



ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำบัญชี และรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
พ.ศ. ๒๕๔๗

เพื่อให้การจัดทำบัญชี และรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เป็นไปในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องตามความในมาตรา ๔๓(๙) ประกอบกับมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ และมาตรา ๔๓(๙) ประกอบกับมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ คณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยมติที่ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำบัญชี และรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ไว้ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์การจัดทำบัญชี และรายงานงบการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๗”

๒. ในประกาศนี้

“รอบระยะเวลาบัญชี” หมายความว่า รอบระยะเวลาบัญชีนับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน และสิ้นสุดวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของปีถัดไป

๓. ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีปี พ.ศ.๒๕๔๗ เป็นต้นไป

๔. ให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนจัดทำแบบรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและแบบรายงานงบการเงินของกองทุนประเภทต่างๆ เมื่อสิ้นงวดบัญชีหนึ่งๆ ดังนี้

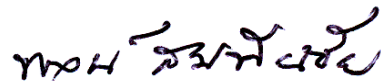
- | | |
|--------------------|---|
| (๑) แบบ รกอ. ๕/๑ | รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต |
| (๒) แบบ รกอ. ๕/๒ | งบดุลรวม |
| (๓) แบบ รกอ. ๕/๒.๑ | งบดุล - กองทุนทั่วไป |
| (๔) แบบ รกอ. ๕/๒.๒ | งบดุล - กองทุนทรัพย์สินถาวร |
| (๕) แบบ รกอ. ๕/๒.๓ | งบดุล - กองทุนวิจัย |
| (๖) แบบ รกอ. ๕/๒.๔ | งบดุล - กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี |
| (๗) แบบ รกอ. ๕/๒.๕ | งบดุล - กองทุนพัฒนาบุคลากร |
| (๘) แบบ รกอ. ๕/๒.๖ | งบดุล - กองทุนสงเคราะห์ |
| (๙) แบบ รกอ. ๕/๒.๗ | งบดุล - กองทุนอื่น |
| (๑๐) แบบ รกอ. ๕/๓ | งบรายได้ค่าใช้จ่ายรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ทุนสะสมรวม |

- (๑๑) แบบ รกอ. ๕/๓.๑ งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ทุนสะสม - กองทุนทั่วไป
- (๑๒) แบบ รกอ. ๕/๓.๒ งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ทุนสะสม - กองทุนทรัพย์สินถาวร
- (๑๓) แบบ รกอ. ๕/๓.๓ งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ทุนสะสม - กองทุนวิจัย
- (๑๔) แบบ รกอ. ๕/๓.๔ งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ทุนสะสม - กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี
- (๑๕) แบบ รกอ. ๕/๓.๕ งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ทุนสะสม - กองทุนพัฒนาบุคลากร
- (๑๖) แบบ รกอ. ๕/๓.๖ งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ทุนสะสม - กองทุนสงเคราะห์
- (๑๗) แบบ รกอ. ๕/๓.๗ งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ทุนสะสม - กองทุนอื่น
- (๑๘) แบบ รกอ. ๕/๔ งบกระแสเงินสดรวม
- (๑๙) แบบ รกอ. ๕/๕ หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- (๒๐) แบบ รกอ. ๕/๖ รายละเอียดรายได้
- (๒๑) แบบ รกอ. ๕/๗ รายละเอียดค่าใช้จ่าย
- (๒๒) แบบ รกอ. ๕/๘ รายละเอียดสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและค่าเสื่อมราคา
สะสม

๕. การจัดทำงบการเงินตามระบบบัญชีกองทุนให้เป็นไปตามหลักการและวิธีการ ท้ายประกาศนี้

๖. กรณีที่มีกองทุนอื่นนอกจากที่ระบุข้างต้น ให้แสดงงบดุล งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดง
การเปลี่ยนแปลงทุนสะสมของกองทุน นั้นๆ โดยอนุโลมตามแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗



(ศาสตราจารย์พจน์ สะเพียรชัย)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการการอุดมศึกษา

เอกสารแนบท้าย

ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำบัญชี และรายงานงบการเงินประจำปี
ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2547

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ สภา.....(ระบุชื่อสถาบันอุดมศึกษาเอกชน).....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุลรวม ณ วันที่ 25... และ 25... งบรายได้ค่าใช้จ่ายรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมรวม และงบกระแสเงินสดรวม รวมทั้งงบดุลกองทุน งบรายได้ ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมกองทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของ (ระบุชื่อสถาบันอุดมศึกษาเอกชน) ซึ่งอธิการบดีของ(ระบุชื่อสถาบันอุดมศึกษาเอกชน) เป็นผู้รับผิดชอบ ต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดง ความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้า ต้องวางแผนและปฏิบัติตามเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผล ว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็น จำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ (ระบุชื่อ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน) ใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหาร เป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงิน โดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็น ของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่.. 25... และ 25.. ผลการ ดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของ (ระบุชื่อสถาบันอุดมศึกษา เอกชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

(ลายมือชื่อ).....
(.....)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน.....

ชื่อและที่ตั้งสำนักงาน.....

วันที่.....

(ชื่อสถาบัน)

งบดุลรวม

ณ วันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้ - สุทธิ

สินค้าคงเหลือ

รายได้ค้างรับ

ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

เงินลงทุนระยะยาว

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน

อาคาร

หนังสือ

อุปกรณ์

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

รวมสินทรัพย์

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

หนี้สินและเงินกองทุน

หนี้สินหมุนเวียน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
เจ้าหนี้

เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี

เงินยืมจากผู้รับใบอนุญาต

รายได้รับล่วงหน้า

เงินประกันความเสียหาย

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ทุนการศึกษาค้างจ่าย

เงินกองทุนบำเหน็จพนักงานค้างจ่าย

เงินผลประโยชน์ค้างจ่ายแก่ผู้รับใบอนุญาต

หนี้สินหมุนเวียนอื่นๆ

รวมหนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกองทุนบำเหน็จพนักงาน

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

รวมหนี้สิน

เงินกองทุน

ทุนจากผู้รับใบอนุญาต กองทุนทั่วไป

กองทุนทรัพย์สินถาวร

กองทุนวิจัย

กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

กองทุนพัฒนาบุคลากร

กองทุนสงเคราะห์

กองทุนอื่น

รวมทุนจากผู้รับใบอนุญาต

ทุนจากการได้รับบริจาค กองทุนทั่วไป

กองทุนทรัพย์สินถาวร

กองทุนวิจัย

กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

กองทุนพัฒนาบุคลากร

กองทุนสงเคราะห์

กองทุนอื่น

รวมทุนจากการบริจาค (ทุนที่ใช้ได้แต่ดอกผล)

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

ทุนสะสม	กองทุนทั่วไป		
	กองทุนทรัพย์สินถาวร		
	กองทุนวิจัย		
	กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี		
	กองทุนพัฒนาบุคลากร		
	กองทุนสงเคราะห์		
	กองทุนอื่น		
	รวมทุนสะสม		
ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน			
	รวมเงินกองทุน		
	รวมหนี้สินและเงินกองทุน		

(ชื่อสถาบัน)

งบดุล - กองทุนทั่วไป

ณ วันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้ - สุทธิ

ลูกหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

สินค้าคงเหลือ

รายได้ค้างรับ

ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

เงินลงทุนระยะยาว

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

รวมสินทรัพย์

=====

=====

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

หนี้สินและเงินกองทุน

หนี้สินหมุนเวียน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
เจ้าหนี้

เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี

เงินยืมจากผู้รับใบอนุญาต

รายได้รับล่วงหน้า

เงินประกันความเสียหาย

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

เงินผลประโยชน์ค้างจ่ายแก่ผู้รับใบอนุญาต

เจ้าหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

รวมหนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะยาว

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

รวมหนี้สิน

เงินกองทุน

ทุนจากผู้รับใบอนุญาต

ทุนจากการได้รับบริจาค

ทุนสะสม

ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน

รวมเงินกองทุน

รวมหนี้สินและเงินกองทุน

(ชื่อสถาบัน)

งบดุล - กองทุนทรัพย์สินถาวร

ณ วันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้ - สุทธิ

ลูกหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

รวมสินทรัพย์

หนี้สินและเงินกองทุน

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้

เจ้าหนี้-กองทุนต่างๆ

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

รวมหนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

.....

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

รวมหนี้สิน

เงินกองทุน

ทุนจากผู้รับใบอนุญาต

ทุนจากการได้รับบริจาค

ทุนสะสม

ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน

รวมเงินกองทุน

รวมหนี้สินและเงินกองทุน

(ชื่อสถาบัน)

งบดุล - กองทุนวิจัย

ณ วันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพื่อการวิจัย - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

รวมสินทรัพย์

หนี้สินและเงินกองทุน

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

รวมหนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

.....

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

รวมหนี้สิน

เงินกองทุน

ทุนจากผู้รับใบอนุญาต

ทุนจากการได้รับบริจาค

ทุนสะสม

ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน

รวมเงินกองทุน

รวมหนี้สินและเงินกองทุน

(ชื่อสถาบัน)

งบดุล - กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

ณ วันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

หนังสือและวารสารวิชาการ

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

รวมสินทรัพย์

หนี้สินและเงินกองทุน

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

รวมหนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

.....

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

รวมหนี้สิน

เงินกองทุน

ทุนจากผู้รับใบอนุญาต

ทุนจากการได้รับบริจาค

ทุนสะสม

ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน

รวมเงินกองทุน

รวมหนี้สินและเงินกองทุน

(ชื่อสถาบัน)

งบดุล - กองทุนพัฒนาบุคลากร

ณ วันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

รวมสินทรัพย์

=====

=====

หนี้สินและเงินกองทุน

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

ทุนการศึกษาค้างจ่าย

รวมหนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

.....

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

รวมหนี้สิน

เงินกองทุน

ทุนจากผู้รับใบอนุญาต

ทุนจากการได้รับบริจาค

ทุนสะสม

ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน

รวมเงินกองทุน

รวมหนี้สินและเงินกองทุน

=====

=====

(ชื่อสถาบัน)

งบดุล - กองทุนสงเคราะห์

ณ วันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

รวมสินทรัพย์

หนี้สินและเงินกองทุน

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

เงินกองทุนบำเหน็จพนักงานค้างจ่าย

ทุนการศึกษาค้างจ่าย

รวมหนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินทุนบำเหน็จพนักงาน

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

รวมหนี้สิน

เงินกองทุน

ทุนจากผู้รับใบอนุญาต

ทุนจากการได้รับบริจาค

ทุนสะสม

ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน

รวมเงินกองทุน

รวมหนี้สินและเงินกองทุน

(ชื่อสถาบัน)

งบดุล - กองทุนอื่น

ณ วันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

รวมสินทรัพย์

หนี้สินและเงินกองทุน

หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ - กองทุนต่าง ๆ

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

รวมหนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

.....

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

รวมหนี้สิน

เงินกองทุน

ทุนจากผู้รับใบอนุญาต

ทุนจากการได้รับบริจาค

ทุนสะสม

ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน

รวมเงินกองทุน

รวมหนี้สินและเงินกองทุน

(ชื่อสถาบัน).....

งบรายได้ค่าใช้จ่ายรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25...และ 25...

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้

รายได้จากการดำเนินงาน :

รายได้จากการเรียนการสอน [แบบ รกอ.5/6]

รายได้จากการวิจัย [แบบ รกอ.5/6]

รายได้จากการบริการทางวิชาการ [แบบ รกอ.5/6]

รายได้จากการดำเนินงานอื่น _____

รวมรายได้จากการดำเนินงาน _____

รายได้จากการบริจาค

ดอกเบี้ยรับและเงินปันผลรับ

รายได้อื่น

เงินอุดหนุนจากการวิจัย

ดอกผลจากเงินบริจาค

ค่าธรรมเนียม

ค่าปรับ

ค่าเช่ารับ _____

รวมรายได้ _____

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายอาคารและสถานที่ (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา) [แบบ รกอ.5/7]

ค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน [แบบ รกอ.5/7]

ค่าใช้จ่ายการบริหาร [แบบ รกอ.5/7]

ค่าใช้จ่ายในการวิจัย [แบบ รกอ.5/7]

ค่าใช้จ่ายในการบริการทางวิชาการ

ค่าเสื่อมราคา :

อาคาร และส่วนปรับปรุง

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์

หนังสือและวารสารวิชาการ

ยานพาหนะ

ดอกเบี้ยจ่าย

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

ทุนการศึกษาของอาจารย์และเจ้าหน้าที่

ทุนการศึกษาของนักศึกษา

ค่ารักษาพยาบาล

ค่าใช้จ่ายอื่น

รางวัลคณาจารย์ประจำและเจ้าหน้าที่

รางวัลนักศึกษา

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

เงินจ่ายสะสมเงินทุนบำเหน็จพนักงาน

ค่าสมาชิกวารสาร

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

รวมค่าใช้จ่าย

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายงวดบัญชีนี้

ทุนสะสมต้นปี

หัก เงินผลประโยชน์จัดสรรให้ผู้รับใบอนุญาต

ทุนสะสมสิ้นปี

=====

=====

(ชื่อสถาบัน)

งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม - กองทุนทั่วไป
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน) 25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้

รายได้จากการดำเนินงาน :

รายได้จากการเรียนการสอน [แบบ รกอ. 5/6]

รายได้จากการบริการทางวิชาการ [แบบ รกอ. 5/6]

รายได้จากการดำเนินงานอื่น _____

รวมรายได้จากการดำเนินงาน _____

รายได้จากการบริจาค

ดอกเบียรับ และเงินปันผลรับ

รายได้อื่น _____

รวมรายได้ _____

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายอาคารและสถานที่ (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา) [แบบ รกอ.5/7]

ค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน [แบบ รกอ.5/7]

ค่าใช้จ่ายการบริหาร [แบบ รกอ.5/7]

ค่าใช้จ่ายในการบริการทางวิชาการ

ดอกเบียจ่าย

ค่าใช้จ่ายอื่น _____

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

เงินจ่ายสะสมเงินทุนบำเหน็จพนักงาน

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ _____

รวมค่าใช้จ่าย _____

รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายงวดบัญชีนี้ _____

ทุนสะสมต้นปี _____

รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน _____

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

หักเงินขาดใช้ยอดเดบิตในบัญชีทุนสะสม

กองทุนทรัพย์สินถาวร

กองทุนวิจัย

กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

กองทุนพัฒนาบุคลากร

กองทุนสงเคราะห์

กองทุนอื่น

ทุนสะสมสิ้นปีก่อนหักเงินจัดสรรจากรายได้สุทธิของปีก่อน

หักเงินจัดสรรจากรายได้สุทธิของปีก่อน

กองทุนทรัพย์สินถาวร

กองทุนวิจัย

กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

กองทุนพัฒนาบุคลากร

กองทุนสงเคราะห์

กองทุนอื่น

เงินผลประโยชน์จัดสรรให้ผู้รับใบอนุญาต

ทุนสะสมสิ้นปีก่อนหักเงินอุดหนุนจากทุนสะสมของกองทุนทั่วไป

หักเงินอุดหนุนจากทุนสะสมของกองทุนทั่วไป(ถ้ามี)

กองทุนทรัพย์สินถาวร

กองทุนวิจัย

กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

กองทุนพัฒนาบุคลากร

กองทุนสงเคราะห์

กองทุนอื่น

ทุนสะสมสิ้นปี

=====

=====

(ชื่อสถาบัน)

งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม - กองทุนทรัพย์สินถาวร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้

