

วันที่ 13 ธันวาคม 2561

กองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์
รับที่ 48/61
วันที่ 21 S.A. 2561
เวลา 16:10 น.

เรื่อง ขออนุญาตติดประกาศรับสมัครงาน บริษัท ดงฮั่ว แคปิตอล จำกัด

1) เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สิ่งที่แนบมาด้วย หนังสือประกาศรับสมัครงาน หลายอัตรา

เนื่องด้วย บริษัท ดงฮั่ว แคปิตอล จำกัด มีความประสงค์ต้องการรับสมัครบุคลากรเข้าร่วมงาน จำนวนหลายอัตรา เพื่อเปิดโอกาสสำหรับผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และศิษย์เก่าสถาบัน รวมถึงผู้ที่มีความสนใจ กำลังมองหาทำงาน ที่มีอนาคตที่มั่นคง ซึ่งในขณะนี้ทางบริษัทฯ กำลังเปิดรับสมัครงานหลายอัตรา

ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขออนุญาตทาง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เพื่อติดประกาศรับสมัครงาน ณ.บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ทาง บริษัท ดงฮั่ว แคปิตอล จำกัด ได้ส่งรายละเอียดเกี่ยวกับการประกาศรับสมัครงานของบริษัทฯ มาด้วยแล้ว

บริษัท ดงฮั่ว แคปิตอล จำกัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับการอนุเคราะห์จากทางมหาวิทยาลัยฯ จึงขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ.ที่นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรภัทร์ โกยสุโข)

กรรมการผู้จัดการ

2) รับ ผ.อ. กงหวงเตงฮง
บ. ดงฮั่ว แคปิตอล จำกัด ขออนุญาตติด
ประกาศรับสมัครงาน
จึงขอแนบแจ้งโปรดพิจารณาให้ช่วยแจ้งทราบ
ก่อน
19/12/61
นางสาวศิริรัตน์ ศักะกุล

ประกาศรับสมัครงาน

บริษัท ตงฮัว แคปปิตอล จำกัด เป็นบริษัทในเครือบริษัท ตงฮัว โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ถือหุ้น 100%) เป็นสถาบันการเงินที่ให้บริการเงินทุนหมุนเวียนระยะสั้น โดยการรับซื้อหนี้การค้า (แฟคตอริ่ง) ให้บริการรับขายฝากที่ดิน, สิ่งปลูกสร้างและให้บริการเงินกู้ระยะปานกลางแบบมีหลักประกัน

เปิดรับสมัครตำแหน่ง พนักงานบัญชี, ชุกรการบัญชี จำนวนหลายอัตรา

สวัสดิการ ตามกฎหมายกำหนด

รายละเอียดงาน

- ดูแลรับผิดชอบงานด้านเอกสารและรับผิดชอบเอกสารบัญชีต่างๆ ทั้งระบบ
- ออกเอกสารบัญชีที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ใบวางบิล ใบเสร็จรับเงิน ใบหักภาษี ณ.ที่จ่าย
- ดูแลเอกสารบัญชี.ประสานงานฝ่ายต่างๆ
- บันทึกข้อมูลรายรับ-รายจ่ายของบริษัท
- สรุปยอดและจัดเตรียมเอกสารด้านรับ-จ่าย
- งานอื่นๆ ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- เงินเดือน N/A (ต่อรองได้ขึ้นอยู่กับประสบการณ์และวุฒิการศึกษา)

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย, หญิง
- วุฒิการศึกษา ม.6 - ปริญญาตรีขึ้นไป
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความละเอียดรอบคอบ ชอบงานด้านเอกสาร ตัวเลข
- มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เชื่อสัตย์
- ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ ถ้ามีประสบการณ์จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี



TONG HUA
CAPITAL

วิธีการสมัคร

- สมัครผ่านอีเมล
- โทรศัพท์สอบถาม

ติดต่อ

คุณเอกสิทธิ์ ศรีประชุม / คุณดวงนภาพร พรหมยะดวง

บริษัท ดงฮั่ว แคปปิตอล จำกัด

959 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ 10100

โทรศัพท์ : 02-234-5356 – 7

แฟกซ์ : 02-234-5358

Aukob68@gmail.com / Nokduang2523@gmail.com