หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

Doctor of Philosophy Program
in
Logistics
Revised Curriculum,Year 2022

คณะวิศวกรรมศาสตร์

School of Engineering

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

University of the Thai Chamber of Commerce

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	**ข้อมูลทั่วไป**	
	1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
	2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
	3. ลักษณะและประเภทของหลักสูตร	1
	4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	2
	5. รูปแบบของหลักสูตร	2
	6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
	7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
	8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
	9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
	10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
	11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
	12. ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	**5**
	13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	**6**
หมวดที่ 2	**ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร**	
	1. ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	7
	2. แผนพัฒนาปรับปรุง	8
หมวดที่ 3	**ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร**	
	1. ระบบการจัดการศึกษา	9
	2. การดำเนินการหลักสูตร	9
	3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	11
	4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	32
	5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย	32

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต 33
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน 33
3. ความสัมพันธ์ของผลการเรียนรู้ และผลลัพธ์ผู้เรียนตามาตรฐานการอุดมศึกษา 37
4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) 39
5. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นภาคการศึกษา 44

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) 45
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 45
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร 45

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ 47
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ 47

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน 48
2. บัณฑิต 48
3. นักศึกษา 48
4. อาจารย์ 49
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 50
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 52
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน 53

หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน 54
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม 54
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร 54
4. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง 54

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 กับ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 55

ภาคผนวก ก ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย 73
-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545
-ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558
-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563
-ประกาศมหาวิทยาลัยที่ 259/2559 เรื่อง เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ภาคผนวก ข ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 112

ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หรือ ปรับปรุงหลักสูตร 115

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาโลจิสติกส์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25510561100965
ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์
ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Logistics

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (โลจิสติกส์)
ชื่อย่อ (ไทย) : ปร.ด. (โลจิสติกส์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Logistics)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ph.D. (Logistics)

3. วิชาเอก / หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยเป็นหลักสูตรแบบสหวิชาหรือสหวิทยาการ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาโลจิสติกส์ มีความพร้อมที่จะเป็นผู้บริหารที่มีความรู้ สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหา ออกแบบและวางแผนระบบการจัดการโลจิสติกส์สำหรับองค์กรได้ ตลอดจนสามารถควบคุมและวางแผนการดำเนินงานขององค์กรให้สามารถบรรลุประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานและสร้างศักยภาพในการแข่งขันด้วยนวัตกรรมด้านโลจิสติกส์ที่ทันสมัย เป็นตัวขับเคลื่อน (Logistics Innovation Driven Entrepreneur) โดยมุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความสามารถศึกษาค้นคว้าและวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่ทางด้านโลจิสติกส์ เพื่อรองรับภาคธุรกิจ อุตสาหกรรมของประเทศและภูมิภาคอาเซียน ตลอดจนเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและงานวิจัยทางด้านโลจิสติกส์ชั้นสูงของประเทศไทยให้สามารถแข่งขันกับอารยประเทศได้ โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาโลจิสติกส์ (LRDI-UTCC) ที่เป็นแหล่งสนับสนุนข้อมูลผลการศึกษาวิจัยเชิงลึกจากการปฏิบัติจริงของผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ชั้นนำของประเทศ ซึ่งมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ที่เป็นที่ยอมรับทั้งระดับชาติและนานาชาติ

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร แบ่งตามแผนการศึกษาได้ 2 ประเภท ดังนี้

4.1) แบบที่ 2.1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมและหมวดดุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 51 หน่วยกิต

4.2) แบบที่ 2.2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมและหมวดดุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในบางรายวิชาตามความเหมาะสม

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และ นักศึกษาชาวต่างประเทศที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียนที่เข้าใจภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ปรับปรุงมาจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย พิจารณากลั่นกรองและให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565
- สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยพิจารณาให้ความเป็นชอบและอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 5/2565 (354) เมื่อวันที่ 22 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565
- เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักวิเคราะห์โลจิสติกส์

8.2 ผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง

8.3 ผู้บริหารฝ่ายคลังวัตถุดิบ/คลังสินค้า/โลจิสติกส์

8.4 ผู้บริหารฝ่ายจัดแผนการเดินรถ

8.5 ผู้บริหารจัดซื้อและธุรการ

8.6 ผู้บริหารฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์

8.7 ผู้บริหารฝ่ายแผนกผลิตภัณฑ์

8.8 อาจารย์/นักวิจัยและประเมินผล/นักวิชาการ/นักวางแผนงาน ด้านโลจิสติกส์

8.9 เจ้าของกิจการโลจิสติกส์

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	รองศาสตราจารย์	นายวันชัย รัตนวงษ์	Ph.D.	Manufacturing Engineering	Swinburne University of Technology, Australia	2543
	(วิศวกรรมอุตสาหการ)		M.Eng.	Computer Integrated Manufacturing	Swinburne University of Technology, Australia	2540
			กศ.ม.	ฟิสิกส์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2530
			กศ.บ.	ฟิสิกส์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2528
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางนันทิ สุทธิการนฤนัย	D.Eng.	Engineering Management	Southern Methodist University, USA	2550
	(วิศวกรรมอุตสาหการ)		M.S.	Operations Research	Western Michigan University, USA	2540
			วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ	มหาวิทยาลัยรังสิต	2536
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายวรินทร์ วงษ์มณี	ปร.ด.	เทคโนโลยีพลังงาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2557
	(วิศวกรรมไฟฟ้า)		วศ.ม.	วิศวกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2545
			วศ.บ.	วิศวกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2538

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

ด้วยสถานการณ์และการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงตามพลวัตรในปัจจุบันมีรูปแบบการดำเนินการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยมีนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิตอลเป็นตัวขับเคลื่อน ซึ่งตอบสนองต่อความต้องการและพฤติกรรมผู้บริโภคในยุค Gen Z นอกจากนั้นการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของทั่วโลกและประเทศไทยจำเป็นต้องมีนวัตกรรมและเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือช่วยในการดำเนินชีวิต นอกจากนั้นการค้าไร้พรมแดน (Global trade) ซึ่งมีการแข่งขันที่หนักหน่วงและทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้น ตลาดได้กลายเป็นของผู้บริโภคและใกล้ชิดผู้บริโภคเพียงแค่ปลายนิ้วสัมผัสผ่านช่องทางการค้าออนไลน์(E-Commerce) การจัดการโลจิสติกส์ตลอดห่วงโซ่อุปทานในการการส่งมอบสินค้าและบริการไปยังผู้บริโภคในบริบทสังคมปัจจุบันจึงเปลี่ยนแปลงไป ปัจจัยที่เพิ่มสมรรถนะทางการแข่งขันและมุ่งสู่ความสำเร็จของธุรกิจ คือ ระบบการจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรัฐบาลได้กำหนดให้โลจิสติกส์เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศ ซึ่งปัจจุบันมีนโยบายในการสร้างระบบรางทั้งการขนส่งผู้โดยสารและรถไฟทางคู่เพื่อขนส่งสินค้าเชื่อมโยงกับเพื่อนบ้านด้วยกลไกของการค้าผ่านแดน กิจกรรมด้านโลจิสติกส์เป็นกลไกสำคัญในการลดต้นทุนให้กับกระบวนการธุรกิจ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม ความต้องการกำลังคนด้านโลจิสติกส์จึงมีความต้องการสูง นอกจากนี้การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันมีการร่วมทำการค้ากับต่างประเทศ และมีการสร้างกรอบความร่วมมือระหว่างกันมากขึ้น ส่งผลให้มีการส่งสินค้าเพื่อค้าขายระหว่างประเทศไทยกับประเทศต่างๆ มากขึ้น ทำให้โลจิสติกส์เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจต่างๆ ดังกล่าว จึงทำให้ความต้องการกำลังคนด้านนี้มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การปรับปรุงหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ ครั้งนี้ ได้อาศัยการวิเคราะห์ภาพรวมของการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงตามพลวัตรในปัจจุบันทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยเฉพาะเมื่อพิจารณารายละเอียดตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ทำให้เห็นความชัดเจนในเป้าหมายของการพัฒนาประเทศให้เกิดความยั่งยืนในด้านต่าง ๆ ที่ครอบคลุมแนวทางด้านความมั่นคง การสร้างความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ นอกจากนั้นความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติยังส่งต่อแผนพัฒนาระบบโลจิสติกส์ระดับประเทศ ที่แสดงถึงการสร้างระบบโลจิสติกส์ให้มีมาตรฐานอยู่ในระดับสากล ทั้งนี้เพื่อสามารถนำไปสู่การอำนวยความสะดวก ความปลอดภัย ความน่าเชื่อถือ การลดต้นทุน การสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่อย่างไรก็ตามข้อมูลทางเศรษฐกิจที่ผ่านมา พบว่า เศรษฐกิจของประเทศไทยยังไม่สามารถฟื้นตัวได้อย่างเต็มที่เนื่องมาจากการเกิดโรคระบาดติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 ที่ส่งผลให้ประชาชนส่วนใหญ่ได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่องและทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในหลายมิติของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ และจากผลกระทบที่มีต่อเนื่องจากสถานการณ์ดังกล่าวทำให้เกิดปัญหาในด้านสภาวะทางการเงินที่มีความจำเป็นต่อภาคการศึกษา รวมทั้ง เกิดสภาวะการเปลี่ยนแปลงในด้านการเรียนการสอนขึ้นในหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบการเรียนการสอนในลักษณะของ

ออนไซต์ (onsite) และออนไลน์ (online) มาผสมผสานกัน ประเด็นดังกล่าวข้างต้น จึงเป็นส่วนสำคัญที่หลักสูตรนำมาพิจารณาแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรให้เกิดความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคตได้ดียิ่งขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี

การปรับปรุงหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ ครั้งนี้ ได้พิจารณาถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามสถานการณ์ทางสังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี เพื่อนำมาเป็นแนวทางประกอบการออกแบบทิศทางของหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของสังคม ในขณะเดียวกันสามารถแสดงความสอดคล้องในเชิงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนตามที่ผู้เรียนต้องการ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาสถานการณ์ทางสังคมที่เข้าสู่ยุคภังควิวัฒน์ (Disruption) เต็มรูปแบบ อีกทั้งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลันทางด้านดิจิทัล (Digital Disruption) ซึ่งเป็นผลกระทบในเชิงเทคโนโลยีที่ทำให้เห็นถึงการปรับตัวทางด้านการศึกษาได้อย่างชัดเจน รวมถึงแนวทางการแข่งขันทางการค้าที่มาจากกระแสสื่อออนไลน์มากขึ้นตามลำดับ และพฤติกรรมการปรับตัวทางวัฒนธรรมตามวิถีชีวิตใหม่ของกลุ่มคนทั้งในประเทศและต่างประเทศนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงกลไกในการบริหารจัดการทางด้านโลจิสติกส์มากขึ้น อีกทั้งหากพิจารณาการเติบโตทางการจัดการโลจิสติกส์ในระยะกว่า 10 ปีที่ผ่านมานั้น ทำให้เห็นถึงการขับเคลื่อนของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์และการตื่นตัวในเชิงวิชาการ เพื่อสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่และนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการโลจิสติกส์ตลอดห่วงโซ่อุปทานให้ทันสมัยและสามารถสร้างศักยภาพในการแข่งขันในระดับนานาชาติและนานาชาติให้แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ การปรับปรุงหลักสูตรจะเน้นความสอดคล้องการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนไปกับยุทธศาสตร์ชาติ สถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรมและเทคโนโลยี และส่งผลให้ผู้เรียนได้รับความรู้และมีความเข้าใจในหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ตลอดจนสามารถสำเร็จการศึกษาเป็นดุษฎีบัณฑิตที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ประกอบกับมีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์ ต่อสังคมและประเทศชาติได้ดีต่อไปในอนาคต

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ธุรกิจ และสังคมที่ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการศึกษา ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงในการผลักดันให้เกิดความรู้และการประยุกต์ใช้งานด้านวิชาการ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ ภายใต้การกำกับดูแลของ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุก โดยเน้นประสิทธิภาพและการปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงกับบริบทของสังคมในปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อสามารถผลิตดุษฎีบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานทางด้านโลจิสติกส์ รวมทั้งเน้นความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ธุรกิจ สังคม และเทคโนโลยี สามารถตอบสนองต่อภาวะการแข่งขันทางการตลาดของธุรกิจทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้น เป้าหมายของหลักสูตรยังเน้นการผลิตบุคลากรที่มีความรู้พื้นฐานและความรู้ในเชิงกลยุทธ์ที่ทันสมัย พร้อมประยุกต์ใช้แนวคิดเชิงบูรณาการได้อย่างเต็มศักยภาพ มีความพร้อมในการพัฒนาตนเองทั้งในด้านวิชาการ งานวิจัย และด้านวิชาชีพ มีความเข้าใจในผลกระทบของงานทางด้านโลจิสติกส์ต่อสังคม สามารถปฏิบัติงานด้วยความเป็นมืออาชีพหรือพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีความสามารถในการปรับตัวเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่เพื่อประยุกต์ใช้กับองค์กร มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบตลอดจนในวิชาชีพซึ่งเป็นไป

ตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่จะผลิตบัณฑิตตามเป้าหมายสู่ความเป็นเลิศทางธุรกิจ และส่งผลต่อความพร้อมและศักยภาพในการตอบสนองต่อความต้องการด้านโลจิสติกส์ของประเทศและของโลก

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ มุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีคุณลักษณะสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย คือ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (Business Smart) ใฝ่รู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีภาพลักษณ์ทางธุรกิจระดับสากล สามารถตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์การเป็นสถาบันชั้นนำด้านธุรกิจในเอเชีย ดังนั้น การผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพของประเทศตามหลักสูตรนี้ จึงมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ ความชำนาญ และทักษะความสามารถทางด้านโลจิสติกส์เพื่อสนับสนุนภาคธุรกิจได้อย่างสมบูรณ์แบบ รวมถึงการศึกษาและการวิจัย เพื่อการสร้างความเป็นเลิศใน การประยุกต์เทคโนโลยี พัฒนานวัตกรรม และสร้างศักยภาพในการแข่งขันด้วยนวัตกรรมด้านโลจิสติกส์ที่ทันสมัย เป็นตัวขับเคลื่อน (Logistics Innovation Driven Entrepreneur) นอกจากนั้น เน้นความสำคัญในด้านการพัฒนาธุรกิจ เศรษฐกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานด้านโลจิสติกส์ของประเทศให้ก้าวหน้าและมีศักยภาพ พร้อมรับการแข่งขันระดับชาติและนานาชาติ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- ไม่มี

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

พัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทางด้านโลจิสติกส์ โดยเน้นให้มีความเข้าใจในทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างศักยภาพในการแข่งขันด้วยนวัตกรรมด้านโลจิสติกส์ที่ทันสมัย เป็นตัวขับเคลื่อน (Logistics Innovation Driven Entrepreneur) และเป็นบุคคลที่มีคุณค่าต่อสังคม เพียบพร้อมด้วยจริยธรรมและคุณธรรม เพื่อรองรับความต้องการกำลังคนด้านโลจิสติกส์ของประเทศ

1.2 ความสำคัญ

เนื่องจากภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรมของประเทศมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และพฤติกรรมการบริโภคสินค้าได้มีการพัฒนารูปแบบไปจากเดิม ผู้ผลิตสินค้าจึงต้องมีการปรับตัวให้ธุรกิจสามารถแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่นๆ ได้ ดังนั้นการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันจึงจำเป็นต้องแสวงหากลยุทธ์ใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กรโลจิสติกส์เป็นเครื่องมือหนึ่งที่มีความสำคัญที่สามารถช่วยในการวางแผน สนับสนุน การควบคุมการไหลเวียนของกิจกรรมต่างๆ เช่น สินค้าและบริการ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การจัดการคลังสินค้า บริหารต้นทุน การขนส่ง ไปจนถึงจุดที่มีการใช้งานหรือถึงมือผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ แม้กระทั่งในภาครัฐบาลเอง ก็ยังเล็งเห็นความสำคัญของโลจิสติกส์ โดยได้กำหนดให้โลจิสติกส์เป็นกลยุทธ์หนึ่งในการพัฒนาประเทศในส่วนต่าง ๆ อาทิเช่น แผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ในแผนปฏิบัติราชการตั้งแต่ปี 2548-2551 แผนปฏิบัติการพัฒนาระบบโลจิสติกส์อุตสาหกรรม ซึ่งแสดงถึงความตระหนักว่าโลจิสติกส์เป็นกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพที่ช่วยในการพัฒนาประเทศไทยได้เป็นอย่างดี

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยเป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกในประเทศไทย ที่เล็งเห็นประโยชน์และความสำคัญของโลจิสติกส์ โดยการจัดหลักสูตรปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์ และเปิดสอนการจัดการโลจิสติกส์ ในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จึงเล็งเห็นว่ามหาวิทยาลัยฯ มีความพร้อมที่จะเปิดสอนในระดับปริญญาเอก แม้ว่าในปัจจุบันจะมีสถานศึกษาในประเทศหลายแห่งเปิดสอนในสาขาวิชาโลจิสติกส์แล้วก็ตาม แต่ยังไม่มีสถานศึกษาใดที่เปิดสอนโลจิสติกส์ครบถ้วนทุกระดับการศึกษา และมีความพร้อมทั้งทางด้านบุคลากร หลักสูตร สถานที่ และห้องปฏิบัติการ เหมือนมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ดังนั้นมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย จึงได้เปิดดำเนินการหลักสูตรโลจิสติกส์ ในระดับปริญญาเอก โดยเน้นการวิจัยเชิงทฤษฎีที่มีคุณภาพเทียบเท่าระดับนานาชาติ และเน้นการผลิตนักวิจัยทางด้านโลจิสติกส์ในระดับนานาชาติ นักวิจัยที่ผลิตจากหลักสูตรนี้จะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ ซึ่งมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อภาคการศึกษาและอุตสาหกรรมของประเทศไทยต่อไปในอนาคต

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1.3.1 เพื่อผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาโลจิสติกส์ มีความพร้อมที่จะเป็นผู้บริหารที่มีความรู้ สามารถวิเคราะห์ปัญหา และมีความสามารถทางด้านโลจิสติกส์ เพื่อรองรับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ และเพื่อการตอบสนองต่อแผนการพัฒนาประเทศด้านโลจิสติกส์ ดุษฎีบัณฑิตสาขาโลจิสติกส์ทุกคนจะมีความสามารถดังต่อไปนี้

1) สามารถออกแบบและวางแผนระบบการจัดการโลจิสติกส์สำหรับองค์กรใด ๆ ได้

2) สามารถควบคุมและวางแผนการดำเนินงานขององค์กรให้สามารถบรรลุประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน

3) สร้างความสามารถในการแข่งขันให้แก่องค์กรได้

1.3.2 เพื่อผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความตื่นตัวในการแสวงหา สามารถศึกษาค้นคว้าและวิจัย เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางด้านโลจิสติกส์และสร้างศักยภาพในการแข่งขันด้วยนวัตกรรมด้านโลจิสติกส์ที่ทันสมัย เป็นตัวขับเคลื่อน (Logistics Innovation Driven Entrepreneur) ในการพัฒนาประเทศ

1.3.3 เพื่อเป็นการส่งเสริม พัฒนาและเพิ่มศักยภาพ ด้านงานวิชาการและงานวิจัยทางด้านโลจิสติกส์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ให้สามารถแข่งขันกับอารยประเทศได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
▪ ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. และมาตรฐานวิชาชีพ	- ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ - ติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ในวิชาชีพ	- หลักสูตรมีการปรับปรุงตามเกณฑ์ สกอ. และองค์กรวิชาชีพ
▪ ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	- กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองและการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียนในแผนการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา	- ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอน - จำนวนรายวิชาที่กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง
▪ ปรับปรุงวิธีการวัดและการประเมินผล	- กำหนดเกณฑ์ในการวัดและประเมินแต่ละรายวิชา	- ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบการวัดและประเมินผล
▪ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้าน	- ติดตามประเมินทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	- ผลการประเมินนักศึกษาในแต่ละมาตรฐานผลการเรียนรู้

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาค การศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน จำนวน 1 ภาค ๆ ละ 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการหลักสูตรและนโยบายของมหาวิทยาลัย

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคปลาย เดือนมกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1) แผนที่ 1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาโลจิสติกส์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตรฯ จากมหาวิทยาลัยในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการรับรอง โดยได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.00 หรือโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตรฯ

2.2.2) แผนที่ 2 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาโลจิสติกส์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตรฯ จากมหาวิทยาลัยในประเทศหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการรับรอง โดยมีผลการเรียนในระดับดีมาก หรือเป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาไม่น้อยกว่า 3 ปีหลังสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตรฯ

ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกต้องยื่นผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ หรือตามเกณฑ์มาตรฐานอื่นใดที่ได้รับการยอมรับและสามารถเทียบเคียงกันได้

เกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ และ ระดับเกณฑ์คะแนนผลการสอบ							
TOEFL (paper)	TOEFL (CBT)	TOEFL (IBT)	TOEIC	IELTS	CU TEP	UTCC BEST	UTCC Advanced BEST
500	173	61	600	5.0	60	485	60

ในกรณีผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอกมีผลการสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หลักสูตรอาจพิจารณารับเข้าศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรฯ ภายใต้เงื่อนไขที่จะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งข้างต้น ยื่นต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีการศึกษาแรก

ผู้สมัครทั้ง 2 แผนการศึกษาต้องสอบผ่านการสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตรจากคณะกรรมการหลักสูตรฯ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัตินอกเหนือจากเกณฑ์ที่กำหนดไว้ข้างต้น อาจได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้าศึกษาตามดุลยพินิจของคณะกรรมการหลักสูตรฯ

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) การปรับตัวในการเรียนปริญญาเอก
2) ทักษะด้านภาษาอังกฤษเพราะต้องใช้ตำราและอ่านบทความภาษาอังกฤษ
3) ความรู้ความเข้าใจในเรื่องโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน
4) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน เพื่อใช้ในการทำงานวิจัย
5) การทำวิจัยเพื่อการนำเสนอและตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

1) ทำความคุ้นเคยกับการทำวิจัยและความคิดที่เป็นเหตุเป็นผล
2) เรียนรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มเติมในคณะวิชาอื่นหรือจากภายนอก
3) ศึกษาแนวคิดเรื่องโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน
4) ฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน เพื่อใช้ในการทำงานวิจัย
5) เริ่มฝึกการทำวิจัยโดยศึกษาจากงานวิจัยที่ผ่านมา และทำกรอบวิจัยด้วย Research Model Canvas

