



ใบลาออก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออก / สิ้นสุดสัญญาจ้าง จากการเป็นพนักงาน

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ฝ่าย.....มีความประสงค์ขอลาออก /

สิ้นสุดสัญญาจ้าง จากการเป็นพนักงานเนื่องด้วย

- เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น
- เพื่อไปศึกษาต่อ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยประสงค์จะ ขอ ไม่ขอ หนังสือรับรองการผ่านงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)