกรรมผู้บริโภคและ</b>  <b>การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมสำหรับ</b>  <b>อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ</b>  <b>การบริการ 3(3-0-6)</b>  <b>(Consumer Behavior and Cross-</b>  <b>Cultural Communication Tourism and</b>  <b>Hospitality Industry)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภคใน  อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคใน  อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ  ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้า  ของผู้บริโภคในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว  และการบริการ กระบวนการตัดสินใจซื้อ  สินค้าทางการท่องเที่ยวและการบริการ  พฤติกรรมนักท่องเที่ยวชาวไทยและ  ชาวต่างประเทศ แนวคิด บทบาท และ  ความสำคัญของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม  ทฤษฎีและมิติที่เกี่ยวข้องกับความแตกต่าง  ทางวัฒนธรรม ความแตกต่างทางวัฒนธรรม  ระหว่างโลกตะวันออกกับโลกตะวันตก  การเข้าใจวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อพฤติกรรม  การบริโภคสินค้าในอุตสาหกรรม  การท่องเที่ยวและการบริการ</p>	<p>ปรับคำอธิบาย  รายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TS202 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5)</b>  <b>(Innovation and Information Technology for Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>ความสำคัญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การจัดการฐานข้อมูลและระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์เพื่อการจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การนำนวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาฐานข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ</p>	<p><b>TS202 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5)</b>  <b>(Digital Technology for Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>ความหมาย บทบาท และความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสื่อสังคมออนไลน์ การจัดการระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีสำหรับการจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ เทคโนโลยีเว็บและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ แพลตฟอร์มดิจิทัล เทคโนโลยีโลกเสมือนจริงและความเป็นจริงเสริม เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ การผลิตสื่อดิจิทัลและมัลติมีเดีย และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ แนวโน้มและความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TS301 กฎหมาย จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)</b> <b>(Laws, Ethics and Social Responsibility for Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการในประเทศไทย บทบาทและความรับผิดชอบต่อธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการที่มีต่อลูกค้าและสังคม แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ ปัญหาทางจริยธรรมของธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การเสริมสร้างจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ กรณีศึกษา</p>	<p><b>TS301 กฎหมาย จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)</b> <b>(Laws, Ethics and Social Responsibility for Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจและการท่องเที่ยว ปัญหาทางจริยธรรมของธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การเสริมสร้างจริยธรรมทางธุรกิจและการท่องเที่ยว และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ บทบาทและความรับผิดชอบต่อธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการที่มีต่อผู้บริโภค สังคม และสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษา</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TS302 การจัดการและพัฒนาทุนมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)</b>  <b>(Human Capital Management and Development for Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>ความสำคัญของทุนมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์งาน การวางแผน การสรรหาและการคัดเลือก การฝึกอบรมและการพัฒนา การบริหารค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน วินัยและการร้องทุกข์ ความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน การจัดการแรงงานสัมพันธ์ การบริหารทุนมนุษย์ภายใต้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม</p>	<p><b>TS302 การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)</b>  <b>(Human Resource Management and Development for Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์งาน การวางแผน การสรรหา และการคัดเลือก การฝึกอบรมและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน วินัยและการร้องทุกข์ ความปลอดภัยและสุขภาพในการทำงาน การจัดการแรงงานสัมพันธ์ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ภายใต้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TS402 การเป็นผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมสำหรับธุรกิจใใหอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) (Innovative Entrepreneurship for Business in Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท รูปแบบ และคุณลักษณะของผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมสำหรับธุรกิจใใหอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ การเริ่มธุรกิจและการพัฒนาธุรกิจใหม่ใใหอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ กวีเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ การหาแหล่งเงินทุน การจัดทำแผนธุรกิจ การดำเนินการธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม และการประกอบการเพื่อสังคมสำหรับธุรกิจใใหอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
(2) กลุ่มวิชาเฉพาะ จำนวน 69 หน่วยกิต ประกอบด้วย ก. วิชาเฉพาะบังคับ จำนวน 39 หน่วยกิต	(2) กลุ่มวิชาเฉพาะ จำนวน 66 หน่วยกิต ประกอบด้วย ก. วิชาเฉพาะบังคับ จำนวน 36 หน่วยกิต	ปรับจำนวนหน่วยกิต
<p><b>TE201 การจัดการธุรกิจ</b>  <b>การจัดอีเวนต์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Event Business Management)</b>            แนวคิด วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการจัดอีเวนต์ ประเภท รูปแบบ และลักษณะของงานอีเวนต์ องค์ประกอบของงานอีเวนต์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพันธมิตรทางธุรกิจ การวางแผน ขั้นตอน และกระบวนการจัดงานอีเวนต์ การทำประชาสัมพันธ์และการตลาด การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและตกแต่งงาน การจัดการด้านงบประมาณ เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน การจัดการกำลังคน การจัดเตรียมและดำเนินงาน การประเมินผล ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	<p><b>TE201 การออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Event Design and Production)</b>            แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ ขั้นตอนและกระบวนการจัดงานอีเวนต์ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ และผลิตงานอีเวนต์ การสรรหาและประสานงานกับซัพพลายเออร์ในธุรกิจอีเวนต์ การดำเนินงานทางการตลาดเชิงกิจกรรม การวางแผนทางการเงิน และการจัดสรรงบประมาณ การจัดการกำลังคน การเตรียมการและการจัดการสถานที่ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดงานอีเวนต์ การดำเนินงานและการจัดงานอีเวนต์ การติดตามและการประเมินผลงานอีเวนต์ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE202 การจัดการธุรกิจ</b></p> <p><b>การประชุม 3(3-0-6)</b></p> <p><b>(Meeting and Convention Business Management)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการประชุมองค์กร (Meeting) และการประชุมวิชาชีพ (Convention) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพันธมิตรทางธุรกิจ บทบาทผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการจัดการประชุม การวางแผน การเตรียมการ การตลาด การหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การจัดการกำลังคน การจัดการสถานที่ ขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับการจัดการประชุม การประเมินผล ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	<p><b>TE202 การจัดการประชุมองค์กร และวิชาชีพ 3(3-0-6)</b></p> <p><b>(Meetings and Conventions Management)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการประชุมองค์กรและการประชุมวิชาชีพ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและพันธมิตรทางธุรกิจการจัดการประชุม บทบาทผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุม การวางแผนและกระบวนการจัดการประชุม การคัดเลือกสถานที่และผู้ให้บริการในการจัดการประชุม การจัดทำงบประมาณ การจัดหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การจัดการทางการตลาด การจัดการกำลังคน การจัดการสถานที่ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการประชุม การจัดการประชุมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขั้นตอนและการดำเนินงานสำหรับการจัดการประชุม การประเมินผลการจัดการประชุม ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	<p>ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะเลือก ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE203 การจัดการธุรกิจการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า 3(3-0-6)</b> <b>(Exhibition and Trade Show Business Management)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ ประเภท วัตถุประสงค์ของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า ประวัติความเป็นมาของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การเสนอขอเป็นเจ้าภาพการจัดงาน หลักการกระบวนการ และองค์ประกอบของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การเลือกสถานที่ การคิดต้นทุน การกำหนดกลุ่มตลาดเป้าหมาย การวางแผนกลยุทธ์ การตลาดและการขาย การจับคู่ธุรกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า ปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาในธุรกิจการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า</p>	<p><b>TE203 การจัดการนิทรรศการและงานแสดงสินค้า 3(3-0-6)</b> <b>(Exhibitions and Trade Shows Management)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ และลักษณะของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า ประวัติความเป็นมาของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า หน่วยงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า ประเภทของผู้จัดงาน และกระบวนการการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การคัดเลือกสถานที่จัดงานและผู้ให้บริการในการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด และการขาย การจัดทำงบประมาณ การสรรหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การดำเนินการและการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การบริหารพื้นที่การจัดงาน การประเมินผลการจัดงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	<p>ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะเลือก ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p>



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE204 การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์ 3(3-0-6)</b> <b>(Venues and Facility Management for Event)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และรูปแบบของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์ สถานที่จัดงานอีเว้นท์ที่สำคัญทั้งในและต่างประเทศ พื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดงานอีเว้นท์ประเภทต่างๆ การบริหารจัดการพื้นที่ภายในสถานที่จัดงาน การบริหารงานขายพื้นที่ การจัดการตารางงานอีเว้นท์ อุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ระบบภาพและเสียง และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานที่จัดงาน การประสานงานกับผู้รับเหมา ผู้ให้บริการด้านการขนส่ง และผู้ให้บริการด้านอื่นๆ กฎ ข้อบังคับในการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก มาตรฐานและความปลอดภัยของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์ กรณีศึกษาสถานที่จัดงานอีเว้นท์ที่สำคัญทั้งของไทยและนานาชาติ</p>	<p><b>TE204 การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์ 3(3-0-6)</b> <b>(Venues and Facilities Management for Event)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และรูปแบบของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์ องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาและคัดเลือกสถานที่จัดงานอีเว้นท์ พื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดงานอีเว้นท์ประเภทต่าง ๆ การวางแผนและการจัดการพื้นที่ภายในสถานที่จัดงาน การบริหารงานขายและการตลาดสถานที่จัดงาน อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานที่จัดงาน การติดต่อและการประสานงานกับผู้ให้บริการในธุรกิจอีเว้นท์ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก คุณภาพและมาตรฐานของสถานที่จัดงาน ความปลอดภัยและสุขอนามัยของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE205 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมสำหรับธุรกิจ</b></p> <p><b>การจัดอีเวนต์ 3(3-0-6)</b></p> <p><b>(Creativity and Innovation for Event Business)</b></p> <p>แนวคิด ความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการสร้างความคิดสร้างสรรค์ สำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ให้กลายเป็นนวัตกรรม นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และการบริการ สำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ การพัฒนาสู่การเป็นองค์กรธุรกิจแห่งนวัตกรรม การรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงโดยใช้ นวัตกรรม กรณีศึกษาองค์กรธุรกิจการจัดอีเวนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม</p>	<p><b>TE205 การสร้างสรรค์และการออกแบบประสบการณ์สำหรับงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b></p> <p><b>(Creation and Experience Design for Event)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการสร้างความคิดสร้างสรรค์สำหรับงานอีเวนต์ ความหมายและลักษณะของการออกแบบประสบการณ์ กระบวนการการออกแบบและสร้างสรรค์ ประสบการณ์งานอีเวนต์ การออกแบบประสบการณ์ผ่านแนวคิดสภาพแวดล้อม และองค์ประกอบต่าง ๆ ในการจัดงานอีเวนต์ การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางธุรกิจในการออกแบบประสบการณ์งานอีเวนต์ การส่งมอบคุณค่าและประสบการณ์ที่น่าจดจำให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน การผลิตเนื้อหาเชิงสร้างสรรค์ การใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบและสร้างประสบการณ์งานอีเวนต์</p>	<p>ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะเลือก ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE301 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล 3(3-0-6)</b>  <b>(Incentive Travel Business Management)</b>  ประวัติความเป็นมาและแนวคิดของการจูงใจ ความหมาย ความสำคัญ ประเภท วัตถุประสงค์ และรูปแบบของการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล แนวทางและขั้นตอนการจัดทำโครงการจูงใจด้วยรางวัล การท่องเที่ยว การวางแผนและการกำหนดกลุ่มตลาดเป้าหมาย การวางแผนกลยุทธ์ การตลาด การคิดต้นทุนของการจัดโปรแกรมท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดทำข้อเสนอรายการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และศิลปะการขายสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล กระบวนการดำเนินงานการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล หน่วยงานที่สนับสนุนการจัดการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และสมาคมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ปัญหาและแนวทางแก้ไขในธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล</p>	<p><b>TE301 การจัดการการท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล 3(3-0-6)</b>  <b>(Incentive Travel Management)</b>  แนวคิดและทฤษฎีของแรงจูงใจ ความหมาย ความสำคัญ ประเภท วัตถุประสงค์ และรูปแบบของการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและหน่วยงานที่สนับสนุนการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล กระบวนการและขั้นตอนการจัดทำโครงการจูงใจด้วยรางวัล การท่องเที่ยว การวางแผนและการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การเลือกและพิจารณาจุดหมายปลายทาง สำหรับการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การออกแบบโปรแกรมการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาด การจัดทำงบประมาณและคิดต้นทุนของการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดทำข้อเสนอรายการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล เทคนิคการนำเสนอขาย กระบวนการดำเนินงานการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ปัญหา การป้องกันและแนวทางการแก้ไข</p>	<p>ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะเลือก ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE302 การบริหารงานขายและการตลาดสำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ 3(3-0-6) (Sales and Marketing Management for Event Business)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการบริหารงานขายและการตลาดในธุรกิจการจัดอีเวนต์ บทบาท หน้าที่ของผู้บริหารงานขายในธุรกิจการจัดอีเวนต์ การวางแผนการขาย การจัดหาพนักงานขาย การคัดเลือกและพัฒนาพนักงานขาย การมอบหมายงานและเขตการขาย ลักษณะเฉพาะของการตลาดในธุรกิจการจัดอีเวนต์ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด และการพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจการจัดอีเวนต์ แนวโน้มการตลาดในธุรกิจอีเวนต์</p>	<p><b>TE302 การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอีเวนต์ 3(3-0-6) (Digital Marketing for Event Business)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และลักษณะเฉพาะของการตลาดสำหรับธุรกิจอีเวนต์ บทบาทของการตลาดดิจิทัลต่อธุรกิจอีเวนต์ สภาพแวดล้อมทางการตลาดดิจิทัลในธุรกิจอีเวนต์ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดกลุ่มตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด การพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจอีเวนต์ การออกแบบและการผลิตเนื้อหาสำหรับการตลาดดิจิทัล กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอีเวนต์ การประยุกต์ใช้แพลตฟอร์มและสื่อสังคมออนไลน์ในการตลาดดิจิทัล การจัดการฐานข้อมูลของลูกค้าสำหรับการตลาดดิจิทัล แนวโน้มการตลาดดิจิทัลในธุรกิจอีเวนต์</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE303 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสำหรับงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Logistic and Supply Chain Management for Event)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ความสำคัญของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สำหรับงานอีเวนต์ ระบบโลจิสติกส์สำหรับงานอีเวนต์ ประเภทและองค์ประกอบของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการโลจิสติกส์ การเคลื่อนที่ทางกายภาพ การเคลื่อนที่ของข้อมูลข่าวสาร และการเคลื่อนที่ทางการเงิน ระบบโลจิสติกส์ภายในสถานที่จัดงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในระบบโลจิสติกส์และการขนส่ง</p>	<p><b>TE303 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสำหรับงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Logistic and Supply Chain Management for Event)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน บทบาทและความสำคัญของโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของธุรกิจอีเวนต์ ประเภทและองค์ประกอบของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การขนส่งและระบบโลจิสติกส์สำหรับงานอีเวนต์ ระบบโลจิสติกส์ของซัพพลายเออร์ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการโลจิสติกส์ ระบบโลจิสติกส์ภายในสถานที่จัดงาน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในระบบโลจิสติกส์และการขนส่งสำหรับธุรกิจอีเวนต์ การวางแผนและการดำเนินงานโดยใช้กระบวนการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสำหรับงานอีเวนต์</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>
<p><b>TE304 การจัดการซัพพลายเออร์สำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Suppliers Management for Event Business)</b></p> <p>แนวคิด ประเภท และบทบาทหน้าที่ของซัพพลายเออร์ในธุรกิจการจัดอีเวนต์ ซัพพลายเออร์ที่สำคัญในอีเวนต์ประเภทต่างๆ การจัดหา การบริหารจัดการ และติดต่อประสานงานกับซัพพลายเออร์ การคำนวณค่าใช้จ่าย การบริหารจัดการความเสี่ยง การประเมินผลซัพพลายเออร์ และมาตรฐานเกี่ยวกับซัพพลายเออร์สำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE401 การจัดการวิกฤตและความเสี่ยง สำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Risk and Crisis Management for Event Business)</b></p> <p>แนวคิด หลักการ และความจำเป็นในการบริหารความเสี่ยง ประเภทของความเสี่ยง ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยง วิธีในการจัดการความเสี่ยง และการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในธุรกิจการจัดอีเวนต์ การรับรู้วิกฤต การควบคุมขอบเขตของวิกฤต การแก้ไขภาวะวิกฤตที่เกิดขึ้นในธุรกิจการจัดอีเวนต์ กรณีศึกษา</p>	<p><b>TE401 การจัดการวิกฤตและความเสี่ยง สำหรับธุรกิจอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Risk and Crisis Management for Event Business)</b></p> <p>แนวคิด หลักการ และความจำเป็นในการจัดการความเสี่ยง ประเภทของความเสี่ยง ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความเสี่ยง การวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง การตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยง การวางแผนและการบริหารความเสี่ยง การรับมือและการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในธุรกิจอีเวนต์ การติดตามและการควบคุมความเสี่ยง แนวคิดและหลักการของวิกฤตการณ์ ประเภท และระยะของการจัดการวิกฤตการณ์ การควบคุมขอบเขตของวิกฤต การเตรียมความพร้อมต่อภาวะวิกฤต กลยุทธ์การบริหารภาวะวิกฤต ผลกระทบ และการแก้ไขภาวะวิกฤตที่เกิดขึ้นในธุรกิจอีเวนต์ กรณีศึกษา</p>	<p>ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะเลือก และคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE402 การบริหารโครงการและงบประมาณสำหรับการจัดอีเวนต์ 3(3-0-6) (Project Management and Budgeting for Event)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโครงการสำหรับการจัดอีเวนต์ เป้าหมายของการบริหารโครงการ ขั้นตอนการบริหารโครงการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพันธมิตรทางธุรกิจ บทบาทผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการจัดอีเวนต์ การดำเนินการในการเสนอขอเป็นเจ้าภาพการจัดงาน การตั้งเป้าหมาย การวางแผน การเตรียมการ การเตรียมคณะทำงาน การจัดทำงบประมาณและการควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน การตลาด การหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การจัดการกำลังคน การจัดการสถานที่ ขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับการบริหารโครงการสำหรับการจัดอีเวนต์ การควบคุมและการปิดโครงการ การประเมินผล ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข</p>	<p><b>TE402 โครงการการผลิตและการจัดการอีเวนต์ 3(2-2-5) (Event Production and Management Project)</b></p> <p>การจัดทำข้อเสนอโครงการผลิตและการจัดการอีเวนต์ การตั้งเป้าหมาย การวางแผน การเตรียมการจัดงานอีเวนต์ การจัดทำงบประมาณและการควบคุมต้นทุน การดำเนินงาน การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด และการขาย การสรรหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การจัดการกำลังคน การคัดเลือกและการจัดการสถานที่จัดงาน การออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ การนำเสนอโครงการดำเนินงานและการฝึกปฏิบัติโครงการผลิตและการจัดการอีเวนต์ การควบคุมและการปิดโครงการ การประเมินผล ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	<p>ปรับชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา และปรับลักษณะ การบรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE403</b> ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับธุรกิจ การจัดอีเวนต์ <b>3(3-0-6)</b> <b>(Research Methodology for Event Business)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัยสำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ รูปแบบ กระบวนการและขั้นตอนการวิจัย การกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การกำหนดวัตถุประสงค์และกรอบแนวคิด การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณ และการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สถิติที่ใช้สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล การอภิปรายและสรุปผลการวิจัย ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัย และการนำเสนอผลงานการวิจัย</p>	<p><b>TE403</b> ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับ ธุรกิจอีเวนต์ <b>3(3-0-6)</b> <b>(Research Methodology for Event Business)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัยในบริบทของธุรกิจอีเวนต์ กระบวนการและขั้นตอนการวิจัย การกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัยและวัตถุประสงค์การวิจัย การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การสร้างกรอบแนวคิดการวิจัย ตัวแปร และสมมติฐานการวิจัย การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณ และการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล จริยธรรมการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิจัยและการอภิปรายผล การเขียนรายงานและการนำเสนอผลงานการวิจัย</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>
<p><b>TE404</b> สัมมนาประเด็นร่วมสมัยในธุรกิจ การจัดอีเวนต์ <b>3(3-0-6)</b> <b>(Seminar on Current Issues in Event Business)</b></p> <p>การนำเสนอ การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นหรือหัวข้อร่วมสมัยที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการจัดอีเวนต์ การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาในธุรกิจการจัดอีเวนต์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในวิชาชีพที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการสัมมนา</p>	<p><b>TE404</b> สัมมนาประเด็นร่วมสมัยสำหรับ ธุรกิจอีเวนต์ <b>3(3-0-6)</b> <b>(Seminar on Current Issues for Event Business)</b></p> <p>สถานการณ์และแนวโน้มของธุรกิจอีเวนต์ พลวัตการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบต่อธุรกิจอีเวนต์ การนำเสนอ การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นหรือหัวข้อร่วมสมัยที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอีเวนต์ การนำเสนอแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาในธุรกิจอีเวนต์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจอีเวนต์ที่ได้รับเชิญเข้าร่วมการสัมมนา</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TE312 การบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจอีเว้นท์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Financial Accounting for Event Business)</b></p> <p>ลักษณะและแนวคิดพื้นฐานของการบัญชีการเงิน ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี หลักการและกระบวนการทางการบัญชี การบันทึกบัญชี การปรับปรุงรายการบัญชี การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงิน การบัญชีการค้าสำหรับธุรกิจอีเว้นท์ การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวันเฉพาะและบัญชีคุมยอด การวิเคราะห์งบการเงินเบื้องต้นสำหรับธุรกิจอีเว้นท์</p>	<p>รายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
ข. วิชาเฉพาะเลือก จำนวน 15 หรือ 18 หน่วยกิต	ข. วิชาเฉพาะเลือก จำนวน 15 หน่วยกิต	ปรับจำนวนหน่วยกิต
<p><b>TE206 เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและสร้างสรรค์งานอีเว้นท์ 3(2-2-5) (Technology for Design and Creativity in Events)</b></p> <p>แนวคิด หลักจิตวิทยาในการออกแบบและสร้างสรรค์งานอีเว้นท์ หลักการออกแบบการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการออกแบบ และนำเสนอรูปแบบงานวิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับงานอีเว้นท์ วิเคราะห์จุดมุ่งหมายของการออกแบบ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างและพัฒนางานอีเว้นท์</p>	<p><b>TE206 เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์ 3(2-2-5) (Technology for Event Design and Production)</b></p> <p>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการออกแบบหลักการและกระบวนการออกแบบกราฟิก การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบกราฟิกสำหรับงานอีเว้นท์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การผลิตสื่อทางระบบแสงเสียง และภาพ สำหรับงานอีเว้นท์ เทคโนโลยีเสมือนจริงในการออกแบบและผลิตงานอีเว้นท์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาและสร้างสรรค์งานอีเว้นท์ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์</p>	ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะบังคับ ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE207 การจัดการอีเว้นท์เฉพาะบุคคลและองค์กร 3(3-0-6)</b>  <b>(Personal and Cooperate Event Management)</b></p> <p>แนวคิด วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการจัดการอีเว้นท์เฉพาะบุคคลและองค์กร ประเภท รูปแบบ และลักษณะของงานอีเว้นท์เฉพาะบุคคลและองค์กร องค์ประกอบของงานอีเว้นท์เฉพาะบุคคลและองค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพันธมิตรทางธุรกิจ กระบวนการจัดงานอีเว้นท์เฉพาะบุคคลและองค์กร การทำประชาสัมพันธ์และการตลาด การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและตกแต่งงาน การจัดการด้านงบประมาณ เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน การจัดการกำลังคน การจัดเตรียมและดำเนินงาน การประเมินผล ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE305 การจัดการผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Event Sponsorship Management)</b>            บทบาท หน้าที่ และความสำคัญของผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การดึงดูดใจ และการโน้มน้าวใจผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ กระบวนการจัดหาผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การประสานงานกับผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ เทคนิคการได้มาซึ่งผู้สนับสนุนที่มีคุณภาพ และสร้างชื่อเสียงแก่งานอีเวนต์</p>	<p><b>TE305 การจัดการผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Event Sponsorship Management)</b>            บทบาท หน้าที่ และความสำคัญของผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ ลักษณะและประเภทของการเป็นผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การดึงดูดใจและการโน้มน้าวใจผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ กระบวนการสรรหาและคัดเลือกผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ สิทธิประโยชน์ของการเป็นผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงานอีเวนต์ การเป็นผู้สนับสนุนทางการตลาดสำหรับงานอีเวนต์ การวางแผนการประชาสัมพันธ์งานอีเวนต์ การประสานงานและการเจรจาต่อรองกับผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การบริหารจัดการผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ การวัดและการประเมินผลของการเป็นผู้สนับสนุนงานอีเวนต์</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE306 การจัดการเทศกาลและงานคอนเสิร์ต 3(3-0-6)</b> <b>(Festival and Concert Management)</b></p> <p>แนวคิดและประเภทของงานเทศกาลและงานคอนเสิร์ต การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดงาน การวางแผนการจัดงาน การจัดโปรแกรมงาน การเสนอแผนการจัดงาน เทศกาล และงานคอนเสิร์ต การออกแบบงานเทศกาลและงานคอนเสิร์ต การจัดการธุรกิจงานเทศกาลและงานคอนเสิร์ต การจัดทำงบประมาณ การจัดหาสปอนเซอร์ การประชาสัมพันธ์และการตลาด การจัดหาซัพพลายเออร์ การวางแผนกำลังคน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ช่องทางการจัดจำหน่ายบัตร การจัดการผู้เข้าชมการแสดง การจัดการกิจกรรมภายในเทศกาลและงานคอนเสิร์ต การประเมินผลงานเทศกาลและงานคอนเสิร์ต</p>	<p><b>TE306 การจัดการงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี 3(3-0-6)</b> <b>(Concert and Music Festival Management)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การวิเคราะห์ความเป็นไปได้และสภาพแวดล้อมในการจัดงาน การวางแผนและการจัดทำข้อเสนอการจัดงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การออกแบบและสร้างสรรค์งานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การตลาดเชิงประสบการณ์สำหรับงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การจัดสรรงบประมาณ การจัดหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การประสานงานและติดต่อซัพพลายเออร์ การวางแผนกำลังคน การคัดเลือกและการจัดการสถานที่ การออกแบบแผนผังการจัดงานและรูปแบบเวทีการแสดง กลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาด ช่องทางและการจัดจำหน่ายบัตรเข้างาน การจัดการผู้เข้าชมการแสดง การดำเนินงานการจัดกิจกรรมภายในงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี การติดตามและการประเมินผลการจัดงานคอนเสิร์ตและเทศกาลดนตรี</p>	<p>ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะบังคับ ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE307 การจัดการอีเวนต์ทาง</b>  <b>การศึกษา 3(3-0-6)</b>  <b>(Sport Event Management)</b>            แนวคิด ประเภท และรูปแบบของอีเวนต์ทางการศึกษา การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดงานอีเวนต์ทางการศึกษา การเสนอตัวขอเป็นเจ้าภาพในการจัดอีเวนต์ทางการศึกษา การวางแผนการจัดงาน การจัดโปรแกรมการแข่งขัน การบริหารจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเตรียมการและดำเนินการจัดงานอีเวนต์ทางการศึกษา การจัดทำงบประมาณ การจัดหาและบริหารความสัมพันธ์กับสปอนเซอร์ การประชาสัมพันธ์และการตลาด การจัดหาซัพพลายเออร์ การวางแผนกำลังคน ช่องทางการจัดจำหน่ายบัตร การจัดการผู้เข้าชมการแข่งขัน การจัดการกิจกรรมภายในงาน ปัจจัยต่างๆที่ส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย การประเมินผลอีเวนต์ทางการศึกษา</p>	<p><b>TE307 การจัดการอีเวนต์ทาง</b>  <b>การศึกษา 3(3-0-6)</b>  <b>(Sport Event Management)</b>            ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของอีเวนต์ทางการศึกษา การวิเคราะห์ความเป็นไปได้และสภาพแวดล้อมในการจัดงานอีเวนต์ทางการศึกษา ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการจัดงานอีเวนต์ทางการศึกษา การเสนอตัวขอเป็นเจ้าภาพในการจัดงานอีเวนต์ทางการศึกษา การวางแผนการจัดงาน การจัดโปรแกรมการแข่งขัน การบริหารจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การเตรียมการและการดำเนินการจัดงานอีเวนต์ทางการศึกษา การจัดทำงบประมาณ การสรรหาและบริหารความสัมพันธ์กับผู้สนับสนุน การตลาดและการประชาสัมพันธ์ การติดต่อและจัดหาซัพพลายเออร์ การวางแผนกำลังคน ช่องทางการจัดจำหน่ายบัตร การจัดการผู้เข้าชมการแข่งขัน การจัดการกิจกรรมภายในงาน การติดตามและการประเมินผลการจัดงานอีเวนต์ทางการศึกษา</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE308 การบริการจัดเลี้ยงสำหรับงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Catering Service for Event)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการจัดเลี้ยงรูปแบบ ขั้นตอน และองค์ประกอบในการจัดเลี้ยงประเภทต่างๆ ประเภทของอาหารและเครื่องดื่ม เทคนิคการออกแบบและการตกแต่งงานจัดเลี้ยง การจัดรูปแบบรายการอาหาร การกำหนดรายการอาหารเพื่อการจัดเลี้ยงสำหรับงานอีเวนต์ การคำนวณต้นทุนและกำหนดกำไร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการบริการจัดเลี้ยง</p>	<p><b>TE308 การบริการจัดเลี้ยงสำหรับงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Catering Service for Event)</b></p> <p>ความหมาย และความสำคัญของการจัดเลี้ยง รูปแบบ ขั้นตอน และองค์ประกอบในการจัดเลี้ยงประเภทต่าง ๆ ประเภทของอาหารและเครื่องดื่ม การกำหนดรายการอาหารและเครื่องดื่มสำหรับงานจัดเลี้ยง การคำนวณต้นทุนและกำหนดงบประมาณ การออกแบบและสร้างสรรค์งานจัดเลี้ยง การนำเสนอขางานจัดเลี้ยง การตกแต่งสถานที่งานจัดเลี้ยง การวางแผนและการดำเนินการบริการจัดเลี้ยงสำหรับงานอีเวนต์ คุณภาพและมาตรฐานในการบริการจัดเลี้ยง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในงานจัดเลี้ยง</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>
<p><b>TE309 การจัดการระบบแสง สี เสียง สำหรับงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Light and Sound System Management for Event)</b></p> <p>ทฤษฎีและหลักการออกแบบระบบแสง สี เสียงสำหรับงานอีเวนต์ ระบบคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบระบบแสง สี และเสียง การเลือกรูปแบบระบบแสง สี เสียงสำหรับงานอีเวนต์ประเภทต่างๆ อุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับระบบแสง สี เสียงในงานอีเวนต์ ลิขสิทธิ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบแสง สี เสียงในงานอีเวนต์</p>	<p><b>TE309 การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ 3(2-2-5)</b> <b>(Light, Sound and Visual System Management for Event)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับระบบแสง เสียง และภาพ สำหรับงานอีเวนต์ หลักการและกระบวนการทำงานของระบบแสง เสียง และภาพ อุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับระบบแสง เสียง และภาพในงานอีเวนต์ การออกแบบระบบแสง เสียง และภาพ การเลือกใช้รูปแบบระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ประเภทต่าง ๆ โครงสร้างระบบแสง เสียง และภาพในงานอีเวนต์ การติดตั้งและควบคุมระบบแสง เสียง และภาพ การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ ลิขสิทธิ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์</p>	<p>ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะบังคับ ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา และปรับลักษณะบรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE405 การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Digital Marketing for Event Business)</b></p> <p>ความหมายของการตลาดดิจิทัล บทบาทและความสำคัญของการตลาดดิจิทัลต่อธุรกิจการจัดอีเวนต์ ผู้บริโภคในสังคมยุคดิจิทัล การใช้เครื่องมือ และช่องทางการตลาดดิจิทัล การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของเครื่องมือการตลาดดิจิทัล ฐานข้อมูลของลูกค้าเพื่อการตลาดดิจิทัล จรรยาบรรณของนักการตลาดดิจิทัล</p>		<p>ปรับออก นำไปรวมกับรายวิชา TE302 การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอีเวนต์</p>
<p><b>TE406 การเจรจาต่อรองและการประสานงานสำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Negotiation and Coordinate for Event Business)</b></p> <p>แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาต่อรองทางธุรกิจและธุรกิจอีเวนต์ ปัจจัยในการเจรจาต่อรอง กระบวนการเจรจาต่อรอง การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการวางแผนการเจรจาต่อรอง การโน้มน้าวคู่เจรจา กลยุทธ์ในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจอีเวนต์ แนวทางการเจรจาต่อรองทางธุรกิจอีเวนต์อย่างมีจริยธรรม กรณีศึกษา</p>	<p><b>TE406 การเจรจาต่อรองและการบริหารความสัมพันธ์สำหรับธุรกิจอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Negotiation and Relationship Management for Event Business)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ ปัจจัยในการเจรจาต่อรอง กระบวนการเจรจาต่อรอง การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการวางแผนการเจรจาต่อรอง การโน้มน้าวคู่เจรจา กลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารความสัมพันธ์ บทบาทการสร้างความสัมพันธ์ การบริหารความสัมพันธ์กับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและพันธมิตรทางธุรกิจในธุรกิจอีเวนต์ กลยุทธ์การเจรจาต่อรองและการบริหารความสัมพันธ์ธุรกิจอีเวนต์อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE407 การจัดการธุรกิจการจัดอีเวนต์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</b> <b>(Environmentally Friendly Management for Event Business)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อมในธุรกิจการจัดอีเวนต์ ผลกระทบของธุรกิจการจัดอีเวนต์ต่อสิ่งแวดล้อม การดำเนินธุรกิจการจัดอีเวนต์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม มาตรฐานการจัดการธุรกิจการจัดอีเวนต์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กฎหมาย ข้อบังคับสำหรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษา</p>	<p><b>TE313 การจัดการอีเวนต์อย่างยั่งยืน 3(3-0-6)</b> <b>(Sustainable Event Management)</b></p> <p>แนวคิดและทฤษฎีการพัฒนายั่งยืน รูปแบบและประเภทของการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน การประเมินผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม จากการจัดงานอีเวนต์ การวางแผนและการออกแบบการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน การจัดงานอีเวนต์แบบคาร์บอนต่ำ การคัดเลือกผู้ให้บริการและการจัดการความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจอีเวนต์ การจัดการงบประมาณ การตลาดและการประชาสัมพันธ์ การดำเนินการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน การวัดและการประเมินผลการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน คุณภาพและมาตรฐานการบริหารการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน กรณีศึกษาการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืนทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>	<p>ปรับไปเป็นวิชาเฉพาะบังคับ ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>
<p><b>TE408 การเป็นผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจการจัดอีเวนต์ 3(3-0-6)</b> <b>(Entrepreneurship for Event Business)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท รูปแบบ และคุณลักษณะของผู้ประกอบการธุรกิจการจัดอีเวนต์ การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจใหม่ กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจใหม่ การหาแหล่งเงินทุน การวิจัยทางการตลาด การจัดทำแผนธุรกิจ แผนการตลาด แผนการผลิต แผนองค์การและการดำเนินงาน และแผนการเงิน การประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจและปัญหาของการเริ่มธุรกิจใหม่</p>		<p>ปรับออก นำไปรวมกับรายวิชา TS402 การเป็นผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมสำหรับธุรกิจให้อุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TE210 อุตสาหกรรมสร้างสรรค์</b>  <b>และบันเทิง 3(3-0-6)</b>  <b>(Creative and Entertainment Industry)</b>            แนวคิดเกี่ยวกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และ            อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ประเภทของ            อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อ            อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ การพัฒนาทุนทาง            วัฒนธรรม และความคิดสร้างสรรค์            การยกระดับสินค้าและบริการผ่าน            เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม แนวคิดเกี่ยวกับ            อุตสาหกรรมบันเทิง ประเภทของธุรกิจ            ในอุตสาหกรรมบันเทิง อิทธิพลต่อวิธีการ            สร้างสรรค์สื่อบันเทิง บทบาทและหน้าที่ของ            ธุรกิจที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมบันเทิง            กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดในธุรกิจบันเทิง            กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ            อุตสาหกรรมบันเทิง นโยบายของทาง            ภาครัฐต่อการพัฒนาและส่งเสริม            อุตสาหกรรมสร้างสรรค์และบันเทิง แนวโน้ม            และทิศทางของอุตสาหกรรมสร้างสรรค์และ            บันเทิง</p>	<p>รายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TE211 การจัดการงานอีเว้นท์เสมือนจริง และการผลิตสื่อสตรีมมิ่ง 3(3-0-6)</b>  <b>(Virtual Event Management and Streaming Media Production)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีเสมือนจริง หลักการและกระบวนการของเทคโนโลยีเสมือนจริง รูปแบบการจัดการงานอีเว้นท์เสมือนจริง การออกแบบและการผลิตงานอีเว้นท์เสมือนจริง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีความเป็นจริงเสมือน และความเป็นจริงเสริมในการจัดงานอีเว้นท์ การเลือกใช้แพลตฟอร์มสำหรับการจัดงานอีเว้นท์เสมือนจริง แนวคิดเกี่ยวกับสื่อสตรีมมิ่ง การวางแผนและกระบวนการผลิตสื่อสตรีมมิ่ง เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการส่งผ่านสัญญาณสตรีมมิ่ง การสร้างเนื้อหาสื่อสตรีมมิ่ง การดำเนินการและการจัดงานอีเว้นท์เสมือนจริงและการผลิตสื่อสตรีมมิ่ง การประเมินผล ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	<p>รายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TE314 การจัดการศิลปินสำหรับงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Artist Management for Event)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการศิลปิน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารจัดการศิลปิน สำหรับงานอีเวนต์ บทบาทและหน้าที่ในการบริหารจัดการศิลปินสำหรับงานอีเวนต์ การจัดหาและการประสานงานกับศิลปิน การวางแผนและกระบวนการทางธุรกิจในการบริหารจัดการศิลปิน การบริหารจัดการ และการเพิ่มมูลค่าให้แก่ศิลปิน การสร้างภาพลักษณ์และแบรนด์บุคคลให้แก่ศิลปิน การสื่อสารการตลาดระหว่างศิลปินกับผู้บริโภค ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
ค. วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิต	ค. วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิต	คงเดิม
<p><b>TE208 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 3(2-2-5)</b> <b>(English for Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>ทักษะภาษาอังกฤษที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การตอบข้อซักถาม และภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในธุรกิจสายการบิน ธุรกิจที่พักแรมและบริการอาหาร ธุรกิจจำหน่ายสินค้าที่ระลึก ธุรกิจเรือสำราญ</p>	<p><b>TE208 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 3(2-2-5)</b> <b>(English for Tourism and Hospitality Industry)</b></p> <p>ทักษะการสื่อสารและการสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การให้ข้อมูล การตอบข้อซักถาม และภาษาอังกฤษที่เป็นทางการสำหรับผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานของธุรกิจ ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ ธุรกิจการขนส่ง และการบิน ธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว ธุรกิจที่พักแรม ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจอีเว้นท์และไมซ์ และธุรกิจจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>
<p><b>TE209 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการจัดอีเว้นท์ 3(2-2-5)</b> <b>(English for Event Business)</b></p> <p>ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ คำศัพท์ สำนวนภาษาที่ใช้ในธุรกิจการจัดอีเว้นท์ การนำเสนอข้อมูลของธุรกิจ การเขียนบันทึกข้อความในองค์กรและระหว่างองค์กร การเขียนเพื่อประชาสัมพันธ์สำหรับธุรกิจการจัดอีเว้นท์ ศัพท์เทคนิคเฉพาะด้านธุรกิจการจัดอีเว้นท์ ตำแหน่งหน้าที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงศึกษาถึงระดับของภาษาที่ใช้ในการสื่อสาร</p>	<p><b>TE209 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจปฏิบัติงานอีเว้นท์ 3(2-2-5)</b> <b>(English for Event Operation)</b></p> <p>ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ คำศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานอีเว้นท์ การนำเสนอข้อมูล การเขียนข้อเสนอการจัดโครงการ การเขียนเพื่อการตลาดและการประชาสัมพันธ์สำหรับงานอีเว้นท์ การติดต่อประสานงาน คำศัพท์เทคนิคที่ใช้ในการปฏิบัติงานอีเว้นท์ การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานอีเว้นท์</p>	<p>ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE310 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ</b> การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล 3(2-2-5) <b>(English for Incentive Travel Business)</b></p> <p>ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ คำศัพท์ สำนวนภาษา และบทสนทนาที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การติดต่อประสานงาน การนัดหมาย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การเขียนรายการนำเที่ยว กระบวนการและขั้นตอนต่างๆ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระเบียบขั้นตอนพิธีการเข้าออกเมือง การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและการแก้ปัญหาในการให้บริการลูกค้า</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p><b>TE311 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอ และการประสานงานในธุรกิจการจัดอีเวนต์</b> 3(2-2-5) <b>(English for Presentation and Coordinate in Event Business)</b></p> <p>ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและการประสานงานในธุรกิจการจัดอีเวนต์ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการนำเสนอ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟัง และการวางแผนการนำเสนอ การจัดเตรียมเค้าโครงของการนำเสนอ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน รายงาน สินค้าและการบริการในงานอาชีพ และรูปแบบต่างๆ ในการนำเสนอ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการนำเสนอและการประสานงาน แหล่งข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการนำเสนอและการประสานงาน</p>	<p><b>TE311 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอและเจรจาต่อรองในธุรกิจอีเวนต์</b> 3(2-2-5) <b>(English for Presentation and Negotiation in Event Business)</b></p> <p>ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอและเจรจาต่อรองในธุรกิจอีเวนต์ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการนำเสนอ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟัง การวางแผนการนำเสนอ การจัดเตรียมโครงร่างของการนำเสนอ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน รายงาน สินค้าและบริการในงานอาชีพ และรูปแบบต่าง ๆ ในการนำเสนอ การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการเจรจาต่อรอง การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การโน้มน้าวคู่เจรจา ศิลปะการเจรจาต่อรอง กลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการนำเสนอและเจรจาต่อรองในธุรกิจอีเวนต์</p>	ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TE409</b> ภาษาอังกฤษสำหรับการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพในธุรกิจการจัดอีเวนต์ <b>3(2-2-5)</b> (English for Career Preparation in Event Business)</p> <p>ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และแก้ปัญหาเกี่ยวกับธุรกิจการจัดอีเวนต์ การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานในธุรกิจการจัดอีเวนต์ การเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการด้วยวาจา และการอภิปราย การเตรียมตัวสำหรับการสอบวัดระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในธุรกิจการจัดอีเวนต์</p>		ยกเลิกรายวิชา
	<p><b>TE315</b> ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ <b>1 3(2-2-5)</b> (English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 1)</p> <p>หลักการ และองค์ประกอบของแนวการสอบโทอิค (TOEIC) สำหรับการทำงานด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเตรียมตัวสอบ เช่น การฟัง การอ่าน และการเขียน เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมตัวสอบได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TE411 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบในอาชีพด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 2 3(2-2-5)</b>  <b>(English Proficiency Test for Tourism and Hospitality Industry Career 2)</b>            เนื้อหา และหลักการขั้นสูงเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการเตรียมตัวสำหรับการสอบโทอิค (TOEIC) เพื่อการทำงานด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการผ่านเทคนิคต่าง ๆ ที่จำเป็น ได้แก่ การฟัง การอ่าน และการเขียนที่มีประสิทธิภาพ</p>	รายวิชาใหม่



หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</b> จำนวน 6 หน่วยกิต	<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</b> จำนวน 6 หน่วยกิต	คงเดิม
นักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่นในระดับปริญญาตรี ในขณะ การท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ หรือ คณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย และรายวิชาที่ เปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งในและ ต่างประเทศที่มีข้อตกลง/ร่วมมือกับ มหาวิทยาลัยหรือได้รับรองจากสำนักงาน ก.พ.	นักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่นในระดับปริญญาตรี ในขณะ การท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ หรือ คณะอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย และรายวิชาที่ เปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งในและ ต่างประเทศที่มีข้อตกลง/ร่วมมือกับ มหาวิทยาลัยหรือได้รับรองจากสำนักงาน ก.พ.	คงเดิม
<b>4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b> จำนวน 6 หรือ 9 หน่วยกิต	<b>4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b> จำนวน 6 หน่วยกิต	ปรับหน่วยกิต
<b>TE399 ประสบการณ์วิชาชีพ</b> <b>3(300 ชั่วโมง)</b> <b>(Professional Internship)</b> การปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือองค์กร ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลักษณะวิชาเอก โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง ทั้งนี้ผู้ศึกษาต้องเสนอรายงานการ ฝึกปฏิบัติงานตามที่สาขาวิชากำหนด		ยกเลิกรายวิชา
<b>TE499 สหกิจศึกษา</b> <b>6(0-40-20)</b> <b>(Cooperative Education)</b> การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ อย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็น ระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ในฐานะ พนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับ การเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคมการทำงาน รวมทั้งการดำเนินการตามขั้นตอนของ สหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผลอยู่ภายใต้ การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของ สาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถาน ประกอบการมอบหมาย	<b>TE499 สหกิจศึกษา</b> <b>6(0-40-20)</b> <b>(Cooperative Education)</b> การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ อย่างมีระบบตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็น ระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ในฐานะ พนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับ การเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคมการทำงาน รวมทั้งการดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจ ศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงาน และการประเมินผลอยู่ภายใต้การกำกับดูแล ของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และ พนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย	ปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
5. วิชาโทการจัดการอีเว้นท์ จำนวน 15 หน่วยกิต	5. วิชาโทการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ จำนวน 15 หน่วยกิต	ปรับเปลี่ยนชื่อวิชาโท
<p><b>TX251 ธุรกิจการจัดอีเว้นท์ และไมซ์ 3(3-0-6) (Event and MICE Business)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการ องค์ประกอบ และประเภทของธุรกิจการจัดอีเว้นท์ ความสัมพันธ์ของธุรกิจอีเว้นท์และอุตสาหกรรมไมซ์ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการจัดอีเว้นท์และไมซ์ ภาพรวมของธุรกิจการจัดอีเว้นท์และไมซ์ ในประเทศไทย ผลกระทบของธุรกิจการจัดอีเว้นท์และไมซ์ นโยบายของรัฐต่อการส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจการจัดอีเว้นท์และไมซ์ องค์กรที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาธุรกิจการจัดอีเว้นท์และไมซ์ การวางแผนและพัฒนาแนวโน้มและทิศทางของธุรกิจการจัดอีเว้นท์และไมซ์</p>	<p><b>TX231 อุตสาหกรรมอีเว้นท์ และไมซ์ 3(3-0-6) (Event and MICE Industry)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ ประเภทและลักษณะของอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ องค์ประกอบและความสัมพันธ์ของธุรกิจ ในอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ ธุรกิจการประชุมองค์กร ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ธุรกิจการประชุมวิชาชีพ ธุรกิจนิทรรศการและงานแสดงสินค้า และธุรกิจอีเว้นท์ การวางแผนและการออกแบบงานอีเว้นท์และไมซ์ การดำเนินงานและการบริหารจัดการงานอีเว้นท์และไมซ์ ผลกระทบของอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ หน่วยงานและองค์กรที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์ แนวโน้มและทิศทางของอุตสาหกรรมอีเว้นท์และไมซ์</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TX252 การจัดการธุรกิจ</b>  <b>การจัดอีเวนต์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Event Business Management)</b>            แนวคิด วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการจัดอีเวนต์ ประเภท รูปแบบ และลักษณะของงานอีเวนต์ องค์ประกอบของงานอีเวนต์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพันธมิตรทางธุรกิจ การวางแผน ขั้นตอน และกระบวนการจัดงานอีเวนต์ การทำประชาสัมพันธ์และการตลาด การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและตกแต่งงาน การจัดการด้านงบประมาณ เทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน การจัดการกำลังคน การจัดเตรียมและดำเนินงาน การประเมินผล ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	<p><b>TX232 การออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Event Design and Production)</b>            แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ ขั้นตอนและกระบวนการจัดงานอีเวนต์ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและผลิตงานอีเวนต์ การสรรหาและประสานงานกับซัพพลายเออร์ในธุรกิจอีเวนต์ การดำเนินงานทางการตลาดเชิงกิจกรรม การวางแผนทางการเงินและการจัดสรรงบประมาณ การจัดการกำลังคน การเตรียมการและการจัดการสถานที่ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดงานอีเวนต์ การดำเนินงานและการจัดงานอีเวนต์ การติดตามและการประเมินผลงานอีเวนต์ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TX353 การจัดการธุรกิจ</b> การประชุม <b>3(3-0-6)</b> <b>(Meeting and Convention Business Management)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการประชุมองค์กร (Meeting) และการประชุมวิชาชีพ (Convention) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพันธมิตรทางธุรกิจ บทบาทผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการจัดการประชุม การวางแผน การเตรียมการ การตลาด การหาผู้สนับสนุนการจัดงาน การจัดการกำลังคน การจัดการสถานที่ ขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับการจัดการประชุม การประเมินผล ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p><b>TX354 การจัดการธุรกิจการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า 3(3-0-6)</b> <b>(Exhibition and Trade Shows Business Management)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ ประเภท วัตถุประสงค์ของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า ประวัติความเป็นมาของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การเสนอขอเป็นเจ้าภาพการจัดงาน หลักการกระบวนการ และองค์ประกอบของการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า การเลือกสถานที่ การคิดต้นทุน การกำหนดกลุ่มตลาดเป้าหมาย การวางแผนกลยุทธ์ การตลาดและการขาย การจับคู่ธุรกิจหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาในธุรกิจการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p><b>TX455 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล 3(3-0-6)</b> <b>(Incentive Travel Business Management)</b></p> <p>ประวัติความเป็นมาและแนวคิดของการจูงใจ ความหมาย ความสำคัญ ประเภท วัตถุประสงค์ และรูปแบบของการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล แนวทางและขั้นตอนการจัดทำโครงการจูงใจด้วยรางวัล การท่องเที่ยว การวางแผนและการกำหนดกลุ่มตลาดเป้าหมาย การวางแผนกลยุทธ์การตลาด การคิดต้นทุนของการจัดโปรแกรมท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดทำข้อเสนอรายการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และศิลปะการขายสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล กระบวนการดำเนินงานการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล หน่วยงานที่สนับสนุนการจัดการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และสมาคมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ปัญหาและแนวทางแก้ไขในธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TX333 การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์ 3(3-0-6)</b>  <b>(Venues and Facilities Management for Event)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และรูปแบบของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์ องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาและคัดเลือกสถานที่จัดงานอีเว้นท์ พื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดงานอีเว้นท์ประเภทต่าง ๆ การวางแผนและการจัดการพื้นที่ภายในสถานที่จัดงาน การบริหารงานชายและ การตลาดสถานที่จัดงาน อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานที่จัดงาน การติดต่อและการประสานงานกับผู้ให้บริการในธุรกิจอีเว้นท์ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการใช้สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก คุณภาพและมาตรฐานของสถานที่จัดงาน ความปลอดภัยและสุขอนามัยของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับงานอีเว้นท์</p>	<p>รายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TX334 เทคโนโลยีสำหรับการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์ 3(2-2-5)</b>  <b>(Technology for Event Design and Production)</b></p> <p>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการออกแบบหลักการและกระบวนการออกแบบกราฟิก การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบกราฟิกสำหรับงานอีเวนต์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตสื่อทางระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเวนต์ เทคโนโลยีเสมือนจริงในการออกแบบและผลิตงานอีเวนต์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาและสร้างสรรค์งานอีเวนต์ การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบและการผลิตงานอีเวนต์</p>	<p>รายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p><b>TX435 การจัดการระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเว้นท์ 3(2-2-5)</b>  <b>(Light, Sound and Visual System Management for Event)</b></p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับระบบแสง เสียง และภาพ สำหรับงานอีเว้นท์ หลักการและกระบวนการทำงานของระบบแสง เสียง และภาพ อุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับระบบแสง เสียง และภาพในงานอีเว้นท์ การออกแบบระบบแสง เสียง และภาพ การเลือกใช้รูปแบบระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเว้นท์ประเภทต่าง ๆ โครงสร้างระบบแสง เสียง และภาพในงานอีเว้นท์ การติดตั้งและควบคุมระบบแสง เสียง และภาพ การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์กราฟิกในการออกแบบระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเว้นท์ ลิขสิทธิ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบแสง เสียง และภาพสำหรับงานอีเว้นท์</p>	<p>รายวิชาใหม่</p>



## ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)
- ภาคผนวก ข. ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545
  - ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ. 2563
  - ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563
- ภาคผนวก ค. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ภาคผนวก ง. คำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 9/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

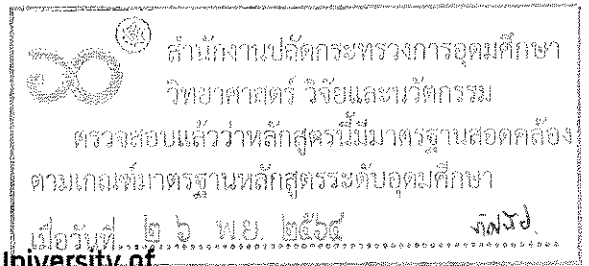
ภาคผนวก ก

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)



**UTCC** University of  
the Thai Chamber  
of Commerce

**มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย**



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

General Education Courses for Bachelor's Degree Program

Revised Edition, Year 2021

ฝ่ายวิชาการ

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี

Academic Affairs Division

University of the Thai Chamber of Commerce

General Education Courses for Bachelor's Degree Program



ที่ อว ๐๒๐๔.๓/๑๙/๓๖๕

ถึง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ตามที่มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ได้มีหนังสือที่ มกค.กวก. ๔๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เสนอขอหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ (๓๔๗) เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้พิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปดังกล่าวของสภามหาวิทยาลัย นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอแจ้งให้ทราบว่า คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การปรับปรุงแก้ไขหมวดวิชาศึกษาทั่วไปดังกล่าวมีความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมาด้วย จำนวน ๑ เล่ม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

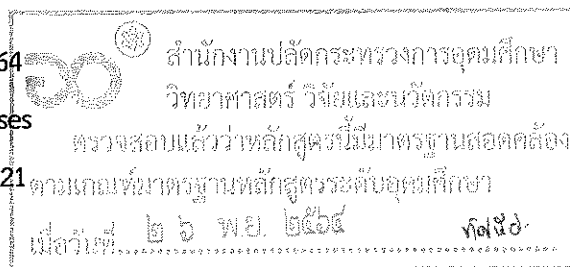
กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

กลุ่มรับรองมาตรฐานอุดมศึกษา

โทรศัพท์ ๐๒ ๐๓๙ ๕๖๓๕

โทรสาร ๐๒ ๐๓๙ ๕๖๖๔

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564  
General Education Courses  
Revised Edition, Year 2021



1. ชื่อหมวดวิชา

- 1.1 ชื่อภาษาไทย: หมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ: General Education Courses

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ (Responsible Division)

ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (Academic Affairs Division)

3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Number of Credits in General Education Courses)

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต (No fewer than 30 credits)

4. สถานภาพหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร (curriculum status, approval, and endorsement)

4.1 หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ปรับปรุงมาจาก หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (General Education courses 2021 were revised from those of Year 2017.)

4.2 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการประชุมเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 (The Curriculum Development Committee approved and endorsed the curriculum in the meeting on 30 April 2021.)

4.3 สภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564 (The UTCC Academic Committee endorsed the revised General Education Curriculum 2021 in the meeting number 3/2564 on 24 June 2021.)

4.4 สภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ในการประชุมครั้งที่ 4/2564(347) เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 (The University Council approved the revised General Education Curriculum 2021 in the meeting number 4/2564(347) on 7 July 2021.)

เปิดสอนเริ่มภาคต้น ปีการศึกษา 2564 (Effective: First Semester, Academic Year 2021)

5. สถานที่จัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Venues)

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (University of the Thai Chamber of Commerce)

## 6. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 6.1 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

จากข้อมูลตามแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564-2570 พบว่า ประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรและสังคม ซึ่งส่งผลกระทบต่ออุดมศึกษาอย่างเห็นได้ชัด ในด้านอัตราการเกิดของประชากรไทยที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง และ จากผลการจัดอันดับโดย Human Capital Index 2016 ของ WEF พบว่า ประเทศไทยถูกจัดอันดับอยู่ที่ 48 จากจำนวน 130 ประเทศ แสดงให้เห็นว่า คุณภาพของประชากรไทยอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งยังต้องการการพัฒนาให้มีคุณภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ประเทศไทยกำลังสูญเสียกำลังแรงงานออกจากระบบการทำงานอย่างรวดเร็ว ทำให้ไม่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับประเทศได้ จากสถานการณ์ดังกล่าว จึงมีผลกระทบต่อรูปแบบการจัดการศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ โดยหลักสูตรในระดับอุดมศึกษาจะต้องมุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตยุคใหม่ให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้น เพื่อตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรม บริการและสังคม ทั้งนี้เพื่อทดแทนแรงงานที่ขาดแคลนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แม้ประเทศไทยจะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนมาเป็นประเทศที่มีรายได้ปานกลางค่อนข้างสูงในปี พ.ศ. 2558 แต่ยังคงมีปัญหาที่เรื้อรัง อาทิ การกระจุกตัวของทรัพยากรอยู่ในพื้นที่เขตเมือง ประชากรส่วนใหญ่ขาดโอกาสการเข้าถึงทรัพยากรจนเกิดการเคลื่อนย้ายกลุ่มคนเข้าสู่สังคมเมือง การเร่งรัดพัฒนาพื้นที่ให้เป็นเมือง ประเทศไทยยังประสบกับปัญหาความเหลื่อมล้ำทางสังคมและเศรษฐกิจ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนา เพื่อให้เกิดการก้าวข้ามกับดักรายได้ปานกลาง และยกระดับการแข่งขันของประเทศให้สูงขึ้น โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีเข้าสู่ยุค 4.0 โดยประเทศไทยจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีศักยภาพ โดยต้องมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีศักยภาพสูงขึ้น ความเป็นสากล เป็นที่ยอมรับเมื่อเทียบเคียงสมรรถนะกับประเทศต่าง ๆ ในโลก และสามารถใช้กลไกการสร้างและพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ควบคู่กันไปด้วย บทบาทของการศึกษาในระดับอุดมศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการผลิตกำลังคนและเป็นแหล่งสร้างองค์ความรู้ งานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรม

การเข้ามาของกระแสโลกาภิวัตน์เป็นอีกหนึ่งปัจจัยสนับสนุนให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา จากการเคลื่อนย้ายสินค้า บริการประชาชนพลเมือง เทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสารไปทั่วทุกมุมโลก หรือ “โลกไร้พรมแดน” และ จากการจัดอันดับความเป็นโลกาภิวัตน์ของประเทศต่าง ๆ ในปี พ.ศ. 2560 ของ KOF Swiss Economic Institute (องค์ประกอบความเป็นโลกาภิวัตน์ 3 มิติ คือ สังคม เศรษฐกิจ และการเมือง) จัดให้ประเทศไทยอยู่ในอันดับที่ 44 จาก 207 สะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทย มีขีดความสามารถในการรองรับการเคลื่อนย้ายประชากร ทรัพยากร การลงทุน มีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และการมีส่วนร่วมในเวทีโลก เรื่องดังกล่าว จึงสร้างแรงกดดันให้กับการจัดการศึกษาในด้านบทบาทความเป็นนานาชาติให้เป็นที่ยอมรับมากขึ้น นอกจากนี้ กระแส 21<sup>st</sup> Century Skills และอิทธิพลของดิจิทัลและเทคโนโลยี (Digitization) รูปแบบการใช้ชีวิตแบบปัจเจกบุคคล (Individualization) และการอยู่โดยพึ่งการอาศัยกัน (Commonization) การศึกษาในระดับอุดมศึกษาจึงต้องปรับตัวเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ผลิตกำลังคนที่มีศักยภาพแข่งขันได้ในตลาดแรงงานโลกอย่างแท้จริง และส่งเสริมให้เกิดการเคลื่อนย้ายกำลังคนอุดมศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ องค์ความรู้ เทคโนโลยี ตลอดจนความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้นำกลับมาพัฒนาประเทศ

## 6. External Contexts and Developments Affecting the Revision of General Education Courses

### 6.1 External Contexts or Economic, Social and Cultural Development

Based on the information of the higher education plan to produce and develop the country's workforce from 2021-2027, it was found that Thailand's population and social structure had changed. This has a significant impact on higher education due to the continuously declining birth rate of the Thai population and the country's ranking conducted by WEF's Human Capital Index 2016 which ranked Thailand 48 among 130 countries. This indicates that the quality of Thai population is in the middle level which requires further improvement. In addition, Thailand is rapidly losing its labor force which makes it impossible to create added value to the country. Such a situation has affected the educational management model which is necessary to be adapted appropriately based on the situation; therefore, the higher education curriculum must focus on producing higher caliber new-gen graduates to respond to the needs of the industrial and services sector as well as the wider society. This is to effectively substitute for the shortage in the labor work force.

Although Thailand has continuously developed to become a relatively high middle-income country in 2015, it still has chronic problems, such as the concentration of resources in the urban areas, most of the population lacking access to resources which leads to a movement of people into urban society, an acceleration of the development in the urban areas, and the country facing social and economic inequality. Consequently, it needs to be developed to overcome the middle-income trap and raises the level of competition to be higher. In particular, the changes of technology entering the 4.0 era when the country needs competent personnel which requires the development of human resources to have higher potential, become internationalized and acceptable when compared to competencies of other countries in the world. The country should also be able to use mechanisms to create and develop technology, inventions, and innovations. The role of higher education, therefore, has become a necessary mechanism in driving the production of human resources and the source of knowledge, research, technology, and innovation.

The entry of globalization is another factor contributing to the transformation of the management model of higher education. From the analysis of the movement of goods, services, people, citizens, technology, and information to all corners of the world or "a world without borders" and from the globalization of various countries in 2017, the KOF Swiss Economic Institute ranked Thailand at 44 from 207 based on social,

economic, and political aspects, the three dimensions of globalization. This reflects that Thailand has the capacity to support human mobility, resources, investment, technological advancement, and participation on the world stage. Such matters create pressure on educational management to become internationalized and receive higher recognition. In addition, the trend of 21<sup>st</sup> Century Skills and the influence of digitization, individualization, and commonization create requirements for higher education to adapt to a higher quality and standards to be accepted internationally, produce human resources that are truly competitive in the world market, and promote the movement of college graduates in sharing experiences, knowledge, and technology as well as special expertise which can be used to develop the country.

## 7. ผลกระทบจากข้อ 5 ต่อการพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 7.1 การพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จากผลกระทบจากข้อ 5 และการประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ซึ่งประกอบด้วยประเด็นสำคัญ 5 ด้าน และ 1 ใน 5 ด้านนั้น คือ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ที่กำหนดคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอุดมศึกษาไว้ 3 ประการ คือ

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่างๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะในการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ
3. เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาความเป็นไทย ร่วมมือร่วมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

## 7. The Impact of Item 5 on the Development of General Education Courses and Relations to UTCC Mission

### 7.1 The Development of General Education Courses

From the impact of Item 5 and the announcement from the Ministry of Education on Higher Education Standards B.E. 2561 (2018) it consisted of five important domains and one of them is learner outcomes which set the qualifications of graduates in three aspects as follows:



- (1.1) The individual is capable, well-rounded, and able to work and creates stability and quality of life for themselves, family, community, and society. The individual possesses life-long learning skills, good ethics, perseverance, and determination as well as adhere to professional ethics.
- (1.2) The individual is innovative, possessing 21<sup>st</sup> Century Skills and the ability to integrate learned knowledge to improve or fix societal issues and create opportunities that benefit themselves as well as their community, society, and country.
- (1.3) The individual is a citizen with strong ethics and adherence to the right, knows the value of and preserves Thainess. The person works together to develop and improve sustainable peace and happiness within the family, community, society, and world.

จากผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ จึงเป็นที่มาของการปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 โดยการสำรวจความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำมาปรับปรุง กระบวนการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อใช้กับทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย โดยตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นและสำคัญสำหรับนักศึกษา ในยุคนี้ ประกอบด้วย การให้ความรู้เกี่ยวกับโลก เพื่อการดำรงอยู่ในอนาคต และ ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ

These impacts and changes in various areas led to the revision of undergraduate general education courses 2021 which surveyed the opinions of the stakeholders and used it to revise the teaching and learning process of general education courses. The revised courses will be used in all undergraduate programs at UTCC with the realization of the importance of developing learning skills in the 21<sup>st</sup> century which is essential and important for students of this age. These skills consist of educating about world knowledge, for future existence and learning and innovation skills Information, media and technology skills, and life and career skills.

## 7.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มีพันธกิจที่ต้องการสร้างบัณฑิตอัตลักษณ์โดดเด่นด้านผู้ประกอบการ สามารถปฏิบัติงานได้จริง และมีคุณลักษณะสอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจสังคมและประชาคมโลก พัฒนางานวิจัยด้านเศรษฐกิจธุรกิจ บริการที่สำคัญต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ สอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจ และประชาคมโลก บริการวิชาการในศาสตร์ด้านธุรกิจ เศรษฐกิจ และ อุตสาหกรรมบริการ รวมทั้งองค์ความรู้อื่น ๆ ที่ทันสมัย ทั้งในและต่างประเทศ อารังไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมไทย และมีความเป็นนานาชาติ และ บริหารจัดการและพัฒนาแหล่งรายได้ใหม่เพื่อความยั่งยืนขององค์กรและประเทศและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรม และ ทักษะแห่งอนาคต รวมทั้งยัง

สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรม และ ทักษะแห่งอนาคต การพัฒนาหลักสูตรหมวด วิชาศึกษาทั่วไปจึงได้รับการสนับสนุน และเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

## 7.2 Relations to UTCC Mission

The University of the Thai Chamber of Commerce has a mission to produce distinguished graduates in entrepreneurship who can perform the job and possess qualities in line with the needs of the business sector, society and the global community. They are able to develop research related to business economy and important services that drive the country's economy. In addition, they can provide academic services related to business, economy, and industrial services along with other up-to-date knowledge both domestically and internationally. Though internationalized, they will preserve Thai culture and arts. They will also manage and develop a new source of income to sustain organizations and the country, and support the development of curricular and learning and teaching activities that respond to the needs of industries and future skills. Consequently, the development of the general courses has been supported according to UTCC's mission.

## 8. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป

### 8.1 ปรัชญา และความสำคัญของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรัชญาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยนั้น เป็นไปตาม ตามกรอบแนวคิดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF : HEd) โดยเป็นหมวดวิชาที่เสริมสร้างความ เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความรู้รอบ รู้กว้าง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อ ความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก นอกจากนี้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยยังให้ ความสำคัญในการเสริมสร้างให้นักศึกษา มีความรู้และทักษะด้านการใช้ภาษาในการสื่อสารได้มากกว่า 1 ภาษา มีทักษะด้าน ธุรกิจและการประกอบการ และมีการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ในการใช้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะในการทำงาน หรือ การแก้ปัญหาต่าง ๆ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นและสำคัญสำหรับนักศึกษาในยุคนี้ โดยมีการจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยการให้ความรู้เกี่ยวกับโลก เพื่อการดำรงอยู่ในอนาคต และ ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ รวมไปถึงการใช้ชีวิตอย่างสมดุล มีความรู้รอบ รู้กว้าง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ

## 8. Philosophy, Importance, and Purpose of the General Education Courses

### 8.1 Philosophy and Importance of the General Education Courses

The Philosophy of the General Education Courses of the University of the Thai Chamber of Commerce follows the General Education framework in accordance with the Higher Education Standard 2009 (TQF:HEd). The courses are subjects that aim to develop the humanities, encouraging a widespread and well-rounded understanding as well as seeing the value of oneself, others, society, and culture, and art. They also instill the value of helping others and civic duties both towards Thailand and the wider global community.

In addition, the General Education courses of the University of the Thai Chamber of Commerce place an importance on supporting students to have knowledge and skills in more than one language, business, and entrepreneurship and to develop their competency in using knowledge, skills, attitudes, and attributes in work or solving problems as well as desirable characteristics in the 21<sup>st</sup> century which is necessary and important for students in this era.

This will be achieved by providing teaching that aims to develop the capability of students, giving them knowledge about the world for the future and equipping them with learning and innovation, information, media, technological skills, and life and career skills including living a balanced life and possessing broad knowledge, understanding and appreciating oneself, others, society, art and culture, and nature.

### 8.2 วัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปแล้วบัณฑิตมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมีสมรรถนะ ดังนี้

1. มีความรู้และทักษะด้านธุรกิจและการประกอบการ
2. มีความสามารถในการใช้ภาษาในการสื่อสารได้มากกว่า 1 ภาษา โดยเฉพาะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและมีความเป็นสากล
3. เป็นผู้มีความรู้ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับโลก เพื่อการดำรงอยู่ในอนาคต และมีทักษะศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี รวมทั้งทักษะชีวิตและอาชีพ สามารถนำไปใช้ในการสร้างสัมมาอาชีพ
4. เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีคุณธรรมจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง มีความภูมิใจในความเป็นไทยและในสถาบันการศึกษาของตน
5. รู้จักใช้ชีวิตอย่างสมดุล มีความรู้รอบ รู้กว้าง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ

## 8.2 The Objectives of the General Education Courses

Upon completion of General Education Courses, graduates of the University of the Thai Chamber of Commerce will have the following characteristics:

1. The knowledge and skills in business and entrepreneurship.
2. The ability to communicate in more than one language, especially English for communication, which will be of an international standard.
3. The graduate will have knowledge and be knowledgeable about the world to flourish in the future. In addition, the person will possess 21<sup>st</sup> Century Skills consisting of learning and innovation, information, media and technology skills as well as life and career skills that can be applied in careers.
4. The graduate will be a co-creator of innovation and a strong civic citizen with good ethics who adheres to righteous actions and is proud of their Thainess and educational institution.
5. The graduate will know how to live a balanced life and possess broad knowledge, understanding and appreciating oneself, others, society, art and culture, and nature.

## 9. โครงสร้างของหลักสูตร และข้อกำหนดของหลักสูตร

ทุกหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กำหนดให้มีการเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยนักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมแล้วไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถเรียนวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่ได้รับอนุมัติให้เปิดใหม่ และมีการบรรจุเพิ่มเติมในโครงสร้างหลักสูตรในภายหลังได้ กรณีมีการขออนุมัติปรับปรุง (เล็กน้อย)

## 9. Curriculum Structure and Course Requirements

All undergraduate programs in the University of the Thai Chamber of Commerce are required to study general education courses. That is, students are required to take at least 30 credits of general education courses.

In this regard, students can study general education courses that have been approved recently and the curriculum structure can be added later in the case of a request for minor revision.

### 9.1 โครงสร้างของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มี 2 ส่วน ดังนี้

9.1 The general education curriculum structure consists of two parts as follows:

**ส่วนที่ 1** เป็นหลักสูตรกลางของมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียนรายวิชาในกลุ่มความรู้จำนวน 12 หน่วยกิต โดยบังคับ หรือ บังคับเลือกรายวิชา ดังต่อไปนี้

- 1) รายวิชาภาษาอังกฤษ (English Language) บังคับ 3 วิชา 9 หน่วยกิต
- 2) รายวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship) บังคับ หรือ บังคับเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาที่กำหนด

**Part 1** The central curriculum of UTCC requires all students to take 12 credits in the knowledge group as a requirement or selectable elective from the following groups:

- 1) English language: Requires 3 courses or 9 credits
- 2) Business and Entrepreneurship: Required/selectable elective for 1 course or 3 credits from the prescribed courses.

**ส่วนที่ 2** เป็นรายวิชาที่หลักสูตรของคณะต่าง ๆ กำหนดสำหรับนักศึกษา ให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต (รายละเอียดดังแสดงในข้อ 9.5 รายละเอียดตามข้อกำหนดของหลักสูตรของแต่ละคณะ สำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป) โดยบังคับ หรือ บังคับเลือก หรือ เลือก รายวิชาจากกลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้

**Part 2** General education courses in line with the objective of various Schools which require students to take no less than 18 credits (Details are set based on the school's curriculum) as required, selectable elective, or elective courses from the following groups:

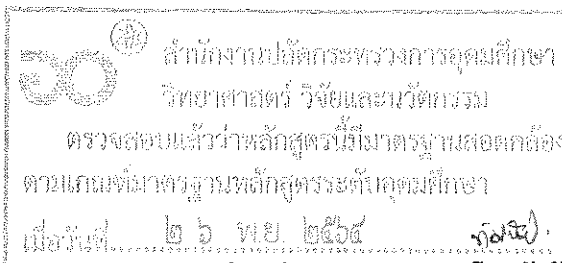
- 1) **กลุ่มความรู้ (Knowledge)**
  - 1.1) กลุ่มธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)
  - 1.2) กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (Science, Technology and Environment)
  - 1.3) กลุ่มสุขภาพอนามัย (Health Literacy)
  - 1.4) กลุ่มสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)
    - 1.4.1) กลุ่มไทยศึกษา (Thai Studies)
    - 1.4.2) กลุ่มจิตสำนึกต่อโลก (Global Awareness)
  - 1.5) กลุ่มความเป็นพลเมือง (Civic Literacy)
- 2) **กลุ่มทักษะและเจตคติ (Skills and Attitude)**
  - 2.1) กลุ่มภาษาของโลก (World Language)
  - 2.2) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)
  - 2.3) กลุ่มทักษะด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Media and Information Technology Skills)
  - 2.4) กลุ่มทักษะชีวิตและการทำงาน (Life and Career Skills)
  - 2.5) กลุ่มสมดุลชีวิต (Life Balance)

## 9.2 รายวิชาในหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ส่วนที่ 1

### 9.2 General Education Courses, Part 1

ส่วนที่ 1 เป็นรายวิชากลางของมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียน 12 หน่วยกิต โดยบังคับ หรือ บังคับเลือก รายวิชาในข้อ 1) และ 2) ดังต่อไปนี้

Part 1 Common General Education Courses that UTCC requires students to take 12 credits either as required or selectable elective courses from Groups 1 and 2 that follow:



- 1) รายวิชาภาษาอังกฤษ (English language) บัณฑิต 3 วิชา 9 หน่วยกิต (requirement of 3 courses or 9 credits)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE071	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (English for Everyday Communication)	3(3-0-6)	
GE072	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 (Business English for International Communication 1)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE071 หรือคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ มาตรฐานเทียบเท่า ตามเกณฑ์ที่กำหนด (Prerequisite: GE071 or standardized test score based on set standard)
GE073	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 (Business English for International Communication 2)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE072 หรือคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ มาตรฐานเทียบเท่า ตามเกณฑ์ที่กำหนด (Prerequisite: GE072 or standardized test score based on set standard)

- 2) รายวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship) บัณฑิตเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต จาก  
วิชาต่อไปนี้ (selectable required course: 1 course or 3 credits from the following subjects)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE101	การประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม <sup>1</sup> (Innovation-Driven Entrepreneurship)	3(3-0-6)	

GE120	จากศูนย์สู่การเป็นฮีโร่ <sup>2</sup> (From Zero to Hero)	3(3-0-6)	
GE124	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น (Introduction to E-Commerce)	3(3-0-6)	
GE137	การสื่อสารห้การการค้า (Business Communication)	3(3-0-6)	
GE138	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ (Introduction to Business)	3(3-0-6)	
GE154	การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลเพื่อธุรกิจ (Digital Innovative Thinking for Business)	3(3-0-6)	เทียบเท่า GE201

#### หมายเหตุ

<sup>1</sup> บัณฑิตเฉพาะนักศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ของวิทยาลัยผู้ประกอบการ

<sup>2</sup> บัณฑิตเฉพาะนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการเทคโนโลยีชั้นสูง (หลักสูตรนานาชาติ) และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ)

<sup>12</sup> สำหรับนักศึกษาหลักสูตรอื่น สามารถลงทะเบียนรายวิชานี้เป็นวิชาเลือกในส่วนของสองหรือเลือกเสรีได้

#### Remarks:

<sup>1</sup> Required for Bachelor of Business Administration Program in College of Entrepreneurship.

<sup>2</sup> Required for Bachelor of Business Administration Program in Innovation Driven Entrepreneurship (International Program) and Bachelor of Science Program in Computer Science (International Program).

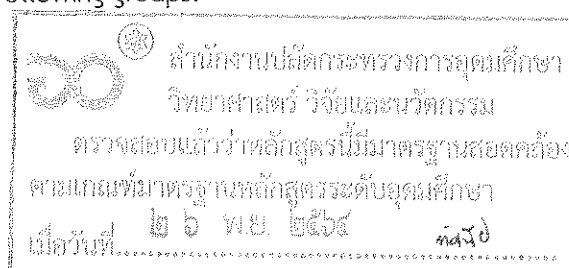
<sup>12</sup> For students in the other programs, this course can be registered as an elective listed in section 2 or free elective.

### 9.3 รายวิชาในหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### 9.3 General Education Courses

ส่วนที่ 2 เป็นรายวิชาที่หลักสูตรของคณะต่าง ๆ กำหนดสำหรับนักศึกษา ให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต (รายละเอียดตามข้อกำหนดหลักสูตรของแต่ละคณะ) โดยบังคับ หรือ บังคับเลือก หรือ เลือก รายวิชาจากกลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้

Part 2 General courses in line with the objective of various Schools which require students to take no less than 18 credits (Details are set based on the school's curriculum) as required, selectable elective, or elective courses from the following groups:



## 1) กลุ่มความรู้ (Knowledge)

## 1.1) กลุ่มธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE104	ธุรกิจออนไลน์ (Online Business)	3(3-0-6)	
GE105	กฎหมายเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ (Law for Entrepreneurs)	3(3-0-6)	
GE106	กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce Law)	3(3-0-6)	
GE107	การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ (Trading and Investment)	3(3-0-6)	
GE108	การบริหารความมั่งคั่ง (Wealth Management)	3(3-0-6)	
GE109	ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม (Food Business for Wellness and Beauty)	3(3-0-6)	
GE110	สัมมาทิฐิเพื่อการประกอบการ (Right View Entrepreneurship)	3(3-0-6)	
GE111	โครงการนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยผู้ประกอบการ 1 (Entrepreneurial-Driven Innovation Project 1)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE101 หรือ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน (Prerequisite: GE101 or approval from course instructor)
GE112	โครงการนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยผู้ประกอบการ 2 (Entrepreneurial-Driven Innovation Project 2)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE111 หรือ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน (Prerequisite: GE111 or approval from course instructor)
GE113	โครงการนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยผู้ประกอบการ 3 (Entrepreneurial-Driven Innovation Project 3)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE112 หรือ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์



			ผู้สอน (Prerequisite: GE112 or approval from course instructor) ศึกษาก่อน GE111, GE112, และ GE113 (Prerequisite: GE111, GE112 and GE113)
GE114	โครงการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม 1 (Innovation-Driven Entrepreneurial Project 1)	3(3-0-6)	
GE115	โครงการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม 2 (Innovation-Driven Entrepreneurial Project 2)	3(3-0-6)	ศึกษาก่อน GE114 (Prerequisite: GE114)
GE116	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ (Accounting for Entrepreneur)	3(3-0-6)	
GE117	เศรษฐกิจของประเทศในเอเชีย (Economies of Asian Countries)	3(3-0-6)	
GE118	วิสาหกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise)	3(3-0-6)	
GE119	เศรษฐศาสตร์ผู้บริโภค (Consumer Economics)	3(3-0-6)	
GE122	การนำเสนอธุรกิจเพื่อระดมทุน (Intensive Pitching Workshop)	3(2-2-5)	
GE123	พื้นฐานการเงิน (Basics of Finance)	3(3-0-6)	
GE126	ธุรกิจและการค้าในออสเตรเลีย (Business and Commerce in Australia)	3(3-0-6)	
GE130	การภาษีอากรสำหรับประเทศออสเตรเลีย (Australia Taxation)	3(3-0-6)	
GE131	กฎหมายธุรกิจประเทศออสเตรเลีย (Australia Business Law)	3(3-0-6)	
GE132	กฎหมายธุรกิจประเทศเมียนมา (Myanmar Business Law)	3(3-0-6)	
GE133	การค้าภาษีอากรสำหรับประเทศเมียนมา (Myanmar Taxation)	3(3-0-6)	
GE134	ธุรกิจและวัฒนธรรมยุโรป (European Business and Cultures)	3(3-0-6)	

GE135	ธุรกิจและวัฒนธรรมเอเชีย (Asian Business and Cultures)	3(3-0-6)
GE136	ธุรกิจและวัฒนธรรมจีน (Chinese Business and Cultures)	3(3-0-6)
GE359	การจัดการพิพิธภัณฑ์ (Museum Management)	3(3-0-6)
GE370	ท้องถิ่นกับการสร้างสรรค์สินค้าทางวัฒนธรรม (Local and Creative Cultural Products)	3(3-0-6)
GE455	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property Law)	3(3-0-6)
GE456	การท่องเที่ยวเชิงภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม (Geography and Cultural Tourism)	3(3-0-6)
GE139	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (Integrated Marketing Communication)	3(3-0-6)
GE140	การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Development)	3(3-0-6)
GE141	การสื่อสารเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว (Tourism Communication)	3(3-0-6)
GE142	การออกแบบบริการ (Service Design)	3(3-0-6)
GE143	วาทศิลป์ในงานธุรกิจ (Business Rhetoric)	3(2-2-5)
GE144	การเขียนเพื่อการสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ (Writing for Creating Business Image)	3(3-0-6)
GE145	กฎหมายสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (Introduction to Environment Law)	3(3-0-6)
GE146	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคและความรับผิดชอบในผลิตภัณฑ์เบื้องต้น (Introduction to Consumer Protection Law and Product Liability Law)	3(3-0-6)
GE147	กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางธุรกิจเบื้องต้น (Introduction to Law of Business Crime)	3(3-0-6)

GE148	กฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เบื้องต้น (Introduction to Securities and Securities Exchange Law)	3(3-0-6)
GE149	กฎหมายเกี่ยวกับการลงทุนระหว่างประเทศเบื้องต้น (Introduction to International Investment Law)	3(3-0-6)
GE150	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Law)	3(3-0-6)
GE151	การจัดการธุรกิจกีฬา (Sports Business Management)	3(3-0-6)
GE152	การจัดการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Business Management for Sustainability)	3(3-0-6)
GE153	การจัดเทศกาลและงานรื่นเริง (Festival and Special Event Management)	3(2-2-5)

## 1.2) กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (Science Technology and Environmental Literacy)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course Code	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	Prerequisite
GE202	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Innovation Technology)	3(3-0-6)	
GE203	การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับธุรกิจ (Analytical Thinking for Business)	3(3-0-6)	
GE204	เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming)	3(3-0-6)	
GE205	ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพื่อสุขภาพและความงาม (Cosmetic Products for Health and Beauty)	3(3-0-6)	
GE209	ธุรกิจขยะรีไซเคิล (Recycling Business)	3(3-0-6)	
GE211	การนับจำนวนและความน่าจะเป็นเบื้องต้น (Counting and Elementary Probability)	3(3-0-6)	
GE212	พื้นฐานสถิติ (Basics of Statistics)	3(3-0-6)	

GE214	ตรรกะทางคณิตศาสตร์ (Foundations of Mathematical Logic)	3(3-0-6)
GE216	พีชคณิตเชิงเส้น (Linear Algebra)	3(3-0-6)
GE461	สิ่งแวดล้อมในอาเซียน (ASEAN Environment)	3(3-0-6)
GE223	เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)	3(3-0-6)
GE224	การดำรงชีวิตท่ามกลางภัยพิบัติและวิกฤตการณ์ในอนาคต (Living in Disaster and Future Crisis)	3(3-0-6)
GE225	จิตวิทยาสิ่งแวดล้อมกับสุขภาวะ (Environmental Psychology and Well-being)	3(3-0-6)
GE226	ชีวิตมนุษย์กับการตระหนักรู้ทางเทคโนโลยี (Human Life and Technology Awareness)	3(3-0-6)