เงินจัดสรรจากกองทุนทั่วไป-เพื่อซื้อสินทรัพย์

เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป

รายได้จากการบริจาค

ดอกเบี้ยรับ

รายได้อื่น

รวมรายได้

ค่าใช้จ่าย

ค่าเสื่อมราคา

อาคาร และส่วนปรับปรุง

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์

ยานพาหนะ

ดอกเบี้ยจ่าย

ค่าใช้จ่ายอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนตัดจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

รวมค่าใช้จ่าย

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย

ทุนสะสมต้นปี

ทุนสะสมสิ้นปีก่อนเงินชดใช้

เงินชดใช้ยอดเดบิต(ถ้ามี) จากกองทุนทั่วไป

ทุนสะสมสิ้นปี

(ชื่อสถาบัน)

งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม - กองทุนวิจัย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้

เงินจัดสรรจากกองทุนทั่วไป

เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป

รายได้จากการวิจัย [แบบ รกอ. 5/6]

รายได้จากการบริจาค

รายได้อื่น

 เงินอุดหนุนจากการวิจัย

 รวมรายได้

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการวิจัย [แบบ รทม. 5/7]

ค่าเสื่อมราคา

 ครุภัณฑ์และอุปกรณ์การวิจัย

ค่าใช้จ่ายอื่น.....

 รวมค่าใช้จ่าย

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย

ทุนสะสมต้นปี

ทุนสะสมสิ้นปีก่อนเงินชดใช้

เงินชดใช้ยอดเดบิต(ถ้ามี) จากกองทุนทั่วไป

ทุนสะสมสิ้นปี

=====

=====

(ชื่อสถาบัน)

งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม - กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน) 25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้

เงินจัดสรรจากกองทุนทั่วไป

เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป

รายได้จากการบริจาค

ดอกเบี้ยรับ

รายได้อื่น

 ค่าปรับ

 ค่าธรรมเนียม

 รวมรายได้

ค่าใช้จ่าย

 ค่าเสื่อมราคา

 ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด

 หนังสือและวารสารวิชาการ

 ค่าสมาชิกวารสาร.....

 รวมค่าใช้จ่าย

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย

ทุนสะสมต้นปี

ทุนสะสมสิ้นปีก่อนเงินชดใช้

เงินชดใช้ยอดเดบิต(ถ้ามี) จากกองทุนทั่วไป

ทุนสะสมสิ้นปี

(ชื่อสถาบัน)

งบรายได้ค่าใช้จ่ายและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม - กองทุนพัฒนาบุคลากร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้

เงินจัดสรรจากกองทุนทั่วไป

เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป

รายได้จากการบริจาค

ดอกเบี้ยรับ

รายได้อื่น

รวมรายได้

ค่าใช้จ่าย

ทุนการศึกษาของอาจารย์และเจ้าหน้าที่

.....

รวมค่าใช้จ่าย

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย

ทุนสะสมต้นปี

ทุนสะสมสิ้นปีก่อนเงินชดใช้

เงินชดใช้ยอดเดบิต(ถ้ามี) จากกองทุนทั่วไป

ทุนสะสมสิ้นปี

=====

=====

(ชื่อสถาบัน)

งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม - กองทุนสงเคราะห์
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้

เงินจัดสรรจากกองทุนทั่วไป

เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป

รายได้จากการบริจาค

ดอกเบี้ยรับ

รายได้อื่น

รวมรายได้

ค่าใช้จ่าย

ทุนการศึกษาของนักศึกษา

รางวัลคณาจารย์ประจำและเจ้าหน้าที่

รางวัลนักศึกษา

ค่ารักษาพยาบาล

เงินช่วยเหลือต่างๆ

รวมค่าใช้จ่าย

รายได้สูง (ต่ำ) ค่าใช้จ่าย

ทุนสะสมต้นปี

ทุนสะสมสิ้นปีก่อนเงินชดใช้

เงินชดใช้ยอดเดบิต(ถ้ามี) จากกองทุนทั่วไป

ทุนสะสมสิ้นปี

=====

=====

(ชื่อสถาบัน)

งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม - กองทุนอื่น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน) 25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้

เงินจัดสรรจากกองทุนทั่วไป

เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป

รายได้จากการบริจาค

ดอกเบี้ยรับ

รายได้อื่น

รวมรายได้

ค่าใช้จ่าย

.....

.....

.....

รวมค่าใช้จ่าย

รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย

ทุนสะสมต้นปี

ทุนสะสมสิ้นปีก่อนเงินขาดใช้

เงินขาดใช้ยอดเดบิต(ถ้ามี) จากกองทุนทั่วไป

ทุนสะสมสิ้นปี

=====

=====

(ชื่อสถาบัน)

งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่าย

ปรับกระทบเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน

ค่าเสื่อมราคา

วัสดุคงเหลือลดลง(เพิ่มขึ้น)

ลูกหนี้ลดลง(เพิ่มขึ้น)

ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าลดลง(เพิ่มขึ้น)

รายได้ค้างรับลดลง(เพิ่มขึ้น)

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง(เพิ่มขึ้น)

เจ้าหนี้เพิ่มขึ้น(ลดลง)

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเพิ่มขึ้น(ลดลง)

เงินผลประโยชน์ค้างจ่ายเพิ่มขึ้น(ลดลง)

เงินบำเหน็จพนักงานค้างจ่ายเพิ่มขึ้น(ลดลง)

ทุนการศึกษาค้างจ่ายเพิ่มขึ้น(ลดลง)

เงินทุนบำเหน็จพนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)

รายได้รับล่วงหน้าเพิ่มขึ้น(ลดลง)

เงินประกันความเสียหายเพิ่มขึ้น(ลดลง)

หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)

เงินสดสุทธิรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

เงินลงทุนระยะสั้นลดลง(เพิ่มขึ้น)

เงินลงทุนระยะยาวลดลง(เพิ่มขึ้น)

ขาย(ซื้อ)สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

สินทรัพย์ทางปัญญาลดลง(เพิ่มขึ้น)

เงินสดสุทธิรับ(จ่าย)จากกิจกรรมลงทุน

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินยืมจากผู้รับใบอนุญาต/บุคคลอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
รับเงิน(ชำระเงิน)กู้ยืมระยะสั้น		
รับเงิน(ชำระเงิน)กู้ยืมระยะยาว		
รับเงินลงทุนเพิ่ม		
รับเงินบริจาคที่เข้าได้แต่ดอกผล		
เงินผลประโยชน์จ่ายให้ผู้รับใบอนุญาต	_____	_____
เงินสดสุทธิรับ(จ่าย)จากกิจกรรมจัดหาเงิน	_____	_____
เงินสดและเงินฝากธนาคารสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือต้นงวด	_____	_____
เงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือสิ้นงวด	=====	=====

ชื่อสถาบัน.....
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 25..

หมายเหตุ 1 - ลักษณะของบัญชีเงินกองทุน

(ชื่อสถาบัน)..... ใช้วิธีบัญชีเงินกองทุน (Fund Accounting) ซึ่งเป็นวิธีการบัญชีที่รับรองทั่วไป สำหรับสถาบันการศึกษา โดยมีเงินกองทุนทั่วไป เงินกองทุนทรัพย์สินถาวร เงินกองทุนวิจัย เงินกองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี เงินกองทุนพัฒนาบุคลากร เงินกองทุนสงเคราะห์ และเงินกองทุนคงเงินต้นหรือกองทุนอื่น แต่ละกองทุนมีบัญชีดุลในตัวเอง (Self-Balancing) ซึ่งอาจนำมาประกอบเป็นงบการเงินรวมได้ ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุนทรัพย์สินถาวร เว้นแต่ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด และค่าเสื่อมราคาหนังสือถือเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

หมายเหตุ 2 - นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เป็นหลักการบัญชีที่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนได้เลือกใช้เป็นแนวปฏิบัติโดยได้พิจารณาตามความเหมาะสมของสถาบันนั้น เช่น

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

.....