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปี	**พ.ศ. 2565**		**พ.ศ. 2566**		**พ.ศ. 2567**		**พ.ศ. 2568**		**พ.ศ. 2569**	
	แบบ 2		**แบบ 2**		**แบบ 2**		**แบบ 2**		**แบบ 2**	
	แบบ 2.1	**แบบ 2.2**	**แบบ 2.1**	**แบบ 2.2**	**แบบ 2.1**	**แบบ 2.2**	**แบบ 2.1**	**แบบ 2.2**	**แบบ 2.1**	**แบบ 2.2**
ระดับปริญญาเอก										
ชั้นที่ 1	8	2	8	2	8	2	8	2	8	2
ชั้นที่ 2			8	2	8	2	8	2	8	2
ชั้นที่ 3					8	2	8	2	8	2
รวม	8	2	16	4	24	6	24	6	24	6
บัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา							**8**	2	**8**	**2**

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1. งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการในแต่ละปี (บาท)				
	2565	2566	2567	2568	2569
ก. งบดำเนินการ					
เงินเดือน (อัตราใหม่)	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	220,000	220,000	220,000	220,000	220,000
ค่าใช้สอย	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000
ค่าวัสดุ	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น ๆ	110,000	**110,000**	**110,000**	**110,000**	**110,000**
รวม (ก)	**396,000**	**396,000**	**396,000**	**396,000**	**396,000**

2.6.2. ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 200,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และนักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยในรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาที่สามารถเทียบเคียงกันได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการหลักสูตรฯ

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาโลจิสติกส์กำหนดโครงสร้างของหลักสูตรประกอบด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร โดยแบ่งตามแผนการศึกษา ดังนี้

3.1.1.1) แบบที่ 2.1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมและหมวดดุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 51 หน่วยกิต

3.1.1.2) แบบที่ 2.2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมและหมวดดุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

แบบที่ 2.1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	(ไม่นับหน่วยกิต)
หมวดวิชาเฉพาะ	15 หน่วยกิต
- วิธีการวิจัย (3)	
- วิชาบังคับ (6)	
- วิชาเลือก (6)	
ดุษฎีนิพนธ์	36 หน่วยกิต
รวม	**51 หน่วยกิต**

แบบที่ 2.2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	(ไม่นับหน่วยกิต)
หมวดวิชาเฉพาะ	27 หน่วยกิต
- วิธีการวิจัย (3)	
- วิชาบังคับ (18)	
- วิชาเลือก (6)	
ดุษฎีนิพนธ์	48 หน่วยกิต
รวม	**75 หน่วยกิต**

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 รหัสวิชา

LD หมายถึง การศึกษาในสาขาวิชาโลจิสติกส์ในระดับดุษฎีบัณฑิต

เลขหลักร้อย 7-8 หมายถึงวิชาในระดับปริญญาเอก

เลขหลักสิบ 0 หมายถึง กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน

1 หมายถึง กลุ่มวิชาวิธีการวิจัย

2 หมายถึง กลุ่มวิชาบังคับ

3 หมายถึง กลุ่มวิชาเลือก

4 หมายถึง กลุ่มวิชาดุษฎีนิพนธ์

เลขหลักสิบ หมายถึง ลำดับวิชาตั้งแต่ 01-09 ของแต่ละกลุ่มวิชา

จำนวนหน่วยกิต หมายถึงจำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่กำหนดให้มีการเรียนการสอนโดยการบรรยาย ปฏิบัติ หรือการค้นคว้าด้วยตัวเองของนักศึกษา เช่น 3(3-0-6) หมายถึง วิชาเรียนมีจำนวน 3 หน่วยกิต โดยต้องมีการบรรยายโดยอาจารย์ผู้สอนเป็นจำนวน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ไม่มีชั่วโมงปฏิบัติ และนักศึกษาจะต้องใช้เวลา 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ในการค้นคว้าด้วยตนเอง

3.1.3.2 ชื่อรายวิชาและจำนวนหน่วยกิต

1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
LD 701	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานสมัยใหม่ (Modern Logistics and Supply Chain Management)	-	-
LD 702	ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์ (Logistics Information and Technology)	-	-
LD 703	พื้นฐานระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ (Fundamentals of Research Methodology for Logistics)	-	-

การเรียนเสริมพื้นฐานทางด้านวิชาการนี้ไม่นับหน่วยกิตและมีการวัดผล ดังนี้

S (Satisfactory) = ผ่านเกณฑ์

U (Unsatisfactory) = ไม่ผ่านเกณฑ์

2) หมวดวิชาวิธีการวิจัย รวม 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
LD 711	ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ (Research Methodology for Logistics)	3(3-0-6)	-

3) หมวดวิชาบังคับ

3.1) สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เงื่อนไข (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
LD 721	การออกแบบระบบโลจิสติกส์สมัยใหม่ (Modern Logistics Systems Design)	3(3-0-6)	-
LD 722	แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ (Logistics Model and Operations)	3(3-0-6)	-
LD 723	กลยุทธ์การดำเนินงานโลจิสติกส์ (Logistics Operations Strategies)	3(3-0-6)	-
LD 724	การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง (Inventory Planning and Control)	3(3-0-6)	-

LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง 3(3-0-6) -
(Transportation Design and Management)
LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติบังคับ
(Qualifying Examination)

3.2) สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย อย่างน้อย 12 หน่วยกิต

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)**	**เงื่อนไข**
MB 501	เศรษฐศาสตร์การจัดการ (Managerial Economics)	3(3-0-6)	-
MB 503	พฤติกรรมองค์การและการจัดการ (Organizational Behavior and Management)	3(3-0-6)	-
MB 508	การจัดการการตลาด (Marketing Management)	3(3-0-6)	-
MB 509	การเงินเพื่อการจัดการ (Managerial Finance)	3(3-0-6)	-
MN 501	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management)	3(3-0-6)	-

และลงทะเบียนเรียนในรายวิชาด้านล่างนี้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยบังคับในวิชา LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)**	**เงื่อนไข**
LD 721	การออกแบบระบบโลจิสติกส์สมัยใหม่ (Modern Logistics Systems Design)	3(3-0-6)	-
LD 722	แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ (Logistics Model and Operations)	3(3-0-6)	-
LD 723	กลยุทธ์การดำเนินงานโลจิสติกส์ (Logistics Operations Strategies)	3(3-0-6)	-
LD 724	การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง (Inventory Planning and Control)	3(3-0-6)	-

LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง 3(3-0-6) -
(Transportation Design and Management)

LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ - บังคับ
(Qualifying Examination)

4) หมวดวิชาเลือก รวม 6 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดรายวิชานี้ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา รวมหน่วยกิจทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)**	**เงื่อนไข**
LD 731	ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ (Global Logistics and Supply Chain Systems)	3(3-0-6)	-
LD 732	การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า (Freight Transportation Planning and Management)	3(3-0-6)	-
LD 733	การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า (Warehouse Operations Planning and Design)	3(3-0-6)	-
LD 734	กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ (Procurement Sourcing Strategy)	3(3-0-6)	-
LD 735	การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล (Port and Terminal Management)	3(3-0-6)	-
LD 736	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง (Quantitative Method for Transport Management)	3(3-0-6)	-
LD 737	หัวข้อพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์ (Special Topics in Logistics)	3(3-0-6)	-
LD 738	ระเบียบวิธีการวิจัยขั้นสูงทางโลจิสติกส์ (Advanced Research Methodology for Logistics)	3(3-0-6)	-

5) ดุษฎีนิพนธ์

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)**	**เงื่อนไข**
LD 841	ดุษฎีนิพนธ์ (แผนที่ 1) (Dissertation Plan 1)	36(0-0-108)	ศึกษาก่อน
LD 842	ดุษฎีนิพนธ์ (แผนที่ 2) (Dissertation Plan 2)	48(0-0-144)	ศึกษาก่อน

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แบบที่ 2.1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (51 หน่วยกิต)

ชั้นปี	ภาคการศึกษา	วิชา	หน่วยกิต
1	ภาคต้น	LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ LD 72X (รายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ 1) LD 72X (รายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ 2)	3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6)
			9
	ภาคปลาย	LD 73X (รายวิชาในกลุ่มวิชาเลือก 1) LD 73X (รายวิชาในกลุ่มวิชาเลือก 2) LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ	3(3-0-6) 3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
		รวม	6
รวม			15
2	ภาคต้น	LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ (1) (Proposal)	3(3-0-6)
		รวม	3
	ภาคปลาย	LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ (2)	12(0-0-36)
		รวม	12
รวม			15
3	ภาคต้น	LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ (3)	12(0-0-36)
		รวม	12
	ภาคปลาย	LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ (4)	9(0-0-27)
		รวม	9
รวม			21
รวมหน่วยกิตทั้งสิ้น			51

<u>หมายเหตุ</u> 1.นักศึกษาต้องสอบความก้าวหน้าดุษฎีนิพนธ์ทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาดุษฎีนิพนธ์ โดยต้องยื่นคำร้องขอสอบในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด หากเลยระยะเวลาดังกล่าวนักศึกษาจะได้เกรด U (Unsatisfactory = ไม่ผ่านเกณฑ์)

2.หน่วยกิตวิชาดุษฎีนิพนธ์ที่นักศึกษาลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาอาจผ่านหน่วยกิตได้ไม่ครบตามที่ได้ลงทะเบียน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความก้าวหน้าของผลงานหรือผลการศึกษา

แบบที่ 2.2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (75 หน่วยกิต)

ชั้นปี	ภาคการศึกษา	วิชา	หน่วยกิต
1	ภาคต้น	LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ LD 72X (รายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ 1) LD 72X (รายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ 2)	3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6)
			9
	ภาคปลาย	LD 73X (รายวิชาในกลุ่มวิชาเลือก 1) LD 73X (รายวิชาในกลุ่มวิชาเลือก 2) MB 5XX รายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ(1)	3(3-0-6) 3(3-0-6) (3-0-6)
			9
	ภาคฤดูร้อน	MB 5XX รายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ(2) MB 5XX รายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ(3) MX 5XX รายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ (4)	3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6)
		รวม	9
รวม			27
2	ภาคต้น	LD 842 ดุษฎีนิพนธ์ (1) (Proposal) LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ	3(3-0-9) ไม่นับหน่วยกิต
		รวม	3
	ภาคปลาย	LD 842 ดุษฎีนิพนธ์ (2)	15(0-0-45)
		รวม	15
รวม			18
3	ภาคต้น	LD 842 ดุษฎีนิพนธ์ (3)	15(0-0-45)
		รวม	15
	ภาคปลาย	LD 842 ดุษฎีนิพนธ์ (4)	15(0-0-45)
		รวม	15
รวม			30
รวมหน่วยกิตทั้งสิ้น			75

<u>หมายเหตุ</u> 1. นักศึกษาต้องสอบความก้าวหน้าดุษฎีนิพนธ์ทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาดุษฎีนิพนธ์ โดยต้องยื่นคำร้องขอสอบในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด หากเลยระยะเวลาดังกล่าวนักศึกษาจะได้เกรด U (Unsatisfactory = ไม่ผ่านเกณฑ์)

2. หน่วยกิตวิชาดุษฎีนิพนธ์ที่นักศึกษาลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาอาจผ่านหน่วยกิตได้ไม่ครบตามที่ได้ลงทะเบียน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความก้าวหน้าของผลงานหรือผลการศึกษา

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน

LD 701 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานสมัยใหม่

(Logistics and Supply Chain Management)

คำจำกัดความและแนวคิดเบื้องต้นของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน แนวคิด หลักการ และเทคนิคเบื้องต้นของการจัดการโลจิสติกส์ ตัวอย่างการนำโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชนไปใช้จัดการปัญหาต่างๆ ประโยชน์จากการทำงานแบบองค์รวมของซัพพลายเชนทั้งระบบในด้านต้นทุนและประสิทธิภาพ แนวโน้มและอนาคตของการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Introduction to primary terms and core concepts in logistics and supply chain contexts; concepts, principles, and techniques for managing logistics and supply chain; examples of problems solving in logistics and supply chain environment; advantages of integrated supply chain system in terms of costs and efficiencies; trends and future of logistics and supply chain management; other related topics, case studies, or best practices.

LD 702 เทคโนโลยีและสารสนเทศในการจัดการโลจิสติกส์

(Technology and information in logistics management)

การจัดการระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลและการนำไปใช้จัดการเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง เทคนิคการจัดการและการใช้เครื่องมือสำหรับการวางแผนทางด้านโลจิสติกส์ ระบบที่ใช้สนับสนุนการตัดสินใจและระบบสารสนเทศที่ใช้ในระดับผู้บริหาร และการนำมาใช้งานในระบบโลจิสติกส์ การจำลองและแบบจำลองที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์และการประยุกต์ มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการคำนวณ และการสับเปลี่ยนข้อมูลทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันและความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ ผลกระทบของคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศที่มีต่อองค์การที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Introduction to Information technology for logistics; IT for decision support model; applied information technology; software for transportation management; warehouse and distribution management system; designing for distribution center; logistics simulation software; IT and integrated supply chain management; IT security issues, case studies, or best practices.

LD 703 พื้นฐานระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์

(Fundamentals of Research Methodology for Logistics)

ความหมาย ลักษณะ และเป้าหมายการวิจัย ประเภทและกระบวนการวิจัย การกำหนด ปัญหาการวิจัย ตัวแปรและสมมุติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนโครงร่างและ รายงานการวิจัย การประเมินงานวิจัยการนำผลวิจัยไปใช้ จรรยาบรรณนักวิจัย และเทคนิควิธีการวิจัยเฉพาะทางโลจิสติกส์

Research definition; characteristics and goal; type and research process; research problem determination; variables and hypothesis; data collection; data analysis; proposal and research report writing, research evaluation, research application; ethics of researchers; research techniques in Logistics.

3.1.5.2 วิชาวิธีการวิจัย

LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

(Research Methodology for Logistics)

ปรัชญาและผลกระทบของการวิจัยต่อภาคอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ จริยธรรมการวิจัย ระเบียบวิธีและขั้นตอนของการวิจัยในสาขาวิชาโลจิสติกส์ระดับปริญญาเอก การทบทวนวรรณกรรม การค้นคว้าเพื่อหาหัวข้อวิจัย การนำเสนอหัวข้อ และรายงานเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ในหัวข้อที่น่าสนใจและเกี่ยวข้อง การวางแผนและควบคุมงานวิจัย

Philosophy and impact of research on the logistics industry, Research ethics. Methods and procedures of research in the field of logistics at the doctoral degree, literature review for research topics presentation of the topic and reports on logistics management and insightful relevant topics. This will lead to in-depth research planning and control.

3.1.5.3 วิชาบังคับ

LD 721 การออกแบบระบบโลจิสติกส์สมัยใหม่ 3(3-0-6)

(Modern Logistics Systems Design)

แนวความคิด วิธีการ และเทคนิคการออกแบบระบบโลจิสติกส์ เพื่อการจัดการและพัฒนาระบบโลจิสติกส์สมัยใหม่ การประยุกต์ใช้และการผสมผสานระหว่างความต้องการของระบบโลจิสติกส์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ การออกแบบการให้บริการโลจิสติกส์ (Modern Logistics Solution) เช่น E-Commerce Logistics การออกแบบการขนส่งและกระจายสินค้า การออกแบบระบบการจัดซื้อและการจัดการสินค้าคงคลัง การออกแบบการผลิต การบริการลูกค้า และการกำหนดตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Concepts, methods and techniques of logistics system design. The management and development of the global system modern logistics. Application and integration of logistics system requirements product design. Design of logistics services (Modern Logistics Solution), such as E-Commerce Logistics, design of transportation and distribution. Purchasing and Inventory Management System Design production design customer service and the implication of logistics indicators, case studies, or best practices.

LD 722 แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ 3(3-0-6)

(Logistics Model and Operations)

แนวคิด หลักการและการพัฒนาแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ด้านโลจิสติกส์และเทคนิคการวิเคราะห์เพื่อการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์ การออกแบบผังคลังสินค้าและการจัดเก็บสินค้า แบบจำลองการกำหนดเส้นทางการขนส่ง ตารางเวลาในการบริหารพาหนะและบุคลากร การดำเนินงานและการวางแผนกลยุทธ์ในการจัดการระบบโลจิสติกส์ แบบจำลองโลจิสติกส์เพื่อช่วยในการตัดสินใจ การบริหารทรัพยากร การพยากรณ์ความต้องการและค่าใช้จ่ายในระบบโลจิสติกส์ การประเมินความสามารถของระบบโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Concepts, principles and development of mathematical models in logistics and analytical techniques. Logistics system management such as Warehouse and storage layout, design transport routing model, time schedule for vehicle and personnel management, operations and strategic planning in logistics management. Logistics model to aid decision making resource management, forecasting demand and costs in logistics. Logistics system capability assessment, case studies, or best practices.

LD 723 กลยุทธ์การดำเนินงานโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

(Logistics Operations Strategies)

กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน และสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ทั้งในระยะกลางและระยะยาว ประกอบไปด้วย การติดต่อสื่อสารภายในองค์กร การวางแผนสิ่งอำนวยความสะดวก การวางแผนระบบการดำเนินงาน การวางแผนและบริหารงานด้านกำลังคน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี การวางแผนการจัดการงบประมาณ การวางแผนการผลิต และการกำหนดตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Strategies for action plans for sustainable organization development, and the ability to compete with competitors both in the medium and long term, including internal communication within the organization. Facility planning operation system planning manpower planning and management technology application budget management planning production planning and the determination of logistics indicators, case studies, or best practices.

LD 724 การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง 3(3-0-6)

(Inventory Planning and Control)

การใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เพื่อการวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง การวางแผนกลยุทธ์ในการจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนการจัดเก็บสินค้าคงคลังในหลายระดับ การกระจายสินค้าคงคลังเพื่อให้ทันต่อความต้องการของลูกค้า การพยากรณ์ความต้องการสินค้าคงคลัง การจัดตารางขนส่งสินค้า การจัดการต้นทุนสินค้าคงคลัง และการกำหนดตัวชี้วัด กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Mathematical model for inventory planning and control; inventory strategic planning, multi-echelon inventory planning by location, district, and region; distribution of inventory; delivery scheduling; forecasting technique; inventory cost management and logistics indicators, case studies, or best practices.

LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง 3(3-0-6)

(Transportation Design and Management)

การออกแบบ วางแผน วิเคราะห์ และการจัดการการขนส่งในระบบโลจิสติกส์ ทฤษฎีแถวคอย ทฤษฎีกราฟ การสร้างสมการทางคณิตศาสตร์เพื่อการขนส่ง การจำลองแบบการขนส่ง การสร้างเส้นทางการขนส่ง กิจกรรมการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ของสินค้าทั้งในส่วนผลิต การส่ง การกระจายสินค้าไปยังตลาด การส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้า (Last mile Delivery) การขนส่งพัสดุ Express/Ecommerce Logistics การวัดประสิทธิภาพการขนส่งและกระจายสินค้า สารสนเทศสำหรับระบบการขนส่งและกระจายสินค้า และการกำหนดตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Design, planning, analysis and management of logistics in logistics systems, queuing theory, graph theory, mathematical equations for logistics. transport simulation construction of transport routes. Transportation and logistics activities of goods in production, delivery, distribution to markets, delivery of products to the customer's hand (Last mile Delivery) parcel delivery Express/Ecommerce. Logistics Measurement of Shipping and Distribution Efficiency Information for transportation and distribution systems and the determination of logistics indicators, case studies, or best practices.

LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ ไม่นับหน่วยกิต

(Qualifying Examination)

การสอบประเมินคุณสมบัติเป็นการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่าในรายวิชาบังคับ หรือเป็นการสอบประมวลความรู้ที่สอดคล้องกับเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์

Qualifying evaluation consists of paper base and oral examination in required subject or evaluates knowledge relating to dissertation proposal.

MB 501 เศรษฐศาสตร์การจัดการ 3(3-0-6)

(Managerial Economics)

การประยุกต์ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจของธุรกิจ โดยเน้นทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค ทฤษฎีอุปสงค์ของผู้บริโภค ลักษณะกำไร การวัดผลกำไรและการจัดสรรเงินทุน ลักษณะของตลาดแข่งขันประเภทต่างๆ ประเภทต้นทุน การวิเคราะห์อุปสงค์และการพยากรณ์ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจต่อการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว การกำหนดนโยบายการผลิตสินค้าหลายชนิดในขณะเดียวกัน

Application of economic theory in business policy and decision making. with emphasis on microeconomic theory Consumer demand theory, profit characteristics, profit measurement and capital allocation. Characteristics of different types of competitive markets, cost types, demand analysis and forecasting. The impact of economic changes on business in the short and long term such as setting a policy for the production of multiple products at the same time.

MB 503 พฤติกรรมองค์การและการจัดการ 3(3-0-6)

(Organizational Behavior and Management)

แนวความคิดพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรกับการดำเนินงานขององค์การ ในระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ การจูงใจ อำนาจและอิทธิพลในองค์การ พฤติกรรมกลุ่ม การตัด สินใจ การจัดการความขัดแย้งและการประสานความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม การจัดการวัฒนธรรมขององค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลงภายในองค์การ เพื่อช่วยในการดูแล จูงใจ พัฒนาและ
ธำรงรักษาบุคลากรในองค์การ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Concept of human behavior in organization Relationships between personnel and organizational operations at individual, group and organizational levels, motivation, power and influence in the organization. group behavior, decision-making, conflict management and coordination teamwork. Organizational culture management and internal change management to assist in nurturing, motivating, developing and Maintain personnel in the organization, case studies, or best practice.

MB 508 การจัดการการตลาด 3 (3-0-6)

(Marketing Management)

แนวคิดการตลาด การพัฒนากลยุทธ์และแผนการตลาด การวิจัยการตลาดและการพยากรณ์ความต้องการลูกค้าการสร้างคุณค่า ความพึงพอใจ และความภักดี การแบ่งส่วนตลาด กลุ่มเป้าหมาย และตำแหน่งทางการตลาด การสร้างคุณค่าตราสินค้า การกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด และจรรยาบรรณในการจัด การการตลาด กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Marketing ideas such as developing marketing strategies and plans, market research and customer demand forecasting, value creation, satisfaction and loyalty, market segmentation. Target audience and market position brand value creation, marketing mix strategy formulation and ethics in marketing management, case studies, or best practices.

MB 509 การเงินเพื่อการจัดการ **3 (3-0-6)**

(Managerial Finance)

งบการเงินและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานทางการเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน แนวคิดความเสี่ยงและอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์และกลุ่มหลักทรัพย์ การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ โครงสร้างเงินทุนและต้นทุนของเงินทุน การจัดทางบลงทุนและการประเมินโครงการ การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาเงินทุนนโยบายเงินปันผล การลงทุนเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Financial Statements and financial performance analysis, financial planning and forecasting concept of risk and rate of return of securities and securities groups. Valuation of securities such as, capital structure and cost of capital Investment budgeting and project appraisal working capital management, dividend policy financing corporate social responsibility Investment, case studies, or best practices.