### 1.3 กลุ่มสุขภาพอนามัย (Health Literacy)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE206	ภูมิปัญญาสมุนไพรไทย (Thai Herbal Wisdom)	3(3-0-6)	
GE217	การฟื้นฟูสุขภาพเบื้องต้น (Basic of Health Rehabilitation)	3(3-0-6)	
GE218	การสื่อสารเชิงสุขภาพ (Health Communication)	3(3-0-6)	
GE219	การสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ (Health Promotion in Older Persons)	3(3-0-6)	
GE220	สรีรวิทยาการออกกำลังกายเบื้องต้น (Basics of Physiology for Exercises)	3(3-0-6)	
GE221	การปฐมพยาบาลและการดูแลขั้นพื้นฐาน (Basic of First-Aid Care)	3(3-0-6)	

GE222	การส่งเสริมวิทยาศาสตร์สุขภาพ (Health Science Promotion)	3(3-0-6)
GE404	จิตวิทยาวัยรุ่น (Adolescent Psychology)	3(3-0-6)
GE405	จิตวิทยาพัฒนาการ (Developmental Psychology)	3(3-0-6)
GE411	การดูแลสุขภาพและความงาม (Health and Beauty Care)	3(3-0-6)
GE227	สุขภาพจิตวัยรุ่น (Adolescent Mental Health)	3(3-0-6)
GE228	จิตวิทยาครอบครัว ชีวิตครอบครัวและเพศศึกษา (Family Psychology, Family Life and Sex Education)	3(3-0-6)
GE229	พญฒนาวิทยาและการดูแลผู้สูงอายุ (Gerontology and Elderly Care)	3(3-0-6)

#### 1.4) กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)

##### 1.4.1) กลุ่มไทยศึกษา (Thai Studies)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE310	นาฏศิลป์ไทย (Thai Classical Dance)	3(2-2-5)	
GE318	การละเล่นและเพลงพื้นบ้านไทย (Thai Folk Games and Songs)	3(3-0-6)	
GE355	ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง (History of Thailand's Society after Revolution)	3(3-0-6)	
GE368	คติชนสร้างสรรค์ (Creative Folklore)	3(3-0-6)	
GE373	ประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย (Tradition and Festival in Thailand)	3(3-0-6)	
GE452	หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยของเรา (TCC and Our UTCC)	3(3-0-6)	
GE457	ภูมิ-ประวัติศาสตร์การท่องเที่ยวไทย (Geography and History for Thai Tourism)	3(3-0-6)	

## 1.4.2) กลุ่มจิตสำนึกต่อโลก (Global Awareness)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE317	ศิลปะวิจิตรศิลป์ (Art Appreciation)	3(3-0-6)	
GE351	วัฒนธรรมประชานิยม (Popular Culture)	3(3-0-6)	
GE352	สื่อบันเทิงอาเซียน (ASEAN Entertainment Media)	3(3-0-6)	
GE353	ศิลปวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Cultures)	3(3-0-6)	
GE354	อิทธิพลวัฒนธรรมต่างชาติในศิลปะไทย (Foreign Culture Influence on Thai Arts)	3(3-0-6)	
GE356	อุดมการณ์สร้างชาติของจีน (China's National Ideology)	3(3-0-6)	
GE357	เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก (Current World Events)	3(3-0-6)	
GE358	ภาวะหลายภาษา (Multilingualism)	3(3-0-6)	
GE360	ปรัชญาตะวันตก (Western Philosophy)	3(3-0-6)	
GE361	ปรัชญาตะวันออก (Eastern Philosophy)	3(3-0-6)	
GE362	วัฒนธรรมชา (Tea Culture)	3(3-0-6)	
GE365	ศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวไทยเชื้อสายจีนในประเทศไทย (Chinese Shrine and Chinese God Worship of Chinese-Thai People in Thailand)	3(3-0-6)	
GE366	ความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคมไทย (Ethnic Diversity in Thai Society)	3(3-0-6)	
GE367	ความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย (Gender Diversity in Thai Society)	3(3-0-6)	

GE369	โบราณคดีของไทยและประเทศใกล้เคียง (Archaeology in Thailand and Neighboring Countries)	3(3-0-6)
GE374	ประวัติศาสตร์ของภาพถ่าย (History of Photography)	3(3-0-6)
GE375	ประวัติศาสตร์แอนิเมชัน (History of Animation)	3(3-0-6)
GE378	ศาสนาของโลก (World Religions)	3(3-0-6)
GE382	มังงะ เกมส์ อนิเมะญี่ปุ่น (Manga, Games, and J-Anime)	3(3-0-6)
GE383	ภาพยนตร์และซีรีส์ญี่ปุ่น (Japanese Films and Series)	3(3-0-6)
GE384	ความปกติใหม่กับชุมชนสังคมโลก (New Normal and Global Community)	3(3-0-6)
GE385	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม (Cross-Cultural Business Management)	3(3-0-6)
GE386	ความรู้เบื้องต้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา (Introduction to South East Asia Studies)	3(3-0-6)
GE387	เทพปกรณัมกรีกและโลกปัจจุบัน (Greek Mythology and the Modern World)	3(3-0-6)
GE388	ภูมิปัญญาจีน (Chinese Wisdom)	3(3-0-6)
GE389	ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมจีน (Understanding Chinese Culture)	3(3-0-6)
GE390	สังคมจีนร่วมสมัย (Contemporary Chinese Society)	3(3-0-6)

#### 1.5) กลุ่มความเป็นพลเมือง (Civic Literacy)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course Code	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	Prerequisite
GE102	จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม (Business Ethics and Social Responsibility)	3(3-0-6)	

GE414	ระบบและสังคม (Systems and Society)	3(3-0-6)
GE451	ศาสตร์ของพระราชชา (Knowledge of the King)	3(3-0-6)
GE453	สังคมศึกษาเพื่อสังคมที่ยั่งยืน (Social Studies for Sustainable Society)	3(3-0-6)
GE454	กฎหมายสำหรับชีวิตประจำวัน (Law for Everyday Life)	3(3-0-6)
GE462	วัฒนธรรมต้านทุจริต (Anti-Corruption Culture)	3(3-0-6)
GE463	การรู้เท่าทันการคอร์ปชั่น (Understanding Corruption)	3(3-0-6)
GE464	กิจกรรมเพื่อสังคมที่สร้างสรรค์ (Creative Corporate Social Responsibilities)	3(3-0-6)
GE465	การบริการชุมชน (Community Service)	3(3-0-6)
GE467	ปัญหาสังคมไทยในปัจจุบัน (Social Problems in Thai Society)	3(3-0-6)
GE468	ปรัชญาการเมืองกับทุกสิ่งอย่าง (Political Philosophy and Everything)	3(3-0-6)

## 2) กลุ่มทักษะและเจตคติ (Skills and Attitude)

### 2.1) กลุ่มภาษาของโลก (World Language) จำนวน 15 หน่วยกิต

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE006	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร (Malay for Communication)	3(3-0-6)	
GE008	ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสาร (Myanmar for Communication)	3(2-2-5)	
GE014	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร (Korean for Communication)	3(2-2-5)	



GE059	การอ่านภาษาไทยเบื้องต้น (Basic Thai Reading)	3(2-2-5)	
GE060	การเขียนภาษาไทยเบื้องต้น (Basic Thai Writing)	3(2-2-5)	
GE061	การอ่านและการเขียนภาษาไทยเชิงวิชาการ (Academic Thai Reading and Writing)	3(2-2-5)	
GE062	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(2-2-5)	
GE063	การฟังและการพูดภาษาไทย (Thai Listening and Speaking)	3(2-2-5)	
GE064	การออกเสียงภาษาอังกฤษ (English Pronunciation)	3(2-2-5)	
GE074	ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for Professionals)	3(2-2-5)	ศึกษาก่อน GE073 หรือคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ มาตรฐานเทียบเท่า ตามเกณฑ์ที่กำหนด
GE075	สำนวนภาษาอังกฤษที่มีประโยชน์ (English Idiom Advantage)	3(2-2-5)	
GE076	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ (English for e-commerce entrepreneur)	3(2-2-5)	
GE077	การใช้ซอฟต์แวร์เพื่อศึกษาคำในภาษาอังกฤษ (Application of Lexical Analysis Tools)	3(2-2-5)	
GE078	การออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับสื่อและอาชีพ (English Pronunciation for the Media and Careers)	3(2-2-5)	
GE079	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานและมนุษยสัมพันธ์ (English for work and socializing)	3(2-2-5)	
GE080	ภาษาอังกฤษเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม (English for Corporate Social Responsibility)	3(2-2-5)	
GE081	ภาษาในสังคมดิจิทัล (Language in Digital Society)	3(2-2-5)	
GE082	ภาษาไทยเพื่องานด้านกฎหมาย (Thai for Law Careers)	3(2-2-5)	

GE083	การสื่อสารและการนำเสนอทางธุรกิจอย่างมืออาชีพ (Communication and Professional Business Presentations)	3(2-2-5)	
GE084	ภาษาไทยและวัฒนธรรม (Thai Language and Culture)	3(3-0-6)	เฉพาะนักศึกษา ต่างชาติ
GE085	ภาษาไทยหลายมิติ (Multidimensional Thai Language)	3(0-6-3)	
GE086	ภาษาเกาหลีกับความงาม (Korean and K-Beauty Business)	3(3-0-6)	
GE087	แพ็คเกจเป่าเที่ยวเกาหลีใต้ (Packing for South Korea)	3(3-0-6)	
GE088	เค-ป๊อปกับเคซีรีส์ (K-Pop and K-Series)	3(3-0-6)	
GE089	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร (Japanese for Conversation and Communication)	3(3-0-6)	
GE090	แพ็คเกจเป่าเที่ยวญี่ปุ่น (Packing for Japan)	3(3-0-6)	
GE091	ภาษาอิตาลีเบื้องต้น (Italian Language for Beginners)	3(2-2-5)	
GE092	การแปลเพลง (Translation of Song Lyrics)	3(2-2-5)	
GE093	ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน (Chinese for Everyday Life)	3(3-0-6)	
GE094	การพัฒนาการฟังและการพูดภาษาจีนเบื้องต้น (Basic Chinese Listening and Speaking Practice)	3(3-0-6)	

## 2.2) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข
Course Code	Course Title	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	Prerequisite
GE052	การเขียนโครงการทางวิชาการและวิจัย (Research and Academic Project Writing)	3(3-0-6)	

GE053	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ (Business Reading and Writing)	3(3-0-6)
GE055	ทักษะการพูดและการนำเสนองาน (Speaking and Presentation Skills)	3(3-0-6)
GE056	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)	3(3-0-6)
GE058	การเล่าเรื่องข้ามสื่อ (Transmedia Storytelling)	3(3-0-6)
GE067	ทักษะการนำเสนอและการพูดในที่สาธารณะ (Presentation and Public Speaking Skills)	3(3-0-6)
GE068	การเขียนและการนำเสนอเชิงวิทยาศาสตร์ (Scientific Writing and Presenting)	3(3-0-6)
GE069	การเขียนการเล่าเรื่องและการปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ (Creative Writing, Storytelling, and Performing)	3(3-0-6)
GE070	การตีความ การสื่อสารและการออกแบบ (Interpretation, Communication, and Design)	3(3-0-6)
GE103	การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)	3(3-0-6)
GE127	การจัดการนวัตกรรมในสภาวะโลกและเครือข่าย (Global and Networked Innovation Management)	3(3-0-6)
GE128	นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์และการประกอบการ (Innovation Creativity and Entrepreneurship)	3(3-0-6)
GE305	การตีความละครและภาพยนตร์ (Interpretation of Drama and Film)	3(3-0-6)
GE402	เปิดโลกกว้างสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ (Discovery of Learning Society)	3(3-0-6)
GE413	การคิดเชิงสร้างสรรค์และเชิงวิพากษ์ (Applied Creative and Critical Thinking)	3(3-0-6)
GE901	สื่อร่วมสมัยและวรรณกรรมคัดสรร (Contemporary Media and Selected Literature)	3(3-0-6)

GE902	การสร้างสรรคัวรรณกรรมออนไลน์ (Creating Online Literature)	3(2-2-5)	
GE903	ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการนำเสนอ (Creativity for Presentations)	3(2-2-5)	
GE904	ทักษะการโต้วาทีและอภิปรายเชิงกลยุทธ์ (Debate Skills and Strategic Argumentation)	3(2-2-5)	
GE905	การเรียนรู้นอห้องเรียน (Out-of-School Literacies)	3(2-2-5)	
GE906	ละครหุ่นและศิลปะสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนา (Puppetry and Creative Art for Development)	3(2-2-5)	
GE907	การเขียนคอนเทนต์สำหรับสื่อดิจิทัล (Content Writing for Digital Media)	3(3-0-6)	
GE908	การรีวิวสินค้าและสถานที่ท่องเที่ยวในสื่อร่วมสมัย (Product and Tourist Attraction Review in Contemporary Media)	3(3-0-6)	
GE909	การเขียนสคริปต์ในสื่อดิจิทัล (Script Writing in Digital Media)	3(2-2-5)	
GE910	อ่าน (ให้) เป็น (Read Effectively)	3(3-0-6)	เทียบเท่า GE054

### 2.3) กลุ่มทักษะด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Media and Information Technology Skills)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE057	นักข่าวพลเมือง (Citizen Reporter)	3(3-0-6)	
GE207	เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)	3(3-0-6)	
GE208	เกมดิจิทัล (Digital Games)	3(3-0-6)	
GE210	พื้นฐานการเขียนโปรแกรม (Foundations of Programming)	3(2-2-5)	

GE213	พื้นฐานคอมพิวเตอร์ (Basics of Computers)	3(3-0-6)
GE215	พื้นฐานคณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ (Mathematical Foundations of Computing)	3(3-0-6)
GE401	ทักษะการรู้สารสนเทศในระบบดิจิทัล (Information Literacy Skills in Digital Society)	3(3-0-6)
GE403	ทักษะการรู้เท่าทันสื่อและสังคมดิจิทัล (Media Literacy and Digital Social Skills)	3(3-0-6)
GE921	การคิดเชิงคำนวณในชีวิตประจำวัน (Computation Thinking in Life)	3(3-0-6)
GE922	การจัดการสารสนเทศด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป (Data and Information Management by Application)	3(2-2-5)
GE923	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Technology for Economy and Society)	3(3-0-6)
GE924	ความฉลาดทางดิจิทัลสำหรับที่ทำงานสมัยใหม่ (Digital Intelligence for Modern Workplace)	3(2-2-5)
GE925	จิตรกรรมพื้นฐานดิจิทัล (Fundamentals of Digital Painting)	3(3-0-6)

#### 2.4) กลุ่มทักษะชีวิตและการทำงาน (Life and Career Skills)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE121	พื้นฐานการบริหารจัดการตนเอง (Foundations of Self-Management)	3(3-0-6)	
GE406	จิตวิทยากับการบริหารตนเอง (Psychology for Self-Management)	3(3-0-6)	
GE407	จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม (Psychology for Teamwork)	3(3-0-6)	
GE408	การพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำ (Personality Development for Leaders)	3(3-0-6)	

GE941	หลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่เพื่อการพัฒนาตนเอง (Principles of Adult Learning for Self-Development)	3(3-0-6)
GE942	การเตรียมตัวเพื่อการทำงาน (Career Preparation)	3(2-2-5)

## 2.5 กลุ่มสมดุลชีวิต (Life Balance)

รหัสวิชา Course Code	ชื่อวิชา Course Title	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง) Credits (Lecture-tutorial-self study)	เงื่อนไข Prerequisite
GE125	การออกแบบชีวิต (Design Your Life)	3(3-0-6)	
GE303	รูปทรงกลิ่นสีเสียง (Shape, Taste, Smell, Color, Sound)	3(3-0-6)	
GE304	เรื่องเล่าในโลกสมัยใหม่ (Narratives in the Modern World)	3(3-0-6)	
GE311	แดนซ์ (Dance)	3(2-2-5)	
GE312	การขับร้อง (Singing)	3(2-2-5)	
GE313	ดนตรีวิจักษณ์ (Music Appreciation)	3(3-0-6)	
GE314	การจัดดอกไม้ (Flower Decoration)	3(2-2-5)	
GE315	พัสดราภรณ์ (Costumes and Garments)	3(3-0-6)	
GE316	การแต่งหน้า (Make-Up)	3(2-2-5)	
GE379	หมากล้อม (Go)	3(2-2-5)	
GE380	หมากรุกไทยและสากล (Thai and International Chess)	3(2-2-5)	
GE409	แฟชั่น (Fashion)	3(3-0-6)	

GE410	การทำอาหาร (Cooking)	3(2-2-5)
GE412	ศาสตร์แห่งความสุข (Science of Happiness)	3(3-0-6)
GE961	ว่าด้วยความสัมพันธ์กับเรื่องเพศ (On Relationships and Sexuality)	3(3-0-6)
GE962	อภิปรัชญาของรักสามเส้า (Metaphysics of Love Triangle)	3(3-0-6)
GE963	แอ็คติ้ง (Acting)	3(2-2-5)
GE964	การเยียวยาจิตใจเพื่อสร้างสมดุลในชีวิต (Mind Healing for Work-Life Balance)	3(3-0-6)
GE965	การเสริมสร้างกำลังใจเพื่อพิชิตปัญหา (Encouragement to Overcoming Problems)	3(3-0-6)

#### 9.5 รายละเอียดตามข้อกำหนดของหลักสูตรของแต่ละคณะ สำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ส่วนที่ 2

#### 9.5 Details Related to Each School's Curriculum Requirements for General Education Courses, Part 2

1. หลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจ จำนวน 18 หน่วยกิต

1. School of Business Curriculum 18 credits

1.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตทุกหลักสูตร ยกเว้นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการเทคโนโลยีขั้นสูง (หลักสูตรนานาชาติ)

1.1 Business Administration Programs (except Entrepreneurship and Innovation, International Program)

1) บัณฑิต 3 หน่วยกิต (1 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

Requirement of 3 credits (1 course) from the following courses

กลุ่มภาษา (Language) บัณฑิต 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

Requirement of 3 credits (1 course)

GE074 ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for Professionals) 3(2-2-5)

2) บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

2) Requires 3 credits (1 course from the following group)

กลุ่มทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

(Information, Media and Technology Skills) Requirement of 3 credits (1 course)

หรือ กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

Or Science Technology and Environmental Literacy Requirement of 3 credits (1 course)

3) เลือก 12 หน่วยกิต (4 วิชา) จากกลุ่มวิชาใน ส่วนที่ 1 และ 2

3) Choose 12 credits (4 courses) from Groups 1 and 2

เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้

Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

## 1.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการเทคโนโลยีขั้นสูง (หลักสูตรนานาชาติ)

1.2 Bachelor of Business Administration in Entrepreneurship and Innovation (International Program)

1) เลือก 18 หน่วยกิต (6 วิชา) จากกลุ่มวิชาใน ส่วนที่ 1 และ 2

1) Choose 18 credits (6 courses) from Groups 1 and 2

เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้

Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

## 2. หลักสูตรของคณะบัญชี

จำนวน 18 หน่วยกิต

2) Curricular of Schools of Accountancy

18 credits

1) บัณฑิต 6 หน่วยกิต (2 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

Requirement of 6 credits (2 courses) from the following courses

กลุ่มภาษาของโลก

บัณฑิต 6 หน่วยกิต (2 วิชา)

World Language

(Requirement of 6 credits (2 courses))

GE081 ภาษาในสังคมดิจิทัล (Language in Digital Society)

3(2-2-5)

GE074 ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for the Professionals)

3(2-2-5)



2) เลือก 12 หน่วยกิต (4 วิชา) จากกลุ่มวิชาในส่วนที่ 1 และ 2

2) Choose 12 credits (4 courses) from courses in Groups 1 and 2

เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้

Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

3. หลักสูตรของคณะมนุษยศาสตร์ และ คณะการศึกษาปฐมวัย จำนวน 18 หน่วยกิต

3. Curricular of Schools of Humanities and Early Childhood Education 18 credits

1) บัณฑิต 6 หน่วยกิต (2 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

Requirement of 6 credits (2 courses) from the following courses

กลุ่มภาษาของโลก

บัณฑิต 6 หน่วยกิต (2 วิชา)

World Language

(Requirement of 6 credits (2 courses))

GE081 ภาษาในสังคมดิจิทัล (Language in Digital Society) 3(2-2-5)

GE074 ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for the Professionals) 3(2-2-5)

2) บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

Require 3 credits (1 course) from the following courses

กลุ่มทักษะด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ

บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

Media and Information Technology Skills

Require 3 credits (1 course)

หรือ กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

Or Science Technology and Environmental Literacy Require 3 credits (1 course)

3) เลือก 9 หน่วยกิต (3 วิชา) จากกลุ่มวิชาในส่วนที่ 1 และ 2

3) Choose 9 credits (3 courses) from courses in Groups 1 and 2

เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้

Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

4. หลักสูตรของคณะเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะนิเทศศาสตร์ คณะการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ และคณะศิลปะดิจิทัล จำนวน 18 หน่วยกิต

4. Curricular of Schools of Economics, Science and Technology, Engineering, Communication Arts, Tourism and Services, and Digital Arts and Design 18 credits

1) เลือก 18 หน่วยกิต (6 วิชา) จากกลุ่มวิชาในส่วนที่ 1 และ 2

1) Choose 18 credits (6 courses) from courses in Groups 1 and 2

เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้

Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

5. หลักสูตรของคณะนิติศาสตร์ จำนวน 18 หน่วยกิต

5. School of Law 18 credits

1) บัณฑิต 6 หน่วยกิต (2 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

1) (Requirement of 6 credits or 2 courses from the following groups)

กลุ่มภาษาของโลก (World Language) บัณฑิต 6 หน่วยกิต (2 วิชา)

Requirement of 6 credit (2 courses)

GE082 ภาษาไทยเพื่องานด้านกฎหมาย (Thai for Law Careers) 3(2-2-5)

GE074 ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for Professionals) 3(2-2-5)

2) บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา) จากกลุ่มวิชา ต่อไปนี้

2) Choose 3 credits (1 course) from the following courses

กลุ่มทักษะด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

Media and Information Technology Skills Require 3 credits (1 course)

หรือ กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

Or Science Technology and Environmental Literacy Require 3 credits (1 course)

3) เลือก 9 หน่วยกิต (3 วิชา) จากกลุ่มวิชาในส่วนที่ 1 และ 2

3) Choose 9 credits (3 courses) from courses in Groups 1 and 2

เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้

Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

6. หลักสูตรของวิทยาลัยผู้ประกอบการ จำนวน 18 หน่วยกิต  
6. College of Entrepreneurship 18 credits
- 1) บัณฑิต 3 หน่วยกิต (1 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้  
(Requirement of 3 credits or 1 course from the following groups)
- กลุ่มภาษาของโลก บัณฑิต 3 หน่วยกิต (1 วิชา)  
World Language (Requirement of 3 credits 1 course)
- GE081 ภาษาในสังคมดิจิทัล (Language in Digital Society) 3(2-2-5)
- 2) บัณฑิตเลือก 12 หน่วยกิต (4 วิชา) จากกลุ่มวิชา ต่อไปนี้  
2) Choose 12 credits (4 course) from the following courses
- กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม บัณฑิตเลือก 9 หน่วยกิต (3 วิชา)  
Science Technology and Environmental Literacy Require 9 credits (3 course)
- กลุ่มทักษะด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ บัณฑิตเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)  
Media and Information Technology Skills Require 3 credits (1 course)
- 3) เลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา) จากกลุ่มวิชาใน ส่วนที่ 1 และ 2  
3) Choose 3 credits (1 courses) from courses in Groups 1 and 2
- เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้  
Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

7. หลักสูตรของวิทยาลัยนานาชาติเพื่อการจัดการ จำนวน 18 หน่วยกิต  
7. International School of Management 18 credits
- 7.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (นานาชาติ)  
7.1 Bachelor of Business Administration (International Program)
- 1) บัณฑิต 6 หน่วยกิต (2 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้  
(Requirement of 6 credits or 2 courses from the following groups)
- กลุ่มภาษาของโลก บัณฑิต 6 หน่วยกิต (2 วิชา)  
World Language (Requirement of 6 credits 2 courses)
- GE084 ภาษาไทยและวัฒนธรรม 3(3-0-6)  
GE074 ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for Professionals) 3(2-2-5)

2) บังคับเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

2) Requirement of 3 credits or 1 course from the following groups:

กลุ่มทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ บังคับเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

(Information, Media and Technology Skills) (Requirement of 3 credits or 1 course)

หรือ กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม บังคับเลือก 3 หน่วยกิต (1 วิชา)

Or Science Technology and Environmental Literacy Require 3 credits (1 course)

3) เลือก 9 หน่วยกิต (3 วิชา) จากกลุ่มวิชาใน ส่วนที่ 1 และ 2

3) Choose from 9 credits (3 courses) from the courses listed in Groups 1 and 2.

เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้

Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

## 7.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (นานาชาติ)

### 7.2 Bachelor of Accountancy (International Program)

1) บังคับ 6 หน่วยกิต (2 วิชา) จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ Requirement of 6 credits or 2 courses from the following groups:

กลุ่มภาษาของโลก บังคับ 6 หน่วยกิต (2 วิชา)

World Language (Requirement of 6 credits 2 courses)

GE084 ภาษาไทยและวัฒนธรรม 3(3-0-6)

GE074 ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for Professionals) 3(2-2-5)

2) เลือก 12 หน่วยกิต (4 วิชา) จากกลุ่มวิชาใน ส่วนที่ 1 และ 2

2) Choose from 12 credits (4 courses) from the courses listed in Groups 1 and 2.

เลือกเรียนจากรายวิชาตามที่คณะเสนอ/กำหนด โดยเป็นรายวิชาที่มี Learning Outcomes ตรงหรือใกล้เคียงกับที่กรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกำหนดไว้

Choose from courses set by the School which has exact or similar learning outcomes determined by program management committee or School.

## 9.6 ข้อกำหนดเรื่องการใช้ผลคะแนนและการเทียบโอนหน่วยกิต

### 9.6 Regulation on Standardized Test Scores and Credit Transfer

#### 9.6.1 ข้อกำหนดเรื่องการใช้ผลคะแนนและการเทียบโอนหน่วยกิต ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

#### 9.6.1 Regulation on Standardized Test Scores and Credit Transfer for English Courses

#### รายวิชาภาษาอังกฤษ (English Language)

กรณีวิชาภาษาอังกฤษกำหนดให้ใช้ผลคะแนนมาตรฐานภาษาอังกฤษเพื่อขอเทียบโอนและยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษได้ โดยนักศึกษาสามารถยื่นผลคะแนนสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ และจะต้องดำเนินการเทียบโอนภายในช่วง 3 สัปดาห์แรกของภาคเรียนที่ทำการเทียบโอน โดยผลคะแนนภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ผลสอบประกาศและต้องเป็นไปตามเกณฑ์การเทียบผลคะแนนมาตรฐานภาษาอังกฤษดังต่อไปนี้

For English courses, students can use standardized test scores to transfer credits and waive English courses. Students who submit standardized test scores have to submit their English test scores within the first three weeks of that semester to transfer credits. The English test scores must be valid for no more than two years from the date of the announcement and must be in line with the English language proficiency criteria as follows:

เกณฑ์ ก. หลักสูตรนานาชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน เท่านั้น Criterion A. International programs using English as the medium of instruction only					เกณฑ์ ข. หลักสูตรที่ใช้ภาษาไทยและ/หรือภาษาอื่น ๆ ในการเรียน การสอน Criterion B. Programs using Thai and/or other languages as a medium of instruction				
รายวิชา (Courses)	TOEIC	TOEFL IBT	IELTS	CEFR	รายวิชา (Courses)	TOEIC	TOEFL IBT	IELTS	CEFR
1) GE071	600 ขึ้นไป 600 or higher	64 ขึ้นไป 64 or higher	6.0 ขึ้นไป 6.0 or higher	B1	1) GE071	350 ขึ้นไป 350 or higher	33 ขึ้นไป 33 or higher	4.5 ขึ้นไป 4.5 or higher	A2
2) GE071 GE072	650 ขึ้นไป 650 or higher	73 ขึ้นไป 73 or higher	6.0 ขึ้นไป 6.0 or higher	B2	2) GE071 GE072	450 ขึ้นไป 450 or higher	46 ขึ้นไป 46 or higher	5.5 ขึ้นไป 5.5 or higher	B1
3) GE071 GE072 GE073	700 ขึ้นไป 700 or higher	81 ขึ้นไป 81 or higher	6.5 ขึ้นไป 6.5 or higher	B2	3) GE071 GE072 GE073	550 ขึ้นไป 550 or higher	58 ขึ้นไป 58 or higher	5.5 ขึ้นไป 5.5 or higher	B2
4) GE071 GE072 GE073 GE074 *	750 ขึ้นไป 750 or higher	89 ขึ้นไป 89 or higher	6.5 ขึ้นไป 6.5 or higher	C1	4) GE071 GE072 GE073 GE074 **	600 ขึ้นไป 600 or higher	64 ขึ้นไป 64 or higher	6.0 ขึ้นไป 6.0 or higher	B2

หมายเหตุ (Remarks):

\* สำหรับนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติเพื่อการจัดการ หรือหลักสูตรนานาชาติใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเท่านั้น

\* For the students of International School of Management or other international Programs using English as the medium of instruction only.

\*\* สำหรับนักศึกษาคนอื่นๆ ในหลักสูตรภาษาไทยและหรือภาษาอื่นๆ

\*\* For the students of other Schools in Thai or other languages programs.

## 9.6.2 ข้อกำหนดเรื่องการใช้ผลคะแนนและการเทียบโอนหน่วยกิต ในรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป

### 9.6.2 Regulations for Test Scores and Credit Transfer of General Education Courses

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยกำหนดให้นักศึกษาสามารถเทียบโอนเพื่อยกเว้นรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปได้ โดยการเทียบโอนและค่าใช้จ่ายในการเทียบโอน ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวข้อง

Undergraduate students who study in the University of the Thai Chamber of Commerce can submit the request to transfer credit and waive the General Education courses by following the related Regulations of the University of the Thai Chamber of Commerce on credit transfer and the expense.

## 9.7 หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

### 9.7 Criteria for Grade Assignment

หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนนในรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปทุกวิชาเป็นแบบเกรด มีลำดับชั้นที่ระบุไว้ในรายละเอียดของ ข้อ 14 สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา ในข้อย่อย 14.1 ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัตร พ.ศ. 2545

The evaluation of each course shall be coded into different grading that have the definition and attached points as shown in the University of the Thai Chamber of Commerce Regulations on the Credit-Based Education System for Undergraduate Students B.E. 2545 (2002), No 14. "The Symbols for the Evaluation of the Study" and No. 14.1 "The evaluation of each course shall be coded into different grading that have the definition and attached points".

## คำอธิบายรายวิชา (Course Descriptions)

ส่วนที่ 1 เป็นหลักสูตรกลางของมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียนรายวิชาในกลุ่มความรู้ จำนวน หน่วยกิต โดยบังคับ หรือ บังคับเลือก รายวิชาในข้อ 1) และ 2) ดังต่อไปนี้

Part 1 UTCC's common curriculum requires all students to study in the knowledge group, number of credits, required or selectable elective from the following groups:

- 1) รายวิชาภาษาอังกฤษ (English Language) บังคับ 3 วิชา 9 หน่วยกิต (Requirement of 3 courses or 9 credits)
- 2) รายวิชากลุ่มธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship) บังคับ หรือ บังคับเลือก หรือ เลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต (Requirement/selectable electives of 1 course/3 credits)

- 1) รายวิชาภาษาอังกฤษ (English Language) บังคับ 3 วิชา 9 หน่วยกิต (Requirement of 3 courses or 9 credits)

GE071 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

(English for Everyday Communication)

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟัง เพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดจากข้อความหรือบทสนทนาสั้น ๆ การพูดทักทาย การแนะนำตนเอง การถามตอบและแสดงความคิดเห็น การพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความ ระดับย่อหน้าที่หลากหลายเพื่อจับใจความสำคัญ และการเขียน ข้อความสั้น ๆ ในรูปแบบทั่วไปและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Development of English communication skills in everyday life focusing on listening to short passages or conversations for main ideas and details, greeting, introducing oneself, asking and giving basic information, responding, and expressing opinions; speaking in various situations in everyday life; reading short passages on diverse topics for main ideas and expressing opinions towards what is being read; writing short passages in both general and electronic forms

GE072 ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 3(3-0-6)

(Business English for International Communication 1)

เจ็อนไซ ศึกษา ก่อน GE071 ภาษาอังกฤษเพื่อการในชีวิตประจำวัน หรือคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มาตรฐานเทียบเท่าตามเกณฑ์ที่กำหนด

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารในโลกปัจจุบัน ผ่านการบูรณาการ ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งประกอบด้วย การฝึกสนทนาทางโทรศัพท์ การนำเสนอข้อมูล การเปรียบเทียบและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การอ่านข่าวหรือ บทความเพื่อศึกษารายละเอียดและสรุปใจความสำคัญ กำหนดให้มีการอ่านนอกเวลาและการศึกษาด้วยตนเอง และความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม

Development of business English skills for communication in the present world through the integration of the four skills of listening, speaking, reading, and

writing, including telephone conversation; presenting, comparing, and analyzing business information; reading news or articles for details and summarizing main ideas; external readings and self-study lessons; cross-cultural understanding

GE073 ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 3(3-0-6)

(Business English for International Communication 2)

เงื่อนไข ศึกษาต่อก่อน GE072 ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 หรือคะแนนสอบภาษาอังกฤษมาตรฐานเทียบเท่าตามเกณฑ์ที่กำหนด

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารในโลกปัจจุบัน ผ่านการบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งประกอบด้วย การฝึกเสนอและอภิปราย ข้อคิดเห็น การสัมภาษณ์งาน การเขียนประวัติส่วนตัวและจดหมายสมัครงาน การอ่านข่าวหรือบทความเพื่อศึกษารายละเอียดและสรุปใจความสำคัญ กำหนดให้มีการอ่านนอกเวลาและการศึกษาด้วยตนเอง และการเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม

Development of business English skills for communication in the present world through the integration of the four skills of listening, speaking, reading, and writing at a more complex level, including presentation and discussion skills; job interview; writing résumés and application letters; reading news or articles for details and summarizing main ideas; external readings and self-study lessons; cross-cultural understanding

## 2) รายวิชาธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship) บัณฑิตเลือก 1 วิชา 3 หน่วยกิต

GE101 การประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม 3(3-0-6)  
(Innovation-Driven Entrepreneurship)

กระบวนการประกอบการเพื่อเสริมสร้างและผสมผสาน ทฤษฎี แนวคิด ทักษะ ทักษะคิด และความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการ โดยการตระหนักถึงปัญหาและโอกาส เพื่อค้นหาแนวคิดและหนทางเชิงสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหาและสร้างคุณค่า รวมไปถึงการพัฒนาต่อยอดให้เกิดการปฏิบัติในเชิงธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม

Entrepreneurial process to develop and integrate theories, ideas, skills, mindsets, and entrepreneurial capabilities in order to explore and generate ideas for solving problems and creating value, as well as development for business practice

GE120 จากศูนย์สู่การเป็นฮีโร่ 3(3-0-6)  
(From Zero to Hero)

เงื่อนไข

- 1) วิชาศึกษาทั่วไป-บังคับของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการเทคโนโลยีชั้นสูง (หลักสูตรนานาชาติ) และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ)
- 2) เป็นวิชาศึกษาทั่วไป-เลือก หรือ วิชาเลือกเสรีสำหรับนักศึกษาหลักสูตรอื่นๆ



กรอบแนวคิดการสร้างสตาร์ทอัพ กระบวนการ แนวคิด เครื่องมือและความท้าทายของการสร้างธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ โครงสร้างและแนวคิดตลาดที่สำคัญ กระบวนการการนำไอเดียมาสู่ตลาดโดยใช้กรอบแนวคิดและวิธีการตรวจสอบไอเดียที่เป็นที่นิยม การออกแบบโมเดลธุรกิจและกลยุทธ์แรงยึดเหนี่ยวสำหรับสตาร์ทอัพ ความสามารถและความน่าสนใจในการเป็นผู้ประกอบการ

Frameworks of creating startups. The process, concepts, tools, and challenges of creating a successful new venture. Key market structures and concepts. Process of bringing ideas to market using popular idea validation frameworks and methodologies. Business model design and cohesive strategy for startups. Capabilities and interest in being an entrepreneur.

GE124 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(3-0-6)  
(Introduction to E-Commerce)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ประเภทและรูปแบบของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ องค์ประกอบที่สำคัญของระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การเตรียมความพร้อมเพื่อการเป็นผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การเลือกช่องทางการขายและการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า วิธีการชำระเงินของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การจัดส่งสินค้า และการฝึกปฏิบัติการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

Basic knowledge about e-commerce, types and business models for e-commerce, key components of e-commerce, preparation for e-commerce entrepreneurs, e-market, sales channels and customer communication, payment methods, shipping and e-commerce implementation.

GE137 การสื่อสารทางการค้า 3(3-0-6)  
(Business Communication)

การวิเคราะห์สถานการณ์ การวิเคราะห์กลุ่มผู้บริโภค เครื่องมือการสื่อสารการตลาด การวางแผนการสื่อสารการตลาด การออกแบบเนื้อหา การสื่อสารเพื่อสร้างตราสินค้า การพัฒนาบุคลิกภาพ เทคนิคการนำเสนองาน มารยาทและจริยธรรมการสื่อสารธุรกิจ

Situation analysis, Consumer Analysis, Marketing Communication Tools, Marketing Communication Planning, Message Design, Brand Communication, Personality Development, Presentation Technique, Etiquette and Ethics in Communication

GE138 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ 3(3-0-6)  
(Introduction to Business)

แนวคิดพื้นฐานทางธุรกิจ ระบบธุรกิจ รูปแบบการประกอบธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการหน้าที่ธุรกิจด้านการจัดการองค์การ การผลิต การบัญชี การเงิน ภาษีอากร การตลาด การจัดการทรัพยากรมนุษย์ จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม

Foundation of business concept, business system, business model, entrepreneurship, business functions in organization management, production, accounting, finance, taxation, marketing, and human resource management, business ethics and social responsibility.

GE154 การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6)  
(Digital Innovative Thinking for Business)  
เงื่อนไข เทียบเท่า GE201 การคิดเชิงนวัตกรรมทางดิจิทัลและการโค้ด (Digital Innovative Thinking and Coding)

แนวคิด มุมมอง และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ และการแก้ปัญหาในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ฝึกทักษะพื้นฐานการใช้แอปพลิเคชัน และการออกแบบ พัฒนา โปรแกรมประยุกต์สมัยใหม่ผ่านการศึกษา ประสบการณ์ของผู้ใช้ ส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ กระบวนการค้นคว้าวิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูล และ ข้อมูลขนาดใหญ่ จนเกิดนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการทางธุรกิจดิจิทัล

Concepts, points of view and applications of information technology to support learning and problem solving in the digital economy era, as well as practices on fundamental skills for application usage and modern application program development through user experience/user interface, researching, analyzing and assessing data and big data leading to innovation responding to digital business's needs

ส่วนที่ 2 เป็นรายวิชาที่หลักสูตรของคณะต่าง ๆ กำหนดสำหรับนักศึกษา ให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต (รายละเอียดตามข้อกำหนดหลักสูตรของแต่ละคณะ) โดยบังคับ หรือ บังคับเลือก หรือ เลือก รายวิชาจาก กลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้

Part 2 General education courses in line with the objective of various Schools require students to take no less than 18 credits (Details are set based on the school's curriculum) as required, selectable elective, or elective courses from the following groups:

### 1) กลุ่มความรู้ (Knowledge)

#### 1.1 กลุ่มธุรกิจและการประกอบการ (Business and Entrepreneurship)

GE104 ธุรกิจออนไลน์ 3(3-0-6)  
(Online Business)

ประเภทของธุรกิจออนไลน์ พฤติกรรมการซื้อสินค้าออนไลน์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและแผนธุรกิจออนไลน์ การเริ่มต้นทำธุรกิจ และการสร้างเว็บไซต์ธุรกิจออนไลน์ กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจออนไลน์ เทคนิคการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ การตลาดบนสื่อสังคมสำหรับธุรกิจออนไลน์ และจรรยาบรรณของธุรกิจออนไลน์

Types of e-commerce, online shopping behavior, online business environment analysis and online business plan, and how to start and create online business website, create marketing strategies for online business, website promotion techniques, social media marketing for online business, and online business ethics.

