

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

# STUDENT LOAN FUND

# คู่มือการใช้ระบบงาน

# ระบบการให้กู้ยืมเงินผ่านอินเตอร์เน็ต (e-Studentloan)







กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เลขที่ 63 ซ.ทวีมิตร ถนนพระราม9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทร 02-610-4888 http://www.studentloan.or.th

# สารบัญ

|                    |  | หน้า |
|--------------------|--|------|
| บทนำ ขั้นต         | อนการกู้ยืมของผู้กู้ยืม  | 1    |
| บทที่ 1 การ        | ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน  | 6    |
| บทที่ 2 การ        | เข้าสู่ระบบงาน   | 13   |
| บทที่ 3 แบบ        | เคำขอกู้ยืมเงิน  | 16   |
| 3.1                | การบันทึกแบบคำขอกู้ยืมเงิน                                     | 16   |
| 3.2                | การแก้ไขแบบคำขอกู้ยืมเงิน                                      | 22   |
| 3.3                | การยกเลิกแบบคำขอกู้ยืมเงิน                                     | 25   |
| บทที่ 4 สัญช       | <b>บากู้ยึมเงิน</b>  | 28   |
| 4.1                | การบันทึกสัญญากู้ยืมเงิน                                       | 28   |
| 4.2                | การพิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน  | 35   |
| บทที่ 5 บันที      | ก็จำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องฯ             | 37   |
| 5.1                | การบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง       | 37   |
|                    | กับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บจริง                        |      |
| บทที่ 6 แบบ        | เค <b>้ายืนยันขอกู้ยึมเงิน</b>                                 | 40   |
| 6.1                | การบันทึกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน                               | 40   |
| 6.2                | การแก้ไขแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน                                | 45   |
| 6.3                | การยกเลิกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน                               | 47   |
| บทที่ 7 การ        | สอบถามข้อมูล   | 51   |
| 7.1                | ข้อมูลสถานะการดำเนินการกู้ยืมป <sup>ั</sup> จจุบันของผู้กู้ยืม | 51   |
| 7.2                | ข้อมูลผู้กู้ยืม  | 53   |
| บทที่ 8 การ        | แก้ไขข้อมูล  | 56   |
| 8.1                | การแก้ไขอีเมล์แอดเดรส  | 56   |
| 8.2                | การแก้ไขรหัสผ่าน   | 57   |
| บทที่ <b>9</b> การ | Reset รหัสผ่าน   | 60   |
| 9.1                | การ Reset รหัสผ่าน   | 60   |

# <u>บทน้ำ</u>

# ขั้นตอนการกู้ยืมของผู้กู้ยืมในระบบ e-Studentloan

ขั้นตอนการทำงานของนักเรียน นักศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้กู้ยืมรายเก่าที่ยังไม่เคยเข้ามา ทำการขอรหัสผ่านในระบบ e-Studentloan ของภาคเรียนที่ 1 ในแต่ละปีการศึกษา



ขั้นตอนการทำงานของนักเรียน นักศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้กู้ยืมรายเก่าที่มีรหัสผ่านแล้ว และมีการย้ายสถานศึกษา หรือมีการเปลี่ยนแปลงระดับการศึกษาในระบบ e-Studentloan ของภาค เรียนที่ 1 ในแต่ละปีการศึกษา



ขั้นตอนการทำงานของนักเรียน นักศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่มีรหัสผ่านแล้ว และไม่มีการย้าย สถานศึกษา หรือเปลี่ยนแปลงระดับการศึกษา ของภาคเรียนที่ 1 ในแต่ละปีการศึกษา



# ขั้นตอนการทำงานของนักเรียน นักศึกษาสำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้กู้ยืมรายเก่าในระบบ e-Studentloan ของภาคเรียนที่ 2 และ 3 ในแต่ละปีการศึกษา



# การกู้ยืมเงิน กยศ. ผ่านระบบ e-Studentloan (ภาพรวม)



# บทที่ 1 การลงทะเบียนขอรหัสผ่าน

### <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมที่เข้าสู่ระบบ e-Studentloan เป็นครั้งแรก จะต้องทำการลงทะเบียนขอรหัสผ่านเพื่อใช้ในการดำเนินการ กู้ยืมเงินตามขั้นตอนต่าง ๆ ของระบบ e-Studentloan

#### <u>การเข้าสู่ระบบ e-Studentloan</u>

#### ผู้กู้ยืมษาสามารถทำการเข้าสู่หน้าจอการ Login ระบบ e-Studentlaon สำหรับผู้กู้ยืมได้ 2 ทางดังนี้

ให้ผู้กู้ยืมเข้าหน้า Website หลักของกองทุนฯ โดยพิมพ์ที่อยู่ของเว็บไซต์กองทุนฯ โดยพิมพ์กำว่า
 <u>http://www.studentloan.or.th</u> ดังรูปหน้าจอภาพ SLF-0001-01 และจะปรากฎหน้า Website หลักของกองทุนฯ ให้
 สถานศึกษาคลิกที่ข้อความ " ระบบ e-Studentloan นักเรียน/นัติกษา " ดังรูปจอภาพ SLF-0001-02 และจะปรากฏ
 หน้าจอ เข้าสู่ระบบ e-Studentloan สำหรับผู้กู้ยืมรูปจอภาพ SLF-0001-03



#### รูปจอภาพ SLF-0001-01



รูปจอภาพ SLF-0001-02

http://www.studentloan.or.th กองทุนเงินกู้ คู่การศึกษา e-Studentloan จับจ่ายรู้ค่า ถึงเวลาใช้คืน กองทนเงินให้ก็ยืมเพื่อกาธศึกษา หน้าแรก เงื่อนไขการกู้ยืม เงื่อนไขการชำระหนึ่ ยินดีต้อนรับสู้ระบบ e-Studentloan สำหรับผู้กู้ กยศ. และ กรอ ้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้ ้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็นตั้งแต่ระดับมัธยม ้ปลายสายสามัญและสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา โดยไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างศึกษาอยู่ และจะ ้ต้องชำระเงินคืนหลังจากจบการศึกษาแล้ว 2 ปี โดยกองทนฯ จะคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อ<sup>์</sup>ปี ระยะ เวลาผ่อนชำระคืนทั้งสิ้นไม่เกิน 15 ปี :คำแนะนำ: ระบบ e-Studentioan มีมาตรการเพื่อป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลจึงขอให้ท่านได้ศึกษาและปฏิบัติตามขั้น ตอนตามลำดับ ท่านต้องลงทะเบียนและรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลที่เป็นความจริงตรงกับข้อมูลที่สำนักงานทะเบียนราษฎร์ ระบบจะตรวจสอบ ข้อมูลบุคคลของท่านกับสำนักงานทะเบียนราษฎร์หากไม่ตรงกันท่านจะไม่สามารถยื่นคำขอกู้ผ่านระบบได้ ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขั้นตอนด้วยตัวเอง และ รักษารหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับ เพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าส่ระบบ • ท่านควรใช้โปรแกรม Internet Explorer Version 6, 8, 10 และ 11 เท่านั้น ในการเข้าสู่ระบบ การตั้งค่าเพิ่มเติมสำหรับผู้ใช้ Internet Explorer Version 10 และ 11 ตรวจสอบยอดหนึ่ ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน ผ้ที่มีรหัสผ่านแล้ว \* ผู้ขอกู้ที่ได้รหัสผ่านแล้ว ให้กดปุ่ม "ผู้มีรหัสผ่านแล้ว" เพื่อทำการ Login เข้าสู่ระบบ

รูปจอภาพ SLF-0001-03

2. ให้สถานศึกษาพิมพ์ที่อยู่ของ เว็บไซต์ระบบงาน e-Studention โดยพิมพ์กำว่า

https://www2.studentloan.or.th/SLFSTUDENT/html/index.html ดังรูปจอภาพ SLF-0001-04 และจะปรากฏ หน้าจอเข้าสู่ระบบ e-Studentloan สำหรับผู้กู้ยืม ดังรูปจอภาพ SLF-0001-05



รูปจอภาพ SLF-0001-04

|   | าุนเงินกู้<br>่ายรู้ค่า  | คู่การศึกษา<br>ถึงเวลาใช้คืน   | e<br>กองทุนเงินใ   | -Studentioan<br>หักู้ขึมเพื่อกาธติกษา |
|---|--|--|--|---------------------------------------|
| หน้าแรก เงื่อนไขการกู้ยืม เงื่อนไขการชำระหนึ่   |  |  |  |                                       |
| ยินดีต้อนรับสู่ระบบ e-Studentioa<br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มุ่งสร้างโอการ<br>จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่นัก<br>ปลายสายสามัญและสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึ<br>ต้องชำระเงินคืนหลังจากจบการศึกษาแล้ว 2 ปี โดยกอ<br>เวลาผ่อนชำระคืนทั้งสิ้นไม่เกิน 15 ปี<br>:คำแนะ  | <b>ลก สำหรับ</b><br>สทางการศึ<br>าเรียน นัก<br>เกษา โดย<br>วงทุนฯ จะ<br><b>นำ:</b><br>บบเตอออีงจ | <b>มผู้กู้ กยศ. และ</b><br>กษาโดยสนับสนุนค่า<br>ศึกษาที่มีความจำเป็เ<br>ไม่คิดดอกเบี้ยระหว่า<br>คิดอัตราดอกเบี้ยร้อย<br>เอ <b>ให้ท่านได้ศึกษา</b> แอ | <b>กรอ</b><br>แล่าเรียน ค่าใช้<br>แต้งแต่ระดับมัธยม<br>เงศึกษาอยู่ และจะ<br>มละ 1 ต่อปี ระยะ<br>จะ <b>ปอิบัติดาบขั้น</b> |                                       |
| <ul> <li>ตอนตามลำดับ</li> <li>ท่านต้องลงทะเบียนและรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ</li> <li>ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลที่เป็นความจริงตรงกับข้อมูลที่<br/>ข้อมูลบุคคลของท่านกับสำนักงานทะเบียนราษฎร์หากไม่</li> <li>ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขั้นตอนด้วยตัวเอง และ<br/>เพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ</li> <li>ท่านควรใช้โปรแกรม Internet Explorer Version 6</li> <li>การตั้งค่าเพิ่มเติมสำหรับผู้ใช้ Internet Explorer Version 6</li> <li>การตั้งค่าเพิ่มเติมสำหรับผู้ใช้ Internet Explorer Version 6</li> <li>สารตั้งค่าเพิ่มเติมสำหรับผู้ใช้ Internet Explorer Version 6</li> <li>การตั้งค่าเพิ่มเติมสำหรับผู้ใช้ Internet Explorer Version 6</li> </ul> | ไส้านักงานเ<br>ตรงกันท่าน<br>5, 8, 10 แล<br>ersion 10 เ<br>หลัสผ่าน (สั<br><b>เ</b>              | ทะเบียนราษฎร์ ระบ<br>เจะไม่สามารถยื่นคำ<br>สผ่านในการเข้าสู่ระ<br>เะ 11 เท่านั้น ในก<br><u>และ 11</u><br><u>เพื่อทำการ Login เ</u>                   | มบจะตรวจสอบ<br>ขอกู้ผ่านระบบได้<br>บบไว้เป็นความลับ<br>การเข้าสู่ระบบ  |                                       |

รูปจอภาพ SLF-0001-05

# <u>ขั้นตอนการดำเนินการลงทะเบียนขอรหัสผ่าน</u>

 จากรูปจอภาพ SLF-0001-05 กดปุ่ม จงทะเบียนขอรหัสผ่าน จะปรากฏหน้าจอภาพให้ผู้กู้ยืมทำ การกรอกข้อมูลบุคคล ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-2

| e - Studentioan<br>กองทุนเงินไห้ภูยิมเพื่อการศึกษา        |   |
|---|---|
| : กรุณากรอกข้อมูลบุคคลของท่าน :<br>เลขประจำตัวประชาชน : * | ( <b>ด้วอย่าง 1 กุมภาพันธ์ 2530 ใส 01022530</b> )<br>(ตัวอย่าง 1 กุมภาพันธ์ 2530 ใส 01022530)<br>(ล ก่อนยืนยันการลงทะเบียน<br>สุหน้านรก |

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-2

 ผู้กู้ยืมทำการกรอกเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน, ชื่อ, นามสกุล, วันเดือนปีเกิด และ อีเมล์ ตามรูปแบบที่ หน้าจอที่กำหนดไว้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-3

| estudention | e - Studentloan<br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  |
|-------------|--|
|             | : กรุณากรอกข้อมูลบุคคลของท่าน :<br>เลขประจำตัวประชาชน : * 3-1042-00064-XX-X<br>ชื่อ : * (กลอบ) (ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ)<br>นามสกุล : * ระบบงาน<br>วันเดือนปีเกิด : * 29/10/2524 (ตัวอย่าง 1 คุมภาพันธ์ 2530 ใส่ 01022530)<br>อีเมลล์ : TestXXX@studentloan.or.th<br>โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนยืนยันการลงทะเบียน<br>ลงหะบับบ (กลับสู่หน้าแรก) |

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-3

เมื่อผู้กู้ยืมทำการกรอกข้อมูลบุคคลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม

 ระบบจะทำการแสดงหน้าจอให้ผู้กู้ยืมทำการกำหนดรหัสผ่านเพื่อใช้ในการดำเนินการเข้าสู่ระบบ และ กำหนดคำถามกันลืม และคำตอบ เพื่อใช้ในกรณีที่ผู้กู้ยืมลืมรหัสผ่าน

การกำหนดรหัสผ่าน ผู้กู้ยืมจะต้องกรอกข้อมูลเป็นตัวเลขหรือตัวอักษรภาษาอังกฤษ อย่างน้อยจำนวน 6 หลัก และในส่วนของการกรอกข้อมูลคำถามกันลืมรหัสผ่าน ระบบจะแสดงข้อมูลคำถามกันลืม ให้ผู้กู้ยืมเลือก เช่น "สีที่ชอบ" โดยผู้กู้ยืมจะต้องทำการเลือกคำถามและระบุคำตอบ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-4

| estudentioan) | e - Studentloan<br>กองทุนเงินให้ผู้ชืมเพื่อการศึกษา  |  |
|---------------|--|--|
|               | 2 : กรุณากรอกข้อมูลรหัสผ่าน :<br>ระบุรหัสผ่าน : * ••••••••• ข์แข็กลัวเลข/ลัวอักษรอย่างแ้อย 6 หลัก (ห้ามไข้รทัสผ่านเป็น<br>ภาษาไทย)<br>ยืนยันรหัสผ่าน : * ••••••• |  |
|               | 🔃 : กรุณากรอกข้อมูลคำถามกันลืมรหัสผ่าน :   |  |
|               | คำถามกันฉีมรหัสผ่าน : * สีที่ชอบ<br>คำตอบ : แดง<br>รศลง กรอกข้อมูลใหม่   |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-4

 เมื่อผู้กู้ยืมทำการกำหนดรหัสผ่าน กำหนดคำถามกันลืมรหัสผ่านแล้ว กดปุ่ม จะปรากฏ หน้าจอภาพ ให้ผู้กู้ยืมทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบุคคลที่ผู้กู้ยืมได้ระบุไว้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-

5 ถ้าข้อมูลบุคคลของผู้กู้ยืมถูกต้องให้กดปุ่ม <sup>เย็นยันการลงหะเบียน</sup> ระบบจะแสดงหน้าจอการลงทะเบียนขอ รหัสผ่านล่วงหน้าดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-6 ให้ผู้กู้ยืมทำการระบุข้อมูลจากนั้นกดปุ่ม <sup>เย็นยันการลงหะเบียน</sup> จากนั้นระบบจะแสดงผลหน้าจอดังรูปจอภาพ SLFMENU-0001-7

| -Studentian | C - Studentloan<br>กองทุนเงินให้ภูชิมเพื่อการพึกษา  |
|-------------|---|
|             | 🥵 : ข้อมูลบุคกลของท่าน :  |
|             | เฉขประจำตัวประชาชน : * 3-1042-00064-XX-X<br>ชื่อ : * ทดสอบ<br>นามเสกุล : * ระบบงาน<br>วันเดือนบีไเกิด : * 29/10/2524 (ตัวอย่าง 1 กุมภาพันธ์ 2530 ไฮ 01022530) |
|             | อีเมลล์ : TestXXX@studentloan.or.th<br>โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีกครั้ง ก่อนยืนยันการลงทะเบียน   |
|             | ยืนยันการลงทะเบียน กรอกข้อมูลใหม่   |

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-5

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) 12

| http://www.studentloan.or.th   |   |
|--|---|
| C - Studentloan  |   |
|  | 1 |
| 🥵 : แบบกรอกข้อมูลการลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า :  |   |
| ปีการศึกษา * <mark>2557</mark>   |   |
| ระดับการศึกษาที่ต้องการยื่นขอกู้ * อนุปริญญา/ปริญญาตรี 🗸 ชั้นปีที่จะยื่นขอกู้ * 1 🗸                            |   |
| โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีกครั้ง ก่อนยืนยันการลงทะเบียน<br><sub>ยืนยับการลงทะเนียน</sub> กรอกข้อมูลใหม่ |   |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0001-6

| estud | e-Studentioan<br>กองทุนเงินให้ผู้อื่มเพื่อการศึกษา   |
|-------|--|
|       | : ผลการลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า :   |
|       | ขณะนี้ระบบได้รับทราบการลงทะเบียนและขอรหัสผ่าน <mark>ล่วงหน้า</mark><br>ของท่านแล้ว ท่านต้องเข้ามา <mark>ยื่นแบบคำขอกู้อีกครั้งหนึ่ง</mark><br>เมื่อสถานศึกษาได้รับท่านเข้าเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาแล้ว |
|       | ระบบจะส่งข้อบอบคดอของท่านตรวจสอบดับสำนัคงานทะเบียนรวนคร์กรมการปกครอง   |
|       | ระบบ เวลงบบสูสบุกกลบบงา เหมรร สอบกบล เหมร แหละบบหรายสูงกรสการบทกรอง  |
|       | ท่านสามารถเข้าสู่ระบบ หลังจากที่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านแล้ว 1 ชั่วโมง  |
|       | ท่านสามารถเข้าสู่ระบบ หลังจากที่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านแล้ว 1 ชั่วโมง<br>เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ-นามสกุล และวันเดือนปีเกิด ให้ตรงกับข้อมูลของสำนักทะเบียนราษฎร์                                |

รูปจอภาพ SLFMENU-0001-7

จากรูปจอภาพที่ SLFMENU-0001-7 ระบบจะแสดงข้อความแจ้งผลว่าผู้กู้ยืมได้ดำเนินการลงทะเบียนขอ รหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว โดยระบบจะทำการส่งข้อมูลบุคคลของผู้กู้ยืมตรวจสอบความถูกต้องกับสำนักทะเบียนราษฎร์ กรมการปกครอง เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบุคคล โดยผู้กู้ยืมจะต้องทำการเข้าสู่ระบบ e-Studentloan อีกครั้งในวันถัดไป เพื่อดำเนินการยื่นแบบคำขอกู้ยืมในขั้นตอนต่อไป

# บทที่ 2 การเข้าสู่ระบบงาน

## <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมที่ดำเนินการลงทะเบียนขอรหัสผ่านแล้ว จะต้องทำการเข้าสู่ระบบ e-Studentlon เพื่อดำเนินตาม ขั้นตอนการกู้ยืมเงินในระบบ e-Studentloan

# <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

 1.
 จากรูปจอภาพที่ SLFMENU-0002-1
 ให้ผู้กู้ยืมทำการกดปุ่ม
 ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว

 หน้าจอให้ทำการ Login เข้าสู่ระบบ ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0002-2

| กองทุนเงินกู้ คู่การศึกษา e<br>จับจ่ายรู้ค่า ถึงเวลาใช้คืน กองทุนเงินใ   | -Studentioan<br>สิกู้ปีมเพื่อกาธศึกษา |
|--|---------------------------------------|
| หน้าแรก เงื่อนไขการกู้ยืม เงื่อนไขการชำระหนึ่  |                                       |
| <b>ยินดีต้อนรับสู้ระบบ e-Studentloan สำหรับผู้กู้ กยศ. และ กรอ</b><br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้<br>จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็นตั้งแต่ระดับมัธยม<br>ปลายสายสามัญและสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา โดยไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างศึกษาอยู่ และจะ<br>ต้องชำระเงินคืนหลังจากจบการศึกษาแล้ว 2 ปี โดยกองทุนฯ จะคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี ระยะ<br>เวลาผ่อนชำระคืนทั้งสิ้นไม่เกิน 15 ปี            |                                       |
| :คำแนะน้ำ:<br>ระบบ e-Studentloan มีบาตรการเพื่อป้องอัยต้อนอส่วนบุคคออึงตอให้ท่วนได้สื่อหาและปลิ่งคือสามต้น   |                                       |
| รอบ 0 อเฉนอาณอสา มีมาตัวการเพื่อบองการของสูงสารธรุษที่ที่สังงขอ เพิ่ภาณ เพิ่มกับ และปฏบิทิต เมื่อน<br>ตอนตามลำดับ  |                                       |
| <ul> <li>ท่านต้องลงทะเบียนและรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ</li> <li>ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลที่เป็นความจริงตรงกับข้อมูลที่สำนักงานทะเบียนราษฎร์ ระบบจะตรวจสอบ<br/>ข้อมูลบุคคลของท่านกับสำนักงานทะเบียนราษฎร์หากไม่ตรงกันท่านจะไม่สามารถยื่นคำขอกู้ผ่านระบบได้</li> <li>ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขั้นตอนด้วยตัวเอง และ รักษารหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับ<br/>เพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ</li> <li>ท่านควรใช้โปรแกรม Internet Explorer Version 6, 8, 10 และ 11 เท่านั้น ในการเข้าสู่ระบบ</li> </ul> |                                       |
| • <u>การตั้งค่าเพิ่มเติมสำหรับผู้ใช้ Internet Explorer Version 10 และ 11</u>   |                                       |
| ตรวจสอบยอดหนี้ จงทะเบียนขอรหัสผ่าน ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว<br>* ผู้ขอกู้ที่ได้รหัสผ่านแล้ว ให้กดปุ่ม "ผู้มีรหัสผ่านแล้ว" เพื่อทำการ Login เข้าสู่ระบบ   |                                       |

รูปจอภาพ SLFMENU-0002-1

|                                       | http://www.studentloan.or.th |
|---------------------------------------|------------------------------|
| C - Studentioan                       |                              |
|                                       |                              |
| 🕅 โปรด Login เข้าสู่ระบบ กย           | ศ. และ กรอ.                  |
| เลขประจำตัวประชาชน : * 3-1022-00007-> | x-x 13 หลัก                  |
| รหิสผาน : * ••••••                    | 18-inu                       |

รูปจอภาพ SLFMENU-0002-2

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม และระบุรหัสผ่านที่ผู้กู้ยืมได้ทำการกำหนดไว้ ในขั้นตอนการลงทะเบียนขอรหัสผ่าน และทำการกดปุ่ม ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว เพื่อดำเนินการเข้าสู่ระบบงาน

2. ในการ Login เข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบุคคลที่ผู้กู้ยืมได้ทำการระบุไว้ กับข้อมูลของสำนักทะเบียนราษฏร์กรมการปกครอง ในกรณีที่การตรวจสอบข้อมูล ชื่อ นามสกุล และวันเดือนปีเกิด ของผู้กู้ยืมแล้วไม่ถูกต้องตรงกับสำนักทะเบียนราษฏร์ฯ ระบบจะทำการแสดงหน้าจอแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้กู้ยืมทำการ ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตรงกับสำนักทะเบียนราษฏร์ฯ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0002-3

| C-Stadentioan   |
|---|
| แอาน เกกฎีของของการเครายา   |
|   |
|   |
| 🤨 Information :   |
|   |
| ข้อมลที่ท่านลงทะเบียนกับเราไม่ตรงกับข้อมลของสำนักงานทะเบียนราษฎร์   |
| ้ โปรอตราวสวบและแก้ไขข้วนอขอ.เท่านให้กกต้อง   |
|   |
| เลชบระจาตวบระชาชน." 3-1022-00007-XX-X   |
|   |
| วันเดียงมีเกิด * 29/10/2524 (stunn (ddpm).co.c/(thail))   |
| auto 200 to 200 |
|   |
|   |
|   |

รูปจอภาพ SLFMENU-0002-3

 ผู้กู้ยืมต้องทำการตรวจสอบความถูกต้องของ ชื่อ นามสกุล และวันเดือนปีเกิด โดยตรวจสอบจากข้อมูล ในระบบ กับเอกสารข้อมูลบุคคลของผู้กู้ยืม เช่น บัตรประจำตัวประชาชน จะต้องตรงกัน ให้ผู้กู้ยืมทำการแก้ไขข้อมูลให้ ถูกต้อง เมื่อทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม
 ทับบารลาหะเบิมา จะปรากฏหน้าจอข้อความแจ้งผลการตรวจสอบ หากข้อมูลถูกต้องแล้ว ระบบจะทำการปรับปรุงข้อมูล และแจ้งให้ผู้กู้ยืมเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0002-4

\*\* หมายเหตุ \*\* หากผู้กู้ยืมทำการตรวจสอบ และแก้ไขข้อมูลแล้วยังไม่สามารถทำการยืนยันลงทะเบียนได้ เนื่องจากข้อมูลของสำนักงานทะเบียนราษฎร์ไม่ถูกต้อง ผู้กู้ยืมจะต้องไปติดต่อกับทางสำนักงานเขตเพื่อแก้ไขข้อมูลของ ผู้กู้ยืมให้ถูกต้องสมบูรณ์ และหลังจากที่ผู้กู้ยืมทำการแจ้งแก้ไขข้อมูลกับทางสำนักงานเขตแล้วอย่างน้อย 1 วันทำการ ผู้กู้ยืมจะต้องติดต่อมายังกองทุนฯ ที่ศูนย์สายใจ กยศ. เบอร์โทรศัพท์ 0-2610-4888 เพื่อให้กองทุนฯ ส่งข้อมูลไป ตรวจสอบกับสำนักงานทะเบียนราษฎร์อีกครั้ง

| Microsoft In | iternet Explorer                                 | ٢, |
|--------------|--|----|
| ⚠            | ปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อย กรุณา Login ใหม่อีกครั้ง | y  |
|              | OK   |    |

รูปจอภาพ SLFMENU-0002-4

 สำหรับผู้กู้ยืม ที่ทำการเข้าสู่ระบบงานแล้ว ผลการตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง จะแสดงขั้นตอนการ ทำงานต่อไป ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0002-5

|   | C - Studentloan<br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ  |
|---|---|
| สถานะผู้กู้<br>ข้อมูลผู้กู้ยืม<br>เปลี่ยนอีเมล์แอดเดรส<br>เปลี่ยนรหัสผ่าน<br>ออกจากระบบ | <ul> <li>มีรดอ่านข้อความประสงค์ขอภู้ยืมเงิน (กยศ. หรือ กรอ.)</li> <li><u>โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</u></li> <li>ให้นักเรียน /นักศึกษา คลิกเลือกปีการศึกษาและภาคเรียนที่ประสงค์จะทำรายการ<br/>ซึ่งท่านจะต้องดำเนินการกายในระยะเวลาที่กองทุนฯ กำหนด มิเช่นนั้นท่านจะไม่สามารถทำ<br/>รายการได้</li> <li>: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา</li> <li>: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา</li> <li>มีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1<br/>ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2</li> </ul> |

