

เลขประจำตัวประชาชน               รหัสนักศึกษา            

○ นาย ○นางสาว .....

คณะ.....

สาขา..... ชั้นปีที่.....

โทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้)    -      UTCC  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ปีการศึกษา 2565

No.	นักศึกษา : เอกสารที่ใช้	จำนวน
1.	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล นักศึกษา	1 แผ่น
2.	สำเนาบัตรประชาชน นักศึกษา (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
3.	สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล นักศึกษา (ถ้ามีการเปลี่ยน) (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
4.	แบบบันทึกกิจกรรมจิตอาสา (จำนวนชั่วโมง <b>เคย</b> =36 ชั่วโมง, <b>ไม่เคย</b> =1 ชั่วโมงขึ้นไป)	1 แผ่น
<b>คู่สมรสของนักศึกษา (*ใช้กรณีนักศึกษามีคู่สมรส) : เอกสารที่ใช้</b>		
1.	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล คู่สมรสของนักศึกษา	1 แผ่น
2.	สำเนาบัตรประชาชน คู่สมรสของนักศึกษา (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
3.	สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล คู่สมรสของนักศึกษา (ถ้ามีการเปลี่ยน) (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
<b>บิดา มารดา : เอกสารที่ใช้</b>		
1.	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล บิดา	1 แผ่น
2.	สำเนาบัตรประชาชน บิดา (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
3.	สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล บิดา (ถ้ามีการเปลี่ยน) (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
4.	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล มารดา	1 แผ่น
5.	สำเนาบัตรประชาชน มารดา (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
6.	สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล มารดา (ถ้ามีการเปลี่ยน) (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
<b>ผู้ปกครอง/ผู้แทนโดยชอบธรรม (*ใช้กรณีนักศึกษาไม่มีบิดาหรือมารดา) : เอกสารที่ใช้</b>		
1.	หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล ผู้ปกครอง/ผู้แทนโดยชอบธรรม	1 แผ่น
2.	สำเนาบัตรประชาชน ผู้ปกครอง/ผู้แทนโดยชอบธรรม (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
3.	สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ผู้ปกครอง/ผู้แทนโดยชอบธรรม (ถ้ามีการเปลี่ยน) (พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
<b>เอกสารแสดงรายได้ นักศึกษา, คู่สมรสนักศึกษา, บิดา มารดา, ผู้ปกครอง/ผู้แทนโดยชอบธรรม</b>		
<b>▼ ไม่มีรายได้ ,ว่างงาน ,รายได้ไม่แน่นอน ฯ : เอกสารที่ใช้</b>		
1.	หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน กยศ. 102	1 แผ่น
2.	สำเนาบัตรประจำตัว ข้าราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ(พร้อมเซ็นชื่อ-สกุลและสำเนาถูกต้อง)	1 แผ่น
<b>▼ มีรายได้ประจำจาก บริษัท , หจก , โรงงาน , รัฐ หรืออื่นๆ : เอกสารที่ใช้</b>		
1.	สลิปเงินเดือน หรือ หนังสือรับรองเงินเดือน (ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนนับจากปัจจุบัน) ไม่นอนุญาตให้ใช้ Statement จากธนาคาร	1 คนต่อฉบับ

**Tips & Trick เพิ่มความถูกต้องและรวดเร็วในการพิจารณา**

1. ควรลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับด้วยปากกาลูกลื่นหมึกน้ำเงินโดยเจ้าของเอกสาร
2. ไม่ใช้น้ำยาลบคำผิดหรือชุดลบเอกสาร หากต้องแก้ไขแนะนำให้ Print แล้วกรอกข้อมูลใหม่
3. การ Scan เอกสารแนะนำให้ใช้ App สำหรับ Scan แทนการถ่ายรูปโดยตรงเพื่อความคมชัดช่วยเพิ่มความรวดเร็วในการพิจารณา
4. การ Scan เอกสารเป็นชุดเดียวกันโดยเรียงเอกสารตามลำดับ No. จะช่วยให้ง่ายต่อการแนบไฟล์เข้าระบบ DSL



การกู้ยืมระบบ DSL | การลงทะเบียนใช้งาน | การบันทึกแบบคำขอกู้ยืมฯ |  
การบันทึกสัญญากู้ยืมฯ | การบันทึกค่าเทอม | การเซ็นสัญญาแบบเบิกเงินกู้ฯ |  
<http://department.utcc.ac.th/utccswd>



ติดตามข้อมูลข่าวสารเรื่องกู้ยืมฯ  
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม  
[facebook.com/utccstudentwelfare](https://www.facebook.com/utccstudentwelfare)

# นักศึกษา

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ .....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/

แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email .....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง  คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
( )

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

แบบบันทึกกิจกรรมจิตอาสา ปีการศึกษา 2565  
กองสวัสดิการนักศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ นาย/นางสาว/นาง.....รหัสนักศึกษา

คณะ.....สาขา.....