GE105 กฎหมายเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)  
(Law for Entrepreneurs)

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ การเลือกประเภทองค์กรธุรกิจ การร่างสัญญาทางธุรกิจ สัญญาเช่า สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ สัญญาจ้างงาน และสัญญาทางธุรกิจอื่น ๆ การเจรจาต่อรองทางกฎหมาย การขอใบอนุญาตประกอบกิจการ การวางแผนภาษีสำหรับผู้ประกอบการ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ

Law and regulation relating to entrepreneur or startup business. Business organization selection, business contract drafting; for example: rent contract, licensing agreement, employment contract and other related contract. Acquiring business license, business tax planning and current issues about law for entrepreneur

GE106 กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)  
(E-Commerce Law)

กฎหมายเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ สัญญาซื้อขายสินค้าและกฎหมายการเงินและการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายแลกเปลี่ยน ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายคุ้มครองข้อมูลและกฎหมายอาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์

Electronic Transactions Law, sale contract, payment and electronic fund transfer. Electronic Data Interchange Law, Electronic Signature Law and Data Protection Law. Computer Related Crime, online dispute resolution and case study relating to electronic transactions

GE107 การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ 3(3-0-6)  
(Trading and Investment)

รู้จักเศรษฐกิจไทยและธุรกิจไทย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ ข้อมูลสำคัญที่ควรพิจารณาในการซื้อขายหลักทรัพย์ ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจและราคาหลักทรัพย์ กลยุทธ์การซื้อขายหุ้นแบบต่าง ๆ การใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ การจัดพอร์ตการลงทุน และการจำลองการซื้อขายหลักทรัพย์

Thai economy and business, introduction to stock trading, important information in stock trading, factors affecting business management and stock prices, various types of stock trading strategy, use of applications to analyze and manage investment portfolios, and simulated stock trading

- GE108 การบริหารความมั่งคั่ง  
(Wealth Management) 3(3-0-6)
- การวางแผนทางการเงิน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตลาดการเงินและความเสี่ยงในการลงทุน การลงทุนที่นำไปสู่ความมั่งคั่งผ่านการฝากเงินธนาคาร พันธบัตร อสังหาริมทรัพย์ ทองคำ การประกันภัย การลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ กองทุนรวม และการวางแผนการลงทุนเพื่อประโยชน์ทางด้านภาษี
- Financial planning, financial market and investment risk. Wealth investments via bank deposits, gold, real estate, bonds, mutual funds, investment trusts and investment planning for the tax benefits.
- GE109 ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม 3(3-0-6)
- (Food Business for Wellness and Beauty)
- ความหมาย ลักษณะความสำคัญและบทบาทของอาหารเพื่อสุขภาพและความงาม ประเภทและตัวอย่างผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม ที่ผลิตในเชิงการค้า กระบวนการผลิตและการควบคุมผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม แนวโน้มทิศทางของผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพและความงาม
- Meaning, importance and roles of food on wellness and beauty, types and examples of commercial food products for wellness and beauty, production process and control of food production for wellness and beauty, trends in food production for wellness and beauty
- GE110 สัมมาทิฐิเพื่อการประกอบการ 3(3-0-6)
- (Right View Entrepreneurship)
- ความหมายและคุณประโยชน์ของสัมมาทิฐิ กระบวนการและเทคนิคในการพัฒนาสัมมาทิฐิให้เกิดขึ้นได้ในชีวิตประจำวัน การนำสัมมาทิฐิมาใช้ในการดำเนินชีวิต การบริหารจัดการ การแก้ไขปัญหาและข้อขัดแย้งในการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ
- Meaning and benefits of Right View. Process and techniques in developing Right View in daily life. How to supply Right View into personal life management, administrative management, as well as problem and conflict solutions in entrepreneurs' business operations.
- GE111 โครงการนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยผู้ประกอบการ 1 3(3-0-6)
- (Entrepreneurial Driven Innovation Project 1)
- เงื่อนไข ศึกษา ก่อน GE101 หรือ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน
- การศึกษาเรียนรู้ผ่านโครงการและความท้าทายในด้านกระบวนการค้นหาและนิยามปัญหา คุณค่า ลูกค้า รูปแบบของการแก้ไขปัญหาและเทคโนโลยี รวมไปถึงทรัพยากรและขีดความสามารถ

ต่าง ๆ ที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับการค้นหา การทดลอง และการดำเนินการในการสร้างนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนโดยการประกอบการ (ผลผลิตของการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม) โดยจะสร้างความเข้าใจถึงกระบวนการในการสร้างผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม และมุ่งเน้นในโครงการที่ใช้องค์ความรู้ข้ามสาขาและสร้างผลกระทบในเชิงบวกกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในชุมชนดินแดงห้วยขวาง ซึ่งทำการออกแบบมาเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงการเรียนรู้ในด้านมายเซ็ทและกระบวนการของการสร้างการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรมผ่านการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์อย่างลึกซึ้ง ทั้งนี้รายวิชา ยังมุ่งเน้นกระบวนการสำรวจค้นหา ซึ่งเป็นกรอบแนวคิดของขั้นตอนที่ 0 และเครื่องมือในการออกแบบเชิงความคิด

Project based learning and challenge in process of exploring and defining problem. Value, people, a range of solutions and technology, and range of necessarily resources and capability which is crucial and related to successfully Explore, Experiment with, and Execute on an entrepreneurial driven innovation (the output of IDE). This course will build to understand the process of innovation-driven entrepreneurship focusing on a cross-disciplinary project of high impact to UTCC and its stakeholders in the Di Daeng/Huay Kwang community in which designed to give students an intensive, deep learning experience in the IDE mindset and process. This course has a greater emphasis on the Explore: Step 0 mindset and the tools of design thinking.

GE112 โครงการนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยผู้ประกอบการ 2 3(3-0-6)  
(Entrepreneurial Driven Innovation Project 2)

เงื่อนไข ศึกษา ก่อน GE111 หรือ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

การศึกษาเรียนรู้ผ่านโครงการและความท้าทายในด้านกระบวนการค้นหาและนิยามปัญหา คุณค่า ลูกค้า รูปแบบของการแก้ไขปัญหาและเทคโนโลยี รวมไปถึงทรัพยากรและขีดความสามารถต่าง ๆ ที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับการค้นหา การทดลอง และการดำเนินการในการสร้างนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนโดยการประกอบการ (ผลผลิตของการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม) โดยจะสร้างความเข้าใจถึงกระบวนการในการสร้างผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม และมุ่งเน้นในโครงการที่ใช้องค์ความรู้ข้ามสาขาและสร้างผลกระทบในเชิงบวกกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในชุมชนดินแดงห้วยขวาง ซึ่งทำการออกแบบมาเพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านกรอบแนวคิดการสร้างการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรมให้มากกว่า โดยจะเน้นการใช้กระบวนการและมุ่งเน้นแนวคิดในด้านการทดลองและการสร้างต้นแบบอย่างรวดเร็ว ผ่านการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ที่แตกต่างในด้านนวัตกรรมหรือเทคโนโลยี

Project based learning and challenge in process of exploring and defining problem, value, people, a range of solutions and technology, and a range of necessarily resources and capability which is crucial and related to successfully

Explore, Experiment with, and Execute on an entrepreneurial driven innovation (the output of IDE). This course will build to understand the process of innovation-driven entrepreneurship focusing on a cross-disciplinary project of high impact to UTCC and its stakeholders in the Din Daeng/Huay Kwang community in which designed to develop students' IDE Mindset further beyond the prior level and required more rigorous use of the IDE process, with a great emphasis on the Experiment mindset and rapid prototyping through learning experience in a different innovation or technology.

GE113      โครงการนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยผู้ประกอบการ 3      3(3-0-6)  
(Entrepreneurial Driven Innovation Project 3)

เงื่อนไข    ศึกษาจาก GE112 หรือ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

การศึกษาเรียนรู้ผ่านโครงการและความท้าทายในด้านกระบวนการค้นหาและนิยามปัญหา คุณค่า ลูกค้า รูปแบบของการแก้ไขปัญหาและเทคโนโลยี รวมไปถึงทรัพยากรและขีดความสามารถต่างๆ ที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับการค้นหา การทดลอง และการดำเนินการในการสร้างนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนโดยการประกอบการ (ผลผลิตของการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม) โดยจะสร้างความเข้าใจถึงกระบวนการในการสร้างผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม และมุ่งเน้นในโครงการที่ใช้องค์ความรู้ข้ามสาขาและสร้างผลกระทบในเชิงบวกกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในชุมชนดินแดงห้วยขวาง ซึ่งทำการออกแบบมาเพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านกรอบแนวคิดการสร้างการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรมโดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างให้นักศึกษามีความมั่นใจและความต้องการที่จะมองต่าง คิดใหญ่ และทำเล็ก ในรายวิชานี้จะเน้นการใช้กระบวนการการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรมที่เพิ่มเติมในส่วนการดำเนินการจริงจากโอกาสทางการประกอบการโดยจะต้องเข้าใจในการขยายตัว และการจัดหาเงินทุนผ่านการเงินของผู้ประกอบการ

Project based learning and challenge in process of exploring and defining problem, value, people, a range of solutions and technology, and a range of necessarily resources and capability which is crucial and related to successfully Explore, Experiment with, and Execute on an entrepreneurial driven innovation (the output of IDE). This course will build to understand the process of innovation-driven entrepreneurship focusing on a cross-disciplinary project of high impact to UTCC and its stakeholders in the Din Daeng/Huay Kwang community in which designed to develop students' IDE Mindset, with a goal of giving students the confidence and willingness to See Different, Think Big, and Act Small. This course required more rigorous use of the IDE process, with an additional emphasis on how to Execute on and IDE opportunity, with an understand of scaling and entrepreneurial finance for seeking funding.

- GE114 โครงการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม 1  
(Innovation Drive Entrepreneurial Project 1)  
เงื่อนไข ศึกษา ก่อน GE111, GE112, และ GE113  
ศึกษาผ่านโครงการและความท้าทายในด้านกระบวนการค้นหาและนิยามปัญหา คุณค่า  
ลูกค้า รูปแบบของการแก้ไขปัญหาและเทคโนโลยี รวมไปถึงทรัพยากรและขีดความสามารถต่างๆ  
ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับปัญหาและความท้าทายที่นักศึกษาเลือก ทั้งนี้ต้องผ่านการอนุมัติจาก  
คณะกรรมการ โดยโครงการจะต้องเป็นโครงการที่สามารถที่ขยายตัวได้และสามารถที่จะทำให้เกิด  
ความน่าสนใจและใหญ่กว่าโครงการที่นักศึกษาเคยได้ดำเนินการมา  
Project based learning and challenge in process of exploring and defining  
problem, value, people, a range of solutions and technology, and a range of  
necessarily resources and capability which is crucial and related to selected  
project by student. Student's project must be approved by an IDE committee. It  
must be an IDE scale project and should be more exciting and bigger than  
previous project that students have done.
- GE115 โครงการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม 2  
(Innovation Drive Entrepreneurial Project 2)  
เงื่อนไข ศึกษา ก่อน GE114  
ศึกษาผ่านโครงการต่อเนื่องจากวิชา โครงการประกอบการที่ขับเคลื่อน  
โดยนวัตกรรม 1 (IDE Project 1)  
Continuous Project based learning and challenge after IDE Project 1
- GE116 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ  
(Accounting for Entrepreneur)  
หลักการเบื้องต้นทางการบัญชีการเงิน บัญชีบริหารและภาษีอากร สำหรับผู้ประกอบการ  
Basic principles of financial accounting, managerial accounting and taxation  
for entrepreneur
- GE117 เศรษฐกิจของประเทศในเอเชีย  
(Economies of Asian Countries)  
ลักษณะและแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศต่างๆที่สำคัญในเอเชีย ปัจจัยต่างๆ  
ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจของประเทศเหล่านั้น  
ตลอดจนความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับประเทศอื่นๆ ในเอเชียและทั่วโลก  
Economies and the development of some important Asian countries. This  
course also includes economic, social, and political factors that affect these  
economies as well as economic relationship with other Asian countries and the rest  
of the world.

- GE118      วิสาหกิจเพื่อสังคม  
(Social Enterprise)  
              ความหมาย แนวคิด หลักการ ความสำคัญและคุณค่าของการสร้างกิจการเพื่อสังคม ศึกษา  
              เทคนิคการดำเนินการ รวมทั้งโอกาส ปัญหา และอุปสรรคเกี่ยวข้องกับการสร้างกิจการเพื่อสังคม โดย  
              การใช้กรณีศึกษา และการฝึกปฏิบัติจริงในชุมชน  
              Meaning, concept, principles, importance and value of social enterprise.  
              Techniques for managing including opportunities, problems and obstacles relating  
              to managing social enterprise using case studies and real projects with local  
              communities.
- GE119      เศรษฐศาสตร์ผู้บริโภค  
(Consumer Economics)  
              ความสำคัญของผู้บริโภคต่อระบบเศรษฐกิจ แหล่งที่มาของรายได้และรายได้ที่ใช้ได้จริง  
              ปัจจัยที่กำหนดทางเลือกในบริโภค หลักการซื้อสินค้าและบริการต่างๆ สินเชื่อเพื่อการบริโภค  
              การใช้บริการประกันภัยและประกันชีวิต การวางแผนการเงินส่วนบุคคล แผนการออมและการ  
              เลือกรูปแบบการออม การวางแผนการลงทุนและการเลือกวิธีการลงทุน บริการที่รัฐให้แก่ผู้บริโภค  
              การควบคุมราคาสินค้า และการคุ้มครองผู้บริโภค  
              Importance of consumers to the economic system, source of incomes and  
              disposable income, factors that determine the choice of consumption, and  
              principles in making decisions to buy products and services., consumption credit,  
              using the insurance and life insurance, personal financial planning, saving plan and  
              the way of choosing it types, planning for investment and selection of how to invest,  
              government service for consumers, price control and consumers protection.
- GE122      การนำเสนอธุรกิจเพื่อระดมทุน  
(Intensive Pitching Workshop)  
              การนำเสนอผลงานจากโครงการวิทยาคอมพิวเตอร์ให้นักลงทุน การใช้ต้นแบบของ  
              โครงการเพื่อนำเสนอ เทคนิคการโน้มน้าวนักลงทุน การนำเสนอธุรกิจจากโครงการเพื่อระดมทุน  
              Presentation of the capstone project to investors, presentation by using the  
              prototype of the project to convince investors, presentation the business idea from  
              the project to raise funds.
- GE123      พื้นฐานการเงิน  
(Basics of Finance)  
              หลักการและแนวคิดด้านการเงินธุรกิจการคลังสาธารณะการเงินส่วนบุคคลตลาดการเงิน  
              การบริหารทางการเงิน



Corporate Finance, Public Finance, Personal Finance, Financial Markets, Financial Services.

GE126 ธุรกิจและการค้าในออสเตรเลีย 3(3-0-6)

(Business and Commerce in Australia)

วิชานี้มุ่งเน้นให้นักศึกษาเข้าใจกฎหมายและระบบการเงินของประเทศออสเตรเลีย และเปรียบเทียบความแตกต่างกับกฎหมายและระบบการเงินของประเทศไทย โดยเนื้อหาจะครอบคลุมเกี่ยวกับระบบการเงิน กฎหมาย สัญญาต่างๆ โครงสร้าง การบังคับใช้ และข้อยกเว้นของกฎหมาย การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตามหลักจริยธรรมในบริบทของประเทศออสเตรเลีย เอเชีย และโลก นักศึกษาจะต้องสามารถใช้วิธีการแก้ไขปัญหาเพื่ออธิบายเนื้อหาที่เกี่ยวกับกฎหมาย การบริการจัดการ และการเงินที่อยู่ในรายวิชานี้ และต้องมีทักษะขั้นพื้นฐานที่จำเป็นในกระบวนการวิจัยและการเขียน

This course supports students in understanding the particular aspects of law and finance that relate to an Australian context, and how these differ from Thai structures and processes. Topics include components of the Australian financial system, features off the Australian legal system, contract law in an Australian context (formation, enforceability terms and exclusion, Asia-region and global contexts. Students will be required to apply problem solving methods to explain areas of law, management and finance covered during the course, and be able to demonstrate introductory skills of academic research and writing.

GE130 การภาษีอากรสำหรับประเทศออสเตรเลีย 3(3-0-6)

(Australia Taxation)

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ในประเทศออสเตรเลีย ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนภาษีสำหรับบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล การสื่อสารข้อมูลและให้คำปรึกษาด้านภาษีแก่ลูกค้าผู้เสียภาษี วิชาี้เน้นให้นักศึกษาพัฒนาทักษะการแก้ปัญหา การตัดสินใจ และการสื่อสาร

Australian income tax laws with specific emphasis on how to access provisions of the Income Tax Assessment Act and related legislation. In addition you will be made aware of tax planning issues that exist in relevant personal and business environments and learn how to communicate technical tax information to client taxpayers. The graduate qualities of problem solving, decision making and communication are enhanced throughout.

- GE131 กฎหมายธุรกิจประเทศออสเตรเลีย  
(Australia Business Law) 3(3-0-6)
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งและประกอบธุรกิจในประเทศออสเตรเลีย กรอบแนวคิดด้านกฎหมายซึ่งส่งผลต่อการจัดตั้งธุรกิจ จัดหาเงินทุน กำกับดูแล ความสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร และกฎหมายล้มละลาย เปรียบเทียบรูปแบบธุรกิจในออสเตรเลียซึ่งรวมถึงหุ้นส่วนและสหกรณ์
- Australian Business Law introduces students to the registered company as the dominant legal form for carrying on a business. It considers the legal framework that determines how a company deals with the issues of formation, financing, accountability, internal and external relations and insolvency. It also compares and contrasts the company with other types of business organization including partnerships and co-operatives.
- GE132 กฎหมายธุรกิจประเทศเมียนมา  
(Myanmar Business Law) 3(3-0-6)
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งและประกอบธุรกิจในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา กรอบแนวคิดด้านกฎหมายซึ่งส่งผลต่อการจัดตั้งธุรกิจ จัดหาเงินทุน กำกับดูแล ความสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร และกฎหมายล้มละลาย เปรียบเทียบรูปแบบธุรกิจในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา
- Laws related to registered company as the dominant legal form for carrying on a business. The legal framework that determines how a company deals with the issues of formation, financing, accountability, internal and external relations and insolvency. It also compares and contrasts the company with other types of business organization.
- GE133 การค้าภาษีอากรสำหรับประเทศเมียนมา  
(Myanmar Taxation) 3(3-0-6)
- ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีทรัพย์สิน ภาษีการค้า ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และภาษีอื่นๆ ของสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา
- Corporate Income Tax, Property Tax, Commercial Tax, Personal Income Tax, and other taxes in Myanmar.
- GE134 ธุรกิจและวัฒนธรรมยุโรป  
(European Business and Cultures) 3(3-0-6)
- ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการประกอบธุรกิจในยุโรป ประวัติความเป็นมาของธุรกิจในยุโรป วัฒนธรรม ธรรมเนียมปฏิบัติ และมารยาททางธุรกิจของยุโรป

Fundamental knowledge necessary for doing business in Europe, business history of Europe, cultures, traditions, and business etiquettes in Europe.

GE135 ธุรกิจและวัฒนธรรมเอเชีย 3(3-0-6)

(Asian Business and Cultures)

ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการประกอบธุรกิจในเอเชีย ประวัติความเป็นมาของธุรกิจ  
ในเอเชีย วัฒนธรรม ธรรมเนียมปฏิบัติ และมารยาททางธุรกิจของเอเชีย

Fundamental knowledge necessary for doing business in Asia, business history of Asia, cultures, traditions, and business etiquettes in Asia.

GE136 ธุรกิจและวัฒนธรรมจีน 3(3-0-6)

(China Business and Cultures)

ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการประกอบธุรกิจในประเทศจีน ประวัติความเป็นมาของ  
ธุรกิจในประเทศจีน วัฒนธรรม ธรรมเนียมปฏิบัติ และมารยาททางธุรกิจของประเทศจีน

Fundamental knowledge necessary for doing business in China, business history of China, cultures, traditions, and business etiquettes in China.

GE359 การจัดการพิพิธภัณฑ์ 3(3-0-6)

(Museum Management)

ความหมาย หน้าที่ ความสำคัญและคุณค่าของพิพิธภัณฑ์ที่มีต่อสังคม ประเภทและรูปแบบ  
ของพิพิธภัณฑ์ การจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์ แนวคิดเกี่ยวกับพิพิธภัณฑ์ การบริหารจัดการ  
พิพิธภัณฑ์ การตลาดของพิพิธภัณฑ์ การอนุรักษ์และการจัดแสดง พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นหรือ  
พิพิธภัณฑ์พื้นบ้าน ตัวแบบพิพิธภัณฑ์ภูมิปัญญาไทย การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม  
พิพิธภัณฑ์ในอุดมคติ พิพิธภัณฑ์เสมือนจริง

Meaning, function, importance, and values of museums on society, classifications and types of museums, museum displays, concepts relating to museums, museum management, museum marketing, conservation and exhibition of local museums, models of Thai local wisdom museum, community participation and ideal museum society, virtual museum

GE370 ท้องถิ่นกับการสร้างสรรค์สินค้าทางวัฒนธรรม 3(3-0-6)

(Local and Creative Cultural Products)

กระแสท้องถิ่นนิยมในสังคมไทย ความสัมพันธ์ระหว่างท้องถิ่นกับเศรษฐกิจชุมชน และ  
ระบบเศรษฐกิจของประเทศ แนวคิดเรื่องสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์และวัฒนธรรมของชุมชนที่นำไปสู่  
การสร้างสินค้าทางวัฒนธรรม กระบวนการสร้างและผลิตสินค้าทางวัฒนธรรม กรณีศึกษาโดย  
เก็บข้อมูลในท้องถิ่นบ้านเกิดเพื่อแสวงหาสินค้าจากสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์มาต่อยอดสร้างสรรค์ให้  
เป็นสินค้าทางวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

Localism in Thai society, relationship between local and national economy, concepts relating to geographical indication and local culture leading to cultural products, creation and production processes of cultural products, use of case studies as a tool to collect data in local communities in search of products with geographical indication

- |       |   |          |
|-------|---|----------|
| GE455 | <p>กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา<br/>(Intellectual Property Law)</p> <p>กฎหมายคุ้มครองเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายทางการค้า การคุ้มครองผลงานที่เกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา การอนุญาตให้ใช้สิทธิ การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา การเอาผิดกับผู้ละเมิด รวมถึงคดีที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>Intellectual property law, copyright, trademark; protection, licensing, registration and infringement of intellectual property including related case studies</p>  | 3(3-0-6) |
| GE456 | <p>การท่องเที่ยวเชิงภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม<br/>(Geography and Cultural Tourism)</p> <p>ลักษณะ และความสำคัญของภูมิศาสตร์ ที่มีอิทธิพลต่อวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ เอกลักษณ์และลักษณะเฉพาะทางภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม การวางแผนกิจกรรมการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับลักษณะภูมิศาสตร์และวัฒนธรรม การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว</p> <p>Characteristics and importance of geography influencing culture and creative tourism, geographical and cultural identity, tourism activity planning in accordance with geography and culture, applying knowledge to professions in tourism industry</p> | 3(3-0-6) |
| GE139 | <p>การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ<br/>(Integrated Marketing Communication)</p> <p>ความหมาย เครื่องมือ ขั้นตอน การวางแผน การออกแบบเนื้อหา การประเมินผลการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ และการวิเคราะห์ กรณีศึกษาด้านการสื่อสารการตลาด</p> <p>Definition, marketing communication tools, marketing communication process, marketing communication evaluation and case study in marketing communication</p>  | 3(3-0-6) |
| GE140 | <p>การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน<br/>(Sustainable Development)</p> <p>ศึกษาแนวคิดการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนในองค์กรต่าง ๆ อาทิ องค์กรธุรกิจ องค์กรระหว่างประเทศ องค์กรมหาชน องค์กรราชการ และองค์กรไม่แสวงหากำไร มุ่งเน้นการขับเคลื่อนองค์กรด้วยภาวะผู้นำแบบยั่งยืนเพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม</p>  | 3(3-0-6) |

และวัฒนธรรม ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมไปถึงการศึกษาแนวคิด หลักการ และกระบวนการในการดำเนินงานที่สนับสนุนให้องค์กรบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้โมเดลเศรษฐกิจใหม่ เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว

To understand the key concept of sustainable development and organizational roles in contributing to the ultimate goals of sustainability from different perspectives. Creating an effective business alignment on how they contribute to the achievement of the sustainable development agenda that consolidate a strong license to operate and to differentiate themselves from competitors while satisfying stakeholders. Promote and utilized Sufficiency Economy Philosophy to optimize economic, social, environmental, and cultural impact that support the new key economy which are Bioeconomy, Circular Economy, and Green Economy.

- |       |   |          |
|-------|---|----------|
| GE141 | <p>การสื่อสารเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว<br/>(Tourism Communication)</p> <p>แนวคิดและหลักการทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว ความสำคัญของการจัดการทางการสื่อสารเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว กระบวนการสื่อสารและรูปแบบของการจัดการการสื่อสารเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว การบูรณาการทางการสื่อสารเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว วิเคราะห์กรณีศึกษาและฝึกปฏิบัติ</p> <p>Concept and principle of tourism communication, tourism communication management, integrated communication in tourism communication, case study and practicing tourism communication</p> | 3(3-0-6) |
| GE142 | <p>การออกแบบบริการ<br/>(Service Design)</p> <p>รายวิชาที่ออกแบบมาเพื่อทำความเข้าใจและการปฏิบัติของการออกแบบบริการ โดยเริ่มจากการเข้าใจความท้าทายในปัจจุบันของผู้ใช้ ไปจนถึงการพัฒนาระบบการออกแบบบริการในอนาคต</p> <p>Understanding and practice of service design starting from understanding current challenges of the customers to the development of service design systems in the future</p>  | 3(3-0-6) |
| GE143 | <p>วาทศิลป์ในงานธุรกิจ<br/>(Business Rhetoric)</p> <p>การถ่ายทอดความคิด องค์ประกอบการพูดและการเลือกเนื้อหาการพูดเพื่อการนำเสนอทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติ</p>   | 3(2-2-5) |

Communicating thoughts, speech elements and speech content selection for business presentation, practice

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE144 | <p>การเขียนเพื่อการสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ<br/>(Writing for Creating Business Image)</p> <p>หลักและวิธีการใช้ภาษาเพื่อการสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ และฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาในลักษณะต่าง ๆ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีทางธุรกิจ</p> <p>Principles and techniques of language use for creating business image, practice different language styles usage to creative impressive business image</p>   | 3(3-0-6) |
| GE145 | <p>กฎหมายสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น<br/>(Introduction to Environment Law)</p> <p>วิกฤตการณ์ของสภาวะแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อโลก กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองสภาวะแวดล้อมในด้านการควบคุมมลพิษ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ นโยบายของรัฐในการประกันสิทธิของประชาชน และมาตรการเกี่ยวกับการเรียกร้องค่าเสียหายจากคดีสภาวะแวดล้อม ศึกษากฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ที่ดิน และกฎหมายผังเมือง</p> <p>Environment conditions that affect the world, law concerning environmental protection in controlling pollution, protection of environment and nature, governmental policy in ensuring people's rights and measures on seeking recourse and compensation in environmental cases, law on the use of land, and zoning law.</p>  | 3(3-0-6) |
| GE146 | <p>กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคและความรับผิดชอบในผลิตภัณฑ์เบื้องต้น<br/>(Introduction to Consumer Protection Law and Product Liability Law)</p> <p>แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองของผู้บริโภค มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคในด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ ราคา การปิดสลาก การบรรจุหีบห่อ การโฆษณา หน่วยงานในการคุ้มครองผู้บริโภคตาม พ.ร.บ. คุ้มครองผู้บริโภค และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักกฎหมายความรับผิดชอบในผลิตภัณฑ์</p> <p>Principles of consumer protection, legal measures relating to consumer protection as well as rules concerning consumer protection on product and services quality, price setting, labelling, packaging, advertising. The course also covers consumer protection act of Thailand, other related legislations, regulatory agency as well as protect liability law.</p> | 3(3-0-6) |

- GE147 กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางธุรกิจเบื้องต้น  
(Introduction to Law of Business Crime) 3(3-0-6)
- ความหมายของอาชญากรรมทางธุรกิจ ทฤษฎี และแนวคิดเกี่ยวกับการก่อตัวของอาชญากรรมทางธุรกิจ อาชญากรรมเกี่ยวกับความผิดจากห้างหุ้นส่วนบริษัท (Corporate Crime) มาตรการตลอดจนกลไกของรัฐในการดำเนินการป้องกัน และปราบปรามอาชญากรรมประเภทนี้ รวมถึงการได้เปรียบในวิถีทางธุรกิจโดยการประกอบอาชญากรรมทางธุรกิจ ได้แก่ ความผิดเกี่ยวกับการโจรกรรมข้อมูล การดักฟังทางโทรศัพท์ (Wire Tapping) ตลอดจนการศึกษากฎหมายเกี่ยวกับกฎหมายป้องกันการฟอกเงิน
- Definition of business crime, theories and concept of business crime as well as corporate crime, government measures to prevent and suppress business crime as well as case studies of business crime such as information cyberattack and wiretapping. The subject also covers money laundering law.
- GE148 กฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เบื้องต้น  
(Introduction to Securities and Securities Exchange Law) 3(3-0-6)
- แนวคิดเกี่ยวกับตลาดเงินและตลาดทุน การกำกับดูแลธุรกิจหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ การระดมทุนด้วยการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ความหมายและประเภทของหลักทรัพย์ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ประเภทและลักษณะของธุรกิจหลักทรัพย์ การกระทำที่ไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ การเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการและประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจหลักทรัพย์
- Concept of financial market and capital market, the regulation of securities business, stock exchange market and related authorities. Types of securities, securities issuance, initial public offerings, securities businesses, unfair securities trading, hostile takeovers, and specific topics on securities law
- GE149 กฎหมายเกี่ยวกับการลงทุนระหว่างประเทศเบื้องต้น  
(Introduction to International Investment Law) 3(3-0-6)
- กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการลงทุนระหว่างประเทศทั้งการลงทุนโดยตรง (Direct Investment) การลงทุนทางการออม (Portfolio Investment) อนุญาโตตุลาการระหว่างประเทศ กฎหมายและนโยบายขององค์การการค้าโลก (WTO) ที่มีผลกระทบต่อการลงทุนระหว่างประเทศ
- Principles relating to international investment law covering direct investment and portfolio investment. International arbitration as well as policy and law of WTO that relate to international investment.

GE150	<p data-bbox="351 179 702 268">กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Law)</p> <p data-bbox="351 280 1300 470">ทฤษฎีและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ครอบคลุมความตกลงและความร่วมมือระหว่างประเทศเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายยุโรปว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (GDPR) สำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย รวมถึงกรณีศึกษาจากทั่วโลกในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p data-bbox="351 481 1300 672">Theories and guidelines on personal data protection, agreements and cooperation frameworks regarding personal data protection, general data protection regulation of the EU (GDPR), personal data protection act of Thailand, and global case studies regarding personal data protection.</p>	3(3-0-6)
GE151	<p data-bbox="351 728 702 817">การจัดการธุรกิจกีฬา (Sports Business Management)</p> <p data-bbox="351 828 1300 1019">การพัฒนาความคิดของผู้ประกอบการและแนะนำแนวคิดของกีฬาเป็นธุรกิจ การพัฒนาและบูรณาการทฤษฎีความคิดทักษะความคิดและความสามารถของผู้ประกอบการเพื่อสำรวจและสร้างความคิดจัดกิจกรรมแก้ปัญหาและสร้างมูลค่าให้กับธุรกิจกีฬาเป็นหนึ่งใน ธุรกิจบันเทิงที่เติบโตเร็วที่สุดในโลกและโดยเฉพาะในเอเชีย</p> <p data-bbox="351 1030 1300 1265">Developing an entrepreneurial mindset and introducing the concept of Sport as a business, developing and integrating theories, ideas, skills, mindsets, and entrepreneurial capabilities to explore and generate idea, organize events, solve problems and creating value for sport business as one of the fastest growing entertainment businesses in the world and specifically in Asia.</p>	3(3-0-6)
GE152	<p data-bbox="351 1321 702 1411">การจัดการธุรกิจสู่ความยั่งยืน (Business Management for Sustainability)</p> <p data-bbox="351 1422 1300 1568">แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน ความรับผิดชอบของธุรกิจต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กระบวนการในการจัดการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความยั่งยืนของธุรกิจและสังคม</p> <p data-bbox="351 1579 1300 1769">Concept of sustainable development, corporate responsibility to society and the environment, business management processes for sustainability, corporate social and environmental responsibility activities, application of the sufficiency economy philosophy for the sustainability of business and society.</p>	3(3-0-6)
GE153	<p data-bbox="351 1825 702 1915">การจัดเทศกาลและงานรื่นเริง (Festival and Special Event Management)</p> <p data-bbox="351 1926 1300 2009">องค์ประกอบและรูปแบบของงานเทศกาลงานรื่นเริง บทบาทหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ การจัดการด้านการเงิน การจัดสรรงบประมาณ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์</p>	3(2-2-5)



Elements and types of festivals and events; roles and duties of each section; financial management; budget allocation; advertising and public relations

## 1.2 กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม

	(Science, Technology and Environment)	
GE202	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Innovation Technology) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม ผลิตรัฐธรรมนูญการเกษตร การแพทย์ การสื่อสาร เทคโนโลยีชีวภาพ อุปกรณ์หรือระบบกักเก็บพลังงาน เทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติ เทคโนโลยีวัสดุฉลาด เทคโนโลยีพลังงานทดแทน รวมทั้งวิทยาการเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินชีวิต การประกอบธุรกิจ และเศรษฐกิจโลก Impact of advance in modern technology on environment, farm produce, medical, communication, biological technology, power storage equipment and system, 3 - dimension printing technology, smart materials, alternative energy technology, new technology affecting ways of life, business management, and world economy.	3(3-0-6)
GE203	การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับธุรกิจ (Analytical Thinking for Business) พื้นฐานการคิดวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์และสถิติที่มีต่อธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือที่ช่วยในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้มีประสิทธิภาพ Introduction to mathematic and statistical analysis in business, techniques and tools assisting effective analytical and synthetic thinking	3(3-0-6)
GE204	เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming) เกษตรกับประเทศไทย 4.0 ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตร ทฤษฎีเกษตรพอเพียง เทคโนโลยีการปลูกพืชแบบไฮโดรโปนิกส์และสวนแนวตั้ง เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร เทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร การใช้ประโยชน์จากผลผลิตและของเหลือทางการเกษตร เกษตรอินทรีย์ ทิศทางการเกษตรของไทย กรณีศึกษาการทำธุรกิจเกษตร Farming for Thailand 4.0, local wisdom in farming, sustainable and self-sufficiency farming theory, Hydroponics Technique and Vertical Farm, Biotechnology for Farming, Information Technology for Farming, Use of farm produce and waste, Organic Farming, Farming trends in Thailand, case studies on farming business.	3(3-0-6)

GE205	<p>ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพื่อสุขภาพและความงาม (Cosmetic Products for Health and Beauty)</p> <p>ความสำคัญของเครื่องสำอางสำหรับสุขภาพและความงาม ประเภทของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ดูแลผิวหน้า ผลิตภัณฑ์ดูแลและตกแต่งเส้นผม ผลิตภัณฑ์ตกแต่งสีสันทนใบหน้า ผลิตภัณฑ์สำหรับช่องปาก ผลิตภัณฑ์สำหรับเด็กและผู้ใหญ่ ผลิตภัณฑ์แนวสปา แนวทางเลือกการเลือกซื้อเครื่องสำอาง หลักการใช้เครื่องสำอางแต่ละประเภทในการเสริมความงาม นวัตกรรมเครื่องสำอางที่เป็นประโยชน์ในทางเทคโนโลยีสุขภาพและความงาม</p> <p>Importance of cosmetics for health and beauty, types of cosmetic products, skin-care products, hair-care products, facial make-up products, oral care products, child and adult products, spa products, cosmetic buying guides, beauty products instructions, benefits of cosmetic innovation on health and beauty technology</p>	3(3-0-6)
GE209	<p>ธุรกิจขยะรีไซเคิล (Recycling Business)</p> <p>เป็นวิชาที่เกี่ยวกับการจัดการและการใช้ประโยชน์จากขยะรีไซเคิล ประเภทและสัญลักษณ์ขยะรีไซเคิล ขยะพลาสติกเบื้องต้น การคัดแยกและเปลี่ยนขยะเป็นเงิน มุ่งเน้นในเชิงปฏิบัติและความรู้ในเชิงธุรกิจ ตลอดจนการจัดการการตลาดในอนาคตของขยะรีไซเคิล ขยะรีไซเคิลตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และการรักษาสิ่งแวดล้อมในสังคมแบบยั่งยืน</p> <p>This course will study about recycling management and waste utilization, types and symbols of recyclable waste. Basic of plastic waste. Waste separation and waste to wealth process. This course is practice and business centric; students will also learn about marketing management, recycling management for sufficient economy and environmental sustainability.</p>	3(3-0-6)
GE211	<p>การนับจำนวนและความน่าจะเป็นเบื้องต้น (Counting and Elementary Probability)</p> <p>ทฤษฎีความน่าจะเป็นเครื่องมือและกลยุทธ์การนับจำนวนวิธีการแจกแจง</p> <p>Probability theory, counting tools and strategies, and distribution functions.</p>	3(3-0-6)
GE212	<p>พื้นฐานสถิติ (Basics of Statistics)</p> <p>หลักการแนวคิดและวิธีการทางสถิติขั้นพื้นฐานประกอบด้วย การสุ่มตัวอย่าง ลำดับการแปรผัน ปัจจัยกำหนดการแจกแจงการทดสอบสมมติฐานและการถดถอย</p> <p>Basic statistical principles, concepts, and methods, including sampling, variation series, point and interval estimation of distribution parameters, hypothesis testing and regression.</p>	3(3-0-6)

GE214	<p>ตรรกะทางคณิตศาสตร์</p> <p>(Foundations of Mathematical Logic)</p> <p>หลักการเบื้องต้นของทางตรรกศาสตร์ ค่าความจริงทางตรรกศาสตร์และตัวบ่งปริมาณ แนวคิดของการมีเหตุผลและความจริงและความสัมพันธ์ของการนิรนัย</p> <p>Introduction to formal logic, logic of truth, functions and quantifiers, concepts of validity and truth and their relation to formal deduction.</p>	3(3-0-6)
GE216	<p>พีชคณิตเชิงเส้น</p> <p>(Linear Algebra)</p> <p>มโนทัศน์พื้นฐานของพีชคณิตเชิงเส้นซึ่งประกอบไปด้วยระนาบและปริภูมิ โครงสร้างของปริภูมิ ปริภูมิเชิงเส้น เมทริกซ์ กฎของการดำเนินการทางเมทริกซ์ และการประยุกต์ใช้งาน</p> <p>Basic concepts of linear algebra including “planes” and “spaces”, space structure, linear space, matrices, the rules of operations on matrices and basis of practical examples of their application.</p>	3(3-0-6)
GE461	<p>สิ่งแวดล้อมในอาเซียน</p> <p>(ASEAN Environment)</p> <p>ปรากฏการณ์ ประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากระบบวัฒนธรรม ระบบการเมือง ระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยม โครงสร้างทางภูมิศาสตร์และการเคลื่อนย้ายของกลุ่มชาติพันธุ์ นโยบายและข้อตกลงความร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของประชาคมอาเซียน โครงสร้างองค์กรและกลไกความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมของอาเซียน และแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมในอาเซียนอย่างยั่งยืน</p> <p>ASEAN environmental phenomena and issues as a result of culture, politics, capitalist economy, geographical structures, and ethnic migration, policies and agreements relating to ASEAN environment, ASEAN’s environmental organizational structures and cooperation mechanisms, sustainable environmental management</p>	3(3-0-6)
GE223	<p>เศรษฐกิจหมุนเวียน</p> <p>(Circular Economy)</p> <p>นิยาม และขอบเขตของ ตัวแบบ BCG และ เศรษฐกิจหมุนเวียน ประเทศไทยกับ Circular economy เศรษฐกิจ หมุนเวียนเพื่อความยั่งยืน โมเดลทางธุรกิจจากเศรษฐกิจหมุนเวียน กรณีศึกษาทางธุรกิจ อุตสาหกรรม และการเกษตร</p> <p>Definition and criteria of BCG Model and circular economy. Thailand and Circular economy. Circular economy for sustainability. Business model for circular economy. Case study of circular economy for business, industry, and agriculture.</p>	3(3-0-6)

- GE224 การดำรงชีวิตท่ามกลางภัยพิบัติและวิกฤตการณ์ในอนาคต  
(Living in Disaster and Future Crisis) 3(3-0-6)
- ประเภทและรูปแบบของภัยพิบัติ วิกฤติทางสังคมและสิ่งแวดล้อม สาเหตุของการเกิดขึ้น หลักการเพื่อการอยู่รอด ปัจจัยที่เกี่ยวข้องและผลกระทบเพื่อการอยู่รอดทั้งในสถานการณ์ปกติ และสถานการณ์วิกฤติ การวางแผนจัดการภัยพิบัติและวิกฤติทางสังคมต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต วิเคราะห์กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ฝึกทักษะการคิดและนำเสนอผลงานที่สามารถใช้เพื่อดำรงชีพ ท่ามกลางภัยพิบัติและวิกฤติในอนาคต
- A study of classification of disasters, crisis of social and environment, cause and effects of disasters. Learning for planning and management about the principles of survival disaster in the future. An analysis the case studies for practice in skills of thinking, presentation and sharing ideas
- GE225 จิตวิทยาสิ่งแวดล้อมกับสุขภาพ  
(Environmental Psychology and Well-being) 3(3-0-6)
- ศึกษาปฏิสัมพันธ์ของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ทั้งสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มนุษย์สร้างขึ้น นำหลักจิตวิทยาการรับรู้ การรู้คิด การตอบสนองของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม การปรับพฤติกรรมและหลักการออกแบบมาใช้ รวมทั้งศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาเป็นแนวทางในการศึกษาเชิงสหวิทยาการเพื่อประโยชน์ในทางทฤษฎีและการประยุกต์ใช้
- Environmental psychology studies interactions between human and the environments; natural environment and built environment; by employing cognitive and learning psychology, human reaction to the environment, behavior modification, and design as well as other relevant sciences as guidelines for interdisciplinary study that would serve theoretical and applicational outcome
- GE226 ชีวิตมนุษย์กับการตระหนักรู้ทางเทคโนโลยี  
(Human Life and Technology Awareness) 3(3-0-6)
- ศึกษาความหลากหลายของเทคโนโลยีกับสภาพแวดล้อมของชีวิตมนุษย์ผ่านมุมมอง มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิเคราะห์การตระหนักรู้ของคนในสังคมที่ต้องใช้ชีวิตอยู่ท่ามกลาง เทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ในด้านต่าง ๆ อาทิ เทคโนโลยีด้านการจัดการข้อมูล มัลติมีเดีย สุขภาพ การแพทย์ พลังงานทดแทน การคาดการณ์และการควบคุมธรรมชาติ รวมถึงแนวโน้มของ เทคโนโลยีใหม่ ๆ ในอนาคต อภิปรายผลกระทบของเทคโนโลยีที่มีผลต่อประชากรและความเปลี่ยนแปลงสภาพรวมของชีวิตผู้คน สังคม ระบบนิเวศ และสิ่งแวดล้อม
- A study of technological and environmental diversities of human life from Humanities and Social Science perspectives; an analysis of social awareness of people living amongst modern technologies and innovations such as technologies in data management, multimedia, health, medical sciences, renewable energy,

natural forecast and control as well as trend of technologies in the future; discussion of technological impacts upon population and life, society, ecological system, and environment as a whole

### 1.3 กลุ่มสุขภาพอนามัย (Health Literacy)

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE206 | <p>ภูมิปัญญาสมุนไพรไทย<br/>(Thai Herbs Wisdom)</p> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสมุนไพรไทย ภูมิปัญญาคนไทยในอดีตและปัจจุบันในการใช้สมุนไพรไทย สรรพคุณของสมุนไพรไทยด้านการเกษตร การแพทย์และอุตสาหกรรม</p> <p>Introduction to Thai herbs, Thai wisdom of the past and present relating to the use of Thai herbs, herbal properties in farming, medication and industry</p>   | 3(3-0-6) |
| GE217 | <p>การฟื้นฟูสุขภาพเบื้องต้น<br/>(Basic of Health Rehabilitation)</p> <p>ความรู้พื้นฐานในการฟื้นฟูสุขภาพเบื้องต้น กายภาพบำบัด กิจกรรมบำบัด จิตบำบัดในงานฟื้นฟูสุขภาพ การฟื้นฟูสภาพด้านจิตสังคม ฟื้นฟูสภาพแบบองค์รวมระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน</p> <p>Basic knowledge of health rehabilitation in physical therapy, occupational therapy, and psychotherapy. Practice in social psychology rehabilitation, holistic rehabilitation for individuals, family, and community.</p>   | 3(3-0-6) |
| GE218 | <p>การสื่อสารเชิงสุขภาพ<br/>(Health Communication)</p> <p>แนวคิดและหลักการสื่อสารด้านสุขภาพ การประชาสัมพันธ์เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ เทคนิคและวิธีการเลือกใช้สื่อเพื่อการจัดการเชิงประชาสัมพันธ์และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารด้านสุขภาพ</p> <p>Concept and principle of health communication, public relations for health promotion, health behavior adaptation, technique, and media of public relations in public health, practice communication technique and technology for health.</p> | 3(3-0-6) |
| GE219 | <p>การสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ<br/>(Health Promotion in Older Persons)</p> <p>โครงสร้างประชากรผู้สูงอายุและผลกระทบต่อสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และระบบสุขภาพ ความต้องการการดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุที่มีสุขภาพดีและที่มีข้อจำกัดเล็กน้อยในการทำหน้าที่ แนวคิดการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันการเจ็บป่วย การจัดการระบบและรูปแบบในการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ประเด็นสังคม วัฒนธรรม กฎหมายและจริยธรรมในการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ</p>  | 3(3-0-6) |

Demographic data of the aging population and its impact on social, cultural, economic, and political contexts, and health care system needs for healthcare of older persons with healthy and/or minor functional ability, concepts of health promotion and illness prevention; the healthcare management system; model of care for older people; social, cultural, and lego-ethical issues in aging care.

