



ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 173 /2562

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ มีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง และทันสมัยอยู่เสมอ อธิการบดี อาศัยอำนาจตามมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงยกเลิกประกาศ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 280/2557 และกำหนดแนวทางการปฏิบัติการผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

1. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 ผลงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1.1 เอกสารคำสอน 1 วิชา มีเนื้อหาครอบคลุมทุกหัวข้อทั้ง 15 สัปดาห์และสะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ รวมถึงเนื้อหาการสอนออนไลน์ ใช้เป็นผลงานรักษาตำแหน่งทางวิชาการได้เพียง 1 ครั้ง เป็นเวลา 1 ปีของการส่งผลงานรักษาสภาพตำแหน่งทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแต่ละคน ทั้งนี้ นับตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป หากผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการได้ส่งเอกสารคำสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง เพื่อใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ในปีต่อไปไม่สามารถผลิตเอกสารคำสอนวิชาอื่นมาใช้เป็นผลงานรักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ แต่สามารถผลิตผลงานวิชาการลักษณะอื่นมาใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการ

1.2 กรณีศึกษา (Case Study) 1 กรณี พร้อมคู่มือการใช้กรณีศึกษา ต้องผ่านการประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 ท่าน สามารถใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ 1 ปี โดยที่กรณีศึกษาเป็นงานเขียนที่เกิดจากการศึกษามุคผลหรือสถาบัน (หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐบาล ฯลฯ) ศึกษาเหตุการณ์การบริหารจัดการ คดี หรือกรณีที่เกิดขึ้นจริงมาจัดทำเป็นกรณีศึกษาเพื่อใช้ในการสอน (Teaching Case Study) ทั้งนี้เป็นการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ตามหลักวิชาการถึงสาเหตุของปัญหาและปัจจัยอื่น ๆ นำมาประกอบการตัดสินใจและกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหาตามหลักวิชา หรือทำข้อเสนอในการพัฒนาองค์กร หรือเพื่อให้เกิดความเข้าใจในพฤติกรรมของบุคคลหรือพฤติกรรมขององค์กร เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์หาเหตุผลและแนวทางในการตัดสินใจตามหลักวิชาการ หรือเพื่อวิเคราะห์ข้อเท็จจริงและการใช้ดุลพินิจตัดสินใจตัดสินในคดีนั้น ๆ โดยให้มีองค์ประกอบครบถ้วน คือ บทนำ เนื้อหา และบทส่งท้าย

1.3 ตำราหรือหนังสือที่เขียนอย่างเป็นระบบ ซึ่งมีการวิเคราะห์สังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษา รวมถึงเนื้อหาการสอนออนไลน์ ต้องผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 ท่าน สามารถใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ 2 ปี โดยนับตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการส่งตำราหรือหนังสือฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้วมายังมหาวิทยาลัย

1.4 บทความวิชาการที่ผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 ท่าน และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับสถาบันขึ้นไป สามารถใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ 1 ปี

1.5 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับสถาบันขึ้นไป หรือผ่านการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ และได้รับการตีพิมพ์ในรูปของ Conference Proceedings โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความวิจัยสามารถใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ 1 ปี

ในกรณีที่เป็นบทความวิจัยที่มีผู้ร่วมทำมากกว่า 1 ท่าน เพื่อรักษาตำแหน่งทางวิชาการ ต้องมีชื่ออยู่ 1 ใน 3 ชื่อแรก โดยไม่ต้องมีลายเซ็นของผู้ร่วมทำวิจัยกำกับ หากผลงานนั้นมีส่วนร่วมในการจัดทำบทความวิจัยมากกว่า 3 ท่านขึ้นไป ต้องมีลายเซ็นผู้ร่วมทำวิจัยเซ็นกำกับ (แบบแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ)

สำหรับบทความวิชาการ และ/หรือ บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นการตีพิมพ์บทความลักษณะนี้สามารถนับย้อนหลังได้ไม่เกิน 12 เดือนนับตั้งแต่ได้รับหนังสือตอบรับการตีพิมพ์จากบรรณาธิการ และใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ 2 ปี

1.6 อนุสิทธิบัตร สามารถรักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ 2 ปี และสิทธิบัตร สามารถใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ 3 ปี

1.7 ผลงานอื่นๆ ที่มีคุณค่าเทียบได้กับข้อ 1.1, 1.2, 1.4 และ 1.5 ใช้รักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ 1 ปี

2. การประเมินคุณภาพของผลงานทางวิชาการที่ใช้สำหรับการรักษาตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ กรณีศึกษา ตำราหรือหนังสือ นั้น ให้คณะวิชาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหลายสถาบันเป็นผู้ประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ โดยใช้แบบประเมินของฝ่ายวิชาการ

3. หากในปีการศึกษานั้น ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีผลงานทางวิชาการมากกว่า 1 ชิ้น สามารถนำผลงานทางวิชาการนั้น มารักษาตำแหน่งทางวิชาการได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการรักษาตำแหน่งทางวิชาการสูงสุดได้ไม่เกิน 3 ปี

4. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการส่งผลงานประจำปี เพื่อรักษาตำแหน่งทางวิชาการต่อฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยภายในวันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปีการศึกษา โดยต้องเป็นผลงานที่เผยแพร่ในรอบปีการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ส่งผลงานวิชาการประจำปี จากนั้นฝ่ายวิชาการต้องรายงานสรุปผล เสนอต่ออธิการบดีภายในวันที่ 15 กรกฎาคม ของปีการศึกษานั้น ๆ

5. หากผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่สามารถปฏิบัติตามได้ในข้อ 4 มหาวิทยาลัยจะยังคงให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งสถานภาพของตำแหน่งวิชาการ แต่จะมีให้มีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับตำแหน่งวิชาการนั้นๆ ในปีการศึกษาต่อไป อนึ่ง ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจะสามารถได้รับค่าตอบแทนดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในปีการศึกษาหลังจากนั้น ต่อเมื่อได้ปฏิบัติตามข้อ 4 ในปีการศึกษาที่มีได้รับค่าตอบแทน

6. หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งของประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์)

อธิการบดี