สินทรัพย์และค่าเสื่อมราคา

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนบันทึกในราคาทุนที่ได้มา

ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุนที่เกี่ยวข้องตามวิธีเส้นตรงตามระยะเวลา ดังต่อไปนี้

อาคารถาวร	ร้อยละ	2.5 - 6.5	ต่อปี
อาคารชั่วคราว	ร้อยละ	6.5 - 12.5	ต่อปี
ครุภัณฑ์และอุปกรณ์	ร้อยละ	20 - 25	ต่อปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ร้อยละ	20 - 33	ต่อปี
หนังสือ	ร้อยละ	20 - 33	ต่อปี
ยานพาหนะ	ร้อยละ	12.5 - 20	ต่อปี

สินทรัพย์ทางปัญญาบันทึกในราคาทุน และตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

..... (ให้ถือตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป)

หมายเหตุ 3 - รายละเอียดของรายการในงบการเงิน

เป็นการเปิดเผยรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับรายการที่ปรากฏในงบการเงิน เช่น สินทรัพย์ หนี้สิน และเงินกองทุนรวมถึงการจัดสรรผลประโยชน์แก่ผู้รับใบอนุญาต(ถ้ามี) และการสำรองต่างๆ

หมายเหตุ 4 - ภาวะผูกพัน

เป็นการเปิดเผยภาวะผูกพันที่เป็นพันธะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ภาวะผูกพันนี้อาจจะเป็นการนำสินทรัพย์ไปเป็นหลักประกัน การทำสัญญาผูกพันและข้อตกลงต่างๆ

หมายเหตุ 5 - หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในภายหน้า

เป็นการเปิดเผยหนี้สินที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับสถาบันอุดมศึกษาเอกชนในภายหน้า

หมายเหตุ 6 - เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เป็นการเปิดเผยเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นภายหลังวันที่ในงบการเงิน แต่ก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งเป็นข้อมูลเพิ่มเติมที่แสดงถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลัง ณ วันที่ในงบการเงิน เหตุการณ์นี้มีผลให้ต้องปรับปรุงงบการเงิน รวมทั้งเป็นข้อมูลเพิ่มเติมที่แสดงถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นหลังวันที่ในงบการเงิน โดยไม่มีผลต้องปรับปรุงงบการเงิน แต่ต้องเปิดเผยให้ทราบถึงสถานการณ์นั้นในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน เช่น ความเสียหายเนื่องจากไฟไหม้หรือน้ำท่วมภายหลังวันที่ในงบการเงิน เป็นต้น

หมายเหตุต่อๆ ไป

เป็นข้อมูลอื่นๆที่คาดว่าจะประโยชน์แก่บุคคลที่ใช้งบการเงิน และให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตามข้อบังคับอื่นๆที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

(ชื่อสถาบัน)

รายละเอียดรายได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

รายได้จากการเรียนการสอน

รายได้ค่าเล่าเรียนระดับปริญญาตรี

รายได้ค่าเล่าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา

รายได้ค่าบำรุง

รายได้ค่าธรรมเนียม

รายได้ค่าปรับ

.....

รวมรายได้จากการเรียนการสอน

รายได้จากการวิจัย

เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย

รายได้ให้เข้าอุปกรณ์เพื่อการวิจัย

รายได้จากผลงานวิจัย

.....

รวมรายได้จากการวิจัย

รายได้จากการบริการทางวิชาการ

รายได้ค่าลงทะเบียนสัมมนา

รายได้ให้เช่าสถานที่จัดฝึกอบรม

รายได้เป็นที่ปรึกษา

.....

รวมรายได้จากการบริการทางวิชาการ

(ชื่อสถาบัน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

หน่วย : บาท

25..(ปีปัจจุบัน) 25..(ปีที่ผ่านมา)

ค่าใช้จ่ายอาคารและสถานที่

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคาร

ค่าไฟฟ้า น้ำประปา และอื่น ๆ

ค่ารักษาความสะอาด

ค่าเบี้ยประกันภัย

.....

รวมค่าใช้จ่ายอาคารและสถานที่

ค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน

เงินเดือนและค่าจ้างอาจารย์ประจำ

เงินเดือนและค่าจ้างอาจารย์พิเศษ

ค่าวัสดุการศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาการเรียนการสอน

.....

รวมค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน

ค่าใช้จ่ายการบริหาร

เงินเดือนและค่าจ้างฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่

ค่าเบี้ยประชุม

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนที่ปรึกษา

ค่าวัสดุสำนักงาน

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอุปกรณ์

ค่าใช้จ่ายสื่อสาร

ค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์

ค่ารับรอง

.....

รวมค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

รวมค่าใช้จ่ายการบริหาร

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

ค่าใช้จ่ายในการวิจัย

ค่าตอบแทนผู้วิจัย

ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิจัย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

ค่าวัสดุสิ้นเปลือง

ค่าเช่าสถานที่

ค่าพิมพ์ผลงานวิจัย

.....

ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

รวมค่าใช้จ่ายในการวิจัย

(ชื่อสถาบัน)

รายละเอียดสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและค่าเสื่อมราคาสะสม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 25.. และ 25..

	หน่วย : บาท	
	25..(ปีปัจจุบัน)	25..(ปีที่ผ่านมา)
อาคาร		
ยอดต้นปี		
ยอดเพิ่มระหว่างปี		
ยอดลดระหว่างปี	_____	_____
ยอดสิ้นปี	_____	_____
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคาร		
ยอดต้นปี		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		
ยอดลดระหว่างปี	_____	_____
ยอดสิ้นปี	_____	_____
อาคาร - สุทธิ	=====	=====
ครุภัณฑ์การศึกษา		
ยอดต้นปี		
ยอดเพิ่มระหว่างปี		
ยอดลดระหว่างปี	_____	_____
ยอดสิ้นปี	_____	_____
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์การศึกษา		
ยอดต้นปี		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		
ยอดลดระหว่างปี	_____	_____
ยอดสิ้นปี	_____	_____
ครุภัณฑ์การศึกษา - สุทธิ	=====	=====

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ยอดต้นปี

ยอดเพิ่มระหว่างปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ค่าเสื่อมราคาสะสม – ครุภัณฑ์สำนักงาน

ยอดต้นปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ครุภัณฑ์สำนักงาน - สุทธิ

อุปกรณ์การศึกษา

ยอดต้นปี

ยอดเพิ่มระหว่างปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ค่าเสื่อมราคาสะสม – อุปกรณ์การศึกษา

ยอดต้นปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

อุปกรณ์การศึกษา - สุทธิ

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

อุปกรณ์สำนักงาน

ยอดต้นปี

ยอดเพิ่มระหว่างปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ค่าเสื่อมราคาสะสม – อุปกรณ์สำนักงาน

ยอดต้นปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

อุปกรณ์สำนักงาน - สุทธิ

=====

=====

ครุภัณฑ์ห้องอาหาร

ยอดต้นปี

ยอดเพิ่มระหว่างปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ค่าเสื่อมราคาสะสม – ครุภัณฑ์ห้องอาหาร

ยอดต้นปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ครุภัณฑ์ห้องอาหาร - สุทธิ

=====

=====

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องพยาบาล

ยอดต้นปี

ยอดเพิ่มระหว่างปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ค่าเสื่อมราคาสะสม – ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องพยาบาล

ยอดต้นปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องพยาบาล - สุทธิ

ยานพาหนะ

ยอดต้นปี

ยอดเพิ่มระหว่างปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ค่าเสื่อมราคาสะสม – ยานพาหนะ

ยอดต้นปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ยานพาหนะ - สุทธิ

25..(ปีปัจจุบัน)

25..(ปีที่ผ่านมา)