MN 501 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน **3 (3-0-6)**

(Supply Chain Management)

ระบบโซ่อุปทาน เช่น การปฏิบัติการ ระบบสารสนเทศ การจัดซื้อ การขนส่ง และการตลาด รวมถึงเทคนิคสำคัญที่เกี่ยวกับการจัดหา การจัดเก็บ การบริหารวัตถุดิบและสินค้าคงคลังและความสัมพันธ์ของผู้ผลิตและผู้บริโภคในโซ่อุปทาน กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Supply chain systems such as operations, information systems, procurement, logistics and marketing, including key techniques related to procurement, storage, management of raw materials and inventory, and the relationship between producers and consumers in supply chains. This may be applied as case studies, or best practices.

3.1.5.4 วิชาเลือก

LD 731 ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ **3(3-0-6)**

(Global Logistics and Supply Chain Systems)

บทบาทความสำคัญของระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศและฟังก์ชันที่เกี่ยวข้องการควบคุมขั้นตอนการนำเข้าและการส่งออกสินค้า ระบบเอกสารและเทอมของการดำเนินการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์ในการจัดการและการบริหารระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ ระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลสารสนเทศตลอดจนเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการจัดการระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Roles, functions, and strategies of global logistics and supply chain systems; import and export; international trade issues; international trade documentation; electronic trading; logistics law; case studies, or best practices.

LD 732 การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า 3(3-0-6)

(Freight Transportation Planning and Management)

การวางแผนกลยุทธ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการขนส่ง กระจายสินค้า การบรรจุหีบห่อและการจัดการคลังสินค้าระบบคอนเทนเนอร์ การจัดตารางเวลา การเลือกรูปแบบการขนส่ง การกำหนดเส้นทางการขนส่ง การส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้า (Last mile Delivery) การขนส่งพัสดุ Express/Ecommerce Logistics นโยบายในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ระบบข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ควบคุมการขนส่งและกระจายสินค้า การวัดประสิทธิภาพการขนส่งและกระจายสินค้า สารสนเทศสำหรับระบบการขนส่งและกระจายสินค้า กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Strategic planning to optimize logistics, distribution, packaging and container warehousing or scheduling. Choosing a mode of transportation transport routing, delivery of products to the customer's hand (Last mile Delivery) parcel delivery, express/e-commerce logistics International, and shipping policy information systems used to control the transportation. The distribution of goods, measuring the efficiency of logistics and distribution Information for logistics and distribution systems, case studies, or best practices.

LD 733 การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า 3(3-0-6)

(Warehouse Operations Planning and Design)

การหาตำแหน่งที่ตั้งคลังสินค้าที่เหมาะสม การออกแบบพื้นที่ใช้งานภายในตัวอาคารคลังสินค้า ขั้นตอนการปฏิบัติการคลังสินค้าและวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดสรรทรัพยากรภายในคลังสินค้า เทคนิคการวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า การวิเคราะห์เพื่อหาระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสม การออกแบบระบบและการเลือกใช้อุปกรณ์ขนย้ายสินค้า ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการปฏิบัติการ การสร้างแบบจำลองสถานการณ์เพื่อใช้ในการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติการคลังสินค้า สารสนเทศสำหรับระบบการปฏิบัติการคลังสินค้า กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Finding the right warehouse location designing the usable area inside the warehouse. Building warehouse operations and strategic planning, allocating resources within the warehouse, techniques for analyzing the flow of goods, analysis to determine the optimal inventory level System design, and selection of cargo handling equipment computer system to assist in the operation and scenario modeling to assess and improve operational efficiency. Measuring the efficiency of warehouse operations Information for warehouse operations systems, case studies, or best practices.

LD 734 กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ 3(3-0-6)

(Procurement Sourcing Strategy)

การพัฒนาระบบและความร่วมมือในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ การวิเคราะห์การสั่งซื้อกลยุทธ์ในการสั่งซื้อ การออกแบบระบบในการสั่งซื้อ การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผลิตและผู้ค้าวัตถุดิบ เทคโนโลยีในการสั่งซื้อ

การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของผู้ค้าวัตถุดิบ การวัดประสิทธิภาพการจัดซื้อ สารสนเทศสำหรับระบบการจัดซื้อ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

System development and cooperation in the procurement of products and services order analysis order strategy order system design. Relationship management between producers and raw material traders ordering technology Improving the quality and efficiency of raw material traders. Purchasing performance measurement, information for procurement systems, case studies, or best practices.

LD 735 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล 3(3-0-6)

(Port and Terminal Management)

การค้าระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการขนส่งทางทะเลและท่าเรือ ประสิทธิภาพและการวัดประสิทธิภาพของการจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล ความสัมพันธ์และการประสานงานของระบบปฏิบัติงานขนถ่ายสินค้าในท่าเรือและเทอร์มินัล เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล การจัดการระบบคลังสินค้าที่ท่าเรือ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Impact of international trade to sea transportation and port; performance evaluation of port and terminal management; port operations management; information technology for port and terminal management; port warehousing, case studies, or best practices.

LD 736 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง 3(3-0-6)

(Quantitative Method for Transport Management)

การจัดการการขนส่งด้วยเทคนิคการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ ประกอบด้วย เทคนิคการวิจัยดำเนินงาน การแก้ปัญหาด้วยรูปแบบโปรแกรมเชิงเส้นตรง การพยากรณ์ ทฤษฎีแถวคอย ทฤษฎีการไหล กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Transportation management is deal with a variety of techniques of quantitative analysis: operations research techniques, linear programming, forecasting, queuing theory, flow optimization algorithms, case studies, or best practices.

LD 737 หัวข้อพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

(Special Topics in Logistics)

หัวข้อการศึกษาที่น่าสนใจทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Specific Topics in Logistics

LD 738 ระเบียบวิธีการวิจัยขั้นสูงทางโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

(Advanced Research Methodology for Logistics)

ระเบียบวิธีและขั้นตอนของการวิจัยชั้นสูงในสาขาวิชาโลจิสติกส์ระดับปริญญาเอก หลักการพื้นฐานการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล (Logistics Data Analytics) การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้พารามิเตอร์และไม่ใช้พารามิเตอร์ การออกแบบระบบและสร้างแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์และกำหนดตัวแปร เทคนิคการวิเคราะห์ปัจจัย (Factor Analysis) การเลือกเครื่องมือในการวิจัยชั้นสูง ตัวอย่างเครื่องมือหรือโปรแกรมที่ใช้ในการทำวิจัยชั้นสูง เทคนิควางแผนและควบคุมงานวิจัย การสรุปผลและบ่งชี้ถึงแนวทางการพัฒนาที่ต่อเนื่อง แนวโน้มประเด็นวิจัยในอนาคต เช่น VR/AR for Logistics การประยุกต์ใช้ Block chain ในงานโลจิสติกส์ ระบบ Smart Logistics และประเด็นอื่นๆที่ทันสมัย ตัวอย่างกรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Methods and procedures of advanced research in the field of logistics at the doctoral level. Fundamentals of data management and analysis (Logistics Data Analytics). Parametric and non-parametric data analysis. System design and mathematical modeling Analysis and determination of variables. Techniques of factor analysis, selection of advanced research tools. Examples of tools or programs used for advanced research, research planning and control techniques. Summarizing the results and indicating the direction of continuous improvement. Trends in future research issues such as VR/AR for Logistics, application of block chain in logistics, smart logistics and other modern issues. This may be applied in many case studies, or best practices.

LD 739 การขับเคลื่อนการประกอบการด้วยนวัตกรรมโลจิสติกส์

(Logistics Innovation Driven Entrepreneur)

ความหมาย ประเภท องค์ประกอบและแนวคิดในการค้นหาและสร้างนวัตกรรม แนวคิดการใช้หรือพัฒนานวัตกรรมในการประกอบธุรกิจหรือสร้างสินค้าและบริการ หลักการออกแบบความคิด (Design Thinking) การวิเคราะห์หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมด้วยแผนที่การเดินทางของลูกค้า (Customer Journey Map) การออกแบบนวัตกรรมโลจิสติกส์ ปฏิบัติการ (Workshop) ออกแบบนวัตกรรมด้วยหลักการออกแบบความคิดและแผนที่การเดินทางของลูกค้า การนำเสนอแนวความคิด (Pitching Idea) ตัวอย่างนวัตกรรมโลจิสติกส์และการประยุกต์ใช้ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในการใช้นวัตกรรมขับเคลื่อนธุรกิจ

Meanings, types, elements and concepts of discovery and innovation. Ideas for using or developing innovations in business or creating products and services. Principles of design thinking (Design Thinking), analyzing or developing products or innovations with a customer journey map (Customer Journey Map) designing innovations in logistics (Workshop) designing innovations using the principles of design thinking and customer journey map. Pitching Ideas, examples of logistics innovations. This may be applied in applications, case studies, or best practices in using innovation to drive business.

LD 740 โครงสร้างพื้นฐานระบบรางและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านโลจิสติกส์

(Rail Infrastructure and Logistics Facility)

สถานการณ์โครงสร้างพื้นฐานระบบขนส่งและโลจิสติกส์ในปัจจุบันและแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ระบบขนส่งและโครงข่ายโลจิสติกส์ของประเทศไทยและการเชื่อมโยงกับภูมิภาครวมถึงจีน โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงข่ายระบบราง การขนส่งในแต่ละรูปแบบ ความแตกต่าง ข้อดี ข้อเสีย และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลือกใช้ รวมถึงหลักเกณฑ์ในการวัดประสิทธิภาพ โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่สนับสนุนกิจกรรมการขนส่งและโลจิสติกส์ เช่น คลังสินค้าหรือศูนย์กระจายสินค้า สถานีขนถ่าย (Truck terminal) ท่าเรือบก (Dry port) ลานวางคอนเทนเนอร์ (Container yard, CY) สถานีจัดการตู้คอนเทนเนอร์ (Container freight station, CFS) สถานีบรรจุหรือแยกสินค้ากล่อง (Inland Container Depot, ICD) ฯลฯ เป็นต้น รูปแบบการจัดการโลจิสติกส์ด้วยระบบรางสำหรับประเทศไทย กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

Current situation of transport and logistics infrastructure and future trends. Transportation system and logistics network of Thailand and its connection with the region, including China, especially the rail network Each mode of transport, its differences, advantages, disadvantages and criteria for choosing including guidelines. This will be used for measuring performance Infrastructure and facilities that support transportation and logistics activities such as warehouses or distribution centers, truck terminals, dry ports, container yards (CY), container handling stations. (Container freight station (CFS), Inland Container Depot, ICD), etc. Rail Logistics Management Model for Thailand. This may be applied for case studies, or best practices.

3.1.5.5 ดุษฎีนิพนธ์

LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ 36(0-0-108)

(Dissertation)

ศึกษาก่อน: LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์

ศึกษาค้นคว้าและวิจัยในลักษณะที่แสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดองค์ความรู้ใหม่ โดยผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และส่วนหนึ่งของผลงานได้มีการเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สืบเนื่องจากที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

Ph.D. in Logistics's dissertation requires candidate to write a dissertation embodying the results of a significant and original investigation. It must make a real contribution to the logistics discipline and it is expected to be a mature an competent piece of writing; one international conference and one international journal are required as the quality assessment of the dissertation.

LD 842 ดุษฎีนิพนธ์ **48(0-0-144)**

(Dissertation)

ศึกษาก่อน: LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์

ศึกษาค้นคว้าและวิจัยในลักษณะที่แสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดองค์ความรู้ใหม่ โดยผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และส่วนหนึ่งของผลงานได้มีการเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สืบเนื่องจากที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

Ph.D. in Logistics's dissertation requires candidate to write a dissertation embodying the results of a significant and original investigation. It must make a real contribution to the logistics discipline and it is expected to be a mature an competent piece of writing; one international conference and one international journal are required as the quality assessment of the dissertation.

3.2 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	รองศาสตราจารย์	นายวันชัย รัตนวงษ์	Ph.D.	Manufacturing Engineering	Swinburne University of Technology, Australia	2543
	(วิศวกรรมอุตสาหการ)		M.Eng.	Computer Integrated Manufacturing	Swinburne University of Technology, Australia	2540
			กศ.ม.	ฟิสิกส์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2530
			กศ.บ.	ฟิสิกส์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2528
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางนันทิ สุทธิการนฤนัย	D.Eng.	Engineering Management	Southern Methodist University, USA	2550
	(วิศวกรรมอุตสาหการ)		M.S.	Operations Research	Western Michigan University, USA	2540
			วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ	มหาวิทยาลัยรังสิต	2536
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายวรินทร์ วงษ์มณี	ปร.ด.	เทคโนโลยีพลังงาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2557
	(วิศวกรรมไฟฟ้า)		วศ.ม.	วิศวกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2545
			วศ.บ.	วิศวกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2538

3.2.2 ผลงานวิชาการและภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการ	ภาระงานสอน	
				เดิม	ใหม่
1	รองศาสตราจารย์ (วิศวกรรมอุตสาหการ	นายวันชัย รัตนวงษ์	(ภาคผนวก ข)	3	6
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (วิศวกรรมอุตสาหการ)	นางนันทิ สุทธิการนฤนัย	(ภาคผนวก ข)	3	5
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (วิศวกรรมอุตสาหการ)	นายวรินทร์ วงษ์มณี	(ภาคผนวก ข)	3	6

3.2.3 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	อาจารย์	นางสาวมณิสรา บารมีชัย	Ph.D. M.S. วศ.บ.	Industrial and System Engineering Industrial Engineering and Management วิศวกรรมอุตสาหการ	Lehigh University, USA Oklahoma State University, USA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 2545 2542
2	รองศาสตราจารย์ (วิศวกรรมอุตสาหการ)	นายสถาพร อมรสวัสดิ์วัฒนา	Ph.D M.Eng วศ.บ.	Manufacturing Engineering Manufacturing Engineering วิศกรรมอุตสาหการ	University of New South Wales, Sydney, Australia University of Wisconsin-Madison, USA. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546 2541 2537
3	รองศาสตราจารย์ (วิศวกรรมอุตสาหการ	นายธรณินทร์ สัจวิริยทรัพย์	Ph.D วท.ม. วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ สถิติ วิศวกรรมเคมี	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2557 2553 2550

3.2.4 อาจารย์พิเศษ

ทางหลักสูตรมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์หรือแขนงอื่นๆที่เป็นประเด็นสำคัญในปัจจุบันมาเป็นวิทยากรในบางรายวิชา โดยผู้เชี่ยวชาญอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมในแต่ละปีการศึกษา

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

- ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

วิชาดุษฎีนิพนธ์เป็นวิชาที่เน้นการบูรณาการความรู้ที่นักศึกษาเรียนรู้ในชั้นเรียนต่างๆ มาทำการวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านโลจิสติกส์ โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือในสาขาวิชาหรือในคณะวิชาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา การเขียนงานทางวิชาการ และจัดทำรูปเล่ม พร้อมทั้งนำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการสอบที่ได้รับการแต่งตั้ง

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่

5.2.2 ตีพิมพ์ในงานประชุมสัมมนาวิชาการนานาชาติและวารสารวิชาการนานาชาติ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคต้นและภาคปลาย ชั้นปีที่ 2 เป็นต้นไป

5.4 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาโลจิสติกส์ (สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี) 48 หน่วยกิต

หลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาโลจิสติกส์ (สำหรับนักศึกษาปริญญาโท) 36 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การเตรียมการที่สาขาวิชาจะต้องดำเนินการสำหรับการจัดทำดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษา คือการร่วมหาหัวข้อด้วยกระบวนการการวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านโลจิสติกส์หรือศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง การเขียนงานทางวิชาการ และจัดทำรูปเล่ม พร้อมทั้งนำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการสอบที่ได้รับการแต่งตั้ง

5.6 กระบวนการประเมินผล

กระบวนการประเมินผล อ้างอิงตามเกณฑ์ปฏิบัติในการสอบวิชาดุษฎีนิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งแบ่งรายละเอียดการประเมินผลดังนี้

(1) การสอบประเมินหัวข้อ และข้อเสนอการจัดทำดุษฎีนิพนธ์

(2) การสอบประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินดุษฎีนิพนธ์

(3) การสอบประเมินผลแล้วเสร็จของดุษฎีนิพนธ์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	มีการให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสังคม สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในการเรียนการสอน และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจรรยาบรรณวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์
ด้านบุคลิกภาพ	มีการสอดแทรกในเรื่องวินัย การแต่งกาย เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้ในรายวิชามีการทำงานเป็นกลุ่ม และทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - กำหนดกติกาในการสร้างวินัยของนักศึกษาด้วยการเข้าเรียนตรงเวลา และสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและอภิปรายในชั้นเรียน

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) เข้าใจและซาบซึ้งในวัฒนธรรมไทย ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และ ซื่อสัตย์สุจริต
2) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งตามลำดับความสำคัญ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
4) สามารถวิเคราะห์และประเมินผลกระทบจากการใช้ความรู้ทางด้านโลจิสติกส์ต่อบุคคล องค์กร สังคมและสิ่งแวดล้อม
5) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบในฐานะผู้ประกอบวิชาชีพ รวมถึงเข้าใจถึงบริบททางสังคมของวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา
2) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ
3) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอน
4) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม

2) ความมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

3) การรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4) พฤติกรรมการเรียนและการสอบ

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้และความเข้าใจทางความรู้พื้นฐานด้านโลจิสติกส์ระดับสูง

2) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญ ทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ในเนื้อหาของสาขาวิชาเฉพาะด้านทางโลจิสติกส์ระดับสูง

3) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา ด้วยวิธีการที่เหมาะสม รวมถึงการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่เหมาะสม เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

5) สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาของตน ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้

6) สามารถนำความรู้และทักษะในวิชาไปเชื่อมโยง และประยุกต์ใช้ในการบริหารและจัดการระบบธุรกิจจริงได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) เน้นการเรียนการสอนเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

2) มีรายวิชาดุษฎีนิพนธ์เพื่อดำเนินการวิจัย

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) การประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดี

2) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

3) สามารถคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาด้านโลจิสติกส์ได้อย่างมีระบบ รวมถึงการใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) มีจินตนาการและความยืดหยุ่นในการปรับใช้องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ในการพัฒนานวัตกรรมหรือต่อยอดองค์ความรู้จากเดิมได้อย่างสร้างสรรค์

5) สามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2) การให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา การทำดุษฎีนิพนธ์

3) มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์

4) มอบหมายงานโครงงานโดยใช้หลักการวิจัย

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) การประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา

2) การประเมินผลการเรียนรู้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

3) ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ความรู้ในสาขาวิชาชีพมาสื่อสารต่อสังคมได้ในประเด็นที่เหมาะสม

2) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์เชิงสร้างสรรค์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ

3) สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และสอดคล้องกับทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4) รู้จักบทบาท หน้าที่ และมีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมาย ทั้งงานบุคคลและงานกลุ่ม สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถวางตัวได้อย่างเหมาะสมกับความรับผิดชอบ

5) มีจิตสำนึกความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการทำงาน และการรักษาสภาพแวดล้อมต่อสังคม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) การจัดให้มีรายวิชาดุษฎีนิพนธ์

2) การสอนในรายวิชาต่างๆตามหลักสูตรโดยเน้นการทำงานเป็นกลุ่ม

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) จากผลการเรียนรู้ในรายวิชาดุษฎีนิพนธ์

2) จากการสังเกตในการทำงานกลุ่ม

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ สำหรับการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพได้เป็นอย่างดี

2) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ ต่อการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องได้อย่างสร้างสรรค์

3) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

4) มีทักษะในการสื่อสารข้อมูลทั้งทางการพูด การเขียน และการสื่อความหมายโดยใช้สัญลักษณ์

5) สามารถใช้เครื่องมือการคำนวณและเครื่องมือทางโลจิสติกส์ เพื่อประกอบวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้องได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ

2) จัดให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียน การสอน

3) จัดให้มีการเรียนที่ต้องอาศัยทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน

2) ทักษะการเขียนรายงาน

3) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4) ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

5) เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาเชิงตัวเลข

3.ความสัมพันธ์ของผลการเรียนรู้ และผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดมาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ดังนี้

(1.1) เป็นบุคคลที่มีความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็น ผู้มีคุณธรรมความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชีพ

(1.2) เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 ในความสามารถการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มพูนมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ

(1.3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักความเป็นไทยร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

ด้าน	ผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา		
		ผู้มีความรู้ความสามารถรอบด้าน	ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม	พลเมืองที่เข้มแข็ง
คุณธรรม จริยธรรม	(1) เข้าใจและซาบซึ้งในวัฒนธรรมไทย ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	√	√	√
	(2) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม		√	√
	(3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งตามลำดับความสำคัญ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์		√	√
	(4) สามารถวิเคราะห์และประเมินผลกระทบจากการใช้ความรู้ทางโลจิสติกส์ต่อบุคคล องค์กร สังคมและสิ่งแวดล้อม		√	√
	(5) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบในฐานะผู้ประกอบวิชาชีพ รวมถึงเข้าใจถึงบริบททางสังคมของวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน		√	√
ความรู้	(1) มีความรู้และความเข้าใจทางความรู้พื้นฐานด้านโลจิสติกส์ระดับสูง	√	√	√
	(2) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ในเนื้อหาของสาขาวิชาเฉพาะด้านทางโลจิสติกส์ระดับสูง		√	
	(3) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		√	

ด้าน	ผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา		
		ผู้มีความรู้ความสามารถรอบด้าน	ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม	พลเมืองที่เข้มแข็ง
	(4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา ด้วยวิธีการที่เหมาะสม รวมถึงการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่เหมาะสม เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น		√	
	(5) สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาของตน ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้			
	(6) สามารถนำความรู้และทักษะในวิชาไปเชื่อมโยง และประยุกต์ใช้ในการบริหารและจัดการระบบธุรกิจจริงได้	√	√	
ทักษะทางปัญญา	(1) มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดี	√	√	√
	(2) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	√	√	
	(3) สามารถคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาด้านโลจิสติกส์ได้อย่างมีระบบ รวมถึงการใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	√	√	
	(4) มีจินตนาการและความยืดหยุ่นในการปรับใช้องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ในการพัฒนานวัตกรรมหรือต่อยอดองค์ความรู้จากเดิมได้อย่างสร้างสรรค์	√	√	
	(5) สามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ		√	√
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	(1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ความรู้ในสาขาวิชาชีพมาสื่อสารต่อสังคมได้ในประเด็นที่เหมาะสม	√	√	√
	(2) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์เชิงสร้างสรรค์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ		√	√
	(3) สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และสอดคล้องกับทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง		√	√
	(4) รู้จักบทบาท หน้าที่ และมีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมาย ทั้งงานบุคคลและงานกลุ่ม สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถวางตัวได้อย่างเหมาะสมกับความรับผิดชอบ		√	√
	(5) มีจิตสำนึกความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการทำงาน และการรักษาสภาพแวดล้อมต่อสังคม		√	√
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร	(1) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ สำหรับการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพได้เป็นอย่างดี	√	√	√

