**OEI\_R501**

**แบบบันทึกขออนุมัติค่าธรรมเนียมการพิจารณาการวิจัยในคน**

วันที่ ……... เดือน…………………….….…. พ.ศ. .....……...

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบเสร็จรับเงิน (ต้นฉบับ) Digital File

2. หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน (สำเนา) Digital File

ด้วยข้าพเจ้า ......................................................................................................................................

ตำแหน่ง ....................................................... สังกัดคณะ/หน่วยงาน...............................................................

มีความประสงค์ขออนุมัติค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย โครงการวิจัย เรื่อง …………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ได้รับการรับรองการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย รหัสโครงการ................................................... เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นจึงใคร่ขออนุมัติเบิกค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน เป็นจำนวนเงิน.................................................. บาท (..................................................................................) ดังเอกสารต้นฉบับใบเสร็จรับเงินที่แนบมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ……………………………………………

(……………………….………………………)

ลงชื่อ ……………………………………………

(………………….…………………………)

คณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน

หมายเหตุ: ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) นำส่งเอกสารที่แผนกส่งเสริมการวิจัย อาคาร 21 ชั้น 6