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด

ยอดต้นปี

ยอดเพิ่มระหว่างปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด

ยอดต้นปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด - สุทธิ

=====

=====

หนังสือ

ยอดต้นปี

ยอดเพิ่มระหว่างปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

ค่าเสื่อมราคาสะสม - หนังสือ

ยอดต้นปี

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

ยอดลดระหว่างปี

ยอดสิ้นปี

หนังสือ - สุทธิ

=====

=====

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

รวมค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน - สุทธิ

=====

=====

หลักการและวิธีการจัดทำงานการเงินตามระบบบัญชีกองทุน

ก. หลักการ

การบัญชีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ใช้วิธีบัญชีเงินกองทุน โดยแต่ละกองทุนมีวิธีบันทึกรายการตามหลักบัญชีคู่ และมีบัญชีดุลในตัวเอง ซึ่งอาจนำมาประกอบเป็นงบการเงินรวมได้

กองทุนต่างๆ ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 ประกอบด้วย

1. กองทุนทั่วไป ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการทั่วไปของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
2. กองทุนทรัพย์สินถาวร ได้แก่ ทรัพย์สินถาวรทุกประเภทที่ใช้ในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนเป็นส่วนรวม รวมทั้งเงินที่จัดสรรไว้เพื่อจัดหาเพิ่มเติม ก่อสร้างและดัดแปลงทรัพย์สินถาวรของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้ดีขึ้น แต่ไม่รวมถึงทรัพย์สินถาวรที่เป็นของกองทุนอื่นโดยเฉพาะ
3. กองทุนวิจัย ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ ความก้าวหน้าทางวิชาการ การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัย รวมทั้งการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์
4. กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ซื้อหนังสือ วารสาร สื่อการศึกษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เทคโนโลยี และทรัพย์สินอื่นที่ใช้ในห้องสมุด
5. กองทุนพัฒนาบุคลากร ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ในการให้ทุนการศึกษา และการฝึกอบรมแก่คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
6. กองทุนสงเคราะห์ ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ในการให้ทุนแก่นักศึกษาและการสงเคราะห์อื่นที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา การให้สวัสดิการแก่คณาจารย์ประจำและเจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และการสงเคราะห์อื่นๆ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
7. กองทุนอื่น ได้แก่ เงินและทรัพย์สินอื่นที่จัดสรรไว้เพื่อใช้ในวัตถุประสงค์อื่น ตามที่สภาสถาบันกำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม

บัญชีต่างๆของแต่ละกองทุนจำแนกได้เป็น 5 ประเภทคือ สินทรัพย์ หนี้สิน เงินกองทุน รายได้ และค่าใช้จ่าย ให้นำยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทต่างๆ ณ วันสิ้นงวดบัญชีไปจัดทำงานการเงิน โดยแยกแต่ละกองทุน และงบการเงินรวมของทุกกองทุนของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

งบการเงินของแต่ละกองทุน ประกอบด้วย งบดุล งบรายได้ค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม

งบการเงินรวมของทุกกองทุน ประกอบด้วย งบดุลรวม งบรายได้ค่าใช้จ่ายรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมรวม และงบกระแสเงินสดรวม

รอบระยะเวลาบัญชีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน และสิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม ของปีถัดไป

ข. วิธีการบันทึกบัญชี

การบัญชีของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เป็นระบบบัญชีกองทุนที่แต่ละกองทุนมีวิธีบันทึกรายการตามหลักการบัญชีที่สมบูรณ์ในตัว เพื่อให้สามารถทำงานการเงินของแต่ละกองทุนได้ มูลค่าของสินทรัพย์ในการบันทึกบัญชีให้ใช้ราคายุติธรรม วิธีการบันทึกบัญชี มีดังนี้

1. เมื่อผู้รับใบอนุญาตนำเงินสด และ/หรือสินทรัพย์ เช่น อาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ หนังสือ และวารสารวิชาการ เป็นต้น มาลงทุนเมื่อเริ่มแรกและภายหลังการเปิดดำเนินการ ให้บันทึกบัญชีแยกตามประเภทสินทรัพย์ และแยกแต่ละกองทุน การบันทึกบัญชีเป็น ดังนี้

สมุดบัญชีกองทุนทั่วไป

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

เครดิต ทุนจากผู้รับใบอนุญาต.....x

สมุดบัญชีกองทุนทรัพย์สินถาวร

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

เดบิต สินทรัพย์(ระบุประเภท).....x

(ยกเว้นสินทรัพย์ที่บันทึกในกองทุนวิจัย, กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี)

เครดิต ทุนจากผู้รับใบอนุญาต.....x

สมุดบัญชีกองทุนวิจัย

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

เดบิต ครุภัณฑ์และอุปกรณ์การวิจัย.....x

เครดิต ทุนจากผู้รับใบอนุญาต.....x

สมุดบัญชีกองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

เดบิต หนังสือและวารสารวิชาการ.....x

เดบิต ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด (อาจจะแยกบัญชีก็ได้).....x

เครดิต ทุนจากผู้รับใบอนุญาต.....x

สมุดบัญชีกองทุนพัฒนาบุคลากร

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

เครดิต ทุนจากผู้รับใบอนุญาต.....x

สมุดบัญชีกองทุนสงเคราะห์

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

เครดิต ทุนจากผู้รับใบอนุญาต.....x

สมุดบัญชีกองทุนอื่นที่เกี่ยวข้อง

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

เครดิต ทุนจากผู้รับใบอนุญาต.....x

2. เมื่อได้รับบริจาคเงินและ/หรือสินทรัพย์

2.1 กรณีที่ผู้บริจาคไม่ระบุวัตถุประสงค์ สามารถนำไปใช้ได้ทั้งจำนวนให้บันทึกเป็นรายได้ และถ้าไม่ระบุให้กองทุนใด ให้บันทึกบัญชีเป็นของกองทุนทั่วไป รายละเอียดการบันทึกบัญชี เป็นดังนี้

(1) บริจาคเป็นเงินสด/เงินฝากธนาคาร

สมุดบัญชีกองทุนที่เกี่ยวข้อง

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

เครดิต รายได้จากการบริจาค.....X

(2) บริจาคเป็นสินทรัพย์

สมุดบัญชีกองทุนที่เกี่ยวข้อง

-การบันทึกบัญชีเมื่อรับบริจาคสินทรัพย์

เดบิต สินทรัพย์(ระบุประเภท) รับจากการบริจาค.....X

เครดิต รายได้จากการบริจาค.....X

-การบันทึกบัญชีเมื่อปิดบัญชีสิ้นงวด

เดบิต ค่าเสื่อมราคา(สินทรัพย์นั้น).....X

เครดิต ค่าเสื่อมราคาสะสม(สินทรัพย์นั้น)X

เดบิต รายได้จากการบริจาค.....X

เครดิต รายได้จากการบริจาค.....X

-การบันทึกบัญชี เมื่อขายสินทรัพย์นั้น

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

เดบิต ค่าเสื่อมราคาสะสม(สินทรัพย์นั้น).....X

เครดิต สินทรัพย์(ระบุประเภท) รับจากการบริจาค.....X

เดบิต รายได้จากการบริจาค.....X

เครดิต รายได้จากการบริจาค.....X

2.2 กรณีเมื่อได้รับเงินบริจาค จำนวนเกินกว่าที่คณะกรรมการกำหนด ตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 (ต้องทำแผนการใช้จ่าย) รายละเอียดการบันทึกบัญชี เป็นดังนี้

สมุดบัญชีกองทุนทั่วไป

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

เครดิต รายได้จากการบริจาค.....X

เดบิต ค่าใช้จ่าย(ตามแผน).....X

เครดิต ประมาณค่าใช้จ่ายจากเงินบริจาค.....X

เดบิต ประมาณค่าใช้จ่ายจากเงินบริจาค.....X

เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

2.3 เมื่อผู้บริจาคเงินสด/เงินฝากธนาคารและสินทรัพย์ ระบุให้ใช้ได้เฉพาะดอกผล ให้ถือเป็น
ทุนจากการบริจาค รายละเอียดการบันทึกบัญชี เป็นดังนี้