รูปจอภาพ SLFMENU-0002-5

# บทที่ 3 แบบคำขอกู้ยืมเงิน

# <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการบันทึกแบบคำขอกู้ยืมเงิน เพื่อเป็นการแจ้งความประสงค์ขอทำการกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentlon กับทางสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมต้องการยื่นขอกู้ยืมเงิน

# <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

# 3.1 การบันทึกแบบคำขอกู้ยืมเงิน

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-1

|   | B-Studentloan<br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา<br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ  |
|---|---|
| สถานะผู้กู้<br>ข้อมูลผู้กู้ยืม<br>เปลี่ยนอีเมล์แอดเดรส<br>เปลี่ยนรทัสผ่าน<br>ออกจากระบบ | <ul> <li>มีรดอ่านข้อความประสงค์ขอภู้ยืมเงิน (กยศ. หรือ กรอ.)</li> <li><u>โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</u></li> <li>ให้นักเรียน /นักศึกษา คลิกเลือกปีการศึกษาและภาคเรียนที่ประสงค์จะทำรายการ<br/>ชึ่งท่านจะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กองทุนฯ กำหนด มิเช่นนั้นท่านจะไม่สามารถทำ<br/>รายการได้</li> <li>: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา</li> <li>: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา</li> <li>เขณป ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1</li> <li>ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2</li> </ul> |
|   |   |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0003-1

 เลือกปีการศึกษาและภาคเรียนที่ต้องการทำรายการ จากตัวอย่างให้เลือก ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1 จะ ปรากฏหน้าจอดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-2

|  | C - Studentioan<br>กระทุนเวินให้กูดินเพื่อการศึกษา |
|--|--|
|  | ยินดีด้อนรับ                                       |
| คำแนะนำการใช้งาน<br>สถานะผู้กู้        | :: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)              |
| ข้อมูลผู้กู้ยืม<br>เปลี่ยนอีเมล์ลแอดเด | โปรดเลือกแบบคำขอกู้ยืมเงิน                         |
| ออกจากระบบ                             | 🔌 แบบคำขอกู้ยืมเงิน                                |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-2

 3. ให้ผู้กู้ยืมเลือก <u>แบบดาขอกู้ยืมเงิน</u> จะปรากฏหน้าจอภาพ ให้ผู้กู้ยืมทำการระบุข้อมูลของสถานศึกษาที่ ต้องการกู้ยืมโดยทำการเลือกประเภทกองทุนเป็น กยศ. และระบุระดับการศึกษา ชั้นปี ชื่อสถานศึกษา ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-3

| ขั้นไม่ กองทุนเงินให้กู้อี | มเพื่อการศึกษา                                       | วันที่ : 23 มิ        |
|----------------------------|--|-----------------------|
|                            |  |                       |
|                            | บันทึกข้อมูลที่ท่านต้องการขอกู้ ปีการศึกษา 2556      |                       |
| ขอให้ท่านตรวจ              | สอบความประสงค์ในการขอกู้ว่า ต้องการจะขอกู้ กยศ. หรือ | กรอ. ก่อนเลือกเงือนไข |
|                            | ประเภทกองทุน * 💿 กยศ. 🔿 กรอ.                         |                       |
|                            | ระดับการศึกษา * อนุปริญญา, ปริญญาตรี 🛛 🗹             |                       |
|                            | ขั้นปี * 💿 1 🔾 2 🔾 3 🔾 4 🔾 5 📿 6                     |                       |
|                            | ชื่อสถานศึกษา * มหาวิทยาลัยทดสอบระบบ                 | គារអា                 |
|                            | ์<br>พิมพ์ชื่อสถานศึกษาที่ต้องการแล้วกดปุ่ม ค้       | ันหา                  |
|                            |  |                       |
|                            | ตกลง ล้างจอภาพ กลับสู่หน้าหลัก                       |                       |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-3

เมื่อผู้กู้ยืมทำการเลือกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม

จะปรากฏหน้าจอภาพแบบคำขอกู้ยืม

เงิน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-4 ผู้กู้ยืมทำการระบุรายละเอียดต่างๆ

| ทองทุนเงินไหกู้ย  | ขึ้มเพื่อการศึกษา  |  |   |  |  |  | ผู้ใช้งา<br>อันนี้ 1.22 มือนอยน 20 |
|---|--|--|---|--|--|--|------------------------------------|
|   |  |  |   |  |  |  | งนท . 25 มยุ่น เอน 25              |
|   |  |  |   |  |  |  |                                    |
|   |  | แบบคำขอภู่<br>โปรดอ่านข้อความ                        | ุ้ยืมเงิน กองทุนเ<br>หลักสูตร อุด<br>มโดยละเอียดและ     | งินให้กู้ยืมเพื่อก<br>งมศึกษา<br>ะกรอกข้อมูลตา | าารศึกษา<br>เมดวามเป็นจริง                         |  |                                    |
| 1. ข้อมูลสถานศึกษา  |  |  |   |  |  |  |                                    |
| ชื่อสถานศึกษา   | มหาวิทยาลัยทดสอบระบ  | עט   | ปีการศึกษา  | 2556 ภ   | าดการศึกษา 1                                       |  |                                    |
| ระดับ   | * 🔿 อนุปริญญา 🔿 ปริญญาตร์  | รี   | คณะ   | *  |  | ค้มหา  |                                    |
| เวลาการศึกษาตามหลักสูตร<br>การเรียนการสอน<br>ขั้นปีที่ท่านจะขอกู้               | * 01 02 03 04 05<br>* 0 โครงการปกติ 0 โครงก<br>* 01 02 03 04 05  | ;⊙6<br>การพิเศษ<br>;⊙6                               |   | พิมพ์ชื่อคณะ<br>🗌 กรณีไม่พา                    | ที่ต้องการแล้วกดปุ่ม คั่<br>มดณะที่ต้องการ และกรุณ | <mark>มหา</mark><br>าติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่ม | มเดิมคณะของท่าน                    |
| 2. ข้อมูลบุคคล  |  |  |   |  |  |  |                                    |
| (2.1) เลขประจำตัวประชาชน  | :  | 3-1022-00007-X                                       | X-X   |  |  |  |                                    |
| (2.2) ชื่อ  |  | ทดสอบ  |   |  |  |  |                                    |
| (2.3) สกุล  | :  | ระบบงาน  |   |  |  |  |                                    |
| (2.4) วันเดือนปีเกิด  | :  | 29/10/2524   |   |  |  |  |                                    |
| (2.5) รหัสนักศึกษา  | :  | *  |   |  |  |  |                                    |
| (2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน   | :  | เลขที่ <b>999</b> ซอยซ.เพชรเ<br>ภาษีเจริญ จังหวัด กร | เกษม <b>999</b> แยก <b>999</b> แร<br>จุงเทพมหานคร 1016( | ขวง ดูหาสวรรค์ เข<br>)                         | R  |  |                                    |
| (2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติ  | เดต่อได้ :   | *  |   |  |  |  |                                    |
| (2.8) E-mail Address  | :  | *  |   |  | ิกรณีไม่มี E-mail Ad                               | ldress   |                                    |
| 3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกคร   | 500  |  |   |  |  |  |                                    |
| (3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง   |  | : * -  |   |  | ~  |  |                                    |
| (3.2) อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง  |  | :* -   |   |  | ~  |  |                                    |
| (3.3) รวมรายได้ครอบครัวต่อปี  |  | :*   | 0.0 บาท   |  |  |  |                                    |
| (3.4) จานวนพนองทกาลังศกษ  | ∩อยู (ไมรวมดีวทานเอง)  | :*   | ในกรณีที่ไม่มีข   | พี่น้องให่ระบุเลา                              | ע 0  |  |                                    |
| (3.5) เบอร์โทรศัพท์มื่อถือของ<br>(3.6) เบอร์โทรศัพท์มื่อถือของ                  | พ / ม เรพ / พูบทพรอง<br>บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง   | *  |   |  |  |  |                                    |
| 4. ความประสงค์ขอภู้<br>่ค่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจ<br>่ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับก | งะภู้ค่าเล่าเรียน โปรดดิดต่อสถานเ<br>ารศึกษา   | ศึกษาท่านก่อนว่าจะมี                                 | มีการเรียกเก็บหรือ<br>                                  | "(isi)   |  |  |                                    |
| 🗌 ค่าครองชีพ (ค่าครองชีพ  | ม คือเงินที่ผู้กู้จะได้รับทุกเดือน โด  | ลยโอนเงินเข้าบัญชิธา                                 | นาคารกรุงไทยขอ  | งท่าน)   |  |  |                                    |
| 5.เงือนไขในการโอนเงินผ่าน   | เ <b>บัญชีธนาคาร</b><br>งาชน)<br>บูญาแบบทั่วไป<br>บูญาตามหลักศาสนาอิสลาม<br>สุโทย<br>ามหลักศาสนาอิสลาม |  |   |  |  |  |                                    |
| <ol> <li>รับเงื่อนไขทำสัญญาตามห</li> </ol>                                      | หลักศาสนาอิสลาม 🗌  |  |   |  |  |  |                                    |
| 7. ดำยืนยัน   |  |  |   |  |  |  |                                    |
|   | ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดัง   | กล่าวข้างต้นที่ให้ไว่<br>ตามหลังเคณฑ                 | ม้เป็นความจริงแส<br>ท์ที่กองทบเงินให                    | าะข้าพเจ้ายอมร์<br>ไก้ยืมเพื่อการศึ            | รับเงื่อนไขการพิจารณา<br>กษากำหนด                  | เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา                        |                                    |



ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูลแบบคำขอกู้ยืม โดยข้อมูลจะแบ่งเป็น 5 ส่วนดังนี้

## <u>ส่วนที่ 1 ข้อมูลสถานศึกษา</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมได้ทำการแจ้งยื่นขอกู้ ผู้กู้ยืมจะต้องระบุข้อมูลรายละเอียด เกี่ยวกับข้อมูลสถานศึกษา คณะ สาขาวิชา โดยแบ่งตามระดับการศึกษาดังนี้

1.1 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-5

| 1. ข้อมลสถานศึกษา              | แบบค่าขอภู้ยืมเงิน กองทุ<br>หลักสูตร มัธยมศึกษา<br>โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดแ | นเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา<br>เดอนปลาย สายสามัญ<br>ละกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง |      |               |
|--------------------------------|---|---|------|---------------|
| ชื่อสถานศึกษา                  | โรงเรียนทดสอบระบบ   | ปีการศึกษา  | 2556 | ภาคการศึกษา 1 |
| ระดับชั้นเรียนที่ท่านจะขอกู้ * | ⊚ ມ.4 ⊖ ມ.5 ⊖ ມ.6   |   |      |               |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-5

1.2 ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.)

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ประเภทวิชา ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม หลักสูตร และระยะเวลา การศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-6

| 1. ข้อมูลสถานศึกษา |   | แบบคำขอภู้ยืมเงิน กอง<br>หลักสูตร<br>โปรดอ่านข้อความโดยละเอียด | ๆนเงินให้กู่<br>อาชีวศึก<br>และกรอก | ้เย็มเพื่อการศึกษา<br>งา<br>ข้อมูลตามความเป็นจริง |      |               |
|--------------------|---|--|-------------------------------------|---|------|---------------|
| ชื่อสถานศึกษา      |   | โรงเรียนพณิชยการทดสอบระบบ                                      |                                     | ปีการศึกษา  | 2556 | ภาคการศึกษา 1 |
| ประเภทวิชา         | * | -  | *                                   | ระดับชั้นปีที่ท่านจะขอกู้ *                       | 010  | 2 03 04       |
| หลักสูตร           | 8 | ⊚ ປານ.   |                                     | เวลาการศึกษาตามหลักสูตร <sup>*</sup>              | 010  | 2 03 04       |



1.3 ระดับอาชีวศึกษา (ปวส. และ ปวท.)

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ประเภทวิชา ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม หลักสูตร และระยะเวลา การศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-7

| 1. ข้อมูลสถานศึกษา | แบบศ<br>โปรดอ่านข้อ | าขอภู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้<br>หลักสูตร อาชีวศึกษ<br>อความโดยละเอียดและกรอกว่ | ยืมเพื่อการศึกษา<br>า<br>ข้อมูลดามความเป็นจริง |      |               |
|--------------------|---------------------|--|--|------|---------------|
| ชื่อสถานศึกษา      | วิทยาลัยทดสอบระบบ   |  | ปีการศึกษา                                     | 2556 | ภาคการศึกษา 1 |
| ประเภทวิชา         | *                   | ~  | ระดับชั้นปีที่ท่านจะขอภู้ *                    | 01 C | 2 03 04       |
| หลักสูตร           | * ◯ ปวท. ◯ ปวส.     |  | เวลาการศึกษาตามหลักสูตร *                      | 01 C | 2 03 04       |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-7

1.4 ระดับอนุปริญญา / ปริญญาตรี

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ระดับการศึกษา คณะวิชาที่ศึกษา ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร หลักสูตรการเรียนการสอน และระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-8

| 1. ข้อมูลสถานศึกษา      | แบบค เฮ                        | อกู่บมเง่น กองทุนเ<br>หลักสูตร อุด<br>ภามโดยละเอียดและ | งนั่งหภูยม<br>เมศึกษา<br>ะกรอกข้อม | เพอก เวคกษา<br>มูลตามความเป็นจริง |   |
|-------------------------|--------------------------------|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|
| ชื่อสถานศึกษา           | มหาวิทยาลัยทดสอบระบบ           | ปีการศึกษา   | 2556                               | ภาคการศึกษา 1                     |   |
| ระดับ                   | * 🔿 อนุปริญญา 💿 ปริญญาตรี      | คณะ 3  | * คณะบริห                          | ารธุรกิจ                          | ค้นหา                                       |
| เวลาการศึกษาตามหลักสูตร | * ○1 ○2 ○3 ●4 ○5 ○6            |  | พิมพ์ชื่อ                          | คณะที่ต้องการแล้วกดปุ่ม           | ี ด้นหา                                     |
| การเรียนการสอน          | * 🖲 โครงการปกติ 🔿 โครงการพิเศษ |  | 🗌 กรณี                             | ไม่พบคณะที่ต้องการ และก           | รุณาติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่มเติมคณะของท่าน |
| ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้    | * ●1 ○2 ○3 ○4 ○5 ○6            |  |                                    |                                   |   |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-8

#### <u>ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด ทีอยู่ตามทะเบียนบ้าน ตามข้อมูลจากสำนักทะเบียนราษฎร์ กรมการปกครอง **ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุ** รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อได้ และทำการเลือกสถานะการกู้ยืม ในข้อที่ 2.8 ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-9

| กรริงประเทศ                           |   |  |                       |
|---------------------------------------|---|--|-----------------------|
| (2.1) เลขประจำตัวประชาชน              | : 3-1022-00007- <b>X</b>                              | X-X  |                       |
| (2.2) ชื่อ                            | าคสอบ   |  |                       |
| (2.3) สกุล                            | ระบบงาน   |  |                       |
| (2.4) วันเดือนปีเกิด                  | : 29/10/2524  |  |                       |
| (2.5) รหัสนักศึกษา                    | :* 123456789  |  |                       |
| (2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน           | เลขที่ <b>999</b> ซอยซ.เพชรเ<br>ภาษีเจริญ จังหวัด กรุ | เกษม <b>999</b> แยก <b>999</b> แขวง ดูหาสวรร<br>รูงเทพมหานคร 10160 | เค้ เขต               |
| (2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ | : * 089-XXXXXXX                                       |  |                       |
| (2.8) E-mail Address                  | : * TestXXX@stud                                      | dentloan.or.th   | 🗌 กรณีไม่มี E-mail Ad |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-9

# <u>ส่วนที่ 3 ข้อมูลบิดา มารดาหรือผู้ปกครอง</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องระบุข้อมูล อาซีพ บิดา มารดา รายได้ครอบครัวต่อปี และจำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวผู้กู้ยืมเอง) ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-10

| 3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง                      |                               |            |
|--|-------------------------------|------------|
| (3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง                              | : * เกษตรกร                   | V          |
| (3.2) อาซีพมารดา/ผู้ปกครอง                             | : * เกษตรกร                   | ~          |
| (3.3) รวมรายได้ครอบครัวต่อปี                           | : * 150,000.00 บาท            |            |
| (3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง) | : * 1 ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องให | ้ระบุเลข 0 |
| (3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง        | : * 089-XXXXXXX               |            |
| (3.6) เบอร์โทรศัพท์มือถือของ บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง      | : * 089-XXXXXXX               |            |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-10

## <u>ส่วนที่ 4 ความประสงค์ขอกู้ยืม</u>

ผู้กู้ยืมต้องทำการเลือกข้อมูลความประสงค์ขอกู้ยืมในปีการศึกษานี้ โดยระบบแบ่งเป็นส่วนของ ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ (เงินที่ผู้กู้ยืมจะได้รับทุกเดือน โดยจะโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ของผู้กู้ยืม) ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-11

ความประสงค์ขอกู้
 ๗ ค่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะกู้ค่าเล่าเรียน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีการเรียกเก็บหรือไม่)
 ๗ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา
 ๗ ค่าดรองชีพ (ค่าครองชีพ คือเงินที่ผู้กู้จะได้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยของท่าน)

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-11

### <u>ส่วนที่ 5 เงื่อนไขในการโอนเงินฝ่านบัญชีธนาคาร</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องคลิกเลือกการโอนเงินว่าจะประสงค์ให้โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย และหากผู้กู้ยืมที่นับถือศาสนาอิสลามมีความประสงค์จะทำสัญญาตามหลักศาสนา อิสลามก็ให้เลือก **ท่านประสงค์จะทำสัญยาตามหลักศาสนาอิสลาม** ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-12

| 5.เงื่อนไขในการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร    |  |
|--|--|
| 💿 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)            |  |
| 🔿 ท่านประสงค์จะทำสัญญาแบบทั่วไป          |  |
| ◉ ท่านประสงค์จะทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม |  |
| 🔿 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย              |  |
| 🔿 ท่านต้องทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม      |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-12

#### <u>ส่วนที่ 6 รับเงื่อนไขทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม</u>

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมมีความประสงค์ที่จะทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลามในส่วนที่ 5 ผู้กู้ยืมจะต้องคลิกเพื่อยอมรับ เงื่อนไขในการทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลามในส่วนนี้ด้วย ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-13

6. รับเงื่อนไขทำสัญญาดามหลักศาสนาอิสลาม 🗹

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-13

## <u>ส่วนที่ 7 คำยืนยัน</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการยืนยันความถูกต้องของข้อมูลตามที่ผู้กู้ยืมได้มีการระบุไว้ข้างต้น และผู้กู้ยืมยอมรับ เงื่อนไขในการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนฯ กำหนด ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0003-14

7. ดำยืนยัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด

🗹 ยอมรับ

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0003-14

เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม
 จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003 ระบบจะแจ้งสถานะการบันทึกแบบคำขอกู้ยืมเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้กู้ยืมรอสถานศึกษาคัดเลือก และทำการประกาศ
 รายชื่อผู้มีสิทธิ์ขอกู้ยืม เมื่อผู้กู้ยืมกดปุ่ม
 CK
 โปรแกรมจะกลับสู่หน้าจอหลัก ผู้กู้ยืมสามารถตรวจสอบผลว่า
 มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน กยศ. ได้จากระบบ e-Studentioan หรือติดต่อสถานศึกษาที่ท่านยื่นขอกู้ยืม

| Message | e from webpage 🛛 🔀   |
|---------|--|
| 1       | Information<br>I0012: ท่านได้ดำเนินการบันทึกแบบคำขอกู้ยืมเงิน เรียบร้อยแล้ว<br>โปรดรอสถานศึกษาทำการคัดเลือก และประกาศรายชื่อ<br>1. โปรดติดต่อกับทางสถานศึกษาของท่าน เพื่อตรวจสอบวันที่เรียกสัมภาษณ์<br>2. ถ้าท่านได้รับสิทธิการกู้ยืม โปรดเตรียมหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการทำสัญญา ดังนี้<br>1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านผู้ค้าประกันเงินกู้ของท่าน<br>2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้ปกครองของท่าน กรณีท่านอายุน้อยกว่า 20 ปีบริบูรณ์<br>OK |
|         | รูปจอภาพ SLFMENU-0003-15   |

### 3.2 การแก้ไขข้อมูลแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการแก้ไขข้อมูลในแบบคำขอกู้ยืม โดยที่สถานศึกษายังไม่ได้ทำการอนุมัติประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืม ผู้กู้ยืมยังสามารถทำการแก้ไขแบบคำขอกู้ยืมเงินได้โดยดำเนินการดังนี้

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-16



#### รูปจอภาพ SLFMENU-0003-16

 เลือกปีการศึกษาและภาคเรียนที่ต้องการทำรายการ จากตัวอย่างให้กดปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1 จะปรากฏหน้าจอดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-17



รูปจอภาพ SLFMENU-0003-17

เลือกแบบคำขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏหน้าจอภาพ แบบคำขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้ยืมได้ทำการบันทึกไว้ ดังรูปจอภาพ

SLFMENU-0003-18 ให้ผู้กู้ยืมทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและทำการกดปุ่ม ขั้นหึกแบบ ระบบจะทำการบันทึก ข้อมูลที่มีการแก้ไขแล้วในข้อมูลแบบคำขอกู้ยืมเงิน

|   | ุขึมเพื่อการศึกษา  |   |  |   |   | ผู้ใช้งาน<br>วันที่ : 23 มิถุนายน 2557 |
|---|--|---|--|---|---|--|
|   |  | แบบคำขอค้ยื   | ແຈ້ນ ຄວາມນາເຈົ້າໃນ   | ด้ยืนเพื่อคาร   | ส์ถนา   |  |
|   |  | 5.1   | หลักสูตร อุดมศึก   | ษา<br>หา  | Second Second   |  |
| 1. ข้อมูลสถานศึกษา  |  | เบรดอานขอความเด   | ายละเอยดและกรอก  | าขอมูลดามด  | งวามเบนจรง  |  |
| ข้อสถานศึกษา  | มหาวิทยาลัยทดสอบระเ  | ບບ  | ปีการศึกษา 255   | 6 ภาด   | การศึกษา 1  |  |
| ระดับ   | * 🔿 วรมรโรงเอเว 🌒 เรื่อม   | อเวครี  | 601° *   |   | ຄັ້ນນາ  |  |
| เวลาการศึกพาตามหลักสตร  | * 1 0 2 0 3 0 4  | 05.06   | คณ:<br>พิมา  | ะบรหารธุรกจ<br>ข <b>ัชใจคณะที</b> ่ด                                    | ้องการแล้วกดปุ่ม ดับหา  |  |
| การเรียนการสอน<br>ขั้นปีที่ท่านจะขอกู้  | <ul> <li>● โครงการปกติ ○ โ</li> <li>* ● 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4</li> </ul>   | 0500<br>โครงการพิเศษ<br>0506  |  | กรณีไม่พบคเ   | นะที่ต้องการ และกรุณาติดต่อสถานศึก  | ษาเพื่อเพิ่มเดิมคณะของท่าน             |
| 2. ข้อมูลบุคคล  |  |   |  |   |   |  |
| (2.1) เลขประจำด้วประชาชน  |  | : 3-1022-00007- <b>XX</b> -3  | X  |   |   |  |
| (2.2) ชื่อ  |  | : ทุดสอบ  |  |   |   |  |
| (2.3) สกุล  |  | ระบบงาน   |  |   |   |  |
| (2.4) วันเดือนปีเกิด  |  | : 29/10/2524  |  |   |   |  |
| (2.5) รหัสนักศึกษา  |  | :* 123456789  |  |   |   |  |
| (2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน   |  | เลขที่ <b>999</b> ซอยซ.เพชรเกษ<br>ภาษีเจริญ จังหวัด กรงเห   | เม <b>999</b> แยก <b>999</b> แขวง ดูข<br>เพมหานคร 10160  | กาสวรรค์ เขต  |   |  |
| (2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถเ   | ติดต่อได้  | : * 089-XXXXXXXX  |  |   |   |  |
| (2.8) E-mail Address  |  | : * TestXXX@studentle   | oan.or.th  | <   | กรณีไม่มี E-mail Address  |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยึม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยึม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อบอบิดา บารดา หรือเข้ปอด</li> </ul>   | นออมคกษาต่อนบลาย สายอา<br>เอุดมศึกษาแห่งนี้<br>เอาชั่วศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>ครอง  | 12/W  |  |   |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกค</li> <li>(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง</li> </ul>   | นรอมศกษาตอนมุล 10 สายอา<br>เอุดมศึกษาแห่งนี้<br>เอาชีวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>ารอง  | เชพ   |  |   |   |  |
| <ul> <li>4. เคยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เคยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกค</li> <li>(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง</li> </ul>   | นออมพิกษา เดอนนม ข ม ของ<br>เออมิทศึกษาแห่งนี้<br>เอาชิวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>หรอง  | าชพ<br>: * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร   |  |   | Y   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชิพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพมารดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รวมรายได้ครอบครัวด่อโ</li> </ul>  | ขอมหายาดของนิส (ขัสเซอา)<br>เออาชีวพิกษา / อุดมดีกษาอื่น<br>งรอง   | 1999<br>: * เกษตรกร<br>: * เกษตรกร<br>: * 150,  | 000.00 ארע   |   | Y   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลเบิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชิพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารต/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รวมรายได้ครอบคร้วดอีโ</li> <li>(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกา</li> </ul>  | ขอมหาษรทองนอน ของเมื่อง<br>เออาชีวพิกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>รรอง<br>]<br>ยาอยู่ (ใน่รวมด้วท่านเอง)  | : * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * 150,<br>: * 150,  | 000.00 <sup>]</sup> บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่น้อง   | ให้ระบุเลข (  |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลเบิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชิพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารต/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รวมรายได้ครอบคร้วดอีโ</li> <li>(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกา</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพย์บ้านของ :</li> </ul>  | นอยมศักราแห่งนั้น เขางา<br>เออาชีวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>รรอง<br>ป<br>ยาอยู่ (ให่รวมตัวท่านเอง)<br>มีตา/มารถๆ/ผู้ปกตรอง  | : * [Interin:<br>: * [Interin:<br>: * [Interin:<br>: * [Interin:<br>: * [089-3000]<br>: * [089-3000]  | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่บ้อง<br>0000  | ให้ระบุเลข (  |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชิพบิตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพบิตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รวมรายได้ครอบครร้อยไ</li> <li>(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษ</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ !</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ !</li> </ul>  | นอยมศักราแห่งนั้น เขา<br>เออาชีวดีกษา / อุดมดีกษาอื่น<br>หรอง<br>ป้<br>ษาอยู่ (ไม่รวมด้วท่านเอง)<br>บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ม บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง   | : * [Interns<br>: * [Interns<br>: * [Iso<br>: * ] 1<br>: * 089-000<br>: * 089-000   | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่บ้อง<br>000X<br>000X  | ให้ระบุเลช (  |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชิพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) อามรายได้ครอบบดร้าดอีโ</li> <li>(3.4) จำนวนพีน่องที่กำลังศึกษ</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บิมสอง</li> <li>4. ดวามประสงค์ชอภู้</li> <li>จำเล่าเรียน (ก่อนเลือก<br/>ป ต่าเล่ารัยน (ก่อนเลือก<br/>ป ต่าเล่ารัยน (ก่อนเลือก<br/>ป ต่าเข่ายุกใยวเนื้องกับ</li> </ul>   | นอมมิศาษาเด่งนั้น (มายา)<br>เออาชีวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>หรอง<br>)<br>ษาอยู่ (ไม่รวมด้วท่านเอง)<br>ปิดา/มารถา/ผู้ปกครอง<br>) ปิดา/มารถา/ผู้ปกครอง<br>(มีดา/มารถา/ผู้ปกครอง<br>(มีรถีกษา<br>(พ.ศือเงินที่มีกู้จะใต้รับทุกเลือ  | 1ชพ<br>: * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [150,<br>: * [1] 1<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>เกานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก<br>เห   | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่น้อง<br>000X<br>000X<br>ารเรียกเก็บหรือไม่)<br>คารกรุงไทยของท่าน  | <b>ให้ระบุเดช (</b>   |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลเมิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชิพมิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพมารดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รวมรายใต้ครอบดรวัดย์นี้</li> <li>(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึก</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ f</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ f</li> <li>(3.7) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ f</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ f</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ f</li> <li>(3.7) เปิดร้านจรีเขา</li> <li>(1.6) เบอร์โทรศัพท์ปลงสองข้</li> </ul>   | นอยมศกษา เคอเมล กัย สายอา<br>เออเชิกศานห่งนี้<br>เออเชิวศึกษา / อุตมศึกษาอื่น<br>หรอง<br>)<br>ยาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)<br>มิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>1 มิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>เจะภู้คำเล่าเรียน โปรตติดต่อส<br>การศึกษา<br>เพ คือเจินที่ผู้กู้จะใต้รับทุกเลือ<br><b>นบัณชีชนาคาร</b>  | : * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [150,<br>: * [1]<br>: * (089-000<br>: * (089-000<br>เลานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก<br>วน โดยโอนเงินเข้าปัญชีธนา  | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่น้อง<br>000X<br>1รเรียกเก็บหรือไม่)<br>คารกรุงไทยของท่าน  | ให้ระบุเอช (<br>  |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูณบิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชีพบารดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รวมรายใต้ครอบพร้าร่อยี้</li> <li>(3.4) จ่านวนพี่น่องที่กำลังศึกษ</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ 1</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์ปิอถือของ</li> <li>4. ความประสงค์ชอฏ์</li> <li>2. ต่าเข้ายะก็ยะเนื่องกับ</li> <li>2. ต่าเข้ายะก็ยะเนื่องที่บ</li> <li>ราเรายให้รองชีพ (ค่าดรองชีพ (ค่าดรองชีพ</li> <li>5.เงื่อนไขในการโอนเงินผ่า</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์มีอถือทอง</li> </ul>  | นอยมศักรายสาย สายอา<br>เออาชีวศึกษา / อุตมศึกษาอื่น<br>หรอง<br>)<br>ยาอยู่ (ไม่รวมด้วท่านเอง)<br>บิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>ม บิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>ม บิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>ม บิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>หายัน)  | : * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [150,<br>: * [1] 1<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>เอานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก<br>อน โดยโอนเงินเข้าปัญขีธนา   | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่น้อง<br>000X<br>000X<br>ารเรียกเก็บหรือไม่)<br>คารกรุงไทยของท่าน  | ให้ระบุเดช (<br>  |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลเมิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชิพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพมารดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รวมรายใต้ครอบพร้วดอนี้</li> <li>(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกบ</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ 1</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ 1</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ 1</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ 1</li> <li>(3.7) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ 1</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ 1</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ 1</li> <li>(3.7) เรื่อน</li> <li>(3.7) เป็น</li> <li>(3</li></ul>   | มอมมิทยาไหม่มาย เหมือน<br>เออาชีวดีกษา / อุดมดีกษาอื่น<br>หออง<br>)<br>ษาอยู่ (ไม่รวมด้วท่านเอง)<br>มิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>ม ปิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>ม ปิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>เราะภู้ดำเล่าเรียน โปรดดิตต่อล<br>การศึกษา<br>เพ คือเงินที่มู่กู้จะได้รับทุกเดือ<br><b>นบัญชีอนาคาร</b><br>เหาชน)<br>(ญญาแบบทั่วไป   | 1ชพ<br>: * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [150,<br>: * [1] 1<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>เกานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก<br>วน โดยโอนเงินเข้าปัญชีธนา   | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีที่น้อง<br>000X<br>000X<br>ารเรียกเก็บหรือไม่)<br>คารกรุงไทยของท่าน  | <b>ให้ระบุเดช (</b>   |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลเมิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชีพบิตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชีพมารตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รวมรายใต้ตรอบองรวดอีน</li> <li>(3.4) จ่านวนพี่น้องที่กำลังดีกา</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ f</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์ อาชีลองขี</li> <li>(4.6) เป็นสาย f</li> <li>(5.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ f</li> <li>(5.6) เบอร์โทรศัพท์อิงไทย</li> <li>(5.6) เป็นร้ายเดียง</li> <li>(5.6) เป็น</li> <li>(5.6) เป็น</li> <li>(6.7) เป็น</li> <li>(7.6) เป็น</li></ul>  | มอมมิศาษาเด่งบม (ข. ส. เอยา<br>เออาชีวศึกษา / อุตมศึกษาอื่น<br>เรอง<br>)<br>ยาอยู่ (ไม่รวมด้วท่านเอง)<br>บิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>ม บิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>ม บิตา/มารตา/ผู้ปกครอง<br>เราะภู้คำเล่าเรียน โปรตติตต่อส<br>การศึกษา<br>เพ คือเงินที่มู่กู้จะใต้รับทุกเดือ<br><b>นบัญชีอนาคาร</b><br>เหาชน)<br>[ญญาแบบทั่วไป<br>[ญญาแบบทั่วไป   | 1ชพ<br>: * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [150,<br>: * [15]<br>: * [089-5000<br>: * [089-5000<br>: * [089-5000<br>: * [089-5000<br>เกานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก<br>เห   | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีที่น้อง<br>000X<br>000X<br>ารเรียกเก็บหรือไม่)<br>คารกรุงไทยของท่าน  | <b>ให้ระบุเดช (</b>   |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลเมิดา มารดา หรือผู้ปกด<br/>(3.1) อาชิพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบครรัดอ่มี</li> <li>(3.4) จำนวนพีน้องที่กำลังศึกษ</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ ร</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ ร</li> <li>(4.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ ร</li> <li>(5.15อนไขในการร</li> <li>(5.15อนไขในการโอนงีนต์ ร</li> <li>(5.15อนไขในที่ นองีนต์ ร</li> <li>(5.15อนไขในการ</li> <li>(5.15อนไขในที่ นองีนต์ ร</li>     &lt;</ul> | นอยมศาษราคมขมสาย สายยา<br>เออเมิศกษาแห่งนี้<br>เอาชิวดีกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>งรอง<br>)<br>ยาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)<br>บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ง บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ง บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>จะผู้ดำเล่าเรียน โปรดดิดต่อส<br>การศึกษา<br>เพ คือเงินที่ผู้กู้จะใต้รับทุกเดือ<br><b>นบัญชีอนาคาร</b><br>เหาชน)<br>(ญญาตามหลักศาสนาอิสลาม<br>ตามหลักศาสนาอิสลาม  | : * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [1]<br>: * [089-000<br>: * [089-000<br>: * [089-000<br>: * [089-000<br>เกานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก  | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่ม้อง<br>000X<br>000X<br>ครสัยกเก็บหรือไม่)<br>ครสรุงไทยของท่าน  | <b>ให้ระบุเคช (</b>   |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชีพบารตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบคร้วดอีโ</li> <li>(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกา</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ !</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ !</li> <li>(1.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ !</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ !</li> <li>(1.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ !</li> <li>(1.6) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ !</li> <li>(1.7) เป็น !</li> <li>(</li></ul>   | มอมมิทาษาได้มันสาย สายอา<br>เออาชีวดีกษา / อุดมดีกษาอื่น<br>หรอง<br>)<br>ษาอยู่ (ไม่รวมด้วท่านเอง)<br>บิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ง บิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ง บิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>เจะภู้ดำเล่าเรียน โปรดดิดต่อส<br>การศึกษา<br>โพ คือเงินที่มู้กู้จะได้รับทุกเดือ<br><b>นบัญชีอนาคาร</b><br>เหายน)<br>(อุญาแบบทั่วไป<br>(อุญาแบบทั่วไป<br>(อุญาแบบทั่วไป<br>(อุญาแบบทั่วไป<br>(อุญาแบบทั่วไป<br>(อุญาแบบทั่วไป<br>(อุญาแบบทั่วไป<br>(อุญาแบบทั่วไป   | : * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [150,<br>: * [1] 1<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>: * (089-5000<br>เอานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก   | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่บ้อง<br>000X<br>000X<br>ารเรียกเก็บหรือไม่)<br>คารกรุงไทยของท่าน  | <b>ให้ระบุเดช (</b>   |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูลเมิดา มารดา หรือผู้ปกด<br/>(3.1) อาชิพบิดา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพบิตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) รามรายใต้ครอมดะรังด์ยี่</li> <li>(3.4) สำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษ</li> <li>(3.5) เบอริโทรศัพท์บ้านของ ร</li> <li>(3.6) เบอริโทรศัพท์บ้านยอง ร</li> <li>(1.6) เบอริโทรศัพท์บ้านยอง ร</li> <li>(3.6) เบอริโทรศัพท์บ้านยอง ร</li> <li>(3.7) เบอริโทรศัพท์บ้านยอง ร</li> <li>(3.6) เบอริโทรศัพท์บ้านยอง ร</li> <li>(4.6) เบอริโทรศัพท์บ้านยอง ร</li> <li>(5.5) เบอริโทรศัพท์อินองกับ</li> <li>(6.5) เบอริโทรศัมท์สีเอบูญาตามา</li> <li>7. ดำยินบัน</li> </ul>   | ขอมสิทษา (ค่อนมส (ต. สายอา<br>มอุลลุสภิษาแห่งนี้<br>เออาชิวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>หรอง<br>)<br>ยาอยู่ (ไม่รวมด้วท่านเอง)<br>มิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>มิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>มิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>เจะภู้คำเล่าเรียน โปรดติดต่อส<br>การศึกษา<br>(พ.ศิลเจินที่ผู้กู่จะใต้วันทุกเดือ<br><b>นนัยบูชีวนาคาร</b><br>เหาชน)<br>(ผูญาแบบทั่วไป<br>(ผูญาแบบทั่วไป<br>(ผูญาแบบทั่วไป<br>เผูญาแบบทั่วไป<br>เผูญาแบบทั่วไป<br>เผูญาแบบทั่วไป<br>เผูญาแบบทั่วไป<br>เผูญาแบบทั่วไป<br>เผูญาแบบทั่วไป<br>เผูญาแบบทั่วไป<br>เผูญาแบบทั่วไป | : * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [150,<br>: * [1]<br>: * (059-000<br>: * (089-000<br>: * (089-000<br>: * (089-000<br>: * (089-000<br>: * (089-000)<br>เถานดีกษาท่านก่อนว่าจะมีก  | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพี่น้อง<br>0000<br>1รเรียกเก็บหรือไม่)<br>คารกรุงไทยของท่าน  | <b>ให้ระบุเดช (</b>   |   |  |
| <ul> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบัน</li> <li>3. ข้อมูณบิดา มารดา หรือผู้ปกด</li> <li>(3.1) อาชิพบิตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.3) อาชิพบารตา/ผู้ปกดรอง</li> <li>(3.4) จานวนพีน้องที่กำลังดีกา</li> <li>(3.5) เบอริโทรดัพท์บ้านของ ร</li> <li>(3.6) เบอริโทรดัพบท์บ้านต้องทับ</li> <li>(7) ต่านประสงค์จะทำสั<br/><ul> <li>(7) เพราะสงค์จะทำสั</li> <li>(7) แปรงสงค์จะทำสั</li> <li>(7) แปรงสงค์จะทำสั</li> <li>(7) แห่งอื่มสามแห่งประเท</li> <li>(7) เพื่อนไขทำสัญญาตาม</li> </ul> </li> <li>7. ดำยืนยัน</li> </ul>   | เอยมศิกษาแห่งนี้<br>เออาชีวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>เรอง<br>)<br>ยาอยู่ (ไม่รวมด้วทำนเอง)<br>มิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ม มิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ม มิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ม มิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ม มิตา/มารดา/ผู้ปกครอง<br>ม มิถุญาแบบทั่วไป<br>[ญญาตามหลักศาสนาอิสลาม<br>หนักศาสนาอิสลาม<br>หลักศาสนาอิสลาม<br>หลักศาสนาอิสลาม<br>หลักศาสนาอิสลาม   | : * [เกษตรกร<br>: * [เกษตรกร<br>: * [150,<br>: * [15],<br>: * [089-000<br>: * [089- | 000.00 บาท<br>ในกรณีที่ไม่มีพื้น้อง<br>000X<br>000X<br>ารเรียกเก็บเหรือไม่)<br>คารกรุงไทยของท่าน<br>คารกรุงไทยของท่าน<br>คารกรุงไทยของท่าน<br>คารกรุงไทยของท่าน<br>โนความจริงและข้าา<br>กองทุนเจ้าได้ชื่<br>นิยาวมจริงและข้า | ให้ระบุเดช (<br>)<br>)<br>(เจ้ายอมรับ)<br>พื่อการศึกษ<br>หน้าขึ้น ถือย่ | <ul> <li>✓</li> <li>✓</li></ul> | ารศึกษา                                |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-18

.

### 3.3 การยกเลิกแบบคำขอกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการยกเลิกแบบคำขอกู้ยืม โดยที่สถานศึกษายังไม่ได้ทำการอนุมัติประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์การกู้ยืม ผู้กู้ยืมยังสามารถทำการยกเลิกแบบคำขอกู้ยืมเงินได้โดยดำเนินการดังนี้

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-19

| estudentian 1  | ายงทุนเงินให้กู้อื่มเพื่อการทึกษา   |
|--|---|
| สถานะผู้กู้<br>ข้อมูลผู้กู้ยืม<br>เลี่ยนอีเมล์แอดเดรส<br>เปลี่ยนรหัสผ่าน | 💓 :: แสดงความประสงค์ขอภู้ยืมเงิน (กยศ. หรือ กรอ.)   |
| ออกจากระบบ   | <u>โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</u><br>ให้นักเรียน /นักศึกษา คลิกเลือกปีการศึกษาและภาคเรียนที่ประสงค์จะทำรายการ<br>ชึ่งท่านจะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กองทุนฯ กำหนด มิเช่นนั้นท่านจะไม่สามารถทำ<br>รายการได้ |
|  | I: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา COOLI ปีการศึกษา 2556 ภาดเรียนที่ 1   |
|  | ปีการศึกษา 2556 ภาดเรียนที่ 2   |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-19

 กดเลือกข้อความปีการศึกษาและภาคเรียนที่ต้องการทำรายการ จากตัวอย่างให้เลือกปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1 จะปรากฏหน้าจอดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-20

|                           | e - Studentloan<br>กองทุนเงินให้กูอิมเพื่อการศึกษา |
|---------------------------|--|
|                           | อินดีด้องรับ                                       |
| คำแนะนำการใช้งาน          |  |
| <mark>สถานะ</mark> ผู้กู้ | :: แสดงความประสงค์ขอภู้ยืมเงิน (กยศ.)              |
| ข้อมูลผู้กู้ยืม           |  |
| เปลี่ยนอีเมล์ลแอดเด       | โปรดเลือกแบบคำขอกู้ยืมเงิน                         |
| ออกจากระบบ                | 🍋 แบบคำขอภู้ยืมเงิน                                |
|                           |  |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0003-20

คู่มือการใช้ระบบงานการให้กู้ยืมเงินผ่านอินเตอร์เน็ต สำหรับผู้กู้ยืม

 กดแบบคำขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏหน้าจอภาพ แบบคำขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้ยืมได้ทำการบันทึกไว้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-21

| กองทุนเงินไหภูยิมเจ้   | อการศึกษา  | ผู้ไ"<br>วันที่ : 23 มิถุนายน  |
|--|--|--|
|  |  | •  |
|  | แบบคำขอภู้ย์   | ยืมเงิน กองทุนเงินให้ภู้ยืมเพื่อการศึกษา   |
|  | โปรดอ่ามข้อคาาบโ   | หลักสูตร์ อุดมศึกษา<br>โดยละเอียดและกรอกข้อมอตามความเป็นจริง   |
| 1. ข้อมูลสถานศึกษา   |  | MUNUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUUU   |
| ชื่อสถานศึกษา  | มหาวิทยาลัยทดสอบระบบ   | ปีการศึกษา 2556 ภาคการศึกษา 1  |
| ระดับ *  | ⊖อนปริญญา ๏ิปริญญาตรี  | คณะ * คณะบริหารธรกิจ   |
| เวลาการศึกษาตามหลักสูตร *  | ○1 ○2 ○3 ●4 ○5 ○6  | พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วกดปุ่ม ค้นหา   |
| การเรียนการสอน *   | 💿 โครงการปกติ 🔿 โครงการพิเศษ   | 🔲 กรณีไม่พบคณะที่ต้องการ และกรุณาติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่มเติมคณะของท่าน   |
| ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้ *   | ●1 ○2 ○3 ○4 ○5 ○6  |  |
| - *  |  |  |
| 2. ข้อมูลบุคคล   |  |  |
| (2.1) เลขประจำด้วประชาชน   | : 3-1022-00007- <b>XX</b>  | (-X  |
| (2.2) ชื่อ   | : ทุกสอบ   |  |
| (2.3) สกุล<br>(2.4) ซึ่งเรื่องซึ่งร้อ  | : 720U-11L   |  |
| (2.4) วนเตอนบเกต<br>(2.5) รหัสขัดสี่อนา  | * 123456789  |  |
| (2.3) #Nervinenter   | . 125450709<br>เลขที่ <b>999</b> ซอยซ.เพชรเภ   | าชม 999 แยก 999 เขาง คหาสวรรค์ เขต   |
| (2.6) ทอยูตามทะเบยนบาน   | ภาษีเจริญ จังหวัด กรุงเ  | แทพมหานคร 10160  |
| (2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดด่  | มได้ : * 089-XXXXXX  |  |
| (2.8) E-mail Address   | : * TestXXX@student  | tioan.or.th 🛛 🗹 กรณีไม่มี E-mail Address   |
| <ul> <li>2. เคยภู่ยืม ในสะคับ มอยม</li> <li>3. เคยภู่ยืม ในระดับ มัธยม</li> <li>4. เดยภู่ยืม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยภู่ยืม ในสถาบันอาขิ</li> </ul>  | ศกษาตอนปลาย สายอาชีพ<br>ศึกษาตอนปลาย สายอาชีพ<br>สึกษาแห่งนี้<br>เศึกษา / อุดมศึกษาอื่น  |  |
| 2 : เหย่ายม เหมะคม สมอบ<br>3 : เดยกู้ขึ้ม ในรถาบันอุดม<br>4 : เดยกู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม<br>5 : เดยกู้ขึ้ม ในสถาบันอาขี<br>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง  | ทาธ พอเมอง เม อ และออม<br>สึกษาคลนปลาย สาขอาชีพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>ภศึกษา / อุดมศึกษาอื่น  |  |
| <ul> <li>2. เหตุญัติม ในสะคม มีเขต</li> <li>3. เดยญัติม ในสะคม มีเขต</li> <li>4. เดยญัติม ในสถาบันอาบิ</li> <li>5. เดยญัติม ในสถาบันอาบิ</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชิพมิด//ผู้ปกครอง</li> </ul>  | การ สถุนองการ สายสามยูง<br>ศึกษาตอนปลาย สายอาบิพ<br>ศึกษาแห่งนี<br>ภศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * <mark>เกษตรก</mark>   | 15   |
| <ul> <li>2. เหตุปฏินัม ในสะหมัน มัยขม</li> <li>3. เคยปฏินัม ในสะหมัน มัยขม</li> <li>4. เคยปฏินัม ในสถาบันอาบิ</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชิพมิตา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพมารตา/ผู้ปกครอง</li> </ul>   | การ พอเมอง เม ย เมษ.เมยู<br>สึกษาเลงน์<br>ดีกษาแง่งนี<br>ภลึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * (เกษดรก<br>: * (เกษดรก  |  |
| <ul> <li>2. เหตุญัติม ในระดับ มันขอ.</li> <li>3. เดยภูมิม ในระดับ มันขอ.</li> <li>4. เดยภูมิม ในสถาบันอาบิ</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชีพบารดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายใดครองอบัตรับออบี</li> </ul>   | การ พอเมอง เม อ และ<br>สิกษาคอมปลาย สาขอาบิพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เค็กษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * (เกษตรก<br>: * (เกษตรก<br>: * 150  | 15 V<br>15 V<br>0,000.00 unn   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ขึ้ม ในสะคน มัยขม</li> <li>3. เตยกูขึ้ม ในสะการับฉุดม</li> <li>4. เตยกูขึ้ม ในสถารับฉุดม</li> <li>5. เดยกูขึ้ม ในสถารับฉุดม</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชิพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สามารถที่หลังที่กาลงศึกษาอยู่</li> <li>(3.5) เการ์าหลังที่ห้างบอล น็อา</li> </ul>   | การ พอเมอสาม สายสามชุม<br>ศึกษาตอมปลาย สาขอาบิพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เค็กษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * (เกษตรก<br>: * (เกษตรก<br>: * 150<br>("ไม่รวมดัวท่านเอง) : * 15<br>("ปรรม(ตั้มโคธรวง : * 105  | าร ✓<br>าร ✓<br>ในกรณีที่ในมีพี่น้องให้ระบุเลช 0   |
| <ul> <li>2. เหตุญัติม ในระดับ มัยตะ</li> <li>3. เอยุญัติม ในระดับ มัยตะ</li> <li>4. เดยภูชิม ในสถาบันอาบิ</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาบิพบิดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาบิพนารดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สามาเพิ่มองที่กำลังศึกษาอยุ</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์ป้องอิอาอ บิด</li> </ul>  | การ พอเมอสาม สายสามขุ<br>สึกษาเลงปลาย สายอาชิพ<br>ศึกษาแห่งปี<br>เส็กษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * (เกษตรก<br>: * (เกษตรก<br>: * 150<br>(ใน่รวมดัวท่านเอง) : * 1<br>มารดา/ผู้ปกตรอง : * 059-xxx  | าร   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ก็มา ในระดับ มัยอะ</li> <li>3. เอยุกู้มีมา ในระดับ มัยอะ</li> <li>4. เดยกู้ยืม ในสถาบันอุณ</li> <li>5. เดยกู้ยืม ในสถาบันอณ</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายใด้ครอบครัวดอปิ</li> <li>(3.4) สามวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอเ</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพทน์บายของ บิด</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพทน์มีออีอของ บิด</li> </ul>   | การ พอนองการ สายสามชู<br>สึกษาเลงปลาย สายอาบิพ<br>ศึกษาแจ่งปี<br>เส็กษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * เกษตรก<br>: * 150<br>(ไม่รวมดัวท่านเอง) : * 1<br>มารถ /ผู้ปกครอง : * 059-xxx  | เร   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ก็มา ในระดับ มัยของ</li> <li>3. เอยุกู้ก็มา ในระดับ มัยของ</li> <li>4. เดยกู้ก็มา ในระดับ มัยของ</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบันอามี</li> <li>3. ข้อมูลมิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชีพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชีพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชีพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายใด้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สามวนพี่น้องที่กำลังดีกษาอเ</li> <li>(3.5) เนอริโทรศัพทน์บายของ บิต</li> <li>4. คาามประสงค์ชื่อฏั</li> <li>4. คาามประสงค์ชื่อฏั</li> </ul>   | การ พอเมอสาม สายสามขุ<br>สึกษาเลงปลาย สายอาบิพ<br>ศึกษาแห่งปี<br>เสิกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: (ไม่รวมดัวท่านเอง) : * 1]<br>มารถ/ผู้ปกครอง : * 099-xxx<br>/มารถ/ผู้ปกครอง : * 099-xxx<br>/มารถ/ผู้ปกครอง : * 099-xxx   | าร<br>เร   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ก็มี ในระดับ มัยอะ</li> <li>3. เอยุกู้ก็ม ในระดับ มัยอะ</li> <li>4. เดยกู้ก็ม ในระดับ มัยอะ</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบันอุณ</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบันอาม</li> <li>3. ข้อมูลมิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อามีพมิตา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อามีพมารดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายใด้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สามวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอเ</li> <li>(3.5) เนอริโทรศัพท์บ้านของ มิตา</li> <li>(3.6) เนอริโทรศัพท์มื่อถือของ มิต</li> <li>4. ความประสงค์ชุดภูมิ</li> <li>ศาลกรียน (ก่อนเลือกจะกู้เ</li> <li>ศาลกรียน (ก่อนเลือกจะกู้การส่วงการร์</li> </ul>   | การ พอเมอสาม สายสายอามีพ<br>ศึกษาแลงปลาย สายอามีพ<br>ศึกษาแจ่งปี<br>เส็กษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: (ไม่รวมดัวท่านเอง) : * 1]<br>มารถ/ผู้ปกครอง : * 059-xxx<br>/มารถ/ผู้ปกครอง : * 059-xxx<br>/มารถ/ผู้ปกครอง : * 059-xxx  | าร<br>เร   |
| <ul> <li>2. เหตุญัติม ในระดับ มัยอะ</li> <li>3. เอยุญัติม ในระดับ มัยอะ</li> <li>4. เดยภูชิม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยภูชิม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยภูชิม ในสถาบันอุดม</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชีพบิตา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบครัวด่อปี</li> <li>(3.4) สามาเพ็น้องที่กำลังศึกษาอน</li> <li>(3.5) เนอร์โทรศัพทร์ม้ายของ บิต</li> <li>(3.6) เนอร์โทรศัพทร์มีออมจ บิต</li> <li>4. ความประสงค์ชอฏ์</li> <li>✓ ค่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะกู้ท</li> <li>✓ ค่าตรองชีพ ดี</li> </ul>  | การ พอนองกร อ การ หมุย<br>สึกษาตอนปลาย สายอาบิพ<br>ที่กษาแห่งนี้<br>เห็กษาสอน<br>: * (เมษรรมด้วท่านเอง) : * 1]<br>มารถ/ผู้ปกครอง : * 099-xxx<br>/มารถ/ผู้ปกครอง : * 099-xxx<br>กษา<br>เน้นก็ผู้กู้จะใต้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าบัญชีธน   | าร<br>ร ง,000.00 บาท งกรณีที่ในมัที่น้องให้ระบุเลช 0 XXXXX XXXXX การเรียกเก็บหรือไม่) การกรุงไทยของท่าน)   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ขึ้ม ในระดับ มัยขะ</li> <li>3. เตยกู้ขึ้ม ในระดับ มัยขะ</li> <li>4. เตยกู้ขึ้ม ในสถาบันอุณ</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบันอุณ</li> <li>5. เดยกู้ขึ้ม ในสถาบันอุณ</li> <li>(3.1) อาชิพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบคร้าดอิปิ</li> <li>(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังคึกษาอน</li> <li>(3.5) เมอร์โทรสังห์ที่บ้านของ บิต</li> <li>(3.6) เมอร์โทรสังห์ที่มีออชอง บิต</li> <li>4. ความประสงค์ชอภู้</li> <li>(3.6) เมอร์โทรสังห์มีนอิอออง บิต</li> <li>4. ความประสงค์ชอภู้</li> <li>(3.6) เมอร์โทรสังห์มีนดีอาจะบิต</li> <li>5. เดือกปลาระที่</li> <li>ศำลรองชิพ (ลำครองชิพ คือ</li> </ul>   | การ พอเมือง ก่อ สายอาญิพ<br>สึกษาแลงปลาย สายอาญิพ<br>ผึกษาแจ่งปี<br>เสิกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * แกษตรก<br>: * แกษตรก<br>: * 150<br>(ไม่รวมตัวท่านเอง) : * 1]<br>มารด/ผู้ปกตรอง : * 099-xxx<br>/มารด/ผู้ปกตรอง : * 099-xxx<br>/มารด/ผู้ปกตรอง : * 099-xxx<br>/มารด/ผู้ปกตรอง : * 099-xxx<br>/มารด/ผู้ปกตรอง : * 099-xxx   | าร<br>เร   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ขึ้ม ในระดับ มัยขะ</li> <li>3. เอยุผู้ขึ้ม ในรลักบันอุละ</li> <li>4. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุละ</li> <li>5. เดยผู้ขึ้ม ในสถาบันอุละ</li> <li>5. เดยผู้ขึ้ม ในสถาบันอุละ</li> <li>3. ข้อมูลมิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชิพบิต/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารด/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารด/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารด/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารด/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบารด/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายใด้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังคึกษาอน</li> <li>(3.5) เมอร์โทรสังพบ์มีเองขึ้น</li> <li>(3.6) เมอร์โทรสังพบ์มีเองข้อง บิด</li> <li>4. ความประสงค์ชออุ้</li> <li>๑๐ ต่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะบิต     </li> <li>ค่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะบิพ</li> <li>ค่าครองชีพ ดี</li> <li>5.เงื่อนไขในการโอนเงินผ่านบัย</li> <li>๑๐ มาคารกรงไทย จำกัด (มหานั     </li> </ul>  | การ พอนองกร อ แอก มอยู<br>สึกษาตอนปลาย สาขอาบิพ<br>ที่กษาแห่งนี้<br>เห็กษากว่า 2 คุณที่กษาอื่น<br>: (ไม่รวมตัวท่านเอง) : * []<br>มารถ/ผู้ปกครอง : * [059-xxx<br>/มารถ/ผู้ปกครอง : * [059-xxx<br>/มารถ/ผู้ปกครอง : * [059-xxx]<br>/มารถ/ผู้ปกครอง : * [059-xxx]  | าร<br>เร ง,000.00 มาท<br>ในกรณีที่ในมัชีที่น้องให้ระบุเลซ 0<br>XXXXX<br><br>XXXXX<br><br>การเรียกเก็บหรือไม่)<br>าคารกรุงใทยของท่าน)   |
| <ul> <li>2. เหตุปฏิ่ม ในระดับ มัยข</li> <li>3. เอยปฏิ์ม ในระดับ มัยข</li> <li>4. เดยปฏิ์ม ในรลับ มัยข</li> <li>5. เดยปฏิ์ม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยปฏิ์ม ในสถาบันอุดม</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาซีพบิด//ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาซีพบิกร/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สามวนที่น้องที่กำลังศึกษาอย</li> <li>(3.5) เมอร์โทรศัพท์บ้านของ บิด</li> <li>(3.5) เมอร์โทรศัพท์บ้านของ บิด</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพท์บิลปิ์ออาจะบิด</li> <li>4. ความประสงค์ชอญ้</li> <li>๑ คำแล้าเรียน (กอนเลือกจะบิท</li> <li>สำครองชิพ ดี</li> <li>5.เงื่อนไขในการโอนเงินผ่านบัย</li> <li>๑ ธนาดารกรุงไทย สำกัด (มหาข</li> <li>๑ ท่านประสงค์สะบาลีอุญ</li> </ul>  | การ พอนองการ สามสามขุ<br>สึกษาคอนปลาย สายอาชีพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เศึกษา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * [เกษตรก<br>: * [เกษตรก<br>: * [150<br>(ไม่รวมด้วท่านเอง) : * ]<br>มารด/ผู้ปกตรอง : * [089-xx0<br>/มารด/ผู้ปกตรอง : * [089-xx0  | าร   |
| <ul> <li>2. เหตุญัติม ในระสบ มัยขอ</li> <li>3. เอยุญัติม ในระสบ มัยขอ</li> <li>4. เอยุญัติม ในสถาบันอุคม</li> <li>5. เอยุญัติม ในสถาบันอุคม</li> <li>5. เอยุญัติม ในสถาบันอุคม</li> <li>(3.1) อาซิทยิด//ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาซิทยิด//ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอมครวรต่อปี</li> <li>(3.4) จานวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยุ</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บ้านของ บิดา</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บิลปลือของ บิด</li> <li>4. ความประสงค์ชอญั</li> <li>4. ความประสงค์ชอญั</li> <li>5. เรื่อนให้ในกรารโอนเป็นอุกระชุม</li> <li>คำเครองชิพ ดี</li> <li>5.เรื่อนไขในกรารโอนเป็นอะน้ำกัด มุติก</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บิลปลองชิพ ดี</li> <li>5.เรื่อนไขในกรรรฐงไทย จำกัด (มหาย</li> <li>(3.6) เกมส์ระหาสัญญ</li> <li>(3.6) ท่านประสงค์จะหาสัญญ</li> </ul>  | ทาธ พอนองกาย สายอามิพ<br>สึกษาแจนงโอ<br>พึกษาแห่งนี้<br>เดิกราแห่งนี้<br>เดิกราแห่งนี้<br>เดิกราแห่งนี้<br>(ไม่รวมดัวท่านเอง) : * 1<br>เกล่าเรียน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีท<br>กษา<br>เงินที่ผู้ถู้จะได้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข่าปัญขีธนา<br><b>ญชีธนาคาร</b><br>แ)<br>แนบบร้าไป<br>เดามหลักศาสนาอิสลาม   | ทร<br>ทร   |
| <ul> <li>2. เหตุญัติม ในระดับ มัยขอ</li> <li>3. เอยุญัติม ในระดับ มัยขอ</li> <li>4. เดยุญัติม ในสถาบันอุคม</li> <li>5. เดยุญัติม ในสถาบันอุคม</li> <li>5. เดยุญัติม ในสถาบันอุคม</li> <li>3. ข้อมูลเปิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชิพบิต/(ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพบิต/(ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอย</li> <li>(3.5) เบอร์โทรศัพท์บิานของ บิต/</li> <li>(3.6) เบอร์โทรศัพท์บินของ บิต/</li> <li>5.1 จำกัด เหาะ</li> <li>๑ ธนกตารกรุงไทย สำกัด (เหาะ</li> <li>๑ ธนกตารกรุงไทย สำกัด (เหาะ</li> <li>๑ ธนกตารกรูงไทย สำกัด (เหาะ</li> <li>๑ ธนาตารกรูงไทย สำกัด (เหาะ</li> <li>๑ ธนาตารอิสลามแห่งประเทศไท</li> </ul>  | ทาธ พอนองการ ค เอก เหยู<br>สึกษาคอนปอก z สายอาชีพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เดินทรา / อุดมศึกษาอื่น<br>: * (เกษตรก<br>: * (กษตรก<br>: * 150<br>(ใน่รวมดัวทำนเอง) : * 1<br>(ใน่รวมดัวทำนเอง) : * 1<br>เป็นที่มีปูกครอง : * (089-000<br>/มารด/ผู้ปกครอง : * (089-000<br>/มารด/ผู้ปกครอง : * (089-000<br>เวเล่าเรียน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก<br>กษา<br>แจ้นที่ผู้ผู้จะใต้รับทุกเดือน โดยโอนเจ้นเข้าปัญชีรน<br><b>มูชีรณาคาร</b><br>แป<br>แบบทั่วไป   | าร   |
| <ul> <li>2. เหตุปฏิม ในระชา มัยเอ<br/><ol> <li>เคยปฏิม ในระชา มัยเอ<br/><ol> <li>เคยปฏิม ในสถาบันอุคม<br/><li>เคยปฏิม ในสถาบันอุคม<br/><li>เคยปฏิม ในสถาบันอุคม</li></li></li></ol></li></ol></li></ul>  | ทาธ พอมองการ ค เอก เหยู<br>สึกษาเองปราย สายอาชีพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เดิกษา<br>เดินที่สุดหลักษาอื่น<br>: * เกษตรก<br>: * เกษตรก<br>: * 150<br>(ใน่รวมดัวทำแอง) : * 1<br>(ใน่รวมดัวทำแอง) : * 1<br>(ใน่รวมดัวทำแอง) : * 1<br>(ใน่รวมดัวทำแอง) : * 089-300<br>เ/นารด/ผู้ปกครอง : * 089-300<br>เ/นารด/ผู้ปกครอง : * 089-300<br>เกมาเรียน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก<br>กษา<br>แจ้นที่ผู้ถู้จะได้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้ามัญชีธน<br><b>บุชีธนาคาร</b><br>แ)<br>แบบทั่วไป<br>เอามนลักศาสนาอิสลาม<br>ย<br>ลักศาสนาอิสลาม   | าร   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ขึ้ม ในะสับ มัยข</li> <li>3. เอยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม</li> <li>4. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม</li> <li>(3.1) อาชีพบิต/งุ่ปุ่นครอง</li> <li>(3.2) อาชีพบิต/งุ่ปุ่นครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอมครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สามวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยุ</li> <li>(3.5) เมอร์โทรศัพท์บ้านของ บิตา</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพท์บิสมดีออของ บิต</li> <li>4. ความประสงค์ชอยุ้</li> <li>๑ ค่าเอ้รายเกี่ยวเนื่องชื่อกระอยู่</li> <li>๑ ค่าเอ้รายเกี่ยวเนื่องชื่อง บิต</li> <li>4. ความประสงค์ชอยุ้</li> <li>๑ ค่าเอ้รายเกี่ยวเนื่องชื่องชีพ ดี</li> <li>5.เรื่อนไขในกรารโอนเริงแข้นเนี้ย</li> <li>๑ หาณะประสงค์ระทาสัญญ</li> <li>๑ ท่านประสงค์ระทาสัญญา</li> <li>๑ ท่านต่อสงคำสัญญาตามหลัก</li> <li>6. รับเรื่อนไขทำสัญญาตามหลัก</li> </ul>  | ศาส พอนอด 12 ต เอต เมชู<br>สึกษาคอมปลาย สายอาชีพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เศึกษาเห่งนี้<br>เศึกษาเห่งนี้<br>เศึกษาเห่งนี้<br>(ใน่รวมดัวท่านเอง) : * 1<br>(ใน่รวมดัวท่านเอง) : * 1<br>(ใน่รวมดัวท่านเอง) : * 1<br>(ใน่รวมดัวท่านเอง) : * 1<br>(159-500<br>(มารดา/ผู้ปกครอง : * 099-500<br>เกเล่าเรียน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีท<br>กษา<br>เองินที่ผู้กู้จะใต้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าปัญชีรนา<br><b>บุชีวิธนาคาร</b><br>แ)<br>แต่บนหลี่มศาสนาอิสลาม<br>ย<br>สักศาสนาอิสลาม  | ทร<br>หร   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ขึ้ม ในระสบ มัยข.</li> <li>3. เตยุผู้ขึ้ม ในระสบ มัยข.</li> <li>4. เตยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุลม</li> <li>5. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุลม</li> <li>5. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุลม</li> <li>3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาบิพบลารค/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาบิพบรารค/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายใต้ครอบครวงสบิ</li> <li>(3.4) สามารเพ้นองที่กำลังสัดหาอน</li> <li>(3.5) เมอร์โทรศัพทย์มือถือของ บิด</li> <li>4. ความประสงค์ชอฎั</li> <li>(4. ความประสงค์ชอฎั</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทย์มือถือของ บิด</li> <li>4. ความประสงค์ชอฎั</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทย์มีอถือของ บิด</li> <li>4. ความประสงค์ชอฎั</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทย์มีอถือของ บิด</li> <li>5. เรื่อนไข้สายเกี่ยวแข้อการร่ะ</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทย์มีอถือของ บิด</li> <li>5. เรื่อนไข้สายเกี่ยวงที่สาสมัยออบขิด</li> <li>5. เรื่อนไขในการโอนเงินผ่านนัย</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทย์มีอถือของ บิด</li> <li>5. เรื่อนไข้สายเกี่ยวงที่สาสมัอกระหู้</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทย์มีอถือของ บิด</li> <li>5. เรื่อนไข้สายเกี่ยวงที่สาสมัอบทารร่</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทย์มีอถือของ บิด</li> <li>5. เรื่อนไข้สายเกี่ยวงที่สาสมัอง ขั้น ดี</li> <li>5. เรื่อนไข้สายเลืองที่สมมุญ</li> <li>ชามการอิสลามแห่งประเทศไท</li> <li>(1 หน่องทำสัญญาตามง</li> <li>6. รับเรื่อนไขทำสัญญาตามง</li> </ul>  | ทาธ พอเมือง เม อ แมน หมูย<br>สึกษาคอนปลาย สายอาบิพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เสิกษารวมสำหราย<br>เริ่า ( ว่า 2 คมศึกษาอิน<br>: * ( เกษตรก<br>: * ( เกษตรก)<br>: * ( เกษตรก  | เร   |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ขึ้ม ในระสบ มัยขอ</li> <li>3. เตยุผู้ขึ้ม ในระสบ มัยขอ</li> <li>4. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุลม</li> <li>5. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุลม</li> <li>5. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุลม</li> <li>3. ข้อมูลมิดา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชิพมารดา (หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชิพมารดา (หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายใต้ครอบครว้องปี</li> <li>(3.4) สามารณฑ์น้องที่กำลังส์ติหาอล</li> <li>(3.5) เมอร์โทรศัพทร์มือถือของ บิด</li> <li>4. ความประสงค์ขอญั</li> <li>(1.6) ต่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะผู้เ<br/><ul> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทร์มือถือของ บิด</li> </ul> </li> <li>4. ความประสงค์ขอญั</li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทร์มือถือของ บิด</li> </ul> <ul> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทร์มือถือของ บิด</li> </ul> <li>4. ความประสงค์ขอญั</li> <ul> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทร์มอกจะผู้หั<br/><ul> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทร์มอกจะผู้หั<br/></li> <li>(3.6) เมอร์โทรศัพทร์มอกจะผู้หั<br/></li> <li>(4.6) เมอร์โทรศัพทร์มอกจะหร้าสัญญุ</li> <li>(3.6) หายส่องทำสัญญา</li> <li>(3.6) เมื่องทำสัญญา</li> <li>(4.7) เมื่องทำสัญญาตามหลัส</li> </ul> <ul> <li>(4.7) เมื่องทำสัญญา</li> <li>(5.5) เนื่องนาสัญญา</li> <li>(5.5) เนื่องนาสัญญา</li> </ul> </li> <li>(5.5) เนื่องนาสัญญา</li> <li>(6.5) เนี่ยน</li> <li>(7) เนื่องนาสัญญา</li> <li>(7) เนี่ยน</li> <li< td=""><td>ทาธ พอเมือง เม ม เขา เหมูย<br/>สึกษาคอนปลาย สายอาบิพ<br/>ที่กษาแห่งนี้<br/>เห็กษาว / อุดมศึกษาอิน<br/>: * แกษตรก<br/>: * 150<br/>: * 150<br/>:</td><td>เร เร เร เร เง  เง เง   เง   เง   เง</td></li<></ul> | ทาธ พอเมือง เม ม เขา เหมูย<br>สึกษาคอนปลาย สายอาบิพ<br>ที่กษาแห่งนี้<br>เห็กษาว / อุดมศึกษาอิน<br>: * แกษตรก<br>: * 150<br>: | เร เร เร เร เง  เง เง   เง   เง   เง |
| <ul> <li>2. เหตุปฏิ่ม ในระดับ มัยข</li> <li>3. เอยปฏิ์ม ในระดับ มัยข</li> <li>4. เดยปฏิ์ม ในรลับ มัยข</li> <li>5. เดยปฏิ์ม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยปฏิ์ม ในสถาบันอุดม</li> <li>3. ข้อมูลบิตา มารดา หรือผู้ปกครอง</li> <li>(3.1) อาชีพบิต-/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาชีพบารดา/ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สามวนที่น้องที่กำลังศึกษาอย</li> <li>(3.5) เมอร์โทรสังท์บ้านของ บิต</li> <li>(3.6) เมอร์โทรสังท์บ้านของ บิต</li> <li>(3.6) เมอร์โทรสังท์บ้านของ บิต</li> <li>4. ความประสงค์ชอกู้</li> <li>(๑ ค่าเล่าเรียน (กอนเลือกจะกู้<br/>ค่าให้งายเกี่ยวนี้องกับการต์</li> <li>(๑ ค่าเล่างัย (ก่อลแล้อกจะกู้<br/>ค่าให้งายเกี่ยวนี้องกับการด์</li> <li>5.เงื่อนไขโทรสังท์ขัน (ต่อสรองขึ้น ดี</li> <li>5.เงื่อนไขโทรารโอแจนในงานบัย</li> <li>๑ หามประสงค์จะทำลัญญ</li> <li>๑ หามะกรอิสลามแห่งประเทศไท</li> <li>๑ หามะต่องทำลัญญาตามหลั</li> <li>6. วันเงื่อนไขทำสัญญาตามหลั</li> <li>7. ค่ายืนยัน</li> </ul>   | ทาธ พอนอด 10 ตาย กับขุย<br>สึกษาคอนปลาย อายอาบิพ<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เศึกษาแห่งนี้<br>เศึกษาเห่งนี้<br>(ไม่รวมด้วท่านเอง) : * [<br>เรเล่า(รับน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีก<br>ภษา<br>เจ้นที่ผู้กู้จะได้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าปัญขีธน<br>ยูชื่อนาคาร<br>ม)<br>แบบทั่วไป<br>เดามหลักศาสนาอิสลาม<br>ย<br>สักศาสนาอิสลาม  | เร เร  เร  เร  เง   เง   เง  |
| <ul> <li>2. เหตุผู้ขึ้ม ในะสับ มัยข</li> <li>3. เอยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม</li> <li>4. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม</li> <li>5. เดยุผู้ขึ้ม ในสถาบันอุดม</li> <li>(3.1) อาซีพบิด//ผู้ปกครอง</li> <li>(3.2) อาซีพบิด//ผู้ปกครอง</li> <li>(3.3) รามรายได้ครอบครัวต่อปี</li> <li>(3.4) สามามพี่น้องที่กำลังศึกษาอยุ</li> <li>(3.5) เมอร์โทรสังทบ์บินของ บิด</li> <li>(3.6) เมอร์โทรสังทบ์บินของ บิด</li> <li>4. ความประสงค์ชอกู้</li> <li>ดำเนรากรุปเทยสำเน็อนไอกจะรูป</li> <li>สำครองชิพ ดี</li> <li>5.เงื่อนไขโทรกรูปเทย สำกัด เมาะบ</li> <li>ดำเนราสงค์จะทำสัญญ</li> <li>รบเพื่อนไขทำสัญญาตามหลัก</li> <li>7. หายืนนั้น</li> </ul>  | ทาธ พอมองกับ สามอาญัต<br>สึกษาคอนปลาย สามอาญัต<br>ศึกษาแห่งนี้<br>เศึกษามห่งนี้<br>เศึกษามห่งนี้<br>: * เกษตรก<br>: * เกษตรก<br>: * 150<br>(ไม่รวมด้วท่านเอง) : * 1<br>]<br>มารดา/ผู้ปกครอง : * 089-300<br>(มารดา/ผู้ปกครอง : * 089-300<br>เวเล่าเรียน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมี/<br>ภาษา<br>เอิ้งเพิ่ผู้ดู้จะใต้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าปัญขี่ธน<br>บุชี <b>ธนาคาร</b><br>แ)<br>แนบบริโป<br>เดามหลักศาสนาอิสลาม<br>ย<br>สักศาสนาอิสลาม   | าร   |

รูปจอภาพ SLFMENU-0003-21

ຍກເລີກແນນ

จะปรากฏหน้าจอข้อความเตือน ดังรูป

หากต้องการรยกเลิกแบบคำขอกู้ยืมให้กดปุ่ม จอภาพ SLFMENU-0003-22



รูปจอภาพ SLFMENU-0003-22

เมื่อยกเลิกแบบเรียบร้อยแล้ว และจะปรากฏหน้าจอข้อความเตือน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0003-23 4.



# บทที่ 4 สัญญากู้ยืมเงิน

### <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมที่ได้รับการคัดเลือกและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์จากสถานศึกษาแล้ว ผู้กู้ยืมจะต้องเข้าสู่ระบบเพื่อทำการ บันทึกสัญญากู้ยืม และทำการพิมพ์เอกสารสัญญาพร้อมเอกสารแนบส่งให้สถานศึกษา

# <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

### 4.1 การบันทึกสัญญากู้ยืมเงิน

1. เมื่อผู้กู้ยืมทำการ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-1



รูปจอภาพ SLFMENU-0004-1

 เลือกปีการศึกษาและภาคเรียนที่ต้องการทำรายการ จากตัวอย่างให้เลือก ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1 จะปรากฏหน้าจอดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-2

| <br>ขอบสองอาวมนิมดี ม่านได้รับซิเครื่ในอารดัยีมเริ่ม โปรออ่าเนินอาร   |
|---|
| ขอแต่จางกว่าเมอนจากาน เก่าบลกับ เนการภูยมเงิน เบรติดาเนนการ<br>ในขั้นตอนของการทำสัญญากุ้ยืมเงิน กยศ.  |
| ท่านต้องเปิด <mark>บัญชีออมทรัพย์กั</mark> บธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา<br>ใดก็ได้ก่อนเข้าสู่กระบวนการทำสัญญากู้ยืมเงิน หากท่านมีบัญชีออม<br>ทรัพย์ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถ<br>ดำเนินการขั้นตอนการทำสัญญากู้ยืมเงินได้ |
| ทำสัญญากัยีมเงิน กลับสุงม้า Login   |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-2

ในรูปที่ SLFMENU-0004-2 จะแสดงข้อความแสดงความยินดีกับผู้กู้ยืมที่ได้รับสิทธิโนการกู้ยืม พร้อมทั้งแจ้ง ให้ผู้กู้ยืมทำการเปิดบัญชีออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยสาขาใดก็ได้ (ตามความ ประสงค์ที่ผู้กู้ยืมเลือกเงื่อนไขการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารในแบบคำขอกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมได้ทำการระบุไว้ก่อนหน้าหนี้แล้ว) ก่อนที่จะดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงิน ซึ่งถ้าผู้กู้ยืมเป็นผู้กู้ยืมเก่าและมีการเปิดบัญชีไว้อยู่แล้วให้ทำการกดปุ่ม เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

 ระบบจะทำการแสดงหน้าจอรายละเอียดเพิ่มเติมในการทำสัญญากู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-3
 เมื่อผู้กู้ยืมได้รับทราบรายละเอียดดังกล่าวแล้ว ให้ทำการคลิกที่ข้อความ <u>ทำสัญญา</u> เพื่อทำการกรอกรายละเอียดในการ ทำสัญญา

| 🗽 👯 กระทุนเวินไห้กู้อันเพื่อการที่กษา   |
|---|
| ยินตีด้อนวับ  |
| :: โปรดใส่รายละเอียดเพิ่มเดิมเพื่อทำสัญญากู้ยืมเงินกยศ.   |
| <u>ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1</u>  |
| การทำสัญญาเป็นการทำนิดิกรรมที่มีผลบังคับระหว่างคู่สัญญา ท่าน<br>ต้องกรอกข้อมูลของ ผู้ค้าประกัน หากท่านเป็น <mark>ผู้ที่ยังไม่บรรลุนิดิภาวะ</mark><br><mark>ตามกฎหมาย</mark> การทำนิดิกรรมต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดย<br>ชอบธรรม ได้แก่ บิดามารดาหรือผู้ปกครอง หากผู้แทนโดยชอบธรรมมิ<br>ใช่เป็นบุคคลคนเดียวกับผู้ค้ำประกัน ท่านต้องกรอกข้อมูลของผู้แทน<br>โดยชอบธรรมในสัญญาด้วย |
| 🦤 ทำสัญญา < ให้กดที่ข้อความ "ทำสัญญา" เพื่อกรอกข้อมูลเพิ่มเดิมในสัญญา   |
|   |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-3

 ระบบจะทำการแสดงหน้าจอการบันทึกรายละเอียด สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาค้ำประกัน และหนังสือให้ความ ยินยอม กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-4

|  |   | - ត័ល្អល្អា   | เกียมเงิน สัญเ  | ญาค้ำประกัน  | และหนังสือให้ความยืนยอ   | ม กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการ  | เล็กษา -   |  |
|--|---|---|---|--|--|--|--|--|
| 1.   | ชื่อ  | นายทดสอบ ระบบง  | าน  |  | เพศ 💿 ชาย 🔿 หญิ  | ง วันเดือนปีเกิด   | 29/10/2524   | อายุ 29 ปี   |
|  | ที่อยู่ดามทะเบียนบ้าน เลข<br>ที่  | 999   | หมู่ที  | ชอย  | ช.เพชรเกษม <b>9999</b>   | ouu  |  | ด่าบล แขวงดูหาสวรรค์   |
|  | อ่าเภอ  | เขตภาษีเจริญ  |   | จังหวัด  | กรุงเทพมหานคร  | รหัสไปรษณีย์   | 10160  | โมรศัพท์   |
|  | เลขประจำตัวประชาชน  | 3-1022-0000X-XX-3   | C   | ชิ่งต่อไปเ   | ใเรียกว่า "ผู้กู้ยืม"  |  |  |  |
| 2.   | ชื่อสถานศึกษา   | มหาวิทยาลัยสยาม   |   | ระดับ  | อนุปริญญา  |  |  |  |
| 3.   | เลขประจำตัวประชาชนผู้<br>ต้ำประกัน  |   | ชื่อนา  | u 💌  |  | INA O 2  | ชาย 🔾 หญิง   | อายุ   |
|  | ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลข<br>ที่  |   | หมู่ที  | ชอย  |  | ຄນນ  |  | ต่าบล [ค้แหา]  |
|  | สำเภอ   |   | ด้แหา   | จังหวัด  |  | รหัสไปรษณีย์   |  | โมรสัพม์   |
|  | เป็นผู้ค้ำประกันของผู้กู้ยืม  | โดยเกี่ยวข้องเป็น   | บิดา 🗸  | ซึ่งต่อไป  | นี้เรียกว่า "ผู้ด้ำประกัน"   | ถ้าเ   | ต้องการค้นต่าบะ  | ล หรือ อำเภอกรุณากดปุ่มค้นห  |
|  | ผู้แทนโดยชอบธรรมชื่อ<br>ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลข   | นาย 👻   | Í. de   |  | อายุ   | ปี เลขประจำตัวประจ<br>ถนน  | ชาชน   | ดำบล   |
|  | O ยกเล็กผู้แทนโดยชอบ  | ธรรม  |   |  |  |  |  |  |
|  | ผู้แทนโดยชอบธรรมชื่อ  | นาย 👻   |   |  | อายุ   | ปี เลขประจำด้วประช   | ชาชน   |  |
|  | ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลข   |   | หมู่ที่   | ชอย  |  | ดนน  | 1  | ดาบล   |
|  | อำเภอ   |   | ค้แหา   | จังหวัด  |  | รหัสไปรษณีย์   |  | โทรศัพท์   |
|  | เป็นผู้แทนโดยชอบธรรมดา  | ามกฎหมายของผู้ก่  | ้ยืม โดยเกี่ย   | วข้องเป็น  | มีดา 💉 ของผัก้ยืม  | ถ้าเ   | ต้องการค้นต่าบเ  | า หรือ อำเภอกรุณากดปุ่มค้นห  |
| 1.<br>2.<br>3.<br>ศึก<br>เกิน<br>1ม่<br>4. | สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเร<br>ผู้ให้กู้ยืมดกดงให้กู้ยืมเงิน ผู้กู้<br>ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงิน<br>กองทุนจ่ายเงินกู้ซึ่งเป็นดาน<br>ดั้งแต่เริ่มกู้จนกระทั่งสำเร็จกา<br>ผู้ให้กู้ตกลงให้ผู้กู้กู้ยืมเงินตาม<br>ษาทิแนบมีผลผูกทั้นตามข้อ<br>เ 150,000 บาท ระดับ ประกา<br>ไป 60,000 บาท ระดับ ประกา<br>เ อกสารนี้ ทำขึ้นสองฉบับมีข้ะ<br>ตลอดทั้งสองหน้าแล้ว จึงลงง<br>หว่ายตามางก็เดดารถใก้ครื่างก็ | ในหลักฐานการกู้ยืมเงิน ผู้เ<br>เป็มตกลงกู้ยืมเงิน ผู้เ<br>เร็บนู้แมงคิมการศึกษา<br>รับน/แบบยืนยืนจำน<br>รับน/แบบยืนในจำน<br>รับน/เร็บบยิ่นจำ<br>คลองเห็มเดิมต่อ<br>คลับบัตรวิชาชิพชั้นสู<br>รับ "ไม่เกิน ของกับ<br>เกินส่วนหลึ่งศึ่งก่อ<br>เกินส่วนหลึ่งศึ่งก่อ | งินกองทุนเงิน<br>ค้าประกันตกล<br>า<br>วันดำเล่าเรียบ<br>สึกษาเป็นหลัง<br>สาการศึกษาต<br>สัการศึกษาต<br>มาท หลักสูตร<br>เก็บไว้ที่ผู้ให้<br>เฐานต่อหน้าพ | ให้กู้ยืมเพื่อ/<br>เงค้าประกัน เ<br>มการศึกษา ใ<br>และค่าครอ<br>าฐาน ในการ<br>กมุมพิ้กสูตร<br>เป็บนี้เป็นส่วา<br>6 ปี ไม่เกิน<br>กู้ยืมหนึ่งฉบับ<br>ยาน<br>อกองในขอบ | ารศึกษา โดย<br>และผู้แทนโดยชอบธรรมหรื<br>พ้แก่สถานศึกษาแทนผู้กู้แ<br>งปีพของสถานศึกษาตามที่<br>กู้ยืม<br>โดยผู้กู้ตกลงยอมรับให้แบ<br>เหนึ่งของสัญญา ภายใหวง<br>ชีพเทคนิค และอนุปริญญา<br>1,200,000 บาท ทั้งนี้<br>มและเก็บไว้ที่ผู้กู้ยืมหนึ่งฉบั<br>ตามตั้ดเดเว | ້ວຍູ້ປກครองตกลงยินยอง<br>ລະຈ່າຍຄ່າครองชีพเข้าบัญ<br>ເກວงทุนกำหนดที่ผู้กู้ได้ลง<br>ເນລູงทะเบียนเรียน/ແบบยี<br>ເວັນດູ້ສູงสุดสำหรับ ระดับป<br>ເວັນດູ້ສູงสุดสำหรับ ระดับป<br>"ໄม่เกิน 200,000 บาท ระ<br>ວงเงินการให้กู้ยืมในแต่ลง<br>ນັบ ทุกฝ่ายได้ตรวจอ่านหรื | งให้ผู้กู้ยืม<br>เชิเงินฝากของผู้กู้เ<br>งทะเบียนไว้ทุกภา<br>เนยันจำนวนค่าเล่า<br>โรยมศึกษาดอนป<br>ดับ ปริญญาคริทลั<br>เปิการศึกษาต่องไ<br>เอฟังจนเป็นที่เข้าใ | ป็ม<br>ดการศึกษา<br>เรียนและ ค่าดรองชีพของสถาน<br>ลาย สายสามัญและสายอาชีพ ไม<br>เกสูตร 4ปีและหลักสูตรต่อเนื่อง<br>ม่เกินขอบเขตดามประกาศคณะ<br>(จุข้อความ |
| 5.   | ขอมูลงา เงอเลตราวอนกิส เหต<br>นักเชื่ออนห   | ยเมลสงแทนงขงผูกู<br>เร้พย์ที่ท่ายได้เปิดอัง   | 16111035053   | เกลงบนบอม<br>เทย จำกัด (s  | ຫາລະແຫຼຍູຫຼາ<br>ເຫດໜູ) ເພື່ອຮັບເວັນດັດວາກາ   | น(ค่าครองชีพ) อีอ  |  |  |
|  | บัญชีธนาค   | ารกรุงไทย จำกัด (ม  | หาชน) เลยที   | บัญชีธนาคา   | s  | ale managery and   |  |  |
|  | การกรอก   | ข้อมูลเลขที่บัญชีธา   | มาคารให้กระ   | อกข้อมูลเป็เ   | เต้วเลขจำนวน 10 หลักโ  | <b>โดยไม่ต้องมีเครืองหม</b> า  | <b>U</b> -   |  |
|  |   |   | 6   | ับทึกสัญญา   | ส้างรอกาหา กลั   | ้านส่งหม้านลัก   |  |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-4

โดยข้อมูลที่ผู้กู้ยืมจะต้องทำการบันทึกข้อมูลสัญญา แบ่งได้เป็น 5 ส่วนดังนี้

<u>ส่วนที่ 1 ส่วนของข้อมูลผู้กู้ยืม</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลบุคคลของผู้กู้ยืม ตามข้อมูลบุคคลของสำนักทะเบียนราษฎร์หรือกรมการปกครอง ในส่วนของ ชื่อ-นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด อายุ และที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน โดยผู้กู้ยืมไม่ต้องทำการกรอกข้อมูลใน ส่วนนี้ ดังรูปหน้าจอที่ รูปจอภาพ SLFMENU-0004-5

| 1. ชื่อ                      | นายทดสอบ ระบบงาน                     |         | เพศ 🖲 ชาย 🔵 หญิง  | วันเดือนปีเกิด | 29/10/2524 | อายุ     | 31 1        |
|------------------------------|--------------------------------------|---------|-------------------|----------------|------------|----------|-------------|
| ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ | 999 หมู่ที่ 99                       | ช่อย    | เพราะกษม 9999     | ถนน            | เพษรเกษม   | ดำบล     | ดุหาสวรรด์  |
| อำเภอ                        | ภาษีเจริญ                            | จังหวัด | กรุงเทพฯ          | รหัสไปรษณีย์   | 10160      | โทรศัพท์ | 089-XXXXXXX |
| เลขประจำดัวประชาชน           | เลขประจำตัวประชาชน 3-1022-0000X-XX-X |         | ยกว่า "ผู้กู้ยืม" |                |            |          |             |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-5

ส่วนที่ 2 ส่วนของข้อมูลสถานศึกษา

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลของสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมได้ทำการยื่นใบคำขอกู้ยืมเงิน ผู้กู้ยืมไม่ต้องทำการกรอก ข้อมูลในส่วนนี้ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-6

| 2. | ชื่อสถานศึกษา มห | หาวิทฮาลัฮทดสอบระบบ   | ระดับ | ปริญญาตรี |
|----|------------------|-----------------------|-------|-----------|
|    |                  | รูปจอภาพ SLFMENU-0004 | -6    |           |

ส่วนที่ 3 ส่วนของข้อมูลผู้ค้ำประกัน

ผู้กู้ยืมต้องทำการบันทึกข้อมูลผู้ค้ำประกัน โดยการบันทึกข้อมูล เลขประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกัน ชื่อ-นามสกุล เพศ อายุ **(อายุของผู้ค้ำประกันจะต้องไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์)** ที่อยู่ของผู้ค้ำประกัน เบอร์โทรศัพท์ และเลือกความสัมพันธ์ระหว่างผู้กู้ยืม และ ผู้ค้ำประกัน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-7

| 3. เถขประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกัน      | 3-1022-0000X-XX-X          | ชื่อ นาง 🗸              | ทุลสอบXX ระบบงาน                   | เพศ 🔾 ชาย 🖲 หญิง   | อายุ <mark>57</mark> ปี                         |
|--|----------------------------|-------------------------|------------------------------------|--------------------|---|
| ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่           | 999                        | หมู่ที่ 99              | <u>พุธย</u> เพร <i>ะเ</i> กษม 9999 | ถนน เพชรเกษม       | <mark>ตำบล <mark>ดูหาสวรรค์</mark> ด้นหา</mark> |
| อำเภอ                                  | ภาษีเจริญ                  | ด้นหา จั                | <b>งหวัด</b> กรุงเทพข              | รหัสไปรษณีย์ 10160 | โทรศัพท์ 089-XXXXXXX                            |
| เป็นผู้ค้ำประกันของผู้กู้ยืม โดยเกี่ยว | ข้องเป็น มารดา 🔽 ซึ่งต่อไม | ปนี้เรียกว่า "ผู้ค้ำประ | ะกัน"                              | ถ้าต้องก           | การค้นตำบล หรือ อำเภอกรุณากดปุ่มค้นหา           |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-7

ในข้อมูลส่วนที่ 3 วิธีการบันทึกข้อมูล ดำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ให้ผู้กู้ยืมทำการกดปุ่ม พัฒนา หลังข้อมูลดำบล หรือ อำเภอ ระบบจะทำการแสดงหน้าจอการค้นหาชื่อ ดำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โดยให้ ผู้กู้ยืมทำการระบุ ดำบล หรือ อำเภอที่ต้องการค้นหา และกดปุ่ม จะปรากฏหน้าจอข้อมูลที่ค้นหาดัง รูป จอภาพ SLFMENU-0004-8 ให้คลิกเลือกข้อมูลที่ถูกต้อง ระบบก็จะทำการระบุข้อมูล ดำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ให้

| 🖉 สัมหา - Windows In                                      | 🤄 ត័មអា - Windows Internet Explorer 🛛 🔲 🖂 🖂 🔀 |               |              |  |  |  |  |  |
|---|---|---------------|--------------|--|--|--|--|--|
| http://192.168.10.1:8080/SLFSTUDENT/jsp/help/HelpProv.jsp |   |               |              |  |  |  |  |  |
| ด้นหาตามชื่อตำบล/แข                                       | ค้นหา   | <b></b>       |              |  |  |  |  |  |
| ตำบล / แขวง   | อำเภอ / เขต                                   | จังหวัด       | รหัสไปรษณีย์ |  |  |  |  |  |
| ดูหาสวรรค์  | ภาษีเจริญ                                     | กรุงเทพมหานคร | 10160        |  |  |  |  |  |
| สุวรรณดูหา  | สุวรรณดูหา                                    | หนองบัวล่าภู  | 39270        |  |  |  |  |  |
| ดูหา  | สะบ้าย้อย                                     | สงขลา         | 90210        |  |  |  |  |  |
| ดูหาใต้   | ຮັຫກູນີ                                       | สงขลา         | 90180        |  |  |  |  |  |
| ดูหาสวรรค์  | เมืองพัทลุง                                   | พัทลุง        | 93000        |  |  |  |  |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-8

<u>ส่วนที่ 4 ส่วนของข้อมูลผู้แทนโดยชอบธรรม</u>

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรืออายุยังไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องทำการบันทึกข้อมูล ผู้แทนโดยชอบธรรม ซึ่งระบบจะมีตัวเลือกเพื่อช่วยในการบันทึกข้อมูลอยู่ 2 ประเภท คือ ผู้แทนโดยชอบธรรมเป็น บุคคลเดียวกับผู้ค้ำประกัน หรือ ผู้แทนโดยชอบธรรมไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับผู้ค้ำประกัน

ถ้าผู้กู้ยืมเลือก ผู้แทนโดยชอบธรรมเป็นบุคคลเดียวกับผู้ค้ำประกัน ระบบจะทำการดึงข้อมูลผู้ค้ำประกันมาระบุให้ แต่ถ้า ผู้กู้ยืมเลือกว่า ผู้แทนโดยชอบธรรม ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูลผู้แทนโดยชอบ ธรรมเอง ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-9

| 4. | <ul> <li>กรณีที่ผู้คู้ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะ (อา</li> <li>∩ ผ้แทบโดยชอบธรรม เป็บบคคลเ</li> </ul> | ยุไม่ถึง 20 ปีบริ<br>ดียวกับผู้ด้ำประ | บูรณ์)<br>กัน ◯ ผ้แท | นโดยช   | อบธร     | รม ไม่ได้เร  | ในบ | คคลเดี  | ้ยวกับ            | เผ้ต้ำประกัน โปรดกรอ | กรายละเอียด ( | ลังนี้  |                        |            |             |
|----|--|---------------------------------------|----------------------|---------|----------|--------------|-----|---------|-------------------|----------------------|---------------|---------|------------------------|------------|-------------|
|    | <ul> <li>จังงาน เมือง เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น</li></ul>                          |                                       |                      |         |          |              |     |         |                   |                      |               |         |                        |            |             |
|    | ผู้แทนโดยชอบธรรมชื่อ   | นาง `                                 | / ทดสอบXX            | 5       | ะบบงา    | 14           | อาย | 57      | ปี                | เลขประจำดัวประชาชเ   | Ja-1022-0000  | IX-XX-X |                        |            |             |
|    | ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่   | 999                                   |                      | หมู่ที่ | 99       | ช            | อย  | เพชรเก  | <del>ы</del> н 99 | 999                  | ถนน           | inganin | ดำบล                   | ดุหาสวรรด์ | ด้นหา       |
|    | อำเภอ  | ภาษีเจริญ                             |                      | ด้นหา   | ]        | จังห         | วัด | กรุงเทา | MJ                |                      | รหัสไปรษณีย์  | 10160   | โทรศัพท์               | 089-XXXXX  | XX          |
|    | เป็นผู้แทนโดยชอบธรรมตามกฎหมา   | ยของผู้กู้ยืม โดเ                     | ยเกี่ยวข้องเป็น      | มารดา   | <b>V</b> | ของผู้กู้ยืม |     |         |                   |                      |               |         | ถ้าต้องการค้นตำบล หรือ | อำเภอกรุณา | กดปุ่มค้นหา |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-9

<u>ส่วนที่ 5 ส่วนของข้อมูลบัญชีธนาคาร และเลขที่บัญชีธนาคาร</u>

ผู้กู้ยืมที่ได้ทำการเปิดบัญชีธนาคารออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอิสลามแห่งประเทศ ไทยแล้ว จะต้องทำการกรอกข้อมูลของเลขที่บัญชีธนาคารดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-10

| บัญชีออมทรัพย์ที่ท่านได้เปิดกับธนาคาร เพื่อขอรับทุนค่าค<br>บัญช <mark>ีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)</mark> เลขที่บัญชีธนาคา | เรองชีพ กยศ. ศือ<br>ร ☎∞∞∞∞∞∞∞               |
|--|--|
| ชื่อบัญชีธนาคาร : นายทดสอบ ระบบงาน   | ชื่อสาขาธนาคาร : สาขาเดอะมอลล์ บางกะปิ       |
| การกรอกข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารให้กรอกข้อมูลเป็น  | เต้วเลขจำนวน 10 หลักโดยไม่ต้องมีเครื่องหมาย- |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-10

การระบุข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารให้กรอกข้อมูลเป็นตัวเลขจำนวน 10 หลักโดยไม่ต้องมีเครื่องหมาย -

5. เมื่อผู้กู้ยืมได้ทำการกรอกรายละเอียดของสัญญาถูกต้องสมบูรณ์แล้วให้ผู้กู้ยืมทำการกดปุ่ม

โดยระบบจะทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ความถูกต้องของเลขที่บัญชีธนาคารและชื่อ บัญชีธนาคาร ก่อนจะทำการบันทึก โดยระบบจะทำการตรวจสอบเลขที่บัญชีก่อนว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องจะ แสดงข้อความ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0004-11





ผู้กู้ยืมจะต้องตรวจสอบก่อนว่า กรอกเลขที่บัญชีถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้ทำการกรอกใหม่อีกครั้ง แต่ถ้าตรวจสอบแล้วถูกต้อง แต่ยังไม่สามารถบันทึกได้ หรือมีสถานะว่าบัญชีถูกปิด ให้ทำการติดต่อธนาคารเพื่อ ตรวจสอบสถานะของบัญชีธนาคารอีกครั้ง

สำหรับผู้กู้ยืมที่ทำการกรอกข้อมูลเลขที่บัญชีถูกต้อง ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลชื่อบัญชีว่าเป็นของผู้กู้ยืม จริงหรือไม่ ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0004-12 ถ้าผู้กู้ยืมทำการคลิกปุ่ม OK ระบบจะแสดงผลการบันทึก รายละเอียดสัญญาฯ ของผู้กู้ยืมรูปจอภาพที่ SLFMENU-0004-13 ให้คลิกปุ่ม OK จากนั้นระบบจะทำการ แสดงชื่อบัญชี และชื่อสาขาธนาคารดังรูปที่ SLFMENU-0004-14

| Message from webpage 🛛 🔀     |
|------------------------------|
| 🕐 ชื่อบัญชี:นายหดสอบ ระบบงาน |
| OK Cancel                    |

รูปจอภาพที่ SLFMENU-0004-12

| Message | from webpage 🛛 🔀   |
|---------|--|
| ⚠       | บันทึกรายละเอียดสัญญาและรายละเอียดผู้ศ้ำประกันเรียบร้อยแล้ว กรุณากดปุ่มพิมพ์สัญญา เพื่อพิมพ์สัญญาออกมา |
|         | ОК   |
|         | รูปจอภาพ SLFMENU-0004-13   |

| บัญชีออมทรัพย์ที่ท่านได้เปิดกับธนาคาร เพื่อขอรับทุนค่าค<br>บัญช <mark>ีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)</mark> เลขที่บัญชีธนาคา | จรองชีพ กยศ. คือ<br>∣ร ∞∞∞∞∞∞                |
|--|--|
| ชื่อบัญชีธนาคาร : นายทดสอบ ระบบงาน   | ชื่อสาขาธนาคาร : สาขาเดอะมอลล์ บางกะปิ       |
| การกรอกข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารให้กรอกข้อมูลเป็เ  | นตัวเลขจำนวน 10 หลักโดยไม่ต้องมีเครื่องหมาย- |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-14

6. ระบบจะแสดงผลการบันทึกข้อมูลสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการกดปุ่ม ok ให้ผู้กู้ยืมเลื่อนหน้าจอดู

ด้านล่างจะปรากฏหน้าจอปุ่มพิมพ์สัญญาดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0004-15 ให้ทำการกดปุ่ม



# 7. ระบบจะแสดงหน้าจอของสัญญากู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0004-16 พร้อมทั้งแสดงข้อความ กลางหน้าจอ ดังรูปที่ SLFMENU-0004-17 ดังนี้

| วระแบรรรรรรรรร<br>การก็ยึงและ สักเกาค้างโระกัน และหนังสือให้ความยิงเยอม กองหนุเงินให้ก็ยึงแพ็ดการศึกษา   |
|--|
| นี้ และสุดทาง หมู่ผู้มีเมาระเทศ พระพรงของพระสุด แองน์หรรงคายใจครายแรกเรา   |
| ที่ยุกมี <u>(5200003838000000</u> ระพุภษภัณฑิติมาย   |
| สู่ดูขุปไปเดือนไปท.ศ.ไป ทำจัน ณ. มหาวิทยาลัยทรสอบระบบ จำหวัด นุนทบุร์ ระหว่าง<br>นันได้เสียมก็อกรลึกษา (กอด) โดย คำแหน่ง   |
| อบอำนาจตามทนังสือมอบอำนาจดงวันที่ 17 ธันวาคม 2541 แนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ให้กู้ขึ้ม   |
| ร/ นาง/ นางสาว/อื่น ๆ) นายทลสอบ ระบบนาน เพพ 🗹 ราย 🗆 หญิง   |
| <u>29</u> เดือน กลาคม พ.ศ. <u>2524 อายุ 31</u> ปี ที่อยู่สามการเบียนบ้าน เองที่ <u>999</u> หมู่ที่ <u>99</u>   |
| ะรถษม 9999 อนน เพษรรกษม ตำบอ จุหาสารรค์ อำเภอ ภาษีเจริน จังหวัด กรุงเทพฯ รหัตไปรษณีขึ่10160  |
| 1089-X00000X เลขประจำตัวประราชน 3-1022-0000XXXX ปรากฏตามลำเหาบัตรประจำตัวประราชน ออกไห้เมื่อวันที่หมดอายุวันที่  |
| กันข้อ(หาย / หาง / หางกาว / อัน ๆ) เลขประจำหัวประชารห 3-1022-0000X-XXX ปรากฏสามสำเหาบัตรประจำหัวประชารทแหนท้ายชัญญานิ หาศ 🗌 ราย 🛃 หลัง ลายุ 57 ปี ที่อยู่สามการเป็นข้าน เลขที่ 999 หมู่ที่   |
| รีขยังหรรถกษม 9999 มีหนัง เพรรถายม ถ้าบอลู่หรรรส อันกอ <u>กาษีเจริญ</u> จังหวัด กรุงเทพฯ รทัศไปรษณิย์ (D160 โทรศัทศ์089-XXXXXXX เป็นผู้ดำประกันของผู้ผู้บัน โดยกับวร้องเป็น<br>ซึ่งต่อไปนี้รัยกว่า " ผู้สำประกัน "   |
| อรู้มีหมังไม่บรกลูกิติศกระ "ผู้ศกเลืองขอบรรณ"หรือ"รู้ปกครอง" คือ (หาย / หาง / หางสาว / อื่น ๆ)อายุ ปี  |
| มัตวประทางน ปราญภามสำหรับสรประทางแหบทั้งขลัญญานี้ ที่อยู่สามทะเบียนบ้านรหัสไปรษณีย์โทรศักท์  |
| สัญญาจนับปีที่เพิ่มเป็นหลักฐานการผู้ในในกลางทุนเห็นให้ผู้มีแก่อการทึกษา เกิดเป็นค่าหลังรียน กำไร้จายที่เดียวเนือ<br>สัญญาจนับปีที่เพิ่มแก่อการผู้ในเห็นกลางทุนเห็นให้ผู้มีแก่อการทึกษา เกิดเป็นค่ามีสามารถการทร้างพองผู้มีน้ำไดย   |
| มหกลงให้ก็ยินใน ผู้ก็ขนกลงก็ยนใน ผู้กับรถันลกงกำประกิน และผู้แทนโดขรอบรรรมหรือผู้ปกครองกลงยินยองไห้ผู้ก็ยินที่สอญญาติแม้นกองทุนในได้เป็นที่สามารถานไปหน้าไปหน้ามากรถินา ได้บริการและเราะ<br>มีมีแกงว่ายานในชื่อเป็นส่วนขึ้นเป็นเป็นเป็นและเป็นและเป็นและเป็นเป็นและเป็นไป โดยให้สามาแนนแนนแนนแนนแนนเป็นและไ  |
| กูมาของของสู่ของมาและการของและการของและสายของการสายของสู่สุดมากสายของสู่สุดมากสายของการของแบบสายของสายของการของ<br>สายของการของและการของและสายของการสายการสายสายสายของสายของสู่สุดมากสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายส  |
| ขึ้นลกงให้ผู้ก็ยินขึ้นเงินตามข้อ 2 ตลอดระยะเวลาการ์กษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินก็ยินสูงสุกสำหรับ ระดับนัธยนตึกมาตอนปลาย สายสานัญและสายอาจีพ ไม่เกิน 200,000 บาท ระดับ ประกาศนียบัตรวิจารีพเข้นสูง ประกาศนียบัตรวิจาจีพเทคนิค และอนุปริญญาไม่เกิน 200,000 บาท ระดับ   |
| สรีหลักสูตร 4 ปีและหลักสูตรล่อเนื่อง ไม่เกิน 600,000 บาท หลักสูตร 5 ปี ไม่เกิน 500,000 บาท หลักสูตร 6 ปี ไม่เกิน 1,600,000 บาท ทั้งนิ้วงเงินการให้ก็ยิ่มในแต่ละปีการลึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่ประกาศกณะกรรมการกองทุนเงินให้ก็ยิ่มพื้อการลึกษากำหนด   |
| านี้ ทำขึ้นของอบับนี้ข้อความลูกต้องตรงกัน เก็บไว้ที่ผู้ผู้ขึ้นหนึ่งอบับ ทุลไขได้ควางอ่านหรือที่เงขนเป็นที่ด้าได้จอกวามตลอดทั้งของหน้าแล้ว จึงถงขะนี้อชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน<br>   |
| งอิยด้อดกลงทำแต่มดอำเขตรู้อาจบับน์ (หนัว) ทุกที่ของอิเมษ์ของสัญญาน์<br>หางอิตล์การอิกร์ซี่ ผู้ได้มีได้อักร์นี้แต่หนังสามาร์ และสองคานี้  |
| างของการสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสาม<br>หาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสา<br>เป็นสาราชาวิทยาสาราชาวิทยาสามสาราชาวิทยาสาราชาวิทยาสาราชาวิทยาสาราชาวิทยาสาราชาวิทยาสาราชาวิทยาสาราชาวิทยาสาราช  |
|  |
| ผู้ค้าประกัน ลงชื่อ ผู้แทนโดยขอบธรรมผู้ปกครอง  |
| มู่รับรองลายนิจรี่อู่ผู้กับประกัน  |
| พยาน ลงนี้อ พยาน ( )   |
| () สับเทพ่ง  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| รายละเอียดข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญา   |
| รายละเอียดข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญา<br>ผมญัติม<br>เป็นช่วยในมีสีมพร ได้ว่ามีนี้ปไปเช่นของเวล่า นันปวร์สีมีสีมตรรรกรี่ และเจริงการเป็นนี้มีในอาชีมไป   |
| รายละเอียดข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญา<br>กระยุโร้ม<br>สุนีนชมโปนผู้มีการโอร่าผู้นี้มีไว้แก่เกล่านร่า นันสวิปฏินินินหนันรู้ก็การแรกการไปได้มีปนต่อก็จะต่าง และคระบวรที่โดรมู่สายไดยรู้แก้<br>สุนีนชมโปนผู้มีการโอร่าผู้นี้มีไว้แก่เกล่านร่า นันสวิปฏินินินินินินินินินินินินินินินินินินิ  |
| รายละเอียดข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายยัญญา<br>เราะรู้รัฐ<br>รู้มีอย่านผู้สีมหลงได้แก่แล้วเล้า นั้นตัวที่ผู้ได้ผู้สามหลังสู่กินการแหน่งได้มีการแรกเหน่งเราะเวลาสามหลังสามหลังสามหลงสามหลังสามหลังสามหลงสามห<br>เม่าแก่หลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลง<br>เม่าแก่หลู้ได้เหลงสามรถานสาม เริ่มหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสา<br>สามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามหลงสามห  |
| รายละเอียดขึ้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญา<br>สระเร็จระ<br>สร้างว่าในสียางสุม Märigiji Mananizar นับแล้วส์ผู้ได้มีสามารถอากที่ส่วนกลุ่มหาวินอาการสระสามารถารการการการการการการการการการการการการกา  |
| รายละเอียดข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญา<br>สมัยสมโตรีเสียง<br>สมัยสมโตรีเสียงส์ Missiglishthukusai บันสมัยสุ้มีสือเหล่อสมัยสมัยสมโตร์สมอนสมัยสมัยสามารถานี้สุรัตโลงสุรัตโร<br>อย่านที่ผู้สึดสมัยสมโตร์สมารถานสมัยสี่มีสมารถานสมัยสัตว์สมาร์สมารถานให้ผู้สืบในสมารถานสมาร์สุรัตโลงสุรัตโรง<br>อย่านที่ผู้สึดสมารถานสมารถานสมาร์สุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโ<br>ผู้ผู้สินสร้านที่ผู้สึงสมารถานสมาร์สุรัตโลงสุรัต<br>ผู้ผู้สินสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัติสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสุ<br>รู้สินสารร์สุรัตโลงสารร์สุรัตโลงสารร์สุรัตโลงสุรัตโลงสุรัตโลงสารร์สุรีที่สารสุรรีสุรัตโลงสุรร์สุรีที่สารสารรรฐก  |
| รายละเอียดขึ้อดกลงเพิ่มเติมต่อทั่ายถัญญา<br>สมัยชัยนี้สุมีสุมัสระบงก็สมัยสารแห่งสารสมัยสุมีสุมีสารสมาร์ การเป็นการสมารถึงและสมาร์ สารการและสมัยสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสุมัสร้างสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารสมารถึงสารส<br>สารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารส   |
| รายละเอียดข้อดกลงเพิ่มเดิมต่อท้ายถัญญา<br>สมหรัฐโร้ส<br>ผู้มีแต่ได้เสียงต่อได้สายสูงสามส่วนสูงให้ผู้มีสามสร้างสามส์สาร์ที่มีการสามสร้างสามสร<br>สามสามสรรงการสามสร้างสามสร้างสามสร้างสามสรรงการสามสร้างสามสร้างสามสรรงการสามสร้างสามสร้างสามสรรงการสามสร้างสามสรรงการสามสร้างสามสรรงการสามสร้างสามสรรงการ<br>สามสามสรรงการการการการการการการการสามสร้างสามสรรงการการสามสร้างสามสรรงการการการการการการการการการการการการการก  |
| รายละเอียดข้อดกลงเพิ่มเดิมต่อท้ายถัญญา<br>สมหรัฐโร้ส<br>สมหรัฐโร้ส<br>สมหรัฐโร้ส<br>เป็นหรัฐโร้ส<br>เป็นหรัฐโร้สาย<br>เป็นหรือสายการการการการการการการการการการการการการก  |
| รายอะเอียดข้อดกลงเพิ่มเดิมต่อทั่ายถัญญา<br>อางหรู้รัฐ<br>สมีละไปแล้วแล้ว และกังสุดีไปและและเหล่าง และกังสุดีไปและและเหล่างและและเหล่างค่างกลางและเหล่างกลางและเหล่าง<br>สุดีและไปและและเหล่าง และการสุดีไปและและเหล่าง และการสุดีไปและและเหล่าง และเหลาะเหล่าง เป็นการและเหลาะเหล่าง เป็นการและเหลาะ<br>แล้วและเหลาะ<br>แล้วและเหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ<br>เหลาะ   |
| รายอะเอียดข้อดกลงเพิ่มเดิมต่อทั่ายถัญญา<br>สระเรียงเรื่องการสะเรียงการสะเราะสะเ<br>สะเราะสะเ<br>สะเราะสะเ<br>สะเราะสะเ<br>สะเราะสะ<br>สะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะส<br>สะเราะส<br>สาเสราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสะเราะสราะสาะสราะสราะสาะสรา |
| STBERCIDER VÖDERAD (INVIDERADINATION CONTRACTION CONTRACTIO  |
| STEREZIDER VORTALINARIA INTERTIQUES         STEREZIDER VORTALISATION INTERTIGUES         STEREZIDER VORTALISATION INTERTI  |
| STERE:  |
| STERE:       DESCRIPTION         STERE:       DESCRIPTION         State       State         State       State <tr< td=""></tr<>  |
| STBERE BERN DOMINIALING NOT DE LA  |
| Specified of the second sec  |
| Distance of the second seco  |
| Distriction       Distridio       Distriction       Distriction  |
| STUDELEGENCE         STUDELEGENCE         STUDELEGENCE         Statistics   |
| STREETED       StreeteD         StreeteD       StreeteD       StreeteD         StreeteD       StreeteD       StreeteD       StreeteD       StreeteD       StreeteD       StreeteD       StreeteD       StreeteD       StreeteD       StreeteD<   |
| Size :  |
| STURCE         Structure           Structure         Structure   |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0004-16



รูปจอภาพ SLFMENU-0004-17

#### 4.2 การพิมพ์สัญญากู้ยืมเงิน

 ผู้กู้ยืมทำการตรวจสอบความถูกต้องของสัญญาอีกครั้ง หากยังไม่ถูกต้องสามารถทำการแก้ไขได้โดยการ กลับมาที่หน้าจอการบันทึกสัญญาอีกครั้ง เพื่อทำการแก้ไขและบันทึกข้อมูลใหม่ แต่ถ้าข้อมูลถูกต้อง ให้ทำการพิมพ์สัญญา โดยให้พิมพ์จากเมนู Print ในโปรแกรม Internet explorer ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0004-18 โดยผู้กู้ยืมสามารถ พิมพ์เอกสารในรูปแบบสีขาว/ดำได้ แต่ต้องให้เอกสารมีความชัดเจน และเอกสารสัญญา 1 ฉบับ จะมี 2 หน้า คือ ส่วน ของรายละเอียดข้อมูลผู้กู้ยืม และรายละเอียดเพิ่มเติมในการทำสัญญา เมื่อทำการพิมพ์แล้ว ให้ทำการแนบเอกสารที่ใช้ ในการส่งสัญญา พร้อมกับดำเนินการลงลายมือชื่อ และส่งให้สถานศึกษาทำการตรวจสอบต่อไป



รูปจอภาพ SLFMENU-0004-18

หากผู้กู้ยืมทำการพิมพ์เอกสารสัญญาแล้ว เอกสารเกิน 2 หน้า ให้ผู้กู้ยืมทำการปรับวิธีกั้นซ้าย-ขวา ขอบกระดาษในโปรแกรม Internet Explorer โดยทำการกดเมนู File → Page Setup.. ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0004-19

http://www.studentloan.or.th Edit View Favorites Tools File New Ctrl+O Open... Edit Þ80 Save Ctrl+S Save As... Page Setup.. Print... Ctrl+P Print Preview... ដែរ Send Import and Export... Properties น ณ Work Offline Close

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-19

จะปรากฏหน้าจอหน้าจอให้ทำการปรับค่า ให้ทำการกำหนดค่า ในส่วนของ Margins(millimeters) ให้ ช่อง Left : ,Right : ,Top : ,Bottom : ให้มีค่าเป็น 0 ในช่อง Header และ Footer ถ้ามีข้อมูลอยู่ให้ทำการลบข้อมูลให้เป็นค่า

ว่าง ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0004-20 แล้วทำการกดปุ่ม 🦳 🔍 แล้วให้ทำการพิมพ์เอกสารสัญญากู้ยืม เงินใหม่อีกครั้ง

| Pa | age Setup                     |         |               |   | ? ×  |
|----|-------------------------------|---------|---------------|---|--|
|    | Paper<br>Size:                |         |               | Constant of the second   | i ingen<br>Terrer<br>12 Manufateury II i<br>Hilfanana    |
|    | A4                            |         | -             |   | llerge<br>122 Manufacturery Kit<br>122 Manufacturery Kit |
|    | Source:                       |         |               | Card Valence for<br>Characteristic specific<br>Characteristic specific<br>Characteristic State<br>Characteristic State<br>Charact |  |
|    | Automatically Select          |         | -             | No. of Concession, Name   |  |
|    | Headers and Footers<br>Header |         |               | j jihang ti kere  | <del>***</del>   |
|    | Footer                        |         |               |   |  |
|    | Orientation                   | Margins | (millimeters) |   |  |
|    | Portrait                      | Left:   | 0             | Right:  | 0  |
|    | 🔘 Landscape                   | Top:    | 0             | Bottom:   | 0  |
|    |                               |         | ОК            | Cancel  | Printer  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0004-20

# บทที่ 5 บันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บจริง

## <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาตามที่ สถานศึกษาของท่านได้ทำการเรียกเก็บจริงผ่านระบบ e-Studention และหากท่านไม่ทำการบึนทึกข้อมูลในส่วนนี้ สถานศึกษาจะไม่สามารถทำการบันทึกแบบลงทะเบียน และพิมพ์แบบลงทะเบียนเรียนให้กับท่านได้

# <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

# 5.1 การบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษา เรียกเก็บจริง

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0005-1



#### รูปจอภาพ SLFMENU-0005-1

2. เลือกปีการศึกษา และ ภาคเรียนที่จะยื่นแบบคำยืนยัน จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0005-2

|        |  |   |   |  | ر شاہ ہوا۔   |  |   |
|--------|--|---|---|--|--|--|---|
|        |  | ทานจะตองทา  | การบนทกขอมูลจาน<br>ๆ ะ  | เวนเงนคาเลาเรยน แล<br>   | าะคา เชจายเกยวเนองกบก<br>้ ้ ำ ำ   | ารศกษา   |   |
|        |  | ดามทสถานศกษา  | าของทาน เดทาการเร   | รยกเกบจรง เดยทานจ  | มะตองจดเตรยม เบเสรจ ห  | รอเบแจงหน  |   |
|        |  | หรอเบลงทะเบยน<br>า ะ  | เตามทสถานศกษาข  | องทานออกไห และห <sup>.</sup><br>ว  | ากทานยง เมพรอมทจะทา  | รายการ   |   |
|        |  | ในตอนนี้ ท่านสา   | เมารถเข้ามาทำรายก   | กรไหม่ได้ โดยท่านจ:  | ะต้องเตรียมเอกสารดังกล่า   | าให้เรียบร้อย  |   |
|        |  |   | บันทึกจำนวนเจิเ   | นต่าเล่าเรียน า) (กลับสู่ห   | ửi Login   |  |   |
|        |  |   |   | a nana na Manan  |  |  |   |
|        |  |   |   |  |  |  |   |
|        |  | <br>วิจัย   | ปจอภาพ SL   | FMENU-000  | 5-2  |  |   |
| 3. กดร | ປຸ່ມ ບັນທີ   | รู้<br>ทำจำนวนเงินค่าเล่า   | รุปจอภาพ SL<br><mark>เรียนาว</mark> จะ  | .FMENU-000<br>ปรากฏหน้าจเ  | 5-2<br>อ ดังรูปจอภาพ ร<br>เมะะ   | SLFMENU-0005<br>ระห : SLF8E0011 : มันทึกปลมุล ค  | -3  |
| 3. กดร | ปุ่ม   | โ <mark>กสานวนเจ็นค่าเล่า</mark><br>adentioan<br>เสerniene  | รุปจอภาพ SL<br>เรียนา<br>จะ   | .FMENU-000<br>ปรากฏหน้าจะ  | 5-2<br>อ ดังรูปจอภาพ ร<br>ามะะ   | SLFMENU-0005<br>กรม : SLFBE0011 : มันทึกปอนุด ค<br>รุโนที : 11 และประก                     | -3<br>การฟาก/ระการสะทะเมือน<br>โงาน<br>2555 เวลา 13:16:52 น.    |
| 3. กดร | ปุ่ม   | รู้<br><mark>มักจำนวนเงินค่าเล่า</mark><br>adentioan<br>adentioan   | รุปจอภาพ SL   | .FMENU-000<br>ปรากฏหน้าจะ  | 5-2<br>อ ดังรูปจอภาพ ร<br>เมะะ   | SLFMENU-0005<br>กรม : SLF8E0011 : มันทึกข่อมูล ค<br>วันที่ : 11 และบน                      | -3<br>ท่างช่ายในการลงทรงมียน<br>โสาน<br>23555 เวลา 13:16:52 น.  |
| 3. กดร | ปุ่ม   | รู้<br><mark>ทำสำนวนเงินค่าเล่า</mark><br>adentioan<br>แต่ยารศึกคา<br>กรุณาปัญหรานวนเงินค่าน  | รุปจอภาพ SL<br>เรียน า<br>จะ<br>จะ<br>มหาวิทยาลัยสมาต<br>มหาวิทยาลัยสมาต<br>อุณะางคโ                | .FMENU-000<br>ปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เว็บระบบงาน<br>เว็บระบบงาน<br>เว็บระบบงาน   | 5-2<br>อ ดังรูปจอภาพ ร<br>าษค  | SLFMENU-0005<br>กรม : SLF9E0011 : มันทึกข่อมูล 4<br>วันที่ : 11 และบบ                      | -3<br>ท่าไข้ง่ายในการลงทะเมือน<br>โงาน<br>2555 เวลา 13:16:52 น. |
| 3. กดร | ปุ่ม   | รู้<br>ใการำานวนเงินค่าเพ่า<br>:edentioan<br>แต่ยาวลิเพ<br>กรณะป้อนจำนวนเงินค่าน<br>และส์ในเอร์จ/เอรส์ในแจ้จนไ<br>/เอรส์ในแจ้จ/เอรส์ในแจ้จนไ  | รุปจอภาพ SL<br>เรียน า<br>จะ<br>ถ้ารัณ และคาปร่ายค์ยา<br>มหาวิทยาลังสยาม<br>คณะเทคโน<br>วิมชโอกสาร  | .FMENU-000<br>เปรากฏหน้าจะ<br>วเนื่องกับการศึกษาตามที่สถ<br>เอบ รับบาราน<br>เจนปรัญญาง<br>มโลยีสารสนเทศ<br>ศาสตรีอน  | 5-2<br>อ ดังรูปจอภาพ ร<br>เประ<br>เประ<br>การศึกษาของกับเรียกเกินระง<br>หรื<br>ตารประเยณียวเมือง   | SLFMENU-0005<br>กรม : SLF860011 : มันทึกปอมูล 4<br>วัณท์ : 11 และบบ<br>รวมทั้งสัม          | -3<br>การย่ายในการดงทะเมียน<br>สงาน<br>2555 เวลา 13:16:52 น.    |
| 3. กดร | ปุ่ม<br>6-51<br>กระทะประจัย<br>ปการศึกษา<br>1/2555 | รู้<br>ทำร่านวนเงินค่าเล่า<br>adentioan<br>แต่ยารักษา<br>กรุณามือนร่านวนวันต่าย<br>เอรต์ไมนตรีร/เอรต์ไมนร่วมนี้<br>/เอรต์ไมนตรีร_/เอรต์ไมนร่วมนี้<br>/เอรต์ไมนตรีร_/เอรต์ไมนร่วมนี้ | รุปจอภาพ SL<br>เรียนาา<br>จะ<br>มางกลา<br>มหาวิทยาลัยสยาม<br>คณะเทคโน<br>วิมษ์เอสระ<br>• 01/01/2551 | .FMENU-000<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏหน้าจะ<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากฏเปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากฏ<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากไ<br>เปรากู<br>เปรากไ<br>เปรากู<br>เปรากไ<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากู<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ<br>เปรากไ | 5-2<br>อ ดังรูปจอภาพ ร<br>เประ<br>การถึกษาของการจัดกกับจริง<br>ครี<br>คารรังการถึงการการจัดกกับจริง<br>ครี<br>คารรังการการการการการการการการการการการการการก | SLFMENU-0005<br>กรม : SLF8E0011 : มันทึกปอนูล 4<br>วันท์ : 11 และายา<br>รามทั้งสัน<br>0.00 | -3<br>การส่งายในการตงกระเมียน<br>โงาน<br>2555 เวลา 13:16:52 น.  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0005-3

4.หากท่านยังไม่พร้อมที่จะทำรายการในดอนนี้ผู้กู้สามารถ คลิกปุ่ม (และท่านสามารถเข้ามาทำรายการใหม่ได้

สถานศึกษาของท่านจะไม่สามารถทำการบันทึกแบบองทะเบียน และพิมพ์แบบองทะเบียนให้ท่านได้

ในภายหลัง เมื่อท่านใดจัดเตรียมเอกสารในการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

<u>หมายเหตุ</u> : สำหรับผู้กู้ยืมที่ไม่ได้เลือกความประสงค์ขอกู้ยืมในส่วนของค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา รูปจอภาพ SLFMENU-0005-4 ผู้กู้ยืมกลุ่มนี้ไม่ต้องดำเนินการในส่วนของการบันทึก ข้อมูลค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาของท่านเรียกเก็บจริง และสำหรับผู้ กู้ยืมในระดับอื่น ๆ ต้องดำเนินการกรอกข้อมูลในส่วนนี้ด้วยมิฉะนั้นสถานศึกษาของท่านจะไม่สามารถทำ การบันทึกและพิมพ์แบบลงทะเบียนผ่านระบบ **e-Studentloan** ให้กับท่านได้

กองทุนเงินให้กู้ขึมเพื่อการศึกษา (กยศ.)





4. ให้ผู้กู้ยืมทำการป้อนข้อมูลเลขที่ใบเสร็จ / เลขที่ใบแจ้งหนี้ / เลขที่ใบลงทะเบียน , วันที่เอกสาร , จำนวน

เงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม จะปรากฏหน้าจอภาพ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0005-5 และให้ผู้กู้ยืมรอสถานศึกษาทำเอกสารใบลงทะเบียนเรียน

| Message | e from webpage 🛛 🔀  |
|---------|---|
| ♪       | Information<br>I0013: โปรดติดต่อกับทางสถานศึกษาของท่าน เพื่อสถานศึกษาจะได้ดำเนินการขั้นตอนต่อไป |
|         | ок  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0005-5

# บทที่ 6 แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

### <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการบันทึกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน เพื่อเป็นการแจ้งความประสงค์ขอยืนยันทำการ กู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentlon ต่อสำหรับผู้กู้ยืมต่อเนื่องที่ไม่เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือย้ายสถานศึกษา กับทาง สถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมต้องการยื่นขอกู้ยืมเงิน

# <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

#### 6.1 การบันทึกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-1



#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-1

2. เลือกปีการศึกษา และ ภาคเรียนที่จะยื่นแบบคำยืนยันฯ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-2

|  | e - Studentioan<br>กองทุนเงินให้ภูยิมเพื่อการศึกษา  |
|--|---|
| ดำแแบน่าการใช้งาน<br>สถาแบผู้กู้<br>ข้อมูลผู้กู้อื่น<br>เปลี่ยนอิเมล์ลแอกเกส<br>ออกจากระบบ | ะ: แสดงความประสงค์ขอภูัยืมเงิน (กยศ.) ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2 โปรดเลือกแบบคำยืนยันขอกู้เงิน แบบคำยืนยันขอภู้เงิน * ให้กดที่ข้อความ "แบบคำยืนยันขอภู้ยืมเงิน" เพื่อกรอกข้อมูลตามแบบคำยืนยันขอภู้ ยิมเงิน |

รูปจอภาพ SLFMENU-0006-2

#### 3. ระบบจะปรากฏหน้าจอภาพแบบคำยืนยันฯ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-3

| กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการพึกษา  |  | ผู้ใช้งาน :<br>วันที่ : 14 กุมภาพันธ์ 2554 เวลา |
|---|--|---|
|   |  |   |
| ค่ายืนยันการข   | อภู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้ภู้ยืมเพื่อการศึกษา<br>หลักสูตร อุดมศึกษา                             |   |
| <ol> <li>ข้อมูลสถานศึกษา</li> </ol>   | /โดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง  |   |
| ชื่อสถานดีกษา มหาวิทยาลัยทคสอบระบบงาน   | ปีการศึกษา 2556 ภาคการศึกษา 2  |   |
| ระดับ • 💿 อนปริญญา 🔿 ปริญญาตรี  | Aur.   | ค้าหา   |
| เวลาการศึกษาตาม = 01 02 03 04 05 06   | พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วกร   | งปัน ดันหา                                      |
| หลักสูตร  | 🗌 กรณีไม่พบคณะที่ต้องการ แ   | ละกรณาติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่ม                 |
| การเรียนการสอน 👘 🔘 โครงการปกติ 🔘 โครงการพิเศษ   | เดิมคณะของท่าน   |   |
| ข้นปีที่ท่านจะขอกู้ * ◯1 ◯2 ◯3 ◯4 ◯5 ◯6   |  |   |
| 2. ช้อมูลบุคคล  |  |   |
| (2.1) ເລຍປຣະຈຳດັ່ງປຣະชาชน   | : 3-1022-0000X-XX-X  |   |
| (2.2) ชื่อ  | : ทดสอบ  |   |
| (2.3) สกุล  | : ระบบงาน  |   |
| (2.4) วันเดือนปีเกิด  | : 29/10/2524   |   |
| (2.5) รหัสนักศึกษา  | : •  |   |
| (2.6) ທີ່ອຍູ່ຕາມທະເນີຍແນ້າແ   | เลขที่ XX ขอมช. เพชรเกษม 28 แยก 21 แขวง ดูหาสวรรค์ เชย<br>ภาษีเจริญ จังทวัด กระเทพมหานตร 10160 | 4   |
| (2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้   |  |   |
| (2.8) E-mail Address  | 1  |   |
| 3. ความประสงค์ขอก้  |  |   |
| 🗹 คำเล่าเรียน   |  |   |
| 🗹 ด่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา   |  |   |
| 🗹 ค่าครองชีพ  |  |   |
| 4.เงื่อนไขในการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร   |  |   |
| 🖲 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)   |  |   |
| ท่านประสงค์จะท่าสัญญาแบบทั่วไป  |  |   |
| ท่านประสงคจะทาสญญาตามหลกศาสนาอสลาม  |  |   |
| <ul> <li>ชนาดารอสสามแทงบระเทศ เทย</li> <li>ท่านต้องทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม</li> </ul> |  |   |
| 5. รับเงื่อนไขทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม   |  |   |
| 6. ดำยืนยัน   |  |   |
|   |  |   |
| ขาพเจาขอรบรองวาขอมูลดงกลาวขางดนพ เห เว  | เบนความจรงและชาพเจายอมรบเงอน เขการพจารณาเง<br>ซ์นี้คองหมู่เว็บให้ด้ยืนเพื่อการสืดมาก่านบด      | ันภูยมเพอการศกษา                                |

รูปจอภาพ SLFMENU-0006-3

# ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูลแบบคำขอกู้ยืม โดยข้อมูลจะแบ่งเป็น 4 ส่วนดังนี้

#### <u>ส่วนที่ 1 ข้อมูลสถานศึกษา</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมได้ทำการแจ้งยื่นขอกู้ ผู้กู้ยืมจะต้องระบุข้อมูลรายละเอียด เกี่ยวกับข้อมูลสถานศึกษา คณะ สาขาวิชา โดยแบ่งตามระดับการศึกษาดังนี้

#### - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-4

| 1. ข้อมูลสถานศึกษา             | คำยืนยันการขอภู้ยืมเงิน กอง<br>หลักสูตร มัธยมศึกษาง<br>โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดแง | ศูนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา<br>เอนปลาย สายสามัญ<br>เะกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง |  |
|--------------------------------|--|--|--|
| ขื่อสถานศึกษา                  | โรงเรียนทดสอบระบบงาน   | ปีการศึกษา 2556 ภาคการศึกษา 2  |  |
| ระดับชั้นเรียนที่ท่านจะขออู้ * | ⊙ ม.4 ◯ ม.5 ◯ ม.6  |  |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0006-4

#### - ระดับอาชีวศึกษา ( ปวช. )

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ประเภทวิชา ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม หลักสูตร และระยะเวลา การศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-5

| L. ข้อมูลสถานศึก | โปรดอ่านข้อความโด<br>เษา     | หลักสูตร อาชีวเ<br>ลยละเอียดและกร | สถาง<br>สึกษา<br>อกข้อมูลตามความเป็นจริง |      |               |
|------------------|------------------------------|-----------------------------------|--|------|---------------|
| ชื่อสถานศึกษา    | โรงเรียนพณิชอการทดสอบระบบงาน |                                   | ปีการศึกษา                               | 2556 | ภาคการศึกษา 2 |
| ประเภทวิชา       | 🕷 พณิชยการ / บริหารธุรกิจ    | ~                                 | ระดับชั้นบีที่ท่านจะขอภู้ *              | 01   | 02 ⊙3 ⊙4      |
| หลักสูตร         |                              |                                   | เวลาการศึกษาตามหลักสูตร "                | 01   | 02 03 04      |