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE220 | <p>สรีรวิทยาการออกกำลังกายเบื้องต้น<br/>(Basic of Physiology for Exercises)</p> <p>การเปลี่ยนแปลงทางสรีรวิทยาของระบบต่างๆ ในร่างกายมนุษย์ที่ตอบสนองต่อการออกกำลังกายทั้งในขณะที่ออกกำลังกายและภายหลังจากการฝึกฝน การเปลี่ยนแปลงของร่างกายในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและเพื่อการแข่งขัน ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการออกกำลังกาย การเปลี่ยนแปลงของร่างกายเมื่อมีกิจกรรมลดลง รวมถึงวิธีการทดสอบสมรรถภาพทางกายทั้งในคนปกติและนักกีฬา</p> <p>Physiological adaptations of various human body systems to acute and chronic exercises. Physiological adaptations of the human body systems to exercise for health and for competition, factors affecting exercises, effects of physical inactivity on the human body and physical fitness tests in healthy people and athletes.</p> | 3(3-0-6) |
| GE221 | <p>การปฐมพยาบาลและการดูแลขั้นพื้นฐาน<br/>(Basic of First Aid Caring)</p> <p>ความหมายและความสำคัญของการปฐมพยาบาล และการดูแลขั้นพื้นฐาน เทคนิคการปฐมพยาบาลและการพยาบาลพื้นฐาน การรักษาพยาบาลในภาวะฉุกเฉิน การคัดกรองผู้ป่วย และการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย</p> <p>Definition and significance of basic first aid and caring. Technique first aid and basic nursing, emergency care, triage system and transporting of patients.</p>  | 3(3-0-6) |
| GE222 | <p>การส่งเสริมวิทยาศาสตร์สุขภาพ<br/>(Health Science Promotion)</p> <p>ความหมาย และความสำคัญของวิทยาศาสตร์สุขภาพ แนวคิดสุขภาพแนวใหม่ ความสัมพันธ์ระหว่างกระบวนทัศน์สุขภาพแนวใหม่ กับกระบวนการส่งเสริมสุขภาพ แนวคิดและทฤษฎีการส่งเสริมสุขภาพเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมสุขภาพระดับบุคคล และชุมชนบนพื้นฐานของสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม</p> <p>Definition and importance of health science. Concepts of new perspective on health. Relationship between paradigm and health promotion process. Concept and theories of health promotion for health behavior change at the individual and</p>  | 3(3-0-6) |

community levels under the basis of socio-economic, culture as well as environment.

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE404 | จิตวิทยาวัยรุ่น<br>(Adolescent Psychology)   | 3(3-0-6) |
|       | <p>แนวคิด ทฤษฎีและการวิจัยเกี่ยวกับพัฒนาการของวัยรุ่นในด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม ปัจจัยแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมและบุคลิกภาพ ของวัยรุ่น ปัญหาและการปรับตัวของวัยรุ่นในยุคปัจจุบัน การพัฒนาชีวิตอย่างมีคุณค่าและมีเป้าหมาย</p> <p>Concepts, theories, and research on biological, mental, emotional, and social developments of adolescents; factors effecting adolescents' behavior and personality; adolescents' problems and adjustments in the present day; developing life goal and value</p> |          |
| GE405 | จิตวิทยาพัฒนาการ<br>(Developmental Psychology)   | 3(3-0-6) |
|       | <p>ความหมายและความสำคัญของพัฒนาการ ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโต และพัฒนาการของบุคคล ทฤษฎีเกี่ยวกับพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในแต่ละช่วงวัย</p> <p>Meaning and importance of development, factors affecting a person's growth and development, theories on the development of human body, emotion, society, and intelligence at different ages</p>  |          |
| GE411 | การดูแลสุขภาพและความงาม<br>(Health and Beauty Care)  | 3(3-0-6) |
|       | <p>หลักการดูแลร่างกาย การนวด โภชนาการ และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและความงาม รวมถึงสมาธิและจิตแจ่มใส ตลอดจนผลิตภัณฑ์เสริมความงาม</p> <p>Principles of body care, massage, nutrition and exercise for health, beauty, as well as concentration and clear mind, beauty products</p>  |          |
| GE227 | สุขภาพจิตวัยรุ่น<br>(Adolescence's Mental Health)  | 3(3-0-6) |
|       | <p>การดูแลสุขภาพจิตในวัยรุ่น การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของวัยรุ่นและการปรับตัวในครอบครัว กลุ่มเพื่อนและการเข้าสังคม การมีความรัก แนวทางการป้องกันและแก้ไขความเครียดด้วยเทคนิคต่าง ๆ เพื่อให้มีสุขภาพจิตและสุขภาวะที่ดี</p> <p>Mental health care in adolescence; adolescence's adjustment to transition and family, friend, socialization, and love; guidelines for stress prevention by various techniques to promote good mental health and well-being</p>  |          |

- GE228 จิตวิทยาครอบครัว ชีวิตครอบครัวและเพศศึกษา 3(3-0-6)  
(Family Psychology, Family Life and Sex Education)  
ศึกษาแนวคิดทางจิตวิทยาครอบครัวและชีวิตครอบครัวศึกษา หน้าที่ของครอบครัว วงจรชีวิตครอบครัว การเลือกคู่ครอง การสื่อสารและสัมพันธ์ภายในครอบครัว การบริหารทรัพยากรในครอบครัว การอบรมเลี้ยงดู เพศสัมพันธ์และเพศศึกษาปัญหาครอบครัวและแนวทางการจัดการแก้ไข รวมทั้งประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวกับผู้สูงอายุในครอบครัว  
Study of concepts of family psychology and family life education, essential functions of family, family life cycle, mate selection, family communication and relationship, family resource management, parenting, sexual relationship and sex education, family problems and solutions as well as issues concerning elderly in family context
- GE229 พศณาวิทยาและการดูแลผู้สูงอายุ 3(3-0-6)  
(Gerontology and Elderly Care)  
ศึกษาแง่มุมของชีวิตชราภาพ ทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ สังคมและวัฒนธรรม เพื่อช่วยให้ผู้สูงอายุปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงและใช้ชีวิตผู้สูงอายุอย่างมีความหมายและมีคุณภาพ รวมถึงการให้การดูแลผู้สูงอายุทั้งในด้านกายภาพและจิตใจ  
Study of physical, psychological, social and cultural aspects of elderly life so as to help elderly people adjust to life transitions and live a meaningful and quality elderly life as well as physical and psychological cares of the elderly
- 1.4) กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และวัฒนธรรม (Aesthetics and Culture)
- 1.4.1) กลุ่มวิชาไทยศึกษา (Thai Studies)
- GE310 นาฏศิลป์ไทย 3(2-2-5)  
(Thai Classical Dance)  
หลักเบื้องต้นและแบบแผนของนาฏศิลป์ไทย การฝึกปฏิบัติการรำพื้นฐานเพลงช้า เพลงเร็ว รำแม่บท  
Introduction to Thai classical dance and basic movements; practice of Thai classical dance movements including slow movements (Phleng Cha), fast movements (Phleng Reo), and major movement series (Ram Mae Bot)
- GE318 การละเล่นและเพลงพื้นบ้านไทย 3(3-0-6)  
(Thai Folk Games and Songs)  
ความหมาย ความสำคัญ คุณค่าของศิลปกรรม หลักการวิจักขณ์ศิลปกรรมประเภทต่างๆ ได้แก่ จิตรกรรม วรรณกรรม คีตกกรรม นาฏกรรม และสื่อบันเทิงร่วมสมัยต่าง ๆ ทั้งในด้านรูปแบบ เนื้อหา แนวคิดสุนทรียรส



Meaning, importance, and values of the arts, principles of art appreciation for different art forms: painting, literature, music, dance, and contemporary entertainment media relating to forms, contents, and aesthetic concepts

- GE355 ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง 3(3-0-6)  
(History of Thailand's Society after Revolution)  
ประวัติศาสตร์สังคมไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง ว่าด้วยการพัฒนาประเทศตามแบบตะวันตก และผลกระทบที่มีต่อสังคม การศึกษา การเมือง การปกครอง สื่อสารมวลชน ศิลปกรรม รสนิยม แนวคิดเรื่องความเป็นไทย ท้องถิ่น ตลอดจนอุดมการณ์ชาติ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลง การคลี่คลาย และการดำรงอยู่ของสังคมไทยจากยุคพัฒนาถึงโลกาภิวัตน์  
History of Thailand's society after revolution, policy relating to modernization and its impact on society, education, politics, administration, mass media, arts, tastes, local Thai conceptualization, and national ideology, analysis of change, disentanglement, and existence of Thai society from the modernization to globalization periods
- GE368 คติชนสร้างสรรค์ 3(3-0-6)  
(Creative Folklore)  
คติชนแนวใหม่เพื่อการสร้างสรรค์ การนำทุนทางวัฒนธรรมมาเป็นสินค้า หรือกิจกรรมทางสังคม การสร้างสรรค์ประเพณีประดิษฐ์ รวมทั้งอิทธิพลของคติชนแนวใหม่ที่มีต่อสังคมไทยปัจจุบัน  
Modern folklore for creativity, turning cultural capital into merchandise and social events, creation of invented traditions, as well as influences of modern folklore on current Thai society
- GE373 ประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย 3(3-0-6)  
(Tradition and Festival in Thailand)  
ความสำคัญของประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย หน้าที่ของประเพณีและเทศกาลต่อวิถีชีวิต คติความเชื่อ ค่านิยมและภูมิปัญญาไทย ประเพณีและเทศกาลประจำปีในสังคมไทย  
Importance of traditions and festivals in Thailand, function of traditions and festivals in ways of life, beliefs, values, and Thai wisdom; annual traditions and festivals in Thai society
- GE452 หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยของเรา 3(3-0-6)  
(TCC and Our UTCC)  
ประวัติความเป็นมาของหอการค้าไทย เครือข่ายของหอการค้าไทย บทบาทของหอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยต่อสังคมและประเทศในระดับภูมิภาคและสากล บุคคลสำคัญที่มีคุณูปการต่อหอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

History of Thai Chamber of Commerce (TCC), TCC network, the role of TCC and University of the Thai Chamber of Commerce (UTCC) in society and country at regional and international levels, TCC's and UTCC's prominent figures

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| GE457   | <p>ภูมิ-ประวัติศาสตร์การท่องเที่ยวไทย<br/>(Geography and History for Thai Tourism)</p> <p>ลักษณะทางกายภาพและประวัติศาสตร์ของแหล่งท่องเที่ยวในประเทศไทย รวมถึงสังคม วัฒนธรรม นิยมประเพณีและศิลปกรรม ปัญหาและผลกระทบที่มีต่อการท่องเที่ยวไทย</p> <p>Physical and historical characteristics of Thailand's tourist attractions including society, culture, tradition, works of art, problems, and impacts on Thai tourism industry</p>   | 3(3-0-6) |
| 1.4.2) กลุ่มวิชาจิตสำนึกต่อโลก (Global Awareness) |   |          |
| GE317   | <p>ศิลปะวิจิตรศิลป์<br/>(Art Appreciation)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ คุณค่าของศิลปกรรม หลักการวิจิตรศิลป์ศิลปกรรมประเภทต่าง ๆ ได้แก่ จิตรกรรม วรรณกรรม คีตกกรรม นาฏกรรม และสื่อบันเทิงร่วมสมัยต่าง ๆ ทั้งในด้านรูปแบบ เนื้อหา แนวคิดสุนทรียรส</p> <p>Meaning, importance, and values of arts; principles of arts appreciation for different art forms: painting, literature, music, dance, and contemporary entertainment media relating to forms, contents, and aesthetic concepts</p>   | 3(3-0-6) |
| GE351   | <p>วัฒนธรรมประชานิยม<br/>(Popular Culture)</p> <p>ความหมาย ลักษณะของวัฒนธรรมประชานิยม ความสัมพันธ์ระหว่างประชานิยมกับระบบอุตสาหกรรม วัฒนธรรม และสื่อมวลชนกับทุนนิยม บริบททางสังคม การบริโภควัฒนธรรมและการวิเคราะห์วัฒนธรรมประชานิยมที่มีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของคนในสังคมไทย</p> <p>Meaning and characteristics of the popular culture. The relationship between the populism and the cultural industry; the mass media and the capitalism. The consumption of the popular culture and the analysis of the culture's influence on Thai society in everyday lives</p> | 3(3-0-6) |
| GE352   | <p>สื่อบันเทิงอาเซียน<br/>(ASEAN Entertainment Media)</p> <p>ลักษณะเฉพาะและลักษณะร่วมของสื่อบันเทิง วัฒนธรรมการสร้างและเสพสื่อบันเทิงในภูมิภาคอาเซียน ตลอดจนอิทธิพลที่มีต่อกันในภูมิภาคอาเซียน วิเคราะห์ประเด็นน่าสนใจที่ปรากฏในสื่อบันเทิงอาเซียน</p>  | 3(3-0-6) |

Unique and shared characteristics of entertainment media, cultures of producing and consuming entertainment media in ASEAN as well as its mutual influences among the member countries, analyse interesting aspects appeared in ASEAN entertainment media

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE353 | <p>ศิลปวัฒนธรรมอาเซียน<br/>(ASEAN Cultures)</p> <p>แนวคิดเรื่องอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรม ปัจจัยที่มีผลต่อการสร้างสรรค์และสืบทอดศิลปวัฒนธรรมของประเทศต่าง ๆ ในประชาคมอาเซียน การปรับตัวและการดัดแปลงศิลปวัฒนธรรมเพื่อเศรษฐกิจการท่องเที่ยว แนวคิดชาตินิยม และการแก้ไขวิกฤตของชาติ</p> <p>Concepts of art and culture identity, factors influencing creation and passing on arts and cultures of ASEAN countries, adjusting and adapting arts and cultures for tourism economy, nationalism, and solutions to national crisis</p> | 3(3-0-6) |
| GE354 | <p>อิทธิพลวัฒนธรรมต่างชาติในศิลปะไทย<br/>(Foreign Culture Influence on Thai Arts)</p> <p>การรับและบูรณาการวัฒนธรรมต่างชาติในสังคมไทย อิทธิพลของวัฒนธรรมอินเดีย ลังกา เขมร จีน โลกมุสลิม และโลกตะวันตก การสร้างสรรค์ศิลปะไทย</p> <p>Adopting and integrating foreign cultures in Thai society, influence of cultures from India, Sri Lanka, Khmer, China, Muslim world, and the Western world on the creation of Thai arts</p>  | 3(3-0-6) |
| GE356 | <p>อุดมการณ์สร้างชาติของจีน<br/>(China's National Ideology)</p> <p>พัฒนาการด้านประวัติศาสตร์ ปรัชญา ภูมิปัญญา การเมืองการปกครองและเศรษฐกิจ ฯลฯ ที่สะท้อนมุมมองอุดมการณ์สร้างชาติของจีนตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน</p> <p>Aspects of China's development in history, philosophy, wisdom, politics, administration, and economy, which reflect China's national ideology from past to present</p>   | 3(3-0-6) |
| GE357 | <p>เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก<br/>(Current World Events)</p> <p>เหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในโลก ทั้งมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งความร่วมมือและความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในสังคมโลกปัจจุบัน รวมทั้งเหตุการณ์สำคัญในประเทศไทยที่สัมพันธ์กับเหตุการณ์ในโลก เพื่อให้สามารถคิด วิเคราะห์ วิจารณ์ และเปรียบเทียบเหตุการณ์สำคัญของโลกที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงได้</p>   | 3(3-0-6) |

World's major events in political, economic, and social dimensions, cooperation and conflict in modern world society, and important events in Thailand related to world events; thinking about, analyzing, criticizing, and comparing these important world events occurring at different times and having impact on changes

GE358 ภาวะหลายภาษา  
(Multilingualism) 3(3-0-6)

ลักษณะเฉพาะของภาวะหลายภาษาและภาวะหลายวัฒนธรรม เกณฑ์การจำแนกภาษาต่าง ๆ ในสังคมการแทรกแซงและผสมผสานทางภาษา และอิทธิพลของภาวะหลายภาษาที่มีต่อพลเมืองในสังคม

Characteristics of multilingualism and multiculturalism, criteria for language classifications in society, linguistic interference and integration, and the influence of multilingualism on people in society

GE360 ปรัชญาตะวันตก  
(Western Philosophy) 3(3-0-6)

แนววิธีศึกษากระบวนทัศน์ทางความคิดของโลกตะวันตก มุ่งศึกษาปัญหาปรัชญาในสมัยต่าง ๆ ได้แก่ สมัยโบราณ สมัยกลาง สมัยใหม่ และหลังสมัยใหม่ เพื่อเรียนรู้รากฐานและพัฒนาการของกระบวนทัศน์ทางความคิดตามวิถีตะวันตก

Approaches to the study of a thinking paradigm in the Western world focusing on the problems of philosophy existing in different periods: ancient, medieval, modern, and post-modern, with the aim to learn the foundation and development of the thinking paradigm in the Western way

GE361 ปรัชญาตะวันออก  
(Eastern Philosophy) 3(3-0-6)

แนววิธีศึกษากระบวนทัศน์ทางความคิดของโลกตะวันออก มุ่งศึกษาแนวคิดกระแสหลักจากอินเดีย จีน เกาหลี และญี่ปุ่น เพื่อเรียนรู้รากฐานและพัฒนาการของกระบวนทัศน์ทางความคิดตามวิถีตะวันออก

Approaches to the study of a thinking paradigm in the Eastern world focusing on the mainstream concepts from India, China, Korea, and Japan, with the aim to learn the foundation and development of the thinking paradigm in the Eastern way

GE362 วัฒนธรรมชา  
(Tea Culture) 3(3-0-6)

กำเนิดและพัฒนาการของวัฒนธรรมชา ประวัติศาสตร์ของสังคมที่เกี่ยวข้องกับชา ในประเทศต่างๆ โดยเฉพาะของจีน ญี่ปุ่น และภูมิภาคอาเซียน ประเด็นศึกษาวัฒนธรรมชาใน

สังคมไทย เช่นความเชื่อ และคติต่างๆ เกี่ยวกับโขนและการบริโภคชา การสร้างสรรค์ธุรกิจชา วัฒนธรรมร้านน้ำชาในภาคใต้ ชากับพิธีกรรม ชาในฐานะวัฒนธรรมร่วมสมัยยุคโลกาภิวัตน์

Origin and development of tea culture, social history relating to tea in different countries, particularly in China, Japan, and ASEAN region, study of tea culture in Thai society, such as beliefs, and principles of tea leaves, tea consumption, creation of tea business, tea house culture in the South, tea and rituals, tea as a contemporary culture in the globalization era

- GE365 ศาลเจ้าและการไหว้เจ้าของชาวไทยเชื้อสายจีนในประเทศไทย 3(3-0-6)  
(Chinese Shrine and Chinese God Worship of Chinese-Thai People in Thailand)  
คติความเชื่อเกี่ยวกับศาลเจ้าและการไหว้เจ้า ศาลเจ้ากับการตั้งชุมชนชาวจีน การดำรงอยู่และการเปลี่ยนแปลง ของศาลเจ้าจีนในสังคมไทย กรณีศึกษาศาลเจ้าและพิธีกรรมการไหว้เทพเจ้าจีนที่สำคัญของชาวไทยเชื้อสายจีน  
The beliefs about Chinese shrines and Chinese God worship, Chinese shrines and Chinese community establishment, existence and change of Chinese shrines in Thai society, the case study relating to important Chinese shrines and rituals for worshipping Chinese Gods of Chinese-Thai people.
- GE366 ความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคมไทย 3(3-0-6)  
(Ethnic Diversity in Thai Society)  
อัตลักษณ์ของกลุ่มชาติพันธุ์ที่สำคัญในสังคมไทย การดำรงไว้ซึ่งชาติพันธุ์ ความแตกต่างหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ต่าง ๆ เช่น ข้อดี ข้อเสียของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคม สังคมพหุลักษณะกับความท้าทายในประชาคมอาเซียน สำรวจพื้นที่ย่านที่อยู่อาศัยของกลุ่มชาติพันธุ์ในกรุงเทพมหานครที่สำคัญ ๆ  
Important ethnic identity in Thai society, maintaining ethnicity, ethnic diversity, advantages and disadvantages of ethnicity in society, plural society and challenge in ASEAN community, survey of some significant ethnic locations in Bangkok
- GE367 ความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย 3(3-0-6)  
(Gender Diversity in Thai Society)  
ความหมายและความสำคัญของความหลากหลายทางเพศ แนวคิดและกระบวนทัศน์ในการศึกษาความหลากหลายทางเพศและเอกลักษณ์ทางเพศในมิติต่าง ๆ ทั้งทางวิทยาศาสตร์ มานุษยวิทยา จิตวิทยาและอื่น ๆ ในบริบทสังคมไทย และการทำความเข้าใจความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย

Meaning and importance of gender diversity and identity, concept and paradigm for the study of gender diversity in different dimensions; science, anthropology, psychology, etc. Understanding of gender diversity in Thai society

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE369 | <p>โบราณคดีของไทยและประเทศใกล้เคียง<br/>(Archaeology in Thailand and Neighboring Countries)</p> <p>ความหมายของวิชาโบราณคดี ความเกี่ยวพันระหว่างโบราณคดีและศิลปกรรมประวัติของศิลปะไทยและศิลปะของประเทศใกล้เคียง และการศึกษาออกสถานที่</p> <p>Meanings of archaeology, relations between archaeology and history of arts in Thailand and neighboring countries, fieldtrip</p>  | 3(3-0-6) |
| GE374 | <p>ประวัติศาสตร์ของภาพถ่าย<br/>(History of Photography)</p> <p>ประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของภาพถ่าย ความสำคัญและคุณค่าของภาพถ่ายในสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับภาพถ่าย ความหมายของภาพถ่ายที่มีคุณค่าทั้งทางจิตใจและทางประวัติศาสตร์ การสร้างสรรค์ศิลปะการถ่ายภาพ การผสมผสานทั้งทางด้านแนวความคิด ทฤษฎี เทคนิคปฏิบัติ และความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถและทักษะที่นำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะภาพถ่ายเพื่อจรรโลงใจต่อสังคม</p> <p>Photography history, importance and value of photography in society, relationship between human and photography, meaning of photography with its sentimental and historical values, creation of photographic art by integrating concepts, theories, techniques, and creativity, photographic ability and skills applied to the creation of photographic art</p> | 3(3-0-6) |
| GE375 | <p>ประวัติศาสตร์แอนิเมชัน<br/>(Animation History)</p> <p>ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของแอนิเมชัน มุมมองที่หลากหลายของแอนิเมชันตั้งแต่ลำดับเวลา วิธีการ และสื่อกลาง วัฒนธรรม ประเภท จนถึงคนวาดภาพ ทักษะและอิทธิพลของเชื้อชาติ เพศ เทคโนโลยี อัตลักษณ์ด้านวัฒนธรรม และความขัดแย้งระหว่างศิลปะกับอุตสาหกรรม</p> <p>History and development of animation, various aspects relating to animation such as time sequence, production process, medium, culture, genres, animation artists, attitudes and nationality influence, gender, technology, cultural identity, and conflict between art and industry</p>  | 3(3-0-6) |

- GE378 ศาสนาของโลก  
(World Religions) 3(3-0-6)
- ความรู้เกี่ยวกับศาสนาสำคัญของโลก ได้แก่ ศาสนาคริสต์ ศาสนาพุทธ ศาสนาอิสลาม ศาสนาฮินดู ปรัชญาและวัตรปฏิบัติของศาสนาสำคัญ ปรากฏการณ์สังคมยุคผสมผสานทางศาสนา ในปัจจุบัน ศาสนาในท่ามกลางวิกฤตของสังคมโลก การวิเคราะห์การนำศาสนามาใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ ในสังคมไทย
- Knowledge relating to world religions including Christianity, Buddhism, Islam, and Hinduism; philosophy and religious practice of world's major religions, current social phenomena in the era of mixed religions, religions amidst world crises, religion as a solution to social problems
- GE382 มังงะ เกมส์ อนิเมะญี่ปุ่น  
(Manga, games, and J-anime) 3(3-0-6)
- ศึกษาพัฒนาการของการ์ตูน เกมส์และอนิเมะในฐานะที่เป็นวัฒนธรรมร่วมสมัยของญี่ปุ่น บทบาทของวัฒนธรรมดังกล่าวต่อเศรษฐกิจและสังคมรวมถึงอิทธิพลต่อสังคมไทย ศึกษาการ์ตูน เกมส์ และอนิเมะที่น่าสนใจบางเรื่อง
- The development of Japanese anime, manga, and games as a contemporary Japanese culture; the role of anime, manga, and video game culture on the economy and society and its influence on Thai society; selection of interesting Japanese anime, manga, and games for study
- GE383 ภาพยนตร์และซีรีส์ญี่ปุ่น  
(Japanese films and series) 3(3-0-6)
- ศึกษาและเรียนรู้สังคมญี่ปุ่นผ่านภาพยนตร์ และซีรีส์ญี่ปุ่น ฝึกวิเคราะห์และอภิปรายเรื่องราวที่ได้ชมได้
- Learning about Japanese society through films and series including analyzing and discussing the story
- GE384 ความปกติใหม่กับชุมชนสังคมโลก  
(New Normal and Global Community) 3(3-0-6)
- ศึกษาลักษณะของวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปในกระแสความปกติใหม่ ลักษณะสังคมและวัฒนธรรมไทยในกระแสความเปลี่ยนแปลง วิเคราะห์ผลกระทบต่อวิถีชีวิตของประชากร โดยศึกษาจากการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของชีวิต ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของสถาบันสังคมต่าง ๆ รวมถึงมิติของคนแต่ละเจนเนอเรชัน ท่าที ทศนคติ ค่านิยม แบบแผนหรือรูปแบบการใช้ชีวิตและผลกระทบจากโลกที่เปลี่ยนแปลงไป
- A study of lifestyles that are changed by the new normal; Thai socio-culture in the changing era; analyses of its effects on people's lifestyles through changes in

life patterns, social institutes, and dimensions of each generation of people's behaviors, attitudes, values, or lifestyles affected by the changing world

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE385 | <p>การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม<br/>(Business Management Cross Cultures)</p> <p>แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความแตกต่างทางวัฒนธรรม ลักษณะทางวัฒนธรรมขององค์กรธุรกิจนานาชาติ วัฒนธรรมและการสื่อสารในบริบทของการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ การเจรจาต่อรองทางธุรกิจภายใต้ความแตกต่างทางวัฒนธรรม การจัดการความหลากหลายทางวัฒนธรรมในองค์กร</p> <p>Basic concepts of cross-cultural communication, cultural differences, cultural attributes of international business organizations, culture and communication in the context of international business administration, business negotiations under cultural differences, managing cultural diversity in the organization.</p> | 3(3-0-6) |
| GE386 | <p>ความรู้เบื้องต้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา<br/>(Introduction to South East Asia Studies)</p> <p>ประวัติศาสตร์ความเป็นมา สภาพทางภูมิศาสตร์ของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ภาพรวมด้านสังคม วัฒนธรรม ประเพณี ความเชื่อ ศิลปะ การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ รวมถึงกำเนิดเป้าหมายนโยบายและบทบาทของประชาคมอาเซียน</p> <p>History, geography, society, culture, tradition, belief, art, politics, economic, including origin of policy and role of ASEAN community</p>  | 3(3-0-6) |
| GE387 | <p>เทพปกรณัมกรีกและโลกปัจจุบัน<br/>(Greek Mythology and the Modern World)</p> <p>ศึกษาดำเนิน เรื่องราวเกี่ยวกับเทพเจ้ากรีก วีรบุรุษ และสัตว์ในตำนานกรีก และอิทธิพลของเทพปกรณัมกรีกที่มีผลต่อโลกปัจจุบัน</p> <p>Study of Greek mythology, Greek gods, goddesses, heroes, and mythical creatures as well as the influence of Greek mythology on the modern world</p>   | 3(3-0-6) |
| GE388 | <p>ภูมิปัญญาจีน<br/>(Chinese Wisdom)</p> <p>การศึกษาแนวคิดของนักปรัชญาชาวจีนที่มีอิทธิพลต่อสังคมจีน การศึกษาสิ่งประดิษฐ์สำคัญและศาสตร์ความรู้ต่างๆ ของจีนโบราณ</p> <p>A study of the ideas of Chinese philosophers influencing Chinese society; important artifacts and different types of ancient Chinese knowledge</p>   | 3(3-0-6) |



- GE389      ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมจีน  
(Understanding Chinese Culture)  
การศึกษาศิลปวัฒนธรรมจีนที่ถือปฏิบัติกันมาแต่โบราณ รวมถึงแนวคิดของชาวจีนที่มีอิทธิพลต่อศิลปวัฒนธรรมจีน  
A study of Chinese art and culture that has existed since ancient times and Chinese philosophies that have influenced Chinese art and culture
- GE390      สังคมจีนร่วมสมัย  
(Contemporary Chinese Society)  
การศึกษาความรู้ด้านการเมือง สภาพสังคม และเศรษฐกิจจีน เทคโนโลยีจีน รวมถึงแนวคิดผู้นำจีนและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตั้งแต่ปีค.ศ.1949 จนถึงปัจจุบัน  
A study of political, social and economic knowledge of China, China's technology, views of China's leaders, and national development strategy from 1949 to the present day
- 1.5) กลุ่มความเป็นพลเมือง (Civic Literacy)
- GE102      จริยธรรมธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม  
(Business Ethics and Social Responsibility)  
จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การศึกษากรณีศึกษาด้านจริยธรรมธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจที่พ้องต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ลูกค้า พนักงาน และผู้ลงทุน  
Ethics for doing business, case studies in business ethics, business responsibility to society, environment, customers, employees, and investors
- GE414      ระบบและสังคม  
(Systems and Society)  
การศึกษาการปฏิสัมพันธ์ทางสังคมตามมุมมองของทฤษฎีระบบที่จะทำให้เข้าใจพฤติกรรมมนุษย์และพลวัตของกลุ่ม และประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์และพัฒนาปฏิสัมพันธ์ทางสังคม  
Examining social interaction through the lens of complex systems theory, which provides a framework for understanding human behavior and group dynamics. Applying their understanding of these systems to analyzing and improving social interactions.
- GE451      ศาสตร์ของพระราชา  
(Knowledge of the King)  
พระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชโดยสังเขป แนวคิด ความหมาย หลักการทรงงาน ศาสตร์พระราชาในด้านต่างๆ อาทิ ด้านเศรษฐกิจ สังคม

สิ่งแวดล้อม ๖ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ทั้งในระดับครอบครัวและชุมชน  
เพื่อการดำเนิน ชีวิตตามแนวทางปรัชญาและการพัฒนาที่ยั่งยืน

H.M. King Bhumibol Adulyadej's concise biography. The concept, meaning, working principles and each aspect of the king's philosophy such as economy, society, and environment. The sufficiency economy and its application at the family up to the community level for the sustainable development and living according to the philosophy

GE453 สังคมศึกษาเพื่อสังคมที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

(Social Studies for Sustainable Society)

หลักการ แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับสถานการณ์ เหตุการณ์ ปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยและสังคมโลก ระบบครอบครัว ระบบเศรษฐกิจ ระบบการเมืองการปกครอง ระบบการศึกษา ระบบสุขภาพ การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบ รวมถึงการสังเคราะห์แนวทางแก้ไข ป้องกันปัญหาหรือแนวทางการปรับปรุงเพื่อให้เกิดคุณประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคมที่ยั่งยืน

Principles and basic concepts relating to major events and problems in Thailand and world society, family system, economic system, political and administrative system, education system, health care system, analysis of factors and impacts as well as synthesis of problem solution and prevention or improvement plan to benefit oneself, others, and sustainable society

GE454 กฎหมายสำหรับชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

(Law for Everyday Life)

ความหมายและลักษณะของกฎหมาย บ่อเกิดและวิวัฒนาการของกฎหมาย ระบบของกฎหมายที่สำคัญ ที่มาของกฎหมาย ชนิดและประเภทของกฎหมาย การจัดทำกฎหมายและกระบวนการนิติบัญญัติ การบังคับใช้กฎหมายการตีความ การอุดช่องว่าง และกฎหมายที่สำคัญในชีวิตประจำวัน บุคคล นิติบุคคล นิติกรรม บุคคลสิทธิทรัพย์สิน สิทธิ แรงงาน ครอบครัว มรดก และกฎหมายอาญา

Definition of law, Source of law and Evolution of law. The legal system, the origin of law including the legislation process, the enforcement of law, interpretation, legal loopholes. Law relating to everyday life such as person, legal act, right over individual and right over property, labour law, family law, inheritance law and criminal law

GE462 วัฒนธรรมต้านทุจริต 3(3-0-6)

(Anti-Corruption Culture)

การปลูกฝังความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีพฤติกรรมโดยรวมที่ดีงาม ใฝ่ดี ยึดมั่นในจริยธรรม สาเหตุ รูปแบบ สถานการณ์ ลักษณะของการเกิดทุจริต และปลูกจิตสำนึกให้มีส่วนร่วม

ในการต้านทุจริตโดยใช้กรณีศึกษาเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ ด้านการป้องกันการทุจริต

Cultivate a responsibility for themselves and the society, display decent, righteous and moral oriented behaviors. Causes, patterns, situations, and characteristics of the corruptions. Cultivate the consciousness of the students to take part in the anti-corruption, through case studies to promote understanding, skills and attitude of anti-corruption

GE463 การรู้เท่าทันการคอร์รัปชัน 3(3-0-6)

(Understanding Corruption)

แรงจูงใจ ความหมาย เทคนิค วิธีการของการคอร์รัปชัน ปัญหา ผลกระทบของการคอร์รัปชัน ที่มีต่อสังคม โดยใช้กรณีศึกษา เพื่อให้ตระหนักถึงอันตรายของการคอร์รัปชันที่มีผลต่อการสร้างสังคมที่ยั่งยืน

Motivation, meaning, techniques used for corruption cases. Problems and impacts that corruptions have to the society. Using real case studies. To create awareness for danger that corruptions have to the sustainability's of the society.

GE464 กิจกรรมเพื่อสังคมที่สร้างสรรค์ 3(3-0-6)

(Creative Corporate Social Responsibilities)

ความหมายของกิจกรรมเพื่อสังคม แนวคิด หลักการ ขบวนการขั้นตอนในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมที่สร้างสรรค์

Meaning of corporate social responsibilities, concepts, principles and processes used in creating creative corporate social responsibilities projects.

GE465 การบริการชุมชน 3(3-0-6)

(Community Service)

การเรียนรู้ด้วยการทำ การสำรวจและการมีส่วนร่วมในวิธีที่จะคืนให้กับชุมชนในขณะที่การพัฒนาตัวเองและความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับการทำงานเป็นทีม ผ่านการบริการแก่ผู้อื่น ประสบการณ์ใหม่ที่จะได้รับจากการเข้าใกล้ปัญหาด้วยวิธีการแก้ไขในขณะที่สร้างความเชื่อมั่น มิตรภาพและมิตรภาพที่ยั่งยืน

Learning by doing. Explore and participate in ways to give back to the community while self development and interpersonal relationships with teamwork. Through service to others, a new experience to be gained from approaching a problem with a solution while building trust, comradery, and long-lasting friendships.

