



HR Ref 001-2019

กองเนเนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์

วันที่ 18/6/

วันที่ 11 ก.ค. 2562

วันที่ 26 มิถุนายน 2562

เรื่อง

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ โครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน และ ตำแหน่งงานว่างสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
เรียน หัวหน้ากองเนเนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน 2 ฉบับ
2. เอกสารประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา 2 ฉบับ

ด้วย บริษัทเฮอรัลด์-บังกอก จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านส่งออกข้าวสารเกรดพรีเมียมในแถบยุโรป อเมริกา ออสเตรเลีย เอเชีย แอฟริกา มีความประสงค์ที่จะรับสมัครนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อรับสมัครนักศึกษา เข้าโครงการฝึกงานกับบริษัทฯ
2. เพื่อรับสมัครนักศึกษาที่จบการศึกษา เข้าเป็นพนักงานประจำของบริษัท

โดยนักศึกษาจะได้รับ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จริง ที่จะสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตการทำงานได้ อีกทั้งเป็นทางเลือกให้แก่นักศึกษาที่มีความสนใจ ที่จะร่วมงานกับบริษัทฯ สามารถ แจ้งความประสงค์ และเข้าสู่กระบวนการคัดเลือกของบริษัทฯ ต่อไปได้ภายหลังจากการศึกษา

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาฝึกงาน ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารแนบที่ส่งมาพร้อมกันนี้แล้ว โดยระยะเวลาการฝึกงานนั้นขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของทางสถาบัน จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาอนุเคราะห์ ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารดังกล่าวให้นักศึกษาที่สนใจได้รับทราบต่อไป

เรียน ๑๓๖๖๖๖๖
โปรดดำเนินการ
12 ก.ค. 62

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเจลิมาศิริ รัตนประทุม)

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ

ประสานงานโดย

นางสาวปาริณี พุทธา

โทร 036-374-032-3 ต่อ 251

โครงการนักศึกษาฝึกงาน

การรับสมัครนิสิต – นักศึกษาระดับอุดมศึกษาเข้าฝึกงาน

บริษัท เฮลล์บา บางกอก จำกัด เป็นกลุ่มในเครือ Ebro- food ซึ่งเป็นบริษัทที่ส่งออกข้าวสาร เกรดพรีเมียมในแถบประเทยุโรป อเมริกา ออสเตรเลีย เอเชีย แอฟริกา มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ อาคาร เมอร์คิวรี่ทาวเวอร์ ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ และโรงงานตั้งอยู่ที่ 18 หมู่ 4 นิคม อุตสาหกรรมหนองแค ต.โคกแย้ อ.หนองแค จ.สระบุรี มีความประสงค์รับนักศึกษาที่กำลังศึกษา ใน ระดับอุดมศึกษาเพื่อเข้าโครงการนักศึกษาฝึกงาน เพื่อเปิด โอกาสให้นักศึกษาที่ต้องการฝึกหา ประสบการณ์ในสายวิชาชีพ

ในแต่ละปีจะมีนิสิต-นักศึกษาจำนวนมากที่มีความประสงค์จะขอเข้าฝึกงาน สาขาวิชาชีพ บริษัท เฮลล์บา-บางกอก ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการฝึกงานของ นิสิต-นักศึกษา เนื่องจากการอบรมถือเป็น ส่วนหนึ่งของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยนิสิต-นักศึกษาจะได้มีโอกาสเรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานจริง สามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา ในบทเรียนมาประยุกต์ใช้ในการฝึกงาน มีการปรับตัวให้เข้ากับ สภาพแวดล้อมในการทำงานและเพื่อนร่วมงานได้ เพื่อเป็นบุคคลที่พร้อมออกไปทำงานได้ในระดับหนึ่ง ภายหลังจากจบการศึกษาแล้ว บริษัทเฮลล์บา บางกอก จำกัด จึงมีนโยบายเรื่องการรับนิสิต-นักศึกษาเข้า รับการฝึกงานเพื่อเป็นการแบ่งปัน ทางสังคมและให้โอกาสในการเสริมสร้างฝึกประสบการณ์ในวิชาชีพ แก่นิสิต-นัก ศึกษาจากสถาบันต่างๆ บริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับนิสิต-นักศึกษา ไว้ ดังนี้

1. การพิจารณารับนิสิต-นักศึกษาเข้าฝึกงาน

จะรับนิสิต-นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างๆ เข้าฝึกงาน โดยเปิดรับนักศึกษาที่กำลังศึกษา ระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาดังนี้

- 1.1 คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี หรือ การเงิน เพื่อเข้าฝึกงาน เป็น Trainee งานด้านบัญชีและ การเงิน
- 1.2 คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการทั่วไป การตลาด สาขาบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเข้า ฝึกงานเป็น Trainee ในฝ่ายงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายการตลาด ฝ่ายจัดซื้อ
- 1.3 คณะวิทยาศาสตร์ การอาหาร วิศวกรรมศาสตร์ เพื่อเข้าฝึกงาน เป็น Trainee ที่ฝ่ายโรงงาน

2. คุณสมบัตินิสิต-นักศึกษาที่จะสมัครฝึกงาน

- 2.1 จะต้องเป็นนิสิต - นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 3 หรือ 4 และการฝึกงานดังกล่าวได้ กำหนดไว้ว่า จะต้องลงทะเบียนเรียนในวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งถือว่าเป็นหนึ่งใน หลักสูตรภาคบังคับของสถาบันการศึกษา และมีผลต่อการจบของนักศึกษาเท่านั้น
- 2.2 มีผลการศึกษาเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 2.5