ด้าน	ผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์ผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา		
		ผู้มีความรู้ความสามารถรอบด้าน	ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม	พลเมืองที่เข้มแข็ง
และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	(2) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ ต่อการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องได้อย่างสร้างสรรค์			
	(3) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ			
	(4) มีทักษะในการสื่อสารข้อมูลทั้งทางการพูด การเขียนและการสื่อความหมายโดยใช้สัญลักษณ์			
	(5) สามารถใช้เครื่องมือการคำนวณและเครื่องมือทางโลจิสติกส์ เพื่อประกอบวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้องได้			

4.แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

(1) เข้าใจและซาบซึ้งในวัฒนธรรมไทย ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

(2) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

(3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งตามลำดับความสำคัญ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

(4) สามารถวิเคราะห์และประเมินผลกระทบจากการใช้ความรู้ทางโลจิสติกส์ต่อบุคคล องค์กร สังคมและสิ่งแวดล้อม

(5) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบในฐานะผู้ประกอบวิชาชีพ รวมถึงเข้าใจถึงบริบททางสังคมของวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

ความรู้

(1) มีความรู้และความเข้าใจทางความรู้พื้นฐานด้านโลจิสติกส์ระดับสูง

(2) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญ ทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ในเนื้อหาของสาขาวิชาเฉพาะด้านทางโลจิสติกส์ระดับสูง

(3) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา ด้วยวิธีการที่เหมาะสม รวมถึงการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่เหมาะสม เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

(5) สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาของตน ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้

(6) สามารถนำความรู้และทักษะในวิชาไปเชื่อมโยง และประยุกต์ใช้ในการบริหารและจัดการระบบธุรกิจจริงได้

ทักษะทางปัญญา

(1) มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดี

(2) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

(3) สามารถคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาด้านโลจิสติกส์ได้อย่างมีระบบ รวมถึงการใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) มีจินตนาการและความยืดหยุ่นในการปรับใช้องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ในการพัฒนานวัตกรรมหรือต่อยอดองค์ความรู้จากเดิมได้อย่างสร้างสรรค์

(5) สามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ความรู้ในสาขาวิชาชีพมาสื่อสารต่อสังคมได้ในประเด็นที่เหมาะสม

(2) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์เชิงสร้างสรรค์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ

(3) สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และสอดคล้องกับทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

(4) รู้จักบทบาท หน้าที่ และมีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมาย ทั้งงานบุคคลและงานกลุ่ม สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถวางตัวได้อย่างเหมาะสมกับความรับผิดชอบ

(5) มีจิตสำนึกความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการทำงาน และการรักษาสภาพแวดล้อมต่อสังคม

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ สำหรับการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพได้เป็นอย่างดี

(2) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ ต่อการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องได้อย่างสร้างสรรค์

(3) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

(4) มีทักษะในการสื่อสารข้อมูลทั้งทางการพูด การเขียน และการสื่อความหมายโดยใช้สัญลักษณ์

(5) สามารถใช้เครื่องมือการคำนวณและเครื่องมือทางโลจิสติกส์ เพื่อประกอบวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้องได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน

● **ความรับผิดชอบหลัก** ○ **ความรับผิดชอบรอง**

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้						ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1.กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน																										
LD 701 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน		●		○	●	○	○		○	○			●			○			○							○
LD 702 ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์		●		○	○	○	○			○			●			○			○							○
LD 703 พื้นฐานระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์		●		○	●	○	○		○	○			●			○			○							○
2. กลุ่มวิชาวิธีการวิจัย																										
LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●				●					○	●						○
3. กลุ่มวิชาบังคับ																										
LD 721 การออกแบบระบบโลจิสติกส์		●	○	○	●	●	●	○	●	●			●	●		●			○	●	○	○	●	○		●
LD 722 แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ		●	○		●	●	●	○	●	●			●	●					○	●		●	●			●
LD 723 กลยุทธ์การดำเนินงาน		●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●				○	●					●	
LD 724 การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง		●	○	○	●	●	●	○	●	●			●	●		○		○	○	●	●		●			●
LD 725 การออกแบบและจัดการระบบขนส่ง		●	○	○	●	●	●	○	●	●			●	●		●			○	●	○	○	●	○		●
LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ				○	●					○	●				○	●				○	●				○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอกเลือก

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้						ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
4. กลุ่มวิชาเลือก																										
LD 731 ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ		●	○	○	●	●	●	○			○		●			○		○	○	●	○					
LD 732 การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า		●	○	○	●	●	●	○	●	●				●			○		○	●	○		●			
LD 733 การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า		●	○	○	●	●	●	○	●	●			●	●		○		○	○	●	●		●			●
LD 734 กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ	●	●	○		●	●	●	○		●	○	○	●	●		○	●		○	●					●	○
LD 735 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล		●	○	○	●	●	●	○	●	●				●			○		○	●	○		●			
LD 736 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง		●	○		●	●	●	○	●	●			●	●					○	●		●	●			●
LD 737 เรื่องเฉพาะทางด้านการจัดการโลจิสติกส์	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●				●					○	●						○
5. ดุษฎีนิพนธ์																										
LD 841 ดุษฎีนิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
LD 842 ดุษฎีนิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

5. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นภาคการศึกษา (ระบุเป็นแต่ละปีการศึกษาจนครบระยะเวลาของหลักสูตร)

ชั้นปี (ระบุตามระยะเวลาของหลักสูตร)	รายละเอียด
ชั้นปีที่ 1	มีความรอบรู้และเชี่ยวชาญในสาขาวิชาโลจิสติกส์ ศึกษาปัญหางานวิจัย สามารถวิเคราะห์ปัญหา มีความรู้และความเข้าใจในหลักการค้นคว้าวิจัย
ชั้นปีที่ 2	สามารถศึกษาค้นคว้าและวิจัย เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางด้านโลจิสติกส์และสร้างศักยภาพในการแข่งขันด้วยนวัตกรรมด้านโลจิสติกส์ที่ทันสมัยโดยนักศึกษาได้หัวข้องานวิจัยที่สอดคล้องกับปัญหาและสถานการณ์ปัจจุบัน
ชั้นปีที่ 3	สามารถสร้างศักยภาพในการแข่งขันด้วยนวัตกรรมด้านโลจิสติกส์ที่ทันสมัย เป็นทฤษฎีหรือความรู้ใหม่ทางศาสตร์ด้านโลจิสติกส์ พร้อมทั้งมีศักยภาพในการนำเสนอผลงานในระดับชาติและนานาชาติได้

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบดังนี้

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาขณะที่กำลังศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีคณะกรรมการในการวัดผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนการสอน

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.1.3 มีการประเมินการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรใช้การประเมินจากการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ประกอบการ มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ เรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของ นักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.1.2 การอนุมัติปริญญา

3.1.2.1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

3.1.2.2 ผ่านการสอบประเมินคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำดุษฎีนิพนธ์ โดยการประเมินคุณสมบัติมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

3.1.2.2.1 การสอบประเมินคุณสมบัติประกอบด้วยการสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่าหรือเป็นการสอบประมวลความรู้ที่สอดคล้องกับเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์

3.1.2.2.2 วิชาที่สอบประเมินคุณสมบัติได้แก่ รายวิชาบังคับหรือความรู้ที่สอดคล้องกับเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์

3.1.2.2.3 นักศึกษาจะต้องสอบประเมินคุณสมบัติ ภายในไม่เกิน 5 ภาคการศึกษาปกติโดยนับจากภาคการศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตร และต้องสอบให้ผ่านภายใน 2 ครั้ง

3.1.2.3 สอบผ่านภาษาอังกฤษ ตามหลักเกณฑ์หรือประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนดก่อนหรือหลังสอบปกป้องดุษฎีนิพนธ์

3.1.2.4 เสนอเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ โดยนักศึกษาจะต้องสอบผ่านโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ภายใน 5 ภาคการศึกษาปกติ ที่ลงทะเบียนวิชาดุษฎีนิพนธ์

3.1.2.5 สอบผ่านการสอบปากเปล่าดุษฎีนิพนธ์ โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

3.1.2.6 ผลงานดุษฎีนิพนธ์ ต้องผ่านการเสนอต่อที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการในระดับนานาชาติ และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของ กพอ. เรื่องการเผยแพร่ผลงานวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้ จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษา

- แบบที่ 2.1 สำหรับผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาโท
  ต้องผ่านการเสนอต่อที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการในระดับนานาชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นในระดับนานาชาติเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 2 เรื่องจะถือว่าสำเร็จการศึกษา
- แบบที่ 2.2 สำหรับผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี
  ต้องผ่านการเสนอต่อที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการในระดับนานาชาติ จำนวน 2 เรื่อง และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นในระดับนานาชาติเป็นจำนวน 2 เรื่อง จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ

1. วารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ 1 เรื่องให้เทียบเท่ากับวารสารทางวิชาการระดับชาติ 1 เรื่องและการเสนอต่อที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการในระดับนานาชาติ 1 เรื่อง ทั้งนี้สามารถเทียบเคียงผลงานได้เพียง 1 ผลงานเท่านั้น

2. นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้นั้นต้องมีผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่องและนำเสนอผลงานต่อที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการในระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง ถือเป็นเกณฑ์บังคับ

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศแนะแนวอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และหลักสูตรที่สอน รวมทั้งอบรมวิธีการสอนแบบต่าง ๆ ตลอดจนการใช้และผลิตสื่อการสอน เพื่อเป็นการพัฒนาการสอนของอาจารย์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 มีการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.1.3 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 การสนับสนุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศ หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมการมีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

2.2.3 มีการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ มีระบบและกลไกสำหรับใช้ในการประกันคุณภาพภายในหลักสูตรฯ ตามตัวบ่งชี้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติ (TQF) ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด โดยหลักสูตรฯ ได้มีการประเมินคุณภาพของหลักสูตรทุกปีการศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1). อาจารย์ผู้ประจำหลักสูตรระดับปริญญาเอกจำนวนอย่างน้อยหนึ่งในสาม และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาเอก อย่างน้อย 3 คน ที่มีส่วนร่วมในการประชุมแต่ละครั้ง เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

2). มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

3). การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องไม่เกิน 5 ปี (จะต้องมีปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6)

2. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิตอ้างอิงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม
2. ด้านความรู้
3. ด้านทักษะทางปัญญา
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
5. ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. นักศึกษา

3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

- อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันทบทวนเอกสารและเกณฑ์การรับนักศึกษา เพื่อกำหนดจำนวนรับนักศึกษาของหลักสูตรฯ เกณฑ์การรับนักศึกษา และกระบวนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา
- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรับ และมีการรับเข้าศึกษาแบบมีเงื่อนไข นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการเตรียมความพร้อมทางการเรียนหรือได้รับการพัฒนาจนมีคุณสมบัติครบผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

- การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ หลักสูตรฯ มีข้อตกลงร่วมกันในการควบคุมและดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดังนี้

  1. การออกระเบียบให้นักศึกษาส่งแบบรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์และแผนการทำวิทยานิพนธ์ต่อผู้อำนวยการหลักสูตรทุกภาคการศึกษา โดยแบบรายงานจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

  2. นักศึกษาที่อยู่ในขั้นตอนการทำวิจัยทุกคนจะต้องนำเสนอความก้าวหน้าของการวิจัยอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา

  3. หากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือ นักศึกษา เห็นว่าการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษามีปัญหาจะต้องแจ้งให้ผู้อำนวยการหลักสูตรรับทราบโดยเร็วที่สุด

- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ หลักสูตรฯ จัดทำแผนงานการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ ผ่านกิจกรรมการอบรมสัมมนาหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านโลจิสติกส์ในปัจจุบัน โดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้น

3.2 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

- การคงอยู่ – อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา
- การสำเร็จการศึกษา – อัตราการสำเร็จการศึกาและการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในแต่ละปีการศึกษา
- ความพึงพอใจและการจัดการข้อเรียกร้องของนักศึกษา – การวัดระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตรฯ

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

1. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

มีการสร้างระบบ การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2560 เป็นไปตาม มคอ. 2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565

2. ระบบการบริหารอาจารย์

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ตามเป้าหมายที่กำหนด หลักสูตรร่วมกับคณะวิชามีการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังด้านอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษา มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน การบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปด้วยความโปร่งใสชัดเจน

3. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

คณะฯ มีระบบในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ฝ่ายบริหารของคณะมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประสานงานและจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ คณะฯ มีการจัดทำแผนพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ และมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีสำหรับการพัฒนาอาจารย์

4.2 คุณภาพอาจารย์ มีเกณฑ์การพิจารณาต่างๆ ดังต่อไปนี้

4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาเอก (นับ 1 ปี ตามปีปฏิทิน)

4.2.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

4.3.1 การคงอยู่ – อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ในหลักสูตรตลอดปีการศึกษานั้นๆ

4.3.2 ความพึงพอใจ - การสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อ (1) การบริหารหลักสูตร (2) การควบคุม ดูแล การให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษา (3) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

5.1.1 ออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

1. มีระบบการออกแบบหลักสูตรให้มีความสอดคล้องตามกรอบ TQF และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยระบบการเปิด-ปิด หลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

2. มีกลไกการดำเนินงานตามระบบ โดยมีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตร กรรมการวิพากษ์หลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ในการดำเนินงานเพื่อออกแบบและพัฒนานำหลักสูตร

3. จัดประชุมให้อาจารย์ทุกคนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร การสร้างความเข้าใจในเรื่อเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ TQF

4. พัฒนาหลักสูตรภายใต้ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นักศึกษา บัณฑิต ผู้ประกอบการ คณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น

5. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจัดทำรูปเล่มหลักสูตรฉบับปรับปรุงเพื่อเสนอคณะกรรมการประจำคณะ กรรมการวิชาการ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และ สกอ. เพื่อให้ความเห็นชอบ

6. มีการจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร ร่วมหารือแนวปฏิบัติและพัฒนาการเรียนการสอนเป็นประจำอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง และมีการควบคุมกำกับติดตามการจัดทำ มคอ.3 - มคอ.7 ให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

7. หลักสูตรมีการกำหนดสาระวิชาทางทฤษฎี และการปฏิบัติที่ช่วยพัฒนาความรู้ ทักษะอย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.2 การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

การวางแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร โดยมีกลยุทธ์ในการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดอย่างสม่ำเสมอ โดยหลักฐานฯ มีการปรับปรุงอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การกำหนดผู้สอน

การพิจารณากำหนดผู้สอน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณา โดยพิจารณาจากการกำหนดผู้สอนในอดีตย้อนหลัง 3 ปี ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอน รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี และคุณสมบัติของผู้สอน

5.2.2 การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้(มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน

มีการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรปีละ 2 ครั้ง

5.3 การประเมินผู้เรียน

5.3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

การกำหนดให้ทุกรายวิชามีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่สอดคล้องกับ มคอ.2

5.3.2 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

หลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

1. กรรมการหลักสูตรทำการประเมินการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา
2. ผู้อำนวยการหลักสูตรประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ร่วมกับคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ
3. มีการติดตามและประเมินผล และรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.3.3 การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร(มคอ.5 ,มคอ.6 และมคอ.7)

อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

5.3.4 การประเมินวิทยานิพนธ์

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างและการสอบวิทยานิพนธ์
2. ผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาจะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตร มีระบบการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยมีการกำหนดให้หลักสูตรจัดทำบันทึกระบุความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อที่คณะฯ จะได้ดำเนินการจัดซื้อต่อไป

6.2 จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2.1. หลักสูตรมีการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน มีห้องเรียนที่ทันสมัยและพอเพียงต่อการจัดการเรียนการสอนและสัมมนา

6.2.2. อุปกรณ์การศึกษาและจุดเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตระบบไร้สายสำหรับนักศึกษาในห้องเรียนและห้องพักนักศึกษา และมีห้องสมุดที่เป็นห้องสมุดกลางที่มีหนังสือ ตำรา รวมถึงฐานข้อมูลให้นักศึกษาสืบค้นได้

6.2.3 คณะวิชามีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือ ตำราและฐานข้อมูลที่ทันสมัยสำหรับใช้งานในห้องสมุดกลาง

6.2.4 ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่จัดเตรียมไว้ใช้ในกระบวนการเรียนรู้

6.2.5 กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และมีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมิน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

(ปรับตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิให้เหมาะสมโดยเป็นไปตามหนังสือที่ ศธ.0506(1)/ว1639 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558 และได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2559)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรีอย่างน้อย 4 คน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโท/เอก อย่างน้อย 3 คน ที่มีส่วนร่วมในการประชุมแต่ละครั้ง เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน <u>หลังสิ้นสุดการสอบวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</u>	x	x	x	x	x
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 <u>ก่อนการตรวจประเมินหลักสูตร</u>แต่ไม่เกิน 60 วัน หลังสิ้นสุด ปีการศึกษา	x	x	x	x	x
(6) มี<u>การทวนสอบผลการเรียนรู้</u>ของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนด <u>อย่างน้อยร้อยละ 40</u> ของรายวิชา<u>ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาแกนและกลุ่มวิชาเอก</u>ที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษาของทุกหลักสูตร	x	x	x	x	x
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า <u>3.51</u> จากคะแนนเต็ม 5.00			x	x	x
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า <u>3.51</u> จากคะแนนเต็ม 5.00				x	x

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณาจารย์ประเมินกลยุทธ์การสอนโดยการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาและการมีปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การทำกิจกรรมในและนอกชั้นเรียน และการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1) การประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาทุกรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา
2) รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป
3) คณะฯ รวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงทักษะกลยุทธ์การสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

1) ประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรโดยนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา
2) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต
3) ประเมินหลักสูตรโดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (Key Performance Indicators) ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

1) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตร
2) ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จัดประชุม สัมมนา เพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อนำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน
3) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน
4) ทำการปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันและสอดคล้องกับเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาใน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

