**(ตรามหาวิทยาลัย)**

**คำสั่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย**

**ที่****..../25....**

**เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์**

**หลักสูตร………..………………….. สาขาวิชา………………………………ภาค………..ปีการศึกษา 25…..**

**⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯**

 ด้วย.....(ใส่ชื่อหน่วยงานหรือคณะวิชา)...................... กำหนดให้มีการสอบวิทยานิพนธ์หลักสูตร……………………….. สาขาวิชา ……………………………………… ภาค…………….. ปีการศึกษา 25… ของ ................................. วิทยานิพนธ์ เรื่อง “................…………………………………………………………………….."

เพื่อให้การดำเนินงานสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณบดี…………… อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 ข้อ 17.11 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดังนี้

 **คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์**

 1. .................................................................

 2. .................................................................

 3. .................................................................

 **เจ้าหน้าที่ประสานงานสอบ**

 1. เจ้าหน้าที่ประจำ.....(ใส่ชื่อหน่วยงานหรือคณะวิชา)......................

 ให้คณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย หอการค้าไทย ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ และ รายงานต่อคณบดี………………….ทราบ

 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

 สั่ง ณ วันที่.......เดือน.............พ.ศ. .........

  (ลงชื่อ)..........(ลายมือชื่อผู้ลงนาม).........

(...............................................................)

 คณบดี.......................