7. การประกาศผลและรายงานตัว

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ จะมีหนังสือตอบรับการฝึกงาน ไปยังสถาบันการศึกษาและแจ้งผลการคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับ การฝึกงาน และแจ้งไปที่นักศึกษาโดยตรงทาง e-mail หรือ โทรศัพท์

8. การรายงานตัวของนิสิต-นักศึกษาที่ผ่านการพิจารณาเข้ารับฝึกงาน

นิสิต-นักศึกษาที่มีรายชื่อผ่านการพิจารณาเข้ารับฝึกงานให้มารายงานตัว เพื่อเข้ารับ การฝึกงาน ในวันแรกของการฝึกงาน ของนิสิต-นักศึกษาแต่ละคน ณ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ พร้อมเอกสารประกอบการรายงานตัว ดังนี้

1) หนังสือส่งตัวจากสถาบันการศึกษา (เรียน ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ บริษัท เฮลล์บา บางกอก จำกัด)

9. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการฝึกงาน

9.1. ประสบการณ์การทำงานจริงตรงตามสาขาที่เรียน

9.2. ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร Internship Orientation

9.3. ได้รับเบี้ยเลี้ยงวันละ 200 บาท

9.4. ได้รับใบผ่านงานและประเมินผลตามหลักสูตรการเรียนการสอน

9.5. เมื่อจบการศึกษา ได้รับการพิจารณาพิเศษ ในการรับเข้าเป็นพนักงานของบริษัท เฮลล์บา บางกอก จำกัด

*** สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ ***

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ บริษัท เฮลล์บา บางกอก จำกัด

คุณปารณีย์ พุทธิธา

โทร. 036-374032-3 ต่อ 251

โทรสาร 036-374034

E - mail : recruit@herba-bangkok.co.th

www.herba.es, www.ebrofoods.es



ตำแหน่งงานว่าง

บริษัท เฮลล์บา บางกอก จำกัด เป็นกลุ่มในเครือ Ebro- food ซึ่งเป็นบริษัทที่ส่งออกข้าวสารเกรดพรีเมียมในแถบประเทษยุโรป อเมริกา ออสเตรเลีย เอเชีย แอฟริกา มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ อาคาร เมอร์คิวรี่ทาวเวอร์ ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ และโรงงานตั้งอยู่ที่ 18 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมหนองแค ต.โคกแย้ อ.หนองแค จ. มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ และต้องการความก้าวหน้าในอาชีพ เข้าร่วมงานกับบริษัทฯ หลายอัตรา เพื่อเสริมสร้างงานไว้รองรับความเจริญเติบโตและขยายตัวทางธุรกิจ ในตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประจำสำนักงานใหญ่

1. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี 2 อัตรา และเจ้าหน้าที่การเงิน 2 อัตรา

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาปริญญาตรี หรือสูงกว่า สาขาการบัญชี หรือการเงิน
- ประสบการณ์อย่างน้อย 0-1 ปี เกี่ยวกับบัญชีทั่วไป หรือด้านการเงิน
- มีความรู้ ความสามารถด้านภาษีอากร และมาตรฐานการบัญชีทั้งในประเทศ และมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ
- หากมีประสบการณ์ด้านการเงิน หรือการธนาคาร และมีความรู้เกี่ยวกับ โปรแกรม SAP จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ทั้งพูด อ่าน เขียน ได้

2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดซื้อ 2 ตำแหน่ง

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้พอสมควร และ ใช้คอมพิวเตอร์ MS-OFFICE โปรแกรม WORD EXCEL และ INTERNET ได้
- มีประสบการณ์ในการทำงานทางด้านจัดซื้ออย่างน้อย 0-1 ปี
- กล้าตัดสินใจ และสามารถทำงานนอกสถานที่ได้

3. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การตลาด 2 ตำแหน่ง

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ดี
- มีประสบการณ์ในการทำงานทางด้านลจิสติกส์ และ ธุรกิจการส่งออกอย่างน้อย 0-1 ปี



HERBA BANGKOK S.L.

เฮลล์บา บางกอก จำกัด

HERBA BANGKOK S.L. 8th Floor Mercury Tower, 540 Ploenchit Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330 - Thailand
herba-bangkok@herba-bangkok.co.th Tel.: +66 (0) 2639 3772-3 Fax.: +66 (0) 2639 3771

บริษัท เฮลล์บา บางกอก จำกัด เลขที่ 540 ชั้น 8 เมอร์คิวรี่ ทาวเวอร์ ถนน. เพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
herba-bangkok@herba-bangkok.co.th Tel.: +66 (0) 2639 3772-3 Fax.: +66 (0) 2639 3771

วิธีการสมัครงาน

นิสิต-นักศึกษาสามารถยื่นใบสมัครพร้อม เอกสารประกอบการสมัคร เข้าฝึกงาน ได้ด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของจดหมาย

เรียน ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
บริษัท เฮลล์บา บางกอก จำกัด
18 หมู่ที่ 4 นิคมอุตสาหกรรมหนองแค ต. โค้กแย้
อ.หนองแค จ.สระบุรี 18230
(วงเล็บมุมซอง สมัครงาน)

*** สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ ***

คุณปารณีย์ พุทธา ,คุณเฉลิมศรี รัตนประทุม

โทร. 036740-32-3

E-MAIL : recruit@herba-bangkok.co.th

Warehouse : 18 Moo 4 ,Nongkhae Industrial Estate, Kokeyae, Nongkhae, Saraburi 18230 – Thailand Tel.: +66 (0) 3637 4032-3 Fax.: +66 (0) 3637 4034
เลขที่ 18 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมหนองแค ตำบลโคกแย้ อําเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230 โทรศัพท์ 036-374 032-3 แฟกซ์ 036-374 034