GE467	<p>ปัญหาสังคมไทยในปัจจุบัน (Social Problems in Thai Society)</p> <p>ศึกษาปัญหาสังคมไทย สาเหตุ ผลกระทบของปัญหาสังคม อาทิ ปัญหาความยากจน ปัญหาการว่างงาน ปัญหาอาชญากรรม ปัญหาครอบครัว และพฤติกรรมของผู้คนในสังคม รวมถึงการวิเคราะห์และนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา</p> <p>A study of Thai social problems, causes and effects of social problems such as poverty, unemployment, crime, dysfunctional families and deviant behavior, including analyzing and proposing solution for problems solving</p>	3(3-0-6)
GE468	<p>ปรัชญาการเมืองกับทุกสิ่งอย่าง (Political Philosophy and Everything)</p> <p>แนววิธีศึกษารากฐานคติและความเข้าใจทางการเมืองผ่านวิธีการทางปรัชญา การวิเคราะห์และอภิปรายสถานการณ์ทางการเมือง ชีวิต และปัญหาต่าง ๆ การเปิดใจกว้างเกี่ยวกับทัศนะทางการเมือง เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความเข้าใจในการเป็นส่วนหนึ่งของสังคม</p> <p>Approaches to the study of assumption and political understanding through philosophical methods; analysis and discussion of political situations, lives, and problems; open-mindedness to political views for raising the awareness and understanding of being a part of society</p>	3(3-0-6)

## 2) กลุ่มวิชาทักษะและเจตคติ (Skills and Attitude)

### 2.1) กลุ่มวิชาภาษาของโลก (World Language)

GE006	<p>ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร (Malay for Communication)</p> <p>ทักษะการใช้ภาษามลายูในชีวิตประจำวันโดยเน้นการฟังและการสนทนา บทพูดพื้นฐานที่จำเป็นต่อการใช้สื่อสาร รวมทั้งการจับใจความสำคัญและการเขียนแสดงความคิดเห็นขั้นพื้นฐานในระดับย่อหน้า</p> <p>Malay language skills in everyday life focusing on listening and speaking, basic dialogues needed in communication, listening for main ideas, and basic paragraph writing</p>	3(3-0-6)
GE008	<p>ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสาร (Myanmar for Communication)</p> <p>ทักษะการใช้ภาษาเมียนมาในชีวิตประจำวันโดยเน้นการฟังและการสนทนา บทพูดพื้นฐานที่จำเป็นต่อการใช้สื่อสาร รวมทั้งการจับใจความสำคัญและการเขียนแสดงความคิดเห็นขั้นพื้นฐานในระดับย่อหน้า</p>	3(2-2-5)

Burmese language skills in everyday life focusing on listening and speaking, basic dialogues needed in communication, listening for main ideas, and basic paragraph writing

- |       |   |          |
|-------|---|----------|
| GE014 | <p>ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร<br/>(Korean for Communication)</p> <p>เรียนรู้พยัญชนะและสระในภาษาเกาหลี คำศัพท์ วลี และการสร้างประโยคเบื้องต้น สามารถสื่อสารภาษาเกาหลีในระดับเบื้องต้นได้</p> <p>Learning consonants and vowels of the Korean alphabet, vocabulary, and phrases; building basic sentences; communicating in Korean language at a basic level</p>   | 3(2-2-5) |
| GE059 | <p>การอ่านภาษาไทยเบื้องต้น<br/>(Basic Thai Reading)</p> <p>หลักการอ่านที่ถูกต้อง การกำหนดสายตา ความเร็วในการอ่าน การฝึกอ่านข้อความประเภทต่าง ๆ ทั้งเรื่องทั่วไปและเรื่องวิชาการ เพื่อความรู้ ความเพลิดเพลิน และสร้างทัศนคติที่ดีต่อการอ่าน</p> <p>Accurate principles of reading, eye movement, and speed reading. Practice of reading a variety of general texts and academic texts for enhancing knowledge, pleasure, and positive attitudes towards reading.</p> | 3(2-2-5) |
| GE060 | <p>การเขียนภาษาไทยเบื้องต้น<br/>(Basic Thai Writing)</p> <p>เงื่อนไข สำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติทุกคน</p> <p>หลักและการฝึกเขียนข้อความประเภทต่างๆ ทั้งแบบควบคุมรูปแบบและแบบเขียนโดยอิสระ โดยเน้นความถูกต้องในเรื่องภาษาและการสื่อความหมาย</p> <p>Principles and practice of writing various types of texts for both free writing and controlled writing, emphasizing accuracy of language and meaning-making</p>  | 3(2-2-5) |
| GE061 | <p>การอ่านและการเขียนภาษาไทยเชิงวิชาการ<br/>(Academic Thai Reading and Writing)</p> <p>หลักและการฝึกเขียนข้อความประเภทต่าง ๆ ทั้งแบบควบคุมรูปแบบและแบบเขียนโดยอิสระ โดยเน้นความถูกต้องในเรื่องภาษาและการสื่อความหมาย</p> <p>Principles and practice of writing various types of texts for both free writing and controlled writing, emphasizing accuracy of language and meaning-making.</p>  | 3(2-2-5) |

GE062	<p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)</p> <p>การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยมาตรฐาน หลักการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อถ่ายทอดความคิดอย่างเป็นระบบและสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Development of using standard Thai, principles of listening, speaking, reading and writing; using language to deliver thoughts systematically and communicate effectively.</p>	3(2-2-5)
GE063	<p>การฟังและการพูดภาษาไทย (Thai Listening and Speaking)</p> <p>หลักการฟัง การฝึกฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดที่จำเป็นจากบทฟังประเภทต่างๆ หลักการพูด มารยาทการพูดและการฝึกพูดหัวข้อต่างๆ</p> <p>Principles of listening: listening for main ideas and for supporting details from different types of listening. Principles of speaking: manner of speaking and speaking practice for different topics</p>	3(2-2-5)
GE064	<p>การออกเสียงภาษาอังกฤษ (English Pronunciation)</p> <p>การออกเสียงภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง การฝึกออกเสียงสระ พยัญชนะ คำ และประโยคภาษาอังกฤษ</p> <p>Accurate English Pronunciation: Practice of pronouncing vowel sounds, consonant sounds, words, and sentences in the English language</p>	3(2-2-5)
GE074	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for the Professionals)</p> <p>เจ็อนไซ ศึกษา ก่อน GE073 ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 หรือเทียบโอนโดยใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษมาตรฐานเทียบเท่า และตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>พัฒนาทักษะที่จำเป็นในการทำงานผ่านการใช้ทักษะภาษาอังกฤษที่เหมาะสม โดยเน้นที่ทักษะการนำเสนอและทักษะการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสอดแทรกความรู้และความเข้าใจในความสำเร็จของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</p> <p>Development of important soft skills to enhance employability through effective English language skills focusing on presentation skills and discussion skills with the integration of the knowledge and understanding of intercultural communication</p>	3(2-2-5)

GE075	<p>สำนวนภาษาอังกฤษที่มีประโยชน์ (English Idiom Advantage)</p> <p>ความเข้าใจจากการศึกษาสำนวนภาษาอังกฤษในบริบทที่ใช้จริงและการฝึกใช้สำนวนในห้องเรียน</p> <p>Understanding English idiom usage from real-world contexts and putting into practice in class</p>	3(2-2-5)
GE076	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (English for e-commerce entrepreneur)</p> <p>สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการเขียนชื่อผลิตภัณฑ์ การบรรยายคุณสมบัติสินค้าและบริการ การเขียนบรรยายประกอบภาพ การตอบคำถามและสื่อสารกับลูกค้า การตอบกลับการรีวิวและข้อร้องเรียนสินค้าของลูกค้า ตลอดจนการติดต่อเพื่อสอบถามและสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิต</p> <p>English words and expressions used in writing the eCommerce product title, descriptions, captions; responding to customers' inquiries, reviews and complaints; writing inquiries and placing orders from suppliers.</p>	3(2-2-5)
GE077	<p>การใช้ซอฟต์แวร์เพื่อศึกษาคำในภาษาอังกฤษ (Application of Lexical Analysis Tools)</p> <p>การฝึกทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลทางภาษาเพื่อเข้าใจคำในบริบทที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Practice of analytical skills for studying English words and associated contexts in language datasets</p>	3(2-2-5)
GE078	<p>การออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับสื่อและอาชีพ (English Pronunciation for the Media and Careers)</p> <p>เทคนิคและการฝึกปฏิบัติการออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับสื่อรูปแบบต่างๆ และการประกอบอาชีพต่างๆ</p> <p>Techniques and practices of English pronunciation for the media and careers</p>	3(2-2-5)
GE079	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานและมนุษยสัมพันธ์ (English for work and socializing)</p> <p>สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น เช่น การให้กำลังใจและคำปรึกษา การแสดงความชื่นชมยินดีและสนองตอบเชิงบวก ตลอดจนการกระตุ้นการทำงานเป็นทีม การวิพากษ์อย่างสร้างสรรค์ และการแก้ไขความขัดแย้งระหว่างบุคคล</p> <p>English expressions used in both working and social situations. (encouraging, counseling, giving compliments, positive reinforcement and congratulations, as well as team building, constructive criticism and conflict resolution</p>	3(2-2-5)

GE080	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม (English for Corporate Social Responsibility)</p> <p>พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษผ่านแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร และทักษะการ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ภายใต้แนวคิดความรับผิดชอบต่อ สังคม</p> <p>Development of English language skills and discussion practice through corporate social responsibility activities</p>	3(2-2-5)
GE081	<p>ภาษาในสังคมดิจิทัล (Language in Digital Society)</p> <p>ศึกษาและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาบนสื่อดิจิทัล ในด้านการฟัง การพูด การอ่าน การ เขียน การใช้ภาษาเพื่อพัฒนาความคิดและอาชีพการงานในสังคมดิจิทัล ได้แก่ การเล่าเรื่องข้ามสื่อ การพูดเพื่อการนำเสนอ ศิลปะการเขียนในสื่อดิจิทัล เรื่องเล่าในวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นต้น</p> <p>Studying and developing skills of language used in digital media in aspects of listening, speaking, reading, and writing skills. The use of language for developing thought and working in a digital society, for example, transmedia storytelling, speaking for presentation, the arts of writing in digital media, stories in contemporary culture</p>	3(2-2-5)
GE082	<p>ภาษาไทยเพื่องานด้านกฎหมาย (Thai for Law Careers)</p> <p>ทักษะภาษาไทยมาตรฐานในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อพัฒนา ความคิดและอาชีพที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกฎหมาย ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาไทยโดยเน้นการอ่านและ การเขียน หลักการจับใจความสำคัญ การวิเคราะห์ การจดบันทึก สรุปความ การย่อความ การเขียนเรียงความ และบทความ</p> <p>Standard Thai language skills in listening, speaking, reading, and writing to develop ideas and professions related to legal work, practicing the usage of Thai language by emphasizing in reading and writing, principle of reading for main ideas, analyzing, taking notes, summarizing, concluding, writing essays and articles</p>	3(2-2-5)
GE083	<p>การสื่อสารและการนำเสนอทางธุรกิจอย่างมืออาชีพ (Communication and Professional Business Presentations)</p> <p>พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยมาตรฐานในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สำหรับธุรกิจ การสืบค้น การรวบรวม การจัดเรียงความคิดอย่างเป็นระบบเพื่อการนำเสนอทาง ธุรกิจ ลักษณะทางภาษาที่สำคัญในการเขียนรายงานทางธุรกิจ การสื่อสารทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ทักษะการนำเสนองาน การอธิบายให้เหตุผล การนำเสนอแนวคิดที่แตกต่าง อย่างเหมาะสม และการตอบคำถามอย่างมืออาชีพ</p>	3(2-2-5)



Developing the skills of using standard Thai language in listening, speaking, reading, and writing for business, searching, collecting, systematic idea arranging for business presentations, important language characteristics in writing business reports, email communication, skills in presentation, explaining with reason, presenting different concepts appropriately and answering questions as professionals

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE084 | <p>ภาษาไทยและวัฒนธรรม<br/>(Thai Language and Culture)</p> <p>เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาต่างชาติ</p> <p>การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมการใช้ภาษา ความเชื่อ และค่านิยมทั่วไปในสังคมไทย ตลอดจนการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ</p> <p>Use of Thai for basic communication. Practice in listening, speaking, reading, and writing skills. Study of the relationship between Thai language and culture, belief and common values in Thai society, and appropriate use of Thai for various situations.</p> | 3(3-0-6) |
| GE085 | <p>ภาษาไทยหลายมิติ<br/>(Multidimensional Thai Language)</p> <p>บูรณาการการใช้ภาษาไทย เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพให้เกิดประสิทธิผล</p> <p>Integrate Thai language with daily life and careers effectively</p>  | 3(0-6-3) |
| GE086 | <p>ภาษาเกาหลีกับความงาม<br/>(Korean and K-Beauty Business)</p> <p>เรียนรู้คำศัพท์ วลี และประโยคภาษาเกาหลีที่ใช้ในธุรกิจความงาม เช่น แฟชั่น การศัลยกรรม การแต่งหน้า เป็นต้น</p> <p>Korean words, phrases, and sentences used in beauty businesses such as fashion, cosmetic surgery, and makeup</p>   | 3(3-0-6) |
| GE087 | <p>แพ็คเกจเที่ยวเกาหลีใต้<br/>(Packing for South Korea)</p> <p>เรียนรู้เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นในการเตรียมตัวท่องเที่ยว ณ ประเทศเกาหลีใต้ด้วยตนเอง ตั้งแต่การวางแผนในแต่ละวัน การจองตั๋ว การจองที่พัก และสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ วลีและประโยคสนทนาภาษาเกาหลีที่จำเป็นต้องใช้ระหว่างการเดินทางท่องเที่ยว ตลอดจนเรียนรู้สถานที่ท่องเที่ยวในมิติต่าง ๆ เช่น ภาษากัน ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ประเพณี คติชน และภูมิศาสตร์ เป็นต้น</p>   | 3(3-0-6) |

Basic knowledge of how to prepare to travel to South Korea by yourself: planning a day-by-day itinerary, booking a ticket, making a hotel reservation, and finding tourist attractions; useful Korean words, phrases, and dialogues for travel. Also, study tourist attractions in various dimensions, for example, dialect, history, culture, tradition, folklore, and geography.

GE088      เค-ป๊อปกับเคซีรีส์  
(K-Pop and K-Series)      3(3-0-6)

เรียนรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ วลี ประโยค บทสนทนา และสำนวนที่สื่อความนัยยะต่างๆ ที่พบบ่อยในเพลงเกาหลีและซีรีส์เกาหลี พร้อมทั้งเรียนรู้ลักษณะสังคม แนวคิด วิถีชีวิต และวัฒนธรรมของชาวเกาหลี

Study Korean words, phrases, sentences, conversations and idioms representing other meaning commonly used in Korean music and Korean series. Also, study the characteristics of society, concepts, ways of life, and culture of Korean.

GE089      ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร  
(Japanese for Conversation and Communication)      3(3-0-6)

ศึกษาคำศัพท์ สำนวน ตลอดจนโครงสร้างประโยคพื้นฐานต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้สนทนาภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันแบบง่ายได้ อาทิ แนะนำตนเอง กล่าวทักทาย สอบถามราคาสินค้า บอกเวลา เป็นต้น โดยเน้นทักษะด้านการฟัง พูด เป็นหลัก

Learning Japanese words, phrases, and basic sentence structure to use in everyday conversations such as introducing oneself, greeting, asking about price, and telling the time, emphasizing listening and speaking skills

GE090      แพ้กระเป๋าเที่ยวญี่ปุ่น  
(Packing for Japan)      3(3-0-6)

เรียนรู้เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นในการเตรียมตัวท่องเที่ยว ณ ประเทศญี่ปุ่นด้วยตนเอง ตั้งแต่การวางแผนในแต่ละวัน การจองตั๋ว การจองที่พัก และสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ วลี และประโยคสนทนาภาษาญี่ปุ่นที่จำเป็นต้องใช้ระหว่างการเดินทางท่องเที่ยว ตลอดจนเรียนรู้สถานที่ท่องเที่ยวในมิติต่าง ๆ เช่น ภาษาถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ประเพณี คติชน และภูมิศาสตร์ เป็นต้น

Basic knowledge of how to prepare to travel to Japan by yourself: planning a day-by-day itinerary, booking a ticket, making a hotel reservation, and finding tourist attractions; useful Japanese words, phrases, and dialogues for travel. Also, study tourist attractions in various dimensions, for example, dialect, history, culture, tradition, folklore, and geography.

- GE091 ภาษาอิตาเลียนเบื้องต้น  
(Italian Language for Beginners)  
ศัพท์สำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ไวยากรณ์เบื้องต้น การออกเสียง การสนทนา การอ่านและการเขียนระดับเบื้องต้น รวมถึงวัฒนธรรมที่น่าสนใจเกี่ยวกับประเทศอิตาลี  
Study of the Italian language: vocabulary, everyday language, basic grammar, pronunciation, conversation, basic writing as well as fascinating cultures of the Italians
- GE092 การแปลเพลง  
(Translation of Song Lyrics)  
แนวคิด กลวิธี และกระบวนการแปลเพื่อการแปลเพลง การฝึกแปลเพลงจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ  
Translation concepts, strategies and process for translation of song lyrics. Practices of translation of song lyrics from English to Thai and Thai to English
- GE093 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน  
(Chinese for Everyday Life)  
โครงสร้างตัวอักษร หลักการเขียนตัวอักษรจีน การฝึกภาษาจีนเบื้องต้นทั้งด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน สามารถสื่อสารและเรียบเรียงประโยคอย่างง่าย เรียนรู้หลักการออกเสียงและระบบสัทอักษรจีนเบื้องต้น เรียนรู้วงคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันไม่ต่ำกว่า 250 คำศัพท์  
Structure of the Chinese characters; principles of writing Chinese characters; practice of basic Chinese skills: listening, speaking, reading and writing; building basic sentences for communication; Principles of basic Chinese pronunciation and phonetic system; minimum of 250 Chinese vocabulary words used in everyday life
- GE094 การพัฒนาการฟังและการพูดภาษาจีนเบื้องต้น  
(Basic Chinese Listening and Speaking Practice)  
การฝึกทักษะการฟังการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสารโดยใช้บทสนทนาขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่างๆ  
Practicing Chinese listening skills for communication using basic conversations in different situations

## 2.2) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)

GE052	<p>การเขียนโครงการทางวิชาการและวิจัย (Research and Academic Project Writing)</p> <p>โครงสร้างโครงการแบบต่าง ๆ เช่น โครงการนำเสนอกิจกรรม โครงการทางวิชาการ และโครงการวิจัยโดยใช้ภาษาที่ชัดเจนและเหมาะสม</p> <p>Structures of various types of projects, such as projects proposing campaigns or activities, academic projects, and research projects with precise and appropriate expressions</p>	3(3-0-6)
GE053	<p>การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ (Business Reading and Writing)</p> <p>หลักการและความสำคัญของการอ่านและการเขียนในธุรกิจ ศึกษาศัพท์และสำนวนธุรกิจในด้านความหมายและการใช้ในบริบทต่าง ๆ วิเคราะห์และตีความบทความทางธุรกิจในสื่อสิ่งพิมพ์ร่วมสมัยและสื่อใหม่ พัฒนาทักษะการเขียนทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ</p> <p>Principles and importance of business reading and writing, study of business terminology and expressions relating to meaning and appropriate use in various contexts, analyzing and interpreting business articles in contemporary and new media forms, development of business writing skills in various types through writing practice</p>	3(3-0-6)
GE055	<p>ทักษะการพูดและการนำเสนองาน (Speaking and Presentation Skills)</p> <p>แนวคิด หลักการพูดและการนำเสนองานเชิงธุรกิจ การวางแผนการพูดและการใช้สื่อเพื่อประกอบการพูดและนำเสนองาน เทคนิคการใช้วงจนาษา อวจนาษา และเทคโนโลยีสื่อในการพูดและนำเสนองาน ฝึกพูดและนำเสนองานเชิงธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ ครอบคลุมการบรรยายสรุปเพื่อรายงาน การเสนองานเพื่อการแข่งขันทางธุรกิจ การแถลงข่าว และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Concepts, principles, and business presentation, speech planning and use of various forms of media in speaking and oral presentation, techniques in the use of verbal and nonverbal communication, media technology in speaking and oral presentation, various types of speaking and business presentation practice including briefings, presentations aimed at business competition, press conferences, etc.</p>	3(3-0-6)
GE056	<p>การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)</p> <p>ปรัชญา และแนวคิดเกี่ยวกับวัฒนธรรม โลกาภิวัตน์ มิติทางวัฒนธรรม และความแตกต่างระหว่างกลุ่มวัฒนธรรมในสังคมโลก องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับค่านิยมทางวัฒนธรรม</p>	3(3-0-6)

ภาษา และอัตลักษณ์ บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมที่มีต่อปัจเจกบุคคล และองค์กร การปรับตัวเพื่อกลมกลืนกับวัฒนธรรม แนวทางการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อลดความขัดแย้งและสร้างการยอมรับทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร

Philosophy and concepts relating to culture, globalization, cultural dimensions, and differences among cultural groups in global society, factors relating to cultural values, languages, and identity, roles and importance of intercultural communication for individuals and organizations, cultural adjustment and blending, intercultural communication as a tool to minimize conflicts and build up acceptance at both individual and organizational levels

- GE058 การเล่าเรื่องข้ามสื่อ (Transmedia Storytelling) 3(3-0-6)

ความสำคัญและความสัมพันธ์ของประสาทสัมผัสทั้งห้ากับการเล่าเรื่อง หลักการเล่าเรื่องบนพื้นฐานของความเป็นของแท้ ความไวใจ และความดึงดูดใจ เพื่อกระตุ้นการตอบสนองเชิงบวกและกระตุ้นอารมณ์จากผู้รับสารฝึกการเล่าเรื่องข้ามสื่อหลากหลายรูปแบบ ทั้งในสื่อดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล เพื่อจุดมุ่งหมายในการให้ความบันเทิงและเพื่อพัฒนาการคิดสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหาเชิงธุรกิจและสังคม

Significance and relationship of five sensory receptors to storytelling. Principles of storytelling techniques based on authenticity, trustworthiness, and compelling elements to trigger audiences' positive and enthusiastic responses. Practice of storytelling across media, both in traditional and digital platforms, for entertaining and developing creativity in solving business and social problems.

- GE067 ทักษะการนำเสนอและการพูดในที่สาธารณะ (Presentation and Public Speaking Skills) 3(3-0-6)

การนำเสนอแนวคิดด้านงานเทคโนโลยี การนำเสนอภายในเวลาที่กำหนด การพูดในที่สาธารณะเพื่อโน้มน้าวนักลงทุน ทักษะการนำเสนอส่วนบุคคล เรียนรู้เกี่ยวกับภาษากาย การใช้สไลด์เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ และวิธีการใช้คำพูดให้เป็นสิ่งที่มีค่าน่าฟัง

Pitching technology concepts within the time limit, public speaking that attends the capital venture, personal presentation skills, body language, using slides effectively, and how to hack the spoken word into something worth listening to.

- GE068 การเขียนและการนำเสนอเชิงวิทยาศาสตร์ (Scientific Writing and Presenting) 3(3-0-6)

พื้นฐานของการเขียนและการนำเสนอทางเทคนิคที่มีประสิทธิภาพ รูปแบบการสื่อสารสำหรับข้อกำหนดของซอฟต์แวร์และ API เพื่อการนำเสนอทางเทคนิค การศึกษาความต้องการของผู้ชม เครื่องมือการเขียนและการนำเสนอ การสร้างสื่อภาพรวมและแผนภูมิ

Fundamentals of writing and effective technical presentation, technical presentation and communication style for software and API requirements, study of audience needs, writing and presentation tools, creating media including diagram and charts.

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE069 | <p>การเขียนการเล่าเรื่องและการปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์<br/>(Creative Writing, Storytelling, and Performing)</p> <p>แนวคิดและความคิดร่วมสมัยของการเล่าเรื่องและการปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์สำหรับสตาร์ทอัพ เทคนิคการเขียนและการนำเสนอมุมมองของการสร้างทีมเพื่อการพัฒนาการนำเสนอเรื่องราวอย่างมีนวัตกรรมต่อนักลงทุนที่มีศักยภาพ</p> <p>The contemporary ideas and concepts of creative storytelling write-up and performance for startups. Techniques of writing a fiction and presentation. Viewpoints of establish team for developing innovative storytelling presentation to the potential investors.</p>   | 3(3-0-6) |
| GE070 | <p>การตีความ การสื่อสารและการออกแบบ<br/>(Interpretation, Communication, and Design)</p> <p>การสื่อสารที่มีประสิทธิผลและเชิงจูงใจเพื่อสื่อความคิดของตนเองถึงผู้อื่นได้อย่างน่าสนใจ และโน้มน้าวผู้อื่นให้มีความเห็นตามได้ การตีความและสื่อสารจากบทความและการนำเสนอตามหลักการออกแบบการนำเสนอทางวาจาและอวัจนภาษา</p> <p>Effective and persuasive communication to convey the result of one's thinking to others in a compelling manner, and to persuade them to adopt the same or similar views. Interpreting and creating communications from written essays to presentations based on the principles of verbal and nonverbal expressive design.</p>  | 3(3-0-6) |
| GE103 | <p>การคิดเชิงออกแบบ<br/>(Design Thinking)</p> <p>หลักการของกระบวนการคิดเชิงออกแบบ เพื่อทำความเข้าใจปัญหาต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผู้ที่มีปัญหาเป็นหลัก การทดสอบและพัฒนาทางออกของปัญหาแบบวนซ้ำอย่างมีระบบ เพื่อสร้างสรรค์แนวทางและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ที่มีปัญหา คุณค่าของกระบวนการคิดเชิงออกแบบที่สร้างความแตกต่าง เพื่อเป็นช่องทางเฉพาะในการสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ โดยการรวบรวมมุมมองทางทฤษฎีและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง</p> <p>Principles of design thinking to understand real-world problems with emphasis on problem elements, finding answers from different perspectives as well as iteratively prototyping and testing results to acquire innovative solutions to problems, incorporating values of design thinking for business differentiations and new business opportunities using theories and real-world practices</p> | 3(3-0-6) |

- GE127      การจัดการนวัตกรรมในสภาวะโลกและเครือข่าย  
(Global and Networked Innovation Management)      3(3-0-6)
- การเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมที่มีความหลากหลาย การใช้ประโยชน์จากสภาพแวดล้อมโลกที่ผันแปรเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดด้านความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมในแต่ละสถานการณ์และแต่ละประเภทธุรกิจ ซึ่งรวมถึงองค์กรภาคเอกชน ภาครัฐบาล ครอบครั้ว และสังคม วิชาเน้นการใช้กรณีศึกษาจากประเทศออสเตรเลียและนานาชาติเพื่อสร้างความเข้าใจแก่นักศึกษาด้านแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม
- Entrepreneurial and Innovation Diversity focuses on the importance, diversity and means by which entrepreneurial and innovative behavior take advantage of increasingly rapid change to pursue enterprise objectives. The course examines concepts of entrepreneurship and innovation in their numerous settings, including private sector, public sector, family and social entrepreneurial settings. The course places a heavy emphasis upon contemporary global and Australian case studies to illustrate key themes
- GE128      นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์และการประกอบการ  
(Innovation Creativity and Entrepreneurship)      3(3-0-6)
- การจัดตั้งธุรกิจใหม่ ธุรกิจทั่วไป และหลักการการทำธุรกิจที่มุ่งกิจกรรมธุรกิจที่เป็นนวัตกรรม วิชานี้ออกแบบมาเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิดธุรกิจและพฤติกรรมของผู้ประกอบการ แนวคิดและเทคนิคในเรื่องความคิดสร้างสรรค์ นอกจากนี้ นักศึกษาจะได้ศึกษาปัจจัยแห่งความสำเร็จสำหรับธุรกิจ และนำความรู้ดังกล่าวไปปรับใช้กับการสร้างธุรกิจจริง
- Entrepreneurship can relate to new start-ups, general business and a business philosophy focusing on continually innovating business activity. This course is designed to introduce students to enterprise concepts and entrepreneurial behaviors. It provides an introduction to creativity and ideation techniques. Students will learn key success factors for enterprises and how to apply these to successfully innovate, develop and grow a business.
- GE305      การตีความละครและภาพยนตร์  
(Interpretation of Drama and Film)      3(3-0-6)
- ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการตีความละครและภาพยนตร์ วัฒนธรรมการสร้างและเสพละครและภาพยนตร์ในสังคมไทย แนวทางการวิเคราะห์และตีความละครและภาพยนตร์กรณีศึกษาการวิเคราะห์ละครและภาพยนตร์และฝึกปฏิบัติ

Theories and concepts relating to interpretation of drama and film; drama and film production and perceiving cultures in Thai society; guidelines to analyze and interpret drama and film; case study on drama and film analysis and practice

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE402 | <p>เปิดโลกกว้างสู่สังคมแห่งการเรียนรู้<br/>(Discovery of Learning Society)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญขององค์ความรู้ที่มีต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน พลังแห่งการเรียนรู้ แนวคิดขององค์กรแห่งการเรียนรู้ สังคมและเครือข่ายการเรียนรู้ พลวัตของกระบวนการเรียนรู้ สังคมการเรียนรู้ในเครือข่ายโลกออนไลน์ แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างพลังอำนาจและความต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างเป็นระบบ และเกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ได้ต่อไป</p> <p>Meaning and importance of knowledge in human resource development, developing and sharing knowledge, power of knowledge, concepts of learning organization, learning society and network, learning dynamics, online learning society, learning resources, strategic development of learning society, systematic life-long learning</p> | 3(3-0-6) |
| GE413 | <p>การคิดเชิงสร้างสรรค์และเชิงวิพากษ์<br/>(Applied Creative and Critical Thinking)</p> <p>การฝึกฝนการใช้เหตุผลเชิงตรรกะ การแก้ปัญหา การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การลดความเอนเอียงทางความคิด เพื่อประยุกต์ใช้กับปัญหาจริงในด้านต่างๆ</p> <p>Practicing Logical reasoning, problem solving, critical and creative thinking, recognizing and mitigating cognitive biases, and applying them to concrete problems across domains.</p>   | 3(3-0-6) |
| GE901 | <p>สื่อร่วมสมัยและวรรณกรรมคัดสรร<br/>(Contemporary Media and Selected Literature)</p> <p>ฝึกวิเคราะห์และตีความจากสื่อร่วมสมัยและวรรณกรรมที่คัดสรรให้ศึกษา โดยนำเสนอในรูปแบบต่างๆ อาทิ บทวิจารณ์ บทความแสดงความคิดเห็น เรื่องเล่า บทละคร</p> <p>Analyse and interpret selected contemporary media and literature and present by means of criticism, opinion article, narrative, play, etc.</p>  | 3(3-0-6) |
| GE902 | <p>การสร้างสรรควรรณกรรมออนไลน์<br/>(Creating Online Literature)</p> <p>หลักการเขียนวรรณกรรมในด้านรูปแบบให้สอดคล้องกับสื่อออนไลน์ และฝึกปฏิบัติ</p> <p>Principles of writing literature for online media and practice</p>   | 3(2-2-5) |



- GE903      ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการนำเสนอ  
(Creativity for Presentations)  
แนวคิดด้านความคิดสร้างสรรค์ การประยุกต์ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอรูปแบบ  
ต่างๆ  
Concepts of creativity and how to apply it in various kinds of presentations
- 3(2-2-5)
- GE904      ทักษะการโต้วาทีและอภิปรายเชิงกลยุทธ์  
(Debate Skills and Strategic Argumentation)  
หลักการโต้วาทีตามระบบรัฐสภาอังกฤษ การคิดเชิงวิพากษ์ การอภิปรายด้วยหลักการและ  
การสนับสนุนความคิดด้วยหลักเหตุผล การเห็นต่างอย่างมีวิจารณญาณ ศิลปะการสื่อสารด้วย  
วจนภาษาและอวจนภาษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในสังคมโลก  
Principles of British Parliamentary debate; critical thinking; logic, justification  
and argumentation; respectful disagreement; application of the art of verbal and  
nonverbal communication to global workplace
- 3(2-2-5)
- GE905      การเรียนรู้นอกห้องเรียน  
(Out – of – School Literacies)  
ความหมายและความสำคัญของการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นนอกห้องเรียน การพิจารณาความ  
สนใจของตัวเอง และการสะท้อนการเรียนรู้ที่เกิดจากกิจกรรมในชีวิตประจำวัน  
Concept and significance of out-of-school literacies, consideration of one's  
own interests, and reflection of learning from everyday activities
- 3(2-2-5)
- GE906      ละครหุ่นและศิลปะสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนา  
(Puppetry and Creative Art for Development)  
ส่งเสริมพัฒนาการด้านต่างๆ ผ่านจินตนาการและกิจกรรมสร้างสรรค์ ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้  
ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาตลอดกระบวนการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ครอบคลุม  
การศึกษาค้นคว้า ติความข้อมูล การประพันธ์ การออกแบบและสร้างสรรค์ตัวละครหุ่น การเขียน  
บทและ การนำเสนอผลงานละครหุ่น ผู้เรียนจะได้ประยุกต์ทักษะด้านเทคโนโลยีในการผลิตผลงาน  
นำเสนอในสื่อออนไลน์และ/หรือแสดงละครหุ่นสำหรับชุมชน  
A course promoting holistic development of various disciplines through  
imagination and creative activities. Critical thinking and problem-solving skills are  
applied in the whole learning process. Learning activities include researching &  
interpreting information, creating stories, designing & creating puppets, writing scripts,  
and presenting a puppet production. Skills in technology are incorporated  
throughout the course. The puppet productions will be presented through social  
media and/or a community puppet show.
- 3(2-2-5)

GE907	<p>การเขียนคอนเทนต์ผ่านสื่อดิจิทัล (Content Writing for Digital Media)</p> <p>หลักการเขียนคอนเทนต์ องค์ประกอบของการเขียนคอนเทนต์ กระบวนการคิดและการถ่ายทอดผ่านสื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์และมีศิลปะ</p> <p>Principles of content writing, elements of content writing, creative and artistic thinking process and communication via digital media</p>	3(3-0-6)
GE908	<p>การรีวิวสินค้าและสถานที่ท่องเที่ยวในสื่อร่วมสมัย (Product and Tourist Attraction Review in Contemporary Media)</p> <p>หลักและวิธีการนำเสนอเพื่อรีวิวสินค้า ผลิตภัณฑ์ สถานที่ ในสื่อร่วมสมัย</p> <p>Principles and techniques of product and place review in contemporary media</p>	3(3-0-6)
GE909	<p>การเขียนสคริปต์ในสื่อดิจิทัล (Script Writing in Digital Media)</p> <p>หลักการเขียนบทและรายการปกิณกะประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติ</p> <p>Principles of writing scripts and variety programs and practice</p>	3(2-2-5)
GE910	<p>อ่าน (ให้) เป็น (Read Effectively)</p> <p>เทียบเท่า GE054 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิต (Reading for Life Development)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญและคุณค่าของการอ่าน อ่านจับใจความสำคัญ อ่านวิเคราะห์และตีความ ฝึกปฏิบัติ</p> <p>Meanings, significance, and values of reading, reading for main idea, analytical and interpretative reading, practice</p>	3(3-0-6)
<b>2.3) กลุ่มทักษะด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Media and Information Technology Skills)</b>		
GE057	<p>นักข่าวพลเมือง (Citizen Reporter)</p> <p>หลักการ คุณธรรมและจริยธรรมของการรายงานข่าวโดยนักข่าวพลเมือง เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลภาพ แสง และเสียง การเรียบเรียงข่าวสารและผลิตเนื้อหาด้วยอุปกรณ์การสื่อสารเคลื่อนที่</p> <p>Principles and ethics of citizen reporting, techniques for gathering data, images, light and sound, as well as news writing and content production using mobile devices</p>	3(3-0-6)

GE207	เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)	3(3-0-6)
	<p>ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล ความหลากหลายของเทคโนโลยี ผลกระทบที่มีต่อรูปแบบการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัล การประกอบธุรกิจ เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม รวมถึงคุณธรรม จริยธรรม และสิทธิมนุษยชน ตลอดจนการปรับตัวเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบในยุคดิจิทัล</p> <p>Advance in technology in the digital era, diverse forms of technology, impact of technology on people's way of life in the digital era, business management, economy, and environment including moral, ethics, and human rights, as well as personal adjustment for changes in the digital era.</p>	
GE208	เกมดิจิทัล (Digital Games)	3(3-0-6)
	<p>เทคนิคการตัดสินใจ เทคนิคการแข่งขัน ความรู้ที่จำเป็นในการเล่นเกมนิตดิจิทัล กรณีศึกษาเกมนิตดิจิทัล</p> <p>Decision making techniques, competition techniques, knowledge required in playing digital games, case study relating to digital games.</p>	
GE210	พื้นฐานการเขียนโปรแกรม (Foundation of Programming)	3(2-2-5)
	<p>การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น ประเภทของตัวแปร นิพจน์ การกำหนดค่า โครงสร้างพื้นฐานของการเขียนโปรแกรม การเขียนฟังก์ชัน</p> <p>Introduction to building blocks of programming, primitives, expressions, assignments, and functions</p>	
GE213	พื้นฐานคอมพิวเตอร์ (Basic of Computers)	3(3-0-6)
	<p>แนวคิดพื้นฐานของระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรมภาษาซี การแทนรหัสข้อมูล การได้หน่วยคำนวณคอมพิวเตอร์ การจัดการและองค์ประกอบหน่วยความทรงจำและการประเมินผลการทำงาน</p> <p>Fundamental concepts of computer systems. The C programming language, data representation, machine-level code, computer arithmetic, code, memory organization and management, and performance evaluation.</p>	

GE215	<p>พื้นฐานคณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ (Mathematical Foundations of Computing)</p> <p>คณิตศาสตร์พื้นฐานทางสำหรับคอมพิวเตอร์ ความรู้พื้นฐานของทฤษฎีเซต ความสัมพันธ์ทวิภาคและอันดับ ประพจน์ในเชิงตรรกศาสตร์ เครื่องทัวริง และพื้นฐานการคำนวณ การให้เหตุผลทางคณิตศาสตร์ การพิสูจน์อย่างเคร่งครัด</p> <p>The mathematical foundations required for computer science, set theory, binary relations and orderings, propositional logic, Turing machines, and basics of computability, introduction to formal mathematical reasoning, showing formal rigorous proofs in simple cases.</p>	3(3-0-6)
GE401	<p>ทักษะการรู้สารสนเทศในระบบดิจิทัล (Information Literacy Skills in Digital Society)</p> <p>ความหมายและความสำคัญของการรู้สารสนเทศ กระบวนการพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้รู้สารสนเทศโดยเริ่มจากการวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ การเลือกทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศตามความต้องการ การประเมินค่าสารสนเทศ การจัดการเนื้อหาและการใช้สารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>Definition and importance of information literacy, the process of developing an information literate person through analyzing information needs, selecting information resources, accessing information, evaluating information, managing information, and using information ethically and legally</p>	3(3-0-6)
GE403	<p>ทักษะการรู้เท่าทันสื่อและสังคมดิจิทัล (Media and Digital Social Literacy Skills)</p> <p>ความหมายของการรู้เท่าทันสื่อ อิทธิพลของสื่อที่มีต่อผู้บริโภค หลักการและแนวคิดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการรู้เท่าทันสื่อ จำแนกตามประเภทของสื่อ ได้แก่ ภาพข่าว โฆษณา รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และสื่ออินเทอร์เน็ต โดยเน้นทำความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทของสื่อ ครอบคลุมเกี่ยวกับอุตสาหกรรมสื่อ เทคโนโลยีสื่อ จิตวิทยาการสร้างสาร และรูปแบบและภาษาในสื่อ ฝึกวิเคราะห์ข่าวสารในสื่อประเภทต่าง ๆ และกฎหมายเพื่อการรู้เท่าทันสื่อ</p> <p>Media literacy meaning, influence of media on consumers, principles and concepts relating to media literacy, classification of media, news photography, advertisements, radio programs, television programs, films, and Internet media, focusing on understanding media context including media industry, media technology, media psychology and forms and language in media, practice of news analysis from different types of media, media literacy law</p>	3(3-0-6)

- GE921 การคิดเชิงคำนวณในชีวิตประจำวัน  
(Computation Thinking in Life) 3(3-0-6)
- แนวคิดและกระบวนการคิดเชิงคำนวณ ได้แก่ การแบ่งปัญหาใหญ่เป็นปัญหาย่อย การพิจารณารูปแบบ การคิดเชิงนามธรรม การออกแบบอัลกอริทึม ที่สามารถนำมาประยุกต์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
- Computational thinking concept and steps which are decomposition, pattern recognition / data representation, generalization/abstraction, and algorithms for solving problems in daily life.
- GE922 การจัดการสารสนเทศด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป  
(Data and Information Manager by Application) 3(2-2-5)
- เงื่อนไข สำหรับนักศึกษาทุกคณะยกเว้นคณะนิเทศศาสตร์
- ความหมายของการจัดการข้อมูลสารสนเทศ การจัดการเอกสาร การจัดหน้าเอกสาร การจัดเค้าโครงเอกสาร การสร้างตารางและกราฟเพื่อนำเสนอข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เช่น โปรแกรมไมโครซอฟท์ออฟฟิศ
- Definition of data and information management, document management, document layout, table management, graphic and text management, table and graph for data presentation and data management by Microsoft Office application
- GE923 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
(Digital Technology for Economy and Social) 3(3-0-6)
- เรียนรู้นวัตกรรมทางดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ การสื่อสารข้อมูลและโทรคมนาคม เพื่อพัฒนาขีดความสามารถด้านการแข่งขัน และยกระดับการทำงานทางเศรษฐกิจและสังคม
- Study digital innovation, Information technology, cybersecurity and telecommunication. To develop competitiveness skills for economic and social.
- GE924 ความฉลาดทางดิจิทัลสำหรับที่ทำงานสมัยใหม่  
(Digital Intelligence for Modern Workplace) 3(2-2-5)
- ศึกษาโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานด้านการจัดการเอกสาร เทคนิคและฟังก์ชันที่จำเป็นต่อการประยุกต์ใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อจัดการเอกสารสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำเอกสารในระบบการทำงานสมัยใหม่
- A Study of basic office suite for document management, necessary techniques and functions to be applied to the basic program to increase the efficiency in document and system management in workplace

GE925	<p>จิตรกรรมพื้นฐานดิจิทัล (Fundamentals of Digital Painting)</p> <p>การสร้างผลงานจิตรกรรมขั้นพื้นฐานด้วยการเรียนรู้และเข้าใจหลักทฤษฎีสี เส้น รูปร่าง รูปทรงและองค์ประกอบศิลป์ ด้วยการใช้นำโปรแกรมในคอมพิวเตอร์หรือแอปพลิเคชันบนไอแพด เช่น การสร้างเลเยอร์ การผสมสีหรือเลเยอร์ การสร้างแสง และอื่นๆ เพื่อผลิตผลงานสร้างสรรค์ในรูปแบบจิตรกรรมดิจิทัล</p> <p>Creation for Fundamentals of Digital Painting with learning and understanding theories of color, line, form, and composition by using computer software or tablet applications such as create layers, blend colors, generate lights, and, etc.</p>	3(3-0-6)
GE121	<p>2.4) กลุ่มทักษะชีวิตและการทำงาน (Life and Career Skills)</p> <p>พื้นฐานการบริหารจัดการตนเอง (Fundamentals of Self-Management)</p> <p>การบริหารจัดการตนเอง รู้จักการจัดการกับชีวิต ความคิด ความกลัว ความสงสัย แรงบันดาลใจ แรงเฉื่อย ความตื่นเต้น ความโกรธ ความกระวนกระวาย การตัดสินใจ การจัดการกับความล้มเหลว รู้จักความถนัดของตนเอง และเป้าหมายของตนเอง</p> <p>Study of self-management, how to deal with life, thoughts, fear, doubt, inspiration, inertia, excitement, anger, agitation, judgment, dealing with failure, and understand own aptitude and goals.</p>	3(3-0-6)
GE406	<p>จิตวิทยากับการบริหารตนเอง (Psychology for self-management)</p> <p>หลักการและการประยุกต์แนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อทำความเข้าใจ ความแตกต่างระหว่างบุคคลและพฤติกรรมทางสังคมของบุคคลเกี่ยวกับการรับรู้ การเรียนรู้ แรงจูงใจ ความฉลาดทางอารมณ์ บุคลิกภาพ กรอบความคิดแบบเติบโต และการปรับตัวเพื่อการรู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่นและปรับตัวได้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต</p> <p>Principles and application of psychological concepts to understand people's differences and social behaviors relating to recognition, learning, motivation, emotional quotient, personality, growth mindset, and self-adjustment to understand oneself and others, moral and ethics in everyday life</p>	3(3-0-6)
GE407	<p>จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม (Psychology for Teamwork)</p> <p>ทฤษฎีและแนวคิดทางจิตวิทยาเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานเป็นทีม ทั้งในบทบาทของผู้นำในการสร้างทีมงาน มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน ความร่วมมือจัดการกับปัญหา การสื่อสารเพื่อเข้าใจผู้อื่น ตลอดจนการบริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน</p>	3(3-0-6)

Psychological theories and concepts applied to teamwork as a leader or follower, human relations at work, cooperation in problem solving, effective communication, and conflict management

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE408 | <p>การพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำ<br/>(Personality Development for Leaders)</p> <p>ทฤษฎี หลักปฏิบัติ และทักษะในการพัฒนาบุคลิกภาพความเป็นผู้นำ การเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาความเป็นผู้นำของตนทั้งด้านสติปัญญา บุคลิกภาพ อารมณ์ และพฤติกรรมสังคม</p> <p>Theory, practice, and skill to develop leadership personality, maximizing leadership potential regarding intelligence, personality, emotion, and social behavior</p>  | 3(3-0-6) |
| GE941 | <p>หลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่เพื่อการพัฒนาตนเอง<br/>(Principles of Adult Learning for Self-Development)</p> <p>ศึกษาหลักและทฤษฎีการเรียนรู้ของผู้ใหญ่ตามแนวทางของ Malcolm Knowles เพื่อนำมาปรับใช้กับการจัดโปรแกรมการเรียนรู้และการฝึกอบรมสำหรับผู้เรียนที่เป็นผู้ใหญ่ โดยเน้นไปที่การพัฒนาตนเองทางด้านการทำงานและอาชีพ</p> <p>Study of principles of adult learning based on andragogical theory of Malcolm Knowles in order to adapt to adult learning and training program development focusing on work and career improvement</p> | 3(3-0-6) |
| GE942 | <p>การเตรียมตัวเพื่อการทำงาน<br/>(Career Preparation)</p> <p>กระบวนการและขั้นตอนการสมัครงาน การเตรียมประวัติย่อ การกรอกใบสมัคร การเขียนจดหมายสมัครงาน เทคนิคการเตรียมตัวสัมภาษณ์งาน และการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการทำงาน</p> <p>Job application process; resumes, application forms, cover letters, job interview techniques and personality development</p>  | 3(2-2-5) |
| GE125 | <p>2.5) กลุ่มสมดุลชีวิต (Life Balance)</p> <p>การออกแบบชีวิต<br/>(Design your life)</p> <p>หลักการและแนวคิดการคิดเชิงออกแบบ ระเบียบวิธีและเครื่องมือสำหรับการตัดสินใจครั้งสำคัญในชีวิต การแก้ไขทัศนคติที่มีความผิดปกติ และการสร้างสรรค์ชีวิตที่มีความหมายยิ่งขึ้น วิธีการประเมินเรื่องราวของชีวิต ชีวิตที่เปรียบเสมือนการเดินทาง และสมดุลของการทำงานและชีวิต</p> <p>Principles and concepts of design thinking. Methodology and tools of making important life decisions, fixing dysfunctional attitudes, and creating a more</p>    | 3(3-0-6) |

meaningful life. Approach on life story assessment, life as a journey, and work and life balance.

