


มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	
เลขที่	167
วันที่	21 ธ.ค. 2562
เวลา	15:22



ที่ มศ๐๐๐๕/ (ว) ๕๕

๑๓ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ และลูกจ้างของสำนักงาน

1) เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่ ๗/๒๕๖๒ เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน
๒. ประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่ ๔/๒๕๖๒ เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างรายปีของสำนักงาน

ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ และลูกจ้างรายปีของสำนักงานหลายตำแหน่ง (ดังเอกสารแนบ) โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ในการนี้ สำนักงานขอความอนุเคราะห์ท่านในการประชาสัมพันธ์การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ และลูกจ้างรายปีของสำนักงาน ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานทรัพยากรมนุษย์ การกิจอำนวยการ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๘ ชั้น ๒๔ อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๒๑๖-๓๙๕๕ ต่อ ๑๒๑ - ๑๒๓ หรือ [www.onesqa.or.th](http://www.onesqa.or.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การประกาศรับสมัครดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

*Khaddha*

(นางสาวชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(องค์การมหาชน)

การกิจอำนวยการ งานทรัพยากรมนุษย์

โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๖-๓๙๕๕ ต่อ ๑๒๑ - ๑๒๓

โทรสาร ๐-๒๒๑๖-๕๐๔๕ - ๖

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0 2216 3955 โทรสาร : 0 2216 5044-6 อีเมล : [info@onesqa.or.th](mailto:info@onesqa.or.th)

OFFICE FOR NATIONAL EDUCATION STANDARDS AND QUALITY ASSESSMENT (PUBLIC ORGANIZATION)  
24<sup>th</sup> Floor, Phayathai Plaza Building, 128 Phayathai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400, Thailand  
Tel : +66 2216 3955 Fax : +66 2216 5044-6 E-mail : [info@onesqa.or.th](mailto:info@onesqa.or.th)

๕) เป็นเจ้าหน้าที่ ของแผนก

สมัคร ขอความอนุเคราะห์  
ปิดรับสมัครบุคคลเพื่อ  
คัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  
ผู้ติดต่อเรื่อง ที่ลง



ประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ที่ ๓ /๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน

ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มีความประสงค์  
จะรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. หัวหน้าสำนักพัฒนาและส่งเสริม	๑	อัตรา
๒. หัวหน้าภารกิจอำนวยการ	๑	อัตรา
๓. นักวิชาการ ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑	๕	อัตรา
๔. นักวิชาการ ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒	๑	อัตรา
๕. นักวิชาการ ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา	๑	อัตรา
๖. นักวิชาการ งานวิเทศสัมพันธ์	๑	อัตรา
๗. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ตรวจสอบภายใน	๑	อัตรา
๘. นิติกร	๑	อัตรา

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐ แห่ง  
พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ.  
๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติองค์การมหาชน ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๘ (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๑๐)
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ  
รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การ  
มหาชนอื่นเว้นแต่เป็นตามมาตรา ๓๖ (ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ  
เมื่อได้รับคัดเลือก และประสงค์จะเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ จะต้องลาออกจากราชการ)  
ความใน (๑) มิให้ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ชาวต่างประเทศซึ่งองค์การมหาชนมีความ  
จำเป็นต้องจ้างตามลักษณะงานขององค์การมหาชนนั้น
- (๖) มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการทำงานและจิตบริการ

/ (๗) มีความ...

- (๗) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- (๘) มีความสามารถในการสื่อสารเป็นอย่างดี
- (๙) มีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษ
- (๑๐) มีความสามารถในการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
- (๑๑) มีเจตคติที่ต่อองค์กร และมุ่งมั่นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของชาติ
- (๑๒) ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ ต่อการดำเนินงานของ สมศ.

๒. คุณสมบัติประจำตำแหน่งและอัตราเงินเดือน รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย

๓. รายละเอียดการสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ตั้งแต่วันที่เริ่มต้นไปจนถึงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียด และดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.onesqa.or.th](http://www.onesqa.or.th) หรือขอใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๘ ชั้น ๒๔ อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๖-๓๙๕๕ ต่อ ๑๒๑ - ๑๒๓

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นสมัคร

- (๑) ใบสมัครตามรูปแบบที่ สมศ. กำหนด
- (๒) สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา (สำเนาใบปริญญาบัตร สำเนาใบรายงานการศึกษา)
- (๓) หลักฐานแสดงถึงความสามารถและประสบการณ์ในการทำงานหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ประวัติและผลงาน)
- (๔) เอกสารการสมัครงานอื่นๆ ได้แก่
  - ใบรับรองแพทย์ (อายุไม่เกิน ๓ เดือน)
  - สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
  - รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๑ รูป
  - หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย)
  - หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบเปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)
  - หนังสือรับรองการทำงานจากสถานที่ทำงานเดิม (กรณีมีประสบการณ์การทำงาน)

ทั้งนี้ การสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด A4 และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “รับรองสำเนาเอกสารถูกต้อง” ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารไว้ด้วย

๔. การพิจารณาคัดเลือก

๔.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น

๔.๒ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

/๕. กำหนดการ...

๕. กำหนดการ

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ (www.onesqa.or.th)
๒. สอบข้อเขียน	วันเสาร์ที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา
๓. สอบสัมภาษณ์	วันเสาร์ที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา
๔. ประกาศผลการสอบ	วันจันทร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ทางเว็บไซต์ (www.onesqa.or.th)
๕. รายงานตัว	วันจันทร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๖. เงื่อนไขการจ้างเจ้าหน้าที่

(๑) สัญญาแรก ๒ ปี รวมระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานระยะเวลา ๖ เดือน และทำสัญญาฉบับ  
ต่อไปตามระเบียบสำนักงาน

(๒) สวัสดิการและประโยชน์อื่นๆ เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน

ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่มาเข้ารับการสอบคัดเลือกตามวันและเวลาที่กำหนด สำนักงานฯ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

*Khawdha*

(นางสาวชนิษฐา ตั้งวรสิทธิ์ชัย)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(องค์การมหาชน)

<b>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</b>
------------------------------

**หัวหน้าสำนักพัฒนาและส่งเสริม**

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก ทางครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ การวัดและประเมินผลการศึกษา บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารจัดการ การจัดทำแผนงาน แผนงบประมาณ หรือการประเมินคุณภาพการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ ปี</li> <li>๓. มีประสบการณ์ในฐานะการเป็นผู้บังคับบัญชาไม่น้อยกว่า ๕ ปี</li> </ol>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก ศึกษา ค้นคว้าวิจัย ประสานงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาระบบ และกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกทุกระดับการศึกษา</li> <li>๒. จัดทำคู่มือการประเมิน บันทึภภาคสนาม และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน</li> <li>๓. พัฒนามาตรฐาน และเกณฑ์สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก</li> <li>๔. พัฒนาและรับรองผู้ประเมินภายนอก หน่วยประเมินและการประเมินผลงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๕. สร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ (รวบรวมข้อมูล ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อจัดทำเป็นข้อมูล/ชุดข้อมูล/องค์ความรู้ใหม่ ประกอบการปฏิบัติงาน และดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ในส่วนที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๖. ส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถนำผลประเมินไปใช้โดยดำเนินการในลักษณะการจัดการความรู้</li> <li>๗. ส่งเสริมและสร้างความพร้อมให้กับสถานศึกษาเพื่อพร้อมรับการประเมิน</li> <li>๘. ผลิตสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</li> <li>๙. ประสานส่งเสริม สร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพ และกำกับติดตามการดำเนินงานของศูนย์เครือข่าย</li> </ol>
อัตราเงินเดือน	๒๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป และเงินประจำตำแหน่ง ๑๕,๐๐๐ บาท (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

**หัวหน้าภารกิจอำนวยการ**

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท ทางบริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ ครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๒. มีประสบการณ์ทางด้านการบริหารจัดการจัดการทั่วไป งานการเงินและบัญชี งานทรัพยากรมนุษย์ งานนิติการ การจัดทำแผนและงบประมาณ หรือการประเมินคุณภาพการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</li> <li>๓. มีประสบการณ์ในฐานะการเป็นผู้บังคับบัญชาไม่น้อยกว่า ๒ ปี</li> </ol>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าภารกิจ โดยรับผิดชอบวางแผนการดำเนินงานและงบประมาณ ให้คำปรึกษา วินิจฉัย สั่งการ บริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายของงานและงบประมาณ</li> <li>๒. บริหารจัดการด้านงานบริหารทั่วไป งานการเงินและบัญชี งานทรัพยากรมนุษย์</li> </ol>

	<p>งานนิติการ และการบริหารจัดการภายในสำนักงาน</p> <p>๓. กำกับ ดูแลบริหารงบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย แผนงาน รวมทั้งดำเนินการอื่นเพื่อตอบสนองตามนโยบายของสำนักงาน และผู้บริหารทุกระดับ</p> <p>๔. บริหารจัดการการประชุมคณะกรรมการ สมศ. คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล และกรรมการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๕. กำกับดูแลการบริหารจัดการ การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี การจัดอบรมสัมมนาบุคลากร การจัดสวัสดิการ ประกันสุขภาพ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินเดือน การสรรหาบุคลากร</p> <p>๖. กำกับดูแลการบริหารจัดการรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา รายงานการประเมินผลคุณภาพการศึกษาภายนอก และรายงานฉบับสมบูรณ์ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา</p> <p>๗. กำกับดูแลการจัดทำสัญญา การจัดซื้อจัดจ้าง สัญญาการประเมินสถานศึกษาทั้ง ๓ ระดับ การบริหารสัญญา การให้คำปรึกษา การตอบข้อร้องเรียน การวินิจฉัยปัญหา</p> <p>๘. งานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการหรือผู้อำนวยการมอบหมาย</p>
อัตราเงินเดือน	๒๓,๐๐๐ บาทขึ้นไป และเงินประจำตำแหน่ง ๑๐,๐๐๐ บาท (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

