**(ตรามหาวิทยาลัย)**

**คำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย**

**ที่..../25....**

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ปากเปล่า หลักสูตร………….. สาขาวิชา…………..**

**ภาค…… ปีการศึกษา 25…**

**-----------------------------------**

ด้วย...(ใส่ชื่อหน่วยงานหรือคณะวิชา) .......... กำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ปากเปล่า หลักสูตร………………… สาขาวิชา………………… ภาค………. ปีการศึกษา 25….. เพื่อให้การดำเนินงานสอบเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 389/2563 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ปากเปล่า และเจ้าหน้าที่ประสานงานสอบ ดังนี้

1. **คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ปากเปล่า** 1. ....................................................... ประธานกรรมการ 2. ....................................................... กรรมการ 3. ....................................................... กรรมการและเลขานุการ

**2. เจ้าหน้าที่ประสานงานสอบ**

1.เจ้าหน้าที่ประจำ...(ใส่ชื่อหน่วยงานหรือคณะวิชา) ..........

**โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้** 1. กำหนดเกณฑ์การวัดประเมินผลและออกข้อสอบทั้งชนิดข้อเขียนและ/หรอปากเปล่าให้สอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.2 2. ตรวจข้อสอบและสรุปผลการวัดประเมินผลตามข้อ (1) เสนอหลักฐานต่อคณะกรรมการประจำ หลักสูตรเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ให้คณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสังนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย หอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ และรายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ .......เดือน.............พ.ศ. .........

(ลงชื่อ)..........(ลายมือชื่อผู้ลงนาม).........

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.เหมือนหมาย อภินทนาพงศ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