

**แบบรายงานความก้าวหน้าและต่ออายุโครงการวิจัย**  
(Progress Report and Continuing Review Report Form)

ชื่อโครงการวิจัย(ภาษาไทย).....

ชื่อโครงการวิจัย(ภาษาอังกฤษ).....

รหัสโครงการ.....

ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย.....

สถานะปัจจุบัน  พนักงานมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
 นักศึกษามหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
 บุคคลภายนอก

ตำแหน่ง  อาจารย์ ตำแหน่งทางวิชาการ.....  
 นักวิจัย/นักวิชาการ อื่นๆ (ระบุ).....  
 นักศึกษา ระดับ  ปริญญาตรี  ปริญญาโท  ปริญญาเอก  
 อาจารย์ที่ปรึกษา.....

สังกัดคณะ/หน่วยงาน.....

หน่วยงานที่ให้ทุนวิจัย.....

วันที่ใบรับรองหมดอายุ .....รายงานความก้าวหน้าและต่ออายุโครงการวิจัยครั้งที่.....

**รายงานความก้าวหน้า**

- ผู้ร่วมวิจัย/อาสาสมัคร
 

จำนวนผู้ร่วมวิจัยที่วางแผนไว้..... คน	ปัจจุบันมีผู้ร่วมวิจัย..... คน
ผู้ร่วมวิจัยที่อยู่ในกระบวนการ..... คน	ผู้ร่วมวิจัยที่อยู่ในระยะติดตาม..... คน
ผู้ร่วมวิจัยที่สิ้นสุดการวิจัยแล้ว..... คน	ผู้ร่วมวิจัยที่ออกจากการวิจัยก่อนเวลา ..... คน

สาเหตุที่ผู้ร่วมวิจัยออกจากการวิจัยก่อนเวลา.....

สาเหตุที่ผู้ร่วมวิจัยไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้.....

*(ในกรณีนี้ขอให้แนบแบบรายงานการเบี่ยงเบนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (EC18\_Protocol Deviation) และ/หรือ แบบรายงานการปรับแก้ไขเพิ่มเติมโครงการวิจัย (EC14\_Protocol Amendment))*
- มีการเปลี่ยนแปลงแหล่งเงินทุน (Granting Support) ที่ยังไม่เคยรายงานต่อคณะกรรมการฯ หรือไม่
  - ไม่มีการเปลี่ยนแปลงแหล่งเงินทุน
  - มีการเปลี่ยนแปลงแหล่งเงินทุน แนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
    - 1) แบบรายงานการเบี่ยงเบนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (EC18\_Protocol Deviation)
    - 2) แบบรายงานการปรับแก้ไขเพิ่มเติมโครงการวิจัย (EC14\_Protocol Amendment)

3. มีการปรับแก้ไขเพิ่มเติมโครงการวิจัย (Amendment) ที่ยังไม่เคยรายงานต่อคณะกรรมการฯ หรือไม่
- ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
  - มีการปรับแก้ไขเพิ่มเติม แนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
    - 1) แบบรายงานการเบี่ยงเบนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (EC18\_Protocol Deviation)
    - 2) แบบรายงานการปรับแก้ไขเพิ่มเติมโครงการวิจัย (EC14\_Protocol Amendment)
4. มีเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ (Adverse Event) ที่ยังไม่เคยรายงานต่อคณะกรรมการฯ หรือไม่
- ไม่มี
  - มี แนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
    - 1) แบบรายงานการเบี่ยงเบนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (EC18\_Protocol Deviation)
    - 2) แบบรายงานเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ (EC20\_AE-Report)
5. มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประโยชน์หรือความเสี่ยง (New Information) ที่ยังไม่เคยรายงานต่อคณะกรรมการฯ หรือไม่
- ไม่มี
  - มี (โปรดให้รายละเอียด).....
6. มีปัญหาหรือความคิดเห็นเชิงลบในชุมชนหรือผู้เข้าร่วมวิจัย/อาสาสมัคร (Negative Attitude) ที่ยังไม่เคยรายงานต่อคณะกรรมการฯ หรือไม่
- ไม่มี
  - มี (โปรดให้รายละเอียด).....

### การต่ออายุโครงการ

1. ในกรณีที่หนังสือรับรองหมดอายุ ผู้วิจัยต้องการต่ออายุโครงการหรือไม่
- ต้องการ
  - ไม่ต้องการ
- (ในกรณีที่ผู้วิจัยต่ออายุหนังสือรับรองล่าช้า ขอให้ผู้วิจัยส่งแบบรายงานการเบี่ยงเบนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดมาด้วย ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะไม่รับรองการทำวิจัยที่ดำเนินการในช่วงระยะเวลาที่หนังสือรับรองหมดอายุ และหากคณะกรรมการฯ อนุมัติให้ทำวิจัยต่อ การต่ออายุโครงการจะเริ่มตั้งแต่วันที่คณะกรรมการฯ ได้รับบันทึกและแบบรายงานความก้าวหน้าและต่ออายุโครงการวิจัย)

**หมายเหตุ** หากคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบทราบแล้วพบว่า การรายงานมีความคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง ภายหลังจากการรับรองการรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยแล้ว คณะกรรมการฯ จะถือว่าผลการพิจารณาดังกล่าวเป็นโมฆะ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้วิจัย

วันที่...../...../.....

รับรองคำขอรับการพิจารณาจริยธรรม

ลงชื่อ.....  
(.....)

คณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน/อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น

การรายงานความก้าวหน้า

- ส่งก่อนกำหนด 30 วันปฏิทิน       เป็นไปตามกำหนดเวลา       ล่าช้า

กรณีขอต่ออายุหนังสือรับรองฯ ไปอนุมัติหมดอายุแล้วหรือไม่

- ยังไม่หมดอายุ       หมดอายุแล้ว เมื่อวันที่ .....

ลงนาม.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

(.....)

วันที่.....