**ศบว. 03**

**โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน**

**คำขออนุมัติจัดโครงการให้บริการวิจัย เป็นที่ปรึกษา**

**กรณีมีผู้ว่าจ้างเป็นบริษัทเอกชน ดำเนินการภายใต้ บจก.ยูทีซีซี วิทยบริการ**

วันที่……………………………………

**เรียน** ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

 ด้วย (ชื่อ นามสกุล ผู้จัดโครงการ)……………………………….…..มีความประสงค์จะจัดโครงการ □ วิจัย □ ที่ปรึกษา ให้แก่ ☑ ภาคเอกชน

ชื่อหน่วยงานผู้ว่าจ้าง..............................................................................................................................................................

ชื่อโครงการ ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

โดยขอให้มีผู้ดำเนินโครงการดังรายชื่อต่อไปนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **หน่วยงาน** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

เริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่………..…เดือน………….……พ.ศ.…..…สิ้นสุดวันที่……….…เดือน……………....พ.ศ.….............….......

 ทั้งนี้ การใช้เวลาของมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติงานบริการในโครงการดังกล่าว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วยการให้บริการวิจัย เป็นที่ปรึกษา โดยหัวหน้าโครงการจะรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ อันหากจะมีขึ้นทั้งสิ้นจากการดำเนินโครงการ ทั้งในระหว่างและหลังดำเนินโครงการ

 ในการให้บริการวิจัยนี้ คณะ/หน่วยงานผู้ให้บริการวิชาการ จะไม่นำชื่อมหาวิทยาลัยไปใช้ในการประชาสัมพันธ์ โดยไม่ได้แจ้งแก่มหาวิทยาลัยเพื่อทราบและอนุมัติก่อน

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 (………….....……..........………...........………………)

 หัวหน้าโครงการ

 (…………………..........................……………………)

 หัวหน้าหน่วยงาน

## ศบว. 03

## รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ

✪ รายรับ-รายจ่ายสำหรับโครงการนี้ประกอบด้วย**.-**

1. มูลค่าโครงการ (รายรับ) ทั้งสิ้น ......................... บาท

2. ค่าใช้จ่าย มีรายละเอียดดังนี้.-

 2.1 หมวดค่าตอบแทน

 2.1.1 ที่ปรึกษา ............................ บาท

 2.1.2 หัวหน้าโครงการ ............................ บาท

 2.1.3 ผู้ร่วมโครงการ ............................ บาท

 2.2 หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ

 2.2.1 ……………….......................………………………………..บาท

 2.2.2 ……………….......................………………………………..บาท

 2.2.3 ……………….......................………………………………..บาท

 2.2.4 ……………….......................………………………………..บาท

 2.3 หัก**ค่าบริการวิชาการให้แก่มหาวิทยาลัย** (15% ของรายรับ) ................................... บาท

✪ การจ่ายเงินจะจ่ายเป็นเช็คในนามบัญชี **“มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย”**

 โดยแบ่งจ่ายเป็น…………………...งวด ตามกำหนดเวลาและจำนวนเงิน ดังนี้

 งวดที่ 1 จำนวนเงิน……………บาท ภายในวันที่................................

 งวดที่ 2 จำนวนเงิน……………บาท ภายในวันที่................................

 งวดที่ 3 จำนวนเงิน……………บาท ภายในวันที่................................

วันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง..................................................................

✪ **การลงนามในสัญญาว่าจ้างจะดำเนินการโดย บจก. ยูทีซีซี วิทยบริการ และบริษัทเอกชนผู้ว่าจ้าง**

✪ **การจ่ายเงินให้หัวหน้าโครงการ ให้กองการเงินดำเนินการหักค่าบริการวิชาการ 15% ตามประกาศของ**

**มหาวิทยาลัยว่าด้วยแนวปฏิบัติในการบริการวิจัยให้แก่บุคคล/หน่วยงานภายนอก (มกค.ที่ 175/2567)**

**รายละเอียดข้อมูลโครงการ**

#### ✪ เอกสารแนบ เพื่อใช้ประกอบการขออนุมัติจัดโครงการให้บริการวิจัย เป็นที่ปรึกษา

 □ แบบฟอร์ม ศบว. 03

 □ ข้อเสนอโครงการ พร้อมแผนการดำเนินงาน

 □ บันทึกแสดงความประสงค์ขอรับบริการวิจัย ที่ปรึกษา จากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง

 □ หนังสือรับรองความรับผิดชอบของหัวหน้าโครงการให้บริการวิจัย (ศบว.03/1)

 □ อื่นๆ ระบุ..........................................................................................

|  |
| --- |
| **ข้อมูลเพื่อการติดตามโครงการ**เพื่อเป็นประโยชน์ในการติดตามความคืบหน้าของโครงการ |
| ชื่อ-นามสกุล (ผู้ประสานงาน).......................................................หน่วยงาน .................................................................... |
| เบอร์ติดต่อภายใน ............................................................ | ID Line: ............................................................................ |
| โทรศัพท์มือถือ................................................................ | E-mail address................................................................ |

**ศบว. 03 / 1**

**หนังสือรับรองความรับผิดชอบของหัวหน้าโครงการให้บริการวิจัย เป็นที่ปรึกษา**

**โครงการ ………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

ที่ .........../................... วันที่ ..................................

 ข้าพเจ้า................................................................ ตำแหน่ง ........................................................................อยู่บ้านเลขที่ ……………. ………………………………………………………………………………………….. ได้พิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ……………………………………………….. ....................................................................................... แล้วว่าสามารถดำเนินการได้ และข้าพเจ้าตกลงรับเป็นหัวหน้าโครงการให้บริการวิจัย เป็นที่ปรึกษา ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการตลอดจนควบคุม ดูแล และประสานงานในการส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างจนแล้วเสร็จสมบูรณ์ บริหารจัดการค่าใช้จ่ายของโครงการทั้งหมดให้อยู่ภายในงบประมาณโครงการ จึงขอทำหนังสือรับรองตลอดระยะเวลาของโครงการ แม้ว่าข้าพเจ้าจะพ้นสภาพพนักงานของมหาวิทยาลัย ฉะนั้นจึงขอทำหนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้กับมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

1. ข้าพเจ้าจะดำเนินงานโดยยึดถือหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานจรรยาบรรณนักวิจัยตามที่สภาวิจัยแห่งชาติกำหนด และคำนึงถึงผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ
2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดย
	1. ในกรณีเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งมีมูลค่าโครงการตั้งแต่ 2 ล้านบาท ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายการรับจ่ายโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ และตามประกาศการดำเนินการของมหาวิทยาลัย
	2. ในกรณี ตามข้อ 2.1 ข้าพเจ้าและคณะทำงานโครงการยินดีให้ทางคณะกรรมการของมหาวิทยาลัยตรวจสอบ และทบทวนรายละเอียดตามเห็นสมควร
3. ข้าพเจ้าขอรับรอง และยืนยันว่าจะรับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ไม่ว่าจะได้ดำเนินการจนถึงที่สุดหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิมหาวิทยาลัยในการเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ กับข้าพเจ้า
4. ข้าพเจ้าจะรับเป็นตัวแทนแก้ต่าง และต่อสู้คดีแทนมหาวิทยาลัย รวมทั้งเข้าเป็นจำเลยร่วมในคดีที่มหาวิทยาลัยถูกฟ้องร้องอันเนื่องมาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้
5. ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการเรียกร้องการเจรจา ตกลง การฟ้องร้อง การประนีประนอมยอมความ หรือการรับสภาพหนี้ อันเนื่องมาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้

หากข้าพเจ้าปฏิบัติผิดคำรับรองข้างต้นในข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้งหมด ข้าพเจ้าตระหนักดีว่ามหาวิทยาลัยอาจใช้ดุลพินิจดำเนินการตามระเบียบ และกฎหมายกับข้าพเจ้าได้ทันที

 (ลงชื่อ) …………………………………………………….หัวหน้าโครงการ

 (…………………………………………………………..)

(ลงชื่อ)…………....................................... พยาน (ลงชื่อ) .................................................................พยาน

 (………………………………………………….………) (……………………………………………..……………)