**ส่วนที่ 2** ข้อมูลการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม สาธารณะประโยชน์เพื่อสังคม หรือบำเพ็ญประโยชน์ โดยมุ่งเน้นจิตอาสา

ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม			กำหนดการโครงการ/กิจกรรม			ลายมือชื่อ ผู้รับผิดชอบ โครงการ
ชื่อโครงการ	สถานที่	ภารกิจที่ได้รับ	วัน เดือน ปี	ช่วงเวลา	จำนวน (ชั่วโมง)	
						ลงนาม และ ประทับตรา หน่วยงาน
						ลงนาม และ ประทับตรา หน่วยงาน
						ลงนาม และ ประทับตรา หน่วยงาน
						ลงนาม และ ประทับตรา หน่วยงาน
						ลงนาม และ ประทับตรา หน่วยงาน
						ลงนาม และ ประทับตรา หน่วยงาน
<b>รวมจำนวน (ชั่วโมง) โครงการ/กิจกรรม</b>						<b>ชั่วโมง</b>

ห้ามขูดลบขีดฆ่า หรือน้ำยาลบคำผิด ในเอกสารฉบับนี้ โดยเด็ดขาด

ลงชื่อ.....(นักศึกษา ผู้ยื่นขอกู้ยืมเงิน)

วันที่   เดือน   ปี พ.ศ.

- หมายเหตุ: 1. ต้องมีลายมือชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม และต้องประทับตราหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม  
2. หากไม่มีตราประทับหน่วยงาน ให้นักศึกษาแนบ รูปถ่ายของนักศึกษาขณะเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยต้อง  
สามารถระบุตัวตนของนักศึกษาได้ ชัดเจน (รูปถ่ายสี หรือขาวดำ ก็ได้)  
3. สำหรับนักศึกษาผู้ต่อเนื่อง นักศึกษาต้องร่วมโครงการ/กิจกรรม จิตอาสา ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

# คู่มรสนักศึกษา

\*ใช้กรณีนักศึกษามีคู่มรส

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ .....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/

แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email .....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง  คู่มรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือฉบับนี้และบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
( )

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

# บิดานักศึกษา

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ .....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/

แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email .....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง  คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
( )

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

# มารดานักศึกษา

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ .....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/

แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email .....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง  คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
( )

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

# ผู้ปกครอง/ผู้แทนโดยชอบธรรม ของนักศึกษา

\*ใช้กรณีนักศึกษาไม่มีบิดาหรือมารดา

## หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... อายุ .....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/

แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... Email .....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น  ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน  ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง  คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

( )

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน  
(ข้อมูล รายได้ต่อปี ซึ่งกรอกในเอกสารฉบับนี้ จะถูกนับรวมทุกรายการ)

กยศ.102

วันที่   เดือน   พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....(ผู้รับรองรายได้) ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน.....ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์      โทรศัพท์

ขอรับรองว่า **นักศึกษา** นาย/นางสาว/นาง.....(ผู้กู้ยืม) รายได้ต่อปี.....บาท  
โทรศัพท์         ประกอบอาชีพ เป็นนักศึกษา ณ สถานศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  
ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 126/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

**คู่สมรสของนักศึกษา** (ผู้กู้ยืม) หากนักศึกษาสมรสแล้ว  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิต ประกอบอาชีพ.....  
รวม **รายได้ต่อปี** ของคู่สมรส.....บาท สถานที่ทำงาน.....  
ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์      โทรศัพท์.....

**บิดาของนักศึกษา** (ผู้กู้ยืม)  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิต ประกอบอาชีพ.....  
รวม **รายได้ต่อปี** ของบิดา.....บาท สถานที่ทำงาน.....  
ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์      โทรศัพท์.....

**มารดาของนักศึกษา** (ผู้กู้ยืม)  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิต ประกอบอาชีพ.....  
รวม **รายได้ต่อปี** ของมารดา.....บาท สถานที่ทำงาน.....  
ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์      โทรศัพท์.....

**ผู้ปกครองของนักศึกษา** (ไม่ใช่ บิดา และมารดา ของผู้กู้ยืม)  ถึงแก่กรรม  ยังมีชีวิต ประกอบอาชีพ.....  
รวม **รายได้ต่อปี** ของผู้ปกครอง.....บาท สถานที่ทำงาน.....  
ตั้งอยู่ที่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์      โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า  
รวมทั้งยินยอมให้กองทุนฯ เก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ  
ในการพิจารณาการให้การกู้ยืมเงินกองทุนฯ โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุนฯ

หมายเหตุ:  
ผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม โปรดแนบเอกสาร  
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ห้ามใช้สำเนาบัตรที่หมดอายุ)

ลงชื่อ.....(ผู้รับรองรายได้)  
(.....)  
ตำแหน่ง.....



## คุณสมบัติของสามารถผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม

ผู้รับรองรายได้ คือ คนที่รับรองว่าอาชีพและรายได้ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง เป็นจริงตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม ไม่ต้องรับผิดชอบ  
ในหนี้สินที่นักศึกษากู้ฯ และไม่มีชื่อปรากฏในสัญญาเงินกู้แต่อย่างใด

### 1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ (ได้ทุกระดับชั้น) หมายความว่า

- (1) ข้าราชการการเมือง
- (2) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- (3) ข้าราชการครู
- (4) ข้าราชการตำรวจ
- (5) ข้าราชการทหาร
- (6) ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
- (7) ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- (8) ข้าราชการฝ่ายอัยการ
- (9) ข้าราชการพลเรือน
- (10) ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
- (11) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา
- (12) สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (13) ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (14) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (15) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
- (16) ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัตินี้

### 2. เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ หมายความว่า

เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งออกจากราชการหรือพ้นจากตำแหน่ง โดยมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ

### 3. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ: ผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม โปรดแนบเอกสาร สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ห้ามใช้สำเนาบัตรที่หมดอายุ)