- |       |  |          |
|-------|--|----------|
| GE303 | <p>รูปรสกลิ่นสีเสียง<br/>(Shape, Taste, Smell, Color, Sound)</p> <p>คำบอกรูปรสกลิ่นสีเสียงในภาษา สัญญาของรูปรสกลิ่นสีเสียงในมิติของธรรมชาติ ศาสนา สังคม และวัฒนธรรม อิทธิพลของรูปรสกลิ่นสีเสียงต่อความรู้สึกของมนุษย์และการสร้างสรรค์ ศิลปะของทุกด้านของมนุษย์ เช่น สถาปัตยกรรม วรรณศิลป์ จิตรกรรม มัณฑนศิลป์ การนำความรู้ เรื่องรูปรสกลิ่นสีเสียงไปใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ทั้งแพชั่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ การโฆษณา การปรุงและออกแบบอาหาร</p> <p>Words signifying shape, taste, smell, color, and sound in language, perception of shape, taste, smell, color, and sound in various dimensions: nature, religion, society, and culture, influence of shape, taste, smell, color, and sound on human feelings and creation of art works in every form, such as architecture, literature, painting, and decorative arts, applying the knowledge of shape, taste, smell, color, and sound to product design, advertising, cooking, and food design.</p> | 3(3-0-6) |
| GE304 | <p>เรื่องเล่าในโลกสมัยใหม่<br/>(Narratives in the Modern World)</p> <p>ความหมายและบทบาทหน้าที่ของเรื่องเล่า รูปแบบและวิธีการเล่าเรื่องในสื่อต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการเล่าเรื่องเพื่อจุดประสงค์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Meanings and roles of narratives, styles and approaches of narratives in different media, learn how to narrate stories for different purposes effectively</p>   | 3(3-0-6) |
| GE311 | <p>แดนซ์<br/>(Dance)</p> <p>รูปแบบและประเภทของการเต้น เช่น Junior Dance, Street Jazz, Hip Hop, K-Pop, B Boy, Jazz Move, Junior Ballet, ฝึกการเต้นประเภทต่าง ๆ</p> <p>Dance genres and movement forms such as Junior Dance, Street Jazz, Hip Hop, K-Pop, B Boy, Jazz Move, and Junior Ballet; practice of various dance movements</p>   | 3(2-2-5) |
| GE312 | <p>การขับร้อง<br/>(Singing)</p> <p>วิธีการใช้เสียง ประเภทของเพลง ควบคุมการใช้เสียง การฟังและการจับจังหวะ ดนตรี ฝึกปฏิบัติการขับร้องในงานสังคมและการแสดงโอกาสต่าง ๆ ตลอดจนฝึกทำทางการแสดงออกให้เหมาะสมกับรูปแบบของงาน</p>   | 3(2-2-5) |



Voice projection, music genres, voice control, and listening for beats and rhythms; singing practice for social events and stage performing on various occasions; practice of movements appropriate for each type of events

- |       |   |          |
|-------|---|----------|
| GE313 | <p>ดนตรีวิจักขณ์<br/>(Music Appreciation)</p> <p>การฟังดนตรีเพื่อให้เกิดความเข้าใจและความซาบซึ้งในคุณค่าของการฟังดนตรี รวมถึงพัฒนาการของการฟังดนตรีประเภทต่าง ๆ ลักษณะของเพลงและเครื่องดนตรี</p> <p>Music listening for understanding and appreciation of its values, development of music and its genres, as well as characteristics of songs and musical instruments</p>  | 3(3-0-6) |
| GE314 | <p>การจัดดอกไม้<br/>(Flower Decoration)</p> <p>ศาสตร์และศิลป์แห่งการจัดแต่ง และถ่ายทอดความหมายของดอกไม้ เพื่อขัดเกลาจิตใจให้เข้าถึงประสบการณ์สุนทรีย์ ตลอดจนสามารถเข้าใจถึงการใช้ดอกไม้เป็นภาพตัวแทนแห่งการสื่อสารอารมณ์ความรู้สึกได้อย่างละเอียดลออ</p> <p>Science and art of flower decoration, meaning of flowers leading to understanding of aesthetic experience, understanding of how to use flowers as a means to communicate and convey people's emotions and feelings</p>  | 3(2-2-5) |
| GE315 | <p>พัสดราภรณ์<br/>(Costume and Garment)</p> <p>ประวัติของเครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ ศิลปะและวัฒนธรรมการตกแต่งร่างกายให้เหมาะสมแก่ระดับบุคคล ยุคสมัยและจุดประสงค์ ทั้งในบริบทวัฒนธรรมของราชสำนักและชาวบ้าน วิเคราะห์กรณีศึกษาการออกแบบพัสดราภรณ์ สืบค้นประวัติ ภูมิหลังของพัสดราภรณ์ไทย</p> <p>History of costumes and accessories; fashion styling appropriate for social status, time, and purpose in the contexts of royal court and commoner cultures; analysis of case study relating to costume and garment design; revitalization of Thai costumes and garments</p> | 3(3-0-6) |
| GE316 | <p>การแต่งหน้า<br/>(Make-Up)</p> <p>ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งหน้าเบื้องต้น และเทคนิคการแต่งหน้าเพื่อเสริมบุคลิกภาพ</p> <p>Basic makeup theories and practice; makeup techniques for personality development</p>   | 3(2-2-5) |

GE379	<p data-bbox="343 179 454 268">หมากล้อม (Go)</p> <p data-bbox="343 280 1300 425">การพัฒนาแนวคิดและเทคนิคขั้นพื้นฐานสำหรับเล่นในช่วงเปิดเกม กลางเกม และปิดเกม ความหมายของพื้นที่ ลักษณะหมาก และทิศทางหมากเป็นตาย การจับ-มัด 9 เกม วิธีการเล่นหมากต่อ สูตรหมุ่และหมากเด็ด ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม</p> <p data-bbox="343 436 1300 627">Development of Go concepts and tactics used at the opening, in the middle, and at the ending stages, meaning of territory, types, and direction of captured and alive stones, ending the game, proceeding the game, formular and tricks, history and culture.</p>	3(2-2-5)
GE380	<p data-bbox="343 672 574 761">หมากรุกไทยและสากล (Thai and International Chess)</p> <p data-bbox="343 772 1300 963">ประวัติและความเป็นมาของหมากรุกไทยและหมากรุกสากล ศึกษาตัวหมากรุกไทยและตัวหมากรุกสากล ทักษะและเทคนิคการเล่นหมากรุกสากล การนับศักดิ์และกลการเล่นของหมากรุกไทยและหมากรุกสากล ตลอดจนการฝึกปฏิบัติการเล่นหมากรุกไทยและหมากรุกสากล เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเล่นและเข้าใจกลต่าง ๆ ของกีฬาหมากรุกไทยและหมากรุกสากลได้</p> <p data-bbox="343 974 1300 1120">History of Thai and international Chess, study of Thai and International Chess pawns, skills and tactics, scoring and strategy, practice of Thai and International Chess games</p>	3(2-2-5)
GE409	<p data-bbox="343 1164 414 1254">แฟชั่น (Fashion)</p> <p data-bbox="343 1265 1300 1366">ความรู้เบื้องต้นของการออกแบบแฟชั่น ทั้งของตะวันออกและตะวันตก การสร้างสรรค์แนวคิด รูปแบบของแฟชั่นออกเป็นงานแสดงแฟชั่น ประโยชน์ของแฟชั่นต่อสังคม</p> <p data-bbox="343 1377 1300 1456">Introduction to eastern and western fashion design, creative thinking, classification of fashion, fashion show, fashion and society</p>	3(3-0-6)
GE410	<p data-bbox="343 1512 478 1601">การทำอาหาร (Cooking)</p> <p data-bbox="343 1612 1300 1713">ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับอาหารทั้งของไทย ตะวันออกและตะวันตก ฝึกปรุงอาหารและทำขนมอย่างง่าย</p> <p data-bbox="343 1724 1300 1798">Introduction to Thai, eastern, and western styles of cooking, cooking practice of both savory and dessert dishes</p>	3(2-2-5)

- GE412      ศาสตร์แห่งความสุข  
(Science of Happiness)      3(3-0-6)
- ความหมายของความสุขที่แท้จริง และการทำความเข้าใจผ่านกลไกทางชีววิทยาและกระบวนการทางจิตใจ สาเหตุของทุกข์และพฤติกรรมที่ไม่ดีตนเอง ที่เป็นผลจากการแสวงหาความสุขผิดทาง การสร้างความสุขและพฤติกรรมที่ดีจากการเชื่อมั่นศรัทธาในตนเอง การคิดบวก ความฉลาดทางอารมณ์ กระบวนการปรับสมองให้คิดดี ทำดี ผ่านการตรวจสอบตนเองการปฏิบัติกิจกรรม และการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อให้พบกับความสุขที่แท้จริงภายในตนเอง และเป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติต่อไป
- The meaning of true happiness. Understanding true happiness through biological mechanism and psychological process. Cause of suffering and self-destructive behaviors. Creating happiness and good behaviors from having self-esteem, positive thinking and Emotional Intelligence (EQ). Brain exercise to activate the awareness to think good and do good. Application of Sufficiency Economy Philosophy in everyday life to find true happiness from within and be a good citizen.
- GE961      ว่าด้วยความสัมพันธ์กับเรื่องเพศ  
(On Relationships and Sexuality)      3(3-0-6)
- ศึกษาเรื่องเพศ อารมณ์ความรู้สึก สุขอนามัย และความสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ของผู้คน คู่ชีวิต ครอบครัว วิเคราะห์และอภิปรายในขอบเขตมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- A study of sexuality, emotions, health, and various relationships of people, spouse, and families. Analysis and discussion in the scope of humanities and social sciences
- GE962      อภิปรัชญาของรักสามเส้า  
(Metaphysics of Love Triangle)      3 (3-0-6)
- แนววิธีศึกษาเมตาฟิสิกส์ของความสัมพันธ์แบบรักสามเส้า การวิเคราะห์ความเป็นจริงและอภิปรายข้อถกเถียงด้านศีลธรรมในขั้นอภิปรัชญา
- Approaches to the study of metaphysics on a polyamorous relationship between three people; analysis of reality and discussion of ethical issues in the metaphysical stage
- GE963      แอ็คติ้ง  
(Acting)      3(2-2-5)
- การแสดงต่อหน้าผู้ชม การแสดงผ่านสื่อออนไลน์ การแสดงอารมณ์ความรู้สึก และการเคลื่อนไหวร่างกาย
- Live performance; online presence; emotional expression; body movement

GE964	<p>การเยียวยาจิตใจเพื่อสร้างสมดุลในชีวิต (Mind Healing for Work-Life Balance)</p> <p>การสร้างสมดุลในการทำงานและชีวิตส่วนตัว การตั้งเป้าหมายในชีวิตที่สอดคล้องและเหมาะสมกับตนเอง แนวทางการลดความเครียดและการผ่อนคลายในชีวิตประจำวัน การเยียวยาจิตใจเมื่อประสบปัญหาและความผิดหวัง ด้วยแนวทางและวิธีการที่หลากหลาย</p> <p>Balancing of work life and personal life; setting the appropriate goals of life to oneself; guidelines for stress reduction and relaxation in daily life; healing the mind by various techniques after encountering problems and disappointments</p>	3(3-0-6)
GE965	<p>การเสริมสร้างกำลังใจเพื่อพิชิตปัญหา (Encouragement to Overcoming Problems)</p> <p>การสำรวจเพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงและวิเคราะห์ปัญหา วิธีค้นหาและพัฒนาทักษะเพื่อเสริมสร้างพลังใจ การค้นหาทรัพยากรสนับสนุนในการแก้ปัญหา การจัดการอารมณ์และความเครียดเมื่อมีอุปสรรค ทักษะการปรับความคิดเพื่อฝ่าฟันอุปสรรค การหาทางออกและทางเลือกใหม่ที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา การนำตนเองกลับสู่สภาวะสมดุลหลังการเผชิญปัญหา</p> <p>A survey for cause analysis and problem solving; method of searching and developing skills for encouraging the mind; to investigate the resources supporting for problems solving; managing emotions and stress when encounter obstacles; to find suitable solutions and new choices and bringing oneself to balance situation after coping with problems</p>	3(3-0-6)

#### 10. ความสัมพันธ์ของผลการเรียนรู้และผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานอุดมศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

#### 10. The Relationship between Learning Outcomes and Learner Outcomes Based on Higher Education Standards According to Ministry of Education's Announcements

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดมาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ดังนี้

(1.1) เป็นบุคคลที่มีความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มีคุณธรรมความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

(1.2) เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มพูนมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ

(1.3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักความเป็นไทย ร่วมมือร่วมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคมและประชาคมโลก

According to Ministry of Education's Announcements on Higher Education Standards B.E 2561 (2018) Section 1 Regarding Learner Outcomes

- (1.1) The individual is capable, well-rounded, and able to work and create stability for themselves. The individual can improve their own quality of life as well as that of their family, community, and society. In addition, the individual will possess life-long learning skills.
- (1.2) The individual is innovative, possessing 21<sup>st</sup> Century Skills and the ability to apply learned knowledge to improve or fix societal issues. The person has entrepreneurial qualities, knowledge of changes in society and the world and can adapt accordingly. Additionally, they are able to create opportunities that benefit themselves as well as their community, society, and country.
- (1.3) The individual is a strong civic citizen with strong ethics to perform the right action, know the value of and preserve Thainess. The person works together to develop and improve unity within the family, community, society, and world.

ด้าน (Aspects)	ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา (Learner Outcomes Based on Higher Education Standard)		
		ผู้มีความรู้ ความสามารถ รอบด้าน (Learner Person)	ผู้ร่วม สร้างสรรค์ นวัตกรรม (Innovative Co-Creator)	พลเมืองที่ เข้มแข็ง (Active Citizen)
คุณธรรม จริยธรรม Ethics	(1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม Punctuality, responsibility for oneself and society			√
	(2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ Honesty in doing your duty			√
	(3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม			√

ด้าน (Aspects)	ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา (Learner Outcomes Based on Higher Education Standard)		
		ผู้มีความรู้ ความสามารถ รอบด้าน (Learner Person)	ผู้ร่วม สร้างสรรค์ นวัตกรรม (Innovative Co-Creator)	พลเมืองที่ เข้มแข็ง (Active Citizen)
	Respect for public rules and regulations			
	(4) มีจิตสำนึกที่ต่อสังคม Have a good awareness of society			√
	(5) มีความเสียสละและมีความอดทน Making sacrifice and being patient			√
ความรู้ Knowledge	(1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจและการประกอบการ การเงิน เศรษฐกิจ และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ Basic knowledge in business and entrepreneurship, financial, economics and others that are related to business	√	√	
	(2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย อังกฤษธุรกิจ และ ภาษาอื่น และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ Thai language knowledge and skills, business English and other languages and can communicate effectively	√	√	
	(3) ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สารสนเทศ สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม Knowledge of science, technology, information, health and environments	√	√	
	(4) ความรู้เกี่ยวกับโลกปัจจุบัน ศิลปวัฒนธรรม และการ ตระหนักถึงความเข้าใจและการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ Global and arts and culture knowledge and awareness of understanding and harmonious coexistence among humans			√
	(5) ความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านความเป็นพลเมือง และวิถีการปฏิบัติทางสังคม			√

ด้าน (Aspects)	ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา (Learner Outcomes Based on Higher Education Standard)		
		ผู้มีความรู้ ความสามารถ รอบด้าน (Learner Person)	ผู้ร่วม สร้างสรรค์ นวัตกรรม (Innovative Co-Creator)	พลเมืองที่ เข้มแข็ง (Active Citizen)
	Knowledge and understanding of citizenship and social practice			
ทักษะทางปัญญา Intellectual skills	(1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ Have the ability to think systematically		√	
	(2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ Have creative ability		√	
	(3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ Have the ability to solve problems in various situations		√	
	(4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน Have the ability to apply knowledge in everyday life		√	
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ Interpersonal skills and responsibilities	(1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ผู้เรียนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้สอน ตลอดจนสามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี Develop skills in building relationships between learners and learners, learners and teachers as well as being able to work well with others	√		
	(2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership development	√		
	(3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น Respect the rights and listen to the opinions of others	√		
	(4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรม ที่หลากหลาย Able to adapt to various situations and cultures			√

ด้าน (Aspects)	ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา (Learner Outcomes Based on Higher Education Standard)		
		ผู้มีความรู้ ความสามารถ รอบด้าน (Learner Person)	ผู้ร่วม สร้างสรรค์ นวัตกรรม (Innovative Co-Creator)	พลเมืองที่ เข้มแข็ง (Active Citizen)
	(5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม Have good personality both inside and outside including being able to socialize	√		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical analysis skills communication and information technology use	(1) ทักษะการคิดคำนวณและวิเคราะห์เชิงตัวเลข Numerical calculation and analysis skills		√	
	(2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม Communication skills include speaking, listening, reading and writing by working in groups	√		
	(3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet Data searching skills from the internet		√	
	(4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อคำนวณ วิเคราะห์ แปลผลข้อมูล สร้างสื่อ และนำเสนอ Skills in using software packages and tools to calculate, analyze, interpret data, create media and present		√	
	(5) ทักษะการใช้อุปกรณ์ การสื่อสาร และการเรียนรู้ด้วยสื่อและเทคโนโลยีสมัยใหม่ Skills in using devices, communication and learning with modern media and technology		√	
	(6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสม Data presentation skills using appropriate forms, tools and technologies		√	



## 11. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome)

### 11. Development of Learning Outcomes

การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome) หมวดศึกษาทั่วไป มีดังนี้

Development of students' learning outcomes in general education courses are as follows:

#### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1. Ethics and Morals

##### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

##### 1.1 Learning Outcomes Related to Ethics and Morals

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 1) Maintaining self-discipline, punctuality and responsibility towards self and society.
- 2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่
- 2) Maintaining honesty.
- 3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม
- 3) Respecting and complying with regulations of institutions and society.
- 4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม
- 4) Possessing public consciousness.
- 5) มีความเสียสละและมีความอดทน
- 5) Willing to sacrifice and having perseverance.

##### 1.2 วิธีการสอน

##### 1.2 Teaching Strategies

- 1) สอนโดยเป็นต้นแบบที่ดี เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้นักศึกษา
- 1) Teaching and being a good role model for students.
- 2) มอบหมายงานให้นักศึกษาทำงานทั้งที่เป็นงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยกำหนดเวลาส่งงานชัดเจน
- 2) Assigning students to work individually and in groups with clear deadline.
- 3) บรรยาย/ ฝึกปฏิบัติ/ กรณีศึกษา/ กิจกรรม (activity base)
- 3) Lecture/practice/using case study and activities.

##### 1.3 วิธีการประเมินผล

##### 1.3 Assessment Strategies

- 1) การเช็คชื่อเข้าห้องเรียนระบบ student attendance
- 1) Using Student Attendance system to check class attendance.
- 2) การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลาที่กำหนด
- 2) Submitting class assignments on time.
- 3) การส่งงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน
- 3) Submitting all assignments.
- 4) มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง
- 4) Citing references correctly.

## 2. ความรู้

### 2. Knowledge

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

##### 2.1 Learning Outcomes Related to Knowledge

- 1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจและการประกอบการ การเงิน เศรษฐกิจ และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
- 1) Possessing basic knowledge in business and entrepreneurship, financial, economics and others that are related to business.
- 2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย อังกฤษธุรกิจ และภาษาอื่น และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) Possessing Thai language knowledge and skills, business English and other languages and can communicate effectively.
- 3) ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สารสนเทศ สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- 3) Possessing knowledge of science, technology, information, health and environments.
- 4) ความรู้เกี่ยวกับโลกปัจจุบัน ศิลปวัฒนธรรม และการตระหนักถึงความเข้าใจและการอยู่ร่วมกันของมนุษย์
- 4) Possessing global and arts and culture knowledge and awareness of understanding and harmonious coexistence between human.
- 5) ความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านความเป็นพลเมืองและวิถีการปฏิบัติทางสังคม
- 5) Possessing Knowledge and understanding of citizenship and social practice.

##### 2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและศึกษาผ่านระบบ e-learning

##### 2.2 Teaching Strategies

Teaching based on lecture, discussion, case studies, role-plays, simulation, use of software programs and self-study via e-learning.

##### 2.3 วิธีการประเมินผล

##### 2.3 Assessment Strategies

- 1) การนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- 1) Presenting assignments.
- 2) ทดสอบย่อยในห้องเรียน
- 2) Taking in-class quizzes.
- 3) สอบกลางภาคและปลายภาค
- 3) Taking mid-term and final examinations.
- 4) ศึกษาและทดสอบย่อยผ่านระบบ e-learning
- 4) Studying and taking quizzes on e-learning.

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3. Cognitive Skills

##### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

##### 3.1 Learning Outcomes Related to Cognitive Skills

- 1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 1) Being able to think systematically.
- 2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์
- 2) Possessing creativity.
- 3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 3) Being able to solve problems in various situations.
- 4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4) Being able to apply knowledge to be used in daily life.

##### 3.2 วิธีการสอน

กรณีศึกษา โครงการ การแก้ปัญหา การจำลองสถานการณ์ อภิปรายกลุ่ม ระดมสมอง

##### 3.2 Teaching Strategies

Teaching based on case studies, projects, problems, simulation, discussion and brainstorming.

##### 3.3 วิธีการประเมินผล

สอบย่อย สอบกลางภาค และสอบไล่ปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่ใช้ในการวิเคราะห์ การนำไปใช้ การแสดงเหตุผล ประเมินผลงานของนักศึกษา

##### 3.3 Assessment Strategies

Evaluating students using quizzes, mid-term and final examinations with an emphasis on analysis, application, and reasoning.

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 4. Interpersonal Skills and Responsibility

##### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

##### 4.1 Learning Outcomes Related to Interpersonal Skills and Responsibility

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 1) Developing interpersonal skills between learner and learner, learner and teacher as well as being able to work well with others.
- 2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ
- 2) Developing leadership skills.
- 3) เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 3) Respecting the others' right and opinions.
- 4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- 4) Being able to adjust to various situations and cultures.
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม
- 5) Possessing good personality both inside and outside and being able to socialize.

## 4.2 วิธีการสอน

### 4.2 Teaching Strategies

- 1) มอบหมายงานทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่ม และการนำเสนอผลงาน
- 1) Assigning individual work, group work and presentations.
- 2) การทำกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 2) Arranging activities both inside and outside the university.
- 3) สถานการณ์จำลอง
- 3) Simulations

## 4.3 วิธีการประเมินผล

### 4.3 Assessment Strategies

- 1) ทำแบบทดสอบ on-line ในระบบ e-learning
- 1) Taking on-line tests in e-learning system.
- 2) การส่งงานผ่านระบบ web board
- 2) Submitting assignments via web board.
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงาน
- 3) Evaluating presentations.

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5. Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

#### 5.1 Learning Outcomes related to Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills

- 1) ทักษะการคิดคำนวณและวิเคราะห์เชิงตัวเลข
- 1) Being able to use numerical calculation and analysis skills.
- 2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม
- 2) Communicating using speaking, listening, reading and writing skills through working in groups.
- 3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet
- 3) Being able to search for information on the Internet.
- 4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อคำนวณ วิเคราะห์ แปลผลข้อมูล สร้างสื่อ และนำเสนอ
- 4) Possessing skills in using software packages and tools to calculate, analyze, interpret data, create media and present.
- 5) ทักษะการใช้อุปกรณ์ การสื่อสาร และการเรียนรู้ด้วยสื่อและเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 5) Possessing skills in using devices, communication and learning with modern media and technology.
- 6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- 6) Being able to present information using appropriate forms, tools and technologies.

## 5.2 วิธีการสอน

### 5.2 Teaching Strategies

- 1) มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกฝนด้วยตนเองจากโปรแกรมสำเร็จรูป
- 1) Assigning work that students can practice by themselves from applications or software programs.
- 2) มอบหมายคว้าข้อมูลจาก website และสื่อการสอน e-learning โดยเน้นข้อมูลเชิงตัวเลขและสถิติอ้างอิง
- 2) Assigning students to search for information on websites and e-learning, emphasizing numerical and statistical data.
- 3) ฝึกทักษะทางการสื่อสาร
- 3) Practicing communication skills.

## 5.3 วิธีการประเมินผล

### 5.3 Assessment Strategies

- 1) ทำรายงาน และนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ
- 1) Writing reports and presenting using various technologies.
- 2) ทำแบบฝึกทักษะแบบ on-line
- 2) Doing exercises on-line.

## 12. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Learning Outcome)

### 12. Curriculum Mapping of Learning Outcomes from Curriculum to Courses

#### 1. คุณธรรม จริยธรรม

##### 1. Ethics and Morals

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 1) Maintaining self-discipline, punctuality and responsibility towards self and society.
- 2) มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่
- 2) Maintaining honesty.
- 3) เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับของส่วนรวม
- 3) Respecting and complying with regulations of institutions and society.
- 4) มีจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อสังคม
- 4) Possessing public consciousness.
- 5) มีความเสียสละและมีความอดทน
- 5) Willing to sacrifice and having perseverance.

#### 2. ความรู้

##### 2. Knowledge

- 1) ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจและการประกอบการ การเงิน เศรษฐกิจ และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
- 1) Possessing basic knowledge in business and entrepreneurship, financial, economics and others that are related to business.
- 2) ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย อังกฤษธุรกิจ และภาษาอื่น และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) Possessing Thai language knowledge and skills, business English and other languages and can communicate effectively.

- 3) ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สารสนเทศ สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- 3) Possessing knowledge of science, technology, information, health and environments.
- 4) ความรู้เกี่ยวกับโลกปัจจุบัน ศิลปวัฒนธรรม และการตระหนักถึงความเข้าใจและการอยู่ร่วมกันของมนุษย์
- 4) Possessing global and arts and culture knowledge and awareness of understanding and harmonious coexistence between human.
- 5) ความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านความเป็นพลเมืองและวิถีการปฏิบัติทางสังคม
- 5) Possessing Knowledge and understanding of citizenship and social practice.

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3. Cognitive Skills

- 1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 1) Being able to think systematically.
- 2) มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์
- 2) Possessing creativity.
- 3) มีความสามารถในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 3) Being able to solve problems in various situations.
- 4) มีความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4) Being able to apply knowledge to be used in daily life.

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 4. Interpersonal Skills and Responsibility

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 1) Developing interpersonal skills between learner and learner, learner and teacher as well as being able to work well with others.
- 2) มีการพัฒนาภาวะผู้นำ
- 2) Developing leadership skills.
- 3) เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 3) Respecting the others' right and opinions.
- 4) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- 4) Being able to adjust to various situations and cultures.
- 5) มีบุคลิกภาพที่ดีทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีความสามารถในการเข้าสังคม
- 5) Possessing good personality both inside and outside and being able to socialize.

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5. Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills

- 1) ทักษะการคิดคำนวณและวิเคราะห์เชิงตัวเลข
- 1) Being able to use numerical calculation and analysis skills.
- 2) ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน โดยการทำงานกลุ่ม
- 2) Communicating using speaking, listening, reading and writing skills through working in groups.

- 3) ทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก internet
- 3) Being able to search for information on the Internet.
- 4) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อคำนวณ วิเคราะห์ แปลผลข้อมูล สร้างสื่อ และนำเสนอ
- 4) Possessing skills in using software packages and tools to calculate, analyze, interpret data, create media and present.
- 5) ทักษะการใช้อุปกรณ์ การสื่อสาร และการเรียนรู้ด้วยสื่อและเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 5) Possessing skills in using devices, communication and learning with modern media and technology.
- 6) ทักษะในการนำเสนอข้อมูล โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- 6) Being able to present information using appropriate forms, tools and technologies.









รหัสวิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และยอมรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6						
GE113	โครงการนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนด้วย ผู้ประกอบการ 3 (Entrepreneurial Driven Innovation Project 3)	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE114	โครงการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดย นวัตกรรม 1 (IDE Project 1)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE115	โครงการประกอบการที่ขับเคลื่อนโดย นวัตกรรม 2 (IDE Project 1)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE116	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ (Accounting for Entrepreneur)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE117	เศรษฐกิจของประเทศไทย (Economies of Asian Countries)	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE118	วิสาหกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE119	เศรษฐศาสตร์ผู้บริโภค (Consumer Economics)	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE122	การนำเสนอธุรกิจเพื่อระดมทุน (Intensive Pitching Workshop)	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

ตรวจสอบด้วยตนเองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วน  
 ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
 เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔ ผ.สง

รหัสวิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และควมรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6						
GE123	พื้นฐานการเงิน (Basics of Finance)	●		○			●					○	○				○					●											
GE126	ธุรกิจและการค้าในออสเตรเลีย (Business and Commerce in Australia)			○			●						○					○				○			○								
GE130	การภาษีอากรสำหรับประเทศออสเตรเลีย (Australia Taxation)			○			●						○									○											
GE131	กฎหมายธุรกิจประเทศออสเตรเลีย (Australia Business Law)			○			●						○												○								
GE132	กฎหมายธุรกิจประเทศเมียนมา (Myanmar Business Law)			○			●						○												○								
GE133	การค้าภาษีอากรสำหรับประเทศเมียนมา (Myanmar Taxation)			○			●						○									○											
GE134	ธุรกิจและวัฒนธรรมยุโรป (European Business and Cultures)			○			●						○												○								○
GE135	ธุรกิจและวัฒนธรรมเอเชีย (Asian Business and Cultures)			○			●						○												○								○
GE136	ธุรกิจและวัฒนธรรมจีน (China Business and Cultures)			○			●						○												○								○
GE359	การจัดการพิพิธภัณฑ์ (Museum Management)	●	●		○		●				○						○					○									○	○	○


ตรวจสอบแล้วพบหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
 เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔  
 ผศ.ดร. ทัศนีย์ วัฒนกุล



รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
GE146	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคและความ รับผิดชอบในผลิตภัณฑ์เบื้องต้น (Introduction to Consumer Protection Law and Product Liability Law)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE147	กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมทางธุรกิจ เบื้องต้น (Introduction to Law of Business Crime)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE148	กฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์เบื้องต้น (Introduction to Securities and Securities Exchange Law)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE149	กฎหมายเกี่ยวกับการลงทุนระหว่างประเทศ เบื้องต้น (Introduction to International Investment Law)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE150	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Law)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE151	การจัดการธุรกิจกีฬา (Sports Business Management)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

ตรวจสอบแล้วว่าหลักสูตรนี้มีมาตรฐานสอดคล้อง  
ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
เมื่อวันที่ ๒๖ เม.ย. ๒๕๖๔ พ.ศ.๖๔

รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสำเร็จในชีวิต Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6						
GE152	การจัดการธุรกิจความยั่งยืน (Business Management for Sustainability)				●					○	●				○	●																	●
GE153	การจัดเทศกาลและงานรื่นเริง (Festival and Special Event Management)	●	○							○	●				○	●								○									
<b>1.2) กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม</b>																																	
GE202	นวัตกรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Modern Innovation Technology)	○		●						●																							○
GE203	การคิดเชิงวิเคราะห์สำหรับธุรกิจ (Analytical Thinking for Business)	●								●					○	○										○							○
GE204	เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming)	●			○	○				●					○	●										○							
GE205	ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเพื่อสุขภาพและ ความงาม (Cosmetic Products for Health and Beauty)	●	○		○					●					○	●										○							○
GE209	ธุรกิจขยะรีไซเคิล (Recycling Business)	●								○						●																●	


 สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
 วิทยาเขตสุรนารี รัชมังคลาภิเษก  
 ตำบลสวนแตง อำเภอสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา 30000  
 โทรศัพท์ ๒๖ ๗๖๖๘

รหัสวิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และควมรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6						
GE211	การนับจำนวนและความน่าจะเป็นเบื้องต้น (Counting and Elementary Probability)	●					●										●											●					
GE212	พื้นฐานสถิติ (Basics of Statistics)	●					●										●											●					
GE214	ตรรกะทางคณิตศาสตร์ (Foundations of Mathematical Logic)	○					●										●											●					
GE216	พีชคณิตเชิงเส้น (Linear Algebra)	○					●										●											●					
GE461	สิ่งแวดล้อมในอาเซียน (ASEAN Environment)				●												○												○				
GE223	เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)			●							○																					●	
GE224	การดำรงชีวิตท่ามกลางภัยพิบัติและ วิกฤตการณ์ในอนาคต (Living in Disaster and Future Crisis)	○				○																											
GE225	จิตวิทยาสิ่งแวดล้อมกับสุขภาพ (Environmental Psychology and Well-being)	○																															

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
 ภาควิชาการศึกษาศาสตร์  
 วิทยาลัยศึกษาศาสตร์  
 20190  
 ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๕  
 นิตยา นิตยา



รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6							
GE226	ชีวิตมนุษย์กับการตระหนักรู้ทาง เทคโนโลยี (Human Life and Technology Awareness)	○		○	○	○			●					●					○	○	○								○				
<b>1.3) กลุ่มสุขภาพอนามัย</b>																																	
GE206	ภูมิปัญญาสมุนไพรไทย (Thai Herbs Wisdom)	●			○	○			●				○																				○
GE217	การฟื้นฟูสุขภาพเบื้องต้น (Basic of Health Rehabilitation)					●				●				●						●									○				
GE218	การสื่อสารเชิงสุขภาพ (Health Communication)					●				●																			○				
GE219	การสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ (Health Promotion in Older Persons)					●				●																			○				
GE220	สรีรวิทยาการออกกำลังกายเบื้องต้น (Basic of Physiology for Exercises)					●				●																			○				
GE221	การปฐมพยาบาลและการดูแลขั้นพื้นฐาน (Basic of First Aid Caring)					●				●																			○				
GE222	การส่งเสริมวิทยาศาสตร์สุขภาพ (Health Science Promotion)					●				●																			○				
GE404	จิตวิทยาวัยรุ่น (Adolescent Psychology)	○											○																				

ตรวจฉบับแล้วถูกต้องครบถ้วน


คณบดี  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔

หน้า ๒๖



รหัสวิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills										
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6						
GE355	ประวัติศาสตร์สังคมไทยตั้งแต่เปลี่ยนแปลงการปกครอง (History of Thailand's Society after Revolution)																															
GE368	คติชนสร้างสรรค์ (Creative Folklore)	●																														
GE373	ประเพณีและเทศกาลในสังคมไทย (Tradition and Festival in Thailand)																															
GE452	ทอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยของเรา (TCC and Our UTCC)	●	●																													
GE457	ภูมิ-ประวัติศาสตร์การท่องเที่ยวไทย (Geography and History for Thai Tourism)																															
1.4.2) กลุ่มจิตสำนึกต่อโลก (Global Awareness)																																
GE317	ศิลปะวิจิตรศิลป์ (Art Appreciation)	●																														
GE351	วัฒนธรรมประชานิยม (Popular Culture)																															
GE352	สื่อบันเทิงอาเซียน (ASEAN Entertainment Media)	●																														


 วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
 26 หมู่ ๒๖ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ 10110  
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๖๖๔-๖๖๖๖



รหัสวิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills																		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6														
GE366	ความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ในสังคมไทย (Ethnic Diversity in Thai Society)			○	●					●						●																								
GE367	ความหลากหลายทางเพศในสังคมไทย (Gender Diversity in Thai Society)			○	●					●						●																								
GE369	โบราณคดีของไทยและประเทศใกล้เคียง (Archaeology in Thailand and Neighboring Countries)	●	●		○					●						●																								
GE374	ประวัติศาสตร์ของภาพถ่าย (History of Photography)	●	●		○					○						○																								
GE375	ประวัติศาสตร์แอนิเมชัน (Animation History)	●	●		○					○						○																								
GE378	ศาสนาของโลก (World Religions)	●	●		○					○						○																								
GE382	มังงะ เกมส์ อนิเมะญี่ปุ่น (Manga, games, and J-anime)	●	●		○					○						○																								
GE383	ภาพยนตร์และซีรีส์ญี่ปุ่น (Japanese films and series)	●	●		○					○						○																								
GE384	ความปกติใหม่กับชุมชนสังคมโลก (New Normal and Global Community)			○	●					●						○																								

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล  
 คณะบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์  
 วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔





รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และควมรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6						
GE468	ปรัชญาการเมืองกับทุกสิ่งอย่าง (Political Philosophy and Everything)																																
2) กลุ่มทักษะและทัศนคติ (Skills and Attitude)																																	
2.1) กลุ่มภาษาของโลก (World Language)																																	
GE006	ภาษามาเลย์เพื่อการสื่อสาร (Malay for Communication)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
GE008	ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสาร (Myanmar for Communication)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
GE014	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร (Korean for Communication)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
GE059	การอ่านภาษาไทยเบื้องต้น (Basic Thai Reading)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
GE060	การเขียนภาษาไทยเบื้องต้น (Basic Thai Writing)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
GE061	การอ่านและการเขียนภาษาไทยเชิง วิชาการ (Academic Thai Reading and Writing)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
GE062	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
หน้าเมือง ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔  
หน้า ๑๖



รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และควมรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills																	
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6													
GE063	การฟังและการพูดภาษาไทย (Thai Listening and Speaking)	●	●					●							●																								
GE064	การออกเสียงภาษาอังกฤษ (English Pronunciation)	●	○				○	●					○		●								○						●						○				
GE074	ภาษาอังกฤษสำหรับมืออาชีพ (English for the Professionals)	●	●	○				●			○		○		●								○						○						○				●
GE075	สำนวนภาษาอังกฤษที่มีประโยชน์ (English Idiom Advantage)	●						●			○				●								○																○
GE076	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (English for e-commerce entrepreneur)		●	●				●					○		○								○						●										○
GE077	การใช้ซอฟต์แวร์เพื่อศึกษาคำใน ภาษาอังกฤษ (Application of Lexical Analysis Tools)	●						○																					○									●	
GE078	การออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับสื่อและ อาชีพ (English Pronunciation for the Media and Careers)	●	●					●							○														○										○

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
 วิทยาเขตวังน้อย  
 ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔  
 ๖๗๖

รหัสวิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสำเร็จในการทำงาน Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
GE079	ภาษาอังกฤษเพื่อการทํางานและมนุษยสัมพันธ์ (English for work and socializing)			●	○	○		●			○					●											
GE080	ภาษาอังกฤษเพื่อความรู้ความรับผิดชอบต่อสังคม (English for Corporate Social Responsibility)	●	○	○	●			●			○					○											
GE081	ภาษาในสังคมดิจิทัล (Language in Digital Society)	●	●					●								●											
GE082	ภาษาไทยเพื่องานด้านกฎหมาย (Thai for Law Careers)	●	●					●			○					○											
GE083	การสื่อสารและการนำเสนอทางธุรกิจ อย่างมืออาชีพ (Communication and Professional Business Presentations)	●	●					●			●					●											
GE084	ภาษาไทยและวัฒนธรรม (Thai Language and Culture)	●	●					●								●											
GE085	ภาษาไทยหลายมิติ (Multidimensional Thai Language)	●	●					●			●					●											
GE086	ภาษาเกาหลีกับความงาม (Korean and K-Beauty Business)	●	●					●			○					○											

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติ

๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔

ณัฐพร

หน้า ๑๖

รหัสวิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสำเร็จในชีวิต Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6							
GE087	แพ็คเกจกระเป๋าเที่ยวเกาหลีใต้ (Packing for South Korea)	●		○		○		●		○					○						○					○							
GE088	เด-بوبกับเคซีรีส์ (K-Pop and K-Series)	○						●		○					○						○					○							○
GE089	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการ สื่อสาร (Japanese for Conversation and Communication)	●	●					○		○					○						○					○							○
GE090	แพ็คเกจกระเป๋าเที่ยวญี่ปุ่น (Packing for Japan)	●		○		○		●		○					○						○					○							○
GE091	ภาษาอิตาลีเรียนเบื้องต้น (Italian Language for Beginners)	●	●	○	○			○		○					○						○					○							○
GE092	การแปลเพลง (Translation of Song Lyrics)	●	○					●		○					○						○					○							○
GE093	ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน (Chinese for Everyday Life)	●	●					●		○					○						○					○							○
GE094	พัฒนาการฟังและการพูดภาษาจีน เบื้องต้น (Basic Chinese Listening and Speaking Practice)	●	●					●		○					○						○					○							○

ตรวจสอบรายชื่อหลักสูตรที่มีมาตรฐานสอดคล้อง  
ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔

รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills																		
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6													
<b>2.2) กลุ่มทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</b>																																								
GE052	การเขียนโครงการทางวิชาการและวิจัย (Research and Academic Project Writing)	●	●	○	○	○	○	●				○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE053	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ (Business Reading and Writing)	●	●	○	○	○	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE055	ทักษะการพูดและการนำเสนอ (Speaking and Presentation Skills)	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE056	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)																																							
GE058	การเล่าเรื่องข้ามสื่อ (Transmedia Storytelling)																																							
GE067	ทักษะการนำเสนอและการพูดในที่ สาธารณะ (Presentation and Public Speaking Skills)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE068	การเขียนและการนำเสนอเชิง วิทยาศาสตร์ (Scientific Writing and Presenting)	○	●					●					○					○						○						○						○				○

กรรมการประเมินผล  
คณะกรรมาธิการ  
๒๖ พ.ย. ๒๕๖๕  
หน้า ๕

รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6						
GE069	การเขียนการเล่าเรื่องและการปฏิบัติ อย่างสร้างสรรค์ (Creative Writing, Storytelling, and Performing)	●	●	○	○		○	●				○	○		●		○	●				○	●			○							
GE070	การตีความ การสื่อสารและการออกแบบ (Interpretation, Communication , and Design)	●	●	○	○		○	●				○	○		●		○	●				○	●			○							
GE103	การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)		○	○			○	●	○			○	●		○		○	●				○	○			○							
GE127	การจัดการนวัตกรรมในสภาวะโลกและ เครือข่าย (Global and Networked Innovation Management)	●	○	○			○	●	○			○	●		○		○	●				○	○			○							
GE128	นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์และการ ประกอบการ (Innovation Creativity and Entrepreneurship)	●	○	○			○	●	○			○	●		○		○	●				○	○			○							
GE305	การตีความละครและภาพยนตร์ (Interpretation of Drama and Film)				○				●						○											○							
GE402	เปิดโลกกว้างสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ (Discovery of Learning Society)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