รูปจอภาพ SLFMENU-0006-5

### - ระดับอาชีวศึกษา (ปวส. และ ปวท.)

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ประเภทวิชา ระดับชั้นปีที่ต้องการขอกู้ยืม หลักสูตร และระยะเวลา การศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-6

| 1. ข้อมูลสถานศึก | โปรดอ่าน<br>ษา            | หลักสูตร อาชีวศี<br>ข้อความโดยละเอียดและกรา | กษา<br>งกข้อมูลตามความเป็นจริง |      |               |
|------------------|---------------------------|---|--------------------------------|------|---------------|
| ชื่อสถานศึกษา    | วิทยาลังทดสอบระบบงาน      |   | ปีการศึกษา                     | 2556 | ภาคการศึกษา 2 |
| ประเภทวิชา       | 🝍 พณิชยการ / บริหารธุรกิจ | ~   | ระดับชั้นปีที่ท่านจะขอภู้ *    | 01   | 02 03 04      |
| หลักสูตร         | * 🔿 ปวท. 🎯 ปวส.           |   | เวลาการศึกษาตามหลักสูตร*       | 01 ( | 02 03 04      |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-6

#### - ระดับอนุปริญญา / ปริญญาตรี

ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุข้อมูล ระดับการศึกษา คณะวิชาที่ศึกษา ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร หลักสูตรการเรียนการสอน และระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-7

| 1. ข้อมูลสถานศึกษา          | คำยืนยันการขอภู้ยืม<br>ห<br>โปรดอ่านข้อความโดยส | มจิน กองทุนเงินให้ภู้บึมเพื่อการศึกษา<br>ลักสูตร อุดมศึกษา<br>เะเอียดและกรอกข้อมูลดามความเป็นจริง |
|-----------------------------|---|---|
| ชื่อสถานศึกษา               | มหาวิทยาลัยทดสอบระบบงาน                         | ปีการศึกษา 2556 ภาคการศึกษา 2   |
| ระดับ                       | * ອານາຊະບັດເບັ່າ ⊘າຊະບັດເພີ່ມຂະ                 | ดณะ *   |
| เวลาการศึกษาตาม<br>หลักสูตร | * 01 02 03 04 05 06                             | พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วกดปุ่ม ค้นหา  |
| การเรียนการสอน              | 🛚 🔿 โครงการปกติ 🔿 โครงการพิเศษ                  | กรณีไม่พบคณะที่ต้องการ และกรุณาติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่ม<br>เดิมอณะของห่าน                        |
| ขั้นปีที่ท่านจะขอกู้        | • 01 02 03 04 05 06                             |   |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-7

### <u>ส่วนที่ 2 ข้อมูลบุคคล</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ สกุล วันเดือนปีเกิด ทีอยู่ตามทะเบียนบ้าน ตาม ข้อมูลจากสำนักทะเบียนราษฎร์ กรมการปกครอง ผู้กู้ยืมจะต้องทำการระบุ รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และ ทำการเลือกสถานะการกู้ยืม ในข้อที่ 2.8 ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-8

| 1) เลขประจำด้วประชาชน              | : 3-1022-0000X-XX-X  |                                      |
|------------------------------------|--|--------------------------------------|
| 2) ชื่อ                            | : ทดสอบ  |                                      |
| 3) สกุล                            | : ระบบงาน  |                                      |
| 4) วันเดือนปีเกิด                  | : 29/10/2524   |                                      |
| 5) รหัสนักศึกษา                    | :  |                                      |
| 5) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน           | เลขที่ XX เชอยช.เพชรเกษม 28 แย<br>ภาษีเจริญ จังหวัด กรุงเทพมหานด | มก 21 แขวง ภูพาสวรรค์ เขต<br>ร 10160 |
| 7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ | 1 *  |                                      |
| 8) E-mail Address                  |  |                                      |

รูปจอภาพ SLFMENU-0006-8

## <u>ส่วนที่ 3 ความประสงค์ขอกู้ยืม</u>

ผู้กู้ยืมต้องทำการเลือกข้อมูลความประสงค์ขอกู้ยืมในปีการศึกษานี้ แต่ในกรณีที่เป็นภาคเรียนที่ 2 หรือ 3 ระบบจะทำการแสดงข้อมูลความประสงค์ขอกู้จากข้อมูล แบบคำขอกู้ยืม ในภาคเรียนที่ 1 โดยระบบแบ่งเป็นส่วนของ ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา และค่าครองชีพ(เงินที่ผู้กู้ยืมจะได้รับทุกเดือน โดยจะโอนเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทยของผู้กู้ยืม) ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-9

| 3. ความประสงค์ขอกู้                 |  |
|-------------------------------------|--|
| 🗹 ด่าเล่าเรียน                      |  |
| 🗹 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา |  |
| 🗹 ค่าครองชีพ                        |  |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-9

#### <u>ส่วนที่ 4 เงื่อนไขในการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลเงื่อนไขการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามข้อมูลที่ได้มีการบันทึกไว้ในแบบคำขอ กู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-10

| 4.เงื่อน ้ | ไขในการโอ <sup>ะ</sup> | นเงินผ่านบัย | บูชีธนาคาร |
|------------|------------------------|--------------|------------|
|            |                        |              |            |

- 🖲 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
  - ท่านประสงค์จะทำสัญญาแบบทั่วไป
  - 🔘 ท่านประสงค์จะทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม
- 🔘 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
  - 🔘 ท่านต้องทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-10

#### <u>ส่วนที่ 5 เงื่อนไขทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม</u>

ระบบจะทำการแสดงข้อมูลเงื่อนไขทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลามตามข้อมูลที่ได้มีการบันทึกไว้ในแบบคำ ขอกู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-11

| 5. รับเงื่อนไขทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม 🗌 |  |
|---|--|
|   |  |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-11

#### <u>ส่วนที่ 6 คำยืนยัน</u>

ผู้กู้ยืมจะต้องคลิกเลือกปุ่มยอมรับเงื่อนไขการกรอกข้อมูลแบบคำขอกู้ขึ้มเงิน ดังรูปจอภาพที่ SLFMENU-0006-12

| 6. คำยืนยั | u   |
|------------|---|
|            | ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา<br>ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด |
|            | 🗹 ยอมรับ  |
|            | รปจอภาพ SLFMENU-0006-12   |

 เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม ขั้นทึกแบบ จะปรากฏหน้าจอภาพ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-13 และให้ผู้กู้ยืมรอสถานศึกษาทำเอกสารใบลงทะเบียนเรียน เมื่อผู้กู้ยืมกดปุ่ม OK โปรแกรมจะกลับสู่ หน้าจอหลัก

| Message | from webpage 🛛 🔀  |
|---------|---|
| ♪       | Information<br>I0013: โปรดติดต่อกับหางสถานศึกษาของห่าน เพื่อสถานศึกษาจะได้ดำเนินการขั้นตอนต่อไป |
|         | ок  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0006-13

## 6.2 การแก้ไขข้อมูลแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการแก้ไขข้อมูลในแบบคำยืนยันขอฯ โดยที่สถานศึกษายังไม่ได้ทำการพิมพ์เอกสาร ใบลงทะเบียนเรียน ผู้กู้ยืมยังสามารถทำการแก้ไขแบบคำขอกู้ยืมเงินได้โดยดำเนินการดังนี้

1. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-14



#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-14

4. เลือกปีการศึกษา และภาคเรียนที่จะยื่นแบบคำยืนยันฯ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-16

| คำแนะนำการใช้งาน   |   |
|--------------------|---|
| สงหมะผู้กู้        | :: แสดงความบระลงคขอกูยมเงน (กยด.)   |
| ข้อมูลผู้กู้ยืม    | สีเอาะสื่อนา 2556 อาจเรียนเชื่อ   |
| ปลียนอิเมส์ลแอกเกส | บที่ ไว้ที่ที่ไข้ 1 2556 มี ได้ไว้ยันที่ 2  |
| ออกจากระบบ         |   |
|                    | โปรดเลือกแบบคำยืนยันขอกู้เงิน   |
|                    | 🔶 แบบคำยืนยันขอกู้เงิน  |
|                    | * ให้กดที่ข้อความ "แบบคำยืนยันขอภู้ยืมเงิน" เพื่อกรอกข้อมูลตามแบบคำยืนยันขอกู้<br>ยืมเงิน |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-16

เลือกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏหน้าจอภาพ แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้ยืมได้ทำการบันทึกไว้

ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-17 ให้ผู้กู้ยืมทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและทำการกดปุ่ม <sup>(บันพึกแบบ)</sup> ระบบจะ ทำการบันทึกข้อมูลที่มีการแก้ไขแล้วในข้อมูลแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

| Tox :   | กองทุนเงินให้ภูปิมเพื่อการศึกษา   |  |                        |   | ผู้ใช้งาน :<br>วันที่ : 14 กุมภาพันธ์ 2554 เวลา |
|---|---|--|------------------------|---|---|
| 1. ช้อมอสถานศึกษา   | คำยืนยันการช <sub>ั</sub><br>โปรดอ่านข้อความ                                | อภู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้/<br>หลักสูตร อุดมศึกษา<br>โดยละเอียดและกรอกขัง | )ู้ยืมเพื่อ<br>เมูลตาม | เการศึกษา<br>เความเป็นจริง              |   |
| ข้อสถานศึกษา  | มหาวิทธาลังทดสอบระบบ  | ปีการศึกษา   | 2556                   | อาคการศึกษา 2                           |   |
| ระดับ   | <ul> <li>ອ້ອນເຮັດເດກ Q ປຣີດເດກອຣັ</li> </ul>                                | entz   | Cound                  |   | Finn  |
| เวลาการศึกษาตาม<br>หลักสูตร   | * ⊕1 O2 O3 O4 O5 O6   |  | ดณะบร<br>พิมพ์ชื่      | สารธุรกจ<br>อคณะที่ต้องการแล้วกร        | งปุ่ม ค้นหา                                     |
| การเรียนการสอน  | <ul> <li>๑ โครงการปกติ () โครงการพิเศษ</li> </ul>                           |  | ns ns                  | ณีใม่พบคณะที่ต้องการ แ                  | ละกรุณาติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่ม                |
| ขั้นปีที่ท่านจะขอกู้  | • O1 O2 O3 O4 O5 O6   |  | เติมคณะ                | ะของท่าน                                |   |
| 2. ข้อมูลบุคคล  |   |  |                        |   |   |
| (2.1) ເລນປຣະຈຳທັງ   | ประชาชน   | : 3-1022-00007-XX  | -x                     |   |   |
| (2.2) ชื่อ  |   | : พดสอบ1   |                        |   |   |
| (2.3) สกุล  |   | ; ระบบงาน  |                        |   |   |
| (2.4) วันเดือนปีเกิด  | (   | : 29/10/2524   |                        |   |   |
| (2.5) รหัสนักศึกษา  | (   | : - 1111   |                        |   |   |
| (2.6) ທີ່ອຍູ່ທານທະປ   | มียนบ้าน  | เลขที่ วารขอยข.เพชรเ<br>ภาษ์เจริญ จังหวัด กรง                            | กษม 28 แ<br>พพมชาช     | มยก 21 แขวง ภูพาสวรรค์ เชล<br>และ 10160 | A   |
| (2.7) เบอร์โทรศัพเ  | ก็ที่สามารถติดต่อได้  | : * 111  | 11111111111            | nis longe                               |   |
| (2.8) E-mail Addr   | ess   | -  |                        |   |   |
| <ol> <li>ความประสงค์ขอฎ้</li> <li>ดำเล่าเรียน</li> <li>ดำใช้จ่ายเกี่ยวเ</li> <li>ดำครองชีพ</li> </ol> | นื่องกับการศึกษา  |  |                        |   |   |
| <ol> <li>รึงเงื่อนไขในการโอนเงื่<br/><ul> <li></li></ul></li></ol>                                    | งินผ่านบัญชีธนาคาร<br>ย จำกัด (มหาชน)<br>สงค์จะทำสัญญาแบบทั่วไป             |  |                        |   |   |
| <ul> <li>ทานบระง</li> <li>ธนาคารอิสลาม</li> <li>ท่านต้อง</li> </ul>                                   | รงคระทาสญญาตามหลกศาสนาอสลาม<br>แห่งประเทศไทย<br>เท่าสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม |  |                        |   |   |
| 5. รับเงื่อนไขท่าสัญถุ  | ุ่าดามหลักศาสนาอิสลาม 🗌   |  |                        |   |   |
| 6. ศายินยัน   |   |  |                        |   |   |
| ข้าพเจ้าข   | เอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้<br>ตามหลักเกณร                    | เป็นความจริงและข้าพเจ้า<br>ก์ที่กองทุนเงินให้ภู้ยืมเพื่อ<br>IVI ยอมรับ   | เยอมรับ<br>การศึกเ     | แงื่อนไขการพิจารณาเงิ<br>ษากำหนด        | หมภู้ยืมเพื่อการศึกษา                           |

รูปจอภาพ SLFMENU-0006-17

# 6.3 การยกเลิกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมต้องการยกเลิกแบบคำยืนยันฯ โดยที่สถานศึกษายังไม่ได้ทำการอนุมัติประกาศรายชื่อผู้มี สิทธิ์การกู้ยืม ผู้กู้ยืมยังสามารถทำการยกเลิกแบบคำยืนยันฯ ได้โดยดำเนินการดังนี้

เมื่อ Login เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-18



#### รูปจอภาพ SLFMENU-0006-18

5. เลือกปีการศึกษา และภาคเรียนที่จะยื่นแบบคำยืนยัน จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-19

| 20                 | e - Studentioan<br>กองทุนเงินให้กู้อื่นเพื่อการศึกษา                                      |
|--------------------|---|
|                    |   |
| คำแนะนำการใช้งาน   |   |
| สดาแะผู้กู้        | :: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)   |
| ข้อมูลผู้กู้อื่ม   |   |
| ปลียนอิเมล์ลแอดเดส | ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2   |
| ออกจากระบบ         |   |
|                    | โปรดเลือกแบบคำยืนยันขอกู้เงิน   |
|                    | 🍑 แบบคำยืนยันขอกู้เงิน  |
|                    | * ให้กดที่ข้อความ "แบบคำยืนยันขอฦู้ยืมเงิน" เพื่อกรอกข้อมูลตามแบบคำยืนยันขอฦู้<br>ยืมเงิน |
|                    |   |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0005-19

6. กด แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน จะปรากฏหน้าจอภาพ แบบคำขอกู้ยืมเงินที่ผู้กู้ยืมได้ทำการบันทึกไว้ ดังรูป จอภาพ SLFMENU-0006-20

| A DW   | กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา                      |                          |  |                     | 51                                      | ผู้เชงาน :<br>แที่ : 14 กุมภาพันธ์ 2554 เวล |
|--|---|--------------------------|--|---------------------|---|---|
|  |   |                          |  |                     |   |   |
|  | ค่ายืนยันการ  | ขอกู้ยืมเจื              | วัน กองทุนเงินให้ก   | กู้ยืมเพื่อ         | งการศึกษา                               |   |
|  | <del>โปรดอ่านข้อคว</del> า                            | ามโดยละเ                 | าสูตร สุดมิตกษา<br>เอียดและกรอกขั้ส                          | มมูลตาม             | มความเป็นจริง                           |   |
| 1. ข้อมูลสถานศึกษา   |   |                          |  |                     | -                                       |   |
| ชื่อสถานศึกษา  | มหาว่าเอาล์อาเคล่อบระบบ                               |                          | ปีการศึกษา   | 2556                | ภาคการศึกษา 2                           |   |
| ระดับ  | 🖲 💿 ລາເປຣີຊູຊູຊູງ 🔘 ປຣີຊູຊູຊູງດອຣີ                    |                          | 9012   | คณะบร               | ร้หารธุรกิจ                             | finn  |
| เวลาการศกษาตาม<br>หลักสูตร   | * 1 02 03 04 05 06                                    |                          |  | พิมพ์ชื่            | ไอคณะที่ต้องการแล้วกดปุ่ม               | ม ด้นหา                                     |
| การเรียนการสอน   | <ul> <li></li></ul>                                   | ,                        |  | 🗆 ns                | รณีไม่พบคณะที่ด้องการ และก              | กรุณาติดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่ม              |
| ขั้นปีที่ท่านจะขอกั  | • @1 O2 O3 O4 O5 O6                                   |                          |  | ເຫັນດຸຄະ            | เรยองท่าน                               |   |
|  | 010101010101  |                          |  |                     |   |   |
| 2. ข้อมูลบุคคล   |   |                          |  |                     |   |   |
| (2.1) ເລຍປຣະຈຳທັງ  | เประชาชน  | : 3                      | -1022-00007-XX   | I-X                 |   |   |
| (2.2) ชื่อ   |   | : 7                      | าคล'อบ1  |                     |   |   |
| (2.3) สกุล   |   | ; 5                      | เขาบงาน  |                     |   |   |
| (2.4) วันเดือนปีเกิด   | a   | : 2                      | 9/10/2524  |                     |   |   |
| (2.5) รหัสนักศึกษา   | 1   | ; = 1                    | .111   |                     |   |   |
| (2.6) ທີ່ອຍູ່ທານທະເ  | เบียนบ้าน   | : .                      | ลขที่ <mark>ว่าเ</mark> ชลยช.เพชรเ<br>เทษีเจริญ จังหวัด กรุง | กษม 28 เ<br>เทพมชาว | แยก 21 แชวง ดูทาสวรรค์ เชต<br>แคร 10160 |   |
| (2.7) เบอร์โทรศัพ  | ท่ที่สามารถติดต่อได้                                  | : * 1                    | .11  |                     |   | -   |
| (2.8) E-mail Addr  | ess   | :                        |  |                     |   |   |
| 3. ความประสงค์ขอกู้  | ſ   |                          |  |                     |   |   |
| Image: Image | เนื่องกับการศึกษา                                     |                          |  |                     |   |   |
| 🗹 ค่าครองชีพ   |   |                          |  |                     |   |   |
| 4 เงื่อนไขในการโอน   | เงินผ่านนักเซียนาคาร                                  |                          |  | _                   |   |   |
| 🖲 ธนาคารกรุงไห   | กย จำกัด (มหาชน)                                      |                          |  |                     |   |   |
| 🖲 ท่านประ  | สงค์จะทำสัญญาแบบทั่วไป                                |                          |  |                     |   |   |
| 🔘 ท่านประ  | สงค์จะทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม                       |                          |  |                     |   |   |
| 🔿 ธนาคารอิสลาม   | อแห่งประเทศไทย  |                          |  |                     |   |   |
| 🔿 ท่านต้อง   | งท่าสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม                           |                          |  |                     |   |   |
| 5. รับเงื่อนไขท่าลัญถ  | บาตามหลักศาสนาอิสลาม 🗌                                |                          |  |                     |   |   |
| 6. ดำยืนยัน  |   |                          |  |                     |   |   |
| ข้าพเจ้าร  | ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้"<br>ตามหลักเกต | ไว้เป็นควา<br>แข่เห็กองห | เมจริงและข้าพเจ้<br>ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ                    | ายอมรับ<br>เการศึก  | บเงื่อนไขการพิจารณาเงินภู้<br>มหากำหนด  | วู้ยืมเพื่อการศึกษา                         |

รูปจอภาพ SLFMENU-0006-20



รูปจอภาพ SLFMENU-0006-21

7. เมื่อยกเลิกแบบเรียบร้อยแล้ว และจะปรากฏหน้าจอข้อความเตือน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0006-22



รูปจอภาพ SLFMENU-0006-22

# บทที่ 7 การสอบถามข้อมูล

# <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ขึ้มสามารถทำการตรวจสอบข้อมูลการกู้ขึ้มเงินกองทุนเงินให้กู้ขึ้มเพื่อการศึกษา โดยข้อมูลที่สามารถตรวจสอบ ได้มีข้อมูลดังนี้

- ข้อมูลสถานะการดำเนินการกู้ยืมปัจจุบันของผู้กู้ยืม
- 2. ข้อมูลผู้กู้ยืม

# <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

### 7.1 ข้อมูลสถานะการดำเนินการกู้ยืมปัจจุบันของผู้กู้ยืม

ผู้กู้ยืมสามารถทำการตรวจสอบสถานะการดำเนินการกู้ของผู้กู้ยืม ว่าทำการดำเนินการครบตามขั้นตอนการ กู้ยืมหรือไม่ โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0007-1

| 6  | องทุนเงินให้ภูปิมเพื่อการสึกษา ปินดีด้อนอื่น  |
|--|---|
| หสาหะะหุรู<br>ข้อมูลผู้ผู้ยืม<br>ไม้ยนอิเมล์ลแอกเทศ<br>เปลี่ยนจารัดเล่าน<br>ออกจากจะบบ | <ul> <li>มีสดงความประสงค์ขอภู้ยืมเงิน (กยศ.)</li> <li>หลัก</li> <li><u>โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ</u></li> <li>ให้ห่านเลือกภาคการศึกษา โดยผู้ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว<br/>ให้เลือกดำเนินการในภาคการศึกษาที่ 2</li> <li>ผู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในภาคการศึกษาที่ 1 ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย<br/>ก่อน เมื่อสถานศึกษายืนยันสัญญาและแบบลงหะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน<br/>ภาคเรียนที่ 2 ได้</li> <li>มีประเด็จกู ปิการศึกษาและ กาดการศึกษา</li> </ul> |
|  | .ccou ปีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 2  |

| C-Stadentioon<br>กองทุนเงินโท่กู้มีคะชื่อการลึกษา   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| และประจำด้วประชาชน = 3-10<br>ชื่อ-นามสกุล<br>มาย<br>มิการสึกษา =<br>ภาลเรียนซี =<br>สถานะการองหะเบียนขอรหัสผ่านแล้ว วินที่<br>สถานะการตรวจสอบกับ MOI<br>สถานะการตรวจสอบกับ MOI<br>ประเภทผู้กุ้<br>โอนเงินผ่าน บ/ช รนาคาร<br>เนอร์โทรสิพท์<br>E-mail Address | וצי-00007-XX-X<br>אואראיש<br>ס5/2551 |

รูปจอภาพ SLFMENU-0007-2

ระบบจะทำการแสดงข้อมูล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน, ชื่อ-นามสกุล ของผู้กู้ยืม ให้ผู้กู้ยืมทำการ ระบุบี

การศึกษา และภาคเรียนที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล แล้วกดปุ่ม **ดุรายละเอียก**จะแสดงข้อมูลสถานะการลงทะเบียน ขอรหัสผ่าน สถานะการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกับสำนักทะเบียนราษฎร์ และประเภทผู้กู้ยืมรายเก่า/ รายใหม่ พร้อมสถานะลำดับการดำเนินการ ณ ป<sup>ั</sup>จจุบัน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0007-3

| สถานะการองหะ   | เลขประจำด้วประชาชน = 3-1022-00007-xx-x (สักรา<br>ชื่อ-นามสกุล<br>มีการศึกษา = 2553<br>ภาคเรียนที่ = 1<br>เป็ยนของพัสต่านแล้ว วันที่ 08/05/2551  |   |
|--|---|---|
|  | านะการตรวจสอบกับ MOI ผ่าน<br>ประเภทผู้ดี ผู้ดีรายใหม่<br>โอนเงินผ่าน บ/ช ธนาคาร กรุงไทย<br>เบอร์โทรศัทท์ 11111<br>E-mail Address  |   |
|  | อุรายละเอียด สำงงอภาพ งนการทำงาน  |   |
| สาดับที  | ฐรายละเอียด สำวงอภาพ จามการทำงาน<br>สถานะ   | วันที่ของสถานะ  |
| ล่าดับที่<br>1   | สถานะ<br>ผู้ขอภู่ยืมอันก็กในดำขอภู่ยึมเรียบร้อยแล้ว   | วันที่ของสถานะ<br>14/02/2554 10:12:33   |
| ล่าดับที่<br>1<br>2                                      | ธุรายสะเวอียด สำวางอภาพ จากการทำงาน<br>สถานะ<br>ผู้ขอภู่ยืมบันทึกใบค่าขอภู่ยืมเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว   | วันที่ของสถานะ<br>14/02/2554 10:12:33<br>14/02/2554 10:13:38  |
| <mark>สาดับที่</mark><br>1<br>2<br>3                     | ธุรายสะเวอียด สำวางอภาพ จากการทำงาน<br>สถานะ<br>ผู้ขอภู่ยืมบันทึกใบค่าขอภู่ยืมเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว  | วันที่ของสถานะ<br>14/02/2554 10:12:33<br>14/02/2554 10:13:38<br>14/02/2554 10:14:04   |
| <mark>สาดับที่</mark><br>1<br>2<br>3<br>4                | รระยสะรอียด สำวาจอภาพ จากการทำงาม<br>สถานะ<br>ผู้ขอภู้ยืมบันทึกใบค่าขอภู้ยืมเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว<br>ผู้ขอภู้ยืมบันทึกรายละเอียดผู้ค่ำประกันเรียบร้อยแล้ว  | วันที่ของสถานะ<br>14/02/2554 10:12:33<br>14/02/2554 10:13:38<br>14/02/2554 10:14:04<br>14/02/2554 14:57:31  |
| <mark>สาดับที่</mark><br>1<br>2<br>3<br>4<br>5           | รายสะเวียด สำรายภาพ านการทำงาม<br>สถานะ<br>ผู้ขอภู่ยืมบันทึกใบค่าขอภู่ยืมเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว<br>ผู้ขอภู่ยืมบันทึกรายละเอียดผู้ค่ำประกันเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาครวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว  | วันที่ของสถานะ<br>14/02/2554 10:12:33<br>14/02/2554 10:13:38<br>14/02/2554 10:14:04<br>14/02/2554 14:57:31<br>14/02/2554 14:40:31   |
| <mark>สาดับที่</mark><br>1<br>2<br>3<br>4<br>5<br>6      | รายสะเวียด สำรายภาพ านการทำงาม<br>สถานะ<br>ผู้ขอภู่ยืมบันทึกใบค่าขอภู่ยืมเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว<br>ผู้ขอภู่ยืมบันทึกรายละเอียดผู้ค่ำประกันเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาครวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาครวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว           | วันที่ของสถานะ<br>14/02/2554 10:12:33<br>14/02/2554 10:13:38<br>14/02/2554 10:14:04<br>14/02/2554 14:57:31<br>14/02/2554 14:40:31<br>14/02/2554 14:42:09                        |
| <mark>สาดับที่</mark><br>1<br>2<br>3<br>4<br>5<br>6<br>7 | รายสะเวียด สำรายภาพ านการกรางาม<br>สถานะ<br>ผู้ขอภู้ยืมบันก็กไบด่าขอภู้ยืมเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาประกาศรายซื้อเรียบร้อยแล้ว<br>ดู่ขอภู้ยืมบันทึกรายละเอียดผู้ด้ำประกันเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาตรวจสัญญาเรียบร้อยแล้ว<br>สถานศึกษาตรวจสอบโบลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว | วันที่ของสถานะ<br>14/02/2554 10:12:33<br>14/02/2554 10:13:38<br>14/02/2554 10:14:04<br>14/02/2554 14:57:31<br>14/02/2554 14:40:31<br>14/02/2554 14:42:09<br>14/02/2554 14:42:33 |

รูปจอภาพ SLFMENU-0007-3

จากรูปจอภาพที่ SLFMENU-0007-3 ระบบจะแสดงสถานะดำเนินการทั้งส่วนที่เป็นของผู้กู้ยืมและสถานศึกษา พร้อมทั้งวันที่ดำเนินการ สถานะที่เป็นการแสดงว่าผู้กู้ยืมและสถานศึกษาได้ดำเนินการครบถ้วนแล้วในภาคการศึกษา นั้นๆ

# <u>7.2 ข้อมูลผู้ก้ยืม</u>

ผู้กู้ยืมสามารถทำการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับผู้กู้ยืมในระบบ e-Studentloan โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0007-4 1.

|  | ADSTATISTICS | หีกู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินต์ต้อนรีย  |
|--|--------------|---|
| สถานะผู้ดู้<br>ข้อมูลผู้คู่อื่ม<br>อื่อนอินเรื่อง ระด<br>เปลี่ยนารทัดหาน<br>ออกจากระบบ | 1000<br>nân  |   |
|  |              | <ul> <li>แปรดเลือก ปีการศึกษาและภาดการศึกษา</li> <li>เพิ่มปีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 1</li> <li>ปีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 2</li> </ul> |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0007-4

ข้อมูลผู้กู้ยืม

ในแถบเมนูด้านซ้ายจะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-

2. คลิก ที่ปุ่ม 0007-5และจะมีแถบข้อมูลของผู้กู้ยืมให้ทำการเลือกข้อมูลของ ใบคำขอกู้ยืมเงิน/ใบยืนยันการกู้ยืมเงิน ข้อมูลสัญญา ข้อมูลการลงทะเบียน ประวัติการเปลี่ยนชื่อ – สกุล และ ที่อยู่ของผู้กู้ยืม

| -Studentism          |   | <b>C</b> - St<br>เองทุนเงินให้กู้อื่ม | udentioan<br>เพื่อการศึกษา<br>ยันเดิกรู้หมู่มีเร้ยน | รีษามาย์โม่มิณ ป | บัวดิศ |           |                  |         |  |
|----------------------|---|---------------------------------------|---|------------------|--------|-----------|------------------|---------|--|
| กลับสู่หน้าหลัก      | 1.ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล 5.ที่อยู่ |                                       |   |                  |        |           |                  |         |  |
| ดำแนะนำการใช้งาน     | <sup>ถ้าแแะนำการใช้งาน</sup> 1.ใบดำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน                                |                                       |   |                  |        |           |                  |         |  |
| สถานะผู้กู้          | 1   |                                       |   | 1                |        |           |                  |         |  |
| ส่วนวนัยมีน          |   |                                       |   |                  |        | มีคว      | ามประสงค์        | ขอกู้   |  |
| กอษ์สต์นักท          | ปีการ<br>สีถนว  | ภาคเรียนที่                           | ชื่อสถานศึกษา                                       | ระดับการศึกษา    | ชั้นปี | ค่า       | ด่าใช้จ่าย       | ค่า     |  |
| เปลี่ยนอิเมล์ลแอดเตส | ดกษา  |                                       |   |                  |        | เล่าเรียน | เกียว<br>เนื่องฯ | ครองชีพ |  |
| ออกจากระบบ           | 2553  | 1                                     | มหาวิทยาลัยสยาม                                     | อนุปริญญา        | 1      | 1         | 1                | 1       |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0007-5

ทำการกด ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการยื่น ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการ ขอกู้ยืมเงิน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0007-6

| -Studentian          |  | <b>6</b> - St<br>าองทุนเงินให้ภู้อี | udentioan<br>มเพื่อการศึกษา     |               |               |        |                  |                                 |                |
|----------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------|---------------|---------------|--------|------------------|---------------------------------|----------------|
|                      |  |                                     | ដិងតីតំះ <b>អ្នក្ខីភ្</b> ីស្តី | โลยได้เ       | บานนัยโฆภณ บั | วดิศ   |                  |                                 |                |
| กลับสู่หน้าหลัก      | กลับสู่หน้าหลัก 💶 1.ใบค่าขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล 5.ที่อยู่ |                                     |                                 |               |               |        |                  |                                 |                |
| ดำแนะนำการใช้งาน     | ้ กำแแะนำการใช้งาน<br>1.ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน  |                                     |                                 |               |               |        |                  |                                 |                |
| สถานะผู้กู้          |  |                                     | 1                               |               |               |        |                  |                                 |                |
| ข้อมอย์ก็มีม         | -  |                                     |                                 |               |               |        | มีคว             | ามประสงค์                       | ขอกู้          |
| เปลี่ยนอิเมล์ลแอตเตส | ปีการ<br>ศึกษา   |                                     | ชื่อสถานศึกษา                   | ชื่อสถานศึกษา |               | ชั้นปี | ค่า<br>เล่าเรียน | ค่าใช้จ่าย<br>เกี่ยว<br>เนื่องฯ | ค่า<br>ครองชีพ |
| ออกจากจะบบ           | 2553   | 1                                   | มหาวิทยาลัยสยาม                 |               | อนุปริญญา     | 1      | 1                | 1                               | 1              |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0007-6

ทำการกด สัญญา ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการยื่นข้อมูลสัญญากู้ยืมเงินของผู้กู้ยืม ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0007-7

| C - Studention<br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา |   |                 |                   |                         |                       |                                |                |  |  |
|--|---|-----------------|-------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------|--|--|
|  | ยินดีต้อนรีบ่านายิโนหน้ะบังสีต่า  |                 |                   |                         |                       |                                |                |  |  |
|  |   |                 |                   |                         |                       |                                |                |  |  |
| กลับสู่หน้าหลัก                                    | 1.ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล 5.ที่อยู่ |                 |                   |                         |                       |                                |                |  |  |
| <b>ดำแนะนำการใช้</b> งาน                           | 2.สัญญา   |                 |                   |                         |                       |                                |                |  |  |
| สถานะผู้ก้   |   |                 |                   | -                       |                       |                                |                |  |  |
| ข้อมูลผู้กู้ยืม                                    | ปีการ<br>ศึกษา  | ชื่อสถานศึกษา   | เลขที่สัญญา       | ระดับการศึกษา           | เลขที่บัญชี<br>ธนาคาร | ธนาคาร                         | สาขา<br>ธนาคาร |  |  |
| เปลี่ยนอิเมล์ลแอตเตส                               | 2553  | มหาวิทยาลัยสยาม | C2553001286102008 | ວນຸປຣີญญา,<br>ປຣີญญາตรี | 1780043686            | ธนาคารกรุงไทย จำกัด<br>(มหาชน) | สาขาดิน<br>แดง |  |  |
| ออกจากระบบ   |   |                 |                   |                         |                       |                                |                |  |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0007-7

ทำการกด ลงทะเบียน ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการยื่นข้อมูลการลงทะเบียนขอกู้ยืม ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0007-8

| C - Studentloan<br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการพึกษา |   |                     |                 |   |                         |                  |                                 |                            |                   |                 |
|---|---|---------------------|-----------------|---|-------------------------|------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------|-----------------|
|   | ยินดีด้อยชีดว่าหลุโฮลนโปกเอินดา   |                     |                 |   |                         |                  |                                 |                            |                   |                 |
|   |   |                     |                 |   |                         |                  |                                 |                            |                   |                 |
| กลับสู่หน้าหลัก                                     | 1.ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล 5.ที่อยู่ |                     |                 |   |                         |                  |                                 |                            |                   |                 |
| จำแนะนำการใช้งาน                                    | กำแนะนำการใช้งาน 3.ลงทะเบียน  |                     |                 |   |                         |                  |                                 |                            |                   |                 |
| สถานะผู้กู้   |   |                     |                 |   |                         |                  |                                 |                            |                   |                 |
| ข้อมุลผู้กู้ปีม                                     | ปีการ<br>ศึกษา  | ภาค<br>เรียน<br>ที่ | ชื่อสถานศึกษา   | เลขที่ใบลงทะเบียน<br>/เลขที่สัญญา       | ระดับการศึกษา           | ค่าเล่า<br>เรียน | ด่าใช้จ่าย<br>เกี่ยว<br>เนื่องฯ | ค่าครอง<br>ชีพ<br>ต่อเดือน | รวมค่า<br>ครองชีพ | รวมทั้ง<br>สิ้น |
| เปลี่ยนอิเมล์ลแอตเตส                                | 2553  | 1                   | มหาวิทยาลัยสยาม | R2553001286105070<br>/C2553001286102008 | ວນຸປຣີญญา,<br>ປຣີญญາตรี | 0                | 0                               | 2,200 <b>/</b> 6           | 13,200            | 13,200          |
| ออกจากระบบ  |   |                     |                 |   |                         |                  |                                 |                            |                   |                 |

รูปจอภาพ SLFMENU-0007-8

ทำการกด การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติการเปลี่ยนแปลง ชื่อ นามสกุล ดังรูป จอภาพ SLFMENU-0007-9

| estudentean                                    | 20           | C - Studen<br>กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อก | itioan<br>ารศึกษา | 25535                        |               |  |  |  |  |
|--|--------------|---|-------------------|------------------------------|---------------|--|--|--|--|
| <sup>อน</sup> ี้ยินสีม้อนชีบิรถงอโนทีกเ บัวดิศ |              |   |                   |                              |               |  |  |  |  |
| 1  |              |   |                   |                              |               |  |  |  |  |
| กลับสู่หน้าหลัก                                | 1. เบคาร     | ขอกู / เบยนยนการขอกุ                    | ุขมเงน 2.สญญา 3.ล | งทะเบยน 4.การเบลยนแบลง ชอ-นา | มสกุล 5.ทอยู  |  |  |  |  |
| ดำแนะนำการใช้งาน                               |              |   | 4.n <sup>-</sup>  | ารเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุผ   | ล             |  |  |  |  |
| สถานะผู้กู้                                    |              |   |                   | -                            |               |  |  |  |  |
| ข้อมูลผู้กู้ยืม                                | สำดับ<br>ที่ | ดำนำหน้าชื่อ                            | ชื่อ              | นามสกุล                      | วันที่เปลี่ยน |  |  |  |  |
| แล้มแล้วและเลส                                 | 1            | นาย                                     | โสภณ              | บัวดิศ                       | 08/05/2551    |  |  |  |  |
| STUDIED PHENOMENON CONTRACTOR                  | 2            | นาย                                     | โสภณ              | บัวดิศ                       | 12/06/2551    |  |  |  |  |
| ออกจากระบบ                                     | 3            | นาย                                     | โสภณ              | บัวดิศ                       | 27/04/2552    |  |  |  |  |
|  | 4            | นาย                                     | โสภณ              | บัวดิศ                       | 27/04/2552    |  |  |  |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0007-9

7. ทำการกด ที่อยู่ ระบบจะแสดงข้อมูลที่อยู่ของผู้กู้ยืม ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0007-10

| Studention           | e -<br>กองทุนเงินไข   | Studentloan<br>ก็กู้ยืมเพื่อการทึกษา  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|---|---|--|--|--|--|--|--|
|                      |   | <sup>บนติส</sup> อนสีสอนรัชานาย์โม่ทณ บัวดิศ  |  |  |  |  |  |  |
| กลับสู่หน้าหลัก      | 1.ใบคำขอกู้ / ใบยืนยันการขอกู้ยืมเงิน 2.สัญญา 3.ลงทะเบียน 4.การเปลี่ยนแปลง ชื่อ-นามสกุล 5.ที่อยู่ |   |  |  |  |  |  |  |
| ดำแนะนำการใช้งาน     |   | 5.ที่อยู่   |  |  |  |  |  |  |
| สถานะผู้กู้          | 1   |   |  |  |  |  |  |  |
| ข้อมูลผู้ก็ยืม       |   |   |  |  |  |  |  |  |
| · · ·                | ที่อยู่ที่ติดต่อได้   |   |  |  |  |  |  |  |
| เปลี่ยนอิเมล์ลแอดเตส | ที่อยู่ตามทะเบียน<br>บ้าน   | เลขที่ 44 ซอยซ.เพชรเกษม 28 แยก 21 แขวง ดูหาสวรรค์ เขต ภาษีเจริญ จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10160 |  |  |  |  |  |  |
| ออกจากระบบ           | -   |   |  |  |  |  |  |  |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0007-10

# บทที่ 8 การแก้ไขข้อมูล

# <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

้ผู้กู้ยืมสามารถทำการแก้ไขข้อมูลที่เกี่ยวกับระบบ e-Studentloan โดยข้อมูลที่สามารถแก้ไขได้มีข้อมูลดังนี้

ข้อมูล อีเมล์แอดเดรส ( Email Address ) ของผู้กู้ยืม

ข้อมูล รหัสผ่านการเข้าสู่ระบบของผู้กู้ยืม

# <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

## 8.1 การแก้ไขข้อมูล อีเมล์แอดเดรส ( Email Address ) ของผู้กู้ยืม

ผู้กู้ยืมสามารถทำการแก้ไขข้อมูล อีเมล์แอดเดรส ( Email Address ) ของผู้กู้ยืมโดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0008-1



#### รูปจอภาพ SLFMENU-0008-1

คลิก ที่ปุ่ม ปลี่ยนอิเมล์ลแอลเลส
 ในแถบเมนูด้านซ้าย จะปรากฏหน้าจอภาพให้ทำการแก้ไขอีเมล์
 โดยระบบจะแสดงข้อมูลอีเมล์ ณ ปจจุบัน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0008-2

| C - Studentlos<br>กองทุนเงินให้ผู้อื่มเพื่อการพัก | n<br>en  |  |
|---|--|--|
| นายโสภณ บัวดิศ (3-1022-00007-58-6)                |  |  |
| E-MAIL ปัจจุบัน<br>E-MAIL ที่ต้องการเปลี่ยน *     |  |  |
|   | เบรดระบุ E-Mail Address เพอรบขอมูลขาวสารจากกองหุนใหญ่ยมเพอการศึกษา<br>ขันทึกข้อมูล สำงจอภาพ จบการทำงาน |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0008-2

 ระบุ อีเมล์ ที่ต้องการเปลี่ยน แล้วกดปุ่ม บันทึกข้อมูล กู้ยืมใหม่ตามที่ผู้กู้ยืมได้ระบุไว้ และแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังรูปจอภาพ SLFMENU-0008-3

| Message  | from webpage 🛛 🛛 🔀                              |
|----------|---|
| ⚠        | Information<br>10001: บันทักข้อมูลเรียบร้อยแล้ว |
|          | ОК  |
| <b>.</b> | I0001: บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว<br>OK          |

รูปจอภาพ SLFMENU-0008-3

## 8.2 การแก้ไขรหัสผ่าน ของผู้กู้ยืม

ผู้กู้ยืมสามารถทำการแก้ไขข้อมูลรหัสผ่านที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบของผู้กู้ยืมโดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ e-Studentloan จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0008-4

| -Sitelentan                             | C - Studentloan<br>กองทุนเงินให้กู้ยัมเพื่อการศึกษา   |
|---|---|
| สถานะผู้กู้<br>ข้อมลผู้กู้ปีม           |   |
| เปลี่ยนอิเมล์ลแอดเดส<br>เปลี่ยนรหัสผ่าน | :: แสดงความประสงค์ขอภู้ยืมเงิน (กยศ.)<br>โปรดอ่านที่อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ   |
| <u>ออกจากระบบ</u>                       | <ul> <li>คถิก</li> <li>ให้ท่านเลือกภาคการศึกษา โดยผู้ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว<br/>ให้เลือกดำเนินการในภาคเรียนที่ 2</li> <li>ผู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในภาคการศึกษาที่ 1 ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อย<br/>ก่อน เมื่อสถานศึกษายืนยันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน<br/>ภาคเรียนที่ 2 ได้</li> <li>ご โปรดเสือก ปิการศึกษาและภาคการศึกษา</li> <li>เบียนของบ่านแล้ว จึงจะดำเนินการใน<br/>มากเรียนที่ 2 ได้</li> <li>มีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 1</li> <li>ปีการศึกษา 2554 ภาคเรียนที่ 2</li> </ul> |
|   | รูปจอภาพ SLFMENU-0008-4   |

ทำการกดปุ่ม
 เปลี่ยนรหัสผ่าน
 ในแถบเมนูด้านซ้าย จะปรากฏหน้าจอภาพให้ทำการ
 แก้ไข อีเมล์ โดยระบบจะแสดงข้อมูลอีเมล์ ณ ป<sup>ั</sup>จจุบัน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0008-5

| C-Stud | entioan<br>msēran   |  |
|--------|---|--|
|        | เปลี่ยนรหัสผ่าน   |  |
|        | รหัสญ่ใช้ระบบ * <u>21022000000000000000000000000000000000</u>   |  |
| q      | ennes (sindare) (sindare)   |  |
|        | 1. รายการข่อมูลที่มีเครื่องหมายคอกจัน ต้องมันทึกข้อมูล<br>2. รทัสผ่าน มันทึกตัวเลน/ ตัวอีกษรใม่เกิน 8 ตัว |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0008-5

 ทำการระบุรหัสผ่านปัจจุบันในช่องรหัสผ่านเดิม และทำการระบุรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการเปลี่ยน ในช่อง รหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่ ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0008-6 และทำการกดปุ่ม ระบบจะ ทำการแก้ไขรหัสผ่านผู้กู้ยืมใหม่ตามที่ผู้กู้ยืมระบุไว้ และแจ้งผลการเปลี่ยนรหัสผ่านดังรูปจอภาพ รูปจอภาพ SLFMENU-0008-7

| estimatificana a                              | 310220000373777                |
|---|--------------------------------|
| รพัสผ่านเดิม "                                |                                |
| รหัสผ่านใหม่ =                                | *****                          |
| ยืนยันรพัสผ่านใหม่ =                          | *****                          |
| <u>หมายเหตุ</u> : (หามไชรหัย<br>ดาลอา สำจภัณน | สผานเป็นภาษาไทย)<br>สาวารทำงาน |
|   |                                |

รูปจอภาพ SLFMENU-0008-6

| Message | from webpage                          | ×        |
|---------|---------------------------------------|----------|
| ♪       | เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่เรียบ <sup>เ</sup> | ร้อยแล้ว |
|         | ок                                    |          |

#### รูปจอภาพ SLFMENU-0008-7

# บทที่ 9 การ Reset รหัสผ่าน

# <u>วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ</u>

ผู้กู้ยืมสามารถทำการ Reset รหัสผ่านในกรณีที่ผู้กู้ยืมลืมรหัสผ่านในระบบ e-Studentloan

### <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u>

9.1 จากหน้าจอ Login เข้าสู่ระบบสำหรับผู้กู้ยืม ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0008-1 ให้ผู้กู้ยืมกดปุ่ม

Reset รหัสผ่าน ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0009-2 จากนั้นจะปรากฏหน้าจอหน้าจอดังรูปจอภาพ SLFMENU-

0009-3

| B-Stue   | lentioan  | 집은 집은 집은 것을 것을 것   |  |
|--|---|--|--|
| <b>คร<sub>เปลี่ยนใน<br/>กองทุนเงินให้กู้ยืมเร่</sub></b> | leการศึกษา  |  |  |
|  |   |  |  |
|  | 🎢 โปรด Login เข้าสู่  | ระบบ   |  |
|  | เลขประจำด้วประชาชน : *  | 13 หลัก  |  |
|  | รหัสผ่าน : *  |  |  |
|  | ta igs-ou   |  |  |
|  | ประกาศกองทุนเงินให้ภู้ยืมเพื่อการ   | เดิกษา   |  |
| เรื่อง กำหน  | ดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการตึกษา สาเ   | หรับภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2553  |  |
| ตามที่กองท<br>ที่ 11 มกราคม 2553 นี่                     | นเงินให้ผู้ยืมเพื่อการศึกษาได้มีประกาศ เรื่อง กำหนดการให้<br>น  | ญ้ยิมเพื่อการศึกษาสำหรับยึการศึกษา 2553 ลงวัน  |  |
| ดังนั้น เพื่อไ<br>ผ่านระบบ e-Studentic                   | โการดำเนินการให้ภู่ยิมเป็นไปตามกำหนดการ กองทุนฯ จึง<br>เอก สำหรับภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2553 <mark>ดังแต่วันที่ 10</mark> | ได้กำหนดให้ผู้กู้มีมแบบยืนยันการลงทะเบียนเรียน<br>) มกราคม 2554 จนถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 |  |
| จึงประกาศ  | เห็ทราบโดยทั่วกัน   |  |  |

ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0009-1

| E - Studentioan<br>กองทุนเงินให้ภูมีมนพื่อการศึกษา  |  |
|---|--|
| 🕅 โปรด Login เข้าสู่ระบบ  |  |
| เลขประจำด้วประชาชน : *13 หลัก<br>รหัสผ่าน : *<br>เข้าสู่ระบบ Reset รทัสผ่าน   |  |
| กลิก  |  |
| ประกาศกองทุนเงินให้ภู้ยืมเพื่อการศึกษา  |  |
| เรื่อง กำหนดการให้ภู้ยืมเงินกองทุนเงินให้ภู้ยืมเพื่อการดีกษา สำหรับภาดเรียนที่ 3 ปีการดีกษา 2553  |  |
| ตามที่กองทุนเงินให้ผู้ยืมเพื่อการศึกษาได้มีประกาศ เรื่อง กำหนดการให้ผู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับปีการศึกษา 2553 ลงวัน<br>ที่ 11 มกราคม 2553 นั้น   |  |
| ดังนั้น เพื่อให้การลำเนินการให้อู้อื่มเป็นไปตามกำหนดการ กองทุนฯ จึงได้กำหนดให้ผู้กู้อื่มแบบอื่นอันการลงทะเบียนเรียน<br>ผ่านระบบ e-Studentloan สำหรับภาดเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2553 ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม 2554 จนถึงวันที่ 28 กุมภาพินธ์ 2554 |  |
| จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน  |  |

รูปจอภาพ SLFMENU-0009-2

| กำหนดรหัสผ่านใหม่ของผู้กู้ยืม : กรุณากรอง      | าข้อมูลบุคคลของท่าน                               |
|--|---|
| เลขประจำตัวประชาชน : *                         |   |
| คำนำหน้าชื่อ : * นาย                           | ×   |
| ชื่อ : *                                       | (ไม่ต้องระบุดำนำหน้าชื่อ)                         |
| นามสกุล : *                                    |   |
| วันเดือนปีเกิ่ด : *                            | (ด้วอย่าง 1 กุมภาพันธ์ 2530 ได่ 01022530)         |
| เลขประจำตัวประชาชนบิดา :                       |   |
| เลขประจำตัวประชาชนมารดา : 📃                    |   |
| เลขที่บัญชีธนาการ :                            |   |
| 🗰 ในส่วนของเฉขประจำตัวประชาชนบิดา-มารดา และเลข | เที่บัญชีธนาดาร ให้เลือกระบุ ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ได้ |
| รหัสผ่านใหม่ของท่านอือ :                       |   |
| (ระบบจะแสดงรหัสผ่านใหม่ เม                     | มื่อท่านได้ยืนยันข้อมล)                           |
| (  |   |

รูปจอภาพ SLFMENU-0009-3

8.2 ให้ผู้กู้ยืมทำการระบุข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล วันเดือนบีเกิด ของผู้กู้ยืม เองจากนั้นให้ผู้กู้ยืมทำการระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา หรือมารดา (หากผู้กู้ยืมเคยทำสัญญากู้ยืมเงินใน ระบบ e-Studentioan มาก่อนผู้กู้ยืมสามารถระบุเลขที่บัญชีธนาคารได้) เมื่อระบุครบเรียบร้อยแล้วให้ผู้กู้ยืมกดปุ่ม ขากนั้นระบบจะทำการแสดงรหัสผ่านใหม่ดังรูปจอภาพ SLFMENU-0009-4

|    | รัฐ กระทุนปันได้ผู้ในเสียการสึกษา               |                            |                                       |
|----|---|----------------------------|---------------------------------------|
|    |   |                            |                                       |
| 83 | กาหนตวหลผาน เหมของผูกูยม : กวุณา                | การถหมอย์ตก่อง             | าลของพาน                              |
|    | เลขประจำตัวประชาชน : *                          | 3-1022-00007-300-3         |                                       |
|    | ถ้าน้ำหน้าชื่อ : *                              | WHU .                      | ×                                     |
|    | ซือ : *   | 19820                      | (ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ)             |
|    | นามสกุล : *                                     | 1200                       |                                       |
|    | วันเดือนปีเกิด : *                              | 01/01/2554 (#100           | ยาง 1 กุมการในช์ 2530 ใส 01022530)    |
|    | เลขประจำตัวประชาชนบิดา :                        | 1-1111-11111-200-2         | C                                     |
|    | เลขประจำด้วประชาชนมารดา :                       |                            |                                       |
|    | เลขทบญขอนาคาว :                                 |                            | Contractory and a                     |
| -  | ในส่วนของเฉขประจำดัวประชาชนบิดา-มารดา แ         | ละเลขที่บัญชีธนาด          | การ ให้เลือกระบุ ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ได้ |
|    | รหัสผ่านใหม่ของท่านคือ<br>(ระบบจะแสดงรหัสผ่านให | deccom<br>เม เมื่อท่าน ได้ | เย็นบันข้อมูล)                        |
|    | TIME  | State and the              | . B. M. Maria                         |

รูปจอภาพ SLFMENU-0009-4

 8.3 เมื่อผู้กู้ยืมได้รหัสผ่านใหม่มาแล้วให้ผู้กู้ยืมทำการ Login เข้าระบบ e-Studentloan ใหม่อีกครั้งในการระบุ นั้นให้ผู้กู้ยืมทำการระบุรหัสผ่านตามที่ระบบได้ทำการแจ้งไว้ในขั้นตอนการ Reset รหัสผ่านดังรูปจอภาพ SLFMENU-0009-5

| e - Studentkoan<br>resmultubijituskemskner   |
|--|
| 🎀 โปรด Login เข้าสู่ระบบ   |
| เลขประจำดัวประชาชน : *3-1022-00007-50550 13 หลัก<br>รหัสผ่าน : *•••••••<br>เข้าประกา (Reset รพัฒนาม  |
| นระกาศกองหนเงินให้ผู้อื่นเพื่อการศึกษา   |
| เรื่อง กำหนดการให้ผู้มีมหรินกองขุนเงินให้ผู้มีมาข้อการศึกษา สำหรับกาดเริ่มนที่ 3 มีการศึกษา 2553<br>ตามก็กองขุนเงินให้ผู้มีมรือการศึกษาได้มีปรกาด เรื่อง กำหนดการให้ผู้อื่นเรือการศึกษาสำหรับมีการศึกษา 2553 องวัน<br>ที่ 11 มหาคน 2553 นั้น |

รูปจอภาพ SLFMENU-0009-5