สมุดบัญชีกองทุนที่เกี่ยวข้อง

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X
เดบิต สินทรัพย์(ระบุประเภท) จากการรับบริจาค.....X
 เครดิต ทุนจากการได้รับบริจาค.....X

3. เมื่อมีการซื้อสินทรัพย์

3.1 กรณีกองทุนทั่วไปจัดซื้อเพื่อกองทุนอื่นและชำระเงินให้ก่อน

สมุดบัญชีกองทุนทั่วไป

เดบิต ลูกหนี้กองทุน (ระบุชื่อกองทุน).....X
 เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

สมุดบัญชีกองทุนทรัพย์สินถาวร

เดบิต สินทรัพย์ (ระบุประเภท).....X
 เครดิต เจ้าหนี้กองทุนทั่วไป.....X

สมุดบัญชีกองทุนวิจัย

เดบิต ครูภัณฑ์และอุปกรณ์การศึกษา.....X
 เครดิต เจ้าหนี้กองทุนทั่วไป.....X

สมุดบัญชีกองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

เดบิต ครูภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด.....X
เดบิต หนังสือและวารสารวิชาการ.....X
 เครดิต เจ้าหนี้กองทุนทั่วไป.....X

3.2 กรณีกองทุนประเภทต่างๆจัดซื้อเอง

สมุดบัญชีกองทุนทรัพย์สินถาวร

เดบิต สินทรัพย์ (ระบุประเภท).....X
 เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร/เจ้าหนี้.....X

สมุดบัญชีกองทุนวิจัย

เดบิต ครูภัณฑ์และอุปกรณ์การศึกษา.....X
 เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร/เจ้าหนี้.....X

สมุดบัญชีกองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี

เดบิต ครูภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด.....X
เดบิต หนังสือและวารสารวิชาการ.....X
 เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร/เจ้าหนี้.....X

4. เมื่อมีการยืมเงินระหว่างกองทุน

สมุดบัญชีกองทุนที่กู้ยืม

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

เครดิต เจ้าหนี้กองทุน (ระบุชื่อกองทุนที่ให้ยืม).....X

สมุดบัญชีกองทุนที่ให้ยืม

เดบิต ลูกหนี้กองทุน (ระบุชื่อกองทุนที่กู้ยืม).....X

เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

5. เมื่อมีการยืมเงินจากผู้รับใบอนุญาต/บุคคลอื่น

สมุดบัญชีกองทุนที่ยืม

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

เครดิต เงินให้ยืมจากผู้รับใบอนุญาต/บุคคลอื่น.....X

6. เมื่อปรากฏว่ากองทุนทั่วไปมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายประจำปี ให้โอนเงินไปชดใช้ให้กองทุนที่มี ยอดติดลบ ถือเป็นรายการหักจากทุนสะสม ให้บันทึกบัญชีดังนี้

สมุดบัญชีกองทุนทั่วไป

เดบิต ทุนสะสม.....X

เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร/เจ้าหนี้กองทุน (ระบุชื่อกองทุน).....X

สมุดบัญชีกองทุนที่รับเงินชดเชย

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร/ลูกหนี้กองทุนทั่วไป.....X

เครดิต ทุนสะสม.....X

7. เมื่อกองทุนทั่วไปจัดสรรเงินส่วนที่เหลือจากการชดใช้ให้กองทุนต่างๆตาม ข้อ 6) ให้บันทึกบัญชี ดังนี้

7.1 เมื่อจัดสรรให้กองทุนต่างๆที่ระบุในกฎหมาย(ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60)

สมุดบัญชีกองทุนทั่วไป

เดบิต ทุนสะสม.....X

เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร/เจ้าหนี้กองทุน (ระบุชื่อกองทุน).....X

สมุดบัญชีกองทุนที่รับเงินจัดสรร

เดบิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร/ลูกหนี้กองทุนทั่วไป.....X

เครดิต เงินจัดสรรจากกองทุนทั่วไป.....X

7.2 เมื่อจัดสรรผลประโยชน์ให้ผู้รับใบอนุญาตที่ระบุในกฎหมาย(ไม่เกินร้อยละ30)

สมุดบัญชีกองทุนทั่วไป

เดบิต ทุนสะสม.....X

เครดิต เงินผลประโยชน์ค้างจ่ายแก่ผู้รับใบอนุญาต.....X

เดบิต เงินผลประโยชน์ค้างจ่ายแก่ผู้รับใบอนุญาต.....X

เครดิต เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....X

8. เมื่อกองทุนทั่วไปจะต้องโอนเงินอุดหนุนให้แก่กองทุนประเภทต่างๆ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ รายละเอียดของการบันทึกบัญชี เป็นดังนี้

สมุดบัญชีกองทุนทั่วไป

เดบิต	เงินอุดหนุนจัดให้แก่กองทุน (ระบุชื่อกองทุน).....x
เครดิต	เจ้าหนี้กองทุน (ระบุชื่อกองทุน).....x
	(แสดงการบันทึกบัญชีเมื่ออนุมัติเงินอุดหนุน)
เดบิต	เจ้าหนี้กองทุน (ระบุชื่อกองทุน).....x
เครดิต	เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x
	(แสดงการบันทึกบัญชีเมื่อจ่ายเงินอุดหนุน)
เดบิต	ทุนสะสม.....x
เครดิต	เงินอุดหนุนจัดให้แก่กองทุน (ระบุชื่อกองทุน).....x
	(แสดงการบันทึกบัญชีเมื่อสิ้นปี)

สมุดบัญชีกองทุนที่ได้รับเงินอุดหนุน

เดบิต	ลูกหนี้กองทุนทั่วไป.....x
เครดิต	เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป.....x
	(แสดงการบันทึกบัญชีเมื่อได้รับอนุมัติเงินอุดหนุน)
เดบิต	เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x
เครดิต	ลูกหนี้กองทุนทั่วไป.....x
	(แสดงการบันทึกบัญชีเมื่อได้รับเงินอุดหนุน)
เดบิต	เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป.....x
เครดิต	รายได้ - เงินอุดหนุนรับจากกองทุนทั่วไป.....x
	(แสดงการบันทึกบัญชีเมื่อสิ้นปี)

9. เมื่อมีการโอนเงินให้กองทุนสงเคราะห์ เป็นเงินสวัสดิการ/เงินบำเหน็จพนักงานถือเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุนทั่วไป และบันทึกเป็นหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์ ให้บันทึกบัญชีดังนี้

สมุดบัญชีกองทุนทั่วไป

เดบิต	เงินจ่ายสะสมเงินสวัสดิการ/เงินบำเหน็จพนักงาน.....x
เครดิต	เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

สมุดบัญชีกองทุนสงเคราะห์

เดบิต	เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x
เครดิต	เงินทุนสวัสดิการ/เงินบำเหน็จพนักงานค้างจ่าย.....x
เดบิต	เงินทุนสวัสดิการ/เงินทุนบำเหน็จพนักงานค้างจ่าย.....x
เครดิต	เงินสด/เงินฝากธนาคาร.....x

10. การคิดค่าเสื่อมราคาและการตัดบัญชี

10.1 ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ หนังสือและวารสารวิชาการ

สมุดบัญชีกองทุนที่บันทึกสินทรัพย์นั้นๆ

เดบิต ค่าเสื่อมราคา (ระบุประเภทสินทรัพย์).....x

เครดิต ค่าเสื่อมราคาสะสม (ระบุประเภทสินทรัพย์).....x

10.2 รายการตัดบัญชี

สมุดบัญชีกองทุนที่เกี่ยวข้อง

เดบิต ตัดจ่ายสินทรัพย์ทางปัญญา.....x

เครดิต สินทรัพย์ทางปัญญา.....x

ค. งบการเงิน

ณ วันสิ้นงวดบัญชี สถาบันอุดมศึกษาเอกชนจะต้องจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นงวด ผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม สำหรับงวดสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละกองทุน และงบการเงินรวมเพื่อแสดงฐานะการเงินรวม ผลการดำเนินงานรวม และการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมรวม และกระแสเงินสดรวมของทุกกองทุน งบการเงินเหล่านี้ประกอบด้วย