ตรวจสอบแล้วหลักสูตรนี้มีมาตรฐานสอดคล้อง  
ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
ปีฉบับที่ ๒๖ พ.อ. ๒๕๖๔  
นพดล









รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills						
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	
GE925	จิตรกรรมพื้นฐานดิจิทัล (Fundamentals of Digital Painting)		○	●	●	○			●	●	○				○	○					○	○				○	○	○
<b>2.4) กลุ่มทักษะชีวิตและการทำงาน</b>																												
GE121	พื้นฐานการบริหารจัดการตนเอง (Foundation of Self-Management)	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE406	จิตวิทยาการบริหารตนเอง (Psychology for Self-Management)	●				○		○					○					○						○				
GE407	จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม (Psychology for Teamwork)	●	○	●		○							○					○						○				
GE408	การพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำ (Personality Development for Leaders)	●	●	○	○	○	●	○				○	○				○	○					○	○				○
GE941	หลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่เพื่อการพัฒนา ตนเอง (Principles of Adult Learning for Self-Development)	●	●	○	○	○		○	●				○					○						○				○
GE942	การเตรียมตัวเพื่อการทำงาน (Career Preparation)	●	●	○	○	○		○	○	●			○					○						○				○
<b>2.5) กลุ่มมนุษยชาติ</b>																												
GE125	การออกแบบชีวิต (Design your life)	●	●	○	○	○						○																

ตรวจสอบใบกำกับคุณวุฒิและคุณลักษณะ  
ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี  
เมื่อวันที่ 12 มิ.ย. 2564

รหัสวิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และควมรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility						ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills											
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6						
GE303	รูปทรงกลิ่นสีเสียง (Shape, Taste, Smell, Color, Sound)	●	●	○	○		○	●				○	○	●	●		●						○	○	○	○	○							
GE304	เรื่องเล่าในโลกสมัยใหม่ (Narratives in the Modern World)	●	●	○	○		○	●				○	○	●	●		●						○	○	○	○	○							
GE311	แดนซ์ (Dance)	●	○						●								○							○	○	○								
GE312	การขับร้อง (Singing)	●	○						●								○							○	○	○								
GE313	ดนตรีร็อกซ์ (Music Appreciation)	●	●		○					○							○						○	○	○	○	○							
GE314	การจัดดอกไม้ (Flower Decoration)	●	●		○					○							○						○	○	○	○	○							
GE315	พิธีการกรรม (Costume and Garment)	●	○							●														○	○	○								
GE316	การแต่งหน้า (Make-Up)	●	○							●														○	○	○								
GE379	หมากล้อม (Go)	○	○	●						○							○						○	○	○	○								
GE380	หมากรุกไทยและสากล (Thai and International Chess)	○	○	●						○							○						○	○	○	○								
GE409	แฟชั่น (Fashion)	●	●		○					○							○						○	○	○	○	○							

คณะกรรมการหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พจน

รหัส วิชา Course Code	รายวิชา Course Name	คุณธรรม จริยธรรม Ethics and Morals					ความรู้ Knowledge					ทักษะทางปัญญา Cognitive Skills					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ Interpersonal Skills and Responsibility					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
GE410	การทำอาหาร (Cooking)	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GE412	ศาสตร์แห่งความสุข (Science of Happiness)			○	●					●													●				
GE961	ว่าด้วยความสัมพันธ์กับเรื่องเพศ (On Relationships and Sexuality)	○	○	○	○				●					●					○	○	○		○	○	○		
GE962	อภิปรายของรักสามเส้า (Metaphysics of Love Triangle)									●				○					○	○	○		○	○	○		
GE963	แอ็คติ้ง (Acting)	●	○							●													○	○	○		
GE964	การเยียวยาจิตใจเพื่อสร้างสมดุลในชีวิต (Mind Healing for Work-Life Balance)	○				○				●													○	○	○		
GE965	การเสริมสร้างกำลังใจเพื่อพิชิตปัญหา (Encouragement to Overcoming Problems)	○				○				●													○	○	○		

ตรวจสอบและกำกับดูแลโดย  
 คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ  
 วันที่ ๒๖ เม.ย. ๒๕๖๔

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ชั้นปริญญาบัณฑิต  
พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้มีการจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิตให้เหมาะสมกับกาลสมัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒๑๓ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๔๕ จึงมีมติให้ตราระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือข้อบังคับอื่นที่ขัดต่อระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ระบบการศึกษา

๔.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาคโดยแบ่งเวลาการศึกษาในปีหนึ่ง ๆ ออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และอาจจะมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ และจัดให้มีชั่วโมงการศึกษาในแต่ละวิชารวมกันทั้งหมดเท่ากับการศึกษาในภาคปกติ

๔.๒ เวลาการศึกษาของภาคฤดูร้อน ๓ ภาค ให้เทียบเท่ากับเวลาการศึกษาของภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค

๔.๓ คำว่า "หน่วยกิต" หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษาตามปกติ หนึ่งหน่วยกิต หมายความว่านักศึกษาต้องศึกษาในห้องเรียนสัปดาห์ละหนึ่งชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา และทำงานที่กำหนดให้ภายนอกห้องเรียนอีกไม่น้อยกว่าสองเท่าตัว

๔.๓.๑ วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๒ วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางสาขาวิชา ซึ่งอาจจะกำหนดเวลาให้สูงกว่า ๒ ชั่วโมง ได้ตามความเหมาะสม

๔.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

### ข้อ ๕. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ และโรคที่จะเบียดเบียนขัดขวางต่อการศึกษา

๕.๒ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๕.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.๖ หรือ ม.ศ.๕) หรือประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ (ม.ศ.๖ หรือ ปวช.) ที่หน่วยงานของรัฐรับรอง หรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวง-ศึกษาธิการเทียบเท่า หรือเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหน่วยงานของรัฐรับรอง

๕.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งจากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (วิทยาลัยการค้า) และสมัครเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

๕.๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยอื่นหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

### ข้อ ๖. การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

การรับสมัครและการสอบคัดเลือกผู้สมัครเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอาจจะอนุมัติให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ เข้าศึกษาโดยไม่ต้องคัดเลือก แต่จะต้องเป็นผู้ที่หน่วยราชการหรือองค์การระหว่างประเทศเป็นผู้ขอให้เข้าศึกษา

### ข้อ ๗. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๗.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องขึ้นทะเบียนภายใน ๗ วัน นับจากวันขึ้นทะเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

## ข้อ ๘. การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย สำหรับหลักสูตรที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรีให้มีหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เป็นไปตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

## ข้อ ๙. การลงทะเบียน

๙.๑ การลงทะเบียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้ามีวิชาใดวิชาหนึ่งที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อนหรือสอบวิชาที่ต้องศึกษาก่อนให้ได้ หรือได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้นๆ

๙.๒ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้มีการลงทะเบียนศึกษาวิชาต่าง ๆ ในต้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนได้เป็นกรณีพิเศษจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนศึกษาวิชาในภาคการศึกษาปกติจะต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีและปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๒๐. เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศ มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๙.๓ จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาได้มีดังนี้

### ๙.๓.๑ ภาคปกติ

๙.๓.๑.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต

๙.๓.๑.๒ นักศึกษาวิทยาทัศน์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๗ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

### ๙.๓.๒ ภาคค่ำ

๙.๓.๒.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๙ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๗ หน่วยกิต

๙.๓.๒.๒ นักศึกษาวิทยาทัศน์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๔ นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาวิชาต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามข้อ ๙.๓.๑ และ ๙.๓.๒ ได้ในกรณีที่นักศึกษามีวิชาที่ต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรภายในสองภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๙.๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๖ ให้นักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๙.๖.๑ วิชาที่จะลงทะเบียนเรียนนั้นจะต้องเป็นวิชาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

๙.๖.๒ นักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของภาคค่ำ และนักศึกษาภาคค่ำที่

ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของนักศึกษาภาคปกตินั้นจะต้องเป็นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย  
หอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕

๙.๖.๓ การลงทะเบียนเรียนร่วมกันระหว่างนักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำ ให้ลงทะเบียนได้

เฉพาะในสองภาคการศึกษาปกติ และหนึ่งภาคฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

๙.๖.๔ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนและระยะเวลาศึกษาจะต้องเป็นไปตามระเบียบทั้ง

ภาคปกติและภาคค่ำ

#### ข้อ ๑๐. การเพิ่มและการเพิกถอนวิชา

๑๐.๑ ภายใต้บังคับแห่งระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๑๑ การขอเพิ่มวิชาจะกระทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์  
นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน  
โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๒ การขอเพิกถอนวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และให้มีผลดังต่อไปนี้

๑๐.๒.๑ การขอเพิกถอนภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ  
หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะไม่บันทึกสัญลักษณ์ W  
ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๒.๒ การเพิกถอนในสัปดาห์ที่ ๑๓ ของภาคการศึกษา หรือในสัปดาห์ที่ ๖ ของภาค  
ฤดูร้อนนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๓ การขอเพิ่มและการขอเพิกถอนวิชานี้ จะต้องไม่ขัดกับจำนวนหน่วยกิตต่อภาคตามข้อ ๙.๓

#### ข้อ ๑๑. เวลาเรียน

นักศึกษาจะมีสิทธิเข้าสอบวิชาใดจะต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด  
ในวิชานั้น ทั้งนี้ยกเว้นในวิชาที่คณบดีได้ประกาศไว้ก่อนว่าจะไม่คิดเวลาศึกษาในวิชานั้น

ข้อ ๑๒. ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

#### ข้อ ๑๓. ระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๑ ภาคปกติ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา  
ปกติหรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๒ ภาคค่ำ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๗ ภาคการศึกษา  
หรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร



๑๓.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๘ ให้มีระยะเวลาการศึกษาตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

#### ข้อ ๑๔. สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา

๑๔.๑ ผลการสอบของแต่ละวิชา จะจัดออกมาเป็นลำดับชั้น ซึ่งมีแต้มประจำดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเลิศ Excellent	๔
B+	ดีมาก Very Good	๓.๕
B	ดี Good	๓
C+	ดีพอใช้ Fairly Good	๒.๕
C	พอใช้ Fair	๒
D+	อ่อน Poor	๑.๕
D	ผ่าน Pass	๑
F	ตก Failed	๐

การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๔.๑.๑ นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

๑๔.๑.๒ นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๔.๑.๓ นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบ เนื่องจากได้รับการตัดสินว่ามีเวลาเรียนไม่ถึง ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในวิชานั้น

๑๔.๑.๔ นักศึกษาทำผิดระเบียบสอบไล่ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

๑๔.๒ นอกจากลำดับชั้นทั้ง ๘ ดังกล่าวในข้อ ๑๔.๑ ผลการศึกษาของวิชาหนึ่งๆ อาจจะแสดงด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal with Permission)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

๑๔.๒.๑ การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว โดยนักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้นภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐.๒ และได้รับอนุมัติ

๑๔.๒.๒ การให้สัญลักษณ์ I ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษา หรือการวัดผลของวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาป่วยนอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลในวันที่ต้องสอบวิชานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์และใบแสดงการรักษาของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาสอบในวันที่มีการสอบ หากนักศึกษาไม่สามารถทำการสอบได้ พยาบาลของมหาวิทยาลัยและกรรมการอำนวยความสะดวก ๒ ท่านที่ได้รับมอบหมายได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้นักศึกษาต้องมาตามกำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

- ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบได้
- จ. บิดา หรือมารดา หรือญาติใกล้ชิดของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจจะต้องจัดงานศพ ทั้งนี้ต้องลาได้ไม่เกิน ๗ วัน
- ฉ. นักศึกษาได้รับทุนไปต่างประเทศในระยะเวลาสั้นในช่วงที่มีการสอบ
- ช. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนระดับชาติในการแข่งขันกีฬา และ/หรือเผยแพร่ศิลปและวัฒนธรรม ทั้งนี้จะต้องอยู่ในระหว่างการสอบ

ซ. นักศึกษาได้รับหมายเรียกเกณฑ์ทหารเรียกระดมพล หรือหมายศาลในช่วงที่มีการสอบ

ทั้งนี้ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการอำนวยความสะดวก และนักศึกษาต้องทำการสอบ และ/หรือทำงานที่กำหนดให้ทำเพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็น F และการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ข. ถึง ฉ. นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบแก่สัญลักษณ์ I ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

### ข้อ ๑๕. การประเมินผลการศึกษา

๑๕.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค

๑๕.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D<sup>+</sup> มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรไปคิดหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ในกรณีที่นักศึกษาที่ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่าวิชาอื่นที่ศึกษามาแล้วหรือกำลังศึกษาอยู่ การคิดหน่วยกิตสะสมให้นับหน่วยกิตของวิชาใดวิชาหนึ่งเท่านั้น

๑๕.๓ การรวมจำนวนหน่วยกิต เพื่อให้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ยสะสมจะนับจากหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาสอบได้ลำดับชั้น A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> หรือ D เท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D<sup>+</sup> มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตและแต้มที่ได้จากผลการศึกษาครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณ ทั้งนี้การลงซ้ำวิชานั้น นักศึกษาจะได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า B

๑๕.๔ แด้มเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังนี้คือ

๑๕.๔.๑ แด้มเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

๑๕.๔.๒ แด้มเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงการสอบไล่ครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแด้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษามาทั้งหมด ยกเว้นวิชาที่ได้ลำดับชั้น F

#### ข้อ ๑๖. การสอบตกและการเรียนซ้ำ

๑๖.๑ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบได้

๑๖.๒ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาเลือก จะต้องลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกศึกษาวิชาอื่นแทนก็ได้

๑๖.๓ นักศึกษาจะศึกษาซ้ำวิชาได้แต่เฉพาะวิชาที่สอบได้ลำดับชั้นไม่สูงกว่า D+ เท่านั้น

#### ข้อ ๑๗. สภาพนักศึกษา

๑๗.๑ การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

สำหรับภาคฤดูร้อนให้นำผลการศึกษาไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป

๑๗.๒ นักศึกษาปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๗.๓ นักศึกษาวิทยาทันท์ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

#### ข้อ ๑๘. การพ้นสภาพ

๑๘.๑ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรก

๑๘.๒ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แด้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาแรกของนักศึกษา

๑๘.๓ นักศึกษาภาคปกติที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า หรือนักศึกษาภาคค่ำที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่าแล้ว แต่สอบได้หน่วยกิตยังไม่ครบตามหลักสูตรกิตติ หรือได้แด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ กิตติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน หรือไม่ติดต่อกองทะเบียนและประมวลผลตามข้อ ๙.๒ มหาวิทยาลัย จะจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๑๘.๕ มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๘.๖ มีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๘.๗ ลาออก

๑๘.๘ ตาย

**ข้อ ๑๙. การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษา**

๑๙.๑ นักศึกษาที่สอบได้ต่ำกว่า ๓๓ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๑๙.๒ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๓๓ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๖๖ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๒

๑๙.๓ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๙๙ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็น

นักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๑๙.๔ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๙๙ หน่วยกิต ขึ้นไปให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

**ข้อ ๒๐. การลาพักการศึกษา**

๒๐.๑ นักศึกษาอาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๒๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๐.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็น

สมควรสนับสนุน

๒๐.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์

จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือโรงพยาบาลเอกชน

๒๐.๑.๔ มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้

ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๐.๒ นักศึกษาที่มีความจำเป็นส่วนตัวอื่นอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ถ้ามีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๐.๒.๑ ได้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๐.๒.๒ มีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและ

ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๐.๓ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๐.๑ และ ๒๐.๒ นั้น ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักต่อไปอีก ให้อธิการบดีอนุมัติการลาพักเป็นกรณีพิเศษ

๒๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักได้ตามข้อ ๒๐.๑.๑

๒๐.๕ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ลงทะเบียนและลาพักการศึกษาลง ๘ สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ

๒๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อ ให้รายงานตัวต่อลงทะเบียนและประมวลผล และคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่ตามลำดับ

๒๐.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาต่อแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

### ข้อ ๒๑. นักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ

การลงทะเบียนนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบไล่ปลายภาค หรือการสอบระหว่างภาคให้คนบติที่นักศึกษาสังกัดอยู่ และ/หรือคณะกรรมการอำนวยการสอบเป็นผู้พิจารณาว่าเป็นความผิดทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริต หรือเป็นความผิดอย่างอื่น

๒๑.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงทะเบียนนักศึกษาผู้กระทำผิดความผิดดังต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ให้อธิการบดีสั่งให้ลำดับชั้น F ในวิชาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ ส่วนวิชาอื่นที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ ถ้าเป็นวิชาที่สอบมาแล้ว ให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติ และให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง

๒๑.๑.๒ ให้อธิการบดีสั่งพักการศึกษา นักศึกษาผู้กระทำผิด ๑ ภาคการศึกษาปกติเป็นอย่างน้อย การสั่งพักการศึกษาของนักศึกษาผู้กระทำผิดนั้น ให้เริ่มในภาคการศึกษาปกติ ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิด หากภาคที่ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิดเป็นภาคฤดูร้อน ให้สั่งพักภาคต้นของปีการศึกษาถัดไป ยกเว้นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้สั่งพักภาคฤดูร้อนนั้น และให้นำระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเฉพาะภาคการศึกษาปกติในการคิดสภาพนักศึกษาและระยะเวลาการศึกษาด้วย เมื่อนักศึกษาจะกลับเข้ามาศึกษาตามปกติ จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพให้ครบถ้วนเสียก่อน

ในกรณีนักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาไปลงทะเบียนเรียนวิชาใดก็ตามในสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ มหาวิทยาลัยจะไม่เทียบวิชาหรือรับโอนหน่วยกิตให้

๒๑.๒ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริตชั้นร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้สั่งให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

### ข้อ ๒๒. การขอคืนค่าเล่าเรียน

เงินค่าเล่าเรียน ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ยกเว้นค่าประกันของเสียหาย เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับและออกใบเสร็จรับเงินให้นักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้ เว้นแต่

๒๒.๑ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชา เพราะมหาวิทยาลัยประกาศยกเลิกการสอนวิชานั้น นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวนภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันประกาศยกเลิก

๒๒.๒ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาภายใน ๓ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิจะขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวน แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนักศึกษาที่สอบคัดเลือกเข้ามาได้ในการศึกษาภาคแรก จะไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว

๒๒.๓ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาเมื่อพ้นกำหนดในข้อ ๒๒.๒ จะไม่มีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้น

### ข้อ ๒๓. ระยะเวลาการศึกษาและการขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้าย เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร และได้แต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องแสดงความจำนงรับปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผล

เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ขึ้นทะเบียนบัณฑิตและขึ้นทะเบียนเป็นสามัญสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

#### ข้อ ๒๔. การให้อนุปริญญา

นักศึกษาผู้ใดศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญา แต่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ หรือสอบได้หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตรแต่ยังไม่ถึงชั้นปริญญา มีสิทธิขอรับอนุปริญญาได้ **ยกเว้นกรณีเรียนมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย** **กฎเกณฑ์การรับโอนหน่วยกิต (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔**

#### ข้อ ๒๕. การอนุมัติปริญญา

๒๕.๑ นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๕.๑.๑ สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด

ไว้ในข้อ ๑๓

๒๕.๑.๒ ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๕.๑.๓ มีความประพฤติดี

๒๕.๑.๔ ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับอนุมัติปริญญาได้ก็ต่อเมื่อ

๒๕.๒.๑ ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๒.๒ ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับชั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๓ ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะระงับการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง

ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

#### ข้อ ๒๖. การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๖.๑ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมนั้น จะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒๕ และคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อ ๒๖.๒ ๒๖.๓ และ ๒๖.๔

๒๖.๒ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และ

๒๖.๒.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป และไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับชั้น F และต้องไม่เคยสอบได้ในลำดับชั้น D+ หรือ D ในวิชาเอก

๒๖.๓ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนด ใ้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาและ

๒๖.๓.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปและไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับชั้น F

๒๖.๔ นักศึกษาที่สอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรในกรณีระยะเวลาศึกษาเกินกว่าเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพัก มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ตามข้อ ๒๖.๒.๒ หรือ ข้อ ๒๖.๓.๒ ในกรณีระยะเวลาศึกษาที่เกินไปนั้นเกิดจากข้อขัดข้องเกี่ยวกับการจัดตารางสอน หรือเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และ/หรือห้องปฏิบัติการที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของนักศึกษา

#### ข้อ ๒๗. การถอดถอนปริญญา

ผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นบัณฑิต ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ อาจถูกถอดถอนปริญญาโดยสภามหาวิทยาลัย

๒๗.๑ เมื่อปรากฏแก่มหาวิทยาลัยในภายหลังว่าบัณฑิตผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม ข้อ ๕. และข้อ ๒๕. แห่งระเบียบนี้

๒๗.๒ บัณฑิตผู้นั้น ได้มาซึ่งปริญญาโดยทุจริต

ข้อ ๒๘. ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ บังคับแก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๕ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๙. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) อาชวี เตาลานนท์  
(ดร.อาชวี เตาลานนท์)  
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

อุไรวรรณ นพรัตน์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ นพรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ





ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ

พ.ศ. 2563

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ.2563 ให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่กำหนดให้การศึกษาตลอดชีวิตเป็นการศึกษาที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเพื่อเปิดโอกาสและสร้างความเท่าเทียมทางการศึกษา รวมทั้งตอบสนองความต้องการเรียนรู้ตามความสนใจและศักยภาพของแต่ละบุคคล ดังนั้นจึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเข้าสู่วิทยาลัยหอการค้าไทย

อาศัยอำนาจในมาตราที่ 15 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 4/2563 (341) วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ.2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่วิทยาลัยหอการค้าไทยในระบบตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547

(2) ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สภามหาวิทยาลัย หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

คณะ หมายถึงความว่า คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ศูนย์ หน่วยงานหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่เปิดสอนรายวิชา กลุ่มวิชา หลักสูตรฝึกอบรมระดับปริญญาตรีในสังกัดมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

อธิการบดี หมายถึงความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

หลักสูตร หมายถึงความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

การเทียบโอนผลการเรียน หมายถึงความว่า การขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยสามารถเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบการศึกษามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ หมายถึงความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากสถาบันเดียวกันหรือจากสถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์ จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิตตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน ระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ

การศึกษาในระบบ หมายถึงความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษายอมรับ

การศึกษานอกระบบ หมายถึงความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

การศึกษาตามอัธยาศัย หมายถึงความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

นักศึกษา หมายความว่า นักศึกษาที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก หมายความว่า บุคคลที่ไม่มีสภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เช่น นักศึกษา Pre-degree บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นต้น และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาบางรายวิชา กลุ่มวิชา หรือเข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ของมหาวิทยาลัย

บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต หมายความว่า ผู้เรียนที่เรียนสะสมผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ความสามารถและ/หรือสมรรถนะมาเทียบและสะสมในคลังหน่วยกิต โดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิผู้เรียน

ระบบคลังหน่วยกิต หมายความว่า ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และ จากประสบการณ์บุคคล มาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา

คลังหน่วยกิต หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ของสถาบันอุดมศึกษา ที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต โดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต และฝากในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียน

5.1 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

5.1.1 กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป

5.1.2 กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่าขึ้นไป

5.2 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็น หรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงาน ของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

5.3 ผู้เทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อน จึงจะทำการเทียบโอนผลการเรียนได้

- 5.4 สำหรับนักศึกษาแบบบุคคลภายนอกในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต้องเคยขึ้นทะเบียนเพื่อเก็บสะสมหน่วยกิตแบบบุคคลภายนอก และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป
- 5.5 บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งที่มีและไม่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน กับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในเรื่องระบบคลังหน่วยกิต และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป
- ข้อ 6 ให้คนบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยการเทียบโอนให้เป็นไปตามข้อแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา
- ข้อ 7 การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ มีหลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ดังนี้

#### 7.1 ระดับปริญญาตรี

- (1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- (2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน
- (3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต่มีระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า
- (4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรของหลักสูตรที่รับโอน
- (5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
- (7) ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
- (8) กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มีระบบทวิภาค ให้อยู่ในดุลยพินิจคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

## 7.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

- (1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือ เทียบเท่าที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง
- (2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน
- (3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือเต็มระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า
- (4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรของหลักสูตรที่รับโอน
- (5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- (7) ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
- (8) กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มีใช้ระบบทวิภาค ให้อยู่ในอยู่ในดุลยพินิจคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ จากการศึกษาในระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และ/หรือประสบการณ์บุคคล เข้าสู่การศึกษาในระบบ มีหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้ และการให้หน่วยกิต ดังนี้

### 8.1 ระดับปริญญาตรี

- (1) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- (2) เป็นการเทียบโอนความรู้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานของภาครัฐหรือเอกชน และ/หรือ การประเมินแฟ้มสะสมผลงาน
- (3) การเทียบโอนประสบการณ์จากการทำงานต้องประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก

- (4) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้เป็นไปโดยความเห็นชอบตามมหาวิทยาลัยกำหนด และให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ และตามหลักเกณฑ์ข้อ 7
- (5) เทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา โดยคณะกรรมการเทียบโอนของคณะที่ต้องการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต่มีระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือเทียบเท่า จึงจะให้หน่วยกิต รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น
- (6) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ เว้นแต่หลักสูตรที่เมืองคักริชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของคักริชาชีพนั้น
- (7) นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก ที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้  
นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถทำการเทียบโอน เมื่อเข้าศึกษาเป็นนักศึกษาในระบบการศึกษাপกติ ระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี เฉพาะในหลักสูตรที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีขึ้นไป โดยใช้การประเมินผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้แก่ผู้เรียน ดังนี้
  - (7.1) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ผลการเรียนรู้ โดยไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนน และไม่มี การนำมาคิดคะแนน ผลการเรียนรู้ หรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
  - (7.2) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการเรียน ตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนนที่สอบได้ และสามารถนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมได้
  - (7.3) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่ง และนำผลการเรียนไปเทียบโอนเพื่อสะสมหน่วยกิต ให้บันทึกผลการประเมินเป็น ตัวอักษร และไม่มี การนำมาคิดคะแนน ผลการเรียนรู้ หรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
  - (7.4) การบันทึกผลการเรียนโดยให้เป็นไปโดยความเห็นชอบตามมหาวิทยาลัยกำหนด และให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ และตาม

หลักเกณฑ์ข้อ 7 รวมทั้งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 และหากหลักสูตรที่มีองค์วิชาซีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์วิชาซีพนั้น

## 8.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

- (1) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- (2) เป็นการเทียบโอนความรู้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานของภาครัฐหรือเอกชน และ/หรือ การประเมินแฟ้มสะสมผลงาน
- (3) การเทียบประสบการณ์จากการทำงานต้องคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก
- (4) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา จากการศึกษาในระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับระดับบัณฑิตศึกษาให้กำหนดให้สอดคล้องกับการจัดการสอนของหลักสูตรที่ขอเทียบ และหลักเกณฑ์การเทียบโอนระหว่างการศึกษาในระบบ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- (5) เทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา โดยคณะกรรมการเทียบโอนของคณะที่ต้องการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต่มีระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า จึงจะให้หน่วยกิต ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น
- (6) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์วิชาซีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์วิชาซีพนั้น

ข้อ 9 นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีในคณะวิชาที่ต้องการศึกษาภายใน 3 สัปดาห์ นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาเพื่อขอรับรองการอนุมัติเทียบโอนหน่วยกิต จากคณบดีคณะวิชาที่ต้องการศึกษา

ข้อ 10 หลักเกณฑ์การบันทึกผลการเรียนจากการเทียบโอน

- 10.1 วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนผลการเรียนในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธี ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนของคณะ
- 10.2 ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือ แต่มีระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับอนุปริญญาและระดับ

ปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต่มีระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือเทียบเท่า สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือ กลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรและไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นการประเมินผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของนักศึกษาแบบบุคคลภายนอกที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ 8.1 (7)

- 10.3 การบันทึกผลการเรียน ที่ไม่ใช่ระดับคะแนนตัวอักษร ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้
- หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ ให้บันทึก "S" (Satisfied)
  - หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (standardized tests) ให้บันทึก "CS" (credits from standardized test)
  - หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (non-standardized tests) ให้บันทึก "CE" (credits from exam)
  - หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึก "CT" (credits from Training)
  - หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ให้บันทึก "CP" (credits from portfolio)

#### ข้อ 11 ระยะเวลาการศึกษา

##### 11.1 ระดับปริญญาตรี

- (1) นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และลงทะเบียนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา
- (2) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตต่ำกว่า 33 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 7 ปีการศึกษา
- (3) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 33 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 65 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 6 ปีการศึกษา
- (4) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 66 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 98 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 5 ปีการศึกษา
- (5) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 99 หน่วยกิต แต่ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา




## 11.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

- ข้อ 12 นักศึกษาที่เข้าศึกษาปริญญาที่สอง ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาปริญญาที่สอง ชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2556
- ข้อ 13 ค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนเข้าสู่อการศึกษาในระบบให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายรวมตลอดการศึกษาหลังจากที่นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกสมัครเข้าสู่อการศึกษาในระบบแล้ว ค่าใช้จ่ายที่เรียนแบบบุคคลภายนอกรวมกับค่าเล่าเรียนที่เหลือในหลักสูตรต้องไม่ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายของหลักสูตรที่เข้าศึกษา ณ ปัจจุบัน
- ข้อ 14 นักศึกษาจะได้ปริญญาเกียรตินิยม หากได้ลงทะเบียนศึกษาไม่ต่ำกว่า สามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร โดยมีระยะเวลาเรียนไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ข้อ 26 การให้ปริญญาเกียรตินิยม
- การให้ปริญญาเกียรตินิยมของผู้เรียนที่เคยเป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ข้อ 15 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ หรือกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดโดยคำวินิจฉัยหรือคำสั่งของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563



(นายกสิณธ์ สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย



ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มีพันธกิจหลักในการมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและคุณธรรม ให้เป็นคนดี และคนเก่ง สมบูรณ์ทั้งความรู้ ร่างกาย อารมณ์ และจิตใจ จึงเห็นควรกำหนดลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของ มหาวิทยาลัย หรือที่เรียกว่า “บัณฑิตอุดมคติไทย” ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายกสภามหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และมติสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุมครั้งที่ 6/2563 (343) เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563 จึงออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้บังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 24 การให้อนุปริญญา

ผู้ที่สอบไล่ได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรต่ำกว่าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่ไม่ต่ำกว่าหนึ่งจุดเจ็ดห้าจากระบบสี่แต้มระดับคะแนนให้ได้รับอนุปริญญา

ข้อ 25 การอนุมัติปริญญา

25.1.5 เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทย อันประกอบด้วยกิจกรรมบังคับและ กิจกรรมเลือกรวม 30 ชั่วโมง ตามที่คณะกำหนดไว้ หากนักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดให้ครบถ้วน นักศึกษาจะไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้

นักศึกษา ปวส. เทียบโอน ให้เข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอุดมคติไทยระดับคณะ จำนวน 15 ชั่วโมงตามกิจกรรมที่คณะกำหนด

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระบบการศึกษาทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรปกติที่เป็นกลุ่มเรียนนอกวันและเวลาราชการให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

25.1.6 นักศึกษาต้องสอบผ่านข้อสอบวัดมาตรฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษธุรกิจ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากนักศึกษาไม่สามารถสอบผ่านข้อสอบการวัดมาตรฐานความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษธุรกิจ นักศึกษาจะไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้

ข้อ 4 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเจตนารมณ์ของระเบียบนี้ โดยได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการวินิจฉัย การวินิจฉัยของ อธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2563



(นายกลินท์ สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ภาคผนวก ค

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

แบบฟอร์มระบุผลงานทางวิชาการและเกณฑ์มาตรฐานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร


บนระบบพิจารณาความสอดคล้องระดับอุดมศึกษา (CHECO)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อ – สกุล (ภาษาไทย) : อาจารย์รุจิภาส บุญสำเร็จ

ชื่อ – สกุล (ภาษาอังกฤษ) : Rujipas Boonsamrej

ชื่อผลงานทางวิชาการ (ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี)	เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการ บนระบบพิจารณาความสอดคล้อง ระดับอุดมศึกษา (CHECO)	ปีที่เผยแพร่ ผลงาน	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงาน
- รุจิภาส บุญสำเร็จ และสันติธร ภูริภักดี. (2564). ทูทางสังคมและทูทางวัฒนธรรมของกลุ่มชาติพันธุ์อาข่าสำหรับการกำหนดกลยุทธ์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม. วารสารศรีปทุมปริทัศน์. ปีที่ 21 ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2564). หน้า 7-18.	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.80)	2564	กรกฎาคม
- รุจิภาส บุญสำเร็จ และประสพชัย พสุนนท์. (2563). การวิเคราะห์ปัจจัยการจัดการพิพิธภัณฑ์เชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่ส่งผลกระทบต่อการรับรู้ประสบการณ์ทางการท่องเที่ยว. วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี, ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 (กรกฎาคม-กันยายน 2563). หน้า 60-70.	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.60)	2563	กรกฎาคม
- รุจิภาส บุญสำเร็จ สติรา มะลาสิน ทศนชัย พัฒนโกศัย และเกิดศิริ เจริญวิศาล. (2563). กลยุทธ์การสร้างความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพิเศษงานเทศกาลดนตรีในประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ครั้งที่ 9 ประจำปี 2563 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง. (20 มีนาคม 2563). หน้า 39-49.	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.20)	2563	มีนาคม

ชื่อผลงานทางวิชาการ (ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี)	เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการ บนระบบพิจารณาความสอดคล้อง ระดับอุดมศึกษา (CHECO)	ปีที่เผยแพร่ ผลงาน	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงาน
<p>- รุจิภาส บุญสำเร็จ ทศน์ชัย พัฒนโกศัย และพิทักษ์ ศิริวงศ์. (2563). แนวทางการพัฒนาคุณภาพด้านการบริการเชิงสร้างสรรค์ของพนักงานร้านอาหารโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์เซ็นทรัลเวิลด์. การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา (SYMPOSIUM) ครั้งที่ 12 ประจำปี 2563 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี. (28 มีนาคม 2563). หน้า 483-493.</p>	<p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.20)</p>	<p>2563</p>	<p>มีนาคม</p>
<p>ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม</p>	<p>ลงชื่อ .....  (อาจารย์รุจิภาส บุญสำเร็จ) เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ</p>		

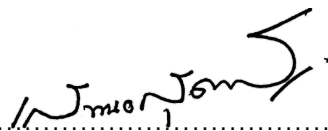
แบบฟอร์มระบุผลงานทางวิชาการและเกณฑ์มาตรฐานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

บนระบบพิจารณาความสอดคล้องระดับอุดมศึกษา (CHECO)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อ – สกุล (ภาษาไทย) : อาจารย์เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ

ชื่อ – สกุล (ภาษาอังกฤษ) : Saowaluk Sudprasert

ชื่อผลงานทางวิชาการ (ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี)	เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการ บนระบบพิจารณาความสอดคล้อง ระดับอุดมศึกษา (CHECO)	ปีที่เผยแพร่ ผลงาน	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงาน
<p>- สุวดี บุญมาจรินนท์, เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ, รัชมี อัจฉริยไพศาลกุล, ชนิดาภา วัชรพุกก์ และอัจฉริญาพร ตั้งปิติจิระ. (2564). ปัจจัยการสร้างประสบการณ์อันน่าจดจำสำหรับการจัดงานอีเว้นท์งานแต่งงานขนาดเล็ก. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 5 (The 5th UTCC National Conference) ประจำปี 2564 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. (8 มิถุนายน 2564). หน้า 1997-2009.</p>	<p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.20)</p>	<p>2564</p>	<p>มิถุนายน</p>
<p>ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม</p>	<p>ลงชื่อ .....  .....</p> <p>(อาจารย์เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ) เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ</p>		

แบบฟอร์มระบุผลงานทางวิชาการและเกณฑ์มาตรฐานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

บนระบบพิจารณาความสอดคล้องระดับอุดมศึกษา (CHECO)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อ – สกุล (ภาษาไทย) : อาจารย์มณฑาทิพย์ หงษ์ตระกูล

ชื่อ – สกุล (ภาษาอังกฤษ) : Monthatip Nguitragoon

ชื่อผลงานทางวิชาการ (ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี)	เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการ บนระบบพิจารณาความสอดคล้อง ระดับอุดมศึกษา (CHECO)	ปีที่เผยแพร่ ผลงาน	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงาน
<p>- ภาณุมาศ เกตุแก้ว รัตมี อัจฉริยไพศาลกุล และมณฑาทิพย์ หงษ์ตระกูล.(2563). พฤติกรรมการท่องเที่ยวและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวเรือสำราญที่มีต่อการจัดการการท่องเที่ยวเรือสำราญ อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี. การประชุมวิชาการศิลปศาสตร์ ระดับชาติ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2563 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ. (11 ธันวาคม 2563). หน้า 111-124.</p>	<p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.20)</p>	<p>2563</p>	<p>ธันวาคม</p>
<p>ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม</p>	<p>ลงชื่อ ..... <b>มณฑาทิพย์ หงษ์ตระกูล</b> .....</p> <p>(อาจารย์มณฑาทิพย์ หงษ์ตระกูล)</p> <p>เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ</p>		



แบบฟอร์มระบุผลงานทางวิชาการและเกณฑ์มาตรฐานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร


บนระบบพิจารณาความสอดคล้องระดับอุดมศึกษา (CHECO)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อ – สกุล (ภาษาไทย) : อาจารย์จารวี กมลศิริพิชัยพร

ชื่อ – สกุล (ภาษาอังกฤษ) : Jaravee Kamolsiripichaiporn

ชื่อผลงานทางวิชาการ (ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี)	เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการ บนระบบพิจารณาความสอดคล้อง ระดับอุดมศึกษา (CHECO)	ปีที่เผยแพร่ ผลงาน	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงาน
<p>- รัศมี อัจฉริยไพศาลกุล ภาณุมาศ เกตุแก้ว และจารวี กมลศิริพิชัยพร. (2563). การศึกษาคุณภาพการบริการโรงแรมในเขตกรุงเทพมหานครกับความตั้งใจเดินทางกลับมาร่วมงานที่จัดในประเทศไทยอีกครั้ง กรณีศึกษา: นักท่องเที่ยวต่างชาติกลุ่มไมซ์. การประชุมวิชาการศิลปศาสตร์ ระดับชาติ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2563 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ. (11 ธันวาคม 2563). หน้า 1-9.</p>	<p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.20)</p>	2563	ธันวาคม
<p>- รัศมี อัจฉริยไพศาลกุล ภาณุมาศ เกตุแก้ว จารวี กมลศิริพิชัยพร และชนิดาภา วัชรพุกก์. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์สถานที่จัดงานธุรกิจไมซ์ภายในประเทศ. การประชุมวิชาการศิลปศาสตร์ ระดับชาติ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2564 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ. (5 พฤศจิกายน 2564). หน้า 603-612.</p>	<p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.20)</p>	2564	พฤศจิกายน

ชื่อผลงานทางวิชาการ (ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี)	เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการ บนระบบพิจารณาความสอดคล้อง ระดับอุดมศึกษา (CHECO)	ปีที่เผยแพร่ ผลงาน	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงาน
<p>ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อ รับปริญญา เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผลงานทาง วิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม</p>	<p>ลงชื่อ .....  .....</p> <p>(อาจารย์จารย์ กมลศิริพิชัยพร)</p> <p>เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ</p>		


แบบฟอร์มระบุผลงานทางวิชาการและเกณฑ์มาตรฐานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

บนระบบพิจารณาความสอดคล้องระดับอุดมศึกษา (CHECO)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) : อาจารย์อััจฉริญาพร ตั้งปิติจิระ

ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) : Atchariyaporn Tungpitijira

ชื่อผลงานทางวิชาการ (ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี)	เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการ บนระบบพิจารณาความสอดคล้อง ระดับอุดมศึกษา (CHECO)	ปีที่เผยแพร่ ผลงาน	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงาน
<p>- สุวดี บุญมาจรินนท์, เสาวลักษณ์ สุดประเสริฐ, รัชมี อััจฉริยไพศาลกุล, ชนิดาภา วัชรพุกก์ และอััจฉริญาพร ตั้งปิติจิระ. (2564). ปัจจัยการสร้างประสบการณ์อันน่าจดจำสำหรับการจัดงานอีเว้นท์งานแต่งงานขนาดเล็ก. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 5 (The 5th UTCC National Conference) ประจำปี 2564 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. (8 มิถุนายน 2564). หน้า 1997-2009.</p>	<p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าเฉลี่ยน้ำหนัก 0.20)</p>	<p>2564</p>	<p>มิถุนายน</p>
<p>ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อ รับปริญญา เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผลงานทาง วิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม</p>	<p>ลงชื่อ .....  .....</p> <p>(อาจารย์อััจฉริญาพร ตั้งปิติจิระ)</p> <p>เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ</p>		

ภาคผนวก ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ ๑ /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยในการประชุมครั้งที่ 1/2565 (350) เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2565 มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการและเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ

นายกสภามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและการจัดการอีเว้นท์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| 1) รองศาสตราจารย์ ดร.ธานี อธิสิทธิ์กุล                 | ประธานกรรมการ                       |
| 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยโทหญิง ดร.เกศศิริ เจริญวิศาล | กรรมการ                             |
| 3) นางศุภวรรณ ตีร์รัตน์                                | กรรมการ (ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ใช้บัณฑิต) |
| 4) นางสาวปรางใส รุ่งธนพัฒน์โสภณ                        | กรรมการ (ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ใช้บัณฑิต) |
| 5) อาจารย์เสาวลักษณ์ สุตประเสริฐ                       | กรรมการ                             |
| 6) อาจารย์รุจิภาส บุญสำเร็จ                            | กรรมการและเลขานุการ                 |

โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

พัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงให้มีความเหมาะสม มีความทันสมัย และสอดคล้องตามความต้องการของตลาดงาน โดยรักษามาตรฐานทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 4 มกราคม 2567

สั่ง ณ วันที่ ๒7 มกราคม พ.ศ. 2565

(นายกสินท์ สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัย