(ตรามหาวิทยาลัย)

คำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่..../25....

เรื่อง แต่งตั้งรักษาการหัวหน้า......................................

......................................................

 ตามที่.................(ชื่อ - นามสกุล)................ตำแหน่ง............................(ที่มาของคำสั่ง)................... ...........................ในวันที่..... เดือน.........พ.ศ............ทำให้ตำแหน่ง...............................ว่างลง นั้น

 เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง อธิการบดี อาศัยอำนาจตามมาตรา 43 (4) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2550 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2552 ข้อ 35 จึงแต่งตั้ง................(ชื่อ - นามสกุล)...................ตำแหน่ง.................................สังกัด........................

ให้รักษาการในตำแหน่ง...............................................

 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.........เดือน.............พ.ศ. .......เป็นต้นไป

 สั่ง ณ วันที่ .......เดือน.............พ.ศ. .........

 (ลงชื่อ)..........ลายมือชื่อผู้ลงนาม..............

 (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรธน์ พลวิชัย)

 อธิการบดี