1. งบดุล

1.1 งบดุลของแต่ละกองทุน เป็นงบที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงินของกองทุนนั้นๆ โดยแสดงให้เห็นว่ามีสินทรัพย์ หนี้สิน และเงินกองทุนแต่ละประเภทเป็นจำนวนเท่าใด สำหรับเงินกองทุนให้แยกแสดงเป็น 3 ประเภท คือ

-ทุนจากผู้รับใบอนุญาต ซึ่งประกอบด้วย เงินและสินทรัพย์อื่นที่ระบุในข้อกำหนดเมื่อจัดตั้ง และที่จัดหาเพิ่มเติมในภายหลัง

-ทุนจากการได้รับบริจาค ซึ่งประกอบด้วย เงินและสินทรัพย์อื่นที่มีผู้บริจาคหรืออุทิศให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชน โดยระบุเงื่อนไขให้ใช้เฉพาะแต่ดอกผล

-ทุนสะสม ซึ่งประกอบด้วย เงินและสินทรัพย์อื่นที่ได้มาจากผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ผ่านมา

1.2 งบดุลรวม เป็นงบดุลที่จัดทำขึ้นจากงบดุลของแต่ละกองทุน เพื่อแสดงฐานะการเงินรวมของทุกกองทุนของสถาบัน หลังจากตัดรายการระหว่างกองทุนออกแล้ว

2. งบรายได้และค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม

2.1 งบรายได้และค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมของแต่ละกองทุนเป็นงบที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงรายได้ ค่าใช้จ่าย และการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมของแต่ละกองทุน เพื่อแสดงให้เห็นรายได้ ค่าใช้จ่าย และการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม ของกองทุนนั้น

2.2 งบรายได้และค่าใช้จ่ายรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมรวม เป็นงบที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงรายได้ ค่าใช้จ่าย และการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมของทุกกองทุนรวมกันหลังจากตัดรายการระหว่างกองทุนออกแล้ว เพื่อแสดงให้เห็นรายได้ ค่าใช้จ่าย และการเปลี่ยนแปลงทุนสะสมรวมทุกกองทุนของสถาบัน

3. งบกระแสเงินสดรวม เป็นงบที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงการเปลี่ยนแปลงเงินสดและเงินฝากธนาคาร ในระหว่างงวดบัญชีของทุกกองทุน โดยแยกเป็นกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน กระแสเงินสดจาก กิจกรรมลงทุน และกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน เงินสดและเงินฝากธนาคารที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง จากกิจกรรมเหล่านี้เมื่อนำไปเพิ่ม(ลด)เงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือเมื่อต้นงวดบัญชีจะเป็นเงินสด และเงินฝากธนาคารคงเหลือ ณ วันสิ้นงวดบัญชี

4. หมายเหตุประกอบงบการเงิน เป็นข้อมูลและรายการที่ควรต้องเปิดเผยเพิ่มเติมจากที่ปรากฏ ในงบการเงินที่กล่าวข้างต้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจชัดเจนต่อผู้ใช้งบการเงินของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน หมายเหตุประกอบงบการเงินควรประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

- 1) ลักษณะของบัญชีเงินกองทุน เป็นการอธิบายถึงหลักการบัญชีเงินกองทุน ซึ่งมี ลักษณะแตกต่างไปจากหลักการบัญชีที่ใช้โดยทั่วไปในธุรกิจ
- 2) นโยบายบัญชีที่สำคัญ เป็นหลักการบัญชีที่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนได้เลือกใช้เป็น แนวปฏิบัติโดยได้พิจารณาตามความเหมาะสมของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้น เช่น การรับรู้ รายได้และ ค่าใช้จ่าย การคิดค่าเสื่อมราคาและการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น
- 3) รายละเอียดของรายการในงบการเงิน เป็นการเปิดเผยรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับ รายการที่ปรากฏในงบการเงิน เช่น สินทรัพย์ หนี้สิน และเงินกองทุน รวมถึงการจัดสรรผลประโยชน์แก่ ผู้รับใบอนุญาต(ถ้ามี) และการสำรองต่างๆ
- 4) ภาวะผูกพัน เป็นการเปิดเผยภาวะผูกพันที่เป็นพันธะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ภาวะผูกพันนี้อาจจะเป็นการนำสินทรัพย์ไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน การทำสัญญาผูกพันและข้อตกลงต่างๆ
- 5) หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า เป็นการเปิดเผยหนี้สินที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนในภายหน้า
- 6) เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน เป็นการเปิดเผยเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้น ภายหลังวันที่ในงบการเงิน แต่ก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งเป็นข้อมูลเพิ่มเติมที่แสดงถึง สถานการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลัง ณ. วันที่ในงบการเงิน เหตุการณ์นี้มีผลให้ต้องปรับปรุงงบการเงินรวมทั้งเป็น ข้อมูลเพิ่มเติมที่แสดงถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นหลังวันที่ในงบการเงิน โดยไม่มีผลต้องปรับปรุงงบการเงิน แต่ต้องเปิดเผยให้ทราบถึงสถานการณ์นั้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เช่น ความเสียหายเนื่องจาก ไฟไหม้ หรือน้ำท่วมภายหลังวันที่ในงบการเงิน เป็นต้น
- 7) ข้อมูลอื่นๆที่คาดว่าจะจะเป็นประโยชน์แก่บุคคลที่ใช้งบการเงิน และให้เป็นไปตาม มาตรฐานการรายงานตามหลักการบัญชีสากล และตามข้อบังคับอื่นๆที่สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา กำหนด

ความหมายของรายการในงบการเงิน
ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

งบดุล
สินทรัพย์

1. สินทรัพย์หมุนเวียน

1.1 เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ ธนบัตร และเหรียญกษาปณ์ รวมทั้งเงินสดย่อย ธนาณัติ
ตัวแลกเงินไปรษณีย์

1.2 เงินฝากสถาบันการเงิน หมายถึง เงินฝากธนาคารทุกประเภท แต่ไม่รวมเงินฝากประเภท
ที่ต้องจ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลาที่กำหนด(เงินฝากประจำ)

1.3 เงินลงทุนชั่วคราว หมายถึง เงินลงทุนชั่วคราวที่กำหนดในมาตรฐานการบัญชี เงินลงทุน
ดังกล่าวให้แสดงมูลค่าสุทธิหลังจากหักค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนและค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน

1.4 ลูกหนี้-สุทธิ หมายถึง เงินที่ลูกค้านำชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ ทั้งนี้ให้รวมถึงลูกหนี้และ
ตัวเงินรับการค้าที่เป็นกรรมกร พนักงาน ลูกจ้าง บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันด้วย ลูกหนี้ ดังกล่าวให้
แสดงมูลค่าสุทธิหลังจากหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

1.5 สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินค้าสำเร็จรูปหรืองานระหว่างทำ วัตถุดิบ และวัสดุที่ใช้ในการผลิต
เพื่อขาย หรือให้บริการตามปกติ

1.6 รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ที่เกิดขึ้นแล้วในงวดปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้รับเงิน

1.7 ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในรอบบัญชีถัดไป แต่ได้จ่ายเงินแล้วในรอบ
บัญชีปัจจุบัน

1.8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้น
รายการสินทรัพย์หมุนเวียนใดที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 5 ของสินทรัพย์หมุนเวียนทั้งหมด ให้แยก
แสดง เป็นรายการของสินทรัพย์หมุนเวียนนั้นๆ

2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

2.1 เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนตามที่กำหนดในมาตรฐานการบัญชี เงินลงทุน
ดังกล่าวให้แสดงมูลค่าสุทธิหลังจากหักค่าเผื่อปรับมูลค่า หรือค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