นักวิชาการ การกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑  
นักวิชาการ การกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒  
นักวิชาการ การกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<p>๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ทางครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ การวัดและการประเมินผล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษา หรือการประกันคุณภาพการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<p>๑. ปฏิบัติงานในฐานะนักวิชาการ ในการศึกษา ส่งเสริมและประสานงานด้านวิชาการเพื่อการประเมินภายนอก พัฒนาเกณฑ์การประเมินภายนอกและพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาและการปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>๓. รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ เพื่อเสนอแนะแนวทางการประกอบการพิจารณาในการวางแผนการประเมินคุณภาพภายนอก</p>
อัตราเงินเดือน	๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

นักวิชาการ งานวิเทศสัมพันธ์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทขึ้นไป ทางครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปะศาสตร์ มนุษยศาสตร์ เอกภาษาอังกฤษ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษา หรือการประกันคุณภาพการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี</li> <li>๓. มีประสบการณ์ด้านการต่างประเทศ จะพิจารณาเป็นพิเศษ</li> <li>๔. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนในระดับดีมาก โดยมีผลคะแนนสอบ อาทิ TOEIC คะแนน ๖๐๕ ขึ้นไป/ TOEFL IBT คะแนน ๗๙ ขึ้นไป/ IELTS คะแนน ๖.๕ ขึ้นไป/ CU-TEP คะแนน ๙๐ ขึ้นไป ฯลฯ</li> </ol> <p>หมายเหตุ นำผลการทดสอบแนบมาพร้อมใบสมัคร หรือนำมาแสดงในวันสอบ</p>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกับเครือข่ายและคู่เจรจากับต่างประเทศ</li> <li>๒. ร่างโต้ตอบหนังสือเป็นภาษาต่างประเทศ เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานกับองค์กรต่างประเทศ</li> <li>๓. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ วางแผน เสนอแนะและติดตามประเมินผล สรุปรายงานการประชุมความร่วมมือต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับต่างประเทศ</li> <li>๔. ประสานงานการประชุม และจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการเจรจาความร่วมมือทางวิชาการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างประเทศ</li> <li>๕. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่ระดับชาติ และระดับนานาชาติตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๖. จัดทำรายงานและเอกสารทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาความเป็นสากลของการประกันคุณภาพของสำนักงาน</li> <li>๗. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับนานาชาติ ภายใต้กรอบความร่วมมืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>
อัตราเงินเดือน	๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาบัญชี การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๒. ประสบการณ์การทำงานด้านการตรวจสอบบัญชี ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จะพิจารณาเป็นพิเศษ</li> </ol>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	ตรวจสอบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี พัสดุ และการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงาน
อัตราเงินเดือน	๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

นิติกร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<p>๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ด้านนิติศาสตร์</p> <p>๒. ประสบการณ์การทำงานด้านกฎหมาย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<p>๑. ดำเนินการร่างสัญญาจ้างหรือบันทึกข้อตกลง ติดต่อประสานงาน คู่สัญญา/ตรวจสอบความถูกต้องของสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง บริหารสัญญา</p> <p>๒. ดำเนินการให้ความเห็นและวินิจฉัยข้อร้องเรียน</p> <p>๓. ดำเนินการงานด้านสอบสวนและงานด้านคดีความ</p> <p>๔. ดำเนินการงานด้านการประชุมของคณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมาย</p> <p>๕. ดำเนินการจัดทำร่างระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงาน</p>
อัตราเงินเดือน	<p>๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป</p> <p>(สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)</p>





ประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ที่ ๔ /๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างรายปีของสำนักงาน

ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มีความประสงค์  
จะรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- |   |   |       |
|---|---|-------|
| ๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา | ๑ | อัตรา |
| ๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ภารกิจพัฒนาระบบประเมิน                           | ๕ | อัตรา |
| ๓. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์                   | ๑ | อัตรา |
| ๔. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ งานทรัพยากรมนุษย์                                | ๑ | อัตรา |
| ๕. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร             | ๒ | อัตรา |
| ๖. นิติกร   | ๑ | อัตรา |

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐ แห่ง  
พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ.  
๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติองค์การมหาชน ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๘ (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๑๐)
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ  
รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การ  
มหาชนอื่นเว้นแต่เป็นตามมาตรา ๓๖ (ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ  
เมื่อได้รับคัดเลือก และประสงค์จะเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ จะต้องลาออกจากราชการ)  
ความใน (๑) มิให้ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ชาวต่างประเทศซึ่งองค์การมหาชนมีความ  
จำเป็นต้องจ้างตามลักษณะงานขององค์การมหาชนนั้น
- (๖) มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการทำงานและจิตบริการ
- (๗) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

/(๘) มีความ...

- (๘) มีความสามารถในการสื่อสารเป็นอย่างดี
- (๙) มีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษ
- (๑๐) มีความสามารถในการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
- (๑๑) มีเจตคติที่ต่อองค์กร และมุ่งมั่นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของชาติ
- (๑๒) ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ ต่อการดำเนินงานของ สมศ.

## ๒. คุณสมบัติประจำตำแหน่งและอัตราเงินเดือน รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย

### ๓. รายละเอียดการสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียด และดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.ONESQA.or.th](http://www.ONESQA.or.th) หรือขอใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๘ ชั้น ๒๕ อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๖-๓๙๕๕ ต่อ ๑๒๑-๑๒๓

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นสมัคร

- (๑) ใบสมัครตามรูปแบบที่ สมศ. กำหนด
- (๒) สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา (สำเนาใบปริญญาบัตร สำเนาใบรายงานการศึกษา)
- (๓) หลักฐานแสดงถึงความสามารถและประสบการณ์ในการทำงานหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ประวัติและผลงาน)
- (๔) เอกสารการสมัครงานอื่นๆ ได้แก่
  - ใบรับรองแพทย์ (อายุไม่เกิน ๓ เดือน)
  - สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
  - รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๑ รูป
  - หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย)
  - หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบเปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)
  - หนังสือรับรองการทำงานจากสถานที่ทำงานเดิม (กรณีมีประสบการณ์การทำงาน)

ทั้งนี้ การสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด A4 และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "รับรองสำเนาเอกสารถูกต้อง" ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารไว้ด้วย

### ๔. การพิจารณาคัดเลือก

๔.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น

๔.๒ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

/๕.กำหนดการ...

**๕. กำหนดการ**

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ (www.onesqa.or.th)
๒. สอบสัมภาษณ์	วันเสาร์ที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา
๓. สอบข้อเขียน	วันเสาร์ที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา
๔. ประกาศผลการสอบ	วันจันทร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ทางเว็บไซต์ (www.onesqa.or.th)
๕. รายงานตัว	วันจันทร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**๖. เงื่อนไขการจ้างลูกจ้างรายปี**

(๑) สัญญาเป็นรายปี รวมระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานระยะเวลา ๖ เดือน

(๒) สวัสดิการและประโยชน์อื่นๆ เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน

ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่มาเข้ารับการสอบคัดเลือกตามวันและเวลาที่กำหนด สำนักงานฯ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

*Krautha*

(นางสาวชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(องค์การมหาชน)

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

**เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา**

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทางครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ การวัดและการประเมินผล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษา หรือการประกันคุณภาพการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
หน้าที่ความรับผิดชอบ	สนับสนุนการดำเนินงานของภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา
อัตราเงินเดือน	ปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ปริญญาโท ๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

**เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ภารกิจพัฒนาระบบประเมิน**

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทางครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ การวัดและการประเมินผล หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษา หรือการประกันคุณภาพการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
หน้าที่ความรับผิดชอบ	สนับสนุนการดำเนินงานของภารกิจพัฒนาระบบประเมิน
อัตราเงินเดือน	ปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ปริญญาโท ๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

**เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์**

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรขึ้นไป หรือเทียบเท่า ๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษา หรือการประกันคุณภาพการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
หน้าที่ความรับผิดชอบ	สนับสนุนการดำเนินงานของภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์
อัตราเงินเดือน	ประกาศนียบัตร ๑๓,๐๐๐ ขึ้นไป ปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ปริญญาโท ๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ งานทรัพยากรมนุษย์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ด้านรัฐศาสตร์ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ๒. หากมีประสบการณ์การทำงานด้านงานทรัพยากรมนุษย์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
หน้าที่ความรับผิดชอบ	สนับสนุนการดำเนินงานด้านงานทรัพยากรมนุษย์
อัตราเงินเดือน	ปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ปริญญาโท ๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
หน้าที่ความรับผิดชอบ	สนับสนุนการดำเนินงานของภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานระบบ ประเมิน
อัตราเงินเดือน	ปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ปริญญาโท ๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)

นิติกร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ด้านนิติศาสตร์ ๒. ประสบการณ์การทำงานด้านกฎหมาย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
หน้าที่ความรับผิดชอบ	สนับสนุนการดำเนินงานด้านกฎหมาย
อัตราเงินเดือน	ปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ปริญญาโท ๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป (สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์)