



**แบบแจ้งตำแหน่งงานเพื่อรับนักศึกษาสหกิจศึกษาเข้าปฏิบัติงาน  
ในโครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย**

**1. ข้อมูลบริษัท**

- 1.1 ชื่อสถานประกอบการ/บริษัท.....
- 1.2 ลักษณะกิจการ.....
- 1.3 ผู้ติดต่อประสานงาน.....
- 1.4 ที่อยู่.....  
 หมายเลขโทรศัพท์..... โทรสาร.....  
 E-mail .....
- 1.5 ช่วงเวลาทำการ.....

**2. ตำแหน่งงานที่ประสงค์จะรับนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2557**

(ภาคต้น เดือนสิงหาคม – ธันวาคม , ภาคปลาย เดือนมกราคม – เมษายน )

2.1 ตำแหน่ง ..... จำนวน.....อัตรา ภาคเรียนที่รับ  ภาคต้น  ภาคปลาย

ลักษณะงาน ..... ฝ่าย/แผนก .....

คุณสมบัติของนักศึกษาที่สมัคร

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

2.2 ตำแหน่ง ..... จำนวน.....อัตรา ภาคเรียนที่รับ  ภาคต้น  ภาคปลาย

ลักษณะงาน ..... ฝ่าย/แผนก .....

คุณสมบัติของนักศึกษาที่สมัคร

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

2.3 ตำแหน่ง ..... จำนวน.....อัตรา ภาคเรียนที่รับ  ภาคต้น  ภาคปลาย

ลักษณะงาน ..... ฝ่าย/แผนก .....

คุณสมบัติของนักศึกษาที่สมัคร

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

(กรณีที่มีตำแหน่งงานที่ท่านสามารถรับได้มากกว่านี้ กรุณาแจ้งเพิ่มเติมแนบมาท้ายเอกสารนี้)

3. ค่าตอบแทน/สวัสดิการ

- มี .....บาท/ (วัน / เดือน)
- ไม่มี
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....  
.....  
.....

4. การคัดเลือกนักศึกษาสหกิจศึกษา

- บริษัทสะดวกในการส่งผู้แทนเพื่อมาสัมภาษณ์และคัดเลือกนักศึกษา
- บริษัทไม่สะดวกที่จะเดินทางมาสัมภาษณ์และคัดเลือกนักศึกษา โดยขอให้ทางมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการสัมภาษณ์และคัดเลือกนักศึกษาให้กับบริษัท
- กรณีอื่น ๆ (โปรดระบุ).....  
.....

5. อื่นๆ (ถ้ามี).....  
.....  
.....

หมายเหตุ : กรุณาระบุแผนที่ตั้งของสถานที่ที่นักศึกษาไปปฏิบัติงาน

โครงการสหกิจศึกษา กองวิชาการ (อาคาร 10 ชั้น 5) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เลขที่ 126/1 ถนนวิภาวดีรังสิต  
แขวง/เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02-6976339 , 02-697-6898 โทรสาร 02-692-3053 , 02-276-5160