กับ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
2. ชื่อหลักสูตร รหัสหลักสูตร : 25510561100965 ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Logistics	**1.ชื่อหลักสูตร** รหัสหลักสูตร : 25510561100965 ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Logistics	**คงเดิม**
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ชื่อเต็ม (ไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (โลจิสติกส์) ชื่อย่อ (ไทย) : ปร.ด. (โลจิสติกส์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Logistics) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ph.D. (Logistics)	**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา** ชื่อเต็ม (ไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (โลจิสติกส์) ชื่อย่อ (ไทย) : ปร.ด. (โลจิสติกส์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Logistics) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ph.D. (Logistics)	**คงเดิม**
3. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร แผนที่ 1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมและหมวดดุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 51 หน่วยกิต แผนที่ 2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมและหมวดดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต	**3. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร** แผนที่ 1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมและหมวดดุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 51 หน่วยกิต แผนที่ 2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมและหมวดดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต	**คงเดิม**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
5. รายวิชา **5.1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท** **5.1.1 กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน**	**5. รายวิชา** **5.1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท** **5.1.1 วิชาปรับพื้นฐาน**	
LD 701 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	LD701 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 702 ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์	LD 702 ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 703 พื้นฐานระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์	LD 703 พื้นฐานระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์	**คงเดิม**
5.1.2 กลุ่มวิชาวิธีการวิจัย LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์	**5.1.2 วิชาวิธีการวิจัย** LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 712 ระเบียบวิธีการวิจัยขั้นสูงทางโลจิสติกส์		
5.1.3 วิชาบังคับ	**5.1.3 วิชาบังคับ**	
LD 721 การออกแบบระบบโลจิสติกส์	LD 721 การออกแบบระบบโลจิสติกส์	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 722 แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ	LD 722 แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 723 กลยุทธ์การดำเนินงาน	LD 723 กลยุทธ์การดำเนินงาน	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 724 การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง	LD 724 การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง	LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ	LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ	**คงเดิม**
5.1.4 วิชาเลือก	**5.1.4 วิชาเลือก**	
LD 731 ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ	LD 731 ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 732 การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า	LD 732 การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 733 การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า	LD 733 การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 734 กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ	LD 734 กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 735 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล	LD 735 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 736 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง	LD 736 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
LD 737 หัวข้อพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์	LD 737 หัวข้อพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
5.1.5 ดุษฎีนิพนธ์	5.1.5 ดุษฎีนิพนธ์	
LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ (แผนที่ 1)	LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ (แผนที่ 1)	**คงเดิม**
5.2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี	**5.2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี**	
5.2.1 รายวิชาที่ต้องศึกษาก่อน (เกี่ยวกับบริหารธุรกิจ)	5.2.1 รายวิชาที่ต้องศึกษาก่อน (เกี่ยวกับบริหารธุรกิจ)	
MB 501 เศรษฐศาสตร์การจัดการ	MB 501 เศรษฐศาสตร์การจัดการ	**คงเดิม**
MB 503 พฤติกรรมองค์การและการจัดการ	MB 503 พฤติกรรมองค์การและการจัดการ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
MB 508 การจัดการการตลาด	MB 508 การจัดการการตลาด	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
MB 509 การเงินเพื่อการจัดการ	MB 509 การเงินเพื่อการจัดการ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
MN 501 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	MN 501 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
5.2.2 รายวิชาอื่น ๆ ที่ต้องศึกษาเพิ่มเติม 2 รายวิชา	5.2.2 รายวิชาอื่น ๆ ที่ต้องศึกษาเพิ่มเติม 2 รายวิชา	
LD 721 การออกแบบระบบโลจิสติกส์	LD 721 การออกแบบระบบโลจิสติกส์	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 722 แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ	LD 722 แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 723 กลยุทธ์การดำเนินงาน	LD 723 กลยุทธ์การดำเนินงาน	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 724 การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง	LD 724 การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง	LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
5.2.3 รายวิชาบังคับ	**5.2.3 รายวิชาบังคับ**	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ	LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ	**คงเดิม**
5.2.4 รายวิชาเลือก	5.2.4 รายวิชาเลือก	
LD 731 ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ	LD 731 ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 732 การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า	LD 732 การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 733 การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า	LD 733 การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 734 กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ	LD 734 กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
LD 735 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล	LD 735 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 736 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง	LD 736 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 737 หัวข้อพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์	LD 737 หัวข้อพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
5.1.5 ดุษฎีนิพนธ์	5.1.5 ดุษฎีนิพนธ์	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ (แผนที่ 2)	LD 841 ดุษฎีนิพนธ์ (แผนที่ 2)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
6.คำอธิบายรายวิชา	**6.คำอธิบายรายวิชา**	
6.1 วิชาปรับพื้นฐาน	**6.1 วิชาปรับพื้นฐาน**	
LD 701 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management) คำจำกัดความและแนวคิดเบื้องต้นของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน แนวคิด หลักการ และเทคนิคเบื้องต้นของการจัดการโลจิสติกส์ ตัวอย่างการนำโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชนไปใช้จัดการปัญหาต่างๆ ประโยชน์จากการทำงานแบบองค์รวมของซัพพลายเชนทั้งระบบในด้านต้นทุนและประสิทธิภาพ แนวโน้มและอนาคตของการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	**LD 701 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานสมัยใหม่ (Logistics and Supply Chain Management)** คำจำกัดความและแนวคิดเบื้องต้นของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน แนวคิด หลักการ และเทคนิคเบื้องต้นของการจัดการโลจิสติกส์ ตัวอย่างการนำโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชนไปใช้จัดการปัญหาต่างๆ ประโยชน์จากการทำงานแบบองค์รวมของซัพพลายเชนทั้งระบบในด้านต้นทุนและประสิทธิภาพ แนวโน้มและอนาคตของการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชา**
LD 702 ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์ (Logistics Information and Technology) การจัดการระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลและการนำไปใช้จัดการเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง เทคนิคการจัดการและการใช้เครื่องมือสำหรับการวางแผนทางด้านโลจิสติกส์ ระบบที่ใช้สนับสนุนการตัดสินใจและระบบสารสนเทศที่ใช้ในระดับผู้บริหาร และการนำมาใช้งานในระบบโลจิสติกส์ การจำลองและแบบจำลองที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์และการประยุกต์ มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการคำนวณ และการสับเปลี่ยนข้อมูลทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันและ	**LD 702 เทคโนโลยีและสารสนเทศในการจัดการโลจิสติกส์ (Technology and information in logistics management)** การจัดการระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลและการนำไปใช้จัดการเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง เทคนิคการจัดการและการใช้เครื่องมือสำหรับการวางแผนทางด้านโลจิสติกส์ ระบบที่ใช้สนับสนุนการตัดสินใจและระบบสารสนเทศที่ใช้ในระดับผู้บริหาร และการนำมาใช้งานในระบบโลจิสติกส์ การจำลองและแบบจำลองที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์และการ	**ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
ความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ ผลกระทบของคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศที่มีต่อองค์การที่เกี่ยวข้องกับ โลจิสติกส์	ประยุกต์ มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการคำนวณ และการสับเปลี่ยนข้อมูลทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันและความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ ผลกระทบของคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศที่มีต่อองค์การที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	
LD 703 พื้นฐานระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ **(Fundamentals of Research Methodology for Logistics)** ความหมาย ลักษณะ และเป้าหมายการวิจัย ประเภทและกระบวนการวิจัย การกำหนด ปัญหาการวิจัย ตัวแปรและสมมุติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนโครงร่างและ รายงานการวิจัย การประเมินงานวิจัย การนำผลวิจัยไปใช้ จรรยาบรรณนักวิจัย และเทคนิควิธีการวิจัยเฉพาะทางโลจิสติกส์	**LD 703 พื้นฐานระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์** **(Fundamentals of Research Methodology for Logistics)** ความหมาย ลักษณะ และเป้าหมายการวิจัย ประเภทและกระบวนการวิจัย การกำหนด ปัญหาการวิจัย ตัวแปรและสมมุติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนโครงร่างและรายงานการวิจัย การประเมินงานวิจัยการนำผลวิจัยไปใช้ จรรยาบรรณนักวิจัย และเทคนิควิธีการวิจัยเฉพาะทางโลจิสติกส์	**คงเดิม**
6.2 วิชาวิธีการวิจัย		
LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ **(Research Methodology for Logistics)** ปรัชญาและผลกระทบของการวิจัยต่อภาคอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ จริยธรรมการวิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การนำเสนอหัวข้อและรายงานเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ในหัวข้อที่น่าสนใจและเกี่ยวข้องกับงานวิจัยซึ่งจะพัฒนาเป็นงานนิพนธ์ต่อไป	**LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ (Research Methodology for Logistics)** ปรัชญาและผลกระทบของการวิจัยต่อภาคอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ จริยธรรมการวิจัย ระเบียบวิธีและขั้นตอนของการวิจัยในสาขาวิชาโลจิสติกส์ระดับปริญญาเอก การทบทวนวรรณกรรม การค้นคว้าเพื่อหาหัวข้อวิจัย การนำเสนอหัวข้อ และรายงานเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ในหัวข้อที่น่าสนใจและเกี่ยวข้อง การวางแผนและควบคุมงานวิจัย	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 712 ระเบียบวิธีการวิจัยขั้นสูงทางโลจิสติกส์ **(Advanced Research Methodology for Logistics)**		**ย้ายไปอยู่ในหมวดวิชาเลือก**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
ระเบียบวิธีและขั้นตอนของการวิจัยในสาขาวิชาโลจิสติกส์ระดับปริญญาเอก การค้นคว้าเพื่อหาหัวข้อวิจัย การกำหนดขอบเขตงานวิจัยที่เหมาะสม การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้พารามิเตอร์และไม่ใช้พารามิเตอร์ การวางแผนและควบคุมงานวิจัย การสรุปผลและบ่งชี้ถึงแนวทางการพัฒนาที่ต่อเนื่อง		
6.3 วิชาบังคับ		
LD 721 การออกแบบระบบโลจิสติกส์ **(Logistics Systems Design)** แนวความคิด วิธีการ และเทคนิค ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ และด้านการจัดการ เพื่อการออกแบบและพัฒนาระบบโลจิสติกส์ หลักการของวิศวกรรมระบบและการนำไปประยุกต์ใช้ การผสมผสานระหว่างความต้องการของระบบโลจิสติกส์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ การออกแบบการขนส่ง การออกแบบระบบการจัดซื้อ การออกแบบการผลิต และการบริการลูกค้า	**LD 721 การออกแบบระบบโลจิสติกส์สมัยใหม่** **(Modern Logistics Systems Design)** แนวความคิด วิธีการ และเทคนิคการออกแบบระบบโลจิสติกส์ เพื่อการจัดการและพัฒนาระบบโลจิสติกส์สมัยใหม่ การประยุกต์ใช้และการผสมผสานระหว่างความต้องการของระบบโลจิสติกส์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ การออกแบบการให้บริการโลจิสติกส์ (Modern Logistics Solution) เช่น E-Commerce Logistics การออกแบบการขนส่งและกระจายสินค้า การออกแบบระบบการจัดซื้อและการจัดการสินค้าคงคลัง การออกแบบการผลิต การบริการลูกค้า และการกำหนดตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชา**
LD 722 แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ **(Logistics Model and Operations)** การใช้แบบจำลองทางคณิตศาสตร์และเทคนิคทางวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อการบริหารระบบโลจิสติกส์ การออกแบบผังคลังสินค้า และการจัดเก็บสินค้า แบบจำลองการกำหนดเส้นทางการขนส่ง ตารางเวลาในการบริหารพาหนะและบุคลากร การดำเนินงานและการวางแผนกลยุทธ์ในการจัดการระบบโลจิสติกส์ แบบจำลองโลจิสติกส์เพื่อช่วยในการตัดสินใจ การบริหารทรัพยากร	**LD 722 แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ** **(Logistics Model and Operations)** แนวคิด หลักการและการพัฒนาแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ด้านโลจิสติกส์และเทคนิคการวิเคราะห์ เพื่อการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์ การออกแบบผังคลังสินค้าและการจัดเก็บสินค้า แบบจำลองการกำหนดเส้นทางการขนส่ง ตารางเวลาในการบริหารพาหนะและบุคลากร การดำเนินงานและการวางแผนกลยุทธ์ในการจัดการระบบ	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
การพยากรณ์ความต้องการและค่าใช้จ่ายในระบบโลจิสติกส์การประเมินความสามารถของระบบโลจิสติกส์	โลจิสติกส์ แบบจำลองโลจิสติกส์เพื่อช่วยในการตัดสินใจ การบริหารทรัพยากร การพยากรณ์ความต้องการและค่าใช้จ่ายในระบบโลจิสติกส์ การประเมินความสามารถของระบบโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	
LD 723 กลยุทธ์การดำเนินงาน **(Operations Strategies)** กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานเพื่อความอยู่รอดขององค์กร และสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ทั้งในระยะกลางและระยะยาว ประกอบไปด้วย การติดต่อสื่อสารภายในองค์กร การวางแผนสิ่งอำนวยความสะดวก การวางแผนระบบการดำเนินงาน การวางแผนและบริหารงานด้านกำลังคน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี การวางแผนการจัดการงบประมาณ และการวางแผนการผลิต	**LD 723 กลยุทธ์การดำเนินงานโลจิสติกส์** **(Logistics Operations Strategies)** กลยุทธ์และแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน และสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ทั้งในระยะกลางและระยะยาว ประกอบไปด้วย การติดต่อสื่อสารภายในองค์กร การวางแผนสิ่งอำนวยความสะดวก การวางแผนระบบการดำเนินงาน การวางแผนและบริหารงานด้านกำลังคน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี การวางแผนการจัดการงบประมาณ การวางแผนการผลิต และการกำหนดตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชา**
LD 724 การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง **(Inventory Planning and Control)** การใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เพื่อการวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง การวางแผนกลยุทธ์ในการจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนการจัดเก็บสินค้าคงคลังในหลายระดับ การกระจายสินค้าคงคลังเพื่อให้ทันต่อความต้องการของลูกค้า การพยากรณ์ความต้องการสินค้าคงคลัง การจัดตารางขนส่งสินค้า การจัดการต้นทุนสินค้าคงคลัง	**LD 724 การวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง** **(Inventory Planning and Control)** การใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เพื่อการวางแผนและควบคุมสินค้าคงคลัง การวางแผนกลยุทธ์ในการจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนการจัดเก็บสินค้าคงคลังในหลายระดับ การกระจายสินค้าคงคลังเพื่อให้ทันต่อความต้องการของลูกค้า การพยากรณ์ความต้องการสินค้าคงคลัง การจัดตารางขนส่งสินค้า การจัดการต้นทุนสินค้าคงคลัง และการกำหนดตัวชี้วัด กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง **(Transportation Design and Management)** การออกแบบ วางแผน วิเคราะห์ และการจัดการการขนส่งในระบบโลจิสติกส์ ทฤษฎีแถวคอย ทฤษฎีกราฟ การสร้างสมการทางคณิตศาสตร์เพื่อการขนส่ง การจำลองแบบการขนส่ง การสร้างเส้นทางการขนส่ง	**LD 725 การออกแบบและจัดการระบบการขนส่ง** **(Transportation Design and Management)** การออกแบบ วางแผน วิเคราะห์ และการจัดการการขนส่งในระบบโลจิสติกส์ ทฤษฎีแถวคอย ทฤษฎีกราฟ การสร้างสมการทางคณิตศาสตร์เพื่อการขนส่ง การจำลองแบบการขนส่ง การสร้างเส้นทางการขนส่ง กิจกรรมการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ของสินค้าทั้งในส่วนผลิต การส่งการกระจายสินค้าไปยังตลาด การส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้า (Last mile Delivery) การขนส่งพัสดุ Express/Ecommerce Logistics การวัดประสิทธิภาพการขนส่งและกระจายสินค้า สารสนเทศสำหรับระบบการขนส่งและกระจายสินค้า และการกำหนดตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ ไม่นับหน่วยกิต **(Qualifying Examination)** การสอบประเมินคุณสมบัติเป็นการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่าในรายวิชาบังคับ หรือเป็นการสอบประมวลความรู้ที่สอดคล้องกับเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์	**LD 726 การสอบวัดคุณสมบัติ ไม่นับหน่วยกิต** **(Qualifying Examination)** การสอบประเมินคุณสมบัติเป็นการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่าในรายวิชาบังคับ หรือเป็นการสอบประมวลความรู้ที่สอดคล้องกับเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์	**คงเดิม**
MB 501 เศรษฐศาสตร์การจัดการ **(Managerial Economics)** การประยุกต์ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจของธุรกิจ โดยเน้นทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค ทฤษฎีอุปสงค์ของผู้บริโภค ลักษณะกำไร การวัดผลกำไรและการจัดสรรเงินทุน ลักษณะของตลาดแข่งขันประเภทต่างๆ ประเภทต้นทุน การวิเคราะห์อุปสงค์และการพยากรณ์	**MB 501 เศรษฐศาสตร์การจัดการ** **(Managerial Economics)** การประยุกต์ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจของธุรกิจ โดยเน้นทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค ทฤษฎีอุปสงค์ของผู้บริโภค ลักษณะกำไร การวัดผลกำไรและการจัดสรรเงินทุน ลักษณะของตลาดแข่งขันประเภทต่างๆ ประเภทต้นทุน การวิเคราะห์	**คงเดิม**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจต่อการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว การกำหนดนโยบายการผลิตสินค้าหลายชนิดในขณะเดียวกัน	อุปสงค์และการพยากรณ์ ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจต่อการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว การกำหนดนโยบายการผลิตสินค้าหลายชนิดในขณะเดียวกัน	
MB 503 พฤติกรรมองค์การและการจัดการ **(Organizational Behavior and Management)** แนวความคิดพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรกับการดำเนินงานขององค์การ ในระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ การจูงใจ อำนาจและอิทธิพลในองค์การ พฤติกรรมกลุ่ม การตัด สินใจ การจัดการความขัดแย้งและการประสานความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม การจัดการวัฒนธรรมขององค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลงภายในองค์การ เพื่อช่วยในการดูแล จูงใจ พัฒนาและธำรงรักษาบุคลากรในองค์การ	**MB 503 พฤติกรรมองค์การและการจัดการ** **(Organizational Behavior and Management)** แนวความคิดพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรกับการดำเนินงานขององค์การ ในระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ การจูงใจ อำนาจและอิทธิพลในองค์การ พฤติกรรมกลุ่ม การตัดสินใจ การจัดการความขัดแย้งและการประสานความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม การจัดการวัฒนธรรมขององค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลงภายในองค์การ เพื่อช่วยในการดูแล จูงใจ พัฒนาและธำรงรักษาบุคลากรในองค์การ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
MB 508 การจัดการการตลาด **(Marketing Management)** แนวคิดการตลาด การพัฒนากลยุทธ์และแผนการตลาด การวิจัยการตลาดและการพยากรณ์ความต้องการลูกค้าการสร้างคุณค่า ความพึงพอใจ และความภักดี การแบ่งส่วนตลาด กลุ่มเป้าหมาย และตำแหน่งทางการตลาด การสร้างคุณค่าตราสินค้า การกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด และจรรยาบรรณในการจัด การการตลาด	**MB 508 การจัดการการตลาด** **(Marketing Management)** แนวคิดการตลาด การพัฒนากลยุทธ์และแผนการตลาด การวิจัยการตลาดและการพยากรณ์ความต้องการลูกค้าการสร้างคุณค่า ความพึงพอใจ และความภักดี การแบ่งส่วนตลาด กลุ่มเป้าหมาย และตำแหน่งทางการตลาด การสร้างคุณค่าตราสินค้า การกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด และจรรยาบรรณในการจัด การการตลาด กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
MB 509 การเงินเพื่อการจัดการ **(Managerial Finance)** งบการเงินและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานทางการเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน แนวคิดความเสี่ยงและอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์และกลุ่มหลักทรัพย์ การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ โครงสร้างเงินทุนและต้นทุนของเงินทุน การจัดทางบลงทุนและการประเมินโครงการ การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาเงินทุนนโยบายเงินปันผล การลงทุนเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม	**MB 509 การเงินเพื่อการจัดการ** **(Managerial Finance)** งบการเงินและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานทางการเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน แนวคิดความเสี่ยงและอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์และกลุ่มหลักทรัพย์ การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ โครงสร้างเงินทุนและต้นทุนของเงินทุน การจัดทางบลงทุนและการประเมินโครงการ การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาเงินทุนนโยบายเงินปันผล การลงทุนเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
MN 501 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน **(Supply Chain Management)** ระบบโซ่อุปทาน เช่น การปฏิบัติการ ระบบสารสนเทศ การจัดซื้อ การขนส่งและการตลาด รวมถึงเทคนิคสำคัญที่เกี่ยวกับการจัดหา การจัดเก็บ การบริหารวัตถุดิบและสินค้าคงคลังและความสัมพันธ์ของผู้ผลิตและผู้บริโภคในโซ่อุปทาน และการศึกษาจากกรณีศึกษา	**MN 501 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน** **(Supply Chain Management)** ระบบโซ่อุปทาน เช่น การปฏิบัติการ ระบบสารสนเทศ การจัดซื้อ การขนส่ง และการตลาด รวมถึงเทคนิคสำคัญที่เกี่ยวกับการจัดหา การจัดเก็บ การบริหารวัตถุดิบและสินค้าคงคลังและความสัมพันธ์ของผู้ผลิตและผู้บริโภคในโซ่อุปทาน กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
6.4 วิชาเลือก		
LD 731 ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ **(Global Logistics and Supply Chain Systems)** บทบาทความสำคัญของระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศและฟังก์ชันที่เกี่ยวข้องการควบคุมขั้นตอนการนำเข้าและการส่งออกสินค้า ระบบเอกสารและเทอมของการดำเนินการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์ในการจัดการและการบริหารระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ	**LD 731 ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ** **(Global Logistics and Supply Chain Systems)** บทบาทความสำคัญของระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศและฟังก์ชันที่เกี่ยวข้องการควบคุมขั้นตอนการนำเข้าและการส่งออกสินค้า ระบบเอกสารและเทอมของการดำเนินการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์ในการจัดการและการบริหารระบบโลจิสติกส์และห่วง	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
ระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลสารสนเทศตลอดจนเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการจัดการระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง	โซ่อุปทานระหว่างประเทศ ระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลสารสนเทศตลอดจนเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการจัดการระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	
LD 732 การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า (Freight Transportation Planning and Management) การวางแผนกลยุทธ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการขนส่ง กระจายสินค้า การบรรจุหีบห่อและการจัดการคลังสินค้าระบบคอนเทนเนอร์ การจัดตารางเวลา การเลือกรูปแบบการขนส่ง การกำหนดเส้นทางการขนส่ง นโยบายในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ระบบข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ควบคุมการขนส่งและกระจายสินค้า	**LD 732 การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า (Freight Transportation Planning and Management)** การวางแผนกลยุทธ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการขนส่ง กระจายสินค้า การบรรจุหีบห่อและการจัดการคลังสินค้าระบบคอนเทนเนอร์ การจัดตารางเวลา การเลือกรูปแบบการขนส่ง การกำหนดเส้นทางการขนส่ง การส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้า (Last mile Delivery) การขนส่งพัสดุ Express/Ecommerce Logistics นโยบายในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ระบบข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ควบคุมการขนส่งและกระจายสินค้า การวัดประสิทธิภาพการขนส่งและกระจายสินค้า สารสนเทศสำหรับระบบการขนส่งและกระจายสินค้า กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 733 การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า (Warehouse Operations Planning and Design) การหาตำแหน่งที่ตั้งคลังสินค้าที่เหมาะสม การออกแบบพื้นที่ใช้งานภายในตัวอาคารคลังสินค้า ขั้นตอนการปฏิบัติการคลังสินค้าและวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดสรรทรัพยากรภายในคลังสินค้า เทคนิคการวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า การวิเคราะห์เพื่อหาระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสม การออกแบบระบบและการเลือกใช้อุปกรณ์ขนย้ายสินค้า ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการ	**LD 733 การออกแบบและวางแผนการปฏิบัติการคลังสินค้า (Warehouse Operations Planning and Design)** การหาตำแหน่งที่ตั้งคลังสินค้าที่เหมาะสม การออกแบบพื้นที่ใช้งานภายในตัวอาคารคลังสินค้า ขั้นตอนการปฏิบัติการคลังสินค้าและวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดสรรทรัพยากรภายในคลังสินค้า เทคนิคการวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า การวิเคราะห์เพื่อหาระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสม การออกแบบระบบและการเลือกใช้อุปกรณ์ขนย้ายสินค้า ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการปฏิบัติการ การสร้างแบบจำลอง	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
ปฏิบัติการ การสร้างแบบจำลองสถานการณ์เพื่อใช้ในการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	สถานการณ์เพื่อใช้ในการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติการคลังสินค้า สารสนเทศสำหรับระบบการปฏิบัติการคลังสินค้า กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	
LD 734 กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ **(Procurement Sourcing Strategy)** การพัฒนาระบบและความร่วมมือในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ การวิเคราะห์การสั่งซื้อ กลยุทธ์ในการสั่งซื้อ การออกแบบระบบในการสั่งซื้อ การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผลิตและผู้ค้าวัตถุดิบ เทคโนโลยีในการสั่งซื้อ การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของผู้ค้าวัตถุดิบ	**LD 734 กลยุทธ์ด้านการจัดซื้อ** **(Procurement Sourcing Strategy)** การพัฒนาระบบและความร่วมมือในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ การวิเคราะห์การสั่งซื้อ กลยุทธ์ในการสั่งซื้อ การออกแบบระบบในการสั่งซื้อ การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผลิตและผู้ค้าวัตถุดิบ เทคโนโลยีในการสั่งซื้อ การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของผู้ค้าวัตถุดิบ การวัดประสิทธิภาพการจัดซื้อ สารสนเทศสำหรับระบบการจัดซื้อ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 735 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล **(Port and Terminal Management)** การค้าระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการขนส่งทางทะเลและท่าเรือ ประสิทธิภาพและการวัดประสิทธิภาพของการจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล ความสัมพันธ์และการประสานงานของระบบปฏิบัติงานขนถ่ายสินค้าในท่าเรือและเทอร์มินัล เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล การจัดการระบบคลังสินค้าที่ท่าเรือ	**LD 735 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล** **(Port and Terminal Management)** การค้าระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการขนส่งทางทะเลและท่าเรือ ประสิทธิภาพและการวัดประสิทธิภาพของการจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล ความสัมพันธ์และการประสานงานของระบบปฏิบัติงานขนถ่ายสินค้าในท่าเรือและเทอร์มินัล เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล การจัดการระบบคลังสินค้าที่ท่าเรือ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
LD 736 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง **(Quantitative Method for Transport Management)** การจัดการการขนส่งด้วยเทคนิคการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ ประกอบด้วย เทคนิคการวิจัยดำเนินงาน การแก้ปัญหาด้วยรูปแบบโปรแกรมเชิงเส้นตรง การพยากรณ์ ทฤษฎีแถวคอย ทฤษฎีการไหล	**LD 736 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการการขนส่ง** **(Quantitative Method for Transport Management)** การจัดการการขนส่งด้วยเทคนิคการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ ประกอบด้วย เทคนิคการวิจัยดำเนินงาน การแก้ปัญหาด้วยรูปแบบโปรแกรมเชิงเส้นตรง การพยากรณ์ ทฤษฎีแถวคอย ทฤษฎีการไหล กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
LD 737 หัวข้อพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์ **(Special Topics in Logistics)** หัวข้อการศึกษาที่น่าสนใจทางด้านการจัดการโลจิสติกส์	**LD 737 หัวข้อพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์** **(Special Topics in Logistics)** หัวข้อการศึกษาที่น่าสนใจทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**ปรับคำอธิบายรายวิชา**
	LD 738 ระเบียบวิธีการวิจัยขั้นสูงทางโลจิสติกส์ **(Advanced Research Methodology for Logistics)** ระเบียบวิธีและขั้นตอนของการวิจัยชั้นสูงในสาขาวิชาโลจิสติกส์ระดับปริญญาเอก หลักการพื้นฐานการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล (Logistics Data Analytics) การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้พารามิเตอร์และไม่ใช้พารามิเตอร์ การออกแบบระบบและสร้างแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์และกำหนดตัวแปร เทคนิคการวิเคราะห์ปัจจัย (Factor Analysis) การเลือกเครื่องมือในการวิจัยชั้นสูง ตัวอย่างเครื่องมือหรือโปรแกรมที่ใช้ในการทำวิจัยชั้นสูง เทคนิควางแผนและควบคุมงานวิจัย การสรุปผลและบ่งชี้ถึงแนวทางการพัฒนาที่ต่อเนื่อง แนวโน้มประเด็นวิจัยในอนาคต เช่น VR/AR for Logistics การประยุกต์ใช้ Block chain ในงานโลจิสติกส์ ระบบ Smart Logistics และประเด็นอื่นๆที่ทันสมัย	**เปลี่ยนจากหมวดบังคับ** **เป็นหมวดวิชาเลือก** **และปรับคำอธิบายรายวิชา**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
	ตัวอย่างกรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	
	LD 739 การขับเคลื่อนการประกอบการด้วยนวัตกรรมโลจิสติกส์ (Logistics Innovation Driven Entrepreneur) ความหมาย ประเภท องค์ประกอบและแนวคิดในการค้นหาและสร้างนวัตกรรม แนวคิดการใช้หรือพัฒนานวัตกรรมในการประกอบธุรกิจหรือสร้างสินค้าและบริการ หลักการออกแบบความคิด (Design Thinking) การวิเคราะห์หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมด้วยแผนที่การเดินทางของลูกค้า (Customer Journey Map) การออกแบบนวัตกรรมโลจิสติกส์ ปฏิบัติการ (Workshop) ออกแบบนวัตกรรมด้วยหลักการออกแบบความคิดและแผนที่การเดินทางของลูกค้า การนำเสนอแนวความคิด (Pitching Idea) ตัวอย่างนวัตกรรมโลจิสติกส์และการประยุกต์ใช้ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในการใช้นวัตกรรมขับเคลื่อนธุรกิจ	**รายวิชาใหม่**
	LD 740 โครงสร้างพื้นฐานระบบรางและสิ่งอำนวยความสะดวกด้าน โลจิสติกส์ (Rail Infrastructure and Logistics Facility) สถานการณ์โครงสร้างพื้นฐานระบบขนส่งและโลจิสติกส์ในปัจจุบันและแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ระบบขนส่งและโครงข่ายโลจิสติกส์ของประเทศไทยและการเชื่อมโยงกับภูมิภาครวมถึงจีน โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงข่ายระบบราง การขนส่งในแต่ละรูปแบบ ความแตกต่าง ข้อดี ข้อเสีย และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลือกใช้ รวมถึงหลักเกณฑ์ในการ	รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
	วัดประสิทธิภาพ โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่สนับสนุนกิจกรรมการขนส่งและโลจิสติกส์ เช่น คลังสินค้าหรือศูนย์กระจายสินค้า สถานีขนถ่าย (Truck terminal) ท่าเรือบก (Dry port) ลานวางคอนเทนเนอร์ (Container yard, CY) สถานีจัดการตู้คอนเทนเนอร์ (Container freight station, CFS) สถานีบรรจุหรือแยกสินค้ากล่อง (Inland Container Depot, ICD) ฯลฯ เป็นต้น รูปแบบการจัดการโลจิสติกส์ด้วยระบบรางสำหรับประเทศไทย กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	
	LD 741 การออกแบบระบบปฏิบัติการขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์ในระบบราง **(Rail Freight and Logistics Operating System Design)** ลักษณะและความสำคัญของการบริหารการจัดการการออกแบบการผลิตสินค้าและบริการ การพยากรณ์ความต้องการของลูกค้า การวางแผนความต้องการ แนวคิดและหลักการออกแบบระบบปฏิบัติการขนส่งสินค้าในทุกโหมดการขนส่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบราง แนวคิดและหลักการออกแบบระบบปฏิบัติการโลจิสติกส์ การบริหารโครงการ การจัดการด้านคุณภาพและระบบความปลอดภัย เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ในระบบราง ตัวอย่างระบบปฏิบัติการขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบรางและการประยุกต์ใช้ กรณีศึกษา (Case Study) หรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	**รายวิชาใหม่**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สรุปการเปลี่ยนแปลง
LD 842 ดุษฎีนิพนธ์ (Dissertation) ศึกษาก่อน: LD 712 ระเบียบวิธีการวิจัยขั้นสูงทางโลจิสติกส์ ศึกษาค้นคว้าและวิจัยในลักษณะที่แสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดองค์ความรู้ใหม่ โดยผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และส่วนหนึ่งของผลงานได้มีการเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สืบเนื่องจากที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)	**LD 842 ดุษฎีนิพนธ์** (Dissertation) ศึกษาก่อน: LD 711 ระเบียบวิธีการวิจัยทางโลจิสติกส์ ศึกษาค้นคว้าและวิจัยในลักษณะที่แสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดองค์ความรู้ใหม่ โดยผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และส่วนหนึ่งของผลงานได้มีการเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สืบเนื่องจากที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)	**ปรับรายวิชาที่ศึกษาก่อน**

