



กองสวัสดิการนักศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

Student Welfare Division, University of the Thai Chamber of Commerce

คำร้องทั่วไป / General Request

วันที่ / Date / /

เรื่อง / Subject:

เรียน / To: รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ข้าพเจ้า ชื่อ / Name:E-mail:

รหัสประจำตัวนักศึกษา / Student ID:

คณะ / Faculty: สาขาวิชา / Major:

หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) / Cell Phone:

ที่อยู่ปัจจุบัน / Current Address:

.....

ระบุเหตุผลประกอบคำร้อง / Indicate Reasons for the Request:

.....

.....

.....

ลายมือชื่อนักศึกษา / Signature:

<p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor's Comment</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Signature.....</p> <p>date.....</p>	<p>2. ความเห็นคณบดี / Dean's Comment</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Signature.....</p> <p>date.....</p>
<p>3. ความเห็นหัวหน้ากองสวัสดิการนักศึกษา Head of Student Welfare Division's Comment</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ / Approved</p> <p>Signature.....</p> <p>date.....</p>	<p>4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา Vice-President of Student Affairs</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ / Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ / Disapproved</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Signature.....</p> <p>date.....</p>