

## ประกาศรับสมัครบุคลากรรายวัน

-----

กองพัสดุและจัดการทรัพย์สิน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรรายวัน จำนวน 3 อัตรา เพื่อปฏิบัติ  
สำรวจตรวจนับทรัพย์สิน อัตราค่าจ้างวันละ 300.00 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ปฏิบัติงานในวันจันทร์ – ศุกร์  
เวลา 9.00 – 17.00 น. โดยมีรายละเอียดดังนี้

### **คุณสมบัติผู้สมัคร**

1. อายุตั้งแต่ 18 ปี ไม่เกิน 35 ปี
2. การศึกษาขั้นต่ำหรือเทียบเท่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย / ปวช.
3. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office
4. มีความละเอียดรอบคอบ อดทนในการทำงาน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

### **หลักฐานการสมัคร**

1. หลักฐานการศึกษาฉบับจริง และสำเนา จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
4. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ขนาด 1-2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด

### **กำหนดวันรับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถติดต่อขอใบสมัคร รายละเอียด และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง  
ที่กองพัสดุและจัดการทรัพย์สิน แผนกคลังพัสดุและทรัพย์สิน อาคาร 17 ชั้น 1 ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์  
ระหว่างเวลา 8.30 – 16.00 น. ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป