

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน
(ข้อมูล รายได้ต่อปี ซึ่งกรอกในเอกสารฉบับนี้ จะถูกนับรวมทุกรายการ)

กยศ.102

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....(ผู้รับรองรายได้) ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ขอรับรองว่า **นักศึกษา** นาย/นางสาว/นาง.....(ผู้กู้ยืม) รายได้ต่อปี.....บาท
โทรศัพท์ ประกอบอาชีพ เป็นนักศึกษา ณ สถานศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 126/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

คู่สมรสของนักศึกษา (ผู้กู้ยืม) หากนักศึกษาสมรสแล้ว ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิต ประกอบอาชีพ.....
รวม **รายได้ต่อปี** ของคู่สมรส.....บาท สถานที่ทำงาน.....
ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

บิดาของนักศึกษา (ผู้กู้ยืม) ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิต ประกอบอาชีพ.....
รวม **รายได้ต่อปี** ของบิดา.....บาท สถานที่ทำงาน.....
ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

มารดาของนักศึกษา (ผู้กู้ยืม) ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิต ประกอบอาชีพ.....
รวม **รายได้ต่อปี** ของมารดา.....บาท สถานที่ทำงาน.....
ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

ผู้ปกครองของนักศึกษา (ไม่ใช่ บิดา และมารดา ของผู้กู้ยืม) ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิต ประกอบอาชีพ.....
รวม **รายได้ต่อปี** ของผู้ปกครอง.....บาท สถานที่ทำงาน.....
ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า
รวมทั้งยินยอมให้กองทุนฯ เก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ
ในการพิจารณาการให้การกู้ยืมเงินกองทุนฯ โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุนฯ

หมายเหตุ:
ผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม โปรดแนบเอกสาร
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ห้ามใช้สำเนาบัตรที่หมดอายุ)

ลงชื่อ.....(ผู้รับรองรายได้)
(.....)
ตำแหน่ง.....

คุณสมบัติของสามารถผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม

ผู้รับรองรายได้ คือ คนที่รับรองว่าอาชีพและรายได้ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง เป็นจริงตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม ไม่ต้องรับผิดชอบ
ในหนี้สินที่นักศึกษากู้ฯ และไม่มีชื่อปรากฏในสัญญาเงินกู้แต่อย่างใด

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ (ได้ทุกระดับชั้น) หมายความว่า

- (1) ข้าราชการการเมือง
- (2) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- (3) ข้าราชการครู
- (4) ข้าราชการตำรวจ
- (5) ข้าราชการทหาร
- (6) ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
- (7) ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- (8) ข้าราชการฝ่ายอัยการ
- (9) ข้าราชการพลเรือน
- (10) ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
- (11) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา
- (12) สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (13) ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (14) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (15) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
- (16) ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัตินี้

2. เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ หมายความว่า

เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งออกจากราชการหรือพ้นจากตำแหน่ง โดยมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ

3. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ: ผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม โปรดแนบเอกสาร สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ห้ามใช้สำเนาบัตรที่หมดอายุ)