<u>หมายเหตุ</u> : โปรดตรวจสอบการระบุรายละเอียดในตารางเปรียบเทียบโครงสร้างฯ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในหลักสูตรฉบับเดิมและฉบับปรับปรุงใหม่

ภาคผนวก

<u>ภาคผนวก ก</u> ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545

-ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563

-ประกาศมหาวิทยาลัยที่ 259/2559 เรื่อง เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้จะเข้าศึกษาะระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

<u>ภาคผนวก ข</u> ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

<u>ภาคผนวก ค</u> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หรือ ปรับปรุงหลักสูตร

<u>ภาคผนวก ก</u>

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545

-ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

-ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2563

-ประกาศมหาวิทยาลัยที่ 259/2559 เรื่อง เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิต ขั้นปริญญาบัณฑิต
พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้มีการจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิตให้เหมาะสมกับกาลสมัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒๑๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๔๕ จึงมีมติให้ตราระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ และระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือข้อบังคับอื่นที่ขัดต่อระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ระบบการศึกษา

๔.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาคโดยแบ่งเวลาการศึกษาในปีหนึ่ง ๆ ออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และอาจจะมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ และจัดให้มีชั่วโมงการศึกษาในแต่ละวิชารวมกันทั้งหมดเท่ากับการศึกษาในภาคปกติ

๔.๒ เวลาการศึกษาของภาคฤดูร้อน ๓ ภาค ให้เทียบเท่ากับเวลาการศึกษาของภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค

๔.๓ คำว่า "หน่วยกิต" หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษาตามปกติ หนึ่งหน่วยกิต หมายความว่านักศึกษาต้องศึกษาในห้องเรียนสัปดาห์ละหนึ่งชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา และทำงานที่กำหนดให้ภายนอกห้องเรียนอีกไม่น้อยกว่าสองเท่าตัว

๔.๓.๑ วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๒ วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองสัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางสาขาวิชา ซึ่งอาจจะกำหนดเวลาให้สูงกว่า ๒ ชั่วโมง ได้ตามความเหมาะสม

๔.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔.๓.๔ การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๕. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ และโรคที่จะเบียดเบียนขัดขวางต่อการศึกษา

๕.๒ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๕.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ (ม.๖ หรือ ม.ศ.๕) หรือประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ (ม.ศ.๖ หรือ ปวช.) ที่หน่วยงานของรัฐรับรอง หรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบเท่า หรือเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งหน่วยงานของรัฐรับรอง

๕.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นปริญญาตรีสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งจากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (วิทยาลัยการค้า) และสมัครเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

๕.๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยอื่นหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่นในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งทบวงมหาวิทยาลัยรับรอง และสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่น

ข้อ ๖. การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

การรับสมัครและการสอบคัดเลือกผู้สมัครเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕ ให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอาจจะอนุมัติให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ เข้าศึกษาโดยไม่ต้องคัดเลือก แต่จะต้องเป็นผู้ที่หน่วยราชการหรือองค์การระหว่างประเทศเป็นผู้ขอให้เข้าศึกษา

ข้อ ๗. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๗.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องขึ้นทะเบียนภายใน ๗ วัน นับจากวันขึ้นทะเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ข้อ ๘. การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต

การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย สำหรับหลักสูตรที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรีให้มีหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เป็นไปตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙. การลงทะเบียน

๙.๑ การลงทะเบียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้ามีวิชาใดวิชาหนึ่งที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อนหรือสอบวิชาที่ต้องศึกษาก่อนให้ได้ หรือได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้นๆ

๙.๒ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้มีการลงทะเบียนศึกษาวิชาต่าง ๆ ในต้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่มิได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้าเรียนในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนได้เป็นกรณีพิเศษจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนศึกษาวิชาในภาคการศึกษาปกติจะต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีและปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๒๐. เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศ มิฉะนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๙.๓ จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษาได้มีดังนี้

๙.๓.๑ ภาคปกติ

๙.๓.๑.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต

๙.๓.๑.๒ นักศึกษาวิทยาทัณฑ์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๗ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๓.๒ ภาคค่ำ

๙.๓.๒.๑ นักศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๙ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๗ หน่วยกิต

๙.๓.๒.๒ นักศึกษาวิทยาทัณฑ์ จะต้องลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต แต่อาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้อีกไม่เกิน ๓ หน่วยกิต ทั้งภาคปกติและภาคฤดูร้อน

๙.๔ นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาวิชาต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามข้อ ๙.๓.๑ และ ๙.๓.๒ ได้ในกรณีที่นักศึกษามีวิชาที่ต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรภายในสองภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๙.๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๖ ให้นักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๙.๖.๑ วิชาที่จะลงทะเบียนเรียนนั้นจะต้องเป็นวิชาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

๙.๖.๒ นักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนเรียนวิชาที่เปิดสอนของภาคค่ำ และนักศึกษาภาคค่ำที่ลงทะเบียนวิชาที่เปิดสอนของนักศึกษาภาคปกตินั้นจะต้องเป็นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๔๕

๙.๖.๓ การลงทะเบียนเรียนร่วมกันระหว่างนักศึกษาภาคปกติและภาคค่ำ ให้ลงทะเบียนได้เฉพาะในสองภาคการศึกษาปกติ และหนึ่งภาคฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

๙.๖.๔ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนและระยะเวลาศึกษาจะต้องเป็นไปตามระเบียบทั้งภาคปกติและภาคค่ำ

ข้อ ๑๐. การเพิ่มและการเพิกถอนวิชา

๑๐.๑ ภายใต้บังคับแห่งระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๑๑ การขอเพิ่มวิชาจะกระทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๐.๒ การขอเพิกถอนวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และให้มีผลดังต่อไปนี้

๑๐.๒.๑ การขอเพิกถอนภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคฤดูร้อน วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๒.๒ การเพิกถอนในสัปดาห์ที่ ๑๓ ของภาคการศึกษา หรือในสัปดาห์ที่ ๖ ของภาคฤดูร้อนนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา วิชาที่ขอเพิกถอนนั้นจะบันทึกสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๑๐.๓ การขอเพิ่มและการขอเพิกถอนวิชานี้ จะต้องไม่ขัดกับจำนวนหน่วยกิตต่อภาคตามข้อ ๙.๓

ข้อ ๑๑. เวลาเรียน

นักศึกษาจะมีสิทธิเข้าสอบวิชาใดจะต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในวิชานั้น ทั้งนี้ยกเว้นในวิชาที่คณบดีได้ประกาศไว้ก่อนว่าจะไม่คิดเวลาศึกษาในวิชานั้น

ข้อ ๑๒. ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓. ระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๑ ภาคปกติ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๒ ภาคค่ำ นักศึกษาต้องศึกษามีกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๗ ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า และอย่างมากไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า และต้องเรียนครบตามหลักสูตร

๑๓.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตตามระเบียบฉบับนี้ ข้อ ๘ ให้มีระยะเวลาการศึกษาตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัยและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔. สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา

๑๔.๑ ผลการสอบของแต่ละวิชา จะจัดออกมาเป็นลำดับขั้น ซึ่งมีแต้มประจำดังนี้

ลำดับขั้น	ความหมาย	แต้ม
A	ดีเลิศ Excellent	๔
B+	ดีมาก Very Good	๓.๕
B	ดี Good	๓
C+	ดีพอใช้ Fairly Good	๒.๕
C	พอใช้ Fair	๒
D+	อ่อน Poor	๑.๕
D	ผ่าน Pass	๑
F	ตก Failed	๐

การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๔.๑.๑ นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

๑๔.๑.๒ นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๔.๑.๓ นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบ เนื่องจากได้รับการตัดสินว่ามีเวลาเรียนไม่ถึง ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในวิชานั้น

๑๔.๑.๔ นักศึกษาทำผิดระเบียบสอบไล่ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

๑๔.๒ นอกจากลำดับขั้นทั้ง ๘ ดังกล่าวในข้อ ๑๔.๑ ผลการศึกษาของวิชาหนึ่งๆ อาจจะแสดงด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal with Permission)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

๑๔.๒.๑ การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว โดยนักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้นภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๐.๒ และได้รับอนุมัติ

๑๔.๒.๒ การให้สัญลักษณ์ I ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษา หรือการวัดผลของวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาป่วยนอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลในวันที่ต้องสอบวิชานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์และใบแสดงการรักษาของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาสอบในวันที่มีการสอบ หากนักศึกษาไม่สามารถทำการสอบได้ พยาบาลของมหาวิทยาลัยและกรรมการอำนวยการสอบ ๒ ท่านที่ได้รับมอบหมายได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้นักศึกษาต้องมาตามกำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบได้

จ. บิดา หรือมารดา หรือญาติใกล้ชิดของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจจะต้องจัดงานศพ ทั้งนี้ต้องลาได้ไม่เกิน ๗ วัน

ฉ. นักศึกษาได้รับทุนไปต่างประเทศในระยะเวลาสั้นในช่วงที่มีการสอบ

ช. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนระดับชาติในการแข่งขันกีฬา และ/หรือเผยแพร่ศิลปและวัฒนธรรม ทั้งนี้จะต้องอยู่ในระหว่างการสอบ

ซ. นักศึกษาได้รับหมายเรียกเกณฑ์ทหารเรียกระดมพล หรือหมายศาลในช่วงที่มีการสอบ

ทั้งนี้ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการอำนวยการสอบ และนักศึกษาต้องทำการสอบ และ/หรือทำงานที่กำหนดให้ทำเพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็น F และการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ข. ถึง ฉ. นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบแก้สัญลักษณ์ I ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕. การประเมินผลการศึกษา

๑๕.๑ การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค

๑๕.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับขั้นไม่สูงกว่า D^+ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรไปคิดหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ในกรณีที่นักศึกษาที่ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่าวิชาอื่นที่ศึกษามาแล้วหรือกำลังศึกษาอยู่ การคิดหน่วยกิตสะสมให้นับหน่วยกิตของวิชาใดวิชาหนึ่งเท่านั้น

๑๕.๓ การรวมจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณแต้มเฉลี่ยสะสมจะนับจากหน่วยกิตของวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาสอบได้ลำดับขั้น A B^+ B C^+ C D^+ หรือ D เท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษาซ้ำวิชาที่สอบได้ลำดับขั้นไม่สูงกว่า D^+ มากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตและแต้มที่ได้จากผลการศึกษาครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณ ทั้งนี้การลงซ้ำวิชานั้น นักศึกษาจะได้ลำดับขั้นไม่สูงกว่า B

๑๕.๔ แต้มเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังนี้คือ

๑๕.๔.๑ แต้มเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มของแต่ละวิชาตั้ง หารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

๑๕.๔.๒ แต้มเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงการสอบไล่ครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มของแต่ละวิชาตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของวิชาที่ศึกษามาทั้งหมด ยกเว้นวิชาที่ได้ลำดับขั้น F

ข้อ ๑๖. การสอบตกและการเรียนซ้ำ

๑๖.๑ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนศึกษาวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบได้

๑๖.๒ นักศึกษาที่สอบตกในวิชาเลือก จะต้องลงทะเบียนวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกศึกษาวิชาอื่นแทนก็ได้

๑๖.๓ นักศึกษาจะศึกษาซ้ำวิชาได้แต่เฉพาะวิชาที่สอบได้ลำดับขั้นไม่สูงกว่า D+ เท่านั้น

ข้อ ๑๗. สภาพนักศึกษา

๑๗.๑ การจำแนกสภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคปกติแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

สำหรับภาคฤดูร้อน ให้นำผลการศึกษาไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป

๑๗.๒ นักศึกษาปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๗.๓ นักศึกษาวิทยาทัณฑ์ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๑๘. การพ้นสภาพ

๑๘.๑ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรก

๑๘.๒ นักศึกษาต้องสอบให้ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาแรกของนักศึกษา

๑๘.๓ นักศึกษาภาคปกติที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๑๖ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า หรือนักศึกษาภาคค่ำที่มีระยะเวลาการศึกษาครบ ๒๐ ภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่าแล้ว แต่สอบได้หน่วยกิตยังไม่ครบตามหลักสูตรก็ดี หรือได้แต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ก็ดี จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน หรือไม่ติดต่อกองทะเบียนและประมวลผลตามข้อ ๙.๒ มหาวิทยาลัยจะจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๑๘.๕ มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑๘.๖ มีคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๘.๗ ลาออก

๑๘.๘ ตาย

ข้อ ๑๙. การเทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษา

๑๙.๑ นักศึกษาที่สอบได้ต่ำกว่า ๓๓ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๑๙.๒ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๓๓ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๖๖ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒

๑๙.๓ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๖๖ หน่วยกิต ขึ้นไปแต่ต่ำกว่า ๙๙ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๑๙.๔ นักศึกษาที่สอบได้ตั้งแต่ ๙๙ หน่วยกิต ขึ้นไปให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

ข้อ ๒๐. การลาพักการศึกษา

๒๐.๑ นักศึกษาอาจจะยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๒๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๐.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๐.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือโรงพยาบาลเอกชน

๒๐.๑.๔ มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้

ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๐.๒ นักศึกษาที่มีความจำเป็นส่วนตัวอื่นอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ถ้ามีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๐.๒.๑ ได้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๐.๒.๒ มีแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องโดยเร็วที่สุดและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๐.๓ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๐.๑ และ ๒๐.๒ นั้น ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักต่อไปอีก ให้อธิการบดีอนุมัติการลาพักเป็นกรณีพิเศษ

๒๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักได้ตามข้อ ๒๐.๑.๑

๒๐.๕ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ลงทะเบียนและลาพักการศึกษาหลัง ๘ สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ

๒๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อ ให้รายงานตัวต่อกองทะเบียนและประมวลผล และคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่ตามลำดับ

๒๐.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาต่อแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ ๒๑. นักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ

การลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบไล่ปลายภาค หรือการสอบระหว่างภาคให้คณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่ และ/หรือคณะกรรมการอำนวยการสอบเป็นผู้พิจารณาว่าเป็นความผิดทุจริตหรือสอเจตนาทุจริต หรือเป็นความผิดอย่างอื่น

๒๑.๑ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงโทษนักศึกษาผู้กระทำความผิดดังต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ให้อธิการบดีสั่งให้ลำดับขั้น F ในวิชาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ ส่วนวิชาอื่นที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ ถ้าเป็นวิชาที่สอบมาแล้ว ให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นวิชาที่ยังไม่ได้สอบก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติ และให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง

๒๑.๑.๒ ให้อธิการบดีสั่งพักการศึกษา นักศึกษาผู้กระทำผิด ๑ ภาคการศึกษาปกติเป็นอย่างน้อย การสั่งพักการศึกษาของนักศึกษาผู้กระทำผิดนั้น ให้เริ่มในภาคการศึกษาปกติ ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิด หากภาคที่ถัดจากภาคการศึกษาที่กระทำผิดเป็นภาคฤดูร้อน ให้สั่งพักภาคต้นของปีการศึกษาถัดไป ยกเว้นนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้สั่งพักภาคฤดูร้อนนั้น และให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเฉพาะภาคการศึกษาปกติในการคิดสภาพนักศึกษาและระยะเวลาการศึกษาด้วย เมื่อนักศึกษาจะกลับเข้ามาศึกษาตามปกติ จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพให้ครบถ้วนเสียก่อน

ในกรณีนักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาไปลงทะเบียนเรียนวิชาใดก็ตามในสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ มหาวิทยาลัยจะไม่เทียบวิชาหรือรับโอนหน่วยกิตให้

๒๑.๒ ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริตขั้นร้ายแรงให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้สั่งให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๒. การขอคืนค่าเล่าเรียน

เงินค่าเล่าเรียน ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ยกเว้นค่าประกันของเสียหาย เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับและออกใบเสร็จรับเงินให้นักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้ เว้นแต่

๒๒.๑ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชา เพราะมหาวิทยาลัยประกาศยกเลิกการสอนวิชานั้น นักศึกษามีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวนภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันประกาศยกเลิก

๒๒.๒ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาภายใน ๓ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑ ๑/๒ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิจะขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้นได้เต็มจำนวน แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนักศึกษาที่สอบคัดเลือกเข้ามาได้ในการศึกษาภาคแรก จะไม่ได้รับสิทธิดังกล่าว

๒๒.๓ นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาเมื่อพ้นกำหนดในข้อ ๒๒.๒ จะไม่มีสิทธิขอคืนค่าเล่าเรียนวิชานั้น

ข้อ ๒๓. ระยะเวลาการศึกษาและการขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้าย เมื่อนักศึกษาสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร และได้แต้มเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ มีสิทธิยื่นคำร้องแสดงความจำนงรับปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผล

เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ขึ้นทะเบียนบัณฑิตและขึ้นทะเบียนเป็นสามัญสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ข้อ ๒๔. การให้อนุปริญญา

ยกเลิกตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554

นักศึกษาผู้ใดศึกษาได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตรชั้นปริญญา ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ หรือสอบได้หน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชาของหลักสูตรแต่ยังไม่ถึงขั้นปริญญา มีสิทธิขอรับอนุปริญญาได้

ข้อ ๒๕. การอนุมัติปริญญา

๒๕.๑ นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๕.๑.๑ สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓

๒๕.๑.๒ ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๕.๑.๓ มีความประพฤติดี

๒๕.๑.๔ ไม่มีพันธะติดค้างหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ นักศึกษาที่สอบไล่ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร แต่แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับอนุมัติปริญญาได้ก็ต่อเมื่อ

๒๕.๒.๑ ลงทะเบียนศึกษาวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรต่อไปอีกจนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๒.๒ ลงทะเบียนศึกษาซ้ำเฉพาะวิชาซึ่งนักศึกษาเคยสอบได้ลำดับขั้น D+ D หรือ F จนกว่าจะทำแต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ว่าด้วยเรื่องระยะเวลาการศึกษา

๒๕.๓ ในกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือปรากฏแก่มหาวิทยาลัยว่า นักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะชะลอการอนุมัติปริญญาเอาไว้ก่อน เพื่อสอบสวนพฤติกรรมและหาความจริง

ในกรณีที่ผลของการสอบสวนเป็นที่ปรากฏชัดว่านักศึกษาผู้นั้นมีพฤติกรรมที่เสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรงจริง สภามหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่อนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๖. การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๒๖.๑ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมนั้น จะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒๕ และคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อ ๒๖.๒ ๒๖.๓ และ ๒๖.๔

๒๖.๒ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบไล่ได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และ

๒๖.๒.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป และไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับขั้น F และต้องไม่เคยสอบได้ในลำดับขั้น D+ หรือ D ในวิชาเอก

๒๖.๓ ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๖.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคค่ำ ต้องสอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ภายในเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาและ

๒๖.๓.๒ เป็นผู้ที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปและไม่เคยสอบวิชาใดได้ในลำดับขั้น F

๒๖.๔ นักศึกษาที่สอบได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรในกรณีระยะเวลาศึกษาเกินกว่าเวลาที่กำหนดในหลักสูตรภาคปกติ (๔ ปี) หรือหลักสูตรภาคค่ำ (๕ ปี) ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมติให้ลาพัก มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม ตามข้อ ๒๖.๒.๒ หรือ ข้อ ๒๖.๓.๒ ในกรณีระยะเวลาศึกษาที่เกินไปนั้นเกิดจากข้อขัดข้องเกี่ยวกับการจัดตารางสอน หรือเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และ/หรือห้องปฏิบัติการที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของนักศึกษา

ข้อ ๒๗. การถอดถอนปริญญา

ผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นบัณฑิต ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ อาจถูกถอดถอนปริญญาโดยสภามหาวิทยาลัย

๒๗.๑ เมื่อปรากฏแก่มหาวิทยาลัยในภายหลังว่าบัณฑิตผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม ข้อ ๕. และข้อ ๒๕. แห่งระเบียบนี้

๒๗.๒ บัณฑิตผู้นั้น ได้มาซึ่งปริญญาโดยทุจริต

ข้อ ๒๘. ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๓๗ บังคับแก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๕ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๙. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเจตนารมย์ของระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) อาชว์ เตาลานนท์
(ดร.อาชว์ เตาลานนท์)
นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

อุไรวรรณ ธนสถิตย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ธนสถิตย์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

โดยที่ระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ได้ประกาศใช้มาตั้งแต่ พ.ศ. 2553 และเพื่อให้ระเบียบของมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสม ทันสมัยและสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุมครั้งที่ 6/2558 (313) เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2558 จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือ ข้อบังคับอื่นที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

"สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา/คณะกรรมการวิทยาลัยนานาชาติ/คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยผู้ประกอบการ

"คณบดี" หมายถึง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ/คณบดีวิทยาลัยผู้ประกอบการ

"ผู้อำนวยการหลักสูตร" หมายถึง ผู้อำนวยการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรต่างๆ ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้นๆ

ข้อ. 5 หน้าที่ของบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่อำนวยการศึกษาด้วยวิธีการประสานงานทั้งทางด้านวิชาการและด้านบริหารกับคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรต่างๆ และทำหน้าที่ควบคุมจัดทำการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานการศึกษาตามกฎเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

หมวดที่ 1

ระบบการศึกษา

ข้อ. 6 ระบบการศึกษา

การศึกษาตามระบบการศึกษานี้ เป็นการศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต อาจเป็นระบบทวิภาค หรือไตรภาคตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร

6.1 ระบบทวิภาค 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้น และภาคปลาย ซึ่งแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดภาคฤดูร้อนก็ได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และมีชั่วโมงศึกษาของแต่ละวิชา เท่ากับการศึกษาภาคปกติ

6.2 ระบบไตรภาค 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษาที่ 3 ซึ่งแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

6.3 มหาวิทยาลัยอาจจัดระบบการศึกษานอกเหนือจากข้อ 6.1 และ 6.2 ทั้งนี้ จะกำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ. 7 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

7.1 หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิตหรือปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

หลักสูตรตามข้อนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

7.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต (ปริญญาโท) เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และ/หรือการวิจัยสาขาต่างๆ ในระดับสูงกว่าขั้นปริญญาบัณฑิต ทั้งนี้ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ซึ่งมีแผนการศึกษา 2 แผน คือ

7.2.1 แผน ก. เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชา อีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ

พ.ศ. 2563

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ.2563 ให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่กำหนดให้การศึกษาตลอดชีวิตเป็นการศึกษาที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเพื่อเปิดโอกาสและสร้างความเท่าเทียมทางการศึกษา รวมทั้งตอบสนองความต้องการเรียนรู้ตามความสนใจและศักยภาพของแต่ละบุคคล ดังนั้นจึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเข้าสู่การศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจในมาตราที่ 15 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 4/2563 (341) วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 จึงมีมติให้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เข้าศึกษาในระบบ พ.ศ.2563"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547

(2) ระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การเทียบโอนหน่วยกิตในการเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สภามหาวิทยาลัย หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

คณะ หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ศูนย์ หน่วยงานหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่เปิดสอนรายวิชา กลุ่มวิชา หลักสูตรฝึกอบรมระดับปริญญาตรีในสังกัดมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

อธิการบดี หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

หลักสูตร หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

การเทียบโอนผลการเรียน หมายความว่า การขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยสามารถเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบการศึกษามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากสถาบันเดียวกันหรือจากสถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์ จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิตตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน ระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ

การศึกษาในระบบ หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษายอมรับ

การศึกษานอกระบบ หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

การศึกษาตามอัธยาศัย หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

นักศึกษา หมายความว่า นักศึกษาที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก หมายความว่า บุคคลที่ไม่มีสภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เช่น นักศึกษา Pre-degree บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นต้น และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาบางรายวิชา กลุ่มวิชา หรือเข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ของมหาวิทยาลัย

บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต หมายความว่า ผู้เรียนที่เรียนสะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ความสามารถและ/หรือสมรรถนะมาเทียบและสะสมในคลังหน่วยกิต โดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิผู้เรียน

ระบบคลังหน่วยกิต หมายความว่า ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และ จากประสบการณ์บุคคล มาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา

คลังหน่วยกิต หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ของสถาบันอุดมศึกษาที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต โดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต และฝากในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียน

5.1 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

5.1.1 กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป

5.1.2 กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่าขึ้นไป

5.2 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็น หรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงาน ของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

5.3 ผู้เทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยก่อนจึงจะทำการเทียบโอนผลการเรียนได้

5.4 สำหรับนักศึกษาแบบบุคคลภายนอกในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต้องเคยขึ้นทะเบียนเพื่อเก็บสะสมหน่วยกิตแบบบุคคลภายนอก และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป

5.5 บุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งที่มีและไม่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน กับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในเรื่องระบบคลังหน่วยกิต และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ 6 ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยการเทียบโอนให้เป็นไปตามข้อแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา

ข้อ 7 การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ มีหลักเกณฑ์การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ดังนี้

7.1 ระดับปริญญาตรี

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต้มระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

(7) ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(8) กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มิใช่ระบบทวิภาค ให้อยู่ในดุลยพินิจคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

7.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือ เทียบเท่าที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา และโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

(7) ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(8) กรณีที่รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนเป็นรายวิชาในระบบการเรียนที่มิใช่ระบบทวิภาค ให้อยู่ในอยู่ในดุลยพินิจคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยพิจารณาเทียบจำนวนหน่วยกิตให้ได้ตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และ/หรือประสบการณ์บุคคล เข้าสู่การศึกษาในระบบ มีหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้ และการให้หน่วยกิต ดังนี้

8.1 ระดับปริญญาตรี

(1) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

(2) เป็นการเทียบโอนความรู้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานของภาครัฐหรือเอกชน และ/หรือ การประเมินแฟ้มสะสมผลงาน

(3) การเทียบโอนประสบการณ์จากการทำงานต้องประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก

(4) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้เป็นไปโดยความเห็นชอบตามมหาวิทยาลัยกำหนด และให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ และตามหลักเกณฑ์ข้อ 7

(5) เทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา โดยคณะกรรมการเทียบโอนของคณะที่ต้องการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือแต้มระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือเทียบเท่า จึงจะให้นับหน่วยกิต รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น

(6) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียน เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

(7) นักศึกษาแบบบุคคลภายนอก ที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถทำการเทียบโอน เมื่อเข้าศึกษาเป็นนักศึกษาในระบบการศึกษาปกติ ระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี เฉพาะในหลักสูตรที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีขึ้นไป โดยใช้การประเมินผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้จากประสบการณ์และการสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้แก่ผู้เรียน ดังนี้

(7.1) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ผลการเรียนรู้ โดยไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต้มระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดคะแนน ผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(7.2) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการเรียน ตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต้มระดับคะแนนที่สอบได้และสามารถนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(7.3) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งและนำผลการเรียนไปเทียบโอนเพื่อสะสมหน่วยกิต ให้บันทึกผลการประเมินเป็นตัวอักษร และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(7.4) การบันทึกผลการเรียนโดยให้เป็นไปโดยความเห็นชอบตามมหาวิทยาลัยกำหนดและให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ และตาม

หลักเกณฑ์ข้อ 7 รวมทั้งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 และหากหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

8.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

(2) เป็นการเทียบโอนความรู้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานของภาครัฐหรือเอกชน และ/หรือ การประเมินแฟ้มสะสมผลงาน

(3) การเทียบประสบการณ์จากการทำงานต้องคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก

(4) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา จากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับระดับบัณฑิตศึกษาให้กำหนดให้สอดคล้องกับการจัดการสอนของหลักสูตรที่ขอเทียบ และหลักเกณฑ์การเทียบโอนระหว่างการศึกษาในระบบ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(5) เทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา โดยคณะกรรมการเทียบโอนของคณะที่ต้องการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า จึงจะให้นับหน่วยกิต ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น

(6) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียน เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

ข้อ 9 นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีในคณะวิชาที่ต้องการศึกษาภายใน 3 สัปดาห์ นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาเพื่อขอรับรองการอนุมัติเทียบโอนหน่วยกิตจากคณบดีคณะวิชาที่ต้องการศึกษา

ข้อ 10 หลักเกณฑ์การบันทึกผลการเรียนจากการเทียบโอน

10.1 วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนผลการเรียนในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธี ให้เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนของคณะ

10.2 ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือ แต้มระดับคะแนน 2.00 หรือ S หรือ เทียบเท่า สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับอนุปริญญาและระดับ

ปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มระดับคะแนน 3.00 หรือ S หรือเทียบเท่า สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือ กลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรและไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ยกเว้นการประเมินผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้จากประสบการณ์ และการสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของนักศึกษาแบบบุคคลภายนอกที่เป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ 8.1 (7)

10.3 การบันทึกผลการเรียน ที่ไม่ใช่ระดับคะแนนตัวอักษร ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

หน่วยกิตจากการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ ให้บันทึก "S" (Satisfied)

หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (standardized tests) ให้บันทึก "CS" (credits from standardized test)

หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (non-standardized tests) ให้บันทึก "CE" (credits from exam)

หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึก "CT" (credits from Training)

หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ให้บันทึก "CP" (credits from portfolio)

ข้อ 11 ระยะเวลาการศึกษา

11.1 ระดับปริญญาตรี

(1) นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และลงทะเบียนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

(2) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตต่ำกว่า 33 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 7 ปีการศึกษา

(3) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 33 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 65 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 6 ปีการศึกษา

(4) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 66 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 98 หน่วยกิต จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 5 ปีการศึกษา

(5) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตตั้งแต่ 99 หน่วยกิต แต่ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

11.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาจะต้องศึกษาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาภายในเวลา 4 ปีการศึกษา

ข้อ 12 นักศึกษาที่เข้าศึกษาปริญญาที่สอง ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วยการศึกษาปริญญาที่สอง ขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2556

ข้อ 13 ค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายรวมตลอดการศึกษาหลังจากที่นักศึกษาแบบบุคคลภายนอกสมัครเข้าสู่การศึกษาในระบบแล้ว ค่าใช้จ่ายที่เรียนแบบบุคคลภายนอกรวมกับค่าเล่าเรียนที่เหลือในหลักสูตรต้องไม่ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายของหลักสูตรที่เข้าศึกษา ณ ปีปัจจุบัน

ข้อ 14 นักศึกษาจะได้ปริญญาเกียรตินิยม หากได้ลงทะเบียนศึกษาไม่ต่ำกว่า สามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร โดยมีระยะเวลาเรียนไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระบบหน่วยกิตขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2545 ข้อ 26 การให้ปริญญาเกียรตินิยม

การให้ปริญญาเกียรตินิยมของผู้เรียนที่เคยเป็นบุคคล/นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อ 15 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ หรือกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดโดยคำวินิจฉัยหรือคำสั่งของอธิการบดีถือว่าเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563

(นายกลินท์ สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

7.2.2 แผน ข. เป็นแผนการศึกษาที่ประกอบด้วยการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องศึกษาวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 6 หน่วยกิต และนักศึกษาต้องผ่านการสอบประมวลความรู้

7.3 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต (ปริญญาเอก) แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

7.3.1 แบบที่ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งอาจมีการกำหนดให้ศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบที่ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบที่ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ แบบที่ 1.1 และแบบที่ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

7.3.2 แบบที่ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบที่ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แบบที่ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบที่ 2.1 และแบบที่ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 8. ระยะเวลาการศึกษา

8.1 **ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง** นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.2 **ระดับปริญญาโท** นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตรภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

8.3 **ระดับปริญญาเอก** นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

นักศึกษาซึ่งสอบวิทยานิพนธ์ผ่านและส่งเล่มวิทยานิพนธ์ภายในกำหนดเวลา แต่ยังรอการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ อาจขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อไปได้อีกไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา โดยให้ขยายได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ในการนี้ ต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ด้วยและนักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษา

หมวด 2

ระบบทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 9. การรับเข้าศึกษา

9.1 ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรบัณฑิตศึกษาหลักสูตรต่างๆ เป็นผู้กำหนดเงื่อนไข และวิธีการสอบคัดเลือก ตลอดจนจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

9.2 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร อาจพิจารณารับผู้สมัครเข้าศึกษาโดยไม่ขอรับปริญญาได้เป็นกรณีพิเศษ

9.3 ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาขั้นปริญญาบัณฑิต การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

9.4 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร อาจกำหนดให้ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกลงทะเบียนศึกษาวิชาปรับพื้นฐาน ตามที่เห็นสมควร โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้

ข้อ 10. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

10.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

10.2 ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมทั้งชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ

10.3 ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาที่ไม่อาจขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 7 วัน นับจากวันที่กำหนดไว้ มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาได้แจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว หากยังไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายใน 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ จะหมดสิทธิ์เป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 11. การลงทะเบียน

11.1 การลงทะเบียนแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดรายละเอียด สถานที่และวิธีการลงทะเบียน

นักศึกษาทุกคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้แนะนำช่วยวางแผนการศึกษา และให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียน

นักศึกษาอาจขออนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยทำเรื่องขออนุมัติผ่านคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร เพื่อลงทะเบียนศึกษาวิชาชีพที่บรรจุในแผนการศึกษาหรือเทียบเท่าในสถาบันอื่น เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการศึกษาได้ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

11.2 การลงทะเบียนและการสอบประมวลความรู้ทุกครั้ง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและลงนามไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าวิชาใดมีวิชาที่ต้องศึกษาก่อน (Prerequisite) ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาที่ต้องศึกษาก่อน หรือได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนเป็นกรณีพิเศษจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนวิชานั้น

11.3 นักศึกษาที่มิได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นในกรณีซึ่งนักศึกษามีเหตุจำเป็นสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยจะต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้นับวันที่ลงทะเบียนล่าช้าโดยรวมวันหยุดราชการและวันหยุดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

11.4 ในกรณีที่มีเหตุสมควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจประกาศงดการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนศึกษาในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

11.5 ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน 6 หน่วยกิต การกำหนดจำนวนหน่วยกิตสูงสุดในการลงทะเบียนที่กล่าวข้างต้นให้รวมถึงจำนวนหน่วยกิตประเภททำวิทยานิพนธ์ด้วย ในกรณีที่นักศึกษาสอบผ่านข้อเขียนรายวิชาทั้งหมดแล้ว นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรได้ทั้งหมด การลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้จะกระทำได้ในกรณีเจ็บป่วย และได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือกรณีที่เป็นภาคสุดท้ายของการศึกษารายวิชาของนักศึกษาผู้นั้นเท่านั้น

11.6 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนภายใน 14 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในระยะเวลา 7 วัน นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

11.7 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนศึกษาด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร หนังสือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตรเพื่อขออนุมัติต่อคณบดีและนักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

11.8 คณบดีโดยความเป็นของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 11.7 กลับเข้าศึกษาใหม่ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้ นักศึกษาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆที่ค้างชำระด้วย

11.9 การลาพักตามข้อ 11.7 และ 11.8 รวมทั้งการลาไปต่างประเทศไม่ถือเป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้นจากกำหนดเวลาที่นักศึกษาจะต้องศึกษาให้สำเร็จภายในระยะเวลาตามข้อ 8

11.10 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 11.5 เมื่อนักศึกษาที่ศึกษาตามแผนการศึกษาแบบมีวิทยานิพนธ์ได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว แต่ยังทำวิทยานิพนธ์ไม่เสร็จต้องเสียค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนจนกว่าจะสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์และสอบผ่าน

ข้อ 12. การเทียบและโอนหน่วยกิต

การเทียบและโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบวิชาและโอนหน่วยกิตสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาที่ประกาศโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 13. การเพิ่มและการถอนรายวิชา

13.1 การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี

13.2 การขอถอนรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี และให้มีผลดังต่อไปนี้

13.2.1 ถ้าขอถอนภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนนั้นจะไม่ปรากฏในระเบียน

13.2.2 ถ้าขอถอนเมื่อพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนถือว่านักศึกษาถอนตัวจากการศึกษารายวิชานั้น ซึ่งจะได้รับสัญลักษณ์ “W” ในรายวิชานั้น

13.2.3 ถ้าขอถอนเมื่อพ้นกำหนด 12 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อกำหนด 6 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นักศึกษาจะได้รับขั้น "F" ในรายวิชานั้น และให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งไป ยกเว้นในกรณีที่คณบดีอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ตามข้อ 14

13.3 นักศึกษาที่ศึกษาประเภทเต็มเวลา (Full-time Status) จะขอถอนรายวิชาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า 6 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติไม่ได้

ข้อ 14. การลาพักการศึกษา

14.1 ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร นักศึกษาอาจลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งก็ได้ หากได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร แต่จะต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

14.2 การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาจะมีผลดังต่อไปนี้

14.2.1 ถ้าวันขอลาพักอยู่ในระหว่าง 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในระเบียน

14.2.2 ถ้าวันที่ขอลาพักพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ให้บันทึกสัญลักษณ์ "W" สำหรับรายวิชาทุกวิชาที่ลงทะเบียนศึกษาในภาคการศึกษานั้น

14.2.3 เมื่อพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นักศึกษาอาจลาพักได้ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย เช่น เจ็บป่วย หรือประสบอุบัติเหตุ ให้นักศึกษาหรือผู้แทนยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้อำนวยการหลักสูตร การพิจารณาอนุมัติให้ขึ้นอยู่ในดุลยพินิจของคณบดี เมื่อคณบดีอนุมัติให้ลาพักได้แล้ว ให้บันทึกสัญลักษณ์ "W" ไว้ในระเบียนของนักศึกษา

14.3 ในการลาพักครั้งหนึ่งๆ นักศึกษาจะลาพักเกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/คณบดีวิทยาลัยนานาชาติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา/คณะกรรมการวิทยาลัยนานาชาติ ทั้งนี้ไม่นับภาคฤดูร้อน

14.4 การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ การถูกให้พักการศึกษา และการกลับเข้าศึกษาใหม่ ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาที่นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้ระบุไว้ในข้อ 8

หมวดที่ 3

การวัดผลการศึกษา

ข้อ 15. การวัดผลการศึกษา

15.1 การวัดผลการศึกษาอาจจะทำได้โดยการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือทดสอบระหว่างภาคการศึกษา หรือทำรายงานจากการอ่านและค้นคว้าเองหรือเข้าร่วมอภิปรายในชั้น หรืองานศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอน หรือทุกกรณีที่กล่าวมาข้างต้นรวมกัน

15.2 การวัดผลการศึกษาแบ่งเป็น 8 ลำดับขั้นดังต่อไปนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	ระดับคะแนน
A	ดีเลิศ (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	ผ่าน (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ตก (Fail)	0

การให้ F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

15.2.1 นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

15.2.2 นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี

15.2.3 นักศึกษาทุจริตในการสอบ

15.2.4 การขาดการศึกษา นักศึกษาที่มีเวลาศึกษารายวิชาได้ไม่ครบ 80% และมิได้รับอนุมัติจากคณบดี ให้ถือว่าได้ลำดับขั้น “F” ในวิชานั้น และให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

15.3 นอกจากลำดับขั้นทั้ง 8 ดังกล่าวในข้อ 15.2 แล้ว ผลการศึกษาของวิชาหนึ่งๆ อาจจะแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W (Withdrawn with Permission)	เพิกถอนโดยได้รับอนุมัติ
I (Incomplete)	ผลการศึกษาไม่สมบูรณ์
S (Satisfactory)	ผ่านเกณฑ์
U (Unsatisfactory)	ไม่ผ่านเกณฑ์

CO (Credits form Other Institutions)	หน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนจากการศึกษาต่างสถาบัน
CS (Credits from Standardized Test)	หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน
CE (Credits form Exam)	หน่วยกิตจากการทดสอบของมหาวิทยาลัย
CT (Credits form Training)	หน่วยกิตจากการฝึกอบรมต่างๆ
CP (Credits from Portfolio)	หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

