(ตรามหาวิทยาลัย)

คำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่..../25....

เรื่อง จ้างพนักงาน

......................................................

 อธิการบดี อาศัยอำนาจตามมาตรา 43 (4) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2550 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2552 ข้อ 10 จึงอนุมัติให้จ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

 ..............(ชื่อ - นามสกุล)............... - ......................(วุฒิการศึกษา)..........................

 ..................(สถาบันการศึกษา).........................

 -เข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานสัญญาจ้าง

 ตำแหน่ง...........................................................

 สังกัด...............................................................

 ตั้งแต่วันที่.........เดือน...................พ.ศ. ............

 ถึงวันที่..........เดือน..................พ.ศ. ................

ทั้งนี้ ให้ได้รับค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ กำหนด และมีเงื่อนไขเมื่อครบวาระการจ้างและผ่านการประเมินผล อาจสามารถเสนอให้ปรับสถานภาพเป็นพนักงานประจำ โดยนับอายุงานตั้งแต่การจ้างครั้งแรกได้

 สั่ง ณ วันที่ .......เดือน.............พ.ศ. .........

 (ลงชื่อ)..........(ลายมือชื่อผู้ลงนาม).........

 (รองศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรธน์ พลวิชัย) อธิการบดี