



มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
กฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter)
พ.ศ. 2557

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ฉบับปรับปรุง ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2555 ให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2557(306) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 จึงมีมติให้ออกกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ดังต่อไปนี้

1. ให้ยกเลิกความในข้อ 2.1 ในหมวด 2 องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ของกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ฉบับปรับปรุง ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2555 และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“2.1 สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการตรวจสอบอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน กรรมการตรวจสอบต้องมีผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ข้อความใดที่ได้บัญญัติไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับกฎบัตรฉบับนี้ให้ใช้ข้อความ ในกฎบัตรฉบับนี้แทน”

2. กฎบัตรนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2557

(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)
นายกสภามหาวิทยาลัย

(สำเนา)

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
กฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter)
พ.ศ. 2557

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ฉบับปรับปรุง ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2555 ให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2557(306) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 จึงมีมติให้ออกกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ดังต่อไปนี้

1. ให้ยกเลิกความในข้อ 2.1 ในหมวด 2 องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ของกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ฉบับปรับปรุง ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2555 และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“2.1 สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการตรวจสอบอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน กรรมการตรวจสอบต้องมีผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ข้อความใดที่ได้บัญญัติไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับกฎบัตรฉบับนี้ให้ใช้ข้อความ ในกฎบัตรฉบับนี้แทน”

2. กฎบัตรนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2557

(ลงชื่อ) อิศระ ว่องกุศลกิจ

(นายอิสระ ว่องกุศลกิจ)

นายกสภามหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

(นางชูดิมา เพชรประกอบ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ



สงขา 079
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
 4554
 วันที่ 18 ก.ย. 2557
 เวลา

สำนักอำนวยการ

โทร.6015

บันทึก

17 กันยายน 2557

เรื่อง แจ่มติสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ตามที่มหาวิทยาลัยได้นำหารือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับจำนวนกรรมการของ คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสืบเนื่องจากกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำหนดองค์ประกอบของ คณะกรรมการตรวจสอบ โดยให้มีประธานคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 3 คน ทำให้เข้าใจว่ากรรมการเมื่อรวมประธานแล้ว มีจำนวน 4 คน ซึ่งจะมีผลกระทบในกรณีที่จะต้องมีการลงมติ ที่กรรมการอาจมีคะแนนเสียงเท่ากัน ดังนั้น จึงเห็นควรเสนอขอแก้ไขกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับจำนวนกรรมการดังกล่าว มีสาระสำคัญในการปรับปรุง ดังนี้

จากเดิม	แก้ไขเป็น
ข้อ 2.1 "สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ อื่นอีกไม่น้อยกว่า 3 ท่าน กรรมการตรวจสอบต้อง มีผู้บริหารมหาวิทยาลัย"	"สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ อื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน กรรมการตรวจสอบต้อง มีผู้บริหารมหาวิทยาลัย"

สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 6/2557 (306) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 พิจารณาแล้วมีมติ ขออนุมัติให้ปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยตามที่เสนอ โดยขอให้นำหารือที่ปรึกษากฎหมาย (นายปราโมทย์ โชติมงคล) เพื่อตรวจสอบถ้อยคำให้ถูกต้องก่อนนำเสนอ นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เน่งน้อย ใจอ่อนน้อย)
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เน่งน้อย ใจอ่อนน้อย)
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน : หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน



มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
กฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ ฉบับปรับปรุง
(Audit Committee Charter)

ด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ขึ้นเพื่อช่วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยในการกำกับดูแลการบริหารงาน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยให้มีมาตรฐานระดับสากล ตามแนวทางที่ถูกต้อง โปร่งใส รวมทั้งมีระบบรายงานการเงินที่น่าเชื่อถือ อันจะเป็นประโยชน์แก่เจ้าของและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงเห็นสมควรตรากฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๑ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยดังนี้

- 1.1 ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งข้ออ้างอิงเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง และการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบจะกระทำได้โดยที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่านั้น
- 1.2 เปิดโอกาสให้ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมร่วมกันเป็นครั้งคราว
- 1.3 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทน และให้ความเห็นเกี่ยวกับการถอนตัวหรือการลาออกของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ถ้ามี)
- 1.4 ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งและถอดถอน ให้ความเห็นเกี่ยวกับการประเมินหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

- 1.5 พิจารณาขอบเขตความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รวมทั้งพิจารณาค่าบริการการสอบทานที่อยู่นอกเหนือขอบเขตการตรวจสอบตามปกติของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 1.6 พิจารณาขอบเขตงานและแผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 1.7 ติดตามการประสานงานระหว่างผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อให้มีการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ทำงานซ้ำซ้อนกัน และส่งเสริมให้มีการใช้ข้อมูลในการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.8 พิจารณาและทบทวนร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เกี่ยวกับ
 - 1.8.1 ความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการควบคุมข้อมูลข่าวสารอย่างปลอดภัย
 - 1.8.2 ข้อมูลสำคัญที่ตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งการสนองตอบของผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- 1.9 สอบถามผู้บริหารมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญและประเมินวิธีการที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยจะบริหารความเสี่ยงดังกล่าว
- 1.10 สอบทานร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เมื่อการสอบบัญชีประจำปีได้สิ้นสุดลง เกี่ยวกับ
 - 1.10.1 งบการเงินประจำปีของมหาวิทยาลัย
 - 1.10.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการทำบัญชีหรือการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการบัญชี
 - 1.10.3 การตัดสินใจที่เป็นสาระสำคัญ
 - 1.10.4 การปรับปรุง เปลี่ยนแปลงสำคัญที่เกิดจากผลการตรวจสอบ
 - 1.10.5 ข้อตรวจพบจากงบการเงินของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและรายงานที่เกี่ยวข้อง
 - 1.10.6 การเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
 - 1.10.7 เรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องกับวิธีการตรวจสอบ ที่จำเป็นต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบตามมาตรฐานการสอบบัญชี
- 1.11 สอบทานร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สำหรับงบการเงินระหว่างกาล(ถ้ามี) ก่อนที่จะจัดพิมพ์

- 1.12 พิจารณาและสอบทานร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและหัวหน้างานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับเรื่อง
- 1.12.1 ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในที่มีสาระสำคัญ และการตัดสินใจของผู้บริหารมหาวิทยาลัย
 - 1.12.2 อุปสรรค หรือปัญหาในการตรวจสอบ
 - 1.12.3 ความจำเป็นต้องแก้ไขแผนการตรวจสอบ
 - 1.12.4 งบประมาณและจำนวนเจ้าหน้าที่ของงานตรวจสอบภายใน
- 1.13 รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเสนอแนะในสิ่งที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- 1.14 สอบทานให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 และข้อกำหนดของกระทรวงศึกษาธิการ
- 1.15 สอบทานให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด ที่มีผลกระทบต่อรายงานการเงินของมหาวิทยาลัย
- 1.16 สอบทานให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยปฏิบัติตามกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องับธุรกิจของมหาวิทยาลัยโดยครบถ้วน

หมวดที่ 2

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ 2 คุณสมบัติและระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- 2.1 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบอื่นอีกไม่น้อยกว่า 3 ท่าน กรรมการตรวจสอบต้องมีผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- 2.2 องค์ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมด
- 2.3 กรรมการตรวจสอบต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการเงินหรือการบัญชีอย่างน้อย 1 ท่าน และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมในด้านการบริหารมหาวิทยาลัย
- 2.4 คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกิน 2 วาระไม่ได้

ในกรณีที่ไม่ได้ดำเนินการวางลงก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนแล้ว ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งคนแทน

- 2.5 ให้คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีหน้าที่เตรียมและจัดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนเป็นผู้จัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยทุก 3 เดือน เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เข้าร่วมประชุม และจัดทำรายงานการประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในคณะกรรมการตรวจสอบ เว้นแต่การให้ข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแต่งตั้งผู้ช่วยได้ 1 คน

การประชุม

- 2.6 คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญผู้บริหารมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำหรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์แก่การตรวจสอบหรือเข้าร่วมประชุมได้
- 2.7 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้ตรวจสอบภายใน อาจได้รับเชิญให้มาร่วมประชุมเพื่อเสนอข้อมูลแก่คณะกรรมการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสม
- 2.8 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยต้องมีปีละ 4 ครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงินประจำปี ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยหรือของกระทรวงศึกษาธิการ
- 2.9 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือประธานคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณามติปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกันโดยรีบด่วน
- 2.10 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยแจ้งวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม ไปให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม
- 2.11 กรรมการตรวจสอบทุกท่านจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ครั้งที่มีการนัดประชุม
- 2.12 คณะกรรมการตรวจสอบอาจหารือกับนักกฎหมายภายในหรือนอกมหาวิทยาลัย กับคดีความในศาล ภาวะที่อาจเกิดขึ้นภายใน หรือสิทธิเรียกร้องหรือภาระของมหาวิทยาลัยได้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัย

- 2.13 คณะกรรมการตรวจสอบควรมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยไม่มีผู้บริหารมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

หมวดที่ 3

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ 3 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

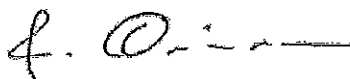
- 3.1 คณะกรรมการตรวจสอบควรรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน
- 3.2 พิจารณาเสนอเรื่องให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้วางแผนปฏิบัติไว้ และมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อฐานะการเงินและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- 3.3 รายงานกิจกรรมที่ทำระหว่างปี ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย รายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย

การประเมินผลงานคณะกรรมการตรวจสอบ

- 3.4 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และชอบที่จะรายงานผลการประเมินไว้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยก็ได้

กฎบัตรนี้ให้ผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2555 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. 2555



(นายพงษ์ศักดิ์ คุ้มสกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย



มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
University of the Thai Chamber of Commerce

ที่ มกค.สอก ๗๑๕/๒๕๕๗

๒๙ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง โปรดลงนามในกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย กฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ (๓๐๖) เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ได้มีมติอนุมัติให้แก้ไขกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๕ เพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น และให้ออกเป็นกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๕๗ นั้น

มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยได้ผ่านการตรวจทานความถูกต้องของการใช้ข้อความจากที่ปรึกษากฎหมาย (นายปราโมทย์ โชติมงคล) เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เน่งน้อย ใจอ่อนน้อย)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนอธิการบดี

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐-๒๖๙๗-๖๐๑๙

โทรสาร ๐-๒๒๗๕-๒๒๑๙