15.3.1 การให้ "W" จะกระทำได้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แล้ว และ

ก. นักศึกษาขอเพิกถอนวิชานั้น ภายในเวลาที่ระบุไว้ตามปฏิทินการศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข. นักศึกษาขอเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนทุกวิชาเนื่องจากได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาพักการศึกษาภายหลัง 8 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับอนุมัติให้เพิกถอนวิชา ที่ลงทะเบียนทุกวิชาภายหลัง 4 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

ค. นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางวิชาหรือทุกวิชาได้ โดยมีใบรับรองแพทย์มาแสดงเป็นหลักฐานยื่นต่อคณบดี โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้พิจารณาร่วมกับคณบดี

ง. ถูกสั่งพักการศึกษาโดยคำสั่งอธิการบดี ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัย ให้นักศึกษาหรือผู้แทนแสดงหลักฐานต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวินิจฉัยขั้นต้น ว่ามีเหตุสมควร ให้นำเรื่องขออนุมัติจากคณบดีเพื่อให้สัญลักษณ์ "W" สำหรับรายวิชานั้น ภายใน 10 วัน นับตั้งแต่วันสอบที่ปรากฏตามตารางสอบ ถ้าคณบดีไม่อนุมัติให้ถือว่าส่วนที่ขาดสอบนั้นได้คะแนนเป็นศูนย์และให้อาจารย์ผู้สอนให้ลำดับขั้นตามคะแนนสอบกลางภาค

15.3.2 การให้ "I" ในวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

ก. อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษาของวิชานั้นไม่สมบูรณ์

ข. นักศึกษาป่วย (เป็นผู้ป่วยใน) นอนพักรักษาตัวอยู่ในโรงพยาบาลในวันที่ ต้องสอบวิชานั้นอย่างน้อย 1 วัน โดยมีใบรับรองแพทย์ และ/หรือ ใบแสดงการรักษาของสถานพยาบาล ของทางราชาการ หรือโรงพยาบาลเอกชน

ค. นักศึกษาป่วยและได้มาในวันที่มีการสอบแต่ไม่สามารถทำการสอบให้พยาบาลของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอำนวยการสอบ 2 ท่านที่ได้รับมอบหมายร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่ควรให้ทำการสอบต่อไป ทั้งนี้นักศึกษาต้องมากำหนดเวลาที่มีสิทธิเข้าสอบในวิชานั้น

ง. นักศึกษาประสบอุบัติเหตุ ในวันที่มีการสอบจนไม่สามารถทำการสอบได้

จ. บิดาหรือมารดาของนักศึกษาถึงแก่กรรม และมีภารกิจต้องจัดงานศพ ทั้งนี้ ให้ลาได้แต่ต้องอยู่ในช่วงเวลา 7 วัน ก่อนการสอบ

ฉ. นักศึกษาได้รับเลือกให้เป็นนักศึกษา ในการแข่งขันกีฬาระดับมหาวิทยาลัย ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ทั้งนี้ระยะเวลาการเก็บตัวและการแข่งขันกีฬานั้นต้องอยู่ในระหว่าง การสอบ

ช. นักศึกษารับหมายเรียกเกณฑ์ทหาร เรียกระดมพลหรือหมายศาล

ซ. นักศึกษาได้รับทุนหรือได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ไปต่างประเทศในระยะเวลาอันสั้น ในช่วงที่มีการสอบทั้งนี้นักศึกษาจะต้องแจ้งกรณีจำเป็นเหล่านี้ต่ออาจารย์ผู้สอนในวิชานั้นๆ และต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลังจากนั้นนักศึกษาต้องทำการสอบและ/หรือทำงาน เพิ่มเติมให้เสร็จ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ภายใน 30 วันจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นสัญลักษณ์ "I" จะเปลี่ยนเป็นลำดับขั้น "F"

ฌ. นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้โดยมีสาเหตุจำเป็น และไม่ใช่ความผิด ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

ในกรณีที่ผลการศึกษาไม่สมบูรณ์ในรายวิชาใดๆ ให้บันทึกสัญลักษณ์ "I" ไว้ในระเบียนเป็นการชั่วคราวแทนการวัดผล (ถ้านักศึกษาได้สัญลักษณ์ "I" ในรายวิชาโดยยกเว้นวิทยานิพนธ์จะต้องมีการวัดผลในรายวิชานั้น ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป)

15.3.3 การวัดผลการศึกษาสำหรับวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตให้แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ "S" (ผ่านเกณฑ์) และ "U" (ไม่ผ่านเกณฑ์) โดยไม่มีลำดับขั้น

15.4 นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ "U" ลำดับขั้น "D+" ลำดับขั้น "D" หรือลำดับขั้น "F" ในรายวิชาใดที่เป็นวิชาบังคับในหลักสูตรจะต้องลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชานั้นจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์ "S" หรือลำดับขั้นไม่ต่ำกว่า "C" หากรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ "U" ลำดับขั้น "D+" ลำดับขั้น "D" หรือลำดับ

ขั้น “F” เป็นรายวิชาเลือกนักศึกษาอาจจะลงทะเบียนศึกษาซ้ำในรายวิชาหรืออาจจะลงทะเบียนศึกษารายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

นักศึกษาที่ได้ศึกษารายวิชาใด และสอบได้ลำดับขั้นไม่ต่ำกว่า “C” จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนซ้ำในรายวิชานั้นอีก เว้นแต่หลักสูตรจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

15.5 การวัดผลการศึกษาของนักศึกษาทุกครั้งจะบันทึกไว้ในระเบียน

ข้อ 16. การศึกษาโดยไม่วัดผล

16.1 ในกรณีจำเป็นนักศึกษาจะลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดวิชาหนึ่งเป็นการเสริมความรู้โดยมิต้องมีการวัดผลในรายวิชานั้นก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหลักสูตร โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ

การศึกษาโดยไม่วัดผลนี้ให้บันทึกอักษร Audit สำหรับรายวิชานั้นไว้ในระเบียน ทั้งนี้นักศึกษาผู้นั้นจะได้เข้าฟังคำบรรยาย และมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ในชั้นเป็นเวลาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมด

16.2 จำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนศึกษาได้ในแต่ละภาคการศึกษาตามข้อ 11.5 นั้น ให้นับวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่วัดผลเข้าไปด้วย แต่จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตต่ำสุดที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

16.3 วิชาที่มีการบันทึกอักษร Audit จะไม่มีหน่วยกิต และไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม

หมวดที่ 4

การทำวิทยานิพนธ์และการสอบประมวลความรู้

ข้อ 17. การทำวิทยานิพนธ์

17.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทได้จะต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

17.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกได้ จะต้องมีหน่วยกิตสะสมตามที่ระบุไว้ในแต่ละหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และสอบผ่านเค้าโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเพื่อทำดุษฎีนิพนธ์

17.3 นักศึกษาขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

17.4 นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์และรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยตามเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละหลักสูตร

17.5 การจัดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาใดนั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

17.6 คณบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามที่ผู้อำนวยการหลักสูตรเสนอจำนวนไม่เกิน 5 คน

17.7 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

17.7.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มิใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนผู้ทรงคุณวุฒิ อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม ทั้งนี้ให้เป็นไปความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

17.7.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มิใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม อาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคคลที่ไม่อยู่ในสายวิชาการ หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยไม่ต้องพิจารณาด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ

17.8 รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

17.9 เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะเสนอวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบอย่างน้อย 4 สัปดาห์

17.10 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรต้องพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต่อคณบดี การแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องกระทำก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา คาดว่านักศึกษาจะทำวิทยานิพนธ์เสร็จ

17.11 คณบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

17.12 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า

รองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มิใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาเอก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้แต่ต้องไม่เป็นประธานกรรมการ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ด้วยทุกครั้ง

17.13 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจวิทยานิพนธ์นั้น และรายงานผลต่อคณบดี ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากวันสอบ

17.14 เมื่อนักศึกษาสอบผ่านวิทยานิพนธ์แล้วให้ส่งวิทยานิพนธ์เข้าเล่มปกแข็งจำนวน 4 ฉบับ พร้อมแผ่นซีดีรอม จำนวน 2 แผ่น ต่อ บัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา

17.15 การวัดผลวิทยานิพนธ์ใช้สัญลักษณ์ “S” หรือ “U” โดยวิทยานิพนธ์ที่ได้สัญลักษณ์ “S” จะต้องได้มติเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 18. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

18.1 อาจารย์ที่ประจำ 1 ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ที่ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี แต่ต้องไม่เกิน 10 คน

18.2 อาจารย์ที่ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน ทั้งนี้ ให้นับรวมนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

18.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ 19. การสอบประมวลความรู้

19.1 การสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของแต่ละหลักสูตร นักศึกษาผู้มีสิทธิสอบประมวลความรู้จะต้องศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนะเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

19.2 นักศึกษาผู้ประสงค์จะสอบประมวลความรู้จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบประมวลความรู้ตามประกาศการสอบประมวลความรู้ประจำภาคการศึกษา

19.3 ผลการสอบประมวลความรู้ให้ใช้สัญลักษณ์ “S” คือ ผ่านการเกณฑ์ หรือ “U” คือ ไม่ผ่านเกณฑ์

ข้อ 20. การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

20.1 นักศึกษาชั้นดุษฎีบัณฑิตที่มีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขในหลักสูตรที่จะสอบวัดคุณสมบัติจะต้องยื่นความจำนงต่อคณะเพื่อขอสอบวัดคุณสมบัติ

20.2 การสอบวัดคุณสมบัติจะประกอบด้วยการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า หลักเกณฑ์การสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

20.3 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้สัญลักษณ์ “S” คือ ผ่านเกณฑ์ภายใน 2 ครั้ง มิฉะนั้น จะถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุอันควร และได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และผลการสอบทุกครั้งจะบันทึกไว้ในทะเบียน

หมวดที่ 5

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 21. การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

21.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและ/หรือ ประกาศนียบัตรบัณฑิตขั้นสูง

21.1.1 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร

21.1.2 ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

21.2 หลักสูตรปริญญาโท

21.2.1 แผน ก แบบ ก1 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรได้ให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

21.2.2 แผน ก แบบ ก2 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรได้ให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

21.2.3 แผน ข สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

21.3 หลักสูตรปริญญาเอก

21.3.1 แบบที่ 1 สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

21.3.2 แบบที่ 2 สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

21.3.3 ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

21.3.4 ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัย คณะและหลักสูตรกำหนด

ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบว่ามีการทุจริตหรือผิดเงื่อนไขตามที่มหาวิทยาลัย คณะและ/หรือหลักสูตรกำหนดภายหลังการอนุมัติปริญญาแล้วให้คระกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรพิจารณาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาสั่งเพิกถอนปริญญาได้

หมวด 6

การพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 22. การพ้นสภาพนักศึกษา

การพ้นสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

22.1 ตาย

22.2 ลาออก นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะลาออกจากสถานภาพนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงเหตุผลต่อบัณฑิตวิทยาลัย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการหลักสูตร เพื่อเสนอให้คณบดีพิจารณาอนุมัติต่อไป

22.3 ได้คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกต่ำกว่า 2.50 ในระดับปริญญาโท

22.4 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาใดๆ ต่ำกว่า 2.50 ในระดับปริญญาโท

22.5 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาใดๆ ต่ำกว่า 3.00 ในระดับปริญญาเอก

22.6 ใช้เวลาการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 8

22.7 ไม่ผ่านการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการสอบประมวลความรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

22.8 ทำการทุจริตในการสอบวัดผล

22.9 ทำการทุจริตทางวิชาการในการลอกเลียนผลงานวิชาการ การสร้างข้อมูลเท็จ และการมิได้ทำผลงานวิชาการด้วยตนเอง

22.10 มหาวิทยาลัยถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

22.11 นักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามที่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆ ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

หมวด 7

ค่าธรรมเนียม

ข้อ 23. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมต่างๆให้เป็นไปตามประกาศและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 24. การขอคืนค่าธรรมเนียม

การขอคืนค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

24.1 นักศึกษาที่ขอถอนรายวิชาใด เพราะมหาวิทยาลัยประกาศงดการสอน มีสิทธิขอคืนค่าธรรมเนียมลงทะเบียนศึกษารายวิชาและค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัติรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

24.2 นักศึกษาที่ขอถอนวิชาใดภายใน 3 สัปดาห์แรกของการศึกษาปกติ หรือ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มีสิทธิจะขอคืนค่าธรรมเนียมลงทะเบียนศึกษารายวิชานั้น และค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัติรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

24.3 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาตามข้อ 14.2 ไม่มีสิทธิขอคืนค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนรายวิชาและค่าบำรุงสำหรับการศึกษาในภาคปฏิบัติในภาคการศึกษานั้น แต่ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น

ข้อ. 25 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และในกรณีที่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้คณะกรรมการพิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดี เพื่อวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ) นายอิสระ ว่องกุศลกิจ

(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)

นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

(ดร.พีรพงษ์ ฟูศิริ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 259 /2559

เรื่อง เกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ในการประชุมครั้งที่ 6/2559 (319) เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัติเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 12.4

อธิการบดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงประกาศเกณฑ์ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอก เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนี้

1. ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกต้องยื่นหลักฐานผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ หรือตามมาตรฐานอื่นใดที่ได้รับการยอมรับและสามารถเทียบเคียงได้ ดังนี้

เกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ และ ระดับเกณฑ์คะแนนผลการสอบ							
TOEFL (PBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (IBT)	TOEIC	IELTS	CU TEP	UTCC BEST	UTCC Advanced BEST
500	173	61	600	5.0	60	485	60

2. ในกรณีผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอกมีคะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หลักสูตรอาจพิจารณารับเข้าศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ภายใต้เงื่อนไขที่จะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งข้างต้น ยื่นต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีการศึกษาแรก

ทั้งนี้ มีผลใช้บังคับ สำหรับผู้จะเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ในมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2559

(ลงชื่อ) เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์

(รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์)

อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร. รุ่งรัตน์ ชัยสำเร็จ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ภาคผนวก ข

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1) รองศาสตราจารย์ ดร. วันชัย รัตนวงษ์

- กรศศิร์ มหาวรากร, วันชัย รัตนวงษ์. (2561) . “การวิเคราะห์การเคลื่อนไหวของสินค้าและการออกแบบการวางสินค้าที่เหมาะสม กรณีศึกษาศูนย์กระจายสินค้า บริษัท XXX จำกัด”,การประชุมสัมมนาเชิงวิชาการด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ครั้งที่ 18, วันที่ 8 - 9 พฤศจิกายน 2561. มหาวิทยาลัยนเรศวร. หน้า 97 – 106.
- Natthakrit Bamrungwong, Varin Vongmanee and Wanchai Rattanawong. (2020). The Development of a CO2 Emission Coefficient for Medium- and Heavy-Duty Vehicles with Different Road Slope Conditions Using Multiple Linear Regression and Considering the Health Effects, Sustainability 2020” Volume 12. Issue. Published: 27 August 2020. pp 6994.
- สุภานี ชัยวุฒิธร, วันชัย รัตนวงษ์ . (2563). “การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพโดยใช้โลจิสติกส์และ Application ธุรกิจรับเหมาต่อเติม กรณีศึกษา ห้างหุ้นส่วนจำกัด xxx Improvement and Increasing Efficiency by Using Logistics and Application with Business of Additional Contractors: A Case Study of the xxx Limited Partnership” การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 15 2563. วันที่ 13 สิงหาคม 2563. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต. กรุงเทพมหานคร. หน้า 1375-1384.
- ปฐมา เปียระบุตร, วันชัย รัตนวงษ์. (2564). “การเพิ่มประสิทธิภาพของการบริการขนส่งทางอากาศกรณีศึกษาบริษัท ABC Optimization of Air Transport Services : Case study of ABC Company” การประชุมเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 16. วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2564. มหาวิทยาลัยรังสิต. หน้า 599-609.
- จิดาภา มานะการุณกิจ, วันชัย รัตนวงษ์. (2564). “การเพิ่มประสิทธิภาพและการสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้แก่ธุรกิจ กรณีศึกษาร้านชื่นจิตศาลเจ้า Increasing Efficiency and Creating Value Added to Business: Case Study of Chunjie San Chao Shop” การประชุมเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 16. วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2564. มหาวิทยาลัยรังสิต. หน้า 653 – 667.

2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นันทิ สุทธิการนฤนัย

- Korakrich Montian, Nanthi Suthikarnnarunai. (2018). “Factors Influencing Purchase Intention towards Electric Vehicles in Bangkok Metroplis, (2018),” International Journal of Recent Technology and Engineering (IJRTE). Volume-7 Issue-4. November 2018. ISSN: 2277-3878.
- Sarawut Janpong,Narongrit, Puangpool Manoon, Nanthi Suthikarnnarunai. N.. (2019). DC-Bus Voltage Control for Single-Phase Active Power Filter using Neural Network. Proceedings of the 2019 International Conference on Power, Energy and Innovations. ICPEI 2019. 2019. pp. 60–63. 8944949.
- ฐานิตย์ ประจักษ์วินัยบดี,นันทิ สุทธิการนฤนัยการ. (2561). “25เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตด้วยระบบลีน กรณีศึกษาบริษัท AEC จำกัด Increasing Efficiency of Production Process using Lean Technique A case Study of AEC Co., Ltd.,” JOURNAL OF NAKHONRATCHASIMA COLLEGE. Vol.12 No.2 May – August 2018. pp 27-37.
- สุมินตรา หินดา, นันทิสุทธิการนฤนัย. (2563). “25 แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสินค้าคงคลัง กรณีศึกษา: บริษัท ABC จำกัด Guidelines to Increase Efficiency of Inventory management Case Study of ABC Company Limited” การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 15. ปีการศึกษา 2563. วันที่ 13 สิงหาคม 2563. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต. กรุงเทพมหานคร. หน้า 1485-1495.
- จตุรวิทย์ ศศิธรานนท์ , ปรียาณัฐ เอี๊ยบศิริเมธี, นันทิ สุทธิการนฤนัย. (2020). “การเปรียบเทียบประสิทธิภาพระหว่างวิธีการคำตอบเชิงพันธุ์กรรมกับการหาค่าที่เหมาะสมที่สุดแบบกลุ่มอนุภาคสำหรับการแก้ปัญหาการจัดเส้นทางการขนส่ง” JOURNAL OF NAKHONRATCHASIMA COLLEGE. Vol.14 No.3. September-December 2020. ISSN 2697-5092. (online)
- รวมใจ อึงไพเราะ, นันทิสุทธิการนฤนัย. (2564). “การลดของเสียและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต กรณศึกษาโรงงานถุงพลาสติก Waste Reduction and Efficiency Enhancement in the Production Process: Case Study of Plastic Bag Factory” การประชุมเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 16. วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2564. มหาวิทยาลัยรังสิต. หน้า 609 – 621.

3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วรินทร์ วงษ์มณี

- Mode Vasuaninchita, Varin Vongmanee and Wanchai Rattanawong.(2020). “The Novel Paradigm of Economics Driven for Local Smart Sustain Cities Modeling Using Exploratory Factor Analysis and Planning Technique Using Fuzzy Evaluation Decision Making” Sustainability 2020,. Volume 12. Issue 3. Published: 21 January 2020. pp 793.
- Natthakrit Bamrungwong, Varin Vongmanee and Wanchai Rattanawong. (2020). “The Development of a CO2 Emission Coefficient for Medium- and Heavy-Duty Vehicles with Different Road Slope Conditions Using Multiple Linear Regression and Considering the Health Effects” Sustainability 2020. Volume 12. Issue 3. Published: 27 August 2020. pp 6994.
- มนสิกาญจน์ เกื้อประจง, วรินทร วงษมณี, (2563). “การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการตนทุนคาขนส่งสิ้นค้าและการคัดเลือกผูใหบริการขนสงจากภายนอกดวยแนวคิดแบบลีน Increasing Efficiency of Transportation Cost Management and Selection of Outsourcing Transport Service Providers Using Lean Principle” การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 15. ปีการศึกษา 2563. วันที่ 13 สิงหาคม 2563. มหาวิทยาลัยรังสิต. กรุงเทพมหานคร. หน้า 1308-1319.
- ณัฐวุฒิ พุ่มพฤกษี, วรินทร์ วงษ์มณี. (2563). “ การปรับปรุงกระบวนการและเพิ่มประสิทธิภาพงานโดยใช้ Lean management กรณีศึกษา บริษัท GPS Tracking & IoT Solutions Process Improvement and Increasing Efficiency by Using Lean Management Case study of GPS Tracking&IoT Solutions Company” การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 15 ปีการศึกษา 2563. วันที่ 13 สิงหาคม 2563.มหาวิทยาลัยรังสิต. กรุงเทพมหานคร. หน้า 1181-1193.
- ณัชพิมพ์ บญก่อน , วรินทร์ วงษ์มณี. (2564). “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการต้นทุนในกระบวนการขนส่งสินค้ากรณีศึกษา บริษัท ABC Logistics จำกัด Optimizing cost management in the Transportationprocess Case study ABC Logistics Company” การประชุมเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 16. วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2564. มหาวิทยาลัยรังสิต. หน้า 688 – 697.
- พลอยนภัส ภูดิศจุลเศรษฐ์, วรินทร์ วงษ์มณี. (2564). “การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสินค้าคงคลังร้านขายโทรศัพท์ลัคกี้โมบาย Improving Inventory Management Efficiency of Lucky Mobile Phone Shop” การประชุมเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 16. วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2564. มหาวิทยาลัยรังสิต. หน้า 727 – 738.

ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หรือ ปรับปรุงหลักสูตร

คำสั่งสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 13 /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

สภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทยในการประชุมครั้งที่ 2/2565 (351) เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2565 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการและเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ

นายกสภามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

1) ศาสตราจารย์ ดร. ปารเมศ ชุติมา	ประธานกรรมการ
2) รองศาสตราจารย์ ดร. อนุชา หิรัญวัฒน์	กรรมการ
3) นางสาวพิมพ์กาญจน์ เหลืองสุวรรณ	กรรมการ (ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ใช้บัณฑิต)
4) ดร. สันติสุข โฆษิอาภานันท์	กรรมการ
5) ดร. สุรัตน์ จันทองปาน	กรรมการ (ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ใช้บัณฑิต)
6) รองศาสตราจารย์ ดร. วันชัย รัตนวงษ์	กรรมการ
7) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วรินทร์ วงษ์มณี	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

พัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงให้มีความเหมาะสม มีความทันสมัย และสอดคล้องตามความต้องการของตลาดงาน โดยรักษามาตรฐานทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 1 มีนาคม 2567

สั่ง ณ วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2565

(นายกลินท์ สารสิน)

นายกสภามหาวิทยาลัย