2.2 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีตัวตนที่กิจการมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ใน
การผลิต จำหน่ายสินค้า หรือให้บริการ เพื่อให้เช่าหรือใช้ในการบริหารงานโดยกิจการคาดว่าจะใช้ประโยชน์
มากกว่าหนึ่งรอบปีบัญชี สินทรัพย์ดังกล่าวให้แสดงมูลค่าสุทธิหลังจากหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อ
การด้อยค่าของสินทรัพย์

2.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง สินทรัพย์ที่ไม่มีรูปร่าง ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจใน
อนาคตแก่กิจการ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร สัมปทาน หรือค่าความนิยม

2.4 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้น

หนี้สินและเงินกองทุน

3. หนี้สินหมุนเวียน

3.1 เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร หนี้สินที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินอื่น

3.2 เจ้าหนี้ หมายถึง เงินค้างชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการ ที่ซื้อมาเพื่อขาย หรือเพื่อใช้ในการผลิตสินค้าหรือบริการตามปกติ ทั้งนี้ให้รวมถึงเจ้าหนี้และตัวเงินจ่ายการค้าที่เป็นกรรมการ พนักงาน และบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันด้วย

3.3 เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี หมายถึง ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระคืนในรอบบัญชีถัดไป

3.4 เงินยืมจากผู้รับใบอนุญาต หมายถึง เงินยืมจากผู้รับใบอนุญาตเพื่อการใช้จ่ายในการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา

3.5 รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่เกิดขึ้นในรอบบัญชีถัดไป แต่ได้รับเงินแล้วในรอบบัญชีปัจจุบัน

3.6 เงินประกันความเสียหาย หมายถึง เงินที่เก็บกับนักศึกษาเพื่อประกันความเสียหายและจะคืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษา

3.7 หนี้สินหมุนเวียนอื่น หมายถึง หนี้สินหมุนเวียนอื่นใดที่กำหนดไว้ข้างต้น เช่น เจ้าหนี้กองทุนต่างๆ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ทุนการศึกษาค้างจ่าย เงินผลประโยชน์ค้างจ่ายผู้รับใบอนุญาต เป็นต้น

รายการหนี้สินหมุนเวียนใดที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 5 ของหนี้สินหมุนเวียนทั้งหมด ให้แยกแสดงเป็นรายการของหนี้สินหมุนเวียนนั้นๆ

4. หนี้สินไม่หมุนเวียน

4.1 เงินกู้ยืมระยะยาว หมายถึง เงินกู้ยืมระยะยาวที่กู้เงินจากบุคคลหรือสถาบันการเงิน รวมทั้งหนี้สินในลักษณะอื่นใดซึ่งจัดเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน

4.2 เงินบำเหน็จพนักงาน หมายถึง เงินที่สำรองไว้จ่ายให้พนักงานเมื่อออกจากงาน

4.3 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น หมายถึง หนี้สินไม่หมุนเวียนนอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้น

5. เงินกองทุน

5.1 ทุนจากผู้รับใบอนุญาต หมายถึง เงินลงทุนของผู้รับใบอนุญาต ไม่ว่าจะ เป็นด้วยเงินสดหรือสินทรัพย์อื่น

5.2 ทุนจากการได้รับบริจาค หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับบริจาคโดยระบุให้ใช้เฉพาะดอกผล

5.3 ทุนสะสม หมายถึง ทุนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงหลังจากผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

5.2 ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน หมายถึง ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน ที่เกิดจากรายการต่าง ๆ เช่น ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม ส่วนเกินของราคาตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี

งบรายได้และค่าใช้จ่าย และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทุนสะสม

1. รายได้

1.1 รายได้จากการดำเนินงาน หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการดำเนินการหลักของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน โดยให้แสดงแยกเป็นรายได้แต่ละประเภท เช่น รายได้จากการเรียนการสอน รายได้จากการวิจัย รายได้จากการบริการทางวิชาการ เป็นต้น

1.2 รายได้จากการดำเนินงานอื่น หมายถึง รายได้จากการดำเนินงานนอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้น

1.3 รายได้จากการบริจาค หมายถึง รายได้ที่ผู้บริจาคไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ไว้ สามารถนำไปใช้ได้ทั้งจำนวน

1.4 ดอกเบี้ยรับและเงินปันผลรับ หมายถึง เงินผลประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

1.2 รายได้อื่น หมายถึง รายได้นอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้น เช่น ค่าปรับ ค่าเช่ารับ ดอกผลจากเงินบริจาค เป็นต้น

รายการรายได้อื่นที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 5 ของรายได้ทั้งหมด ให้แยกแสดง เป็นรายการของรายได้ประเภทนั้น ๆ

2. ค่าใช้จ่าย

2.1 ค่าใช้จ่ายอาคารและสถานที่ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่ออาคารและสถานที่ เช่น ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคาร ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าประกันภัย เป็นต้น

2.2 ค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการเรียนการสอน เช่น เงินเดือนและค่าจ้างอาจารย์ประจำ ค่าวัสดุการศึกษา เป็นต้น

2.3 ค่าใช้จ่ายการบริหาร หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารจัดการ เช่น เงินเดือนและค่าจ้างฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น

2.4 ค่าใช้จ่ายในการวิจัย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการวิจัย เช่น ค่าตอบแทนผู้วิจัย ค่าพิมพ์ผลงานวิจัย เป็นต้น

2.5 ค่าเสื่อมราคา หมายถึง รายการตัดจ่ายการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ใน แต่ละรอบปีบัญชี

2.6 ดอกเบี้ยจ่าย หมายถึง ดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทน เนื่องจากการใช้ประโยชน์จากเงินหรือเงินทุน

2.7 ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายนอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้น เช่น เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินจ่ายสะสมเงินทุนบำเหน็จพนักงาน เป็นต้น

รายการค่าใช้จ่ายอื่นที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 5 ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด ให้แยกแสดงเป็นรายการของค่าใช้จ่ายประเภทนั้นๆ

ตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน (ปี)		อัตราค่าเสื่อมราคา/ปี (ร้อยละ)	
	อย่างต่ำ	อย่างสูง	อย่างต่ำ	อย่างสูง
1. อาคารถาวร	15	40	2.5	6.5
2. อาคารชั่วคราว/โรงเรียน	8	15	6.5	12.5
3. สิ่งก่อสร้าง				
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15	25	4	6.5
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	15	6.5	20
4. ครุภัณฑ์สำนักงาน	8	12	8.5	12.5
5. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5	8	12.5	20
6. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้มีอายุใช้งาน 15-20 ปี)	5	10	10	20
7. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5	10	10	20
8. ครุภัณฑ์การเกษตร				
8.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	2	5	20	50
8.2 เครื่องจักรกล	5	8	12.5	20
9. ครุภัณฑ์โรงงาน				
9.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	2	5	20	50
9.2 เครื่องจักรกล	5	8	12.5	20
10. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
10.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	2	5	20	50
10.2 เครื่องจักรกล	5	8	12.5	20
11. ครุภัณฑ์สำรวจ	8	10	10	12.5
12. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5	8	12.5	20
13. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3	5	20	33
14. ครุภัณฑ์การศึกษา	2	5	20	50
15. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2	5	20	50
16. ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2	5	20	50
17. ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	2	5	20	50
18. ครุภัณฑ์อาวุธ	8	10	10	12.5
19. ครุภัณฑ์สนาม	2	5	20	50
20. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน				
20.1 ถนนคอนกรีต	10	20	5	10
20.2 ถนนลาดยาง	3	10	10	33
20.3 สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	50	2	5
20.4 เขื่อนดิน	20	50	2	5
20.5 เขื่อนปูน	50	80	1.25	2
20.6 อ่างเก็บน้ำ	30	80	1.25	3